



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ZADANIE A PODMIENKY SÚŤAŽE

IDENTIFIKÁCIA ZÁKAZKY A POSTUPU ZADÁVANIA:

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len "ZVO") s predpokladanou hodnotou zákazky vo výške **152 297,79** EUR bez DPH.

NÁZOV ZÁKAZKY: Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Názov: mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 917 71 Trnava
URL: www.trnava.sk

Tento dokument je vypracovaný v súlade so ZVO a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Za správne a úplné
zadefinovanie technickej
špecifikácie:

.....
Ing. Monika Heregová, odbor investičnej výstavby

.....
Ing. Dušan Béreš, vedúci odboru investičnej výstavby

Za súlad súťažných podkladov
so ZVO:

.....
JUDr. Radoslav Bazala, odbor verejného obstarávania

.....
Mgr. Marek Motyka, vedúci odboru verejného obstarávania

Schválil:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M., primátor mesta

OBSAH

A.	Podmienky súťaže	3
1.1	Komunikácia	3
1.	Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	3
1.2	Predkladanie ponuky a jej obsah	4
2.	Predkladanie ponuky	4
3.	Obsah ponuky	5
4.	Zábezpeka	6
1.3	Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	6
5.	Otváranie ponúk	6
6.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	7
1.4	Ukončenie súťaže.....	7
7.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	7
8.	Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy o dielo	7
9.	Uzavretie zmluvy o dielo	7
1.5	Ostatné	8
10.	Zdroj finančných prostriedkov	8
11.	Skupina dodávateľov	8
12.	Variantné riešenie	8
13.	Doplňujúce informácie	8
B.	Návrh zmluvy o dielo.....	10
C.	Opis predmetu zákazky	27
14.	Názov predmetu zákazky	27
15.	Opis predmetu zákazky	27
D.	Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia	30
16.	Kritériá na vyhodnotenie ponúk	30
17.	Spôsob uplatnenia kritérií	30
E.	Návrh na plnenie kritéria	31
F.	Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy o dielo	32
G.	Prílohy súťažných podkladov	33

1.1 Komunikácia

1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 1.1. Verejný obstarávateľ pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupuje v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. **Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, a to vrátane uplatňovania revízných postupov podľa ZVO.**
- 1.2. Komunikácia sa medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 1.3. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. Systém JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 1.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
- 1.5. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému JOSEPHINE a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 1.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 1.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k ďalším doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady/dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

- 1.10. **Registrácia.** Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 1.11. **Autentifikácia.** Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme JOSEPHINE je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

1.2 Predkladanie ponuky a jej obsah

2. Predkladanie ponuky

- 2.1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 2.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 2.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 2.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“ vytvorený naskenovaním z originálov alebo ich úradne osvedčených kópií) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (viď bod 3. Obsah ponuky) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 2.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 2.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH [pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“].
- 2.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 2.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

- 2.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 2.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 2.11. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania, znáša uchádzač, a to bez nároku na ich náhradu voči verejnému obstarávateľovi.

3. Obsah ponuky

- 3.1. Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určených verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, oddiel III.1) PODMIENKY ÚČASTI. Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením jednotného európskeho dokumentu (JED) alebo čestným vyhlásením. Prípadný zápis uchádzača v zozname hospodárskych subjektov vedený Úradom pre verejné obstarávanie verejný obstarávateľ overí podľa § 152 ods. 4 ZVO.
- 3.2. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v časti F. týchto súťažných podkladov, že súhlasí s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. týchto súťažných podkladov. Dokument musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 3.3. Uchádzač predloží riadne vyplnený návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v % slovné spojenie "Neplatca DPH". Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH. Všetky vkladane hodnoty musia byť zadané s presnosťou na dve desatinné miesta. Pre vylúčenie pochybností verejný obstarávateľ uvádza, že v prípade nesúlady hodnoty ponuky podľa položkového elektronického formuláru systému JOSEPHINE, ktorý predstavuje len nevyhnutnú funkcionality tohto elektronického systému a návrhu na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov, hodnotou, ktorá bude predmetom vyhodnocovania ponúk bude hodnota ponuky uvedená v návrhu naplnenie kritériá podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov.
- 3.4. Uchádzač predloží ponukový rozpočet (vyplnený/ocenený výkaz výmer). Pri riadkoch výkazu výmer, ktoré sú podfarbené uvedie uchádzač v stĺpci „ekvivalent/výrobok“ konkrétny, ním ponúkaný výrobok spolu s webovým odkazom na technický list tohto výrobku; uchádzač môže namiesto odkazu predložiť vo svojej ponuke technický list tohto výrobku.
- 3.5. **Ak sa navrhujú ekvivalenty** /výrobky iných výrobcov, ako je uvedené vo výkaze výmer/, uchádzač uvedie názov výrobku a výrobcu v príslušnom riadku výkazu výmer a v stĺpci „ekvivalent/výrobok“.
- 3.6. **Ak sa navrhujú ekvivalenty** oproti projektovej dokumentácii, uchádzač predloží ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii.
- 3.7. V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú **plnú moc**.
- 3.8. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač predloží vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 3.9. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke informáciu o osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 3.10. Zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich ponuka obsahuje.

- 3.11. Uchádzač predloží informácie v rozsahu uvedenom v bode 13.3. resp. 13.4. súťažných podkladov.

Použitie ekvivalentných výrobkov/materiálov

V prípade, že bude projektová dokumentácia, výkaz-výmer odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii. Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke.

Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov ako sú uvedené v projektovej dokumentácii je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača. V prípade nepreukázania lepších parametrov uchádzačom si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo neakceptovať takýto ekvivalentný výrobok. Pri navrhovaní ekvivalentných výrobkov musí uchádzač zohľadniť najmä technologickú, funkčnú, architektonickú, konštrukčnú, statickú, stavebno-technickú, tepelnú a chemickú odolnosť, požiaru, hygienickú a zdravotnú súvislosť medzi navrhovanými materiálmi v projektovej dokumentácii a ním navrhnutými materiálmi/výrobkami.

V prípade, že uchádzač zasiahne/navrhne iné materiály/výrobky musí ísť o materiály/výrobky s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami ako sú špecifikované v projektovej dokumentácii, je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku/materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii. Pri návrhu na zmenu materiálu/výrobku (ekvivalent) musí túto zmenu zohľadniť z pohľadu všetkých súvislostí a nadväzností na ďalšie súvisiace položky najmä z dôvodov funkčných, architektonických, konštrukčných, statických, stavebno-technických, tepelnej a chemickej odolnosti, požiarnej, hygienických a zdravotných súvislostí a technologických postupov uvedených vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii.

4. Zábezpeka

- 4.1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou.

1.3 Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

5. Otváranie ponúk

- 5.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk a bude prebiehať on-line sprístupnením prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 5.2. V súčasnosti nedokážeme predvídať ďalší vývoj a plánované opatrenia vlády SR súvisiace s krízou spôsobenou ochorením COVID – 19, preto nebude možná osobná účasť uchádzačov na otváraní ponúk.
- 5.3. Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE sa rozumie jej sprístupnenie komisii.
- 5.4. On-line sprístupnenia sa budú môcť zúčastniť len uchádzači, ktorí v lehote na predkladanie ponúk predložili úspešne ponuku do tejto zákazky. Ponuky budú sprístupnené týmto uchádzačom po lehote na otváranie ponúk a po otvorení ponúk komisiou. Uchádzači budú môcť vstúpiť do on-line prostredia pre sprístupnenie na totožnom mieste, ako predložili svoju ponuku (v totožnej záložke). Všetky prístupy do on-line prostredia budú zaprotokolované a automaticky logované do protokolu systému JOSEPHINE.
- 5.5. Verejný obstarávateľ bude uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk posilať zápisnicu z otvárania ponúk bezodkladne po ich otvorení, i keď lehota podľa ZVO je päť pracovných dní odo dňa otvárania ponúk. Pokiaľ by sa akokoľvek zmenila situácia a bude potrebné uskutočniť zmeny, tieto budú riešené formou korigenda.

6. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

- 6.1. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 112 ods. 6 druhá veta ZVO, t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 1 druhá veta ZVO vyhodnotí u **uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste** v poradí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO (§ 40, § 53).
- 6.2. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. V prípade podozrenia o (ne)pravosti predložených skenov dokladov verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke ako dokladov transformovaných zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení, resp. ako elektronických dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom a opatrených časovou pečiatkou.

1.4 Ukončenie súťaže

7. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 7.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi umiestnenému na prvom mieste v poradí oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

8. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy o dielo

- 8.1. Uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o dielo tak, aby mohla byť uzavretá do 5 pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 8.2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 ZVO neuzavrie zmluvu o dielo s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 8.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy o dielo poskytol verejnému obstarávateľovi zoznam subdodávateľov tak, aby tento obsahoval všetkých známych subdodávateľov v čase uzatvárania zmluvy o dielo, predmet subdodávky, finančný podiel subdodávky a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 8.4. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy o dielo predložil harmonogram výstavby /vecný a časový plán v týždňoch/, ktorý bude obsahovať výpočtovú časť vo forme harmonogramu, aby verejný obstarávateľ presne identifikoval postup prác a časové plnenie diela.

9. Uzavretie zmluvy o dielo

- 9.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom, a to v súlade s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 9.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky je vyjadrené vo forme návrhu zmluvy o dielo, ktorý je uvedený v časti B. týchto súťažných podkladov.
- 9.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, ak nenastali skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzavretie zmluvy podľa § 56 ZVO.

1.5 Ostatné

10. Zdroj finančných prostriedkov

- 10.1. Zákazka bude financovaná z rozpočtovaných prostriedkov v rámci schváleného projektu „Chodník a cyklochodník na ulici Veterná“, kód projektu: 302011AVQ6“ a bude spolufinancovaná z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a štátneho rozpočtu v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu (IROP 2014-2020) a z prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 10.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy o dielo. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo v časti B. týchto súťažných podkladov.

11. Skupina dodávateľov

- 11.1. Skupina dodávateľov sa v zmysle § 2 ods. 5 ZVO považuje za uchádzača.
- 11.2. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy o dielo a komunikácie.
- 11.3. Ak by ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá, verejný obstarávateľ za účelom riadneho plnenia zmluvy o dielo požaduje, aby účastníci tejto skupiny uzavreli medzi sebou dohodu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, z ktorej bude vyplývať, že účastníci tejto dohody zodpovedajú spoločne a nerozdielne za plnenie svojich záväzkov, ktorých plnenie je potrebné k dosiahnutiu dojednaného účelu, ktorým je riadne a včasné plnenie zmluvy o dielo.

