



FAKULTNÁ NEMOCNICA S POLIKLINIKOU F. D. ROOSEVELTA BANSKÁ BYSTRICA

Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica

Slovenská republika

Verejný obstarávateľ

Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu č.1, 975 17 Banská Bystrica

**NADLIMITNÁ ZÁKAZKA - VEREJNÁ SÚŤAŽ § 66 ods.7
podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov
(Tovary)**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb

.....
Ing. Miriam Lapuníková, MBA
riadiateľka

.....
Ing. Ivana Sklenková, MHA
ekonomicko-prevádzková námestníčka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZaVO“) potvrdzuje:

.....
Ing. Ľubica Bobrová
vedúca oddelenia nákupu a logistiky

.....
Mgr. Michal Bošela
referent verejného obstarávania



Obsah

- A Pokyny na vypracovanie ponuky
- B Podmienky účasti
- C Opis predmetu zákazky
- D Kritériá na vyhodnotenie ponúk
- E Spôsob určenia ceny
- F Obchodné podmienky
- G Tabuľka návrhov na plnenie kritérií

- Prílohy k SP:**
- Č.1 Identifikačné údaje uchádzača
 - Č.2 Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov
 - Č.3 JED
 - Č.4 Čestné vyhlásenia

A POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta B. Bystrica

IČO: 00 165 549

Poštová adresa: Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica

Krajina: Slovenská republika

Štatutárny zástupca: Ing. Miriam Lapuníková, MBA – riaditeľka

Internetová adresa : www.nspbb.sk ; <https://www.fnsfpdr.sk/>

Kontaktná osoba: Mgr. Michal Bošela; Ing. Ľubica Bobrová

☎ Telefón: +421 48 441 3240; +421 48 441 2106

✉ (e-mail): mbosela@nspbb.sk; lbobrova@nspbb.sk

ďalej len „FNsP FDR“

Profil verejného obstarávateľa:

<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/635>

2. Predmet zákazky

Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZovO“).

Predmetom zákazky je: **Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb** pre potreby Centrálného laboratórneho komplexu Fakultnej nemocnice s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica. Predmet zákazky je určený pre hematologickú laboratórnu diagnostiku náterov periférnej krvi u pacientov hospitalizovaných so suspektnou alebo potvrdenou diagnózou COVID-19, ako súčasť projektu:

„Vybavenie FNsP FDR BB pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečby pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19“

Obstarávanie zdravotníckej techniky a laboratórneho vybavenia je realizované v nadväznosti na výzvu na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok IROP-PO2-SC214-2020-61 „Zníženie dopadov pandémie COVID-19 a podpora opatrení na skrátenie času reakcie pri enormnom náraste ochorenia v zariadeniach ústavnej zdravotnej starostlivosti v postavení subjektov hospodárskej mobilizácie“, ktorá je v gescii MZ SR za účelom posilnenia kapacity FNsP FDR BB v zdravotníckom systéme a zabezpečenie ochrany verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID19. Kód projektu: 302021AUZ8

Súčasťou predmetu zákazky je:

- dodávka zariadení na určené miesto,
- inštalácia,
- funkčná skúška,
- protokolárne prevzatie a odovzdanie predmetu zákazky,
- odovzdanie dokumentácie,
- zaškolenie obsluhy,
- plná autorizovaná servisná podpora po dobu minimálne 24 mesiacov vrátane povinných preventívnych prehliadok a technických kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom na ponúkané zariadenia

Prístrojová technika musí byť *NOVÁ, NEPOUŽITÁ, NEREPAŠOVANÁ s MINIMÁLNÝMI TECHNICKO-MEDICÍNSKÝMI a FUNKČNÝMI PARAMETRAMI* uvedenými verejným obstarávateľom.

Ponúkané zariadenie predmetu zákazky musí spĺňať zadanú technickú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ umožňuje ak by v špecifikácii predmetu zákazky, súhrn niektorých z uvedených parametrov alebo rozpätie parametrov identifikoval výrobok konkrétneho výrobcu, možnosť predložiť v ponuke ekvivalent pod podmienkou, že také zariadenie bude spĺňať požiadavky na úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré je zariadenie určené. Dôkazné bremeno identifikácie výrobku konkrétneho výrobcu a splnenie úžitkovej, prevádzkovej a funkčnej charakteristiky je na strane uchádzača.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C - *Opis predmetu zákazky*.

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 136 991,67 EUR bez DPH vrátane súvisiacich služieb

Názov predmetu zákazky: Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

33100000-1 Zdravotnícke vybavenie

33124100-6 Diagnostické prístroje

51110000-6 Inštalácia elektrických zariadení

51410000-9 Inštalácia lekárskeho zariadenia

50400000-9 Opravy a údržba lekárskeho a presného zariadenia

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Sociálne hľadisko, ako osobitná podmienka plnenia zmluvy.

Pozitívny sociálny vplyv projektu/ predmetu zákazky v oblasti edukácie/ zabezpečenie rastu ekonomiky založenej na vedomostiach a inováciách v zmysle § 2 ods. 5 písm. p):

Kupujúci umožní realizáciu vzdelávacích aktivít s predstavením fungovania obstarávaného predmetu kúpy pre študentov stredných zdravotníckych škôl, pre študentov medicínskych odborov v rámci pregraduálneho stupňa štúdia (SZU) alebo laboratórnych diagnostikov v rámci špecializačného štúdia.

Vzdelávaciu aktivitu je potrebné zrealizovať najneskôr do 12 mesiacov od účinnosti kúpnej zmluvy.

Predávajúci je povinný odprezentovať praktické používanie predmetu kúpy a funkcionality predmetu kúpy, a to formou priameho predstavenia predmetu kúpy (exkurzie) priamo na pracovisku, kde bude predmet kúpy umiestnený

Minimálny rozsah vzdelávacej aktivity bude v rozsahu jednej exkurzie.

Predávajúci zabezpečí prítomnosť odborne spôsobilej osoby, ktorá bude prezentovať predmet kúpy a jeho funkcionality. Prítomnosť účastníkov zabezpečí kupujúci.

Dĺžka a rozsah vzdelávacej aktivity bude prispôbena forme vzdelávacej aktivity a štruktúre účastníkov vzdelávacej aktivity. Minimálna dĺžka aktivity je v trvaní 1 hodiny na pracovisku.

Vzdelávacia aktivita bude prebiehať v pracovných dňoch.

Rozdelenie predmetu zákazky, variantné riešenie

Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti vzhľadom na charakter, funkcionality a komplexnosť predmetu zákazky, ktorý predstavuje ucelený kompletný technologický celok. Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

3. Zdroj finančných prostriedkov

- 3.1 Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z nenávratného finančného príspevku a z vlastných prostriedkov kupujúceho s lehotou splatnosti 60 dní.
- 3.2 Predávajúcemu vzniká nárok na zaplatenie kúpnej ceny na základe riadneho dodania kompletného tovaru a všetkých služieb s tým súvisiacich, v súlade s kúpnu zmluvou, po podpise Protokolu o odovzdaní a prevzatí tovaru podľa kúpnej zmluvy.
- 3.3 Kupujúci cenu uhradí po kompletnom dodaní a odovzdaní predmetu kúpy do trvalej prevádzky, na základe doručenej faktúry spolu s povinnými prílohami stanovenými podľa zmluvy.
- 3.4 Predávky nebudú poskytované. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom.
- 3.5 Nepridelenie nenávratného finančného príspevku kupujúcemu na úhradu predmetu kúpy predstavuje dôvod, na základe ktorého si kupujúci vyhradzuje právo neuzavrieť kúpnu zmluvu.

4. Typ zmluvy

- 4.1. Výsledok postupu verejného obstarávania:
 - 4.1.1. Výsledkom zadávania tejto nadlimitnej zákazky bude uzatvorenie Kúpnej zmluvy s úspešným uchádzačom. Ide o kúpnu zmluvu uzatvorenú v súlade § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodný zákonník).
 - 4.1.2. V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač/ záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 5.1. Miestom plnenia predmetu zákazky bude Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica; Oddelenie Centrálného laboratórneho komplexu
- 5.2. Dodanie predmetu zákazky na určené miesto je stanovené **do 8 týždňov** od nadobudnutia účinnosti kúpnej zmluvy.
- 5.3. Po dodaní tovaru je predávajúci povinný zabezpečiť inštaláciu tovaru a jeho uvedenie do prevádzky najneskôr do 3 dní odo dňa odovzdania prevzatia tovaru. O inštalácii a uvedení tovaru do prevádzky spíšu zmluvné strany inštalčný protokol na daný tovar s uvedením presného názvu a výrobcu zariadenia vrátane vykonania preberacej funkčnej skúšky zariadenia, v protokole budú rozpísané položky, z ktorých predmet kúpy pozostáva, vrátane uvedenia výrobných čísel jednotlivých funkčných celkov a ich komponentov.

6. Platnosť ponuky

- 6.1 Ponuky ostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do 30.04.2022.

7. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

- 7.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 7.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZoVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

- 7.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 7.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 7.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 7.7 Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 7.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 7.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.
- 7.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky dokumenty v systéme JOSEPHINE.
- 7.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručенé elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) ZoVO.

8. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 8.1 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a ku všetkým doplňujúcim podkladom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 8.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

- 8.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 8.4 Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle § 48 ZoVO a súčasne verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní v komunikačnom systéme JOSEPHINE v sekcii dokumenty.
- 8.5 Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie bude uverejnená vo webovej aplikácii JOSEPHINE pri dokumentoch k tejto zákazke. Odpoveď na žiadosť o vysvetlenie sa bude považovať za doručení okamihom uverejnenia vo webovej aplikácii JOSEPHINE. Verejný obstarávateľ, ak je to nevyhnutné, môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch kedykoľvek počas lehoty na predkladanie ponúk.

9. Obhliadka – nie je potrebná

10. Vyhotovenie ponuky

- 10.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 10.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.
- 10.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 10.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

- 10.5 Všetky doklady požadované v zmysle týchto súťažných podkladov uchádzač predkladá ako originály alebo úradne overené kópie (ak nie je uvedené inak) naskenované a vložené do systému ako súčasť ponuky.
- 10.6 Dokumenty vyhotovené uchádzačom, ktoré tvoria ponuku, musia byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu alebo môžu byť podpísané zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v takomto prípade uchádzač v doručenej ponuke predloží aj splnomocnenie s overenými podpismi, ktoré ho oprávňuje k takémuto úkonu. Všetky strany ponuky, na ktorých boli vykonané dodatočné záznamy a opravy, musia byť podpísané osobou alebo osobami, ktoré podpísali ponuku.
- 10.7 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 10.8 Verejný obstarávateľ v zmysle prvej vety § 66 ods. 7 ZoVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZoVO sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZoVO.

