SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Verejná súťaž na obstaranie tovarov

zadávaná postupom podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní alebo ZVO“)

Názov zákazky:

„Nakladací stroj s drapákom“

Bratislava november 2026

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ I. Všeobecné informácie 4
1 Úvodné ustanovenia 4
2 Identifikácia verejného obstarávateľa 4
3 Predmet zákazky 4
4 Rozdelenie predmetu zákazky 5
5 Variantné riešenie 5
6 Elektronická aukcia 5
7 Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty dodania 5
8 Zdroj finančných prostriedkov 5
9 Zmluva 6
10 Lehota na predkladanie ponúk 6
11 Lehota viazanosti ponuky 6
Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie 6
12 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi 6
13 Vysvetľovanie informácií a doplnenie súťažných podkladov 7
14 Všeobecné informácie k systému JOSEPHINE 8
15 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky 8
Časť III. Príprava ponuky 8
16 Vyhotovenie ponuky 8
17 Jazyk ponuky 9
18 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia 9
19 Zábezpeka ponuky 10
20 Oprávnení uchádzači 10
21 Podmienky účasti a Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti 11
Časť IV. Predkladanie ponuky 13
22 Spôsob predloženia ponuky 13
23 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky 14
24 Obsah ponuky 15
Časť V. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk 16
25 Otváranie ponúk 16
26 Kritériá na vyhodnotenie ponúk 16
27 Vyhodnocovanie ponúk 17
28 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti 18
29 Vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky 18
Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní 19
30 Dôvernosť procesu verejného obstarávania 19
Časť VII. Prijatie ponuky 19
31 Oznámenie o úspešnosti ponuky 19
32 Uzavretie zmluvy 19
33 Využitie subdodávateľov a pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy 20

34 Ochrana osobných údajov 20
35 Konflikt záujmov 21
36 Generálna klauzula 21

Prílohy

Príloha č. 1: Opis / Špecifikácia predmetu zákazky
Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritérií
Príloha č. 3: Návrh zmluvy
Príloha č. 4: Identifikačné údaje uchádzača
Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 6: Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
Príloha č. 7: Plná moc pre člena skupiny dodávateľov
Príloha č. 8: Čestné vyhlásenie uchádzača § 32 ods. 7 a 8
Príloha č. 9: Zoznam dodávok tovaru

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1 Úvodné ustanovenia

1.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

1.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch

1.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok zákazky.

2 Identifikácia verejného obstarávateľa

Základné informácie

Názov organizácie:	**Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.**
Adresa organizácie:	Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
IČO:	00 681 300
DIČ	2020318256
Krajina:	Slovenská republika
Kontaktná osoba:	Mgr. Michaela Turánová
Telefón:	+421 949 995 156
E-mail:	turanova@olo.sk
Webové sídlo:	www.olo.sk

(ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „OLO a.s.“)

2.2 Elektronické prostriedky

Komunikačné rozhranie: https://josephine.proebiz.com
Internetová adresa zákazky: https://josephine.proebiz.com/sk/tender/83987/summary

3 Predmet zákazky

3.1 Názov predmetu zákazky: Nakladací stroj s drapákom

3.2 Číselný kód pre hlavný predmet zákazky z Hlavného slovníka (CPV):

Hlavný predmet: 34144710-8 Nakladače na kolesách
Doplňujúci CPV kód: 42418000-9 Zdvižné, manipulačné, nakladacie a vykladacie mechanizmy
42418900-8 Mechanizmy na nakladanie alebo manipuláciu

3.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, technické požiadavky predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je nákup nakladacieho stroja s drapákom (Material Handler) (ďalej aj ako „mechanizmus“ a „vozidlo“). Súčasťou dodania predmetu zákazky je aj vykonanie všetkých záručných prehliadok a kontrol mechanizmu stanovených výrobcom, počas celej doby trvania záruky.
Predmet zákazky je podrobne definovaný v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

3.4 Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky uvádza označenie konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, je možné nahradiť ho plnením ekvivalentným k uvedenému výrobcovi, výrobnému postupu, značke, patentu, typu, krajine, oblasti alebo miesta pôvodu alebo výroby. Za ekvivalent sa považujú tovary a služby s technickými parametrami alebo vlastnosťami kvalitatívne rovnakými alebo vyššími ako sú uvedené v opise predmetu zákazky.

