# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

(tovary)

**Rokovacie konanie so zverejnením**

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(nadlimitná zákazka)

Predmet zákazky:

**Domové membránové plynomery veľkostí G4 s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu**

Rokovacie konanie so zverejnením bolo vyhlásené v súlade s ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

**Obsah:**

[SÚŤAŽNÉ PODKLADY 1](#_Toc76028505)

[A. Pokyny pre uchádzačov 3](#_Toc76028506)

[Časť I. 3](#_Toc76028507)

[INFORMÁCIE O OBSTARÁVATEĽOVI 3](#_Toc76028508)

[1. Identifikácia obstarávateľa 3](#_Toc76028509)

[Časť II. 3](#_Toc76028510)

[INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY 3](#_Toc76028511)

[2. Predmet zákazky 3](#_Toc76028512)

[3. Rozdelenie predmetu zákazky na časti s uvedením predpokladaného rozsahu plnenia predmetu zákazky v jednotlivých častiach: 3](#_Toc76028513)

[4. Miesto realizácie predmetu zákazky: 4](#_Toc76028514)

[5. Termín a lehota realizácie predmetu zákazky: 5](#_Toc76028515)

[6. Zmluva 5](#_Toc76028516)

[7. Zdroj finančných prostriedkov: 5](#_Toc76028517)

[Časť III. 6](#_Toc76028518)

[INFORMÁCIE O PONUKE 6](#_Toc76028519)

[Príprava ponuky 6](#_Toc76028520)

[8. Technické predkolo a vyhotovenie ponuky 6](#_Toc76028521)

[9. Jazyk ponuky 7](#_Toc76028522)

[10. Variantné riešenie 7](#_Toc76028523)

[11. Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia 7](#_Toc76028524)

[12. Zábezpeka ponuky 8](#_Toc76028525)

[13. Ponuka 10](#_Toc76028526)

[14. Obsah ponuky 11](#_Toc76028527)

[Predkladanie ponuky 13](#_Toc76028528)

[15. Náklady na ponuku 13](#_Toc76028529)

[16. Oprávnenie predložiť ponuku - skupina dodávateľov 13](#_Toc76028530)

[17. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky 13](#_Toc76028531)

[18. Miesto a lehota na predkladanie ponúk 14](#_Toc76028532)

[19. Lehota viazanosti ponuky 14](#_Toc76028533)

[Časť IV. 14](#_Toc76028534)

[INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ 14](#_Toc76028535)

[Dorozumievanie a vysvetľovanie 14](#_Toc76028536)

[20. Dorozumievanie 14](#_Toc76028537)

[21. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov 15](#_Toc76028538)

[22. Otváranie ponúk 15](#_Toc76028539)

[Vyhodnocovanie ponúk 16](#_Toc76028540)

[23. Posúdenie a hodnotenie ponúk 16](#_Toc76028541)

[24. Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky 16](#_Toc76028542)

[25. Vylúčenie ponuky 16](#_Toc76028543)

[26. Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií, kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia 16](#_Toc76028544)

[27. Spôsob a zásady rokovania s uchádzačmi o ponukách 17](#_Toc76028545)

[28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk 18](#_Toc76028546)

[29. Uzatvorenie rámcovej dohody 19](#_Toc76028547)

[B. Opis predmetu zákazky (Technické zadanie) 21](#_Toc76028548)

[C. Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky 26](#_Toc76028549)

[D. Prílohy 27](#_Toc76028550)

# ***A. Pokyny pre uchádzačov***

## Časť I.

## INFORMÁCIE O OBSTARÁVATEĽOVI

### Identifikácia obstarávateľa

Obchodné meno: SPP – distribúcia, a.s.

Sídlo: Mlynské nivy 44/b, 825 11 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 35 910 739

Právna forma: Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 3481/B

Internetová adresa: [www.spp-distribucia.sk](http://www.spp-distribucia.sk)

Kontaktná osoba: Marek Rusyniak

Telefón:  +421 903 528 008

E-mail: [marek.rusyniak@spp-distribucia.sk](mailto:marek.rusyniak@spp-distribucia.sk)

(ďalej len ako „obstarávateľ“)

## Časť II.

## INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY

### Predmet zákazky

* 1. Názov predmetu zákazky je: **Domové membránové plynomery veľkostí G4 s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu**.
  2. Predmetom zákazky je dodávka domových membránových plynomerov veľkosti G4 s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu pre potreby obstarávateľa (ďalej len ako „plynomery“, „predmet zákazky“, „tovar“ alebo „tovary“).
  3. Bližší opis predmetu zákazky je uvedený v nasledujúcich častiach týchto súťažných podkladov:

B. Opis predmetu zákazky,

C. Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky.

* 1. Označenie predmetu zákazky podľa kódov zo spoločného slovníka obstarávania (CPV):

1. Hlavný predmet – kód CPV:

Hlavný slovník: 38551000-2Merače energie

### Rozdelenie predmetu zákazky na časti s uvedením predpokladaného rozsahu plnenia predmetu zákazky v jednotlivých častiach:

* 1. Zákazka je rozdelená na tri (3) samostatné časti:

**ČASŤ 1.:**

**Názov: Domové membránové plynomery s  mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm**

Dodanie tovaru:

Domové membránové plynomery s  mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm.

Veľkosť plynomera: G4 (250 mm).

Predpokladaný počet: 98 000 ks.

Bližšia špecifikácia tovaru je uvedená v časti B. Opis predmetu zákazky (Technické zadanie) týchto súťažných podkladov.

**ČASŤ 2.:**

**Názov: Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm**

Dodanie tovaru:

Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm.

Veľkosť plynomera: G4 (250 mm).

Predpokladaný počet: 96 000 ks.

Bližšia špecifikácia tovaru je uvedená v časti B. Opis predmetu zákazky (Technické zadanie) týchto súťažných podkladov.

**ČASŤ 3.:**

**Názov: Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm**

Dodanie tovaru:

Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm.

Veľkosť plynomera: G4 (100 mm).

Predpokladaný počet: 79 000 ks.

Bližšia špecifikácia tovaru je uvedená v časti B. Opis predmetu zákazky (Technické zadanie) týchto súťažných podkladov.

* 1. Na každú časť zákazky bude uzatvorená samostatná zmluva – rámcová dohoda (ďalej len „zmluva“ alebo „rámcová dohoda“) s úspešným (jedným víťazným) uchádzačom. Uchádzač môže predložiť ponuku na ktorúkoľvek jednu alebo na viacero častí zákazky podľa toho, na ktorú časť podal žiadosť o účasť. Uchádzač predkladá ponuku pre každú časť samostatne. Uchádzač označí, na ktoré časti predmetu zákazky ponuku predkladá. Pokyny obstarávateľa ohľadom ponúk pre jednotlivé časti nájde záujemca v III. časti týchto súťažných podkladov.
  2. Pre vylúčenie pochybností sa uvádza, že v bode 3.1 týchto súťažných podkladov uvedené maximálne predpokladané množstvo tovaru nezakladá právo uchádzača (predávajúceho) na poskytnutie plnenia v takomto rozsahu a obstarávateľ (kupujúci) je od uchádzača (predávajúceho) oprávnený požadovať aj iba podstatne nižší objem plnenia. Množstvo obstarávateľom (kupujúcim) na základe zmluvy požadovaného tovaru je len na uvážení obstarávateľa (kupujúceho) a uchádzač (predávajúci) berie do úvahy, že môže byť, najmä avšak nielen vzhľadom na prevádzkové potreby obstarávateľa (kupujúceho) rôzny.
  3. Pre vylúčenie pochybností sa tiež uvádza, že k plneniu na základe zmluvy dôjde výlučne na základe uváženia obstarávateľa (kupujúceho) a uchádzač (predávajúci) si je vedomý, že obstarávateľ (kupujúci) môže požadovať dodanie len minimálneho množstva tovaru, prípadne dodanie nepožadovať vôbec a uchádzač (predávajúci) si dodanie tovaru obstarávateľovi (kupujúcemu) nemôže nárokovať.

### Miesto realizácie predmetu zákazky:

* 1. Miesto dodania predmetu zákazky:
* SPP-distribúcia, a.s., sklad Bratislava, adresa: Mlynské nivy 44/b, 825 11 Bratislava,
* SPP-distribúcia, a.s., sklad Košice, adresa: Rozvojová ul., 040 11 Košice,
* SPP-distribúcia, a.s., sklad Zvolen, adresa: Lieskovská cesta 1418/5, 960 24 Zvolen alebo
* iné miesto dodania špecifikované v objednávke (ďalej aj ako „Čiastková zmluva“ alebo „Objednávka“).
  1. Konkrétne miesto dodania bude bližšie špecifikované v písomnej objednávke, ktorá bude vystavená na základe uzatvorenej zmluvy. Súčasťou dodávky je aj zabezpečenie dopravy predmetu zákazky na miesto dodania.

