**Slovenský zväz ľadového hokeja**

 **Trnavská cesta 27/B, 831 04 Bratislava**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Služba

Predmet zákazky:

##### "Pozemná preprava osôb a batožín na území SR a v zahraničí“

Postup zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

V Bratislave dňa 10.09.2018

 Ing. Martin Kohút

 prezident SZĽH

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje

V Banskej Bystrici dňa 10.09.2018

 Ing. Ľubomír Gonšenica

 osoba zabezpečujúca proces VO

##### OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1Pokyny pre uchádzačov

 Časť I.

Všeobecné informácie

 Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

 Časť III.

Príprava ponuky

 Časť IV.

Predkladanie ponúk

 Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

 Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

 Časť VII.

Uzavretie zmluvy

A.2 Podmienky účasti uchádzačov

A. 3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1Opis predmetu zákazky

B.2Spôsob určenia ceny

 B.3Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky

**A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV**

**Časť I.**

##### Všeobecné informácie

1. **Identifikácia obstarávateľskej organizácie**

Názov:  Slovenský zväz ľadového hokeja

Adresa: Trnavská cesta 27/B

Obec (mesto):  Bratislava

PSČ: 831 04

IČO: 30845386

Kontaktná osoba:  Zuzana Chrenková

Telefón: +421 919 234 003

**Kontaktné miesto**

Názov: SQM, s.r.o.

Adresa: Partizánska cesta 71

Obec (mesto): Banská Bystrica

PSČ: 974 01

Kontaktná osoba: Ing. Ľubomír Gonšenica

Telefón: +421 917 726943

Elektronická pošta: gonsenica@sqm.sk

1. **Predmet zákazky**
	1. Predmetom zákazky je poskytnutie služby s názvom „**Pozemná preprava osôb a batožín na území SR a v zahraničí**“
	2. Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet:

60130000-8 Služby osobnej cestnej dopravy na osobitné účely

* 1. Predpokladaná hodnota zákazky: 350 000,00 EUR bez DPH
	2. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť *B.1 Opis predmetu zákazky*.
1. **Komplexnosť dodávky**

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

1. **Zdroj finančných prostriedkov**

Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov pridelených verejnému obstarávateľovi z verejných zdrojov. Verejný obstarávateľ neposkytne na plnenie predmetu zmluvy preddavok ani zálohovú platbu. Platba za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom na základe vystavenej faktúry. Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa jej doručenia.

1. **Druh zákazky**
	1. Typ zmluvy: Rámcová dohoda
	2. Výsledok postupu verejného obstarávania: Rámcová dohoda.
	3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B.1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny*.
2. **Miesto a termín plnenia**
	1. Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky:

Miestom poskytnutia služby je sídlo verejného obstarávateľa a destinácie určené podľa požiadaviek verejného obstarávateľa v rámci Európy.

* 1. Trvanie zmluvy alebo lehota na poskytnutie služby:

**Priebežne od podpísania rámcovej dohody do 48 mesiacov podľa požiadaviek objednávateľa alebo do vyčerpania finančného limitu určeného pre túto zákazku (350 000,- EUR bez DPH).**

**(viď rámcová dohoda, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov).**

**Služby je potrebné poskytovať priebežne do 24 hodín od potvrdenia písomnej objednávky. (viď rámcová dohoda, ktorá tvorí prílohu súťažných podkladov).**

1. **Variantné riešenia**
	1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

######  Platnosť ponuky

* 1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, t. j. do **28.02.2019**.
	2. V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o námietkach bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
	3. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

**Časť II.**

##### Dorozumievanie a vysvetľovanie

######  Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi

* 1. Poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi sa zo strany obstarávateľskej organizácie bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
	2. Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie bez trvalého zachytenia obsahu a informácie doručenej v písomnej forme je rozhodujúca písomná forma.

**DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI OD 19.10.2018**

9.3 **Verejný obstarávateľ upozorňuje**, že v prípade neukončenia procesu verejného obstarávania v lehote **do 19.10.2018,** kedy vzniká povinnosť plne elektronickej komunikácie v nadlimitných a podlimitných postupoch zadávania zákaziek, verejný obstarávateľ bude vyžadovať **od všetkých uchádzačov odo dňa 19.10.2018** komunikáciu elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

9.4 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.

9.5 O povinnosti elektronickej komunikácie prostredníctvom systému JOSEPHINE k tejto zákazke zverejní verejný obstarávateľ písomnú informáciu v profile verejného obstarávania zriadenom na webovej stránke UVO a odošle ju tiež elektronicky všetkým uchádzačom.