3.5 Zákazka bude zadaná postupom zadávania nadlimitných zákaziek verejným obstarávateľom podľa § 66 zákona o verejnom obstarávaní.

4 Rozdelenie predmetu zákazky

4.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4.2 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky:

Verejný obstarávateľ zodpovedne pristúpil k rozhodnutiu nerozdeliť predmet zákazky, predovšetkým z pohľadu možnej realizovateľnosti predmetu zákazky jedným hospodárskym subjektom s ohľadom na samotný predmet zákazky a ekonomický prínos verejného obstarávateľa (zníženie nákladov na samotnú administráciu plnenia jednej zmluvy a eliminovanie možnej komplikovanej koordinácie plnenia zmlúv viacerými uchádzačmi).

Vyššie uvedené skutočnosti považuje verejný obstarávateľ za relevantné dôvody, ktoré viedli verejného obstarávateľa k takémuto rozhodnutiu.

5 Variantné riešenie

5.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie nebude sa naňho prihliadať a nebude zaradené do vyhodnocovania, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6 Elektronická aukcia

6.1 Do procesu vyhodnotenia ponúk nie je zaradená elektronická aukcia.

7 Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty dodania

7.1 Miesto dodania predmetu zákazky ZEVO (Zariadenie na energetické využite odpadu), Vlčie Hrdlo 72, 821 07 Bratislava.

7.2 Lehota plnenia: do 150 dní od účinnosti zmluvy

7.3 Trvanie zmluvy: 24 mesiacov

8 Zdroj finančných prostriedkov

8.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.

8.2 Platobné podmienky sú uvedené v Návrhu zmluvy, ktorý tvorí prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov.

8.3 Predpokladaná hodnota zákazky je **285 225,00 EUR** bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).

8.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku uchádzača, ktorého cenová ponuka bude vyššia ako stanovená predpokladaná hodnota zákazky.

9 Zmluva

9.1 Typ zmluvy na dodanie predmetu zákazky:

Kúpna a servisná zmluva uzatvorená podľa § 409 a nasl. a § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami (ďalej len „zmluva“).

9.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).

9.3 V prípade zmeny v priebehu trvania zmluvy bude verejný obstarávateľ postupovať v zmysle § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

10 Lehota na predkladanie ponúk

10.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v systéme josephine https://josephine.proebiz.com/sk/tender/83987/summary.

10.2 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému https://josephine.proebiz.com v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

10.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

11 Lehota viazanosti ponuky

11.1 Lehotu viazanosti verejný obstarávateľ neurčil.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

12 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

12.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

12.2 Verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky stanovuje elektronickú komunikáciu a bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

12.3 Verejný obstarávateľ (komisia na vyhodnotenie ponúk) môže po predložení ponúk prostredníctvom systému JOSEPHINE žiadať uchádzačov o vysvetlenie alebo doplnenie ponuky (dokladov).

12.4 Písomnosti typu „Námietka“ záujemcovia alebo uchádzači predložia verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE. Stanoviská alebo vyjadrenia k týmto písomnostiam verejný obstarávateľ bude poskytovať dotknutým záujemcom alebo uchádzačom prostredníctvom systému JOSEPHINE.

12.5 Komunikácia v procese verejného obstarávania sa vyžaduje v slovenskom jazyku alebo v českom

jazyku.

12.6 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

12.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu svojej komunikácie s verejným obstarávateľom.