Na dodávku tovaru do miesta dodania sa vzťahujú dodacie podmienky DDP v zmysle podmienok INCOTERMS 2010.

### Termín a lehota realizácie predmetu zákazky:

* 1. Lehota dodania predmetu zákazky je:
     1. do 3 týždňov odo dňa uzavretia Čiastkovej zmluvy, v prípade, že kupujúci oznámi predpokladané množstvo kusov tovaru na nasledujúci kalendárny štvrťrok trvania zmluvy k 1. marcu, 1. júnu, 1. septembru a 1. decembru príslušného kalendárneho roka;
     2. do 7 týždňov odo dňa uzavretia Čiastkovej zmluvy, v prípade, že kupujúci neoznámi predpokladané množstvo kusov tovaru na nasledujúci kalendárny štvrťrok trvania zmluvy k 1. marcu, 1. júnu, 1. septembru a 1. decembru príslušného kalendárneho roka, pričom táto lehota platí pre objednané množstvo do 5 000 ks;
     3. do 12 týždňov odo dňa uzavretia Čiastkovej zmluvy, v prípade, že kupujúci neoznámi predpokladané množstvo kusov tovaru na nasledujúci kalendárny štvrťrok trvania zmluvy k 1. marcu, 1. júnu, 1. septembru a 1. decembru príslušného kalendárneho roka, pričom táto lehota platí pre objednané množstvo od 5 001 ks.

Obstarávateľ pripúšťa možnosť rokovať o dĺžke lehoty dodania predmetu zákazky (dĺžka lehoty dodania bude predmetom rokovania v zmysle bodu 27. súťažných podkladov).

* 1. Skutočné množstvo predmetu zákazky bude požadované podľa skutočných prevádzkových potrieb, ekonomických a finančných možností obstarávateľa, a to vždy podľa ním uskutočnených písomných objednávok.

### Zmluva

* 1. Typ zmluvy na dodanie tovarov:

Rámcová dohoda uzatvorená v zmysle § 99 ZVO a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, uzatvorená na dobu určitú:

* na 48 mesiacov odo dňa účinnosti rámcovej dohody.
  1. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky je uvedené v časti *C. Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky*, pričom zmluvné podmienky, o ktorých zmene alebo úprave je možné rokovať s uchádzačmi podľa § 95 ods. 5 ZVO po podaní základných ponúk v súlade s ustanoveniami bodu 27. týchto súťažných podmienoksú zvýraznené podfarbením textu v zmluve.

### Zdroj finančných prostriedkov:

* 1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov obstarávateľa.
  2. Vlastná platba za tovary bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku na základe daňového dokladu vystaveného zmluvným partnerom.
  3. Splatnosť faktúr je do 60 dní odo dňa doručenia faktúry, pričom obstarávateľ pripúšťa možnosť rokovať o dĺžke lehoty splatnosti faktúr.

## Časť III.

## INFORMÁCIE O PONUKE

## Príprava ponuky

### Technické predkolo a vyhotovenie ponuky

**Technické predkolo**

* 1. Vzhľadom na  zložitosť technickej špecifikácie predmetu zákazky a za účelom prípadného vysvetlenia alebo doplnenia technickej špecifikácie predmetu zákazky, ešte pred odoslaním výzvy na predkladanie základných ponúk, avšak zároveň po uplynutí lehoty na predkladanie žiadostí o účasť, obstarávateľ uskutoční so všetkými záujemcami, ktorí predložili v stanovenej lehote žiadosť o účasť, predkolo rokovania o technických špecifikáciách predmetu zákazky (ďalej len „Technické predkolo“), výsledkom ktorého bude prípadná úprava a/alebo spresnenie technickej špecifikácie predmetu zákazky za účelom zabezpečenia účelnosti a hospodárnosti a zachovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie a transparentnosti. Pre podmienky realizácie Technického predkola sa primerane použijú príslušné ustanovenia bodu 27. týchto súťažných podkladov o rokovaní.

**Vyhotovenie ponuky**

* 1. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej forme v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) a ods. 4 ZVO. Obstarávateľ určuje ako komunikačný formát pre dokumenty formát .pdf a zároveň akceptuje formáty stanovené (upravené) platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi pre dokumenty podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom, kvalifikovanou elektronickou pečaťou alebo transformované zaručenou konverziou.

Obstarávateľ dodáva, že prílohu č. 1 časti D. týchto súťažných podkladov je potrebné predložiť aj vo formáte .xls alebo .xlsx a prílohu č. 5, 6 a 7 časti D. týchto súťažných podkladov je potrebné predložiť aj vo formáte .doc alebo .docx tak, aby bola editovateľná, pričom takto predložené dokumenty musia byť zhodné s dokumentami predloženými vo formáte podľa predchádzaného odseku tohto odseku 8.2 a v prípade rozdielu budú rozhodujúce dokumenty predložené vo formáte podľa predchádzajúceho odseku tohto odseku 8.2.

* 1. Záujemca označí prvú (úvodnú) stranu každej časti ponuky (tzv. krycí list):
     1. svojimi identifikačnými údajmi: obchodným menom, sídlom, IČO-m záujemcu alebo dodávateľov v prípade skupiny,
     2. označením názvu súťaže (predmetu zákazky),
     3. označením príslušnej časti súťaže, do ktorej záujemca danú ponuku predkladá,
     4. uvedením obsahu časti ponuky s uvedením zoznamu predložených dokladov, dokumentov a čísla strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza,
     5. celkovým počtom strán časti ponuky,
     6. celkovým počtom príloh časti ponuky,
     7. informáciou, či uvedená časť ponuky obsahuje dôverné informácie (ak áno, tak s uvedením spôsobu, akým tieto informácie označil, pričom záujemca môže označiť ako dôverné výhradne len informácie v zmysle § 22 ZVO a musí ich presne identifikovať, napr. odkazom na čísla strany, časti, body, odseky, texty obsahujúce dôverné informácie),
     8. menom a priezviskom zodpovedného zamestnanca záujemcu na účely kontaktu s obstarávateľom, jeho telefónne číslo, e-mailovú adresu,
     9. pečiatkou (v prípade predloženia skenu jej listinného originálu) a podpisom záujemcu (jeho štatutárneho orgánu alebo členov jeho štatutárneho orgánu, príp. zástupcom záujemcu oprávneným konať v jeho mene v celom procese verejného obstarávania).
  2. Záujemca berie na vedomie, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obstarávateľom zverejnená v profile bezodkladne po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) podľa § 64 ods. 1 písm. b) ZVO. V prípade, ak ponuky budú obsahovať informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné v zmysle § 22 ZVO a ktoré za dôverné označil, budú tieto anonymizované v súlade s platnými právnymi predpismi. V prípade, že ponuky budú obsahovať osobné údaje bude sa postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), pričom záujemca najmä predloží súhlas dotknutých osôb, a ak to nie je možné, budú osobné údaje anonymizované.
  3. Ak záujemca predkladá ponuku do viacerých častí zákazky, vyhotoví ponuku pre každú časť zákazky osobitne v zmysle ustanovení predchádzajúcich odsekov tohto bodu súťažných podkladov a ustanovení III. časti týchto súťažných podkladov.
  4. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku musia byť pripojené (predložené) k ponuke ako jej prílohy, ako originály alebo úradne osvedčené kópie vo forme skenu alebo vo forme elektronických dokumentov s kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou alebo transformované zaručenou konverziou podľa platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov, pokiaľ nie je určené inak, pričom tieto musia byť platné a aktuálne.

V prípade, že sú potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku vydávané orgánom verejnej moci priamo v digitálnej podobe, môže záujemca vložiť do systému (predložiť) tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu).

V prípade pochybností o pravosti „naskenovaných“, resp. predložených dokladov si obstarávateľ vyhradzuje právo najmä požadovať predloženie ich originálov, resp. úradne osvedčených kópií transformovaných zaručenou konverziou a v prípade elektronicky vyhotovených dokumentov ich predloženie v elektronickej podobe s kvalifikovaným elektronickým podpisom, prípadne kvalifikovanou elektronickou pečaťou.

### Jazyk ponuky

* 1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v nej sa v tomto verejnom obstarávaní predkladajú v slovenskom jazyku, v českom jazyku alebo v anglickom jazyku, ak nie je ďalej uvedené inak. Ustanovenia § 21 ods. 6 ZVO a ostatné ustanovenia ZVO týmto nie sú dotknuté.

### Variantné riešenie

* 1. Obstarávateľ neumožňuje predloženie variantného riešenia v ponukách.
  2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

### Mena a ceny uvádzané v ponuke, mena finančného plnenia

* 1. Záujemcom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v mene euro.

Záujemca v Návrhu na plnenie kritérií (príloha č. 1 časti D. týchto súťažných podkladov) uvedie cenu za obstarávaný predmet zákazky, pre každú časť zákazky, v ktorej predkladá ponuku. Záujemca berie na vedomie, že v prípade neuvedenia ceny v zmysle predchádzajúcej vety nebude ponuka platná a obstarávateľ na túto neprihliadne.