12. Variantné riešenie

- 12.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantné riešenia, ktoré budú predložené, nebude prihliadať.

13. Dopĺňujúce informácie

- 13.1. Verejný obstarávateľ odporúča Poplatok za skladovanie odpadu a zákonný poplatok obci (v zmysle zákona č. 17/2004 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov v platnom znení) v ponukovom rozpočte oceniť podľa aktuálnych cenníkov prevádzkovateľa Skládky komunálneho odpadu na Zavorskej ceste v Trnave a podľa poplatku mesta Trnava.
- 13.2. Zákonný poplatok obci nepodlieha zdaneniu.
- 13.3. V prípade, že uchádzač nevyužije Skládku komunálneho odpadu na Zavorskej ceste v Trnave, je povinný v ponuke uviesť, kam bude jednotlivé druhy odpadu zo stavby odvážať a likvidovať. Zároveň uvedie:
 - názov a miesto skládky a jeho prevádzkovateľa,
 - prepravnú vzdialenosť,
 - poplatok za uloženie odpadu resp. zeminy za 1 tonu,

- zákonný poplatok obci za uloženie odpadu resp. zeminy za 1 tonu (táto položka sa účtuje bez DPH).

- 13.4. V prípade, že bude odpad zlikvidovaný iným spôsobom, verejný obstarávateľ žiada o opis, akým spôsobom pristúpi uchádzač k zlikvidovaniu odpadu. Takáto likvidácia musí byť vykonaná v súlade s platnými právnymi predpismi a verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na akékoľvek informácie o likvidácii odpadu. Zákonný poplatok obci za uloženie odpadu resp. zeminy za 1 tonu (táto položka sa účtuje bez DPH).
- 13.5. Uchádzačom odporúčame vykonať obhliadku miesta stavby, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Miesto stavby je verejne prístupné.

Zmluva o dielo

na zhotovenie stavby,
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ

: MESTO TRNAVA

Hlavná 1

917 71 Trnava

Zastúpený

: JUDr. Peter Bročka, LL.M.

Osoby oprávnené na konanie vo veciach

a) zmluvných

: JUDr. Peter Bročka, LL.M.

b) technických

: Ing. Dušan Béreš

c) technický dozor investora

: Ing. Jozef Gabriel

d) prevzatia Diela

: podľa bodu 1. písm. b), c) tohto článku

e) rozhodovať o zmenách a prácach navyše,

ktoré majú za následok zvýšenie

dohodnutej ceny

: podľa bodu 1. písm. a) + b) tohto článku

Bankové spojenie

: Slovenská sporiteľňa, a.s.

číslo účtu

: SK21 0900 0000 0051 7840 6123

IČO

: 00 313 114

DIČ

: 2021175728

číslo telefónu

: 033/3236134, 133

e-mail

: dusan.beres@trnava.sk

(ďalej v texte zmluvy len „Objednávateľ“)

2. ZHOTOVITEĽ

: (pozn.: presný názov a sídlo firmy podľa výpisu

z obchodného registra, živnostenského listu alebo iného oprávnenia na podnikanie).

zastúpený

:

Osoby oprávnené na konanie vo veciach

a) zmluvných

:

b) technických

:

c) výkonu funkcie stavbyvedúceho

:

Bankové spojenie

:

číslo účtu

:

IČO

:

DIČO

:

číslo telefónu

:

E-mail

:

(ďalej v texte zmluvy len „Zhotoviteľ“ a spolu s „Objednávateľom“ len „zmluvné strany“)

Čl. 2. PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom zmluvy je realizácia stavby „**Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná**“ (ďalej len „Dielo“). Dielo bude spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a štátneho rozpočtu v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu (IROP 2014-2020), kód schválenej žiadosti: NFP302010AVQ6.
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre Objednávateľa Dielo podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo (ďalej len „zmluva alebo „ZoD“) a v súlade s ustanoveniami a požiadavkami Objednávateľa, uvedenými v súťažných podkladoch, riadne a včas zhotovené Dielo odovzdať Objednávateľovi.
- 2.3. Objednávateľ sa zaväzuje Dielo zhotovené v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.4. Dielo bude zrealizované v rozsahu projektovej dokumentácie – realizačného projektu s názvom „Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná“ spracovanej spoločnosťou DAQE Slovakia s.r.o., Žilina v 11/2017 a projektovej dokumentácii pre stavebné povolenie a realizáciu stavby „Rekonštrukcia verejného osvetlenia v úseku od kruhovej križovatky ulica Okružná po Saleziánsku, Trnava, Veterná ulica II.“, spracovanej Ing. Horváthom, Trnava v 06/2017 a požiadaviek Objednávateľa v súťažných podkladoch.

Predmetom plnenia

Stavba je členená na nasledovné stavebné objekty:

SO 01 Chodník, cyklochodník a spevnené plochy (1.etapa, 2. etapa)

SO 02 Verejné osvetlenie

Predmetom zákazky je návrh stavebných úprav na existujúcom chodníku pre peších v širšom centre mesta Trnava na ulici Veterná. Jedným z hlavných cieľov je návrh nového cyklochodníka a nového chodníka, existujúci chodník pre peších sa rozšíri. Súčasťou stavby sú aj bezbariérové úpravy v okolí riešených spevnených plôch, úprava autobusovej zastávky, vybudovanie nového verejného osvetlenia.

Súčasťou diela je aj:

- geodetické vytýčenie stavby, porealizačné zameranie a geometrický plán (3x), vyhotovené odborne spôsobilým geodetom, v rámci porealizačného zamerania stavby požadujeme zamerať napr. objekty, trasy chodníkov a prípojky inžinierskych sietí, vrátane šácht, stožiarov, skriniek, komunikácií, spevnených plôch, zelene (stromy, trávnik) a terénnych úprav a pod.

- náklady na činnosti v rámci plánu organizácie výstavby - vrátane opatrení potrebných na zabezpečenie bezpečnosti verejnosti, prístupu (výjazdu i vjazdu) obyvateľov jednotlivých bytových domov a prevádzok na parkoviská vrátane premostenia výkopov. Počas realizácie je potrebné zabezpečiť prístup a umožniť odvoz komunálneho odpadu zo stojísk komunálneho odpadu pre bytové domy, zabezpečiť možnosť zásobovania obchodných prevádzok. Počas realizácie musí byť zabezpečený prejazd automobilov po komunikácii, prevádzka autobusového nástupišťa, prenosným oplotením musia byť vytvorené bezpečnostné koridory pre peších s plynulým rovným spevneným povrchom vrátane premostení výkopov, dočasné osvetlenie staveniska (ak si to stavebné práce a priestor vyžadujú) a pod.. Uchádzač predloží plán organizácie výstavby s podrobným riešením postupov výstavby vrátane zariadenia staveniska a tento musí byť odkonzultovaný a odsúhlasený objednávatelom, PZ ODI, zástupcami Arrivy a pod.

- vypracovanie plánu užívania verejnej práce so zohľadnením všetkých okolností na bezporuchové užívanie diela

- náklady na vypracovanie dielenskej dokumentácie s podrobnou špecifikáciou všetkých prvkov vrátane ich kotvenia a zakladania. Dielenská dokumentácia bude odovzdaná do 14 dní od podpisu zmluvy o dielo a bude odsúhlasovaná projektantom a objednávatelom

- náklady na zabezpečenie koordinátora dokumentácie, koordinátora bezpečnosti práce a vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktorý ustanoví pravidlá na vykonávanie prác na stavenisku

- všetky ostatné súvisiace práce a dodávky potrebné k realizácii diela a jeho odovzdaniu zhotoviteľom a prevzatiu objednávateľom

Práce v zmysle projektovej dokumentácie, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov a požiadaviek verejného obstarávateľa, musia byť realizované v súlade so špecifickými podmienkami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení. Na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci sa vzťahujú špecifické ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ďalej je nutné sa riadiť nariadením vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov v platnom znení, nariadením vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení. Nutné je dodržať vyhlášku Ministerstva životného prostredia č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona, vyhlášku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v platnom znení a ustanovenia zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení. Pred realizáciou stavby sa musia jednotlivými správcami vytýčiť inžinierske siete. Zemné práce v ochranných pásmach inžinierskych sietí sa musia vykonávať ručne so zvýšenou opatrnosťou.

- 2.5. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou Diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky k realizácii Diela, a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu Diela potrebné.

Čl. 3. KVALITA DIELA

- 3.1. Dielo musí byť zhotovené v zmysle čl. 2., nesmie mať žiadne vady a nedostatky brániace jeho riadnemu užívaniu, alebo spôsobujúce neprimerané opotrebenie Diela.
- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo podľa projektovej dokumentácie a v súlade s podmienkami stanovenými v ZoD. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bol oboznámený so zámerom Objednávateľa, že vykonal pred uzavretím ZoD obhliadku predmetu ZoD a je oboznámený s podmienkami, za ktorých má Dielo vykonať a Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Dielo Objednávateľovi ako celok.
- 3.3. Zhotoviteľ realizujúci zmluvne dohodnuté práce je povinný dokladovať kvalitu vykonaných prác od začiatku po ukončenie Diela týmito dokumentmi:
- a) správou o vykonaní prác s prípadným opisom vykonaných zmien a odchýlok od dokumentácie overenej v stavebnom konaní alebo povolení zmeny stavby pred dokončením,
 - b) potvrdeným porealizačným projektom so zakreslením zmien a odchýlok od projektovej dokumentácie – projekt skutočného vyhotovenia,
 - c) zápsmi, protokolmi a osvedčeniami o vykonaných skúškach použitých materiálov a technológií (overovacie kontrolné skúšky, protokoly, správy o kvalite konštrukcií a zabudovaných materiáloch, zaťažovacie skúšky, skúšky predpísané projektovou dokumentáciou a i.),
 - d) kópiami zo stavebného denníka,
 - e) vyplneným skúšobným a kontrolným plánom, potvrdeným Zhotoviteľom, podľa § 13 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach s potvrdením o vykonaných skúškach a kontrolách,
 - f) dokladmi o preukázaní zhody s deklarovanými alebo vyžadovanými normami, atestmi, certifikátmi použitých výrobkov na zhotovenom Diele – všetky dodané v slovenskom alebo českom jazyku. Doklady dodané v iných jazykoch musia byť preložené do slovenčiny prostredníctvom úradného prekladu,
 - g) doklady o preukázaní zhody, atesty, certifikáty použitých výrobkov a tovarov na zhotovenom Diele,
 - h) potvrdeniami správcu certifikovanej skládky formou vážnych lístkov o prijatí stavebných odpadov, prebytočnej zeminy, stavebnej sute, TKO vo fakturovanom množstve. Vážny lístok musí obsahovať: názov certifikovanej skládky, dátum a čas odberu, kód odpadu, ŠPZ auta,

navážené množstvo (v štruktúre : brutto, tara, netto), meno pracovníka obsluhy váhy, názov stavby z ktorej odpad pochádza,

- i) potvrdeniami o odstránení väd a nedorobkov (v prípade ak boli zistené),
- j) preberacím protokolom o odovzdaní a prevzatí ukončenej verejnej práce,
- k) plánom užívania verejnej práce podľa § 14 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach, v ktorom musia byť obsiahnuté aj pravidlá technických prehliadok formou harmonogramu s uvedením štandardných kontrolných úkonov, v ktorom mieste stavby sa majú vykonať, kým a kedy. Plán technických prehliadok musí byť zostavený tak, aby všetky časti stavby na ktoré sa vzťahuje záruka boli prekontrolované 3 mesiace pred uplynutím záručnej doby,
- l) fotodokumentácia z priebehu výstavby na CD nosiči,
- m) porealizačným zameraním (3x) /všetky stavebné objekty, siete, zeleň/ i na CD nosiči a geometrickým plánom (3x), vyhotovené odborne spôsobilým geodetom,
- n) geometrickým plánom pre zápis do katastra nehnuteľností (3x).