9.6 V profile verejného obstarávateľa zriadenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie bude vo forme linku uvedená informácia o systéme JOSEPHINE – kde budú všetky informácie s dostatočným časovým predstihom k dispozícii.

9.7 JOSEPHINE je systém umiestnený na doméne https://josephine.proebiz.com a bude na účely dokončenia tohto verejného obstarávania softvér používaný na elektronickú komunikáciu.

9.8 Uchádzač **bude mať povinnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE**: Registrovať sa do systému bude môcť pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

9.9 Registrovaný uchádzač si si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a klikne na tlačidlo „Zaujíma ma to“.

9.10 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome

- Microsoft Edge

9.11 **Pravidlá pre doručovanie v systéme JOSEPHINE (u registrovaných uchádzačov):**

- zásielka sa považuje za doručenú uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

- Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-maily bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácií s verejným obstarávateľom realizovanú cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

- Ak je odosielateľom informácie uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systému JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

- Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170, ktoré sa doručujú listinne do podateľne v sídle verejného obstarávateľa.

1. **Vysvetľovanie**
	1. V prípade potreby vysvetliť údaje uvedené vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese kontaktného miesta uvedenej v bode 1.

Osoba zodpovedná za vysvetľovanie: Ing. Ľubomír Gonšenica

tel.: 0917 726 943, e-mail: gonsenica@sqm.sk

* 1. Vysvetlenie informácií uvedených vo vyzve na predkladanie ponúk, v súťažnych podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkym záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
	2. Verejný obstarávateľ vysvetlenie zverejní aj v profile verejného obstarávateľa na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie, odkaz: https://www.uvo.gov.sk/vyhladavanie-profilov/detail/8690.
1. **Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky**
	1. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

**Časť III.**

##### Príprava ponuky

1. **Jazyk ponuky**
	1. Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku.

12.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne doložené prekladom do slovenského jazyka (štátneho jazyka), okrem dokladov predložených v českom jazyku. V prípade zistenia rozdielov v obsahu predložených dokladov je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku.

###### Vyhotovenie ponuky

* 1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
	2. Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie ak nie je požadované inak.
	3. Ponuka musí byť predložená v jednom uzavretom obale.

######  Obsah ponuky

* 1. **Ponuky predložená uchádzačom musí obsahovať:**
		1. identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodavateľov za každého člena skupiny: obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno – priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu/zástupcov uchádzača, IČO, IČ DPH, bankové spojenie, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu a e-mail).
		2. potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
		3. v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy podľa bodu 18.1 tejto časti súťažných podkladov,
		4. V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
		5. Návrh na plnenie kritéria podľa časti súťažných podkladov B.2 Spôsob určenia ceny
		6. Návrh zmluvy podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (príloha č. 1 týchto súťažných podkaldov). Citované dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, vrátane požadovaných príloh,
		7. Dokumenty podľa bodov 14.1.1 a 14.1.6 uchádzač predkladá verejnému obstarávateľovi dokumenty na pamäťovom médiu, pričom ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.
1. Mena a ceny uvádzané v ponuke
	1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
	2. Navrhovaná zmluvná cena bude uvedená v eurách.
	3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
		1. navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
		2. sadzba DPH a výška DPH,
		3. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (konečná cena).
	4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú konečnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.
	5. Ak sa uchádzač počas plnenia zmluvy stane platcom DPH, ponuková konečná cena už obsahuje DPH.
2. Náklady na ponuku
	1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi
3. Zábezpeka
	1. Zábezpeka ponúk sa nevyžaduje.

**Časť IV.**

##### Predkladanie ponúk

1. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
	1. Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na zrealizovanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá verejným obstarávateľom musí mať právnu subjektivitu.
2. Predloženie ponuky
	1. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
	2. Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale podľa bodu 20 osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu uvedenú v bode 21.1 a v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi.
	3. Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
3. Označenie obalov ponúk
	1. Uchádzač vloží ponuku do samostatného obalu. Obal musí byť uzatvorený.
	2. Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
		1. adresu obstarávateľskej organizácie uvedenú vo výzve a v týchto súťažných podkladoch,
		2. adresu uchádzača,
		3. označenie „**súťaž - neotvárať**“,
		4. označenie heslom podlimitnej zákazky: „**Pozemná preprava osôb a batožín na území SR a v zahraničí**“
4. **Miesto a lehota na predkladanie ponúk**
	1. Ponuky je potrebné doručiť na adresu:

**SQM, s.r.o., Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica**

* 1. Ponuky je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **18. 10. 2018 o 10,00 hod.**
	2. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
1. **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
	1. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
	2. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 a na adresu podľa bodu 21.1.

