



JOSEPHINE

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska

podľa § 112, ods. 6, a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania (ďalej len „elektronický systém“ alebo „systém JOSEPHINE“) bez uplatnenia e-aukcie

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PREDMET ZÁKAZKY:

S L U Ž B Y

NÁZOV ZÁKAZKY:

„Stavebný dozor pre realizáciu stavby Rekonštrukcia Spišského hradu, Románsky palác a západné paláce, II. etapa“

Ref. č. SNM-SML-PDL-2020/305
(SNM-SML-PDL-2021/69)

.....
Mgr. Martina Kacvinská
námetník generálneho riaditeľa UPRaIO

.....
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ

.....
PhDr. Mária Novotná
riaditeľka ŠOI SNM Spišského múzea v Levoči

.....
Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:
Mgr. Marianna Horváthová, odd. verejného obstarávania

.....
Osoba zodpovedná za opis predmetu zákazky:
Bc. Adriana Bašistová, tech.-prevádzkový zamestnanec, ŠOI SNM Spišského múzea v Levoči

V Bratislave, 22.04.2021

Súťažné podklady sú vypracované v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní



A.1	POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV	4
Časť I.	VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1.	IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	4
2.	PREDMET ZÁKAZKY	4
3.	KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY	4
4.	ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	4
5.	MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	5
6.	DRUH ZÁKAZKY/ZMLUVA	5
7.	OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ	5
8.	VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV	6
9.	VARIANTNÉ RIEŠENIE	6
10.	LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY	6
11.	NÁKLADY NA PONUKU	6
Časť II.	KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	7
12.	KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI	7
13.	VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	7
14.	OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY	7
Časť III.	PRÍPRAVA PONUKY	8
15.	JAZYK PONUKY	8
16.	ZÁBEZPEKA PONUKY	8
17.	VYHOTOVENIE PONUKY	9
18.	OBSAH PONUKY	9
19.	MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	10
Časť IV.	PREDKLADANIE PONÚK	11
20.	MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE ELEKTRONICKÝCH PONÚK	11
21.	REGISTRÁCIA	11
22.	PREDLOŽENIE PONUKY	12
Časť V.	OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	12
23.	OTVÁRANIE PONÚK	12
24.	DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA	12
25.	VYHODNOTENIE PONÚK	13
26.	POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV	14
27.	OPRAVA CHÝB	15
28.	MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK	15
Časť VI.	PRIJATIE PONUKY	15
29.	INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK	15



30.	<u>UZATVORENIE ZMLUVY</u>	16
31.	<u>DÔVODY NA ZRUŠENIE SÚŤAŽE</u>	16
32.	<u>ŽIADOSŤ O NÁPRAVU</u>	16
33.	<u>KONANIE O NÁMIETKACH</u>	17
34.	<u>ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA</u>	17

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV:

- Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2: Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
- Príloha č. 3: Spôsob určenia ceny
- Príloha č. 4: Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov
- Príloha č. 6: Plná moc pre člena skupiny dodávateľov
- Príloha č. 7: Zoznam dôverných informácií
- Príloha č. 8: Vyhlásenie o subdodávkach
- Príloha č. 9: Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 10: Zmluvné podmienky - Zmluva
- Príloha č. 11: Súhlas so spracovaním osobných údajov
- Príloha č. 12: Podmienky účasti
- Príloha č. 13: JED/Čestné vyhlásenie podľa § 114 zákona
- Príloha č. 14: Projektová dokumentácia, výkaz výmer, stavebné povolenia, harmonogram



KAPITOLA A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov a sídlo: Slovenské národné múzeum
Vajanského nábrežie 2
P.O.Box 13
810 06 Bratislava 16, Slovenská republika
Zastúpenie: Mgr. Branislav Panis
IČO: 00164721
DIČ: 2020603068
IČ pre DPH: SK2020603068

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z.z.

Kontaktná osoba poverená realizáciou verejného obstarávania: Mgr. Marianna Horváthová, e-mail: marianna.horvathova@snm.sk, Tel.č.: +421 908 672 885.

