

Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť
Bardejovská 6, 043 29 Košice

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

Predmet zákazky:

Pracovná zdravotná služba

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 až 115 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Košiciach, dňa 14.09.2018

.....
Ing. Richard Majza, MBA
predseda predstavenstva
a generálny riaditeľ

V Košiciach, dňa 14.09.2018

.....
Ing. Juraj Krempaský
člen predstavenstva
a riaditeľ úseku techniky a údržby

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

V Košiciach, dňa 14.09.2018

.....
JUDr. Eva Dajčárová
právnik

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny na vypracovanie ponuky

- Časť I. Všeobecné informácie
- Časť II. Komunikácia, vysvetľovanie a registrácia
- Časť III. Elektronické ponuky – podávanie ponúk
- Časť IV. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk
- Časť V. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu zákazky

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky

A.1 POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť
IČO: 31701914
Sídlo: Bardejovská 6, 043 29 Košice
Krajina: Slovenská republika
Webové sídlo (internetová adresa):
Hlavná adresa: www.dpmk.sk
Adresa profilu: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8171>
Kontaktná osoba: JUDr. Eva Dajčárová
Telefón: +421 55 64 07 491
E-mail: eva.dajcarova@dpmk.sk
Komunikačné rozhranie (URL): <https://josephine.proebiz.com>

2. Predmet zákazky

- 2.1 Predmetom zákazky je: **Pracovná zdravotná služba**
- 2.2 Predpokladaná hodnota zákazky je: **136 400, EUR bez DPH.**
- 2.3 Komplexnosť zákazky a rozdelenie zákazky na časti je nasledovné: Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý požadovaný predmet zákazky tak, tak, ako je to definované v časti *B.1 Opis predmetu zákazky*.
- 2.4 Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti: Verejný obstarávateľ nerozdělil predmet zákazky na časti, nakoľko zohľadnil vecné, technické, časové a hospodárske faktory a skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť cieľ, pričom uplatnil princíp hospodárnosti a efektívnosti, ako aj princíp nediskriminácie. Uvedený predmet zákazky je ucelený a nie je vhodné rozdeliť ho na časti vzhľadom na to, že v rámci trhu existuje viacero subjektov, ktoré sú schopné zabezpečiť predmet zákazky v plnom rozsahu a v intenciách požiadaviek verejného obstarávateľa.
- 2.5 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
85.10.00.00-0 - Zdravotnícke služby
- 2.6 Stručný opis predmetu zákazky a opis obstarávania: Zabezpečenie činnosti pracovnou zdravotnou službou pre cca 1010 zamestnancov. Požaduje sa ponuka komplexných služieb poskytovaných pracovnou zdravotnou službou v súlade s platnou legislatívou, najmä príslušných ustanovení zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení.
- 2.7 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných prostriedkov a prostriedkov z rozpočtu mesta. Lehota splatnosti faktúr bude 45 dní odo dňa doručenia daňového dokladu verejnemu obstarávateľovi.
- 3.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohovú platbu.

4. Druh zákazky

- 4.1 Výsledkom verejného obstarávania bude zadanie zákazky na poskytnutie služby, uzatvorenie Zmluvy o poskytovaní výkonov pracovnej zdravotnej služby s dobou platnosti 48 mesiacov odo dňa podpísania zmluvy.
- 4.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok pre plnenie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

5. Miesto, termín a spôsob plnenia

- 5.1 Miestom poskytnutia služieb sú zdravotnícke zariadenia poskytovateľa a DPMK, a.s.. Vykonávanie lekárskeho prehliadok bude na jednom mieste v priebehu jedného dňa vrátane vystavenia lekárskej správy a posudku.
- 5.2 Trvanie zmluvy je stanovené na obdobie 48 mesiacov odo dňa platnosti zmluvy.
- 5.3 Predmet zákazky bude plnený spôsobom podľa obchodných podmienok uvedených v časti *B.3 Obchodné podmienky* týchto súťažných podkladov.

6. Variantné riešenia

- 6.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

7. Platnosť ponuky

- 7.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 28.02.2019**. V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo lehotu viazanosti ponúk primerane predĺžiť.

Časť II. Komunikácia, vysvetľovanie a registrácia

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 8.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 8.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 8.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 8.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.
- 8.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 8.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 8.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAUJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

8.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8171>... formou odkazu na systém JOSEPHINE.