11. Obsah ponuky

- 11.1 Identifikačné údaje uchádzača: obchodné meno alebo názov uchádzača, adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, právna forma, zápis uchádzača v Obchodnom registri, štát, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, **kontaktná osoba pre elektronickú aukciu** - meno a priezvisko, telefónne číslo, číslo faxu a **e-mail, na ktorý bude zaslaná pozvánka do elektronickej aukcie** (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny), podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny – v zmysle Prílohy č. 1 týchto SP;
Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 11.2 Vyhlásenie uchádzača v zmysle Prílohy č.4 týchto SP, že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto SP a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa časti "F – Obchodné podmienky - Kúpna zmluva" sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie predmetu zákazky podľa časti "C – Opis predmetu zákazky" týchto SP, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- 11.3 Vyhlásenie uchádzača v zmysle Prílohy č.4 týchto SP o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- 11.4 Čestné vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov v zmysle Prílohy č. 2 týchto SP, doplnené o požadované údaje, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača; v prípade skupiny dodávateľov podpísané členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny;
- 11.5 V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch;

- 11.6 V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky;
- 11.7 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny - lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 11.8 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačov v súlade s oznámením o vyhlásení VO a časti „B – Podmienky účasti“;
- 11.9 Doklad o zložení zábezpeky, v zmysle bodu 14 súťažných podkladov;
- 11.10 Dokumenty požadované na preukázanie požiadaviek na predmet zákazky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“;
- 11.11 Návrh obchodných zmluvných podmienok – Kúpnej zmluvy vrátane príloh - **Príl. č. 1.** Podrobný technický Opis predmetu zákazky, **Príl. č. 2.** Cenová ponuka v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“, „F – Obchodné podmienky - Kúpna zmluva“ týchto SP, **Príl. č.3.** Zoznam subdodávateľov podľa prílohy týchto súťažných podkladov, podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny;
- 11.12 Tabuľku návrhov na plnenie kritérií, vypracovanú podľa časti „D – Kritéria na hodnotenie ponúk“ podľa časti „G – Tabuľky návrhov na plnenie kritérií.“
Údaje uvedené v „Tabuľke návrhov na plnenie kritérií“ musia byť totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky. Tabuľka musí byť podpísaná štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

12. Jazyk ponuky

- 12.1 Ponuka sa predkladá v úradnom jazyku verejného obstarávateľa - v slovenskom jazyku.
- 12.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do úradného (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 13.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v časti E- *Spôsob určenia ceny* v týchto SP.
- 13.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta, musí byť konečná a zahŕňať všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky a súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C - Opis predmetu zákazky“ a „F - Obchodné podmienky“.
- 13.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (*d'alej len "DPH"*), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v požadovanom zložení:
- ✓ navrhovaná zmluvná cena celkom za požadované množstvo uvedená v EUR bez DPH,
 - ✓ sadzba DPH v % a výška DPH v EUR,

- ✓ navrhovaná zmluvná cena celkom uvedená v EUR vrátane DPH.
podľa časti „C – Opis predmetu zákazky“ a časti „E – Spôsob určenia ceny“.
- Ak uchádzač nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty, v predloženej ponuke uvedie navrhovanú zmluvnú cenou celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH v ponuke upozorní.

14. Zábezpeka

Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.

14.1 Zábezpeka je stanovená vo výške: **4 000,00 € (slovom: štyritisíc eur)**

14.2 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky,
- poistením záruky
- **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**
Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:
IBAN: : SK3581800000007000278282
BIC : SPSRSKBA,
Konštantný symbol : 0558
Variabilný symbol : 258

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Doba platnosti zábezpeky ponuky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

- **poskytnutím bankovej záruky za uchádzača**
 - Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.
 - Uchádzač v ponuke predloží doklad o zložení zábezpeky – **originál bankovej záruky**. Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí Zmluvy zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámí banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
 - Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky, predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**Automatizovaný náterový a farbiaci automat**“ (banková záruka) a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.
 - Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 ods. 10 až ods. 13 ZoVO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.

• **poskytnutím poistenia záruky za uchádzača**

Poistná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s platnou legislatívou o poisťovníctve tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poistnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poistnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom súťaže a číslom Výzvy, ktorou bola vyhlásená. Poisťovňa predlíži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poistnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká dorúčením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o poistení záruky – **originál poistenia záruky**.
 - Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky, predkladá (okrem skenu dokladu v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**Automatizovaný náterový a farbiaci automat**“ (poistenie záruky)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.
- 14.3 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk a) odstúpi od svojej ponuky alebo
b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZoVO
- 14.4 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo
c) uzavretia zmluvy.
- 14.5 Verejný obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

Doklad bankovej záruky či poistenie záruky, v prípade, ak je vydaný ako elektronický dokument, ktorý je rovnocenný originálu od toho kto záruku vystavil, to znamená, že bude zabezpečený kvalifikovanými elektronickými prostriedkami a použiteľný na právne účely, v takom prípade originál v listinnej forme uchádzač nemusí doručovať na uvedenú adresu, postačuje takýto doklad vložiť elektronicky spolu s predkladanou ponukou do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk.

15. Náklady na ponuku

- 15.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 15.2 Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú súčasťou dokumentácie vyhlásenej súťaže.

16. Predloženie ponuky

- 16.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 16.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZoVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 16.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 16.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady** (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnený položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 16.5 Ak ponuka obsahuje **dôverné** informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 16.6 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v štruktúre: cena celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH; sadzba DPH v %; výška DPH v EUR; cena celkom za požadované množstvo v EUR s DPH (kritérium hodnotenia). **Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe - G -TABUĽKA NÁVRHOV na PLNENIE KRITÉRIÍ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v ponukovom formulári systém JOSEPHINE.**
- 16.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 16.8 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.
- 16.9 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 16.10 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 16.11 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania.
- 16.12 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať. Výnimkou je predloženie originálu dokladu o poskytnutí bankovej záruky resp. dokladu o poskytnutí poistenia záruky.
- 16.13 V kontexte § 49, ods. 1, písm. a) ZoVO upozorňujeme uchádzačov na náležitosti ponuky predkladanej elektronicke: **Heslo súťaže: „Automatizovaný náterový a farbiaci automat“.**
- 16.14 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
 - nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

17. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 17.1 Ponuky sa predkladajú elektronicke prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 17.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **30.06.2021 o 09:00 hod.** miestneho času.

- 17.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 17.2 tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

18. Zmena a odvolanie ponuky

- 18.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

19. Otváranie ponúk

- 19.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **30.06.2021 o 13.00 hod.** v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 19.2 Otváranie ponúk je podľa § 54 ZoVO neverejné z dôvodu, že verejný obstarávateľ pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže použije elektronickú aukciu. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

20. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

- 20.1 V zmysle § 66 ods.7 ZoVO, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk podľa § 53 ZoVO.
- 20.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil prvý v poradí.
- 20.3 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZoVO a § 152 ods. 4 ZoVO.
- 20.4 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 20.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú okolnosti podľa § 40 ods. 6 ZoVO

21. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

- 21.1 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení VO a v súťažných podkladoch.
- 21.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 21.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia podľa §53 ods. 2 ZoVO písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 21.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak nastanú okolnosti podľa § 53 ods. 5 ZoVO
- 21.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 21.6 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými

špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom, lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

22. Elektronická aukcia

22.1 Všeobecné informácie

- **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Fakulta nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení VO a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

22.2 Priebeh elektronickej aukcie

- Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom SW PROEBIZ TENDERBOX
- **Názov eAukcie:** „Automatizovaný náterový a farbiaci automat“
- Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny, t.j. celkovej ceny za predmet zákazky v EUR vrátane DPH.
- **Predmetom úpravy** v elektronickej aukcii bude **cena celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH** zaokrúhlená na dve desatinné miesta, tak ako je definovaná v časti „C - Opis predmetu zákazky“ týchto SP, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za požadované množstvo o DPH. Celková cena bude vyjadrená v EUR s DPH a zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- **Kritériom na hodnotenie** bude **cena celkom v EUR vrátane DPH za požadované množstvo na základe čoho bude určené aj relatívne umiestnenie uchádzačov v elektronickej aukcii.**
- Verejný obstarávateľ v systéme PROEBIZ TENDERBOX zašle **Výzvu na účasť v elektronickej aukcii** (ďalej len „Výzva“) uchádzačovi elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu uvedenú na identifikačnom liste ponuky uchádzača obsahujúcom jeho identifikačné a kontaktné údaje.

Kontaktná e-mailová adresa na administrátora elektronickej aukcie:

Mgr. Michal Bošela, e-mail mbosela@nspbb.sk, tel. č.: +421 48 441 3240,

- Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami v systéme PROEBIZ TENDERBOX súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili požiadavky na predmet zákazky a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových jednotkových cien za MJ v EUR bez DPH v elektronickej aukcii.

Tieto nové ceny celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH systém elektronickej aukcie automaticky prepočíta na celkovú ponukovú cenu v EUR vrátane DPH za požadované množstvo predmetu zákazky.

Cena bude vyjadrená v EUR vrátane DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

- Vo Výzve verejný obstarávateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZoVO. Výzva bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie).

Súčasťou výzvy na účasť bude prihláška do elektronickej aukcie. Prihlášku uchádzač vyplní a obratom ju elektronickými prostriedkami odošle verejnému obstarávateľovi – administrátorovi elektronickej aukcie. Systém po doručení prihlášky zašle uchádzačovi desaťmiestny prístupový kľúč, prostredníctvom ktorého bude môcť uchádzač vstúpiť do e-aukčnej siene.

- Elektronická aukcia má dve kolá: prípravné kolo a Aukčné kolo (kolo Elektronickej aukcie)
- V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom a pravidlami e-aukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH, pravidlá predlžovania Aukčného kola (kola elektronickej aukcie) a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadáných vstupných cien, ktoré do e-aukčnej siene zadá administrátor aukcie a to v súlade s pôvodnými predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola (kola Elektronickej aukcie) bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení, harmonograme budú uvedené vo Výzve.
- Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
 - ich cena celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH;
 - najnižšia cenu celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH;
 - ich prepočítaná celková ponuková cena v EUR vrátane DPH;
 - najnižšia prepočítaná celková ponuková cena v EUR vrátane DPH;
 - ich priebežné poradie;
- V priebehu eAukcie počas konania Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
Počas Aukčného kola budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať smerom dole.
Po ukončení Aukčného kola už nebude možné upravovať ceny predmetu zákazky, ktoré boli predmetom daného Aukčného kola.
- Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH predmetu zákazky (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste a taktiež okrem ceny celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH sa nebude dať dorovnať ani najnižšia celková cena vrátane DPH).

- V prípade, že viacerí uchádzači v ponuke predložia rovnakú celkovú konečnú zmluvnú cenu za dodávku predmetu zákazky v EUR, systém na začiatku Aukčného kola zobrazí uchádzačom s touto rovnakou cenou rovnaké umiestnenie v relatívnom poradí. Všetkým uchádzačom, ktorí v priebežnom relatívnom poradí budú na 1. mieste, odošle administrátor v rámci systému eAukcie správu o tom, že v priebežnom relatívnom poradí sú na 1. mieste viacerí uchádzači. Ak v eAukcii do skončenia nenastane zmena na 1. mieste a po jej skončení sa na 1. mieste umiestnia viacerí uchádzači, takýto výsledok eAukcie nebude pre verejného obstarávateľa prijateľný. Verejný obstarávateľ v takom prípade zruší verejné obstarávanie.
- Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,3 %** z aktuálnej ceny položky daného uchádzača. Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.

V priebehu elektronickej aukcie počas aukčného kola, ktoré je nastavené na základný časový limit **20 minút**, budú mať jednotliví uchádzači možnosť svoje ponuky upravovať smerom dole.

eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich bodoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania eAukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. v čase, kedy došlo k predĺženiu sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný.

Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

- Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny automatizovaným vyhodnotením. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium najnižšia celková ponuková cena v EUR vrátane DPH.
- Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - a) Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - b) Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - c) Google Chrome
 - d) Microsoft Edge
- Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.
- Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabráňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.
- Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

23. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 23.1 Verejný obstarávateľ v súlade s § 55 a § 40 ZoVO vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZoVO u uchádzača, ktorý sa po elektronickej aukcii umiestnil na 1. mieste. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov.
- 23.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa §170 ods. 3 písm. f) ZoVO
- 23.3 Úspešným uchádzačom v tejto súťaži sa stane ten uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu cenu celkom a zároveň splní požiadavky a podmienky stanovené verejným obstarávateľom v oznámení a v súťažných podkladoch.
- 23.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnemu obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť podľa § 56 ZoVO uzavretá, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 23.5 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 ZoVO po uplynutí zákonom stanovených lehôt.

