



UNIVERZITNÁ NEMOCNICA
BRATISLAVA
Pažitková 4, 821 01 Bratislava

TENTO DOKUMENT MÁ INFORMATÍVNY CHARAKTER.
KONKRÉTNE SÚŤAŽNÉ PODKLADY BUDÚ VYŠPECIFIKOVANÉ A UPRAVENÉ
AŽ PRE VÝZVU VYHLÁSENÚ V RÁMCI ZRIADENÉHO DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU.

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK
v rámci zriadeného Dynamického nákupného systému na zabezpečenie potravín

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

(bude uvedený v konkrétnej výzve)

V Bratislave, dňa DD.MM.RRRR

A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Obchodné meno: Univerzitná nemocnica Bratislava
Sídlo: Pažitková 4, 821 01 Bratislava
Zastúpený: doc. MUDr. Alexander Mayer, PhD., MPH., MHA., riaditeľ UNB
IČO: 31813861
DIČ: 2021700549
IČ DPH: SK2021700549
Internetová adresa: <https://www.unb.sk/>
Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8698>

2. Predmet zákazky

- 2.1. Predmetom zákazky je.....
- 2.2. Opis predmetu zákazky je *definovaný položkami elektronického katalógu / tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.*
- 2.3. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1. Predmet zákazky bude financovaný zo Platobné podmienky sú uvedené v súťažných podkladoch v časti *B.2 Obchodné podmienky.*

4. Miesto, termín a spôsob plnenia

- 4.1. Miestom dodania predmetu zákazky je stravovacie zariadenie v objektoch zdravotníckych zariadení Univerzitnej nemocnice Bratislava, na adrese:
Nemocnica Ružinov, Ružinovská 6, 826 06 Bratislava,
Nemocnica akad. L. Déreza, Limbová 5, 833 05 Bratislava,
Nemocnica sv. Cyrila a Metoda, Antolská 11, 851 07 Bratislava,
Nemocnica Staré Mesto, Mickiewiczova 13, 813 69 Bratislava,
- 4.2. Lehota plnenia je priebežne po dobu platnosti zmluvy/rámcovej dohody/objednávky v súlade s potrebami verejného obstarávateľa. Termín plnenia jednotlivých čiastkových dodávok tovaru je dohodnutý *denne, okrem dní pracovného pokoja a štátnych sviatkov, s lehotou plnenia najviac 24 hodín od doručenia záväznej písomnej objednávky kupujúceho, nezávisle od dohodnutého miesta plnenia, po celú dobu platnosti zmluvného vzťahu.*
- 4.3. Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov, t.j. v rozsahu, ako definuje opis predmetu zákazky prostredníctvom elektronického katalógu / v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov, ktorý sa stane Prílohou č. 1 zmluvy/rámcovej dohody/objednávky uvedenej v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov a v celkovej zmluvnej cene, ktorú uvedie úspešný uchádzač vo svojej ponuke.

5. Variantné riešenia

- 5.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené. Ekvivalenty sa nepovažujú za variantné riešenie.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

6. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami

- 6.1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi/záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE tak, ako je uvedené v časti II. *Komunikácia a vysvetľovanie* v súťažných podkladoch pre zriadenie DNS. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a zaradenými záujemcami počas celého procesu verejného obstarávania.

7. Vysvetlenie

- 7.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky uvedených v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca požiadať o vysvetlenie prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 7.2. Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, verejný obstarávateľ v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní bezodkladne poskytne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, prostredníctvom systému JOSEPHINE a/alebo primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk z dôvodu vykonania podstatnej zmeny, za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

8. Obhliadka miesta plnenia

- 8.1. Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

9. Jazyk ponuky

- 9.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

10. Vyhotovenie ponuky

- 10.1. Zaradený záujemca (uchádzač) môže predložiť len jednu ponuku. Zaradený záujemca predkladá ponuku elektronicky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní vložením do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 10.2. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. / V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musí byť vyplnený elektronický katalóg (SPEED KATALÓG), ktorý odpovedá požadovanému predmetu zákazky a návrhu na plnenie uchádzačom.
- 10.3. Verejný obstarávateľ ukladá uchádzačom nasledovné povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií:
- a) V prípade, ak pri predkladaní ponuky nastane situácia, že nejaká časť ponuky bude dôverná, uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie.
- b) Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a vzory.
- 10.4. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú a zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

