VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ( ďalej len „ZVO“)

v súlade s § 30 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní: zákazka na dodanie tovarov

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

Predmet zákazky:

„.**Zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie využívania obnoviteľných zdrojov energie**“

V Tisovci, marec 2021

........................................................................

Tomáš Maroš

konateľ

# **A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

# **Časť I. INFORMÁCIE O VEREJNOM OBSTARÁVATEĽOVI**

1. **IDENTIFIKÁCIA OSOBY PODĽA § 8 ZVO**

1.1

Obchodné meno: CSM Industry s.r.o.

Sídlo: Daxnerova 756, 980 61 Tisovec

IČO: 50720350

V mene kt. koná Tomáš Maroš, konateľ

1.2 **V prípade tohto verejného obstarávania zastúpený spoločnosťou**

Kontaktné miesto: Gruny, s.r.o., Jaskový rad 1, 831 01 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Silvia Jančová, obstaravanie@gruny.sk

Telefón: +421 948 030 485

# **Časť II. INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY**

1. **PREDMET ZÁKAZKY A POSTUP VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ**

2.1 Názov predmetu zákazky: „**Zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie využívania obnoviteľných zdrojov energie**“

2.2. Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je inštalácia fotovoltického zdroja elektrickej energie (ďalej FTV) s inštalovaným výkonom 375,55 kWp pre vlastnú spotrebu obstarávateľa na streche výrobnej haly a jeho pripojenie do distribučnej siete spoločnosti Stredoslovenská distribučná. Bližšie podrobnosti sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **359 131,58 bez DPH**

2.4 Postup zadávania zákazky: Nadlimitná zákazka bude realizovaná postupom verejnej súťaže podľa § 66 ZVO s využitím ustanovení § 66 ods. 7 ZVO.

2.5 Spoločný slovník obstarávania (CPV).

Hlavný predmet

CPV kód :

31712331-9 Fotovoltické články

45311000-0 Inštalácie a montáž elektrických rozvodov a zariadení

1. **ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY**

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Predmetom zákazky je jeden logický celok.

1. **VARIANTNÉ RIEŠENIE**

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie.

4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

1. **ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**
   1. Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov OP KŽP, v rámci podanej žiadosti o NFP: „Zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie využívania obnoviteľných zdrojov energie“ , kód výzvy: OP KZP – PO4-SC421-2019-59 a z vlastných zdrojov.

5.2 Financovanie bude realizované na základe samostatných faktúr, bezhotovostným platobným stykom podľa časti B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, pričom lehota splatnosti faktúr bude: 60 dní odo dňa doručenia faktúry verejnému obstarávateľovi

5.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu o dielo so žiadnym uchádzačom v prípade, ak verejné obstarávanie nebude pripustené na financovanie zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

1. **MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

6.1 Miesta dodania predmetu zákazky: FTV zdroj bude umiestnený na streche výrobnej haly, parc. č. 4880, k.ú. Tisovec.

6.2 Termín dodania predmetu zákazky: najneskôr do 3 mesiacov od vystavenia objednávky. Objednávka bude vystavená na základe platnej a účinnej zmluvy o dielo. Zmluva o dielo nadobudne účinnosť vydaním správy z kontroly v štandardnej ex post kontrole na základe ktorej budú výdavky vzniknuté z tejto zákazky pripustené na financovanie.

1. **ZMLUVA A DRUH ZÁKAZKY**

7.1 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvoria časti B.1 Opis predmetu zákazky, B.2 Spôsob určenia ceny a B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

7.2 V súlade s § 30 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní: „Zákazka, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác a dodanie tovaru, sa zadáva použitím postupu platného pre hlavný predmet zákazky.“ Z uvedeného dôvodu sa jedná o zákazku na dodanie tovaru podľa ustanovenia § 3 ods. 2 ZVO.

7.5 Predmet nadlimitnej zákazky sa zadáva postupom verejnej súťaže podľa § 66 ods.7 ZVO pre neobmedzený počet hospodárskych subjektov zverejnením oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ (OJEU) a vo Vestníku verejného obstarávania.

