

VÝZVA

na predkladanie ponúk pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 1/2019

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**
IČO: 00691135
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice

Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE. O prípadné vysvetlenie výzvy a ďalších podkladov je potrebné požiadať včas prostredníctvom záložky „KOMUNIKÁCIA“.

2. Názov predmetu zákazky:

Realizačná projektová dokumentácia pre stavbu „Budova Magistrátu mesta Košice - modernizácia osvetlenia, zateplenie strešného plášt'a a fotovoltický systém"

Zákazka (zmluva) je na: poskytnutie služby

3. Podrobný opis predmetu zákazky:

vid' príloha Opis predmetu zákazky

4. CPV Kód:

71320000-7 Inžinierske projektovanie
71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor
71322100-2 Výpočet stavebných nákladov pri stavebno-inžinierskych prácach

5. Základné zmluvné podmienky:

Podľa návrhu Zmluvy o dielo /príloha č.2 výzvy/, Opisu predmetu zákazky /príloha č. 2.1 výzvy/ a podľa Všeobecných dodacích podmienok Mesta Košice (VDP) /príloha č. 2.2 výzvy/.

6. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov):

do 12.4.2021 do 10:00 hod.

7. Stanovenie ceny

Cena zákazky bude stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhl. MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

V cene predmetu zákazky sú zahrnuté všetky náklady spojené s úplným, vecným a odborným splnením zákazky, vrátane nákladov na všetky vedľajšie, pomocné a iné činnosti nevyhnutné pre plnenie zmluvy (ako sú dopravné/cestovné náklady, náklady na všetky

práce, činnosti, výkony a služby nevyhnutné pre riadne vykonanie diela, mapové a technické podklady, podklady z KN, náklady na príp. opravy, úpravy, korekcie, doplnenia dokumentácie stavby vyplývajúce z oprávnených požiadaviek dotknutých orgánov a organizácií uplatnených v rámci odsúhlasovania dokumentácie stavby, vrátane autorského dohľadu projektanta, splnenie iných formálnych požiadaviek).

Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€) v zložení:

- a) cena za vypracovanie a dodanie štúdie projektu, realizačnej projektovej dokumentácie, statického a teplotného posudku, inžinierskej činnosti pre projektovú prípravu stavby vrátane právoplatného povolenia pre realizáciu stavby,
- b) cena za výkon autorského dohľadu počas celej doby realizácie stavby.

V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

8. Predkladanie dokladov a ponuky:

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní.

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku (okrem českého jazyka) alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak uchádzač nepredloží doklad na požadované podmienky účasti alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.

9. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

Podmienky účasti:

1. Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadovanú službu.
2. Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.

Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné predložiť tieto doklady:

1. Kópiu oprávnenia poskytnutia služby, ktoré zodpovedá predmetu zákazky; uchádzač tento doklad predkladať nemusí, ak je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie; ak uchádzač doklad nepredloží a nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ môže overiť jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri; ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadaný o doplnenie daného dokladu.
2. Podpísané čestné vyhlásenie /príloha č. 1 výzvy/.
3. Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača, dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.

10. **Kritériá** na hodnotenie ponúk sú: najnižšia cena.

Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH, ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH.

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú celkovú cenu za celý predmet zákazky. Poradie uchádzačov sa určí zostupným spôsobom.

11. **Prijatie ponuky:**

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy (vrátane príloh), ktorá musí byť v súlade s výzvou a s jeho ponukou. Ak návrh zmluvy úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou alebo jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom termíne, bude to považované za odstúpenie od jeho ponuky. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným postupom.

Verejný obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy alebo pred uplatnením objednávky požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služieb, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu a nedokázal si tieto doklady sám dohľadať.

12. **Ďalšie informácie:**

Odporúča sa **obhliadka stavby**. O obhliadku uchádzač požiada prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE najneskôr **do 6.4.2021 do 10:00 hod.**

Pri obhliadke nie je možné vydávať vyjadrenia k predmetu zákazky. Ak po obhliadke bude mať uchádzač otázky, tie je potrebné uplatniť prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu JOSEPHINE vo verejnom obstarávaní.

Mgr. Marcel Čop, v.r.
Riaditeľ Magistrátu mesta Košice

Prílohy:

1. Čestné vyhlásenie - vzor
2. Návrh zmluvy o dielo
 - 2.1 príloha č.1 ZoD - Opis predmetu zákazky
 - 2.2 príloha č.2 ZoD - Všeobecné dodacie podmienky Mesta Košice (VDP)