24. Subdodávatelia

- 24.1 Verejný obstarávateľ v súťažných podkladoch vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch minimálne v rozsahu údajov, viď príloha č.3 návrhu zmluvy.
- 24.2 Verejný obstarávateľ v návrhu zmluvy určuje:
 - 24.2.1 povinnosť dodávateľa oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi,
 - 24.2.2 pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť dodávateľa oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa odseku 24.1 o novom subdodávateľovi.

25. Uzavretie zmluvy

- 25.1 Zmluva s úspešným uchádzačom bude uzavretá najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZoVO. Verejný obstarávateľ postupuje pri uzatváraní zmluvy podľa § 56 ZoVO.
- 25.2 Úspešný uchádzač, alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnemu obstarávateľovi v súlade s § 56 ods. 8 ZoVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZoVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 25.3 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 ZoVO, verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 56 ods. 9 až ods. 11 ZoVO.
- 25.4 Verejný obstarávateľ nemôže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

- 25.5 Verejný obstarávateľ odstúpi od zmluvy uzavretej s uchádzačom, ktorý nebol v čase uzavretia zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo bol z registra partnerov verejného sektora vymazaný.

26. Konflikt záujmov

- 26.1 Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 26.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 26.3 Verejný obstarávateľ je povinný prijať primerané opatrenia a vykonať nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 26.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.
- 26.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

27. Zrušenie verejného obstarávania

- 27.1 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 27.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. okrem iného aj vtedy ak nebudú verejnému obstarávateľovi pridelené finančné prostriedky určené na úhradu nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky.
- 27.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom verejnej súťaže bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky.
- 27.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade neakceptovania procesu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa NFP.

28. Záverečné ustanovenia

Pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi platia príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B. PODMIENKY ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ZoVO:

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZoVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods. 4 a/alebo ods. 5 ZoVO predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo v zmysle § 152 ZoVO. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzačov na zmeny v § 32 ods. 1 písm. b) a c) a v ods. 2 písm. c) platné od 01.12. 2019.
- 1.2 V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 ZoVO alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.4 Verejný obstarávateľ v čase vyhlásenia súťaže má prístup k údajom z informačných systémov verejnej správy: Odpis z registra právnických osôb, Potvrdenie o nedoplatkoch na sociálnom poistení, Potvrdenie o nedoplatkoch voči daňovému a colnému úradu, preto pripúšťa preukázanie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 3 ZoVO.

2. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti záujemcov podľa § 34 ZoVO:

2.1 Podľa § 34 ods. 1 písm. g) uchádzač predloží:

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy - inštaláciu, uvedenie zariadenia do trvalej prevádzky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti zariadenia, odborného zaškolenia obsluhy, plnú autorizovanú servisnú podporu.

Minimálna úroveň štandardov:

Minimálne požiadavky na údaje o vzdelaní a odbornej kvalifikácii osôb zodpovedných za plnenie zmluvy:

- uchádzač uvedie meno/á, priezvisko/á a odbornú kvalifikáciu (oprávnenie) osoby alebo osôb (servisného technika/servisných technikov), ktorá/í bude/ú zodpovedná/í za plnenie zmluvy - inštaláciu, uvedenie zariadenia do trvalej prevádzky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti zariadenia, odborného zaškolenia obsluhy a plnú autorizovanú servisnú podporu a predloží doklad o odbornej kvalifikácii - osvedčenie/certifikát o odbornom zaškolení servisného technika/ov na inštaláciu, plnú autorizovanú servisnú podporu a údržbu ponúkaného zariadenia, vydaný výrobcom zariadenia alebo autorizovaným zástupcom výrobcu, tak aby bol predpoklad zabezpečenia odbornej inštalácie, uvedenia zariadenia do trvalej prevádzky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti zariadenia, odborného zaškolenia obsluhy, prevádzkovania a servisu obstarávaného predmetu zákazky;

Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. To neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí ísť o osoby, ktoré reálne danými zdrojmi disponujú. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí

vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZoVO; oprávnenie dodávať tovar, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k predmetu zákazky, na ktorý boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Iné osoby musia poskytovať kapacity **priamo** uchádzačovi, resp. záujemcovi a teda sa nemôžu spoliehať na kapacity iných subjektov v rade za sebou, t. zn. že **nie je možné, aby došlo k poskytnutiu kapacít cez „reťaz“ iných (tretích) osôb.**

Jednotný európsky dokument

Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 ZoVO Jednotným európskym dokumentom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené Jednotným európskym dokumentom predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 ZoVO v čase a spôsobom, určeným verejným obstarávateľom. Manuál k vyplňaniu jednotného európskeho dokumentu je možné nájsť na:

<https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-605.html>

Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
- b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
- c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

Ak uchádzač alebo záujemca preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa prechádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov aj o tejto osobe.

Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel Globálny údaj pre všetky podmienky účasti.

Spôsob hodnotenia splnenia podmienok účasti:

Podmienkou hodnotenia splnenia podmienok účasti je preukázanie všetkých požadovaných dokladov a dokumentov uvedených v tejto časti SP – „B - Podmienky účasti“.

Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk budú splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži posudzovať v súlade s § 55, resp. 40 a ďalšími ustanoveniami ZoVO a v súlade s časťou „B – Podmienky účasti“ týchto súťažných podkladov.

Uchádzač, ktorého splnenie podmienok účasti bude aspoň jedenkrát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nesplnená, nesplnil podmienky účasti verejného obstarávateľa a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a ponuka bude v súlade s § 40 ods. 6 ZoVO z verejnej súťaže vylúčená.

C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky: **Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb** pre potreby Centrálného laboratórneho komplexu Fakultnej nemocnice s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica. Predmet zákazky je určený pre hematologickú laboratórnu diagnostiku náterov periférnej krvi u pacientov hospitalizovaných so suspektnou alebo potvrdenou diagnózou COVID-19, ako súčasť projektu:

„Vybavenie FNsP FDR BB pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečby pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19“

Prístrojová technika musí byť *NOVÁ, NEPOUŽÍVANÁ, NEREPASOVANÁ s MINIMÁLNymi TECHNICKO-MEDICÍNSKymi a FUNKČNymi PARAMETRAMI* uvedenými verejným obstarávateľom.

Požadujeme dodanie prístrojovej techniky, ktorá je schválená na dovoz a predaj v Slovenskej republike resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN, všeobecne záväzným právnym predpisom a ktorá má pridelený platný ŠUKL kód v prípade ak je to relevantné.

Ponúkané zariadenie predmetu zákazky musí spĺňať zadanú technickú špecifikáciu. Verejný obstarávateľ umožňuje, ak by v špecifikácii predmetu zákazky, súhrn niektorých z uvedených parametrov alebo rozpätie parametrov identifikoval výrobok konkrétneho výrobcu, možnosť predložiť v ponuke ekvivalent pod podmienkou, že také zariadenie bude spĺňať požiadavky na úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré je zariadenie určené. Dôkazné bremeno identifikácie výrobku konkrétneho výrobcu a splnenie úžitkovej, prevádzkovej a funkčnej charakteristiky je na strane záujemcu.

Súčasťou predmetu zákazky sú súvisiace služby:

- dodávka zariadenia na určené miesto,
- inštalácia,
- funkčná skúška,
- protokolárne prevzatie a odovzdanie predmetu zákazky,
- odovzdanie dokumentácie,
- zaškolenie obsluhy,
- plná autorizovaná servisná podpora po dobu minimálne 24 mesiacov vrátane povinných preventívnych prehliadok a technických kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a výrobcom na ponúkané zariadenie

Uchádzač garantuje funkčnosť predmetu zákazky tým, že dodá a necení všetky komponenty, ktoré sú súčasťou zariadenia vrátane tých, ktoré nie sú špecifikované v opise predmetu zákazky a ktoré priamo či nepriamo súvisia s funkčnosťou prístrojovej techniky.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na odskúšanie ponúkanej prístrojovej techniky za účelom overenia požadovanej technickej a funkčnej špecifikácie.

Cenová ponuku bude tvoriť cena za všetky činnosti súvisiace s dodaním, inštaláciou, servisom prístrojovej techniky a to v rozsahu, ktorý zodpovedá plnej funkčnosti prístrojovej techniky.

Požadovaná technická a funkčná špecifikácia

P.č.	Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb	Požadovaný parameter FNsp FDR BB	Požadujeme uviesť, či požiadavku spĺňa áno/nie, resp. uviesť konkrétny parameter
Prístrojová technika musí byť nová, nepoužívaná, nerepasovaná		áno	
1	Automatizovaný náterový a farbiaci automat		
Typ zariadenia:			
Výrobca:			
1.1	Priamy posun vzoriek z hematologického analyzátoru	áno/nie	
1.2	Značenie sklíčok požadovaným spôsobom (napr. identifikačné číslo a meno pacienta)	áno	
1.3	Možnosť viacerých druhov farbenia	áno	
1.4	Realizácia náteru aj z malých objemov vzoriek (pediatrické)	áno	
1.5	Možnosť realizácie náteru aj bez následného farbenia	áno	
1.6	Možnosť farbenia samostatných sklíčok (kostná dreň, iné telesné tekutiny)	áno	
1.7	Opakované použitie farbiaceho roztoku	áno	
1.8	Variabilné riedenie farbiacich roztokov	áno	
1.9	Automatický proces sušenia	áno	
1.10	Prepojitelnosť s informačným systémom	áno	
2	Digitálna morfológia		
Typ zariadenia:			
Výrobca:			

2.1	Možnosť integrácie digitálnej morfológie a farbiaceho automatu	áno/nie	
2.2	Možnosť manuálneho vloženia ofarbeného preparátu	áno	
2.3	Identifikácia celého vývojového radu leukocytov	áno	
2.4	Identifikácia erytrocytov a trombocytov vrátane morfológie	áno	
2.5	Možnosť vyhodnocovania aj iných telesných tekutín	áno	
2.6	Možnosť skenovania vybraných častí sklíčok, ktoré nastaví užívateľ	áno	
2.7	Prepojitelnosť s informačným systémom	áno	
2.8	Archivácia nálezov v databáze	áno	
3	Plná autorizovaná servisná podpora:		
3.1	Doba autorizovanej servisnej podpory	min. 24 mesiacov	
3.2	Vykonávanie plnej servisnej podpory autorizovaným technikom	áno	
3.3	Doba odozvy od nahlásenia poruchy	max. do 12 hodín od písomného nahlásenia poruchy v rámci pracovných dní	
3.4	Nástup servisného technika na opravu na mieste	max. do 48 hodín od písomného nahlásenia poruchy v rámci pracovných dní	
3.5	Doba na odstránenie poruchy bez použitia náhradných dielov	max. do 48 hodín od nástupu servisného technika na opravu	
3.6	Doba na odstránenie poruchy s použitím originálnych náhradných dielov max do 72 hodín od nástupu servisného technika na opravu	áno/nie	
3.7	Poskytnutie náhradného zariadenia, ktoré bude spĺňať technickú špecifikáciu na predmet zákazky a	áno/nie	

	to v prípade, ak servis bude trvať dlhšie ako 72 hodín od nástupu servisného technika na opravu		
3.8	Vykonávanie pravidelných technických kontrol a preventívnych prehliadok	áno	
3.9	Bezplatná bezpečnostnotechnická prehliadka a bezplatné odstránenie všetkých zistených väd a nedostatkov najviac 14 dní pred uplynutím plnej autorizovanej servisnej podpory	áno	
3.10	V plnej servisnej podpore sú zahrnuté všetky práce (servisné hodiny) a dojazdy servisných technikov dodávateľa do miesta inštalácie zariadenia	áno	

Sociálne hľadisko, ako osobitná podmienka plnenia zmluvy.