3.4. Nesplnenie požiadaviek podľa bodu 3.3. predstavuje vady Diela a podstatné porušenie tejto zmluvy.

Čl. 4. CENA DIELA

4.1 Cena Diela je výsledkom verejného obstarávania a je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:

Cena Diela vo výške eur vrátane DPH, slovom eur.

		Cena bez DPH eur	DPH eur	Cena spolu s DPH eur
SO 01 1.etapa	Chodník, cyklochodník, spevnené plochy			
	Zákonný poplatok obci (nepodlieha zdaneniu)		-	
SO 01 2.etapa	Chodník, cyklochodník, spevnené plochy			
	Zákonný poplatok obci (nepodlieha zdaneniu)		-	
SO 02	Verejné osvetlenie			
	Zákonný poplatok obci (nepodlieha zdaneniu)		-	
	Cena celkom			

4.2. Podrobná špecifikácia ceny Diela s vymedzením kvalitatívnych a dodacích podmienok je uvedená v prílohe č. 1 tejto zmluvy – ponukový rozpočet /ocenený výkaz výmer/.

4.3. Cena Diela, dohodnutá oboma zmluvnými stranami, zahŕňa všetky vykázané a ocenené práce a dodávky, odborné posudky, výrobnú a dielenskú dokumentáciu, revízie, vyjadrenia, skúšky a ďalšie súvisiace práce a činnosti, ktoré budú potrebné pri realizácii Diela, na odovzдание a prevzatie Diela (napr. preberacie protokoly a i.), alebo k jeho odovzdaniu do užívania.

4.4. Cena dohodnutá v čl. 4.1 kryje všetky náklady potrebné na dodržanie zmluvne dohodnutých kvalitatívnych, dodacích a platobných podmienok podľa tejto zmluvy a podkladov z verejného obstarávania a to najmä:

- a) odovzдание Diela v celku a v požadovanej kvalite,
- b) splnenie technicko-kvalitatívnych parametrov uvedených v:
 - technických normách a predpisoch, platných na území Slovenskej republiky a v Európskej únii (i doporučených, súvisiacich s predmetom Diela),
 - normách a technických podmienkach, uvedených v projektovej dokumentácii a v podkladoch z verejného obstarávania,

c) splnenie podmienok realizácie Diela, ktorými sú:

- zhotovenie prípadného podrobnejšieho projektu (ak je pri realizácii Diela potrebný),
- vykonanie kontrolných a preukazných skúšok materiálov, prvkov, zariadení a konštrukcií,
- úhrada spotrebovaných energií počas realizácie Diela,
- úhrada vodného a stočného v priebehu výstavby,
- náklady na vyloženie, skladovanie materiálov a vybavenia,
- náklady na osadenie informačných tabúl po dobu odo dňa prevzatia staveniska v súlade so zmluvou až do dokončenia Diela a jej následnú likvidáciu. Informačná tabuľa bude obsahovať text s názvom stavby, obchodné meno Objednávateľa, meno projektanta, obchodné meno Zhotoviteľa, termíny začatia a dokončenia Diela, meno zodpovedného stavbyvedúceho ako aj prípadné ďalšie informácie požadované všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- náklady na odvoz a poplatky za uloženie prebytočného výkopu, stavebného odpadu a stavebnej sute, preukázané dokladmi o odvoze a likvidácii stavebnej sute,
- náklady na odvoz prebytočného materiálu,
- všetky mzdové a vedľajšie mzdové náklady Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov, náklady na pracovníkov, dane, odvody, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky výlučne na strane Zhotoviteľa a jeho subdodávateľov,
- náklady na všetky bezpečnostné opatrenia do doby prevzatia dokončeného Diela Objednávateľom,
- náklady na zabezpečenie dokladovej časti ku kolaudácii stavby v štyroch vyhotoveniach v slovenskom jazyku, a to konkrétne v prípade zmien Diela projekty skutočného vyhotovenia, ďalej certifikáty, doklady o odvoze a likvidácii stavebnej sute, revízne správy, záručné listy v kópii, návody na obsluhu a údržbu technologických zariadení, doklady a certifikáty na akúkoľvek časť Diela, pokiaľ sa takéto doklady v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo technickými normami a stavebným konaním vyžadujú;
- náklady spojené s poskytnutím záruky na realizované Dielo, v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľom,
- náklady na geodetické vytýčenie pre účely vytyčovania realizácie Diela a porealizačné geodetické zameranie Diela a vyhotovenie geometrického plánu;
- náklady spojené s dovozom materiálov a výrobkov zo zahraničia, (vrátane colných a iných poplatkov), dopravných nákladov, certifikácie výrobkov a materiálov;
- náklady na vykonanie všetkých skúšok potrebných k realizácii, prevádzke a odovzdaniu Diela;
- náklady súvisiace s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci počas výstavby,
- náklady na zaistenie bezpečnosti technických zariadení počas výstavby,
- náklady vynaložené na požiaru ochranu v priebehu výstavby,
- náklady na poistenie podľa tejto zmluvy,
- náklady na vlastnú vodorovnú a zvislú dopravu,
- náklady na zabezpečenie vykonávania stavebných prác v neobvyklých podmienkach a v nepriaznivom počasí,
- náklady na POV, na zariadenie staveniska, na stráženie, náklady na práce, dodávky a činnosti týkajúce sa POV,
- náklady súvisiace s užívaním verejných plôch a s osobitným užívaním verejných komunikácií,
- náklady na udržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku a v jeho bezprostrednom okolí,
- náklady na spracovanie kontrolného a skúšobného plánu, plánu užívania verejnej práce, na vypracovanie podrobnejšieho realizačného projektu, projektu skutočného vyhotovenia,
- náklady na vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle nariadenia vlády SR č. 396/2006,
- akékoľvek iné náklady, ktoré vzniknú Zhotoviteľovi pri realizácii Diela podľa tejto zmluvy.

4.5. Zhotoviteľ sa nemôže dovoliavať a uplatňovať nároky na zvýšenie ceny Diela v prípadoch:

a) vlastných chýb,

- b) nepochopenia podkladov z verejného obstarávania,
 - c) nedostatkov riadenia a koordinácie činností pri príprave a realizácii Diela,
 - d) zvýšenia cien dodávok a prác pre stavbu,
 - e) zmeny daňového statusu zhotoviteľa – z neplatcu DPH sa stane platca DPH alebo naopak.
- 4.6. Ak v priebehu plnenia diela dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti zmluvy budú príslušne upravené dodatkom tak, aby sa zohľadnil aktuálny právny stav v oblasti DPH.
- 4.7. Ako podklady pre ocenenie Diela, z ktorých vyplýva kvalitatívny, kvantitatívny, konštrukčný, materiálový rozsah prác a charakteristické špecifikácie dodávok boli predložené podklady k verejnému obstarávaniu.
- 4.8. Ak Zhotoviteľ predložil materiály alebo zariadenia odlišné od projektovej dokumentácie, tieto musia spĺňať kvalitatívne rovnaké alebo lepšie parametre a o každej zmene musí byť Objednávateľ informovaný. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii Diela nepoužije materiál, o ktorom je v dobe jeho zabudovania známe, že je škodlivý resp. je po záručnej dobe, alebo vykazuje iné vady a nedostatky.
- 4.9. Objednávateľ je vo výnimočných prípadoch (nahradenie výrobku na trhu novším produktom, výnimočná a neprekonateľná nedostupnosť pôvodného výrobku) oprávnený i v priebehu realizácie požadovať zámeny materiálu. Zhotoviteľ nie je povinný na tieto zmeny pristúpiť. Požiadavky na zámenu materiálu, odsúhlasené spracovateľom projektovej dokumentácie, musia byť vykonané písomne formou dodatku k tejto zmluve.
- 4.10. Objednávateľom vybrané výrobky a materiály vo verejnom obstarávaní (v ponukovom rozpočte pri riadkoch, ktoré sú podfarbené a ekvivalenty), ktoré si uchádzač zvolí a ocení vo svojej ponuke, je povinný dodať bez možnosti uplatnenia ďalších ekvivalentov, s výnimkou situácie, ak výrobok alebo určený materiál sa v čase realizácie diela už nevyrába /dôkazné bremeno je na strane budúceho zhotoviteľa/.

Čl. 5. ČAS PLNENIA

- 5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo v súlade s harmonogramom výstavby, ktorý tvorí oddeliteľnú prílohu č. 2 tejto zmluvy (ďalej len „Harmonogram“) najneskôr **do 4 mesiacov** od odovzdania staveniska, a to vrátane vypratania staveniska.
- 5.2. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Diela v dôsledku predĺženia času plnenia podľa bodu 5.1. tohto článku zmluvy.
- 5.3. V prípade, že Zhotoviteľ bude v omeškaní s plnením pracovných postupov podľa Harmonogramu z dôvodov ležiacich na jeho strane o viac ako 5 pracovných dní, alebo ak nedodržia Harmonogram a zároveň neinformuje Objednávateľa podľa bodu 5.2. tohto článku, považuje sa toto omeškanie alebo nesplnenie povinnosti Zhotoviteľa za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 5.4. Dodržanie termínu podľa bodu 5.1. tohto článku je podmienené riadnym a včasným spolupôsobením Objednávateľa dohodnutým v tejto zmluve. V prípade, že z dôvodu neposkytnutia spolupôsobenia Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety došlo k prerušeniu vykonávania Diela, lehota na zhotovenie Diela sa predlžuje o dobu prerušenia vykonávania Diela. Dobu prerušenia potvrdí zástupca Objednávateľa uvedený v čl. 1., bode 1.1, písm. b) tejto zmluvy zápisom v stavebnom denníku. Uvedie sa aj presný dôvod prerušenia vykonávania Diela.
- 5.5. V prípade, že prekážky v práci vzniknú na základe podnetu tretích osôb (napr. orgány štátnej správy, správcovia sietí, petície občanov a pod.), čas plnenia bude adekvátne upravený dodatkom k zmluve.
- 5.6. Zmluvné strany sa dohodli na možnosti predĺženia termínu realizácie v prípade objektívnych nepredvídateľných skutočností (napr. nepriaznivé počasie vylučujúce výkon prác, závery ornitologického posudku vylučujúceho výkon prác v určitom období, živelná pohroma, epidemiologická situácia a pod.) dodatkom k zmluve na zmenu termínu. Zmena zmluvy sa vykoná v súlade so zákonom č. 345/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a ustanoveniami o zmene zmluvy podľa tejto ZoD.

