

Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Żubry magazyno paśnik 2 z ciełtńnikiem remont dachu i konstrukcji

Inwestor	PGL Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Kobiór
Lokalizacja	Ośrodek Hodowli Żubrów i Edukacji Leśnej w Jankowicach
Opracowanie dokumentacji technicznej	Pracownia projektowa Tomasz Wroński 43-243, Wisła Mała
Opracował	mgr inż. Witold Tabaka
Data	wrzesień 2026

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot specyfikacji

Niniejsza STWiOR określa wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót dla zadania: Żubry magazyno paśnik 2 z ciełtńnikiem remont dachu i konstrukcji. Stanowi część dokumentacji zamówienia publicznego i dotyczy zakresu wynikającego z wymienionego przedmiaru.

1.2. Zakres robót

- demontaż gontu i wymiana ołączenia, montaż membrany dachowej, desek czołowych, obróbek i pokrycia
- konserwacja krawędziaków i desek poszyciowych
- stemplowanie stropu, wymiana belek i płatwi oraz usunięcie stemplowania
- wywóz odpadów z rozbiórki

1.3. Wielkości podstawowe

Gont, ołączenie, membrana i pokrycie: po 330,176 m²; deski czołowe: 126,880 m; obróbki: 56,460 m²; gąsiorzy: 57,080 m. Konserwację drewna określają pozycje 11–24, a stemplowanie i wymianę elementów nośnych pozycje 25–28 przedmiaru.

1.4. Dokumenty odniesienia i równoważność

Roboty wykonać zgodnie z dokumentacją zamówienia, projektem, jeżeli jest wymagany, niniejszą STWiOR, instrukcjami producentów i obowiązującymi przepisami. Nazwy handlowe i odniesienia do norm oznaczają dopuszczenie rozwiązań równoważnych po wykazaniu co najmniej takiej samej funkcji, właściwości użytkowych i zgodności z istniejącymi elementami. Rozbieżności zgłosić zamawiającemu przed wykonaniem.

2. MATERIAŁY

2.1. Wymagania ogólne

Wyroby mają być pełnowartościowe, przydatne do zamierzonego zastosowania i wyposażone w wymagane prawem dokumenty oraz karty techniczne. Materiały odzyskane stosować tylko w pozycjach to przewidujących, po ich selekcji i akceptacji. Produkty różnych systemów łączyć tylko przy potwierdzonej zgodności.

2.2. Materiały podstawowe

- łaty, deski, drewno konstrukcyjne na belki i płatwie, odpowiednie łączniki
- membrana dachowa o parametrach właściwych dla układu połaci oraz taśmy systemowe
- blacha stalowa ocynkowana i pokrycie dachówkopodobne wraz z gąsiorami
- środki do dwukrotnej impregnacji krawędziaków i trzykrotnej impregnacji desek dopuszczone do zastosowania w otoczeniu zwierząt

- materiały i sprzęt do tymczasowego podparcia stropu

3. SPRZĘT

Zastosować sprzęt odpowiadający robotom: narzędzia ręczne, sprzęt rozbiórkowy, urządzenia do podnoszenia i montażu, rusztowania oraz sprzęt do zagęszczania i wykopów, jeśli wynika z zakresu. Każdy sprzęt ma być sprawny i używany zgodnie z instrukcją. Dobór metody nie może uszkodzić konstrukcji, instalacji ani drzewostanu.

4. TRANSPORT I SKŁADOWANIE

- Przewozić i składować materiały zgodnie z ich kartami technicznymi, chroniąc je przed wilgocią, deformacją i zabrudzeniem.
- Oddzielnie przechowywać i oznaczać drewno, wyroby metalowe, preparaty chemiczne oraz materiał odzyskany.
- Odpady i grunt wywozić z zabezpieczeniem ładunku; dokumentować przekazanie tam, gdzie wymagają tego przepisy.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Przygotowanie i zabezpieczenie

Przed rozpoczęciem wyznaczyć strefy robót, sprawdzić istniejące instalacje i stan elementów przeznaczonych do zachowania. Uzgodnić harmonogram z zarządcą obiektu. Roboty wysokościowe i wykopy wygrodzić, zabezpieczyć przed opadami i dostępem osób postronnych. Na terenie hodowli żubrów wymagane jest przekazanie stref wolnych od zwierząt oraz ochrona paszy, gleby i wody.

