



Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru VEREJNÁ SÚŤAŽ

podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých
zákonov v znení neskorších predpisov

Súťažné podklady

Predmet obstarávania:
Motorová nafta do nádrže

SPOLOČNÝ SLOVNÍK OBSTARÁVANIA /CPV/

Hlavný predmet: 09134100-8 Motorová nafta

Košice, máj 2021

Súťažné podklady sú vlastníctvom obstarávateľa a záujemca sa ich prevzatím zaväzuje použiť ich len na účely spracovania ponuky v tejto súťaži v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“).

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- Zväzok I. Pokyny pre záujemcov/uchádzačov
- Zväzok II. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní
- Zväzok III. Návrh na plnenie kritérií
- Zväzok IV. Formuláre
- Zväzok V. Návrh rámcovej dohody
- Zväzok VI. Opis predmetu zákazky/Technické špecifikácie

Zväzok I. Pokyny pre záujemcov/uchádzačov

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Predpokladaná hodnota zákazky
6. Druh zmluvy
7. Lehoty
8. Miesto a termín dodávania predmetu zákazky
9. Oprávnení uchádzači
10. Predloženie ponuky
11. Variantné riešenie
12. Platnosť ponuky
13. Náklady na ponuku
14. Zodpovednosť záujemcu a uchádzača za preštudovanie súťažných podkladov
15. Právo

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

1. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
2. Vysvetľovanie súťažných podkladov
3. Podrobnosti k elektronickej komunikácii

Časť III. Požiadavky obstarávateľa

1. Subdodávateľa
2. Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky

Časť IV. Príprava a predloženie ponuky

1. Jazyk ponuky
2. Obsah ponuky
3. Zábezpeka
4. Mena na vyhodnotenie ponúk a ceny uvádzané v ponuke
5. Vyhotovenie ponuky
6. Pracovná sila
7. Predkladanie ponúk
8. Označenie ponúk
9. Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky

Časť V. Otváranie ponúk a vyhodnotenie ponúk

1. Otváranie ponúk
2. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
3. Vysvetľovanie a doplnenie ponúk, nahradenie inej osoby
4. Vyhodnotenie ponúk
5. Kritériá na hodnotenie ponúk
6. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
7. Vylúčenie
8. Etické podmienky
9. Revízne postupy
10. Zrušenie súťaže

Časť VI. Prijatie rámcovej dohody

1. Uzavretie rámcovej dohody

Časť VII. Zábezpeka

1. Výška zábezpeky
2. Spôsob zloženia zábezpeky
3. Podmienky zloženia zábezpeky
4. Všeobecné ustanovenia

Časť I. Všeobecné informácie

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky požiadavky obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch vrátane prípadných vysvetlení a/alebo doplnení súťažných podkladov (ďalej spolu len „súťažné podklady“) a všetky požiadavky obsiahnuté v oznámení o vyhlásení vrátane prípadných vysvetlení oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej spolu len „oznámenie o vyhlásení“).

Od uchádzačov sa očakáva, že si pred predložením ponuky svedomito a dôkladne preštudujú tieto súťažné podklady a príslušné oznámenie o vyhlásení. Uchádzači musia v ponuke predložiť všetky požadované dokumenty (formuláre, vyhlásenia, atď.), doklady, údaje a informácie. Obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť akýkoľvek dokument, doklad, údaj a/alebo informáciu predloženú uchádzačom obstarávateľovi v tomto verejnom obstarávaní.

Zoznam skratiek:

RPVS	Register partnerov verejného sektora
SP	Tieto súťažné podklady
ÚVO	Úrad pre verejné obstarávanie
VO	Verejné obstarávanie
Zákon o RPVS	Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov
ZVO/zákon	Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov:	Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Sídlo:	Komenského 50, 042 48 Košice
IČO:	36 570 460
Zastúpená:	Ing. Stanislav Hreha, PhD. - generálny riaditeľ a predseda predstavenstva Ing. Gabriel Fedák, PhD. - výrobnotechnický riaditeľ a člen predstavenstva
Kontaktná osoba:	PhDr. Martina Rinková
č. telefónu:	+421 55 7924619
E-mail:	martina.rinkova@vodarne.eu
Internetová adresa:	www.vodarne.eu
Adresa profilu:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8614

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. (ďalej aj „VVS, a.s.“) je obstarávateľom v zmysle § 9 ods. 4 ZVO.

2. Predmet zákazky

2.1. Druh zákazky:	zákazka na dodanie tovaru
2.2. Postup:	nadlimitná zákazka, verejná súťaž podľa § 91 ZVO v súlade s ust. § 66 ods. 7 ZVO pre nadlimitnú zákazku
2.3. Názov zákazky:	Motorová nafta do nádrže
Hlavný predmet:	09134100-8 Motorová nafta

2.4. Vymedzenie predmetu:

Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je nákup (dodanie) motorovej nafty podľa STN EN 590 + A1 vhodnej na celoročné použitie ako palivo pre osobné motorové vozidlá, nákladné motorové vozidlá a pracovné stroje vrátane všetkých súvisiacich služieb - dopravy na miesto dodania cisternami, prečerpania do zásobnej nádrže obstarávateľa a kontroly fyzikálnych vlastností stáčaného tovaru prostredníctvom meracích prístrojov. V predpokladanom množstve

702 750,00 litrov (predpokladané množstvo na obdobie 30 mesiacov). Bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená vo Zväzku VI. - Opis predmetu zákazky/Technické špecifikácie týchto SP.

3. Komplexnosť dodávky

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky. Odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti, nakoľko v danom prípade ide o obstaranie - dodanie jedného druhu komodity (motorová nafta) do jednej nádrže obstarávateľa a s tým súvisiace služby.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov. Záloha sa neposkytuje.

4.2. Splatnosť faktúr 60 dní.

4.3. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu Rámcovej dohody v zväzku V. týchto SP.

5. Predpokladaná hodnota zákazky

646 530,- Eur bez DPH

6. Druh zmluvy

6.1. Výsledkom verejnej súťaže bude uzavretie Rámcovej dohody (ďalej aj „RD“ alebo „Zmluva“) medzi obstarávateľom a jedným úspešným uchádzačom na celý predmet zákazky. Rámcová dohoda bude uzatvorená v súlade s § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“). Úspešný uchádzač a jeho známi subdodávatelia sú povinní byť pri podpise zmluvy zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

6.2. Vzor RD je uvedený v zväzku V. týchto SP.

6.3. Zmluva bude uzatvorená podľa slovenského právneho poriadku a na prípadné riešenie sporov budú príslušné súdy Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) a právne predpisy SR.

7. Lehoty

7.1. Lehota na predkladanie ponúk 30.06.2021 o 9:00 hod.

7.2. Dátum otvárania ponúk 30.06.2021 o 10:00 hod.

7.3. Lehota viazanosti ponúk 29.06.2022

Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk po dobu 12 mesiacov, resp. do momentu uzavretia rámcovej dohody v tomto verejnom obstarávaní podľa toho, čo nastane skôr.

8. Miesto a termín dodávania predmetu zákazky

8.1. Miesto dodania: VVS, a.s., Vodárenská 18/A, 040 01 Košice.

8.2. Termín plnenia: **od účinnosti dohody do 29.02.2024.**

9. Oprávnení uchádzači

9.1. Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen, alebo spoločník je politická strana, alebo politické hnutie sa súťaže nesmie zúčastniť (podľa § 17 ods. 3 zák. č. 424/1991 Zb.).

9.2. Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov, ktorá pred podpisom zmluvy s obstarávateľom zabezpečí vytvorenie právnej formy tak, aby účastníci zodpovedali spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky. V zmluve o združení (resp. v obdobnom právnom dokumente) budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti a kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky (napr. vyjadrením podielu, presným vymedzeným činností, ...).

10. Predloženie ponuky

- 10.1.** Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predložila ponuku pre tú istú časť zákazky v tomto verejnom obstarávaní. Obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predložila ponuku v tomto verejnom obstarávaní pre príslušnú časť zákazky.
 - 10.2.** Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
 - 10.3.** Predložením ponuky obstarávateľovi uchádzač súhlasí so sprístupnením osobných údajov uvedených v ponuke členom komisie a s ich použitím výlučne za účelom vyhodnotenia ponúk a prípravy a realizácie RD .
- 11. Variantné riešenie**
- 11.1.** Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
 - 11.2.** Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.
- 12. Platnosť ponuky**
- 12.1.** Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **6/2022**.
 - 12.2.** V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.
 - 12.3.** Inštitút zábezpeky sa riadi ustanoveniami § 46 a súvisiacimi ZVO.
- 13. Náklady na ponuku**
- 13.1.** Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca a uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči obstarávateľovi, bez ohľadu na priebeh a výsledok tohto verejného obstarávania.
 - 13.2.** Všetky náklady a výdavky vynaložené uchádzačom v súvislosti s akoukoľvek prípadnou kontrolou a/alebo preskúmaním a/alebo akýmkoľvek iným aspektom tohto verejného obstarávania znáša záujemca a uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči obstarávateľovi.
- 14. Zodpovednosť záujemcu a uchádzača za preštudovanie súťažných podkladov**
- 14.1.** Súťažné podklady je potrebné interpretovať v spojení s akýmikoľvek súvisiacimi dokumentmi vydanými v súlade s bodom 2. časť II. tohto zväzku SP.
 - 14.2.** Záujemcovia a uchádzači zodpovedajú za pozorné preštudovanie súťažných podkladov. V prípade, že uchádzač uspeje, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača.
 - 14.3.** V prípade, ak súčasťou ponuky uchádzača sú dokumenty, ktoré obsahujú osobné údaje fyzických osôb podliehajúce ochrane v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), uchádzač je povinný mať k takémuto dokumentu aj súhlas dotknutej osoby so spracúvaním jej osobných údajov podľa ust. § 11 zákona o ochrane osobných údajov.
- 15. Právo**
- 15.1.** Predložením svojich ponúk uchádzači deklarujú, že sú oboznámení so všetkými relevantnými zákonmi a predpismi platnými v Slovenskej republike, ktoré akýmkoľvek spôsobom môžu ovplyvňovať, súvisia s alebo platia pre činnosti obsiahnuté v ponuke a následne v Rámcovej dohode.

- 15.2.** Činnosti vykonávané v zmysle Rámcovej dohody musia byť obzvlášť v súlade so:
- Zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - STN EN 590 + A1: 2018 (65 6506), Automobilové palivá. Motorová nafta. Požiadavky a skúšobné metódy,
 - Zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - Vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 228/2014 Z.z., ktorou sa ustanovujú požiadavky na kvalitu palív a vedenie prevádzkovej evidencie o palivách v znení neskorších predpisov,
 - Zákonom č. 98/2004 Z. z. o spotrebnej dani z minerálneho oleja v znení neskorších predpisov,
 - Zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - Európskou dohodou o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí /ADR/, OSN, New York a Ženeva 2020.
- 15.3.** V prípade, ak sa opis predmetu zákazky odvoláva na legislatívu, ktorá už nie je platná, má sa za to, že platí príslušná aktuálne platná legislatíva.

Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie

1. Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 1.1.** Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a vzájomná komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať výhradne v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a rovnaký obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 1.2.** Obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 1.3. Pravidlá pre doručovanie** - zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.3.1 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky/správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 1.3.2 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení sa do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.3.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní

o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

- 1.3.4 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8614> formou odkazu na systém JOSEPHINE.
- 1.4. V prípade účasti skupiny dodávateľov splnomocnia členovia skupiny jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktoré táto skupina dodávateľov predloží do tohto verejného obstarávania a účasti skupiny dodávateľov v ňom (ďalej len „vedúci člen skupiny“).
- 1.5. Jazyk dorozumievania - slovenčina (štátny jazyk).

2. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 2.1. Prístup k dokumentácii verejného obstarávania je na stránke: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 2.2. V profile obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 2.3. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 2.4. Obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi najneskôr 6 dní pred uplynutím na predkladanie ponúk, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a súčasne obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.
- 2.5. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov t.j. podanie žiadosti o nápravu podľa § 164 a námietok podľa § 170 sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 8 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní

3. Podrobnosti k elektronickej komunikácii

- 3.1. Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 3.2. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 3.3.** Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.4.** Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 3.5.** Ak je odosielateľom zásielky záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 3.6.** Registrácia
- 3.6.1.** Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 3.6.2.** Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.

- 3.6.3.** Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 3.7. Elektronické ponuky - podávanie ponúk**
- 3.7.1.** Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 3.7.2.** Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 3.7.3.** V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčany formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 3.7.4.** Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 3.7.5.** Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH.
- 3.7.6.** Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 3.7.7.** Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 3.7.8.** Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a prípadným predložením novej ponuky).
- 3.7.9.** Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti oznámenej obstarávateľom.

Časť III. Požiadavky obstarávateľa

- 1. Subdodávateľa**
- 2. Subdodávateľom sa rozumie hospodársky subjekt¹, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky.**
 - 2.1.** Uchádzač v ponuke vyznačí v zmysle § 41 ods. 1 písm. a) ZVO podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov (obchodné meno, sídlo, IČO) a predmety subdodávok. Na tento účel slúži formulár - Príloha č. 3 (Zväzok IV.).
 - 2.2.** Navrhovaní subdodávateľa musia spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nich existovať dôvody na vylúčenie v súlade s § 41 ods. 1 písm. b) ZVO.
 - 2.3.** Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 1.2. týchto SP, obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak v danej lehote nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky.

¹ hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje služby.

2.4. Počas realizácie zákazky si obstarávateľ vyhradzuje právo prípadných ďalších subdodávateľov neuvedených v ponuke uchádzača v Prílohe č. 3 (Zväzok IV.) alebo zmenu uvedených subdodávateľov schvaľovať v súlade s Rámcovou dohodou.

3. Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky

Za účelom podpory čestnej hospodárskej súťaže, nediskriminácie uchádzačov a rovnakého zaobchádzania vyžaduje obstarávateľ od všetkých uchádzačov podpísanie a predloženie Čestného vyhlásenia o nezávislom stanovení ponuky - Zväzok III. SP. Toto čestné vyhlásenie je prostriedok, ktorý môže znížiť pravdepodobnosť výskytu kartelových dohôd vo verejnom obstarávaní, používa sa v mnohých krajinách a má rôzne modifikácie.

Časť IV. Príprava a predloženie ponuky

1. Jazyk ponuky

Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

2. Obsah ponuky

Ponuka predložená uchádzačom **musí** obsahovať:

- a) Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa Zväzku II. SP.
- b) Vyplnené Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky uvedené v Zväzku III. týchto SP podpísané oprávneným zástupcom uchádzača.
- c) Plnenie kritérií a Ponukový list pre rámcovú dohodu - Zväzok III. SP.
- d) Doklad o zložení zábezpeky.
- e) Vyhlásenie o zhode, resp. certifikátu doklad preukazujúci, že dodaná Motorová nafta spĺňa technické vlastnosti v zmysle STN EN 590 + A1: 2018 a platných právnych predpisov (napr. inšpekčný certifikát, prípadne iný obdobný doklad)
- f) Technický/bezpečnostný list
- g) Kartu bezpečnostných údajov pre UN 1202 MOTOROVÁ NAFTA podľa Nariadenia EP a Rady (ES) č.1907/2006
- h) Splnomocnenie podľa zväzku IV. týchto SP.
- i) Vyplnené formuláre (Prílohy) - podľa Zväzku IV. týchto SP (*pri jednotlivých formulároch je uvedené, či ich predkladajú uchádzači v ponuke alebo len úspešný uchádzač buď pred podpisom rámcovej dohody alebo po podpise rámcovej dohody*).

(Uchádzač musí predložiť všetky formuláre, avšak nemusí predložiť všetky formuláre striktne vo forme, ktorá je uvedená vo Zväzku IV. SP, pričom formálne nedostatky nebudú považované za porušenie pravidiel súťaže. Pokiaľ budú chýbať v ponuke vecné údaje a informácie nevyhnutné pre rozhodnutie komisie, bude uchádzač požiadaný v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní o vysvetlenie, prípadne doplnenie už predložených dokladov. Obstarávateľ preto odporúča použiť, ak je to možné, formuláre tak ako sú uvedené vo Zväzku IV. týchto SP).

3. Zábezpeka

Zábezpeka ponúk sa vyžaduje. Bližšie informácie sú uvedené v časti VII. tohto zväzku SP.

4. Mena na vyhodnotenie ponúk a ceny uvádzané v ponuke

4.1. Uchádzačom navrhnutá cena bude vyjadrená v EUR bez DPH.

4.2. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

- 4.3. Navrhovaná cena musí byť vyjadrená v EUR ako maximálna a musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 4.4. V navrhovanej cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača spojené s predmetom obstarávania.

5. Vyhotovenie ponuky

- 5.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 5.2. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 5.3. V prípade, ak predkladá uchádzač v ponuke akékoľvek doklady, je povinný originálne dokumenty alebo ich úradne overené kópie naskenovať a vložiť do systému ako súčasť ponuky.
- 5.4. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 5.5. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 5.6. Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.
- 5.7. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

6. Pracovná sila

Je potrebné rešpektovať podmienky, týkajúce sa zamestnávania pracovnej sily v Slovenskej republike a povinnosť dodržiavať všetky predpisy, pravidlá alebo inštrukcie, ktoré sa týkajú podmienok zamestnávania ktoréhokoľvek zamestnanca, najmä, nie však výlučne:

- Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce, a
- Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

7. Predkladanie ponúk

- 7.1. Uchádzač predloží svoju ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com> podľa bodu 2 tejto časti SP. Doručenie ponuky je zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Systém JOSEPHINE považuje za čas vloženia ponuky okamih uloženia posledného súboru (dát) - nie čas začatia nahrávania ponuky, preto je potrebné predložiť ponuku (začať s nahrávaním) **v dostatočnom časovom predstihu**, najmä s ohľadom na veľkosť ukladaných dát.
- 7.2. V prípade uchádzača, ktorým je skupina dodávateľov musí byť ponuka predložená a podpísaná tak, aby právne zaväzovala všetkých jej členov. V prípade vytvorenia skupiny dodávateľov túto ponuku do systému JOSEPHINE nahrá vedúci člen skupiny.
- 7.3. Uchádzač vo svojej ponuke označí tie časti, ktoré sú v zmysle § 22 ZVO dôverné. Uchádzač nemôže označiť za dôverné kritérium na vyhodnotenie ponúk.

8. Doplnenie, zmena a odstúpenie od ponuky

- 8.1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne meniť alebo dopĺňať len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 8.2. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a prípadne predložením novej ponuky).
- 8.3. Ak uchádzač odstúpi od ponuky do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, zábezpeka neprepadne v prospech obstarávateľa. Ak uchádzač odstúpi od ponuky po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk a počas viazanosti ponuky, zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa v súlade so ZVO.

Časť V. Otváranie ponúk a vyhodnotenie ponúk

1. Otváranie ponúk

- 1.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v deň uvedený v bode 7.2. časť I. tohto zväzku SP o **10:00 hod.** elektronicky. Vzhľadom na mimoriadnu situáciu spôsobenú vírusom COVID-19 a odporúčaním Úradu pre verejné obstarávanie zo dňa 12. marca 2020 obstarávateľ uskutoční otváranie ponúk „on-line“ v systéme JOSEPHINE.
- 1.2. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri elektronickom podávaní ponúk (bod 3.7. týchto SP).
- 1.3. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní. Komisia overí neporušenosť častí ponúk a zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom a obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v ponukách sa nezverejňujú.
- 1.4. Obstarávateľ do 5 pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v stanovenej lehote, zápisnicu z otvárania ponúk.

2. Dôvernosc procesu verejného obstarávania

- 2.1. Informácie týkajúce sa preskúmania, hodnotenia a vzájomného porovnania ponúk sú dôverné. Členovia komisie a osoby akokoľvek sa zúčastňujúce procesu verejného obstarávania nesmú a nebudú zverejňovať uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám. Týmto nie sú dotknuté povinnosti obstarávateľa v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, resp. v zmysle iných platných právnych predpisov.
- 2.2. Uchádzač môže v ponuke označiť informácie za dôverné. Obstarávateľ posúdi oprávnenosť uvedených označení a bude rešpektovať takto označené časti ponuky v súlade s platnou legislatívou.
- 2.3. Uchádzač nemôže označiť za dôverné kritériá na hodnotenie ponúk.

3. Vysvetľovanie a doplnenie ponúk, nahradenie inej osoby

- 3.1. Komisia pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti stanovených obstarávateľom (zväzok II. týchto SP) písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 3.2. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.
- 3.3. Komisia písomne požiada uchádzača o nahradenie subdodávateľa, ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa § 41 odseku 1 písm. b) ZVO. Uchádzač

- doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu.
- 3.4.** Ak uchádzač nepredložil po písomnej žiadosti v zmysle bodu 3.1. tejto časti SP vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v stanovenej lehote, alebo nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v stanovenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky, alebo nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, obstarávateľ vylúči takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.
 - 3.5.** Ak komisia pri vyhodnocovaní ponuky identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
 - 3.6.** Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
 - a) rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom, platná bude suma uvedená slovom,
 - b) rozdielu medzi jednotkovou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom, platná bude jednotková cena,
 - c) nesprávne spočítanie sumy, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
 - 3.7.** O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a zároveň bude požiadaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
 - 3.8.** Z procesu vyhodnotenia bude vylúčená ponuka uchádzača:
 - a) ak neakceptuje opravenú sumu alebo
 - b) ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou v lehote 5 dní odo dňa doručenia žiadosti o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
 - 3.9.** Ak uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky v stanovenej lehote alebo uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou v zmysle bodu 3.5. tejto časti SP bude ponuka tohto uchádzača z verejného obstarávania vylúčená.
 - 3.10.** Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka, komisia písomne požiada v súlade so ZVO uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
 - 3.11.** Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o:
 - a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou, a
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
 - 3.12.** Ak uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do stanovenej lehoty alebo uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov, obstarávateľ vylúči ponuku takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.
 - 3.13.** Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 3.1. a 3.5. tejto časti SP alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

4. Vyhodnotenie ponúk

- 4.1. Ponuky sa vyhodnocujú v zmysle § 66 ods. 7 druhá veta ZVO, tzn. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 4.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnocuje ponuky, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 4.3. Komisia následne vyhodnotí u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí splnenie podmienok účasti, vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky (v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači) a posúdi zloženie zábezpeky.
- 4.4. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ods. 4 až 14 a súvisiace ZVO. Požiadavky na predmet zákazky obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53 ZVO.
- 4.5. O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

5. Kritériá na hodnotenie ponúk

- 5.1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk sú stanovené v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO, - vid' zväzok III. SP.

6. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 6.1. Po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 4. tejto časti SP a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile ÚVO.
- 6.2. Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi obstarávateľ písomne oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi písomne oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.
- 6.3. Úspešný uchádzač bude v oznámení o prijatí ponuky vyzvaný na predloženie dokladov a dokumentov podľa bodu 1.5. časti VI. tohto zväzku SP. Pokiaľ úspešný uchádzač požadované doklady a dokumenty nepredloží, bude obstarávateľ postupovať podľa § 56 ods. 8 až 14 ZVO.

7. Vylúčenie

Obstarávateľ môže vylúčiť uchádzača alebo ponuku uchádzača jedine v súlade so Zákomom o verejnom obstarávaní.