12.8 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

12.9 Všetky informácie o zákazke sú verejne prístupné na prehľade zákazky. Ak chce záujemca dostávať e-mailové notifikácie o prípadných aktualizáciách k danej zákazke, tak musí spĺňať jeden z týchto variant: stiahnuť dokumenty z prehľadu zákazky ako prihlásený uchádzač/záujemca, komunikovať komunikačným modulom, zakliknúť tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO" alebo predložiť ponuku. Preto odporúčame všetkým záujemcom, ktorí sa zatiaľ aktívne nezapojili do verejného obstarávania, aby zaklikli tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO".

12.10 Verejný obstarávateľ výrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál v systéme JOSEPHINE – Manuál záujemcu/uchádzača, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.

12.11 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám k predmetnej zákazke. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.

13 Vysvetľovanie informácií a doplnenie súťažných podkladov

13.1 Adresa internetovej stránky, kde je možný prístup k dokumentácii zákazky: https://josephine.proebiz.com.

13.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE, kde budú všetky informácie k dispozícii.

13.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek informácií potrebných na vypracovanie ponuky poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk (podmienok účasti alebo údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii), môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Svoju otázku doručí záujemca verejnému obstarávateľovi dostatočne včas tak, aby verejný obstarávateľ mohol poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní.

13.4 Vysvetľovanie informácií potrebných na vypracovanie ponuky poskytne verejný obstarávateľ bezodkladne všetkým záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní

pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a to za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

13.5 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia k predloženým otázkam a poskytnutým podkladom v zákazke záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

13.6 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

14 Všeobecné informácie k systému JOSEPHINE

14.1 Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne https://josephine.proebiz.com.

14.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

14.2.1. Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,

14.2.2. Google Chrome alebo

14.2.3. Microsoft Edge.

15 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

15.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa neuskutoční.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

16 Vyhotovenie ponuky

16.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme v elektronickej podobe, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, a to prostredníctvom systému JOSEPHINE.

16.2 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. **Predložená ponuka je pre uchádzača zobrazená v záložke *Ponuky a žiadosti*** i s dátumom vloženia. Po úspešnom odoslaní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail s informáciou o podanej ponuke.

16.3 Doklady a dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Uchádzač môže v ponuke predložiť požadované doklady ako kópie dokladov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné pre zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v elektronickej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento elektronický doklad. Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

16.4 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

16.5 Predložené dokumenty a doklady v systéme JOSEPHINE musia zodpovedať pôvodnému dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku.

16.6 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

16.7 V prípade, ak ponuka obsahuje údaje, ktoré záujemca považuje za dôverné, resp. za obchodné tajomstvo, záujemca označí tieto informácie za dôverné, resp. za obchodné tajomstvo. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „**Zoznam dôverných informácií**“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

16.8 Všetky **náklady a výdavky** spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, ak verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

16.9 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

16.10 Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj **splnomocnenie**, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.

17 Jazyk ponuky

17.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.

17.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

18 Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

18.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie tovaru, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€), na dve desatinné miesta a cena celkom za jednotlivé položky bude vypočítaná ako súčin množstva a jednotkovej ceny zaokrúhlenej na 2 desatinné miesta.

18.2 Cena predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný.

18.3 Do celkovej ceny za predmet zákazky musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v prílohe č. 1 Opis predmetu

zákazky a v prílohe č. 3 Kúpna a servisná zmluva týchto súťažných podkladov. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

18.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH alebo sa DPH na uvedený predmet neuplatňuje, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH. **Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uchádzač uvedie v ponuke.** Do stĺpca „výška DPH v EUR“ uvedie hodnotu „0“. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

18.5 Zmluvná cena za predmet zákazky bude zaplatená v mene EUR (€).

18.6 Príslušná DPH bude uhradená v zmysle platných právnych predpisov. V prípade, že cena v ponuke nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

18.7 V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia SR a je platcom DPH, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade, ak bude verejný obstarávateľ podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k cene DPH platnú.

18.8 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté verejným obstarávateľom, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodávku predmetu zákazky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, ak uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

19 Zábezpeka ponuky

19.1 Zábezpeka ponuky v zmysle zákona sa nevyžaduje.

20 Oprávnení uchádzači

20.1 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne).

