

**VÝZVA
NA PREDKLADANIE PONÚK**

pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a smernice č. 1/2019 (ďalej len „výzva“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**

IČO: 00691135

Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček, primátor

Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu - JOSEPHINE.

O prípadné vysvetlenie výzvy a ďalších podkladov je potrebné požiadať včas.

2. Názov predmetu zákazky:

„Vypracovanie účelového energetického auditu pre súbor objektov - 2. etapa“

Zákazka (zmluva) je na: poskytnutie služby

3. Opis predmetu zákazky:

vid'. príloha č. 3 výzvy

4. CPV kód: hlavný predmet – hlavný slovník:

71314300-5 Poradenské služby pre oblasť efektívneho využitia energie

5. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 33.925,00 Eur

6. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Zmluva o vykonaní účelového energetického auditu uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov /vid'. príloha č.2 výzvy/.

7. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov):

do 31.03.2021, do 09:00 hod.

8. Stanovenie ceny:

Cena zákazky bude stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhl. MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

V cene predmetu zákazky sú zahrnuté všetky náklady spojené s úplným, vecným a odborným splnením zákazky, vrátane nákladov na všetky vedľajšie, pomocné a iné činnosti nevyhnutné pre plnenie zmluvy (ako sú dopravné/cestovné náklady, náklady na všetky práce, činnosti, výkony a služby nevyhnutné pre riadne vykonanie diela, mapové a technické podklady, podklady z KN, náklady na príp. opravy, úpravy, korekcie, doplnenia, splnenie iných formálnych požiadaviek).

Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€)

V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke /príloha č.1 výzvy/.

Pri stanovení celkovej ceny je nutné hodnotu zaokrúhliť na dve desatinné miesta použitím funkcie „ROUND“.

9. Predkladanie dokladov a ponuky:

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní.

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku (okrem českého jazyka) alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak uchádzač nepredloží doklad na požadované podmienky účasti alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.

10. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

Podmienky účasti:

1. Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadovanú službu.
2. Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.

Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné predložiť tieto doklady:

1. Kópiu oprávnenia poskytnutia služby, ktoré zodpovedá predmetu zákazky; uchádzač tento doklad predkladať nemusí, ak je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie; ak uchádzač doklad nepredloží a nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ môže overiť jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri; ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadaný o doplnenie daného dokladu.
2. Podpísané čestné vyhlásenie /príloha č.4 výzvy/
3. Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača, dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.

11. Kritéria na hodnotenie ponúk sú: cena.

Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH, ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH.

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú celkovú cenu za celý predmet zákazky. Poradie uchádzačov sa určí zostupným spôsobom.

12. Prijatie ponuky:

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy, ktorý musí byť v súlade s výzvou a s jej prílohami (Návrhom zmluvy /príloha č.2 výzvy/, Opisom predmetu zákazky /príloha č.3 výzvy/, s cenovou ponukou /príloha č.1 výzvy/, zároveň je uchádzač povinný k návrhu zmluvy predložiť aj zoznamom subdodávateľov a poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu alebo originál potvrdenia s uvedením podstatných náležitostí poistnej zmluvy pokrývajúcej riziko realizácie zmluvy, ktorá bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu zmluvy.

Ak návrh zmluvy úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou a jej prílohami alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom termíne, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným spôsobom.

Verejný obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služby, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu a nedokázal si tieto doklady sám dohľadať.

13. Ďalšie informácie:

Obhliadka predmetu zákazky sa odporúča. Na obhliadku uchádzač požiada prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu - JOSEPHINE najneskôr do: 24.03.2021 do 10:00 hod..

Pri obhliadke nie je možné vydávať vyjadrenia k verejnému obstarávaniu predmetu zákazky. Ak po obhliadke bude mať uchádzač otázky, tie je potrebné uplatniť prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu vo verejnom obstarávaní.

Prílohy:

1. Cenová ponuka uchádzača - formulár
2. Návrh zmluvy
3. Opis predmetu zákazky
4. Čestné vyhlásenie uchádzača- vzor

Mgr. Marcel Čop, v. r.
riaditeľ Magistrátu mesta Košice