



Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

**ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY POSTUPOM VEREJNEJ SÚŤAŽE
(TOVARY)**

**podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**OPERATÍVNY LEASING SLUŽOBNÝCH MOTOROVÝCH
VOZIDIEL**

Schvaľovací list súťažných podkladov zo dňa 11.03.2026 tvorí samostatný dokument a je neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov.



OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	2
KAPITOLA A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV	4
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. Identifikácia obstarávateľa	4
2. Úvodné ustanovenia	4
3. Predmet súťažných podkladov a postup zadávania zákazky	6
4. Predmet zákazky	6
5. Variantné riešenia	7
6. Miesto a termín poskytovania predmetu zákazky	7
7. Typ zmluvy	7
8. Zdroj finančných prostriedkov, Platobné podmienky	8
9. Skupina dodávateľov	8
ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	8
10. Spôsob dorozumievania / komunikácia	8
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	9
12. Obhliadka miesta poskytovania predmetu zákazky	10
ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY	10
13. Vyhodenie ponuky	10
14. Náklady na vypracovanie ponuky	10
15. Jazyk ponuky	11
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke	11
17. Zábezpeka	12
18. Obsah ponuky	14
ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK	15
19. Predloženie ponuky	15
20. Lehota na predkladanie ponúk	16
21. Doplnenie, zmena alebo odvolanie (späť vzatie) ponuky, odstúpenie od ponuky	16
22. Lehota viazanosti ponúk	16
ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	17
23. Otváranie ponúk	17
24. Vyhodnocovanie ponúk	17
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	18
ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE RÁMCOVEJ ZMLUVY	19
26. Postup po vyhodnotení ponúk	19
27. Poskytnutie súčinnosti, Uzatvorenie rámcovej zmluvy	19
ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE	22
28. Zrušenie verejného obstarávania	22
29. Dôvernoscť procesu verejného obstarávania	22
30. Využitie subdodávateľov	22
KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI	24
1. Osobné postavenie	24
2. Finančné a ekonomické postavenie	24
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	24



Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

Prešovská 48, 826 46 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Operatívny leasing služobných motorových vozidiel

KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

.....	28
KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	29
KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	36
KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY	38
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE.....	38
ČASŤ II. NÁVRH RÁMCOVEJ ZMLUVY	38
PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM PODKLADOM	39



Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

Prešovská 48, 826 46 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Operatívny leasing služobných motorových vozidiel

KAPITOLA A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: **Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**
Sídlo organizácie: Prešovská 48, 826 46 Bratislava, Slovenská republika
IČO: 35 850 370
DIČ: 2020263432
IČ DPH: SK2020263432
Právna forma: Akciová spoločnosť
Označenie registra: OR Mestského súdu Bratislava III, oddiel Sa, vložka č. 3080/B Štatutárny orgán: Ing. Ladislav Kizak, predseda predstavenstva
Ing. Marián Havel, podpredseda predstavenstva
Ing. Matúš Letko, člen predstavenstva
Ing. Pavol Pčola, člen predstavenstva
Ing. Martin Rakovský, člen

predstavenstva Internetová adresa (URL): <https://www.bvsas.sk/>

Profil obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie/vyhľadavanie-profilov/detail/8415>

Adresa, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/75296/summary>

Obstarávateľ podľa § 9 zákona o verejnom obstarávaní.

Kontaktná osoba: Ing. Lenka Kadrliaková
PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.
Gaštanová 13, 811 04 Bratislava, Slovenská republika

Telefón: +421 911 177 997

E-mail: Lkadrliakova@process-management.sk

(ďalej ako „obstarávateľ“)

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto Súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom (ďalej spoločne aj ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 2.2 Obstarávateľ od uchádzačov očakáva, že si dôkladne preštudujú Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie podmienky a špecifikácie uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.

- 2.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejnej súťaže.
- 2.4 V súlade s ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku JOSEPHINE 2.3 (ďalej ako „JOSEPHINE“) (<https://josephine.proebiz.com/>), ktorý spĺňa všetky požiadavky stanovené v ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných webových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia, alebo
 - Google Chrome, alebo
 - Microsoft Edge.
- 2.6 Registrácia:
- 2.6.1 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 2.6.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - c) vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom;
 - d) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.



- 2.6.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie túto verejnú súťaž a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 2.7 Ďalšie technické požiadavky na používanie systému JOSEPHINE, manuály a iné podmienky používania systému JOSEPHINE sú zverejnené na stránke systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/>).

3. PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 3.1 Predmetom súťažných podkladov je stanovenie postupu pri zadávaní zákazky na dodanie tovarov v súlade s ust. § 3 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.2 Predmet zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 4. súťažných podkladov a v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.
- 3.3 Postup zadávania zákazky použitý obstarávateľom: verejná súťaž podľa ust. § 91 zákona o verejnom obstarávaní, v súlade s ust. § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní s vyhodnotením ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona
o verejnom obstarávaní a vyhodnotením splnenia podmienok účasti podľa § 40 zákona
o verejnom obstarávaní po vyhodnutí ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (ďalej aj ako „verejná súťaž“ v príslušnom gramatickom tvare).

4. PREDMET ZÁKAZKY

- Predmetom zákazky je obstaranie nových motorových vozidiel kategórií M1 a N1 formou operatívneho lízingu, vrátane zabezpečenia technických a asistenčných služieb. Za nové motorové vozidlo sa považuje také motorové vozidlo, ktoré nebolo používané v prevádzke iným používateľom, mesiac výroby nie je starší ako šesť (6) mesiacov ku dňu protokolárneho odovzdania motorového vozidla do prevádzky obstarávateľovi a zároveň údaj na tachometri nie je viac ako päťsto (500) najazdených kilometrov (ďalej aj ako „predmet zákazky“). Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a prílohách k súťažným podkladom a v Kapitole B.3 Obchodné podmienky súťažných podkladov.
- 4.1 Nomenklatúra - spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet: 34100000-8 - Motorové vozidlá
Doplňkový slovník: PA02-0 - Prenájom (lízining)
Doplňujúce predmety:
34110000-1 – Osobné automobily
34115000-6 – Iné osobné automobily
34113200-4 – Terénne a cestné vozidlá
34115200-8 – Motorové vozidlá na prepravu menej než 10 osôb
34131000-4 – Pikapy
34136100-0 – Ľahké dodávkové automobily



- 4.2 Komplexnosť dodávky: uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne hľadiť ako na ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky.
- 4.3 Celková predpokladaná hodnota zákazky: 5.500.000,00 EUR bez DPH.
- 4.4 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

5. VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 5.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto dodania predmetu zákazky je sídlo obstarávateľa, pokiaľ obstarávateľ v čiastkovej zmluve neurčí inak.
- 6.2 Rámcová zmluva bude uzatvorená na dobu **(8) osem mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti rámcovej zmluvy, alebo do vyčerpania pevne stanoveného maximálneho finančného limitu rámcovej zmluvy, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Rámcová zmluva nadobudne účinnosť v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Samotný operatívny leasing jednotlivých motorových vozidiel bude poskytovaný po dobu **(60) šesťdesiat mesiacov** v zmysle čiastkových zmlúv uzatváraných na základe rámcovej dohody s možnou opciou na predĺženie doby prenájmu o ďalších dvanásť (12) mesiacov.