Komunikačné rozhranie obstarávateľa: <https://josephine.proebiz.com>

Adresa profilu verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/610>

Adresa obstarávania po zverejnení: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/11511/summary>

2. PREDMET ZÁKAZKY

Predmetom zákazky „Stavebný dozor pre realizáciu stavby Rekonštrukcia Spišského hradu, Románsky palác a západné paláce, II. etapa“ je poskytovanie služby v súlade s § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní. Výkon stavebného dozoru sa vyžaduje na stavenisku v areáli NKP Spišský hrad a objektoch verejného obstarávateľa a v ich bezprostrednom okolí, potrebnej k plynulej prevádzke uvedených objektov podľa a súťažných podkladov a zmluvných podmienok vrátane príloh.

Predpokladaná hodnota zákazky: **127 387,66,- EUR bez DPH**

Podrobnejšie vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník: 71520000-9 Stavebný dozor

3. KOMPLEXNOSŤ PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý požadovaný predmet zákazky.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa.
- 4.2 Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok. Platba sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr so splatnosťou do 60 dní od jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 4.3 Financovanie prác bude prebiehať bezhotovostným platobným stykom na základe mesačných faktúr, ktorých prílohou budú súpisy skutočne vykonaných prác, odsúhlasené a potvrdené oprávnenými zástupcami zmluvných strán.



4.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku a neuzavrieť Mandátnu zmluvu (ďalej len „Zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare) so žiadnym uchádzačom aj v prípade, že ceny uvádzané v ponukách presiahnu stanovený limit finančných prostriedkov, pridelených na predmet zákazky, t.j. limit predpokladanej hodnoty zákazky.

5 MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

5.1 Miesto dodania požadovanej služby: Spišské múzeum v Levoči, NKP Spišský hrad, K.Ú. Žehra č. parc. 426, 053 61 Žehra, Slovenská republika

5.2 Predpokladaná doba poskytovania služieb, ktoré sú predmetom zákazky: **40 mesiacov.**

6 DRUH ZÁKAZKY/ZMLUVA

6.1 Zákazka je podľa § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní zákazkou na poskytnutie služby.

6.2 Elektronická aukcia sa neaplikuje.

6.3 Výsledkom obstarávania bude uzavretá Zmluva podľa ustanovenia na výkon stavebného dozoru uzatvorená podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov a podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).

6.4 Zmluva nesmie byť podľa § 56 ods. 1 ZVO v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačkami

6.5 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej Zmluve, a ktoré nie je prípustné meniť, je uvedené v Prílohe č. 10: Zmluvné podmienky a v Zmluve, ktorá tvorí samostatnú časť týchto Súťažných podkladov.

6.6 Verejný obstarávateľ ako subjekt verejnej správy, nie je oprávnený podľa § 19 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa zaväzovať v bežnom rozpočtovom roku na také úhrady, ktoré nemá zabezpečené v rozpočte na bežný rozpočtový rok a zaťažujú nasledujúce rozpočtové roky z dôvodu nedostatku zdrojov v bežnom rozpočtovom roku.

7 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

7.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne. Všetci členovia skupiny dodávateľov vytvorenej na dodanie predmetu zákazky musia udeliť splnomocnenie jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedenie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.

7.2 V prípade prijatia ponuky od skupiny dodávateľov obstarávateľ vyžaduje v súlade s § 37 ods. 2 zákona 343/2015 Z.z., aby skupina pred podpisom Zmluvy vytvorila určitú právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy, napr. vytvorila združenie bez právnej subjektivity podľa § 829 Občianskeho zákonníka, niektorú z obchodných spoločností podľa Obchodného zákonníka, vytvorenie európskej spoločnosti podľa zákona č. 562/2004 Z.z. o európskej spoločnosti alebo iný právny vzťah vhodný na riadne plnenie Zmluvy. Úspešný uchádzač preukazuje vyššie uvedené skutočnosti, napr. v prípade obchodných spoločností, podľa Obchodného zákonníka výpisom z Obchodného registra, v prípade konzorcia skupiny, kto a akou časťou sa bude podieľať na plnení a skutočnosť, že všetci členovia skupiny ručia za záväzky skupiny spoločne a nerozdielne. Z dokumentácie, preukazujúcej vytvorenie právnej formy skupinou dodávateľov, musí byť jasné a zrejmé ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti členov podľa predpisov v tejto krajine.

