

## Výzva na predloženie cenovej ponuky

pre zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom  
obstarávaní  
v znení neskorších predpisov

### 1. Identifikácia obstarávateľa

**Názov:** Dopravný podnik mesta Košice, akciová spoločnosť  
**Sídlo:** Bardejovská 6, 043 29 Košice  
**IČO:** 31 701 914  
**DIČ:** 2020488206

### Kontaktná osoba vo veciach obstarávania:

Alena Tóthová, referent VO, telefón: 0905 764 191, e-mail: alena.tothova@dpmk.sk

### 2. Predmet zákazky

2.1. Názov zákazky: **Prenájom a servis čistiacich a odmasťovacích zariadení pre  
strediská ŠTÚ a SÚATaTV**

2.2. Druh zákazky: Zákazka na poskytnutie služby

CPV **39831220-4 - Odmasťovacie prostriedky**

39831240-0 - Zlúčeniny na čistenie

90500000-2 - Služby súvisiace s likvidáciou odpadu a odpadom

2.3 Typ zmluvy: Zmluva o poskytnutí služieb

### 3. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

3.1 Miesto dodania predmetu zákazky:

1. stredisko: DPMK, a.s., Bardejovská 6, 043 29 Košice

2. stredisko: DPMK, a.s., Hornádska 10, 043 29 Košice

3.2 Termín plnenia: 24 mesiacov, prípadne do vyčerpania limitu – podľa toho čo nastane skôr.

3.3 Termín dodania zariadení a ich sprevádzkovania je do 6 - týždňov od podpisu zmluvy.

Dodávateľ odovzdá zariadenia na čistenie objednávateľovi na základe preberacieho protokolu. Objednávateľ zariadenie vyskúša - uskutoční test čistením, či čistiaca kvapalina zodpovedá požadovaným vlastnostiam, ak áno, preberací protokol potvrdí.

### 4. Opis predmetu zákazky a jeho rozsah

4.1 Predmetom zmluvy je prenájom a servis zariadení na čistenie a ošetrovanie jednotlivých komponentov (dielov a súčiastok) z koľajových vozidiel a komponentov súvisiacich s údržbou koľajových tratí a súčasne prenájom a servis zariadení na čistenie a ošetrovanie jednotlivých komponentov pre potreby strediska údržby autobusov, trolejbusov a technologických vozidiel, ako aj na špeciálne čistenie elektrosúčiastok a náhradných dielov. Servis prenajatých zariadení zahŕňa - pravidelné čistenie zapožičaného zariadenia, ktoré spočíva vo vyčistení zariadenia, prípadnom doplnení tekutín, ich výmeny a zabezpečení zneškodnenia vzniknutého odpadu v súlade so zákonom č.79/2015 Z.z., podľa druhu zariadenia, vrátane dopravy a vyloženia zariadení na určené miesto dodania a zaškolenia obsluhy.

4.2 Presný rozpis zariadení, ich technické parametre ktoré musia spĺňať, ich umiestnenie a zároveň opis a požiadavka čistiacej tekutiny, ktorá má byť použitá v jednotlivých zariadeniach je uvedený v Prílohe č.1 tejto výzvy. V Prílohe č. 1 je zároveň uvedený aj požadovaný interval výmeny čistiacej tekutiny u každého zariadenia zvlášť.

4.3 Servis zariadenia bude vykonávaný v pravidelných dohodnutých intervaloch podľa intervalu výmeny uvedeného pri každom druhu zariadenia v príslušnej Prílohe č.1 - Stredisko Bardejovská a Stredisko Hornádska - podľa strediska. Počas celého obdobia trvania zmluvného nájmu musí byť zabezpečená nielen funkčnosť čistiacich zariadení, ale aj technické a kvalitatívne vlastnosti používaných tekutín.

