**Výzva na predloženie cenovej ponuky**(ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**

Názov: Odvoz a likvidácia odpadu a.s.

Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava

IČO: 00681300

Kontaktná osoba: Ing. Dana Šramová

E-mail: sramova@olo.sk

Telefón: +421 918 110 319

1. **Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky**

Názov: Nákup mobilných šatní a ordinácie

CPV: 34221000-2 špeciálne mobilné kontajnery

Doplňujúce CPV: 51800000-0 inštalácia kovových kontajnerov

 63111000-0 manipulácia s kontajnermi

Druh: Tovar , Služba

Elektronická aukcia: Nie

1. **Opis predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je výroba a dodávka zostavy 7 ks kontajnerov na existujúcej betónovej ploche. Plocha sa nachádza v severnej časti areálu OLO a.s. na Ivánskej ceste 22, 821 04 Bratislava. Zostava kontajnerov je členená na dva samostatné prevádzkové celky – šatne zamestnancov a ošetrovňa.

 Kontajnery požadujeme dodať v rozsahu podľa priloženej technickej špecifikácie.

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 tejto výzvy – Technická špecifikácia a Prílohe č. 1a) -pôdorysný nákres kontajnerov .

1. **Predpokladaná hodnota zákazky**

Nezverejňuje sa

1. **Rozdelenie zákazky na časti**

 Zákazka sa nerozdeľuje na časti.

1. **Miesto a čas plnenia predmetu zákazky:**

**Miesto:** Odvoz a likvidácia odpadu a.s., Ivanská cesta 22, 821 04 , Bratislava

**Čas:** Dodanie dielenskej a montážnej dodávateľskej dokumentácie do 7 dní odo dňa podpisu zmluvy. Realizácia do 6 týždňov odo dňa odsúhlasenia dielenskej a montážnej dodávateľskej dokumentácie objednávateľ.

1. **Obhliadka:**

Verejný obstarávateľ umožňuje obhliadku miesta realizácie. Obhliadku je možné dohodnúť v termíne od vyhlásenia súťaže najneskôr 1 dni pred termínu predkladania ponúk.

Obhliadku je potrebné dohodnúť 1 deň vopred s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa v pracovných dňoch v čase od 8:00 do 14:00 hod .

Miesto obhliadky: OLO a.s., Ivanská cesta 22, Bratislava

Kontaktná osoba pre dohodnutie obhliadky : **Tlstovič Juraj , tel: + 421 918 110 141 , mail:** **tlstovic@olo.sk**

1. **Typ zmluvného vzťahu:**

Výsledkom obstarávania bude uzatvorenie Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom . Návrh Zmluvy o dielo tvorí **prílohu č. 3** tejto výzvy na predloženie ponuky.

1. **Hlavné podmienky financovania :**

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov na základe faktúry. Faktúra bude mať
30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry budú všetky podklady definované v zmluve. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky vrátane súvisiacich nákladov ako sú : nákladov na preprava, vyloženie a inštalácia vrátane vypodloženia, pripojenie elektriny, vody, kanalizácie, bleskozvodu .

1. **Podmienky účasti uchádzačov:**

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ;

b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou **prílohy č. 2** tejto výzvy.

Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

1. **Komunikácia a vysvetľovania:**

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE. Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.

[Skrátený návod registrácie](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácií s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č. +421 220 255 999 alebo e-mailom na: houston@proebiz.com.

1. **Predkladanie ponúk:**

**Lehota: 01.03.2021 - do 10:00 hod.**

**Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:** [**https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10872/summary**](https://josephine.proebiz.com/sk/tender/10872/summary)

Ponuka sa považuje za doručenú až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do procesu vyhodnocovania ponúk**.**

1. **Obsah ponuky:**

Ponuka musí obsahovať riadne vyplnené a podpísané:

1. Návrh na plnenie kritéria a čestné vyhlásenie (podľa prílohy č. 2 )
2. Zmluvu o dielo (podľa prílohy č. 3)
* Uchádzač predkladá návrh na plnenie kritérií - /**príloha č. 2** tejto Výzvy/ podpísaný a opečiatkovaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou), **vrátane čestného vyhlásenia týkajúce sa osobného postavenia**
* Uchádzač predkladá riadne doplnený, štatutárom podpísaný a opečiatkovaný návrh zmluvy o dielo – **príloha č. 3** . Štatutár podpisom návrhu zmluvy o dielo súhlasí s podmienkami tejto zmluvy. Návrh zmluvy nie je dovolené bez upovedomenia a písomného súhlasu akokoľvek pozmeňovať a prepisovať.

Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

1. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk:**

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena v EUR bez DPH.

Celková cena za predmet zákazky musí obsahovať všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky. Uchádzačom uvedená ponúknutá cena je maximálna a nemožno ju navýšiť. Od uchádzača sa požaduje, aby zahrnul do celkovej ceny všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky v rozsahu ako je uvedené v bode 3 – Opis predmetu zákazky, vrátane súvisiacich nákladov ako sú : nákladov na preprava, vyloženie a inštalácia vrátane vypodloženia, pripojenie elektriny, vody, kanalizácie, bleskozvodu .

V prípade rovnosti ponukových cien viacerých ponúk umiestnených na prvom mieste budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí ponúkli najnižšiu cenu, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň, upravili smerom nadol svoju cenu, prípadne potvrdili jej aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

1. **Ďalšie informácie:**
2. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikať nie staršieho ako tri mesiace – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najlepším návrhom na plnenie kritérií nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
3. Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti.
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať žiadnu ponuku, o takomto postupe budú uchádzači informovaný.
5. Uchádzačom v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli pri príprave a predkladaní ponúk.
6. Ak verejný obstarávateľ v opise predmetu zákazky odkazuje na konkrétneho výrobcu, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, pripúšťa sa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové a iné technické a funkčné vlastnosti. Pri navrhovaní ekvivalentu musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný účel a plnú funkčnosť. Pri použití ekvivalentu materiálu je podmienkou dodržanie projektovanej hmotnosti. V prípade ponuky ekvivalentu je uchádzač povinný v ponuke upozorniť a označiť ponúknutý ekvivalentný výrobok a predložiť technický popis daného ekvivalentu a vyhlásenie zhody ES (CE) výrobkov.

V Bratislava, dňa 19.2.2021

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia

Príloha č. 1a) – Pôdorysná schéma kontajnerov

Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3 – Návrh zmluvy o dielo