**Časť V.**

##### Otváranie a vyhodnotenie ponúk

1. Otváranie ponúk
	1. Termín a miesto otvárania ponúk:

Otváranie ponúk sa uskutoční dňa: **19. 10. 2018** **o 11:00 hod.**

Miestom otvárania ponúk je: **SQM, s.r.o., Partizánska cesta 71, 974 01 Banská Bystrica**

* 1. Na otváraní ponúk za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným z predložených ponúk zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie určených kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslicou.
	2. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuky. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.
	3. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra alebo živnostenským listom. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
	4. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk, pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk.
1. Preskúmanie ponúk
	1. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve a v týchto súťažných podkladoch.
	2. Platnou ponukou je ponuka, ktorá súčasne neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a podmienkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené.
	3. Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.
2. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
	1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
		1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní
		2. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa ekonomického a finančného postavenia uchádzača
		3. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uchádzača.
	2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti
		1. ktoré sa týkajú osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne, pričom oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť
		2. ktoré sa týkajú ekonomického a finančného postavenia , za všetkých členov skupiny spoločne
		3. ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne
	3. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži podľa bodu 25.1 sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov a pri skupine dodávateľov spôsobom podľa bodu 25.2.
	4. Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži alebo nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z verejnej súťaže vylúčený.
	5. Verejný obstarávateľ v súlade s § 66 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní sa rozhodol, že splnenie podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.
3. Hodnotenie ponúk
	1. Ponuky uchádzačov, ktoré neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*.

**Časť VI.**

**Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

1. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
	1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
	2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
	3. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je, resp. bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je, resp. bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

**Časť VII.**

##### Uzavretie zmluvy

1. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
	1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ a obstarávateľ sú povinní po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov, alebo tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiadajú uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa [§ 40](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20171108.html#paragraf-40) zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali podľa bodu 26, bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov, ktorých ponuky sa vyhodnocovali a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že sa jeho ponuka prijíma. Neúspešným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponuky.
2. Uzavretie zmluvy
	1. S úspešným uchádzačom bude zmluva uzavretá najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk a najneskôr v lehote viazanosti ponúk, to je do **28.02.2019**.
	2. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
	3. Uspešny uchadzač pred podpisom zmluvy, ktora bude vysledkom tohto verejneho obstaravania, bude povinny:

a) uviesť udaje o všetkych znamych subdodavateľoch, udaj o osobe opravnenej konať za subdodavateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, datum narodenia v sulade s § 41 ods. 3 zakona o verejnom obstaravani,

b) musi byť zapisany v registri partnerov verejneho sektora v zmysle zakona č. 315/2016 Z. z. registri partnerov verejneho sektora a o zmene a doplneni niektorych zakonov; tato povinnosť sa vzťahuje aj na subdodavateľov. V pripade, že uspešny uchadzač pred podpisom zmluvy v lehote do 10 pracovnych dni odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 8 zakona o verejnom obstaravani, ak bol na uzavretie zmluvy pisomne vyzvany, nepredloži doklady a/alebo dokumenty uvedene v tomto bode, resp. nebude uspešny uchadzač alebo jeho subdodavatelia zapisani v registri partnerov verejneho sektora v zmysle zakona č. 315/2016 Z. z. registri partnerov verejneho sektora a o zmene a doplneni niektorych zakonov, verejny obstaravateľ to bude považovať za neposkytnutie riadnej sučinnosti a bude postupovať podľa zakona o verejnom obstaravani.

**A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV**

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií u ktorých sa to vyžaduje, prípadne dokladmi podľa § 32 ods. 4 alebo 5 zákona o verejnom obstarávaní za podmienok ktoré sú v týchto odsekoch uvedené, resp. podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní:

- § 32 ods. 1 písm. a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

- § 32 ods. 1 písm. b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

- § 32 ods. 1 písm. c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

- § 32 ods. 1 písm. d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku

- § 32 ods. 1 písm. e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu

- § 32 ods. 1 písm. f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

- § 32 ods. 1 písm. g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,[47)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20170201.html#poznamky.poznamka-47) za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať

- § 32 ods. 1 písm. h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať

- Uchádzač osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nasledovne:
a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace
b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace
c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom

2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia:

 2.1 **Podľa § 33 ods. 1 písm. a)** zákona o verejnom obstarávaní - vyjadrením banky alebo pobočky zahraničnej banky, že uchádzač nie je v nepovolenom debete a že si plní záväzky, ktoré vyplývajú zo zriadenia účtov, prípadne z plnenia si záväzkov vyplývajúcich z úverových vzťahov za predchádzajúce tri roky, vyjadrenie nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu lehoty na predkladanie ponúk.