8. Etické podmienky

Komisia na vyhodnotenie ponúk a iné osoby zapojené do procesu verejného obstarávania sa riadia Etickým kódexom vo verejnom obstarávaní. Akákoľvek preukázateľná snaha uchádzača

získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu alebo pokus neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania bude mať v súlade s platnou legislatívou následky.

9. Revízne postupy

- 9.1. Žiadosť o nápravu - Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu v súlade s § 164 a nasl. ZVO.
- 9.2. Námiетка - Uchádzač, záujemca, účastník, osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa alebo orgán štátnej správy podľa § 170 ods. 1 písm. e) ZVO môže podať námietku v súlade s § 170 a nasl. ZVO.
- 9.3. Odvolanie - Proti rozhodnutiu podľa § 175 okrem rozhodnutia podľa § 175 ods. 4 ZVO, ktorým úrad uložil kontrolovanému pokutu zníženú o 50 %, môže účastník konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného a osoba podľa § 175 ods. 11 ZVO podať odvolanie v súlade s § 177 a nasl. ZVO

10. Zrušenie súťaže

- 10.1. Obstarávateľ zruší, resp. môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky len z dôvodov uvedených v zákone o verejnom obstarávaní.
- 10.2. V prípade zrušenia použitého postupu zadávania zákazky budú o tejto skutočnosti všetci uchádzači bezodkladne informovaní s uvedením dôvodu zrušenia. Zároveň bude oznámený postup, ktorý bude použitý pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Časť VI. Prijatie rámcovej dohody

1. Uzavretie rámcovej dohody

- 1.1. S úspešným uchádzačom bude uzavretá rámcová dohoda v lehote viazanosti ponúk v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou úspešného uchádzača.
- 1.2. Obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom,
 - 1.2.1. ktorý má v zmysle zákona o RPVS povinnosť zapisovať sa do RPVS a nie je zapísaný v RPVS, alebo
 - 1.2.2. ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu (tzn. napríklad tzv. tretie osoby), ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 1.3. Ponuky uchádzačov, ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov. Týmto nie sú dotknuté povinnosti obstarávateľa v zmysle zákona o verejnom obstarávaní, resp. v zmysle iných platných právnych predpisov.
- 1.4. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie rámcovej dohody tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na ich uzavretie písomne vyzvaný.
- 1.5. Úspešný uchádzač je povinný pred podpisom rámcovej dohody predložiť:
 - 1.5.1. V prípade skupiny - **Zmluvu o združení**, resp. inú zmluvu spĺňajúcu podmienky v zmysle bodu 9.2. časť I. týchto SP.
 - 1.5.2. **Bankové spojenie** - vyplnený formulár - Príloha č. 4 týchto SP.
 - 1.5.3. **Údaje o všetkých známych subdodávateľoch** - údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ďalej podiel zákazky subdodávateľa a predmety subdodávok. Týmto nie je dotknutý bod 1. časti III. tohto zväzku súťažných podkladov.
 - 1.5.4. **Kópiu poistnej zmluvy zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa.**

Časť VII. Zábezpeka

1. Výška zábezpeky:

Zábezpeka ponuky sa vyžaduje a je stanovená vo výške: **10 000 Eur**

2. Spôsob zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa v banke, alebo
- poskytnutím bankovej záruky za uchádzača, alebo
- poistením záruky.

Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.

3. Podmienky zloženia zábezpeky:

a) Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa:

- Finančné prostriedky musia byť zložené na účet obstarávateľa:

Bankové spojenie:	ČSOB, a.s.
SWIFT:	CEKOSKBX
IBAN:	SK70 7500 0000 0000 2550 0183
Číslo účtu:	25500183
Kód banky:	7500
Variabilný symbol:	rok
Poznámka pre prijímateľa:	zábezpeka -nafta do nádrže

- Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky formou zloženia finančných prostriedkov na účet obstarávateľa trvá až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Týmto nie je dotknutý §46 ods. 2 ZVO.
- Ak zábezpeka vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet obstarávateľa v banke nebude zložená podľa bodov uvedených vyššie, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.
- Uchádzač doloží k svojej ponuke dôkaz o zložení požadovanej čiastky na vyššie uvedený účet obstarávateľa.
- Všetky poplatky súvisiace so zložením zábezpeky ponuky vo forme finančných prostriedkov na účet obstarávateľa znáša uchádzač.

b) Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:

- Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike, alebo zahraničnou bankou.
- Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená, avšak banková záruka musí byť platná najmenej do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
- Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
- Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.
- Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť **predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka.**

- 15.3.** Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** (osobne, poštou alebo prostredníctvom iného doručovateľa) v lehote na predkladanie ponúk na adresu obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „Motorová nafta do nádrže - zábezpeka“ a s poznámkou „NEOTVARAŤ“.

c) Poistením záruky

- Doba platnosti poistenia záruky môže byť v doklade o poskytnutí poistenia záruky obmedzená, avšak poistenie záruky musí byť platné najmenej do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.
 - Doklad o poskytnutí poistenia záruky, v ktorom poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré veriteľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky.
 - Ak doklad o poskytnutí poistenia záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený.
 - Doklad o poskytnutí poistenia záruky vyhotovený zahraničnou poisťovňou musí byť **predložený v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložený do slovenského jazyka.**
- 15.4.** Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí poistenia záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** (osobne, poštou alebo prostredníctvom iného doručovateľa) v lehote na predkladanie ponúk na adresu obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „Motorová nafta do nádrže - zábezpeka“ a s poznámkou „NEOTVARAŤ“.
- Dokladom o poskytnutí poistenia záruky je rámcová poistná zmluva (alebo iný dokument preukazujúci túto skutočnosť, napr. certifikát...) vrátane príslušného dodatku alebo obdobný dokument vydaný oprávnenou inštitúciou.

4. Všeobecné ustanovenia

- 4.1.** Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa podmienok uvedených v bode 2. tejto časti SP.
- 4.2.** Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:
- odstúpi od svojej ponuky, alebo
 - neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.
- 4.3.** Inštitút zábezpeky sa riadi ustanoveniami § 46 a súvisiacimi ZVO.
- 4.4.** Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa
- a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
 - b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
- a) uzavretia zmluvy.

Zväzok II. Podmienky účasti vo verejnej súťaži

Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení a súťažnými podkladmi.

Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak nastanú skutočnosti uvedené v § 40 ods. 6 alebo 7 ZVO (okrem odseku 6 písmena g) ZVO).

Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a odseku 7 ZVO, je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa predchádzajúceho odseku druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

Obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa prvého odseku druhej vety predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom jednotným európskym dokumentom v súlade s § 39 ZVO alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené obstarávateľom a poskytne obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO. Obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 ZVO, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 ZVO, resp. kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 ZVO.

Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica v súlade s § 40 ods. 12 ZVO

I. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA PODĽA § 32 ZVO

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:
 - a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti,
 - b) nemá evidované nedoplatky na poisťovni na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neregistruje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov Slovenskej republiky alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže obstarávateľ preukázať,
 - h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže obstarávateľ preukázať.
2. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1 tejto časti SP:
 - a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, poskytovať služby, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Obstarávateľ požaduje predložiť doklady uvedené v predchádzajúcom bode, nakoľko nemá oprávnenie ich získať z informačných systémov verejnej správy.
4. Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní.

UPOZORNENIE: V zmysle Všeobecného metodického usmernenia č. 11/2019 k preukazovaniu novelizovanej podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní v prípade, ak hospodársky subjekt zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 1.12.2019 nebude mať v čase preverovania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona o verejnom obstarávaní vykonanú predmetnú aktualizáciu v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ z dôvodu, že nemá oprávnenie získať údaje z informačných systémov verejnej správy, požaduje predloženie príslušného dokladu od uchádzača zapísaného v Zozname hospodárskych subjektov.

5. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
6. Obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.
7. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
8. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
9. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
10. Uchádzač môže podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“).
11. Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač predloží doklady verejnemu obstarávateľovi elektronicky

prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k predmetu: Uvedené doklady obstarávateľ vyžaduje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

II. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNEJ SÚŤAŽI, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukáže finančné a ekonomické postavenie:

1. podľa § 33 ods. 1 písm. d): prehľad o celkovom obrate a ak je to vhodné, prehľad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

Minimálna úroveň pre túto podmienku účasti - Prehľad o celkovom obrate za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti: vo výške minimálne **646 530,- Eur** spolu za posledné tri hospodárske roky.

Uchádzač preukazuje splnenie uvedenej podmienky účasti predložením kópie výkazov ziskov a strát, alebo predložením kópie výkazu o príjmoch a výdavkoch, alebo prehlásením o tom, že v registri účtovných závierok (<http://www.registeruz.sk>) je možné dohľadať tento údaj, resp. iným ekvivalentným dokladom.

Ak uchádzač nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý obstarávateľ považuje za vhodný.

Finančné údaje a prehlásenia predložené uchádzačom uvedené sumou v cudzej mene (inej ako EUR) uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR. Prepočet inej meny na EUR uchádzač prepočíta priemerným ročným kurzom Európskej centrálnej banky (ECB).

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač obstarávateľovi preukázať, že pri plnení rámcovej dohody bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

III. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNEJ SÚŤAŽI, TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Uchádzač musí v ponuke predložiť nasledujúce informácie a dokumenty, ktorými preukáže technickú a odbornú spôsobilosť:

1. podľa § 34 ods. 1 písm. a): Zoznam dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Minimálna úroveň pre túto podmienku účasti - Uchádzač musí predložiť za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania zoznam predchádzajúcich plnení obsahujúci aspoň 1 plnenie na rovnaký predmet zákazky (dodávka motorovej nafty), alebo viaceré plnenia v súhrnnom **objeme minimálne: 646 530,- Eur**. Uchádzač predloží zoznam dodávok, ktorý musí obsahovať: identifikáciu dodávateľa a odberateľa, kontaktnú osobu odberateľa, stručný opis predmetu dodávky, zmluvnú cenu dodávky v Eur bez DPH a lehoty dodania.

Týmto nie je dotknuté ustanovenie § 40 ods. 5 písm. a) ZVO: Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov alebo záujemcov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) alebo písm. b), je obstarávateľ povinný zohľadniť referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 ZVO, ak takéto referencie existujú.

2. Podľa § 34 ods. 1 písm. m) bod 2 ZVO - predložením certifikátov alebo potvrdení, vydaných orgánmi kontroly kvality alebo určenými orgánmi s právomocou posudzovať zhodu.

Pre účely splnenia tejto podmienky uchádzač predloží:

- Vyhlásenie o zhode, resp. certifikátu doklad preukazujúci, že dodaná Motorová nafta spĺňa technické vlastnosti v zmysle STN EN 590 + A1:2018 a platných právnych predpisov (napr. inšpekčný certifikát, prípadne iný obdobný doklad)
- Technický/bezpečnostný list
- Kartu bezpečnostných údajov pre UN 1202 MOTOROVÁ NAFTA podľa Nariadenia EP a Rady (ES) č.1907/2006
- Obstarávateľ prijme aj iný obsahom a rozsahom rovnocenný doklad vydaný príslušnou inštitúciou v inom členskom štátne EÚ preukazujúci požadovanú skutočnosť.

3. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli

kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

4. Doplnujúce informácie k podmienkam účasti.
Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie.
5. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
6. V zmysle § 39 ods. (1) ZVO, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.
7. Obstarávateľ umožňuje hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. Časti jednotného európskeho dokumentu.
8. Uchádzač, subdodávateľ, alebo osoba, ktorej zdroje či kapacity majú byť použité na preukázanie splnenia podmienok účasti môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom. Súhrnný materiál obsahujúci zhrnutie základných informácií o Jednotnom európskom dokumente pre verejné obstarávanie so zameraním na jednotlivé subjekty verejného obstarávania a s praktickým návodom na jeho vypĺňanie. Viac informácií ako aj samotný formulár vo formáte .rtf je možné nájsť na webovom sídla Úradu pre verejné obstarávanie na adrese <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-603.html>.