20.2 Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahŕňa aj pojem skupina dodávateľov.

20.3 Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad (príloha č. 7) podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.

20.4 V prípade, ak táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.

20.5 Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za

skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

20.6 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa súťaže nesmie zúčastniť.

21 Podmienky účasti a Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti

21.1 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 32 ZVO týkajúce sa osobného postavenia:

- **Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 ZVO.**

21.2 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 33 ZVO týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia

- Neuplatňuje sa

21.3 Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 34 ZVO týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

- **Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten uchádzač, ktorý spĺňa podmienky týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO.**

21.4 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 ZVO. Doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZVO v prípade, ak má zahraničná právnická osoba na území Slovenskej republiky za účelom podnikania zriadenú organizačnú zložku, je táto zahraničná právnická osoba, konajúca prostredníctvom tejto organizačnej zložky (v postavení uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov), vo verejnom obstarávaní povinná preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia za túto zahraničnú právnickú osobu, ako aj za organizačnú zložku, prostredníctvom ktorej táto zahraničná právnická osoba koná.

21.5 Podľa § 32 ods. 7 ZVO podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO musí spĺňať aj iná osoba ako osoba podľa ods. 1 písm. a) ZVO, ak táto osoba má právo za ňu konať, práva spojené s rozhodovaním alebo kontrolou v hospodárskom subjekte, ktorý sa chce zúčastniť verejného obstarávania. Splnenie podmienky účasti podľa predchádzajúcej vety preukazuje uchádzač verejnému obstarávateľovi predložením čestného vyhlásenia alebo vyhlásenia podľa § 32 ods. 5 ZVO ako súčasť ponuky. V čestnom vyhlásení alebo vyhlásení /napr. podľa Prílohy č. 8 súťažných podkladov/ uchádzač uvedie zoznam osôb podľa prvej vety tohto odseku. Iná osoba ako osoba podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO je určená ustanovením § 32 ods. 8 ZVO.

21.6 Splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa bodu 21.1 uchádzač preukáže:

21.6.1 predložením platných dokladov podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5. spolu s čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 7 v spojitosti s ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní požadovaných dokladov alebo

21.6.2 platným zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní spolu s čestným vyhlásením podľa § 32 ods. 7 v spojitosti s ods. 8 zákona

o verejnom obstarávaní alebo

21.6.3 **predložením Jednotného európskeho dokumentu** (ďalej len „JED“), ktorý predbežne nahrádza doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený a podpísaný formulár JED v prípade ak postupuje v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní a nahradí požadované doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti JED-om.

21.7 Splnenie podmienok účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti bodu 21.3 uchádzač preukáže:

21.7.1 **Zoznamom dodávok tovaru** podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ.

Z predkladaných dokladov záujemcu preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 ZVO musí byť zrejmé splnenie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby záujemcu.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Uchádzač preukáže predložením zoznamu dodaných tovarov rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky, t.j. dodanie mechanizmov určených na manipuláciu s materiálmi, uskutočnené v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia verejného obstarávania, s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov **v celkovej minimálnej hodnote 250 000,00 EUR bez DPH spolu za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania.**

Verejné obstarávanie je vyhlásené dňom uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v európskom vestníku.

Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom pre spracovanie zoznamu použiť formulár z Prílohy č. 9 Zoznam dodávok tovarov týchto súťažných podkladov.

21.8 Manuál a postup k elektronickému predloženiu JED je uvedený na adrese: https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html.

21.9 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu.

21.10 Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, **musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia** a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodať tovar resp. poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

21.11 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti záujemcu so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v slovenskom jazyku.

21.12 **Skupina dodávateľov** preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

21.13 Verejný obstarávateľ **vyžaduje**, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, v častiach II a III formuláru JED uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch.

21.14 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden JED.