2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem [§ 32 ods. 1 písm. e)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20171108.html#paragraf-32.odsek-1.pismeno-e) zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa [§ 40 ods. 6 písm. a) až h)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20171108.html#paragraf-40.odsek-6.pismeno-a) a [ods. 7](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20171108.html#paragraf-40.odsek-7) zákona o verejnom obstarávaní.

 2.3 Ak záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.

 2.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

 2.5 Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom (ďalej len JED).

Odôvodnenie primeranosti a potreby:

Verejný obstarávateľ požaduje túto podmienku pre overenie záujemcu, že bude schopný z hľadiska svojho finančného postavenia riadne plniť predmet zákazky.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

K bodu 2.1: Uchádzač musí preukázať, že nie je v nepovolenom debete, že jeho účet/účty nie je/nie sú predmetom exekúcie, že má úver alebo že nemá úver a v prípade úveru, že nie je v omeškaní s plnením svojich úverových záväzkov. Toto vyjadrenie sa musí vzťahovať na obdobie predchádzajúcich troch rokov, resp.na obdobie, za ktoré sú údaje dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu. K vyjadreniu banky/bánk sa požaduje predložiť aj čestné vyhlásenie uchádzača, že má otvorené účty len v bankách, od ktorých predložil vyjadrenie.

**3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti:**

 3.1 **Podľa § 34 ods. 1 písm. a)** zákona o verejnom obstarávaní - zoznamom poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona,

3.2 **Podľa § 34 ods. 1 písm. j)** zákona o verejnom obstarávaní – údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač alebo záujemca k dispozícií na poskytnutie služby,

3.3 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa [§ 40 ods. 6 písm. a) až h)](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20171108.html#paragraf-40.odsek-6.pismeno-a) a [ods. 7](https://www.slov-lex.sk/pravne-predpisy/SK/ZZ/2015/343/20171108.html#paragraf-40.odsek-7) zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

 3.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

3.5 Podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom Jednotným európskym dokumentom.

 Odôvodnenie primeranosti použitia podmienky účasti:

K bodu 3.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje predmetné doklady na preukázanie skúseností s realizáciou obdobných zákaziek a tým k zabezpečeniu predpokladu stabilného a bezproblémového plnenia predmetu zákazky.

K bodu 3.2 Verejný obstarávateľ vyžaduje predmetné doklady na preukázanie strojového a technického vybavenia z dôvodu garancie, že uchádzač pre účely plnenia predmetu zákazky má dostatočné minimálne technické a strojné predpoklady na bezproblémové zabezpečenie poskytovanej služby.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

 K bodu 3.1 Uchádzač musí preukázať, že za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania poskytol služby rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky v minimálnej výške 80 000,00 EUR bez DPH alebo ekvivalent tejto hodnoty v inej mene.

 K bodu 3.2 Uchádzač musí preukázať, že bude mať k dispozícií minimálne 6 autobusov, 2 mikrobusy a 2 prívesy. Pri tom počet miest v autobuse musí byť minimálne pre 45 sediacich osôb a počet miest v mikrobuse minimálne pre 20 osôb. Veľkosť batožinového priestoru prívesov musí byť minimálne 11 m3.

**4. Ďalšie informácie**

- Suťažné podklady si záujemca vyžiada zaslaním žiadosti na e-mailovú adresu: gonsenica@sqm.sk. Elektronicky podaná žiadosť o poskytnutie súťažných podkladov nemusí byť potvrdená písomne. Súťažné podklady budú záujemcom poskytnuté elektronicky. Verejný obstarávateľ uprednostňuje elektronickú komunikáciu.

- Verejný obstarávateľ poskytuje prístup k súťažným podkladom a inej sprievodnej dokumentácii aj na internetovej stránke http://sqm.sk/verejne-obstaravanie/.

