

Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť

so sídlom Olejkárska 1, 814 52 Bratislava

IČO: 00 492 736, IČ DPH: SK2020298786

zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 607/B

osoba podľa § 9 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a

o zmene a doplnení niektorých zákonov

(ďalej len „obstarávateľská organizácia“)

Zadávanie nadlimitnej zákazky postupom

Verejná súťaž

prostredníctvom systému JOSEPHINE (softvér na elektronizáciu zadávania verejných
zákaziek)

s reverzným postupom podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom
obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky

Tovary

NL 13/2018

„Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie“

Nadlimitná zákazka na predmet zákazky zadávaná podľa § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z.z. o
verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej aj ako „zákon o verejnom obstarávaní“).

Predmetnú zákazku v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov procesne a administratívne v systéme
JOSEPHINE zabezpečuje:

V Bratislave, dňa

.....
Mgr. Kristína Galovičová
osoba poverená realizáciou VO

Súťažné podklady po kontrole predmetu zákazky a procesu verejného obstarávania schvaľuje:

V Bratislave, dňa

.....
JUDr. Marián Áč, PhD.
riaditeľ úseku GR

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Milan Urban
predseda predstavenstva a
generálny riaditeľ

OBSAH

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV	4
1. Všeobecné informácie.....	4
2. Identifikácia obstarávateľskej organizácie	6
3. Predmet verejného obstarávania a predmet zákazky.....	6
4. Rozdelenie predmetu zákazky	7
5. Variantné riešenie.....	7
6. Pôvod predmetu zákazky.....	7
7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky.....	8
8. Zdroj finančných prostriedkov	8
9. Druh zákazky.....	8
10. Lehota viazanosti ponuky	8
2. Komunikácia a vysvetľovanie	9
11. Komunikácia medzi obstarávateľskou organizáciou a záujemcami/ uchádzačmi a doručovanie písomnosti	9
12. Určenie lehôt.....	10
13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	11
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky.....	11
3. Príprava ponuky	11
15. Vyhodenie ponuky	11
16. Jazyk ponuky.....	12
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke	13
18. Zábezpeka ponuky.....	13
19. Obsah ponuky	15
20. Náklady na ponuku.....	16
4. Predkladanie ponuky.....	16
21. Záujemca/uchádzač oprávnený predložiť ponuku	16
22. Predloženie ponuky	17
23. Miesto a lehota na predkladanie ponúk	18
24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	18
5. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	18
25. Otváranie ponúk	18
26. Preskúmanie ponúk	19
27. Mena na vyhodnotenie ponúk.....	20
28. Vyhodnotenie ponúk.....	20
29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov.....	20
6. Dôvernitosť a etika vo verejnom obstarávaní.....	21
30. Dôvernitosť procesu verejného obstarávania.....	21
7. Prijatie ponuky	21
31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	21
32. Uzavretie zmluvy.....	21
8. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	22
33. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky	22
9. Subdodávateľia	23
A.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia.....	25
A. Kritériá vyhodnotenia ponúk.....	25
B. Spôsob hodnotenia kritérií na vyhodnotenie ponúk	25
C. Definícia kritérií	26
D. Určenie poradia úspešnosti ponúk.....	26
E. Vypracovanie návrhu na plnenie kritéria.....	26

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	27
B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	42
Názov zákazky	42
Finančný objem zákazky	42
Predmet zákazky	42
B.3 Aukčný poriadok	44
B.4 Podmienky účasti	47
PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ	50
PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA	52
(§ 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ)	52
PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI	55
(§ 34 zákona o verejnom obstarávaní)	55
B.5 Prílohy súťažných podkladov	57
Návrh na plnenie kritéria	58
Podiel plnenia zo zmluvy	60
Jednotný európsky dokument	61

* * * * *

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

1. Všeobecné informácie

- 1.1 Obstarávateľská organizácia predpokladá, že záujemcovia/uchádzači sa dôkladne oboznámia so súťažnými podkladmi a budú rešpektovať všetky pokyny, lehoty, podmienky a iné skutočnosti obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a tiež v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Zároveň berú v zreteľ, že obstarávaný predmet zákazky – **„Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie“** sa obstaráva ako celok.
- 1.2 Obstarávateľská organizácia pri zadávaní zákazky postupuje tak, aby boli dodržané ustanovenia ako zákona o verejnom obstarávaní, tak aj smerníc Európskeho parlamentu a Rady EÚ (EPaR EÚ) o verejnom obstarávaní, a bol zabezpečený prístup k zákazke pre čo najširší počet hospodárskych subjektov. Týmto postupom sa zabezpečuje aj plnenie jednotlivých princípov verejného obstarávania.
- 1.3 Verejné obstarávanie (poskytovanie súťažných podkladov; vysvetľovanie súťažných podkladov; predkladanie ponúk; vysvetľovanie ponúk; poskytovanie informácií podľa § 165 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní) sa realizuje prostredníctvom systému JOSEPHINE. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 1.4 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskym preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 1.5 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 1.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 1.7 Ak predložená ponuka nebude zodpovedať podmienkam účasti a požiadavkám na predmet zákazky uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, bude taký uchádzač, resp. taká ponuka z verejnej súťaže vylúčený/á.
- 1.8 Obstarávateľská organizácia si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.
- 1.9 Obstarávateľská organizácia upozorňuje záujemcov, že v prípade výskytu zmeny podmienok v priebehu verejného obstarávania alebo iných zmien predmetu zákazky v

rámci vysvetľovania (§ 48 zákona o verejnom obstarávaní), tak o týchto skutočnostiach bude obstarávateľská organizácia zaregistrovaných záujemcov informovať prostredníctvom systému JOSEPHINE, alebo v prípade osobitných dôvodov predmetné verejné obstarávanie v zmysle § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní zruší.

- 1.10 Uchádzač na preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia, ekonomického a finančného postavenia, ako aj technickej a odbornej spôsobilosti, môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní. Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, obstarávateľská organizácia môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených týmto Jednotným európskym dokumentom.
- 1.11 **Obstarávateľská organizácia upozorňuje záujemcov a uchádzačov, že uplatňuje reverzný postup podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, t.j. nedelí ponuku na časti (ponuku uchádzači predložia v jednej ponuke bez delenia na časť OSTATNÉ a na časť KRITÉRIÁ). Splnenie podmienok účasti vyhodnotí až po vyhodnotení úspešností ponúk. Otváranie ponúk je podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní neverejné z dôvodu, že obstarávateľská organizácia pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže použije elektronickú aukciu.**
- 1.12 Ďalšie informácie, poznámky a usmernenia k predmetu zákazky sú uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky.

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky obstarávateľskej organizácie, týkajúce sa tejto zákazky, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 1.2 Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.
- 1.3 Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.
- 1.4 Predpokladaná hodnota zákazky uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania je maximálna. Obstarávateľská organizácia si vyhradzuje právo zmluvu nepodpísať, ak ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

2. Identifikácia obstarávateľskej organizácie

Názov:	Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť
Sídlo:	Olejkárska 1, 814 52 Bratislava
Štát:	Slovenská republika
IČO:	00 492 736
Zapísaná:	v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 607/B
URL:	www.dpb.sk
Kontaktná osoba:	Mgr. Kristína Galovičová
Telefón:	+421 917 776 235
E-mail:	verejne.obstaravanie@dpb.sk ; galovicova.kristina@dpb.sk

3. Predmet verejného obstarávania a predmet zákazky

Predmetom verejného obstarávania je v súlade s § 3 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní civilná zákazka na dodanie tovaru.

Predmetom zákazky je uzavretie zmluvy v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní za stanovených podmienok v týchto súťažných podkladoch, ktorej predmetom bude nákup vrátane dodávky, opravy a likvidácie protektorovaných pneumatík na všetky nápravy vozidiel (aj riadených) pre vozidlá kategórie M3 triedy I. Ponúknuté pneumatiky musia byť protektorované studenou technológiou, musia mať univerzálny vodiaci dezén s označením M+S a záberový dezén s označením M+S vhodný pre hromadnú dopravu, musia byť použiteľné na všetky nápravy vrátane riadených. Vek prvýkrát protektorovanej kostry na riadenú nápravu nesmie byť starší ako 4 roky, vek kostry na ostatné nápravy nesmie byť starší ako 5 rokov, musia mať minimálnu hĺbku dezénu 15 mm. Protektorované pneumatiky požadujeme dodat' na kostrách, ktoré sú schopné plniť kilometrové prebiehy v priemere 60 000 km. Protektory musia byť na oboch stranách bočnice kostry označené individuálnym číslom protektoru, na boku protektorovacieho pásu značkou výrobcu behúňa (aby bolo zrejmé, že dodaný typ protektoru bude totožný s uvedeným v ponuke). Protektorované pneumatiky budú dodávané na kostrách maximálne 4 značiek, z toho na 2 značkách protektory pre prednú nápravu – uchádzač v ponuke uvedie vlastnú ponuku značiek.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti:

A.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia;

B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania;

B.2 Opis predmetu zákazky;

týchto súťažných podkladov.

Zákazka bude zadaná postupom zadávania nadlimitných zákaziek obstarávateľom podľa § 91 zákona o verejnom obstarávaní.

3.1 Názov predmetu zákazky:

Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie

3.2 Číselný kód tovaru alebo služieb pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

34913200-2 - Protektorované pneumatiky

90510000-5 - Likvidácia a spracovanie odpadu

3.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií:

Pozri A.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia súťažných podkladov;

Pozri B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania súťažných podkladov;

Pozri B.2 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

4. Rozdelenie predmetu zákazky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky. Obstarávateľská organizácia nerozdělila predmet zákazky na časti, nakoľko zohľadnila vecné, technické, časové a hospodárske faktory a skutočnosti, ktoré by mohli ovplyvniť cieľ, pričom uplatnila princíp hospodárnosti a efektívnosti, ako aj princíp nediskriminácie. Vzhľadom na povahu zákazky nebolo vhodné deliť zákazku na samostatné časti a delenie by bolo v rozpore s účelom obstarávania.

5. Variantné riešenie

5.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky obstarávateľskej organizácie.

5.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

6. Pôvod predmetu zákazky

6.1 Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

7. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

7.1 Miestom dodania predmetu zákazky je:

Miestom dodania predmetu zákazky bude Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť, hlavný sklad Trnávka, Vajnorská 124, Bratislava.

7.2 Dĺžka trvania zmluvy na dodanie predmetu zákazky je 24 mesiacov.

8. Zdroj finančných prostriedkov

8.1 Predmet zákazky je financovaný z finančných prostriedkov pridelených obstarávateľskej organizácií z rozpočtu hlavného mesta SR Bratislavy.

8.2 Vlastná platba bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu vystaveného zhotoviteľom, splatnosť ktorého je do 60 dní odo dňa jeho doručenia.

9. Druh zákazky

9.1 Typ zmluvy na dodanie tovaru:

Rámcová dohoda(ďalej len „zmluva“)

Rámcová dohoda s jedným uchádzačom, ktorý splní stanovené podmienky obstarávateľskej organizácie uvedené v týchto súťažných podkladoch. Rámcová dohoda bude mať obsah podľa časti B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania s dobou platnosti a účinnosti na 2 roky podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a § 11 zákona o verejnom obstarávaní alebo do dňa vyčerpania výšky predpokladanej hodnoty zákazky. Plniť sa však bude vždy iba na základe objednávok.

9.2 Obstarávateľská organizácia uzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnil na prvom mieste na základe finálneho vyhodnotenia ponúk. Celková predpokladaná hodnota zákazky 750 000 EUR bez DPH.

9.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania a časť B.2 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

10. Lehota viazanosti ponuky

10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou do **31/07/2019**.

10.2 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk v prípade uplatnenia revízných postupov. Primerane predĺženou lehotou viazanosti ponúk sa rozumie predĺženie lehoty viazanosti ponúk maximálne o dobu (počet dní), počas ktorej trvalo konanie pred Úradom pre verejné obstarávanie.

2. Komunikácia a vysvetľovanie

11. Komunikácia medzi obstarávateľskou organizáciou a záujemcami/ uchádzačmi a doručovanie písomnosti

- 11.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 11.2 Obstarávateľská organizácia bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 11.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 11.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.
- 11.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíziách postupov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revíziách postupov medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V prípade, že obstarávateľská organizácia rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného

rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s tretou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

- 11.7 Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľská organizácia, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 11.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.9 Obstarávateľská organizácia odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 11.10 Obstarávateľská organizácia umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/>... formou odkazu na systém JOSEPHINE.
- 11.11 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s obstarávateľskou organizáciou, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do súťaže a účasti tejto skupiny dodávateľov v súťaži.

12. Určenie lehôt

- 12.1 Podľa zákona o verejnom obstarávaní sa do lehoty určenej podľa dní nezapočítava deň, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Lehoty určené podľa týždňov,

mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo ku skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký deň v mesiaci nie je, končí sa lehota posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty prípadne na sobotu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší budúci pracovný deň.

13. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 13.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácie a/alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľskou organizáciou v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v **slovenskom jazyku**.
- 13.2 Za včas doručenie požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk **do 10:00:00 hod.** miestneho času prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 13.3 Obstarávateľská organizácia bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred podľa bodu 12.1 a súčasne obstarávateľská organizácia zverejní vysvetlenie v profile obstarávateľskej organizácie zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

3. Príprava ponuky

15. Vyhotovenie ponuky

- 15.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 15.2 Prvá strana ponuky by mala obsahovať obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača. Každá stránka ponuky by mala byť podpísaná osobou oprávnenou konať v mene uchádzača a očíslovaná vzostupne od strany 1 po stranu x arabskými číslicami bez kombinácie s abecednými znakmi. Ponuka by mala obsahovať zoznam dokladov a dokumentov predkladaných uchádzačom.
- 15.3 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

- 15.4 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 15.5 Ponuka predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk musí obsahovať všetky doklady a listiny podľa článku 19 súťažných podkladov.
- 15.6 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 15.7 V zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní je obstarávateľská organizácia povinná zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, ukladajúce povinnosť obstarávateľskej organizácií oznamovať či zasílať Úradu pre verejné obstarávanie dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce obstarávateľskej organizácii a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 15.8 Ak ponuka uchádzača obsahuje informácie, ktoré sú podľa uchádzača dôverné, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Obstarávateľská organizácia odporúča, aby ponuka uchádzača obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.
- 15.9 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľskej organizácie. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 15.10 Úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia. Tým nie je dotknutá zodpovednosť úspešného uchádzača za plnenie zmluvy.
- 15.11 Uchádzač berie na vedomie, že ak ide o dokumenty v ponuke, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

16. Jazyk ponuky

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

17. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 17.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene EUR (netto cena).
- 17.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 17.3 Ponuková cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky tak, ako je to uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- 17.4 Je výhradnou povinnosťou uchádzača, aby si dôsledne preštudoval oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a všetky dokumenty poskytnuté obstarávateľskou organizáciou, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo dodávku predmetu zákazky. Navrhovaná cena musí byť stanovená podľa platných právnych predpisov. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
- 17.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- navrhovaná zmluvná cena bez DPH; (netto cena)
 - sadzba DPH a výška DPH;
 - navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 17.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom (netto cena). Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

18. Zábezpeka ponuky

- 18.1 Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponuky sa vyžaduje.
- 18.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **30 000,- EUR** (slovom: tridsaťtisíc eur).
- 18.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
 - zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľskej organizácie.
- 18.4 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky**
- 18.4.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača
- 18.4.1.1 Záručná listina môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike alebo pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
- 18.4.1.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
- banka uspokojí veriteľa (obstarávateľskú organizáciu) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech obstarávateľskej organizácie;
 - banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške,
 - banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do siedmych (7) dní po doručení výzvy obstarávateľskej organizácie na zaplatenie, na účet obstarávateľskej organizácie;

- banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a účinnosť doručením záručnej listiny obstarávateľskej organizácii,
- platnosť bankovej záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk;
- banková záruka zanikne
 - a) plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla bankovú záruku obstarávateľskej organizácie,
 - b) odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti obstarávateľskej organizácie,
 - c) uplynutím doby platnosti, ak si obstarávateľská organizácia do uplynutia doby platnosti neuplatnila svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny.