1. **LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, stanovenej verejným obstarávateľom do **31.12.2021**.

8.2 Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného; ustanovenia § 56 ods. 8 ZVO tým nie sú dotknute. Počas prerušenia konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného podľa § 173 ods. 4 alebo 8 zákona, lehoty kontrolovanému, okrem lehôt podľa § 173 ods. 2 a 4 zákona, neplynú. Úrad môže vydať' predbežne opatrenie, ktorým pozastaví konanie kontrolovaného a ktorým tiež môže určiť', že počas jeho trvania lehoty neplynú. v prípade, ak bude uplatnený revízny postup alebo ak nebude ukončený proces schvaľovania vedúci k podpisu zmluvy a uvedene skutočnosti alebo iná objektívna skutočnosť' neumožnia uzavrieť' zmluvu v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ' lehotu viazanosti ponúk primerane predĺži a o predĺžení upovedomí uchádzačov.

8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa tejto časti, bod 8.1.

# **Časť III. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE**

1. **KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI**

9.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

9.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

9.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne https://josephine.proebiz.com.

9.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome

- Microsoft Edge.

9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

9.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

9.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

9.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

9.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

9.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

1. **VYSVETLENIE A DOPLNENIE DOKUMENTOV POTREBNÝCH NA VYPRACOVANIE PONUKY A NA PREUKÁZANIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

10.1. Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií verejného obstarávania je: https://josephine.proebiz.com/.

10.2. V profile a zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

10.3. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

10.4. Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

10.5. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejný obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

10.6. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.4 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo

- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu

10.7. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10.8. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnené vo webovej aplikácií JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručenú okamihom uverejnenia vo webovej aplikácií JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ o jeho uverejnení odošle správu všetkým známym záujemcom v deň uverejnenia. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

1. **REGISTRÁCIA**

11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

# **Časť IV. PRÍPRAVA PONUKY**

1. **PREDKLADANIE PONÚK**

12.1 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com .

12.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com .

12.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

12.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

12.5 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

12.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

12.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

12.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

12.9 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejný obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

12.10 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejný obstarávateľovi spoločne).

12.11 V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

12.12 Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť

v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

1. **OBSAH PONUKY**

13.1 Záujemca je povinný pri zostavovaní ponuky dodržať nasledovný obsah, pričom dodrží ustanovenia uvedené v bode 12 tejto časti SP. Každý uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.

13.2 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto dokumenty :

13.2.1 **DOKLADY a DOKUMENTY na preukázanie splnenia podmienok účasti** alebo predloženie vyplneného Jednotného európskeho dokumentu vo formáte pdf.

13.2.2 **DOKLADY a DOKUMENTY na preukázanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky** podľa bodu 2.1 časti B Opis predmetu zákazky

13.2.3 **Vyhlásenie uchádzača, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom** s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok; vzor vyhlásenia o subdodávkach je uvedený v prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov – Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach.

13.2.4 V prípade, že právo konať v mene uchádzača majú súčasne viaceré osoby uchádzača, plnú moc pre osobu, ktorá sa registrovala v systéme Josehpine ako „Osoba oprávnená podpisovať ponuku“ a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača, ktoré majú právo súčasne konať v mene uchádzača – predkladať platné dokumenty v systéme Josephine a podpisovať ponuku v systéme Josephine.

13.2.5 V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.- vo forme skenu vo formáte .pdf

13.2.6 V prípade skupiny dodávateľov vystavené PLNOMOCENSTVO pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 súťažných podkladov, vo forme skenu vo formáte .pdf

13.2.7 **KOMPLETNE OCENENÝ VÝKAZ VÝMER**, vo formáte .xls/.xlsx, a zároveň aj podpísané vo formáte .pdf, pričom:

- položky z výkazu výmer predloženého uchádzačom v cenovej ponuke sa musia množstevne a vecne zhodovať s položkami z výkazu výmer poskytnutého verejným obstarávateľom ako súčasť projektovej dokumentácie v prílohe č. 1 SP

13.2.8 **Návrh na plnenie kritérií** podľa prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov.