21.15 Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží JED za svoju osobu spolu s vyplneným samostatným/i JED-om/JED-mi, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

21.16 V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.

21.17 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi vyplniť len oddiel „α“ časti IV formuláru Jednotného európskeho dokumentu (GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI) bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV formuláru Jednotného európskeho dokumentu.

UPOZORNENIE:

Verejný obstarávateľ v súčasnosti NEMÁ prístup do informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii), preto uchádzač NEMÔŽE postupovať podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Uchádzač MUSÍ v ponuke predložiť doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, alebo preukázať verejnému obstarávateľovi platný zápis v zozname hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie alebo zápisom v obdobnom registri v štáte sídla záujemcu (v ČR napr. Seznam kvalifikovaných dodávatelů) v rozsahu zapísaných skutočností.

Úrad vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 zákona č. 343/2015 Z. z., a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov (alebo zápisom v obdobnom zozname iného členského štátu v rozsahu zapísaných skutočností).

Link na informácie pre záujemcov k zoznamu hospodárskych subjektov:

https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektochvedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

22 Spôsob predloženia ponuky

22.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: https://josephine.proebiz.com, a to v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

22.2 V prípade, ak uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

22.3 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

22.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné zrealizovať týmito spôsobmi:

22.4.1. v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

22.4.2. nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

22.4.3. vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

22.4.4. vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

22.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

22.6 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com.

22.7 V ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované skenované dokumenty (odporučený formát je „.pdf“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený elektronický formulár s návrhmi na plnenie kritérií (celková cena za predmet zákazky).

22.8 Elektronická ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, sa nesprístupní. Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky a budú zdokumentované na serveri systému JOSEPHINE, v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

23 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení

prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

24 Obsah ponuky

24.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch, doplnené tak ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch.

24.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

Ponuka predložená uchádzačom pozostáva z jednej časti a musí obsahovať tieto doklady v nasledovnom poradí:

24.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:

24.3.1 Vyplnený a podpísaný dokument **Identifikačné údaje uchádzača** podľa prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov. V prípade skupiny dodávateľov za každého člena osobitne. Uchádzač zároveň uvedie, či ponuku vypracoval sám alebo uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil. V zmysle § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

24.3.2 Plnomocenstvá

24.3.3 V prípade, že uchádzač/člen skupiny dodávateľov má v úmysle poveriť osobu, ktorá bude oprávnená konať za uchádzača/člena skupiny dodávateľov a podpisovať písomnosti v ponuke, predloží zároveň **podpísané plnomocenstvo**.

24.3.4 V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, predloží zároveň **plnomocenstvo** uvedené v prílohe č. 7 súťažných podkladov. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, uchádzač je povinný predložiť aj čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, v ktorom sa zaviažu, že pred podpisom zmluvy uzatvoria a predložia verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky (zmluvy), ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov budú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

24.3.5 **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** v zmysle bodu 21 týchto súťažných podkladov. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti musia byť v ponuke predložené ako naskenované originály alebo úradne overené kópie dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti vo formáte .pdf alebo v pôvodnej elektronickej podobe a vložené do ponuky.šG

24.3.6 **Samostatný dokument s uvedeným návrhom na plnenie kritérií** na vyhodnotenie ponúk, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov predložený v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Predmetná príloha sa stane prílohou č. 2 návrhu zmluvy uvedenej v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.

24.3.7 **Doklady a dokumenty** preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky podľa prílohy č. 1 týchto súťažných podkladov spolu s uchádzačom **potvrdeným technickým listom (dokumentáciu s technickou špecifikáciou ponúkaného mechanizmu a príslušenstva) v slovenskom jazyku alebo českom jazyku -** *ide o dokumentáciu obsahujúcu technické údaje o ponúkanom mechanizme potvrdenú uchádzačom, ktorá bude*

verejnému obstarávateľovi slúžiť na vyhodnotenie splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, na verifikáciu vyjadrení uchádzača uvedených v predloženej ponuke v tejto prílohe k zmluve, že ním ponúkaný tovar spĺňa technické požiadavky a špecifikácie verejného obstarávateľa. Predmetná príloha sa stane prílohou č. 1 návrhu zmluvy uvedenej v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.