* 1. Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
  2. Ak je záujemca platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH.
  3. Ak záujemca nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom (netto cena). Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke. V prípade, že záujemca nebude v čase predkladania ponuky platiteľom DPH, avšak v nadväznosti na výšku hodnoty zákazky sa ním stane počas plnenia zmluvy, musí do ponuky uviesť takú cenu, ktorá bude pre účely tejto zákazky konečná i po prípadnom pripočítaní DPH po tom, ako sa stane platiteľom DPH. Je na zvážení záujemcu, ako konečnú cenu vypočíta (po zohľadnení ním predpokladaného obratu a s tým súvisiacej povinnosti na registráciu pre DPH), avšak cena, ktorú uvedie, bude pokladaná za konečnú z pohľadu v budúcnosti započítavanej DPH.
  4. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich zmluvných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, ktoré môžu akýmkoľvek spôsobom ovplyvniť cenu a charakter ponuky alebo poskytnutia tovaru. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.
  5. Záujemca berie na vedomie, že obstarávateľ v súlade s § 57 ods. 2 ZVO môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.

### Zábezpeka ponuky

1. Obstarávateľ vyžaduje zábezpeku pre viazanosť ponuky pre všetky časti zákazky. Výška zábezpeky pre viazanosť ponuky je stanovená pre každú časť osobitne:

a) pre Časť 1. Domové membránové plynomery s  mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250mm vo výške 5.000,- € (slovom päťtisíc eur),

b) pre Časť 2. Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm vo výške 5.000,- € (slovom päťtisíc eur),

c) pre Časť 3. Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm vo výške 5.000,- € (slovom päťtisíc eur),

Spôsoby zloženia zábezpeky v zmysle § 46 ods. 1 ZVO sú:

* zloženie finančných prostriedkov záujemcom na účet obstarávateľa alebo
* poskytnutie bankovej záruky za záujemcu.

1. Spôsob zloženia zábezpeky si záujemca vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v odseku 12.3. týchto súťažných podkladov. Zábezpeka bude obstarávateľom akceptovaná iba v prípade, ak bude spĺňať podmienky jej zloženia uvedené v pododseku 12.3.1. alebo 12.3.2. týchto súťažných podkladov podľa príslušného spôsobu jej zloženia. Obstarávateľ si v prípade pochybností vyhradzuje právo overiť pravosť predložených dokladov preukazujúcich zloženie zábezpeky ako aj pravdivosť údajov v nich uvedených. Ak sa preukáže nepravosť týchto dokladov alebo nepravdivosť údajov v nich uvedených, zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná. Ponuka, ktorej zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná, bude vylúčená z verejného obstarávania.
2. **Podmienky zloženia zábezpeky**

12.3.1. **Zloženie finančných prostriedkov na účet obstarávateľa**

Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov musí byť zložená v požadovanej výške na bankový účet obstarávateľa:

Banka: VÚB, a.s., Bratislava

číslo účtu: 995255/0200

IBAN: SK49 0200 0000 0000 0099 5255

SWIFT (BIC): SUBASKBX

VS: 01052101 – pre 1. časť zákazky

01052102 – pre 2. časť zákazky

01052103 – pre 3. časť zákazky

Účel platby: Zábezpeka VO – PLYNOMERY (s doplneným číselného označenia príslušnej časti súťaže, ktorej sa zábezpeka týka).

Finančné prostriedky musia byť v celej výške pripísané na účet obstarávateľa najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa odseku 18.2 týchto súťažných podkladov, pričom riziko z oneskorenia prevodu finančných prostriedkov na účet obstarávateľa znáša záujemca.

Neskôr zložená zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná. Pre uznanie zábezpeky vo forme finančných prostriedkov je rozhodujúci dátum pripísania finančných prostriedkov na účet obstarávateľa.

Doklad o zložení finančných prostriedkov (bankový príkaz na úhradu alebo výpis z účtu) musí byť predložený ako súčasť ponuky. V prípade, ak nebude doklad o zložení finančných prostriedkov na účet obstarávateľa súčasťou ponuky a zároveň nebude možné zábezpeku uchádzača spoľahlivo a jednoznačne identifikovať, bude ponuka uchádzača vylúčená z tohto verejného obstarávania.

Ponuka uchádzača, ktorý v prípade zloženia zábezpeky vo forme finančných prostriedkov na účet obstarávateľa nezloží zábezpeku v požadovanej výške, alebo ktorého finančné prostriedky budú na účet obstarávateľa pripísané po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, bude vylúčená z verejného obstarávania.

12.3.2. **Poskytnutie bankovej záruky**

Záujemca môže zložiť zábezpeku aj formou bankovej záruky podľa § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Banková záruka musí byť poskytnutá v požadovanej výške. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Záujemca predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí obstarávateľa (označenie identifikačnými údajmi v súlade s bodom 1. Časť I. týchto súťažných podkladov) za uchádzača do výšky poskytnutej zábezpeky. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne preložená do slovenského jazyka, českého jazyka alebo anglického jazyka (okrem prípadov, kedy je záručná listina vystavená v slovenskom jazyku, českom jazyku alebo v anglickom jazyku). Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je preklad do slovenského jazyka, českého jazyka alebo anglického jazyka.

Zo záručnej listiny musí vyplývať, že:

* banka uspokojí obstarávateľa, t.j. veriteľa, za uchádzača, t.j. dlžníka, v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech obstarávateľa v prípadoch  uvedených v ZVO,
* ide o neodvolateľnú, bezpodmienečnú bankovú záruku a bez námietok,
* banková záruka bude použitá na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa odseku 12.1. týchto súťažných podkladov,
* banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 10 dní odo dňa doručenia prvej výzvy obstarávateľa na jeho účet uvedený v pododseku 12.3.1. týchto súťažných podkladov, žiadne iné doklady nebudú k vykonaniu platby bankou vyžadované,
* banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká najneskôr doručením záručnej listiny obstarávateľovi,
* platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa odseku 19.2. týchto súťažných podkladov.

Záručná listina musí byť súčasťou ponuky, a to v podobobe originálu, ktorý záujemca predloží obstarávateľovi a skenu, ktorý bude tvoriť neodnímateľnú súčasť ponuky v zmysle § 24 ZVO ako súčasť dokumentácie, ktorú uchováva podľa ZVO obstarávateľ. Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky v podobe podľa predchádzajúcej vety, uchádzač bude z verejného obstarávania vylúčený.

Obstarávateľ upozorňuje, že záručná listina musí byť predložená aj ako originál, iný doklad sa neuznáva ako doklad o zložení zábezpeky vo forme bankovej záruky.

Dôkaz o bankovej záruke (záručnú listinu) môže záujemca predložiť v listinnej podobe.

Záujemca originál záručnej listiny v zmysle tohto pododseku predloží (doručí) obstarávateľovi poštou, kuriérom alebo osobne do podateľne na adresu:

SPP – distribúcia, a.s.

Mgr. Iveta Petrášová

Mlynské nivy 44/b

825 11 Bratislava

Slovenská republika

V prípade osobného doručenia bude listina prevzatá v podateľni na vyššie uvedenej adrese v úradných hodinách.

Záujemca predloží (doručí) záručnú listinu/y v uzavretej nepriehľadnej obálke/obale. Záujemca na obálke/obale, v ktorej predkladá (doručuje) záručnú listinu/y uvedie nasledovné údaje:

* meno kontaktnej osoby obstarávateľa a adresu obstarávateľa, ktoré sú uvedené v tomto pododseku týchto súťažných podkladov, prípadne adresu obstarávateľa uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk,
* označenie uchádzača (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania), v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť „Skupina dodávateľov“ a označiť vedúceho člena skupiny
* označenie: „SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“,
* označenie súťaže: „Domové membránové plynomery veľkostí G4 s označením príslušnej časti súťaže, pre ktorú sa záručná listina predkladá, napr. „Domové membránové plynomery veľkosť G4 – časť 1.“, ak sa predkladá pre 1. časť zákazky. “

Ak banková záruka poskytnutá za uchádzača nebude spĺňať všetky vyššie uvedené požiadavky, nebude obstarávateľom akceptovaná ako zábezpeka a obstarávateľ vylúči ponuku takéhoto uchádzača.

Obstarávateľ si v prípade pochybností vyhradzuje právo overiť poskytnutie bankovej záruky v banke, ktorá záruku poskytuje. V prípade, že na výzvu obstarávateľa banka nepotvrdí poskytnutie záruky za uchádzača v požadovanej výške, podmienkach a lehote trvania, zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná a obstarávateľ vylúči ponuku takéhoto uchádzača.

Bankové poplatky súvisiace so zložením a/alebo vrátením zábezpeky znáša v plnej miere uchádzač.

1. **Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky**

Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do 7 dní odo dňa:

* uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
* márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,
* uzavretia rámcovej dohody s úspešným uchádzačom.