Zväzok III Návrh na plnenie kritérií

- Formulár - Návrh na plnenie kritérií
- Ponukový list
- Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk sú stanovené v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO: na základe ceny, a to nasledovným spôsobom:

a) výška zľavy v % na liter motorovej nafty z priemernej týždennej ceny motorovej nafty zverejnenej na internetovej stránke Štatistického úradu Slovenskej republiky. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najvyššiu zľavu vyjadrenú v % na jeden liter motorovej nafty, uvedenú na dve desatinné miesta (uchádzač uvedie výšku zľavy zaokrúhlenú na dve desatinné miesta).

b) pravidlá uplatnenia stanoveného kritéria na vyhodnotenia ponúk:

Ponúknutú výšku zľavy si obstarávateľ uplatní v jednotlivých čiastkových objednávkach na cenu za jeden liter motorovej nafty, zverejnenú na internetovej stránke Štatistického úradu Slovenskej republiky v čase odoslania objednávky úspešnému uchádzačovi, t.j. z priemernej týždennej ceny, ktorá je v čase odoslania objednávky ako posledná zverejnená na stránke Štatistického úradu Slovenskej republiky (napr. v prípade, že sa bude nafta objednávať v 20 týždni 2021, obstarávateľ určí cenu na základe priemernej týždennej ceny, ktorá je posledná zverejnená, t. j. napr. za 19 týždeň 2021, resp. poslednú zverejnenú, čo v objednávke deklaruje printscreenom stránky Štatistického úradu Slovenskej republiky).

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Názov zákazky: „Motorová nafta do nádrže“

Číslo zverejnenia vo Vestníku ÚVO:..... zo dňa

Ponuka sa predkladá pre:

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Komenského 50, 042 48 Košice

1. PONUKU PREDKLADÁ

	Obchodné meno(á) uchádzača (resp. členov skupiny)	Štátna príslušnosť
Uchádzač/vedúci člen		

Pridajte ďalšie riadky pre členov podľa potreby, ak ponuku predkladá skupina.

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÁ

Predmet zákazky/názov tovaru	Merná jednotka	Množstvo	Výška zľavy v % z priemernej týždennej ceny motorovej nafty podľa ŠÚ* uvedená na 2 desatinné miesta
Motorová nafta (vrátane dodania)	liter	1	

- Čestné vyhlasujem, že zmluvná cena predmetu zákazky obsahuje aj všetky náklady uchádzača, ktoré vznikajú v súvislosti so zabezpečením predmetu zákazky.
- Cena je vrátane všetkých súvisiacich služieb – dopravy na miesto dodania cisternami (Košice, Vodárenská ulica 18/A), prečerpania do zásobnej nádrže obstarávateľa a kontroly fyzikálnych vlastností stáčaného tovaru prostredníctvom meracích prístrojov.
- Zároveň vyhlasujem, že som/nie som platcom DPH.

Miesto a dátum:

Meno a priezvisko:.....

Podpis:

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný) alebo osoba splnomocnená.

*

[http://statdat.statistics.sk/cognosext/cgi-bin/cognos.cgi?b_action=cognosViewer&ui.action=run&ui.object=storeId\(%22i4B1941EAC9154096A2C339E0666EA7E6%22\)&ui.name=Primern%C3%A9%20ceny%20pohonn%C3%BDch%20l%C3%A1tok%20v%20SR%20\(t%C3%BD%C5%BEenn%C3%A9\)%20%5Bsp0207ts%5D&run.outputFormat&run.prompt=true&cv.header=false&ui.backURL=%2Fcgognosext%2Fcps4%2Fportlets%2Fcommon%2Fclose.html&run.outputLocale=sk](http://statdat.statistics.sk/cognosext/cgi-bin/cognos.cgi?b_action=cognosViewer&ui.action=run&ui.object=storeId(%22i4B1941EAC9154096A2C339E0666EA7E6%22)&ui.name=Primern%C3%A9%20ceny%20pohonn%C3%BDch%20l%C3%A1tok%20v%20SR%20(t%C3%BD%C5%BEenn%C3%A9)%20%5Bsp0207ts%5D&run.outputFormat&run.prompt=true&cv.header=false&ui.backURL=%2Fcgognosext%2Fcps4%2Fportlets%2Fcommon%2Fclose.html&run.outputLocale=sk)

**Ponukový list
pre rámcovú dohodu**

Názov zákazky: „**Motorová nafta do nádrže**“

Číslo zverejnenia vo Vestníku ÚVO:..... zo dňa

Ponuka sa predkladá pre:

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Komenského 50, 042 48 Košice

1. PONUKU PREDKLADÁ

	Obchodné meno(á) uchádzača (resp. členov skupiny)	Štátna príslušnosť
Uchádzač/vedúci člen		

Pridajte ďalšie riadky pre členov podľa potreby, ak ponuku predkladá skupina.

2. KONTAKTNÁ OSOBA (PRE TÚTO PONUKU)

Meno	
Organizácia	
Sídlo organizácie	
Telefón	
E-mail	

3. VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

My, dole podpísaní, týmto čestne vyhlasujeme, že:

- 3.1. Sme preštudovali a v plnej miere súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania: „**Motorová nafta do nádrže**“, ktoré sú uvedené v oznámení o vyhlásení č. <Číslo zverejnenia vo vestníku ÚVO> zo dňa <dátum> vo Vestníku verejného obstarávania a zároveň s podmienkami verejného obstarávania uvedenými v príslušných súťažných podkladoch. Týmto akceptujeme všetky ustanovenia uvedených dokumentov v ich úplnosti, bez výhrad a obmedzení,
- 3.2. obchodné podmienky uvedené vo zväzku V. súťažných podkladov sú záväzným právnym dokumentom pre plnenie zmluvy,
- 3.3. všetky údaje a dokumenty predložené v ponuke sú pravdivé a úplné,
- 3.4. naša ponuka je v súlade s predmetom zákazky a navrhnutá cena uvedená v bode 4. tohto ponukového listu zahŕňa dopravu a všetky potrebné služby, práce a ostatné súvisiace činnosti tak, aby služby boli poskytované v rozsahu a v kvalite požadovanej v rámcovej dohode. Navrhnutá cena zahŕňa všetky náklady pre kompletne dodanie predmetu zákazky súvisiace s plnením predmetu zákazky, vrátane primeraného zisku poskytovateľa, a
- 3.5. nami nominovaní subdodávatelia alebo subdodávateľia podľa osobitného zákona, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora a zároveň všetci prípadní ďalší subdodávatelia podieľajúci sa na tejto zákazke, ktorí budú mať povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného

Čestné vyhlásenie o nezávislom stanovení ponuky

Dolu podpísaný,

..... <meno oprávneného zástupcu uchádzača, identifikačné údaje>, ako zástupca uchádzača <obchodné meno/názov uchádzača/skupiny, identifikačné údaje> oprávnený konať v jeho mene, ktorý predkladá ponuku (ďalej len „predkladateľ ponuky“) na zákazku „**Motorová nafta do nádrže**“ (ďalej len „predmetné verejné obstarávanie“) ako odpoveď na oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania obstarávateľa **Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Komenského 50, 042 48 Košice** týmto

čestne vyhlasujem,

1. že predkladateľ ponuky sa nedohodol na ponukách s inými konkurentmi v predmetnom verejnom obstarávaní; konkurentom na účely tohto čestného vyhlásenia sa pritom rozumie každý podnikateľ, okrem predkladateľa ponuky, ktorý (i) je uchádzačom v predmetnom verejnom obstarávaní, a (ii) mohol by len potenciálne predložiť ponuku v predmetnom verejnom obstarávaní a to s ohľadom na svoju kvalifikáciu, schopnosti, alebo skúsenosti;
2. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky predkladateľ ponuky nesprístupnil iným konkurentom a že ich priamo ani nepriamo nezverejnil;
3. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky, boli predkladateľom ponuky určené nezávisle od iných konkurentov bez akejkoľvek dohody, konzultácie, komunikácie s týmito konkurentmi, ktorá by sa týkala (i) cien, (ii) zámeru predložiť ponuku, (iii) metód alebo faktorov určených na výpočet cien alebo (iv) predloženia cenovej ponuky, ktorá by nespĺňala podmienky súťažných podkladov na dané verejné obstarávanie;
4. že predkladateľ ponuky nepodnikne žiadne kroky smerom ku konaniu uvedenému v bodoch 1. až 3. Tohto čestného vyhlásenia a ani sa nepokúsi žiadneho iného konkurenta naviesť na kolúziu v predmetnom verejnom obstarávaní;
5. že od obstarávateľa sme nevyžadovali ani neobdržali inak neprístupné informácie o tomto verejnom obstarávaní; a
6. že predkladateľ ponuky vstúpil do konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov s nasledovnými konkurentmi ohľadom predmetného verejného obstarávania a predkladateľ ponuky uvádza v priložených dokumentoch kompletné údaje o tejto skutočnosti vrátane mien/názvov týchto konkurentov, charakteru, dôvodov týchto konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov. Týmto nie sú dotknuté vyhlásenia v bodoch 1. až 3. tohto čestného vyhlásenia;

*

(**uchádzač vyplní, len ak nastali skutočnosti uvedené v bode 6. tohto vyhlásenia, inak uvedie „neuplatňuje sa“*)

ďalej vyhlasujem, že

1. všetky informácie a údaje predložené v ponuke, ako aj tomto čestnom vyhlásení sú pravdivé, neskreslené a úplné,
2. som si prečítal a porozumel som obsahu tohto vyhlásenia,
3. som si vedomý právnych následkov potvrdenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení.

V dňa

.....
Podpis:

(*podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný*) alebo osoba splnomocnená.

Zväzok IV - Formuláre

Pokyn pre uchádzačov na vyplnenie príloh - Formulárov

1. Uchádzač odpovie na všetky otázky uvedené vo všetkých formulároch. Formuláre sa predkladajú tak, ako je uvedené pri jednotlivých formulároch.
2. Uchádzač môže pripojiť ďalšie strany, ak je to potrebné.
3. Ak sa niektorá otázka uchádzača netýka, uvedie v príslušnom riadku „Nevzťahuje sa“, v prípade potreby aj so stručným odôvodnením.
4. Údaje uvedené sumou v cudzej mene (inej ako EUR) Uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR. Prepočet inej meny na EUR uchádzač prepočíta kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) platným v posledný deň príslušného kalendárneho roka.
5. V prípade skupiny sa musí predložiť formulár vyplnený za každého člena skupiny, len ak je to na formulári uvedené.
6. Uchádzači, ktorí nepredkladajú ponuku v skupine nevypĺňajú formulár - Prílohu č. 2.
7. Osoba, ktorá podpisuje prílohy - Formuláre ručí za pravdivosť a presnosť všetkých údajov a prehlásení.

OBSAH

Splnomocnenie

Príloha č. 1: všeobecné informácie o uchádzačovi

Príloha č. 2: údaje o skupine

Príloha č. 3: prehlásenie o subdodávateľoch

Príloha č. 4: bankové spojenie

Príloha č. 5: skúsenosti uchádzača

Príloha č. 6: iné informácie

SPLNOMOCNENIE

(Formulár sa predkladá v ponuke)

V prípade potreby priložte **splnomocnenie**, oprávňujúce podpísanie tejto ponuky a všetkých formulárov a ostatnej súvisiacej dokumentácie k tomuto verejnému obstarávaniu tak, aby právne zaväzovalo uchádzača.

- a) V prípade, že ponuku predkladá samostatný uchádzač - plná moc bude vystavená osobou /osobami/ oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný.
- b) V prípade, že uchádzačom bude skupina - plná moc pre vedúceho člena skupiny bude za každého člena skupiny vystavená osobou/osobami oprávnenými konať v mene člena skupiny v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je člen skupiny zapísaný. Za vedúceho člena skupiny bude plná moc v zmysle vyššie uvedeného vystavená v podľa bodu a) tohto splnomocnenia.