24.3.8 **Návrh zmluvy** podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov, v ktorom uchádzač uvedie návrh zmluvnej ceny za predmet zákazky. Do návrhu zmluvy uchádzač doplní svoje identifikačné údaje, cenu a návrh podpíše, čím sa zaviaže, že ak bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač, uzavrie s verejným obstarávateľom za týchto podmienok zmluvu. Uchádzač predkladá návrh zmluvy aj s jej prílohou č. 3 Zoznam subdodávateľov.

24.3.9 **Čestné vyhlásenie uchádzača**, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov.

24.3.10 **Čestné vyhlásenie uchádzača § 32 ods. ods. 7 8 ZVO**, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 8 týchto súťažných podkladov.

24.3.11 **Zoznam dôverných informácii**, ak je to relevantné.

24.3.12 **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov**, ak je to relevantné, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 6 týchto súťažných podkladov.

24.4 Uchádzač berie na vedomie, že elektronická podoba ponuky úspešného uchádzača bude verejným obstarávateľom bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy), zverejnená v profile verejného obstarávateľa na ÚVO podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

25 Otváranie ponúk

25.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky na mieste (systém JOSEPHINE) a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

25.2 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa: https://josephine.proebiz.com/ a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

25.3 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom verejnom obstarávaní.

25.4 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku, bude do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zaslaná zápisnica z otvárania ponúk.

26 Kritériá na vyhodnotenie ponúk

26.1 Komisia vyhodnotí ponuky v rámci predmetu zákazky podľa kritéria určeného v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a na základe pravidiel jeho uplatnenia určených v týchto súťažných podkladoch.

26.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk: Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk v rámci predmetu zákazky je celková cena v EUR bez DPH uvedená v ponuke uchádzača (príloha č. 2 súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritérií), vyjadrená a vypočítaná podľa bodu 18 týchto súťažných

podkladov (ďalej len „cena“).

26.3 Pravidlá na uplatnenie kritéria vzťahujúce sa na predmetu zákazky:

26.3.1 Člen komisie s právom vyhodnocovať ponuky označí ponuku s najnižšou cenou za prvú v poradí a za úspešnú ponuku, ponuku s druhou najnižšou cenou označí za druhú v poradí, ponuku s treťou najnižšou cenou označí za tretiu v poradí, atď.

26.3.2 Pri vyhodnocovaní sa budú ceny zaokrúhľovať na dve desatinné miesta.

26.3.3 Pri zistení rozdielov medzi cenovými návrhmi uvedenými v návrhu na plnenie kritérií priamo v systéme JOSEPHINE a cenovými návrhmi uvedenými v návrhu na plnenie kritérií predloženými ako dokument vo formáte .pdf (vyplnená príloha č. 2 týchto súťažných podkladov), budú rozhodujúce pre vyhodnocovanie ponuky cenové návrhy uvedené v návrhu na plnenie kritérií predloženými ako dokument vo formáte .pdf (v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov).

27 Vyhodnocovanie ponúk

27.1 Verejný obstarávateľ rozhodol, že na základe § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a splnenia požiadaviek na predmet zákazky uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní (vyhodnotenie na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk).

27.2 Komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky iba u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí. V prípade, ak bude ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil pri prvotnom vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk vylúčená, pristúpi verejný obstarávateľ k vyhodnoteniu ponuky, ktorá sa umiestnila na druhom mieste. Takýto postup môže verejný obstarávateľ analogicky uplatňovať aj na ďalšie ponuky v poradí, a to až do momentu určenia ponuky, ktorá spĺňa všetky požiadavky na predmet zákazky a zároveň všetky podmienky účasti stanovené v týchto súťažných podkladoch.