7.3 Ak ponuku predloží fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá nespĺňa podmienky podľa bodu 7.1., nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a takáto ponuka bude vylúčená z verejnej súťaže.

7.4 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť **iba jednu ponuku**, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny dodávateľov. V prípade ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych



návrhov na plnenie kritéria na hodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponuky bude postupovať v súlade s Výkladovým stanoviskom č. 5/2016 Úradu pre verejné obstarávanie.

- 7.5 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/dalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 7.6 V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona 343/2015 Z.z.
- 7.7 Od uchádzačov sa očakáva, že sa hlásia k etickému kódexu záujemcov/uchádzačov a ich subdodávateľov, ktorý zverejnil Úrad pre verejné obstarávanie na svojom webovom sídle dňa 19.04.2016 (<http://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/eticky-kodex-zaujemcu-uchadzaca-54b.html>)

8 VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 8.1 Verejný obstarávateľ v zmysle § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní požaduje, aby úspešný uchádzač v rámci poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu: názov subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, finančný podiel subdodávky vo vzťahu k predmetu plnenia, ako aj údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Úspešný uchádzač je povinný tieto údaje o všetkých známych subdodávateľoch uviesť v Prílohe Zoznam subdodávateľov a iných osob, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu zmluvy (odporúčaný vzor je uvedený v Prílohe „CH“). Verejný obstarávateľ pri uzavretí zmluvy postupuje v zmysle § 11 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.2 Zákon o verejnom obstarávaní definuje pojem subdodávateľ v ustanovení § 2 ods. 5 písm. e), a to ako hospodársky subjekt, ktorý **uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie**. Podľa usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 13551-5000/2016 z 10.08.2016 hospodársky subjekt v pozícii subdodávateľa by mal preukázateľne disponovať informáciou, že dodávka predmetného tovaru/poskytovaná služba/uskutočnenie stavebnej časti je za účelom danej zákazky, t.j. bude mať s úspešným uchádzačom uzatvorenú zmluvu o dodávkach tovarov/poskytovaní služieb/uskutočnení stavebnej časti na účely plnenia tejto konkrétnej zákazky. Ak má hospodársky subjekt s uchádzačom uzatvorenú len všeobecnú zmluvu o dodávkach tovarov alebo služieb/uskutočnení stavieb, nie je považovaný za subdodávateľa.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

10 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 10.1 Lehota viazanosti ponuky je verejným obstarávateľom stanovená do 30.09.2021.
- 10.2 V prípade uplatnenia revízných postupov alebo nepredvídateľného skazu v procese verejného obstarávania, verejný obstarávateľ uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 10.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1 a 10.2.

11 NÁKLADY NA PONUKU



- 11.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky, znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi.
- 11.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky.

Časť II.

KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

12 KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 12.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 12.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 12.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 12.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-mailly sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 12.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 12.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.



13 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 V prípade nejasností a potreby objasnenia podmienok účasti záujemcov alebo uchádzačov alebo údajov uvedených v Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii môže záujemca požiadať o ich vysvetlenie len prostredníctvom elektronického systému na komunikáciu.
- 13.2 Verejný obstarávateľ poskytne prostredníctvom elektronického systému vysvetlenie k predloženej žiadosti o vysvetlenie/otázke bezodkladne, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že bola žiadosť o vysvetlenie predložená dostatočne vopred.
- 13.3 Vysvetlenie sa zverejní na úložisku elektronického systému na komunikáciu a notifikácia/ oznámenie o zverejnení vysvetlenia sa zasiela prostredníctvom elektronického systému na komunikáciu vo verejnom obstarávaní všetkým záujemcom.
- 13.4 Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr tri pracovných dní pred uplynutím lehoty na prekladanie ponúk. Akékoľvek doplnenie a sprasnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov.
- 13.5 Lehota na vysvetľovanie nie je do konca lehoty na predkladanie ponúk obmedzená, avšak ak si hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný podľa § 21 ods. 5 zákona predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk
- 13.6 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, v zmysle § 21 ods. 4 zákona, ak
- a) vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
 - b) v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

