

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÁ SÚŤAŽ

realizovaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“)
(„verejná súťaž“)

/stavebné práce/

evidenčné číslo verejnej súťaže:
CHEMOSVIT ENERGOCHEM /NLZ – 01/2017

PREDMET ZÁKAZKY

Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom založených na dopyte
po využiteľnom teple

Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných podkladov: JUDr. Marek Griga

Súťažné podklady schválil:

Ing. Vladimír Balog, predseda predstavenstva

Vo Svite, dňa 29.12.2017

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov	4
ODDIEL I. Všeobecné informácie	4
1 Identifikácia osoby podľa § 8 zvo:	4
2 Predmet zákazky.....	4
3 Komplexnosť dodávky	4
4 Zdroj finančných prostriedkov	4
5 Zmluva	5
6 Miesto a termín plnenia predmetu zákazky	5
7 Oprávnení uchádzači	5
8 Predloženie a obsah ponúk.....	5
9 Variantné riešenie	6
10 Platnosť ponúk	6
11 Náklady na ponuky.....	6
ODDIEL II. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	7
12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	7
13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	8
14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
ODDIEL III. Príprava ponuky	8
15 Jazyk ponúk.....	8
16 Zábezpeka	8
17 Mena a ceny uvádzané v ponukách.....	10
18 Vyhodenie ponúk	10
19 Konflikt záujmov.....	10
Oddiel IV. Predkladanie ponúk	11
20 Označenie obalov ponúk	11
21 Miesto a lehota na predkladanie ponúk	11
22 Doplnenie, zmena a odvolanie ponúk	11
Oddiel V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	11
23 Otváranie ponúk a častí ponúk označených ako „ostatné“	11
24 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie častí ponúk „Ostatné“	11
25 Dôvernosc procesu verejného obstarávania	14
26 Otváranie častí ponúk označených ako „kritériá“	14
27 Vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk označených ako „kritériá“	15
28 Mena na vyhodnotenie ponúk.....	16
29 Hodnotenie ponúk.....	16
Oddiel VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy	17
30 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk.....	17
31 Uzavretie zmluvy	17
ČASŤ B. Opis predmetu zákazky	19
1 Základný opis	19
2 Požadované technické (funkčné a výkonnostné) parametre	21

3	Miesto plnenia predmetu zákazky	21
4	Termín plnenia predmetu zákazky	21
5	Ďalšie požiadavky na predmet zákazky a súvisiace služby	22
	ČASŤ C. Spôsob určenia ceny	23
1	Stanovenie ceny za predmet zákazky	23
2	Predloženie ceny za predmet zákazky	23
	ČASŤ D. Podmienky účasti uchádzačov	24
1	Osobné postavenie	24
2	Ekonomické a finančné postavenie	24
3	Technická a odborná spôsobilosť	26
	ČASŤ E. Obchodné podmienky	29
1	Podmienky uzavretia zmluvy	29
2	Vzor zmluvy	29
	Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk	51
1	Kritérium na hodnotenie ponúk	51
2	Spôsob vyhodnotenia ponúk	51
	Časť G. Cenová tabuľka – položkový rozpočet – výkaz výmer (vzor)	52
	Príloha č.1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor)	53
	Príloha č.2: Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO	54
	Príloha č.3: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov	55
	Prílohy č. 4 Projektová dokumentácia a Položkový rozpočet výkaz výmer v el. forme (CD)	56

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov

ODDIEL I. Všeobecné informácie

1 IDENTIFIKÁCIA OSOBY PODĽA § 8 ZVO:

Názov:	CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s.
Sídlo:	Štúrova 101, 059 21 Svit
Štatutárny orgán/štatutár:	predstavenstvo Ing. Vladimír Balog - predseda Ing. Peter Ferjanček - podpredseda JUDr. Peter Berník - člen
IČO:	31 737 862
DIČ:	2020015635
IČ DPH:	SK2020015635
zapísaný:	v Obchodnom registri SR vedenom Okresným súdom Prešov oddiel: Sa, vložka č. 302/P

(ďalej len „verejný obstarávateľ“)

ďalšie informácie o podmienkach verejnej súťaže môžete získať u:

Obchodné meno:	Tatra Tender s.r.o.
Sídlo:	Krčméryho 16, 811 04 Bratislava, Slovenská republika
Štatutárny zástupca:	Mgr. Vladimír Oros, konateľ
IČO:	44 119 313
zapísaný:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo: 51980/B
Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných podkladov:	JUDr. Marek Griga (ďalej len „Zodpovedná osoba“)

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Predmetom zákazky je realizácia projektu „Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom založených na dopyte po využiteľnom teple“ pozostávajúceho z dvoch relatívne samostatných celkov, ktoré riešia rekonštrukciu horúcovodných (HV) rozvodov tepla v priemyselných areáloch CHEMOSVIT a FINCHEM a samostatne rekonštrukciu HV rozvodov tepla v meste Svit.

(ďalej len „predmet zákazky“).

- 2.2 Kód CPV hlavný predmet: 45232140-5 Stavebné práce na hlavnom potrubí miestneho vykurovania, ďalšie predmety: 45232141-2 Vykurovacie práce, 38424000-3 Prístroje na meranie a kontrolu, 48150000-4 Softvérový balík na riadenie priemyselných odvetví, 44163120-7 Rúrky diaľkového kúrenia.

- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí Časť B. Opis predmetu zákazky.

3 KOMPLEXNOSŤ DODÁVKY

- 3.1 Uchádzač predloží ponuku, na celý predmet zákazky.

4 ZDROJ FINAČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 4.1 Predmet zákazky bude z väčšej časti (85%) financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého verejnému obstarávateľovi Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre Operačný program - Kvalita životného prostredia („OP KŽP“) zastúpenom Slovenskou inovačnou a energetickou agentúrou so sídlom v Bratislave (ďalej aj ako „Poskytovateľ NFP“) pre projekt „Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom založených na dopyte po využitel'nom teple v meste Svit a priemyselných areáloch CHEMOSVIT a FINCHEM“ (ďalej aj ako „Projekt“). Zvyšná časť predmetu zákazky bude financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

5 ZMLUVA

- 5.1 Výsledkom verejnej súťaže bude zmluva o dielo uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení, medzi úspešným uchádzačom (zhotoviteľ) a verejným obstarávateľom (objednávateľ) (ďalej ako „zmluva“).
- 5.2 Obsah zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a v ponuke úspešného uchádzača.

6 MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: územie mesta Svit a priemyselné areály CHEMOSVIT a FINCHEM. Bližšie učenie miest plnenia stanovuje projektová dokumentácia, ktorá tvorí súčasť Časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 6.2 Termín plnenia predmetu zákazky: 16 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

7 OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

- 7.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- 7.2 V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v tejto verejnej súťaži. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

8 PREDLOŽENIE A OBSAH PONÚK

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.2 Ponuku uchádzač predloží tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky označenú slovom "Ostatné" a osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "Kritériá".
- 8.3 Každá z nižšie uvedených častí ponuky (okrem dokladov a dokumentov uvedených v bode 8.3.1.2, z povahy ktorých je zrejmé, že sú vyhotovované inou osobou ako je uchádzač) musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných. Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:
- 8.3.1 V obálke č. 1 – „Ostatné“:
- 8.3.1.1 Identifikácia uchádzača a verejnej súťaže, do ktorej sa ponuka predkladá.

- 8.3.1.2 Doklady a dokumenty požadované v časti D. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov na predmet tejto zákazky uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej „Oznámenie“).
- 8.3.1.3 Návrh zmluvy vypracovaný podľa bodu 2 Časti E. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov. **Uchádzač v texte návrhu zmluvy vynechá údaje o cene.** Tieto údaje budú doplnené do zmluvy úspešným uchádzačom v súlade s bodom 31.2 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.1.4 Vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke.
- 8.3.1.5 Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracovaný podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov v súlade s bodom 19 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.1.6 Doklad o zložení zábezpeky v súlade s bodom 16 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.3.1.7 CD nosič podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov nižšie, obsahujúci dva súbory, pričom prvý bude obsahovať kópiu celej časti ponuky označenej ako „Ostatné“ a druhý súbor bude obsahovať kópiu tejto časti ponuky bez dokladov a dokumentov podľa bodu 8.3.1.2 vyššie.
- 8.3.2 V obálke č. 2 – „Kritériá“:
- 8.3.2.1 Identifikácia uchádzača a verejnej súťaže, do ktorej sa ponuka predkladá,
- 8.3.2.2 Návrh na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa vzoru v Prílohe č.1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor) týchto súťažných podkladov.
- 8.3.2.3 Cenu predmetu zákazky stanovenú v súlade s podmienkami Časti C. Spôsob určenia ceny a Časti G. Cenová tabuľka – položkový rozpočet – výkaz výmer (vzor), pričom táto bude vypracovaná tak v tlačenej forme, ako aj v programe EXCEL na osobitnom CD nosiči, platí však, že v prípade rozporu má prednosť vždy tlačaná forma.
- 8.3.2.4 CD nosič s kópiou časti ponuky označenou ako „Kritériá“ podľa bodu 8.5 tejto časti súťažných podkladov nižšie.
- 8.4 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo poštovou zásielkou na adresu uvedenú v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 8.5 Okrem originálu ponuky predloží uchádzač aj jej kópiu v elektronickej forme na CD nosiči vo formáte Portable Document Format (.pdf) v súlade s bodom 18.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.6 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na adrese uvedenej v bode 21.1, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky. V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

10 PLATNOSŤ PONÚK

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 31.03.2019.
- 10.2 V prípade podania námietok proti postupu verejného obstarávateľa, alebo v prípade predĺženia procesu verejného obstarávania z iných objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

11 NÁKLADY NA PONUKY

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

- 11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 21.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnej súťaži.

ODDIEL II. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

12 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁJEMCAMI

- 12.1 Komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne prostredníctvom pošty, iného doručovateľa, elektronicky alebo ich kombináciou v súlade s § 187 ods. 8 ZVO.
- 12.2 Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami sa bude uskutočňovať písomnou formou prostredníctvom pošty, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou. V prípadoch stanovených ZVO sa musí komunikácia uskutočňovať písomne v súlade s § 40 zákona č. 40/1964 Zb., Občiansky zákonník, v platnom znení.
- 12.3 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom alebo záujemcom, najmä písomností, s ktorých doručením tento zákon spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní, t.j. najmä § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní, v platnom znení:
- 12.3.1 Dôležité písomnosti sa doručujú do vlastných rúk adresátovi písomnosti alebo inej osobe, ktorá sa preukáže splnomocnením na preberanie zásielok.
- 12.3.2 Ak nebol adresát písomnosti, ktorá sa má doručiť do vlastných rúk, zastihnutý, hoci sa s v mieste doručenia zdržiava, doručovateľ ho vhodným spôsobom upovedomí, že písomnosť príde znovu doručiť v určený deň a hodinu. Ak nový pokus o doručenie zostane bezvýsledný, doručovateľ uloží písomnosť na pošte a adresáta o tom vhodným spôsobom upovedomí. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť počas uloženia na pošte, písomnosť sa považuje za doručенú dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, aj keď sa adresát o tom nedozvedel.
- 12.3.3 Ak adresát písomnosti bezdôvodne odoprel písomnosť prijať, je doručенá dňom, keď sa jej prijatie odoprelo; na to musí doručovateľ adresáta písomnosti upozorniť.
- 12.3.4 Ak má adresát písomnosti, ktorý sa zdržiava v cudzine alebo tam má sídlo, opatrovníka alebo zástupcu v tuzemsku, doručí sa písomnosť tomuto opatrovníkovi alebo zástupcovi.
- 12.3.5 Ak adresátom písomnosti je:
- 12.3.5.1 orgán alebo právnická osoba, písomnosti sa doručujú ich zamestnancom povereným prijímať písomnosti. Ak nie je určený zamestnanec na prijímanie písomností, doručí sa písomnosť určená do vlastných rúk tomu, kto je oprávnený za orgán alebo právnickú osobu konať,
- 12.3.5.2 právnická osoba, a ak nemožno doručiť písomnosť tejto právnickej osobe na adresu, ktorú uviedla alebo je známa, ani na adresu jej sídla uvedenú v obchodnom registri alebo v inom registri, v ktorom je zapísaná, a jej iná adresa nie je odosielateľovi známa, písomnosť sa považuje za doručенú dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, a to aj vtedy, ak ten, kto je oprávnený konať za právnickú osobu, sa o tom nedozvie,
- 12.3.5.3 podnikateľ - fyzická osoba, a ak nemožno doručiť písomnosť tejto fyzickej osobe na adresu, ktorú uviedla alebo je známa, ani na adresu jej miesta podnikania uvedenú v živnostenskom registri alebo v inom registri, v ktorom je zapísaná, a jej iná adresa nie je odosielateľovi známa, písomnosť sa považuje za doručенú dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, a to aj vtedy, ak sa podnikateľ - fyzická osoba o tom nedozvie.
- 12.3.6 Ak si adresát písomnosti vyhradí doručovanie zásielok do poštového priečinku, pošta adresátovi oznámi príchod zásielky, možnosť prevzatia a odbernú lehotu na predpísanom tlačive, ktoré vloží

do poštového priečinku. Ak si adresát na základe dohody preberá zásielky na pošte a nemá pridelený priečink, pošta tieto zásielky neoznamuje. V oboch prípadoch sa dátum príchodu zásielky považuje za dátum uloženia. Ak si adresát nevyzdvihne písomnosť do troch dní od uloženia, posledný deň tejto lehoty sa považuje za deň doručenia, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel.

- 12.3.7 Ak má adresát písomnosti zástupcu s plnomocenstvom pre celý proces obstarania zákazky, písomnosť určená do vlastných rúk sa doručuje iba tomu zástupcovi. Ustanovenia podľa bodov 12.3.5.1 až 12.3.5.3 sa vzťahujú na toto doručovanie. Ak však adresát písomnosti má osobne v procese obstarania niečo vykonať, doručuje sa písomnosť nielen zástupcovi, ale aj jemu.
- 12.4 V komunikácii záujemca alebo uchádzača vždy uvedie evidenčné číslo verejnej súťaže CHEMOSVIT ENERGOCHEM /NLZ – 01/2017.

13 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v Oznámení, v súťažných podkladoch a inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo Zodpovednú osobu: JUDr. Marek Griga, Tatra Tender s.r.o., Krčméryho 16, 811 04 Bratislava, sp@tatratender.sk.
- 13.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

14 OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 14.1 Verejný obstarávateľ záujemcom odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky. Obhliadka bude organizovaná pre záujemcov samostatne. V prípade záujmu o obhliadku musí záujemca kontaktovať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa na nižšie uvedených kontaktných údajoch. Termín obhliadky si verejný obstarávateľ so záujemcom dohodne osobitne. Účasť na obhliadke a termín obhliadky záujemca potvrdí spolu s uvedením svojich identifikačných údajov na elektronickú adresu kontaktnej osoby pre obhliadku najneskôr 48 hodín pred určeným časom obhliadky.
- 14.2 Kontaktná osoba pre obhliadku: Ing. Milan Kačmár, CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s. Štúrova 101, 059 21 Svit, email: kacmar.m@chemosvit.sk, m.: +421908995312.

ODDIEL III. Príprava ponuky

15 JAZYK PONÚK

- 15.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16 ZÁBEZPEKA

- 16.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky vo výške **150.000,-EUR** (slovom stopäťdesiat tisíc EUR).
- 16.2 Zábezpeku je možné zložiť:

- 16.2.1 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
- Poskytnutie bankovej záruky nesmie byť v rozpore s ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka, v platnom znení. Banková záruka môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky musí byť určená v bankovej záruke minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti), t.j. 31.03.2019. Z bankovej záruky vystavenej bankou musí ďalej vyplývať, že banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa. Banka predĺži platnosť bankovej záruky v prípade, že verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom a banke predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Banka sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú bankovou zárukou do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Banková záruka vzniká dňom písomného vyhlásenia banky a zábezpeka vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi. **Záručná listina musí byť predložená ako originál dokumentu (notársky overená kópia záručnej listiny nie je postačujúca).**

Banková záruka zanikne:

- a) plnením banky vo výške zábezpeky, ktoré banka poskytla za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,
- b) odvolaním bankovej záruky uchádzača na základe písomného oznámenia (súhlasu verejného obstarávateľa) doručeného uchádzačovi,
- c) uplynutím doby platnosti bankovej záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadala uchádzača o predĺženie doby platnosti bankovej záruky z titulu predĺženia lehoty viazanosti. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, banková záruka vyhotovená zahraničnou bankou v inom ako štátnom jazyku, musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

- 16.2.2 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa musia byť zložené na účet:

- a) Banka: Komerční banka, a.s. – pobočka zahraničnej banky
- b) IBAN kód: SK 8100 0000 3548 6121 0227
- c) SWIFTová adresa banky: KOMBSKBA
- d) Variabilný symbol: [uchádzač doplní svoje IČO]

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 16.3 Ak nebude platná banková záruka súčasťou ponuky uchádzača, prípadne nebudú zložené finančné prostriedky na účte verejného obstarávateľa v zmysle bodu 16.2.2 vyššie, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený v súlade s § 53 ods. 5 písm. a) ZVO. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

- 16.4 Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

- 16.4.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
- 16.4.2 uzavretia zmluvy.

- 16.5 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa:

- 16.5.1 ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, alebo
16.5.2 ak neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu v súlade s § 56 ods. 10 až 15 ZVO.

17 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení.
17.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR. Celková cena musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.
17.3 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať celkovú cenu predmetu zákazky, ako aj ďalšie tam uvedené náležitosti.

