

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ: MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA SR
Limbová 2, 837 52 Bratislava

Výtlačok jediný



**MINISTERSTVO
ZDRAVOTNÍCTVA
Slovenskej republiky**

**NADLIMITNÁ REVERZNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ podľa § 66 ods.7 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších
predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)
(SLUŽBY)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

**Predmet zákazky: Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii
COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.**

V Bratislave, marec 2021

Súťažné podklady sú vlastníctvom Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, Bratislava v skrátenej forme „MZ SR“. Záujemca môže súťažné podklady použiť len v súvislosti s prípravou ponuky, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

OBSAH

Úvod	4
A.1 Pokyny pre uchádzačov.....	5
Časť I. Všeobecné informácie.....	5
1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	5
2. Predmet zákazky	5
3. Rozdelenie predmetu zákazky	6
4. Variantné riešenie.....	6
5. Pôvod predmetu zákazky	7
6. Miesto, termín a lehoty plnenia predmetu zákazky	7
7. Zdroj finančných prostriedkov	7
8. Zmluva, Druh zákazky	7
9. Lehota viazanosti ponúk	8
10. Náklady na ponuku	8
11. Podmienky zrušenia zadávania zákazky	8
Časť II. Dorozumievanie, komunikácia a vysvetľovanie.....	9
12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi	9
13. Vysvetlenie.....	12
14. Kontaktné miesto	12
15. Obhliadka miesta plnenia	13
Časť III. Príprava ponuky.....	13
16. Jazyk ponuky	13
17. Vyhotovenie ponuky	13
18. Obsah ponuky	14
19. Splnenie podmienok účasti uchádzačov	16
20. Zábezpeka ponuky.....	18
21. Mena a ceny uvádzané v ponuke, spôsob určenia ceny	20
Časť IV. Predkladanie ponuky.....	21
22. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku	21
23. Predloženie ponuky	22
24. Miesto a Lehota na predkladanie ponúk.....	22
25. Doplnenie a zmena ponuky	23
Časť V. Otváranie a úvodné vyhodnotenie ponúk.....	23
26. Otváranie ponúk.....	23
27. Preskúmanie ponúk.....	23
28. Vyhodnotenie ponúk	24
29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov	26
30. Oprava chýb.....	28
Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní.....	29
31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	29

32.	Konflikt záujmov	30
33.	Etický kódex.....	30
33.	Opravné prostriedky	30
Časť VII. Prijatie ponuky a uzavretie Zmluvy.....		31
34.	Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	31
35.	Uzatvorenie zmluvy	31
36.	Zrušenie postupu zadávania zákazky	32
PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV.....		33
A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk.....		64
a pravidlá ich uplatnenia.....		64
A.3 Podmienky účasti uchádzačov.....		67
B.1 Opis predmetu zákazky		76
B.2 Spôsob určenia ceny		79
B.3 Obchodné podmienky.....		81

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch. Ak uchádzač nedodá všetky požadované doklady, informácie a dokumentáciu, alebo ak ním predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní predmetnej zákazky a požiadavkám verejného obstarávateľa uvedeným v súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo zadávania predmetnej zákazky vylúčená.

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej Republiky
Sídlo: Limbová 2, P.O.Box 52, 837 52 Bratislava
Štát: Slovenská republika
IČO: 00165565
DIČ: 2020830141
Zastúpený: Ing. Eduard Heger, minister

1.1 Kontaktné miesto na účely verejného obstarávania

Názov: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej Republiky
Sídlo: Limbová 2, 831 02 Bratislava
Štát: Slovenská republika
Kontaktná osoba: Ing. Ivana Ichnatoliová
Telefón: +421 2 59373289
E-mail: ivana.ichnatoliová@health.gov.sk
Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácií VO: <https://josephine.proebiz.com/>

2. Predmet zákazky

2.1 Názov predmetu zákazky: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Názov predmetu zákazky časť 1: Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom režime.

Názov predmetu zákazky časť 2: Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v chladovom režime.

2.2 Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií:

- pozri časť prílohy súťažných podkladov (B.1) - Opis predmetu zákazky súťažných podkladov
- pozri časť prílohy podkladov (B.2) - Spôsob určenia ceny
- pozri časť prílohy súťažných podkladov (B.3) - Obchodné podmienky

2.3 Zákazka bude zadaná postupom tzv. „reverznej“ verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, a to tak, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční následne až po

vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

- 2.4 Verejný obstarávateľ uplatňuje § 66 ods. 4. zákona o verejnom obstarávaní a skracuje lehotu na predkladanie ponúk z dôvodu naliehavej situácie na 15 dní, odo dňa odoslania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania Publikačnému úradu EÚ. Napriek skrátenej lehote je verejný obstarávateľ presvedčený, že uchádzačom bude poskytnutá primeraná a dostatočná lehota na vypracovanie a predloženie svojich ponúk.

Odôvodnenie:

Vzhľadom na urgentnú spoločenskú potrebu zabezpečenia očkovania občanov SR vakcínami proti infekcii COVID-19, verejný obstarávateľ rozhodol v danom postupe verejného obstarávania využiť skrátené lehoty (skrátená lehota na predkladanie ponúk podľa § 66 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní).

Využitie bežných (neskrátených) lehôt v procese verejného obstarávania by mohlo viesť k situácii, že nebude možné z časového hľadiska zaočkovať občanov SR v tomto roku a z tohto dôvodu nedôjde k naplneniu aktuálnej akútnej spoločenskej potreby, ktorou je ochrana životov a zdravia občanov Slovenskej republiky

- 2.4. Číselný kód tovaru/stavebných prác/služieb pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO), vrátane číselného kódu služby súvisiacej s uskutočnením stavebných prác/dodaním tovaru/poskytnutím služieb:

Hlavný CPV kód: 60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Doplnujúci CPV kód: 63110000-3 - Manipulácia s nákladom a skladovanie nákladu
63121000-3 - Skladovanie a uskladňovanie
79920000-9 - Balenie a súvisiace služby

- 2.5 Celková predpokladaná hodnota zákazky počas trvania rámcovej dohody:
5 249 440,97 EUR bez DPH
- Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 1: **2 455 409,32 EUR bez DPH**
- Predpokladaná hodnota zákazky pre časť 2: **2 794 031.65 EUR bez DPH**

3. Rozdelenie predmetu zákazky

- 3.1 Predmet zákazky je rozdelený na dve časti. Uchádzač predloží ponuku na jednu z častí predmetu zákazky alebo na obidve časti predmetu zákazky.

4. Variantné riešenie

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu verejného obstarávateľa.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiet akoby nebolo predložené. Vyhodnotenú bude iba základné riešenie.

5. Pôvod predmetu zákazky

5.1 Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. Miesto, termín a lehoty plnenia predmetu zákazky

6.1 Miestom plnenia predmetu zákazky sú: zdravotnícke zariadenia v rámci SR
Bližšie podrobnosti sú uvedené v časti B 1 – Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

6.2 Termín plnenia predmetu zákazky: **24 mesiacov**
Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom rámcovú dohodu na obdobie 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, maximálne však do doby naplnenia dohodnutého maximálneho finančného rozsahu uvedeného v rámcovej dohode a v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
Bližšie podrobnosti týkajúce sa plnenia predmetu zákazky sú uvedené v časti B 3 – Obchodné podmienky.

7. Zdroj finančných prostriedkov

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný zo zdrojov verejného obstarávateľa.
- 7.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohu.
- 7.3 Financovanie bude realizované na základe samostatných faktúr, bezhotovostným platobným stykom. Bližšie podrobnosti týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v časti B 3 – Obchodné podmienky.

8. Zmluva, Druh zákazky

- 8.1. Na základe výsledku verejného obstarávania verejný obstarávateľ uzavrie Rámcovú dohodu na každú časť predmetu zákazky samostatne podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a podľa zákona o verejnom obstarávaní (ďalej len „Zmluva“) s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil v danej časti zákazky v poradí na prvom mieste, na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk predmetu zákazky podľa časti A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia, týchto súťažných podkladov.
- 8.2. Predmet zákazky sa zadáva postupom nadlimitnej zákazky podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní pre neobmedzený počet záujemcov zverejnením Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.
- 8.3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvoria samostatné prílohy „B.1 - Opis predmetu zákazky“, „B.2 Spôsob určenia ceny“ a „B.3 Obchodné podmienky“ týchto súťažných podkladov.
- 8.4 Zákazka na poskytnutie služby podľa ustanovenia § 3 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

9. Lehota viazanosti ponúk

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 9.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená: **12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk**
- 9.3 Doručenie námietok a začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného nemá odkladný účinok na konanie kontrolovaného; ustanovenia § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní tým nie sú dotknuté. Počas prerušenia konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného podľa § 173 ods. 4 alebo 8 zákona o verejnom obstarávaní, lehoty kontrolovanému, okrem lehôt podľa § 173 ods. 2 a 4 zákona o verejnom obstarávaní, neplynú. Úrad môže vydať predbežné opatrenie, ktorým pozastaví konanie kontrolovaného a ktorým tiež môže určiť, že počas jeho trvania lehoty neplynú. V prípade, ak bude uplatnený revízny postup alebo ak nebude ukončený proces schvaľovania vedúci k podpisu Zmluvy a uvedené skutočnosti alebo iná objektívna skutočnosť neumožnia uzavrieť Zmluvu v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ lehotu viazanosti ponúk primerane predĺži a o predĺžení upovedomí uchádzačov.
- 9.4 Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ uchádzačom zverejnením opravy zverejneného oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo Vestníku verejného obstarávania a zároveň formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky v elektronickej forme v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní od zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.
- 9.5 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk a sú povinní predĺžiť platnosť zábezpeky ponuky podľa bodu 20 tejto časti súťažných podkladov.

10. Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 10.2 Ponuky doručené a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej nadlimitnej zákazky v archivovanej zákazke verejného obstarávateľa.

11. Podmienky zrušenia zadávania zákazky

- 11.1 V prípade zrušenia verejného obstarávania, verejný obstarávateľ bude postupovať v zmysle ustanovení § 57 zákona o verejnom obstarávaní

- 11.2 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok v súlade s § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.3 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom verejnej súťaže bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 11.5 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

ČASŤ II.

DOROZUMIEVANIE, KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

12. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi

12.1 KOMUNIKÁCIA

- 12.1.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 12.1.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 12.1.3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne: <https://josephine.proebiz.com>.
- 12.1.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome alebo
 - Microsoft Edge.
- 12.1.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

- 12.1.6. Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „Oznámenie“), prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a Oznámenia o vyhl. VO o prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti inej spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov, kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka ponuka. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 12.1.7. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 12.1.8. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.1.9. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Záujemci/uchádzači, ktorí odporúčanie nebudú akceptovať, sa vystavujú riziku, že im obsah informácií k predmetnej zákazke nebude doručený.
Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými

prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/636> formou odkazu na systém JOSEPHINE.

12.1.10. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.

12.2. REGISTRÁCIA

12.2.1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla, alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

12.2.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
- c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
- d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítat' pri vkladaní ponuky.