1. **Prepadnutie zábezpeky v prospech obstarávateľa**

Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

* odstúpi od svojej ponuky,
* neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

### Ponuka

* 1. Ponuku je oprávnený predložiť záujemca, ktorý splnil podmienky účasti v tomto verejnom obstarávaní, v rozsahu a v lehote uvedenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré sú bližšie špecifikované v prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov a obstarávateľ ho vyzval na jej predloženie. Ponuka musí byť vyhotovená v zmysle bodu 8. súťažných podkladov, obsahovať dokumenty a doklady v zmysle bodu 14. súťažných podkladov.
  2. Podrobné vymedzenie jednotlivých častí predmetu obstarávania tvorí *Časť B. Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov.
  3. Predložením ponuky uchádzač súhlasí s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
  4. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

### Obsah ponuky

* 1. **Ponuka musí obsahovať:**

1. Sprievodný, tzv. krycí list s uvedením údajov podľa odseku 8.3 týchto súťažných podkladov.

1. Čestné vyhlásenie uchádzača alebo čestné vyhlásenie každého člena skupiny dodávateľov, že akceptuje a súhlasí so všetkými podmienkami stanovenými obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách, s vyhlásením o tom, že všetky predložené doklady sú platné a pravdivé a uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov nie je v zadaní predmetnej zákazky členom inej skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, podpísané osobou oprávnenou konať v mene uchádzača alebo člena skupiny dodávateľov, a to podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov. Upozorňujeme, že v prípade skupiny dodávateľov musí čestné vyhlásenie podľa tohto písmena odseku 14.1 týchto súťažných podkladov predložiť každý člen skupiny dodávateľov osobitne.
2. Doklad o zložení zábezpeky v zmysle odseku 12.3. týchto súťažných podkladov.
3. V prípade skupiny dodávateľov aj vyhlásenie skupiny dodávateľov podľa vzoru uvedeného v prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov,
4. Nasledovné doklady a dokumenty:
5. certifikát od výrobcu o zavedení systému manažérstva kvality podľa normy EN ISO 9001 vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým výrobca zabezpečuje kvalitu výrobkov, a ktorý vyplýva z európskych noriem, resp. kópia vnútornej smernice alebo iného riadiaceho aktu, ktoré vytvárajú podmienky a opatrenia na zabezpečenie kvality smerujúce k norme EN ISO 9001;
6. technická dokumentácia obsahujúca technický popis a metrologické charakteristiky výrobku doplnený nákresmi (fotografiami) preukazujúca splnenie technickej špecifikácie plynomeru, ktorý predkladá uchádzač v ponuke;
7. doklad o posúdení zhody plynomerov – posúdenie vykonané postupmi podľa príloh B+F, alebo B+D alebo H1 v zmysle Nariadení vlády SR č. 145/2016 Z.z. z 24.2.2016 o sprístupňovaní meradiel na trhu v znení neskorších predpisov“ tzv. MID. Posúdenie zhody musí byť vykonané v zmysle STN EN 1359;
8. certifikát ATEX plynomera v zmysle „Nariadenia vlády SR č. 149/2016 Z.z. z 2.3.2016 o zariadeniach a ochranných systémoch určených na použitie v prostredí s nebezpečenstvom výbuchu v znení neskorších predpisov.
9. Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk podľa vyplneného vzoru uvedeného v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov (a to pre príslušnú časť zákazky). Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene. V prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh na plnenie kritérií podpísaný oprávneným zástupcom každého člena skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny, pričom v tomto prípade je nevyhnutné priložiť príslušnú plnú moc.
10. Podpísaný návrh Rámcovej dohody spolu so všetkými jej prílohami tak, ako sú uvedené v časti *C.* *Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky* súťažných podkladov pre prislúchajúcu časť zákazky, obsahujúci záväzok uchádzača dodávať obstarávateľovi predmet zákazky za cenu uvedenú v ponuke a za ďalších podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch, a to **pozor dôležité** *–* **s uvedením ceny za predmet zákazky v prílohe č. 3 Rámcovej dohody.** Návrh Rámcovej dohody musí byť podpísaný oprávnenou osobou, ktorá je oprávnená konať v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musí byť návrh podpísaný oprávneným zástupcom každého člena skupiny alebo členom skupiny, ktorý bude splnomocnený konať v danej veci za členov skupiny (vedúci člen), pričom v tomto prípade je nevyhnutné priložiť aj príslušnú plnú moc, ktorej originál bude tvoriť prílohu Rámcovej dohody.
11. predloženie vzorky tovaru, ktorý má záujemca v rámci plnenia Rámcovej dohody o kúpe tovaru dodať, ktorá bude v súlade s technickou špecifikáciou uvedenou v súťažných podkladoch, najmä v časti B. Opis predmetu zákazky (Technické zadanie), vrátane jej prípadných zmien, nasledovne:

**Vzorka pre 1. časť zákazky**: Domové membránové plynomery s  mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm

Obstarávateľ požaduje predložiť 1 ks domového membránového plynomera s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm.

**Vzorka pre 2. časť zákazky**: Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm

Obstarávateľ požaduje predložiť 1 ks domového membránového plynomera bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm.

**Vzorka pre 3. časť zákazky**: Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm

Obstarávateľ požaduje predložiť 1 ks domového membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm.

Obstarávateľ upozorňuje, že vzorku je potrebné predložiť pre každú časť zákazky, do ktorej záujemca predkladá ponuku (t. j. ak záujemca predkladá ponuku pre 1. časti zákazky predloží vzorku pre 1. časť zákazy, ak predkladá ponuku pre 2. a 3. časť zákazky predloží vzorku pre 2. a 3 časť zákazky a pod.).

Záujemca predloží vzorku v adekvátnom a riadne uzavretom obale, zabezpečenom najmä proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené nasledovné údaje:

* identifikácia obstarávateľa: SPP – distribúcia, a.s., Mlynské nivy 44/b, 825 11 Bratislava, Slovenská republika, prípadne na adresu uvedenú vo výzve na predkladanie ponúk,
* identifikácia záujemcu v rozsahu: obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny dodávateľov,
* označenie: „SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“,
* označenie súťaže: „Domové membránové plynomery veľkostí G4“ s označením príslušnej časti súťaže, pre ktorú sa vzorka predkladá, napr. „Domové membránové plynomery veľkosť G4 – časť 1.“, ak sa predkladá pre 1. časť zákazky.

Záujemca vzorky predloží (doručí) obstarávateľovi poštou, kuriérom alebo osobne do podateľne na adresu:

SPP – distribúcia, a.s.

Mgr. Iveta Petrášová

Mlynské nivy 44/b

825 11 Bratislava

Slovenská republika

V prípade osobného doručenia budú vzorky prevzaté v podateľni na vyššie uvedenej adrese v úradných hodinách.

Riziko z oneskorenia doručenia vzorky v plnej miere znáša záujemca.

Obstarávateľ zároveň upozorňuje záujemcov, že vzorky predložené v rámci ponuky nebudú záujemcom vrátené a ostávajú súčasťou dokumentácie k verejnému obstarávaniu.

## Predkladanie ponuky

### Náklady na ponuku

* 1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša záujemca bez finančného nároku voči obstarávateľovi, a to bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania. Ponuky doručené predpísaným spôsobom v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

### Oprávnenie predložiť ponuku - skupina dodávateľov

* 1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba, právnická osoba, ako aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb, vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne (skupina dodávateľov).

* 1. Obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 ZVO. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorila právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 ZVO. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.
  2. V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste vo forme vyhlásenia, ktorého vzor tvorí prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude obstarávateľ komunikovať, a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, pričom uvedú aj e-mailovú adresu. Obstarávateľ bude teda oprávnený komunikovať len s určeným členom, a nie so všetkými členmi skupiny.
  3. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 ZVO, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač – skupina dodávateľov, bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne alebo bude podpísaný splnomocneným zástupcom skupiny dodávateľov, pričom takýto zástupca je povinný predložiť plnú moc, v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s obstarávateľom, pričom v čl. I návrhu zmluvy budú taktiež uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. Originál plnomocenstva bude tvoriť prílohu zmluvy.

### Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

* 1. Každý záujemca môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku pre každú jednu časť tohto verejného obstarávania, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov.
  2. Záujemca je povinný predložiť ponuku **elektronicky**, a to vložením do systému JOSEPHINE, ak nie je výslovne uvedené inak.
  3. Obstarávateľ zdôrazňuje, že pre účely predkladania ponúk (ako aj iných dokumentov, napr. žiadostí o účasť) v tomto verejnom obstarávaní (súťaži) je potrebné, aby sa každý záujemca **zaregistroval** do systému JOSEPHINE a **zároveň autentifikoval**, inak záujemca nezíska prístup do tohto verejného obstarávania v systéme JOSEPHINE a nebude tak môcť predložiť žiadosť o účasť, ponuku a ani žiadny iný dokument. Záujemca má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID), a to podľa pravidiel uvedených v prílohe č. 8 týchto súťažných podkladov. Účasť záujemcu v tomto verejnom obstarávaní nie je možná bez jeho riadnej **autentifikácie** (podľa pravidiel uvedených v prílohe č. 8).
  4. Ponuku môže predložiť len záujemca, ktorému bola zaslaná výzva na predloženie ponuky, pričom túto obstarávateľ zašle elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE.