18.4.1.3 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľskú organizáciu za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré obstarávateľská organizácia požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do štátneho jazyka, t. z. slovenského jazyka.

18.5 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky

Obstarávateľská organizácia uvoľní poskytnutú bankovú záruku uchádzačovi v súlade s § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

18.6 **Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľskej organizácie**

18.6.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet obstarávateľskej organizácie vedený v Všeobecnej úverovej banke, a.s.:

IBAN: SK98 0200 0000 0000 4800 9012
SWIFT: SUBASKBX

18.6.2 s uvedením identifikácie uchádzača do poznámky pri platbe: vnútroštátne identifikačné číslo uchádzača. Uchádzač uvedie do správy pre prijímateľa svoje obchodné meno. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte obstarávateľskej organizácie najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

18.6.3 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet obstarávateľskej organizácie trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

18.7 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky:

18.7.1 Obstarávateľská organizácia vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

18.7.2 Obstarávateľská organizácia vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov, ak ich banka poskytuje.

18.8 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia.

18.9 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk je uchádzač povinný zabezpečiť predĺženie lehoty platnosti zábezpeky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk uchádzačov a doklad o tom bezodkladne doručiť obstarávateľskej organizácii. Takto predĺžená zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

18.10 Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľskej organizácie len v prípade uvedenom v ustanovení § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

19. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, doplnené tak ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.

Obstarávateľská organizácia odporúča uchádzačom predložiť aj zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

19.1 Ponuka predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk musí obsahovať:

- a) Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa ustanovení § 32, § 33, § 34, § 35 a § 36 zákona o verejnom obstarávaní uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti *B.4 Podmienky účasti* týchto súťažných podkladov;
- b) Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk v zmysle časti *A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá jeho uplatnenia* týchto súťažných podkladov vypracovaný podľa Prílohy č. 1 – Návrh na plnenie kritérií
- c) Návrh zmluvy vypracovaný v súlade s časťou *B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania* týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy nesmie obsahovať žiadne ustanovenie, ktoré by bolo v rozpore s požiadavkami obstarávateľskej organizácie stanovenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Návrh zmluvy musí byť podpísaný oprávnenou osobou, ktorá môže konať v mene uchádzača;
- d) Technickú špecifikáciu ponúkaných tovarov v zmysle technickej špecifikácie uvedenej v časti *B.2 Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov. Uchádzač technickú špecifikáciu zdokumentuje dostatočne podrobným a názorným spôsobom, napríklad opisom riešenia, fotografiami, výkresmi, výpočtom a podobne;
- e) Doklad o zložení zábezpeky ponuky podľa bodu 18 týchto súťažných podkladov;
- f) Podiel plnenia zo Zmluvy vypracovaný podľa prílohy č. 2 - Podiel plnenia zo zmluvy týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač nemá v úmysle zadať podiel zákazky tretím osobám, je túto skutočnosť povinný vyslovene uviesť vo svojej ponuke;

- g) V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky obstarávateľskou organizáciou vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy;
- h) V prípade skupiny dodávateľov vystavené splnomocnenie pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Úkony splnomocneného zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči obstarávateľskej organizácii záväzné. Písomné splnomocnenie musí byť podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov, podpisy musia byť úradne osvedčené;

20. Náklady na ponuku

- 20.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 20.2 Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

4. Predkladanie ponuky

21. Záujemca/uchádzač oprávnený predložiť ponuku

- 21.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní a uchádzačom hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku.
- 21.2 Záujemcom / uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne.
- 21.3 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, tak všetci členovia skupiny dodávateľov, z dôvodu riadneho plnenia zmluvy, budú povinní vytvoriť medzi sebou určitú právnu formu (napr. podľa Občianskeho zákonníka, alebo Obchodného zákonníka).
- 21.4 V prípade vytvorenia právnych vzťahov, na ktorých základe nevzniká nový subjekt s právnou subjektivitou, musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené ich vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude podieľať na plnení a skutočnosť, že všetci členovia budú ručiť za záväzky spoločne a nerozdielne. Úspešný uchádzač (skupina dodávateľov) musí predložiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú kópiu originálu dokumentu, ktorá preukazuje splnenie uvedených podmienok a to najneskôr v deň uzatvorenia (podpisu) rámcovej dohody, ktorá má byť výsledkom tohto verejného obstarávania.

- 21.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- 21.6 Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

22. Predloženie ponuky

- 22.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľská organizácia vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 22.2 Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 23.2.
- 22.3 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému Josephine a to v pracovných dňoch v čase **8.00 – 16.00 hod.**, alebo
 - b) počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty v prípade, kedy spoločnosť pomocou eID registruje osoba, ktorá nie je štatutárom tejto spoločnosti alebo je registrácia do systému realizovaná pomocou hesla. Lehota na tento úkon sú 3 pracovné dni a je potreba s touto dobou počítat pri vkladaní ponuky.
- 22.4 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne prihliadať ako na ponuku, ktorá nespĺňa predmet zákazky.
- 22.5 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 22.6 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

- 22.7 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 22.8 Požiadavka obstarávateľskej organizácie, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 19. tohto oddielu súťažných podkladov.
- 22.9 V kontextu zákona o verejnom obstarávaní, § 49 bod 1a upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. Heslo súťaže: **„Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie“**.

23. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 23.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku danej zákazke.
- 23.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: **17/12/2018 o 09:00 hod.** stredoeurópskeho času.
- 23.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 23.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

24. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 24.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

5. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

25. Otváranie ponúk

- 25.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **17/12/2018 o 11:00 hod.** v mieste sídla obstarávateľskej organizácie. Otváranie ponúk je podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní neverejné z dôvodu, že obstarávateľská organizácia pri zadávaní predmetnej verejnej súťaže použije elektronickú aukciu. Na otváraní ponúk sa zúčastní len komisia menovaná na otváranie a vyhodnotenie ponúk bez prítomnosti uchádzačov. Aukčný poriadok je uvedený v časti B.3 Aukčný poriadok týchto súťažných podkladov.
- 25.2 Otváranie ponúk obstarávateľská organizácia nebude oznamovať uchádzačom v zmysle § 52 ods. 1 alebo ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní, keďže sa uplatňuje reverzný postup podľa § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 25.3 Vzhľadom na použitie ustanovení týkajúcich sa reverznej verejnej súťaže podľa § 66 ods. 7 a § 49 ods. 6 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, pristúpi komisia vymenovaná

obstarávateľskou organizáciu najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní. Následne komisia overí prítomnosť mimoriadne nízkej ponuky a potom vyzve všetkých uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené na účasť v elektronickej aukcii. Po skončení elektronickej aukcie overí komisia prítomnosť mimoriadne nízkej ponuky. Následne v súlade s § 55 vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní u uchádzačov, ktorí sa predbežne umiestnili na 1. až 3. mieste.

- 25.4 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom / komisiou na vyhodnotenie ponúk počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať elektronicky, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Uchádzač musí písomné vysvetlenie/doplnenie ponuky na základe požiadavky doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom určenej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 25.5 Obstarávateľská organizácia bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzača, že bol vylúčený alebo že jeho ponuka bola vylúčená s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 25.6 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.
- 25.7 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

26. Preskúmanie ponúk

- 26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- obsahujú náležitosti určené v bode 15 a 19 týchto súťažných podkladov;
 - zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch;
 - obsahujú všetky doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži.
- 26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými obstarávateľskou organizáciou v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
- Uchádzači, ktorých ponuky nespĺňajú tieto podmienky a požiadavky alebo ponuky, ktoré nespĺňajú tieto podmienky a požiadavky, budú z verejného obstarávania vylúčení/vylúčené.
- 26.3 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení uchádzača alebo ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

27. Mena na vyhodnotenie ponúk

- 27.1 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene euro.

28. Vyhodnotenie ponúk

- 28.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľskej organizácie na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytnú uchádzači. Ak obstarávateľská organizácia vyžadovala od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.
- 28.2 Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 28.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 28.4 Obstarávateľská organizácia vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.5 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejného obstarávania, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a to spôsobom určeným v časti A.2 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia.

29. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 29.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti:
- osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní,
 - finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní a
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito súťažnými podkladmi.
- 29.2 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Doklady musia byť predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie.
- 29.3 Obstarávateľská organizácia požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač musí odoslať vysvetlenie alebo

požadované doplnenie predložených dokladov v lehote podľa § 40 ods. 4 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní.

- 29.4 Obstarávateľská organizácia vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.5 Obstarávateľská organizácia písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak obstarávateľská organizácia neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do dvoch pracovných dní (ak obstarávateľská organizácia neurčí inak) odo dňa doručenia žiadosti.
- 29.6 Doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

6. Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

30. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 30.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytnúť alebo zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.
- 30.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi.

7. Prijatie ponuky

31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 31.1 Obstarávateľská organizácia zašle v súlade s § 55 zákona o verejnom obstarávaní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk. Obstarávateľská organizácia pristúpi k uzavretiu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt. Obstarávateľská organizácia vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.
- 31.2 Obstarávateľská organizácia apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy a najmä, aby včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákon č. 315/2016 Z.z.), a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z.. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa toho zákona č. 315/2016 Z.z.

32. Uzavretie zmluvy

- 32.1 Obstarávateľská organizácia uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

- 32.2 Obstarávateľská organizácia nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 32.3 Zákaz podľa bodu 32.2 sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s obstarávateľskou organizáciou výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.
- 32.4 Obstarávateľská organizácia uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.5 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, obstarávateľská organizácia pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 32.6 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľskej organizácii riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 32.7 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, obstarávateľská organizácia môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnili ako druhý v poradí.
- 32.8 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhý v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú obstarávateľskej organizácii riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, obstarávateľská organizácia môže uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
- 32.9 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť obstarávateľskej organizácii riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
- 32.10 Obstarávateľská organizácia môže vo výzve na predkladanie ponúk určiť, že lehota podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 zákona o verejnom obstarávaní je dlhšia ako 10 pracovných dní.

8. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

33. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

- 33.1 Obstarávateľská organizácia zruší použitý postup zadávania zákazky, ak
- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa tohto zákona,

- nedostal ani jednu ponuku,
 - ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa tohto zákona,
 - jeho zrušenie nariadil úrad.
- 33.2 Obstarávateľská organizácia môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od obstarávateľskej organizácie požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračovala, najmä ak sa zistilo porušenie zákona o verejnom obstarávaní, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota, alebo ak Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava z akéhokoľvek dôvodu neposkytlo obstarávateľskej organizácii finančné prostriedky určené na vykonanie predmetu zákazky. Ak bola predložená len jedna ponuka a obstarávateľská organizácia nezruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinná zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušila.
- 33.3 Obstarávateľská organizácia bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

9. Subdodávateľa

- 34.1 Obstarávateľská organizácia vyžaduje, aby:
- 34.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,
- 34.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 34.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 34.1.2 týchto súťažných podkladov, obstarávateľská organizácia písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak obstarávateľská organizácia neurčila dlhšiu lehotu.
- 34.3 Obstarávateľská organizácia vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 34.4 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia. Úspešný uchádzač je povinný obstarávateľskej organizácii najneskôr 3 (tri) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť dodávky, ktorú má subdodávateľ dodať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za

subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

A.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

Predložené ponuky sa budú vyhodnocovať na základe **najnižšej ceny (netto cena)** podľa § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

A. Kritériá vyhodnotenia ponúk

č. k.	Kritérium	
Kritérium celková zmluvná cena za predmet zákazky		
1.	Celková zmluvná cena za predmet zákazky v EUR bez DPH (netto cena) alebo Cena celkom (netto cena) (netto EUR)	netto EUR EUR

Uchádzač pre predmet zákazky navrhne **Celkovú zmluvnú cenu za predmet zákazky** v € bez DPH (netto cena) alebo **Cenu celkom** (netto cena), ak uchádzač nie je platcom DPH. Celkovú zmluvnú cenu za predmet zákazky v € bez DPH (netto cena) alebo cenu celkom (netto cena), ak uchádzač nie je platcom DPH uchádzač uvedie na základe vlastných prepočtov, pričom

- zoberie do úvahy všetky skutočnosti, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy
- do zmluvnej ceny zahrnie všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky.

Celková zmluvná cena za predmet zákazky v € bez DPH (netto cena) alebo cena celkom (netto cena), ak uchádzač nie je platcom DPH bude počas trvania zmluvy pevná a nemenná za dodanie predmetu zákazky.

B. Spôsob hodnotenia kritérií na vyhodnotenie ponúk

Automatizovaným vyhodnotením – elektronická aukcia

- V prípade identifikovania rôzneho návrhu na plnenie v ponuke uchádzača (napr. iný návrh v ponuke a iný návrh v systéme JOSEPHINE) bude komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2016.
- Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa týchto súťažných podkladov a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- Konečné poradie ponúk bude zostavené automatickým vyhodnotením ponúk – elektronickou aukciou. Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium – najnižšia celková cena v EUR vrátane. Ostatní uchádzači budú neúspešní.
- V prípade, že do hodnotenia bude zaradená len jedna ponuka, skúma sa prijateľnosť ponuky pre obstarávateľskú organizáciu. V takomto prípade obstarávateľská organizácia nemá povinnosť realizovať e-aukciu, to je na jeho zvážení.
- V prípade prijatia jedinej ponuky obstarávateľská organizácia uverejní v profile zdôvodnenie prijatia tejto ponuky v zmysle § 57 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní.

C. Definícia kritérií

f) Celková zmluvná cena za predmet zákazky v € bez DPH alebo Cena celkom

Celková zmluvná cena za predmet zákazky v € bez DPH alebo Cena celkom bude vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 17 časti A.1 Pokyny pre uchádzačov súťažných podkladov v mene EUR, s uvedením Celkovej zmluvnej ceny za predmet zákazky v € bez DPH (netto cena) alebo Ceny celkom (netto cena), ak uchádzač nie je platcom DPH, za predmet zákazky definovaný najmä v časti B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

Každá cena uvedená v návrhu na plnenie kritéria musí byť zaokrúhlená na **dve desatinné miesta**.

D. Určenie poradia úspešnosti ponúk

Úspešný bude ten uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu cenu za predmet zákazky - **Celkovú zmluvnú cenu za predmet zákazky spolu (EUR)**.

E. Vypracovanie návrhu na plnenie kritéria

Obstarávateľská organizácia odporúča uchádzačom, aby svoj návrh na plnenie kritérií uviedli do tabuľky: **Návrh na plnenie kritérií**, ktorý tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov.