18 VYHOTOVENIE PONÚK

- 18.1 Ponuky musia byť vyhotovené v písomnej forme, a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
18.2 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponúk, požadované v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo úradne overené kópie týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak.
18.3 Na zabezpečenie ochrany dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač predloží okrem kompletnej ponuky aj jej kópiu v elektronickej forme na CD nosiči vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

19 KONFLIKT ZÁUJMOV

- 19.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
19.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
19.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
19.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (verejný obstarávateľ upozorňuje, že bude kontrolovať pravdivosť uchádzačmi predložených vyhlásení týkajúcich sa konfliktu záujmov) spôsobom podľa prílohy č. 3 týchto súťažných podkladov.
19.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

Oddiel IV. Predkladanie ponúk

20 OZNAČENIE OBALOV PONÚK

- 20.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený. Uvedená podmienka sa vzťahuje aj na samostatné časti ponuky "Ostatné" a "Kritériá".
- 20.2 Hlavný obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 20.2.1 adresu uvedenú v bode 21.1,
- 20.2.2 adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
- 20.2.3 označenie „Verejná súťaž – Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom – neotvárať“.
- 20.3 Obal časti ponuky „Ostatné“ musí obsahovať obchodné meno uchádzača a označenie „Verejná súťaž – Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom – Ostatné“.
- 20.4 Obal časti ponuky „Kritériá“ musí obsahovať obchodné meno uchádzača a označenie „Verejná súťaž – Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom – Kritériá“.

21 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 21.1 Ponuky je potrebné doručiť na adresu: CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s., Štúrova 101, 059 21 Svit.
- 21.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: 29.03.2018 o 11:00 hod. miestneho času.
- 21.3 Ponuky predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 21.2 sa vrátia uchádzačom neotvorené.

22 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONÚK

- 22.1 Uchádzači môžu predložené ponuky dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2.
- 22.2 Doplnenie alebo zmenu ponúk je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, doručenej poštou alebo osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača na adresu podľa bodu 21.1 a dorúčením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1. Ostatné ustanovenia tohto oddielu sa použijú obdobne.

Oddiel V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23 OTVÁRANIE PONÚK A ČASTÍ PONÚK OZNAČENÝCH AKO „OSTATNÉ“

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť vonkajšieho obalu ponuky a následne otvorí vonkajší obal ponuky a časť ponuky, označenú ako "Ostatné".
- 23.2 Otváranie ponúk s časťou ponuky „Ostatné“ sa uskutoční dňa 29.03.2018 o 12.00 hod. miestneho času na adrese: CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s., Štúrova 101, 059 21 Svit.
- 23.3 Každú otvorenú časť ponuky "Ostatné" komisia označí poradovým číslom v tom poradí, v akom bola predložená ponuka. Otváranie časti ponúk „Ostatné“ komisiou bude v zmysle § 52 ZVO verejné.
- 23.4 Po otvorení časti ponuky "Ostatné" komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO a v súlade ustanovením bodu 24 tejto súťaže súťažných podkladov.

24 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI, VYSVETĽOVANIE A VYHODNOCOVANIE ČASTÍ PONÚK „OSTATNÉ“

- 24.1 Posúdenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk komisiou je neverejné.
- 24.2 V rámci procesu hodnotenia ponúk komisia najprv posudzuje splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na uchádzača.
- 24.3 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti D. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov bude založené na posúdení splnenia:
- 24.3.1 podmienok týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
 - 24.3.2 podmienok finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ZVO,
 - 24.3.3 podmienok technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 až § 36 ZVO.
- 24.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti III.1) Oznámenia. Jednotným európskym dokumentom pre verejné obstarávanie (JED) môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom spôsobom podľa § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov a na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>). Online formulár je možné vyplniť na web stránke <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=sk>. Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 24.5 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do
- 24.5.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 24.5.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa bodu 24.5.1.
- 24.6 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 24.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO a pod.), a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedené informácie predloží úspešný uchádzač ako prílohu č. 4 zmluvy.
- 24.8 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s ustanoveniami § 40 ZVO a vylúči z verejnej súťaže uchádzača, ktorý:
- 24.8.1 nesplnil podmienky účasti,
 - 24.8.2 predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - 24.8.3 poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,
 - 24.8.4 pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - 24.8.5 pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - 24.8.6 konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

- 24.8.7 na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uviedla v Oznámení,
- 24.8.8 pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- 24.8.9 nepredložil po písomnej žiadosti podľa odseku 24.5 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- 24.8.10 nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- 24.8.11 nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky.
- 24.9 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 24.10 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa bodu odseku 24.8.4 až 24.8.7 vyššie a bodu 24.9 vyššie, je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 24.11 Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení z verejnej súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.12 Komisia ďalej vyhodnocuje časti ponúk „Ostatné“ z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 24.13 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti „Ostatné“ a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Ustanovenia bodu 27.5 a 27.6 tejto časti súťažných podkladov pre hodnotenie častí ponúk označených ako „Kritériá“ sa budú aplikovať primerane aj na hodnotenie častí ponúk označených ako „Ostatné“.
- 24.14 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak:
- 24.14.1 ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- 24.14.2 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 24.13 tejto časti súťažných podkladov,
- 24.14.3 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 ZVO,
- 24.14.4 uchádzač nezložil zábezpeku v súlade s bodom 16 tejto Časti A súťažných podkladov
- 24.14.5 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- 24.14.6 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

- 24.15 Komisia akceptuje iba ponuky, ktorých časti „Ostatné“ splňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú s nimi v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

25 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- 25.2.1 uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu),
- 25.2.2 z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné a
- 25.2.3 uchádzač predloží aj kópiu ponuky v elektronickej forme v takom vyhotovení, ktoré umožní ochranu dôverných informácií v súlade s bodom 18.3 tejto časti súťažných podkladov.
- 25.3 V opačnom prípade verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „profil“) kompletnú ponuku, pričom verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode I Časti A. Pokyny pre uchádzačov) vykonávajúca pre verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.
- 25.4 Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.5 Po podpise zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile v súlade s § 64 ZVO zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 ZVO, zmluvu a každú jej zmenu. Po skončení alebo zániku zmluvy verejný obstarávateľ zverejní v profile sumu skutočne uhradeného plnenia zo zmluvy, zoznam subdodávateľov a informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO.

26 OTVÁRANIE ČASTÍ PONÚK OZNAČENÝCH AKO „KRITÉRIÁ“

- 26.1 Otváranie častí ponúk, označených ako "Kritériá" vykoná komisia najskôr deň nasledujúci po dni ukončenia procesu vyhodnocovania častí ponúk „Ostatné“. To znamená deň nasledujúci po dni:
- 26.1.1 márneho uplynutia lehoty na doručenie žiadosti o nápravu podľa § 164 ods. 1 ZVO alebo márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. c) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača alebo k vylúčeniu žiadnej ponuky,
- 26.1.2 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. a) a b) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak nedošlo k vylúčeniu žiadneho uchádzača ani k vylúčeniu žiadnej ponuky a bola včas doručená aspoň jedna žiadosť o nápravu,
- 26.1.3 márneho uplynutia lehoty na doručenie námietok podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO všetkým oprávneným osobám, ak došlo k vylúčeniu aspoň jedného uchádzača alebo k vylúčeniu aspoň jednej ponuky, ak nebola včas doručená žiadosť o nápravu alebo neboli včas doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. a) až c) ZVO,

- 26.1.4 keď nastane jedna z týchto skutočností, ak boli včas doručené aspoň jedny námietky:
- a) doručenie rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 174 ods. 1 ZVO verejnému obstarávateľovi,
 - b) márne uplynutie lehoty na podanie odvolania všetkým oprávneným osobám, deň právoplatnosti rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie podľa § 175 ods. 2 alebo ods. 3 ZVO,
 - c) doručenie rozhodnutia Úradu pre verejné obstarávanie o odvolaní verejnému obstarávateľovi.
- 26.2 Na otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ majú v súlade s ustanovením § 52 ods. 3 ZVO prístup uchádzači, ktorí predložili ponuku v čase a mieste stanovenom v oznámení, a ktorých ponuka nebola vylúčená.
- 26.3 Na otváraní častí ponúk označených ako „Kritériá“ budú týmto uchádzačom oznámené náležitosti v zmysle § 52 ods.3 ZVO.
- 26.4 Uchádzač, ktorý predložil ponuku v mieste a v lehote na predkladanie ponúk, a ktorého ponuka nebola vylúčená, je oprávnený zúčastniť sa na otváraní ponúk prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu /svojich štatutárnych orgánov, resp. môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a napr. platným výpisom z obchodného registra. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, napr. platným výpisom z obchodného registra a splnomocnením na zastupovanie.
- 26.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako "Kritériá", pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená, zápisnicu z otvárania tejto časti ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa § 52 ods. 3 ZVO.

27 VYSVETĽOVANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK OZNAČENÝCH AKO „KRITÉRIÁ“

- 27.1 Komisia môže písomne požiadať uchádzača o vysvetlenie časti ponuky označenej ako „Kritériá“. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 27.2 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá je najmenej o
- a) 15 % nižšia, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
 - b) 10 % nižšia, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 27.3 Vysvetľovanie mimoriadne nízkej ponuky
- Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 2 a 6 ZVO. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčí dlhšiu lehotu.
- 27.4 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti „Kritériá“ a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Uchádzač bude povinný doručiť vysvetlenie svojej

ponuky v časti „Kritériá“ v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu.

- 27.5 V prípade matematických chýb bude umožnené uchádzačovi vysvetliť ponuku v nasledovných situáciách:
- 27.5.1 v prípade rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie platnej sumy,
 - 27.5.2 v prípade rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou a uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom jednotiek, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie správnej celkovej ceny,
 - 27.5.3 v prípade preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie správnej jednotkovej ceny so správnym umiestnením desatinnej čiarky,
 - 27.5.4 v prípade nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek, bude uchádzač vyzvaný na potvrdenie správneho súčtu, resp. medzisúčtu jednotlivých položiek a pod.
- 27.6 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená (celá) ponuka uchádzača ak:
- 27.6.1 časť ponuky uchádzača „Kritériá“ nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - 27.6.2 uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie časti ponuky označenej ako „Kritériá“ na základe požiadavky podľa § 53 ods. 1 ZVO do
 - 27.6.2.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - 27.6.2.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa bodu 27.6.2.1,
 - 27.6.3 uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 53 ods. 1 ZVO,
 - 27.6.4 uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - 27.6.5 uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO,
 - 27.6.6 uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - 27.6.7 uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 27.7 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 27.8 Komisia akceptuje iba ponuky, ktorých časti „Kritériá“ spĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú s nimi v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené.

28 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

- 28.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v euro. Hodnotenú budú ceny bez DPH.

29 HODNOTENIE PONÚK

- 29.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v Oznámení a spôsobom určeným v Časti E. Kritéria hodnotenia ponúk týchto súťažných podkladov.

Oddiel VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

30 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK

- 30.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novozostavenom poradí splňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ v žiadosti neurčí dlhšiu lehotu a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.
- 30.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 30.1 vyššie a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

31 UZAVRETIE ZMLUVY

- 31.1 Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola úspešná, bude prijatý v súlade s týmito súťažnými podkladmi najneskôr do 31.03.2019. V prípade, ak bude uplatnená proti postupu verejného obstarávateľa žiadosť o nápravu, prípadne námietky, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk.
- 31.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 31.3 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 31.2 tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 31.4 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 31.5 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 31.6 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú

povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

- 31.7 Nakoľko verejný obstarávateľ pri vyhlásení tejto verejnej súťaže vychádzal z predpokladu, že predmet zákazky bude z 85 % financovaný z nenávratného finančného príspevku, ktorý mu bude poskytnutý Poskytovateľom NFP, uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom je podmienené uzavretím Zmluvy o NFP na financovanie Projektu s Poskytovateľom NFP a schválením výsledku tejto verejnej súťaže Poskytovateľom NFP, pokiaľ to Zmluva o NFP bude vyžadovať. Nesplnenie podmienok uzavretia zmluvy uvedených v predchádzajúcej vete sa považuje za zmenu okolností, za ktorých bola táto verejná súťaž vyhlásená a je dôvodom na jej zrušenie.
- 31.8 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.

ČASŤ B. Opis predmetu zákazky

Nižšie sú stanovené záväzné požiadavky na stavebné práce a súvisiace služby tvoriace predmet zákazky. Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "alebo ekvivalentný" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

1 ZÁKLADNÝ OPIS

Predmetom zákazky je realizácia projektu Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom založených na dopyte po využiteľnom teple pozostávajúci z dvoch relatívne samostatných celkov, ktoré riešia rekonštrukciu horúcovodných (HV) rozvodov tepla v priemyselných areáloch CHEMOSVIT a FINCHEM a samostatne rekonštrukciu HV rozvodov tepla v meste Svit.

Stavba, ktorá rieši rekonštrukciu HV rozvodov tepla v meste Svit pozostáva z projektového hľadiska z dvoch stavebných objektov:

- SO 01, ktorý sa týka výmeny rozvodov tepla medzi objektmi č.308 -316 na Štefánikovej ulici,
- SO 02, ktorý sa týka výmeny rozvodov tepla medzi objektmi 297 až 306 na Jilemnického ulici.

Stavba, ktorá rieši rekonštrukciu HV rozvodov tepla v priemyselných areáloch CHEMOSVIT a FINCHEM je rozdelená do 3 prevádzkových súborov pod názvami:

- **PS 01 Primárne horúcovodné rozvody, ktorý je ďalej členený na:**
 - PS 01.01 Vonkajšie nadzemné primárne rozvody na potrubných mostoch - vetva východ
 - PS 01.02 Vonkajšie nadzemné primárne rozvody na potrubných mostoch - vetva západ
 - PS 01.03 Vnútorne nadzemné primárne rozvody vo výrobných halách - vetva východ
 - PS 01.04 Vnútorne nadzemné primárne rozvody vo výrobných halách - vetva západ
 - PS 01.05 Vonkajšie podzemné primárne rozvody v areáli CHEMOSVIT a FINCHEM
- **PS 02 Kompaktné odovzdávacie stanice tepla, ktorý je ďalej členený na:**
 - PS 02.01 Kompaktné odovzdávacie stanice tepla - vetva východ
 - PS 02.02 Kompaktné odovzdávacie stanice tepla - vetva západ
- **PS 03 Energocentrum - úpravy MaR**

V súčasnosti je teplo pre zabezpečenie dodávky do jednotlivých odberných miest vyrábané v centrálnom energetickom zdroji spoločnosti CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s. založenom na vysokoúčinnnej kombinovanej výrobe elektriny a tepla výhradne spaľovaním zemného plynu v kogeneračných plynových jednotkách na báze spaľovacích motorov a plynových kotlov. Z energetického zdroja je ako teponosné médium distribuované horúcovodným systémom primárnych rozvodov vedených na energomostoch, v teplovodných kanáloch a čiastočne ako predizolované bezkanálové potrubia. Teplo na výstupe zo zdroja tepla do jednotlivých vetiev rozvodov je merané prevádzkovými meračmi tepla, ktoré zodpovedajú metrologickým požiadavkám na obchodné meranie. Taktiež množstvo dodaného tepla je merané meračmi tepla na vstupe do všetkých odberných miest.

Stručný popis technického riešenia stavby

A. Stručný popis technického riešenia stavby, časť mesto Svit

Projekt v rámci SO 01 rieši rekonštrukciu primárnych rozvodov tepla ako výmenu potrubia v trase existujúcich vonkajších rozvodov ÚK na ulici Štefánikova medzi bytovými domami č. o. 308 a 316 v meste Svit.

Projekt v rámci SO 02 rieši primárne rozvody tepla ako výmenu potrubia v trase existujúcich vonkajších rozvodov ÚK na ulici Jilemnického medzi objektami 297 a 306 v meste Svit. Nový rozvod vystupuje z rozvodne dvomi vetvami v existujúcej trase. Napojenie je na existujúci primárny rozvod priamo v rozvodni.

Všetky predizolované potrubia a ich prvky budú zhotovené s tepelnou izoláciou z bezfreónovej PUR peny - na prívodnom ako aj na vratnom potrubí 1x zosilnenou izoláciou.

B. Stručný popis technického riešenia stavby, vetva východ a vetva západ – priemyselný areál CHEMOSVIT a FINCHEM (PS 01 a PS 02)

Pred samotnou výmenou rozvodov na vetve východ je nevyhnutné zrealizovať dočasný prepoj, aby počas výmeny rozvodov v priemyselnom areáli bola zabezpečená dodávka tepla do mesta. Po realizácii prepoja na hlavnom energomoste budú vykonané demontážne práce, upravia sa ocelové konštrukcie a následne sa uložia nové hlavné rozvody tepla. Na hlavných rozvodoch budú vysadené odbočky pre jednotlivé odberné miesta v príslušných dimenziách a dĺžkach.

Celý rekonštruovaný rozvod tepla v rámci vetvy východ aj západ bude vedený po upravených jestvujúcich podporných konštrukciách. Trasa je dostatočne členitá a nie je potrebné riešiť špeciálne dĺžkovú kompenzáciu potrubia. Potrubia budú uložené na klzné uloženia s osovým vedením. Pri ukladaní nového potrubia je nevyhnutné dodržať miesto súčasného uloženia na podporných konštrukciách nakoľko sú na energomoste vedené aj iné potrubia a elektrické káblové rozvody.

C. Stručný popis technického riešenia kompaktných odovzdávacích staníc tepla (KOST)- PS 01 a PS02

V rámci projektu je navrhovaná inštalácia tlakovo nezávislých KOST v jednotlivých odberných miestach zásobovaných v rámci priemyselných areálov CHEMOSVIT a FINCHEM z vetvy východ aj západ. V rámci vetvy východ bude inštalovaných celkom 11 KOST a v rámci vetvy západ 18 KOST. V súčasnej dobe sú niektorí odberatelia zásobovaní teplom už cez jestvujúce OST a niektorí sú napojení priamo na HV. Navrhovaná inštalácia nových KOST a výmena jestvujúcich nevyhovujúcich OST zabezpečí hydraulické oddelenie odberných miest od primárnych HV rozvodov s možnosťou selektívnejšej regulácie odberu tepla, možnosť prechodu odberných sústav na nižšiu tlakovú a teplotnú úroveň so zvýšením bezpečnosti a spoľahlivosti prevádzky.