- Žiadame záujemcov v prípade ak si súťažné podklady stiahnu z profilu verejného obstarávateľa na internetovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie alebo z internetovej stránky www.sqm.sk, aby túto skutočnosť nahlásili na e-mailovú adresu: gonsenica@sqm.sk za účelom registrácie.

- Ak je v predkladaných dokladoch uvedená iná mena ako EUR, prepočet na EUR vykoná uchádzač. Prevod v prípade inej meny kurzom ECB, vždy k 31.12. príslušného roka, za ktorý sa daný finančný údaj vyžaduje. Prepočet vykoná uchádzač tak, že k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz.

- Všetky doklady a dokumenty, ktoré uchádzač predkladá v ponuke musia byť predložené v
origináli alebo úradne osvedčenej kópii originálu

- Jednotný európsky dokument v editovateľnej forme a manuál k vyplneniu JED je možné stiahnuť z webového sídla Úradu pre verejné obstarávanie na nasledovnom odkaze:

 <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europskydokument-%20pre%20verejne%20obstaravanie-553.html>

JED musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

**Vzor prehľadu o vozovom parku:**

Výrobné, technické alebo strojové zariadenie

|  |
| --- |
| Typ vozidla (autobus/mikrobus): |
| Výrobca (značka vozidla) | Model a menovitý výkon: |
| Kapacita (prepravovaných osôb na sedenie): | Rok výroby: |
| Veľkosť batožinového priestoru (v m3): | Počet najazdených kilometrov: |
| Počet kusov: | Technický stav: |
| Aktuálny stav: |
| Súčasné umiestnenie (kde sa aktuálne dopravný prostriedok nachádza): |
| Súčasné záväzky (ak je dopravný prostriedok viazaný aj inou zmluvou, je potrebné uviesť obdobie): |
| Vzťah uchádzača k vozidlu (zakrúžkovať):- vozidlo vo vlastníctve uchádzača- vozidlo v prenájme- vozidlo v leasingu- iná forma (uviesť aká) ................................................................................................................................................ |

**A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe ekonomicky najvýhodnejšej ponuky.

Kritériami na vyhodnotenie ponúk sú:

* 1. **Kritérium A: max. počet bodov 25 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu autobusom v rámci Slovenskej republiky (uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

* 1. **Kritérium B: max. počet bodov 15 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v rámci Slovenskej republiky(uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

* 1. **Kritérium C: max. počet bodov 35 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu autobusom v zahraničí(uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

* 1. **Kritérium D: max. počet bodov 15 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v zahraničí(uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

* 1. **Kritérium E: max. počet bodov 3 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu mikrobusom v rámci Slovenskej republiky (uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

* 1. **Kritérium F: max. počet bodov 2 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy mikrobusom v rámci Slovenskej republiky(uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

* 1. **Kritérium G: max. počet bodov 3 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu mikrobusom v zahraničí(uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

* 1. **Kritérium H: max. počet bodov 2 bodov**

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy mikrobusom v zahraničí(uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

1. Cenové návrhy uchádzač uvedie do priloženého formulára ôNávrh na plnenie kritérií“, ktorý je súčasťou súťažných podkladov.
2. Uchádzač musí v návrhu na plnenie kritéria uviesť pre každú požadovanú položku uvedenú vo formulári hodnotu. Uchádač ktorý neuvedie v každej položke tabuľky hodnotu nesplní požiadavky na predmet zákazky a jeho ponuka bude vylúčená. Návrh na plnenie kritérií musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom uchádzača a priložený k ponuke
3. Spôsob uplatnenia kritérií podľa bodu 1:
	1. Kritérium A: max. počet bodov 25 bodov

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu autobusom v rámci Slovenskej republiky

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 km za prepravu autobusom v rámci Slovenskej republiky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 km a navrhovanej ceny za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 25 bodov

 najnižšia navrhovaná cena za 1 km

„A“ = --------------------------------------------------------------------- x 25

 navrhovaná cena za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky

* 1. Kritérium B: max. počet bodov 15 bodov

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v rámci Slovenskej republiky