14 OBHLIADKA MIESTA PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 14.1 Obhliadka miesta plnenia sa predpokladá v čase od zverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk do lehoty na predkladanie ponúk, individuálne pre každého záujemcu/uchádzača s cieľom zabrániť možnému konfliktu záujmov vo verejnom obstarávaní, ktorý by mohol narušiť, alebo obmedziť hospodársku súťaž, alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 14.2 Jednotlivé obhliadky budú organizované len v pracovných dňoch v čase od 11:00 hod. do 13:00 hod. Presný termín a čas obhliadky bude určený na základe žiadosti záujemcu doručenej prostredníctvom elektronického systému a bude každému záujemcovi oznámený najneskôr jeden pracovný deň vopred s údajmi o kontaktnej osobe a informáciami k účasti na obhliadke.
- 14.3 Informácie k účasti na obhliadke budú obsahovať aj to, že počas obhliadky sa nebude odpovedať na žiadne otázky, lebo pre vysvetľovanie je spôsob určený v tomto bode súťažných podkladov.
- 14.4 Každý záujemca sa môže zúčastniť maximálne 1 obhliadky.
- 14.5 Osoba oprávnená konať v mene záujemcu/uchádzača je štatutár, prokurista alebo iná osoba na základe poverenia alebo plnej moci pre účely vykonania obhliadky.
- 14.6 Iná osoba sa preukáže originálom alebo overenou kópiou poverenia alebo plnej moci najneskôr pred vykonaním obhliadky, ktorý/ktorá bude priložený/priložená k záznamu o vykonaní obhliadky.
- 14.7 Záznam s obhliadky bude obsahovať poučenie o tom, že pre akékoľvek otázky je určený spôsob komunikácie. Uchádzač môže predložiť akékoľvek doplňujúce otázky elektronickými prostriedkami prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 14.8 V prípade „vis major“ budú prihlásení záujemcovia elektronicky upovedomení o náhradných termínoch.



- 14.9 Akékoľvek spresnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ zverejní spresnenie súťažných podkladov a súčasne upozorní všetkých známych záujemcov.
- 14.10 Účasť záujemcov na obhliadke miesta uskutočnenia predmetu zákazky je dobrovoľná. V prípade, že sa záujemca nezúčastní obhliadky staveniska, bude verejný obstarávateľ považovať jeho neúčasť za skutočnosť, že porozumel súťažným podkladom.
- 14.11 Všetky náklady záujemcu, spojené s obhliadkou miesta plnenia znáša záujemca a nemá nárok na ich náhradu.

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

15 JAZYK PONUKY

- 15.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty musia byť predložené v štátnom – slovenskom jazyku. Verejný obstarávateľ uzná ponuku i doklady predložené i v českom jazyku.
- 15.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka SR. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 16.1. Zábezpeka sa nevyžaduje.

17 VYHOTOVENIE PONUKY

- 17.1 Ponuku môže predložiť záujemca alebo uchádzač len elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE. V prípade predloženia listinnej formy Ponuky, Uchádzač nesplní podmienky predloženia Ponuky, pokiaľ ide o komunikačný formát a určený spôsob a bude vylúčený.
- 17.2 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 17.3 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 17.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 17.5 Verejný obstarávateľ požaduje, v prípade uchádzača preukazujúceho splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní Jednotným európskym dokumentom, aby vo svojej ponuke predložil Štandardný formulár jednotného európskeho dokumentu, ktorý je súčasťou súťažných podkladov (príloha „H“) alebo môže uchádzač použiť elektronickú verziu Jednotného európskeho dokumentu. Elektronická verzia Jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sklang=sk>.
- 17.6 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku požadované v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorej bol postup podlimitnej zákazky vyhlásený a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v elektronickej podobe ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, vo forme jednoduchých skenov, pokiaľ nie je určené inak.
- 17.7 Uchádzač predloží Ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote na predkladanie Ponúk podľa bodu. 20.1 tohto dokumentu.