Príloha č. 1
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O UCHÁDZAČOVI

(Formulár sa predkladá v ponuke. Formulár sa v prípade skupiny dodávateľov predkladá za každého člena skupiny samostatne)

1. Obchodné meno alebo názov spoločnosti

.....

2. Sídlo alebo miesto podnikania

.....

3. Mená a priezviská všetkých členov štatutárneho orgánu

.....

.....

4. IČO

.....

5. DIČ

.....

6. Uchádzač je malým alebo stredným podnikom (MSP)²: áno/nie

7. Kontaktná osoba pre účely verejného obstarávania:
Meno a priezvisko

.....

Tel. č. kontaktnej osoby/mailová adresa

.....

Miesto a dátum:

Meno a priezvisko:.....

Podpis:

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný) alebo osoba splnomocnená.

² na odporúčanie Komisie 2003/361/ES. Uchádzač neplatnú odpoveď vymaže.

Príloha č. 2
ÚDAJE O SKUPINE

(Formulár sa predkladá v ponuke. V prípade uchádzača, ktorý nie je skupinou dodávateľov sa formulár nepredkladá)

1. Názov skupiny:

.....

2. Adresa pre zasielanie písomností:

.....

Telefón..... E-mail.....

3. obchodné mená/Názvy členov v skupine:

i)

ii)

iii).....

*(*V prípade potreby doplňte riadky)*

4. Názov vedúceho člena

.....

5. Podiel každého člena v skupine (v %) s označením druhu služieb, ktoré bude každý člen realizovať.

.....

.....

.....

*(*V prípade potreby doplňte riadky)*

Miesto a dátum:

Meno a priezvisko:.....

Podpis:

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný) alebo osoba splnomocnená

Príloha č. 3
PREHLÁSENIE O SUBDODÁVATEĽOCH

(Formulár sa predkladá v ponuke. Formulár sa v prípade skupiny dodávateľov predkladá za každého člena skupiny samostatne.)

1. Názov a adresa uchádzača/člena skupiny:

2. Uveďte všetkých známych subdodávateľov (podľa definície subdodávateľa v zmysle ZVO)

Názov subdodávateľa	Rozsah subdodávky z celkového množstva zákazky (uviesť v % a v hodnote eur bez DPH)	Predmet subdodávky

(*V prípade potreby doplňte riadky)

Miesto a dátum:

Meno a priezvisko:.....

Podpis:

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný) alebo osoba splnomocnená

**Príloha č.4
BANKOVÉ SPOJENIE**

(Vyplnený formulár predkladá úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy)

MAJITEĽ ÚČTU

Názov:

Adresa (ulica, mesto, PSČ):

Kontaktná osoba:

Telefón..... E-mail.....

IČO:

IČ DPH:

ÚDAJE O BANKE

Názov banky:

Adresa (ulica, mesto, PSČ):

Krajina:

Kód banky:

Číslo účtu:

IBAN kód:

SWIFT kód:

POZNÁMKY:

pečiatka banky + podpis predstaviteľa banky:
(Oboje povinné)

dátum + podpis majiteľa účtu:
(Povinné)

Príloha č. 5
SKÚSENOSTI UCHÁDZAČA
(Formulár sa predkladá v ponuke)

Zoznam plnenia Zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru, ktoré uchádzač realizoval za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia tohto verejného obstarávania (rozhodné obdobie).

P. č.	Názov/identifikácia odberateľa/sídlo/IČO	Názov dodaného tovaru/stručný opis predmetu dodávky	Kontaktná osoba odberateľa (meno, priezvisko, e-mail, t.č.)	Lehota dodania od - do	Zmluvné množstvo tovaru	Zmluvná cena dodávky v Eur bez DPH	Dodávateľ (D) alebo Účastník združenia (Z) alebo subdodávateľ (S)
1							
2							
3							
4							
5							

Miesto a dátum:

Meno a priezvisko:.....

Podpis:

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný) alebo osoba splnomocnená

Príloha č. 6
INÉ INFORMÁCIE
(Formulár sa predkladá v ponuke)

Uchádzač môže pripojiť ďalšie informácie ak uzná za vhodné.

Miesto a dátum:

Meno a priezvisko:.....

Podpis:

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný) alebo osoba splnomocnená

Zväzok V. Návrh Rámcovej dohody

RÁMCOVÁ DOHODA č. / / 2021 / SN

vypracovaná podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka
(ďalej len „dohoda“)

I.

Zmluvné strany

1. Predávajúci :

Sídlo:

Právna forma:

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Zapísaná:

Zastúpená:

IBAN:

Tel.:

E-mail pre zasielanie objednávok:

(ďalej len „predávajúci“)

a

2. Kupujúci :

Sídlo:

Právna forma :

IČO:

IČ DPH:

DIČ:

Zapísaná:

Zastúpená:

Telefón:

(ďalej len „kupujúci“ alebo „VVS, a.s.“)

Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s.,

Komenského 50, 042 48 Košice

akciová spoločnosť

36 570 460

SK2020063518

2020063518

OR Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V

Ing. Stanislav Hreha, PhD. - predseda predstavenstva

Ing. Gabriel Fedák, PhD. - člen predstavenstva

055/79 24 111, 055/79 24 402

(ďalej spolu tiež ako „zmluvné strany“)

Preambula

Táto dohoda je uzatvorená obstarávateľom ako výsledok verejnej súťaže, vyhlásenej vo vestníku verejného obstarávania č. ... zo dňa

II.

Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je dodanie tovaru „**Motorová nafta do nádrže**“ (CPV 09134100-8 Motorová nafta) (ďalej aj ako „tovar“ alebo „predmet dohody“) vrátane všetkých dokladov, ktoré sa na predmet dohody vzťahujú a to v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto dohode a v

súťažných podkladoch k verejnému obstarávaniu na túto zákazku s číslom zverejnenia vo Vestníku ÚVO (ďalej len „súťažné podklady“).

2. Predávajúci sa zaväzuje dodať motorovú naftu v kvalite podľa STN EN 590 +A1 Vyhlášky Ministerstva MŽP SR č. 228/2014 Z. z., ktorou sa ustanovujú požiadavky na kvalitu palív a vedenie prevádzkovej evidencie o palivách v znení neskorších predpisov. Bod č. 3 tohto článku týmto nie je dotknutý.
3. Predávajúci je povinný dodať predmet dohody v kvalite a akosti spĺňajúcom všetky a akékoľvek všeobecne záväzné právne predpisy, slovenské technické normy, európske technické osvedčenia, európske normy, medzinárodné normy a iné technické referenčné systémy zavedené európskymi normalizačnými organizáciami vzťahujúce sa na predmet dohody, respektíve súvisiace s predmetom dohody platné v čase jeho dodania.

III.

Miesto dodávania a termín plnenia predmetu dohody

1. Miestom dodávania predmetu dohody: VVS, a.s., Vodárenská 18/A, 040 01 Košice.
2. Termín plnenia: priebežne podľa potrieb kupujúceho. Predávajúci je povinný dodať tovar **do 24 hodín od potvrdenia objednávky ak sa zmluvné strany nedohodnú inak**. Predávajúci je povinný potvrdiť prijatie objednávky (elektronicky) v deň jej prijatia najneskôr do 12 hodín. Bod 5 článku VII. Týmto nie je dotknutý.
3. Lehota platnosti RD: od účinnosti zmluvy do 29.02.2024.

IV.

Spôsob uzatvárania čiastkových dohôd a termín plnenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že čiastkovými dohodami/zmluvami budú objednávky vystavené zástupcom VVS, a.s., pričom nedielnou súčasťou každej objednávky je aj printscreen obrazovky ceny motorovej nafty na stránke Štatistického úradu Slovenskej republiky aktuálny v deň vystavenia objednávky.
2. Zástupca VVS, a.s. zašle objednávku na nasledujúci rozvoz v termíne minimálne 2 krát mesačne (na začiatku a konci kalendárneho mesiaca).

V.

Cena

1. Cena predmetu dohody je stanovená v zmysle § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
 - 1.1 Predávajúci sa zaväzuje poskytnúť kupujúcemu zľavu z ceny **v % na liter motorovej nafty** vo výške % **z priemernej týždennej ceny motorovej nafty** zverejnenej na internetovej stránke Štatistického úradu Slovenskej republiky v čase vystavenia objednávky (ďalej len „zľava“).
 - 1.2 Zľava podľa bodu 1.1 na 1 liter motorovej nafty platí po celú dobu platnosti tejto dohody.
2. Do konečnej zľavy za 1 liter motorovej nafty s DPH, musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady predávajúceho vynaložené najmä v súvislosti s výrobou/nákupom predmetu dohody, dopravou na miesto určenia uvedené v čl. III. bod. 1, vrátane stočenia do nádrže a všetkých súvisiacich služieb a poplatkov a pod. a primeraný zisk predávajúceho.
3. DPH bude účtovaná podľa platných predpisov SR.
4. Kupujúci neposkytne predávajúcemu žiaden preddavok v súvislosti s touto dohodou.

VI.

Platobné podmienky a fakturácia

1. Kúpna cena predmetu dohody bude kupujúcim predávajúcemu uhradená tak, že po uskutočnení jednotlivkej dodávky vystaví predávajúci kupujúcemu faktúru za túto dodávku, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu, podľa § 74 Zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH. Ak sa dodanie tovaru alebo služby uskutočňuje čiastkovo alebo opakovane, faktúra môže byť vystavená najviac za obdobie 12 kalendárnych mesiacov. **Doba splatnosti faktúry je 60 dní od jej preukázateľného doručenia (poštou, osobne) kupujúcemu**, ak kupujúci neurčí inak. Prílohou každej faktúry je objednávka a dodací list a/alebo preberací protokol. Dodací list a/alebo preberací protokol slúži ako doklad o prevzatí predmetu dohody čo do druhu a množstva.
2. Ak sa predávajúci bude v rozhodnom období nachádzať v Zozname plateľov dane z pridanej hodnoty, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie pre DPH, priebežne aktualizovanom Finančnou správou (ďalej len „Zoznam“), kupujúci nie je povinný zaplatiť časť ceny fakturovanú predávajúcim ako DPH, a to až do okamihu výmazu zo Zoznamu alebo do okamihu predloženia potvrdenia vydaného Daňovým úradom, že predávajúci nie je daňovým dlžníkom (ďalej len „potvrdenie daňového úradu“). Rozhodným obdobím sa pre účely tejto dohody rozumie obdobie odo dňa preukázateľného doručenia faktúry kupujúcemu až po uhradenie kúpnej ceny kupujúcim predávajúcemu. V takomto prípade sa doba splatnosti faktúry pre časť zodpovedajúcu DPH prerušuje a nová doba splatnosti 60 dní začína plynúť odo dňa oprávneného písomného oznámenia predávajúceho o výmaze zo Zoznamu, alebo odo dňa predloženia potvrdenia daňového úradu predávajúcim kupujúcemu.
3. Každá faktúra musí obsahovať okrem náležitostí podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty, zákona č. 431/2002 Z.z. účtovníctve a Obchodného zákonníka č. 513/1991 Z.z.:
 - a) číslo dohody,
 - b) dátum vystavenia, dátum splatnosti a dátum dodania tovaru alebo služby,
 - c) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - d) fakturovanú čiastku bez DPH, DPH a celkom s DPH,
 - e) číslo objednávky,
 - f) dodací list a/alebo preberací protokol.
4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v dohode, kupujúci je oprávnený vrátiť ju predávajúcemu na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty a nová lehota začne plynúť doručením opravenej faktúry kupujúcemu.
5. Kupujúci sa zaväzuje, že po obdržaní faktúry bezodkladne skontroluje všetky náležitosti faktúry, aby nedochádzalo k nežiaducemu predĺžovaniu lehoty splatnosti faktúry.
6. Predávajúci zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúry.
7. Adresa pre zaslanie faktúry: **Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s., Komenského 50, 042 48 Košice.**

VII.