7. TYP ZMLUVY

- 7.1 Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Rámcovú zmluvu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorá má charakter rámcovej dohody podľa § 99 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok k predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky súťažných podkladov v nadväznosti na Kapitolu B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a Kapitolu B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
- 7.3 Spôsob plnenia rámcovej zmluvy je uvedený v Kapitole B.3 Obchodné podmienky súťažných podkladov.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV, PLATOBNÉ PODMIENKY

- 8.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov obstarávateľa vyčlenených na tento účel.
- 8.2 Platobné podmienky sú uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky súťažných podkladov.

9. SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 9.1 Verejnej súťaže sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov.
- 9.2 Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby táto vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnej súťaži.
- 9.3 Na účely účasti vo verejnej súťaži obstarávateľ odporúča, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili vedúceho člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov, ktoré bude v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži potrebné a vhodné vykonať. Návrh textu plnomocenstva je uvedený v Prílohe č. 3 súťažných podkladov.
- 9.4 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov, obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov, z dôvodu zabezpečenia garancie dodržania zmluvných podmienok uvedených v rámcovej dohode a jej riadneho plnenia, pred podpisom rámcovej zmluvy uzatvorila a predložila obstarávateľovi zmluvu, predmetom ktorej bude vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov a v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, výslovné splnomocnenie jedného z členov skupiny dodávateľov komunikovať s obstarávateľom v mene skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny dodávateľov sa bude akou časťou podieľať na plnení predmetu zákazky, určenie bankového účtu, na ktorý budú poukazované akékoľvek peňažné platby zo strany obstarávateľa v prospech skupiny dodávateľov ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10. SPÔSOB DOROZUMIEVANIA / KOMUNIKÁCIA

- 10.1 Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Komunikácia sa uskutočňuje v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môže sa uskutočňovať aj v českom jazyku.
- 10.2 V súlade s ust. § 20 zákona o verejnom obstarávaní sa bude komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE.
- 10.3 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v systéme JOSEPHINE, t. j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah



- komunikácie - zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 10.5 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnej zákazke môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa verejnej súťaže prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 10.7 Všetky dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien uverejní obstarávateľ v prostredí systému JOSEPHINE a poskytne k týmto dokumentom bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov. Obstarávateľ zároveň v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie uverejní internetovú adresu - odkaz na prostredie systému JOSEPHINE, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.
- 11.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti obstarávateľ bezodkladne vybaví a preukázateľne oznámi (prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE) súčasne všetkým známym záujemcom, najneskôr však šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 11.3 Za včas doručenie požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi v takej primeranej lehote, aby obstarávateľ, s ohľadom na obsah žiadosti, zabezpečil oznámenie vysvetlení súčasne všetkým známym záujemcom najneskôr šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.4 V prípade, ak záujemca nepožiada o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti dostatočne vopred alebo význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 11.5 Obstarávateľ je oprávnený vo výnimočných prípadoch doplniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, pričom takéto doplnenie preukázateľne oznámi (prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE) súčasne všetkým známym záujemcom najneskôr šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.



12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 S ohľadom na charakter predmetu zákazky, obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe.
- 13.2 Vyhotovenie dokladov a dokumentov doručovaných v rámci komunikácie a výmeny informácií v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov: uchádzač je oprávnený predložiť:
- 13.2.1 elektronické dokumenty autorizované kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým je, v prípadoch predpokladaných platnými právnymi predpismi, pripojená kvalifikovaná elektronická časová pečiatka;
 - 13.2.2 zaručene konvertované dokumenty v zmysle ust. § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov;
 - 13.2.3 elektronické dokumenty ako digitálna podoba originálu, úradne osvedčenej kópie originálu, alebo kópie originálu dokladov a dokumentov vyhotovených v listinnej podobe, vytvorená pomocou skenera.
- V prípade, ak uchádzač zvolí spôsob zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky, uchádzač je oprávnený predložiť doklad o zložení zábezpeky vo vyhotovení podľa bodu 13.2.1 vyššie, alebo v súlade s ust. § 46 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní ako originál v listinnej podobe, v súlade s pokynmi uvedenými v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 19., bod 19.3 súťažných podkladov.
- 13.3 Obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejnej súťaže požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejnej súťaže. Uchádzač predloží dokumenty obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Ak uchádzač nepredloží dokumenty v určenej lehote, obstarávateľ vylúči uchádzača z verejnej súťaže. Ustanovenia § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, alebo § 53 ods. 1 a ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní týmto nie sú dotknuté.
- 13.4 V súlade s ust. § 22 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke označil, ktoré informácie sú dôvernými informáciami.

14. NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 14.1 Všetky náklady a výdavky, ktoré vznikajú záujemcovi alebo uchádzačovi v súvislosti s jeho účasťou v tejto verejnej súťaži, znáša záujemca alebo uchádzač v celom rozsahu, bez akýchkoľvek nárokov peňažnej a/alebo nepeňažnej povahy voči obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.



15. JAZYK PONUKY

- 15.1 Celá ponuka, ďalšie doklady a dokumenty predložené v procese zadávania verejnej súťaže sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 16.1 Ceny uvádzané uchádzačom v ponuke musia byť vypočítané a vyjadrené v mene euro (EUR), zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta.
- 16.2 V prípade, ak uchádzač v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené v inej mene ako v eurách, obstarávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet uchádzač použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2026 použije uchádzač na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.
- 16.3 Uchádzačom navrhovaná celková cena za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania - kritérium na vyhodnotenie ponúk - musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.4 Navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania - kritérium na vyhodnotenie ponúk - uvedie uchádzač v zložení tak, ako je to uvedené (požadované) v Prílohe č. 9 – Zoznam položiek pre nacenenie a návrh na plnenie kritérií súťažných podkladov. Za účelom zabezpečenia on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci predkladania ponuky vyplnil návrh na plnenie kritérií aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označené ako „Celková cena za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania (s uplatnením opcie) v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta“.
- 16.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“ v Zozname položiek pre nacenenie a návrhu na plnenie kritérií, ktorý tvorí Prílohu č. 9 súťažných podkladov. DPH bude účtovaná vo výške v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.
- 16.6 Postup stanovenia ceny je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
- 16.7 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôkladne preštudoval Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšie dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnuté obstarávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania / jednotlivé ceny uvedené v



Prílohe č. 9 súťažných podkladov a charakter ponuky. Cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania / jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 9 súťažných podkladov možno zmeniť len na základe zmeny rámcovej zmluvy v súlade s ust. § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

- 16.8 Obstarávateľ nepristúpi k zmene ceny za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania / jednotlivých cien uvedených v Prílohe č. 9 súťažných podkladov z dôvodu nekonania uchádzača s odbornou starostlivosťou v rámci nedostatočného preštudovania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov a ďalších dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom, z dôvodu nepresností a chýb pri spracovávaní a predkladaní cenovej ponuky, ako aj z dôvodu formálnych chýb.