D. Stručný popis technického riešenia Energocentrum - úpravy MaR (PS 03)

Predmetom tohto prevádzkového súboru je riešenie úprav Merania a regulácie (MaR) v Energocentre v súvislosti s výmenou primárnych horúcovodných rozvodov, s návrhom nových horúcovodných kompaktných odovzdávacích staníc tepla (KOST) na vetve východ, západ v priemyselných areáloch CHEMOSVIT a FINCHEM a v meste Svit.

Projektová dokumentácia „Úprav MaR Energocentra“ rieši úpravy na procesnej úrovni riadiaceho systému (RS) i na nadradenej úrovni - v RIS Energocentra a úpravy dátovej komunikácie medzi úrovňami, ďalej dispečing nových a existujúcich KOST, návrh prenosu dát z dispečingu DOST BYTOVÉHO PODNIKU SVIT, a.s. a doplnenie HW a SW súčasného RIS Energocentra.

Úpravy merania a regulácie (MaR) Energocentra zahŕňajúce redundanciu procesnej úrovne riadiaceho systému (RS) a nadradenej úrovne (RIS) - dispečerského energetického a obchodného informačného otvoreného systému, vrátane súvisiacich úprav dátových prenosov a vzdialeným prístupom.

Cieľom je energeticky efektívna výroba a distribúcia tepla z Energocentra do jednotlivých odberných miest v priemyselných areáloch CHEMOSVIT a FINCHEM a do mesta Svit s plánovaním, obchodovaním, predikciou a komplexným bilancovaním výroby a distribúcie tepla.

Energetické, ekonomické a ekologické hodnotenie projektu.

A. Energetické a ekonomické hodnotenie projektu

Úspory tepla znížením tepelných strát budú dosiahnuté tým, že teplo do jednotlivých odberných miest bude distribuované rekonštruovaným HV rozvodom s využitím optimalizovaných dimenzií potrubí a to ako v modernom predizolovanom, tak aj klasickom ale so zosilnenou izoláciou z minerálnej vlny. Dimenzovanie rozvodov aj KOST je navrhnuté tak, že bude možné celú distribučnú sieť prevádzkovať pri nižších prevádzkových teplotách ako doposiaľ.

Jedným z hlavných kritérií hodnotenia Projektu sú úspory primárnych energetických zdrojov (PEZ). Úspory PEZ možno vyčíslieť ako rozdiel medzi spotrebou PEZ pred realizáciou projektu a po realizácii projektu. SCZT je doteraz založený na výrobe tepla využívaním zemného plynu ako PEZ, pričom splňa vzhľadom k používanej technológii KVET podmienky účinného systému centralizovaného zásobovania teplom. Navrhovaná technológia zodpovedá BAT technológiám v predmetnej oblasti. Navrhnuté riešenie dáva predpoklad, že po jeho realizácii bude zabezpečená kvalita a bezpečnosť dodávky tepla na požadovanej úrovni. Energetický audit preukázal, že navrhované riešenie vedie k podstatným úsporám PEZ a svojím charakterom patrí do podporovaných energeticky úsporných projektov v rámci vyhlásenej výzvy.

B. Environmentálne hodnotenie projektu

Environmentálne hodnotenie prínosu navrhovaného projektu sa odvíja od okolnosti, že používanie energie viac menej vo všetkých formách má negatívny vplyv na životné prostredie. Energetika ako celok patrí medzi najväčších znečisťovateľov ovzdušia. V týchto intenciách a v rámci stanovenom požiadavkami výzvy sa hodnotí vplyv navrhovaných opatrení práve na zmenu množstiev látok znečisťujúcich ovzdušie a taktiež vplyv na množstvo vypúšťaného CO₂ ako skleníkového plynu. Z environmentálneho hľadiska projekt vykazuje zníženie skleníkových plynov a ostatných znečisťujúcich látok.

Rozsah a ciele projektového zámeru

Realizáciou investičného zámeru sa dosiahne:

- zníženie prevádzkových nákladov na distribúciu tepla,
- zníženie rizika porúch na potrubiach,
- zvýšenie spoľahlivosti a bezpečnosti dodávok tepla.

Uvedený cieľ bude možné dosiahnuť pomocou:

- zníženia tepelných strát v potrubných rozvodoch (nové potrubia s kvalitnou tepelnou izoláciou a povrchovou úpravou odolnou voči vnikaniu vlhkosti),
- úpravou dimenzií existujúcich rozvodov,
- predídenie možným budúcim únikom vody v potrubných vedeniach vplyvom netesnosti potrubí,
- zníženia nákladov na opravy pri poruchách potrubí.

2 POŽADOVANÉ TECHNICKÉ (FUNKČNÉ A VÝKONNOSTNÉ) PARAMETRE

Požadované technické (funkčné a výkonnostné) parametre sú uvedené v realizačnom projekte „ROZVOJ ÚČINNEJŠÍCH SYSTÉMOV CENTRALIZOVANÉHO ZÁSOBOVANIA TEPLOM ZALOŽENÝCH NA DOPYTE PO VYUŽITEĽNOM TEPLE V MESTE SVIT A PRIEMYSELNÝCH AREÁLOCH CHEMOSVIT A FINCHEM“, ktorého zhotoviteľ je spoločnosť TERMOKLIMA, s.r.o., Košická 3646/68, 058 01, Poprad. Realizačný projekt diela tvorí samostatnú prílohu tejto časti súťažných podkladov.

3 MIESTO PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Mesto Svit a priemyselné areály CHEMOSVIT a FINCHEM. Bližšie podľa realizačného projektu diela.

4 TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Termín plnenia zákazky je 16 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy. Uchádzači berú na vedomie, že realizácia stavebných objektov môže byť vykonávaná výlučne v čase mimo vykurovacej sezóny. Bližšie podmienky realizácie a lehôt realizácie upravujú obchodné podmienky – časť E. týchto súťažných podkladov.

5 ĎALŠIE POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY A SÚVISIACE SLUŽBY

- 5.1 Podrobný obsah a podmienky dodania a poskytovania súvisiacich služieb tvoria obsah Časti E. Obchodné podmienky týchto súťažných podkladov.

Príloha č. 1 časti B Opis predmetu zákazky - ROZVOJ ÚČINNEJŠÍCH SYSTÉMOV CENTRALIZOVANÉHO ZÁSOBOVANIA TEPLOM ZALOŽENÝCH NA DOPYTE PO VYUŽITELNOM TEPLE V MESTE SVIT A PRIEMYSELNÝCH AREÁLOCH CHEMOSVIT A FINCHEM (zhotoviteľ realizačného projektu : TERMOKLIMA, s.r.o., Košická 3646/68, 058 01, Poprad)

ČASŤ C. Spôsob určenia ceny

1 STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Cena za predmet zákazky podľa Časti B. Opis predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento vykonáva.
- 1.2 Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu za predmet zákazky, ako aj jednotkové ceny jednotlivých položiek vrátane všetkých súvisiacich služieb uvedených v Časti B. Opis predmetu zákazky, v ponúkanej cene musí uchádzač zohľadniť všetky náklady spojené s realizáciou, ako napr. dočasné užívanie verejných komunikácií, poplatky, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, náklady na vypracovanie dielenskej alebo výrobnnej dokumentácie, náklady na stráženie staveniska, spotrebu elektrickej energie a vody a všetky ostatné náklady, ktoré mu môžu v súvislosti s realizáciou predmetu zákazky vzniknúť.
- 1.3 Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej ceny, ktorú by verejný obstarávateľ bol povinný zaplatiť uchádzačovi v prípade úspechu jeho ponuky v tejto súťaži v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na predmet zákazky. Nižšie uvedený režim je ilustratívny, pričom v prípade odlišnej právnej úpravy účinnej v čase hodnotenia ponúk bude vždy pri ich hodnotení použitá takáto platná právna úprava (respektíve jej prevládajúca interpretácia). Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu predmetu zákazky vrátane všetkých súvisiacich služieb uvedených v Časti B. Opis predmetu zákazky.

2 PREDLOŽENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), uvedie navrhovanú celkovú cenu za predmet zákazky, ako aj jednotkové ceny podľa tejto časti v zložení:
- a) navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - b) sadzba DPH a výška DPH,
 - c) navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- Hodnotená bude cena bez DPH.
- 2.2 Ak uchádzač z Európskej únie nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní.
- 2.3 Ak ponuku predloží uchádzač z tretieho štátu, ktorý sa nenachádza na území Európskej únie a nie je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike a vzťahuje sa na neho iný daňový režim, zmluvnú cenu uvedie v súlade s týmto režimom, vrátane uvedenia osoby povinnej zaplatiť DPH a referencie na príslušnú právnu úpravu (napríklad medzinárodná zmluva a národný vykonávací predpis).
- 2.4 Cenu ponúkaného predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením tabuľky Položkový rozpočet – výkaz výmer, ktorý je súčasťou Prílohy č. 4 Projektová dokumentácia a Položkový rozpočet výkaz výmer v el. forme (CD). V prípade, že uchádzač spĺňa podmienky uvedené v bode 2.2 alebo 2.3 vyššie, obsah tabuľky primerane prispôsobí.
- 2.5 Uchádzač musí predložiť ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky, t. j. musí dať ponuku na všetky položky rozpočtu. Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Pokiaľ uchádzač neocení niektorú z položiek, bude zaviazaný uskutočniť predmet zákazky so všetkými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými pod položkami v rozpočte za cenu, ktorú uvedie ako celkovú cenu predmetu zákazky, bez ohľadu na to, že nedošlo k oceneniu niektorých položiek v rozpočte.

ČASŤ D. Podmienky účasti uchádzačov

1 OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnemu obstarávateľovi uchádzači podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom.
- 1.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO.
- 1.3 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:
 - 1.3.1 Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (ďalej len „ZHS“) podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia informáciou o zapísaní do ZHS alebo predložením platného potvrdenia úradu o zapísaní do ZHS, pričom ak jeho zápis v ZHS neobsahuje všetky doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 2 ZVO platného v čase vyhlásenia tohto verejného obstarávania, predloží tieto doklady v svojej ponuke.
 - 1.3.2 Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.
- 1.4 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.3.2 vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.5 Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.
- 1.6 Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

2 EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

- 2.1 Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú verejnemu obstarávateľovi uchádzači podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 2.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojho finančného a ekonomického postavenia. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

- 2.2.1 V súlade s ustanovením § 33 ods. 1 písm. d) ZVO: Prehľad o celkovo dosiahnutom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Celkový obrat dosiahnutý v požadovanom období musel byť najmenej 6 000 000,- EUR bez DPH (slovom šesť miliónov eur).

Uchádzač za posledné tri ukončené hospodárske roky (resp. roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti) predloží, (i) ak ide o osobu, ktorá vedie podvojné účtovníctvo, z účtovnej závierky overené kópie výkazov ziskov a strát s vyznačeným údajom o celkovom obrate overené daňovým úradom alebo audítorom, alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača alebo (ii) ak ide o osobu, ktorá vedie jednoduché účtovníctvo predloží z účtovnej závierky overené kópie výkazov príjmov a výdavkov overené daňovým úradom alebo audítorom alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača. V prípade, ak uchádzač nemá sídlo v Slovenskej republike, verejný obstarávateľ uzná aj ekvivalentné doklady/osvedčenia vydané podľa právnych noriem členského štátu. Celkové obraty vyjadrené v iných menách uchádzač preukáže v euro a prepočíta ich platným kurzom v čase vzniku daňovej povinnosti, podľa daňových zákonov v krajine sídla uchádzača.

V prípade, ak uchádzač nepreukazuje prehľad o celkovom obrate subjektom podnikajúcim počas rozhodujúceho obdobia v Slovenskej republike, pre účely objektívneho porovnania údajov so slovenskými subjektmi, takýto subjekt predloží navyše čestné vyhlásenie ohľadne dosiahnutého celkového obratu, za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Uchádzač, ktorého výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch od roku 2013 (ako súčasť účtovnej závierky) je uložený vo verejnej časti registra účtovných závierok na www.registeruz.sk a v plnom znení je verejne prístupný všetkým osobám, nie je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za obdobie od roku 2013, na túto skutočnosť uchádzač upozorní verejného obstarávateľa. Táto výnimka sa nevzťahuje na výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch za roky pred rokom 2013).

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky podľa § 38 ods. 5 ZVO:

Stanovená podmienka vyplýva z potreby overiť a preukázať, či mal uchádzač v priebehu posledných rokov dostatočný obrat. Podmienka účasti je primeraná a jej potreba vyplýva z dôvodu overenia si ekonomickej stability uchádzačov. Výškou obratu uchádzač preukazuje svoju stabilnú pozíciu na trhu.

- 2.3 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

3 TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

3.1 Splnenie podmienok týkajúcich sa účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladajú obstarávateľovi záujemcovia podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

3.2 Tejto verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky pre preukázania svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom):

3.2.1 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. b) ZVO: Zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

- (i) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
- (ii) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Zo zoznamu uskutočnených stavebných prác musí vyplývať, že uchádzač v rozhodnom období uskutočnil stavebné práce, rovnaké alebo obdobné ako predmet zákazky, pričom:

- (i) Zo zoznamu realizovaných stavebných prác musí vyplývať, že uchádzač realizoval stavebné práce obdobné ako predmet zákazky v kumulatívnej hodnote min. 5.000.000- EUR bez DPH (slovom: päťmilionov eur bez DPH); a zároveň
- (ii) Uchádzač musí preukázať, že v rozhodnom období realizoval minimálne jednu zákazku, ktorej predmetom bola dodávka distribučnej sústavy tepla pozostávajúcej z oceľových horucovodných rozvodov, odovzdávacích staníc tepla a implementácie dispečerského informačného systému v oblasti merania a regulácie tejto distribučnej sústavy tepla, pričom hodnota tejto zákazky musela byť v minimálnej hodnote 1.500.000,- EUR bez DPH (slovom: jedenmiliónpäťstotisíc eur bez DPH);

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky podľa § 38 ods. 5 ZVO:

Podmienka a pre ňu určená minimálna úroveň štandardu má preukázať dostatočné skúsenosti uchádzača s realizáciou stavebných prác zodpovedajúcich časti predmetu zákazky. Minimálna úroveň štandardu je primeraná, nakoľko je naviazaný striktne na predmet a rozsah zákazky, pričom nejde nad to, čo je nevyhnutné očakávať od primerane skúseného záujemcu (uchádzača).

3.2.2 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. g) ZVO: Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Uchádzač musí preukázať svoju odbornú spôsobilosť na uskutočňovanie stavebných prác potvrdením, že má k dispozícii nižšie uvedených expertov spĺňajúcich stanovené požiadavky. Nižšie uvedené požiadavky na experta uchádzač preukáže:

- a) predložením profesijného životopisu, s minimálnym obsahom:
 - * meno a priezvisko experta,
 - * dosiahnuté vzdelanie,
 - * súčasná pracovná pozícia,
 - * kvalifikácia vzťahujúca sa k predmetu zákazky,
 - * prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k požadovanej činnosti experta,
 - * vlastnoručný podpis experta.
- b) predložením dokladu o odbornej spôsobilosti v origináli alebo overenej kópii alebo v kópii s originálom odtlačku pečiatky a originálom podpisu odborne spôsobilej osoby (experta), ktorá bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky

Uchádzač vyššie uvedeným spôsobom preukáže splnenie nasledujúcich minimálnych požiadaviek na experta:

3.2.2.1 Expert č. 1: Stavbyvedúci v odbore inžinierske stavby s odborným zameraním potrubné, energetické a líniové stavby (1 osoba)

- a) odborná spôsobilosť v odbore inžinierske stavby s odborným zameraním potrubné, energetické a iné líniové stavby podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch, v platnom znení – uchádzač túto podmienku preukáže predložením požadovaného alebo ekvivalentného dokladu spôsobom podľa bodu 3.2.2 b) vyššie,
- b) najmenej päť rokov odbornej praxe vo výkone činnosti stavbyvedúceho a/alebo stavebného dozoru, vo výkone činnosti stavbyvedúceho pri líniových stavbách s inštaláciou ocelového horúcovodného potrubia – uchádzač túto podmienku preukáže spôsobom podľa bodu 3.2.2 a) vyššie.

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky § 38 ods. 5 ZVO:

Podmienka a pre ňu určená minimálna úroveň štandardu má slúžiť na preukázanie, že má uchádzač k dispozícii odborného pracovníka - inžinierske stavby s odborným zameraním potrubné, energetické a iné líniové stavby. Na zabezpečenie kvalitnej realizácie stavby je nevyhnutné, aby ju riadila osoba s príslušnou odbornou spôsobilosťou a odbornou praxou.

3.2.2.2 Expert č. 2: Zvárač s certifikátom (2 osoby)

- a) odborná spôsobilosť - zvárač s platným certifikátom vydaným certifikačným orgánom pre certifikáciu osôb vo zváraní podľa STN EN ISO 9606-1 - Tavné zváranie. Časť 1: Ocele – uchádzač túto podmienku preukáže predložením požadovaného alebo ekvivalentného dokladu spôsobom podľa bodu 3.2.2 b) vyššie,

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky § 38 ods. 5 ZVO:

Podmienka a pre ňu určená minimálna úroveň štandardu má slúžiť na preukázanie, že uchádzač má k dispozícii odborných pracovníkov, ktorí budú plniť predmet zákazky - zvárači. Na zabezpečenie riadnej realizácie zákazky je nevyhnutné, aby ju vykonávali osoby s príslušnou odbornou spôsobilosťou.