12.2.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

13. Vysvetlenie

- 13.1 Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení VO na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred, všetkým zainteresovaným záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE s tým, že poskytnutie vysvetlenia bude záujemcom alebo uchádzačom odosielané/doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne odošle/doručí súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Momentom odoslania prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE sa považuje vysvetlenie alebo doplnenie za doručené.
- 13.2 Verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania.
- 13.3 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je poskytnuté v lehotách podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykonajú podstatnú zmenu.
- 13.4 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 13.5 Verejný obstarávateľ môže doplniť, resp. upraviť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré preukázateľne súčasne oznámi všetkým záujemcom a uchádzačom, v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Informáciu v zmysle tohto bodu verejný obstarávateľ zverejní vo svojom profile v rámci danej zákazky a v IS Josephine, pokiaľ to informačný systém Úradu pre verejné obstarávanie umožní.

14. Kontaktné miesto

- 14.1 V prípade doručenia námietky verejnému obstarávateľovi a listín, ktoré je povinnosť v zmysle súťažných podkladov predložiť aj v listinnej podobe, doručujú sa na adresu kontaktného miesta priamo na adresu:

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej Republiky
Limbová 2, 831 02 Bratislava
Slovenská republika

Kontaktná osoba:

Ing. Ivana Ichnatoliová
+421 2 59373289
ivana.ichnatoliov@health.gov.sk

15. Obhliadka miesta plnenia

- 15.1 Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Celá ponuka a tiež doklady a dokumenty k nej priložené musia byť vyhotovené v slovenskom, resp. českom jazyku.
- 16.2 Doklady, ktorými uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky preukazuje splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (slovenský jazyk) okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho (slovenského) jazyka.

17. Vyhodenie ponuky

- 17.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie obsahu doručovanej informácie.

Ponuka musí obsahovať všetky doklady, dokumenty a informácie verejným obstarávateľom uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, tiež požiadavky na predmet zákazky a náležitosti ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch, vzťahujúce sa k tomuto postupu zadávania zákazky.

Vyhodenie dokladov a dokumentov doručovaných v rámci komunikácie a výmeny informácií v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov;

- 17.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači pri predkladaní elektronickej ponuky dodržali nasledujúce komunikačné formáty: .pdf, .docx, .xlsx, .zip, .jpg.
- 17.3 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe a v lehote na predkladanie ponúk, podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 17.4 Uchádzač predloží ponuku elektronicke prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Elektronický systém automaticky zabezpečí („uzamkne“) ponuku do lehoty na otváranie ponúk tak, aby ju nebolo možné pred lehotou na otváranie ponúk sprístupniť.
- 17.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

18. Obsah ponuky

- 18.1 Uchádzač predkladá ponuku v súlade s ustanoveniami § 66 ods. 1 a ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, t. j. predkladá ponuku na predmet zákazky (tzv. jednoobálkovej), v elektronickej forme prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 18.2 Ponuka pre každú časť predmetu zákazky predložená uchádzačom musí obsahovať:
- 18.2.1 **Identifikačné údaje uchádzača**, ktoré tvoria **titulný list ponuky** - vyplnený formulár „*Prílohy č. 1 – Krycí list ponuky*“ týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen.
- V súbore s názvom „Krycí list ponuky“ (podľa poskytnutého vzoru – príloha č. 1 SP), budú uvedené:
- identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, adresa sídla uchádzača), oprávnené osoby konať za uchádzača, s uvedením ich kontaktných údajov (telefónnych čísiel, e-mailové adresy)
 - zoznam súborov ponuky (uchádzač samostatne predkladá minimálne dokumenty: krycí list ponuky, samostatne súbory s dokumentami k splneniu podmienok účasti, samostatne súbory s požiadavkami na predmet zákazky, samostatne súbor s návrhom Zmluvy s prílohami a samostatne súbor s Návrhom na plnenie kritérií),
- Verejný obstarávateľ odporúča, aby krycí list ponuky mal ten istý obsah ako poskytnutá Príloha č.1 týchto súťažných podkladov. Tento dokument musí byť podpísaný oprávnenou osobou/oprávnenými osobami konať v mene uchádzača.
- 18.2.2 **Potvrdenia, doklady a dokumenty preukazujúce splnenia podmienok účasti**, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania oddiel III. a v časti A.3 Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov. V súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní, splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“) – „*Prílohy č. 4 – Jednotný európsky dokument*“ týchto súťažných podkladov.
- 18.2.3 **Podrobný opis predmetu zákazky**, ktorý je v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov, z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých požiadaviek na poskytnutie predmetu zákazky v súlade s časťou B.1 Opis predmetu zákazky, ktorý musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 18.2.4 **Vyplnený návrh na plnenie kritérií** podľa *Prílohy č. 7 - „Návrh na plnenie kritérií“* týchto súťažných podkladov.
- 18.2.5 **Návrh Zmluvy vrátane príloh** (uchádzač predloží návrh Zmluvy spolu s jej prílohami), v ktorom sú zohľadnené časti **A.2 Kritériá na vyhodnotenia ponúk** a **Príloha B.1 Opis predmetu zákazky**, týchto súťažných podkladov. V návrhu Zmluvy bude uvedená cena. Návrh Zmluvy musí byť doplnený o identifikačné údaje uchádzača a podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov/poskytovateľov musí byť návrh Zmluvy podpísaný každým

členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

18.2.6 Doklad o zložení zábezpeky ponuky.

V prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku poskytnutím bankovej záruky, resp. poistením záruky, je povinný zároveň doručiť na adresu kontaktného miesta originál predmetnej bankovej záruky v lehote na predkladanie ponúk, v samostatnom obale. Obal musí byť uzatvorený. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje: adresu verejného obstarávateľa

- adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania)
- označenie heslom verejnej súťaže:
„SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“
„Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime“ – zábezpeka
- označenie časti na, ktorú predkladá zábezpeku

18.2.7 Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, podľa *Prílohy č. 3 - Vyhlásenie záujemca/uchádzača o subdodávkach*, týchto súťažných podkladov (ak je to uplatniteľné).

18.2.8 Splnomocnenie pre jedného z členov skupiny dodávateľov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny podľa *Prílohy č. 2 - Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov* týchto súťažných podkladov (ak je to uplatniteľné).

18.2.9 Súhlas so spracovaním osobných údajov (*Príloha č. 8 - Súhlas so spracovaním osobných údajov*) v týchto súťažných podkladoch.

18.2.10 Čestné vyhlásenie uchádzača týkajúce sa konfliktu záujmov (*Príloha č. 5 - Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov záujemca/uchádzača*) v týchto súťažných podkladoch.

18.2.11 Čestné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov (*Príloha č. 6 - Čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov*) v týchto súťažných podkladoch.

18.2.12 Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov (*Príloha č. 9 - Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov*) v týchto súťažných podkladoch (ak je to uplatniteľné).

18.2.13 Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty a doklady v 2 vyhotoveniach:

18.2.13.1 Prvé vyhotovenie: takto predložené dokumenty a doklady v systéme JOSEPHINE musia zodpovedať pôvodnému dokladu (vrátane podpisov, odtlačkov pečiatok a pod.) tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ nezverejňuje!

18.2.13.2 Druhé vyhotovenie: uchádzačom takto predložené dokumenty a doklady v systéme JOSEPHINE musia zodpovedať pôvodnému dokladu a dokumentu

s tým, že nemôžu obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ v súlade s § 64 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zverejní vo svojom profile!

Uchádzačom odporúčame tiež už v názve súboru označiť doklady a dokumenty, ktoré obsahujú a ktoré neobsahujú osobné údaje, aby ich bolo možné rýchlejšie identifikovať (napr. „Zmluva - na zverejnenie“ alebo „Čestné vyhlásenie – s podpisom“ a pod.).

- 18.2.14 V prípade skupiny dodávateľov Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie poskytovať služby, preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť v súlade s § 37 ods.3) zákona o verejnom obstarávaní.
- 18.2.15 V prípade **skupiny dodávateľov** vystavenú **plnú moc** pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny (oprávnená osoba/osoby preukazuje/preukazujú svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou).
- 18.3 Dokumenty uchádzača podľa bodov 18.2.1 až 18.2.13 tohto oddielu súťažných podkladov musia byť podpísané uchádzačom (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom, oprávneným konať v mene uchádzača) alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (oprávnená osoba preukazuje svoje oprávnenie konať priloženou úradne osvedčenou plnou mocou), v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 18.4 Uchádzači musia predložiť ponuku **na celý** požadovaný rozsah služieb predmetu zákazky podľa oddielu *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov podľa toho na ktorú z častí PZ predkladajú svoju ponuku .

19. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

- 19.1 Uchádzači pri predkladaní ponúk preukazujú splnenie podmienok účasti predložením dokladov resp. dokumentov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní podľa podmienok účasti uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti „A.3 - Podmienky účasti uchádzačov“ súťažných podkladov. Uchádzači pri preukázaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní môžu v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní využiť jednotný európsky dokument.

Uchádzači môžu pri preukázaní splnenia podmienok účasti využiť aj kombináciu týchto možností. Na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania môže verejný obstarávateľ kedykoľvek v jeho priebehu písomne požiadať záujemcu/uchádzača o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED, a to aj ich originálov, resp. ich úradne osvedčených kópií.

- 19.2 Uchádzač alebo záujemca predkladá jednotný európsky dokument osobitne:
- za seba,
 - za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
- 19.3 Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, Jednotný európsky dokument predkladá každý člen skupiny osobitne.
- 19.4 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne osvedčené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky.
- 19.5 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 19.6 Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti v zmysle § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
- Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti v zmysle § 40 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 19.7 V prípade využitia § 39 uchádzačom, môže verejný obstarávateľ v zmysle § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní požiadať uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti. V takomto prípade uchádzač prekladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnému obstarávateľovi v lehote 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na doručenie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 19.8 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzača, ktorý sa umiestni na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača v poradí tak,

aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

20. Zábezpeka ponuky

20.1 **Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.** Verejný obstarávateľ požaduje viazanosť ponuky zabezpečiť zábezpekou ponuky v zmysle § 46 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. Zábezpeka ponúk pri predkladaní ponuky pre obidve časti predmetu zákazky spolu je stanovená vo výške **200 000 EUR** (slovom dvestotísíc Eur).

pre časť predmetu zákazky č. 1: **90 000 EUR**,

pre časť predmetu zákazky č. 2: **110 000 EUR**.

20.2 Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky za uchádzača, poistenie záruky alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke, alebo v pobočke zahraničnej banky.

20.3 Spôsob zloženia zábezpeky:

20.3.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo

20.3.2 zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa

20.3.3 poistenie záruky

20.4 Banková záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.

Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že: banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa, banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške, banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa, banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi, platnosť bankovej záruky končí po uplynutí lehoty viazanosti ponúk. Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa, odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa alebo uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.

