



Dofinansowano ze środków
Narodowego Funduszu
Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej

Mazowsze.
serce Polski

Nr postępowania: ZP/AM/13/2020

Załącznik nr 1

..... dn. r.



(pieczęć Wykonawcy)

Zamawiający:
Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia
im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie
ul. Partyzantów 2/4
05-802 Pruszków

FORMULARZ OFERTY

Ja (my),

.....
Imiona i nazwiska osób reprezentujących Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy:

Rodzaj informacji	Dane Wykonawcy
Pełna nazwa firmy lub imię i nazwisko Wykonawcy	
REGON	
NIP	
Adres siedziby Wykonawcy nr telefonu adres e-mail	
Adres do korespondencji nr telefonu adres e-mail	

1. Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu publicznym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), którego przedmiotem jest „**Poprawa efektywności energetycznej i dostosowanie do obowiązujących przepisów Pawilonów I i VIIB MSCZ w Pruszkowie**” oświadczamy, że oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

ZA CAŁKOWITĄ CENĘ BRUTTO: zł

Słownie złotych:

w tym: **wartość netto:** zł,

w tym **podatek VAT** zł;

w tym za :

- a) realizację prac projektowych dotyczących wykonania Koncepcji funkcjonalno-przestrzennej dla wszystkich Obiektów w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego powyżej:

netto _____ zł (słownie: _____ złotych) wraz z VAT (23%) w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych);

- b) realizację prac projektowych dotyczących wykonania Projektu Budowlanego i uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę dla wszystkich Obiektów w wysokości do 4% wartości wynagrodzenia ryczałtowego wskazanego powyżej:

netto _____ zł (słownie: _____ złotych) wraz z VAT (23%) w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych);

- c) realizację projektów wykonawczych oraz całości robót budowlanych, Dostaw **wyposażenia** i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w zakresie Obiektu Pawilon I w wysokości:

netto _____ zł (słownie: _____ złotych) wraz z VAT (23%,8%) w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych).

W tym wartość Dostaw skalkulowana zgodnie z załącznikiem A) do Formularza Oferty

netto _____ zł (słownie: _____ złotych) wraz z VAT(23%,8%) w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych).

- d) realizację projektów wykonawczych oraz całości robót budowlanych, Dostaw **wyposażenia** i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w zakresie Obiektu Pawilon VII B w wysokości:

netto _____ zł (słownie: _____ złotych) wraz z VAT(23%,8%) w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych).

W tym wartość Dostaw skalkulowana zgodnie z załącznikiem A) do Formularza Oferty

netto _____ zł (słownie: _____ złotych) wraz z VAT(23%,8%) w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych), co łącznie stanowi kwotę brutto w wysokości _____ zł (słownie: _____ złotych).

2. Wraz z ofertą został złożony wykaz osób (Załączniku Nr 4) w zakresie kryterium oceny ofert K2 „DOŚWIADCZENIE PERSONELU”*
3. Wraz z ofertą został złożony / **nie zostały*** dokumenty w zakresie kryterium oceny ofert K3 „METODA ORGANIZACJI ZADANIA INWESTYCYJNEGO”

Wykonawca wypełnia poniższą tabelkę w zakresie Pod kryterium B: Organizacja procesu realizacji

Podkryterium B: Organizacja procesu realizacji	
Zamawiający przyzna maksymalnie 10 pkt częściowych	
Wykonawca zadeklaruje wykonanie poniżej wskazanych czynności związanych z organizacją realizacji przedmiotu zamówienia. Za każdy Element do którego realizacji Wykonawca się zobowiąże zaznaczając „TAK” poprzez skreślenie „NIE” zostaną policzone punkty przypisane do danego Elementu. W przypadku braku deklaracji lub oznaczenia „NIE” poprzez skreślenie „TAK” dla danego elementu, zostanie przyznane 0 punktów częściowych. Element 1 Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy wdroży platformę elektroniczną dla wykonania całości czynności projektowych, (konceptcja, projekt budowlany, projekt wykonawczy, nadzór autorski) umożliwiającą koordynację międzybranżową oraz bieżącą kontrolę Inżyniera (4 stanowiska), Zamawiającego (2 stanowiska) nad procesem projektowania i nadzoru autorskiego poprzez, stały wgląd do aktualnej dokumentacji projektowej oraz możliwość naniesienia uwag uczestnikom procesu realizacji inwestycji do każdego z udostępnionych dokumentów. Platforma elektroniczna winna zapewniać/ zawierać : - Stały dostęp online do wszystkich dokumentów wchodzących w zakres dokumentacji projektowej oraz z nią związanych, realizowanej przez Wykonawcę w ramach przedmiotu Umowy. - Aktualną dokumentację projektową na etapie projektowania jak i wykonywania robót - odświeżenie / aktualizacja dokumentów niezwłocznie nie rzadziej niż co 48 h w dni robocze. - Możliwość otwarcia każdego z dokumentów online na platformie bez dodatkowego oprogramowania na komputerze użytkownika / lub poprzez oprogramowanie zapewnione przez Wykonawcę. - Listę aktualizacji zamieszczonych dokumentów wskazującą w sposób czytelny na datę i godzinę zmiany dla każdego z dokumentów. Za Element 1 Zamawiający przyzna 3 pkt częściowe Deklaruje wykonania przedmiotowego elementu Organizacji procesu realizacji* TAK NIE	