5.2. Pokrycie dachu

Rozebrać gont, wymienić ołączenie i deski czołowe, zamocować membranę dachową na krokwiach, wykonać obróbki z blachy ocynkowanej, pokrycie dachówkopodobne i gąsiorzy. Membranę ułożyć z zakładami, szczelnymi przejściami i drożną wentylacją według instrukcji systemu. Kontrola obejmuje ciągłość membrany przed jej zakryciem, mocowanie blach, obróbki i szczelność.

5.3. Impregnacja drewna

Zakonserwować krawędziaki i deski poszyciowe w miejscach odpowiadających pozycjom 11–24 przedmiaru. Oczyszczyć i osuszyć drewno, zabezpieczyć sąsiednie materiały oraz paszę; wykonać dwa opryski krawędziaków i trzy opryski desek z przerwami technologicznymi zgodnie z kartą środka. Dobór preparatu i możliwość powrotu zwierząt potwierdzić z zarządcą oraz etykietą produktu. Dokumentować zużycie, liczbę zabiegów i powierzchnię; odbierać przed zakryciem.

5.4. Wymiana elementów nośnych

Podstemplować zagrożone stropy, wymienić osłabione belki stropowe i płatwie, następnie rozebrać stemplowanie po odbiorze nowych połączeń. Rozstaw i przekroje nowych elementów, łączniki oraz sposób tymczasowego podparcia potwierdzić w rozwiązaniu konstrukcyjnym osoby uprawnionej; przedmiar nie jest obliczeniem nośności. Kontrolować wilgotność i stan drewna, oparcia, połączenia oraz brak ugięć po zdjęciu podpór.

5.5. Zakończenie prac

Usunąć tymczasowe zabezpieczenia po sprawdzeniu bezpieczeństwa, uporządkować teren, usunąć odpady i przywrócić dostęp do obiektu. Materiały przeznaczone do odzysku przekazać zamawiającemu według umowy.

6. KONTROLA JAKOŚCI ROBÓT

6.1. Kontrola materiałów

- sprawdzenie oznakowania, dokumentów właściwości użytkowych, terminów przydatności i zgodności z zaakceptowaną technologią

- sprawdzenie stanu dostarczonych wyrobów i ich warunków przechowywania

6.2. Konstrukcja

Odebrać stemplowanie przed demontażem belek; sprawdzić klasę i przekroje drewna, połączenia, oparcia i geometrię przed zdjęciem podpór.

6.3. Membrana i pokrycie

Odebrać ciągłość membrany, zakłady i przejścia przed zakryciem, później mocowania pokrycia, gąsiory i obróbki.

6.4. Impregnacja

Kontrolować przygotowanie i suchą drewna, liczbę zabiegów, przerwy technologiczne, zużycie preparatu i zabezpieczenie paszy oraz podłoża.

7. ODBIÓR ROBÓT

7.1. Roboty zanikające i ulegające zakryciu

Przed zakryciem zgłosić do odbioru przygotowane podłoże, warstwy konstrukcyjne, izolacje, membrany, impregnację, połączenia konstrukcyjne i inne etapy niewidoczne po zakończeniu. Sporządzić protokół oraz zdjęcia, gdy pomagają ustalić zakres. Zakrycie bez odbioru może wymagać odkrycia do kontroli zgodnie z umową.

7.2. Odbiór częściowy

Może obejmować wydzielone części obiektu lub etapy określone w umowie; sprawdza się wówczas ilości, jakość i wyniki badań w danym zakresie.

7.3. Odbiór końcowy

Warunkiem odbioru jest wykonanie pełnego zakresu, usunięcie usterek wpływających na trwałość lub bezpieczeństwo, sprawdzenie działania elementów oraz przekazanie dokumentów z rozdziału 10. Wady wpisuje się do protokołu z terminem ich usunięcia.