20.5 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

20.5.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške podľa bodu 20.1 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v Štátnej pokladnici Slovenskej republiky, na číslo účtu:, BIC (SWIFT):, variabilný symbol Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr

v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V Štátnej pokladnici nie je možné uskutočniť vklad finančnej hotovosti priamo, ale len cez iné peňažné ústavy. Verejný obstarávateľ preto upozorňuje na čas potrebný na prevod. Finančné prostriedky musia byť pripísané na uvedenom účte verejného obstarávateľa najneskôr v posledný deň a hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 20.5.2 Ak finančné prostriedky nebudú zložené a pripísané na účte verejného obstarávateľa podľa určených podmienok, bude uchádzač z procesu verejného obstarávania vylúčený podľa § 53 ods. 5 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.
- 20.5.3 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá najviac 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 20.5.4 Zábezpeku zloženú na účet v banke verejný obstarávateľ vráti uchádzačom aj s úrokmi, ak im ich táto banka poskytuje.
- 20.6 Zloženie zábezpeky poskytnutím poistenia záruky za uchádzača:
 - 20.6.1 Poistenie záruky za uchádzača môže byť poskytnuté poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“).
 - 20.6.2 V poistení záruky musí poisťovňa vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí verejného obstarávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača v prípade, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní, ktorá je výsledkom verejného obstarávania a verejný obstarávateľ písomne poisťovni oznámi svoje nároky z poistenia záruky v lehote platnosti poistenia záruky.
- 20.7. Doba platnosti a účinnosti záruky trvá najviac 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť Zmluvu.
- 20.8. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uplynutia lehoty viazanosti ponúk, márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak bol uchádzač vylúčený z verejného obstarávania alebo ak verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky.
- 20.9. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa uzavretia Zmluvy.
- 20.10. Banková záruka sa predkladá listinne v originálnom vyhotovení a zároveň i ako „scan“ bankovej záručnej listiny, ktorá je súčasťou ponuky predkladanej cez systém JOSEPHINE. V prípade, ak banka umožňuje vydanie a akceptáciu bankovej záruky

aj v prípade dokumentu v elektronickom formáte vydaného pomocou zaručenej konverzie, tak verejný obstarávateľ akceptuje aj takto vydanú bankovú záruku. V prípade listinného predkladania uchádzač predkladá bankovú záruku v originálnom vyhotovení na adresu verejného obstarávateľa v uzavretej obálke, na ktorej bude uvedené meno a adresa hospodárskeho subjektu, názov verejného obstarávania v samostatnej nepriehľadnej obálke, ktorá musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu. Originálne vyhotovenie bankovej záruky/poistenie záruky je uchádzač povinný predložiť v rámci lehoty na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa.

- 20.11. Ak banková záruka/poistenie záruky nebude vypracovaná v zmysle tejto časti súťažných podkladov alebo ak nebude súčasťou ponuky, alebo ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa bude ponuka hodnotená ako neúplná, bude zo súťaže vylúčená a nebude hodnotená.

21. Mena a ceny uvádzané v ponuke, spôsob určenia ceny

- 21.1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v euro mene, zaokrúhlená na dve desatinné miesta a musí v sebe zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.

Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu podľa časti *A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk*, ktorá je k dispozícii ako samostatný súbor v priestore zákazky v systéme JOSEPHINE.

- 21.2. Cena za obstarávanú službu musí byť v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, jeho vykonávacími predpismi a inými cenovými predpismi, ktorými sú uchádzači viazaní.

- 21.3. Navrhovaná jednotková cena za balík služieb musí obsahovať jednotkové ceny za dovoz, skladovanie a distribúciu predmetu zákazky podľa súťažných podkladov.
- pozri časť prílohy súťažných podkladov (A.2) – Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia
 - pozri časť prílohy podkladov (B.2) - Spôsob určenia ceny

- 21.4. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť vyjadrená v mene EUR.

- 21.5. Ak uchádzač je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

21.5.1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

21.5.2. sadzba DPH a výška DPH,

21.5.3. navrhovaná zmluvná cena s DPH.

- 21.6. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

- 21.7. Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky uvedie sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších

predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

- 21.8. V prípade, ak ponuku predkladá uchádzač z iného členského štátu EÚ, resp. iného štátu, predkladá ju vrátane DPH v príslušnej výške %, pričom fakturácia zo strany uchádzača bude v takomto prípade bez DPH a DPH zaplatí objednávateľ v príslušnej výške v % do štátneho rozpočtu v Slovenskej republike.
- 21.9. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie celkovú navrhovanú zmluvnú cenu predmetu zákazky, jednotkové i čiastkové ceny v ponuke ako ceny v EUR bez DPH, ktoré budú zároveň ceny konečné. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v ponuke.
- 21.10. Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

22. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 22.1. V prípade, že subjekt ešte nie je zaregistrovaný v privátnej zóne na portáli, pre účasť na elektronickom verejnom obstarávaní resp. komunikáciu v systéme JOSEPHINE a pre elektronické predkladanie ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE, je potrebné **vykonať registráciu subjektu v privátnej zóne**. V prípade predloženia ponuky alebo podania žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov a iných dokumentov k zákazke, záujemca pri konkrétnej zákazke kliknutím na jednu z možností („Predložiť ponuku“ alebo „Položiť otázku“) bude presmerovaný do privátnej zóny, kde po prihlásení sa do svojho užívateľského konta bude môcť predložiť ponuku alebo podať žiadosť o vysvetlenie k tejto konkrétnej zákazke.
- 22.2. Uchádzačom môže byť fyzická alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, pričom takáto osoba (v prípade skupiny osôb vedúci člen skupiny) musí byť zaregistrovaná a schválená pre zadávanie tejto zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 22.3. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejnej súťaži nesmie zúčastniť. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejnej súťaže (Podľa § 17 ods. 3 zákona č. 424/1991 Zb. o združovaní v politických stranách a v politických hnutiach nesmie byť právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je strana alebo hnutie, uchádzačom pri získavaní zákaziek vo verejnom obstarávaní).
- 22.4. Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina dodávateľov (ďalej len „skupina“) podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen

skupiny uvedie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu zákazky.

- 22.5. Verejného obstarávania sa tiež nemôže zúčastniť:
- a) právnická osoba, ktorá má sídlo v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje preukázať, ktoré fyzické osoby v nej majú kvalifikovanú účasť,
 - b) právnická osoba, v ktorej fyzické osoby majú kvalifikovanú účasť a majú bydlisko v štáte, ktorého právny poriadok neumožňuje takúto kvalifikovanú účasť preukázať alebo
 - c) právnická osoba, v ktorej majú kvalifikovanú účasť verejní funkcionári.
- 22.6. Ak ponuku predloží právnická osoba podľa bodu 22.3 a 22.5 bude táto ponuka z verejného obstarávania vylúčená.
- 22.7. Pred podpisom Zmluvy sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu v súlade s platnými predpismi, ktorá bude zaväzovať účastníkov zmluvy, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
- 22.8. V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia Zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami Zmluvy, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

23. Predloženie ponuky

- 23.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na každú časť predmetu zákazky. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 23.2 Uchádzač predloží ponuku elektronicky do virtuálneho priestoru zákazky v IS „JOSEPHINE“ s uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača v oznámených komunikačných formátoch uvedených v bode 17.2 týchto súťažných podkladov, v lehote na predkladanie ponúk.
- 23.3 V systéme JOSEPHINE sa pod predkladaním ponuky rozumie elektronické posielanie jednotlivých dokumentov tvoriacich ponuku uvedených v bode 18. Obsah ponuky, v časti III. Príprava ponuky týchto súťažných podkladov vrátane sprievodného listu, ktorého obsahom bude zoznam všetkých dokumentov predkladaných elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 23.4 Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku, resp. časť svojej ponuky v IS „JOSEPHINE“.

24. Miesto a Lehota na predkladanie ponúk

- 24.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky, prostredníctvom systému JOSEPHINE, v lehote na predkladanie ponúk.
- 24.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **14.04.2021** o **12:00** hod. (SEČ).
- 24.3 Miestom doručenia ponúk je virtuálny priestor zákazky v systéme JOSEPHINE, podľa bodu 22.1 týchto súťažných podkladov.
- 24.4 Systém JOSEPHINE neumožňuje poslať ponuku po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

25. Doplnenie a zmena ponuky

- 25.1. Pre doplnenie alebo zmenu elektronickej ponuky sú záväzné a určujúce aktuálne platné pokyny a príručky, voľne dostupné na portáli JOSEPHINE.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A ÚVODNÉ VYHODNOTENIE PONÚK

26. Otváranie ponúk

- 26.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
- 26.2 Miesto a čas otvárania ponúk sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 26.3 Otváranie ponúk bude v súlade § 52 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní verejné. t. j. za účasti uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

27. Preskúvanie ponúk

- 27.1. Komisia preskúma ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:
 - 27.1.1. obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 18,
 - 27.1.2. zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.
- 27.2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 27.3. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. Vyhodnotenie ponúk

- 28.1. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komisie na vyhodnotenie ponúk zriadenej v súlade s § 51 zákona o verejnom obstarávaní, ktorá bude zároveň komisiou na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti zriadenou podľa § 40 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní. Vyhodnotenie ponúk sa uskutoční v zmysle § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (tzv. reverzná súťaž), t.j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní sa uskutoční následne až po vyhodnotení ponúk podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 28.2.1. Boli doručené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 24.2. tohto oddielu súťažných podkladov
- 28.2.2. Zodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom.
- 28.3. Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedenými verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže, v týchto súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.
- 28.4. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači. Komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo v dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 28.5. Uchádzač musí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie podľa bodu 28.4. tohto oddielu súťažných podkladov doručiť verejnému obstarávateľovi do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomného vysvetlenia prostredníctvom určenej komunikácie.
- 28.6. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby
 - osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

- d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 28.7. Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti komisie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto odôvodnenia.
- 28.8. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 28.9. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.4. alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 28.10. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 28.4. tohto oddielu súťažných podkladov v lehotách uvedených v bode 28.5. tohto oddielu súťažných podkladov,
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 28.4. tohto oddielu súťažných podkladov,
 - e) uchádzač nedoručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 28.6. tohto oddielu súťažných podkladov,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 28.11. Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa podľa bodov 28.2.1. a 28.2.2. bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet

zákazky určenými verejným obstarávateľom v oddiele *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3, písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.

- 28.12. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 28.13. Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 28.2.1. a 28.2.2. a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v oddiele A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia týchto súťažných podkladov (úvodné úplné vyhodnotenie ponúk).
- 28.14. Úspešným bude uchádzač s najnižšou cenou za balík služieb v EUR bez DPH.