3.2.2.3 Expert č.3: Elektrotechnik na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky (1 osoba)

- a) odborná spôsobilosť na činnosť na technickom zariadení elektrickom podľa § 23 Vyhlášky MPSVaRč. 508/2009 Z.z. nad 1 000 V - uchádzač túto podmienku preukáže predložením požadovaného alebo ekvivalentného dokladu spôsobom podľa bodu 3.2.2 b) vyššie,

Odôvodnenie potreby a primeranosti podmienky § 38 ods. 5 ZVO:

Podmienka a pre ňu určená minimálna úroveň štandardu má slúžiť na preukázanie, že uchádzač má dispozíciu odborného pracovníka, ktorý bude plniť predmet zákazky - Elektrotechnik na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky. Na zabezpečenie riadnej realizácie zákazky je nevyhnutné, aby túto činnosť vykonávala osoba s príslušnou odbornou spôsobilosťou.

- 3.2.3 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. h) ZVO uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu

Platný certifikát kvality vydaný nezávislou inštitúciou, ktorým uchádzač preukáže zavedenie a používanie systému environmentálneho manažérstva podľa normy STN EN ISO 14001 v oblasti vzťahujúci sa na oblasť predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, verejný obstarávateľ a obstarávateľ musia prijať aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ považuje podmienku účasti z hľadiska predmetu vykonávanej činnosti uchádzačom, pri ktorej dochádza k vplyvu na životné prostredie, ako opodstatnenú a požaduje preukázať, že uchádzač pristupuje k ochrane životného prostredia zodpovedne a pri plnení predmetu zákazky bude dodržiavať zásady ochrany životného prostredia. Predmetná podmienka je pre kvalitné plnenie predmetu zákazky, ktoré podporuje environmentálnu politiku, nevyhnutná, primeraná, opodstatnená a v súlade s ustanovením § 34 ZVO ods. 1 písm. h) ZVO, § 36 a § 38 ods. 5 ZVO.

- 3.3 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

ČASŤ E. Obchodné podmienky

1 PODMIENKY UZAVRETIA ZMLUVY

- 1.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo v súlade s ustanoveniami § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v platnom znení (ďalej tiež len „Zmluva“) za podmienok uvedených nižšie, ako aj ďalších štandardných obchodných podmienok používaných pre takýto typ zmluvy a rovnaké alebo podobné predmety plnenia v súlade s právom Slovenskej republiky. Predmet plnenia ako aj jeho cena budú presne zodpovedať obsahu víťaznej ponuky a bude v súlade so špecifikáciou stanovenou v Časti B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 1.2 Uchádzač predloží v ponuke návrh Zmluvy vypracovaný v súlade s týmito súťažnými podkladmi. Uchádzač je povinný použiť vzor Zmluvy uvedený v bode 2 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač nesmie okrem doplnenia vyznačeného textu, akokoľvek meniť vzor zmluvy. Ak uchádzač predloží návrh Zmluvy, ktorým nebude rešpektovať podmienky stanovené v týchto súťažných podkladoch, bude jeho ponuka zo súťaže vylúčená. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 1.3 Vzhľadom na to, že návrh Zmluvy, ktorý bude vyhodnotený ako úspešný podlieha schváleniu Poskytovateľa NFP, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo požadovať od úspešného uchádzača vykonanie čiastkových obsahových zmien v návrhu Zmluvy. Požadované zmeny nebudú meniť podmienky súťaže a nebudú znamenať porušenie princípov ZVO.

2 VZOR ZMLUVY

ZMLUVA O DIELO

č. [●]

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka,
medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ:

Názov: CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s.
Sídlo: Štúrova 101, 059 21 Svit
IČO: 31 737 862
DIČ: 2020015635
Bankové spojenie: Komerční banka, a.s. – pobočka zahraničnej banky
IBAN: SK 8100 0000 3548 6121 0227
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, oddiel: Sa, vložka číslo: 302/P
Zastúpený: Ing. Vladimír Balog - predseda
Ing. Peter Ferjanček - podpredseda
JUDr. Peter Berník - člen

a

Zhotoviteľ:

Obchodné meno: [doplň uchádzač]
Sídlo: [doplň uchádzač]
IČO: [doplň uchádzač]
DIČ: [doplň uchádzač]
IČ DPH: [doplň uchádzač]

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu [doplň uchádzač], oddiel: [doplň uchádzač], vložka číslo: [doplň uchádzač]

V mene spoločnosti

koná: [doplň uchádzač]

IBAN: [doplň uchádzač]

PREAMBULA

- A) Dňa [doplň uchádzač] bola zo strany Objednávateľa vystupujúceho v právnom postavení verejného obstarávateľa podľa Zákona o verejnom obstarávaní vyhlásená verejná súťaž na obstaranie nadlimitnej zákazky s predmetom zákazky „Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom založených na dopyte po využiteľnom teple“, oznámenie o vyhlásení ktorej bolo uverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. [doplň uchádzač] pod označením [doplň uchádzač] (ďalej aj ako „Súťaž“);
- B) Ponuka Zhotoviteľa predložená do Súťaže bola na základe kritérií Súťaže vyhodnotená ako úspešná a Objednávateľ túto Ponuku Zhotoviteľa prijal;
- C) Predmet plnenia tejto Zmluvy bude z časti 85 % financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého Objednávateľovi zo strany Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej aj ako „Poskytovateľ NFP“) na základe Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. [doplň verejný obstarávateľ] (ďalej aj ako „Zmluva o NFP“) v rámci programu Operačný program Kvalita životného prostredia pričom zvyšná časť predmetu plnenia tejto Zmluvy bude financovaná z vlastných rozpočtových prostriedkov Objednávateľa;

Vzhľadom na vyššie uvedené sa Zmluvné strany dohodli a uzatvárajú túto Zmluvu v nasledovnom znení:

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Definície

V tejto Zmluve budú mať nasledovné výrazy a slová napísané s veľkým začiatočným písmenom nižšie uvedený význam:

„**Autorský zákon**“ znamená zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov.

„**Dielo**“ znamená kompletne dielo vrátane Riadiaceho systému, ako je opísané v Špecifikácii predmetu zákazky a Projektovej dokumentácii, ktoré má byť Zhotoviteľom v súlade s Ponukou Zhotoviteľa vykonané podľa tejto Zmluvy.

„**Dokumentácia Zhotoviteľa**“ alebo jednotlivo „**Dokument Zhotoviteľa**“ znamená všetky výpočty, výkresy, príručky, projekty, modely, počítačové programy (software) a akékoľvek iné dokumenty, ktoré majú byť dodané Zhotoviteľom podľa tejto Zmluvy.

„**Funkčné skúšky**“ znamenajú každé skúšky funkčnosti Diela vykonané podľa bodu 3.8 tejto Zmluvy.

„**Harmonogram prác**“ znamená harmonogram prác vypracovaný a odovzdaný Zhotoviteľom podľa bodu 3.7 tejto Zmluvy. Po odovzdaní Harmonogramu prác sa tento stane Prílohou č. 3 Zmluvy.

„**Lehota plnenia**“ znamená lehotu na vykonanie Diela uvedenú v bode 3.6.2 tejto Zmluvy.

„**Materiály**“ znamenajú všetky materiály a výrobky, ktoré majú tvoriť alebo tvoria súčasť Diela.

„**Občiansky zákonník**“ znamená zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

„**Obchodný zákonník**“ znamená zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

„Objednávateľ“ znamená osobu menovanú ako objednávateľ v záhlaví tejto Zmluvy.

„Odborník“ má význam uvedený v bode 4.8.1 tejto Zmluvy.

„Ponuka Zhotoviteľa“ znamená ponuku, ktorú Zhotoviteľ predložil do Súťaže, a na základe ktorej bol Zhotoviteľ úspešný v Súťaži. Ponuka Zhotoviteľa tvorí nasledovné jednotlivé časti tejto Zmluvy: Príloha 2 – Rozpočet Diela, Príloha 4 – Zoznam Subdodávateľov a Príloha 5 – Zoznam Odborníkov. Pokiaľ sa v tejto Zmluve nachádza odkaz na Ponuku Zhotoviteľa, má sa tým namysli podľa kontextu Rozpočet Diela, Zoznam Subdodávateľov a/alebo Zoznam Odborníkov, poprípade ktorákoľvek z častí Ponuky Zhotoviteľa (aj celá Ponuka Zhotoviteľa) tak, ako bola predložená do Súťaže.

„Poskytovateľ NFP“ má význam uvedený v bode C) Preambuly tejto Zmluvy.

„Právne predpisy“ znamenajú všetky všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie, vrátane všetkých smerníc a nariadení každej legálne ustanovenej verejnej správy. Právne predpisy zahŕňajú aj Technické normy.

„Preberací protokol“ má význam uvedený v bode 3.9.1. tejto Zmluvy.

„Projektová dokumentácia“ znamená projektovú dokumentáciu pre realizáciu komplexnej stavby „Rozvoj účinnejších systémov CZT v meste Svit a priemyselných areáloch CHEMOSVIT A FINCHEM, ktorá bola súčasťou Súťažných podkladov, ako súčasť Časti B. Opis predmetu Zákazky Súťažných podkladov, a ktorá tvorí súčasť Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.

„Riadiaci systém“ znamená riadiaci systém stavebných a technologických prvkov Diela, ako je špecifikovaný v časti PS 03 Energocentrum – úpravy MaR Projektovej dokumentácie a v ostatných častiach Projektovej dokumentácie, ktorého primárnym účelom je meranie a regulácia energií v energocentre na procesnej úrovni riadiaceho systému a na nadradenej úrovni riadiaceho informačného systému s úpravami dátovej komunikácie medzi týmito úrovňami. Bližšie je riadiaci systém popísaný v časti PS 03 Energocentrum – úpravy MaR Projektovej dokumentácie.

„Rozpočet“ znamená rozpočet Zmluvnej ceny – ocenený výkaz výmer - v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, ktorý tvorí Prílohu č. 2 Zmluvy, t. j. časť Ponuky Zhotoviteľa, ktorú Zhotoviteľ predložil do Súťaže v časti označenej ako „kritériá“ vypracovaný v súlade so Súťažnými podkladmi.

„Stavebný zákon“ znamená zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.

„Stavenisko“ znamená miesta, kde má byť Dielo vyhotovené, na ktoré majú byť Materiály dodané, ako je definované v Špecifikácii predmetu zákazky.

„Subdodávateľ“ je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel so Zhotoviteľom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti tejto Zmluvy.

„Súťaž“ má význam uvedený v bode A) Preambuly tejto Zmluvy.

„Súťažné podklady“ znamenajú súťažné podklady pre Súťaž.

„Špecifikácia predmetu zákazky“ znamená Prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Špecifikácia predmetu zákazky špecifikuje účel, rozsah a technické a iné kritériá a požiadavky na Dokumentáciu Zhotoviteľa, Dielo a ostatné plnenia tejto Zmluvy tak, ako ich Objednávateľ definoval v časti B. Opis predmetu zákazky Súťažných podkladov (Pre vylúčenie pochybností, Špecifikácia predmetu zákazky zahŕňa aj dokumenty, ktoré tvorili prílohy časti B. Opis predmetu zákazky Súťažných podkladov – najmä Projektovú dokumentáciu).

„Technické normy“ znamenajú technické normy (STN, EN) vzťahujúce sa na akékoľvek práce na Diele, samotné Dielo a Materiály, a ostatné normy uvedené v Špecifikácii predmetu zákazky alebo normy definované Právnymi predpismi.

„Technický dozor“ znamená osobu menovanú ako technický dozor zo strany Objednávateľa. Technický dozor je personál Objednávateľa a vykonáva kontrolu prác Zhotoviteľa a ostatné práva a povinnosti stanovené touto Zmluvou.

„Vyššia moc“ má význam uvedený v bode 4.2.5 tejto Zmluvy.

„Zákon o verejnom obstarávaní“ znamená zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

„Záručná doba“ znamená záručnú dobu podľa bodu 4.3.1 tejto Zmluvy.

„Zhotoviteľ“ znamená osobu menovanú ako zhotoviteľ v záhlaví tejto Zmluvy.

„Zmluva“ znamená túto zmluvu o dielo v znení všetkých jej príloh a doplnení.

„Zmluva o NFP“ má význam uvedený v bode C) Preambuly tejto Zmluvy.

„Zmluvná cena“ znamená konečnú pevnú cenu, za vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie akýchkoľvek väd Diela a poskytnutie ostatných plnení na základe tejto Zmluvy vrátane DPH uvedenú v bode 4.1.2 tejto Zmluvy.

„Zmluvná strana“ znamená Objednávateľa alebo Zhotoviteľa podľa kontextu. V prípade označenia ako Zmluvné strany, zahŕňa tento pojem aj Objednávateľa aj Zhotoviteľa.

1.2 Výklad Zmluvy a pojmov

Ak z kontextu Zmluvy nevyplýva niečo iné alebo v Zmluve nie je vyslovene uvedené inak, pre výklad Zmluvy a pojmov platia nasledovné pravidlá:

- a) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj ich množné číslo a naopak;
- b) slová v mužskom rode zahŕňajú aj ich ženský rod a naopak;
- c) názvy bodov alebo nadpisy alebo vysvetľujúce poznámky, ktoré sa uvádzajú v tejto Zmluve, slúžia iba pre lepšiu orientáciu a pri vysvetľovaní podstatných podmienok a ustanovení tejto Zmluvy sa nebudú brať do úvahy;
- d) prílohy Zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť, pričom v prípade rozporov medzi textom Zmluvy a znením príloh Zmluvy platí poradie záväznosti dokumentov podľa bodu 1.3 tejto Zmluvy;
- e) deň sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ Zmluva neurčuje inak;
- f) osobou sa rozumie aj právnická aj fyzická osoba, vrátane jej právneho nástupcu.

1.3 Poradie záväznosti dokumentov

Ustanovenia tejto Zmluvy a jej príloh je potrebné vykladať, ako vzájomne sa dopĺňujúce a vysvetľujúce, t. j. opomenutia záväzkov v nadradených dokumentoch (telo Zmluvy) nespôsobujú zánik záväzkov ustanovených v dokumentoch nižšej záväznosti (Prílohách Zmluvy). Pre účely výkladu a interpretácie tejto Zmluvy a jej príloh budú mať nižšie uvedené dokumenty nasledovné poradie záväznosti:

- a) Telo Zmluvy;
- b) Prílohy Zmluvy.

1.4 Predmet Zmluvy

1.4.1 Predmetom tejto Zmluvy sú najmä, nie však výlučne, nasledovné záväzky Zhotoviteľa:

- a) Zhotoviteľ je povinný dodať Materiály a Dokumentáciu Zhotoviteľa uvedenú v Zmluve, ktoré sú potrebné pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie väd na Diele a prevádzku Diela;
- b) Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť a dokončiť pre Objednávateľa Dielo v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, Projektovou dokumentáciou, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi, a odstrániť na Diele akékoľvek vady;
- c) Zhotoviteľ je povinný riadne vyhotovené a dokončené Dielo Objednávateľovi odovzdať v súlade s postupmi a podmienkami podľa tejto Zmluvy.

1.4.2 Predmetom tejto Zmluvy sú najmä, nie však výlučne, nasledovné záväzky Objednávateľa:

- a) Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi poskytnúť všetku súčinnosť tak, aby Zhotoviteľ mohol Dielo a/alebo ktorúkoľvek časť plnenia na základe tejto Zmluvy vykonať riadne a včas;
- b) Objednávateľ je povinný za riadne vykonané Dielo a ostatné plnenia na základe tejto Zmluvy Zhotoviteľovi zaplatiť Zmluvnú cenu v súlade s touto Zmluvou;
- c) Objednávateľ je riadne vykonané Dielo povinný v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy prevziať.

1.4.3 Predmetom tejto Zmluvy je aj úprava všetkých ostatných práv a povinností Zmluvných strán spojených s riadnym plnením tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou.

2. PROJEKTOVANIE A DOKUMENTÁCIA ZHOTOVITEĽA

2.1 Dokumentácie Zhotoviteľa

2.1.1 Zhotoviteľ vypracuje a bude zodpovedný za všetku Dokumentáciu Zhotoviteľa, ktorú je povinný zhotoviť podľa tejto Zmluvy, Špecifikácie predmetu zákazky, Projektovej dokumentácie alebo Právnych predpisov. Každá Dokumentácia Zhotoviteľa bude vyhotovená v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi. Pokiaľ táto Zmluva neustanovuje vo vzťahu k určitej časti Dokumentácie Zhotoviteľa inak, Zhotoviteľ je povinný odovzdať finálne znenie (po príslušnom preskúmaní zo strany Objednávateľa v prípadoch, v ktorých sa vyžaduje) akejkoľvek Dokumentácie Zhotoviteľa v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej forme a v jednom (1) vyhotovení v elektronickej forme. Zhotoviteľ sa zároveň zaväzuje, že poskytne Objednávateľovi výhradnú (okrem licencie na užívanie Riadiaceho systému, na ktorý sa udeľuje nevýhradná licencia), a bezodplatnú licenciu na akékoľvek použitie Dokumentácie Zhotoviteľa (vrátane kopírovania, užívania, zdieľania Dokumentácie Zhotoviteľa ako aj vyhotovovania a užívania modifikácii Dokumentácie Zhotoviteľa, a to aj prostredníctvom tretích osôb) s právom postupovať takúto licenciu a udeľovať sublicenciu tretím osobám. Táto licencia bude:

- a) platiť počas skutočnej alebo predpokladanej životnosti (ktorákoľvek je dlhšia) Diela resp. príslušných častí Diela a pre Riadiaci systém bude platiť neobmedzene;
- b) oprávňovať Objednávateľa a/alebo ktorúkoľvek osobu, ktorá je vlastníkom príslušnej časti Diela na akékoľvek použitie Dokumentácie Zhotoviteľa (vrátane kopírovania, užívania, zdieľania Dokumentácie Zhotoviteľa ako aj vyhotovovania a užívania modifikácii Dokumentácie Zhotoviteľa) pre účely dokončenia, prevádzky, údržby, zmien, úprav, opráv a demolácie Diela;
- c) v prípade Dokumentácie Zhotoviteľa, ktorá je vo forme počítačových programov alebo iného softvéru, najmä tak Riadiaci systém, umožňovať ich používanie na ktoromkoľvek počítači Objednávateľa a/alebo ktorejkoľvek tretej osoby, ktorá je v zmluvnom vzťahu s Objednávateľom;
- d) oprávňovať Objednávateľa a/alebo ktorúkoľvek tretiu osobu v zmluvnom vzťahu s Objednávateľom na použitie, zmenu, úpravu, prepracovanie, prekreslenie alebo iný spôsob použitia Dokumentácie Zhotoviteľa za účelom vykonania akýchkoľvek ďalších prác súvisiacich so zmenou, opravou, rekonštrukciou, prestavbou, atď. Diela po jeho dokončení.