Spôsob dodania a prevzatia

1. Predmet dohody je dodaný podpisom dodacieho listu a/alebo preberacieho protokolu určeným zamestnancom kupujúceho a to v dvoch vyhotoveniach.
2. Predávajúci dodá predmet zmluvy kupujúcemu a prevedie na neho vlastnícke právo v momente vytankovania paliva z cisternového vozidla do zásobnej nádrže kupujúceho.
3. Kupujúci zabezpečí prevzatie dodaného predmetu dohody. Určený zamestnanec kupujúceho pred podpisom dodacieho listu a/alebo preberacieho protokolu skontroluje dodaný predmet dohody, najmä jeho množstvo.
4. Predávajúci je povinný pri každej dodávke tovaru do miesta dodania spolu s tovarom odovzdať kupujúcemu:
 - dodací list,

- stáčací lístok s údajmi: stočené množstvo motorovej nafty pri 15°C, stočený objem v litroch pri skutočnej teplote, teplota tovaru pri stáčaní, merná hustota tovaru, dátum a čas – začiatok a koniec stáčania tovaru, číslo vozidla zabezpečujúceho prepravu tovaru a číslo príslušného prietokomeru, mená a priezviská členov posádky.
 - doklad preukazujúci, že dodaná Motorová nafta spĺňa technické vlastnosti uvedené v zmysle STN EN 590 + A1: 2018 a platných právnych predpisov (napr. inšpekčný certifikát, prípadne iný obdobný doklad),
 - platnú Kartu bezpečnostných údajov pre UN 1202 MOTOROVÁ NAFTA, ktorá bola vypracovaná podľa Nariadenia EP a Rady (ES) č.1907/2006,
 - Prepravný doklad, vyplnený v súlade s ustanoveniami platnej Európskej dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí (Dohoda ADR) ku každej dodávke.
5. Kupujúci si vyhradzuje právo prevziať tovar od predávajúceho v čase 07.00 hod. do 15.00 hod. príslušného pracovného dňa. Mimo vyššie uvedeného času môže kupujúci dodanie tovaru odmietnuť.
6. Predávajúci nie je oprávnený k akémukoľvek svojvoľnému zníženiu čiastkového plnenia z predmetu dohody určenej v objednávke/objednávkach.

VIII.

Zástupcovia zmluvných strán

1. Určeným zástupcom kupujúceho pre dodanie tovaru je
2. Určeným zástupcom predávajúceho pre dodanie tovaru je
3. Kontaktnou osobou kupujúceho vo veciach zmluvných je *Ing. Viktor Háber*.
4. Kontaktnou osobou predávajúceho vo veciach zmluvných je
5. Určení zástupcovia zmluvných strán pre dodanie tovaru najmä jednú za zmluvné strany v technických veciach súvisiacich s dodaním tovaru. Určený zástupca pre dodanie tovaru za kupujúceho tiež vykonáva kontrolu predávajúceho pre dodanie tovaru, vrátane súvisiacich opatrení.
6. Zmena určenia zástupcov zmluvných strán nevyžaduje zmenu dohody. Zmluvná strana o ktorého zástupcu ide, je povinná takúto zmenu bez zbytočného odkladu oznámiť druhej zmluvnej strane.

IX.

Vady predmetu dohody

1. Vady predmetu dohody budú riešené v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

X.

Zmluvné pokuty

1. Zmluvné strany sa dohodli, že pri nedodržaní dohodou dohodnutého termínu dodania predmetu zmluvy bez zavinenia kupujúceho, kupujúci má právo vyúčtovať predávajúceму zmluvnú pokutu vo výške 0,025% z ceny nedodaného predmetu dohody za každý deň omeškania. Týmto nie je dotknuté právo na náhradu škody.
2. Ľubovoľné zdržanie vzniknuté vinou kupujúceho, ktoré obmedzuje možnosť predávajúceho plniť svoje povinnosti v stanovenom čase, nebude dôvodom na vymáhanie sankcií.
3. Predávajúci sa zaväzuje podať kupujúceму správu bez zbytočného odkladu, hneď ako sa dozvie, že na jeho strane vznikli/vzniknú prekážky, ktoré bránia alebo budú brániť v plnení povinností a o dôsledkoch takejto skutočnosti.
4. V prípade omeškania predávajúceho s vybavením reklamácie má kupujúci právo požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 % z ceny reklamovaného predmetu dohody. Týmto nie je dotknuté právo na náhradu škody.

5. V prípade omeškania kupujúceho s preplatením faktúry predávajúcemu môže predávajúci vyúčtovať kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,025% z dlžnej čiastky, za každý deň omeškania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nesplnenia povinnosti predávajúceho dodať predmet dohody v požadovanom množstve a/alebo v dojednanej cene a/alebo v dojednanej kvalite a/alebo akosti, má kupujúci právo uplatniť u predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 1 % z ceny predmetnej objednávky za každé takéto porušenie zmluvnej povinnosti. Týmto nie je dotknuté právo na náhradu škody.
7. Ak dôjde k úniku informácií, ktoré majú charakter dôverných informácií alebo obchodného tajomstva z dôvodov, za ktoré zodpovedá predávajúci alebo kupujúci alebo ak predávajúci alebo kupujúci poruší povinnosť stanovenú v článku XII. tejto dohody, je predávajúci alebo kupujúci povinný nahradiť druhej zmluvnej strane vzniknutú škodu.

XI.

Ochrana informácií

1. Zmluvné strany sa zaväzujú nakladať s akýmikoľvek údajmi, informáciami alebo dokumentmi, ktoré boli druhej zmluvnej strane poskytnuté alebo druhou zmluvnou stranou akýmkoľvek spôsobom získané v súvislosti s plnením predmetu objednávky, ako s informáciami dôverného charakteru a/alebo s informáciami, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva (ak spĺňajú náležitosti podľa § 17 Obchodného zákonníka).
2. Predávajúci nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu kupujúceho uvádzať kupujúceho ako svojho obchodného partnera a/alebo používať obchodné meno alebo logo kupujúceho pri propagácii seba alebo svojej činnosti alebo vo vyhláseniach pre médiá, a to v akejkoľvek forme.
3. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto informácií, ak nie je výslovne dojednané inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie účinnosti tejto dohody.
4. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich zamestnancov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté. V takomto prípade sa poskytnutie dôverných informácií týmto osobám nepovažuje za porušenie tejto dohody, pokiaľ je nevyhnutné pre naplnenie účelu tejto dohody a došlo k nemu len v nevyhnutnom rozsahu.
5. Právo užívať, poskytovať a sprístupniť dôverné informácie majú obe strany len v rozsahu a za podmienok nevyhnutných pre riadne plnenie práv a povinností vyplývajúcich z tejto dohody.
6. Zmluvná strana, ktorá poruší povinnosti vyplývajúce z tohto článku ohľadne ochrany dôverných informácií je povinná nahradiť druhej zmluvnej strane vzniknutú škodu.
7. Všetky informácie, ktoré neboli už niektorou zo zmluvných strán zverejnené, alebo nie sú všeobecne známe, sa považujú za dôverné. Za dôverné informácie sa nepovažujú informácie, ktoré sa stali verejne známymi, pokiaľ sa tak nestalo porušením povinnosti ich ochrany, ďalej informácie, ktoré sú sprístupnené podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, alebo ktoré je predávajúci podľa tohto zákona povinný sprístupniť.

XII.

Doručovanie

1. Adresou pre doručovanie písomností je adresa uvedená v dohode alebo adresa, ktorú zmluvná strana po uzavretí dohody ako takúto písomne oznámi druhej zmluvnej strane.
2. Ak to nie je v rozpore s právnymi predpismi, tak prejav vôle odosielateľa je voči adresátovi riadne uplatnený aj okamihom, kedy adresát prijatie prejavu vôle odmietne alebo doručenie inak úmyselne zmarí (znemožní), či kedy zásielka bude vrátená odosielateľovi ako nedoručená.

XIII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Predávajúci sa zaväzuje plniť technické a kvalitatívne požiadavky na dodávaný tovar v súlade s dohodou, všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, platnými technickými normami (kvalitatívne parametre motorovej nafty podľa platnej normy STN EN 590+A1), dodávať tovar vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Článok II. Bod 2. a 3. týmto nie je dotknutý.
2. Predávajúci je povinný zabezpečiť dodanie tovaru do miesta dodania na vlastné náklady a nebezpečenstvo. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza z predávajúceho na kupujúceho podpisom dodacieho listu kupujúcim.
3. V prípade, ak Kupujúci pri preberaní tovaru zistí, že dodaný tovar má zjavné vady, je oprávnený odmietnuť prevzatie tovaru. Zmluvné strany o tejto skutočnosti spíšu záznam /viď Príloha č. 2/ a následne si dohodnú spôsob a lehotu odstránenia zistených väd a nový termín dodania a prevzatia tovaru.
4. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo k tovaru podpisom dodacieho listu. V prípade odmietnutia prevzatia tovaru kupujúcim v zmysle čl. VII. bodu 5 a čl. XIII., bodu 3 dohody, zostáva tovar vo vlastníctve Predávajúceho až do doby, kým predávajúci neodstráni prekážku, ktorá bráni kupujúcemu riadne prevziať tovar od predávajúceho ako tovar bez väd.
5. Predávajúci je povinný počas celej doby účinnosti dohody disponovať platným povolením na predaj a povolením na distribúciu pohonných látok v súlade s § 25b, ods. 1 a ods. 4 zákona č. 98/2004 Z. z. o spotrebnej dani z minerálneho oleja v znení neskorších predpisov, ktorý je Prílohou č. 1 tejto dohody. Strata platnosti povolenia na predaj a distribúciu pohonných látok v zmysle predchádzajúcej vety sa zmluvnými stranami považuje za podstatné porušenie dohody.
6. Predávajúci preberá záruku za to, že tovar má v dobe dodania do nádrže kupujúceho a počas celej doby trvania dohody zmluvne dohodnuté vlastnosti podľa článku XIII. Ods. 1. Zmluvy, že zodpovedá technickým normám a osobitným predpisom v zmysle čl. II bodu 2. a 3., a že nemá také vady, ktoré by bránili jeho využitiu na účel, ktorému bežne slúži.
7. Kupujúci si vyhradzuje právo odobrať na vlastné náklady potrebný počet litrov vzorky tovaru z každej dodávky na vykonanie analýzy určených rozhodujúcich fyzikálno-chemických vlastností tovaru v akreditovanom ústave a to pre účely posúdenia súladu dodaného tovaru s požiadavkami kupujúceho na vlastnosti dodávaného tovaru v zmysle článku II. dohody.
8. Predávajúci a/alebo subdodávateľ je povinný počas celej doby účinnosti dohody disponovať platným povolením na cisternové vozidlá a ich osádky, prostredníctvom ktorých budú realizované dodávky motorovej nafty pre obstarávateľa, musia vyhovovať požiadavkám, ktoré vyžaduje Európska dohoda o medzinárodnej preprave nebezpečných vecí (ADR) v rámci medzinárodnej cestnej prepravy nebezpečných vecí.

XIV.