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť

a

[doplniť]

RÁMCOVÁ DOHODA NA DODANIE TOVARU

2018

TÁTO ZMLUVA (ďalej len „Zmluva“) je uzatvorená nižšie uvedeného dňa medzi:

- (1) **Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť**, spoločnosť založená a existujúca podľa práva Slovenskej republiky, so sídlom Olejkárska 1, 814 52 Bratislava, IČO: 00 492 736, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 607/B, DIČ: 2020298786, IČ DPH: SK2020298786, bankové spojenie: VÚB, a.s., číslo účtu: 48009012/0200, IBAN: SK98 0200 0000 0000 4800 9012, BIC (SWIFT): SUBASKBX, štatutárny orgán: Ing. Milan Urban, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ a Ing. Pavol Kubala, PhD., člen predstavenstva a riaditeľ ekonomického úseku, kontaktná osoba pre technické veci: Mgr. Miroslav Mikula, telefón: + 421 (0)2 5950 2551, e-mail: mikula.miroslav@dpb.sk, kontaktná osoba pre zmluvné veci: JUDr. Barbora Notová, telefón: +421 (0)2 5950 1528, e-mail: notova.barbora@dpb.sk (ďalej len „**Objednávateľ**“) na jednej strane; a
- (2) **[doplniť]**, spoločnosť založená a existujúca podľa práva **[doplniť]**, so sídlom **[doplniť]**, IČO: **[doplniť]**, zapísaná v Obchodnom registri **[doplniť]**, oddiel: **[doplniť]**, vložka číslo: **[doplniť]**, DIČ: **[doplniť]**, IČ DPH: **[doplniť]**, bankové spojenie: **[doplniť]**, číslo účtu: **[doplniť]**, IBAN: **[doplniť]**, BIC (SWIFT): **[doplniť]**, štatutárny orgán: **[doplniť]**, kontaktná osoba pre technické veci: **[doplniť]**, telefón: **[doplniť]**, e-mail: **[doplniť]**, kontaktná osoba pre zmluvné veci: **[doplniť]**, telefón: **[doplniť]**, e-mail: **[doplniť]** (ďalej len „**Dodávateľ**“) na druhej strane.

Vzhľadom k tomu, že:

- (A) Objednávateľ má záujem o dodanie protektorovaných pneumatík ako náhradu za pneumatiky opotrebované nad prípustnú zákonom stanovenú mieru, za účelom čoho realizoval verejné obstarávanie označené interným číslom NL 13/2018 podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky „Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie“;
- (B) Dodávateľ je úspešným uchádzačom realizovanej zákazky NL 13/2018 „Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie“; a
- (C) Zmluvné strany majú záujem upraviť si vzájomné práva a povinnosti súvisiace s dodávaním tovaru;

DOHODLO sa nasledovne:

1 DEFINÍCIE A INTERPRETÁCIA ZMLUVNÝCH USTANOVENÍ

- 1.1 Pokiaľ nebude ďalej uvedené inak, výrazy použité v Zmluve s veľkými začiatočnými písmenami budú mať nasledovný význam:
 - (a) **Kúpna cena** znamená kúpna cena za Tovar dodaný na základe objednávky podľa článku 2 bod 2.3 Zmluvy a fakturovaná podľa článku 3 Zmluvy na základe jednotkových cien podľa Prílohy 2 Zmluvy – Cenník;
 - (b) **Miesto plnenia** znamená Rožňavská 19, Hlavný sklad - Jurajov dvor, 821 04 Bratislava;
 - (c) **Občiansky zákonník** znamená zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
 - (d) **Obchodný zákonník** znamená zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
 - (e) **Pracovný deň** znamená deň, ktorý nie je sobotou, nedeľou ani dňom pracovného pokoja ani dňom pracovného voľna v Slovenskej republike;
 - (f) **Register partnerov verejného sektora** znamená informačný systém verejnej správy, ktorý obsahuje údaje o partneroch verejného sektora a ich konečných užívateľoch výhod, pričom jeho správcou a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky a je prístupný

on-line na webovom sídle Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky na adrese <https://rpvs.gov.sk/rpvs/>;

- (g) **Tovar** znamená protektorované pneumatiky, ktoré sú bližšie špecifikované v Prílohe 1 Zmluvy – Špecifikácia predmetu zákazky; označením Tovar sa na účely Zmluvy rozumie aj 1 (jeden) kus Tovarů; a
 - (h) **Zmluvná strana** znamená Objednávateľ a/alebo Dodávateľ.
- 1.2 Okrem definovaných pojmov uvedených v článku 1 bode 1.1 Zmluvy, ak je ďalej v Zmluve použitý definovaný pojem, v Zmluve bude mať takýto pojem význam, ktorý mu je priradený v príslušnej časti Zmluvy, kde je definovaný.
- 1.3 V Zmluve, ak z kontextu nevyplýva iný zámer,
- (a) každý odkaz na Zmluvnú stranu zahŕňa aj jej právnych nástupcov ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, vyplývajúcich zo Zmluvy;
 - (b) každý odkaz na Zmluvu alebo iný dokument znamená Zmluvu alebo iný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien, vrátane nováciů;
 - (c) prílohy Zmluvy predstavujú jej neoddeliteľné súčasť a správny výklad ustanovení Zmluvy je možný len s prihliadnutím na ich obsah. Nadpisy častí, článkov a príloh slúžia výlučne pre uľahčenie orientácie a pri výklade Zmluvy sa nepoužívajú;
 - (d) každý odkaz na „článok“ alebo „prílohu“ znamená odkaz na príslušný článok alebo prílohu Zmluvy; a
 - (e) výrazy definované v jednotnom čísle alebo v základnom gramatickom tvare majú v Zmluve rovnaký význam, keď sú použité v množnom čísle a inom gramatickom tvare a naopak.

2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Predmetom Zmluvy je záväzok:
- (a) Dodávateľa dodať Objednávateľovi Tovar a previesť vlastnícke právo k Tovarů na Objednávateľa; a
 - (b) Objednávateľa dodaný Tovar prevziať a zaplatiť Dodávateľovi Kúpnu cenu,
- a to za podmienok stanovených Zmluvou.
- 2.2 Dodaním Tovarů sa rozumie:
- (a) dodanie protektorovaných pneumatík na kostrách Objednávateľa; alebo
 - (b) dodanie protektorovaných pneumatík na kostrách Dodávateľa.

Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ nebude možné dodať Tovar podľa písm. (a) tohto bodu tohto článku Zmluvy, Dodávajúci je povinný zabezpečiť likvidáciu pneumatík na kostrách Objednávateľa, a to v súlade s príslušnými osobitnými predpismi. Dodávateľ sa zaväzuje, že protektorované pneumatiky určené na likvidáciu nebudú opätovne protektorované.

- 2.3 Dodávanie Tovarů bude zabezpečené na základe písomných objednávok Objednávateľa podľa jeho aktuálnych potrieb. Objednávka bude písomná a bude obsahovať najmä presnú špecifikáciu požadovaného Tovarů a počet kusov. Doručením objednávky Dodávateľovi sa objednávka považuje za potvrdenú Dodávateľom a je podkladom pre fakturáciu podľa článku 3 bod 3.3 Zmluvy. Potvrdená objednávka je záväzná a Zmluvné strany sú ňou viazané.

- 2.4 Obchodovateľný finančný objem počas trvania Zmluvy je v celkovej výške [doplniť] EUR (slovom: [doplniť] eur) bez DPH. Uvedený finančný objem je predpokladaný a Objednávateľ nie je povinný ho vyčerpať.
- 2.5 Dodávateľ sa zaväzuje dodávať Objednávateľovi Tovar riadne a včas, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a na vlastné nebezpečenstvo, v rozsahu a za podmienok dohodnutých v Zmluve, samostatne a na požadovanej odbornej úrovni. Zmluvné strany sa dohodli, že porušenie odbornej starostlivosti Dodávateľom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
- 2.6 Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov zo Zmluvy

3 KÚPNA CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

- 3.1 Kúpna cena je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je konečná, bez možnosti doúčtovania ďalších nákladov. Kúpna cena zahŕňa všetky náklady Dodávateľa súvisiace s dodávaním Tovar, najmä náklady na dovoz a odvoz Tovar, balenie, opravy Tovar vrátane materiálu použitého na opravu Tovar a náklady na likvidáciu Tovar. Pri DPH sa bude postupovať v zmysle osobitných predpisov.
- 3.2 Kúpna cena je stanovená formou jednotkovej sadzby ako cena za určenú mernú jednotku Tovar – za 1 (jeden) kus Tovar, pričom jednotková cena za Tovar je stanovená v Prílohe 2 Zmluvy.
- 3.3 Právo na zaplatenie Kúpnej ceny vzniká Dodávateľovi riadnym dodaním Tovar na základe jednotlivých objednávok Objednávateľa podľa článku 2 bod 2.3 Zmluvy. Dodávateľ je oprávnený na základe príslušného dodacieho listu vystaviť Objednávateľovi faktúru na Kúpnu cenu za dodaný Tovar, ktorú Dodávateľ spolu s kópiu príslušnej objednávky a dodacieho listu doručí Objednávateľovi.
- 3.4 Faktúra je splatná v lehote splatnosti **60 (šesťdesiat) dní odo dňa jej doručenia**. Ak deň splatnosti faktúry pripadne na deň, ktorý nie je Pracovným dňom, splatnosť faktúry sa posúva na najbližší nasledujúci Pracovný deň. Faktúra sa považuje za zaplatenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa.
- 3.5 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti účtovného dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, náležitosti podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, evidenčné číslo Zmluvy, pod ktorou je Zmluva evidovaná Objednávateľom, ku ktorej sa faktúra vzťahuje, objednávku a príslušný dodací list. V prípade, ak faktúra nebude spĺňať tieto náležitosti, je Objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru na dopracovanie, resp. opravu. Taktiež v prípade, ak výška fakturovanej sumy nebude zodpovedať podkladom Objednávateľa, je Objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru Dodávateľovi na prepracovanie. Nová lehota splatnosti začína plynúť momentom doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 3.6 Ak bude Dodávateľ zverejnený v Zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, Objednávateľ neuhradí Zmluvnej strane sumu DPH uvedenú na faktúre. Sumu DPH uhradí Objednávateľ druhej Zmluvnej strane na základe preukázania úhrady DPH daňovému úradu za príslušný mesiac/štvrt'rok čestným vyhlásením, že DPH uvedená na faktúre bola v lehote splatnosti uhradená daňovému úradu, fotokópiou daňového priznania a fotokópiou výpisu o zaplatení DPH.

4 DODANIE A PREVZATIE TOVARU, NADOBUDNUTIE VLASTNÍCKEHO PRÁVA

- 4.1 Dodávateľ sa zaväzuje dodať Tovar v lehote najneskôr **do 7 (siedmich) Pracovných dní odo dňa doručenia objednávky**. Dodávateľ sa zaväzuje, zabezpečiť dodávku Tovar v množstve a akosti podľa Zmluvy a objednávky, na Miesto plnenia a v dodacej lehote.
- 4.1 Dodávateľ je povinný dodávať Tovar v neporušených obaloch.

- 4.2 Objednávateľ sa zaväzuje odobrať Tovar od Dodávateľa v pracovných dňoch v čase od 6:00 do 13:00 hod., pričom čas jednotlivých dodávok Tovarom si Zmluvné strany vopred dohodnú. Mimo vyššie uvedeného času môže Dodávateľ dodať Tovar len s výslovným súhlasom Objednávateľa.
- 4.3 Dodávateľ je povinný odovzdať Objednávateľovi spolu s Tovarom aj doklady potrebné na prevzatie, a to najmä:
- (a) dodací list s jednotkovými cenami;
 - (b) kópiu objednávky;
 - (c) návod na používanie, pokyny na manipuláciu a skladovanie a pokyny na dodržiavanie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci; a
 - (d) faktúru podľa článku 3 bod 3.5 Zmluvy.
- 4.4 Objednávateľ je povinný prezrieť dodaný Tovar pri jeho prevzatí. Ak počas prehliadky dodaného Tovarom budú zistené podstatné vady dodaného Tovarom, Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť prevzatie Tovarom. Tovar má podstatné vady, ak:
- (a) vady bránia bežnému, alebo zmluvne dohodnutému užívaniu Tovarom; a/alebo
 - (b) Dodávateľ nedodrží dohodnutú akosť, kvalitu alebo množstvo Tovarom špecifikovaného objednávkou a/alebo Zmluvou; a/alebo
 - (c) sa ktoréhoľvek z vyhlásení Dodávateľa uvedené v článku 6 bode 6.1 a/alebo 6.2 Zmluvy ukáže ako nepravdivé alebo neúplné.
- 4.5 V prípade, ak Objednávateľ pri prezeraní Tovarom podľa tohto článku bod 4.5 Zmluvy zistí, že viac ako 50 % dodaného Tovarom má zjavné podstatné vady, Objednávateľ môže odmietnuť prevzatie celej dodávky Tovarom.
- 4.6 Dodávateľ je povinný podstatné vady Tovarom podľa tohto článku bod 4.5 Zmluvy odstrániť do 2 (dvoch) Pracovných dní odo dňa, kedy si Objednávateľ uplatnil právo odmietnuť prevzatie Tovarom. V prípade, ak Dodávateľ vady Tovarom podľa predchádzajúcej vety neodstráni, Objednávateľ má nárok uplatňovať si primeranú zľavu z Kúpnej ceny.
- 4.7 Vlastnícke právo k Tovarom prechádza na Objednávateľa okamihom riadneho prevzatia Tovarom Objednávateľom bez výhrad podľa tohto článku bod 4.9 Zmluvy, ak nedošlo zo strany Objednávateľa k odmietnutiu prevzatia Tovarom podľa tohto článku bodu 4.5 Zmluvy. V prípade odmietnutia prevzatia Tovarom zo strany Objednávateľa podľa tohto článku bod 4.5 Zmluvy zostáva Tovar vo vlastníctve Dodávateľa až do doby, kým Dodávateľ neodstráni prekážku, ktorá bráni Objednávateľovi riadne prevziať Tovar.
- 4.8 Objednávateľ prevzatie Tovarom bez výhrad potvrdí na dodacom liste.
- 4.9 Na základe výzvy Objednávateľa je Dodávateľ povinný zabezpečiť vlastnou dopravou odvoz opotrebovaných pneumatík, určených na protektorovanie, opravu alebo likvidáciu, z miesta, ktoré Objednávateľ určí vo výzve. Dodávateľ je povinný vystaviť Objednávateľovi potvrdenie o každom odbere opotrebovaných pneumatík, ktoré bude obsahovať dátum odberu, množstvo odobraných opotrebovaných pneumatík a podpis oprávnenej osoby.
- 4.10 Objednávateľ je povinný odovzdať Dodávateľovi opotrebované pneumatiky určené na protektorovanie, opravu, alebo likvidáciu, neznečistené bahnom a inými látkami.

- 4.11 Dodávateľ je povinný v prípade potreby opravovať mechanicky poškodené pneumatiky bezplatne a v prípade zistenia rozsiahleho alebo neopraviteľného poškodenia niektorej časti pneumatiky, bezodkladne o tom informovať Objednávateľa.

5 ZODPOVEDNOSŤ ZA CHYBY TOVARU, ZÁRUKA ZA AKOSŤ A REKLAMÁCIE

- 5.1 Dodávateľ preberá záruku za to, že Tovar má v dobe jeho odovzdania Objednávateľovi zmluvne dohodnuté vlastnosti, a že nemá také vady, ktoré by bránili jeho využitiu na bežný, alebo zmluvne dohodnutý účel. Dodávateľ taktiež preberá záruku za to, že Tovar počas záručnej lehoty bude mať vlastnosti stanovené Zmluvou a nebude mať také vady, ktoré by bránili jeho využitiu na bežný, alebo zmluvne dohodnutý účel.
- 5.2 Záručná doba poskytnutá Dodávateľom je **24 (dvadsaťštyri) mesiacov** a začína plynúť odo dňa riadneho odovzdania a prevzatia Tvaru podľa článku 4 bod 4.9 Zmluvy. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú Objednávateľ nemôže užívať Tovar pre jeho vady, za ktoré zodpovedá Dodávateľ.
- 5.3 Dodávateľ preberá záruku za akosť Tvaru podľa § 429 a nasl. Obchodného zákonníka a zodpovedá za vady Tvaru podľa § 422 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 5.4 Nebezpečenstvo škody na Tovare prechádza na Objednávateľa riadnym prevzatím Tvaru bez výhrad podľa článku 4 bod 4.8 Zmluvy.
- 5.5 Reklamáciu a jej špecifikáciu uplatní Objednávateľ u Dodávateľa ihneď po zistení, že dodaný Tovar vykazuje vady nekvality, a to písomnou formou na tlačive označenom ako „Oznámenie o reklamácii“.
- 5.6 Prípadné reklamácie skrytých väd alebo väd zistených až pri používaní Tvaru je Objednávateľ povinný uplatniť u Dodávateľa reklamačným listom (na tlačive označenom ako „Oznámenie o reklamácii“), alebo elektronickou poštou bezodkladne od ich zistenia, najneskôr do konca záručnej doby. Reklamácia uplatnená elektronickou poštou musí byť následne doložená písomným originálom zaslaným po uplatnení si reklamácie elektronickou poštou na adresu Dodávateľa uvedenej v záhlaví Zmluvy, v ktorej Objednávateľ uvedie číslo faktúry, číslo dodacieho listu a dôvod reklamácie.
- 5.7 Reklamáciu posúdia spoločne oprávnení zástupcovia Zmluvných strán, pričom Dodávateľ najneskôr do 2 (dvoch) Pracovných dní od uplatnenia reklamácie vydá písomné stanovisko o spôsobe vybavenia reklamácie. Ak sa Dodávateľ v tejto lehote nevyjadrí, Objednávateľ bude považovať reklamáciu za uznanú.
- 5.8 V prípade uznanej reklamácie sa Dodávateľ zaväzuje vadné plnenie vysporiadať na vlastné náklady do 5 (piatich) Pracovných dní od uznania reklamácie.
- 5.9 V prípade sporu o zodpovednosť za vadu sa Dodávateľ zaväzuje vadné plnenie vysporiadať na vlastné náklady v lehote podľa tohto článku bod 5.8 Zmluvy. Úhradu nákladov spojených s odstránením vady bude následne znášať Zmluvná strana, ktorá bude neúspešná v spore o určenie zodpovednosti za vadu.