Pozitívny sociálny vplyv projektu/ predmetu zákazky v oblasti edukácie/ zabezpečenie rastu ekonomiky založenej na vedomostiach a inováciách v zmysle § 2 ods. 5 písm. p):

Kupujúci umožní realizáciu vzdelávacích aktivít s predstavením fungovania obstarávaného predmetu kúpy pre študentov stredných zdravotníckych škôl, pre študentov medicínskych odborov v rámci pregraduálneho stupňa štúdia (SZU) alebo laboratórnych diagnostikov v rámci špecializačného štúdia.

Vzdelávaciu aktivitu je potrebné zrealizovať najneskôr do 12 mesiacov od účinnosti kúpnej zmluvy.

Predávajúci je povinný odprezentovať praktické používanie predmetu kúpy a funkcionality predmetu kúpy, a to formou priameho predstavenia predmetu kúpy (exkurzie) priamo na pracovisku, kde bude predmet kúpy umiestnený

Minimálny rozsah vzdelávacej aktivity bude v rozsahu jednej exkurzie.

Predávajúci zabezpečí prítomnosť odborne spôsobilej osoby, ktorá bude prezentovať predmet kúpy a jeho funkcionality. Prítomnosť účastníkov zabezpečí kupujúci.

Dĺžka a rozsah vzdelávacej aktivity bude prispôbena forme vzdelávacej aktivity a štruktúre účastníkov vzdelávacej aktivity. Minimálna dĺžka aktivity je v trvaní 1 hodiny na pracovisku.

Vzdelávacia aktivita bude prebiehať v pracovných dňoch.

Požiadavky a špecifikácie:

1. Technické a dokumentárne požiadavky na predmet zákazky

Uchádzač musí preukázať, že ním ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na technicko-medicínske a funkčné parametre zdravotníckej techniky, nainštaluje zariadenie, odskúša funkčnosť a prevádzkyschopnosť zariadenia, odborne zaškolí obsluhu a poskytne plnú autorizovanú servisnú podporu v rozsahu uvedenom v súťažných podkladoch.

Túto skutočnosť preukáže uchádzač prostredníctvom nasledovných dokladov, ktoré budú predložené ako súčasť ponuky a z ktorých bude zrejmé splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa:

- podrobný technický opis ponúkaného predmetu zákazky s uvedením výrobcu, obchodného názvu resp. typového označenia zariadenia a údajmi deklarujúcimi technicko-medicínske a funkčné parametre ponúkaného zariadenia, vrátane prospektových materiálov ponúkaného zariadenia v slovenskom alebo českom jazyku, prostredníctvom ktorého uchádzač jednoznačne preukáže, že ním ponúkaný produkt spĺňa verejným obstarávateľom požadované minimálne technicko-medicínske a funkčné parametre predmetu zákazky; v prípade, že z predloženého prospektového materiálu (technického listu resp. iného dokladu) nie je možné overiť pravosť uchádzačom deklarovaných parametrov uchádzač zároveň predloží potvrdenie výrobcu zariadenia, že ponúkaný prístroj spĺňa verejným obstarávateľom

požadované minimálne technicko-medicínske a funkčné parametre predmetu zákazky vrátane jeho prekladu do slovenského jazyka;

- b) uchádzač k jednotlivým požiadavkám verejného obstarávateľa uvedie, či danú požiadavku zariadenie spĺňa, v prípade požiadaviek vyjadrených číselnými hodnotami, uvedie číselné hodnoty/parametre svojho zariadenia. Opis ponúkaného predmetu zákazky bude predložený na samostatnom liste podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a s pečiatkou uchádzača;
- c) ES Vyhlásenie o zhode s doplňujúcimi podkladmi k nemu;
- d) platný ŠUKL kód prístroja ak je to relevantné;

Všetky dokumentárne požiadavky uvedené v bode 1 uchádzač predloží v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa originál spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka, to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

2. Hodnotenie splnenia minimálnych technicko–medicínskych parametrov, technických a dokumentárnych požiadaviek

Komisia splnenie požadovaných minimálnych technicko – medicínskych a funkčných parametrov a základných parametrov zadaných verejným obstarávateľom, technických a dokumentárnych požiadaviek preverí porovnaním údajov, ktoré uchádzač uvedie:

- v ponuke,
- v podrobnom technickom opise s údajmi,
- v prospektových materiáloch,
- v ES vyhláseniach o zhode s doplňujúcimi podkladmi k nemu,
- v platnom ŠUKL kóde prístroja, ak je to relevantné,
- návrhu záväzných zmluvných podmienok.

Komisia na vyhodnotenie ponúk bude splnenie technických požiadaviek posudzovať spôsobom:

A – požiadavka splnená,

N – požiadavka nesplnená.

Uchádzač, ktorého splnenie minimálnych technicko – medicínskych a funkčných parametrov zadaných verejným obstarávateľom, technických a dokumentárnych požiadaviek na predmet zákazky bolo aspoň jeden krát hodnotené spôsobom **N** – požiadavka nesplnená, nesplnil technické požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky a komisia na vyhodnotenie ponúk sa s ňou už ďalej zaoberať nebude a bude v súlade s § 53 ods. 5 ZoVO zo súťaže vylúčená.

D. KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

1.1 Cena celkom v EUR vrátane DPH za požadované množstvo.

2. Spôsob hodnotenia kritérií na vyhodnotenie ponúk:

- 2.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je **najnižšia cena celkom za požadované množstvo v EUR vrátane DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta** uvedená v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“
- 2.2 Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v prílohe „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE.
- 2.3 Komisia v úvodnom vyhodnutí ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR vrátane DPH). Ponuku s najnižšou celkovou cenou vrátane DPH zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou celkovou cenou vrátane DPH zaradí komisia na posledné miesto poradia.
- 2.4 Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky sa použije cena ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti „E - Spôsob určenia ceny“ a uvedená v časti „G - Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ ako cena celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH zaokrúhlená na 2 desatinné miesta, ktorá bude predmetom úpravy v elektronickej aukcii.
- 2.5 Ceny celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH uchádzača uvedené v cenovej ponuke budú použité verejným obstarávateľom, ako východiskové ceny do elektronickej aukcie.
- 2.6 K cene celkom za požadované množstvo v EUR bez DPH, ktorá je uvedená v časti „G-Tabuľka návrhov na plnenie kritérií“ sa pripočíta výška DPH. Takto vyčíslená cena predmetu zákazky v EUR vrátane DPH za požadované množstvo, bude použitá ako kritérium na hodnotenie ponúk.
- 2.7 Konečné poradie ponúk bude zostavené automatickým vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH. Ostatní uchádzači budú neúspešní.
- 2.8 Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa § 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

E. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za obstarávaný tovar musí byť stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky vrátane súvisiacich služieb v rozsahu podrobne vymedzenom v časti „C - Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „F - Obchodné podmienky“ a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
3. Do ceny je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t.j. najmä náklady na činnosti súvisiace s dodaním a dovozom zariadenia do miesta určenia, vyloženie v mieste určenia, vybalenie a lividáciu prípadných obalov, kompletizáciu a inštalácia zariadenia, funkčná skúška a uvedenie zariadenia do trvalej prevádzky, odborné zaškolenie obsluhy, obchodnú príručku, balenie, bankové náklady, dane, clá a ostatné odvody v krajine verejného obstarávateľa, správne poplatky ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na opravy a údržbu v lehote po dobu minimálne 24 mesiacov, spoluprácu a koordináciu s prípadnými subdodávateľmi.

Verejný obstarávateľ výrazne apeluje na uchádzačov, aby si pozorne prečítali priloženú zmluvu, podľa ktorej bude prebiehať realizácia a podľa ktorej bude prebiehať aj financovanie.

Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky za predmet zákazky.

4. Ak uchádzač je platiteľom DPH v Slovenskej republike, navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - cena za MJ v EUR bez DPH,
 - cena celkom v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH v %,
 - výška DPH v EUR,
 - cena celkom v EUR s DPH.

Ak je uchádzač identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a tovar bude do SR prepravený z iného členského štátu EÚ, tento uchádzač nebude pri plnení Zmluvy fakturovať DPH. Vo svojej ponuke však musí uviesť príslušnú sadzbu a výšku DPH podľa zákona č. 222/2004 Z.z. a cenu vrátane DPH. Verejný obstarávateľ je zdaniteľnou osobou a je registrovaný pre DPH podľa par. 4 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH v ponuke upozorní.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

6. V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

Nové ceny celkom za predmet zákazky upravené smerom nadol získané ako výsledok elektronickej aukcie sa stanú pre uchádzača aj pre verejného obstarávateľa záväznými a budú použité pri uzatváraní kúpnej zmluvy ako aj v CENOVEJ PONUKE, vrátane nacenení zariadení tvoriacich samostatné funkčné celky, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 k zmluve.

7. Podmienky úpravy ceny:

Predávajúci je oprávnený požadovať len také zmeny dohodnutej kúpnej/zmluvnej ceny, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov (*zmena výšky zákonnej sadzby DPH*).

8. Platobné podmienky:

Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z nenávratného finančného príspevku a z vlastných prostriedkov kupujúceho s lehotou splatnosti 60 dní.

Predávajúcemu vzniká nárok na zaplatenie kúpnej ceny na základe riadneho dodania kompletného tovaru a všetkých služieb s tým súvisiacich, v súlade s kúpnu zmluvou, po podpise Protokolu o odovzdaní a prevzatí tovaru podľa kúpnej zmluvy.

Kupujúci cenu uhradí po kompletnom dodaní a odovzdaní predmetu kúpy do trvalej prevádzky, na základe doručenej faktúry spolu s povinnými prílohami stanovenými podľa zmluvy.

Preddavky nebudú poskytované. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným stykom.

Nepridelenie nenávratného finančného príspevku kupujúcemu na úhradu predmetu kúpy predstavuje dôvod, na základe ktorého si kupujúci vyhradzuje právo neuzavrieť kúpnu zmluvu.

F. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu kúpy uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v kúpnej zmluve. Súčasťou kúpnej zmluvy budú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“ a v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

Verejný obstarávateľ uzavrie kúpnu zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk.

2. Text jednotlivých ustanovení návrhu zmluvy je pre uchádzača záväzný a nie je prípustné ho meniť, dopĺňať alebo akokoľvek upravovať. Návrh zmluvy je prípustné doplniť len v častiach vyznačených v návrhu zmluvy v súlade s podmienkami súťaže a to v nevyhnutnom rozsahu a za podmienok, že pozmenený návrh nebude v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito súťažnými podkladmi a nebude sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa.

V prípade existencie všeobecných obchodných podmienok, alebo akýchkoľvek iných interných podmienok uchádzača/predávajúceho sa tieto nebudú aplikovať na zmluvný vzťah vyplývajúci z uzatvorenej zmluvy a nebudú akceptované kupujúcim/objednávateľom.

3. Uchádzač je povinný predložiť ako neoddeliteľnú súčasť kúpnej zmluvy OPIS PREDMETU ZÁKAZKY tzn. podrobný technický opis všetkých položiek predmetu kúpy s uvedením všetkých údajov deklarujúcich technicko – medicínske a funkčné parametre, ktorý bude tvoriť Prílohu č. 1 kúpnej zmluvy, CENOVÚ PONUKU vypracovanú v minimálnej štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 2 kúpnej zmluvy a bude aktualizovaná po elektronickej aukcii, Prílohu č. 3 – VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O SUBDODÁVKACH, v zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu príl. č.3 v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO, predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadaný subdodávateľovi, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel. č., email).
4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijatť ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením, prostredníctvom ktorého bol postup verejného obstarávania vyhlásený a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
5. Verejný obstarávateľ bude pri hodnotení uchádzačom predloženého návrhu záväzných zmluvných podmienok postupovať podľa časti "A – Pokyny na vypracovanie ponuky" a časti "D – Kritériá na hodnotenie ponúk" týchto SP.

