

POPTÁVKOVÁ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Zadavatel

Název: Dopravní podnik města Brna, a.s.
Sídlem: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno
Doručovací číslo: 65646
IČ: 25508881



vyhlašuje veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky zadávanou mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

„Dodávka ochranných nápojů pro zaměstnance v roce 2026 a 2027“



OBSAH

1	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4	KVALIFIKACE DODAVATELŮ	4
5	DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKLADY	4
6	TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	5
7	OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
8	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
9	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY	5
10	POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE	6
11	LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	6
12	KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	7
13	PRÁVA ZADAVATELE	7
14	DALŠÍ INFORMACE	7
15	PŘÍLOHY POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE	7

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Dopravní podnik města Brna, a.s.
Sídlo: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno
Doručovací číslo: 65646
IČO: 25508881

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:
Ing. Miloš Havránek, generální ředitel DPMB, a.s.

Kontaktní osoba zadavatele:
Lenka Mohelská, +420 54317 1636, email: lmohelska@dpmb.cz

Není-li v poptávkové dokumentaci stanoveno jinak, veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou dostupné v příloze poptávkové dokumentace – Požadavky na elektronickou komunikaci.

2 PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka ochranných nápojů pro zaměstnance zadavatele v předpokládaném množství:

Pro rok 2026	103 060 ks sáčků ochranného nápoje standard 3 320 ks sáčků ochranného nápoje pro diabetiky
Pro rok 2027	102 950 ks sáčků ochranného nápoje standard 3 320 ks sáčků ochranného nápoje pro diabetiky

Celkové předpokládané množství činí 206 010 ks sáčků ochranného nápoje standard a 6 640 ks sáčků ochranného nápoje pro diabetiky.

2.2 Charakteristika požadovaného zboží:

- musí dle nař. vl. 361/2007 Sb. v platném znění splňovat charakter ochranného nápoje, který chrání před zátěží teplem, doplňuje ztrátu tekutin a minerálních látek ztracených potem a dýcháním
- ochranný nápoj musí být zdravotně nezávadný a nesmí obsahovat více než 6,5 hmotnostních procent cukru
- varianta ochranného nápoje pro diabetiky (viz čl. 2.1 této poptávkové dokumentace)
- obsah 1 dávky musí dostačovat pro přípravu cca 1,5 l nápoje
- musí být zaručena snadná příprava nápoje
- musí obsahovat návod k použití, způsob skladování
- na balení ochranného nápoje musí být uvedeno poučení o podmínkách uchování připraveného nápoje (zejména teploty a doby)
- zadavatel požaduje dodání zboží v balení po 10 ks
- minimální trvanlivost zboží musí být pro rok 2026 min. do 31. 12. 2026, pro rok 2027 min. do 31. 12. 2027 a musí být uvedena na balení ochranného nápoje
- zadavatel preferuje užší balení (sáček) jednotlivých ochranných nápojů

3 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení poptávkového řízení.

Dodávka ochranných nápojů pro rok 2026 - od 20. 4. 2026 do 4. 5. 2026

Dodávka ochranných nápojů pro rok 2027 - od 20. 4. 2027 do 4. 5. 2027

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sklad DPMB, a.s. na adrese Hudcova 74, 621 00 Brno-Medlánky

4 KVALIFIKACE DODAVATELŮ

4.1 Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- 4.1.1 prokáže splnění profesní způsobilosti podle odst. 4.2 této poptávkové dokumentace,
- 4.1.2 prokáže splnění technické kvalifikace podle odst. 4.3 této poptávkové dokumentace.

4.2 Profesní způsobilost

- 4.2.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:
 - a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.3 Technická kvalifikace

K prokázání splnění technické kvalifikace požaduje zadavatel předložit tyto doklady:

- 4.3.1 Seznam významných dodávek (formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou účastníka poptávkového řízení dle výpisu z obchodního rejstříku či na základě doložené plné moci) poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením poptávkového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; zadavatel požaduje, aby ze seznamu významných dodávek vyplývalo, že účastník poptávkového řízení realizoval v posledních 3 letech alespoň 3 různé významné dodávky obdobného charakteru s minimálním finančním objemem 50 000 Kč/rok/pro jednoho objednatele; účastník poptávkového řízení současně prohlásí, že dodávky objednateli poskytl vždy v požadované kvalitě, množství a včas, případně požadované doloží prohlášením objednatele. (vzor čestného prohlášení tvoří přílohu této poptávkové dokumentace)

4.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Dodavatel prokazuje kvalifikaci dle bodu 4.2 doklady v prosté kopii.

4.5 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

- 4.5.1 Dodavatelé mohou k prokázání profesní způsobilosti předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v prosté kopii. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení poptávkového řízení.

5 DALŠÍ POŽADOVANÉ DOKLADY

- 5.1 **Čestné prohlášení** (podepsané oprávněnou osobou účastníka poptávkového řízení dle výpisu z obchodního rejstříku či na základě doložené plné moci), že nabízené zboží splňuje zásady nařízení vlády č. 361/2007 Sb. v platném znění a splňuje hygienické předpisy.

- 5.2 Certifikát k nabízenému zboží** – jak pro ochranný nápoj standard, tak i pro ochranný nápoj pro diabetiky v prosté kopii.
- 5.3 Informace o možnosti poskytnutí náhradního plnění** – údaj o tom, zda je účastník zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50% zaměstnanců se zdravotním postižením a je oprávněn poskytnout zadavateli náhradní plnění ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) zák. č. 435/2004 Sb.