9. Registrácia

- 9.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 9.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 9.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

10. Obhliadka miesta plnenia

10.1 Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

Časť III. Elektronické ponuky – podávanie ponúk

11. Vyhotovenie ponuky a predkladanie ponuky

- 11.1 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/> v lehote na predkladanie ponúk.
- 11.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 11.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 11.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 11.5 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

- 11.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 11.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 11.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 11.9 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 11.10 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky aj zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 11.11 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 12.11.2018 o 10:00 hod.**

12. Obsah ponuky

- 12.1 **Ponuka** uchádzača predložená prostredníctvom systému JOSEPHINE **musí obsahovať** nasledovné naskenované dokumenty:
 - 12.1.1 **identifikačné údaje uchádzača** obsahujúce informácie: obchodný názov; adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt; meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača; IČO; DIČ; IČ DPH; bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky); číslo bankového účtu; kontaktné telefónne číslo; číslo faxu; email, **e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu v elektronickej aukcii**, prostredníctvom ktorej sa uchádzač bude zúčastňovať elektronickej aukcie,
 - 12.1.2 **titulný list - obsah ponuky**, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov), podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny,
 - 12.1.3 **doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti**, požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v časti *A.2 Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov,
 - 12.1.4 **doklady a dokumenty, ktorými uchádzač opíše a preukáže splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa** na predmet zákazky podľa časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov,
 - 12.1.5 samostatný list **„Návrh uchádzača na plnenie kritérií“**, na ktorom je uvedené obchodné meno uchádzača, sídlo alebo miesto podnikania alebo obvyklý pobyt uchádzača a návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa časti *A.3 Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia* a časti *B.2 Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov,
 - 12.1.6 **návrh zmluvy**, v ktorom sú zohľadnené časti *B.1 Opis predmetu zákazky*, *B.2 Spôsob určenia ceny* a *B.3 Obchodné podmienky* – s vyplnenými návrhmi na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk. Návrh zmluvy podľa Prílohy č. 3 týchto SP musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
 - 12.1.7 **čestné vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami zadávania podlimitnej zákazky** určenými verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,

12.1.8 **čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a informácií uvedených v ponuke,**

12.1.9 **čestné vyhlásenie, že súhlasí s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania,**

12.1.10 **čestné vyhlásenie, že súhlasí so spracovaním osobných údajov v predmetnom verejnom obstarávaní,**

13. Jazyk ponuky

13.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

14.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

14.2 Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách (EUR), zaokrúhlená na 2 desatinné miesta a musí v sebe zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.

14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

14.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

14.3.2 sadzba DPH a výška DPH,

14.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

14.4 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, uchádzač upozorní.

14.5 Cena bude spracovaná podľa časti súťažných podkladov *B.2 SPÔSOB URČENIA CENY*.

15. Náklady na ponuku

15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

Časť IV. Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

16. Otváranie ponúk

16.1 Otváranie ponúk sa vykoná elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE.

16.2 **Miesto, dátum a čas otvárania ponúk: Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť, Bardejovská 6, 043 29 Košice, dňa 13.11.2018 o 10:00 hod.**

16.3 Účasť na otváraní ponúk je umožnená všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk podľa § 52 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

16.4 Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

17. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 17.1 V procese vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a a v súlade s týmito súťažnými podkladmi.

18. Vysvetľovanie ponúk

- 18.1 Komisia môže písomne požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 18.2 Ak sa pri zákazke bude javiť ponuka ako mimoriadne nízka, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú podstatné.
- 18.3 V odôvodnení návrhu ponuky (vyhotovenom v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená hodnota kritéria zahŕňa všetky náklady súvisiace s dodaním predmetu zákazky.
- 18.4 V zákonom stanovených prípadoch môže komisia ponuku uchádzača vylúčiť.
- 18.5 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

19. Oprava chýb

- 19.1. Zrejmé matematické alebo gramatické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené.
- 19.2. O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu Zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu Zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

20. Vyhodnocovanie ponúk

- 20.1 V procese vyhodnocovania ponúk verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači.
- 20.3 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnocovanie ponúk uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

- 20.4 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a obstarávateľom/komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 20.5 Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený alebo, že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 20.6 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

Časť VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

21. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 21.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne elektronicky oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 21.2 Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuka sa prijíma.
- 21.3 Neúspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

22. Uzavretie zmluvy

- 22.1 V procese uzavretia zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.2 Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty alebo ak neboli doručené námietky.
- 22.3 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní v súlade s § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 22.4 Ak úspešný uchádzač/uchádzači odmietne uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 22.3 tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu s uchádzačom/uchádzačmi, ktorý sa umiestnil ako druhý (2.) v poradí.
- 22.5 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