18 OBSAH PONUKY

- 18.1 Ponuka bude predložená uchádzačom prostredníctvom jednoobáľkového systému predkladania ponúk.
- 18.2 Elektronická ponuka bude obsahovať nasledovné prílohy, ktoré uchádzač podpísané naskenuje do formátu pdf. a predloží prostredníctvom systému JOSEPHINE:
- Vyplnený formulár Všeobecné informácie o uchádzačovi - Príloha č.4 k SP.
 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov - Príloha č. 5 k SP, v prípade ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov a plnú moc pre jedného z členov skupiny podľa Prílohy č. 6 k SP.
 - Zoznam dôverných informácií - Príloha č. 7 k SP.
 - Vyhlásenie uchádzača, že celý predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok - Príloha č. 8 k SP.
 - Návrh Zmluvy - Príloha č. 10 k SP; návrh zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musia byť návrh zmluvy podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny dodávateľov resp. splnomocneným lídrom skupiny dodávateľov.
 - Vyplnený Návrh na plnenie kritérií podľa Prílohy č. 9 k SP.
 - Vyhlásenie a súhlas so spracovaním osobných údajov podľa Prílohy č. 11 k SP.
 - JED/Čestné vyhlásenie v súlade s §114 a podľa Prílohy č. 13 k SP, ak uplatniteľné.
 - Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
 - Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 18.3 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 18.4 V prípade, že verejný obstarávateľ použil v rámci opisu predmetu zákazky konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s § 42 ods. 3 ZVO predložiť ponuku i na technický a funkčný ekvivalent. Ak uchádzač vo svojej ponuke ponúkne náhradu, týkajúcu sa špecifikácie predmetu obstarávania - ekvivalent konkrétnych výrobcov, výrobných postupov, značiek, patentov, t.j. výrobkov ktoré nespĺňajú všetky požiadavky na min. výkonnostné a funkčné požiadavky predmetu, musí táto náhrada/ekvivalent však spĺňať všetky úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú potrebné na zabezpečenie účelu, na ktorý je výrobok určený. Navrhnuté riešenie nesmie byť v rozpore so súvisiacimi legislatívnymi normami. Na túto skutočnosť uchádzač upozorní v samostatnej prílohe, kde uvedie ponúkané ekvivalenty. Príloha bude podpísaná fyzickou osobou alebo štatutárnym orgánom uchádzača a v pdf (naskenovanej) forme vložená v ponuke.

19 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 19.1 Navrhovaná zmluvná cena, ktorú uchádzač navrhne do spracovaného formulára pre predmet obstarávania, musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a podľa kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny.
- 19.2 Uchádzačom navrhovaný návrh na plnenie kritéria - zmluvná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v mene EUR s DPH.
- 19.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v % a výška DPH v EUR,



navrhovaná zmluvná cena v EUR s DPH.

- 19.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
- 19.5 Uchádzači pri stanovení ceny za predmet zákazky do položiek výkazu výmer postupujú podľa Prílohy č. 3: Spôsob určenia ceny.

Časť IV. PREDKLADANIE PONÚK

20 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Lehota na predkladanie ponúk je stanovená verejným obstarávateľom na: **18.5.2021 09:00h**. Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk. Po uvedenom čase nebude už uchádzačom umožnené predkladať alebo meniť svoje ponuky.
- 20.2 Ponuky sa predkladajú elektronicky v systéme JOSEPHINE.

21 REGISTRÁCIA

- 21.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 21.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- 21.2.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- 21.2.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- 21.2.3 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
- 21.2.4 počkáním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 22.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

22 PREDLOŽENIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 22.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 22.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.