29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 29.1. Komisia vykoná vyhodnotenie splnenia podmienok účasti predložených ponúk po vyhodnotení ponúk podľa bodu 28. tejto časti súťažných podkladov.
- 29.2. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
 - 29.2.1. podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia** uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel A.3 bod 1. týchto súťažných podkladov) a
 - 29.2.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:
 - 29.2.2.1. **finančného a ekonomického postavenia** uchádzača podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel A.3 bod 2. týchto súťažných podkladov)
 - 29.2.2.2. **technickej alebo odbornej spôsobilosti** uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel A.3 bod 3. týchto súťažných podkladov)
- 29.3. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- 29.4. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.5. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a súťažnými podkladmi.
- 29.6. Ak uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v oddiele súťažných podkladov *A.2 Podmienky účasti uchádzačov*, jednotným európskym dokumentom, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať cez komunikačné rozhranie

systemu JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi taktiež cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 29.7. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie už predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 29.8. Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 29.9. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) **konflikt záujmov podľa § 23** zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

- l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. zákona o verejnom obstarávaní.
- m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- 29.10. Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 29.9. písm. d) až g) je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 29.11. Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10. druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 29.12. Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 29.10. druhej vety predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 29.13. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka

30. Oprava chýb

- 30.1 V prípade, ak z ponuky uchádzača vyplýva viac rôznych návrhov na plnenie toho istého kritéria na vyhodnotenie ponúk, verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní tejto ponuky určí, ktorý z viacerých rôznych návrhov v ponuke uchádzača je potrebné kvalifikovať ako rozhodný.
- 30.1.1. Ak z ponuky uchádzača A vyplývajú dva rôzne návrhy na plnenie kritérií, tzn. dve rôzne ponukové ceny. Za rozhodnú ponukovú cenu uchádzača A sa bude považovať tá cena, ktorá je pre neho najmenej výhodná, t. j.:

- v prípade, že jedna z rôznych ponukových cien uchádzača A je vyššia ako cena uchádzača B, za rozhodnú sa bude považovať najvyššia z cien vyplývajúcich z ponuky uchádzača A.
 - v prípade, že obe ponukové ceny uchádzača A sú nižšie ako ceny ostatných uchádzačov, za rozhodnú sa bude považovať najnižšia z cien vyplývajúcich z ponuky tohto uchádzača.
- 30.2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 30.3. Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou alebo neurobí opravu chyby v lehote do 3 dní odo dňa doručenia oznámenia o vykonanej oprave alebo chybe.

ČASŤ VI. DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 31.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odprúcaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 31.2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 31.3. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá Zmluva (ďalej len „zmluvný poskytovateľ“), akýkoľvek iný poskytovateľ, s ktorým je/bude zmluvný poskytovateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej Zmluve („subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia Zmluvy, platnosti Zmluvy/Dohody, resp. súvisiace s predmetom plnenia Zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný poskytovateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný poskytovateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou Zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

32. Konflikt záujmov

- 32.1. Uchádzač alebo záujemca berie na vedomie zákonnú povinnosť verejného obstarávateľa zabezpečiť, aby realizácia verejnej súťaže bola v súlade so zásadami čestnej hospodárskej súťaže, princípom transparentnosti a rovnakého zaobchádzania so záujemcami a uchádzačmi.
- 32.2. Verejný obstarávateľ je povinný zamedziť akémukoľvek konfliktu záujmov, ktorý by mohol viesť k ohrozeniu alebo ohrozil čestné podmienky verejnej súťaže. Pre účely zákona o verejnom obstarávaní ustanovenie § 23 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní rozumie najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický alebo iný osobný záujem na verejnej súťaži, ktorý možno považovať za ohrozenie nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 32.3. Zainteresovanou osobou zákon o verejnom obstarávaní rozumie akúkoľvek osobu, ktorá sa podieľa na príprave, alebo realizácii verejného obstarávania alebo inú osobu, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť, resp. podklady, ktorými sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania. Zainteresovanou osobou je aj osoba s rozhodovacími právomocami u verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania.
- 32.4. Zainteresovaná osoba je povinná neodkladne oznámiť verejnému obstarávateľovi akýkoľvek konflikte záujmov vo vzťahu k subjektom zúčastneným na verejnom obstarávaní bezodkladne po tom, ako sa o konflikte záujmov dozvedela. Verejný obstarávateľ zabezpečí prijatie účinných opatrení s cieľom zabrániť pretrvávaniu tohto nežiaduceho stavu. Ak verejný obstarávateľ nebude môcť zabrániť konfliktu záujmov prijatím legálnych opatrení, pristúpi k vylúčeniu uchádzača z verejného obstarávania v zmysle príslušnej úpravy ustanovenia § 40 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

33. Etický kódex

- 33.1. Záujemca, uchádzač alebo člen skupiny uchádzačov sú povinný rešpektovať "Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní" (ďalej len "Etický kódex").
- 33.2. Obsahom Etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu/uchádzača/člena skupiny poskytovateľov v procesoch verejného obstarávania, ktoré sú pre všetky subjekty zúčastnené vo verejnom obstarávaní **záväznú**, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže v súlade s dobrými mravmi a poctivými obchodnými vzťahmi.
- 33.3. Etický kódex je verejne prístupný na stránke:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/2495/summary/download/16082>

33. Opravné prostriedky

- 33.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať verejnému

obstarávateľovi žiadosť o nápravu v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom / uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE. Žiadosť o nápravu musí obsahovať údaje podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní.

- 33.2. Uchádzač, ktorý podal obstarávateľskej organizácii žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska verejného obstarávateľa k podanej úplnej žiadosti o nápravu, je oprávnený podať námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018.

ČASŤ VII. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

34. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 34.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o prípadnom vylúčení uchádzača bezodkladne, prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

35. Uzatvorenie zmluvy

- 35.1. V procese uzavretia Zmluvy verejný obstarávateľ použije postupy uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 35.2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní alebo, ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 35.3. V súlade s § 56 ods. 12 zákona o verejnom obstarávaní si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo podľa svojho uváženia predĺžiť lehotu na poskytnutie súčinnosti zo strany uchádzačov stanovenú v § 56 ods. 8, 10 a 11 zákone o verejnom obstarávaní na viac ako 10 pracovných dní.
- 35.4. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu/Dohodu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní.

- 35.5. Verejný obstarávateľ môže uzatvoriť Zmluvu len s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa príslušných ustanovení zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora sa vzťahuje aj na subdodávateľov uchádzača, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov vo väzbe na úpravu § 11 zákona o verejnom obstarávaní. Povinnosť sa vzťahuje aj na každého člena skupiny dodávateľov/poskytovateľov.
- 35.6. Povinnosť podľa predchádzajúceho bodu sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov/poskytovateľov.
- 35.7. Verejný obstarávateľ odstúpi od Zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý bol v čase uzavretia Zmluvy z registra partnerov verejného sektora vymazaný.

36. Zrušenie postupu zadávania zákazky

- 36.1. Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, ak :
- a) ani jeden uchádzač alebo záujemca nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač alebo záujemca neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 zákona o verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
 - d) jej zrušenie nariadil úrad.

PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha č. 1 – Krycí list ponuky

Príloha č. 2 – Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Príloha č. 3 – Vyhlásenie záujemcu/uchádzača o subdodávkach

Príloha č. 4 – Jednotný európsky dokument

Príloha č. 5 – Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov záujemca/uchádzača

Príloha č. 6 – Čestné vyhlásenie o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov

Príloha č. 7 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 8 – Súhlas so spracovaním osobných údajov

Príloha č. 9 – Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov

Príloha č.10 – Odporúčané prílohy

Príloha č. 1 súťažných podkladov

KRYCÍ LIST PONUKY

Identifikácia verejného obstarávateľa: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej Republiky
Limbová 2
831 02 Bratislava
Pracovisko: SEPP, Ferienčíkova 10/2015, Bratislava – Staré Mesto

Názov zákazky: **Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime**

Časť:

Obsah ponuky: Zoznam súborov ponuky*

Identifikačné údaje uchádzača*:

Obchodné meno:	vyplní záujemca/uchádzač
Sídlo alebo miesto podnikania:	vyplní záujemca/uchádzač
IČO:	vyplní záujemca/uchádzač
DIČ:	vyplní záujemca/uchádzač
IČ DPH:	vyplní záujemca/uchádzač
Bankové spojenie:	vyplní záujemca/uchádzač
IBAN:	vyplní záujemca/uchádzač
SWIFT (BIC) kód:	vyplní záujemca/uchádzač
Tel:	vyplní záujemca/uchádzač
E-mail:	vyplní záujemca/uchádzač

Oprávnené osoby k podpisu ponuky*:

Meno a priezvisko, funkcia	vyplní záujemca/uchádzač
----------------------------	--------------------------

Čestne vyhlasujeme, že pre účely elektronickej komunikácie k tejto zákazke, budeme využívať naše konto s užívateľským menom* v rámci **komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE**. Berieme na vedomie, že dokumenty sa považujú za doručené ich odoslaním do nášho konta s užívateľským menom* v rámci **komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE**, pričom kontrola konta je na našej zodpovednosti.

Čestne vyhlasujeme, že predkladáme jedinú ponuku. Doklady uvedené v ponuke sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné. Zoznam súborov a dokladov, ktorý sme vyššie uviedli je z našej strany vyjadrený kompletne a úplne.

Meno a priezvisko, titul:	vyplní záujemca/uchádzač
Funkcia:	vyplní záujemca/uchádzač
Podpis a pečiatka:	vyplní záujemca/uchádzač
Dátum a miesto:	vyplní záujemca/uchádzač

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

SPLNOMOCNENIE PRE ČLENA SKUPINY DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*
2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*
(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú splnomocnenie

Splnomocnencovi – lídrovi skupiny dodávateľov:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu) na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní „Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime, Časť“:.....

1. *a pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom aj vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov, a to v pozícii lídra skupiny dodávateľov.*

V, dňa
.....
podpis splnomocniteľa

V, dňa
.....
podpis splnomocniteľa

(doplniť podľa potreby)

Splnomocnenie prijímam:

V..... dňa.....
.....
podpis splnomocniteľa

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Príloha č. 3 súťažných podkladov

VYHLÁSENIE ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH

Uchádzač/skupina dodávateľov:
Obchodné meno
Adresa spoločnosti
IČO

Dolu podpísaný zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujem, že na realizácii predmetu zákazky „**Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime**“, časť:..... vyhlásenej verejným obstarávateľom **Ministerstvo zdravotníctva SR** v Úradnom vestníku Európskej únie zo dňa **XX.XX.2020** pod číslom **XXX** a vo Vestníku verejného obstarávania č. **XX** zo dňa **XX.XX.2020** pod číslom **XX**

- sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.*
- sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:*

Poradové číslo	Obchodné meno a sídlo subdodávateľa	IČO subdodávateľa	% podiel subdodávateľa na zákazke	Predmet subdodávok

Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti podľa § 41 ods. 1 písm. b) zákona.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v súlade s § 41 ods. 3 ZVO je úspešný uchádzač povinný najneskôr v čase uzatvárania zmluvy s verejným obstarávateľom uviesť v tejto zmluve údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia..

V.....dňa.....

.....
meno a priezvisko
funkcia
podpis**

**Nehodiace sa prečiarknite*

***Podpis uchádzača, jeho štatutárneho orgánu alebo iného zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, t. j. podľa toho, kto za uchádzača koná navonok. V prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny alebo člena skupiny, ktorý je splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny.*

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT – FORMULÁR v.1.00

Časť I : Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa

V prípade postupov verejného obstarávania, v ktorých bola výzva na súťaž uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie*, sa informácie požadované v časti I zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie¹. Referenčné číslo príslušného oznámenia² uverejneného v *Úradnom vestníku Európskej únie* :

Ú. v. EÚ S číslo [], dátum [], strana []

Číslo oznámenia v Ú. v. EÚ S : [][][]/[][][]-[][][][][][][]

Ak v *Úradnom vestníku Európskej únie* nebola uverejnená žiadna výzva na súťaž, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí vyplniť informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania.