- 22.6 Úspešný uchádzač/uchádzači pred podpisom Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania, bude povinný predložiť:
- a) údaje o všetkých známych subdodávateľoch minimálne v rozsahu obchodné meno, sídlo resp. miesto podnikania a IČO, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
 - b) v prípade skupiny dodávateľov originál alebo úradne overenú fotokópiu zmluvy, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa ako časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne v súlade s časťou *A.2/Podmienky účasti uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
- 22.7 V prípade, že úspešný uchádzač/uchádzači pred podpisom Zmluvy v stanovenej lehote týchto súťažných podkladov nepredložia požadované doklady alebo dokumenty, verejný obstarávateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti a bude postupovať podľa bodu 22.4 týchto súťažných podkladov a zákona o verejnom obstarávaní.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

1. § 32 ods. 1 písm. a) - nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - **uchádzač preukazuje podľa § 32 ods. 2 písm. a) výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**
2. § 32 ods. 1 písm. b) - nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – **uchádzač preukáže podľa § 32 ods. 2 písm. b) potvrdením Sociálnej poisťovne a Zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**
3. § 32 ods. 1 písm. c) - nemá daňové nedoplatky v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **preukáže podľa § 32 ods. 2 písm. c) potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,**
4. § 32 ods. 1 písm. d) - nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - **preukáže podľa § 32 ods. 2 písm. d) potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,**
5. § 32 ods. 1 písm. e) - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - **preukáže podľa § 32 ods. 2 písm. e) platným dokladom o oprávnení dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**
6. § 32 ods. 1 písm. f) - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **preukáže podľa § 32 ods. 2 písm. f) čestným vyhlásením**
7. § 32 ods. 1 písm. g) – nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.
8. § 32 ods. 1 písm. h) – nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov**.

Hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj **výpis z registra trestov za právnickú osobu**, ktorý vydáva Generálna prokuratúra Slovenskej republiky. Povinnosť predloženia výpisu z registra trestov právnickej osoby vyplýva zo zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

2. Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač predložením dokladov podľa:

§ 33 ods. 1 písm. a) - Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, za posledné tri hospodárske roky, ktorým/mi uchádzač preukáže, že nie je v nepovolenom debete, a že si plní voči banke/bankám všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov. Výpis z účtu verejný obstarávateľ neuzná. Predložené vyjadrenie nesmie byť nie staršie ako tri mesiace ku dňu predloženia ponuky. K vyjadreniu banky/bánk sa požaduje predložiť aj **čestné vyhlásenie uchádzača**, že má otvorené účty len v bankách, od ktorých predložil vyjadrenie.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov :

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil vo svojej ponuke čestné vyhlásenie o skutočnosti, že je schopný plniť svoje záväzky.

Odôvodnenie primeranosti a potreby podmienky účasti v súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z.z. :

Požiadavka sleduje cieľ nájsť schopného dodávateľa, ktorý si plní všetky svoje záväzky včas a riadne.

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

3. Podmienky účasti týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti:

Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač predložením dokladov podľa:

§ 34 ods. 1 písm. g) údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov, ak nie sú kritériom na vyhodnotenie ponúk.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov :

Uchádzač predloží zoznam zamestnancov, vrátane vedúceho tímu odborníkov pracovnej zdravotnej služby.

Uchádzač predloží údaje o odbornej kvalifikácii osôb zodpovedných za poskytnutie služby na požadovaných miestach plnenia formou zoznamu podpísaného uchádzačom. Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje: meno a priezvisko lekára, zameranie lekára, adresa a telefonický kontakt pracoviska, kde bude uvedený lekár službu poskytovať.

PZS musí disponovať lekárom s poverením Ministerstva dopravy a výstavby na vyšetrowanie zmyslových skupín v zmysle Vyhlášky č. 245/2010 Z.z. (vodiči električiek a trolejbusov) a lekárom s atestáciou a pečiatkou všeobecného lekára na vyšetrowanie profesionálnych vodičov skupiny C a D v zmysle Vyhlášky č. 467/2013 Z.z.

Odôvodnenie primeranosti a potreby podmienky účasti v súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z.z. :

Verejný obstarávateľ zadefinoval podmienku účasti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní striktno vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi kvalifikovanými poskytovateľmi. Podmienka účasti je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočnosti, či uchádzači disponujú odbornými skúsenosťami a dostatočnými kapacitami z oblasti predmetu zákazky a sú oprávnení a schopní ho kvalitne a včasne plniť / poskytnúť.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade sa postupuje podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

4. Ďalšie doklady a dokumenty:

Rozhodnutie MDV SR podľa § 102 ods. 1 písm. q) zákona č. 513/2009 Z.z. o dráhach a podľa § 36 ods. 1 písm. h) zákona č. 514/2009 Z.z. o doprave na dráhach, o posudzovaní zdravotnej spôsobilosti osôb pri prevádzkovaní dráhy a dopravy na dráhe.

5. JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

JED je dokument, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.

- 5.1 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti prostredníctvom formuláru Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“) podľa ustanovenia § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.2 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED-om. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.

- 5.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie, stiahli z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie a riadne vyplnili.
- 5.4 Predmetný formulár a bližší postup vyplnenia JED prostredníctvom bezplatnej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu JED, popísaný v „Príručke k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné použitie JED“, je dostupný na webovom sídle úradu na adrese: <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

6. ĎALŠIE PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 6.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo, aby úspešní uchádzači, ktorí využili inštitút možnosti preukázania splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom, aby do 5 pracovných dní po doručení výzvy na predloženie dokladov, zaslali verejnému obstarávateľovi doklady, tak ako to verejný obstarávateľ vyžadoval v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch časť A.2 *PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV*.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena bez DPH** za dodanie predmetu zákazky, ktorá je daná súčtom všetkých jednotkových cien a predpokladaného počtu. (podľa *Prílohy č. 1*).
2. Podľa tohto kritéria sa bude hodnotiť celková cena v EUR bez DPH za celý predmet zákazky. Komisia bude vyhodnocovať celkovú cenu za predpokladané počty všetkých úkonov predmetu zákazky predloženej uchádzačom v ponuke ako celok.
3. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH. Ako druhý v poradí sa umiestni uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží druhú najnižšiu cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH atď.

Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Uchádzač pre stanovenie ceny použije tabuľku v *Prílohe č. 1*: „**Návrh na plnenie kritérií**,“ ktorá je súčasťou súťažných podkladov.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Zabezpečenie činnosti pracovnou zdravotnou službou pre cca 1010 zamestnancov. Požaduje sa ponuka komplexných služieb poskytovaných pracovnou zdravotnou službou v súlade s platnou legislatívou, najmä príslušných ustanovení zákona č. **355/2007** Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v platnom znení, Odborným usmernením č. 39/2016 Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o náplni lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci, Vyhláškou MZ SR č. **208/2014** Z.z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.

Odborné poradenstvo a výkon zdravotného dohľadu nad pracoviskami v rizikovej kategórii 3., účasť na periodických previerkach, školeniach prvej pomoci podľa potreby podľa § 8 ods. 1 písm. a) bod 3) zákona č. **124/2006** Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, hodnotenie faktorov pracovného prostredia a stav pracovných podmienok, ktoré môžu ovplyvňovať zdravie zamestnancov podľa osobitných predpisov.

Vykonávanie vstupných, výstupných, preventívnych a mimoriadnych lekárskeho prehliadok, *prehliadok pred zmenou pracovného zaradenia a mimoriadne lekárske prehliadky pri zmene zdravotného stavu*, podľa platnej legislatívy vo vzťahu k práci, podľa jednotlivých druhov profesií, u zamestnancov vykonávajúcich rizikové práce a práce, pri ktorých zdravotnú spôsobilosť vyžadujú osobitné predpisy.

Verejný obstarávateľ požaduje:

- vykonávanie lekárskeho prehliadok na jednom mieste v priebehu jedného dňa vrátane vystavenia lekárskej správy a posudku
- garantovanie možnosti realizácie mimoriadnych lekárskeho prehliadok a konzultácií do 24 hodín od objednania.
- PZS musí disponovať lekárom s poverením Ministerstva dopravy a výstavby na vyšetrenie zmyslových skupín v zmysle Vyhlášky č. **245/2010** Z.z. (vodiči električiek a trolejbusov) a lekárom s atestáciou a pečiatkou všeobecného lekára na vyšetrenie profesionálnych vodičov skupiny C a D v zmysle Vyhlášky č. **467/2013** Z.z.

Predmetné verejné obstarávanie nie je zelené verejné obstarávanie, obstarávanie inovácií, ani obstarávanie zamerané na sociálne aspekty.

B.2 SPÓSOB URČENIA CENY

1. Uchádzačom navrhovaná cena vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na 2 desatinné miesta, musí zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
2. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v členení podľa časti *A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk* a Prílohy č. 1 *Návrh na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.
3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uchádzač na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.
4. Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.
5. Uchádzač musí v cene predmetu zákazky uviesť pre každý požadovaný úkon aj jednotkovú cenu. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a predpokladaného počtu za 1 rok uvedeného v zozname úkonov. Predmetom vyhodnocovania bude celková cena za predpokladaný ročný počet krát 4 roky, t.j. za 48 mesiacov.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh **Zmluvy o poskytovaní výkonov pracovnej zdravotnej služby** je v **Prílohe č. 3** týchto súťažných podkladov.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.