- 22.4** Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 22.5** Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 22.5** Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 22.6** Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 22.7** Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 22.8** Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na predmet zákazky v zmysle predmetu podnikania zapísaného v oprávnení podnikať. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 22.9** Doklady a dokumenty požadované v Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov sa budú predkladať v systéme JOSEPHINE elektronicky. Platí, že vložené doklady a dokumenty u ktorých sa vyžaduje podpis, budú podpísané na originálne vyhotovenom dokumente a následne naskenované, uložené do súboru pdf. a takto vložené do systému.
- 22.10** Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.). Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien, a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 22.11** V prípade, že uchádzač nepredloží ponuku podľa vyššie uvedených pokynov alebo nedoručí vysvetlenie ponuky na základe výzvy verejného obstarávateľa, môže byť z verejnej súťaže vylúčený.

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23 OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1** Otváranie ponúk vykoná komisia na vyhodnotenie ponúk menovaná verejným obstarávateľom tak, že sprístupní ponuky. Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE sa rozumie ich sprístupnenie komisii. Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a pre uchádzačov, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk je verejná.
- 23.2** Verejný obstarávateľ umožní účasť na sprístupnení elektronických ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na sprístupnení elektronických ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou písomne splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie, ak sa preukáže preukazom totožnosti a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a aktuálnym dokladom o oprávnení podnikať.
- 23.3** Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v systéme JOSEPHINE sa uskutoční v zmysle § 52 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ v zmysle § 52 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk.



24 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky, sú dôverné. Členovia komisie na splnenie podmienok účasti a na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa, nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani záujemcom, ani žiadnym iným osobám.
- 24.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené, alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 24.3 Ponuky uchádzačov a ich jednotlivé časti, ktoré nebudú uchádzačom označené ako „Dôverné“ v zmysle § 22 zákona o VO, verejný obstarávateľ zverejní v zmysle § 64 ods. 1 zákona o VO v profile verejného obstarávateľa bezodkladne po uzavretí zmluvy.
- 24.4 Uchádzač zabezpečí písomné súhlasy so spracúvaním osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania za všetky dotknuté osoby (fyzické osoby) v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov podľa vzoru v Prílohe „B“ týchto súťažných podkladov.

25 VYHODNOTENIE PONÚK

- 25.1 V súlade s § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 a § 152 sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZVO. **Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a iba v prípade ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Verejný obstarávateľ bude aplikovať postup v zmysle § 112 ods. 6 v spojení s príslušnými časťami § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, tzv. super reverznú verejnú súťaž.** Verejný obstarávateľ teda bude vyhodnocovať ponuku uchádzača z hľadiska splnenia podmienok účasti ako aj splnenia požiadaviek na predmet zákazky iba v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk. Po sprístupnení elektronickej ponuky, komisia vykoná všetky úkony spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlení, doplnení ponuky, a v posúdení splnenia podmienok účasti alebo vylúčení ponúk uchádzačov.
- 25.2 Ponuky predložené prostredníctvom systému JOSEPHINE komisia vyhodnotí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Ponuka je prijatá do hodnotenia podľa určených kritérií, ak spĺňa všetky podmienky, postupy a špecifikácie podľa týchto súťažných podkladov bez väčších odchýlok alebo obmedzení. Podstatné obmedzenia alebo odchýlky sú také, ktoré ovplyvňujú rozsah, kvalitu alebo samotné plnenie zmluvy, značne sa odchyľujú od podmienok v týchto súťažných podkladoch, obmedzujú práva verejného obstarávateľa alebo záväzky uchádzača v rámci zmluvy, prípadne narušajú súťaž ostatným uchádzačom, ktorých ponuky sú vyhovujúce. Ponuky nevyhovujúce súťažným podkladom budú zamietnuté a nemôžu byť dodatočne upravované odstraňovaním nezrovnalostí, prípadne obmedzení tak, aby spĺňali podmienky.
- 25.3 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a
 - zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom
- 25.4 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a stanovených kritérií hodnotenia. V prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov poskytnutých uchádzačmi.