6 TECHNICKÉ PODMÍNKY A POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

6.1 Stanovení technických podmínek

Technické podmínky nejsou stanoveny.

6.2 Stanovení požadavků na varianty nabídek

Zadavatel připouští variantní řešení dodávaného zboží s různými příchutěmi.

7 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1** V návrhu smlouvy předloženém účastníkem poptávkového řízení budou obligatorně akceptovány obchodní a platební podmínky, které zadavatel zpracoval formou vzorové smlouvy, která tvoří nedílnou součást této poptávkové dokumentace. Účastník poptávkového řízení je oprávněn provést pouze takové změny smlouvy, které nebudou zadavatele znevýhodňovat.

8 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1 Nabídková cena

- 8.1.1** Nabídková cena bude v souladu s požadavkem elektronické komunikace do systému vložena formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek.
- 8.1.2** Nabídková cena bude rovněž v požadovaném členění doplněna do čl. III. odst. 1. smlouvy. Nabídková cena doplněná do návrhu smlouvy tak musí být identická jako nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři.
- 8.1.3** Nabídková cena bude zpracována jako cena celková, maximální, v Kč bez DPH a bude zahrnovat veškeré náklady spojené s plněním této zakázky (např. balení, doprava a manipulace na místo plnění).

9 POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

9.1 Pokyny pro zpracování nabídky

- 9.1.1** Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje, tj. systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), vyplněním elektronického formuláře a vložení dokumentů dle čl. 9.2 poptávkové dokumentace formou příloh.

- 9.1.2 Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka bude zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 9.1.3 Účastníci poptávkového řízení jsou **povinni podepsat** zejména následující dokumenty, které budou tvořit obsah jejich nabídky: úvodní list nabídky, veškerá čestná prohlášení, návrh smlouvy a další dokumenty, na kterých je podpis dodavatelů výslovně požadován touto poptávkovou dokumentací. Podpis musí být učiněn osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo jeho jménem dle výpisu z obchodního rejstříku nebo seznamu kvalifikovaných či certifikovaných dodavatelů, popř. na základě plné moci nebo obdobného dokumentu **předloženého v nabídce** vystaveného oprávněnou osobou dodavatele dle výpisu z obchodního rejstříku.

9.2 Nabídka bude obsahovat:

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele jako účastníka poptávkového řízení byla zpracována podle této jednotné, závazné osnovy. Součástí nabídky dodavatele musí být vyjádření nebo doložení požadovaných podkladů ke všem uvedeným bodům osnovy ve stanoveném pořadí:

- a) Úvodní list nabídky (úvodní list bude obsahovat název veřejné zakázky, na kterou dodavatel nabídku podává, identifikační údaje účastníka poptávkového řízení, resp. všech účastníků poptávkového řízení podávajících společnou nabídku, identifikační údaje kontaktních osob, včetně telefonického a e-mailového spojení),
- b) Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti,
- c) Doklady k prokázání technické kvalifikace,
- d) Doklady dle čl. 5 poptávkové dokumentace,
- e) Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka poptávkového řízení vypracovaný dle požadavků této poptávkové dokumentace, včetně příloh:
 - Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky
 - Příloha č. 2 – Název a složení ochranného nápoje standard (doloží účastník)
 - Příloha č. 3 – Název a složení ochranného nápoje pro diabetiky (doloží účastník)
- f) Specifikace části veřejné zakázky, které má dodavatel v úmyslu zadat poddodavatelům (je-li relevantní).

10 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE

10.1 Vysvětlení poptávkové dokumentace

Dodavatelé jsou oprávněni požádat o vysvětlení poptávkové dokumentace. Písemná žádost musí být podána výlučně prostřednictvím systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/cs/>), a to nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

11.1 Způsob a místo podání nabídek

11.1.1 Nabídky se podávají písemně prostřednictvím systému JOSEPHINE
<https://josephine.proebiz.com/cs/>

11.1.2 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, nepovažuje se za podanou a v průběhu poptávkového řízení se k ní nepřihlíží.

11.2 Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do: **14. 4. 2026 do 10:00 hod.**

12 KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

- 12.1** Zadavatel bude hodnotit nabídky splňující veškeré podmínky poptávkového řízení podle ekonomické výhodnosti nabídek. Jediným kritériem hodnocení bude **nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH.**

13 PRÁVA ZADAVATELE

- 13.1** Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit poptávkové řízení do doby uzavření smlouvy.
- 13.2** Zadavatel si vyhrazuje právo na drobné úpravy v návrhu smlouvy vybraného dodavatele, které zásadně nezmění obsah návrhu smlouvy a podmínky zadání.
- 13.3** Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv v průběhu poptávkového řízení na změnu zadávacích podmínek nebo jejich částí.
- 13.4** Zadavatel si vyhrazuje právo na další jednání o nabídce.
- 13.5** Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet doručené vzorky dle bodu 14.2 poptávkové dokumentace.

14 DALŠÍ INFORMACE

- 14.1** Účastník poptávkového řízení je vázán podanou nabídkou až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem/vybranými dodavateli, což podáním nabídky bezvýhradně akceptuje.
- 14.2** Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli vzorky zboží určeného k dodání – zadavatel požaduje předložení vzorků ochranných nápojů standard a ochranných nápojů pro diabetiky.

15 PŘÍLOHY POPTÁVKOVÉ DOKUMENTACE

- 15.1** Obchodní podmínky – vzor smlouvy
- 15.2** Příloha č. 1 – Všeobecné obchodní podmínky
- 15.3** Čestné prohlášení – technická kvalifikace
- 15.4** Požadavky na elektronickou komunikaci