Čl. 6. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Zhotoviteľ podpisom zmluvy berie na vedomie, že predmet zmluvy je/bude spolufinancovaný zo zdrojov EÚ (Európsky fond regionálneho rozvoja) a štátneho rozpočtu a pri systéme predfinancovania si nebude uplatňovať sankcie a úroky za nedodržanie lehoty splatnosti faktúry na strane Objednávateľa, ak k omeškaniu dôjde bez jeho zavinenia. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiaden preddavok na predmet Zmluvy.
- 6.2. Zhotoviteľ zostaví súpis vykonaných prác a dodávok, ktoré ocení podľa položiek uvedených v ponukovej cene, podľa prílohy č. 1. samostatne pre oprávnené výdavky (SO 01 - 1.etapa) spolufinancované z finančných prostriedkov Európskej únie a súpis vykonaných prác a dodávok samostatne pre výdavky (SO 01 - 2. etapa a SO 02), ktoré sú financované z vlastných zdrojov objednávateľa v súlade s prehľadom, ktorý Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi pri odovzdaní staveniska v zmysle čl. 7 tejto zmluvy. Tieto súpisy predloží Zhotoviteľ Objednávateľovi na odsúhlasenie v termíne do 3 kalendárnych dní od ukončenia Diela. K súpisom vykonaných prác a dodávok sa vyjadrí do 5 pracovných dní technický dozor Objednávateľa. Ak majú súpisy vady, vráti ich Objednávateľ Zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu na prepracovanie. Na základe technickým dozorom Objednávateľa odsúhlasených súpisov vykonaných prác a dodávok vystaví Zhotoviteľ konečnú faktúru samostatne pre oprávnené výdavky spolufinancované z finančných prostriedkov Európskej únie a samostatne pre výdavky, ktoré sú financované z vlastných zdrojov Objednávateľa.
- 6.3. Zhotoviteľ vystaví Objednávateľovi faktúru podľa bodu 6.2 po odovzdaní Diela a jeho prevzatí Objednávateľom bez väd a nedorobkov so splatnosťou 60 dní od ich doručenia Objednávateľovi. V prípade, že faktúry nemajú vecné a formálne nedostatky Objednávateľ odošle na Riadiaci orgán pre IROP 2014-2020 (ďalej len RO pre IROP) Žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania). Faktúry budú uhradené po schválení Žiadosti o platbu zo strany RO pre IROP, pričom Objednávateľ je povinný faktúry uhradiť Zhotoviteľovi bezodkladne (najneskôr do 3 dní) od pripísania príslušnej platby na účet Objednávateľa. Zhotoviteľ berie na vedomie, že financovanie je zo zdrojov EÚ (ERDF) a pri systéme predfinancovania si nebude uplatňovať sankcie a úroky za nedodržanie lehoty splatnosti.
- 6.4. Zhotoviteľ má právo na zaplatenie dodávky prác vo fakturácii v prípade, že faktúra nemá vecné a formálne nedostatky. V prípade, že faktúra má vecné a formálne nedostatky, respektíve nespĺňa náležitosti daňového dokladu, objednávateľ ju vráti na doplnenie. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 6.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom, faktúry budú zostavené prehľadne na základe súpisov vykonaných prác, písomne potvrdených technickým dozorom objednávateľa a Zhotoviteľ bude fakturovať oddelene oprávnené a neoprávnené výdavky (s ohľadom na spôsob financovania z nenávratného finančného príspevku). Objednávateľ si vyhradzuje právo uhradiť iba skutočne zrealizované a písomne odsúhlasené stavebné práce, výkony a dodávky.
- 6.6. Zhotoviteľom predložená faktúra na úhradu musí ďalej obsahovať náležitosti predpísané v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov. Musí obsahovať čiastku DPH.
- Okrem toho musí obsahovať najmä:
- názov Diela,
 - kód projektu v ITMS2014+, ktorý poskytne Objednávateľ Zhotoviteľovi po podpise Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
 - obchodné meno a sídlo Objednávateľa, IČO
 - obchodné meno a sídlo Zhotoviteľa, IČO
 - predmet úhrady,
 - centrálné číslo zmluvy ZoD
 - vecne vykonané stavebné práce dokladované odsúhlasenými súpismi,

- deň zdaniteľného plnenia,
 - deň vystavenia faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
 - fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH (20%) a celková fakturovaná suma v eurách,
 - meno osoby, ktorá faktúru vystavila,
 - pečiatka a podpis oprávnenej osoby.
- 6.7. Uznanie faktúry vylučuje dodatočné nároky Zhotoviteľa.
- 6.8. Objednávateľ si vyhradzuje právo odúčtovať z konečnej faktúry všetky zmluvné pokuty, ktoré Zhotoviteľovi vzniknú prípadným nedodržaním zmluvných podmienok tejto zmluvy.
- 6.9. V prípade zastavenia prác z viny Objednávateľa budú vykonané práce fakturované podľa skutočne zdokladovaných nákladov zo strany Zhotoviteľa, zaevidovaných v stavebnom denníku podľa bodu 6.5 tejto Zmluvy.
- 6.10. Adresa Objednávateľa pre doručenie faktúr:
Mesto Trnava
Hlavná ulica 1
917 71 Trnava
- 6.11. Objednávateľ je oprávnený požadovať a Zhotoviteľ je povinný s predložením konečnej faktúry predložiť písomné potvrdenie, že má uhradené všetky svoje splatné záväzky voči svojim subdodávateľom uvedeným v prílohe č. 3 tejto zmluvy, ktorých nárok na ich zaplatenie je bez akýchkoľvek pochyb oprávnený.

Čl. 7.

PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA

7.1. Odovzdanie staveniska

- 7.1.1. Objednávateľ odovzdá protokolárne Zhotoviteľovi stavenisko. Túto skutočnosť zaznamenajú zmluvné strany zápisom v stavebnom denníku. Zhotoviteľ je povinný stavenisko prevziať do 5 dní od doručenia výzvy na prevzatie staveniska. Bezodôvodné odmietnutie prevzatia staveniska Zhotoviteľom sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.1.2. Zhotoviteľ si zabezpečí odberové miesta energií u správcov sietí, resp. použije mobilné zdroje energií. Náklady za energie znáša Zhotoviteľ na základe individuálnych odberných zmlúv so správcom médií (vrátane podružného merania).
- 7.1.3. Skutočnosti podľa predchádzajúcich bodov tohto článku budú zaznamenané do stavebného denníka, ktorého vedenie je Zhotoviteľ povinný začať dňom odovzdania a prevzatia staveniska.
- 7.1.4. Ak budú prácami dotknuté inžinierske siete alebo v prípade činností v blízkosti jestvujúcich inžinierskych sietí, je potrebné sa riadiť pokynmi správcov sietí.

7.2. Povinnosti a spolupôsobenie Objednávateľa

- 7.2.1. Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi 2 vyhotovenia projektovej dokumentácie – realizačný projekt stavby v tlačenej forme, ktoré je identické s projektovou dokumentáciou predloženou vo verejnom obstarávaní a všetky potrebné rozhodnutia príslušných orgánov potrebné na zhotovenie Diela.
- 7.2.2. Objednávateľ zvoláva a riadi min. každé 2 týždne kontrolný deň stavby, z ktorého za účasti poverených zástupcov Objednávateľa, projektanta a Zhotoviteľa technický dozor investora vyhotoví záznam, ktorý doručí všetkým účastníkom.
- 7.2.3. Objednávateľ je povinný sledovať prostredníctvom svojho technického dozoru obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedeným sa vyjadriť do troch pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
- 7.2.4. Osoby konajúce za Objednávateľa uvedené v čl. 1, bod a), b) a c) alebo na základe osobitného poverenia sú oprávnené kontrolovať Dielo v každom stupni jeho zhotovovania. Ak pri kontrole zistí, že Zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti má právo žiadať, aby Zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným zhotovovaním Diela a ďalej ho zhotovoval riadne. V prípade, že Zhotoviteľ v primeranej dobe, dohodnutej v stavebnom denníku nevyhoví týmto požiadavkám

Objednávateľa, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy.

- 7.2.5. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať priebeh stavebných prác, dodávateľský systém i dodržiavanie všeobecných pravidiel bezpečnosti práce. Ak Objednávateľ zistí na stavbe prítomnosť neoznámených subdodávateľov, neuvedených v tejto zmluve, bude to považované za podstatné porušenie zmluvy zo strany Zhotoviteľa. Pre tento prípad dohodli zmluvné strany zmluvnú pokutu vo výške 1 000 (slovom tisíc) eur, ktorú je Objednávateľ oprávnený uplatniť opakovane. Neumožnenie kontroly, neoznámenie subdodávateľov alebo umožnenie prítomnosti neoznámených subdodávateľov na stavbe je podstatným porušením zmluvy. Zmluvnú pokutu si Objednávateľ uplatní v zmysle podmienok dohodnutých touto zmluvou.