Kúpna zmluva

uzatvorená v zmysle § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zovo“)

Zmluvné strany:

Predávajúci:

Názov:

Sídlo:

Štatutárny orgán:

IBAN:

BIC/SWIFT:

Bankové spojenie:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Telefón / fax:

Zapísaný v obchodnom registri:

(ďalej len „predávajúci“)

Kupujúci:

Názov: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica

Sídlo: Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica

Štatutárny orgán: Ing. Miriam Lapuníková, MBA - riaditeľka

IČO: 00 165 549

IČ DPH: SK 2021 095 670

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK88 8180 0000 0070 0038 5192

BIC/SWIFT: SPSRSKBA

Zriadená Zriaďovacou listinou: MZ SR č. 1842/90-A/II-I z 18.12.1990 v znení neskorších zmien

(ďalej len „kupujúci“)

(predávajúci a kupujúci ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok I.

Úvodné ustanovenia

- 1.1 Táto kúpna zmluva (ďalej len „zmluva“) sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v súlade so Zovo. Kupujúci na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – nadlimitná zákazka zverejnená vo vestníku EU pod čísloma vo vestníku SR č./2021, zo dňa..... (doplní predávajúci)
- 1.2 Predávajúci je podľa Zovo uchádzačom, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný uchádzač a jeho ponuka bola prijatá.

Článok II.

Predmet kúpnej zmluvy

- 2.1 Na základe tejto zmluvy sa predávajúci zaväzuje dodať kupujúcemu **Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia.....** (*uviesť presný názov, typ a výrobcu zariadenia*), v počte **1 ks**, vrátane súvisiacich služieb, podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve a špecifikovaných v prílohách k tejto zmluve: (ďalej len „tovar“ alebo „predmet kúpy“).
- 2.2 Tovar bude dodaný ako súčasť projektu **„Vybavenie FNsPBB pre zabezpečenie prevencie, diagnostiky a liečby pacientov podozrivých alebo chorých s diagnózou COVID-19“**. Predmet kúpnej zmluvy bude slúžiť pre potreby Fakultnej nemocnice s poliklinikou F.D. Roosevelta Banská Bystrica.
- 2.3 Tovar musí byť **NOVÝ, NEPOUŽITÝ, NEREPASOVANÝ s MINIMÁLNYMI TECHNICKO-MEDICÍNSKÝMI a FUNKČNÝMI PARAMETRAMI** uvedenými kupujúcim.
- 2.4 Kupujúci sa zaväzuje tovar dodaný v súlade s dojednanými zmluvnými podmienkami prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú kúpnu cenu.

Článok III.

Spôsob, čas a miesto plnenia

- 3.1 Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou dodania tovaru sú aj služby spojené s dodaním tovaru do miesta určenia, jeho vyloženie, inštalácia, vykonanie funkčnej skúšky, odovzdanie kompletnej dokumentácie, uvedenia predmetu kúpy do trvalej prevádzky a odborného zaškolenia zamestnancov kupujúceho k obsluhu tovaru a plná autorizovaná servisná podpora vrátane preventívnych prehliadok a kontrol, ktoré sú stanovené právnymi predpismi a predpísané výrobcom na ponúkané zariadenie.
- 3.2 Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu kompletný tovar vrátane služieb s tým súvisiacich, najneskôr do 8 týždňov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Kupujúci neakceptuje dodávanie tovaru po častiach.
- 3.3 Presný dátum a čas dodania tovaru a vykonania služieb s tým súvisiacich oznámi predávajúci kupujúcemu najneskôr 3 pracovné dni vopred. Kupujúci je na tento účel povinný poskytnúť predávajúcemu potrebnú súčinnosť, ktorou sa rozumie najmä zabezpečenie funkčného výťahu pre transport tovaru do určených priestorov a umožnenie vstupu do priestorov.
- 3.4 Spolu s tovarom je predávajúci pri dodaní tovaru povinný doručiť dodací list, v ktorom kupujúci potvrdí podpisom a pečiatkou dátum dodania tovaru a prevzatie tovaru.
- 3.5 Po dodaní tovaru je predávajúci povinný zabezpečiť odborné zaškolenie zamestnancov kupujúceho najneskôr do 3 dní odo dňa odovzdania a prevzatia tovaru. Zaškolenie bude pozostávať z odborného zaškolenia obsluhy personálu zariadenia v minimálnom počte troch zamestnancov. O zaškolení bude vyhotovený protokol, v ktorom bude uvedený minimálne počet vyškolených osôb, ich mená a podpisy, rozsah a druh školenia, termín a dĺžka trvania, miesto zaškolenia a meno/mená osoby/osôb zodpovedných za školenie vrátane ich podpisov. Presný termín a miesto školenia budú určené po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán.
- 3.6 Po dodaní tovaru je predávajúci povinný zabezpečiť inštaláciu tovaru a jeho uvedenie do prevádzky najneskôr do 3 dní odo dňa odovzdania prevzatia tovaru. O inštalácii a uvedení tovaru do prevádzky spíšu zmluvné strany inštalčný protokol na daný tovar s uvedením presného názvu a výrobcu zariadenia vrátane vykonania preberacej funkčnej skúšky zariadenia, v protokole budú rozpísané položky, z ktorých predmet kúpy pozostáva, vrátane uvedenia výrobných čísiel jednotlivých funkčných celkov a ich komponentov.

- 3.7 Predávajúci je povinný dodať sprievodnú a technickú dokumentáciu a návod na obsluhu v slovenskom, prípadne českom jazyku, EC Declaracion conformity – ES vyhlásenie o zhode s doplňujúcimi podkladmi k nemu, záručný list, potvrdenia záruky na jednotlivé funkčné celky tovaru a ich komponenty, platný ŠUKL kód prístroja ak je to relevantné, a ďalšie relevantné doklady najneskôr pri inštalácii a uvedení tovaru do prevádzky.
- 3.8 Závazok predávajúceho dodať tovar vrátane služieb s tým súvisiacich sa považuje za splnený riadnym dodaním tovaru a vykonaním služieb s tým súvisiacich. Za riadne dodaný tovar sa považuje bezchybný tovar, ktorý bude spĺňať požiadavky kvality a akosti podľa tejto zmluvy, technicko-medicínske parametre podľa platnej legislatívy SR, ak sa na tento tovar vzťahujú a písomné požiadavky kupujúceho v súlade s touto zmluvou.
- 3.9 Po dodaní tovaru, odbornom zaškolení zamestnancov kupujúceho, inštalácii a uvedení tovaru do prevádzky, ako aj dodaní potrebných dokladov, bude zmluvnými stranami spísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí kompletného tovaru, ktorý musí byť podpísaný oboma zmluvnými stranami. Protokol bude vyhotovený v 2 rovnopisoch, s určením pre každú zmluvnú stranu po jednom vyhotovení. **V protokole musí byť uvedený položkový odpočet odovzdaných dokumentov, vyhlásenie o odbornom zaškolení zamestnancov, vyhlásenie o inštalácii a uvedení tovaru do prevádzky, vyhlásenie o udelení autorských licencií.**
- 3.10 Miestom plnenia bude Fakultná nemocnica s poliklinikou F.D. Roosevelta, Námestie L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica; Oddelenie Centrálného laboratórneho komplexu.
- 3.11 Predávajúci je povinný zabezpečiť, aby bol tovar pri dodaní chránený a balený obvyklým spôsobom u dodávok tohto druhu tovaru tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu, zničeniu alebo znehodnoteniu a zároveň kupujúci požaduje, aby bol tovar zabalený v recyklovateľných obaloch.
- 3.12 Kupujúci má právo odmietnuť prevzatie tovaru a vrátiť ho na náklady predávajúceho v prípade, že predmet kúpy sa nezhoduje s predloženou ponukou predávajúceho.

Článok IV.

Subdodávateľia a zápis v registri partnerov verejného sektora

- 4.1 Predávajúci je vzhľadom na rozsah plnenia oprávnený plniť svoje záväzky z tejto zmluvy aj prostredníctvom tretích osôb, subdodávateľov. V takom prípade predávajúci v prílohe k tejto zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie, údaje o všetkých známych subdodávateľoch a to v rozsahu údajov uvedených v prílohe č.3 k tejto zmluve a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tel.č., e-mail.
- 4.2 Predávajúci v plnom rozsahu zodpovedá za výber svojich subdodávateľov a/alebo spolupracujúcich tretích osôb.
- 4.3 Pokiaľ predávajúci použije na plnenie svojich záväzkov podľa tejto zmluvy tretiu osobu, subdodávateľa, zodpovedá tak, akoby záväzok z tejto zmluvy plnil sám.
- 4.4 Predávajúci je povinný oznámiť kupujúcemu bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a rovnako tak prípadnú zmenu subdodávateľa a jeho údaje.
- 4.5 Predávajúci je povinný písomne predložiť kupujúcemu na odsúhlasenie každého subdodávateľa.
- 4.6 Ak sa na predávajúceho a/alebo jeho subdodávateľov vzťahuje povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, predávajúci je povinný dodržať túto povinnosť počas celej

doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pričom sa zaväzuje rovnako zabezpečiť plnenie tejto povinnosti všetkými jeho subdodávateľmi. V prípade, ak počas plnenia tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu niektorého subdodávateľa z registra partnerov verejného sektora, je predávajúci povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa.

Článok V.

Osobitná podmienka plnenia zmluvy- sociálne hľadisko

- 5.1 Pozitívny sociálny vplyv projektu/ predmetu zákazky v oblasti edukácie/ zabezpečenie rastu ekonomiky založenej na vedomostiach a inováciách v zmysle § 2 ods. 5 písm. p) ZoVO:
- Kupujúci umožní realizáciu vzdelávacích aktivít s predstavením fungovania obstarávaného predmetu kúpy pre študentov stredných zdravotníckych škôl, pre študentov medicínskych odborov v rámci pregraduálneho stupňa štúdia (SZU) alebo laboratórnych diagnostikov v rámci špecializačného štúdia. Vzdelávaciu aktivitu je potrebné zrealizovať najneskôr do 12 mesiacov od účinnosti tejto zmluvy. Predávajúci je povinný odprezentovať praktické používanie predmetu kúpy a funkcionality predmetu kúpy, a to formou priameho predstavenia predmetu kúpy (exkurzie) priamo na pracovisku, kde bude predmet kúpy umiestnený.
- Minimálny rozsah vzdelávacej aktivity bude v rozsahu jednej exkurzie.
- Predávajúci zabezpečí prítomnosť odborne spôsobilej osoby, ktorá bude prezentovať predmet kúpy a jeho funkcionality. Prítomnosť účastníkov zabezpečí kupujúci.
- Dĺžka a rozsah vzdelávacej aktivity bude prispôbena forme vzdelávacej aktivity a štruktúre účastníkov vzdelávacej aktivity. Minimálna dĺžka aktivity je v trvaní 1 hodiny na pracovisku.
- Vzdelávacia aktivita bude prebiehať v pracovných dňoch.

Článok VI.