11. Obsah ponuky

11.1. Ponuka bude obsahovať (upraví sa podľa potreby):

11.1.1. **Návrh na plnenie kritérií spolu s vyhláseniami uchádzača** v súlade s časťou A.3 *Návrh uchádzača na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov s doplnením identifikačných údajov uchádzača v záhlaví dokumentu. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť vyplnený podľa časti A.2 *Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* a bodu 13. *Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

11.1.2. **Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky**, ktorým uchádzač preukáže, že spĺňa všetky požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktorý sa stane prílohou zmluvy/objednávky. Uchádzač uvedie vo vlastnom návrhu plnenia výrobcu, označenie, kvalitatívne a kvantitatívne hodnoty a parametre konkrétnych plnení, ktoré dodá v prípade plnenia podľa jednotlivých položiek predmetu zákazky.

/

11.1.3. **Návrh na plnenie kritérií spolu s vyhláseniami uchádzača** v súlade s časťou A.3 *Návrh uchádzača na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov s doplnením identifikačných údajov uchádzača v záhlaví dokumentu. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača a musí byť vyplnený podľa časti A.2 *Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* a bodu 13. *Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

11.1.4. **Vlastný návrh na plnenie predmetu zákazky**, ktorý uchádzač uvedie prostredníctvom elektronického katalógu (SPEED KATALÓGU) a ktorý sa stane prílohou Zmluvy. Uchádzač v rámci svojej ponuky predloženej prostredníctvom elektronického katalógu okrem ponúknutých jednotkových cien obstarávaných položiek uvedie aj výrobcu, označenie, kvalitatívne a kvantitatívne hodnoty a parametre konkrétnych plnení, ktoré dodá v prípade plnenia podľa jednotlivých položiek predmetu zákazky. Vlastný návrh plnenia sa v rámci SPEED KATALÓGU vylúča v záložke Bližšia špecifikácia položky, a to ku každej položke zvlášť.

11.1.5. **Zoznam dôverných informácií** s identifikáciou čísla strany a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich ponuka obsahuje,

11.1.6. V prípade skupiny dodávateľov **písomné splnomocnenie udelené jednému z členov skupiny dodávateľov.**

12. Mena a ceny uvádzané v ponuke

12.1. Uchádzačom navrhované ceny uvedené v ponuke budú vyjadrené v mene: EUR.

12.2. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

12.2.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

12.2.2. sadzba DPH a výška DPH,

12.2.3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

12.3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

12.4. V prípade, ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ alebo je zahraničnou osobou z tretieho štátu, tento uchádzač si nebude fakturovať DPH. Vo svojej ponuke v Návrhu na plnenie kritérií uvedie príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. v znení platnom ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a v tomto prípade bude povinný odviešť DPH v SR podľa zákona č. 222/2004 Z.z.

13. Spôsob určenia ceny

- 13.1. Cena za požadovaný predmet zákazky bude stanovená podľa ust. § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z.
- 13.2. Uchádzačom navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti B.1 *Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
- 13.3. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa elektronického katalógu a časti A.3 *Návrh uchádzača na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.
- 13.4. Uchádzač musí pre každú požadovanú položku uviesť jej cenu. Pri stanovení ceny za danú položku uchádzač vychádza z informácií a požiadaviek stanovených v *Opise predmetu zákazky*.
- 13.5. Všetky vkladane hodnoty musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta a nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom.

14. Zábezpeka

- 14.1. Verejný obstarávateľ **nevyžaduje** od uchádzačov pre zabezpečenie viazanosti ich ponuky zábezpeku.

15. Lehota viazanosti ponuky

- 15.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas určenej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom. Lehota viazanosti ponúk je stanovená na od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

16. Náklady na ponuku

- 16.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Predkladanie ponuky

Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným zaradeným záujemcom do daného zriadeného Dynamického nákupného systému v čase vyhlásenia Výzvy na predkladanie ponúk.

Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 17.1. V tomto verejnom obstarávaní sa ponuky predkladajú elektronicky, prostredníctvom systému JOSEPHINE. Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk určenej a uvedenej v systéme Josephine.

Verejný obstarávateľ pri konkrétnej zákazke určí spôsob predkladania ponúk, ktorý bude jednoznačne definovaný v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk – prostredníctvom elektronického katalógu (SPEED KATALÓGU) výberom položiek z katalógu alebo bez jeho využitia – predložením vypracovanej ponuky

- 17.2. Autentifikovaný zaradený záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v záložke „Moje obstarávania“ vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke ponuky. //
- 17.3. Vyplnenie údajov pre požadované položky v elektronickom katalógu je podmienkou predloženia ponuky v zákazke. Ak záujemca vyplnil údaje v elektronickom katalógu vopred, má v systéme JOSEPHINE automatizovane pripravenú ponuku do vyhlásenej zákazky. Takto pripravenú ponuku záujemca následne len skontroluje a odošle/predloží v lehote na predkladanie ponúk (systém JOSEPHINE ponuku len automatizovane pripraví, nedochádza k jej automatizovanému odoslaniu.)

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že **záujemca musí vlastným zásahom ponuku odoslať do vyhlásenej zákazky.**

- 17.4. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 17.5. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk se elektronicky neotvorí.

Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

18. Otváranie ponúk

- 18.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE „on-line sprístupnením“ verejnému obstarávateľovi. Otváranie ponúk je neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.

19. Vyhodnocovanie ponúk

- 19.1. Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 19.2. Súčasťou procesu vyhodnocovania ponúk **nie je** elektronická aukcia.
- 19.3. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Ponuka uchádzača, ktorá sa na základe vyhodnotenia podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk umiestni na prvom mieste v poradí, bude verejným obstarávateľom vyhodnocovaná z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky.
- 19.4. Uchádzač, ktorý sa umiestni na prvom mieste v poradí a ktorého ponuka splní všetky požiadavky na predmet zákazky, bude označený za úspešného. Ostatní uchádzači budú identifikovaní ako neúspešní. V prípade, že ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí nespĺní všetky požiadavky na predmet zákazky, bude vylúčená v súlade so ZVO a verejný obstarávateľ pristúpi k hodnoteniu ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvného vzťahu

20. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 20.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 20.2. Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma. Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

21. Uzavretie zmluvného vzťahu

- 21.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvného vzťahu. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvného vzťahu po uplynutí zákonom stanovených lehôt.
- 21.2. Úspešný uchádzač v rámci súčinnosti pred podpisom zmluvy bude povinný:
 - úspešný uchádzač, všetci členovia skupiny dodávateľov a ich subdodávateľia povinní podľa zákona o verejnom obstarávaní sú povinní byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora,

- najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviesť zoznam všetkých známych subdodávateľov a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ktorý sa stane Prílohou zmluvy, ktorá je uvedená v časti *B.2 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov,

- predložiť scan originálu alebo úradne overenej kópie platného potvrdenia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR o hygienickej spôsobilosti motorových vozidiel určených na prepravu potravinárskych výrobkov, alebo záznamu z kontroly vykonanej na motorových vozidlách. V prípade, ak dodávku tovaru bude predávajúci vykonávať na základe zmluvného vzťahu s dopravcom, predloží úradne overenú kópiu uzavretej zmluvy s dopravcom a potvrdenie o hygienickej spôsobilosti motorových vozidiel použitých na prepravu (podľa príslušnej skupiny potravín a ak nebolo predložené skôr),

- predložiť scan originálu alebo úradne overeného platného potvrdenia Štátnej veterinárnej a potravinovej správy SR o schválení/registrácii potravinárskej prevádzkarne podľa zákona č. 152/1995 Z. z. o potravinách v znení neskorších predpisov na preukázanie súhlasu štátneho orgánu na činnosť súvisiacu s predmetom zákazky, zvlášť na skladovanie, distribúciu a uvádzanie na trh potravinových výrobkov, resp. výrobkov rýchlo podliehajúcich skaze, resp. obdobného charakteru (podľa príslušnej skupiny potravín a ak nebolo predložené skôr),