7.3. Povinnosti zhotoviteľa

- 7.3.1. Zhotoviteľ je povinný viesť od prvého dňa odovzdania staveniska Objednávateľom až do odstránenia prípadných väd stavebný denník v zmysle vyhlášky č.453/2000 Z. z. vydané Ministerstvom životného prostredia SR a v zmysle zákona č.50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov. Pokyny k vedeniu stavebného denníka budú prerokované na spoločnom rokovaní zmluvných strán pri preberaní staveniska. Stavebný denník musí byť k dispozícii na stavenisku za účelom priebežnej kontroly a uskutočnenia zápisov oprávnených osôb zmluvných strán. Zhotoviteľ je povinný v denných záznamoch zapisovať údaje o časovom postupe prác, ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonaných prác od dodaného technologického postupu prác, údaje o počte pracovníkov, počte a druhu mechanizmov, množstve a druhu realizovaných prác, údaje dôležité na posúdenie prác orgánmi štátnej správy, popis uskutočnenie prác, informácie o dodávke materiálu na stavbu, požiadavkách na koordináciu, mimoriadnych udalostiach a zisteniach v súvislosti s uskutočňovaním diela. Zápisy do stavebného denníka čitateľne zapisuje a podpisuje oprávnený stavbyvedúci za Zhotoviteľa (uviesť meno a priezvisko, číslo oprávnenia odbornej spôsobilosti – pozemné stavby) vždy v deň, kedy boli práce vykonané alebo keď nastanú okolnosti brániace ich výkonu, resp. je potrebné riešiť ďalší postup prác. Všetky strany stavebného denníka musia byť očíslované. Medzi jednotlivými záznamami nesmie byť vynechané voľné miesto. Okrem stavbyvedúceho môže do stavebného denníka vykonávať potrebné záznamy iba Objednávateľ, resp. osoby oprávnené jednáť v realizačných veciach Objednávateľa podľa čl. I. písm. b) a c), alebo príslušné orgány štátnej správy.
- 7.3.2. Zhotoviteľ vyrobí a osadí na viditeľné miesto pri vstupe na stavenisko informačnú tabuľu s identifikačnými údajmi o stavbe v zmysle zákona č.50/1976 Z. z. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov podľa vzoru predloženého Objednávateľom a to po dobu odo dňa prevzatia staveniska v súlade so zmluvou až do dokončenia Diela a jej následnú likvidáciu. Zároveň Zhotoviteľ je povinný umožniť Objednávateľovi osadenie dočasného pútača v zmysle povinnej publicity príslušného operačného programu na mieste realizácie stavby, ktorý poskytne Objednávateľ.
- 7.3.3. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny týkajúce sa Diela, ktoré mu vydal Objednávateľ počas zhotovovania Diela, v súlade s touto zmluvou.
- 7.3.4. Zhotoviteľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedených sa vyjadriť do troch pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
- 7.3.5. Zhotoviteľ je povinný mať riadne vypísaný stavebný denník v zmysle § 46d zákona č. 50/1976 Z. z., v opačnom prípade to bude považované za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.3.6. Ak pri zhotovovaní Diela dôjde k zakrytiu dovtedy vykonaných prác alebo častí Diela, je Zhotoviteľ povinný písomne vyzvať Objednávateľa na kontrolu realizovaného Diela v stavebnom denníku. Z dôvodu operatívnosti Zhotoviteľ v zápise oznámi min. jeden pracovný deň vopred predpokladanú hodinu a deň kontroly zakrývaných prác, resp. častí Diela.
- 7.3.7. Zhotoviteľ je v súlade s § 551 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vady vecí, podkladov, alebo pokynov týkajúcich sa Diela, ktoré mu dal Objednávateľ počas zhotovovania Diela, ak Zhotoviteľ mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
- 7.3.8. Zhotoviteľ má právo na náhradu nákladov, ktoré mu vzniknú v súvislosti s prerušením zhotovovania Diela pre nevhodnosť Objednávateľových pokynov alebo v súvislosti s použitím

- nevhodných vecí Objednávateľa až do času, keď takúto nevhodnosť mohol zistiť.
- 7.3.9. Ak Zhotoviteľ zistí skryté prekážky na mieste kde má Dielo zhotoviť a ktoré mu bránia zhotoviť Dielo riadne, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť Objednávateľovi a projektantovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť Objednávateľovi zmenu zmluvy. Zmena zmluvy sa uskutoční v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 7.3.10. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť Dielo proti krádeži a poškodeniu. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele do doby písomného odovzdania Diela Objednávateľovi. Počas realizácie Diela Zhotoviteľ zabezpečí čistotu príslušných priestorov a komunikácií. V prípade znečistenia príslušných miestnych komunikácií pri uskutočňovaní stavebných prác Zhotoviteľ zabezpečí ich pravidelné a bezodkladné čistenie a zároveň zabezpečí osvetlenie staveniska počas výstavby, čo je zahrnuté v cene Diela. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť i **poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone činností** na dobu realizácie Diela min. do výšky hodnoty diela. Na požiadanie Objednávateľa Zhotoviteľ preukáže požadované poistenie.
- 7.3.11. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v priestore staveniska a ochrannej zóne staveniska na verejnom priestranstve, vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu osôb v okolí staveniska. Akékoľvek škody a nároky poškodených znáša Zhotoviteľ.
- 7.3.12. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady osobné ochranné pomôcky na ochranu zdravia pracovníkov Zhotoviteľa, resp. jeho subdodávateľov. Odborné práce musia byť vykonané len pracovníkmi Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác a sú odborne zaškolení na špecializované práce. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetci pracovníci na stavbe boli riadne a preukázateľne zaškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa príslušných osobitných predpisov (ďalej len „BOZP“) a dodržiavali predpisy, pokyny, zásady a pracovné postupy na zaistenie BOZP počas výstavby. Akékoľvek škody a nároky poškodených znáša Zhotoviteľ.
- 7.3.13. Zhotoviteľ nesmie počas výstavby znížiť štandard, rozsah, kvalitu, životnosť a akosť dodávok stavebných materiálov, dodávok a postupov, či iných dodaných výrobkov, ktoré budú tvoriť súčasť stavby a ktoré boli definované projektom Diela.
- 7.3.14. Zhotoviteľ je povinný počas realizácie plne rešpektovať všeobecné technické požiadavky a obchodné podmienky stavebných prác a zhotoviť stavbu i jednotlivé práce a postupy v súlade s nimi. Zhotoviteľ je viazaný akceptovať záväznosť všetkých slovenských technických noriem, vyhlášok a predpisov, ktoré sa týkajú predmetného Diela. Všetky použité materiály a výrobky pri realizácii prác musia mať certifikát o preukázaní zhody platný pre Európsku úniu a zároveň dielo musí spĺňať príslušné hygienické predpisy.
- 7.3.15. Zhotoviteľ bude udržiavať všetky nástroje, zariadenia, stroje a pod., potrebné na realizáciu Diela, v náležitom technickom stave, bude udržiavať všestranný poriadok na mieste realizácie Diela a zabezpečí koordináciu svojich subdodávateľov (ak ich využije).
- 7.3.16. Ak Zhotoviteľ poruší povinnosti tejto zmluvy, znáša všetky dôsledky vyplývajúce z tejto zmluvy.
- 7.3.17. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri uskutočňovaní Diela nepoužije materiály, prvky, stroje, zariadenia alebo konštrukcie, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami, bez súhlasu oprávnených osôb.
- 7.3.18. Zhotoviteľ je povinný koordinovať svoju činnosť na stavbe s činnosťou svojich prípadných subdodávateľov. Prípadná zmena subdodávateľa alebo doplnenie subdodávateľa musí byť vopred písomne (formou žiadosti) predložená Zhotoviteľom Objednávateľovi, resp. osobe podľa čl. 1., bodu 1, písm. b) tejto zmluvy za účelom jej odsúhlasenia, inak to bude považované za podstatné porušenie zmluvy. Nový subdodávateľ musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
- Písomné žiadosť o zmene subdodávateľa resp. doplnení subdodávateľa obsahuje:
- obchodné meno alebo názov subdodávateľa,
 - údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
 - podiel subdodávky vyjadrený v Eurách,

- skutočnosť, či je subdodávateľ zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, ak takúto povinnosť má podľa osobitných predpisov,
- doklad o oprávnení realizovať plnenie,
- dôvod zmeny pôvodného dodávateľa.

Po odsúhlasení zo strany Objednávateľa zmeny subdodávateľa alebo doplnení subdodávateľa bude táto skutočnosť zaznamenaná v stavebnom denníku.

- 7.3.19. Zhotoviteľ je povinný pred začatím prác vytýčiť na stavenisku osi všetkých inžinierskych sietí a polohu jednotlivých stavebných objektov, je zodpovedný za ich správne vytýčenie a správne zameranie výškových kót. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za funkčnosť inžinierskych sietí počas doby výstavby. V prípade poškodenia počas jeho činnosti ich opraví na vlastné náklady. Náklady na práce Zhotoviteľa uvedené v tomto ustanovení sú zahrnuté v cene Diela.
- 7.3.20. Zhotoviteľ je povinný do 5 pracovných dní od účinnosti ZoD vypracovať kontrolný a skúšobný plán na dobu realizácie stavby, ktorý musí byť Objednávateľom a projektantom schválený do 3 pracovných dní od jeho predloženia Zhotoviteľom. Tento plán je Zhotoviteľ povinný v priebehu výstavby priebežne vyplňať. Nepredloženie kontrolného a skúšobného plánu zo strany Zhotoviteľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
- 7.3.21. Zo staveniska je Zhotoviteľ povinný vylúčiť nadmerné zaťažovanie životného prostredia (napr. hlukom, prašnosťou).
- 7.3.22. Zhotoviteľ je povinný Dielo realizovať s odbornou starostlivosťou, v zmysle projektovej dokumentácie, v zmysle požiadaviek Objednávateľa, správcov inžinierskych sietí a dotknutých štátnych orgánov ako účastníkov stavebného konania.
- 7.3.23. Zhotoviteľ zabezpečí prejazd vozidiel RZS (rýchlej záchrannej služby) a HS (hasičskej služby).
- 7.3.24. Zhotoviteľ zabezpečí umožnenie zásobovania v prípade výskytu obchodných prevádzok.
- 7.3.25. Zhotoviteľ zabezpečí peší prechod obyvateľom, vykoná opatrenia zaručujúce bezpečnosť chodcov (oplotenie, drevené lávky, premostenie výkopov a ochranné zábradlie, dočasné osvetlenie staveniska ak si to stavebné práce a priestor vyžadujú a pod.)
- 7.3.26. Zhotoviteľ umožní orgánom štátnej správy a nimi prizvaným znalcom prístup na stavenisko a stavbu a vytvorí podmienky pre výkon dohľadu (napr. štátny stavebný dohľad, Inšpektorát životného prostredia, Inšpektorát práce a pod.)
- 7.3.27. Zhotoviteľ v zmysle nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, zabezpečí koordinátora dokumentácie, koordinátora bezpečnosti práce a zároveň zaobstará vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktorým sa ustanovia pravidlá na vykonávanie prác na stavenisku, pričom všetky náklady s tým spojené sú zahrnuté v cene Diela.
- 7.3.28. Zhotoviteľ je povinný vypracovať návrh plánu užívania verejnej práce za účasti projektanta a Objednávateľa, ktorých prizve k jeho prerokovaniu. Plán užívania verejnej práce bude súčasťou odovzdania a prevzatia Diela.
- 7.3.29. Zhotoviteľ je povinný zúčastniť sa 1x za 2 týždne kontrolného dňa stavby na základe pozvánky Objednávateľa.
- 7.3.30. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy dodržiavať ustanovenia vyhlášky č. 147/2013 Z. z. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností.
- 7.3.31. Zhotoviteľ vypracuje do 14 dní od podpisu zmluvy dielenskú dokumentáciu s podrobnou špecifikáciou všetkých prvkov vrátane ich kotvenia a zakladania umiestnených v rámci plôch jednotlivých povrchov. Predložená dielenská dokumentácia musí byť odsúhlasená projektantom a objednávateľom.
- 7.3.32. Zhotoviteľ musí realizovať stavebné práce v zmysle povolení k stavbe:
 - v pracovných dňoch v čase od 07.00 do 18.00 hod.,
 - v sobotu v čase od 07.00 do 13.00 hod.,
 - v nedeľu a v dňoch pracovného voľna (sviatky) sa nebudú vykonávať.