8. OBMIAR ROBÓT

Jednostki obmiaru są zgodne z przedmiarem: m², m³, m, szt., kpl. albo ha, stosownie do pozycji. Mierzyć rzeczywiście wykonane i odebrane roboty; dodatki za kolejne centymetry warstw lub kilometry transportu rozliczać według opisu i krotności danej pozycji, bez podwójnego naliczania powierzchni. Przy wynagrodzeniu ryczałtowym obmiar służy kontroli zakresu, a rozliczenie określa umowa.

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Podstawą jest umowa i protokoły odbioru. Jeżeli umowa przewiduje ceny jednostkowe, płatność odpowiada odebranym ilościom i cenom z oferty. Cena obejmuje czynności pomocnicze, dostawę, zabezpieczenie, montaż, kontrolę, transport i uprządkowanie, o ile nie zostały odrębnie ujęte w umowie i przedmiarze.

10. DOKUMENTACJA POWYKONAWCZA I DOKUMENTY ODBIOROWE

- protokoły odbiorów częściowych i robót zanikających oraz wyniki wymaganych pomiarów
- karty techniczne, deklaracje i dokumenty jakościowe zastosowanych wyrobów
- zestawienie obmiaru, dokumentacja zmian i zdjęcia etapów zakrywanych, jeżeli je wykonywano
- potwierdzenia przekazania odpadów i gruntu, jeżeli wymagają tego przepisy
- oświadczenie wykonawcy o zgodności wykonania z dokumentacją i przepisami

11. BHP OCHRONA ŚRODOWISKA I MIENIA

- Stosować przepisy BHP przy robotach budowlanych, ochronę przed upadkiem i wymagane zabezpieczenie rusztowań, wykopów oraz instalacji.
- Zabezpieczyć użytkowników obiektu, zwierzęta, paszę, grunt i wodę przed narzędziami, odpadami i preparatami chemicznymi.
- Ograniczać pył i hałas, zbierać odpady selektywnie i usuwać je zgodnie z przepisami; po pracach przywrócić teren do użytkowania.

12. PRZEPISY NORMY I PUBLIKACJE TECHNICZNE

12.1. Przepisy

- Ustawa z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, z późniejszymi zmianami.
- Ustawa z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, z późniejszymi zmianami, w tym przepisy o rozwiązaniach równoważnych.
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, STWiOR oraz PFU (Dz.U. 2021 poz. 2454), z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. 2003 nr 47 poz. 401), z późniejszymi zmianami.
- Ustawa o odpadach i ustawa o wyrobach budowlanych, w aktualnym brzmieniu.

12.2. Publikacje techniczne

- ITB, Warunki Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, aktualne opracowania dotyczące konstrukcji dachowych i pokryć.

12.3. Normy właściwe dla robót

- PN-EN 1995-1-1 – projektowanie konstrukcji drewnianych
- PN-EN 14081-1 – drewno konstrukcyjne sortowane wytrzymałościowo
- PN-EN 14782 – samonośne wyroby metalowe do pokryć dachowych
- PN-EN 508-1 – wyroby dachowe z blachy stalowej
- PN-EN 13859-1 – elastyczne wyroby wodochronne, warstwy podkładowe pod pokrycia dachowe

12.4. Zasady stosowania norm

Powyższe numery wskazują zakres merytoryczny, bez narzucania wydania, którego aktualności nie potwierdzono w dokumentacji zamówienia. Przed wszczęciem postępowania zamawiający powinien sprawdzić aktualny status i wydanie każdej właściwej normy w katalogu Polskiego Komitetu Normalizacyjnego (pkn.pl), a następnie wskazać wydanie albo zasadę jego ustalenia w SWZ. Przywołane normy i systemy należy rozumieć z dopuszczeniem rozwiązań równoważnych. Publikacje ITB są dokumentami pomocniczymi, a wymagania umowne powstają przez ich odpowiednie włączenie do dokumentacji zamówienia.