Kúpna cena a platobné podmienky

- 6.1 Kúpna cena je medzi zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a jeho vykonávajúcej vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Kúpna cena je zmluvnými stranami dohodnutá ako konečná kúpna cena, vrátane všetkých služieb spojených s dodaním tovaru a vrátane poskytovania záručného servisu, tak ako je uvedené v tejto zmluve a to vo výške:
- CENA za celý predmet kúpy eur bez DPH (slovom: eur),
- DPH 20%..... eur (slovom: eur),
- CENA za celý predmet kúpy eur s DPH (slovom:eur).
- 6.3 Presná špecifikácia kúpnej ceny je uvedená v Prílohe č. 2 k tejto zmluve. Predávajúcemu vzniká nárok na zaplatenie kúpnej ceny na základe riadneho dodania kompletného tovaru a všetkých služieb s tým súvisiacich, v súlade s touto zmluvou, po podpise Protokolu o odovzdaní a prevzatí tovaru podľa bodu 3.9.
- 6.4 Predávajúci je oprávnený požadovať len také zmeny dohodnutej kúpnej ceny, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov (*zmena výšky zákonnej sadzby DPH*). Úprava ceny sa bude riešiť rokovaním zmluvných strán, výsledkom ktorého bude písomný dodatok k zmluve.
- 6.5 Kupujúci uhradí dohodnutú kúpnu cenu predávajúcemu na základe vystavenej faktúry, ktorá bude doručená elektronicky.

- 6.6 Predávky z kúpnej ceny kupujúci neposkytuje.
- 6.7 Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci kupujúcemu vystaví a zašle faktúru elektronicky (ďalej len elektronická faktúra“). Za elektronickú faktúru sa pre účely tejto zmluvy považujú faktúry, opravné doklady k faktúram (dobropisy, t'archopisy, storná).
- 6.8 Zmluvné strany sa dohodli, že internými kontrolnými mechanizmami zabezpečia vierohodnosť a neporušenosť údajov uvedených v elektronickej vystavenej a doručenej faktúre na základe tejto zmluvy. Žiadna zmluvná strana nie je oprávnená a nebude do už vystavenej a doručenej elektronickej faktúry zasahovať, ani meniť jej obsah.
- 6.9 Obe zmluvné strany sú povinné zabezpečiť riadne uchovávanie a archiváciu faktúr v zmysle § 76 zákona o DPH, zaručujúce vierohodnosť pôvodu, neporušiteľnosť obsahu a čitateľnosť elektronickej faktúry po celú dobu úschovy.
- 6.10 Kupujúci uhradí dohodnutú kúpnu cenu predávajúcemu na základe elektronickej vystavenej faktúry predávajúcim, zaslanej z e-mailovej adresy: (doplní predávajúci) a doručenej kupujúcemu na emailovú adresu: ekonomicke@nspbb.sk . Zmluvné strany tiež vyhlasujú, že majú prístup k týmto e-mailovým adresám, ich použitie nie je blokováno u žiadnej zo zmluvných strán a že prístup majú iba oprávnení zamestnanci.
- 6.11 Elektronická faktúra sa bude považovať za doručenie druhej zmluvnej strane v okamihu zaslania e-mailovej správy
- 6.12 Zmluvné strany vyhlasujú, že postup podľa tejto zmluvy považujú za dostatočný na to, aby nebolo možné zmeniť obsah žiadnej vystavenej elektronickej faktúry.
- 6.13 Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci doručí elektronickej vystavenej faktúre kupujúcemu spolu s prílohami najneskôr 4 dni odo dňa kompletného dodania tovaru. Faktúra musí byť vystavená v súlade s platnými právnymi predpismi, musí obsahovať všetky náležitosti účtovného a daňového dokladu a jej prílohou musí byť potvrdený dodací list a protokol o odovzdaní a prevzatí tovaru. Faktúra musí obsahovať aj odvolávku na číslo tejto zmluvy.
- 6.14 Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným prevodom. Kúpna cena sa považuje za uhradenú dňom pripísania finančných prostriedkov na účet predávajúceho. Úhrada nákladov spojených s obstaraním predmetu zákazky bude realizovaná z nenávratného finančného príspevku a z vlastných prostriedkov kupujúceho s lehotou splatnosti 60 dní od doručenia faktúry. V prípade ak nebude pridelený nenávratný finančný príspevok, vyhradzuje si právo zmluvu neuzavrieť.
- 6.15 Ak faktúra obsahuje formálne, vecné alebo číselné chyby, alebo ak faktúra nemá náležitosti daňového dokladu podľa platnej legislatívy a kupujúci na túto skutočnosť upozorní predávajúceho, ten je povinný zaslať kupujúcemu opravený doklad. Lehota splatnosti faktúry, ktorá je 60 dní, začína v tomto prípade plynúť až okamihom doručenia opravenej faktúry, resp. faktúry ktorá spĺňa náležitosti daňového dokladu.

Článok VII.

Záručné podmienky a reklamácia väd tovaru

- 7.1 Predávajúci sa zaväzuje dodať tovar v množstve, sortimente a akosti určenej príslušnými predpismi vzťahujúcimi sa na daný predmet kúpy, platnou legislatívou SR a podľa požiadaviek kupujúceho zadanych v tejto zmluve a v špecifikácii predmetu kúpy.
- 7.2 Predávajúci zodpovedá za právne i faktické vady, ktoré má tovar v okamihu prechodu nebezpečenstva škody na kupujúceho, a to aj vtedy, ak sa vada stane zjavnou až po tomto čase. Predávajúci zodpovedá

aj za vadu, ktorá vznikne až po prechode nebezpečenstva škody na tovare na kupujúceho, ak je vada spôsobená porušením povinností predávajúceho.

- 7.3 Predávajúci poskytne na dodaný tovar ako celok záruku v dĺžke **mesiacov** (*uvedie uchádzač/predávajúci – požiadavka verejného obstarávateľa/kupujúceho min 24 mesiacov*). Záručná lehota začína plynúť až odo dňa podpisu Protokolu o odovzdaní a prevzatí tovaru, kedy sa tovar považuje za riadne a kompletne dodaný. V prípade, ak sa na jednotlivé komponenty vzťahuje kratšia záručná doba od výrobcu a pod., predávajúci je povinný tieto komponenty opraviť alebo vymeniť bezplatne v rámci záručnej lehoty na tovar ako celok.
- 7.4 Zárukou preberá predávajúci zodpovednosť najmä za to, že tovar bude po dojednanú dobu spôsobilý na užívanie na dojednaný účel a bude bez väd a v kvalite požadovanej kupujúcim pri jeho kúpe.
- 7.5 Ak nie je uvedené v tomto článku zmluvy inak, prípadné reklamácie a nároky z väd tovaru budú riešené v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, ustanovenia § 428 ods. 1 písm. b) a c) Obchodného zákonníka sa nepoužijú.
- 7.6 Kupujúci je oprávnený podať reklamáciu písomne poštou alebo emailom.
- 7.7 V prípade podanej reklamácie sa predávajúci zaväzuje rozhodnúť o jej oprávnenosti do 10 pracovných dní od jej doručenia a to písomne alebo na email kupujúceho.
- 7.8 V prípade ak predávajúci dodá kupujúcemu tovar v kvalite, ktorá nezodpovedá požiadavkám kupujúceho alebo tovar, ktorý má vady, je poškodený alebo znehodnotený, je predávajúci povinný vymeniť tento tovar tovarom v zodpovedajúcej kvalite a bez väd alebo odstrániť vady tovaru, a to najneskôr do 10 kalendárnych dní od uznania reklamácie, ak si zmluvné strany nedohodnú dlhšiu lehotu. Právo voľby medzi výmenou tovaru alebo odstránením vady je na strane kupujúceho. V prípade ak reklamáciu nie je možné vyriešiť podľa tohto ustanovenia zmluvy v stanovenej lehote, z objektívnych dôvodov, ktoré predávajúci oznámi kupujúcemu písomne, určí kupujúci písomne novú lehotu na výmenu tovaru alebo odstránenie väd. Ak nie je možné reklamáciu vyriešiť odstránením vady alebo výmenou tovaru, zmluvné strany sa môžu dohodnúť na zľave z ceny tovaru formou dobropisu alebo na odstúpení od zmluvy, pričom voľba práva je na strane kupujúceho.
- 7.9 V prípade vzniku alebo zistenia vady tovaru, ktorá robí tovar neupotrebiteľným alebo funkčne len čiastočne upotrebiteľným, plynutie záručnej doby sa preruší až do jej úplného odstránenia, ktoré bude písomne potvrdené kupujúcim, záručná doba sa automaticky predĺži o túto dobu.
- 7.10 Zodpovednosť predávajúceho za vady sa nevťahuje na bežné opotrebenie tovaru (alebo jeho časti) spôsobené používaním tovaru a neodbornou manipuláciou s tovarom v rozpore s návodom na obsluhu, v tomto prípade nie je predávajúci povinný odstrániť vady alebo vykonať servisný zásah na vlastné náklady, avšak predávajúci je povinný na základe žiadosti kupujúceho predložiť cenovú ponuku na opravu tovaru alebo výmenu chybného komponentu a na základe osobitnej objednávky vystavenej kupujúcim vady odstrániť.
- 7.11 Akékoľvek náklady spojené s oprávnenou reklamáciou kupujúceho znáša v plnom rozsahu predávajúci.
- 7.12 Uplatnením nárokov podľa tohto článku zmluvy nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu škody a zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok VIII. Servisné podmienky

- 8.1 Predávajúci sa zaväzuje poskytovať kupujúcemu počas plynutia celej záručnej doby **t.j. mesiacov** (*uvedie uchádzač/predávajúci podľa bodu 7.3 Zmluvy*) - komplexný autorizovaný záručný

servis na tovar a jeho súčasti. Komplexná záruka (plné servisné pokrytie) predstavuje súbor opatrení, ktoré bude v rámci ceny za predmet kúpy vykonávať predávajúci po dobu trvania záručnej doby na predmete kúpy, za účelom jeho bezporuchovej prevádzky, a za účelom udržania všetkých parametrov uvedených v technickej špecifikácii predmetu kúpy.

8.2 Autorizovaný záručný servis zahŕňa najmä:

- 8.2.1 opravu väd a porúch predmetu kúpy, t.j. uvedenie predmetu kúpy do stavu plnej využiteľnosti vzhľadom k jeho technickým parametrom;
- 8.2.2 dodávku a výmenu všetkých potrebných náhradných dielov a súčastok v prípade ich poruchy;
- 8.2.3 dodávku a zabudovanie náhradných dielov, materiálov, ktoré sú potrebné k riadnej a bezporuchovej prevádzke predmetu kúpy, vrátane ich demontáže, odvozu a ekologickej likvidácie;
- 8.2.4 v prípadoch ak je to relevantné, vykonanie validácií a kalibrácií zariadenia (resp. jeho relevantných častí) s periodicitou podľa odporúčenia výrobcu zariadenia;
- 8.2.5 vykonanie pravidelných technických kontrol a prehliadok vo výrobcom predpísanom rozsahu a intervale podľa servisného manuálu, pričom poslednú bezpečnostnotechnickú prehliadku je predávajúci povinný vykonať najviac 14 dní pred uplynutím plnej autorizovanej servisnej podpory a bezplatne odstrániť všetky zistené vady a nedostatky, ktoré spadajú pod záruku. Tieto prehliadky a opravy smie vykonávať len kvalifikovaný personál autorizovaný výrobcou s doložením osvedčenia (certifikát servisného technika na konkrétny typ prístroja);
- 8.2.6 vykonanie ďalších servisných úkonov a činností v súlade s príslušnou právnou úpravou a aplikovateľnými normami;
- 8.2.7 práce (servisné hodiny) a dojazdy servisných technikov dodávateľa do miesta inštalácie predmetu zmluvy v rámci zabezpečenia záručného servisu;
- 8.2.8 vykonanie akýchkoľvek neplánovaných opráv a údržby, ktoré nevyplývajú zo servisného plánu výrobcu zariadenia, ak takáto oprava je nevyhnutná za účelom zabezpečenia prevádzky zariadenia;
- 8.2.9 údržba software vrátane vykonania aktualizácií, t.j. update softwarového vybavenia predmetu kúpy, ak sú k dispozícii.