V prípade, keď nie je potrebné uverejnenie oznámenia v *Úradnom vestníku Európskej únie*, uveďte ďalšie informácie umožňujúce jednoznačnú identifikáciu postupu verejného obstarávania (napr. odkaz na uverejnenie na vnútroštátnej úrovni). [.....]

INFORMÁCIE O POSTUPE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

Informácie požadované v časti I sa zobrazia automaticky za predpokladu, že na vytvorenie a vyplnenie jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie sa použije spomínaná elektronická služba jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie. Ak sa tieto informácie nezobrazia automaticky, musí ich vyplniť hospodársky subjekt.

Identifikácia obstarávateľa ³	Odpoveď:
Názov:	Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁴	Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime, časť:
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁵ :	VS/03/2021

¹ Útvary Komisie bezplatne sprístupnia elektronickú službu jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie verejným obstarávateľom, obstarávateľom, hospodárskym subjektom, poskytovateľom elektronických služieb a iným zainteresovaným stranám.

² V prípade **verejných obstarávateľov**: buď **predbežné oznámenie** používané ako prostriedok vyzvania na súťaž, **alebo oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania**. V prípade **obstarávateľov** : **pravidelné informatívne oznámenie** používané ako prostriedok výzvy na súťaž, **oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania alebo oznámenia o existencii kvalifikačného systému**.

³ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uveďte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

⁴ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁵ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplňa hospodársky subjekt.

Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ⁶ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ⁷ , malý alebo stredný podnik?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ⁸ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ⁹ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest? Ak áno, aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov? Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....] [.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Neuplatňuje sa

⁶ Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁷ Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.

⁸ Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

⁹ To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

<p>Ak áno:</p> <p>Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI.</p> <p>a) Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia:</p> <p>b) Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícií v elektronickom formáte, uveďte:</p> <p>c) Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹⁰:</p> <p>d) Vzťahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Ak nie:</p> <p>Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby</p> <p>Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch:</p> <p>d) Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Forma účasti:</p> <p>Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi¹¹?</p>	<p>Odpoveď:</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p>

¹⁰ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

¹¹ Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.	
Ak áno: a) Uveďte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...): b) Uveďte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne: c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Časti	Odpoveď:
Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:	[]

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno;	[.....]
Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uveďte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v **oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z príslušných subjektov**, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uveďte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov¹².

D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYŽÍVA

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

Subdodávateľa:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno a pokiaľ sú známe , uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:

1. Účasť v zločineckej organizácii¹³;
2. Korupcia¹⁴;
3. Podvod¹⁵;
4. Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami¹⁶;

¹² Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.

¹³ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločností alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

¹⁵ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločností (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

5. Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu ¹⁷ ; 6. Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi ¹⁸ ;	
Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:	Odpoveď:
Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba , ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ¹⁹
Ak áno , uveďte ²⁰ : a) dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, b) totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; c) pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:	a) dátum: [], bod/body: [], dôvody: [] b) [.....] c) dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body [] Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ²¹
V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ²² („samo očistenie“)?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno , opíšte prijaté opatrenia ²³ :	[.....]

¹⁷ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²⁰ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²² V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

²³ Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie , a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie	
Ak nie , uveďte: a) Krajinu alebo príslušný členský štát b) Príslušnú sumu c) Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností 1. Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia : - Je rozhodnutie konečné a záväzné? - Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. - V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku , aj dĺžku obdobia vylúčenia: 2. Inými prostriedkami? Spresnite: d) Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	Dane	Príspevky na sociálne zabezpečenie
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie - [.....] - [.....] c2) [.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , uveďte podrobnosti: [.....]
Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ²⁴ : [.....][.....][.....]	

²⁴ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO
 ODBORNÉHO POCHYBENIA²⁵

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva ²⁶ ?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak áno , prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: a) úpadok , alebo b) konkurz alebo likvidácia, alebo c) prebieha vyrovnávacie konanie alebo d) je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov ²⁷ alebo e) jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo f) jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak áno: - Uveďte podrobné informácie: - Uveďte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa	- [.....] - [.....]

²⁵ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

²⁶ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

²⁷ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

<p>pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností²⁸?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia²⁹?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Uzavrel hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <p>Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/></p> <p>Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]</p>
<p>Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek konflikte záujmov³⁰ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>
<p>Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania?</p> <p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

²⁸ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

²⁹ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁰ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

<p>Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne, alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou?</p>	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie [.....]
<p>Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:</p>	<p>Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?</p> <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
<p>Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že:</p> <ol style="list-style-type: none"> nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; nezadržal takéto informácie; môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky? 	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
<p>Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?</p>	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ³¹

³¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	
V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie
Ak ich prijal, opíšte prijaté opatrenia:	[.....]

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel *α* alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α: GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel *α* časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Splnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Splňa požadované podmienky účasti:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
<p>1. Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo³²:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....]</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>2. V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu?</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

³² Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; *na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.*

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
<p>1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³³:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto:</p> <p>A/alebo</p> <p>2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁴:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>3. V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:</p>	<p>[.....]</p>

³³ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁴ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

<p>4. Pokiaľ ide o finančné ukazovatele³⁵ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y³⁶ – a hodnota): [.....],[.....]³⁷</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>5. Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....],[.....] mena</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>6. Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p>[.....]</p> <p>(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
<p>1.a) <i>Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</i></p> <p>Počas referenčného obdobia³⁸ hospodársky subjekt vykonal tieto stavebné práce konkrétneho typu:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov</p>	<p>Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]</p> <p>Stavebné práce : [.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>

³⁵ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁶ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

³⁸ Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:	
---	--

<p>1.b) <i>Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</i></p> <p>Počas referenčného obdobia³⁹, hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu: Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných⁴⁰:</p>	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]			
	opis	sumy	dátumy	príjemcovia
2. Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány ⁴¹ , najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality: <p>V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:</p>	[.....]			
3. Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:	[.....]			
4. Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia dodávateľského reťazca a sledovací systém:	[.....]			
5. V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie			
Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol ⁴² výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti				

³⁹ Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov.

⁴⁰ Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴¹ V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

⁴² Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov , ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení .	
6. Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu : a) Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) b) jeho riadiaci pracovníci:	a) [.....] b) [.....]
7. Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia :	[.....]
8. Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
9. Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]
10. Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom⁴³ túto časť (t. j. percento) zákazky :	[.....]
11. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru : Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	<input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]

⁴³ Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

<p>12. V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru:</p> <p>Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavmi alebo agentúrami na kontrolu kvality, ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť.</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
--	---

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
<p>Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť:</p> <p>Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p> <p>webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]</p>
<p>Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva?</p> <p>Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem</p>	<p><input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....][.....]</p>

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

environmentálneho manažerstva možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....]
---	---

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzývajú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení. Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
Spĺňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom: V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri každom uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty: Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte ⁴⁴ , uveďte pre každý z nich:	[.....] <input type="checkbox"/> Áno <input type="checkbox"/> Nie 45 webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu: [.....][.....][.....] ⁴⁶

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

⁴⁴ Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁴⁵ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁶ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

- a) verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁴⁷, alebo*
- b) najneskôr do 18. októbra 2018⁴⁸ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.*

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

⁴⁷ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁴⁸ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Príloha č. 5 súťažných podkladov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE o neprítomnosti konfliktu záujmov záujemcu/uchádzača

Názov a sídlo uchádzača

zastúpený (titul, meno, priezvisko štatutárneho zástupcu

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže vyhlásenej verejným obstarávateľom Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, Limbová 2, 837 52 Bratislava, IČO: 00165565, na predmet zákazky: „**Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime**“, časť:..... zverejnenej v Úradnom vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.2020 pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2020 zo dňa XX.XX.2020 pod číslom XX

ČESTNE VYHLASUJEM

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- neposkytol som a neposkytnem akékoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akékoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Meno a priezvisko, titul:	vyplní záujemca/uchádzač
Funkcia:	vyplní záujemca/uchádzač
Podpis a pečiatka:	vyplní záujemca/uchádzač
Dátum a miesto:	vyplní záujemca/uchádzač

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Príloha č. 6 súťažných podkladov

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O PRAVDIVOSTI A ÚPLNOSTI VŠETKÝCH DOKLADOV

Podpísaný /á/ rod

narodený /á/ dňa v

bytom v ulica č. domu

okres

(údaje vyplní uchádzač, v prípade, ak za uchádzača nepostačuje v zmysle oprávnenia vystupovať za spoločnosť vyhlásenie jednej osoby, uvedú sa údaje koľkokrát je potrebné)

ako štatutárny zástupca oprávnený vystupovať za uchádzača (*uchádzač doplní názov, sídlo a IČO uchádzača*)

vyhlasujem na svoju česť,

že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné v súvislosti s verejným obstarávaním vyhláseným verejným obstarávateľom Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, Limbová 2, 837 52 Bratislava, IČO: 00165565, na predmet zákazky: **„Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime“**, časť:.....

V.....dňa.....

.....
podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Príloha č. 7 súťažných podkladov

Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Predmet zákazky: **Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime**

Časť 1: **Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom režime**

Návrh uchádzača na plnenie kritéria		
Názov uchádzača / označenie skupiny:		
Adresa uchádzača:		
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
Zapísaný v		
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat':		
Telefón:	Fax:	
E-mail:	Internetová adresa:	
Bankové spojenie:		
Číslo účtu:		

/položka č.	Názov položky	Jednotka	Jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Jednotková cena v EUR v EUR s DPH
1.	Administratívna činnosť	1 osobo-hodina				
2.	Manipulácia s liekom	1 osobo-hodina				
3.	Distribúcia	1 km				
4.	Skladovanie	1 paletové miesto/ mesiac skladovania				
Celková jednotková cena za balík služieb						

..... podpis¹

meno a priezvisko
funkcia

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvádza ceny s DPH ako ceny celkom a vyznačí **Som/Nie som** platcom DPH

¹ V prípade skupiny dodávateľov (podpis každého člena skupiny dodávateľov, alebo osoby oprávnenej konať v mene skupiny dodávateľov)

Príloha č. 7 súťažných podkladov

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Predmet zákazky: **Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime**

Časť 2: **Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v chladovom režime**

Návrh uchádzača na plnenie kritéria		
Názov uchádzača / označenie skupiny:		
Adresa uchádzača:		
IČO:	DIČ:	IČ DPH:
Zapísaný v		
Štatutárni zástupcovia podľa dokladu o oprávnení podnikat':		
Telefón:		Fax:
E-mail:		Internetová adresa:
Bankové spojenie:		
Číslo účtu:		

/položka č.	Názov položky	Jednotka	Jednotková cena v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Jednotková cena v EUR v EUR s DPH
1.	Administratívna činnosť	1 osobo-hodina				
2.	Distribúcia	1 km				
3.	Skladovanie	1 paletové miesto/ mesiac skladovania				
Celková jednotková cena za balík služieb						

..... podpis¹

meno a priezvisko
funkcia

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvádza ceny s DPH ako ceny celkom a vyznačí **Som/Nie som** platcom DPH

¹ V prípade skupiny dodávateľov (podpis každého člena skupiny dodávateľov, alebo osoby oprávnenej konať v mene skupiny dodávateľov)

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Príloha č. 8 súťažných podkladov

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

udelený v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov

Uchádzač/skupina poskytovateľov

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

(údaje vyplní uchádzač, v prípade, ak za uchádzača nepostačuje v zmysle oprávnenia vystupovať za spoločnosť vyhlásenie jednej osoby, uvedú sa údaje koľkokrát je potrebné alebo priloží sa splnomocnenie)

vyhlasujem na svoju česť,

že všetky poskytnuté osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú uvedené v našej ponuke, predloženej vo verejnom obstarávaní vyhlásenom verejným obstarávateľom Ministerstvo zdravotníctva SR – IČO: 00165565, so sídlom Limbová 2, 831 02 Bratislava na predmet zákazky „**Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime**“, časť: sú v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v súlade s účinnosťou Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov) - GDPR a máme na ich poskytnutie súhlas a oprávnenie disponovať s nimi.