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v rámci Slovenskej republiky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 hodinu a navrhovanej ceny za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 15 bodov

 najnižšia navrhovaná cena za 1 hodinu

„B“ = --------------------------------------------------------------------- x 15

 navrhovaná cena za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky

* 1. Kritérium C: max. počet bodov 35 bodov

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu autobusom v zahraničí

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 km za prepravu autobusom v zahraničí a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 km a navrhovanej ceny za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 35 bodov

 najnižšia navrhovaná cena za 1 km

„C“ = --------------------------------------------------------------------- x 35

 navrhovaná cena za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky

* 1. Kritérium D: max. počet bodov 15 bodov

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v zahraničí

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v zahraničí a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 hodinu a navrhovanej ceny za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 15 bodov

 najnižšia navrhovaná cena za 1 hodinu

„D“ = --------------------------------------------------------------------- x 15

 navrhovaná cena za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky

* 1. Kritérium E: max. počet bodov 3 body

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu mikrobusom v rámci Slovenskej republiky

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 km za prepravu mikrobusom v rámci Slovenskej republiky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 km a navrhovanej ceny za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 3 body

 najnižšia navrhovaná cena za 1 km

„E“ = --------------------------------------------------------------------- x 3

 navrhovaná cena za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky

* 1. Kritérium F: max. počet bodov 2 body

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy mikrobusom v rámci Slovenskej republiky(uchádzač uvedie v tomto kritériu nenulový kladný údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta)

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 hodinu stojného počas prepravy mikrobusom v rámci Slovenskej republiky a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 hodinu a navrhovanej ceny za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 2 body

 najnižšia navrhovaná cena za 1 hodinu

„F“ = --------------------------------------------------------------------- x 2

 navrhovaná cena za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky

* 1. Kritérium G: max. počet bodov 3 body

Cena v EUR s DPH za 1 km za prepravu mikrobusom v zahraničí

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 km za prepravu mikrobusom v zahraničí a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 km a navrhovanej ceny za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 3 body

 najnižšia navrhovaná cena za 1 km

„G“ = --------------------------------------------------------------------- x 3

 navrhovaná cena za 1 km príslušnej vyhodnocovanej ponuky

* 1. Kritérium H: max. počet bodov 2 body

Cena v EUR s DPH za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v zahraničí

Maximálny počet bodov sa pridelí ponuke s najnižšou navrhovanou cenou za 1 hodinu stojného počas prepravy v zahraničí a pri ostatných ponukách sa určí úmerou. Hodnotenie tohto kritéria pri ostatných ponukách sa vyjadrí ako podiel najnižšej navrhovanej ceny za 1 hodinu a navrhovanej ceny za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky, prenásobený maximálnym počtom bodov pre uvedené kritérium t.j. 2 body

 najnižšia navrhovaná cena za 1 hodinu

„H“ = --------------------------------------------------------------------- x 2

 navrhovaná cena za 1 hodinu príslušnej vyhodnocovanej ponuky

1. Pri každej ponuke sa vykoná súčet bodov A+B+C+D+E+F+G+H podľa jednotlivých kritérií.
2. Komisia spracuje súhrnné hodnotenie
3. Víťazom súťaže sa stane uchádzač, ktorého ponuka po súčte vysledných hodnôt vyhodnotenia dosiahne po zaokruhlovaní na dve desatinné miesta najvyššie bodové hodnotenie.
4. V prípade rovnosti počtu bodov zaokrúhlených na dve desatinné miesta, ktoré boli pridelené po vzájomnom súčte výsledných bodových hodnôt podľa bodu 7 viacerým ponukám uchádzačov umiestneným na prvom mieste, stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu bodov pridelených za najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „C“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov nyjvyššie bodové hodnotenie.
5. V prípade, ak i napriek uplatneniu bodu 8 nastane pri vyhodnocovaní ponúk situácia, že bude viac uchádzačov s rovnakým počtom bodov (viac víťazných uchádzačov) zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za kritérium „C“ stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov za v poradí druhé najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „A“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov najvyššie bodové hodnotenie.
6. V prípade, ak aj pri uplatnení bodu 9 nastane pri vyhodnocovaní ponúk situácia, že bude viac uchádzačov s rovnakým počtom bodov (viac víťazných uchádzačov) zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za kritérium „A“ stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov za v poradí ďalšie najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „B“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov najvyššie bodové hodnotenie.
7. V prípade, ak aj pri uplatnení bodu 10 nastane pri vyhodnocovaní ponúk situácia, že bude viac uchádzačov s rovnakým počtom bodov (viac víťazných uchádzačov) zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za kritérium „B“ stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov za v poradí ďalšie najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „D“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov najvyššie bodové hodnotenie.
8. V prípade, ak aj pri uplatnení bodu 11 nastane pri vyhodnocovaní ponúk situácia, že bude viac uchádzačov s rovnakým počtom bodov (viac víťazných uchádzačov) zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za kritérium „D“ stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov za v poradí ďalšie najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „E“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov najvyššie bodové hodnotenie.
9. V prípade, ak aj pri uplatnení bodu 12 nastane pri vyhodnocovaní ponúk situácia, že bude viac uchádzačov s rovnakým počtom bodov (viac víťazných uchádzačov) zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za kritérium „E“ stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov za v poradí ďalšie najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „G“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov najvyššie bodové hodnotenie.
10. V prípade, ak aj pri uplatnení bodu 13 nastane pri vyhodnocovaní ponúk situácia, že bude viac uchádzačov s rovnakým počtom bodov (viac víťazných uchádzačov) zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za kritérium „G“ stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov za v poradí ďalšie najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „F“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov najvyššie bodové hodnotenie.
11. V prípade, ak aj pri uplatnení bodu 14 nastane pri vyhodnocovaní ponúk situácia, že bude viac uchádzačov s rovnakým počtom bodov (viac víťazných uchádzačov) zaokrúhlených na dve desatinné miesta pridelených za kritérium „F“ stane sa víťazom súťaže uchádzač, ktorého ponuka po vzájomnom porovnaní počtu pridelených bodov za v poradí ďalšie najdôležitejšie kritérium vo vzťahu k počtu pridelených bodov t.j. krit. „H“ dosiahne po zaokrúhlení na dve desatinné miesta počtu bodov najvyššie bodové hodnotenie.