13.2.9 **Návrh zmluvy o dielo** podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 súťažných podkladov, podpísaný uchádzačom s uvedením ponukovej ceny, spracovaný v súlade s časťou B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

13.2.10 Vyhlásenie uchádzača (štatutárneho orgánu) s nasledovným obsahom:

• uchádzač súhlasí so znením obchodných podmienok a všetkých ďalších podmienok obsiahnutých v súťažných podkladoch, vzťahujúcich sa na obstaranie predmetnej zákazky

• všetky doklady, dokumenty, vyhlásenia a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

• predkladá iba jednu ponuku a nie je členom skupiny dodávateľov, ktorá ako iný uchádzač predkladá ponuku

• že súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa v neobmedzenom znení, alebo že súhlasí so zverejnením svojej ponuky v profile verejného obstarávateľa v obmedzenom znení v súlade s ustanoveniami § 22 ods. 1 a ods. 2 zákona, vo svojej ponuke vyznačí výrazne tie informácie, ktoré sa považujú za dôverné; pričom akceptuje ustanovenie § 22 ods. 3 zákona.

13.2.11 Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou podľa prílohy č. 7 týchto súťažných podkladov (ak je to relevantné).

13.3 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou názvu súboru, čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

1. **JAZYK PONUKY**

14.2 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku, t.j. slovenskom jazyku.

14.3 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, musí byť predložený spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka, t.j. slovenského jazyka.

1. **MENA, CENY UVÁDZANÉ V PONUKE A SPÔSOB URČENIA CENY**

15.2 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR.

15.3 Cena za obstarávaný predmet zákazky bude stanovená podľa ustanovenia § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky podľa kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny.

15.6 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.

1. **ZÁBEZPEKA PONUKY**

16.1 Zábezpeka sa nevyžaduje.

1. **NÁKLADY NA PONUKU**

17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi a bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky a budú zdokumentované v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

# **Časť V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK**

1. **OTVÁRANIE PONÚK**

18.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

18.2 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa https://josephine.proebiz.com/ a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

18.3 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

1. **VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

19.1 V súvislosti s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní: verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40, sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53. Vzhľadom na to, že sa nepoužije elektronická aukcia, vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

19.2 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti uchádzačov v súlade s ustanovením § 40 ZVO.

19.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 37 ZVO.

19.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov bude komisia posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom. Ak prichádza do úvahy, použije sa § 152 ods. 4 a § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

1. **VYHODNOCOVANIE PONÚK**

20.1 Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s ustanovením § 53 ZVO.

20.2 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

20.3 Komisia vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom.

20.4 Komisia vyhodnotí ponuky podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom a na základe pravidiel ich uplatnenia.

1. **VYSVETĽOVANIE A OPRAVA CHÝB V PONUKÁCH**

21.1 Komisia môže písomne požiadať' uchádzačov o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť' k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

21.2 V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ bude pri vyhodnocovaní ponuky obsahujúcej viac návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk postupovať v zmysle Výkladového stanoviska č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

1. **DÔVERNOSŤ INFORMÁCIÍ**

22.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám. Na členov komisie, ktorí vyhodnocujú ponuky, sa vzťahujú ustanovenia podľa § 22 ZVO.

22.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

22.3 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísľub tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

# **Časť VI. PRIJATIE PONUKY**

1. **INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

23.1 Po vyhodnotení ponúk bude verejný obstarávateľ postupovať podľa ust. §55 ZVO.

23.2 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

23.3 Úspešnému uchádzačovi danej časti predmetu zákazky bude oznámené, že jeho ponuku verejný obstarávateľ prijíma s odkladnou podmienkou, že k uzavretiu zmluvy môže dôjsť' až po kladnom stanovisku poskytovateľa nenávratného finančného príspevku, že v procese verejného obstarávania neboli zistené nedostatky, ktoré by mali vplyv na výber úspešného uchádzača.

1. **UZAVRETIE ZMLUVY**

24.1 Postup pri uzatvorení zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bude prijatá, sa bude riadiť ustanoveniami § 56 a § 11 ZVO.