### Miesto a lehota na predkladanie ponúk

* 1. Ponuky je potrebné predložiť elektonicky (prostredníctvom systému JOSEPHINE) v súlade s bodom 17. týchto súťažných podkladov.
  2. Lehota na predkladanie ponúk bude uvedená vo výzve na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk môže byť určená dohodou so záujemcami v prípade, ak všetci budú mať rovnaký čas na prípravu a predkladanie ponúk. Ak nebude možné dosiahnuť dohodu o lehote na predkladanie ponúk podľa predchádzajúcej vety, obstarávateľ určí lehotu, ktorá nebude kratšia ako 10 dní odo dňa odoslania výzvy na predkladanie ponúk. V tejto lehote musia byť ponuky doručené.
  3. Ponuka doručená inak ako podľa bodu 17. a tohto bodu týchto súťažných podkladov sa bude považovať za nedoručenú. Ponuka musí byť doručená najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Riziko z oneskorenia doručenia ponuky v plnej miere znáša záujemca.

### Lehota viazanosti ponuky

* 1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľom.
  2. Lehota viazanosti ponúk je 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## Časť IV.

## INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

## Dorozumievanie a vysvetľovanie

### Dorozumievanie

* 1. Komunikácia, poskytovanie dokladov/podkladov, poskytovanie vysvetlení a dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačmi, resp. záujemcami, sa bude uskutočňovať v súlade so ZVO a týmito súťažými podkladmi. Dorozumievacím jazykom v súťaži je slovenský jazyk, český jazyk alebo anglický jazyk.
  2. Komunikácia, poskytovanie dokladov/podkladov, poskytovanie vysvetlení a dorozumievanie medzi obstarávateľom a uchádzačom, resp. záujemcom sa **uskutočňuje elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE**, pričom záručnú listnu predloží uchádzač v súlade s § 46 ods. 9 ZVOv listinnej podobe.

### Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

* 1. V prípade potreby objasniť alebo vysvetliť informácie potrebné pre vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže ktorýkoľvek zo záujemcov, resp. uchádzačov, požiadať o ich vysvetlenie v zmysle § 48 ZVO priamo u obstarávateľa, a to elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE.
  2. Za včas doručenú žiadosť uchádzača, resp. záujemcu, o vysvetlenie informácií potrebných pre vypracovanie ponuky sa považuje žiadosť (požiadavka) o vysvetlenie doručená obstarávateľovi v slovenskom jazyku, českom jazyku alebo v anglickom jazyku v písomnej podobe najneskôr 8 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Vysvetlenie obstarávateľ preukázateľne bezodkladne písomne poskytne všetkým uchádzačom, resp. záujemcom, najneskôr však 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že žiadosť (požiadavka) o vysvetlenie bude doručená dostatočne vopred. Obstarávateľ poskytne písomné vysvetlenie elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE. Požiadavky na vysvetlenie doručené inak ako je uvedené v tomto bode 21. týchto súťažných podkladov, sa budú považovať za nedoručené. V prípade, ak bude obstarávateľovi doručená požiadavka na vysvetlenie súťažných podkladov v inom než slovenskom jazyku, českom jazyku alebo anglickom jazyku, obstarávateľ nie je povinný na túto požiadavku podať vysvetlenie.
  3. Ak vznikne zo strany obstarávateľa potreba vykonať v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky podstatnú zmenu alebo ak obstarávateľ vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky neposkytne v lehotách podľa § 48 ZVO aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred, obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk. O úprave alebo doplnení dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky a o primeranom predĺžení lehoty na predkladanie ponuky budú všetci záujemcovia upozornení elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky. V prípade, že si uchádzač, resp. záujemca vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nevyžiadal dostatočne vopred podľa odseku 21.2 týchto súťažných podkladov alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
  4. Doručovanie písomností týkajúcich sa komunikácie sa bude uskutočňovať spôsobom uvedeným v bode 20. týchto súťažných podkladov.

### Otváranie ponúk

* 1. Proces otvárania ponúk bude obstarávateľ realizovať v súlade s § 52 ZVO za účasti komisie zriadenej a vymenovanej obstarávateľom v zmysle § 51 ZVO na vyhodnotenie ponúk ako aj na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti záujemcov podľa § 40 ods. 14 ZVO (ďalej len „komisia“).
  2. Otváranie ponúk vykoná komisia v systéme JOSEPHINE tak, že najskôr otvorí ponuky pre prvú časť zákazky a následne pre ďalšie časti zákazky vo vzostupnom poradí. Po otvorení ponúk sa vykonajú všetky úkony podľa ZVO.
  3. Komisia vykoná otváranie ponúk pre jednotlivé časti zákazky na mieste a v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo vo výzve na predkladanie konečných ponúk.
  4. Obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí vo vzťahu k príslušnej (práve otváranej) časti zákazky predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk. Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom. Ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
  5. Obstarávateľ najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa otvárania ponúk alebo konečných ponúk pre jednotlivé časti zákazky pošle prostredníctvom systému JOSEPHINE všetkým uchádzačom, ktorí vo vzťahu k príslušnej časti zákazky predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk zápisnicu z ich otvárania, ktorej obsahom budú údaje zverejnené podľa predchádzajúceho odseku týchto súťažných podkladov.
  6. Obstarávateľ upozorňuje, že účasť na otváraní ponúk v každej časti zákazky umožní len tým uchádzačom, ktorí predložili ponuku (v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk) vo vzťahu k príslušnej časti zákazky, ktorej sa otváranie týka. Uchádzač, ktorí podal ponuku vo vzťahu k inej časti zákazky, než k časti zákazky, ktorej sa otváranie týka, nebude oprávnený zúčastniť sa tohto otvárania a nebude mať ani nárok na zaslanie zápisnice z otvárania ponúk pre časť zákazky, vo vzťahu ku ktorej nepredložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk alebo v lehote na predkladanie konečných ponúk.

## Vyhodnocovanie ponúk

### Posúdenie a hodnotenie ponúk

* 1. Komisia posúdi a vyhodnotí ponuky v zmysle § 53 ZVO.

### Vysvetľovanie ponúk, odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky

* 1. Komisia písomne požiada v zmysle § 53 ods. 1 ZVO uchádzača o vysvetlenie ponuky, ak identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač v ponuke poskytol a ak je to potrebné, požiada aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Uchádzač musí doručiť vysvetlenie ponuky do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu, v zmysle § 53 ods. 5 písm. c) ZVO.
  2. Ak sa niektorá ponuka bude javiť ako mimoriadne nízka v zmysle § 53 ods. 2 ZVO, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v rozsahu podľa § 53 ods. 2 ZVO. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu.
  3. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkami podľa ZVO alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

### Vylúčenie ponuky

* 1. Obstarávateľ vylúči ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 5 ZVO. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka.

### Vyhodnocovanie návrhov na plnenie kritérií, kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

* 1. Komisia zriadená obstarávateľom v súlade so ZVO vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, a to podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, výzve na predloženie ponuky a na základe pravidiel ich uplatnenia v zmysle týchto súťažných podkladov, a to pre každú časť tohto postupu verejného obstarávania osobitne.
  2. **Kritériá na hodnotenie ponúk**
     1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) ZVO v každej časti tohto verejného obstarávania osobitne, a to na základe **najnižšej ceny** bez DPH za jeden kus plynomera, t. j.:
        1. Kritérium pre časť 1.: Najnižsia cena bez DPH za jeden kus predmetného plynomera,
        2. Kritérium pre časť 2.: Najnižšia cena bez DPH za jeden kus predmetného plynomera,
        3. Kritérium pre časť 3.: Najnižšia cena bez DPH za jeden kus predmetného plynomera.
     2. Uchádzač predloží v rámci ponuky návrh na plnenie kritérií (príloha č. 1 týchto súťažných podkladov), v ktorom uvedie do tabuľky jednotkovú cenu vyjadrenú v EUR bez DPH, ktorá musí byť zaokrúhlená na maximálne štyri desatinné miesta. V prípade, že ponuka uchádzača v návrhu na plnenie kritérií (jednotkové ceny za predmet zákazky) bude obsahovať viac desatinných miest, obstarávateľ zaokrúhli ceny uvedené v návrhu na plnenie kritérií ako aj v návrhu zmluvy matematicky. K cenám bez DPH sa bude v priebehu dodávok pripočítavať DPH vždy podľa platných a účinných právnych predpisov SR bez ohľadu na to, či pôjde o dodávku od podnikateľa prevádzkujúceho podnikanie v SR, v členskom štáte EÚ alebo mimo územia EÚ.
     3. Ponuky budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenia ponúk uvedených v bode 26.2.1 týchto súťažných podkladov a vo výzve na predloženie ponuky.
  3. **Pravidlá vyhodnotenia ponúk** 
     1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené len tie ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky obstarávateľa definované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
     2. Obstarávateľ vyhodnotí na základe kritéria špecifikovaného v pododseku 26.2.1 týchto súťažných podkladov všetky ponuky predložené v jednotlivých častiach.
     3. Finálne zostavenie poradia konečných ponúk v jednotlivých častiach verejného obstarávania sa uskutoční po ukončení rokovaní s uchádzačmi v zmysle bodu 27. týchto súťažných podkladov a po vyhodnotení predložených konečných ponúk.