17. ZÁBEZPEKA

- 17.1 Obstarávateľ požaduje zabezpečiť viazanosť ponuky zábezpekou. Zábezpeka je stanovená vo výške 80.000 EUR (slovom: osemdesiat tisíc eur).

- 17.2 Spôsob zloženia zábezpeky:

17.2.1 zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet obstarávateľa, alebo

17.2.2 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo

17.2.3 poistením záruky.

- 17.3 Podmienky zloženia zábezpeky:

17.3.1 Zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet obstarávateľa:

- Finančné prostriedky vo výške podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov musia byť zložené na bankový účet obstarávateľa vedený v **Všeobecná úverová banka, a.s., číslo účtu IBAN: SK73 0200 0000 0019 8374 1559, SWIFT: SUBASKBX**, s uvedením nasledovných údajov: **variabilný symbol: 75296, špecifický symbol: IČO uchádzača / vedúceho člena skupiny dodávateľov**.
- Finančné prostriedky vo výške podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov musia byť pripísané na účte obstarávateľa najneskôr v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.

17.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Banková záruka za uchádzača môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej ako „banka“ v príslušnom gramatickom tvare).

- Z bankovej záruky / záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
 - banka neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť rámcovú zmluvu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže podľa § 56 ods. 5 až ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní a obstarávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky;
 - doba platnosti bankovej záruky musí byť v záručnej listine stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk;
 - v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, banka na základe žiadosti dlžníka (uchádzača) predĺži platnosť bankovej záruky o predĺženú lehotu viazanosti ponúk.
- Ak bankovú záruku vystaví zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.

17.3.3 Poistenie záruky:

- Poistenie záruky nesmie byť v rozpore s ust. zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Záruka na základe poistenia záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej ako „poisťovňa“ v príslušnom gramatickom tvare).
- Zo záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky musí vyplývať, že:
 - poisťovňa neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí veriteľa (obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo ak uchádzač neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť rámcovú zmluvu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže podľa § 56 ods. 5 až ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní a obstarávateľ písomne poisťovní oznámi svoje nároky zo záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky v lehote platnosti záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky;
 - doba platnosti záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky musí byť v záruke stanovená minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk;



- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, poisťovňa na základe žiadosti dlžníka (uchádzača) predĺži platnosť záruky o predĺženú lehotu viazanosti ponúk.
 - Ak záruku na základe poistenia záruky vystaví zahraničná poisťovňa so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záruka musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do štátneho jazyka, okrem záruky vyhotovenej v českom jazyku.
- 17.4 Pri uvoľnení alebo vrátení zábezpeky bude obstarávateľ postupovať podľa ust. § 46 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.5 Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
 - 17.5.1 odstúpi od svojej ponuky, alebo
 - 17.5.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť rámcovú zmluvu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže podľa § 56 ods. 5 až ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.6 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie platnosti bankovej záruky / záruky vystavenej poisťovňou na základe poistenia záruky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk a doklad o tom bezodkladne doručiť obstarávateľovi. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.

18. OBSAH PONUKY

- 18.1 Ponuka musí byť predložená uchádzačom elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE a musí obsahovať doklady, dokumenty a informácie podľa bodov 18.1.1 až 18.1.11 vo forme vyplnených formulárov podľa Prílohy č. 1 až Prílohy č. 10 súťažných podkladov alebo v inej obdobnej forme, pri zachovaní požadovaného obsahu:
 - 18.1.1 **všeobecné informácie o uchádzačovi** v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov; v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, predloží všeobecné informácie o uchádzačovi v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov každý člen skupiny dodávateľov;
 - 18.1.2 v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, **čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** v rozsahu podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov;
 - 18.1.3 v prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, **plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny dodávateľov a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, v rozsahu podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov;
 - 18.1.4 **čestné vyhlásenie uchádzača o oboznámení sa a súhlase s podmienkami verejnej súťaže, o akceptovaní obchodných podmienok plnenia predmetu zákazky a ostatných požiadavkách obstarávateľa** v rozsahu jednotlivých sekcií podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov;
 - 18.1.5 **doklad o zložení zábezpeky** pre prípad zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky;

- 18.1.6 **čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov** uchádzača v rozsahu podľa Prílohy č. 5.1 súťažných podkladov; v prípade, ak uchádzač na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využíva technické a odborné kapacity inej osoby, resp. ak uchádzač na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využíva zdroje inej osoby, **čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov inej osoby**, v rozsahu podľa Prílohy č. 5.2/ resp. Prílohy č. 5.3 súťažných podkladov; v prípade, ak uchádzač má v úmysle zadať určitý podiel zákazky subdodávateľom, čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov subdodávateľa, ktorému má uchádzač v úmysle zadať určitý podiel zákazky v rozsahu podľa Prílohy č. 5.4 súťažných podkladov;
- 18.1.7 **vyhlásenie uchádzača**, že celý predmet zákazky poskytne vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok, v rozsahu podľa Prílohy č. 6 súťažných podkladov;
- 18.1.8 **čestné vyhlásenie uchádzača** v rozsahu podľa Prílohy č. 7.1 a Prílohy č. 7.2 súťažných podkladov;
- 18.1.9 **návrh na plnenie kritérií** v rozsahu podľa Prílohy č. 9 súťažných podkladov (hárok „Návrh na plnenie kritérií“) podpísaný oprávnenou osobou uchádzača; a súčasne kompletný **ocenový Zoznam položiek pre nacenenie** v editovateľnom formáte .xls/ .xlsx;
- 18.1.10 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Kapitole A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov;
- 18.1.11 **vyplnenú technickú špecifikáciu ponúkaných vozidiel (v editovateľnom formáte .xls/.xlsx) pre jednotlivé kategórie podľa Prílohy 10 súťažných podkladov**, ktorou uchádzač musí preukázať splnenie minimálnych technických parametrov požadovaných obstarávateľom. Ku každej podkategórii vozidiel môže uchádzač ponúknuť najviac dva (2) typy (modely) vozidiel.
- 18.2 Obstarávateľ odporúča uchádzačovi, aby súčasťou ponuky uchádzača bol aj obsah ponuky (index - položkový zoznam dokladov ponuky).
- 18.3 V prípade, ak budú doklady a dokumenty uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 18., bod 18.1 súťažných podkladov podpísané inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom uchádzača / členom štatutárneho orgánu uchádzača, ktorému právo konať za uchádzača vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, ponuka uchádzača musí zároveň obsahovať plnú moc, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali doklady a dokumenty uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 18., bod 18.1 súťažných podkladov, konať v danej veci za uchádzača.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK

19. PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Uchádzač môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, obstarávateľ bude prihliadať len na ponuku,



ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadiť rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

19.2 Uchádzač predloží ponuku elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov, v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.