6 VYHLÁSENIA A ZÁRUKY

- 6.1 Dodávateľ vyhlasuje a ubezpečuje Objednávateľa, že ku dňu podpisu Zmluvy Dodávateľom:
- (a) osoba konajúca za Dodávateľa je v plnom rozsahu oprávnená dojednať, uzavrieť a podpísať Zmluvu a vykonávať práva a povinnosti v nej upravené;
 - (b) je spoločnosťou riadne založenou a existujúcou podľa právneho poriadku [doplniť], neexistuje žiaden dôvod neplatnosti spoločnosti, má všetky potrebné právomoci a oprávnenia na dodanie Tvaru, a riadne plní všetky povinnosti, porušenie ktorých by mohlo viesť k jeho zrušeniu;
 - (c) uzatvorenie alebo plnenie Zmluvy Dodávateľom nie je ukracujúcim alebo poškodzujúcim alebo zvýhodňujúcim alebo znevýhodňujúcim úkonom vo vzťahu k akémukoľvek veriteľovi, pričom v tejto súvislosti nie je najmä odporovateľným právnym úkonom;

- (d) nevedie sa voči nemu vyšetrovanie alebo zisťovanie zo strany štátnych alebo správnych orgánov, nevedie sa voči nemu resp. voči jeho majetku, vrátane Tovarů súdny spor vrátane exekučného, daňového, konkurzného, rozhodcovského konania alebo akéhokoľvek obdobného konania a neexistujú skutočnosti, ktoré by mohli viesť k začatiu takýchto konaní proti nemu; a
 - (e) je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, v prípade, že sa naňho registračná povinnosť vzťahuje.
- 6.2 Dodávateľ vyhlasuje a ubezpečuje Objednávateľa, že ku dňu odovzdania Tovarů Objednávateľovi:
- (a) je výlučným vlastníkom Tovarů;
 - (b) Tovar nie je zaťažený žiadnym záložným, zádržným ani predkupným právom;
 - (c) neuzatvoril žiadnu zmluvu alebo dohodu a ani nedá návrh na uzavretie takej zmluvy alebo dohody, na základe ktorej by mohlo tretej osobe vzniknúť vo vzťahu k Tovarů akéhokoľvek právo tretej osoby;
 - (d) Tovar nie je predmetom žiadnej uzatvorenej nájomnej, kúpnej resp. inej zmluvy, na základe ktorej akejkokoľvek tretej osobe vznikne resp. môže vzniknúť vlastnícke právo k Tovarů resp. akéhokoľvek iné právo, na základe ktorého tretia osoba môže resp. bude môcť Tovar držať, užívať alebo s ním akýmkoľvek spôsobom nakladať a ani nie je predmetom žiadnej zmluvy o budúcej zmluve, na základe ktorej by tretej osobe vzniklo právo uzatvoriť takú zmluvu;
 - (e) Tovar je funkčný, nepoškodený a nachádza sa v stave umožňujúcom jeho užívanie na obvyklý účel;
 - (f) Tovar nie je postihnutý exekúciou alebo predmetom uspokojenia záložného práva predajom zálohu na dražbe podľa zákona č. 527/2002 Z. z. o dobrovoľných dražbách a o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 323/1992 Zb. o notároch a notárskej činnosti (Notársky poriadok) v znení neskorších predpisov;
 - (g) k Tovarů nie sú uplatnené žiadne určovacie žaloby, ktoré by mohli obmedziť alebo zmať výkon vlastníckeho práva Objednávateľa;
 - (h) neexistujú právne a faktické prekážky, ktoré by znemožňovali užívanie Tovarů;
 - (i) oboznámil Objednávateľa so všetkými právnymi vzťahmi týkajúcimi sa Tovarů a všetky tieto vzťahy sú pravdivé;
 - (j) Tovar nemá žiadne vady, na ktoré by mal Objednávateľ osobitne upozorniť; a
 - (k) odovzdáva Objednávateľovi spolu s Tovarom všetky doklady vzťahujúce sa k Tovarů.
- 6.3 Dodávateľ berie na vedomie, že ak by Objednávateľ mal v čase podpisovania Zmluvy vedomosť o tom, že ktorékoľvek z vyhlásení Dodávateľa uvedené v tomto článku bod 6.1 a/alebo bod 6.2 Zmluvy je nepravdivé alebo neúplné, Zmluvu by neuzatvoril, nakoľko uvedené vyhlásenia Objednávateľ považuje za vlastnosti Tovarů, ktoré si vymienil.
- 6.4 Porušenie povinností Dodávateľa spôsobené nepravdivosťou alebo neúplnosťou niektorého z vyhlásení uvedených v tomto článku bod 6.1 a/alebo bod 6.2 Zmluvy sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré zakladá právo Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.
- 6.5 Objednávateľ vyhlasuje a ubezpečuje Dodávateľa, že ku dňu uzatvorenia Zmluvy Objednávateľom:

- (a) má oprávnenie podpísať Zmluvu, vykonávať práva a plniť záväzky vyplývajúce pre neho zo Zmluvy;
- (b) osoby konajúce za Objednávateľa sú v plnom rozsahu oprávnené dojednať, uzavrieť a podpísať Zmluvu a vykonávať práva a povinnosti v nej upravené; a
- (c) je spoločnosťou riadne založenou a existujúcou podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, neexistuje žiaden dôvod neplatnosti spoločnosti, má všetky potrebné právomoci a oprávnenia na kúpu Tovar, a riadne plní všetky povinnosti, porušenie ktorých by mohlo viesť k jeho zrušeniu.

7 SANKCIE

- 7.1 Objednávateľ je oprávnený uplatňovať si voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR (sto eur) za každý deň omeškania, ak je Dodávateľ v omeškaní s termínom plnenia podľa článku 4 bod 4.1 Zmluvy, a to aj opakovane. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.
- 7.2 Dodávateľ je oprávnený uplatňovať si voči Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,022 % z nezaplatennej fakturovanej sumy za každý deň omeškania, ak je Objednávateľ v omeškaní s úhradou fakturovanej Kúpnej ceny podľa príslušnej objednávky.
- 7.3 Objednávateľ je oprávnený uplatňovať si voči Dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR (sto eur) za každý deň omeškania, ak je Dodávateľ v omeškaní s vybavením reklamácie podľa článku 5 bod 5.8 Zmluvy, a to aj opakovane. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.
- 7.4 V prípade, ak k odstúpeniu od Zmluvy dôjde z dôvodu, že Dodávateľ nie je schopný dodávať Tovar v požadovanej kvalite, v požadovanom množstve a/alebo za Kúpnu cenu, ktorú ponúkol, Objednávateľ má právo požadovať od Dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 35 % z obchodovateľného objemu podľa článku 2 bod 2.4 Zmluvy. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na náhradu škody.
- 7.5 Zmluvné strany považujú takéto určenie zmluvnej pokuty za primerané a dostatočne určité. Zmluvnú pokutu sa zaväzuje Dodávateľ uhradiť Objednávateľovi najneskôr do 10 (desiatich) Pracovných dní odo dňa doručenia výzvy Objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty.
- 7.6 Zmluvná strana zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí druhej Zmluvnej strane porušením svojej povinnosti zo Zmluvy a je povinná ju nahradiť, okrem prípadov, kedy preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Pri uplatnení a úhrade škôd a nákladov sa Zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

8 KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE ZMLUVNÝCH STRÁN

- 8.1 Pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak, akákoľvek komunikácia a iné úkony v súvislosti so Zmluvou a jej plnením, musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresy uvedené v záhlaví Zmluvy alebo na iné adresy alebo kontaktné osoby, ktoré si Zmluvné strany navzájom písomne oznámia.
- 8.2 Korešpondencia súvisiaca so Zmluvou sa bude považovať za doručeníu:
 - (a) v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, poštou alebo kuriérskou službou; alebo
 - (b) 5 (piaty) Pracovný deň nasledujúci po dni podania zásielky na poštovú prepravu, ak bola zásielka poslaná poštou alebo v deň doručenia zásielky, podľa toho čo nastane skôr; alebo
 - (c) v deň odoslania e-mailu, ak bol e-mail odoslaný v ktorýkoľvek Pracovný deň, v ostatných prípadoch v najbližší Pracovný deň nasledujúci po dni odoslania e-mailu, ak sa Zmluvné strany nedohodli inak.

- 8.3 Zmeny identifikačných údajov sú si Zmluvné strany povinné oznámiť do 10 (desiatich) dní od realizácie týchto zmien

9 TRVANIE A ZÁNİK ZMLUVY

- 9.1 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to:

- (a) na **24 (dvadsaťštyri) mesiacov** odo dňa účinnosti Zmluvy; alebo
- (b) do vyčerpania obchodovateľného objemu podľa článku 2 bod 2.4 Zmluvy;

podľa toho, ktorá z vyššie uvedených skutočností nastane skôr.

- 9.2 Zmluva môže byť ukončená aj skôr ako je uvedené v tomto článku bod 9.1 Zmluvy, a to jednostranným okamžitým odstúpením od Zmluvy z dôvodov uvedených v tomto článku v bodoch 9.3, 9.4, 9.5 a 9.8 Zmluvy, jednostranným vypovedaním Zmluvy podľa tohto článku bod 9.10 Zmluvy, alebo písomnou dohodou Zmluvných strán podľa tohto článku bod 9.11 Zmluvy.

- 9.3 Odstúpiť od Zmluvy môžu Zmluvné strany pri podstatnom porušení zmluvného záväzku a v ostatných prípadoch uvedených v Zmluve alebo v osobitných predpisoch.

- 9.4 Za podstatné porušenie Zmluvy Objednávateľ považuje prípady, ak:

- (a) Dodávateľ nedodrží dodaciu lehotu podľa článku 4 bod 4.1 Zmluvy, a ak Dodávateľ nezjedná nápravu ani po výzve Objednávateľa, v ktorej Objednávateľ poskytne dodatočnú primeranú lehotu k náprave a/alebo určené opatrenia k náprave;
- (b) Dodávateľ nie je schopný dodávať Tovar v požadovanej kvalite, v požadovanom množstve a/alebo za Kúpnu cenu, ktorú ponúkol;
- (c) Dodávateľ nevybaví reklamácie v lehote dohodnutej v článku 5 bod 5.8 Zmluvy, a ak Dodávateľ nezjedná nápravu ani po výzve Objednávateľa, v ktorej Objednávateľ poskytne dodatočnú primeranú lehotu k náprave a/alebo určené opatrenia k náprave; a/alebo
- (d) sa niektoré z vyhlásení Dodávateľa podľa článku 6 bodu 6.1 a/alebo 6.2 Zmluvy ukáže ako nepravdivé alebo neúplné.

- 9.5 Za podstatné porušenie Zmluvy Dodávateľ považuje prípad, ak sa niektoré z vyhlásení Objednávateľa podľa článku 6 bodu 6.5 Zmluvy ukáže ako nepravdivé.

- 9.6 Výzvy uvedené v tomto článku Zmluvy musia byť písomné a doručené na adresy pre doručovanie písomností uvedené v záhlaví Zmluvy.

- 9.7 Odstúpenie od Zmluvy nadobudne účinnosť dňom doručenia písomného oznámenia Zmluvnej strany o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.

- 9.8 Objednávateľ má právo odstúpiť od Zmluvy aj v prípade zverejnenia Dodávateľa v Zozname platiteľov DPH, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

- 9.9 Odstúpením Zmluva zaniká, a teda zanikajú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré vyplývajú zo Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy sa však nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty, nároku na náhradu škody vzniknutej porušením Zmluvy ako aj všetkých ostatných nárokov Zmluvných strán, ktoré vzhľadom na svoju podstatu zánikom Zmluvy nezanikajú.

- 9.10 Zmluvu môže Objednávateľ vypovedať aj bez udania dôvodu zaslaním písomnej výpovede Dodávateľovi, pričom výpovedná lehota je 1 (jeden) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Dodávateľovi. Objednávky potvrdené Dodávateľom pred

dátumom odoslania výpovede Dodávateľovi zostávajú platné a budú vysporiadané v zmysle ustanovení Zmluvy.

- 9.11 Zmluva zaniká aj na základe písomnej dohody Zmluvných strán..

10 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 10.1 Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka.
- 10.2 Vzťahy upravené Zmluvou ako aj vzťahy vznikajúce zo Zmluvy sa spravujú právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 10.3 Zmluvné strany sa dohodli, že akýkoľvek spor vzniknutý na základe Zmluvy alebo v súvislosti so Zmluvou, vrátane otázok platnosti, účinnosti alebo výkladu Zmluvy bude rozhodnutý príslušným súdom v Slovenskej republike.
- 10.4 Práva a povinnosti zo Zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov Zmluvných strán. Žiadna zo Zmluvných strán nie je oprávnená previesť práva a povinnosti zo Zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.
- 10.5 Zmluvné strany sa dohodli, že v rozsahu v akom to právne predpisy pripúšťajú, že vylučujú právo Dodávateľa započítať bez súhlasu Objednávateľa akúkoľvek svoju pohľadávku voči Objednávateľovi oproti akejkoľvek pohľadávke Objednávateľa voči Dodávateľovi.
- 10.6 Objednávateľ môže kedykoľvek započítať pohľadávku, ktorú má voči Dodávateľovi proti akejkoľvek pohľadávke (bez ohľadu na to, či je v čase započítania splatná alebo nie), ktorú má Dodávateľ voči Objednávateľovi. Ak sú započítavané pohľadávky denominované v rôznych menách, Objednávateľ je oprávnený pre účely započítania prepočítať čiastku ktorejkoľvek pohľadávky do meny druhej pohľadávky, pričom použije výmenný kurz stanovený v kurzovom lístku publikovanom Európskou centrálnou bankou.
- 10.7 Zmluvu možno meniť, dopĺňať ju, alebo ju zrušiť len písomne, a to na základe dohody Zmluvných strán podpísanej Zmluvnými stranami.
- 10.8 V prípade, ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane neplatným alebo nevymáhateľným, nemá takáto neplatnosť alebo nevymáhateľnosť niektorého z ustanovení Zmluvy vplyv na platnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení Zmluvy. Zmluvné strany sú v takomto prípade povinné bez zbytočného odkladu uzatvoriť dodatok k Zmluve, ktorý nahradí neplatné alebo nevymáhateľné ustanovenie Zmluvy iným ustanovením, ktoré ho v právnom aj obchodnom zmysle najbližšie nahrádza tak, aby bola vôľa Zmluvných strán vyjadrená v nahrádzaných ustanoveniach Zmluvy zachovaná.
- 10.9 Žiadna zo Zmluvných strán nezodpovedá za omeškanie alebo nesplnenie svojej zmluvnej povinnosti, pokiaľ dôjde k nepredvídateľnej udalosti, ktorú povinná Zmluvná strana nemôže ovplyvniť, najmä k živelnej pohrome, vojne, občianskym nepokojom, nedostatku surovín na trhu, sabotáži, štrajku, alebo inému prípadu tzv. „vyššej moci“. Povinná Zmluvná strana sa zaväzuje omeškanie alebo nemožnosť plnenia zmluvnej povinnosti druhej Zmluvnej strane bezodkladne oznámiť a vyvinúť maximálne úsilie k odstráneniu takejto udalosti, pokiaľ to bude možné. Po odstránení tejto udalosti sa povinná Zmluvná strana zaväzuje vyvinúť maximálne úsilie k splneniu omeškanej zmluvnej povinnosti.
- 10.10 Zmluvné strany zhodne prehlasujú, (i) že si Zmluvu riadne prečítali, (ii) v plnom rozsahu porozumeli jej obsahu, ktorý je pre ne dostatočne zrozumiteľný a určitý, (iii) že táto vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu bez akýchkoľvek omylov a (iv) že táto nebola uzavretá ani v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok plynúcich pre ktorúkoľvek Zmluvnú stranu, na znak čoho ju týmto vlastnoručne podpisujú.
- 10.11 Zmluva je vyhotovená v 5 (piatich) rovnopisoch, s tým, že všetky rovnopisy majú platnosť originálu. Objednávateľ dostane 3 (tri) rovnopisy a Dodávateľ dostane 2 (dva) rovnopisy.

