

Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je **poskytnutie komplexných sťahovacích služieb** spočívajúcich v zabezpečení odbornej manipulácie, nakládky, prepravy, vykládky ako aj rozmiestnenia majetku objednávateľa. Predmetom sťahovania bude okrem zabalených vecí v krabiciach aj IT technika, kancelárskych stoličiek, násteniek a ostatného sťahovaného majetku uvedeného v bode 6 s názvom „Rozpis sťahovaného majetku objednávateľa“ (ďalej len sťahovaný majetok“) z adresy Janka Kráľa 2214/3 v Rožňave do nových kancelárskych priestorov na Krásnohorská 1 v Rožňave.

Sťahovanie musí byť realizované v súlade s platnými právnymi predpismi, technickými normami a zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, a to tak, aby nedošlo k poškodeniu sťahovaného majetku, priestorov ani k strate alebo znehodnoteniu sťahovaného majetku.

Dodávateľ je povinný pri poskytovaní sťahovacích služieb dodržiavať všetky platné právne predpisy, normy a technické požiadavky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, najmä príslušné ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, ako aj súvisiace vykonávacie predpisy. Dodávateľ zodpovedá za to, že jeho zamestnanci a osoby vykonávajúce práce predmetu zákazky budú riadne poučení a vybavení potrebnými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami.

Opis predmetu zákazky je stanovený **jednoznačne, úplne a nestranne**, aby nedošlo k neoprávnenému zvýhodneniu alebo znevýhodneniu hospodárskych subjektov, a je vypracovaný v súlade so zásadami **rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti a primeranosti**.

Rozsah predmetu zákazky

1) Prípravné činnosti

- akceptovanie časového a logistického harmonogramu realizácie sťahovania podľa potrieb objednávateľa presne stanovenú chronológiu od 23.3.2026 do 27.3.2026,
- koordinácia postupu prác s poverenými osobami objednávateľa.

2) Balenie a manipulácia so sťahovaným majetkom

- výpočtová a komunikačná technika, archívne materiály, dokumentácie a ostatný hnutelný sťahovaný majetok zamestnancov **bude zabalený objednávateľom vo vopred zapožičaných** krabiciach, v bublinkových fóliách za pomoci lepiacich pásovk a odvíjačov na lepiace pásky od dodávateľa, ktoré požadujeme dodať na adresu VŠZP Janka Kráľa 2214/3 v Rožňave **najneskôr 3 dni pred realizáciou** predmetu zákazky, **t. j. najneskôr k 23.3.2026**,
- označenie sťahovaného majetku podľa pokynov objednávateľa na základe označovacích etikiet, ktoré dodá dodávateľ služby na adresu VŠZP Janka Kráľa 2214/3 v Rožňave **najneskôr 3 dni pred realizáciou** predmetu zákazky, **t. j. najneskôr k 23.3.2026** a to v minimálne **5tich farbách etikiet alebo ekvivalent Vašej firmy**.

3) Preprava

- zabezpečenie prepravy sťahovaného majetku medzi jednotlivými miestami plnenia,
- použitie dopravných prostriedkov vhodných z hľadiska **objemu, hmotnosti a charakteru** prepravovaného sťahovaného majetku,
- dodržiavanie platných právnych predpisov v oblasti cestnej dopravy,
- prepravu požadujeme realizovať v dátume 26.3.2026 a 27.3.2026.

4) Vyloženie a rozmiestnenie

- vyloženie sťahovaného majetku v nových kancelárskych priestoroch,
- rozmiestnenie sťahovaného majetku podľa pokynov objednávateľa a nalepených etikiet na každom jednom sťahovanom majetku, kde na každej etikete bude uvedené meno zamestnanca/majiteľa sťahovaného majetku a číslo poschodia a kancelárie, kde sa predmetný sťahovaný majetok má zložiť v zmysle zasadacieho poriadku v nových kancelárskych priestoroch. Zoznam zasadacieho poriadku s číslami kancelárii dodá objednávateľ,
- Vyloženie a rozmiestnenie majetku objednávateľa požadujeme realizovať v dátume 26.3.2026 a 27.3.2026.

5) Miesto plnenia

- **Z objektu VŠZP Janka Kráľa 2214/3 v Rožňave** (1PP – 1NP)
- **Do nového objektu VŠZP Krásnohorská 1 v Rožňave** (1PP – 1NP)
- Objekty sú od seba **vzdialené 3 kilometre**
- VŠZP Janka Kráľa 3 disponuje s dvoma malým osobnými výťahmi o rozmere V1,9xŠ0,65xD0,80 metrov s nosnosťou **max. do 250 kg/1výťah**, jedným schodiskom a jedným bezbariérovým východom z budovy. K dispozícii je aj veľké parkovisko z prednej strany budovy, kde nie je problém pristaviť viacero sťahovacích áut a ich bezproblémového otočenia sa,
- VŠZP Krásnohorská 1 disponuje bezbariérovým hlavným vchodom, výťah sa v budove nenachádza, takže časť majetku objednávateľa je potrebné vyniesť na 1NP cez schodisko, ktoré je k dispozícii. Budova sa nachádza na rohu menšej križovatky, kde sa dá vojsť do slepej uličky k hlavnému vchodu a následne je možnosť vycúvania sťahovacej dodávky.