Zároveň Vám ako verejnému obstarávateľovi poskytujeme **súhlas so spracovaním osobných údajov** uvedených v ponuke a ich zverejňovaním v profile verejného obstarávateľa pre účely vyššie uvedeného verejného obstarávania v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

V dňa 2020

.....
podpísané uchádzačom,
t. j. osobou/osobami oprávnenými konať
v mene uchádzača, v súlade s dokladom
o oprávnení podnikateľ

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Príloha č. 9 súťažných podkladov

Záujemca/skupina dodávateľov:

Obchodné meno

Adresa spoločnosti

IČO

ČESTNÉ VYHLÁSENIE SKUPINY DODÁVATEĽOV

Dolu podpísaní zástupcovia záujemcov uvedených v tomto čestnom vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky a ponuky vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „**Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime**“, **časť**:..... vyhlásenej verejným obstarávateľom - Ministerstvo zdravotníctva SR – IČO: 00165565, so sídlom Limbová 2, 831 02 Bratislava a zverejnenej v Úradnom vestníku Európskej únie zo dňa XX.XX.2020 pod číslom XXX a vo Vestníku verejného obstarávania č. XXX/2020 zo dňa XX.XX.2020 pod číslom XX, sme vytvorili skupinu poskytovateľov a predkladáme spoločnú žiadosť o účasť a ponuku.

Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

1.
2.
3.

V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme Ministerstvu zdravotníctva SR zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny poskytovateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči Ministerstvu zdravotníctva SR spoločne a nerozdielne.

Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú Národnému centru zdravotníckych informácií v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Príloha č. 10 súťažných podkladov

ODPORÚČANÉ VZORY

**Zoznam poskytnutých služieb rovnakého
alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky**

Predmet zákazky: **Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19
v mrazovom a chladovom režime**

Časť:

Obchodné meno a adresa verejného obstarávateľa/ obstarávateľa/ objednávateľa	Názov a stručný opis predmetu zákazky / poskytnutej služby vrátane uvedenia všetkých aktivít a činností relevantných k obdobe predmetu zákazky	Zmluvná cena a skutočne vyfakturovaná cena zákazky v Eur bez DPH	Zmluvný a skutočný termín uskutočnenia predmetu plnenia	Meno, funkcia a kontakt na osobu zodpovednú za objednávateľa/ odberateľa	Referencia podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní (áno/nie*)

V, dňa

.....

meno a priezvisko, funkcia
podpis¹

¹ Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní na základe kritéria – „**najnižšia cena**“ t. j. najnižšia jednotková celková cena za balík služieb (dovoz, skladovanie, distribúcia) v EUR bez DPH. Úspešnou sa stane ponuka, ktorá bude deklarovať najnižšiu cenu za poskytnutie balíka služieb v EUR bez DPH.

Poradie ponúk sa stanoví od najnižšej jednotkovej ceny po najvyššiu jednotkovú cenu za balík služieb. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač s najnižšou jednotkovou cenou za balík služieb v EUR bez DPH.

Špecifikácia nacenenia jednotlivých položiek v balíku služieb:

ČASŤ 1: Zabezpečenie skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom režime

Distribúcia

Odmena za prepravu a rozvoz vakcín a ich súčasti podľa počtu najjazdených km

- i. Pri prenose vakcín je nevyhnutné disponovať prenosnou chladničkou s kalibrovanými záznamníkmi teplôt na neustály monitoring teploty
- ii. Miesto dodania: 100 zdravotníckych zariadení v rámci 79 okresov SR
- iii. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade so správnou veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku a/alebo držiteľa registrácie
- iv. Zabezpečenie pravidelného rozvozu podľa harmonogramu rozvozov MZSR s určením dátumu, adresy a času dodania
- v. Frekvencia zásobovania:
 1. distribúcia podľa rozpisu MZ SR
 2. distribúcia cca. 4.000 liekoviek týždenne
 3. frekvencia rozvozu minimálne 3 x týždenne, v prípade nevyhnutnosti aj častejšie
 4. nevyhnutný prevoz 1 x až 2 x týždenne

Skladovanie

Cena za paletu /mesiac skladovania

- i. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe mrazového režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku (držiteľa registrácie)

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

- ii. Uskladnenie paliet s vakcínami a ich súčasti. Súčasťou vakcín sa považuje: príbalové letáky +očkovacie kartičky+ ihly/striekačky pre podanie vakcíny - môže byť súčasť balenia alebo separátne.

Administratíva

Administratívna činnosť zahŕňa (cena 1 osobohodinu za administratívnu činnosť)

- i. Administratíva objednávok, manažment Odovzdávacích a preberacích protokolov, manažment teplotných výstupov
- ii. Zabezpečenie pravidelného zasielania Preberacích a odovzdávacích protokolov
- iii. Zabezpečenie pravidelného zasielania výpisov teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny
- iv. Zabezpečiť uvoľnenie lieku z pohľadu veľkodistribúcie a náležitých dokumentov;
- v. Zabezpečiť preloženie písomností súvisiacich s liekom, ak je to potrebné;

Manipulácia s liekom

Cena za osobohodinu za prebalovanie a iné činnosti

- i. Prebalovanie liekoviek podľa rozpisu a do vlastných krabičiek s chladiacou vložkou (médiom)
- ii. Zabezpečiť tlačenie a vkladanie príbalových letákov, resp. štítkov súvisiacich s liekom, ak je to potrebné;
- iii. Vykonať testovanie lieku v rozsahu stanovenom Ministerstvom, ak je to potrebné;

Špecifikácia nacenenia jednotlivých položiek v balíku služieb:

ČASŤ 2: Zabezpečenie skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom režime

Distribúcia

Odmena za prepravu a rozvoz vakcín a ich súčasti podľa počtu najjazdených km

- vi. Pri prenose vakcín je nevyhnutné disponovať prenosnou chladničkou s kalibrovanými záznamníkmi teplôt na neustály monitoring teploty
- vii. Miesto dodania: 100 zdravotníckych zariadení v rámci 79 okresov SR
- viii. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade so správnou veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku a/alebo držiteľa registrácie
- ix. Zabezpečenie pravidelného rozvozu podľa harmonogramu rozvozov MZSR s určením dátumu, adresy a času dodania
- x. Frekvencia zásobovania:
 - 1. distribúcia podľa rozpisu MZ SR
 - 2. distribúcia cca. 4.000 liekoviek týždenne

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

3. frekvencia rozvozu minimálne 3 x týždenne, v prípade nevyhnutnosti aj častejšie
4. nevyhnutný prevoz 1 x až 2 x týždenne

Skladovanie

Cena za paletu /mesiac skladovania

- iii. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe mrazového režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku (držiteľa registrácie)
- iv. Uskladnenie paliet s vakcínami a ich súčasti. Súčasťou vakcín sa považuje: príbalové letáky +očkovacie kartičky+ ihly/striekačky pre podanie vakcíny - môže byť súčasť balenia alebo separátne.

Administratíva

Administratívna činnosť zahŕňa (cena 1 osobohodinu za administratívnu činnosť)

- vi. Administratíva objednávok, manažment Odovzdávacích a preberacích protokolov, manažment teplotných výstupov
- vii. Zabezpečenie pravidelného zasielania Preberacích a odovzdávacích protokolov
- viii. Zabezpečenie pravidelného zasielania výpisov teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny
- ix. Zabezpečiť uvoľnenie lieku z pohľadu veľkodistribúcie a náležitých dokumentov;
- x. Zabezpečiť preloženie písomností súvisiacich s liekom, ak je to potrebné;

2. **Uchádzač vyplní Prílohu č. 7 týchto súťažných podkladov - Návrh uchádzača na plnenie kritéria a zároveň v systéme JOSEPHINE svoj „Návrh uchádzača na plnenie kritéria“.** Príčom musí platiť, že uvedený údaj týkajúci sa kritéria musí byť zhodný v ponuke a v Zmluve.

3. Hodnotiace kritérium a spôsob vyhodnotenia:

Hodnotenie ponúk sa bude realizovať v súlade s ustanoveniami tejto časti súťažných podkladov.

Kritériom je najnižšia cena za balík služieb v EUR bez DPH.

Ako kritérium na vyhodnotenie ponúk bude braná do úvahy celková jednotková cena za balík služieb v EUR bez DPH. Poradie ponúk sa stanoví od najnižšej ceny po najvyššiu cenu. Ohodnotenie vyhodnocovaného kritéria bude zaokrúhľované matematicky na dve desatinné miesta.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

A.3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Preukazovanie plnenia podmienok účasti uchádzačmi

- 1. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní**
 - 1.1. Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:**

Uchádzač musí splniť podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

 - 1.1.1 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2, resp. ods. 4, 5 zákona o verejnom obstarávaní, predložením originálnych dokladov alebo úradne osvedčených kópií dokladov, resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní**
 - a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
 - 1.1.2 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.**
 - 1.1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva**

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.1.4 V súvislosti s nadobudnutím účinnosti zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov od 01.07.2016, uchádzač - hospodársky subjekt so statusom právnickej osoby na účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu, ktorý vydáva Generálna prokuratúra SR, nie starší ako tri mesiace, ak nemá doklad zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov.

1.1.5 Uchádzač môže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia preukázať zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov v súlade s § 152 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom. V prípade, že zápis do zoznamu hospodárskych subjektov nepokrýva podmienky účasti týkajúce a osobného postavenia ustanovené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač tieto skutočnosti preukáže samostatným dokladom preukazujúcim požadovanú podmienku účasti vydaným príslušnou inštitúciou.