- predložiť čestné vyhlásenie, že úspešný uchádzač ani žiadny subdodávateľ úspešného uchádzača nie je hospodárskym subjektom, na ktorý sa vzťahujú medzinárodné sankcie, a to na základe príslušného právneho predpisu, ktorým bola voči danému hospodárskemu subjektu stanovená medzinárodná sankcia (napr. na základe rozhodnutia Bezpečnostnej rady OSN alebo právne záväzného aktu EÚ – nariadenia Rady EÚ). Verejný obstarávateľ má možnosť vyžadovať od úspešného uchádzača (ak to uzná za relevantné) alebo od jeho subdodávateľov dokumenty, ktoré budú v prípade potreby preukazovať pravdivosť tvrdení v predloženom čestnom vyhlásení;

- predložiť čestné vyhlásenie, že úspešný uchádzač ani žiadny subdodávateľ úspešného uchádzača nemajú v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

21.3. V prípade, že úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy v rámci poskytnutia súčinnosti nepredloží doklady a/alebo dokumenty uvedené v tomto bode 21., resp. nebude mať splnenú povinnosť, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní.

21.4. Ak sa po uzatvorení zmluvného vzťahu s úspešným uchádzačom vyskytnú dôvody, pre ktoré je verejný obstarávateľ oprávnený odstúpiť od zmluvy, verejný obstarávateľ bude takéto konanie považovať za závažné porušenie profesionálnych povinností podľa ZVO a takýto uchádzač bude z DNS vylúčený.

21.5. Uzavretý zmluvný vzťah nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku.
2. Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritéria: **najnižšia celková cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR bez DPH.**

Pravidlá pre uplatnenie a spôsob vyhodnotenia kritéria sú nasledujúce:

Na prvom mieste v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu celkovú cenu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH atď.

A.3 NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Názov zákazky:

Uchádzač:

obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

zapísaný v registri:

v mene ktorého koná:

bankové spojenie:

IBAN:

Kontaktná osoba pre plnenie (meno, tel., mail):

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Názov položky	Celková cena bez DPH (€)	Sadzba DPH v %	Výška DPH (€)	Celková cena s DPH (€)
Celková cena za celý predmet zákazky				

* Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH slovné spojenie „Neaplikuje sa“.

Takýto uchádzač týmto prehlasuje, že v prípade zmeny postavenia na platcu DPH je ním predložená cena konečná a nemenná a bude považovaná za cenu na úrovni s DPH.

Uchádzač predložením tejto ponuky zároveň prehlasuje, že je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov, súhlasí s obsahom návrhu zmluvy, ktorá je súčasťou súťažných podkladov v tomto procese verejného obstarávania, všetky uchádzačom predložené doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke alebo akejkoľvek inej komunikácii s verejným obstarávateľom týkajúcej sa tohto verejného obstarávania sú pravdivé a úplné a predkladá iba jednu ponuku.

Podaním ponuky uchádzač zároveň vyhlasuje, že akceptuje celý predmet zákazky a všetky podmienky jeho poskytovania stanovené v súťažných podkladoch a súhlasí, že ak sa stane úspešným, bude plniť predmet zákazky v súlade s týmito požiadavkami a podmienkami a že v zmysle tohto návrhu na plnenie kritérií bude uzatvorený zmluvný vzťah.

V, dňa

(podpis osoby oprávnenej konať za uchádzača)

.....

Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za uchádzača

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Opis predmetu zákazky bude uvedený v konkrétnej výzve v rámci zriadeného DNS prostredníctvom elektronického katalógu alebo v samostatnom dokumente podľa určeného spôsobu predkladania ponúk.

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Informácia o konkrétnej forme uzavretia zmluvného vzťahu – uzavretie kúpnej zmluvy, rámcovej dohody, resp. vystavenie objednávky a obsah zmluvných podmienok bude súčasťou každej jednotlivo vyhlásenej výzvy na predkladanie ponúk.