Zadávanie subdodávok a postúpenie dohody

1. Predávajúci nesmie postúpiť celú túto dohodu alebo jej časť alebo akúkoľvek výhodu alebo podiel v nej alebo podľa nej bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho.
2. Predávajúci nie je oprávnený práva a povinnosti vyplývajúce z tejto dohody previesť na tretiu osobu, bez vopred daného písomného súhlasu kupujúceho (schvaľovanie subdodávateľov - viď Príloha č. 4 - Žiadosť o schválenie subdodávateľa v ktoromkoľvek rade). Predávajúcemu subdodávateľa nie sú oprávnení práva a povinnosti vyplývajúce z subdodávateľskej zmluvy s predávajúcim ako kupujúcim previesť na tretiu osobu, bez vopred daného písomného súhlasu kupujúceho. To isté platí pre subdodávateľov predávajúceho subdodávateľov atď. Požiadavka na schválenie subdodávateľa sa predkladá určenému zástupcovi kupujúceho.
3. Kupujúci neudelí súhlas v zmysle bodu 2 tohto článku, najmä ak nominovaný subdodávateľ bol uchádzačom o zákazku, ktorá je predmetom tejto dohody a z akéhokoľvek dôvodu neuspel a/alebo nespĺňa povinnosti vyplývajúce mu zo zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

4. Kupujúci ma právo kedykoľvek odvolať jeho súhlas podľa bodu 2 tohto článku v prípade, že dodanie tovaru subdodávateľa nie sú vykonávané v súlade s touto dohodou a/alebo k spokojnosti kupujúceho.
5. Ak predávajúci v súlade s touto dohodou zadá časť predmetu dohody subdodávateľovi je povinný mu za riadne a včasné dodanie tovaru v zmysle subdodávateľskej zmluvy zaplatiť. Kupujúci nie je oprávnený viazať platby subdodávateľovi na zaplatenie faktúry kupujúcemu (zákaz odkladacej podmienky na platby).

XV.

Zánik dohody

1. Kupujúci či predávajúci môže odstúpiť od dohody z dôvodov stanovených v obchodnom zákonníku a ďalej pokiaľ:
 - bol na majetok druhej zmluvnej strany vyhlásený konkurz, bol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, alebo ak bol konkurz zrušený z dôvodu, že majetok úpadcu nestačí na úhradu výdavkov a odmenu správcu konkurznej podstaty, alebo bolo konkurzné konanie zastavené pre nedostatok majetku, alebo ak bol konkurz zrušený pre nedostatok majetku, alebo ak po ukončení konkurzného konania nezostane spoločnosti žiaden majetok,
 - druhá zmluvná strana vstúpila do likvidácie.
2. Kupujúci môže ďalej odstúpiť od dohody:
 - pokiaľ predávajúci podstatným spôsobom poruší svoje povinnosti,
 - ak má tovar právne vady,
 - sa ocitne druhá zmluvná strana v omeškaní so splnením svojho záväzku a/alebo čiastkového záväzku po dobu dlhšiu než 14 dní,
 - z dôvodu existencie vyššej moci, ktorá má dosah na splnenie predmetu objednávky a niektorá zo zmluvných strán nebude mať záujem naďalej zotrvať v tomto vzťahu,
 - ak v čase jej uzavretia existoval dôvod na vylúčenie predávajúceho pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“),
 - ak táto nemala byť uzavretá s kupujúcim v súvislosti so závažným porušením povinnosti vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie, alebo
 - ak Slovenská republika porušila povinnosť vyplývajúcu z právne záväzného aktu Európskej únie z dôvodu, že verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ porušil povinnosť vyplývajúcu z tohto právne záväzného aktu, o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie.
3. Pre účely tejto dohody sa podstatným porušením dohody rozumie najmä omeškanie predávajúceho s dodaním predmetu dohody podľa jednotlivých objednávok o viac ako 14 dní, alebo dodanie predmetu dohody inej ako dohodnutej akosti, alebo v inom ako dohodnutom rozsahu, alebo v inej ako dohodnutej kvalite alebo v inej ako dohodnutej cene, alebo ak nastanú okolnosti uvedené v bode 1. tohto článku.
4. Zmluvné strany sa dohodli na písomnej forme odstúpenia od dohody a písomnej forme uplatnenia všetkých nárokov voči druhej strane. Odstúpenie od dohody musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Účinky odstúpenia nastanú v súlade s § 349 odsek 1 zákona číslo 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, dňom doručenia odstúpenia od dohody druhej zmluvnej strane.
5. Rozhodnutím odstúpiť od tejto dohody, vypovedaním tejto dohody sa kupujúci nevzdáva žiadnych jeho ostatných práv. Ak kupujúci odstúpi od tejto dohody, vypovie ju nezodpovedá predávajúcemu za stratu zisku, stratu inej zákazky alebo za inú nepriamu alebo následnú stratu alebo škodu, ktorá mu môže vzniknúť v súvislosti s odstúpením. Uvedené platí aj pre zánik dohody dohodou.

6. Zmluvné strany sa dohodli, že túto dohodu u je možné vypovedať aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že túto dohodu je možné zrušiť aj vzájomnou dohodou zmluvných strán.
8. V prípade okolností vylučujúcich zodpovednosť, ak tieto trvajú dlhšie ako 3 mesiace, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená jednostranne od dohody odstúpiť.
9. Kupujúci môže odstúpiť od časti dohody, ktorou došlo k podstatnej zmene pôvodnej dohody, a ktorá si vyžadovala nové verejné obstarávanie.
10. Kupujúci môže odstúpiť od dohody uzavretej s predávajúcim, ktorý nebol v čase uzavretia rámcovej dohody zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol vymazaný z registra partnerov verejného sektora.
11. Ustanovenie tohto článku sa rovnako vzťahujú aj na čiastkové dohody.

XVI.

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. Dohoda je platná dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinná do 29.02.2024. Trvanie zmluvy je od 01.09.2021 do 29.02.2024. Platnosť a účinnosť dohody sa končí uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá s výnimkou tých ustanovení, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre predávajúceho, ktoré zostávajú v trvaní a v platnosti aj po ukončení tejto dohody.
2. Pre účely tejto dohody:
 - dňom sa rozumie kalendárny deň, ak nie je ustanovené inak,
 - odkaz na akýkoľvek právny predpis znamená odkaz na taký právny predpis v znení neskorších predpisov, ak nie je stanovené inak,
 - odkaz na článok, odstavec, písmeno alebo prílohu znamená odkaz na článok, odstavec, písmeno alebo prílohu tejto dohody, ak nie je ustanovené inak,
 - názvy jednotlivých článkov a príloh sú uvedené len z dôvodu lepšej prehľadnosti a neovplyvňujú interpretáciu tejto dohody,
 - výrazy v jednotnom čísle môžu byť podľa okolností interpretované aj ako výrazy v množnom čísle,
 - v prípade rozporu má prednosť vyjadrenie slovami pred číslami,
3. Jednotlivé ustanovenia tejto dohody môžu byť menené, doplňované, resp. rušené iba písomnou formou po dohode obidvoch zmluvných strán. Všetky zmeny tejto dohody uvedené v dodatkoch budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto dohody.
4. Predávajúci sa zaväzuje podať určenému zástupcovi kupujúceho správu bez zbytočného odkladu, hneď ako sa dozvie že vznikli/vzniknú akékoľvek prekážky pri dodávaní tovaru, ktoré bránia alebo budú brániť v plnení povinností majúcich vplyv na cenu, množstvo a druh a podobne. Bezodkladne po doručení takejto správy určený zástupca predávajúceho v súčinnosti s kupujúcim vyplní Prílohu č. 5 - Dôvodová správa (ďalej len „Príloha č. 3“), ktorá tvorí nedielnú súčasť tejto dohody.
5. Pri plnení predmetu tejto dohody sa predávajúci zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy, dojednania tejto dohody a bude rešpektovať pokyny kupujúceho. Plnenia povinností vyplývajúcich z právnych predpisov donucovacej povahy a zo záväzných rozhodnutí, stanovísk alebo iných opatrení orgánov verejnej moci majú v prípade rozporu s povinnosťami predávajúceho vždy prednosť.
6. Kupujúci sa zaväzuje, že poskytne predávajúcemu v nevyhnutnom rozsahu potrebné spolupôsobenie a súčinnosť.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti z tejto dohody prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán. Riadne zabezpečenie takéhoto prechodu je povinnosťou dotknutej zmluvnej strany.

8. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú dodržiavať zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov vrátane jeho ust. § 52 a 57 a ust. § 73 až 75 v prípade ak mu predmet zákazky podlieha. Ak z vyššie uvedeného zákona, prípadne z iného právneho predpisu, vyplýva pre predávajúceho povinnosť byť registrovaný v príslušnom registri (ktorý sa na neho vzťahuje) je povinný byť po celú dobu trvania tejto dohody v tomto registri registrovaný/zapísaný. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie dohody s právom kupujúceho od tejto dohody odstúpiť. Tým nie je dotknuté právo regresu kupujúceho na náhradu škody voči predávajúcemu, ak by mu za porušenie vyššie uvedenej povinnosti vznikla škoda/ujma (pokuta,...).
9. Ak je alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto dohody neplatné alebo neúčinné, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto dohody, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť ustanovenia neplatné alebo neúčinné ustanoveniami platnými a účinnými, ktoré najlepšie zodpovedajú pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného alebo neúčinného. Do tej doby platí úprava príslušných právnych predpisov.
10. Predávajúci je povinný v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní“). Predávajúci zároveň vyhlasuje, že neporušuje a počas trvania tejto dohody nebude porušovať zákaz nelegálneho zamestnávania v zmysle zákona o nelegálnom zamestnávaní.
11. V prípade uloženia pokuty kupujúcemu kontrolným orgánom podľa § 7b ods. 7 zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní za porušenie zákazu prijať prácu alebo službu podľa § 7b ods. 5 zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní je predávajúci povinný pokutu v plnej výške uhradiť kupujúcemu, na základe výzvy kupujúceho na jej úhradu, najneskôr do 5 dní od právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty. Uhradením pokuty nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu prípadnej škody. Kupujúci je povinný bezodkladne predávajúceho informovať o konaní vedenom kontrolným orgánom, ktorého výsledkom môže byť uloženie pokuty.
12. Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci je oprávnený jednostranne započítať si svoju pohľadávku voči predávajúcemu titulom uhradenia pokuty uloženej právoplatným rozhodnutím podľa § 7b ods. 7 zákona o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní voči pohľadávke predávajúceho, ktorú je kupujúci povinný vyplatiť predávajúcemu. Toto ustanovenie má prednosť pred ustanoveniami dohody, ktoré mu odporujú.
13. Predávajúci vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto dohody neexistujú dôvody, na základe ktorých by sa kupujúci mal stať ručiteľom za daň podľa § 69 ods. 14 v nadväznosti na § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH.
14. Predávajúci je povinný v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov a súvisiace zákony (ďalej len „zákon o RPVS“). V prípade porušenia povinnosti predávajúceho byť zapísaný v registri v súlade s § 4 ods. 1 zákona o RPVS má kupujúci právo od tejto dohody odstúpiť.
15. V prípade uloženia pokuty kupujúcemu v zmysle zákona o RPVS za porušenie povinnosti zavinením predávajúceho je predávajúci povinný pokutu v plnej výške uhradiť kupujúcemu, na základe výzvy kupujúceho na jej úhradu, najneskôr do 5 dní od právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty. Uhradením pokuty nie je dotknutý nárok kupujúceho na náhradu prípadnej škody. Kupujúci je povinný bezodkladne predávajúceho informovať o konaní vedenom kontrolným orgánom, ktorého výsledkom môže byť uloženie pokuty. Zmluvné strany sa dohodli, že kupujúci je oprávnený jednostranne započítať si svoju pohľadávku voči predávajúcemu titulom uhradenia pokuty v zmysle vyššie uvedeného.
16. Predávajúci podpisom tejto dohody vyhlasuje, že zmluvné podmienky podľa tejto dohody nie sú v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim z tohto záväzkového vzťahu pre predávajúceho, nie sú v rozpore so zásadou poctivého obchodného styku a takéto zmluvné dojednania odôvodňuje povaha predmetu dohody a existuje pre ne spravodlivý dôvod.