- 25.4 Komisia podľa § 53 ods. 1 ZVO písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky ak identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. V prípade pochybností je komisia oprávnená žiadať vysvetlenie v súlade s § 53 ods. 1 zákona ku každej položke rozpočtu ponuky v rozsahu ako aj pri mimoriadne nízkej ponuke.
- 25.5 Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka, komisia písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, podľa § 53 ods. 2 ZVO. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov alebo piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako prostredníctvom elektronických prostriedkov, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- hospodárnosti stavebných postupov,
 - technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytovanie služieb,
 - osobitosti poskytovaných služieb navrhovaných uchádzačom,
 - dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
 - dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov
 - dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 25.6 Uchádzač s mimoriadne nízkou ponukou môže byť v rámci inštitútu vysvetľovania mimoriadne nízkej ponuky požiadaný a v prípade požiadania o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky bude povinný pre každú položku ponuky určenú komisiou na vyhodnotenie ponúk vykladať relevantnosť ceny položky.
- 25.7 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak obstarávateľ vylúči ponuku.
- 25.8 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 25.9 Komisia vylúči ponuku ak:
- ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky, uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov alebo piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako prostredníctvom elektronických prostriedkov.
 - uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa.
 - uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa bodu 25.5,
 - uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov,
 - uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania..
- 25.10 Komisia vyhodnotí ponuky, ktoré neboli vylúčené, v súlade s § 53 ZVO podľa kritérií, určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu. Uchádzačovi, ktorého ponuka bude v súlade s § 53 ods. 5 ZVO vylúčená, bude oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní
- 25.11 Komisia po vyhodnotení ponúk posúdi splnenie podmienok účasti uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené, podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi.



26 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 26.1 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa:
- 26.1.1 osobného postavenia podľa § 32, ods. 1, písm e) ZVO,
 - 26.1.2 finančného a ekonomického postavenia (ak bude požadované)
 - 26.1.3 technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ZVO
- uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- Verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.
- 26.2 Uchádzač, tvorený skupinou dodávateľov zúčastnenou vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa:
- 26.2.1 osobného postavenia, za každého člena skupiny osobitne,
 - 26.2.2 finančného a ekonomického postavenia (ak bude požadované), za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 26.2.3 technickej alebo odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov podľa bodu 26.1. a 26.2. tejto časti súťažných podkladov sa bude posudzovať na základe požadovaných dokladov uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom alebo čestným vyhlásením. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 26.4 Verejný obstarávateľ podľa § 52 ods. 1 v súbehu s § 40 ZVO písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:
- 26.4.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom systému JOSEPHINE,
- 26.5 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak:
- 26.5.1 uchádzač nespĺnil podmienky účasti,
 - 26.5.2 uchádzač predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - 26.5.3 uchádzač poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - 26.5.4 uchádzač nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v lehotách podľa ods. 26.4 týchto súťažných podkladov
 - 26.5.5 sa uchádzač pokúsil neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - 26.5.6 sa uchádzač pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - 26.5.7 konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - 26.5.8 na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narušajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - 26.5.9 pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - 26.5.10 uchádzač nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - 26.5.11 uchádzač nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - 26.5.12 nenahradil osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- 26.6 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 6 písm. c) až g) a odseku 7, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické,



- organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom..
- 26.7 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 26.6 druhej vety, ak nie je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 26.8 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 odseku 8 druhej vety ZVO predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 26.9 Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 26.10 Uchádzačovi, ktorý nespĺnil podmienky účasti, bude písomne oznámené jeho vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa ZVO.

27 OPRAVA CHÝB

- 27.1 Ak budú identifikované nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, verejný obstarávateľ písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nesmie dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Oprava chýb je možná iba v rámci inštitútu vysvetlenia ponuky podľa § 53 ods. 1 ZVO.

28 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene EUR bez DPH.

Časť V.

PRIJATIE PONUKY

29 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1 Ak uchádzač v ponuke preukázal splnenie podmienok účasti jednotným európskym dokumentom uchádzača podľa § 39 ods. 1 alebo čestným vyhlásením podľa §114 ods. 1 a nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí v zmysle § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ v zmysle § 55 ods. 1 elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Uchádzač predkladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti na základe výzvy vo forme originálov alebo úradne overených kópií vo forme jednoduchých skenov, pokiaľ nie je uvedené inak. Nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
- 29.2 Po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, verejný obstarávateľ v zmysle § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel aj s uvedením dôvodov, pre ktoré jeho ponuka nebola prijatá a uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa ustanovenia § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ zašle oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk súčasne všetkým uchádzačom.