- 7.3.33. Zhotoviteľ je povinný umožniť a strpieť výkon dohľadu súvisiaceho s dodávanými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku stavebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú najmä:
- a) poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditov,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 7.4. Nesplnenie povinností podľa čl. 7.3 je podstatným porušením zmluvy.

Čl. 8.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 8.1. Povinnosť zhotoviť Dielo riadne a včas splní Zhotoviteľ odovzdaním Diela Objednávateľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela. Ak všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy alebo projektová dokumentácia určujú vykonanie skúšok osvedčujúcich dohodnuté vlastnosti Diela, musí úspešné vykonanie takýchto skúšok predchádzať odovzdaniu a prevzatiu Diela. Pripravenosť na odovzdanie je Zhotoviteľ povinný oznámiť Objednávateľovi písomne doporučeným listom najmenej **5 dní vopred**.
- 8.2. K odovzdaniu a prevzatiu dokončeného Diela pripraví Zhotoviteľ doklady v zmysle článku 3., bod 3.3. Bez dokladovania kvality vykonaných prác, tak ako je uvedené v čl. 3 bod 3.3 tejto zmluvy má Dielo vady.
- 8.3. Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní a prevzatí Diela Dielo odovzdať vyčistené od zvyšných materiálov spolu so záberom plôch využívaných k zhotoveniu Diela tak, aby bolo možné Dielo riadne prevziať a užívať.
- 8.4. Ak pri preberaní Diela Objednávateľ zistí, že Dielo má vady, Dielo neprevezme a spíše so Zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať Dielo po odstránení týchto väd a Objednávateľ má povinnosť Dielo bez väd a nedorobkov prevziať.
- 8.5. Dokladom o splnení Diela Zhotoviteľom je protokol o odovzdaní a prevzatí Diela, ktorého návrh pripraví Zhotoviteľ, predloží ho na schválenie Objednávateľovi a ktorým Objednávateľ potvrdí prevzatie Diela bez väd a nedorobkov.

Čl. 9.

ZMENY ZMLUVY

- 9.1. Zmluvu možno zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v zmysle ustanovení § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Zmluvu je možné meniť formou písomného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami. Nakoľko zhotovenie Diela je/bude spolufinancované z fondov EÚ, Objednávateľ predkladá poskytovateľovi NFP každý návrh zmeny zmluvy na kontrolu/schválenie pred jej podpisom oboma zmluvnými stranami, a to z pohľadu plynutia času predtým, ako k zmene zmluvy fakticky dôjde (napr. uplynutie lehoty realizácie Diela, zmeny v súpise položiek alebo v rozpočte Diela). Uvedená povinnosť sa nevzťahuje na prípady, kedy dochádza k zmene identifikačných a kontaktných údajov zmluvných strán.
- 9.2. Ak Objednávateľ požaduje zmenu zmluvy, zmluvné strany dohodli nasledovný postup:
- 9.2.1. Objednávateľ vystaví požiadavku na zmenu zmluvy a Zhotoviteľovi ju predloží písomne prostredníctvom Zmenového listu.
 - 9.2.2. Zhotoviteľ v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky na zmenu zmluvy respektíve v inej primeranej lehote dohodnutej zmluvnými stranami v závislosti od

rozsahu požadovanej zmeny, vykoná ocenenie zmeny zmluvy požadovanej Objednávateľom.

9.2.3. V prípade, že dôjde k navýšeniu rozsahu prác tak sa ich cena určí:

- a) pri položkách obsiahnutých v priloženom ponukovom rozpočte stavby k zmluve bude zachovaná ich jednotková cena,
- b) pri položkách nenachádzajúcich sa v priloženom rozpočte, ale obsiahnutých v cenníku CENKROS 4 budú cenníkové ceny požadovaných naviac prác upravené smerom dole o % vypočítané ako percentuálny rozdiel medzi zmluvnou cenou a rozpočtovou cenou z realizačnej projektovej dokumentácie za celý predmet plnenia.
- c) pri položkách nenachádzajúcich sa v priloženom rozpočte a ani v cenníku CENKROS 4 bude ich cena predmetom rokovania, na ktoré Zhotoviteľ pripraví kalkuláciu obsahujúcu rozbor jednotkových cien podľa kalkulačného vzorca:

priamy materiál

priame mzdy

Ostatné priame náklady (odvody z miezd, stroje a tarifná doprava)

Výrobná réžia zo základne 2 + 3

Správna réžia zo základne 2 + 3 + 4

Vedľajšie rozpočtové náklady + kompletizačná činnosť

Zisk zo základne 2 + 3 + 4 + 5 + 6

Jednotková cena spolu:

Priamy materiál:

cena bude doložená príslušným účtovným, alebo inak overiteľným dokladom s dopočítaním obstarávacích nákladov (platí aj pre špecifikácie).

Priame mzdy:

Budú použité tarifné mzdy pre príslušnú profesiu a tarifnú triedu Zhotoviteľa upravené o nezaručenú časť mzdy v určenej výške.

Ostatné priame náklady:

Odvody zo mzdových nákladov podľa štátom vydaných predpisov v čase spracovania ceny, sadzby stroj hodín budú podľa cenníkov firmy CENEKON (v prípade, že cenníky nebudú obsahovať použitý stroj, predloží dodávateľ individuálnu kalkuláciu strojhodiny), v prípade prenájmu podkladom bude príslušná faktúra prenajímateľa, resp. dopravcu.

Sadzby nepriamych nákladov:

(podľa skutočných režijných nákladov firmy)

- výrobná réžia HSV %

- výrobná réžia PSV %

- správna réžia HSV %

- PSV.....%

- VRN.....%

- Kompletizačná prirážka %

- zisk.....%

9.2.4. Práce, ktoré Zhotoviteľ vykonal bez zadania, ktoré je písomne potvrdené Objednávateľom, alebo v dôsledku svojvoľného odchýlenia od zmluvy, nie je povinný Objednávateľ zaplatiť.

9.2.5. Objednávateľ v lehote do 5 dní odo dňa doručenia ocenenia zmeny zmluvy resp. v inej primeranej lehote dohodnutej zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu požadovanej zmeny, rozhodne či trvá na vykonaní zmeny zmluvy alebo zmenu zamietne.

9.2.6. V prípade, že Objednávateľ súhlasí s ocenením zmeny zmluvy, táto bude oboma zmluvnými stranami písomne uzavretá.

9.3. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za podmienok uvedených v článku 6 tejto zmluvy a na základe zmeny zmluvy a Objednávateľ je potom povinný takto vystavenú faktúru Zhotoviteľovi uhradiť v súlade s podmienkami dohodnutými v zmluve.

9.4. V prípade, ak rozsah zmien požadovaných dodatočne Objednávateľom má vplyv na termín výstavby, sú zmluvné strany oprávnené pristúpiť ku zmene termínu výstavby.

- 9.5. V prípade, že zmenu zmluvy bude požadovať Zhotoviteľ, postupujú zmluvné strany podľa tohto článku zmluvy. Naviac práce požadované zo strany Zhotoviteľa môžu byť realizované len na základe Zmeny zmluvy.
- 9.6 V prípade, že sa zmena zmluvy bude týkať „menej prác“, t. j. prác, ktoré z objektívnych dôvodov nebudú realizované, zhotoviteľ spracuje odpočet konkrétnych položiek rozpočtu. V prípade, že Objednávateľ súhlasí s ocenením zmeny zmluvy, táto bude oboma zmluvnými stranami písomne uzavretá.

Čl. 10. SANKCIE

- 10.1. V prípade, že Zhotoviteľ nedodá Dielo v rozsahu podľa čl. 2 Zmluvy v dohodnutých termínoch podľa čl. 5 tejto Zmluvy, Objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej zmluvnej ceny Diela eur bez DPH za každý aj začatý deň omeškania až do jeho prevzatia Objednávateľom.
- 10.2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry má Zhotoviteľ právo na úrok z omeškania vo výške 0,5 % z dlžnej sumy bez DPH za každý aj začatý deň omeškania úhrady. Uvedenú sankciu nemožno uplatniť v prípade naplnenia bodu 6.1 zmluvy.
- 10.3. V prípade nesplnenia povinnosti Zhotoviteľa podľa bodu 11.8. tejto zmluvy je Zhotoviteľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu 100,- eur za každý aj začatý deň omeškania.
- 10.4. Pri podstatnom porušení tejto zmluvy je Zhotoviteľ povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000,- eur. Pri opakovanom porušení tejto zmluvy, ktoré nie je podstatné je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávatelovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- eur za každé opakované porušenie. Za opakované porušenie tejto zmluvy, ktoré nie je podstatným porušením sa považuje porušenie identickej povinnosti dva krát.
- 10.5. Ak zhotoviteľ poruší svoj záväzok podľa čl. 4 bod 4.9. tejto zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50% zo sumy každej položky zo skupiny vybratých výrobkov a materiálov v ním ocenenom výkaze výmer (príloha č. 1 tejto zmluvy), ktorej sa toto porušenie týka. Porušenie povinnosti podľa čl. IV. Bod 4.9. tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy.
- 10.6. Zmluvné strany považujú takéto určenie zmluvných pokút za primerané a dostatočne určité. Zmluvnú pokutu sa zaväzuje zaplatiť povinná zmluvná strana oprávnenej zmluvnej strane najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia výzvy na jej úhradu.