8.3 Autorizovaný záručný servis tovaru, ako je uvedený v predchádzajúcom bode, bude zabezpečovať predávajúci a to vrátane dopravy technika na miesto opravy, prác spojených s odstránením väd, náhradných dielov a poradenskej starostlivosti o inštalovaný tovar. Predávajúci sa zaväzuje, že v prípade výmeny náhradného dielu, ktorý môže byť vnímaný ako nebezpečný odpad, zabezpečí ekologickú likvidáciu vymeneného náhradného dielu do 30 dní odo dňa výmeny, pričom o tejto skutočnosti je povinný predložiť kupujúcemu kópiu potvrdenia o ekologickej likvidácii náhradných dielov, najneskôr do 15 dní odo dňa likvidácie.

8.4 Ak kupujúci nahlási predávajúcemu poruchu alebo znefunkčnenie tovaru, predávajúci je povinný zabezpečiť, že servisný technik sa dostaví na opravu prístrojového vybavenia do max. ... hodín (*uvedie uchádzač/predávajúci – požiadavka verejného obstarávateľa/kupujúceho max do 48 hodín*) od nahlásenia poruchy v pracovný deň medzi 7:00 a 16:00 hod. resp. do 12:00 hod. nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 16:00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa. Pod nástupom technika na opravu sa rozumie osobná návšteva technika na pracovisku oznámenom kupujúcim, pričom dni pracovného voľna a pracovného pokoja sa do uvedenej lehoty nezapočítavajú. Doba odozvy predávajúceho (potvrdiť prijatie nahlásenia poruchy) od nahlásenia poruchy kupujúcim je max. do 12 hodín od písomného nahlásenia poruchy v rámci pracovných dní, do tejto lehoty sa nezapočítava čas od 16.00 hod. do 07.00 hod. počas pracovných dní a zároveň ani dni pracovného pokoja.

- 8.5 Inštaláciu zariadenia, funkčnú skúšku a záručný servis bude zabezpečovať servisný technik (uchádzač/predávajúci uvedie názov servisného strediska, sídlo, telefón, e-mail a meno kontaktnej osoby centrálky servisného strediska). Inštaláciu zariadenia, funkčnú skúšku a záručný servis bude predávajúci zabezpečovať (uchádzač/predávajúci uvedie, či bude uvedené činnosti zabezpečovať vlastnými alebo zmluvnými kapacitami.) (v prípade zmluvných kapacít uvedie aj názov servisného strediska, sídlo, telefón, e-mail a meno kontaktnej osoby centrálky servisného strediska, ktoré súčasne uvedie aj do Prílohy č.3)
- 8.6 Predávajúci je povinný zabezpečiť odstránenie vady prístrojového vybavenia v zmysle jeho plného sfunkčnenia, s odbornou starostlivosťou:
- 8.6.1 najneskôr do ... hodín (uvedie uchádzač/predávajúci – požiadavka verejného obstarávateľa/kupujúceho max do 72 hodín ak to umožňuje predmet kúpy) od nástupu servisného technika na opravu v prípade ak ide o odstránenie poruchy s náhradnými dielmi. Ak prípadne koniec lehoty na deň pracovného voľna, tak lehota končí až nasledujúci pracovný deň. V prípade, ak servis bude trvať dlhšie ako 72 hodín od nástupu servisného technika na opravu, poskytne predávajúci náhradné zariadenie, ktoré bude spĺňať technickú špecifikáciu predmetu zákazky a to po nevyhnutnú dobu, kým nebude odstránená porucha. Lehota, v ktorej je povinný predávajúci poskytnúť náhradné zariadenie je desať dní odo dňa písomného oznámenia, že servis presiahne 72 hodín od nástupu servisného technika na opravu.
- 8.6.2 najneskôr do ... hodín (uvedie uchádzač/predávajúci – požiadavka verejného obstarávateľa/kupujúceho max do 48 hodín) od nástupu servisného technika na opravu v prípade ak ide o odstránenie poruchy bez náhradných dielov. Ak prípadne koniec lehoty na deň pracovného voľna, tak lehota končí až nasledujúci pracovný deň.
- 8.7 Predávajúci garantuje dostupnosť originálnych náhradných dielov po dobu 5 rokov od zahájenia prevádzky predmetu kúpy.

Článok IX. Sankcie

- 9.1 V prípade ak bude kupujúci v omeškaní so splnením peňažného záväzku v zmysle tejto zmluvy, je predávajúci oprávnený účtovať si úrok z omeškania vo výške podľa ustanovení § 369 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení, v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka.
- 9.2 Kupujúci je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny nedodaného tovaru s DPH za každý, aj začatý deň omeškania v prípade, že predávajúci nedodrží zmluvne dohodnutú lehotu dodania, najmenej však vo výške 50,- eur. Tým nie je dotknuté právo kupujúceho na náhradu škody, ktorá mu vznikla nedodržaním dohodnutého termínu plnenia.
- 9.3 Kupujúci je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 50,- eur za každú, aj začatú hodinu omeškania v prípade, že predávajúci nedodrží zmluvne dohodnutú lehotu, na nástup technika na servis, na výmenu vadného tovaru alebo odstránenie väd tovaru podľa tejto zmluvy alebo v prípade, že predávajúci neposkytne náhradne zariadenie, ktoré bude spĺňať technickú špecifikáciu. Tým nie je dotknuté právo kupujúceho na náhradu škody, ktorá mu vznikla nedodržaním dohodnutého termínu výmeny vadného tovaru alebo odstránenia väd alebo neposkytnutím náhradného zariadenia.
- 9.4 Kupujúci je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 100,- eur za každý, aj začatý deň omeškania v prípade, že predávajúci nedodrží zmluvne dohodnutú lehotu na odborné zaškolenie zamestnancov k predmetu kúpy, alebo lehotu na inštaláciu a uvedenie tovaru do prevádzky. Tým nie je dotknuté právo kupujúceho na náhradu škody, ktorá mu vznikla nedodržaním dohodnutého termínu zaškolenia.

- 9.5 Kupujúci je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 100,- eur za nedodržanie povinnosti uvedenej v bode **Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.** tejto zmluvy. Uplatnením zmluvnej pokuty však nie je dotknutá povinnosť predávajúceho splniť povinnosť, ktorá je uvedená v bode **Chyba! Nenašiel sa žiaden zdroj odkazov.** tejto zmluvy.
- 9.6 Kupujúci je oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 100,- eur za každé jednotlivé porušenie v prípade, že predávajúci nezabezpečí ekologickú likvidáciu náhradných dielov, prípadne nedoručí kópiu potvrdenia o ekologickej likvidácii dielov kupujúcemu, ak je ekologická likvidácia náhradných dielov požadovaná na základe platnej legislatívy. Uplatnením zmluvnej pokuty však nie je dotknutá povinnosť predávajúceho splniť povinnosť ekologickej likvidácie.
- 9.7 Predávajúci sa zaväzuje, že si nebude voči kupujúcemu nárokovat' iné, než vyššie uvedené sankcie.

Článok X.

Prechod rizika a prechod vlastníckeho práva

- 10.1 Prechod rizika za prípadné škody prechádza z predávajúceho na kupujúceho momentom odovzdania a prevzatia tovaru, ak v tejto zmluve nie je uvedené inak.
- 10.2 Prechod vlastníckeho práva k tovaru prechádza z predávajúceho na kupujúceho okamihom odovzdania a prevzatia tovaru.

Článok XI.

Postúpenie a započítanie pohľadávok

- 11.1 Zmluvné strany sa v zmysle § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje predávajúci voči kupujúcemu, nie je možné postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho.
- 11.2 V zmysle Príkazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 zo dňa 25. septembra 2017 sa na predchádzajúci písomný súhlas kupujúceho s postúpením pohľadávky na tretiu osobu vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.
- 11.3 V prípade ak predávajúci postúpi pohľadávky na tretiu osobu v rozpore s týmto ustanovením zmluvy, je takéto postúpenie podľa ustanovenia § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka neplatné.
- 11.4 Predávajúci berie na vedomie, že jednostranné započítanie pohľadávok nie je možné. Započítanie pohľadávok kupujúceho je možné len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu, v zmysle § 8 zák. č. 374/2014 Z.z. o pohľadávkach štátu v platnom znení.

Článok XII. .

Skončenie kúpnej zmluvy

- 12.1 Táto zmluva sa skončí jej riadnym splnením po dodaní požadovaného množstva tovaru a uplynutím záručnej doby.
- 12.2 Túto zmluvu je možné ukončiť aj na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán k dátumu, ktorý si dohodnú.
- 12.3 Predávajúci môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade ak sa kupujúci omešká s úhradou faktúry o viac ako 3 mesiace.
- 12.4 Kupujúci môže od tejto zmluvy odstúpiť v prípade ak sa predávajúci omešká s dodaním tovaru o viac ako 1 mesiac, v prípadoch výslovne uvedených v tejto zmluve alebo v prípade opakovaného omeškania predávajúceho s odstránením väd tovaru, s nástupom technika na opravu. Kupujúci môže od tejto zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak sa na predávajúceho vzťahuje zápis v registri partnerov

verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a predávajúci poruší povinnosť zápisu v registri alebo bol vymazaný. Kupujúci môže odstúpiť od zmluvy aj z dôvodov uvedených v § 19 ZoVO.

- 12.5 Zmluvné strany sa dohodli, že zásahy úradných miest a zásahy vis major, ktorých dôsledkom je nemožnosť plnenia zmluvy niektorou zo zmluvných strán, sú dôvodom pre ukončenie zmluvy. Ak v tomto prípade nedôjde k dohode zmluvných strán o ukončení zmluvy, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená od zmluvy odstúpiť.
- 12.6 V prípade ak predávajúci z preukázateľných objektívnych dôvodov spočívajúcich vo vis major alebo zásahov úradných miest nemôže dodržať zmluvne dohodnutú lehotu dodania tovaru, bezodkladne písomne o tejto skutočnosti informuje kupujúceho, pričom predávajúci sa nedostáva do omeškania s dodaním tovaru. V tomto prípade sa zmluvné strany na základe písomného dodatku a za splnenia podmienok v súlade so ZoVO môžu dohodnúť na predĺžení lehoty dodania alebo na ukončení zmluvy, pričom právo voľby je na strane Kupujúceho.
- 12.7 Ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, v prípade ukončenia tejto zmluvy, podľa tohto článku, si zmluvné strany bezodkladne vrátia poskytnuté plnenia.
- 12.8 Právne účinky odstúpenia od tejto zmluvy, nastávajú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- 12.9 Odstúpenie od tejto zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane a musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia, inak je neplatné.

Článok XIII.

Platnosť a účinnosť kúpnej zmluvy

- 13.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.

Článok XIV.