**Predmet zákazky: „Pozemná preprava osôb a batožín na území SR a v zahraničí“**

**Návrh na plnenia kritéria:**

|  |
| --- |
| Názov uchádzača : |
| Adresa uchádzača : |
|  |
| **Ponúknutá cena (konečná cena)** |
| Názov kritéria: | Cena bez DPHv EUR | DPH 20%v EUR | Cena s DPHv EUR |
| Kritérium „A“Cena za 1 km za prepravu autobusom v rámci Slovenskej republiky |  |  |  |
| Kritérium „B“Cena za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v rámci Slovenskej republiky |  |  |  |
| Kritérium „C“Cena za 1 km za prepravu autobusom v zahraničí |  |  |  |
| Kritérium „D“Cena za 1 hodinu stojného počas prepravy autobusom v zahraničí |  |  |  |
| Kritérium „E“Cena za 1 km za prepravu mikrobusom v rámci Slovenskej republiky |  |  |  |
| Kritérium „F“Cena za 1 hodinu stojného počas prepravy mikrobusom v rámci Slovenskej republiky |  |  |  |
| Kritérium „G“Cena za 1 km za prepravu mikrobusom v zahraničí |  |  |  |
| Kritérium „H“Cena za 1 hodinu stojného počas prepravy mikrobusom v zahraničí |  |  |  |

Dátum :

Meno, priezvisko a podpis uchádzača :

Uchádzač je povinný uvádzať ceny zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

**B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

Špecifikácia predmetu zákazky:

1. Predmetom zákazky je pozemná preprava osôb a preprava batožín v SR a v zahraničí pre Slovenský zväz ľadového hokeja (ďalej len SZĽH) v nasledovnom rozsahu:

- Preprava cestujúcich osôb, ktoré zabezpečujú „činnosť“ v mene SZĽH (reprezentačný tím hokejistov, členovia realizačného tímu a iné nominované osoby vyslané SZĽH na akcie, podujatia, semináre, stretnutia a pod. v súvislosti s ľadovým hokejom, najmä rozhodcovia, tréneri, inštruktori, pozorovatelia, delegáti a pod. ďalej len „osoby SZĽH“) a ich materiálneho vybavenia do miesta určenia a to riadne a včas.

- Poskytovateľ zabezpečí prepravu cestujúcich osôb SZĽH ( okrem územia SR aj v iných európskych krajinách ako sú predovšetkým štáty : Rakúsko, Švajčiarsko, Nemecko, Francúzsko, Česká republika, Poľsko, Maďarsko, Bielorusko, Taliansko, Fínsko, Švédsko, Dánsko, Nórsko, Lotyšsko, prípadne štáty určené na základe miesta konania zápasov jednotlivých reprezentačných mužstiev v príslušných hokejových sezónach a podujatí na ktorých sa majú zúčastniť prepravované osoby SZĽH.

- Preprava cestujúcich osôb SZĽH v tuzemsku a v zahraničí autobusom alebo mikrobusom v závislosti od počtu prepravovaných osôb, v prípade potreby s využitím prívesu.