Pozn.: *Uchádzač nie je povinný predkladať všetky doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, nakoľko verejný obstarávateľ je oprávnený použiť niektoré údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2, akými sú Výpisy z OR SR, či ŽR SR – verejný obstarávateľ je oprávnený použiť tieto údaje priamo, a to cestou portálu CSRÚ vedeného MIRRI SR. V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní nemal možnosť prístupu na portál „oversi“, je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov originál príslušného výpisu/dokladu, resp. jeho úradne osvedčenú kópiu. K splneniu podmienky účasti podľa bodu 1.1.1 písm. a) je uchádzač povinný predložiť výpis z registra trestov. Ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, nie je povinný predkladať vyššie uvedené doklady*

2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného alebo ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní

2.1 Uchádzač v ponuke predloží nasledovný scan pre originálny doklad/doklady alebo jeho/ich úradne osvedčené kópie, ktorým/ktorými preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie (v prípade vyžiadania predloží originál dokladov):

2.2 podľa § 33 ods. 1 písm. a) vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky (alebo bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách), ktorej je uchádzač klientom, o schopnosti plniť finančné záväzky, nie starším ako tri mesiace odo dňa predloženia ponuky. Vyjadrenie banky/bánk musí obsahovať údaje o tom, že:

2.2.1. uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,

2.2.2. uchádzač nie je v nepovolenom debete

2.2.3. jeho bežný účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Okrem vyjadrenia banky predloží uchádzač aj **čestné vyhlásenie**, že v iných bankách ako v tých, ku ktorým predkladá vyjadrenie nemá záväzky. Čestné vyhlásenie bude podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky.

2.3 podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní prehľadom o celkovom obrate najviac za posledné tri hospodárske roky.

2.3.1 Minimálna úroveň požadovaných štandardov:

Prehľad o dosiahnutom celkovom obrate za posledné 3 (tri) uzatvorené hospodárske roky. Na preukázanie splnenia tejto podmienky účasti uchádzač vo svojej ponuke predloží výkazy ziskov a strát – scan (účtovná jednotka účtujúca v systéme podvojného účtovníctva) alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch – scan (účtovná jednotka účtujúca v systéme jednoduchého účtovníctva), pričom požadovaný celkový obrat musí byť spolu za posledné 3 (tri) uzatvorené hospodárske roky, v sume **minimálne 1.000.000,- EUR** (slovom: milión eur), alebo ich ekvivalent v cudzej mene.

Celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) z inej meny na Euro v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla uchádzača. Pre vyčíslenie celkových obrátov sa pri prepočte inej meny na menu EUR použije platný kurz ECB aktuálny v dobe, kedy došlo ku skutočnosti rozhodujúcej pre preukázanie splnenia relevantnej podmienky účasti. Uchádzač je povinný v ponuke podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet ekvivalentu v inej mene vykonal.

Uchádzač za posledné 3 (tri) uzatvorené hospodárske roky predloží:

- a) ak ide o osobu, ktorá vedie podvojnú účtovníctvo, z účtovnej závierky overené kópie výkazov ziskov a strát s vyznačeným údajom o celkovom obrate s podpisom štatutárneho orgánu, príp. overené orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača (scan originálu alebo úradne osvedčenej kópie - výkazy ziskov a strát) alebo
- b) ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo, predloží z účtovnej závierky overené kópie výkazov príjmov a výdavkov s podpisom štatutárneho orgánu, príp. overené orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača (scan originálu alebo úradne osvedčenej kópie - výkazy o príjmoch a výdavkoch).

Požadovaná forma dokumentov:

- a. uvedením informácie, že dokument bol zverejnený a je verejne prístupný v Registri účtovných závierok (<http://www.registeruz.sk/>) s presným odkazom na uverejnený dokument (s celou URL adresou, t. j. celým reťazcom znakov, určujúcim jeho presnú špecifikáciu umiestnenia na Internete).
- b. v prípade, že výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch uchádzača sú uložené v neverejnej časti Registra účtovných závierok, je potrebné ich v ponuke

predložiť spolu so scanom originálu alebo úradne osvedčenej kópie – scan osvedčovacej doložky DataCentra – prevádzkovateľa Registra účtovných závierok.

Obdobím troch predchádzajúcich hospodárskych rokov (v zmysle definície hospodárskeho roku uvedenej v § 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) sa rozumejú 3 (tri) ukončené hospodárske roky bezprostredne predchádzajúce vyhláseniu verejného obstarávania. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania vo vestníku EÚ.

- 2.3.2.** V prípade, ak uchádzač nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, nemá sídlo v Slovenskej republike a krajina jeho sídla nevydáva výkaz ziskov a strát, resp. výkaz o príjmoch a výdavkoch alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, pre účely objektívneho porovnania údajov so slovenskými subjektmi, takýto subjekt predloží navyše čestné vyhlásenie podľa predpisov platných v krajine svojho sídla, a to ohľadne dosiahnutého celkového obratu za posledné tri ukončené hospodárske roky.
- 2.3.3.** Ak má uchádzač sídlo v členskom štáte európskej únie inom ako Slovenská republika a právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, možno ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača.
- 2.3.4.** Uchádzač, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť verejnemu obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013, na túto skutočnosť uchádzač upozorní verejného obstarávateľa. Táto výnimka sa nevzťahuje na výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch za roky pred rokom 2013).
- 2.3.5.** Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať finančné a ekonomické postavenie určeným dokladom, verejný obstarávateľ môže uznať aj iný doklad, ktorým sa preukazuje finančné a ekonomické postavenie.
- 2.4.** Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne.

- 2.5. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, tento preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, uvedených vo zverejnenom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 2.6. Ak uchádzač a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ považuje za vhodný.

3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov technickú alebo odbornú spôsobilosť vo verejnom obstarávaní preukázať predložením nasledovných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

- 3.1 **podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom dodávok tovaru a poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania** s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

- 3.1.1. Uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky (uvedené v časti *B.1 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov) za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania, s uvedením cien, lehôt poskytovania služieb a odberateľov, ktoré v danom období poskytol pre verejných obstarávateľov, obstarávateľov alebo iných odberateľov.

V prípade, že uchádzač poskytoval služby pre **verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov podľa tohto zákona**, zároveň predloží internetový odkaz na referencie verejných obstarávateľov alebo obstarávateľov zverejnených na www.uvo.gov.sk, preukazujúcich skutočnosti uvedené v predloženej zozname dodávok.

Uchádzač preukáže poskytnutie služieb rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti ako je predmet zákazky (obdobným predmetom zákazky sa rozumie zabezpečenie distribúcie a skladovania farmaceutických výrobkov – liečiv, očkovacích látok do zdravotníckych zariadení) s minimálnou hodnotou objemového plnenia 800.000,00 EUR bez DPH (osemstotisíc eur) spolu uskutočnených za obdobie predchádzajúcich troch rokov od vyhlásenia verejného obstarávania. Za predchádzajúce 3 (tri) roky sa považujú posledné 3 (tri) priebežné roky, t. j. 3 x 365 dní, ktoré sa počítajú späťne odo dňa vyhlásenia verejného obstarávania vo Vestníku EÚ, v rámci tejto verejnej

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

súťaže a v uskutočnenom objemovom plnení.

Zoznam poskytovaných služieb, bude obsahovať nasledovné údaje:

- názov/obchodné meno a sídlo odberateľa,
- predmet poskytnutej služby a stručný popis,
- miesto dodania,
- lehota dodania (od – do, mesiac, rok),
- cena celkom v EUR bez DPH,
- meno a kontakt na osobu odberateľa, u ktorej si možno overiť tieto údaje.

3.1.2. Verejný obstarávateľ uzná aj takú referenciu, pri ktorej uchádzač uzavrel zmluvu v požadovanom finančnom objeme mimo uvedeného obdobia 3 (troch) rokov, ale preukáže že v uvedenom období troch rokov plnil zmluvné povinnosti z tejto zmluvy v požadovanom finančnom objeme; tzn. že v prípade, ak uchádzač predkladá v zozname poskytnutých služieb, ktorých dodanie presahuje stanovené obdobie rokov, uchádzač v zozname a v potvrdení vyčlení cenu iba za tú časť, ktorá bola uskutočnená v požadovanom období. Zoznamom poskytnutých služieb musí uchádzač preukázať, že za rozhodné obdobie, t.j. predchádzajúcich 3 rokov (3 x 365 dní) od vyhlásenia verejného obstarávania poskytol služby rovnakého, resp. podobného charakteru a zložitosti ako predmet zákazky, tzn. **zabezpečoval distribúciu a skladovanie farmaceutických výrobkov – liečiv, očkovacích látok do zdravotníckych zariadení**. Pre vyčíslenie uvedených cien poskytnutých služieb sa pri prepočte inej meny na menu Euro použije platný kurz Európskej centrálnej banky (ECB), zverejnený v čase poskytnutia služieb. Uchádzač je povinný v ponuke podrobne zdokumentovať prepočítavací postup pri každom doklade, v ktorom sa prepočet meny vykonal.

3.1.3. V prípade, ak poskytnutie služieb realizoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslí a započíta iba finančný objem poskytovaný ním samotným. Za rozhodné obdobie, t. j. predchádzajúce 3 (tri) roky sa považujú posledné tri priebežné roky (3 x 365 dní), ktoré sa rátajú spätne odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania.

3.2 podľa § 34 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní ak ide o zložité služby alebo služby určené na osobitné účely, kontrolou technickej spôsobilosti uchádzača alebo záujemcu poskytujúceho služby vykonanou verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom alebo v jeho mene príslušným orgánom v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu a so súhlasom tohto orgánu; ak je to potrebné, kontrolou študijných a výskumných prostriedkov, ktoré sú k dispozícii, a kvality používaných kontrolných opatrení.

3.2.1. Uchádzač predloží povolenie na zaobchádzanie s liekmi v rozsahu veľkodistribúcie liekov a povolenie na zaobchádzanie s liekmi v druhu činnosti výrobe humánnych liekov. Verejný obstarávateľ uzná aj iný rovnocenný ekvivalent povolenia, resp. iné rovnocenné doklady vydané príslušnými orgánmi členských štátov EÚ. Uchádzač predloží scan originálu alebo úradne osvedčenej kópie platných povolení/ekvivalentov povolení.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

Odôvodnenie:

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Predloženie povolenia na zaobchádzanie s liekmi v rozsahu veľkodistribúcie liekov a povolenia na zaobchádzanie s liekmi v druhej činnosti výrobe humánnych liekov má garantovať, že plnenie predmetu zákazky bude zabezpečené spôsobilým zmluvným partnerom s požadovanými povoleniami na plnenie predmetu zákazky.

- 3.3** Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa požadovaného osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; zákona o verejnom obstarávaní, oprávnenie poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.

4. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa manažérstva kvality podľa § 35 zákona o verejnom obstarávaní

- 4.1.** Uchádzač k splneniu podmienky účasti predloží platné GMP a GDP certifikáty o dodržiavaní správnej výrobnnej a distribučnej praxe. Verejný obstarávateľ uzná aj iný rovnocenný ekvivalent/doklad vydaný príslušnými orgánmi členských štátov, resp. prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom o zabezpečení o dodržiavaní správnej výrobnnej a distribučnej praxe, ktoré sú rovnocenné príslušným certifikátom. Uchádzač predloží scan originálu alebo úradne osvedčenej kópie platných certifikátov/ekvivalentov certifikátov.

Odôvodnenie:

V súlade s ustanovením § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ odôvodňuje primeranosť určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potrebu jej zahrnutia medzi podmienky účasti: Predložením požadovaných certifikátov/ekvivalentov sa preukazuje spôsobilosť uchádzača pre kvalitné plnenie zákazky v súlade s európskymi normami.