2.1.2 Každý dokument, ktorý znamená Dokumentáciu Zhotoviteľa a vyžaduje sa jeho schválenie alebo odsúhlasenie zo strany Objednávateľa podľa tejto Zmluvy (ak sú takto označené) bude predložený Objednávateľovi na preskúmanie 1x v tlačenej forme a 1x v elektronickej forme. Odo dňa, kedy Objednávateľ obdrží takýto Dokument Zhotoviteľa má Objednávateľ 10 dní na preskúmanie Dokumentu Zhotoviteľa, ak nie je v Zmluve osobitne uvedené inak. V rámci lehoty na preskúmanie má Objednávateľ povinnosť vydať Zhotoviteľovi oznámenie, že Dokument Zhotoviteľa spĺňa požiadavky podľa Zmluvy alebo nespĺňa požiadavky podľa Zmluvy s konkrétnym uvedením všetkých požiadaviek, ktoré nespĺňa. Ak Dokument Zhotoviteľa nespĺňa požiadavky Zmluvy, bude na náklady Zhotoviteľa opravený, znova predložený a znova preskúmaný v súlade s týmto bodom. Opätovné preskúmanie opraveného Dokumentu Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za omeškanie s odovzdaním Dokumentu Zhotoviteľa a/alebo za omeškanie s iným súvisiacim plnením

podľa tejto Zmluvy. Pre vylúčenie pochybností platí, že v prípade, ak k dátumu odovzdania Dokument Zhotoviteľa nespĺňa požiadavky tejto Zmluvy, má sa za to, že Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s riadnym odovzdaním Dokumentu Zhotoviteľa ku dňu, kedy mal Zhotoviteľ podľa tejto Zmluvy odovzdať Dokument Zhotoviteľa Objednávateľovi (ak taký dátum je), a to bez ohľadu na jeho následnú opravu.

- 2.1.3 Ak Dokument Zhotoviteľa spĺňa požiadavky Zmluvy Objednávateľ o tom v lehote na preskúmanie podľa bodu 2.1.2 Zhotoviteľovi vydá potvrdenie. Pokiaľ Objednávateľ v príslušnej lehote na preskúmanie Zhotoviteľovi nevydá oznámenie, že Dokument Zhotoviteľa nespĺňa požiadavky tejto Zmluvy, postupom podľa bodu 2.1.2 tejto Zmluvy alebo Zhotoviteľovi nevydá potvrdenie podľa tohto bodu, má sa za to (platí fikcia), že toto potvrdenie bolo vydané v posledný deň lehoty na preskúmanie.
- 2.1.4 Vydanie potvrdenia alebo akékoľvek iné schválenie či súhlas Objednávateľa vo vzťahu k Dokumentácii Zhotoviteľa nezbavuje Zhotoviteľa žiadnej zodpovednosti. Ak sa v Dokumentácii Zhotoviteľa nájdu chyby, opomenutia, nejasnosti, rozpory, nedostatky alebo akékoľvek iné vady, tieto budú spolu s Dielom opravené na náklady Zhotoviteľa, nehládajúc na súhlasy alebo schválenia Objednávateľa podľa tohto bodu 2.1.

2.2 Dokumentácia skutočného vyhotovenia Diela

Zhotoviteľ pripraví a vyhotoví a bude mať k dispozícii vždy aktuálnu dokumentáciu skutočného vyhotovenia Diela, ktorá bude obsahovať presné rozmery a podrobnosti prác, výkresy a akúkoľvek dokumentáciu celého Diela tak, ako boli skutočne vykonané. Tri vyhotovenia dokumentácie skutočného vyhotovenia Diela v tlačenej forme a jedno vyhotovenie v elektronickej forme na elektronickom nosiči (vo formáte Portable Document Format (.pdf), ako aj v pôvodných formátoch v akých boli vyhotovené) je Zhotoviteľ povinný odovzdať Objednávateľovi pred začatím Funkčných skúšok Diela.

2.3 Príručky pre prevádzku a údržbu a zaškolenie obsluhy

Najneskôr k Preberaciemu konaniu Zhotoviteľ dodá Objednávateľovi všetky príručky pre prevádzku a údržbu Diela vrátane príručiek pre obsluhu Riadiaceho systému a vrátane akýchkoľvek nevyhnutných dokumentov pre riadne užívanie, prevádzku a údržbu celého Diela a Riadiaceho systému. Zhotoviteľ zároveň zabezpečí a vykoná zaškolenie personálu Objednávateľa v oblasti prevádzky a obsluhy Diela a Riadiaceho systému vrátane všetkých postupov tak, aby po zaškolení bol Objednávateľ samostatne schopný obsluhovať Dielo a Riadiaci systém a prevádzkovať ich na účely, na ktoré sú vyhotovené. O zaškolení obsluhy Objednávateľa Zmluvné strany vyhotovia osobitný protokol, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.

3. ZHOTOVENIE DIELA

3.1 Stavenisko

- 3.1.1 Objednávateľ poskytol Zhotoviteľovi v rozsahu, v akom ich má k dispozícii, všetky dôležité a potrebné údaje a informácie o faktickom a právnom stave Staveniska, najmä, ale nie výlučne, o užívачích právach k Stavenisku, o dostupných prevádzkových podmienkach Staveniska vrátane informácií o príjazdových cestách. Za interpretáciu všetkých týchto údajov zodpovedá Zhotoviteľ. Objednávateľ Zhotoviteľovi najmä poskytol možnosť individuálnej obhliadky Staveniska pred podpisom tejto Zmluvy.
- 3.1.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že v rozsahu v akom to bolo prakticky možné, sa oboznámil s formou, povahou a podmienkami Staveniska a v uvedenom rozsahu mu je stav Staveniska známy. Zhotoviteľ zároveň v rozsahu, v akom to bolo prakticky možné, získal všetky informácie o Stavenisku, ktoré sú nevyhnutné pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela a súvisiacich plnení a pre predchádzanie vzniku škôd na Stavenisku a na Diele.
- 3.1.3 Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi poskytnúť resp. zabezpečiť právo prístupu na Stavenisko tak, aby Zhotoviteľ mohol Dielo riadne vyhotoviť a dokončiť a odovzdať Objednávateľovi v Lehote plnenia. Objednávateľ poskytne prístup na Stavenisko Zhotoviteľovi najneskôr do piatich (5) dní odo

dňa doručenia výzvy na odovzdanie Staveniska Objednávateľovi zo strany Zhotoviteľa. O poskytnutí prístupu Zhotoviteľa na Stavenisko Zmluvné strany vyhotovia protokol o odovzdaní Staveniska. Tento protokol musí byť podpísaný oboma Zmluvnými stranami. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením podľa tejto Zmluvy po dobu, po ktorú mu Objednávateľ neposkytol právo prístupu na Stavenisko podľa tohto bodu.

3.2 Podmienky vykonania Diela

- 3.2.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za to, že Dielo a všetky Materiály budú vyhovovať Špecifikácií predmetu zákazky, Ponuke Zhotoviteľa, Zmluve a Právnym predpisom.
- 3.2.2 Zhotoviteľ a Objednávateľ sú povinní vzájomne si poskytnúť, akúkoľvek a všetku súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu vyhotoveniu a dokončeniu Diela vrátane súčinnosti pri spoločnom postupe voči orgánom verejnej moci a akýmkoľvek iným subjektom. V prípade, ak niektorá Zmluvná strana bude považovať poskytnutie súčinnosti druhej Zmluvnej strany za nedostatočné, je povinná o tom písomne informovať druhú Zmluvnú stranu. V opačnom prípade sa bude mať za to, že súčinnosť podľa tejto Zmluvy bola poskytnutá riadne.
- 3.2.3 Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za správne umiestnenie všetkých častí Diela v súlade so Špecifikáciou predmetu zákazky a Dokumentáciou Zhotoviteľa a špecifikami Staveniska, a je povinný napraviť každú chybu v situovaní, umiestnení, rozmeroch alebo vytýčení Diela na Stavenisku.
- 3.2.4 Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi možnosť napojenia na odberné miesta vody, elektriny a všetkých energií a ďalších služieb, ktoré môže pri realizácii Diela potrebovať, ak sa s Objednávateľom nedohodne inak. Všetky náklady na spotrebu týchto energií znáša Zhotoviteľ. V prípade, ak Objednávateľovi vzniknú náklady na energie v súvislosti realizáciou Diela, uhradí Objednávateľovi tieto náklady Poskytovateľ.
- 3.2.1 Zhotoviteľ okrem iného zabezpečí na vlastné riziko a zodpovednosť najmä:
- a) dopravu, vykládku a skladovanie Materiálov v mieste Staveniska;
 - b) akékoľvek technické / stavebné úpravy v súlade s Projektovou dokumentáciou nevyhnutné pre výstavbu a zapojenie Diela;
 - c) výstavbu, inštaláciu a montáž kompletného Diela podľa Projektovej dokumentácie;
 - d) komplexné sprevádzkovanie Diela vrátane vykonania Funkčných skúšok celého Diela a Riadiaceho systému a zabezpečenia všetkých materiálov potrebných pre vykonanie Funkčných skúšok;
 - e) vykonanie úspešného Preberacieho konania;
- 3.2.5 Zhotoviteľ počas celej platnosti tejto Zmluvy nesie zodpovednosť za všetky práce na Diele a akékoľvek nebezpečenstvo spojené s prácami na Diele, zhotovovaním Diela a akýmkoľvek inými prácami a činnosťami, ktoré je Zhotoviteľ povinný vykonať na základe tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí najmä, nie však výlučne:
- a) aby na Stavenisko nemali v čase výkonu stavebných prác prístup nepovolané osoby, a to najmä na miesta, kde môže dôjsť k ohrozeniu života alebo zdravia;
 - b) označenie Staveniska;
 - c) zriadenie vjazdu a výjazdu z miestnej komunikácie alebo z účelovej komunikácie na prísun stavebných výrobkov, na odvoz stavebného odpadu a na prístup vozidiel záchrannej zdravotnej služby a dopravnej zdravotnej služby a požiarnej ochrany, a jeho udržiavanie v nepoškodenom a čistom stave;
 - d) umiestnenie a skladovanie Materiálov na Stavenisku;
 - e) poriadok a čistotu na Stavenisku, v jeho okolí a na užívaných inžinierskych sieťach;

- f) bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku, a to najmä, nie však výlučne, zabezpečením bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na stavenisku podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nariadenia vlády SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko, nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, nariadenia vlády SR č. 387/2006 Z. z. o požiadavkách na zaistenie bezpečnostného a zdravotného označenia pri práci a nariadenia vlády SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami;
- g) požiarnu ochranu Staveniska a Diela v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 94/2004 Z. z. ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb, poučenie osôb nachádzajúcich sa na Stavenisku o bezpečnosti a ochrane zdravia a požiarnej ochrane Staveniska a Diela;
- h) aby sa všetky osoby nachádzajúce sa na Stavenisku zdržali fajčenia na Stavenisku mimo priestorov výhradne určených a označených Zhotoviteľom na tieto účely;
- i) vykonanie opatrení potrebných na ochranu existujúcich vedení, rozvodov, prípojok a meračov energií, kanalizácie, telekomunikácií a iných inžinierskych sietí nachádzajúcich sa na Stavenisku alebo v jeho okolí, najmä podopierať ich, zabezpečovať ich údržbu a opravy prostredníctvom oprávnených osôb, pokiaľ potreba opravy vznikne v dôsledku okolností, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ;
- j) predchádzanie škodám na majetku tretích osôb;
- k) na Stavenisku, počas celého zhotovovania Diela, dostupnosť Projektovej dokumentácie a iných technických podkladov alebo ich kópií, potrebnej na uskutočňovanie Diela a na výkon štátneho stavebného dohľadu;
- l) pred dňom odovzdania a prevzatia Diela odstránenie všetkých technologických zariadení a vybavenia Staveniska zo Staveniska, nadbytočných stavebných výrobkov, a odpadu zo Staveniska, pričom toto ustanovenie sa primerane použije aj v prípade odstraňovania väd a nedorobkov.

3.2.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť všetky technologické zariadenia Staveniska a Materiály nevyhnutné pre zhotovenie Diela a dopraviť ich na Stavenisko, a to v takom predstihu, aby pred začatím zhotovovania príslušnej časti Diela boli na Stavenisku k dispozícii všetky technologické zariadenia Staveniska a Materiály nevyhnutné pre zhotovenie príslušnej časti Diela. Zhotoviteľ je oprávnený skladovať na Stavenisku výlučne len technologické zariadenia Staveniska a Materiály určené na realizáciu Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ zabezpečí ochranu technologických zariadení Staveniska a Materiálov pred poškodením alebo zničením a ich skladovanie tak, aby tieto neustratili predpísané, resp. požadované vlastnosti. Zhotoviteľ zodpovedá za súlad všetkých Materiálov, ktoré použil na zhotovenie Diela, s príslušnými Právnymi predpismi a touto Zmluvou. Nebezpečenstvo vzniku škody na Materiáloch a Diele znáša výlučne Zhotoviteľ a to až do úplného prevzatia Diela zo strany Objednávateľa v súlade s bodom 3.9 tejto Zmluvy.

3.2.7 Zhotoviteľ je zodpovedný za nakladanie s odpadmi vrátane prípadných stavebných odpadov podľa príslušných ustanovení zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy. Zhotoviteľ nesie zodpovednosť za plnenie a plní za Objednávateľa aj všetky povinnosti pôvodcu odpadu v zmysle príslušných ustanovení zákona o odpadoch. V prípade ak Objednávateľovi vznikne akákoľvek škoda v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy alebo zákona o odpadoch v súvislosti s (ne)plnením akýchkoľvek povinností podľa zákona o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov, Zhotoviteľ odškodní Objednávateľa za akékoľvek takéto škody.

3.2.8 Odo dňa začatia vykonávania prác na Diele je Zhotoviteľ povinný viesť stavebný denník v zmysle Stavebného zákona a príslušných vykonávacích predpisov. Pri vedení stavebného denníka sa budú Zmluvné strany riadiť najmä ustanoveniami § 46 písm. d) Stavebného zákona a § 28 vyhlášky

Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 453/2000 Z. z. o niektorých ustanoveniach Stavebného zákona. Stavebný denník musí byť trvale prístupný všetkým pracovníkom podieľajúcim sa na vykonávaní Diela a kontrolným orgánom na vopred dohodnutom mieste na Stavenisku. Okrem iných oprávnených osôb môže do stavebného denníka vykonávať záznamy aj autorský dozor. Vedenie stavebného denníka sa končí dňom, keď sú odstránené všetky vady a nedorobky na Diele. Žiadny súhlas alebo zápis Objednávateľa vo vzťahu k Dielu alebo postupe prác na Diele nezbavuje Zhotoviteľa žiadnej zodpovednosti. Ak sa na Diele nájdu chyby, opomenutia, nejasnosti, rozpory, nedostatky alebo akékoľvek iné vady, tieto budú spolu s Dielom opravené na náklady Zhotoviteľa, nehl'adiac na súhlasy alebo schválenia Objednávateľa uvedené v stavebnom denníku alebo inak udelené zo strany Objednávateľa.

- 3.2.9 Objednávateľ je oprávnený vstupovať na Stavenisko a kontrolovať postup Zhotoviteľa pri zhotovovaní Diela. Zhotoviteľ poskytne Objednávateľovi všetku súčinnosť pri vykonávaní kontroly podľa tohto bodu. Okrem Objednávateľ je oprávnený vstupovať na Stavenisko a kontrolovať zhotovovanie Diela podľa Projektovej dokumentácie aj autorský dozor zabezpečený zo strany Objednávateľa. Vykonanie kontroly zo strany Objednávateľa (Technického dozoru) a zo strany autorského dozoru, Zhotoviteľ nezbavuje žiadnej povinnosti alebo zodpovednosti.
- 3.2.10 Pre vylúčenie pochybností, podmienkami vykonania Diela uvedenými v tomto bode nie sú dotknuté ostatné podmienky uvedené v ostatných častiach Zmluvy, najmä v Projektovej dokumentácii a Špecifikácii predmetu zákazky.

3.3 Spolupráca počas výstavby

- 3.3.1 Zhotoviteľ berie na vedomie, že na Stavenisku budú prítomné aj iné osoby odlišné od personálu Zhotoviteľa, nakoľko výstavba Diela bude prebiehať paralelne s výrobnou prevádzkou Objednávateľa a existujúceho energetického systému Objednávateľa. Podpisom Zmluvy Poskytovateľ prehlasuje, že berie na vedomie túto skutočnosť, a že táto skutočnosť ako taká nebude brániť riadnemu vykonaniu a dokončeniu Diela. Pokiaľ by činnosť osôb Objednávateľa na Stavenisku, mala znemožňovať alebo brániť Poskytovateľovi v prístupe na Stavenisko a/alebo vo vykonávaní Diela, alebo ak by takáto činnosť mala spôsobiť škodu na akýchkoľvek zariadeniach alebo Materiáloch Poskytovateľa potrebného k realizácii Diela, Objednávateľ sa zaväzuje vynaložiť všetko primerané úsilie na zabránenie tejto škody a na zabránenie alebo zmiernenie následkov takejto činnosti. S ohľadom na túto skutočnosť sa Poskytovateľ zaväzuje v čo najvyššej možnej miere poskytnúť akúkoľvek súčinnosť Objednávateľovi a/alebo ostatným osobám prítomným na Stavenisku v záujme zachovania plynulej paralelnej výrobnnej prevádzky a prevádzky existujúceho energetického systému Objednávateľa. Zmluvné strany sú povinné si tiež vzájomne poskytnúť akúkoľvek a všetku súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu vyhotoveniu a dokončeniu Diela vrátane súčinnosti pri spoločnom postupe voči orgánom verejnej moci a akýmkoľvek iným subjektom. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje koordinovať priebeh a časový harmonogram Funkčných skúšok a Preberacieho konania s Objednávateľom tak, aby v ich súvislosti nedošlo k negatívnemu ovplyvneniu výrobnnej prevádzky a prevádzky existujúceho energetického systému Objednávateľa.
- 3.3.2 V prípade, ak niektorá Zmluvná strana bude považovať poskytnutie súčinnosti druhej Zmluvnej strany za nedostatočné, je povinná o tom písomne informovať druhú Zmluvnú stranu. V opačnom prípade sa bude mať za to, že súčinnosť podľa tejto Zmluvy bola poskytnutá riadne.