19.3 V prípade, ak uchádzač zvolí spôsob zloženia zábezpeky formou poskytnutia bankovej záruky za uchádzača alebo formou poistenia záruky a uchádzač nepredloží doklad o zložení zábezpeky vo vyhotovení podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 13., bod 13.2.1 súťažných podkladov, uchádzač v súlade s ust. § 46 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov predloží doklad o zložení zábezpeky ako originál v listinnej podobe v samostatnej nepriehľadnej obálke, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:

- názov a adresa obstarávateľa;
- obchodné meno / názov, sídlo / miesto podnikania uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov obchodné meno / názov, sídlo / miesto podnikania za každého člena skupiny dodávateľov),
- označenie: „Verejná súťaž - NEOTVÁRAŤ“
- heslo súťaže: „Operatívny leasing služobných motorových vozidiel“

na adresu kontaktnej osoby obstarávateľa: **PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.**, Ing. Lenka Kadriaková, Gaštanová 13, 811 04 Bratislava, Slovenská republika.

19.4 Za účelom zabezpečenia on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci predkladania ponuky vyplnil návrh na plnenie kritérií aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označené ako „Celková cena za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta“).

20. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

20.1 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **16.04.2026 do 10:00 hod. SEČ**.

21. DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODVOLANIE (SPÄŤ VZATIE) PONUKY, ODSÚPENIE OD PONUKY

21.1 Uchádzač je oprávnený predloženú ponuku dodatočne meniť, dopĺňať alebo odvolať (vziať späť) len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.

21.2 Odstúpenie uchádzača od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľa.

22. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK



- 22.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej v trvaní jednotodvadsať (120) dní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- 22.2 Obstarávateľ oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk, v prípade konaní v rámci vykonávania dohľadu nad verejným obstarávaním. Obstarávateľ je ďalej oprávnený oznámiť uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti ponúk v prípade, ak počas trvania verejnej súťaže nastanú iné objektívne skutočnosti, ktoré nebolo možné predvídať a z dôvodu týchto skutočností nebude možné uzatvoriť rámcovú zmluvu s úspešným uchádzačom v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- 22.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia obstarávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia podľa ust. § 52 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **16.04.2026 o 10:05 hod. SEČ**.
- 23.3 Otváraním ponúk predložených elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE sa rozumie ich sprístupnenie. Obstarávateľ on-line sprístupní ponuky prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, a to všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 23.4 V rámci on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE budú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zverejnené údaje podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 23.5 Obstarávateľ najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zašle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá bude obsahovať údaje zverejnené podľa § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

24. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 24.1 V súlade s ust. § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní a vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, a to u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu ponuky uchádzača, alebo ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne ponuka z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti uchádzačom u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

- 24.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posúdi zloženie zábezpeky, vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači.
- 24.3 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú spravodlivú hospodársku súťaž.
- 24.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní alebo oprava položkového rozpočtu (oceneného zoznamu položiek), ak celková cena ponuky (cenový návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk) zostane zachovaná a ak oprava položkového rozpočtu (oceneného zoznamu položiek) nemá vplyv na iné kritérium na vyhodnotenie ponúk.
- 24.5 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 24.6 Uchádzač je povinný doručiť písomné vysvetlenie svojej ponuky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu.
- 24.7 Obstarávateľ vylúči z verejnej súťaže ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.8 Obstarávateľ môže vylúčiť z verejnej súťaže ponuku uchádzača, ak má uchádzač sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike.

25. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 25.1 Obstarávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a po vyhodnotení ponuky uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky, vyhodnotí splnenie podmienok účasti týmto uchádzačom. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti, po vyhodnotení ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.
- 25.2 Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a s Kapitolou A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov.
- 25.3 Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní požiadať uchádzača o vysvetlenie. Ak

obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.

25.4 Obstarávateľ:

- 25.4.1 pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval;
 - 25.4.2 písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti;
 - 25.4.3 môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti;
 - 25.4.4 môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 25.5 Ak zákon o verejnom obstarávaní neustanovuje inak, obstarávateľ vylúči z verejnej súťaže uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Ak zákon o verejnom obstarávaní neustanovuje inak, obstarávateľ môže vylúčiť z verejnej súťaže uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.6 Uchádzač je v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní oprávnený predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom. Obstarávateľ odporúča, aby uchádzač využil predvyplnený elektronický formulár Jednotného európskeho dokumentu poskytnutý obstarávateľom vo formáte .xml. Uchádzač uloží predvyplnený elektronický formulár Jednotného európskeho dokumentu poskytnutý obstarávateľom vo formáte .xml do svojho počítača. Následne na vyplnenie všetkých relevantných informácií, ktoré požaduje obstarávateľ v rámci tej ktorej podmienky účasti, využije bezplatnú službu dostupnú na stránke <https://www.uvo.gov.sk/espd/>. Bližšie informácie k spôsobu vyplňania Jednotného európskeho dokumentu sú dostupné na stránke Úradu pre verejné obstarávanie (<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie>).
- 25.7 Uchádzač v Jednotnom európskom dokumente uvedie všetky relevantné informácie podľa požiadaviek obstarávateľa, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v Jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto

elektronických databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy. Obstarávateľ neumožňuje vyplniť iba α globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

- 25.8 Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom, obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejnej súťaže kedykoľvek v priebehu verejnej súťaže písomne požiadať uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady obstarávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 25.9 Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, Jednotný európsky dokument obsahuje informácie aj o tejto osobe (časť II. oddiel C: Informácie o využívaní kapacity iných subjektov).

ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE RÁMCOVEJ ZMLUVY

26. POSTUP PO VYHODNOTENÍ PONÚK

- 26.1 Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov v súlade s ust. § 55 ods. 2 a ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní a uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

27. POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI, UZATVORENIE RÁMCOVEJ ZMLUVY

- 27.1 Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Rámcovú zmluvu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorá má charakter rámcovej dohody podľa § 99 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej ako „rámcová zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare). Uzatvorená rámcová zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 27.2 V zmysle ust. § 11 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ nesmie uzatvoriť rámcovú zmluvu s:
- 27.2.1 uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o registri partnerov verejného sektora“ v príslušnom gramatickom tvare) a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora;
 - 27.2.2 uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa zákona o registri partnerov verejného sektora má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora;
 - 27.2.3 uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní;