Prílohy Zmluvy:

- Príloha 1 – Špecifikácia predmetu zákazky
- Príloha 2 – Cenník

PRÍLOHA 1

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Popis:

Protektorované pneumatiky na všetky nápravy vozidiel (aj riadených) pre vozidlá používané kategórie M3 triedy I. Ponúknuté pneumatiky musia byť protektorované studenou technológiou, musia mať univerzálny vodiaci dezén s označením M+S a záberový dezén s označením M+S vhodný pre hromadnú dopravu, musia byť použiteľné na všetky nápravy vrátane riadených. Vek prvýkrát protektorovanej kostry na riadenú nápravu nesmie byť starší ako 4 roky, vek kostry na ostatné nápravy nesmie byť starší ako 5 rokov, musia mať minimálnu hĺbku dezénu 15 mm. Protektorované pneumatiky požadujeme dodať na kostrách, ktoré sú schopné plniť kilometrové prebiehy v priemere 60 000 km. Protektory musia byť na každom boku kostry označené individuálnym číslom protektoru, na boku protektorovacieho pásu značkou výrobcu behúňa (aby bolo zrejmé, že dodaný typ protektoru bude totožný s uvedeným v ponuke). Protektorované pneumatiky budú dodávané na kostrách maximálne 4 značiek, z toho na 2 značkách protektory pre prednú nápravu – uchádzač v ponuke uvedie vlastnú ponuku značiek.

Ďalšie charakteristiky predmetu zákazky:

1. Dodávateľ sa musí zaviazat' vykonať na každej dodanej kostre nedeštruktívnu hĺbkovú kontrolu celej kostry (od pätky k pätke) pred protektorovaním na strojnom zariadení a protektorovať iba vyhovujúce kostry. Dodávateľ je povinný doručiť záznam z vykonanej nedeštruktívnej kontroly kostier odberateľa, ktoré označí ako nevhodné na protektorovanie a následne vyradí. Na ostatné dodané protektorované pneumatiky predloží tento záznam len v prípade reklamácie. Záznam z takto vykonanej nedeštruktívnej hĺbkovej kontroly doručí v elektronickej forme na pamäťovom médiu (CD a pod.). Záznam musí byť identifikovateľný s konkrétnou pneumatikou. Pred odobratím kostier na likvidáciu treba navrhnúť spôsob ich označenia tak, aby nemohlo dôjsť k ich opätovnému protektorovaniu. Dodávateľ sa zaručuje, že protektorované pneumatiky majú univerzálny vodiaci dezén vhodný pre mestskú prevádzku (uchádzač doplní značku dezénu).
2. Požadujeme dodať 2 druhy dezénu:
 - (a) vodiaci univerzálny, určený na všetky nápravy
 - (b) záberový dezén určený na hnaciu nápravu
3. Min. hĺbka oboch dezénov je 15 mm.
4. Dodávateľ zaručuje, že vek ojazdenej pneumatiky (kostry) dodávateľa, prvýkrát protektorovanej na riadenú nápravu, nie je starší ako 4 roky a vek dodanej kostry na ostatné nápravy nie je starší ako 5 rokov, obnovené pneumatiky sú protektorované studenou technológiou.
5. Dodávateľ sa zaväzuje v prípade potreby opravovať mechanicky poškodené pneumatiky a neopraviteľne poškodené pneumatiky bude odoberať a ekologicky likvidovať.
6. Výrobca alebo dovozca predloží certifikát protektorovaného plášťa výrobku alebo vyhlásenie o zhode výrobku s technickými špecifikáciami (originál alebo kópia dokladu podpísaná oprávnenou osobou)
7. Opis aj fotografie predmetu obstarania pre letnú aj zimnú prevádzku
8. Grafické výstupy s podrobným popisom a vysvetlením spôsobu vyhodnotenia nedeštruktívnej hĺbkovej kontroly pneumatiky od pätky k pätke
9. Podrobný popis zariadenia, na ktorom bude vykonávaná nedeštruktívna hĺbková kontrola protektorovaných pneumatík
10. Certifikát systému riadenia kvality alebo vykonané opatrenia na zabezpečenie kvality.

Ďalšie požadované doklady:

Doklad na vykonávanie ohlasovacej živnosti – živnostenský list (uchádzača alebo tretej osoby) s predmetom podnikania v oblasti nakladania s odpadom – opotrebované pneumatiky, originál alebo úradne overená fotokópia dokumentu)

PRÍLOHA 2

CENNÍK

Protektorované pneumatiky na kostrách Objednávateľa:

Rozmer	Dezén	Predpokladané množstvá v kusoch	Cena za 1 ks protektorovanej pneumatiky v EUR bez DPH	Cena za 1 ks protektorovanej pneumatiky v EUR s DPH
275/70 R 22,5	vodiaci univerzálny, M+S	1180		
275/70 R 22,5	Záberový, M+S	14		
295/80 R 22,5	Záberový, M+S	10		
295/80 R 22,5	vodiaci univerzálny, M+S	60		
285/70 R 19,5	vodiaci univerzálny, M+S	20		
285/70 R 19,5	Záberový, M+S	120		

Protektorované pneumatiky na kostrách Dodávateľa:

Rozmer	Dezén	Predpokladané množstvá v kusoch	Cena za 1 ks protektorovanej pneumatiky v EUR bez DPH	Cena za 1 ks protektorovanej pneumatiky v EUR s DPH
275/70 R 22,5	vodiaci univerzálny, M+S	3000		
275/70 R 22,5	Záberový, M+S	20		
295/80 R 22,5	Záberový, M+S	30		
295/80 R 22,5	vodiaci univerzálny, M+S	110		
285/70 R 19,5	vodiaci univerzálny, M+S	500		
285/70 R 19,5	Záberový, M+S	240		

PODPISY ZMLUVNÝCH STRÁN

V Bratislave dňa _____

Dopravný podnik Bratislava, akciová spoločnosť

Meno: Ing. Milan Urban
Funkcia: predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

Meno: Ing. Pavol Kubala, PhD.
Funkcia: člen predstavenstva a riaditeľ ekonomického úseku

V [doplniť] dňa _____

[doplniť]

Meno: [doplniť]
Funkcia: [doplniť]

Meno: [doplniť]
Funkcia: [doplniť]

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Názov zákazky

Označenie zákazky je: NL 13/2018 „Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie“.

Finančný objem zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky je: 750 000,- € bez DPH.

Predmet zákazky

Predmetom zákazky je nákup vrátane dodávky, opravy a likvidácie protektorovaných pneumatík na všetky nápravy vozidiel (aj riadených) pre vozidlá kategórie M3 triedy I. Ponúknuté pneumatiky musia byť protektorované studenou technológiu, musia mať univerzálny vodiaci dezén s označením M+S a záberový dezén s označením M+S vhodný pre hromadnú dopravu, musia byť použiteľné na všetky nápravy vrátane riadených. Vek prvýkrát protektorovanej kostry na riadenú nápravu nesmie byť starší ako 4 roky, vek kostry na ostatné nápravy nesmie byť starší ako 5 rokov, musia mať minimálnu hĺbku dezénu 15 mm. Protektorované pneumatiky požadujeme dodať na kostrách, ktoré sú schopné plniť kilometrové prebiehy v priemere 60 000 km. Protektory musia byť na každom boku kostry označené individuálnym číslom protektoru, na boku protektorovacieho pásu značkou výrobcu behúňa (aby bolo zrejmé, že dodaný typ protektoru bude totožný s uvedeným v ponuke). Protektorované pneumatiky budú dodávané na kostrách maximálne 4 značiek, z toho na 2 značkách protektory pre prednú nápravu – uchádzač v ponuke uvedie vlastnú ponuku značiek.

Rozmer / dezén	Predpokladaný objem nákupu za 2 roky		
	Na kostre objednávateľa (ks)	Na kostre dodávateľa (ks)	celkové množstvo za daný rozmer (ks)
275/70 R 22,5 Vodiaci univerzálny M+S	1180	3000	4180
275/70 R 22,5 Záberový M+S	14	20	34
295/80 R 22,5 Záberový M+S	10	30	40
295/80 R 22,5 Vodiaci univerzálny	60	110	170
285/70 R 19,5 Vodiaci univerzálny M+S	20	500	520
285/70 R 19,5 Záberový M+S	120	240	360

Ďalšie charakteristiky predmetu zákazky:

- Úspešný uchádzač sa musí zaviazat' vykonať na každej dodanej kostre nedeštruktívnu hĺbkovú kontrolu celej kostry (od pätky k pätky) pred protektorovaním na strojnom zariadení

a protektorovať iba vyhovujúce kostry. Úspešný uchádzač je povinný doručiť záznam z vykonanej nedeštruktívnej kontroly kostier obstarávateľskej organizácie, ktoré označí ako nevhodné na protektorovanie a následne vyradí. Na ostatné dodané protektorované pneumatiky predloží tento záznam len v prípade reklamácie. Záznam z takto vykonanej nedeštruktívnej hĺbkovej kontroly doručí v elektronickej forme na pamäťovom médiu (CD a pod.). Záznam musí byť identifikovateľný s konkrétnou pneumatikou. Pred odobratím kostier na likvidáciu treba navrhnúť spôsob ich označenia tak, aby nemohlo dôjsť k ich opätovnému protektorovaniu. Uchádzač sa zaručuje, že protektorované pneumatiky majú univerzálny vodiaci dezén vhodný pre mestskú prevádzku (uchádzač doplní značku dezénu).

2. Požadujeme dodať 2 druhy dezénu:
 - vodiaci univerzálny, určený na všetky nápravy
 - záberový dezén určený na hnaciu nápravu
3. Min. hĺbka oboch dezénov je 15 mm.
4. Uchádzač zaručuje, že vek ojazdenej pneumatiky (kostry) uchádzača, prvýkrát protektorovanej na riadenú nápravu, nie je starší ako 4 roky a vek dodanej kostry na ostatné nápravy nie je starší ako 5 rokov, obnovené pneumatiky sú protektorované studenou technológiou.
5. Úspešný uchádzač sa zaväzuje v prípade potreby opravovať mechanicky poškodené pneumatiky a neopraviteľne poškodené pneumatiky bude odoberať a ekologicky likvidovať.
6. Výrobca alebo dovozca predloží certifikát protektorovaného plášťa výrobku alebo vyhlásenie o zhode výrobku s technickými špecifikáciami (originál alebo kópia dokladu podpísaná oprávnenou osobou).
7. Obstarávateľská organizácia požaduje opis aj fotografie predmetu obstarania pre letnú aj zimnú prevádzku.
8. Obstarávateľská organizácia požaduje grafické výstupy s podrobným popisom a vysvetlením spôsobu vyhodnotenia nedeštruktívnej hĺbkovej kontroly pneumatiky od pätky k pätku.
9. Obstarávateľská organizácia požaduje podrobný popis zariadenia, na ktorom bude vykonávaná nedeštruktívna hĺbková kontrola protektorovaných pneumatík.
10. Certifikát systému riadenia kvality alebo vykonané opatrenia na zabezpečenie kvality (napr. opisom výrobných prostriedkov a postupov).

Ďalšie požadované doklady:

Doklad na vykonávanie ohlasovacej živnosti – živnostenský list (uchádzača alebo tretej osoby) s predmetom podnikania v oblasti nakladania s odpadom – opotrebované pneumatiky, originál alebo úradne overená fotokópia dokumentu), alebo zápis v Obchodnom registri s predmetom podnikania v oblasti nakladania s odpadom – opotrebované pneumatiky.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti:

A.2 Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia;

B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania;

B.2 Opis predmetu zákazky;

týchto súťažných podkladov.

Zákazka bude zadaná postupom zadávania podlimitných zákaziek obstarávateľom podľa § 91 zákona o verejnom obstarávaní.

B.3 Aukčný poriadok

1. Všeobecné informácie

- 1.1 **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutení ponúk.
- 1.3 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Dopravný podnik Bratislava, a.s., bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 1.4 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 1.5 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.6 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.7 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 1.8 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. Priebeh

- 2.1 Názov eAukcie: **„Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie“**. Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny.
Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, je **celková cena za predmet zákazky** v € bez DPH
- 2.2 Cena bude vyjadrená v EUR bez DPH.
- 2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

- 2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ.
- 2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.
- 2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
- ich celková cena,
 - najnižšia celková cena,
- a zároveň ich priebežné poradie.
- Uchádzači budú upravovať jednotlivé ceny smerom nadol (netto cena). Nová cenová ponuka predložená uchádzačom nemôže byť rovnaká s už zadanou minimálnou cenou. Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste). V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- 2.8 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **200 EUR** z aktuálnej ceny položky daného uchádzača.
- 2.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- 2.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch. Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny spolu za predmet obstarávania automatizovaným vyhodnotením.
- 2.12 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet.

Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použítom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.

- 2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabráňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

B.4 Podmienky účasti

Uchádzačom je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Hospodárskym subjektom môže byť fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľská organizácia vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov. Obstarávateľská organizácia do predloženia ponuky nevyžaduje od skupiny dodávateľov utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky vytvorenie právnych vzťahov.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne za všetkých členov skupiny. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Hospodársky subjekt môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom tieto doklady predkladá obstarávateľskej organizácii úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným obstarávateľskou organizáciou v súťažných podkladoch.

Jednotný európsky dokument (ďalej aj „JED“) obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:

- a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
- b) splňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
- c) poskytne obstarávateľskej organizácii na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.

Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, jednotný európsky dokument obsahuje informácie podľa predchádzajúceho odseku aj o tejto osobe.

Hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie, orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre obstarávateľskú organizáciu priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt v jednotnom európskom dokumente uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

Jednotný európsky dokument musí byť vyhotovený v jazyku predkladanej ponuky. Ak sa skupina dodávateľov zúčastňuje na postupe verejného obstarávania spoločne, musí predložiť samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie s informáciami požadovanými (v častiach II až

IV. Štandardného formulára jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie) pre každý zúčastnený hospodársky subjekt.

Vzor Jednotného európskeho dokumentu predkladá obstarávateľská organizácia v prílohe č. 5 súťažných podkladov.

Pri vyplnení JED-u sa uchádzač riadi manuálom, zverejneným na stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <http://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>.

Uchádzač si môže vzor formulára JED-u stiahnuť vo formáte.rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie, z webového sídla ÚVO.