3.4 Technický dozor Objednávateľa

- 3.4.1 Kontrolu vykonávania Diela vykonáva Technický dozor Objednávateľa. Technickému dozoru musí byť umožnený prístup k akejkoľvek časti Diela. Žiadna časť Diela nesmie byť zakrytá bez súhlasu Technického dozoru. Akékoľvek podstatné skutočnosti a okolnosti týkajúce sa vykonávania Diela je Zhotoviteľ povinný konzultovať s Technickým dozorom Objednávateľa. Technický dozor je oprávnený schvaľovať súpis vykonaných prác. Technický dozor Objednávateľa je oprávnený vykonávať akékoľvek záznamy v stavebnom denníku. Pre vylúčenie pochybností, žiadny záznam a/alebo schválenie práce zo strany Technického dozoru Objednávateľa, nezbavuje Zhotoviteľa žiadnej zodpovednosti alebo povinnosti. Objednávateľ je povinný ustanoviť osobu vykonávajúcu funkciu Technického dozoru najneskôr do piatich (5) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy (ak nie je určený v Špecifikácii predmetu zákazky alebo v Súťažných podkladoch).

3.5 Správy o postupe prác a súpis vykonaných prác

- 3.5.1 Zhotoviteľ pravidelne za kalendárny každý mesiac vyhotoví a predloží Technickému dozoru Objednávateľa správy o postupe prác na Diele do piatich (5) dní po skončení sledovaného obdobia, ktorého sa týkajú. Správa o postupe prác bude obsahovať podrobný popis postupu prác, fotografie postupu prác, kópiu stavebného denníka za sledované obdobie a porovnanie skutočného a plánovaného postupu prác.
- 3.5.2 Súčasťou správ o postupe prác bude aj súpis vykonaných prác, v ktorom podrobne doloží čiastky, o ktorých sa Zhotoviteľ domnieva, že má na ne právo, spolu so zdôvodňujúcimi dokumentmi, ktoré budú zahŕňať správu o postupe prác podľa bodu 3.5.1 tejto Zmluvy. Technickému dozoru Objednávateľa patrí lehota piatich (5) pracovných dní odo dňa predloženia súpisu vykonaných prác na jeho preskúmanie. Na preskúmanie súpisu vykonaných prác sa primerane uplatňujú ustanovenia o schvaľovaní Dokumentácie Zhotoviteľa podľa bodov 2.1.2 a 2.1.3 tejto Zmluvy. Technickým dozorom schválený súpis vykonaných prác je podkladom pre fakturáciu Zmluvnej ceny podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy.

3.6 Lehota plnenia

- 3.6.1 Zhotoviteľ začne práce na realizácii Diela tak skoro, ako je to primerane možné ihneď po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy tak, aby celé Dielo vyhotovil a dokončil v súlade s Harmonogramom prác v Lehote plnenia.
- 3.6.2 Lehota na vykonanie Diela je šesťnásť (16) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy. Zhotoviteľ je povinný Dielo v súlade s Harmonogramom prác v Lehote plnenia vyhotoviť tak, aby vyhovelo Funkčným skúškam, bolo pripravené na úspešné absolvovanie konania, ktorého výsledkom bude vydanie právoplatného rozhodnutia na užívanie stavby alebo obdobného rozhodnutia alebo schválenia, a aby bolo spôsobilé na Preberacie konanie podľa bodu 3.9 tejto Zmluvy.
- 3.6.3 Zhotoviteľ bude mať nárok na predĺženie Lehoty plnenia pokiaľ oneskorenie s dokončením Diela bude spôsobené niektorou z nasledovných okolností:
- a) príčina, ktorá dáva Zhotoviteľovi nárok na predĺženie Lehoty plnenia podľa niektorého z bodov tejto Zmluvy,
 - b) omeškanie alebo obmedzenie na strane Objednávateľa, ktoré je priamou príčinou omeškania Zhotoviteľa, a ktoré nebolo odstránené v primeranej lehote na základe výzvy Zhotoviteľa na odstránenie takéhoto omeškania alebo obmedzenia,
 - c) dôvody Vyššej moci, ktoré sú priamou príčinou omeškania Zhotoviteľa.

3.7 Harmonogram prác

- 3.7.1 Zhotoviteľ najneskôr do tridsiatich (30) dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy predloží Objednávateľovi grafický Harmonogram prác. Harmonogram prác bude zodpovedať požiadavkám Špecifikácie predmetu zákazky, Ponuke Zhotoviteľa a tejto Zmluve. Po odovzdaní Harmonogramu prác patrí Objednávateľovi lehota na preskúmanie Harmonogramu prác v trvaní desiatich (10) dní. Na preskúmanie Harmonogramu prác platia primerane podmienky podľa bodov 2.1.2 a 2.1.3 tejto Zmluvy. Po preskúmaní Harmonogramu prác Objednávateľom sa tento stáva Prílohou č. 3 tejto Zmluvy.
- 3.7.2 Zhotoviteľ vyhotoví Harmonogram prác tak, aby Zhotoviteľovi umožňoval postupnú kompletizáciu celého Diela vrátane vyhotovenia a dokončenia celého Diela a vrátane úspešného absolvovania Funkčných skúšok celého Diela najneskôr v Lehote plnenia. Grafický Harmonogram prác bude obsahovať vyjadrenie časovej náročnosti a nadväznosti jednotlivých úkonov, činností a prác vyjadrenú v dňoch. Harmonogram prác bude obsahovať stručný popis všetkých činností a prác, ich vzájomnú postupnosť a časovou nadväznosť.
- 3.7.3 Zhotoviteľ berie na vedomie skutočnosť, že výstavbu a montáž jednotlivých technologických zariadení a Materiálov Diela nie je možné vykonávať počas vykurovacieho obdobia, ktoré je závislé na klimatických podmienkach daného ročného obdobia. Za bežných klimatických podmienok

vykurovacie obdobie trvá od 16. septembra do 14. mája príslušného kalendárneho roka. V zmysle vyššie uvedeného je preto možné realizovať hlavné práce na zhotovovaní Diela v období mimo vykurovacieho obdobia, teda za bežných klimatických podmienok od 15. mája do 15. septembra príslušného kalendárneho roka. Zhotoviteľ je povinný Harmonogram prác vypracovať tak, aby rešpektoval nemožnosť vykonávania stavebných prác počas vykurovacieho obdobia. Zhotoviteľ vyhlasuje, že táto skutočnosť nepredstavuje prekážku na vykonanie Diela v Lehote plnenia.

- 3.7.4 Kedykoľvek to bude potrebné z dôvodu predĺženia Lehoty plnenia alebo kedykoľvek Harmonogram prác nebude zodpovedať Zmluve, alebo ak sa skutočný postup prác nezhoduje s Harmonogramom prác, alebo ak sa v porovnaní s predpokladmi Harmonogramu prác predĺži vykurovacie obdobie, Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi revidovaný Harmonogram prác na preskúmanie za rovnakých podmienok ako sú uvedené v bode 3.7.1, a to najneskôr do piatich (5) dní odo dňa, kedy Objednávateľ vyzve Poskytovateľa na predloženie takéhoto revidovaného Harmonogramu prác na preskúmanie. Pre vylúčenie pochybností platí, že revízia Harmonogramu prác podľa tohto bodu nemôže mať sama o sebe vplyv na predĺženie Lehoty plnenia, pokiaľ okolnosť vyvolávajúca potrebu revízie Harmonogramu prác zároveň nedáva Zhotoviteľovi právo na predĺženie resp. úpravu Lehoty plnenia podľa iného bodu tejto Zmluvy.

3.8 Funkčné skúšky

- 3.8.1 Pred odovzdaním Diela je Zhotoviteľ za účasti Objednávateľa a v súlade s Harmonogramom prác povinný vykonať Funkčné skúšky Diela a Riadiaceho systému. Na základe Funkčných skúšok musí Zhotoviteľ preukázať, že Dielo a Riadiaci systém sú spôsobilé a pripravené pre riadnu prevádzku, a že spĺňajú všetky Špecifikácie predmetu zákazky, vyhovujú Projektovej dokumentácii, Ponuke Zhotoviteľa a spĺňajú ostatné požiadavky na základe Zmluvy vzťahujúce sa na Dielo a Riadiaci systém.
- 3.8.2 Zhotoviteľ pre účely Funkčných skúšok zabezpečí a poskytne všetky prístroje, vybavenie, asistenciu, dokumenty a iné informácie, elektrinu, zariadenia, materiály, personál a všetko ostatné tak, aby Funkčné skúšky prebehli v súlade so Zmluvou.
- 3.8.3 Harmonogram Funkčných skúšok Zhotoviteľ doručí Objednávateľovi v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr však štrnásť (14) pracovných dní pred plánovaným termínom Funkčných skúšok. Harmonogram Funkčných skúšok bude obsahovať časový harmonogram jednotlivých plánovaných úkonov testovania, ako aj ich opis.
- 3.8.4 Funkčné skúšky budú prebiehať v súlade s harmonogramom Funkčných skúšok a budú zahŕňať všetky prevádzkové skúšky za účelom preukázania, že Dielo môže byť prevádzkované bezpečne tak, ako je špecifikované, za všetkých dostupných prevádzkových podmienok. Funkčné skúšky budú prebiehať a harmonogram Funkčných skúšok bude zodpovedať testovaniu v nasledovnom slede:
- a) skúšky pred uvedením do prevádzky, ktoré budú zahŕňať príslušné kontroly a skúšky funkčnosti (bez prevádzky) za účelom preukázania správnej inštalácie Energetických zariadení a toho, že Dielo môže bezpečne podstúpiť skúšky podľa bodu b) nižšie;
 - b) skúšky pri uvádzaní do prevádzky (komplexné skúšky – skúšobná prevádzka), ktoré budú zahŕňať všetky obvykle vyžadované prevádzkové skúšky za účelom preukázania, že Dielo a Riadiaci systém môžu byť prevádzkované bezpečne tak, ako je špecifikované, za všetkých dostupných prevádzkových podmienok v súlade s účelom Diela a Projektovej dokumentácie.
- 3.8.5 O výsledku každých Funkčných skúšok podľa bodu 3.8.4 bude vyhotovený samostatný protokol. Ak Dielo alebo jeho časť nevyhoví Funkčným skúškam, Objednávateľ môže požadovať, aby Zhotoviteľ napravil vady Diela, a aby Zhotoviteľ vykonal opakované Funkčné skúšky za rovnakých podmienok. To sa vzťahuje na ktorúkoľvek časť Funkčných skúšok. Ak Dielo nevyhoví ani opakovaným Funkčným skúškam, Objednávateľ môže nariadiť ďalšie opakovanie Funkčných skúšok alebo Dielo odmietnuť prevziať a odstúpiť od Zmluvy.
- 3.8.6 Odstránenie nedostatkov po neúspešných Funkčných skúškach resp. úspešné vykonanie opakovaných Funkčných skúšok nezbavuje Zhotoviteľa zodpovednosti za omeškanie s riadnym

dodaním Diela v Lehote plnenia a Objednávateľa nezbavuje nároku na náhradu škody a zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto Zmluvy.

3.9 Preberacie konanie

3.9.1 Preberacie konanie je konanie, v ktorom Objednávateľ v nadväznosti na Funkčné skúšky preverí, že Dielo a Riadiaci systém a k tomu zodpovedajúca Dokumentácia Zhotoviteľa nemá vady a spĺňa požiadavky Špecifikácie predmetu zákazky, Projektovej dokumentácie a Ponuky Zhotoviteľa, Právnych predpisov, Zmluvy, ktoré sa končí vydaním protokolu, ktorým Objednávateľ deklaruje splnenie záväzkov Zhotoviteľa vykonať a dokončiť Dielo riadne (konanie podľa tohto bodu ďalej aj ako „**Preberacie konanie**“ a protokol vydaný v Preberacom konaní ďalej aj ako „**Preberací protokol**“).

3.9.2 Preberacie konanie sa uskutoční až po zhotovení a Funkčných skúškach celého Diela a Riadiaceho systému. Zhotoviteľ je povinný k Preberaciemu konaniu predložiť Objednávateľovi nasledovné doklady:

- a) Žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu;
- b) dodacie listy;
- c) všetky protokoly o Funkčných skúškach;
- d) príslušné oprávnenia zhotoviteľa na realizáciu Diela;
- e) všetku Dokumentáciu Zhotoviteľa, ak ešte nebola Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy odovzdaná, najmä tak dokumentáciu skutočného vyhotovenia, prevádzkové poriadky, manuály údržby a ostatnú dokumentáciu vzťahujúcu sa na Dielo a Riadiaci systém;
- f) všetky doklady o nakladaní s odpadmi v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z o odpadoch v znení neskorších predpisov;
- g) certifikáty a ďalšie dokumenty preukazujúce zhodu použitých Materiálov a záznamy zo všetkých skúšok Materiálov (v rozsahu, v akom tak vyžaduje Špecifikácia predmetu zákazky, Projektová dokumentácia alebo Právne predpisy);
- h) 2x kópiu stavebného denníka;
- i) Všetky protokoly o zaškolení obsluhy Diela a Riadiaceho systému;
- j) akékoľvek ďalšie dokumenty, ktoré majú byť Objednávateľovi odovzdané na základe tejto Zmluvy, Špecifikácie predmetu zákazky, Projektovej dokumentácie, Ponuky Zhotoviteľa alebo Právnych predpisov;
- k) vyjadrenie Zhotoviteľa, že Dielo bolo vyhotovené v súlade s Projektovou dokumentáciou, platnými STN normami a Právnymi predpismi, a že Dielo je schopné trvalej a bezpečnej prevádzky.

3.9.3 Preberacie konanie sa začína dňom predloženia žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu spolu so všetkými dokumentami podľa bodu 3.9.2 vyššie. Predloženie žiadosti o vydanie Preberacieho protokolu Objednávateľovi znamená, že podľa názoru Zhotoviteľa je Dielo vykonané a dokončené riadne v súlade so Zmluvou, nemá vady, a je pripravené k úspešnému Preberaciemu konaniu. Za riadne dokončené Dielo sa považuje dokončené bez vád a v súlade s Ponukou Zhotoviteľa, Projektovou dokumentáciou, Špecifikáciou predmetu zákazky, Zmluvou a Právnymi predpismi.

3.9.4 Do štrnástich (14) dní odo dňa začatia Preberacieho konania je Objednávateľ povinný:

- a) vydať Zhotoviteľovi Preberací protokol s uvedením dátumu, kedy bolo Dielo dokončené v súlade so Zmluvou, s výnimkou drobných nedokončených prác a vád, ktoré nebránia užívaniu Diela pre zamýšľaný účel; alebo
- b) zamietnuť žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu s uvedením vád Diela a prác, ktoré musí Zhotoviteľ vykonať, aby bolo Dielo v súlade so Zmluvou.