24.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

24.3 Zmluva o dielo nadobudne účinnosť po splnení nasledovnej podmienky: na predmet zákazky, výsledkom ktorej bude uzavretie tejto zmluvy, bude vydaná správa z kontroly (štandardná ex kontrola) výsledkom ktorej bude pripustenie výdavkov na financovanie.

1. **ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

25.1 V prípade zrušenia verejného obstarávania, verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle ustanovení § 57 zákona o verejnom obstarávaní.

25.2 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona.

25.3 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z dôvodov uvedených v § 57 ods. 2 zákona.

25.4 Vzhľadom na skutočnosť', že predmet zákazky bude financovaný z fondov EU, verejný obstarávateľ' prijme ponuku a uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom až po doručení správy z kontroly výsledkom ktorej bude pripustenie výdavkov vzniknutých z procesu tohto verejného obstarávania na financovanie zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku. V prípade, ak bude výsledkom kontroly verejného obstarávania nepripustenie verejného obstarávanie na financovanie, verejný obstarávateľ' si vyhradzuje právo verejnú súťaž zrušiť'.

1. **VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV**

26.1 Pri využití subdodávateľov sa bude postupovať v súlade s § 41 a § 11 ods. 1 zákona.

26.2 **Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok – na tieto účely uchádzač vyplní prílohu č. 4 súťažných podkladov**.

26.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

1. **DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE**

27.1 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s týmto zákonom.

27.2 Skutočnosti, tykajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení.

# **A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. Stanoveným kritériom na hodnotenie ponúk je v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO **najnižšia cena v eurách bez DPH** za predmet zákazky.
2. Hodnotí sa celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH uvedená v ponuke a ktorá je výsledkom vyplnenia položkového rozpočtu vypracovaného uchádzačom, v zmysle špecifikácie predmetu zákazky uvedenej v časti: „B. Opis predmetu zákazky“ a v prílohách týchto súťažných podkladov (porovnávací parameter – najnižšia cena). Vyplnený položkový rozpočet, ktorý predloží uchádzač, musí byť predložený ako súčasť ponuky uchádzača v elektronickej podobe. Neuvedenie jednotkovej ceny niektorej položky v rozpočte bude znamenať, že ponuka uchádzača je neúplná a nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží Návrh na plnenie kritérií, podľa prílohy č.6 súťažných podkladov súťažných podkladov, v ktorom vyplní všetky požadované údaje a informácie.

**2. Spôsob hodnotenia ponúk**

2.1. Komisia vykoná otváranie ponúk podľa § 52 ZVO. Postup vyhodnotenia ponúk bude prebiehať podľa § 66 ods. 7 druhej vety ZVO.

2.2. Úspešnou ponukou sa v tomto verejnom obstarávaní stane ponuka s najnižšou cenu v eurách bez DPH za dodanie celého plnenia predmetu zákazky.

# **A.3 PODMIENKY ÚČASTI A JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT**

I. **Osobné postavenie**

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

2. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

4. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

5. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie

a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,

b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,

c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo

d) iný právoplatný rozsudok súdu.

6. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

7. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia uvedených v odseku 1. písm. a) až f), zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

II. **Finančné a ekonomické postavenie**

Nepožaduje sa.

III. **Technická a odborná spôsobilosť**

Nepožaduje sa.

IV. **Spoločné informácie k splneniu podmienok účasti**

1. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom.

2. Verejný obstarávateľ na tieto účely vytvoril elektronickú formu JED-u generovanú pomocou služby Európskej komisie (ďalej len „elektronický formulár JED-u“). V súlade s trendom a požiadavkami elektronickej komunikácie nastavenými smernicami EÚ úrad odporúča využívanie, resp. preferovanie bezplatnej webovej služby Európskej komisie poskytujúcej elektronickú verziu formulára JED-u: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk> v uvedenej elektronickej podobe JED-u si obstarávateľ, označením/výberom jednotlivých polí formulára, vytvára svoj „vlastný“ vzor JED-u - elektronickú štruktúru svojich požiadaviek (v súlade s podmienkami účasti, ktoré v konkrétnom zadávaní zákazky požaduje preukázať). Tento elektronický JED, vygenerovaný verejným obstarávateľom, sa následne sprístupní uchádzačom už len v rozsahu požiadaviek verejného obstarávateľa, čo výrazne zníži chybovosť a náročnosť jeho vypĺňania a v nadväznosti na to aj jeho vyhodnocovanie zo strany obstarávateľa.