30. UZATVORENIE ZMLUVY

- 30.1. Verejný obstarávateľ uzavrie Zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom pre predmet zákazky.
- 30.2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55.
- 30.3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy podľa § 114, ods 7 zákona o VO.
- 31.4 Verejný obstarávateľ nesmie podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

31. DÔVODY NA ZRUŠENIE SÚŤAŽE

- 31.1. Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok v súlade s § 57 ods. 1 zákona o VO.
- 31.2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o VO.
- 31.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

32. ŽIADOSŤ O NÁPRAVU

- 32.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môžu podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu proti podmienkam uvedeným v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch alebo iných dokumentoch, poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk..
- 32.2. Žiadosť o nápravu doručí uchádzač v elektronickej podobe funkčnosťou systému JOSEPHINE verejnému obstarávateľovi.
- 32.3. Lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti upravuje § 164 zákona o VO.
- 32.4. Ak uchádzač neuplatní žiadosť o nápravu v zákonom ustanovenej lehote, žiadosť o nápravu sa zamietne.

33. KONANIE O NÁMIETKACH

- 34.1. Na konanie o námietkach sa vzťahuje § 170 – 173 zákona o VO.
- 34.2 Podaniu námietok musí predchádzať doručenie žiadosti o nápravu kontrolovanému. Podľa § 170 ods. 2 zákona o VO, táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa ods. 1 písm. e) zákona o VO.

34. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA



- 34.1. Uchádzači pri predkladaní ponúk preukazujú splnenie podmienok účasti predložením dokladov resp. dokumentov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa podmienok účasti uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Prílohe č. 12 Podmienky účasti týchto Súťažných podkladov. Uchádzači pri preukázaní splnenia podmienok účasti môžu v súlade s § 39 využiť jednotný európsky dokument (JED). Uchádzači môžu pri preukázaní splnenia podmienok účasti využiť aj kombináciu týchto možností.
- 34.2. Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument/čestné vyhlásenie osobitne za nasledovné subjekty:
- seba (uchádzača)
 - každého člena skupiny dodávateľov (osobitne);
 - inú osobu, ktorej technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti;
- 34.3. Ak sa zúčastňuje/ú na postupe verejného obstarávania skupina/y hospodárskych subjektov – skupina/y dodávateľov spoločne, musí sa predložiť samostatný JED/čestné vyhlásenie pre obstarávanie s informáciami požadovanými (Príloha č. 13 týchto súťažných podkladov) pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.
- 34.4. Hospodársky subjekt môže v časti IV. JED uviesť tzv. „**globálny údaj pre všetky podmienky účasti**“, bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV. Postačuje, keď hospodársky subjekt uvedie nasledovné: - "Spĺňa požadované podmienky účasti → **Áno**".
- 34.5. Po predložení JED-u môže verejný obstarávateľ v zmysle § 39 ods. 6, kedykoľvek v priebehu postupu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie všetkých alebo niektorých podporných dokumentov preukazujúcich skutočnosti uvedené v JED. Podľa ustanovenia § 39 ods. 7 zákona o VO je verejný obstarávateľ povinný získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39 ods. 4 zákona o VO napr. zoznam hospodárskych subjektov (predošlý zoznam podnikateľov) podľa § 152 zákona o VO vedený Úradom pre verejné obstarávanie.
- 34.6. V prípade využitia § 39 zákona o VO môže verejný obstarávateľ uchádzača požiadať o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 ods. 6 zákona o VO v prípade vzniknutých pochybností. Tieto doklady predloží v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na doručenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 34.7. Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených odkladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti v zmysle § 40 ods. 4 zákona o VO. Podľa § 40 ods. 4 písm. b) zákona o VO je uchádzač povinný doručiť príslušné doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 34.8. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí.
- 34.10 Dôvody na vylúčenie uchádzača ustanovuje § 40 ods. 6 zákona o VO
- 34.11 Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.