27.3 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

27.4 Následne komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

27.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky, ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov, výlučne prostredníctvom systému JOSEPHINE spôsobom stanoveným verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.6 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

27.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 53 ods. 4 a § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní.

27.8 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov

vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom podľa zákona o verejnom obstarávaní, a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

28 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

28.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov stanovené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania bude založené na splnení:

28.1.1 podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,

28.1.2 podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.

28.2 Splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzač preukazuje predložením skenovaných originálnych dokladov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia možno preukázať v zmysle § 152 zákona o verejnom obstarávaní dokladom o zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov.

28.3 Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

28.4 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak nebude určené inak.

28.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ môže vylúčiť kedykoľvek počas verejného obstarávania podľa § 40 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní postupovať v súlade s § 40 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní.

28.6 Verejný obstarávateľ vylúčenému uchádzačovi túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámi prostredníctvom systému JOSEPHINE, s uvedením dôvodu jeho vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

28.7 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. v súťažných podkladoch. Doklady musia byť predložené ako skeny originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.

28.8 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti

29 Vyhodnotenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky

29.1 Na proces vyhodnocovania splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky budú aplikované postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

ČASŤ VI. DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

30 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

30.1 Členovia komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, nesmú poskytovať počas vyhodnocovania ponúk informácie o obsahu ponúk. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 zákona o verejnom obstarávaní.

30.2 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Týmto ustanovením nie sú dotknuté ustanovenia zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

30.3 Ponuky uchádzačov ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov, s výnimkou uvedenou v § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

30.4 Uchádzač, záujemca alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného, môže pred uzavretím zmluvy podať námietky podľa § 170 zákona.

ČASŤ VII. PRIJATIE PONUKY

31 Oznámenie o úspešnosti ponuky

31.1 Pri oznámení úspešnosti bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní.

31.2 Úspešným uchádzačom v tomto zadávaní zákazky sa stane ten uchádzač, ktorého komisia určí za úspešného uchádzača.

31.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní uzavretá, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.

31.4 Verejný obstarávateľ pristúpi k vyzvaniu uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy a následne k samotnému uzavretiu zmluvy na predmet zákazky v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt.

32 Uzavretie zmluvy

32.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

32.2 Zmluvy s úspešným/i uchádzačom/mi, ktorého/ých ponuka/y bola/i prijatá, bude uzavretá v súlade a v lehotách podľa ustanovenia § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

32.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ak existujú skutočnosti brániace podpisu zmluvy podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z.z.

o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

32.4 Povinnosť podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní sa vzťahuje na uchádzača a jeho subdodávateľov po celú dobu trvania zmluvy, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

32.5 Zmluva nadobudne platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

32.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, ktoré majú alebo by mohli mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.

32.7 Úspešný/í uchádzač/i je/sú povinný/í poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v lehotách podľa zákona.

32.8 Prípadná zmena zmluvy musí byť v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

33 Využitie subdodávateľov a pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy

33.1 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 zákona o verejnom obstarávaní.

33.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

33.2.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok (vyplní prílohu č. 3 zmluvy).

33.3 Verejný obstarávateľ bude na účely overenia zákonnej podmienky v § 11 zákona o verejnom obstarávaní rozlišovať:

33.3.1 osoby podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktoré majú povinnosť sa zapísať do registra partnerov verejného sektora, a

33.3.2 osoby podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z.z. spĺňajúce limity uvedené v § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z.z.

33.4 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

33.5 Využitie subdodávateľov a pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy, sú uvedené v návrhu zmluvy uvedenej v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.

34 Ochrana osobných údajov

34.1 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a niektorých ustanovení zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“).

34.2 Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z Nariadenia GDPR a zo zákona o ochrane osobných údajov.

34.3 Verejný obstarávateľ bude s osobnými údajmi narábať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

35 Konflikt záujmov

35.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

35.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

36 Generálna klauzula

36.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní prípadne inými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.