- 3.9.5 V prípade, ak Objednávateľ nevydá Preberací protokol alebo žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu nezamietne v lehote podľa bodu 3.9.4, má sa za to, že Preberací protokol bol vydaný k poslednému dňu tejto lehoty. Vydaním Preberacieho protokolu alebo uplynutím lehoty podľa bodu 3.9.4 v prípade fikcie vydania Preberacieho protokolu podľa predchádzajúcej vety sa končí Preberacie konanie. Vydanie Preberacieho protokolu Zhotoviteľ Objednávateľovi potvrdí podpisom Preberacieho protokolu. Pokiaľ Zhotoviteľ podpisom nepotvrdí Objednávateľovi vydanie Preberacieho protokolu do troch (3) pracovných dní odo dňa, kedy bol Zhotoviteľovi doručený, má sa za to, že vydanie Preberacieho protokolu Zhotoviteľ podpisom potvrdil v posledný deň tejto lehoty.
- 3.9.6 Dňom podpisu Preberacieho protokolu oboma Zmluvnými stranami podľa bodu 3.9.5 prechádza na Objednávateľa vlastníctvo k Dielu a nebezpečenstvo škody na Diele.
- 3.9.7 Pre vylúčenie pochybností, ak bude mať Dielo k dátumu uplynutia Lehoty plnenia zjavné vady zistené v rámci Preberacieho konania podľa tohto bodu 3.9 Zmluvy, má sa za to, že Zhotoviteľ sa dostal do omeškania s riadnym a včasným plnením k dátumu uplynutia Lehoty plnenia, a to bez ohľadu na to, či boli vady v rámci Preberacieho konania zistené po tomto dátume (resp. týchto dátumoch). Odstránenie vytknutých väd Zhotoviteľom a následné vydanie Preberacieho protokolu podľa tohto článku Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za škodu a omeškanie a Objednávateľa nezbavuje nároku na zmluvnú pokutu za omeškanie Zhotoviteľa s povinnosťou plniť riadne a včas v Lehote plnenia.
- 3.9.8 V prípade, že Objednávateľ odmietne vydať Preberací protokol postupom podľa bodu 3.9.4b), Zhotoviteľ po odstránení vytknutých väd opätovne predloží žiadosť o vydanie Preberacieho protokolu podľa bodu 3.9.1 resp. 3.9.3 tejto Zmluvy a Objednávateľovi plyní lehota v zmysle bodu 3.9.4 tejto Zmluvy, pričom bod 3.9.5 sa aplikuje primerane. Opätovným vykonaním Preberacieho konania nie je dotknutý tento bod 3.9.8. Pre vylúčenie pochybností, bez ohľadu na to, kedy Objednávateľ vydá Preberací protokol napr. aj pre prípad opakovaného Preberacieho konania (pokiaľ neplatí fikcia vydania Preberacieho protokolu podľa bodu 3.9.5 platí, že pokiaľ k uplynutiu Lehoty plnenia nebolo Dielo spôsobilé na úspešné ukončenie Preberacieho konania (t. j. vykonané bez väd resp. bez väd, ktoré bránia užívaniu Diela pre dohodnutý účel), Zhotoviteľ sa dostal do omeškania ku dňu nasledujúcemu po uplynutí Lehoty plnenia. Vyššie uvedené znamená, že odstránenie vytknutých väd Zhotoviteľom a následné vydanie Preberacieho protokolu v Preberacom konaní Zhotoviteľa nezbavuje zodpovednosti za škodu a omeškanie a Objednávateľa nezbavuje nároku na zmluvnú pokutu za omeškanie Zhotoviteľa s riadnym a včasným plnením v Lehote plnenia.
- 3.9.9 V prípade, ak Objednávateľ vydá Preberací protokol podľa bodu 3.9.4a) s výnimkou drobných nedokončených prác a väd, ktoré nebránia užívaniu Diela, Objednávateľ v Preberacom protokole určí alebo sa so Zhotoviteľom dohodne na primeranej lehote na odstránenie týchto väd a nedorobkov. O úplnom odstránení väd a nedorobkov podľa Zmluvné strany vyhotovia protokol o úplnom odstránení väd a nedorobkov. Tento protokol musí byť podpísaný oboma Zmluvnými stranami.
- 3.9.10 Pokiaľ Zhotoviteľ neodstráni vady a nedorobky Diela v dodatočnej primeranej lehote určenej v Preberacom protokole podľa bodu 3.9.4a) vzniká Objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa bodu 4.5.1b) tejto Zmluvy. V prípade, ak vznikne Objednávateľovi škoda v dôsledku užívania Diela s vadami a nedorobkami uvedenými v Preberacom protokole, Zhotoviteľ Objednávateľa za túto škodu odškodní v plnom rozsahu.

4. SPOLOČNÉ USTANOVENIA

4.1 Zmluvná cena a platobné podmienky

- 4.1.1 Zmluvná cena za plnenie predmetu Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách a je rozčlenená nasledovne:

4.1.2 Celková Zmluvná cena za vyhotovenie Diela a za všetky súvisiace plnenia podľa tejto Zmluvy je nasledovná:

Cena bez DPH:EUR

Sadzba DPH:EUR

Cena s DPH:EUR

(slovom:EUR)

(ďalej aj ako „Zmluvná cena“)

4.1.3 Zmluvná cena je cena maximálna a je totožná s cenou, ktorú Zhotoviteľ predložil vo svojej Ponuke Zhotoviteľa. Zmluvná cena je premietnutá v Rozpočte Diela, ktorý tvorí Prílohu č. 2 Zmluvy. Objednávateľ je povinný uhradiť len cenu skutočne vykonaných a prevzatých prác a plnení. Objednávateľ si vyhradzuje právo na pomerné zníženie ceny v prípade, ak sa časť Diela z dôvodov nepredvídateľných v čase uzatvorenia Zmluvy sa nebude z podnetu Objednávateľa realizovať. Zmluvná cena a Rozpočet Diela zahŕňa všetky náklady nevyhnutné na riadne vyhotovenie a dokončenie Diela a odstránenie všetkých väd, a zahŕňa v sebe všetky ostatné plnenia v rozsahu a na základe tejto Zmluvy, Súťažných podkladov a Ponuky Zhotoviteľa. Zmluvná cena pokrýva všetky zmluvné záväzky a všetky povinnosti nevyhnutné pre riadne vyhotovenie a dokončenie Diela, vrátane všetkých Materiálov, súčiastok, dielov, cla, daní, personálneho zabezpečenia, dopravy a akýchkoľvek iných poplatkov, ktoré bude nutné vynaložiť podľa tejto Zmluvy. Pokiaľ určité práce alebo plnenie alebo jej/jeho časť nie sú obsiahnuté v Rozpočte Diela ako samostatná položka, má sa za to, že cena za túto prácu/plnenie je zahrnutá v ostatných položkách Rozpočtu Diela.

4.1.4 Fakturácia Zmluvnej ceny bude prebiehať za vykonané práce nasledovne:

- a) Za každý kalendárny mesiac, v ktorom Zhotoviteľ vykonal určité práce, Zhotoviteľ v súlade s bodom 3.5 vyhotoví a odovzdá Technickému dozoru Objednávateľa správy o postupe prác a súpis vykonaných prác, ktorý Technický dozor Objednávateľa postupom podľa tejto Zmluvy schváli. Takto schválený súpis vykonaných prác bude podkladom pre fakturáciu čiastok Zmluvnej ceny v zmysle Rozpočtu Diela za práce vykonané v príslušnom kalendárnom mesiaci. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru za práce za príslušný kalendárny mesiac podľa tohto bodu až po schválení súpisu vykonaných prác zo strany Technického dozoru Objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť iba skutočne vykonané práce v zmysle Rozpočtu Diela potvrdené Technickým dozorom Objednávateľa na základe predložených a potvrdených súpisov skutočne vykonaných prác.
- b) Bez ohľadu na ustanovenie bodu a) vyššie platí, že faktúry za čiastky Zmluvnej ceny na základe mesačných faktúr vystavených podľa bodu a) vyššie je Zhotoviteľ oprávnený vystaviť, a Objednávateľ je povinný tieto čiastky Zmluvnej ceny zaplatiť, najviac do výšky 90 % Zmluvnej ceny. Faktúru na zaplatenie zvyšnej zostávajúcej čiastky Zmluvnej ceny rovnajúcej sa hodnote 10 % zo Zmluvnej ceny je Zhotoviteľ oprávnený vystaviť až po podpise Preberacieho protokolu na Dielo podľa bodu 3.9 tejto Zmluvy.
- c) Každá faktúra doručená Objednávateľovi na zaplatenie bude obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:
 - (i) číslo faktúry;
 - (ii) identifikáciu Objednávateľa podľa Zmluvy;
 - (iii) identifikáciu Zhotoviteľa podľa Zmluvy (údaj o obchodnom mene, sídle alebo mieste podnikania, identifikačnom čísle, údaj o zápise v obchodnom registri alebo inej evidencii vrátane spisovej značky, ak je v nich Zhotoviteľ zapísaný, daňové identifikačné číslo a identifikačné číslo pre DPH);
 - (iv) označenie banky a čísla účtu, na ktorý ma byť platba zaplatená, vrátane konštantného a variabilného symbolu v súlade so Zmluvou;

- (v) deň vystavenia faktúry, deň splatnosti a deň dodania;
 - (vi) rozsah a druh plnenia;
 - (vii) základ dane;
 - (viii) výška dane;
 - (ix) celkovú čiastku vrátane DPH;
 - (x) dôvod fakturácie s odkazom na Zmluvu;
 - (xi) akékoľvek ďalšie údaje vyžadované pre takéto doklady Právnymi predpismi.
- d) Každá faktúra musí obsahovať aj Technickým dozom schválené súpis vykonaných a fakturovaných prác. Záverečná faktúra vystavená podľa bodu b) vyššie bude tiež obsahovať kópiu Preberacieho protokolu.
- e) Splatnosť každej faktúry podľa tejto Zmluvy je šesťdesiat (60) dní od doporučeného doručenia faktúry bez nedostatkov do sídla Objednávateľa v zmysle Zmluvy, a to bezhotovostným prevodom na účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví Zmluvy.
- 4.1.5 Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo k nej nebudú priložené prílohy, alebo ak nebude obsahovať správne údaje, Objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť Zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade sa plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doporučeného doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry do sídla Objednávateľa.
- 4.2 Riziko a zodpovednosť za škodu**
- 4.2.1 Zhotoviteľ zodpovedá bez obmedzenia za všetky škody, ktoré vzniknú jeho zavinením, ktoré vzniknú Objednávateľovi a iným osobám na Stavenisku, na samotnom Diele, na veciach, ako aj na osobách, pri prácach, ktorými bol poverený bez ohľadu na to, či tieto práce budú vykonané jeho zamestnancami alebo pracovníkmi, alebo ním poverenými Subdodávateľmi.
- 4.2.2 Škodou sa rozumie aj škoda spočívajúca v povinnosti Objednávateľa vrátiť časť nenávratného finančného príspevku na financovanie predmetu Diela Poskytovateľovi NFP, resp. sankcia uložená Objednávateľovi Poskytovateľom NFP v prípade, ak Dielo nebude vykonané riadne a/alebo v Lehote plnenia z dôvodov na strane Zhotoviteľa. Nárok na náhradu škody nevylučuje právo Objednávateľa uplatniť zmluvnú pokutu v súlade s podmienkami Zmluvy.
- 4.2.3 Škodou sa rozumie aj akákoľvek sankcia alebo pokuta uložená Objednávateľovi zo strany orgánov verejnej správy alebo orgánov štátnej správy za porušenia akýchkoľvek povinností súvisiacich s plnením Zmluvy, za ktoré nesie zodpovednosť Zhotoviteľ.
- 4.2.4 Zhotoviteľ odškodní Objednávateľa od všetkých nárokov, škôd, strát a nákladov v súvislosti s poškodením alebo stratou akéhokoľvek majetku, nehnuteľného alebo hnuteľného v rozsahu, v akom toto poškodenie alebo strata vyplýva z dôvodov Dokumentácie Zhotoviteľa, vyhotovenia alebo dokončenia Diela a odstránenia akýchkoľvek väd alebo ak sa dá pripísať akejkolvek nedbanlivosti, úmyselnému činu alebo porušeniu Zmluvy Zhotoviteľom.
- 4.2.5 Zhotoviteľ nezodpovedá podľa tejto Zmluvy za nároky, škody, straty a náklady v prípadoch, kedy ich vznik možno pripísať okolnosti Vyššej moci. Za okolnosť Vyššej moci sa má namysliť taká okolnosť, pri ktorej sú kumulatívne splnené všetky nižšie uvedené znaky:
- a) je mimo kontroly Zmluvnej strany;
 - b) proti jej vzniku sa Zmluvná strana nemohla primerane zabezpečiť;
 - c) Zmluvná strana sa jej po jej vzniku nemohla primerane vyhnúť alebo ju prekonať; a zároveň
 - d) Zmluvná strana ju v čase uzavretia tejto Zmluvy objektívne nemohla predvídať.
- (okolnosti podľa tohto bodu ďalej aj ako „**Vyššia moc**“)

- 4.2.6 Kedykoľvek ktorákoľvek Zmluvná strana zistí akúkoľvek prekážku, ktorá jej bráni alebo je odôvodnené predpokladať, že jej bude brániť, v plnení akýchkoľvek povinností podľa tejto Zmluvy, najmä tak prekážku podľa bodu 4.2.5 a bodu 3.6.3 tejto Zmluvy, ale aj podľa akéhokoľvek iného ustanovenia tejto Zmluvy, je povinná jej vznik alebo existenciu bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane. Pri riešení vzájomných nárokov spôsobených výskytom takýchto prekážok sú Zmluvné strany povinné postupovať vo vzájomnej súčinnosti tak, aby do najvyššej možnej miery zabránili následkom alebo zmiernili následky Vyššej moci.

4.3 Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 4.3.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo, ako aj všetky Materiály budú mať počas Záručnej doby vlastnosti dohodnuté v tejto Zmluve, ako aj vlastnosti obvyklé s prihliadnutím na povahu Diela, a že bude spôsobilé na riadne používanie na účel, na ktorý je určené. Záručná doba začína plynúť dňom podpisu Preberacieho protokolu oboma Zmluvnými stranami a trvá po dobu šesťdesiat (60) mesiacov (ďalej aj ako „Záručná doba“).
- 4.3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že aby bolo Dielo a Dokumentácia Zhotoviteľa počas celej Záručnej doby v súlade so Zmluvou, Objednávateľ je oprávnený požadovať a Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky práce k odstráneniu vád Diela a Dokumentácie Zhotoviteľa oznámených Objednávateľom. Zhotoviteľ je povinný všetky tieto vady odstrániť a všetky práce vykonať na svoje náklady a riziko.
- 4.3.3 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo v okamihu prechodu nebezpečenstva na Objednávateľa, aj keď sa vada stane zjavnou až po tejto dobe. Zhotoviteľ zodpovedá takisto za akúkoľvek vadu, ktorá vznikne po dobe prechodu nebezpečenstva na Objednávateľa, ak je spôsobená porušením povinností Zhotoviteľa.
- 4.3.4 Zhotoviteľ určuje, ako zodpovednú osobu na oznamovanie vád a havarijných udalostí [meno a priezvisko], tel. číslo.[doplň uchádzač], E-Mail: [doplň uchádzač]. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú požiadavku na odstránenie vady uplatní bezodkladne po jej zistení písomne, a to zaslaním emailu na vyššie uvedenú emailovú adresu. Na odstránenie bežných vád zistených a reklamovaných Objednávateľom v Záručnej dobe nastúpi Zhotoviteľ v lehote do štyridsaťosem (48) hodín od oznámenia Objednávateľom. V takom prípade je Zhotoviteľ povinný odstránenie vady vykonať bezodkladne, najneskôr však do siedmich (7) dní odo dňa doručenia požiadavky na odstránenie vady, pokiaľ sa s Objednávateľom nedohodne na inej lehote.
- 4.3.5 Zhotoviteľ znáša všetky náklady spojené s odstránením vád Diela. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže užívať Dielo resp. časť Diela pre jeho vady, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ.

4.4 Práva duševného vlastníctva a softwarové vybavenie (Radiaci systém) a podpora

- 4.4.1 V prípade, že Dielo a/alebo akákoľvek časť predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy bude mať povahu autorského diela v zmysle Autorského zákona, tak Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi v súlade s ustanovením § 65 a nasl. Autorského zákona licenciu resp. sublicenciu na použitie takto chráneného autorského diela, a to výhradnú (okrem licencie na užívanie Riadiaceho systému, kde sa udeľuje nevýhradná licencia), neobmedzenú (bez časového a teritoriálneho obmedzenia) v rozsahu nevyhnutnom na riadne fungovanie a užívanie Diela prípadne inej časti plnenia Objednávateľom v súlade s účelom tejto Zmluvy. Za týmto účelom a v tomto rozsahu je Objednávateľ oprávnený udeliť sublicenciu tretím osobám. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Zhotoviteľa za poskytnutie licencie/sublicencie podľa tohto bodu 4.4 je zahrnutá v Rozpočte Diela.
- 4.4.2 Predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy je výslovne aj udelenie licencií/sublicencií k počítačovým programom (Riadiacemu systému) dodaným Objednávateľovi v zmysle tejto Zmluvy. Zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi dňom prevzatia Diela podľa § 65 Autorského zákona licenciu/sublicenciu za rovnakých podmienok ako v bode 4.4.1 tejto Zmluvy.
- 4.4.3 Zhotoviteľ prehlasuje, že dodaním (i) akéhokoľvek softwarového či systémového vybavenia poskytnutého na základe tejto Zmluvy a (ii) akéhokoľvek technického alebo akéhokoľvek iného zariadenia alebo dokumentácie, ktoré je súčasťou Diela nedochádza k porušovaniu ani ohrozovaniu žiadnych práv duševného vlastníctva tretích osôb vrátane práv priemyselného vlastníctva a iných

obdobných práv. Zhotoviteľ odškodní a ochráni Objednávateľa pred akýmkoľvek prípadnými nárokmi tretích strán voči Objednávateľovi v súvislosti s inštaláciou a prevádzkou Diela.

- 4.4.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí akékoľvek a všetky potrebné licencie či iné súhlasy od akýchkoľvek, výrobcov a prevádzkovateľov systémov, softwarov, zariadení Diela, či akýchkoľvek iných osôb, potrebné pre prevádzkovanie Diela.
- 4.4.5 Objednávateľ prevzatím Diela nepreberá žiadnu zodpovednosť za prípadne porušenie akýchkoľvek majetkových a/alebo autorských a priemyselných práv tretích osôb Zhotoviteľom v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.
- 4.4.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje Objednávateľ odškodniť pred každým nárokom tretej osoby z porušenia akéhokoľvek patentového práva, registrovaného návrhu, autorského práva, ochrannej známky, obchodného záväzku, obchodného tajomstva, alebo iných duševných a priemyselných práv súvisiacich s Dielom, ktorý vznikne z alebo v súvislosti s Dokumentáciou Zhotoviteľa, výrobou alebo vyhotovením Diela alebo používaním Diela Objednávateľom. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne v súvislosti s porušením akýchkoľvek povinností Zhotoviteľa podľa tohto bodu Zmluvy.