Kontrola

- 14.1 Predávajúci je povinný umožniť výkon kontroly súvisiaci s predmetom kúpy tejto zmluvy ako aj s ostatnými ustanoveniami tejto zmluvy zo strany osôb oprávnených na výkon kontroly, kedykoľvek po uzavretí tejto zmluvy a počas platnosti a účinnosti zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku, ktorá bude uzatvorená Objednávateľom a z ktorej sa budú čerpať finančné zdroje na financovanie predmetu kúpy podľa tejto zmluvy. Oprávnenými osobami sú najmä:
 - 14.1.1 Riadiaci orgán (poskytovateľ) a ním poverené osoby;
 - 14.1.2 Najvyšší kontrolný úrad SR;
 - 14.1.3 príslušná správa finančnej kontroly;
 - 14.1.4 certifikačný orgán a ním poverené osoby;
 - 14.1.5 orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a ním poverené osoby;
 - 14.1.6 splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané orgánmi, ktoré sú uvedené ako oprávnené osoby v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ;
- 14.2 Predávajúci je povinný poskytnúť osobám oprávnených na výkon kontroly orgánov špecifikovaných v 14.1. tohto článku všetku potrebnú súčinnosť. V prípade, že v dôsledku kontroly vykonanej

oprávneným orgánom, dôjde zavinením predávajúceho k uznaniu plnenia predmetu tejto zmluvy ako neoprávneného výdavku, t.j. výdavku, ktorý nezodpovedá cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku, a ktorý preto nebude kupujúcemu uznaný ako oprávnený, je predávajúci povinný nahradiť kupujúcemu v plnom rozsahu škodu, ktorá mu v dôsledku tejto skutočnosti vznikne.

- 14.3 Predávajúci je povinný rešpektovať právo osôb oprávnených na výkon kontroly vstupovať do objektov, ak to súvisí s predmetom tejto zmluvy a požadovať od predávajúceho predloženie originálnych dokladov a inú potrebnú dokumentáciu, alebo iné ďalšie doklady súvisiace s touto zmluvou.
- 14.4 Predávajúci je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou, overovaním na mieste v zmysle Správy z kontroly, v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly, a zároveň zaslať kupujúcemu informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

Článok XV. Mlčanlivosť

- 15.1 Všetky skutočnosti, informácie, podklady, stanoviská a údaje, ktoré sa zmluvné strany dozvedia v súvislosti so zmluvou, jej plnením, okrem skutočností, informácií a údajov, ktoré podliehajú zverejneniu a/alebo sprístupneniu podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, sú dôvernými informáciami. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by zo zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo niečo iné. Poskytnúť dôverné informácie tretej osobe môže niektorá zo zmluvných strán len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany budú zodpovedné za akékoľvek straty a škody, ktoré vzniknú z dôvodu nedodržania tejto povinnosti. V prípade ak niektorá zo zmluvných strán považuje akékoľvek informácie uvedené v tejto zmluve (vrátane jej príloh) za dôverné alebo za obchodné tajomstvo, je povinná túto skutočnosť výslovne uviesť v tejto zmluve a takéto informácie označiť ako „dôverné“ alebo ako „obchodné tajomstvo“.

Článok XVI. Udelenie licencie

- 16.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ku všetkým dielam chráneným zákonom č. 185/2015 Z.z. autorský zákon v znení neskorších predpisov, ktoré dodá predávajúci kupujúcemu v rámci dodávky tovaru podľa tejto zmluvy alebo v rámci poskytovania služieb záručného autorizovaného servisu k dodanému predmetu zmluvy (najmä, nie však výlučne k dielam charakteru individualizovaný softvér, štandardný (krabicový) softvér, operačný systém a pod.), platí, že predávajúci dňom podpisu dodacieho listu udeľuje kupujúcemu nevýhradnú licenciu/sublicenciu na jeho použitie, v neobmedzenom rozsahu, na celú dobu trvania majetkových práv autora a na účel, na ktorý bol softvér alebo dielo vytvorené alebo dodané kupujúcemu. Predávajúci súhlasí, aby kupujúci udelil sublicenciu tretím osobám na použitie softvéru alebo diela rovnakým spôsobom, v rovnakom rozsahu, na rovnaký čas a za rovnakých podmienok, ako je licencia/sublicencia udelená na základe tejto zmluvy kupujúcemu. Licencia/sublicencia sa udeľuje odplatne, pričom odmena za jej poskytnutie ako aj odmena za udelenie súhlasu na udelenie sublicencie je už zahrnutá v kúpnej cene dohodnutej v tejto zmluve. Udelená licencia/sublicencia a právo udeliť sublicenciu nebudú skončením platnosti tejto zmluvy dotknuté a licencia/sublicencia udelená podľa tejto zmluvy sa považuje za licenciu/sublicenciu uhradenú počas celej doby trvania licencie/sublicencie. V prípade, ak počas platnosti tejto zmluvy dodá predávajúci kupujúcemu upgrade alebo update softvéru tovaru, resp. iné zmeny softvéru tovaru, alebo ak predávajúci počas platnosti tejto zmluvy nahradí pôvodne dodaný softvér tovaru novým

softvérom tovaru alebo inou verziou (spravidla vyššou verziou) pôvodného softvéru tovaru, platí že dodaním takéhoto upgrade, update, alebo dodaním inej zmeny softvéru tovaru alebo inej verzie softvéru tovaru udelil predávajúci kupujúcemu licenciu/sublicenciu k takémuto upgrade, update, inej zmene alebo vyššej verzii v rovnakom rozsahu a za rovnakých podmienok ako bola udelená k pôvodnému softvéru tovaru.

- 16.2 V prípade ak sa preukáže, že vyššie uvedené ustanovenia o udelení licencie nie sú postačujúce na riadne udelenie platnej licencie nevyhnutnej na používanie tovaru na účel, na ktorý bol kúpený, predávajúci sa zaväzuje bezodkladne uzavrieť s kupujúcim samostatnú bezodplatnú licenčnú zmluvu v minimálnom rozsahu uvedenom v predchádzajúcom bode tejto zmluvy.

Článok XVII. Záverečné ustanovenia

- 17.1 Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú v tejto zmluve výslovne upravené, riadia sa ustanoveniami Obchodného zákonníka a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
- 17.2 Podmienky tejto zmluvy boli zmluvnými stranami dohodnuté v súlade s legislatívou platnou na území Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému v zmysle zákona č. 160/2015 Z.z. Civilného sporového poriadku v znení neskorších predpisov.
- 17.3 Túto zmluvu je možné meniť len písomnou formou, ako dodatok k zmluve, pri dodržaní ustanovení § 18 ZoVO, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami. Tieto dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 17.4 Zmluvné strany sa dohodli, že ak by akékoľvek ustanovenie tejto zmluvy bolo z akéhokoľvek dôvodu neplatné, je neplatným len toto ustanovenie, pokiaľ z povahy, z obsahu alebo z okolností tejto zmluvy, za ktorých došlo k jej uzatvoreniu, nevyplýva, že toto ustanovenie nemožno oddeliť od ostatného obsahu a pokiaľ to nie je vylúčené právnymi predpismi. V prípade, ak by došlo k situácii uvedenej v predchádzajúcej vete, zmluvné strany vykonajú bezodkladne doplnenie zmluvných podmienok v súlade s Obchodným zákonníkom a ZoVO tak, aby bol zachovaný zmysel a účel neplatného ustanovenia. Uvedené doplnenie nevykonajú iba v prípade, ak by bol už samotný zmysel a účel neplatného ustanovenia právne nemožný a/alebo nedovolený a teda neplatné ustanovenie by objektívne nebolo možné nahradiť iným platným ustanovením so zachovaním jeho zmyslu a účelu.
- 17.5 Zmluvné strany sa dohodli, že na doručovanie všetkých písomností vyplývajúcich z tohto zmluvného vzťahu sa primerane použijú ustanovenia § 111 až § 113 zákona č. 160/2015 Z.z. Civilného sporového poriadku v znení neskorších predpisov.
- 17.6 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli, že pri plnení zmluvných záväzkov, ktoré vznikli z tejto zmluvy majú prednosť ustanovenia tejto zmluvy. V prípade skutočností, ktoré nie sú v tejto zmluve výslovne upravené, majú prednosť požiadavky vyplývajúce zo súťažných podkladov kupujúceho v postavení verejného obstarávateľa, zadané v procese verejného obstarávania a v prípade skutočností, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve a nevyplývajú ani z predzmluvných požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch, má prednosť zákonná úprava. V prípade vzniku skutočností, ktoré nie sú výslovne upravené v tejto zmluve, nevyplývajú zo súťažných podkladov alebo zo zákona, uzatvorí zmluvné strany písomný dodatok k tejto zmluve, prípadne osobitnú písomnú dohodu v súlade s ustanoveniami ZoVO.

- 17.7 Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Kupujúci obdrží dve vyhotovenia a predávajúci obdrží jedno vyhotovenie.
- 17.8 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu dôkladne prečítali, jej obsahu, právam a povinnostiam z nej pre nich vyplývajúcich, úplne porozumeli a zaväzujú sa ich v celom rozsahu bezvýhradne plniť, že ich vôľa je slobodná, vážna, bez akéhokoľvek omylu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.
- 17.9 Neoddeliteľnou súčasťou tejto kúpnej zmluvy sú:
- Príloha č. 1 – *Podrobný technický opis predmetu zmluvy,*
- Príloha č. 2 – *Cenová ponuka č. _____ zo dňa _____ vrátane nacenenia jednotlivých samostatných funkčných celkov,*
- Príloha č. 3 – *Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach.*

V Banskej Bystrici dňa	V dňa
..... Ing. Miriam Lapuníková, MBA riaditeľka Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica	
	



G. TABUĽKA NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Postup verejného obstarávania: Nadlimitná zákazka – reverzná verejná súťaž

Obchodné meno uchádzača: (doplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania: (doplní uchádzač)

IČO uchádzača: (doplní uchádzač)

Predmet zákazky: **Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb**

Predmet zákazky	Počet ks	Cena celkom v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Cena celkom v EUR s DPH
Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb	1				

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky.

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka

Príloha č.1 k SP

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno alebo názov uchádzača (úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača)	
--	--

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača (úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača)	
---	--

IČO	
DIČ	
IČ DPH	

Právna forma	
Uchádzač ja malý, stredný podnik (áno/nie)	
Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie OR alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie)	
Štát (názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený)	

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača	
---	--

Bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky)	
Číslo bankového účtu	

Kontaktná osoba pre elektronickú aukciu: - meno a priezvisko kontaktnej osoby - telefónne číslo, číslo faxu - e-mail na ktorý bude zaslaná pozvánka do elektronickej aukcie	
--	--

V, dňa

.....

meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka



Príloha č. 3 kúpnej zmluvy

Zoznam subdodávateľov

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Predmet zákazky: **Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb**

uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku]

☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

Por. č.	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia tel. č., email, osoba oprávnená konať za subdodávateľa)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia zmluvy v %	Podiel plnenia zmluvy v € bez DPH

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka

Príloha č.2 k SP

Čestné vyhlásenie ku konfliktu záujmov

Verejné obstarávanie zákazky na predmet nadlimitnej zákazky s názvom:

Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby uchádzača],

týmto čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia vo verejnom obstarávaní,
- som neposkytol a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu s týmto verejným obstarávaním,
- budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní presné, pravdivé a úplné informácie.

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka

Príloha č.4 k SP

Čestné vyhlásenia

Verejné obstarávanie zákazky na predmet nadlimitnej zákazky s názvom:

Automatizovaný náterový a farbiaci automat a digitálna morfológia v počte 1ks vrátane súvisiacich služieb

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov.

Uchádzač:

[.....obchodné meno, sídlo, IČO uchádzača], zastúpený [.....titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu / poverenej osoby uchádzača],

týmto čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným verejným obstarávaním:

- bez výhrady a obmedzenia súhlasím s platnými podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto SP a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
- bez výhrady a obmedzenia súhlasím s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa časti "F – Obchodné podmienky - Kúpna zmluva" sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie predmetu zákazky podľa časti "C – Opis predmetu zákazky" týchto SP,
- všetky doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,

V, dňa

.....
meno a priezvisko štatutárneho orgánu
podpis a pečiatka