Údaje, ktoré uviedla obstarávateľská organizácia v súťažných podkladoch v JED-e (Príloha č. 6), ktoré obsahujú informácie týkajúce sa postupu a identifikácie obstarávateľskej organizácie, musí uchádzač sám preniesť/prepísať do svojho vyplneného JED-u.

Hospodársky subjekt môže jednotný európsky dokument použitý v konkrétnom verejnom obstarávaní použiť aj opakovane, ak potvrdí, že informácie v pôvodnom jednotnom európskom dokumente sú naďalej aktuálne.

Ak uchádzač alebo záujemca použije jednotný európsky dokument, obstarávateľská organizácia môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač alebo záujemca doručí doklady obstarávateľskej organizácii do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak obstarávateľská organizácia neurčila dlhšiu lehotu.

Ak obstarávateľská organizácia má k dokladom prístup priamo a bezodplatne v elektronických databázach, tieto od uchádzača alebo záujemcu nevyžaduje a požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy.

Obstarávateľská organizácia nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.

V prípade, že uchádzač predbežne nahradí doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom, uchádzači, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí predložia obstarávateľskej organizácii v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej žiadosti všetky doklady podľa časti B.4 Podmienky účasti a to nasledujúcim spôsobom:

1. uchádzači predložia obstarávateľskej organizácii všetky doklady, ktoré predtým nahradili jednotným európskym dokumentom, a ku ktorým obstarávateľská organizácia nemá prístup priamo a bezodplatne v elektronických databázach, príp. ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné,

2. predložené doklady nesmú byť v rozpore s údajmi uvedenými v jednotnom európskom dokumente,
3. doklady musia byť predložené v súlade s podmienkami účasti uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v časti B.4 Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

1.1 Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

- a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov ES, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na majetok uchádzača vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať
- h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

1.2 Uchádzač, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace (uchádzač - právnická osoba predloží aj výpis z registra trestov tejto právnickej osoby),
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.4 Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

1.5 Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov. Uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

1.6 Obstarávateľská organizácia uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Obstarávateľská organizácia musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

1.7 Obstarávateľská organizácia pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní (bod. 1.6.)

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

(§ 33 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ)

2.1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:

- podľa § 33 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukazuje:

Vyjadrením banky a/alebo pobočky zahraničnej banky (bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách a/alebo pobočiek zahraničných bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých pobočkách zahraničných bánk), že uchádzač nie je v nepovolenom debete, a že si plní voči banke a/alebo pobočke zahraničnej banky (bankám a/alebo pobočkám zahraničných bánk) všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov.

Splnenie vyššie uvedeného uchádzač preukáže predložením vyjadrenia banky a/alebo pobočky zahraničnej banky (bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých bankách a/alebo pobočiek zahraničných bánk, ak má uchádzač otvorené účty vo viacerých pobočkách zahraničných bánk), že uchádzač nie je v nepovolenom debete, a že si plní voči banke a/alebo pobočke zahraničnej banky (bankám a/alebo pobočkám zahraničných bánk) všetky záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtu, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov a to za predchádzajúce tri roky až ku dňu vystavenia vyjadrenia banky a/alebo pobočky zahraničnej banky resp. len za tie roky, za ktoré je dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Každé vyjadrenie musí byť aktuálne a vydané bankou alebo pobočkou zahraničnej banky a nie staršie ako 3 mesiace odo dňa predloženia ponuky (t.j. doručenia ponuky obstarávateľskej organizácii). K vyjadreniu banky a/alebo pobočky zahraničnej banky obstarávateľská organizácia vyžaduje predloženie čestného vyhlásenia uchádzača, že má otvorené účty len v bankách a/alebo pobočkách zahraničných bánk, od ktorých predložil vyjadrenie. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Upozorňujeme uchádzača, že výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky a/alebo pobočky zahraničnej banky. Vyjadrenie banky a/alebo pobočky zahraničnej banky musí byť predložené ako originál, alebo overená kópia. Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie niektorým z určených dokladov v tejto požiadavke, obstarávateľská organizácia môže uznať aj iný doklad, ktorým uchádzač preukáže svoje finančné a ekonomické postavenie.

ODÔVODNENIE PRIMERANOSTI A POTREBY PODMIENKY ÚČASTI:

V tejto požiadavke obstarávateľskej organizácie nie je požadovaný žiaden číselný údaj a teda požiadavka je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania finančnej spoľahlivosti uchádzača, t.j., že uchádzač je aj po finančnej stránke spoľahlivým partnerom.

- podľa § 33 ods.1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukazuje:

Prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka.

Splnenie vyššie uvedeného uchádzač preukáže predložením prehľadu o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka za predchádzajúce tri hospodárske roky, resp. za roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Dosiahnutý obrat uchádzača v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, súhrnne za predchádzajúce tri hospodárske roky resp. za roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, musí byť minimálne vo výške 750.000,- € (slovom: sedemstopäťdesiat tisíc eur). Uchádzač predloží prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, vo forme prehľadnej tabuľky, v ktorej bude uvedený dosiahnutý obrat uchádzača v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, za jednotlivé roky uvedený v mene eur. K prepočtu cudzej meny na EUR sa použije kurz Európskej centrálnej banky platný ku dňu zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku EÚ.

Uchádzač predloží čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Pre vyvrátenie akýchkoľvek pochybností, uchádzač v čestnom vyhlásení uvedie, či je čestné vyhlásenie podpísané uchádzačom, alebo jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch a to tak, že k právnomu úkonu vykonanému v písomnej forme pripojí k svojmu menu svoj podpis a hodnoverne preukáže, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

ODÔVODNENIE PRIMERANOSTI A POTREBY PODMIENKY ÚČASTI:

Obstarávateľská organizácia požadovaním tejto podmienky účasti skúma finančné a ekonomické postavenie uchádzača. Na preukázanie finančného a ekonomického postavenia je možné vyžadovať doklady, z ktorých sa dá primerane zistiť uchádzačova alebo záujemcova situácia alebo spôsobilosť vykonávať určitú činnosť. Z hľadiska dodržiavania základných princípov vo verejnom obstarávaní obstarávateľská organizácia stanovila podmienky splniteľné a nediskriminačné a vzťahujú sa na zadávanú zákazku, to znamená, že obstarávateľská organizácia stanovila podmienky účasti primerane k predmetu zákazky. Výška obratu v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka poskytuje obstarávateľskej organizácii primeranú záruku, že uchádzač bude schopný plniť predmet verejného obstarávania. Podmienka účasti je potrebná a primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky vzhľadom na rozsah predmetu zákazky, predpokladanú hodnotu zákazky a dĺžku trvania tejto zákazky.

- Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač obstarávateľskej organizácii preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí preukázať

splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa §40 ods.6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

- Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený obstarávateľskou organizáciou, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý obstarávateľská organizácia považuje za vhodný.

PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ SPÔSOBILOSTI (§ 34 zákona o verejnom obstarávaní)

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní, ktoré preukazuje:

- podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predložením:

- zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Pod pojmom zoznam dodávok tovarov za predchádzajúce tri roky obstarávateľská organizácia rozumie zoznam dodávok protektorovaných pneumatík pre vozidlá M3 triedy I (MHD) súhrnne vo výške min. 750.000,- € (slovom: sedemstopäťdesiat tisíc eur).

ODÔVODNENIE PRIMERANOSTI A POTREBY PODMIENKY ÚČASTI:

Verejný obstarávateľ podmienku účasti zdefinoval striktne vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi dodávateľmi predmetu zákazky. Podmienka účasti je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia si skutočnosti, či uchádzač disponuje odbornými i praktickými skúsenosťami z oblasti dodania predmetu zákazky a jeho špecifickosti a je schopný ho operatívne plniť/zrealizovať.

- podľa § 34 ods. 1 písm. h) v súlade s § 36 zákona o verejnom obstarávaní:

- uvedením opatrení environmentálneho manažérstva, ktoré uchádzač alebo záujemca použije pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy.

Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému environmentálneho manažérstva v zmysle požiadaviek normy ISO 14001 vo vzťahu k predmetu zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, pričom obstarávateľská organizácia uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľská organizácia prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach o zavedení systému environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia o zavedení systému environmentálneho manažérstva sú v súlade s požadovanými normami systému environmentálneho manažérstva.

ODÔVODNENIE PRIMERANOSTI A POTREBY PODMIENKY ÚČASTI:

V tejto požiadavke obstarávateľskej organizácie nie je požadovaný žiaden číselný údaj a teda požiadavka je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania technickej a odbornej spôsobilosti a spoľahlivosti uchádzača. Nakoľko sa jedná o značne zdraviu nebezpečný odpad, ktorý vzniká pri výrobe a likvidácii protektorovaných pneumatík, a s pozície kontroly Európskych orgánov v oblasti environmentálnej ochrany je tento certifikát potrebný.

- podľa § 34 ods. 1 písm. d) v súlade s § 35 zákona o verejnom obstarávaní :

- opisom technického vybavenia, študijných a výskumných zariadení a opatrení použitých uchádzačom alebo záujemcom na zabezpečenie kvality,

Uchádzač predloží certifikát o zavedení systému riadenia kvality v zmysle požiadaviek normy ISO 9001 a certifikát vo vzťahu k predmetu zákazky vydaný nezávislou inštitúciou, pričom obstarávateľská organizácia uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov Európskej únie. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľská organizácia prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality.

ODÔVODNENIE PRIMERANOSTI A POTREBY PODMIENKY ÚČASTI:

V tejto požiadavke obstarávateľskej organizácie nie je požadovaný žiaden číselný údaj a teda požiadavka je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania technickej a odbornej spôsobilosti a spoľahlivosti uchádzača. Nakoľko sa jedná o výrobky, ktoré môžu prípadnou technickou nespôsobilosťou priamo ohroziť na zdraví a životoch civilné osoby, trváme na predložení uverdeného certifikátu, prípadne jeho nahradením opisom výrobných prostriedkov a postupov.

- podľa § 34 ods. 1 písm. m) zákona o verejnom obstarávaní ak ide o tovar, ktorý sa má dodať:

- certifikátmi alebo potvrdeniami s jasne identifikovanými odkazmi na technické špecifikácie alebo technické normy vzťahujúce sa na tovar, vydanými orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu.

Uchádzač predloží certifikát protektorovaného plášta výrobku, alebo vyhlásenie o zhode výrobku s technickými špecifikáciami (originál alebo kópia dokladu podpísaná oprávnenou osobou).

ODÔVODNENIE PRIMERANOSTI A POTREBY PODMIENKY ÚČASTI:

V tejto požiadavke obstarávateľskej organizácie nie je požadovaný žiaden číselný údaj a teda požiadavka je primeraná a jej potreba vyplynula z dôvodu overenia a preukázania technickej a odbornej spôsobilosti a spoľahlivosti uchádzača.

- Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač obstarávateľskej organizácii preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté.

B.5 Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 – Podiel plnenia zo Zmluvy

Príloha č. 3 – Jednotný európsky dokument

Návrh na plnenie kritéria

Obchodné meno uchádzača: ¹	
Adresa uchádzača:	
Meno oprávnenej osoby podpisovať za firmu:	
Meno kontaktnej osoby a jej funkcia:	
Číslo TEL. a FAX kontaktnej osoby:	
E-mail kontaktnej osoby:	

a) Protektorované pneumatiky na kostrách objednávateľa:

Por. č.	Rozmer	Dezén	Predpokl. množstvo na 2 roky	Cena za 1 ks protektor. pneumatiky v € bez DPH	Cena za 1 ks protektor. pneumatiky v € s DPH	Cena za predpokl. množstvo v € bez DPH	Cena za predpokl. množst. v € s DPH
1.	275/70 R 22,5	Vodiaci univerzálny, M+S	1180				
2.	275/70 R 22,5	Záberový, M+S	14				
3.	295/80 R 22,5	Záberový, M+S	10				
4.	295/80 R 22,5	vodiaci univerzálny, M+S	60				
5.	285/70 R 19,5	vodiaci univerzálny, M+S	20				
6.	285/70 R 19,5	Záberový, M+S	120				
a)	Spolu položky 1 - 6						

¹ V prípade podania spoločnej ponuky je potrebné v tomto riadku tabuľky uviesť obchodné meno kontaktného uchádzača, ktorého si spoločne určila skupina uchádzačov. Ďalej je k návrhu na plnenie kritérií potrebné priložiť na samostatnom liste Obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, telefónne číslo a FAX každého uchádzača skupiny.

b) Protektorované pneumatiky na kostrách dodávateľa:

Por. č.	Rozmer	Dezén	Predpokl. množstvo na 2 roky	Cena za 1 ks protektor. pneumatiky v € bez DPH	Cena za 1 ks protektor. pneumatiky v € s DPH	Cena za predpokl. množstvo v € bez DPH	Cena za predpokl. množst. v € s DPH
1.	275/70 R 22,5	Vodiaci univerzálny, M+S	3000				
2.	275/70 R 22,5	Záberový, M+S	20				
3.	295/80 R 22,5	Záberový, M+S	30				
4.	295/80 R 22,5	vodiaci univerzálny, M+S	110				
5.	285/70 R 19,5	vodiaci univerzálny, M+S	500				
6.	285/70 R 19,5	Záberový, M+S	240				
a)	Spolu položky 1 - 6						

Kritérium		
1.	Vyhodnocovacia <u>Celková cena po sčítaní cien za predpokladané množstvo v € bez DPH z tabuliek a) a b)</u>	netto EUR EUR

* **Na všetky položky sa vzťahuje sadzba 20 % DPH.**(ceny požadujeme zaokrúhliť na dve desatinné miesta)

Vyššie uvedenú ponuku sme vypracovali v súvislosti s verejným obstarávaním vyhláseným Dopravným podnikom Bratislava, akciová spoločnosť na predmet zákazky: Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie.

Táto ponuka je záväzná do uplynutia lehoty viazanosti ponúk uvedenej v súťažných podkladoch verejného obstarávania.

V dňa

.....
podpis oprávnenej osoby

Podiel plnenia zo zmluvy

V súlade s ustanovením § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, obstarávateľská organizácia požaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli:

1. percentuálny podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám,
2. zoznam všetkých navrhovaných subdodávateľov,
3. uvedenie predmetu subdodávky.

Uchádzač uvedie v ponuke – tabuľka č. 1 podiel zákazky, ktoré má v úmysle zadať tretím osobám, ako aj navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Ak uchádzač nemá v úmysle zadať podiel zákazky tretím osobám, je túto skutočnosť povinný vyslovene uviesť vo svojej ponuke.

Tabuľka č. 1

P. č.	% podiel subdodávky	Subdodávateľ	Predmet subdodávky
1.			
2.			
3.			

V dňa

.....
meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu uchádzača

⁴ Informácie, ktoré majú byť prevzaté z oddielu I bod I.1 príslušného oznámenia, v prípade spoločného obstarávania uvedte mená všetkých zúčastnených obstarávateľov.

	E-mail: verejne.obstaravanie@dpb.sk ; galovicova.kristina@dpb.sk
O aké obstarávanie ide?	Odpoveď:
Názov alebo skrátený opis obstarávania ⁵	Protektorované pneumatiky vrátane dodávky, opráv a likvidácie
Evidenčné číslo spisu, ktoré prideliť verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ (ak sa uplatňuje) ⁶ :	NL 13/2018

Všetky ostatné informácie vo všetkých oddieloch jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie vyplní hospodársky subjekt.

Časť II : Informácie týkajúce sa hospodárskeho subjektu

A : INFORMÁCIE O HOSPODÁRSKOM SUBJEKTE

⁵ Pozri body II.1.1 a II.1.3 príslušného oznámenia.

⁶ Pozri bod II.1.1 príslušného oznámenia.