- 27.2.4 uchádzačom, ktorého subdodávateľ a subdodávateľ podľa zákona o registri partnerov verejného sektora má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.3 Obstarávateľ ďalej dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších predpisov, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek patriacich do rozsahu pôsobnosti smerníc o verejnom obstarávaní, mimo určených výnimiek, nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
- a) ruský štátny príslušník, fyzická osoba s pobytom v Rusku alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadení v Rusku,
 - b) právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v písmene a) vyššie, alebo
 - c) právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) vyššie,
- vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.
- V zmysle uvedeného, obstarávateľ neuzatvorí rámcovú zmluvu s uchádzačom, ktorý bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie, alebo ktorého subdodávateľ alebo osoba, ktorej technické a odborné kapacity uchádzač využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti a na ktorého/ktorú pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky, bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie. Obstarávateľ požaduje, aby uchádzač obsahom ponuky predložil čestné vyhlásenie uchádzača v rozsahu podľa Prílohy č. 9 súťažných podkladov. V prípade akýchkoľvek pochybností si obstarávateľ vyhradzuje právo vyžiadať si dodatočné informácie, vysvetlenie, doklady a/alebo dokumenty.
- 27.4 Obstarávateľ uzatvorí rámcovú zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.5 V prípade, ak boli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ pri uzatváraní rámcovej zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.6 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie rámcovej zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do desať (10) pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Obstarávateľ je oprávnený pred uzatvorením rámcovej zmluvy uskutočniť s úspešným uchádzačom rokovanie o znížení zmluvnej ceny.
- 27.7 Povinnosti úspešného uchádzača v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie rámcovej zmluvy: úspešný uchádzač na základe výzvy obstarávateľa na

poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie rámcovej zmluvy, najneskôr v lehote do desať (10) pracovných dní:

- 27.7.1 ak je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov, predloží obstarávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu zmluvy podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre uchádzačov, ods. 9., bod 9.4 súťažných podkladov;
 - 27.7.2 ak úspešný uchádzač, jeho subdodávateľ a subdodávateľ podľa zákona o registri partnerov verejného sektora majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora, sú povinní byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora;
 - 27.7.3 predloží obstarávateľovi čestné vyhlásenie úspešného uchádzača, obsahom ktorého úspešný uchádzač vyhlási, že neexistuje prekážka na uzatvorenie rámcovej zmluvy podľa § 11 ods. 1 písm. c) a d) zákona o verejnom obstarávaní a síce, že ak úspešný uchádzač má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora, konečným užívateľom výhod úspešného uchádzača zapísaným v registri partnerov verejného sektora nie je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní a konečným užívateľom výhod subdodávateľa a subdodávateľa podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona o registri partnerov verejného sektora, zapísaným v registri partnerov verejného sektora nie je osoba uvedená v ust. § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní;
 - 27.7.4 predloží obstarávateľovi údaje a informácie potrebné pre prípravu konečnej podoby rámcovej zmluvy, vrátane jej príloh;
 - 27.7.5 predloží obstarávateľovi potrebný počet rovnopisov rámcovej zmluvy podpísanej osobou oprávnenou konať za úspešného uchádzača;
 - 27.7.6 ak rámcová zmluva bola podpísaná inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom úspešného uchádzača / členom štatutárneho orgánu úspešného uchádzača, ktorému právo konať za úspešného uchádzača vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, predloží obstarávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu plnej moci, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali rámcovú zmluvu, konať v danej veci za úspešného uchádzača.
 - 27.7.7 Nesplnenie uvedených povinností bude považované za neposkytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie rámcovej zmluvy.
- 27.8 Ak úspešný uchádzač odmietne uzatvoriť rámcovú zmluvu alebo ak do desať (10) pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný neposkytne riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie rámcovej zmluvy, obstarávateľ môže uzatvoriť rámcovú zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí. Obstarávateľ je povinný bezodkladne písomne informovať úspešného uchádzača o tom, že s ním nebude uzatvorená rámcová zmluva spolu s uvedením dôvodov. Ak neboli doručené námietky podľa § 170 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľ môže uzatvoriť rámcovú zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí, a to najskôr jedenásty (11.) deň odo dňa odoslania informácie podľa predchádzajúcej vety. Povinnosti obstarávateľa podľa § 55 a § 56 zákona o verejnom obstarávaní tým nie sú dotknuté.



ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE

28. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 28.1 Obstarávateľ zruší verejnú súťaž, ak bude naplnená niektorá z podmienok podľa ust. § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Obstarávateľ môže zrušiť verejnú súťaž aj vtedy, ak bude naplnená niektorá z podmienok podľa ust. § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.3 Obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení verejnej súťaže s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

29. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 29.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

30. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 30.1 Obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmet subdodávok.
- 30.2 Obstarávateľ môže písomne požiadať uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, ktorý nie je zmluvnou stranou Dohody o vládnom obstarávaní alebo inej medzinárodnej zmluvy, ktorou je Európska únia viazaná a ktorá zaručuje rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 30.3 Obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač v rámcovej dohode, najneskôr v čase jej uzatvorenia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Osobné údaje osoby oprávnenej konať za subdodávateľa budú pre prípad zverejnenia rámcovej zmluvy v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky anonymizované.
- 30.4 Postup pre zmenu alebo doplnenie subdodávateľa počas trvania rámcovej zmluvy je bližšie popísaný v Kapitoly B.3 Obchodné podmienky súťažných podkladov.
- 30.5 Každý subdodávateľ, ktorý má povinnosť podľa zákona o registri partnerov verejného sektora zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, je povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže predložením dokladov podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5 a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, alebo predložením dokladov podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5 a/alebo ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní v kombinácii s preukázaním splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Vzor čestného vyhlásenia uchádzača vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osobami špecifikovanými v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní - doklad podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní - tvorí Prílohu č. 7.1 súťažných podkladov.
- 1.2 Obstarávateľ uvádza, že obstarávateľ nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov a teda uchádzač je povinný na účely preukázania splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní predložiť doklady podľa § 32 ods. 2, ods. 4, ods. 5 a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak nepreukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia predložením dokladov podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní v kombinácii s preukázaním splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 (zápis do zoznamu hospodárskych subjektov) alebo § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.3 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.4 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ neumožňuje vyplniť iba α globálny údaj pre všetky podmienky účasti.
- 1.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie dodávať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

- 2.1 Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoje finančné a ekonomické postavenie vo verejnej súťaži:

- 2.1.1 podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní: prehľad o celkovom obrate za posledné tri (3) hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
- 2.2 Všeobecné informácie k podmienkam účasti týkajúcim sa finančného a ekonomického postavenia:
- 2.2.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ neumožňuje vyplniť iba α globálny údaj pre všetky podmienky účasti.
- 2.2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby v zmysle a za podmienok uvedených v ust. § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní; vzor čestného vyhlásenia inej osoby podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osobami špecifikovanými v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní - doklad podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní - tvorí Prílohu č. 7.2 súťažných podkladov.
- 2.2.3 Obstarávateľ v súlade s § 33 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby osoba, ktorej zdroje uchádzač použije na preukázanie splnenia podmienky účasti stanovenej podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní zodpovedala za plnenie rámcovej zmluvy, resp. čiastkovej zmluvy uzatvorenej medzi úspešným uchádzačom a obstarávateľom spoločne s úspešným uchádzačom.
- 2.2.4 Pre odstránenie akýchkoľvek nejasností obstarávateľ uvádza, že spoločnou zodpovednosťou za plnenie zmluvy sa rozumie najmä ručenie za peňažné záväzky uchádzača, ktoré mu na základe zmluvy môžu voči obstarávateľovi vzniknúť. Za týmto účelom Obstarávateľ vyžaduje, aby najneskôr k podpisu zmluvy (v rámci poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy) úspešný uchádzač predložil podpísanú Dohodu o pristúpení k záväzkom v znení poskytnutom Obstarávateľom. Poskytnuté znenie môže byť doplnené ustanoveniami upravujúcimi vzťahy medzi úspešným uchádzačom (dlžníkom) a osobou podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní (prístupujúci dlžník).
- 2.2.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.
- 2.2.6 V prípade, ak uchádzač v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené v inej mene ako v eurách, obstarávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet uchádzač použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2026 použije uchádzač na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.
- 2.2.7 Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený obstarávateľom, môže v zmysle ust. § 33 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní finančné a

ekonomické postavenie preukázať predložením iného rovnocenného dokumentu.