### Spôsob a zásady rokovania s uchádzačmi o ponukách

* 1. Obstarávateľ začne rokovania o ponukách so všetkými uchádzačmi, ktorých základné ponuky boli hodnotené v zmysle bodu 23. a nasl. týchto súťažných podkladov, a ktoré neboli vylúčené, a to na základe písomného pozvania ​​na rokovanie o ponuke, v ktorom obstarávateľ uvedie aspoň dobu, miesto a jazyk rokovaní (slovenský/český/anglický).
  2. Obstarávateľ si vyhradzuje právo uskutočniť rokovania v niekoľkých po sebe nasledujúcich etapách.
  3. Obstarávateľ je povinný písomne informovať všetkých uchádzačov o každej zmene technických alebo iných požiadaviek, ktoré vyplynuli z rokovaní.
  4. Uchádzač bude na každé rokovanie riadne pozvaný (prostredníctvom systému JOSEPHINE) najmenej 3 dni vopred, ak nebude termín ďalšieho rokovania dohodnutý v rámci rokovaní. Na každé rokovanie bude uchádzač riadne pozvaný formou výzvy (pozvánky), v ktorej musí byť uvedené aspoň dátum a miesto konania rokovania a aspoň všeobecne vymedzený predmet rokovania. Pozvánka môže obsahovať pozvanie aj na viaceré rokovania. Povinnosť pozvať uchádzača na rokovanie formou výzvy (pozvánky) sa neuplatní, ak vzal uchádzač termín a miesto ďalšieho rokovania na vedomie pri predchádzajúcom rokovaní. Obstarávateľ si vyhradzuje právo zmeny termínu rokovania.
  5. Za uchádzača sa môže jedného rokovania zúčastniť najviac päť osôb, ak sa strany nedohodnú inak, t.j. že i obstarávateľ umožní vyšší počet, z ktorých aspoň jedna musí byť oprávnená konať v mene uchádzača alebo oprávnená uchádzača zastupovať, pričom je povinná odsúhlasiť (napr. jeho podpisom) so záväznými účinkami príslušný protokol z rokovania (zápisnicu).
  6. Obstarávateľ je oprávnený jednať o ponukách so všetkými uchádzačmi súčasne alebo oddelene - individuálne (forma rokovaní bude uvedená v príslušnej pozvánke na rokovanie). Obstarávateľ v priebehu rokovania zabezpečí rovnaké zaobchádzanie s každým uchádzačom a neposkytne žiadnemu z nich informácie spôsobom, ktorý by zvýhodnil akéhokoľvek z uchádzačov.
  7. Rokovanie môže byť vedené tiež dištančne (napr. prostredníctvom elektronickej komunikácie medzi poverenými osobami obstarávateľa a uchádzača prostredníctvom systému JOSEPHINE). Konajúca osoba je povinná vždy bezodkladne potvrdiť prijatie správy druhej strany a následne vždy v primeranej lehote zareagovať na obsah prijatej správy; obstarávateľ je oprávnený stanoviť lehotu pre reakciu uchádzača.
  8. Predmetom rokovania môžu byť všetky aspekty predmetu plnenia zákazky, a to na základe rozhodnutia obstarávateľa, najmä technické, administratívne a finančné podmienky. O každom rokovaní s uchádzačom spíše obstarávateľ protokol (zápisnicu), ktorý bude obsahovať predmet rokovania a dohody, ktoré strany uzavreli v rámci rokovaní, dátum rokovania a jeho výsledok. Protokol odsúhlasí(napr. jeho podpisom) obstarávateľ (resp. obstarávateľom poverená Komisia) ako aj oprávnený zástupca uchádzača. Prílohou protokolu je vždy zoznam účastníkov rokovania (prezenčná listina), do ktorého sa na začiatku každého rokovania zapíšu všetci jeho účastníci. Údajmi obsiahnutými v odsúhlasenom protokole je uchádzač viazaný a tieto údaje sú určujúce pre úpravy uchádzačom predloženej základnej ponuky, ak nebudú v ďalších etapách rokovaní dohodnuté odlišné podmienky, t.j. že neskoršie dojednania uvedené v odsúhlasenom protokole nahrádzajú predchádzajúce dohody a zároveň tieto dojednania nahrádzajú (aktualizujú) ponuku uchádzača predloženú do súťaže v tých častiach, ktoré sú dotknuté dohodami uzatvorenými na rokovaní.
  9. Obstarávateľ si vyhradzuje právo nerokovať s uchádzačom, ktorý sa najmenej v dvoch prípadoch nedostavil na rokovanie. V takom prípade bude obstarávateľ pre účely vyhodnotenia vychádzať z jeho poslednej komplexnej (aktualizovanej) ponuky.
  10. Obstarávateľ písomne oznámi uchádzačom ukončenie rokovania a vyzve ich na predkladanie konečných ponúk. Výzva na predkladanie konečných ponúk, ktorú obstarávateľ súčasne písomne (prostredníctvom systému JOSEPHINE) pošle uchádzačom, bude obsahovať lehotu na predkladanie konečných ponúk, miesto kde sa ponuky predkladajú, jazyk alebo jazyky, v ktorých možno predkladať ponuky, miesto, dátum a čas otvárania ponúk. Pre konečné ponuky uchádzačov sa najmä na prípravu, vyhotovenie, jazyk, uvádzanie cien a obsah konečnej ponuky, ako aj na predkladanie a označenie konečnej ponuky primerane použijú príslušné ustanovenia Častí III. a IV. týchto súťažných podkladov s výnimkou dokladov požadovaných podľa ustanovení odseku 14.1 písm. b), c) a d), ak platnosť týchto dokladov nebola zmenená, pričom obsah konečnej ponuky (vrátane návrhu rámcovej dohody) musí zodpovedať výsledkom rokovania o ponuke s uchádzačom a musí zahŕňať okrem údajov, ktoré už boli obsiahnuté v základnej ponuke a neboli dotknuté výsledkami rokovaní, všetky dojednania vyplývajúce z protokolov z rokovania s uchádzačom.
  11. Neakceptovanie výsledkov rokovaní a všetkých dohôd vyplývajúcich z protokolov z rokovaní a požiadaviek obstarávateľa stanovených v súťažných podkladoch, alebo jednostranné zmeny zmluvných podmienok zo strany uchádzača nad rámec zmien dohodnutých v rámci rokovaní budú považované za nesplnenie podmienok súťaže a neposkytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy v zmysle § 56 ods. 8 ZVO.
  12. Pokiaľ v rámci rokovaní podľa bodu 27. týchto súťažných podmienok nedôjde medzi obstarávateľom a uchádzačom k dohode o zmene zmluvných podmienok v návrhu Rámcovej dohody, ktoré boli označené ako rokovateľné, platia pôvodné zmluvné podmienky, ktoré sú obsiahnuté v týchto súťažných podkladov v Časti C. Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky.

### Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

* 1. Po vyhodnotení konečných ponúk obstarávateľ v prípadoch, ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr (t.j. najmä v prípadoch, kedy sa preukazovalo splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu), vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí v zmysle § 55 ZVO. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí.
  2. Obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa predchádzajúceho bodu týchto súťažných podkladov postupuje podľa § 40 ZVO, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako 5 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy, pričom nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti.
  3. Obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odsekov 28.1. a 28.2. týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

### Uzatvorenie rámcovej dohody

* 1. Po oznámení o prijatí ponuky úspečnému uchádzačovi, ktorým sa:
     1. pre časť 1. Domové membránové plynomery s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm stane prvý uchádzač s Najnižšou cenou bez DPH;
     2. pre časť 2. Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm stane prvý uchádzač s Najnižšou cenou bez DPH;
     3. pre časť 3. Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm stane prvý uchádzač s Najnižšou cenou bez DPH;

uzatvorí obstarávateľ rámcovú dohodu pre príslušnú časť tohto verejného obstarávania, pričom bude postupovať podľa § 56 ZVO.