4.4 Dodávateľ je povinný počas trvania zmluvy v prípade nefunkčnosti zariadenia, alebo jeho čistiacich účinkov po obdržaní vyrozumienia (mailom, písomne) od objednávateľa zabezpečiť jeho funkčnosť do 72 hodín. Všetky náklady spojené s odstránením oprávnených požiadaviek objednávateľa v rámci nahlásených závad a nezodpovedajúcej funkčnosti a kvalite čistiacej tekutiny znáša dodávateľ.

4.5 Na zariadeniach, ktoré sú v majetku objednávateľa, dodávateľ vykonáva servis, ktorý spočíva vo vyčistení zariadenia, prípadnom doplnení tekutín a zabezpečení zneškodnenia vzniknutého odpadu v dohodnutých intervaloch.

4.6 Každý servisný úkon na zariadeniach musí byť dodávateľom zaznamenaný v zákazkovom liste resp. iným relevantným dokladom dodávateľa a ten potvrdený objednávateľom, prípadne určeným zamestnancom. Okrem toho musí obsahovať dátum vykonaného servisného zásahu, stredisko a miesto umiestnenia zariadenia, názov zariadenia, typ servisného úkonu s množstvom doplnených, resp. vymenených kvapalín, prípadne i ďalšie servisné úkony.

4.7 V prípade ak dodávateľ nedodrží stanovené podmienky týkajúce sa zabezpečenia funkčnosti zapožičaných zariadení a ich účinnosti, nemá dodávateľ nárok na uplatnenie úhrady za poskytnutú službu až do času nápravy, resp. opravy, výmeny zariadenia.

4.8 Fakturácia bude uskutočňovaná mesačne na základe skutočne vykonaného servisného úkonu za každé zariadenie podľa intervalov a potreby objednávateľa. Splatnosť vystavenej faktúry je do 45 dní odo dňa jej doručenia. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry bude preberací protokol (alebo dodací list) potvrdený objednávateľom o vykonanom servise.

4.9 Dodávateľ zodpovedá za odborné prevedenie kvality poskytovaných služieb. Odmasťovacie prípravky musia byť na báze pre veľmi znečistené súčiastky (olej, spálený olej, karbón, nafta) na vysokej frekvencii odmasťovania aj s nárokom na kvalitu odmastenia.

4.10 Objedávateľ zodpovedá za to, že na zariadení dodávateľa budú činnosti vykonávať iba zamestnanci, zaškolení dodávateľom. Objedávateľ po každom servise zariadenie vyskúša - uskutoční test čistením, či čistiaca kvapalina zodpovedá požadovaným vlastnostiam, aby sa zabránilo prípadným škodám.

## **5. Cena a spôsob určenia ceny za poskytované služby:**

5.1 Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

5.2 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky bude vyjadrená v Eurách, s presnosťou na max. 2 desatinné miesta a navrhovaná cena zahŕňa všetky náklady poskytovateľa za poskytnutú službu, vrátane dopravy a vyloženia zariadení na určené miesto dodania, prenájmu zariadení, preškolenia obsluhujúceho personálu, ako aj dolievania tekutín, resp. výmenu tekutín a likvidáciu vzniknutého odpadu za celé zmluvné obdobie a je konečná.

5.3 Uchádzač vyplní priloženú tabuľku - Príloha č.1 – Návrh na plnenie kritérií, do ktorej zapíše uvedenú cenovú ponuku za predmet zákazky vyjadrenej v časti Cena za 1 interval v € bez DPH za požadovanú položku, Celková cena za 24 mesiacov bez DPH a Cena spolu s DPH.