2.3 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní:

Uchádzač predloží prehľad o celkovom obrate za posledné tri (3) hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začiatku prevádzkovania činnosti (kumulatívne) musí byť minimálne vo výške 5.500.000,00 EUR (slovom: päťmilionopäťstotisíc eur) v oblasti finančného a/alebo operatívneho leasingu. Prehľad o celkovom obrate uchádzač preukáže:

2.3.1 predložením výkazu ziskov a strát alebo predložením výkazu príjmov a výdavkov za požadované roky, a zároveň v ponuke uvedie, v ktorom riadku v účtovnej uzávierke sa nachádza požadovaný údaj, alebo

2.3.2 ak má zverejnené účtovné závierky vo verejnej časti Registra účtovných závierok, ktorého správcom je Ministerstvo financií Slovenskej republiky (<http://www.registeruz.sk>), predložením informácie o tejto skutočnosti (t.j. nie je povinné nepredkladať žiadny doklad k preukázaniu splnenia tejto podmienky účasti, ale v ponuke uchádzač uvedie, v ktorom riadku v účtovnej uzávierke sa nachádza požadovaný údaj).

3. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

3.1 Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vo verejnej súťaži:

3.1.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní: zoznam dodaných tovarov za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

3.2 Všeobecné informácie k podmienkam účasti týkajúcim sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti:

3.2.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ neumožňuje vyplniť iba α globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

3.2.2 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby v zmysle a za podmienok uvedených v ust. § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní; vzor čestného vyhlásenia inej osoby podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, vo vzťahu k preukázaniu splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osobami špecifikovanými v § 32 ods. 7 a ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní - doklad podľa § 32 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní - tvorí Prílohu č. 7.3 súťažných podkladov.

- 3.2.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 3.2.4 V prípade, ak uchádzač v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené v inej mene ako v eurách, obstarávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet uchádzač použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2026 použije uchádzač na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.
- 3.3 Minimálna požadovaná úroveň štandardov k podmienke účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní:
- Uchádzač predloží zoznam dodaných tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom uchádzača bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní. Vzor zoznamu dodaných tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky tvorí Prílohu č. 8 súťažných podkladov.
- Obstarávateľ uvádza, že za dodávanie tovarov rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky sa považuje obstaranie motorových vozidiel formou operatívneho lízingu vrátane zabezpečovania technických a asistenčných služieb.
- Uchádzač musí predloženým zoznamom dodaných tovarov (resp. referenciami) preukázať, že počas predchádzajúcich troch (3) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania:
- 3.3.1 obstaral klientom kumulatívne minimálne 130 motorových vozidiel formou operatívneho leasingu v rozsahu minimálne 80 osobných motorových vozidiel (do 3,5 tony) pre jedného klienta.
- Splnenie minimálnej požadovanej úrovne štandardov podľa bodu 3.3.1 je uchádzač oprávnený preukázať aj len jedinou zmluvou (referenciou).
- Zoznam dodaných tovarov musí obsahovať minimálne nasledovné informácie:
- a) identifikáciu odberateľa,
 - b) názov a stručný opis predmetu zmluvy, z ktorého bude možné posúdiť splnenie podmienky účasti, s dôrazom na charakter dodaných tovarov, ktoré musia byť rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky,
 - c) cenu dodávania tovarov v EUR bez DPH – cenu za obstaranie vozidiel formou operatívneho leasingu, vrátane dohodnutých technických a asistenčných služieb,
 - d) obdobie dodávania tovarov,
 - e) celkový počet motorových vozidiel obstaraných formou operatívneho lízingu, ku ktorým následne zabezpečoval dohodnuté technické a asistenčné služby,
 - f) meno a kontakt na osobu odberateľa, u ktorej si bude možné uvedené údaje overiť.
- Obstarávateľ zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.



V prípade dodávania tovarov v dlhšom časovom období ako sa požaduje, uchádzač alikvotne vyčíslí ceny a objemy dodaných tovarov za sledované obdobie. V prípade, ak uchádzač dodával tovary ako člen združenia alebo ako subdodávateľ, vyčíslí a započíta iba ceny a objemy tovarov dodaných ním samotným.

Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností obstarávateľ k obdobiu predchádzajúcich troch (3) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania uvádza, že postup zadávania nadlimitnej zákazky sa považuje za vyhlásený dňom uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie. V zmysle ust. § 21 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, lehota určená podľa rokov sa končí uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca.



KAPITOLA A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk **je najnižšia cena, t. j. najnižšia celková cena za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania s uplatnením opcie**, vypočítaná a vyjadrená v **EUR bez DPH**, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.
2. Celkovú cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta uchádzač uvedie do príslušného formulára „**Návrh na plnenie kritérií**“, ktorý tvorí Prílohu č. 9 súťažných podkladov. Za účelom zabezpečenia on-line prístupnosti ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci predkladania ponuky vyplnil návrh na plnenie kritérií aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označené ako „Celková cena za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta“).
3. Uchádzač zahrnie do ceny za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania všetky náklady a poplatky súvisiace s predmetom zákazky v zmysle požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch. Postup stanovenia ceny je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
4. Komisia vyhodnocuje ponuky v súlade s ust. § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania, vypočítanú a vyjadrenú v EUR bez DPH, zaokrúhlenú na dve (2) desatinné miesta. Poradie ostatných uchádzačov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne (od najnižšej po najvyššiu ponukovú cenu) od 2 po x, kde x je počet uchádzačov.



KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky s názvom „Operatívny lízing služobných motorových vozidiel“ je obstaranie nových motorových vozidiel formou operatívneho lízingu, vrátane dohodnutých technických a asistenčných služieb (ďalej aj ako „predmet zákazky“) v rozsahu tejto kapitoly súťažných podkladov pre nasledovné kategórie vozidiel:

Základná kategória vozidiel	Podkategória vozidiel /Interné označenie obstarávateľa
M1	OAS-B
M1	OAS-E
M1	OAM-B
M1	OAM-E
M1	OAR-B
M1	OAR-E
M1	OAP-A/B
M1	OAP-A/E
M1	OAP-C/D
M1	OAP-C
M1	OAP-C/B
N1	DAM-A/D
N1	DAM-A5/D
N1	DAM-A/E
N1	DAM-A5/E
N1	DAS-A/D
N1	DAS-A/E
N1	DAS-A6/D
N1	DAS-A6/E
N1	DAS-B/D
N1	DAS-B6/D
N1	NAT-A/D
N1	NAT-A/B



Uchádzač môže obsahom ponuky ponúknuť najviac dva typy vozidiel pre každú podkategóriu vozidiel, pričom obstarávateľ bude oprávnený pri každej jednotlivej objednávke zvoliť si ktorýkoľvek z týchto typov vozidla podľa svojej aktuálnej potreby a to počas celej doby trvania čiastkovej zmluvy.