* 1. Obstarávateľ uzatvorí rámcovú dohodu pre každú časť zákazky. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
  2. Úspešný uchádzač v každej časti zákazky bude vyzvaný obstarávateľom na poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO.
  3. Úspešný uchádzač doručí obstarávateľovi upravený návrh rámcovej dohody, a to v primeranej lehote určenej obstarávateľom, ak nebude lehota určená na základe vzájomnej dohody. Upravený návrh rámcovej dohody musí zodpovedať konečnej ponuke. Obstarávateľ zamietne upravený návrh rámcovej dohody, ak nezodpovedá konečnej ponuke alebo ak obsahuje iné údaje, ako boli uvedené v konečnej ponuke uchádzača. V takom prípade stanoví obstarávateľ primeranú lehotu na úpravu či doplnenie návrhu rámcovej dohody. Neakceptovanie výsledkov rokovaní a všetkých dohôd vyplývajúcich z protokolov z rokovaní a požiadaviek obstarávateľa stanovených v súťažných podkladoch, alebo jednostranné zmeny zmluvných podmienok zo strany uchádzača nad rámec zmien dohodnutých v rámci rokovaní budú považované za nesplnenie podmienok súťaže a neposkytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy v zmysle § 56 ods. 8 ZVO.
  4. Úspešný uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá, predloží návrh rámcovej dohody v štyroch rovnopisoch v slovenskom jazyku, v súlade s odsekom 29.4 týchto súťažných podkladov, pričom každá zo zmluvných strán dostane dva rovnopisy. Predložený návrh rámcovej dohody musí byť v súlade s obchodnými a zmluvnými podmienkami obstarávateľa a predloženou konečnou ponukou, nesmie obsahovať podmienky nezlučiteľné s požiadavkami obstarávateľa uvedeným v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
  5. Úspešný uchádzač je povinný predložiť obstarávateľovi pred uzatvorením zmluvy kópiu osvedčenia o registrácii pre daň z pridanej hodnoty s identifikačným číslom pre daň v Slovenskej republike (IČ DPH), resp. čestné vyhlásenie, že nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.
  6. Úspešný uchádzač je povinný predložiť obstarávateľovi pred uzatvorením zmluvy kópiu osvedčenia o registrácii a pridelení daňového identifikačného čísla s daňovým identifikačným číslom (DIČ), resp. čestné vyhlásenie, že nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty.
  7. Obstarávateľ požaduje, aby úspešný uchádzač v rámci poskytnutia súčinnosti podľa § 56 ods. 8 ZVO najneskôr v čase uzavretia rámcovej dohody uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, a to do príslušnej prílohy rámcovej zmluvy.
  8. Obstarávateľ upozorňuje, že podľa § 11 ZVO obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora (ďalej len „Register“) podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o registri partnerov“), a nie je zapísaný v Registri. Rovnako obstarávateľ nesmie uzavrieť rámcovú dohodu s uchádzačom, ktorého čo i len jeden subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do Registra podľa Zákona o registri partnerov (ak finančné prostriedky poskytnuté zo zákazky prevýšia v úhrne sumu 250 000 EUR), nie je zapísaný v Registri.

# B. Opis predmetu zákazky (Technické zadanie)

Uchádzač, resp. záujemca berie na vedomie, že musí spĺňať požiadavky, ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov, pretože ich dodržanie predstavuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky.

1. **Predmet plnenia**

Predmetom zákazky: „Domové membránové plynomery veľkostí G4 s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu“ je dodanie tovaru za podmienok uvedených v tejto časti súťažných podkladov a v zmysle pokynov obstarávateľa a podľa potrieb obstarávateľa, a to vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

Tovarom sú:

1. Domové membránové plynomery veľkosti G4T s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm;
2. Domové membránové plynomery veľkosti G4 bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm;
3. Domové membránové plynomery veľkosti G4 bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm.
4. **Všeobecné požiadavky**

Konštrukčné vyhotovenie domových membránových plynomerov s mechanickou teplotnou korekciou (ďalej len „TK“), resp. bez TK (tovar), ich technické a metrologické charakteristiky musia spĺňať relevantné požiadavky uvedené najmä v Smernici Európskeho parlamentu a Rady 2014/32/EÚ z 26. februára 2014 o harmonizácii právnych predpisov členských štátov týkajúcich sa sprístupnenia meradiel na trhu, tzv. MID, Nariadení vlády SR č. 145/2016 Z.z. z 24.2.2016 o sprístupňovaní meradiel na trhu v znení neskorších predpisov (ďalej len „Nariadenie vlády č. 145/2016 Z.z.“), v STN EN 1359, ako aj v nižšie uvedenej technickej špecifikácii.

Predávajúci je povinný predložiť platné doklady o posúdení zhody plynomerov – posúdenie vykonané postupmi podľa modulov B+F, alebo B+D alebo H1 v zmysle Nariadenia vlády SR č. 145/2016 Z.z. a ATEX certifikát plynomera v zmysle Nariadenia vlády SR č. 149/2016 Z.z. z 2.3.2016 o zariadeniach a ochranných systémoch určených na použitie v prostredí s nebezpečenstvom výbuchu v znení neskorších predpisov.

Konštrukcia plynomerov (tovaru) a ich vyhotovenie musí byť také, aby bez viditeľného a trvalého poškodenia plynomera, overovacej alebo zabezpečovacej značky nebol možný zásah do jeho meracieho alebo regulačného zariadenia a tým ovplyvnená presnosť merania.

Materiály použité na výrobu plynomerov musia byť odolné voči korózii a chemickým účinkom meraného zemného plynu, ktorých vlastnosti sa v dôsledku starnutia majú meniť čo najmenej a byť voči životnému prostrediu neutrálne. Súčasne materiály na výrobu tovaru musia zabezpečiť minimálne 30 ročnú životnosť plynomerov.

Následné overenie domových membránových plynomerov s mechanickou teplotnou korekciou resp. bez teplotnej korekcie bude vykonávané periodicky každých 15 rokov. Do uplynutia doby overenia si plynomery musia zachovať deklarované metrologické parametre.

1. **Konštrukčné požiadavky na tovar**

Plynomery musia byť vyhotovené pre pripojenie s dvomi vertikálnymi hrdlami s vonkajším závitom G 1¼ a s meracími membránami, ktoré sú zo syntetického materiálu.

Plynomery musia byť vybavené :

1. Časť 1 : Domové membránové plynomery veľkosti G4T s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu

- jedným indikačným zariadením (počítadlom) udávajúcim pretečený objem plynu pri prevádzkových podmienkach – pri základnej teplote tb = 15 °C, na ktorú je vykonaná teplotná korekcia – pre plynomery so zabudovaným mechanickým zariadením na teplotnú korekciu;

- na štítku počítadla plynomera musí byť uvedený symbol meranej jednotky "m3" – v predmetnom prevedení plynomerov s teplotnou korekciou aj hodnota základnej teploty tb = 15 °C.

1. Časť 2 a 3 : Domové membránové plynomery veľkosti G4 bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu

- jedným indikačným zariadením (počítadlom) udávajúcim pretečený objem plynu pri prevádzkových podmienkach – pre plynomery bez zabudovaného mechanického zariadenia na teplotnú korekciu;

- na štítku počítadla plynomera musí byť uvedený symbol meranej jednotky "m3".

Spoločné požiadavky pre časti 1, 2 a 3

Ako kontrolný prvok počítadla bude použitý plynulo sa otáčajúci valček počítadla s najvyššou rýchlosťou otáčania s očíslovanou stupnicou, t.j. valček s najvyšším dekadickým násobkom kubického metra.

Plynomery (tovar) musia byť vybavené deštruktívnym krytom počítadla plynomera, pre jednoduchú identifikáciu pokusu o zásah do počítadla plynomera.

Plynomery (tovar) musia byť vybavené zariadením, ktoré zabráni spätnému chodu meracieho mechanizmu, ak sa plynomer zapojí opačným smerom ako je smer určený na meranie.

Plynomery (tovar) musia spĺňať minimálne stupeň ochrany IP54 (index ochrany proti priesaku).

Plynomery (tovar) musia technicky poskytovať možnosť pripojenia nízkofrekvenčného snímača výstupných impulzov bez zásahu do vnútorných častí plynomera.

1. **Označovanie tovaru**

Označenie plynomerov musí byť doplnené štítkom s užívateľským čiarovým kódom 128, s nasledovnou štruktúrou kódu "xxxxxxxxxxxxyyyzz" kde:

* x znamená: 12 miestny alfanumerický znak výrobného čísla,
* y znamená: 3 miestny alfanumerický znak typu prístroja,
* z znamená : koncové dvojčíslie roku výroby

**(konkrétny znak typu prístroja - bude Kupujúcim Predávajúcemu oznámený po uzatvorení Zmluvy)**

1. **Dodávky tovaru**

Plynomery musia byť dodávané s pripojovacími hrdlami, resp. prírubami chránenými tak, aby sa počas doby prepravy a skladovania vylúčilo vniknutie cudzích častí do plynomera. Zaslepenie musí byť vyrobené z nerozbitného a nemrviaceho sa materiálu a jeho odstránenie z plynomera nesmie vyžadovať použitie nástroja.