Čl. 11. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA ZA KVALITU

- 11.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo bude vyhotovené v súlade s ustanovením čl. 2. a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 11.2. Dielo má vady ak:
- a) nie je dodané v požadovanej kvalite,
 - b) vykazuje nedorobky, t. j. nie je vykonané v celom rozsahu,
 - c) sú vady v dokladoch nutných na užívanie podľa bodu 8.2.,
 - d) má právne vady v zmysle § 559 Obchodného zákonníka alebo je Dielo zaťažené inými právami tretích osôb.
- 11.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov alebo vecí prevzatých od Objednávateľa a Zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil Objednávateľa, ale ten na ich použitie písomne trval. V prípade odstránenia takýchto väd Zhotoviteľom, náklady vynaložené za ich odstránenie uhradí Objednávateľ.
- Ostatné dojednania nedohodnuté v tejto zmluve sa riadia Obchodným zákonníkom.
- 11.4. Za skryté vady, ktoré Objednávateľ nemohol zistiť pri odovzdaní a prevzatí Diela, Zhotoviteľ zodpovedá počas záručnej doby od odovzdania Diela Objednávateľovi v zmysle § 562 ods. 2 písm. c) zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

- 11.5. Záručná lehota na Dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy, je 60 mesiacov. Záručná lehota začína plynúť dňom protokolárneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a prevzatia Diela Objednávateľom, pričom neplynie v čase, kedy Objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ. Záruka sa nevzťahuje na vady spôsobené neodborným zásahom zo strany Objednávateľa alebo tretej osoby.
- 11.6. Zárukou Zhotoviteľ preberá záväzok, že predmet Diela bude počas záručnej lehoty spôsobilý na použitie na dohodnutý účel a zachová si dohodnuté vlastnosti a kvalitu v čase svojej životnosti.
- 11.7. Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu vady Diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomne. Za písomne uplatnenú reklamáciu sa považuje aj reklamácia podaná e-mailom a zároveň listovou zásielkou prostredníctvom pošty.
- 11.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd Diela do 3 pracovných dní od prijatia písomnej reklamácie podľa bodu 11.7. tohto článku a odstrániť vady bez zbytočného odkladu. Zhotoviteľ písomne oznámi Objednávateľovi odhadovaný čas trvania odstránenia väd do 3 pracovných dní od prijatia písomnej reklamácie podľa bodu 11.7. tohto článku. Objednávateľ písomne schváli odhadovaný čas trvania odstránenia väd alebo požiada o navrhnutie inej lehoty s prihladením na povahu, rozsah a charakter väd. Na nároky Objednávateľa z väd diela sa vzťahujú primerane ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 11.9. O odstránení vady spíše Objednávateľ protokol, v ktorom potvrdí odstránenie vady, alebo uvedie dôvody, pre ktoré odmieta opravu prevziať.
- 11.10. Ustanovenie podľa bodu 11.8. tohto článku sa netýka väd v zmysle bodu 11.3. tohto článku.

Čl. 12.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 12.1. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi, alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 12.2. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy ktorejkoľvek zmluvnej strane, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.

Čl. 13.

PRECHOD VLASTNÍCTVA A NEBEZPEČENSTVO ŠKODY

- 13.1. Stavebný materiál a zariadenia potrebné na zhotovenie Diela zabezpečuje Zhotoviteľ. Kúpna cena týchto vecí je súčasťou ceny Diela podľa čl. 4 tejto zmluvy. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom týchto vecí až do ich pevného zabudovania do Diela, ktoré je predmetom tejto zmluvy, s výnimkou zariadení, ktorých cenu uhradil Objednávateľ pred ich zabudovaním do Diela.
- 13.2. Nebezpečenstvo škody na Diele, ako aj na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie Diela znáša Zhotoviteľ, a to až do času protokolárneho odovzdania Diela Zhotoviteľom a prevzatia Diela Objednávateľom.

Čl. 14.

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 14.1. Ak sa porušenie zmluvnej povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto zmluvy v súlade s § 345 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť, pokiaľ to oznámi druhej zmluvnej strane písomne doporučeným listom alebo elektronicky so zaručeným podpisom do elektronickej schránky druhej zmluvnej strany bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 dní potom, ako sa o porušení dozvedela. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 14.2. Pre určenie začatia plynutia lehoty v prípade doručovania doporučenou zásielkou je rozhodujúci dátum doručenia oznámenia.
- 14.3. V prípade, že ide o nepodstatné porušenie, môže druhá zmluvná strana podľa § 346 zákona č. 513/1991 Zb. – Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov odstúpiť od zmluvy

v prípade, že strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Ak však strana, ktorá je v omeškaní, vyhlási, že svoj záväzok nesplní, môže druhá strana od zmluvy odstúpiť bez poskytnutia dodatočnej primeranej lehoty na plnenie alebo pred jej uplynutím.

- 14.4. Ak oprávnená strana v lehote na odstúpenie od zmluvy podľa bodu 14.1. tohto článku stanoví na dodatočné plnenie dodatočnú lehotu, vzniká jej právo odstúpiť od zmluvy po uplynutí dodatočnej lehoty rovnakým spôsobom ako v bode 14.1. tohto článku.
- 14.5. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej so Zhotoviteľom, ktorý bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, ak mal zákonnú povinnosť byť zapísaný v tomto registri v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy uzavretej so Zhotoviteľom aj v prípade, ak jeho subdodávateľ bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora, ak mal zákonnú povinnosť byť zapísaný v tomto registri v zmysle zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 14.6. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti strán zo zmluvy, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na dovtedy uplatnené zmluvné, resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady za časť Diela, ktorá bola zrealizovaná do času odstúpenia od zmluvy.
- 14.7. Pri vysporiadaní pohľadávok z titulu odstúpenia od zmluvy sa postupuje nasledovne:
- a) časť Diela zhotoveného do odstúpenia od zmluvy zostáva vlastníctvom Objednávateľa,
 - b) finančné prostriedky poskytnuté do odstúpenia vysporiada Zhotoviteľ konečnou faktúrou, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu. Pre fakturáciu platia ustanovenia čl. 6 tejto zmluvy.
 - c) zmluvné strany si vysporiadajú všetky záväzky v zmysle tejto zmluvy po ich vzájomnom odsúhlasení.
- 14.8. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi podrobnú správu o Diele a všetku dokumentáciu vrátane záručných listov a dokladov slúžiacich na vyhodnotenie stavu Diela. Ak Zhotoviteľ neposkytne riadnu súčinnosť pri vysporiadaní pohľadávok z titulu odstúpenia od zmluvy, alebo neodovzdá podrobnú správu a všetku dokumentáciu, Objednávateľ je oprávnený na náklady Zhotoviteľa vypracovať znalecký posudok, ktorý vyhodnotí stav Diela a nároky z titulu odstúpenia od zmluvy. Cena za znalecký posudok sa odráta z ceny Diela, ktorá sa má uhradiť Zhotoviteľovi.

Čl. 15.

PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ZMLUVY

- 15.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 15.2. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle Objednávateľa, ktorým je internetová stránka Mesta Trnava, najskôr však po splnení odkladacej podmienky:
dňom účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP medzi poskytovateľom NFP a Mestom Trnava ako prijímateľom NFP na účely realizovania Diela podľa tejto zmluvy.
- 15.3. Objednávateľ doručí oznámenie o splnení skutočnosti podľa bodu 15.2. (splnenie odkladacej podmienky účinnosti zmluvy) Zhotoviteľovi bezodkladne, najneskôr do 3 dní po ich splnení na e-mailovú adresu osoby zodpovednej vo veciach technických podľa čl. 1 tejto zmluvy.

Čl. 16.

OSOBITNÉ PODMIENKY PLNENIA ZMLUVY

- 16.1. Objednávateľ uplatňuje prostredníctvom osobitných podmienok tejto zmluvy sociálny aspekt v súlade s ustanoveniami § 42 ods. 12 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v platnom znení a ustanoveniami §8a zákona č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred

- diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) prostredníctvom realizácie dočasných vyrovnávacích opatrení.
- 16.2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že na realizáciu stavebných prác, resp. prác súvisiacich s vykonávaním diela, zamestná podľa zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) aj minimálne dve osoby spĺňajúce kumulatívne aspoň 2 nasledovné predpoklady:
- má trvalý pobyt a žije v obci, v ktorej je stavba realizovaná,
 - po dobu viac ako 6 po sebe nasledujúcich mesiacov nebola zamestnaná inak ako prácou vykonávanou pri aktívnej činnosti alebo prácou vykonávanou prostredníctvom dohody o vykonaní práce alebo dohody o pracovnej činnosti,
 - pochádza z marginalizovaných rómskych komunít,
 - má zdravotné postihnutie,
 - pochádza z etnickej menšiny,
 - pochádza z náboženskej menšiny,
 - je starší ako 50 rokov,
 - má nižšie vzdelanie
- 16.3 Zhotoviteľ na požiadanie Objednávateľa predloží dôkaz o tom, že postupoval podľa bodu 16.2. tohto článku.
- 16.4. Ak v priebehu plnenia zmluvy dôjde z akéhokoľvek dôvodu ku skončeniu pracovného pomeru s osobou/osobami, ktoré zamestnal zhotoviteľ podľa bodu 16.2., Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu zamestná inú osobu spĺňajúcu podmienky podľa tohto článku.

Čl. 17. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 17.1. Na vzťahy medzi zmluvnými stranami, vyplývajúce z tejto zmluvy, ale ňou výslovne neupravené, sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 17.2. Zmeny tejto zmluvy, ktoré nemajú vplyv na predmet Diela, termín a cenu, môžu robiť zmluvné strany zápisom v stavebnom denníku.
- 17.3. Oddeliteľné prílohy zmluvy:
1. Cenová kalkulácia – ocenený výkaz výmer
 2. Harmonogram výstavby /vecný a časový /,
 3. Zoznam subdodávateľov s finančným vyjadrením poddodávok a ich špecifikáciou (*v prípade ak sa nevyskytnú vyhlásenie, že Zhotoviteľ zrealizuje všetky práce vlastnými kapacitami*),
- 17.4. Zmluvné strany výslovne prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 17.5. Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z toho 5 rovnopisov dostane Objednávateľ a 1 rovnopis dostane Zhotoviteľ.
- 17.6. Zmluva bola zverejnená dňa.....

V Trnave, dňa

V, dňa.....