Identifikácia:	Odpoveď:
Názov :	[]
Identifikačné číslo pre DPH, ak sa uplatňuje:	[]
Ak sa identifikačné číslo pre DPH neuplatňuje, uveďte ich národné identifikačné číslo, ak sa vyžaduje a je uplatniteľné.	[]
Poštová adresa:	[.....]
Kontaktné osoby ⁷ :	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Internetová adresa (webová adresa)(ak je k dispozícii):	[.....]
Všeobecné informácie:	Odpoveď:
Je hospodársky subjekt mikropodnik ⁸ , malý alebo stredný podnik?	☐ Áno ☐ Nie
Len v prípade, ak je obstarávanie vyhradené ⁹ : je hospodársky subjekt chránená pracovná dielňa, „sociálny podnik“ ¹⁰ alebo zabezpečí plnenie zákazky v rámci programov chránených pracovných miest? Ak áno,	☐ Áno ☐ Nie
aký je zodpovedajúci percentuálny podiel zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov?	[.....]
Ak sa to vyžaduje, uveďte, do ktorej kategórie alebo kategórií zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených pracovníkov patria príslušní zamestnanci?	[.....]
V príslušných prípadoch: je hospodársky subjekt zapísaný v úradnom zozname schválených hospodárskych subjektov alebo má rovnocenné osvedčenie (napríklad v rámci národného (pred)kvalifikačného systému)?	☐ Áno ☐ Nie ☐ Neuplatňuje sa

⁷ Poskytnutie informácie o kontaktných osobách toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁸ Porovnaj odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely. **Mikropodniky:** podniky, ktoré **zamestnávajú menej než 10 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 2 milióny EUR**.

Malé podniky: podniky, ktoré **zamestnávajú menej ako 50 osôb** a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha **neprekračuje 10 miliónov EUR**.

Stredné podniky: podniky, ktoré **nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi** a ktoré **zamestnávajú menej ako 250 osôb** a ktorých **ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR**.

⁹ Pozri oznámenie o ponuke, bod III. 1.5.

¹⁰ To znamená, že jeho hlavným cieľom je sociálna a profesionálna integrácia zdravotne postihnutých alebo znevýhodnených osôb.

Ak áno: Odpovedzte na zvyšné časti tohto oddielu, oddielu B a v príslušnom prípade oddielu C tejto časti, v prípade potreby vyplňte časť V a v každom prípade vyplňte a podpíšte časť VI. a) Uveďte názov zoznamu alebo osvedčenia a v príslušnom prípade príslušné číslo zápisu alebo osvedčenia: b) Ak je osvedčenie o zápise alebo osvedčenie k dispozícií v elektronickom formáte, uveďte: c) Uveďte odkazy, na ktorých je založený zápis alebo osvedčenie a v príslušnom prípade klasifikáciu získanú v úradnom zozname¹¹: d) Vztahuje sa zápis alebo osvedčenie na všetky požadované podmienky účasti?	a) [.....] b) (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....] c) [.....] d) ☐ Áno ☐ Nie
Ak nie: Vyplňte navyše aj chýbajúce informácie v časti IV, oddiely A, B, C alebo D, a to podľa potreby Len ak sa to vyžaduje v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch: d) Bude môcť hospodársky subjekt poskytnúť osvedčenie, pokiaľ ide o platbu príspevkov na sociálne zabezpečenie a daní, alebo informácie, ktoré verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi umožnia získať toto osvedčenie priamo prostredníctvom prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je k dispozícii bezplatne? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	d) ☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....][.....]
Forma účasti:	Odpoveď:
Zúčastňuje sa hospodársky subjekt na postupe obstarávania spoločne s inými subjektmi¹²?	☐ Áno ☐ Nie

¹¹ Ak existujú odkazy a klasifikácie, tak sú uvedené v osvedčení.

¹² Najmä ako súčasť skupiny, konzorcia, spoločného podniku alebo podobne.

Ak áno, zaistíte, aby príslušné ostatné subjekty poskytli osobitný formulár JED pre obstarávanie.

Ak áno:

- a) Uveďte úlohu hospodárskeho subjektu v rámci skupiny (vedúci subjekt, subjekt zodpovedný za osobitné úlohy...):
- b) Uveďte iné hospodárske subjekty, ktoré sa zúčastňujú na postupe obstarávania spoločne:
- c) V prípade potreby názov zúčastnenej skupiny:

- [.....]

- [.....]

- [.....]

Časti

Odpoveď:

Ak je to uplatniteľné, oznámenie častí, o ktoré sa hospodársky subjekt chce uchádzať:

[]

B : INFORMÁCIE O ZÁSTUPCOCH HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

V príslušnom prípade uveďte meno a adresu osoby oprávnenej zastupovať hospodársky subjekt na účely tohto postupu obstarávania:

Zastúpenie, ak existuje:	Odpoveď:
Celé meno;	[.....]
Doplnené dátumom a miestom narodenia, ak sa vyžadujú:	[.....]
Pozícia/zastupujúci:	[.....]
Poštová adresa:	[.....]
Telefón:	[.....]
E-mail:	[.....]
Ak je to potrebné, uveďte potrebné informácie o zastúpení (jeho formu, rozsah, účel...):	[.....]

C : INFORMÁCIE O VYUŽÍVANÍ KAPACÍT INÝCH SUBJEKTOV

Dôvera:	Odpoveď:
Využíva hospodársky subjekt kapacity iných subjektov, aby mohol splniť podmienky účasti stanovené v časti IV a prípadne kritéria a pravidlá stanovené ďalej v časti V?	☐ Áno ☐ Nie

Ak áno, predložte samostatný formulár jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie, v ktorom budú uvedené informácie požadované v oddiele A a B tejto časti a časti III pre každý z príslušných subjektov, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.

Upozorňujeme, že tento formulár by mal zahŕňať aj technikov alebo technické orgány, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, najmä tých, ktorí zodpovedajú za kontrolu kvality, a v prípade verejných zákaziek na práce by mal zahŕňať technikov alebo technické orgány, na ktoré sa môže hospodársky subjekt obrátiť so žiadosťou o vykonanie práce.

Pokiaľ je to relevantné pre špecifickú kapacitu alebo kapacity, ktoré hospodársky subjekt využíva, uveďte informácie v časti IV a V pre každý z príslušných subjektov¹³.

**D : INFORMÁCIE TÝKAJÚCE SA SUBDODÁVATEĽOV, KTORÝCH
KAPACITY HOSPODÁRSKY SUBJEKT NEVYŽÍVA**

(Tento oddiel sa vyplní len vtedy, ak tieto informácie vyslovene vyžaduje verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ).

Subdodávateľia:	Odpoveď:
Má hospodársky subjekt v úmysle zadať niektorú časť zákazky tretím stranám?	☐ Áno ☐ Nie Ak áno a pokiaľ sú známe , uveďte zoznam navrhovaných subdodávateľov: [.....]

Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vyslovene požaduje tieto informácie okrem informácií v tomto oddiele, uveďte informácie požadované v oddieloch A a B tejto časti a časti III pre každého (pre každú z kategórií) z príslušných subdodávateľov.

Časť III: Dôvody na vylúčenie

A: DÔVODY TÝKAJÚCE SA ODSÚDENIA ZA TRESTNÝ ČIN

V článku 57 ods. 1 smernice 2014/24/EÚ sa stanovujú tieto dôvody vylúčenia:

- a) Účasť v zločineckej organizácii¹⁴;
- b) Korupcia¹⁵;
- c) Podvod¹⁶;
- d) Teroristické trestné činy alebo trestné činy spojené s teroristickými činnosťami¹⁷;
- e) Pranie špinavých peňazí a financovanie terorizmu¹⁸;
- f) Detská práca a iné formy obchodovania s ľuďmi¹⁹;

¹³ Napríklad technické orgány zapojené do kontroly kvality: Časť IV oddiel C bod 3.

¹⁴ Ako sa vymedzuje v článku 2 rámcového rozhodnutia Rady 2008/841/SVV z 24. októbra 2008 o boji proti organizovanému zločinu (Ú. v. EÚ L 300, 11.11.2008, s. 42).

¹⁵ Ako sa vymedzuje v článku 3 Dohovoru o boji proti korupcii úradníkov Európskych spoločenstiev alebo úradníkov členských štátov Európskej únie (Ú. v. ES C 195, 25.6.1997, s. 1), a v článku 2 ods. 1 rámcového rozhodnutia Rady 2003/568/SVV z 22. júla 2003 o boji proti korupcii v súkromnom sektore (Ú. v. EÚ L 192, 31.7.2003, s. 54). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj korupciu v zmysle vnútroštátnych právnych predpisov verejného obstarávateľa (obstarávateľa) alebo hospodárskeho subjektu.

¹⁶ V zmysle článku 1 Dohovoru o ochrane finančných záujmov Európskych spoločenstiev (Ú. v. ES C 316, 27.11.1995, s. 48).

¹⁷ Ako sú vymedzené v článkoch 1 a 3 rámcového rozhodnutia Rady z 13. júna 2002 o boji proti terorizmu (Ú. v. ES L 164, 22.6.2002, s. 3). Tento dôvod na vylúčenie zahŕňa aj podnecovanie alebo napomáhanie alebo navádzanie alebo pokus o spáchanie trestného činu v súlade s článkom 4 uvedeného rámcového rozhodnutia.

¹⁸ Ako sa vymedzuje v článku 1 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/60/ES z 26. októbra 2005 o predchádzaní využívania finančného systému na účely prania špinavých peňazí a financovania terorizmu (Ú. v. EÚ L 309, 25.11.2005, s. 15).

¹⁹ Ako sa vymedzuje v článku 2 smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/36/EÚ z 5. apríla 2011 o prevencii obchodovania s ľuďmi a boji proti nemu a o ochrane obetí obchodovania, ktorou sa nahrádza rámcové rozhodnutie Rady 2002/629/SVV (Ú. v. EÚ L 101, 15.4.2011, s. 1).

Dôvody týkajúce sa odsúdení za trestný čin podľa vnútroštátnych ustanovení vykonávajúcich dôvody uvedené v článku 57 ods. 1 smernice:	Odpoveď:
Bol samotný hospodársky subjekt alebo osoba , ktorá je členom jeho správneho, riadiaceho alebo kontrolného orgánu alebo ktorá v ňom má právomoc zastupovať, prijímať rozhodnutia alebo vykonávať v ňom kontrolu, konečným rozsudkom odsúdený z jedného z uvedených dôvodov rozsudkom vyneseným najviac pred piatimi rokmi, alebo v prípade ktorého sa lehota vylúčenia stanovená priamo v rozsudku naďalej uplatňuje?	☐ Áno ☐ Nie Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ²⁰
Ak áno , uveďte ²¹ : a) dátum odsúdenia, uveďte, o ktoré body 1 až 6 ide a dôvod odsúdenia, b) totožnosť osoby, ktorá bola usvedčená; c) pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku:	2. dátum:[], bod/body: [], dôvody: [] 3. [.....] 4. dĺžku obdobia vylúčenia. [.....] a príslušný bod/body [] Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte: (webovú adresu, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ²²
V prípade odsúdenia prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii relevantného dôvodu na vylúčenie ²³ („samo očistenie“)?	☐ Áno ☐ Nie
Ak áno , opíšte prijaté opatrenia ²⁴ :	[.....]

²⁰ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²¹ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²² Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

²³ V súlade s vnútroštátnymi ustanoveniami, ktorými sa vykonáva článok 57 ods. 6 smernice 2014/24/EÚ.

²⁴ Vysvetlenie by so zreteľom na povahu spáchaných trestných činov (presné, opakované a systematické...) malo ukazovať primeranosť prijatých opatrení.

B: DÔVODY TÝKAJÚCE SA PLATBY DANÍ ALEBO PRÍSPEVKOV NA SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE

Platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie:	Odpoveď:	
Splnil hospodársky subjekt všetky svoje povinnosti týkajúce sa platby daní alebo príspevkov na sociálne zabezpečenie, a to v krajine, v ktorej sídli, ako aj v členskom štáte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ak ide o inú krajinu, ako je krajina sídla?	☐ Áno ☐ Nie	
Ak nie, uveďte: a) Krajinu alebo príslušný členský štát b) Príslušnú sumu c) Spôsob stanovenia tohto porušenia povinností Prostredníctvom súdneho alebo administratívneho rozhodnutia: Je rozhodnutie konečné a záväzné? Uveďte dátum odsudzujúceho rozsudku a rozhodnutia. V prípade odsúdenia, pokiaľ sa stanovuje priamo v rozsudku , aj dĺžku obdobia vylúčenia: Inými prostriedkami? Spresnite: d) Splnil hospodársky subjekt svoje povinnosti tým, že zaplatil alebo uzavrel záväznú dohodu s cieľom zaplatiť splatné dane alebo príspevky na sociálne zabezpečenie vrátane akýchkoľvek prípadných vzniknutých úrokov alebo sankcií?	Dane	Príspevky na sociálne zabezpečenie
	[.....] [.....]	[.....] [.....]
	c1) ☐ Áno ☐ Nie	c1) ☐ Áno ☐ Nie
	☐ Áno ☐ Nie	☐ Áno ☐ Nie
	- [.....] - [.....]	- [.....] - [.....]
c2) [.....] ☐ Áno ☐ Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]	c2) [.....] ☐ Áno ☐ Nie Ak áno, uveďte podrobnosti: [.....]	
Ak príslušné dokumenty týkajúce sa platby daní alebo príspevkov sociálneho zabezpečenia sú dostupné v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu) ²⁵ : [.....][.....][.....]	

²⁵ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je potrebné.

C: DÔVODY TÝKAJÚCE SA KONKURZU, KONFLIKTU ZÁUJMOV ALEBO
ODBORNÉHO POCHYBENIA²⁶

Upozorňujeme, že na účely tohto obstarávania mohli byť niektoré z nasledujúcich dôvodov na vylúčenie presnejšie vymedzené vo vnútroštátnom práve, v príslušnom alebo súťažných podkladoch. Vo vnútroštátnych právnych predpisoch sa preto môže napríklad ustanoviť, že pojem „závažné odborné pochybenie“ sa môže vzťahovať na niekoľko rôznych foriem správania.

Informácie týkajúce sa prípadného konkurzu, konfliktu záujmov alebo profesionálneho pochybenia	Odpoveď:
Porušil hospodársky subjekt, podľa jeho vedomostí, svoje povinnosti v oblasti environmentálneho, sociálneho a pracovného práva ²⁷ ?	☐ Áno ☐ Nie Ak áno , prijal hospodársky subjekt opatrenia, aby sa preukázala jeho spoľahlivosť napriek existencii dôvodu na vylúčenie („samo očistenie“)? Áno ☐ Nie ☐ Ak prijal opatrenia , opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Nachádza sa hospodársky subjekt v niektorej z týchto situácií: úpadok , alebo konkurz alebo likvidácia, alebo prebieha vyrovnávacie konanie alebo je v akejkoľvek podobnej situácii vyplývajúcej z podobného konania podľa vnútroštátnych zákonov a iných právnych predpisov ²⁸ alebo jeho aktíva spravuje likvidátor alebo súd alebo jeho podnikateľské činnosti sú pozastavené?	☐ Áno ☐ Nie
Ak áno: Uveďte podrobné informácie: Uveďte dôvody, prečo je hospodársky subjekt napriek tomu schopný plniť zákazku, pričom sa zohľadnia platné vnútroštátne pravidlá a opatrenia týkajúce sa pokračovania podnikateľskej činnosti za týchto okolností ²⁹ ? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	- [.....] - [.....] (webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

²⁶ Pozri článok 57 ods. 4 smernice 2014/24/EÚ.

²⁷ Ako je uvedené na účely tohto obstarávania vo vnútroštátnom práve, v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch alebo v článku 18 ods. 2 smernice 2014/24/EÚ.

²⁸ Pozri vnútroštátne právo, príslušné oznámenie alebo súťažné podklady.

²⁹ Tieto informácie sa nemusia uviesť, ak vylúčenie hospodárskych subjektov v jednom z prípadov uvedených pod písmenami a) až f) je **povinné** podľa platného vnútroštátneho práva **bez možnosti výnimky**, keď je však hospodársky subjekt schopný realizovať zákazku.