Výsledné sumy následne spočíta. **Vyhodnocuje sa Celková suma zákazky za obe strediská SPOLU bez DPH.**

**6. Variantné riešenie:** neumožňuje sa

**7. Predpokladaná hodnota zákazky: 64.498,00 € bez DPH**

### **8. Ohliadka miesta dodania predmetu zákazky**

8.1 Uchádzačom je umožnené vykonať ohliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s ohliadkou miesta dodania predmetu zákazky idú na ťarchu uchádzača. Ohliadka bude umožnená **dňa 02.06.2021 a dňa 03.06.2021 v čase od 09,00 do 12,00 hodiny.** Uchádzači, ktorí prejavia záujem o vykonanie ohliadky miesta dodania predmetu zákazky, si dohodnú presný čas ohľadom tejto ohliadky u oprávnených osôb na telefónnom čísle: Ing. Zuzana Hronecová – telefón: 0905 419 669.

### **9. Predkladanie cenových ponúk**

9.1. Cenová ponuka predmetu zákazky, sa predkladá na celý predmet zákazky.

9.2. Lehota na predloženie cenových ponúk je určená **do 10.06.2021 do 12:00 hod.**

9.3 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

9.4 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa iba spolu s jeho úradným prekladom do štátneho slovenského jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku.

9.5 Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

9.6 JOSEPHINE je na účely tohto obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

9.7 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

9.8 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

9.9 Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.

9.10 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

9.11 Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

9.12 Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplnujúcim podkladom. Obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

## **10. Registrácia**

10.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

10.2 Predkladanie ponúk v postupe - Zákazky s nízkymi hodnotami nevyžaduje autentifikáciu uchádzača, stačí jeho registrácia.

10.3 Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

10.4 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do systému JOSEPHINE môže uchádzač kontaktovať správcu systému [houston@proebiz.com](mailto:houston@proebiz.com) alebo telefonicky na čísle: +421 220 255 999.

## **11. Elektronické ponuky - podávanie ponúk**

11.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk **určenej do 10.06.2021 do 12:00 hod.**

11.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaného dokladu a dokumentu v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/11970/summary>

11.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené:

a) požadované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch – (bod 18).

b) vyplnený elektronický formulár v spodnej časti stránky v časti PONUKY v systéme JOSEPHINE, **ktorý je zhodný** s návrhom na plnenie kritérií (Príloha č.1) uvedenom v súťažných podkladoch.

11.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

11.5 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta **a vložená do systému JOSEPHINE** v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena“).

11.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE – pdf dokumentu a aj vpísania ponuky v príslušnom formulári je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

11.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

11.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

11.9 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa.

11.10 Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

## **12. Lehota viazanosti ponuky**

12.1. Cenová ponuka zostáva platná počas lehoty viazanosti ponuky stanovenej **do 31.08. 2021**.

## **13. Vysvetľovanie požiadaviek uvedených vo výzve**

13.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicke požiadat' obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk tak, aby mal obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicke v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného emailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

13.2 Obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

## **14. Kritérium na hodnotenie cenových ponúk**

14.1 Kritériom na hodnotenie ponúk je najvýhodnejšia ponuka - najnižšia cena spolu v € bez DPH.

## **15. Vyhodnocovanie ponúk**

15.1 Obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste.

15.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, obstarávateľ elektronicke požiadava uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov, prípadne doplnenie už predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicke v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

15.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky obstarávateľa pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

15.4 Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicke doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

15.5 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle obstarávateľ všetkým uchádzačom formou Oznámenia o prijatí / neprijatí ponuky. Oznámenie bude elektronicke doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

## **16. Podmienky financovania predmetu zákazky**

16.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku.

16.2. Zálohy nebudú poskytované.

16.3. Faktúra môže byť vystavená iba na základe potvrdeného dodacieho listu a musí obsahovať všetky náležitosti stanovené platnými právnymi predpismi, inak je objednávateľ oprávnený faktúru v lehote splatnosti vrátiť Dodávateľovi na prepracovanie. Lehota splatnosti faktúry začne v takom prípade plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť cenu za poskytované služby na základe faktúry vystavenej s náležitosťami daňového dokladu, so splatnosťou nie kratšou ako 45 dní od vystavenia faktúry.