Každý plynomer bude zabalený samostatne v kartónovej krabici opatrenej piktogramami upozorňujúcimi na krehký charakter obsahu a na prikázanú polohu pri preprave a skladovaní.

1. **Požadované parametre tovaru**

**Časť 1. Domové membránové plynomery –  s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm – veľkosť plynomera G4T**

|  |  |
| --- | --- |
| Veľkosť plynomera | G 4 |
| Maximálny prietok, Qmax | 6 m3/h |
| Minimálny prietok, Qmin | 0,040 m3/h |
| Cyklický objem | ≥ 1,9 dm3 |
| Základná teplota tb, na ktorú je korigovaný meraný objem | 15 °C |
| Rozsah teplotnej kompenzácie a pracovný rozsah teplôt meraného zemného plynu | minimálne v rozsahu ( -20 až +40 ) °C |
| Pracovný rozsah teplôt okolia | minimálne v rozsahu ( -25 až +55 ) °C |
| Najväčšia dovolená chyba  • pri posúdení zhody podľa MID: | * podľa STN EN 1359 |
| Pracovný pretlak | do 50 kPa |
| Maximálna tlaková strata pri Qmax | ≤ 200 Pa |
| Rozsah počítadla | 99 999,999 m3 |
| Prenos otáčavého pohybu meracieho mechanizmu na počítadlo | * prostredníctvom magnetickej spojky, alebo mechanicky |
| Vybavenie plynomera | * nf výstup: možnosť dodatočného osadenia NF vysielača na mieste inštalácie; * syntetické membrány; * zariadenie zamedzujúce spätnému chodu meracieho mechanizmu, ak sa plynomer zapojí opačným smerom ako je smer určený na meranie. |
| Pripojenie | dvomi vertikálnymi hrdlami |
| Predpokladaná inštalácia | v skrinkách, umiestnených vo vonkajšom prostredí |
| Osový rozstup vertikálnych pripojovacích hrdiel | 250 ± 0,5 mm |
| Max. rozmery telesa (šírka x výška x hĺbka) | 330 × 270 × 180 mm |
| Životnosť plynomera | min. 30 rokov |
| Zvýšená ochrana plynomerov voči cudziemu zásahu | * vybavenie deštruktívnym krytom počítadla plynomera, ktorý zabezpečí zamedzenie jeho vybratia bez mechanického poškodenia; * antimagnetická úprava mechanických častí plynomera – zamedzenie magnetického blokovania mechaniky. |

**Časť 2. Domové membránové plynomery –  bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm – veľkosť plynomera G4**

|  |  |
| --- | --- |
| Veľkosť plynomera | G 4 |
| Maximálny prietok, Qmax | 6 m3/h |
| Minimálny prietok, Qmin | 0,040 m3/h |
| Cyklický objem | ≥ 1,9 dm3 |
| Rozsah teplotnej kompenzácie a pracovný rozsah teplôt meraného zemného plynu | minimálne v rozsahu ( -20 až +40 ) °C |
| Pracovný rozsah teplôt okolia | minimálne v rozsahu ( -25 až +55 ) °C |
| Najväčšia dovolená chyba  • pri posúdení zhody podľa MID: | * podľa STN EN 1359 |
| Pracovný pretlak | do 50 kPa |
| Maximálna tlaková strata pri Qmax | ≤ 200 Pa |
| Rozsah počítadla | 99 999,999 m3 |
| Prenos otáčavého pohybu meracieho mechanizmu na počítadlo | * prostredníctvom magnetickej spojky, alebo mechanicky |
| Vybavenie plynomera | * nf výstup: možnosť dodatočného osadenia NF vysielača na mieste inštalácie; * syntetické membrány; * zariadenie zamedzujúce spätnému chodu meracieho mechanizmu, ak sa plynomer zapojí opačným smerom ako je smer určený na meranie. |
| Pripojenie | dvomi vertikálnymi hrdlami |
| Predpokladaná inštalácia | * v skrinkách, umiestnených vo vnútornom   temperovanom prostredí |
| Osový rozstup vertikálnych pripojovacích hrdiel | 250 ± 0,5 mm |
| Max. rozmery telesa (šírka x výška x hĺbka) | 330 × 270 × 180 mm |
| Životnosť plynomera | min. 30 rokov |
| Zvýšená ochrana plynomerov voči cudziemu zásahu | * vybavenie deštruktívnym krytom počítadla plynomera, ktorý zabezpečí zamedzenie jeho vybratia bez mechanického poškodenia; * antimagnetická úprava mechanických častí plynomera – zamedzenie magnetického blokovania mechaniky. |

**Časť 3. Domové membránové plynomery –  bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm – veľkosť plynomera G4**

|  |  |
| --- | --- |
| Veľkosť plynomera | G 4 |
| Maximálny prietok, Qmax | 6 m3/h |
| Minimálny prietok, Qmin | 0,040 m3/h |
| Cyklický objem | ≥ 1,2 dm3 |
| Rozsah teplotnej kompenzácie a pracovný rozsah teplôt meraného zemného plynu | minimálne v rozsahu ( -20 až +40 ) °C |
| Pracovný rozsah teplôt okolia | minimálne v rozsahu ( -25 až +55 ) °C |
| Najväčšia dovolená chyba  • pri posúdení zhody podľa MID: | * podľa STN EN 1359 |
| Pracovný pretlak | do 50 kPa |
| Maximálna tlaková strata pri Qmax | ≤ 200 Pa |
| Rozsah počítadla | 99 999,999 m3 |
| Prenos otáčavého pohybu meracieho mechanizmu na počítadlo | * prostredníctvom magnetickej spojky, alebo mechanicky |
| Vybavenie plynomera | * nf výstup: možnosť dodatočného osadenia NF vysielača na mieste inštalácie; * syntetické membrány; * zariadenie zamedzujúce spätnému chodu meracieho mechanizmu, ak sa plynomer zapojí opačným smerom ako je smer určený na meranie. |
| Pripojenie | dvomi vertikálnymi hrdlami |
| Predpokladaná inštalácia | * v skrinkách, umiestnených vo vnútornom   temperovanom prostredí |
| Osový rozstup vertikálnych pripojovacích hrdiel | 100 ± 0,5 mm |
| Max. rozmery telesa (šírka x výška x hĺbka) | 200 x 225 x 170 mm |
| Životnosť plynomera | min. 30 rokov |
| Zvýšená ochrana plynomerov voči cudziemu zásahu | * vybavenie deštruktívnym krytom počítadla plynomera, ktorý zabezpečí zamedzenie jeho vybratia bez mechanického poškodenia; * antimagnetická úprava mechanických častí plynomera – zamedzenie magnetického blokovania mechaniky. |

# C. Obchodné podmienky zabezpečenia predmetu zákazky

Výsledkom každej časti predmetu zákazky bude Rámcová dohoda na dodávku predmetu zákazky medzi obstarávateľom a úspešným uchádzačom podľa § 56 ZVO.

Nasledujú návrhy rámcových dohôd pre jednotlivé časti zákazky:

**Rámcová dohoda o kúpe tovaru pre ČASŤ 1. (Domové membránové plynomery s  mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm)**

Rámcová dohoda o kúpe tovaru (na dodávku predmetu zákazky) „Domové membránové plynomery s mechanickým zariadením na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm“ spolu s jej prílohami tvorí prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov ako skomprimovaný súbor formátu zip.

**Rámcová dohoda o kúpe tovaru pre ČASŤ 2. (Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm)**

Rámcová dohoda o kúpe tovaru (na dodávku predmetu zákazky) „Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 250 mm“ spolu s jej prílohami tvorí prílohu č. 6 týchto súťažných podkladov ako skomprimovaný súbor formátu zip.

**Rámcová dohoda o kúpe tovaru pre ČASŤ 3. (Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm)**

Rámcová dohoda o kúpe tovaru (na dodávku predmetu zákazky) „Domové membránové plynomery bez mechanického zariadenia na teplotnú korekciu a s osovým rozstupom vertikálnych pripojovacích hrdiel 100 mm“ spolu s jej prílohami tvorí prílohu č. 7 týchto súťažných podkladov ako skomprimovaný súbor formátu zip.

# D. Prílohy

**Príloha č. 1 Návrh na plnenie kritérií**

(jeden súbor vo formáte MS Excel s tromi hárkami pre každú jednu časť zákazky)

**Príloha č. 2 Vyhlásenie skupiny dodávateľov so splnomocnením**

**Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie – súhlas s podmienkami**

**Príloha č. 4 Špecifikácia podmienok účasti**

**Príloha č. 5 Rámcová dohoda o kúpe tovaru pre ČASŤ 1.**

**Príloha č. 6 Rámcová dohoda o kúpe tovaru pre ČASŤ 2.**

**Príloha č. 7 Rámcová dohoda o kúpe tovaru pre ČASŤ 3.**

**Príloha č. 8 Pravidlá pre elektronickú komunikáciu v systéme JOSEPHINE**