JUDr. Peter Bročka, LL.M.

meno priezvisko podpisujúceho,
pečiatka

.....
Objednávateľ

.....
Zhotoviteľ

14. Názov predmetu zákazky

Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná

15. Opis predmetu zákazky

15.1. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 45000000-7 - Stavebné práce

Doplňujúce kódy CPV: 45233161-5 - Stavebné práce na stavbe chodníkov

45233162-2 – Stavebné práce na stavbe cyklistických trás

Podrobný opis predmetu zákazky

Rozsah predmetu zákazky je riešený v projektovej dokumentácii pre stavebné povolenie a realizáciu stavby „Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná“, spracovanej spoločnosťou DAQE Slovakia s.r.o., Žilina v 11/2017 a projektovej dokumentácii pre stavebné povolenie a realizáciu stavby „Rekonštrukcia verejného osvetlenia v úseku od kruhovej križovatky ulica Okružná po Saleziánsku, Trnava, Veterná ulica II.“, spracovanej Ing. Horváthom, Trnava v 06/2017.

Spevnené plochy

Predmetom zákazky je návrh stavebných úprav na existujúcom chodníku pre peších v širšom centre mesta Trnava na ulici Veterná. Jedným z hlavných cieľov je návrh nového cyklochodníka a nového chodníka, existujúci chodník pre peších sa rozšíri. Súčasťou stavby sú aj bezbariérové úpravy v okolí riešených spevnených plôch, úprava autobusovej zastávky, vybudovanie nového verejného osvetlenia. Začiatok úseku je napojený na existujúci chodník a cyklochodník na Ulici Veterná pri oplotení zberného dvora. Po Okružnú ulicu bude vybudovaný spoločný chodník pre peších a cyklistov označený príslušným dopravným značením, a to z dôvodu úzkych šírkových pomerov. Ďalej, až po napojenie na úpravu Cestičky pre cyklistov a peších na Saleziánskej ulici, bude chodník a cyklochodník vedený v samostatnom koridore oddelenom varovným a vodiacim pásom. Prerušené to bude v mieste vybudovania novej autobusovej zastávky, kde bude vybudovaný chodník pre peších a cyklistov ako spoločný. Pôvodný autobusový prístrešok vrátane city-lightu bude rozobratý a odovzdaný jeho vlastníčkovi, spoločnosti euroAWK, spol. s r.o. Bratislava. Bude nahradený novým autobusovým prístreškom. Z dôvodu úzkych prechodných pomerov pre cyklistov a peších prechádzajúcich, resp. stojacich v priestore autobusovej zastávky musí mať nový autobusový prístrešok podpery pre strešné prekrytie len zo zadnej strany prístrešku (bočné steny nebude obsahovať). Podchodná výška prístrešku musí byť min. 2,5m. Pri zadnej stene prístrešku budú integrované lavičky na sedenie a jednokrídlová informačná vitrína pre cestovné poriadky. Priestor zastávky bude obsahovať debarierizačné úpravy pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu podľa TP 10/2011.

Verejné osvetlenie

V rámci rekonštrukcie vonkajších elektrických rozvodov a osvetľovacej sústavy v priestoroch Veternej /v úseku riešeného chodníka a cyklochodníka/ sa navrhuje demontáž 6 ks pôvodných stožiarov a montáž 5 ks nových stožiarov vrátane nových káblov. Nakoľko projektová dokumentácia na rekonštrukciu verejného osvetlenia bola projektovaná separátne od projektovej dokumentácie na výstavbu chodníka a cyklochodníka, upozorňujeme na skutočnosť, že stožiar č. 4 bude potrebné pri realizácii stavby umiestniť mimo priestor zálivu pre autobusy a nie ako je navrhnuté v projektovej dokumentácii stožiar č. 4 bude umiestnený vedľa nového prístrešku autobusovej zastávky a bude z neho trasovaná elektrická prípojka pre informačnú vitrínu pre cestovné poriadky, ktorá bude integrovaná v zadnej stene autobusového prístrešku.

Upozornenie:

Objednávateľ upozorňuje uchádzačov, že grafické a textové popisy autobusového prístrešku a k nemu prislúchajúceho mobiliáru v projektovej dokumentácii „Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná“ nebudú predmetom zákazky. Predmetom zákazky bude návrh autobusového prístrešku s lavičkami a informačnou vitrínou pre cestovné poriadky podľa priloženej PRÍLOHY č. 1 (grafický a textový popis autobusového prístrešku vrátane vybavenia), ktorú je nutné rešpektovať. Úspešný uchádzač predloží dielenskú dokumentáciu autobusového prístrešku (vrátane jeho vybavenia podľa priloženej PRÍLOHY č. 1) vrátane detailného zakladania a kotvenia. Objednávateľ preferuje zakladanie prístrešku na základovú dosku primeraného tvaru a hĺbky založenia podľa tvaru a tiaže navrhnutého prístrešku. Dielenskú dokumentáciu úspešný uchádzač spracuje a predloží objednávateľovi do 14 dní od podpisu zmluvy o dielo. Uchádzač teda ocení dodávku a montáž ním zvoleného autobusového prístrešku podľa konkrétnych parametrov vybraného prístrešku.

V projektovej dokumentácii „Rekonštrukcia verejného osvetlenia v úseku od kruhovej križovatky ulica Okružná po Saleziánsku, Trnava, Veterná ulica II.“ sú navrhnuté svietidlá, ktoré podľa vyjadrenia dodávateľa svietidiel už nie sú v súčasnosti na trhu dostupné. Objednávateľ týmto od uchádzačov požaduje do ponuky uviesť typ navrhovaného svietidla, pričom pri návrhu výrobku musia byť dodržané minimálne technické parametre ako sú uvedené v PD, rovnako tak architektonické, materiálové, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, konštrukčné a farebné vlastnosti. Dodržanie hodnôt preukáže víťazný uchádzač svetlotechnickým výpočtom. Náklady na výpočet musia byť súčasťou cenovej ponuky. Navrhované svietidlá musia technicky korešpondovať s v projektovej dokumentácii navrhovanými výložníkmi a stožiarmi verejného osvetlenia. Objednávateľ týmto od uchádzačov požaduje do ponuky uviesť typ navrhovaného výložníka a stožiaru, pričom pri návrhu výrobku musia byť dodržané minimálne technické parametre ako sú uvedené v PD

Stavba je členená na stavebné objekty:

Chodník, cyklochodník, spevnené plochy

Verejné osvetlenie

Podrobnejšie, viď projektová dokumentácia.

Súčasťou zákazky budú:

- geodetické zameranie a vytýčenie stavby, porealizačné zameranie, projekt skutočného vyhotovenia a geometrický plán (3x), vyhotovené odborne spôsobilým geodetom, v rámci porealizačného zamerania stavby požadujeme zamerať napr. objekty, trasy chodníkov a prípojky inžinierskych sietí, vrátane šácht, stožiarov, skriniek, komunikácií, spevnených plôch, zelene (stromy, trávnik) a terénnych úprav a pod.,
- kontrolné geodetické merania počas výstavby diela,
- pred realizáciou stavby vytýčenie inžinierskych sietí jednotlivými správcami. Zemné práce v ochranných pásmach inžinierskych sietí sa musia vykonávať so zvýšenou opatrnosťou,
- vypracovanie plánu užívania verejnej práce so zohľadnením všetkých okolností na bezporuchové užívanie diela,
- vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- náklady na činnosti v rámci plánu organizácie výstavby - vrátane opatrení potrebných na zabezpečenie bezpečnosti verejnosti, v rámci PD je vypracovaný POV, ale uchádzač môže predložiť svoj návrh plánu organizácie výstavby s podrobným riešením postupov výstavby vrátane zariadenia staveniska a tento musí byť odkonzultovaný a odsúhlasený objednávateľom, PZ ODI, zástupcami Arrivy a pod.
- vypracovanie plánu užívania verejnej práce so zohľadnením všetkých okolností na bezporuchové užívanie diela,
- všetky ostatné súvisiace práce a dodávky, vyplývajúce z PD a všeobecných technologických predpisov a postupov.

- náklady na vypracovanie dielenskej dokumentácie s podrobnou špecifikáciou všetkých prvkov vrátane ich kotvenia a zakladania. Dielenská dokumentácia bude odovzdaná do 14 dní od podpisu zmluvy o dielo a bude odsúhlasovaná projektantom a objednávatelom.

Práce v zmysle projektovej dokumentácie, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov a požiadaviek verejného obstarávateľa, musia byť realizované v súlade so špecifickými podmienkami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení. Na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci sa vzťahujú špecifické ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ďalej je nutné sa riadiť nariadením vlády Slovenskej republiky č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov v platnom znení, nariadením vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení. Nutné je dodržať i vyhlášku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v platnom znení, vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v platnom znení a ustanovenia zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení.

Pred realizáciou stavby musia byť jednotlivými správcami vytýčené inžinierske siete. Zemné práce v ochranných pásmach inžinierskych sietí sa musia vykonávať ručne so zvýšenou opatrnosťou.

D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk v rámci tohto postupu verejného obstarávania je najnižšia celková cena v eur s DPH za predmet zákazky. Celková cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky, t. j. cenu za dodávku stavebných prác a všetkých s realizáciou stavby súvisiacich služieb.

17. Spôsob uplatnenia kritérií

Ako prvá v poradí bude označená ponuka s najnižšou celkovou cenou v eur s DPH, ako druhá v poradí bude označená ponuka s druhou najnižšou celkovou cenou v eur s DPH atď.

Úspešným uchádzačom sa za predpokladu splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa v súlade s predchádzajúcim bodom a bodom 6. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk podbod 6.1 týchto súťažných podkladov umiestni na prvom mieste v poradí.

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Názov zákazky: „Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná“

Kritérium – Cena

		Cena bez DPH eur	DPH ** eur	Cena spolu s DPH eur
SO 01 1.etapa	Chodník, cyklochodník, spevnené plochy			
	Zákonný poplatok obci (nepodlieha zdaneniu)		-	
SO 01 2.etapa	Chodník, cyklochodník, spevnené plochy			
	Zákonný poplatok obci (nepodlieha zdaneniu)		-	
SO 02	Verejné osvetlenie			
	Zákonný poplatok obci (nepodlieha zdaneniu)		-	
	Cena celkom			

Dátum:

.....
pečiatka a podpis uchádzača
(v súlade so spôsobom konania uvedeným v obchodnom registri a pod.)

*Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v EUR slovné spojenie "Neplatca DPH"

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Ako uchádzač vyhlasujem, že bez výhrad súhlasím s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. súťažných podkladov k podlimitnej zákazke s názvom: **„Chodník a cyklochodník na Ulici Veterná“**

V, dňa

.....
podpis osoby oprávnenej konať za
uchádzača

G. Prílohy súťažných podkladov

1. Projektová dokumentácia
2. Výkaz výmer
3. Stavebné povolenie
4. Oznámenie k ohláseniu drobnej stavby – verejné osvetlenie
5. Špecifikácia autobusového prístrešku