6) Rozpis sťahovaného majetku objednávateľa

- **20 pracovných miest** (1 pracovné miesto = 10 pobalených krabíc)
- **200 kusov minimálne trojvrstvových krabíc z pevnej vlnitej lepenky** (1 zamestnanec = 1 veľká krabica s nosnosťou minimálne 40 kg o rozmere 50x50x50 cm alebo väčší ekvivalent pre IT techniku, t. j. PC/dokovaciu stanicu, monitor, klávesnicu, myš, stolový telefón + 9 malých krabíc s nosnosťou minimálne 30 kg o rozmere 55x35x35 cm alebo väčší ekvivalent na pracovnú papierovú agendu a osobné veci zamestnanca)
- Pracovný stôl o rozmere 160x80x80 cm – 20 kusov
- Šuplíkový kontajner k pracovnému stolu na kolieskach 45x60x60 cm – 20 kusov
- Rokovací stôl 130x250x80 cm – 1 kus

- Skriňa vysoká prázdna 80x200x40 – 12 kusov
- Skriňa kartotéková plechová so spismi s citlivými údajmi 50x190x40 cm – 1 kus
- Skrinka nízka prázdna 80x80x40 cm – 40 kusov
- Kancelárske stoličky 60x100x60 cm – 23 kusov
- Kreslo 75x70x60 cm – 4 kusy
- Konferenčný stolík 60x40x60 – 5 kusov
- Zostava 4 kontajnerov na separovaný odpad 30x120x50 cm – 2 zostavy
- Výdajník barelovej pitnej vody 30x90x30 cm – 1 kus
- Počítačový stolík 70x70x60 cm – 2 kusy
- Samostatne stojací vešiak na oblečenie 35x190x35 – 3 kusy
- Chladnička prázdna 60x130x60 – 1 kus
- Mikrovlnka 50x30x40 cm – 1 kus
- Rebrík 50x180x10 cm – 1 kus
- Kochlíky na kvety spolu so zeminou a kvetinami 80x40x40 cm – 4 kusy
- Veľkorozmerné tlačiarne obalené bublinkovou fóliou (váha 130kg/kus, rozmery v cm š65 x h75 x v90) – 8 kusov
- Bezpečnostná nádoba na skartáciu o rozmere 1x0,5x1,20 m zabalená v bublinkovej fólii – 3 kusy

7) Súčasťou plnenia predmetu zákazky je:

- dodanie a zapožičanie krabíc pre sťahovanie minimálne v 2 rozmeroch **najneskôr k dátumu 23.3.2026**:
 - 1) **55x35x35cm** alebo väčší ekvivalent s minimálnou nosnosťou 30kg = malý rozmer (dokumenty, osobné veci zamestnancov) **v počte kusov 180**
 - 2) **50x50x50cm** alebo väčší ekvivalent s minimálnou nosnosťou 40kg = veľký rozmer (IT technika zamestnancov + 3 sklady) **v počte kusov 20**
- dodanie dvojvrstvovej protinárazovej bublinkovej fólie o rozmere 1m x 20m návinom alebo Vami dostupný ekvivalent s veľkosťou bublinky minimálne 10 mm **v počte minimálne 100 m² roľky** a jednostranne silne lepiacich pásovk o šírke 55 mm x 66 m alebo Vami dostupný ekvivalent **v počte 50 kusov** spolu s odvíjačmi na lepiace pásy pre uľahčenie procesu balenia krabíc a sťahovaného majetku a to v minimálnom počte 3 kusy (jedná sa iba o zapožičanie odvíjačov, ktoré budú riadne vrátené),
- dodanie označovacích nábytkových etikiet v rôznych farbách alebo rôznych tvarov – minimálne **5 rôznych farieb/tvarov etikiet** ktoré budú slúžiť pre informácie ako meno majiteľa krabice/nástenky/predmetu a číslo kancelárie v ktorej má byť daná označená vec doručená v nových kancelárskych priestoroch,
- **znesenie/vynesenie** zabaleného sťahovaného majetku z/do priestorov vyššie uvedených objektov v zmysle požiadaviek objednávateľa,
- **znesenie/vynesenie** nadrozmerného nákladu po schodoch, kancelárskych stolov, skríň a kartotékovej skrine
- **znesenie/vynesenie** ťažkých bremien – veľkých tlačiarň,
- **naloženie do/vyloženie z** nákladného motorového vozidla dodávateľa sťahovaného majetku,
- prenesenie a uloženie predmetov sťahovania do objektu Krásnohorská 1 v Rožňave na 1PP a 1NP do jednotlivých kancelárií podľa požiadaviek objednávateľa,
- Vozidlo, ktoré bude slúžiť na sťahovanie dokumentov s citlivými údajmi, musí byť vybavené bezpečnostnými prvkami ako napr. kamerové záznamy, uzamykanie a zaplombovanie priestoru. Pre overenie je požadované doložiť TP vozidiel spolu s ŠPZ, ktoré budú tvoriť prílohu k objednávke medzi objednávateľom a dodávateľom,
- Doručenia predmetu sťahovania na miesto označenom na etikete,
- Vzhľadom na prítomnosť citlivých a osobných údajov poskytovateľ je povinný zabezpečiť maximálnu bezpečnosť pri sťahovaní a musí dodať protokoly o prebratí a odovzdaní

predmetov sťahovania, ktorých vecnú správnosť potvrdí podpisom zamestnanec poskytovateľa a zamestnanec objednávateľa,

- Plnenie predmetu musí poskytovateľ zabezpečiť svojimi zamestnancami, alebo prostredníctvom subdodávateľa, bezúhonnými pracovníkmi, pričom za bezúhonnú osobu sa pre účely tejto objednávky považuje osoba, ktorá nebola právoplatne odsúdená za spáchanie úmyselného trestného činu. Poskytovateľ sa tiež zaväzuje zaviazat' svojich zamestnancov, prípadne subdodávateľov uzavretím zmluvy o mlčanlivosti na každú osobu, ktorá sa podieľa na sťahovaní.