3. Verejný obstarávateľ sprístupňuje „vlastný formulár“ JED vo formáte .xml , aj vo formáte .pdf ako prílohu č. 5 k týmto súťažným podkladom. Uchádzač/záujemca si obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JEDu vo formáte .xml stiahne do svojho počítača. Následne si uchádzač/záujemca v internetovom prehliadači otvorí elektronickú službu Európskej komisie, ktorá je dostupná na adrese: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=sk> . Potom vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkciu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „Prehľad“ a následne „Stiahnuť ako“, uložiť do svojho počítača vo formáte .xml.

4. Podrobný postup je uvedený v dokumente zverejnenom na webovom sídle úradu: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

5. **Verejný obstarávateľ umožňuje vyplniť v časti IV. α Jednotného európskeho dokumentu Globálny údaj pre všetky podmienky účasti α čím hospodársky subjekt preukáže, že spĺňa všetky požadované podmienky účasti uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch**.

6. Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

7. Ak verejný obstarávateľ má k dokladom prístup, tieto od uchádzača alebo záujemcu nevyžaduje a požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy. Verejný obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.

# **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží kompletne ocenený výkaz výmer, v elektronickej podobe vo formáte .xls/.xlsx, pričom:

a) položky z výkazu výmer predloženého uchádzačom v cenovej ponuke sa musí množstevne a vecne zhodovať s položkami z výkazu výmer poskytnutého verejným obstarávateľom ako súčasť projektovej dokumentácie v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

b) pokiaľ sa budú položky z výkazu výmer z cenovej ponuky uchádzača množstevne a vecne líšiť od položiek z výkazu výmer poskytnutého verejným obstarávateľom, verejný obstarávateľ bude toto považovať za nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a takáto cenová ponuka bude vylúčená.

c) v prípade, ak sa vo výkaze výmer resp. v projektovej dokumentácií predloženej verejným obstarávateľom nachádzajú obchodné názvy výrobkov, uchádzač môže predložiť aj alternatívne výrobky, ktoré však musia byť ekvivalentné ako verejným obstarávateľom požadované výrobky, t.j. musia spĺňať minimálne požadované parametre.

1. V prípade, že uchádzač pri spracovaní zmluvnej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, dopracuje k ocenenému výkazu výmer „**Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy**" v členení podľa poskytnutého výkazu výmer na oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky **a zároveň ku každej takejto položke predloží technický list výrobku**. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť oceneného výkazu výmer uchádzača . Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer a projekte stavby. Uchádzač môže uviesť k jednotlivým položkám výkazu výmer iba jeden ekvivalent, ku ktorému uvedie výrobcu, presný názov výrobku a jeho technickú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posúdiť, či navrhnutý výrobok alebo zariadenie je ekvivalentom k výrobkom a zariadeniam uvedeným vo výkaze výmer ( projektovej dokumentácií).
2. Miestom dodania predmetu zákazky je: FTV zdroj bude umiestnený na streche výrobnej haly, parc. č. 4880, k.ú. Tisovec.
3. Predmet zákazky bude dodaný najneskôr do 3 mesiacov od vystavenia objednávky. Objednávka bude vystavená na základe platnej a účinnej zmluvy o dielo. Zmluva o dielo nadobudne účinnosť vydaním správy z kontroly v štandardnej ex post kontrole na základe ktorej budú výdavky vzniknuté z tejto zákazky pripustené na financovanie.
4. Predmetom dodávky môže byť iba nový, nepoužitý tovar najvyššej akosti.
5. Verejný obstarávateľ požaduje záruku na dodávaný tovar v trvaní minimálne 60 mesiacov odo dňa nasledujúceho po dni jeho odovzdania, pokiaľ výrobca neposkytuje dlhšiu záruku.
6. Súčasťou predmetu zákazky je:

* doprava,
* kompletná inštalácia,
* sprevádzkovanie, predvedenie, odskúšanie nových fotovoltických panelov a
* zaškolenie prevádzky objednávateľa.
* Pripojenie do distribučnej siete SSEd
* Pripojenie na online monitoring

1. Súčasťou predmetu zákazky je aj 12 mesačná skúšobná prevádzka diela zameraná na sledovanie, meranie, zaznamenávanie a vyhodnocovanie parametrov. Ak dielo počas skúšobnej prevádzky týmto prevádzkovým parametrom nevyhovie, má sa za to, že dielo má vady.

2 **DOKLADY A DOKUMENTY POŽADOVANÉ NA PREUKÁZANIE SPLNENIA POŽIADAVIEK VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA NA PREDMET ZÁKAZKY**

1. Na účely preukázania minimálnych technických parametrov nasledovných výrobkov:

a) Fotovoltický panel

b) DC/AC Menič prúdu ( striedač)

c) DC Rozvádzač RCDx.x

d) DC Rozvádzač RDCx.y

e) AC RFTVE rozvádzač

f) AC Rozvádzač R.AXA,

**predloží uchádzač technickú dokumentáciu, vyhlásenia o zhode, alebo katalógové listy, z ktorých bude zrejmé splnenie minimálnych parametrov (aby bolo možné overiť hodnoty deklarované uchádzačom).**

2. Požiadavky na vlastnosti a parametre predmetu zákazky uvedené v týchto súťažných podkladoch sú mienené ako minimálne, uchádzač môže ponúknuť tovar s lepšími vlastnosťami.

# **B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

1. Uchádzačom navrhovaná celková cena za predmet zákazky a jednotková cena za každú položku výkazu výmeru musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahrňovať všetky náklady a činnosti spojené s dodaním predmetu zákazky, ako je opísaný v časti „B. Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „C. Obchodné podmienky“

2. Cena za obstarávaný tovar a stavebné práce súvisiace s dodaním tovaru, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov .

3. Stanovenie ceny bude uvedené v návrhu na plnenie kritérií.

# **B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky obstarania predmetu zákazky uvádza v návrhu zmluvy, ktorý je prílohou č. 2 k týmto súťažným podkladom.
2. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojom návrhu zmluvy plnej miere použil návrh zmluvy o dielo, ktorý je prílohou č. 2 k týmto súťažným podkladom.
3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
4. Do návrhu zmluvy o dielo nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so súťažnými podkladmi, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu zmluvy v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
5. Nepripúšťajú sa žiadne sankcie za porušenie zmluvných povinností verejného obstarávateľa, ktoré nie sú uvedené v návrhu koncesnej zmluvy.

# **Príloha č. 1 Projektová dokumentácia vrátane výkazu výmer**

1. Verejný obstarávateľ prikladá k tejto časti súťažných podkladov projektovú dokumentáciu a výkaz výmer.
2. V prípade, ak sa vo výkaze výmer resp. v projektovej dokumentácií predloženej verejným obstarávateľom nachádzajú obchodné názvy výrobkov, **uchádzač môže predložiť aj alternatívne výrobky, ktoré však musia byť ekvivalentné** ako verejným obstarávateľom požadované výrobky, t.j. musia spĺňať minimálne požadované parametre.
3. V prípade, že uchádzač pri spracovaní zmluvnej ceny za uskutočnenie predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia , dopracuje k ocenenému výkazu výmer „**Prehľad ekvivalentných výrobkov a zariadení použitých pri ocenení predmetu zmluvy**" v členení podľa poskytnutého výkazu výmer na oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky **a zároveň ku každej takejto položke predloží technický list výrobku**. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť oceneného výkazu výmer uchádzača . Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude mať verejný obstarávateľ za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer a projekte stavby. Uchádzač môže uviesť k jednotlivým položkám výkazu výmer iba jeden ekvivalent, ku ktorému uvedie výrobcu, presný názov výrobku a jeho technickú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posúdiť, či navrhnutý výrobok alebo zariadenie je ekvivalentom k výrobkom a zariadeniam uvedeným vo výkaze výmer ( projektovej dokumentácií).