## **17. Podmienky účasti uchádzačov**

17.1 Uchádzač je oprávnený podnikateľ v danom predmete zákazky, čo si obstarávateľ overí na úradnom portáli verejnej správy (<http://www.orsr.sk/>). V prípade, že túto podmienku uchádzač nespĺňa, bude jeho ponuka vylúčená.

17.2 Uchádzač podľa § 32 ods.1 písm.f.) ZVO nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, čo preukáže vyplnením a zaslaním spolu s ponukou Čestného vyhlásenia, ktoré je Prílohou č.2 tejto výzvy.

17.3 Uchádzač je oprávnený k nakladaniu s nebezpečným odpadom vrátane prepravy podľa zákona 79/2015 Z.z. § 97 bod 1 písmeno f) podľa predmetu zákazky, čo preukáže predložením platného Rozhodnutia vydaného príslušným Rozhodnutím okresného úradu, prípadne jeho zmluvnému partnerovi. V tomto prípade dokladuje aj zmluvou. V prípade, že túto podmienku uchádzač nespĺňa, bude jeho ponuka vylúčená.

## **18. Obsah ponuky**

18.1. Ponuka musí obsahovať:

1. Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií - úplne vyplnený a potvrdený (pdf)
2. Príloha č.2 - Čestné vyhlásenie - úplne vyplnené a potvrdené (pdf)
3. Príloha č. 3 - Doplnený a potvrdený návrh zmluvy - Rámcovej dohody (pdf)
4. Oprávnenie k nakladaniu s nebezpečným odpadom vrátane prepravy podľa zákona 79/2015 Z.z. § 97 bod 1 písmeno f) podľa predmetu zákazky (scan pdf)
5. Oprávnenie na odber a následné zhodnotenie/zneškodnenie nebezpečného odpadu s katalógovým číslom 14 06 03 (scan pdf), prípadne scan platnej zmluvy.
6. List s kontaktnými údajmi dodávateľa, ktorý musí obsahovať minimálne tieto údaje: meno, priezvisko, titul, pracovnú pozíciu dodávateľom oprávnenej kontaktnej osoby ohľadom predmetnej zákazky, telefónne číslo kontaktnej osoby, kontaktný e-mail na ktorý je objednávateľ oprávnený zasielať elektronické objednávky.

## **19. Ďalšie informácie obstarávateľa**

19.1 Po vyhodnotení cenových ponúk budú uchádzači cez IS JOSEPHINE oboznámení s výsledkom vyhodnotenia podaných ponúk.

19.2 Obstarávateľ je oprávnený požadovať od úspešného uchádzača umiestneného na prvom mieste zaslať cez IS Josephine Technické listy ponúkaných zariadení na čistenie, prípadne link na web stránku, kde je možné posúdiť splnenie požiadaviek na čistiace zariadenia ešte pred ich dodaním. V prípade, ak uchádzač do 3 dní nesplní túto požiadavku, prípadne ponúkané zariadenia nespĺňajú všetky požadované technické parametre, obstarávateľ tohto uchádzača vylúči a môže vyzvať na plnenie tejto zákazky ďalšieho uchádzača v poradí.

19.3 S úspešným uchádzačom, ktorý splní všetky podmienky účasti a všetky požiadavky na čistiace zariadenia bude podpísaná zmluva na poskytnutie služieb v zmysle podmienok tejto výzvy na predloženie cenovej ponuky.

19.6 V prípade, ak úspešný uchádzač z akéhokoľvek dôvodu odstúpi od podpisu tejto zmluvy obstarávateľ môže vyzvať na plnenie tejto zákazky ďalšieho uchádzača v poradí.

19.7 Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre obstarávateľa, alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami obstarávateľa.

19.8 Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením cenovej ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľovi.

V Košiciach, dňa 23.04.2021

Príloha č.1: Návrh na plnenie kritérií

Príloha č.2: Čestné vyhlásenie

Príloha č.3: Návrh Zmluvy