17. Zmluvné strany sa dohodli, že predávajúci nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku voči pohľadávkam kupujúceho.
18. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré vzniknú na základe tejto dohody jednej strane dohody (veriteľovi) voči druhej strane dohody (dlžníkovi), nebudú postupovať iným osobám (zákaz postúpenia pohľadávky) bez predchádzajúceho písomného súhlasu dlžníka.
19. Všetky doklady a dokumenty odovzdávané predávajúcim kupujúcemu sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
20. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú dodržiavať zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v prípade ak mu predmet zákazky podlieha.
21. Zmluvné strany vyhlasujú, že pre účely prípravy a plnenia tejto dohody spracúvajú osobné údaje fyzických osôb v súlade s Nariadením Európskeho Parlamentu a Rady EÚ (č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov), ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (Všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dodržiavajú ho v celom rozsahu.
22. Táto dohoda sa spravuje a vykladá podľa zákonov Slovenskej republiky. Akékoľvek spory budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že k takejto dohode nedôjde, je ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená podať návrh na začatie konania na príslušný súd Slovenskej republiky.
23. Pre vzťahy medzi kupujúcim a predávajúcim platia prioritne dojednania v tejto dohode. Na ostatné veci platia ustanovenia Obchodného zákonníka.
24. Predávajúci sa zaväzuje, že všetky technické, cenové, odborné informácie a iné skutočnosti, o ktorých sa počas plnenia predmetu dohody dozvie, sú predmetom obchodného tajomstva a nebudú poskytnuté tretej osobe bez písomného súhlasu kupujúceho.
25. Ostatné právne vzťahy touto dohodou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
26. Táto dohoda je vyhotovená v troch vyhotoveniach, z ktorých každý ma platnosť originálu. Kupujúci obdrží dve vyhotovenia a predávajúci jedno vyhotovenie tejto dohody.

V Košiciach dňa,

v mene a za kupujúceho

v mene a za predávajúceho

Ing. Stanislav Hreha, PhD.
predseda predstavenstva

Ing. Gabriel Fedák, PhD.
člen predstavenstva

Prílohy:

Príloha č. 1 - Povoľenie na predaj a distribúciu pohonných látok

Príloha č. 2 - Súpis drobných vád

Príloha č. 3 - Dôvodová správa

Príloha č. 4 - Žiadosť o schválenie subdodávateľa v ktoromkoľvek rade



Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.

Komenského 50, 042 48 Košice

Call centrum: 055/795 27 77

E-mail: zakaznik@vodarne.eu

www.vodarne.eu

Bankové spojenie:

ČSOB, a.s. IBAN: SK95 7500 0000 0000 2552 6893 SWIFT:CEKOSKBX

VÚB, a.s. IBAN: SK92 0200 0000 0029 7651 8951 SWIFT: SUBASKBX

UniCredit Bank Slovakia a.s. IBAN: SK36 1111 0000 0066 2641 7016 SWIFT: UNCRSKBX

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V • IČO: 36 570 460 • DIČ: 202 006 3518 • IČ DPH: SK202 006 3518

Príloha č.2

SÚPIS DROBNÝCH VÁD

Dátum podania:

Súpis vykonal:

Meno a priezvisko:

OTP/funkcia:

Závod:

Objednávka č.:

Dodávateľ:

Obchodné meno:

Mesto:

Dodací list:

Dátum dodávky:

Reklamovaný produkt:

P.č.	Názov produktu:	Množ.	M.J.	Drobné vady

Lehota na odstránenie drobných vád:

Súpis podal:

Podpis

Súpis prijal:

Podpis



Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Call centrum: 055/795 27 77
E-mail: zakaznik@vodarne.eu
www.vodarne.eu

Bankové spojenie:
ČSOB, a.s. IBAN: SK95 7500 0000 0000 2552 6893 SWIFT:CEKOSKBX
VÚB, a.s. IBAN: SK92 0200 0000 0029 7651 8951 SWIFT: SUBASKBX
UniCredit Bank Slovakia a.s. IBAN: SK36 1111 0000 0066 2641 7016 SWIFT: UNCRSKBX

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V • IČO: 36 570 460 • DIČ: 202 006 3518 • IČ DPH: SK202 006 3518

Príloha č.3

Dôvodová správa k Dohode č. / /2021/SN

Zákazka *:

Dátum **::

Zdôvodnenie *:** Je to nepredvídateľná okolnosť, ktorá vznikla po podpise dohody a nezávisle od vôle zmluvných strán.

Dôvodovú správu vypracoval:
(meno a priezvisko zodpovednej osoby za predávajúceho s podpisom)

Dôvodovú správu odsúhlasil:
(meno a priezvisko zodpovednej osoby za kupujúceho s podpisom)

Vysvetlivky:

- * (uviesť presný názov predmetu dohody zhodný s názvom dohody)
- ** (vypracovania dôvodovej správy)
- *** (s vyjadrením zmeny zmluvnej ceny a/alebo zmena tovaru a/alebo množstva tovaru.

USaN-1-2020



Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Call centrum: 055/795 27 77
E-mail: zakaznik@vodarne.eu
www.vodarne.eu

Bankové spojenie:
ČSOB, a.s. IBAN: SK95 7500 0000 0000 2552 6893 SWIFT:CEKOSKBX
VÚB, a.s. IBAN: SK92 0200 0000 0029 7651 8951 SWIFT: SUBASKBX
UniCredit Bank Slovakia a.s. IBAN: SK36 1111 0000 0066 2641 7016 SWIFT: UNCRSKBX

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel: Sa, vložka č.: 1243/V • IČO: 36 570 460 • DIČ: 202 006 3518 • IČ DPH: SK202 006 3518

ŽIADOSŤ O SCHVÁLENIE SUBDODÁVATEĽA V KTOROMKOĽVEK RADE

1. Názov a adresa dodávateľa / zhotoviteľa / poskytovateľa / predávajúceho (ďalej len „žadateľ“):

.....

2. Zoznam subdodávateľov v ktoromkoľvek rade (podľa definície subdodávateľa v zmysle ZVO)

Názov subdodávateľa v ktoromkoľvek rade	Rozsah subdodávky z celkového množstva služieb na zákazke (uviesť v %)	Predmet subdodávky

(*V prípade potreby doplňte riadky)

Miesto a dátum:

Meno a priezvisko:

Podpis:

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene žiadateľa v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je žiadateľ zapísaný) alebo osoba splnomocnená

Zväzok VI. Opis predmetu zákazky/Technické špecifikácie

1. Všeobecné informácie

1.1. Objednávateľ:

Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s.
Komenského 50
042 48 Košice

2. Časové plánovanie

Predpokladaný dátum začatia je **09/2021**, doba dodania tovarov: **30 mesiacov**.

3. Predmet zákazky/Zmluvy

Predmetom zákazky je nákup (dodanie) motorovej nafty podľa STN EN 590 + A1 vhodnej na celoročné použitie ako palivo pre osobné motorové vozidlá, nákladné motorové vozidlá a pracovné stroje vrátane všetkých súvisiacich služieb - dopravy na miesto dodania cisternami, prečerpania do zásobnej nádrže obstarávateľa a kontroly fyzikálnych vlastností stáčaného tovaru prostredníctvom meracích prístrojov.

3.1. Opis predmetu zákazky:

Motorová nafta do nádrže - Základné údaje charakterizujúce predmet zákazky

Predmetom zákazky je nákup (dodanie) motorovej nafty vhodnej na celoročné použitie ako palivo pre osobné motorové vozidlá, nákladné motorové vozidlá a pracovné stroje podľa STN EN 590 + A1 triedy B, D, a F a Vyhlášky Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 228/2014 Z.z., ktorou sa ustanovujú požiadavky na kvalitu palív a vedenie prevádzkovej evidencie o palivách v znení neskorších predpisov vrátane všetkých súvisiacich služieb - dopravy na miesto dodania cisternami, prečerpania do zásobnej nádrže obstarávateľa a kontroly fyzikálnych vlastností stáčaného tovaru prostredníctvom meracích prístrojov.

Požadované technické parametre, úroveň kvality predmetu zákazky a jeho charakteristiky: Kvalitatívne parametre motorovej nafty musia byť v súlade s STN EN 590 + A1 triedy B, D a F podľa uvedených hodnôt:

Parameter	Jednotka	Hodnota
Bod vzplanutia	°C	nad 55
Uhlíkový zvyšok (z 10% destilačného zvyšku)	% (m/m)	max. 0,30
Obsah popola	% (m/m)	max. 0,01
Obsah vody	mg/kg	max. 200
Celkový obsah nečistôt	mg/kg	max. 24
Korózia na medenom pliešku (3 h pri 50°C)	st. korózie	trieda 1
Oxidačná stálosť	g/m ³	max. 25
Obsah síry	mg/kg	max. 10
Mazivosť, korigovaný priemer oderovej stopy pri 60°C	µm	max. 460
Medzná teplota filtrovateľnosti, resp. CFPP		
Trieda B	15.04. – 30.09.	°C
Trieda F	16.11. - 28./29.02.	°C
Trieda D	01.03. – 14.04.	°C
	01.10. – 15.11.	
Hustota pri 15°C	kg/m ³	820 – 845
Viskozita pri 40°C	mm ² /s	2,00 - 4,50
Cetánové číslo		min 51
Cetánový index		min 46

Destilačná skúška:	- % (obj.) destilátu do 250 °C	% (V/V)	< 65
	- % (obj.) destilátu do 350 °C	% (V/V)	min. 85
	- 95 % (obj.) predestiluje do	°C	max 360
Polycyklické aromatické uhľovodíky		% (m/m)	max. 8

Uchádzač musí v priebehu plnenia zmluvného vzťahu zabezpečiť motorovú naftu vyhovujúcu bezproblémovému použitiu a dodržaniu kvalitatívnych parametrov podľa STN EN 590 + A1.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo odberu reprezentatívnych vzoriek za účelom analýzy v certifikovanom laboratóriu v prípade pochybností o dodržaní kvalitatívnych parametrov podľa STN EN 590 + A1.

Obstarávateľ požaduje zabezpečiť dodávky motorovej nafty do sídla strediska cisternovými vozidlami spôsobilými na prepravu ropných produktov na náklady uchádzača pri minimálnom objeme jednej dodávky 5 000 litrov.

Obstarávateľ požaduje realizovať dodávky tovaru najneskôr do 24 hodín od potvrdenia prijatia každej čiastkovej objednávky zaslanej e-mailom v pracovných dňoch v čase medzi 7.00 – 15.00 hod.

Cisternové vozidlá a ich osádky, prostredníctvom ktorých budú realizované dodávky motorovej nafty pre obstarávateľa, musia vyhovovať požiadavkám, ktoré vyžaduje Európska dohoda o medzinárodnej preprave nebezpečných vecí (ADR) v rámci medzinárodnej cestnej prepravy nebezpečných vecí. Prepravné cisterny musia byť vybavené prietokomerom na prepočet vydaného množstva pri teplote 15°C, ktorý je certifikovaný a pravidelne preverovaný autorizovanou skúšobňou minimálne 1 krát ročne.

Uchádzač musí zabezpečiť pri realizácii každej dodávky tovaru meranie fyzikálnych vlastností tovaru a sledovanie ďalších doplňujúcich informácií, t.j.:

- stočený objem v litroch pri skutočnej teplote,
- teplota tovaru pri stáčaní,
- stočený objem automaticky prepočítaný pri teplote 15°C,
- merná hustota tovaru,
- dátum a čas (začiatok a koniec) stáčania tovaru,
- číslo vozidla zabezpečujúceho prepravu tovaru a číslo príslušného prietokomeru,
- mená a priezviská členov osádky.

Uvedené údaje musia byť súčasťou dodacieho listu, ktorý bude vystavený a potvrdený predávajúcim bezprostredne po dodaní tovaru.

Predpokladané množstvo pohonných látok, ktoré požaduje obstarávateľ odobrať počas trvania rámcovej dohody, t.j. 30 mesiacov je 702 750,00 litrov motorovej nafty.