Dopustil sa hospodársky subjekt závažného odborného pochybenia³⁰? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....] Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? ☐ Áno ☐ Nie Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Uzatvoril hospodársky subjekt dohody s inými hospodárskymi subjektmi s cieľom narušiť hospodársku súťaž? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....] Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? Áno ☐ Nie ☐ Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Vie hospodársky subjekt o akomkoľvek konflikte záujmov³¹ z dôvodu jeho účasti na postupe obstarávania? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
Poskytoval hospodársky subjekt alebo podnik súvisiaci s hospodárskym subjektom poradenstvo verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi alebo bol iným spôsobom zapojený do prípravy postupu obstarávania? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....]
Stalo sa hospodárskemu subjektu, že predchádzajúca verejná zákazka, predchádzajúca verejná zákazka s obstarávateľom alebo predchádzajúca koncesná zmluva bola ukončená predčasne, alebo že došlo k škode alebo iným porovnateľným sankciám v súvislosti s touto predchádzajúcou zákazkou? Ak áno, uveďte podrobnejšie informácie:	☐ Áno ☐ Nie [.....] Ak áno, prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia? ☐ Áno ☐ Nie

³⁰ V prípade potreby pozri definície vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³¹ Ako sa uvádza vo vnútroštátnom práve, príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

	Ak prijal opatrenia, opíšte prijaté opatrenia: [.....]
Môže hospodársky subjekt potvrdiť, že: nie je vinný zo závažného skreslenia pri predkladaní informácií vyžadovaných na overenie neexistencie dôvodov na vylúčenie alebo splnenia podmienok účasti; nezadržal takéto informácie; môže bezodkladne predložiť podporné dokumenty požadované verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom a nenáležite neovplyvňoval rozhodovací proces verejného obstarávateľa s cieľom získať dôverné informácie, ktoré môžu poskytnúť nenáležité výhody v rámci postupu verejného obstarávania, alebo z nedbalosti neposkytol zavádzajúce informácie, ktoré môžu mať podstatný vplyv na rozhodnutia týkajúce sa vylúčenia, výberu alebo zadania zákazky?	☐ Áno ☐ Nie

D: INÉ DÔVODY NA VYLÚČENIE, KTORÉ MÔŽU BYŤ STANOVENÉ VO
VNÚTROŠTÁTNYCH PRÁVNÝCH PREDPISOCH ČLENSKÉHO ŠTÁTU
VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA ALEBO OBSTARÁVATEĽA

Čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia	Odpoveď:
Uplatňujú sa čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia , ktoré sú špecifikované v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch?	☐ Áno ☐ Nie
Ak je dokumentácia požadovaná v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....] ³²
V prípade, že sa uplatňujú len čisto vnútroštátne dôvody vylúčenia , prijal hospodársky subjekt samočistiace opatrenia?	☐ Áno ☐ Nie
Ak ich prijal , opíšte prijaté opatrenia:	[.....]

³² Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Časť IV : Podmienky účasti

V súvislosti s podmienkami účasti (oddiel α alebo oddiely A až D tejto časti) hospodársky subjekt vyhlasuje, že :

α : GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI

Hospodársky subjekt by mal toto políčko vyplniť iba v prípade, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uviedol v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení, že hospodársky subjekt môže vyplniť len oddiel α časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV:

Splnenie všetkých podmienok účasti	Odpoveď
Splňa požadované podmienky účasti:	☐ Áno ☐ Nie

A: VHODNOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Vhodnosť	Odpoveď
Je zapísaný v príslušných profesijných alebo obchodných registroch vedených v členskom štáte, v ktorom má hospodársky subjekt sídlo ³³ : Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
V prípade zákaziek na poskytnutie služieb: je osobitné povolenie alebo členstvo v konkrétnej organizácii potrebné na to, aby bolo možné poskytovať príslušné služby v krajine usadenia hospodárskeho subjektu? Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie Ak áno, spresnite, o ktoré povolenie alebo členstvo ide a uveďte, či ich hospodársky subjekt má: [.....] ☐ Áno ☐ Nie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³³ Ako sa uvádza v prílohe XI k smernici 2014/24/EÚ; *na hospodárske subjekty z určitých členských štátov sa môže vzťahovať povinnosť dodržiavať iné požiadavky stanovené v uvedenej prílohe.*

B: EKONOMICKÉ A FINANČNÉ POSTAVENIE

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Ekonomické a finančné postavenie	Odpoveď:
1.a) Ročný obrat („všeobecný“) hospodárskeho subjektu za niekoľko finančných rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch je takýto: A/alebo 1.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁴: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena (počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
2.a) Ročný („osobitný“) obrat hospodárskeho subjektu v oblasti činnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluva a ktorá je špecifikovaná v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch pre požadovaný počet finančných rokov je takýto: A/alebo 2.b) Priemerný ročný obrat hospodárskeho subjektu v danej oblasti za niekoľko rokov vyžadovaný v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch je takýto³⁵: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena rok: [.....] obrat: [.....] [...] mena (počet rokov, priemerný obrat): [.....] obrat: [.....] [...] mena (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
V prípade, že informácie týkajúce sa obratu (všeobecné alebo osobitné) nie sú k dispozícii za celé požadované obdobie, uveďte dátum, ku ktorému bol hospodársky subjekt zriadený alebo keď začal vykonávať svoju činnosť:	[.....]

³⁴ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

³⁵ Len v prípade, ak je to povolené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch.

Pokiaľ ide o finančné ukazovatele³⁶ uvedené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že skutočná hodnota pre požadovaný ukazovateľ je takáto: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	(určenie požadovaného pomeru – pomer medzi x a y³⁷ – a hodnota): [.....], [.....]³⁸ (webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Poistená suma poistenia náhrady škôd vyplývajúcich z podnikateľského rizika hospodárskeho subjektu je takáto: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....], [.....] mena (webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Pokiaľ ide o prípadné iné hospodárske alebo finančné požiadavky, ktoré by mohli byť stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, hospodársky subjekt vyhlasuje, že: Ak je príslušná dokumentácia, ktorá by mohla byť stanovená v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch, dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] (webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

C: TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, keď verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžadoval tieto podmienky účasti.

Technická a odborná spôsobilosť	Odpoveď:
1.a) <i>Len v prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác:</i> Počas referenčného obdobia³⁹ hospodársky subjekt vykoná tieto stavebné práce konkrétneho typu: Ak je príslušná dokumentácia týkajúca sa uspokojivého vykonania a výsledkov najdôležitejších stavebných prác dostupná elektronicky, uveďte:	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....] Stavebné práce : [.....] webová adresa, vydávajúcí orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

³⁶ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁷ Napr. pomer medzi aktívami a pasívami.

³⁸ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

³⁹ Verejní obstarávatelia môžu **vyžadovať** až päť rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako päť rokov.

1.b) <i>Len v prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru a verejných zákaziek na poskytnutie služieb:</i> Počas referenčného obdobia⁴⁰, hospodársky subjekt doručil tieto hlavné zásielky stanoveného typu alebo poskytol tieto hlavné služby stanoveného typu: Pri zostavovaní zoznamu, uveďte výšku súm, dátumy a príjemcov, či už verejných alebo súkromných⁴¹:	Počet rokov (toto obdobie je stanovené v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch): [.....]			
	opis	sumy	dátumy	príjemcovia
Hospodársky subjekt môže požiadať týchto technikov alebo technické orgány⁴², najmä tých, ktorí sú zodpovední za kontrolu kvality: V prípade verejných zákaziek na uskutočnenie stavebných prác hospodársky subjekt bude môcť využiť týchto technikov alebo technické orgány na vykonanie práce:	[.....] [.....]			
Hospodársky subjekt využíva tieto technické zariadenia a opatrenia na zabezpečenie kvality a jeho výskumné zariadenia sú:	[.....]			
Hospodársky subjekt bude môcť pri plnení zákazky uplatňovať tento systém riadenia dodávateľského reťazca a sledovací systém:	[.....]			
V prípade zložitých výrobkov alebo služieb, ktoré majú byť dodané alebo poskytnuté, alebo výnimočne v prípade výrobkov alebo služieb, ktoré sú požadované na osobitný účel: Hospodársky subjekt umožní vykonanie kontrol⁴³ výrobných kapacít alebo technickej spôsobilosti hospodárskeho subjektu a v prípade potreby študijných a výskumných prostriedkov, ktoré má k dispozícii, a kvality kontrolných opatrení.	☐ Áno ☐ Nie			

⁴⁰ Verejní obstarávatelia môžu **požadovať** až tri rokov a **umožniť** skúsenosti z obdobia **viac** ako tri rokov.

⁴¹ Inými slovami, **všetci** príjemcovia by mali byť uvedení v zozname a tento zoznam by mal obsahovať verejných aj súkromných klientov pre príslušné dodávky tovaru alebo príslušné služby.

⁴² V prípade technikov alebo technických orgánov, ktoré priamo nepatria k podniku hospodárskeho subjektu, ale ktorých kapacity hospodársky subjekt využíva, ako sa stanovuje v časti II, oddiel C, sa musia vyplniť samostatné formuláre jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie.

⁴³ Kontrolu má vykonávať verejný obstarávateľ alebo v prípade, že verejný obstarávateľ vyjadrí súhlas, v jeho mene príslušný úradný orgán štátu, v ktorom je poskytovateľ služieb alebo dodávateľ usadený.

Tieto subjekty musia mať takéto vzdelanie a odbornú kvalifikáciu: Samotný poskytovateľ služieb alebo zhotoviteľ, a/alebo (v závislosti od požiadaviek uvedených v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch) jeho riadiaci pracovníci:	[.....] [.....]
Hospodársky subjekt bude pri plnení zákazky schopný uplatňovať tieto opatrenia environmentálneho riadenia:	[.....]
Ročný priemerný počet zamestnancov hospodárskeho subjektu a počet riadiacich pracovníkov za posledné tri roky sú takéto:	Rok, ročný priemerný počet zamestnancov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Rok, počet riadiacich pracovníkov: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
Tieto nástroje, strojové alebo technické vybavenie bude mať hospodársky subjekt k dispozícii na realizáciu zákazky:	[.....]
Hospodársky subjekt má v úmysle prípadne zadať subdodávateľom⁴⁴ túto časť (t. j. percento) zákazky:	[.....]
V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Hospodársky subjekt poskytne požadované vzorky, opisy alebo fotografie tovaru, ktorý sa má dodať, ku ktorým nemusia byť priložené osvedčenia o pravosti. V náležitosti prípadných hospodárskych subjektov okrem toho vyhlasuje, že bude poskytovať požadované osvedčenie o pravosti. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie ☐ Áno ☐ Nie webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
V prípade verejných zákaziek na dodanie tovaru: Môže hospodársky subjekt predložiť požadované osvedčenia vydané oficiálnymi ústavmi alebo	☐ Áno ☐ Nie

⁴⁴ Upozorňujeme, že ak hospodársky subjekt **rozhodol**, že časť zákazky zadá subdodávateľom, a využíva kapacity subdodávateľa, aby splnil túto časť, potom za týchto subdodávateľov vyplňte samostatný jednotný európsky dokument pre obstarávanie, pozri časť II, oddiel C.

agentúrami na kontrolu kvality, ktoré majú priznanú právomoc vydávať potvrdenia o zhode výrobkov, ktorá je jasne určená odkazmi na technické špecifikácie alebo normy, ktoré sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky možno poskytnúť. Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	[.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
---	---

D: SYSTÉMY ZABEZPEČENIA KVALITY A NORMY ENVIRONMENTÁLNEHO MANAŽÉRSTVA

Hospodársky subjekt by mal poskytovať informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ v príslušnom oznámení alebo súťažných podkladoch uvedených v oznámení vyžaduje systém zabezpečenia kvality a/alebo normy environmentálneho manažérstva.

Systém zabezpečenia kvality a normy environmentálneho manažérstva	Odpoveď:
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované normy zabezpečenia kvality vrátane prístupu pre osoby so zdravotným postihnutím? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systému zabezpečenia kvality možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]
Bude môcť hospodársky subjekt predložiť osvedčenia vydané nezávislými orgánmi, v ktorých sa potvrdzuje, že hospodársky subjekt spĺňa požadované systémy alebo normy environmentálneho manažérstva? Ak nie, vysvetlite prečo a uveďte, ktoré iné dôkazné prostriedky týkajúce sa systémov alebo noriem environmentálneho manažérstva možno poskytnúť: Ak je príslušná dokumentácia dostupná v elektronickom formáte, uveďte:	☐ Áno ☐ Nie [.....][.....] webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]

Časť V: Zníženie počtu kvalifikovaných záujemcov

Hospodársky subjekt by mal poskytnúť informácie len vtedy, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ stanovil objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, ktorí sa vyzvú na predloženie ponuky alebo na vedenie dialógu. Tieto informácie, ktoré sa môžu doplniť požiadavkami týkajúcimi sa (druhov) osvedčenia alebo foriem listinných dôkazov, ktoré je potrebné predložiť, ak existujú, sú stanovené v príslušnom oznámení alebo v súťažných podkladoch uvedených v oznámení. Len v prípade užších súťaží, súťažných konaní s rokovaním, súťažných dialógov a inovatívnych partnerstiev:

Hospodársky subjekt vyhlasuje, že:

Zníženie počtov	Odpoveď:
Spĺňa objektívne a nediskriminačné kritéria alebo pravidlá, ktoré sa budú uplatňovať s cieľom obmedziť počet záujemcov, a to týmto spôsobom: V prípade, ak sa vyžadujú určité osvedčenia alebo ostatné formy listinných dôkazov, pri každom uveďte, či má hospodársky subjekt požadované dokumenty: Ak sú niektoré z týchto osvedčení alebo foriem listinných dôkazov k dispozícii v elektronickom formáte⁴⁵, uveďte pre každý z nich:	[.....] ☐ Áno ☐ Nie 46 webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu): [.....][.....][.....]⁴⁷

⁴⁵ Jasne uveďte, ktorej položky sa odpoveď týka.

⁴⁶ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

⁴⁷ Zopakujte toľkokrát, koľkokrát je to potrebné.

Časť VI: Záverečné vyhlásenia

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že informácie uvedené v častiach II – V sú pravdivé a správne a, že boli uvedené pri plnom vedomí následkov závažného skresľovania skutočností.

Podpísaný/podpísaní vyhlasuje/ú, že na požiadanie okamžite predloží/ia uvedené osvedčenia a ostatné formy listinných dôkazov, okrem prípadov, keď:

- a) *verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ má možnosť získať sprievodnú dokumentáciu priamo na základe prístupu do vnútroštátnej databázy v ktoromkoľvek členskom štáte, ktorá je dostupná bezplatne⁴⁸, alebo*
- b) *najneskôr do 18. októbra 2018⁴⁹ bude mať verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ príslušnú dokumentáciu k dispozícii.*

Ja/my, dolupodpísaný/dolupodpísaní, formálne súhlasím/súhlasíme, aby [identifikujte verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, ako je stanovený v časti I oddiele A] získal prístup k podporným dokumentom obsahujúcim informácie, ktoré som/sme poskytol/poskytli v [identifikujte príslušnú časť/oddiel/body] tohto jednotného európskeho dokumentu pre obstarávanie na účely [identifikujte postup obstarávania: (opis zhrnutia, odkaz na uverejnenie v Úradnom vestníku Európskej únie, referenčné číslo)].

Dátum, miesto a, ak sa to vyžaduje alebo je to potrebné, podpis/podpisy: [.....]

⁴⁸ Pod podmienkou, že hospodársky subjekt poskytol potrebné informácie (webová adresa, vydávajúci orgán alebo subjekt, presný odkaz na dokumentáciu), ktoré umožňujú verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi, aby tak urobili. V prípade potreby to musí byť sprevádzané príslušným súhlasom s takýmto prístupom.

⁴⁹ V závislosti od vnútroštátneho vykonávania článku 59 ods. 5 druhého pododseku smernice 2014/24/EÚ.