5. Podmienka podľa § 38 ods. 1 písm. d), v nadväznosti na § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní:

- 5.3. Uchádzač alebo záujemca nesmie v tomto verejnom obstarávaní uzavrieť s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.
- 5.4. Naplnenie podmienky podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, preukazuje verejný obstarávateľ.

6. Spoločné ustanovenia

- 6.3. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti môže uchádzač predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej len „JED“), v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí podľa § 55 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní, v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.

Uchádzač predkladá scan -y originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií.

- 6.4. Formulár JED a manuál k jeho vyplneniu je k dispozícii na internetovej adrese:
<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>
- 6.5. Verejný obstarávateľ **nepožaduje** predložiť JED za prípadných subdodávateľov uchádzača.
- 6.6. Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

Verejný obstarávateľ umožňuje vyplniť iba globálny údaj.

Vo formulári JED podľa súťažných podkladov uchádzač vyplní nasledovné časti:

- a) časť II – A, B a C,
- b) časť III – A, B, C a D
- c) časť IV – A, B, C a D (ak vyplní len globálny údaj - oddiel α)
- d) časť VI.

Uchádzač uvedie v JED všetky relevantné informácie požadované verejným obstarávateľom, uvedené v tejto časti súťažných podkladov, ktoré vyplní podľa pokynov verejného obstarávateľa, ako aj pokynov Úradu pre verejné obstarávanie uvedených v manuáli na stránke Úradu pre verejné obstarávanie – vid' vyššie.

Ak sú požadované doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti priamo a bezplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v príslušnej časti JED-u uvedie

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz, najmä internetovú adresu príslušnej elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do príslušnej databázy.

Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v prípade subdodávateľov, ktorých kapacity nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti v častiach II a III formuláru JED, uviedol informácie o takýchto subdodávateľoch a tiež nevyžaduje, aby uchádzač za takýchto subdodávateľov, ktorých kapacity uchádzač nevyužíva na preukázanie splnenia podmienok účasti, predkladal JED za každého takéhoto subdodávateľa.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží jeden JED.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní, podpíše a predloží JED za seba spolu s vyplneným/vyplnenými, podpísaným/podpísanými samostatným/samostatnými JED, ktorý/ktoré obsahujú príslušné informácie a podpis každej z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti v tomto verejnom obstarávaní.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží JED s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov, spolu s ich podpismi.

6.7. Elektronická verzia formulára JED tvorí Prílohu č. 4 týchto súťažných podkladov.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky: „Zabezpečenie dovozu-skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime“

Predmetom zákazky je zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime. Zákazka sa delí na dve časti:

Časť 1: **Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom režime**

Časť 2: **Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v chladovom režime**

Logisticky je možné očakávať potrebu dodávať vakcíny do približne 100 zdravotníckych zariadení (ktoré obsluhujú vakcináciu v nemocniciach, poliklinikách a mobilných tímoch), 8 logistických bodov VÚC (veľkokapacitné centrá, stredno-kapacitné výjazdové tímy), v prípade zapojenia VLD/VLDD distribúcia bude nutná do lekární v rámci SR. Rozvoz môže nastať aj neplánovane, ak bude nutné 24 hodín distribuovať vakcíny do nemocničných zariadení v rámci SR do menej ako 24 hodín.

Podrobná špecifikácia Časti 1 predmetu zákazky (mrazový režim)

Predmetom časti zákazky sú nasledovné služby:

✓ *Distribúcia*

- ✓ *Odmena za prepravu a rozvoz vakcín a ich súčasti podľa počtu najjazdených km*
 - i. Pri prenose vakcín je nevyhnutné disponovať prenosnou chladničkou s kalibrovanými záznamníkmi teplôt na neustály monitoring teploty*
 - ii. Miesto dodania: 100 zdravotníckych zariadení v rámci 79 okresov SR*
 - iii. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade so správnou veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku a/alebo držiteľa registrácie*
 - iv. Zabezpečenie pravidelného rozvozu podľa harmonogramu rozvozov MZSR s určením dátumu, adresy a času dodania, pričom pod pojmom rozvoz sa rozumie distribúcia medzi zdravotníckymi zariadeniami alebo distribúcia medzi skladoom distribútora a zdravotníckymi zariadeniami*
 - v. Frekvencia zásobovania:*
 - 1. distribúcia podľa rozpisu MZ SR*

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

2. distribúcia cca. 4.000 liekoviek týždenne
3. frekvencia rozvozu minimálne 3 x týždenne, v prípade nevyhnutnosti aj častejšie
4. nevyhnutný prevoz 1 x až 2 x týždenne

✓ **Skladovanie**

✓ **Cena za paletu /mesiac skladovania**

- i. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe mrazového režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku (držiteľa registrácie)
- ii. Uskladnenie paliet s vakcínami a ich súčasťami. Súčasťou vakcín sa považuje: príbalové letáky + očkovacie kartičky+ ihly/striekačky pre podanie vakcíny - môže byť súčasť balenia alebo separátne.

✓ **Administratíva**

✓ **Administratívna činnosť zahŕňa (cena 1 osobohodinu za administratívnu činnosť)**

- i. Administratíva objednávok, manažment Odovzdávacích a preberacích protokolov, manažment teplotných výstupov
- ii. Zabezpečenie pravidelného zasielania Preberacích a odovzdávacích protokolov
- iii. Zabezpečenie pravidelného zasielania výpisov teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny
- iv. Zabezpečiť uvoľnenie lieku z pohľadu veľkodistribúcie a náležitých dokumentov;
- v. Zabezpečiť preloženie písomností súvisiacich s liekom, ak je to potrebné;

✓ **Manipulácia s liekom**

✓ **Cena za osobohodinu za prebaľovanie a iné činnosti**

- i. Prebaľovanie liekoviek podľa rozpisu a do vlastných krabičiek s chladiacou vložkou (médiom)
- ii. Zabezpečiť tlačenie a vkladanie príbalových letákov, resp. štítkov súvisiacich s liekom, ak je to potrebné;
- iii. Vykonať testovanie lieku v rozsahu stanovenom Ministerstvom, ak je to potrebné;
- iv. Vykonať iné činnosti podľa písomných pokynov Ministerstva

Mrazový režim – predpokladaný počet dávok (-25°C) až (-15°C)	12 000 000 dávok (približne 1 200 000 liekoviek)
Odhadovaný rozsah rozmerov paliet	Od 120x80x110cm do 95x45x145cm
Predpokladaný rozsah počtu liekoviek na palete	Od 15 000 do 30 000 liekoviek

Podrobná špecifikácia Časti 2 predmetu zákazky (chladový režim)

Predmetom časti zákazky sú nasledovné služby:

✓ **Distribúcia**

✓ **Odmena za prepravu a rozvoz vakcín a ich súčasťami podľa počtu najjazdených km**

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

- i. Pri prenose vakcín je nevyhnutné disponovať prenosnou chladničkou s kalibrovanými záznamníkmi teplôt na neustály monitoring teploty
- ii. Miesto dodania: 100 zdravotníckych zariadení v rámci SR v rámci 79 okresov SR
- iii. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade so správnou veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku a/alebo držiteľa registrácie
- iv. Zabezpečenie pravidelného rozvozu podľa harmonogramu rozvozov MZSR s určením dátumu, adresy a času dodania, pričom pod pojmom rozvoz sa rozumie distribúcia medzi zdravotníckymi zariadeniami alebo distribúcia medzi sklodom distribútora a zdravotníckymi zariadeniami
- v. Frekvencia zásobovania:
 - 1. distribúcia podľa rozpisu MZ SR
 - 2. distribúcia cca. 4.000 liekoviek týždenne
 - 3. frekvencia rozvozu minimálne 3 x týždenne, v prípade nevyhnutnosti aj častejšie
 - 4. nevyhnutný prevoz 1 x až 2 x týždenne

✓ **Skladovanie**

✓ *Cena za paletu /mesiac skladovania*

- i. Zabezpečenie teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe mrazového režimu danej vakcíny v súlade s pokynmi výrobcu lieku (držiteľa registrácie)
- ii. Uskladnenie paliet s vakcínami a ich súčasťami. Súčasťou vakcín sa považuje: príbalové letáky + očkovacie kartičky+ ihly/striekačky pre podanie vakcíny-môže byť súčasť balenia alebo separátne.

✓ **Administratíva**

✓ *Administratívna činnosť zahŕňa (cena 1 osobohodinu za administratívnu činnosť)*

- i. Administratíva objednávok, manažment Odovzdávacích a preberacích protokolov, manažment teplotných výstupov
- ii. Zabezpečenie pravidelného zasielania Preberacích a odovzdávacích protokolov
- iii. Zabezpečenie pravidelného zasielania výpisov teplotných podmienok v súlade s veľkodistribučnou praxou na základe teplotného režimu danej vakcíny
- iv. Zabezpečiť uvoľnenie lieku z pohľadu veľkodistribúcie a náležitých dokumentov;
- v. Zabezpečiť preloženie písomností súvisiacich s liekom, ak je to potrebné;

Chladový režim – predpokladaný počet dávok (2-8°C)	15 000 000 dávok (približne 1 500 000 liekoviek)
Odhadovaný rozsah rozmerov paliet	Od 93x120x80cm do 120x80x105cm
Predpokladaný rozsah počtu liekoviek na palete	Od 11 000 do 15 000 liekoviek

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za predmet zákazky (poskytnutie služieb) musí byť stanovená dohodou zmluvných strán, v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, jeho vykonávacími predpismi a inými cenovými predpismi, ktorými sú uchádzači viazaní.
 2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MFSR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
 3. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie služby, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v euro mene, zaokrúhlená na dve desatinné miesta a musí v sebe zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia.
 4. Navrhovaná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný balík služieb, predložený v časti súťažných podkladov **Príloha č. 7 - Návrh na plnenie kritérií**.
 5. Uchádzačom navrhovaná cena musí byť vyjadrená v mene EUR (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
 6. Uchádzač uvedie navrhovanú zmluvnú cenu podľa časti *A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk*, ktorá je k dispozícii ako samostatný súbor v priestore zákazky v systéme.
 7. Ak uchádzač je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 6.1.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 6.1.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 6.1.3 navrhovaná zmluvná cena s DPH.
- Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.
8. Ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky uvedie sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
 9. Za správnosť stanovenia sadzby DPH zodpovedá výhradne uchádzač.
 10. Ponukové ceny budú počas trvania zmluvy maximálne a nemôžu sa prekročiť.
 11. Uchádzač bude ponúkať komplexné poskytnutie danej časti predmetu zákazky, t.j.

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“

poskytnutie služieb na báze „komplexnej zodpovednosti“ tak, aby navrhovaná zmluvná cena, uvedená v ponuke pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska poskytnutia predmetu zákazky.

13. Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky, vyplývajúcim pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane Obchodných podmienok, časť B.3. týchto súťažných podkladov.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY

Nadlimitná reverzná verejná súťaž: „Zabezpečenie dovozu, skladovania a distribúcie vakcín proti infekcii COVID-19 v mrazovom a chladovom režime.“