4.5 Zmluvné sankcie

- 4.5.1 V prípade, že nastane niektorá z nižšie uvedených okolností má Objednávateľ na základe faktúry nárok požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie a Zhotoviteľ je v prípade uplatnenia takeého nároku zo strany Objednávateľa povinný Objednávateľovi zaplatiť nasledovné zmluvné pokuty (pre vylúčenie pochybností, pre každý prípad, kedy nastane akákoľvek z nižšie uvedených okolností, t. j. kedykoľvek aj opakovane):
- a) V prípade omeškania Zhotoviteľa s odovzdaním Diela v Lehote plnenia má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % zo Zmluvnej ceny Diela, a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - b) V prípade omeškania Zhotoviteľa s odstránením väd Diela podľa bodu 3.9.10 tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 3.000,- EUR (slovom: tritisíc euro) a to za každý aj začatý deň omeškania;
 - c) V prípade, ak Zhotoviteľ zadá určitú časť plnenia tejto Zmluvy Subdodávateľovi v rozpore s postupom podľa bodu 4.7 tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100.000,- EUR (slovom: stotisíc euro);
 - d) V prípade, ak Zhotoviteľ vykonáva vybrané odborné činnosti v rámci plnenia tejto Zmluvy, ktoré má vykonávať výlučne prostredníctvom Odborníkov, prostredníctvom iných osôb, alebo v prípade, ak Zhotoviteľ viac nedisponuje kapacitami Odborníka, a nemá zabezpečené nahradenia kapacity Odborníka iným Odborníkom postupom podľa bodu 4.8 tejto Zmluvy, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10.000,- EUR (slovom: desaťtisíc euro);
 - e) V prípade, ak Zhotoviteľ na prvú výzvu Objednávateľa podľa bodu 4.9 tejto Zmluvy nenapraví porušenie alebo neplnenie tejto Zmluvy v primeranej lehote má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,- EUR (slovom: tisíc euro), a to za každý aj začatý deň, kedy toto porušenie alebo neplnenie trvá.
- 4.5.2 V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúr má Zhotoviteľ nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy vrátane DPH za každý aj začatý deň omeškania.
- 4.5.3 Zaplatením zmluvnej pokuty na základe tejto Zmluvy nezaniká povinnosť splniť zabezpečený záväzok. Rovnako nezaniká ani nárok na náhradu škody príslušnej Zmluvnej strany, ktorá jej vznikne v súvislosti s porušením tejto Zmluvy v plnej výške.
- 4.5.4 Splatnosť faktúry za zmluvnú pokutu vystavenej podľa tohto bodu bude minimálne sedem (7) kalendárnych dní.

4.6 Trvanie a ukončenie Zmluvy

- 4.6.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
- 4.6.2 Táto Zmluva trvá až do úplného splnenia všetkých vzájomných povinností a vysporiadania všetkých záväzkov Zmluvných strán na základe tejto Zmluvy, pokiaľ nedôjde k jej predčasnému ukončeniu v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy.
- 4.6.3 Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch Zmluvných strán aj písomnou dohodou Zmluvných strán alebo písomným odstúpením od Zmluvy jednej zo Zmluvných strán.
- 4.6.4 V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. Dohoda o ukončení Zmluvy musí byť písomná. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky Zmluvných strán, ktoré vzniknú z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou Zmluvnou stranou ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
- 4.6.5 V prípade odstúpenia od Zmluvy sa Zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 344 a nasl. Obchodného zákonníka. Odstúpenie od Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej Zmluvnej strane (ktorá svoju povinnosť porušila) a je účinné dňom doručenia odstúpenia Zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila.
- 4.6.6 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia Zmluvy Zhotoviteľom. Na účely tejto zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy Zhotoviteľom považuje najmä, nie však výlučne:
- a) ak sa preukáže, že Zhotoviteľ v Ponuke Zhotoviteľa predložil nepravdivé doklady alebo uviedol nepravdivé, neúplné alebo skreslené údaje;
 - b) ak Zhotoviteľ ani opakovane nesplní výzvu k náprave podľa bodu 4.9 tejto Zmluvy;
 - c) ak Zhotoviteľ opustí Dielo alebo inak jasne prejavuje úmysel nepokračovať v konaní svojich povinností podľa Zmluvy (platí obdobne aj v prípade ak Zhotoviteľ tieto povinnosti plní iba vo veľmi obmedzenom rozsahu);
 - d) ak nedôjde k úspešnému absolvovaniu Funkčných skúšok, ani pri opakovaných Funkčných skúškach;
 - e) ak Zhotoviteľ zadá celé Dielo ako subdodávku alebo postúpi Zmluvu bez súhlasu Objednávateľa;
 - f) ak je Zhotoviteľ v omeškaní s vykonaním Diela v Lehote plnenia o viac, ako 30 kalendárnych dní;
 - g) ak nastane iná okolnosť uvedená v tejto Zmluve oprávňujúca Objednávateľ odstúpiť od Zmluvy.
- 4.6.7 Objednávateľ môže odstúpiť od Zmluvy tiež v súlade s § 19 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „Zákon o verejnom obstarávaní“) v prípade:
- a) ak v čase uzatvorenia Zmluvy existoval dôvod na vylúčenie Zhotoviteľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) Zákon o verejnom obstarávaní,
 - b) ak táto Zmluva nemala byť uzavretá so Zhotoviteľom v súvislosti so závažným porušením povinností vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie.
- 4.6.8 Objednávateľ môže v súlade s § 19 ods. 2 Zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od časti Zmluvy, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej Zmluvy, a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.
- 4.6.9 Objednávateľ môže v súlade s § 19 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní odstúpiť od Zmluvy, ak Zhotoviteľ nebol v čase uzavretia Zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.

4.7 Subdodávatelia

- 4.7.1 Zhotoviteľ je oprávnený plnením vybraných častí tejto Zmluvy poveriť svojich Subdodávateľov. Zoznam Subdodávateľov tvorí Prílohu č. 4 tejto Zmluvy. V zozname Subdodávateľov sa uvádza podiel plnenia každého Subdodávateľa z celkovej ceny plnenia a údaje o osobe oprávnenej konať za Subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Každý Subdodávateľ, ktorý má takú povinnosť, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 4.7.2 V prípade, ak má počas plnenia Zmluvy Zhotoviteľ záujem zmeniť alebo doplniť svojich Subdodávateľov, je povinný rešpektovať nasledovné pravidlá:
- Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, a má takú povinnosť, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - Subdodávateľ, ktorého sa týka návrh na zmenu, musí byť schopný realizovať príslušnú časť predmetu zákazky v rovnakej kvalite, ako pôvodný Subdodávateľ a musí spĺňať rovnaké podmienky, ako pôvodný Subdodávateľ (ak boli stanovené),
 - Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi návrh na zmenu Subdodávateľa spolu s predložením dokladov preukazujúcich splnenie podmienok uvedených vyššie.
- 4.7.3 Návrh na zmenu subdodávateľa spolu s dokladmi podľa bodu 4.7.2c) vyššie a aktualizovaným znením Prílohy č. 4 musí Zhotoviteľ predložiť Objednávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred začatím plánovanej subdodávky. Objednávateľ má právo zmenu odmietnuť, ak nie sú splnené podmienky uvedené v bode 4.7.2 vyššie.
- 4.7.4 Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre zmenu alebo doplnenie Subdodávateľov nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve, pokiaľ bude dodržaný postup podľa tohto bodu 4.7.
- 4.7.5 V prípade, ak Zhotoviteľ využije na plnenie ktorejkoľvek povinnosti podľa tejto Zmluvy Subdodávateľa, Zhotoviteľ za konanie Subdodávateľa voči Objednávateľovi zodpovedá, ako keby plnenie vykonával sám.

4.8 Odborníci

- 4.8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že výkon vybraných odborných činností v rámci plnenia tejto Zmluvy bude vykonávať výlučne prostredníctvom odborníkov, prostredníctvom ktorých preukazoval splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti podľa Súťažných podkladov Súťaže, a ktorých za týmto účelom identifikoval vo svojej Ponuke Zhotoviteľa (ďalej aj ako „Odborníci“). Zoznam jednotlivých Odborníkov s uvedením ich kvalifikácie a doklady preukazujúce ich kvalifikáciu tvoria obsah Prílohy č. 5 tejto Zmluvy.
- 4.8.2 V prípade, ak chce Zhotoviteľ nahradiť niektorého z Odborníkov, takéto nahradenie je možné výlučne so súhlasom Objednávateľa. Objednávateľ takýto súhlas bezdôvodne neodoprie, avšak platí, že novo navrhovaný Odborník musí spĺňať rovnakú odbornú spôsobilosť, ako je spôsobilosť, ktorej splnenie preukazoval Odborník, ktorý sa nahrádza. Spôsobilosť nového Odborníka Zhotoviteľ preukazuje profesijným životopisom príslušnej osoby, s minimálnym obsahom:
- meno a priezvisko, dosiahnuté vzdelanie, súčasná pracovná pozícia, kvalifikácia vzťahujúca sa k príslušnej časti predmetu Zmluvy, prehľad profesijnej praxe vzťahujúcej sa k činnosti, ktorú má príslušná osoba vykonávať, vlastnoručný podpis;
 - doklad o odbornej spôsobilosti prípadne skúsenostiach nového Odborníka, ktoré budú preukazovať splnenie podmienok, ktoré preukazoval pôvodný Odborník.
- 4.8.3 Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre nahradenie Odborníkov nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve, pokiaľ bude dodržaný postup podľa tohto bodu 4.8. Po zmene Odborníka Zmluvné strany aktualizujú Prílohu č. 5 o údaje o novom Odborníkovi.

4.9 Výzva na nápravu

Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie Diela a plnenie akýchkoľvek povinností Zhotoviteľa na základe tejto Zmluvy. Ak Zhotoviteľ porušuje alebo neplní akýmkoľvek spôsobom túto Zmluvu je Objednávateľ oprávnený vyzvať Zhotoviteľa, aby toto porušenie alebo neplnenie napravil v primeranej lehote na nápravu. Ak s prihliadnutím na dohodu Zmluvných strán nie je primeranou lehotou na nápravu iná lehota, platí, že primeranou lehotou na nápravu je desať (10) kalendárnych dní. Pokiaľ Zhotoviteľ nenapraví toto porušenie alebo neplnenie Zmluvy v lehote na nápravu určenej podľa tohto bodu, má Objednávateľ právo určiť Zhotoviteľovi náhradnú lehotu na nápravu. Pokiaľ Zhotoviteľ nenapraví toto porušenie alebo neplnenie Zmluvy ani v náhradnej lehote na nápravu určenej podľa tohto bodu, má Objednávateľ právo od tejto Zmluvy odstúpiť.

4.10 Komunikácia

- 4.10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky oznámenia, požiadavky, žiadosti a akákoľvek iná komunikácia, ktorá má byť podľa tejto Zmluvy písomná sa bude doručovať doporučene poštou, kuriérom alebo osobne ak nie je v Zmluve výslovne dohodnutá aj iná možnosť doručovania (napr. email). Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia písomnosti, ak nie je v Zmluve dohodnuté inak. V prípade, ak adresát odmietne písomnosť prevziať, za deň doručenia sa považuje deň odmietnutia prevzatia písomnosti. V prípade, ak si adresát neprevezme písomnosť v úložnej dobe na pošte, za deň doručenia sa považuje posledný deň úložnej doby na pošte. V prípade, ak sa písomnosť vráti odosielateľovi s označením pošty „adresát neznámy“ alebo „adresát sa odsťahoval“ alebo sinou poznámkou podobného významu, za deň doručenia sa považuje deň vrátenia zásielky odosielateľovi.
- 4.10.2 Akákoľvek komunikácia podľa bodu 4.10.1 vyššie bude adresovaná a doručovaná na kontaktné údaje strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy, poprípade na kontaktné údaje, ktoré si Zmluvné strany písomne oznámia.

4.11 Poistenie

Zhotoviteľ je povinný odo dňa uzatvorenia tejto Zmluvy udržiavať v platnosti poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu pri výkone podnikateľskej činnosti na poistnú sumu minimálne 5.000.000,- EUR (slovom: päťmilionov euro). Objednávateľ je kedykoľvek počas platnosti a trvania tejto Zmluvy oprávnený od Zhotoviteľa žiadať predloženie originálu resp. osvedčenej kópie poistnej zmluvy alebo iného rovnocenného dokladu preukazujúceho platnosť poistenia podľa tohto bodu.

4.12 Spoločné a záverečné ustanovenia

- 4.12.1 Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných Právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade vzniku sporov Zmluvných strán týkajúcich sa tejto Zmluvy a jej aplikácie, ak sa ich nepodarí urovnať iným spôsobom a jednou zo Zmluvných strán je zahraničný subjekt, je daná právomoc súdov Slovenskej republiky.
- 4.12.2 Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek pohľadávky (práva) vyplývajúce z tejto Zmluvy na tretiu osobu alebo sa dohodnúť s treťou osobou na prevzatí jeho záväzkov (povinností) vyplývajúcich z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
- 4.12.3 Z dôvodu, že predmet plnenia bude čiastočne financovaný z prostriedkov poskytnutých Objednávateľovi na základe Zmluvy o NFP, zaväzuje sa Zhotoviteľ strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami, montážnymi a stavebnými prácami zhotovovaného Diela a/alebo v súvislosti s nim kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
- a) Poskytovateľ NFP a ním poverené osoby,
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,

- d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) osoby prizvané orgánmi podľa písm. a) - f) tohto bodu v súlade s príslušnými Právnymi predpismi. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- 4.12.4 Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, pričom Objednávateľ obdrží dva (2) rovnopisy a Zhotoviteľ obdrží dva (2) rovnopisy.
- 4.12.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že zmena Zmluvy je možná len v súlade s § 18 Zákona o verejnom obstarávaní a to za predpokladu, že sa nezmenia záväzky Zhotoviteľa, ku ktorým sa zaviazal v Ponuke. Prípadná zmena tejto Zmluvy je možná len písomnou dohodou Zmluvných strán, a to vo forme číslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 4.12.6 Ak niektoré ustanovenia tejto Zmluvy nie sú celkom alebo sčasti účinné alebo platné alebo neskôr stratia účinnosť alebo platnosť, nie je tým dotknutá účinnosť a platnosť ostatných ustanovení. Ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane neplatným z dôvodu rozporu s Právnymi predpismi, zaväzujú sa Zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, primerane zodpovedajúcim Právnomu významu pôvodného ustanovenia a zmyslu a účelu tejto Zmluvy.
- 4.12.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú vlastnoručným podpisom.
- 4.12.8 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú prílohy:
- Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Zákazky [Časť B. Opis predmetu zákazky Súťažných podkladov – bude súčasťou Zmluvy, ako Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky, súčasťou ktorej bude aj Projektová dokumentácia - predloží uchádzač pri podpise Zmluvy]
 - Príloha č. 2 Rozpočet Diela [bude tvoriť časť Ponuky Zhotoviteľa, ktorú uchádzač predloží v časti ponuky označenej ako „Kritériá“ – vypracovaný podľa vzoru v časti F. CENOVÁ TABUĽKA – POLOŽKOVÝ ROZPOČET – VÝKAZ VÝMER (VZOR)]
 - Príloha č. 3 Harmonogram prác [Odovzdá Zhotoviteľ v súlade s bodom 3.7 Zmluvy po podpise tejto Zmluvy]
 - Príloha č. 4 Zoznam Subdodávateľov [bude tvoriť časť Ponuky Zhotoviteľa označená ako predloží úspešný uchádzač pri podpise Zmluvy]
 - Príloha č. 5 Zoznam Odborníkov [predloží úspešný uchádzač pri podpise Zmluvy]

Objednávateľ

Vo Svite

Dňa

Zhotoviteľ

V [doplní uchádzač]

Dňa [doplní uchádzač]

Za CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s.
Ing. Vladimír Balog
predseda predstavenstva

Za [doplní uchádzač],
[doplní uchádzač]

Časť F. Kritéria hodnotenia ponúk

1 KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

- 1.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je: najnižšia cena predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH podľa Časti C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

2 SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 2.1. Poradie ponúk bude určené zostupne od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.
- 2.2. Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou. Úspešným uchádzačom v súťaži sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu
- 2.3. Ponúkanú cenu uchádzač predloží v cenovej tabuľke podľa vzoru, ktorý je priložený k časti G. Cenová tabuľka – položkový rozpočet výkaz výmer (vzor) týchto súťažných podkladov.

Časť G. Cenová tabuľka – položkový rozpočet – výkaz výmer (vzor)

Položkový rozpočet – výkaz výmer je súčasťou Prílohy č. 4 Projektová dokumentácia a Položkový rozpočet - výkaz výmer v el. forme (CD)

Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Pokiaľ uchádzač neocení niektorú z položiek, bude zaviazaný uskutočniť predmet zákazky so všetkými požiadavkami verejného obstarávateľa uvedenými pod položkami v rozpočte za cenu, ktorú uvedie ako celkovú cenu predmetu zákazky, bez ohľadu na to, že nedošlo k oceneniu niektorých položiek v rozpočte.

Príloha č.1: Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor)

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIA

Predmet zákazky: Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom založených na dopyte po využiteľnom teple

Obchodné meno a sídlo uchádzača:	doplniť	
Uchádzač je registrovaným platiteľom DPH v SR:	áno	nie
Kritérium na vyhodnotenie ponúk:	Cena predmetu zákazky	

Názov kritéria	Merná jednotka	Návrh uchádzača
Najnižšia cena	Celková cena v EUR bez DPH	Doplniť kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta

Dátum:

pečiatka, meno a podpis uchádzača

Príloha č.2: Jednotný európsky dokument (JED) v zmysle § 39 ZVO

Verejný obstarávateľ v profile uverejní ako súčasť dokumentov k zákazke dokument vo formáte .pdf – vyplnenú časť I. Jednotného európskeho dokumentu (JED).

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov, aby si vzor formulára JED-u vo formáte .rtf, umožňujúci ich priame vyplňanie, stiahli z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie SR a údaje uvedené v dokumente vo formáte .pdf, ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie verejného obstarávateľa, do neho sami preniesli/prepísali.

Podrobnejšie inštrukcie sú na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie:

<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>.

Príloha č.3: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov

[doplniť názov uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejnej súťaže vyhlásenej verejným obstarávateľom CHEMOSVIT ENERGOCHEM, a.s., Štúrova 101, 05921 Svit (ďalej len „verejný obstarávateľ“) na obstaranie predmetu zákazky Rozvoj účinnejších systémov centralizovaného zásobovania teplom založených na dopyte po využitel'nom teple (ďalej len „zákazka“) oznámením o vyhlásení verejného obstarávania uverejneným vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku], týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnej súťaži,
- neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V [doplniť miesto] dňa [doplniť dátum]

[doplniť podpis]

Prílohy č. 4 Projektová dokumentácia a Položkový rozpočet výkaz výmer v el. forme (CD)