Predpokladaný maximálny nájazd kilometrov, v členení podľa jednotlivých kategórií a podkategórií vozidiel, počas doby nájmu bez opcie je nasledovný:

- pre vozidlá kategórie M1 - OAS - 100 000 km
- pre vozidlá kategórie M1 - OAM - 150 000 km
- pre vozidlá kategórie M1 OAR - 150 000 km
- pre vozidlá kategórie M1 - OAP - 150 000 km
- pre vozidlá kategórie N1 (všetky podkategórie) - 125 000 km

V prípade uplatnenia opcie počas čiastkovej zmluvy/ čiastkových zmlúv sa vyššie uvedené predpokladané maximálne nájazdy kilometrov pre jednotlivé kategórie vozidiel navyšujú o 20%.

1. Základné podmienky operatívneho leasingu:

- doba trvania operatívneho lízingu je šesťdesiat (60) mesiacov pre vozidlá kategórie M1 a N1 s možnou opciou - predpokladom prolongácie o ďalších dvanásť (12) mesiacov,
- predmetom motorového leasingu môžu byť len nové motorové vozidlá, pričom za nové motorové vozidlo sa považuje také motorové vozidlo, ktoré nebolo používané v prevádzke iným používateľom, mesiac výroby nie je starší ako šesť (6) mesiacov ku dňu protokolárneho odovzdania motorového vozidla do prevádzky obstarávateľovi a zároveň údaj na tachometri nie je viac ako päťsto (500) najazdených kilometrov.

2. Technická špecifikácia vozidiel podľa kategórií

Úspešný uchádzač musí zabezpečiť vozidlá, ktoré budú v súlade s technickou špecifikáciou obstarávateľa uvedenou v samostatnej Prílohe č. 10 týchto súťažných podkladov, pričom ponúkané vozidlá musia spĺňať minimálne také isté alebo lepšie technické a funkčné parametre ako sú požadované v technickej špecifikácii.

3. Služby operatívneho leasingu

Úspešný uchádzač je povinný v rámci zabezpečenia predmetu zákazky zabezpečiť aj nasledovné služby operatívneho leasingu:

- (i) prihlásenie vozidiel na Dopravnom inšpektoráte policajného zboru** (ďalej len „DI PZ“) - prihlásenie pri uvedení vozidla do prevádzky a odhlásenie po ukončení operatívneho leasingu na DI PZ vrátane zabezpečovania všetkých formalít pri zmene EČV;
- (ii) elektronickú diaľničnú známku** pre územie Slovenskej republiky na celé obdobie nájmu pre všetky vozidlá;
- (iii) poistenie vozidiel** pre územie Slovenskej republiky a Európy:
 - povinné zmluvné poistenie s krytím 2,5 mil. EUR pri škodách na zdraví a usmrtení, na 1,0 mil. EUR pri vecných škodách a ušlom zisku pri jednej škodovej udalosti,
 - havarijné poistenie na účtovnú hodnotu vozidla - spoluúčasť havarijného poistenia je 5% a minimálne 166 EUR,
 - poistenie čelného skla bez spoluúčasti



- hlásenie poistných udalostí (PU) - (v elektronickej podobe) nahlasuje vodič prostredníctvom internetovej stránky prenajímateľa formou e-mailu, respektíve telefonicky,
 - kompletnú správu poistenia od nahlásenia poistnej udalosti až po uskutočnenie poistného plnenia.
- (iv) Služby servisu a údržby** v rozsahu najmä, no nie len garančných servisných prehliadok, pravidelných technických kontrol a kontrol emisií, záručných a pozáručných povinných prehliadok predpísaných výrobcom vozidla podľa servisnej knižky, výmeny štandardne opotrebených náhradných dielov a náhodných porúch spôsobených prevádzkou vozidla podľa kompletného bežného opotrebenia vozidla, mimo servisných zásahov pri poruchách jednoznačne spôsobených užívateľom vozidla. Finančné vyrovnanie bude prebiehať medzi servisom a prenajímateľom.
- Služby servisu a údržby predstavujú najmä nasledujúce úkony:
- pravidelné výmeny všetkých kvapalín a oleja,
 - výmeny všetkých filtrov,
 - výmeny remeňov a reťazí, vrátane kladiek a príslušenstva,
 - doplnenie kvapaliny do ostrekovačov v rámci iného servisného zásahu,
 - doplnenie prevádzkových kvapalín (chladiaca, brzdová),
 - výmena sviečok,
 - výmeny ložísk,
 - výmeny spojky,
 - opravy prevodovky (výmena asynchrónnych krúžkov a pod.),
 - výmeny žiaroviek a opravy elektrických rozvodov,
 - výmena poškodeného výfuku,
 - výmena gumičiek stieračov alebo líšt,
 - oprava motorčeka stieračov,
 - nastavenie zbiehavosti kolies (geometria),
 - nastavenie svetlometov,
 - bežné malé opravy (nastavenie dovierania dverí, sťahovania okien, nastavenie volantu...),
 - výmena autobatérie,
 - servis bŕzd (výmena brzdových platničiek, kotúčov, bubnov),
 - servis náprav a výmeny tlmičov,
 - opravy štartéra, vrátane rozdeľovača,
 - opravy ostatných elektronických zariadení,
 - snímače a senzory,
 - dezinfekcia a dopĺňanie náplní klimatizácií
- (v) Pneuservis:**
- Služby pneuservisu predstavujú najmä nasledujúce úkony:
- splátka za pneumatiky, vrátane potrebného počtu letných ako aj zimných sád pneumatík, skladovania sady letných/zimných pneumatík a súvisiacich služieb v závislosti od počtu najazdených kilometrov,
 - výmena zimných, resp. letných pneumatík 2x ročne vrátane ich vyváženia, skladovania a ich ďalšie výmeny, pričom 1 sada je kalkulovaná na nájazd cca 40.000 km,
 - výmena pneumatík sa uskutoční po opotrebovaní na predpísanú hodnotu podľa predpisu výrobcu a platných právnych predpisov.
- (vi) Asistencia:**
- Asistenčné služby predstavujú najmä:



- 24 hodinový "hot line info servis" prostredníctvom pevných a mobilných telefónnych liniek zamestnancov technického oddelenia prenajímateľa počas celej doby nájmu s pokrytím v Slovenskej republike a v Európe; súčasťou služby je aj cestná asistencia v prípade nehody alebo poruchy vozidla.