# **Príloha č. 2 Zmluva o dielo ( uvedená samostatne)**

# **PRÍLOHA Č. 3 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV SPLNOMOCNENIE PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV\***

**Splnomocniteľ/splnomocnitelia:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

*(doplniť podľa potreby)*

**udeľuje/ú splnomocnenie**

**Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:**

*1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

*na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „****Zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie využívania obnoviteľných zdrojov energie*“** *a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.*

v..........................dňa........................... ..............................................................

podpis splnomocniteľa

v..........................dňa........................... ..............................................................

podpis splnomocniteľa *(doplniť podľa potreby)* Splnomocnenie prijímam:

v..........................dňa........................... ..............................................................

podpis splnomocniteľa

*\* POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov*

# **PRÍLOHA Č. 4 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH**

Uchádzač/skupina dodávateľov: Obchodné meno

Adresa spoločnosti IČO

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky

„**Zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie využívania obnoviteľných zdrojov energie“** vyhlásenej verejným obstarávateľom v úradnom vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.XXXX pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XX zo dňa XX.XX.XXXX pod číslom XX

* sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.\*
* sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| P. č. | Obchodné meno a sídlo  Subdodávateľa | IČO | % podiel na  zákazke | Predmet  subdodávok |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

.................... dňa ........................... ................................................

meno a priezvisko, funkcia, podpis\*\*

\*Nehodiace sa prečiarknite

\*\*Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok.

V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.

# **PRÍLOHA Č. 5 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV - Jednotný európsky dokument vo formáte .xml**

# **Príloha č. 6 Návrh na plnenie kritérií**

|  |  |
| --- | --- |
| Predmet zákazky | **Zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie využívania obnoviteľných zdrojov energie** |
| Verejný obstarávateľ | CSM Industry s.r.o. |
| Uchádzač: |  |
| Obchodné meno uchádzača: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO: |  |
| Kontaktná osoba uchádzača ( meno, priezvisko e-mail + telefón): |  |

**Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vyplní uchádzač)**

|  |  |
| --- | --- |
| **položka** | **Návrh na plnenie v EUR bez DPH** |
| Celková cena za dodanie predmetu zákazky |  |

Ako uchádzač týmto čestne vyhlasujem, že uvedený návrh na plnenie stanoveného kritéria je v súlade s predloženou ponukou a jej prílohami.

V ...................................................2021 ....................................................................

Potvrdenie štatutárnym orgánom uchádzača:

titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, pečiatka

**Uchádzač zároveň vyplní celkovú cenu v EUR bez DPH prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE**

\*Nehodiace sa preškrtnite

# **Príloha č. 7 – Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou**

podľa § 49 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

**Identifikácia uchádzača:**

Obchodné meno/názov:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO:

Osoba oprávnená konať v mene uchádzača:

Vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky: „Zníženie energetickej náročnosti a zvýšenie využívania obnoviteľných zdrojov energie“, ktorá bola vyhlásená vo Vestníku verejného obstarávania č....... zo dňa ..........pod značkou ................

týmto vyhlasujem, že pri vypracovaní ponuky som

**využil služby osoby podľa § 49 ods. 5 ZVO[[1]](#footnote-1).**

Meno a priezvisko:

Obchodné meno/názov:

Sídlo/miesto podnikania:

IČO, ak bolo pridelené:

**Upozornenie: V prípade, ak uchádzač nevyužil služby osoby podľa § 49 ods. 5 ZVO, uchádzač nepredkladá tieto údaje/informácie.**

Uchádzač ďalej vyhlasuje, že si je vedomý právnych následkov uvedenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení alebo zamlčania takejto osoby.

V......................................... dňa.........................

..................................................

podpis osoby oprávnenej

konať v mene uchádzača

1. Ak uchádzač využije služby viacerých osôb, tak doplní údaje týchto osôb v predmetnom formulári, resp. vyplní predmetný formulár podľa počtu osôb. [↑](#footnote-ref-1)