Element 2

Wykonawca wyznaczy z personelu projektowego osobę Koordynatora nadzoru procesu projektowania oraz nadzoru autorskiego który będzie obecny cyklicznie na każdej z rad budowy (chyba że Inżynier wrazi zgodę na daną nieobecność) oraz na każde wezwanie Inżyniera w terminie do 2 dni roboczych od przekazania tego wezwania drogą elektroniczną lub pisemnie.

Za Element 2 Zamawiający przyzna **2 pkt** częściowy

Deklaruje wykonania przedmiotowego elementu Organizacji procesu realizacji*

TAK

NIE

Element 3

Wykonawca deklaruje że przez cały okres realizacji Umowy będzie prowadził analizę ryzyk które występują lub mogą wystąpić w czasie realizacji Umowy. Wykonawca wraz z każdym Raportem miesięcznym dla każdego z Obiektów przekaże raport z przeprowadzonej analizy ryzyk.

Za Element 3 Zamawiający przyzna **2 pkt** częściowe

Deklaruje wykonania przedmiotowego elementu Organizacji procesu realizacji*

TAK

NIE

Element 4

Wykonawca deklaruje że użyte do realizacji przedmiotu Umowy panele fotowoltaiczne zostaną objęte gwarancją produktową zgodnie z OPZ na okres nie krótszy niż :

a) 12 lat od daty podpisania protokołu końcowego dla wszystkich Obiektów przez Zamawiającego

Za Element 4a) Zamawiający przyzna **1 pkt** częściowy

Deklaruje wykonania przedmiotowego elementu Organizacji procesu realizacji*

TAK

NIE

b) 15 lat od daty podpisania protokołu końcowego dla wszystkich Obiektów przez Zamawiającego

Za Element 4b) Zamawiający przyzna **3 pkt** częściowe

Deklaruje wykonania przedmiotowego elementu Organizacji procesu realizacji*

TAK

NIE

* niepotrzebne skreślić

4. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Oświadczamy że termin związania Ofertą wynosi 60 dni.
5. Termin wykonania zamówienia: **19 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.
6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.

7. Zapoznaliśmy się z warunkami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach w niej zawartych, w miejscu oraz terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie później niż w terminie składania ofert, wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W przypadku, gdy do części oferty objętej tajemnicą przedsiębiorstwa nie zostanie dołączone uzasadnienie zastosowania ww. klauzuli, Zamawiający odstąpi zastrzeżone części oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa.
9. Przewidujemy powierzenie wykonania następujących części zamówienia podwykonawcom:
.....
.....
.....
.....
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne, przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Wadium w kwocie zł zostało wniesione na cały okres związania ofertą **60 dni**, w dniu w formie
- Wadium wniesione w pieniądzu proszę zwrócić na następujący nr konta:
12. Informacje do zawarcia umowy, w przypadku dokonania wyboru naszej oferty:
- Osoba/osoby* upoważnione do podpisania umowy:
.....
- Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym, w sprawach dotyczących realizacji umowy:
.....
- e-mail:
- tel. fax.:

.....
*(podpisy osób prawnie umocowanych
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

*) niepotrzebne skreślić

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zgodnie z art. 14 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Mazowieckie Specjalistyczne Centrum Zdrowia im. prof. Jana Mazurkiewicza w Pruszkowie, adres: ul. Partyzantów 2/4, 05-802 Pruszków;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: sekretariat@mscz.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe w celu związanych z oszacowaniem wartości zamówienia oraz ewentualnym zawarciem i realizacją umowy o współpracy na podstawie. Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
- 4) administrator przetwarza jedynie Państwa dane kontaktowe;
- 5) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. laboratorium zewnętrznym, kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 6) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 7) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 14 ust. 2 RODO Zamawiający informuje, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) dane osobowe zostały pozyskane z publicznie dostępnego źródła, tj. z Internetu;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.