4. Monitorovacie zariadenie

Súčasťou každého vozidla bude monitorovacie zariadenie s nasledovnou funkcionalitou:

a) Elektronická Kniha jázd

- automatická evidencia jázd / elektronická kniha jázd,
- automatická príp. poloautomatická evidencia tankovania, evidencia nákladov,
- rozlíšenie služobných a súkromných jázd s možnosťou zmeny vodiča,
- tlač a export knihy jázd (požadované formáty: XLSX, CSV).

b) Online Služby

- on-line sledovanie aktuálnej polohy vozidiel,
- podrobný detail jazdy (trasa jazdy, rýchlosť, vzdialenosť, doba, prestávky),
- mapové podklady Google,
- dostupná mobilná aplikácia pre systémy Android i iOS,
- základný denný prehľad jázd,
- výpočet spotreby paliva a nákladov na prevádzku vozidla.

Obstarávateľ požaduje slovenskú lokalizáciu www klienta. Poskytovateľ monitoringu a prenosu dát bude odsúhlasovaný prenajímateľom, postačuje elektronicky, mailom.

5. Polepy, svetelná signalizácia, regálové zostavy a ostatné príslušenstvo

K vybraným kategóriám vozidiel požaduje obstarávateľ zabezpečiť nasledovné príslušenstvo:

- 1) polepy vozidiel a reflexný pás,
- 2) svetelnú signalizáciu,
- 3) regálové zostavy a ostatné doplnky,

d ďalej spolu ako „príslušenstvo k vybraným vozidlám“.

Cena za príslušenstvo (v mesačnom vyjadrení) bude pripočítaná k cene mesačného nájmu za 1 vozidlo, ku ktorému sa príslušenstvo bude vzťahovať.

Počas trvania opcie (v prípade, ak dôjde k jej uplatneniu) bude cena za príslušenstvo zahrnutá už v cene mesačného nájomného.

Podrobný rozsah príslušenstva k vybraným vozidlám je uvedený v samostatnej Prílohe č. 11 týchto súťažných podkladov.

**Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.**

Prešovská 48, 826 46 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Operatívny leasing služobných motorových vozidiel

6. Predpokladané termíny dodania vozidiel

P.č.	Podkategória vozidla	Predpokladané počty dodania vozidiel podľa termínov							
		Spolu	3Q 2026	4Q 2026	1Q 2027	2Q 2027	3Q 2027	4Q 2027	1Q 2028
1	OAS	15	0	10	3	0	2	0	0
2	OAM	8	2	0	1	1	4	0	0
3	OAR	15	0	5	4	2	3	0	1
4	OAP	6	2	2	1	1	0	0	0
5	DAM	43	10	7	10	13	1	2	0
6	DAS A	26	2	10	9	0	3	2	0
7	DAS B	13	0	2	9	2	0	0	0
8	NAT	5	1	2	2	0	0	0	0
Spolu		131	17	38	39	19	13	4	1

KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V navrhovanej celkovej cene za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Súčasťou navrhovanej celkovej ceny za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania je aj príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania uvedie uchádzač v zložení tak, ako je to uvedené (požadované) v Prílohe č. 9 súťažných podkladov.
4. Podkladom pre určenie ceny sú samostatné hárky Prílohy č. 9 súťažných podkladov, do ktorých uchádzač uvádza iba jednotkové ceny v EUR bez DPH v definovanej štruktúre a rozsahu, ostatné prepočty podľa predpokladaného množstva čerpania sú automatické:
 - Hárok 1: Nájomné bez polepov a príslušenstva (počas základnej doby trvania nájmu) - do jednotkovej ceny za prenájom 1 vozidla na 1 mesiac zahrnie uchádzač všetky náklady súvisiace s operatívnym leasingom vozidiel, t.j. prenájom vozidla a služby súvisiace s operatívnym leasingom bližšie špecifikované v bodoch 3 a 4 Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.
 - Hárok 2: Cena polepov
 - Hárok 3: Cena svetelnej signalizácie
 - Hárok 4: Cena regálových zostáv
Cena za polepy, svetelnú signalizáciu a regálové zostavy (ďalej spolu ako "príslušenstvo") sa naceňuje osobitne v samostatných hárkoch 2, 3 a 4 Prílohy č. 9 súťažných podkladov a táto cena za príslušenstvo v mesačnom vyjadrení bude prirátaná k mesačnému nájomnému počas základnej doby trvania nájmu.
 - Hárok 5: Nájomné počas opcie
Počas trvania opcie (v prípade, ak dôjde k jej uplatneniu počas trvania čiastkovej zmluvy/ zmlúv) bude cena za príslušenstvo zahrnutá už v cene mesačného nájomného počas obdobia opcie.
5. Za účelom zabezpečenia on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci predkladania ponuky vyplnil návrh na plnenie kritérií aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označené ako „Celková cena za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta“).



6. Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôkladne preštudoval Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšie dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnuté obstarávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania / jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 9 súťažných podkladov a charakter ponuky. Cenu za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania / jednotlivé ceny uvedené v Prílohe č. 9 súťažných podkladov možno zmeniť len na základe zmeny rámcovej dohody v súlade s ust. § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ nepristúpi k zmene ceny za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania / jednotlivých cien uvedených v Prílohe č. 9 súťažných podkladov z dôvodu nekonania uchádzača s odbornou starostlivosťou v rámci nedostatočného preštudovania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, súťažných podkladov a ďalších dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom, z dôvodu nepresností a chýb pri spracovávaní a predkladaní cenovej ponuky, ako aj z dôvodu formálnych chýb.
7. Navrhovaná celková cena za predmet zákazky podľa predpokladaného čerpania sa uvádza vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v Slovenskej republike, upozorní v Návrhu na plnenie kritérií, ktorý tvorí Prílohu č. 9 súťažných podkladov označením „Nie som platiteľom DPH“. DPH bude účtovaná vo výške v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.



KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Obstarávateľ uzatvorí s jediným úspešným uchádzačom Rámcovú zmluvu podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, ktorá má charakter rámcovej dohody podľa § 99 zákona o verejnom obstarávaní (ďalej ako „rámcová zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare).
2. Obstarávateľ trvá na stanovených obchodných podmienkach. Uchádzač obsahom ponuky predloží čestné vyhlásenie uchádzača, že uchádzač sa v celom rozsahu oboznámil s podmienkami obstarávateľa, týkajúcimi sa verejnej súťaže, uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých obstarávateľom, uchádzač v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že ponuka uchádzača bude úspešná a bude prijatá zo strany obstarávateľa, uchádzač sa zaväzuje uzatvoriť rámcovú zmluvu v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov.

ČASŤ II. NÁVRH RÁMCOVEJ ZMLUVY

Obstarávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE návrh rámcovej zmluvy ako samostatný dokument, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.



Bratislavská vodárenská spoločnosť, a.s.

Prešovská 48, 826 46 Bratislava, Slovenská republika

Súťažné podklady na predmet zákazky: Operatívny leasing služobných motorových vozidiel

PRÍLOHY K SÚŤAŽNÝM POKLADOM

Obstarávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE prílohy k súťažným podkladom ako samostatné dokumenty, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.