- Preprava batožín cestujúcich sa zabezpečí maximálne do nosnosti autobusu a adekvátneho batožinového priestoru. Batožina, ktorá presahuje obvyklú hmotnosť, alebo rozmery bude prepravovaná v prívese alebo v nákladnom aute, v prípade že objem batožiny presahuje 17m³ poskytovateľ zabezpečí jej prepravu pričom objem nad 17 m³ uhradí objednávateľ.

- V prípade potreby sa môže vyžadovať samostatná preprava batožín. Ak sa batožina prepravuje samostatne, je poskytovateľ povinný dbať, aby sa batožina prepravila do miesta určenia najneskôr v rovnaký čas ako cestujúce osoby SZĽH.

1. Požadované vybavenie vozidiel :

- Počet miest v autobuse - 45

- Počet miest v mikrobuse – 20

- adekvátny batožinový priestor pre batožinu, ktorú tvorí hlavne hokejový výstroj a pomocný hokejový materiál zodpovedajúci počtu prepravovaných osôb v rozmere min. 17 m3

- klimatizácia

- audio a video

- nočné osvetlenie jednotlivých sedadiel

- kávovar a chladnička pre cestujúcich

- chemické WC ( neplatí pre mikrobusy)

- sedadlá typu LUX s možnosťou sklápania a vysúvania do uličky

- ťažné zariadenie

1. Iné požiadavky – vozidlá musia byť spôsobilé zabezpečovať prepravu podľa platných predpisov v SR aj v zahraničí.
2. Ak sa v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí : slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa poskytovania služieb a používania výrobkov, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, resp. vyhovujúcimi vlastnosťami materiálov, aké sú požadované.

**B.2 SPÔSOB URČENIA CENY**

1. Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
2. Cena musí byť stanovená v mene EUR (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov) a bude platná počas trvania rámcovej zmluvy.
3. Cenu je potrebné uviesť v EUR celkom, z toho DPH a bez DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú konečnú cenu a na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
4. Určenie ceny a spôsob jej určenia musí byť zrozumiteľný a jasný
5. Do ceny je potrebné zahrnúť všetky náklady a poplatky spojené s dodávkou predmetu zákazky
6. Ponuka uchádzača bude na komplexné poskytovanie služieb na báze „komplexnej zodpovednosti“ tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov.
7. Cena uchádzača musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky, t.j. sumár všetkých položiek súvisiacich s poskytovanou službou. Navrhovaná zmluvná cena musí pokryť náklady na celý predmet zákazky v rozsahu a kvalite, ako je uvedené v súťažných podkladoch (v zmluvných podmienkach, technických špecifikáciach a pod.)
8. Takto stanovená cena je cena pre potreby súťaže a je to záväzná navrhovaná zmluvná cena pre potreby zmluv. K takto stanovenej cene sa pri samotnej realizácií predmetnej služby pripočítajú skutočné náklady, ako sú, napr.:
* pre cesty v SR: parkovacie poplatky, mzda druhého vodiča. Ubytovanie vodiča (vodičov) organizačne zabezpečí objednávateľ. Cena jeho (ich) ubytovania bude preplatená poskytovateľovi objednávateľom.
* pre cesty v zahraničí: poplatky za používanie ciest a diaľnic vrátane poplatkov za osobokilometre, parkovacie poplatky, mzda druhého vodiča. Ubytovanie vodiča (vodičov) organizačne zabezpečí objednávateľ. Cena jeho (ich) ubytovania bude preplatená poskytovateľovi objednávateľom.
1. Všetky ceny a sadzby sa uvádzajú v EUR so zaokrúhlením na dve desatinné miesta. Celková suma sa zaokruhľuje na dve desatinné miesta.
2. Uvedené jednotkové ceny sú ceny pevné. Do ceny predmetu zákazky počas platnosti rámcovej dohody bude prípustné premietnuť:
* zmenu sadzby DPH a iných administratívnych opatrení štátu
* zvýšenie a zníženie ceny z titulu zmeny rozsahu predmetu zákazky, len na základe dohody zmluvných strán dodatkom k zmluve
1. Navrhovanú zmluvnú cenu stanovenú v ponuke nebude možné budúcim poskytovateľom prekročiť ani meniť, okrem prípadov, keď môže dôjsť z kmene ceny v dôsledku skutočností uvedených v týchto súťažných podkladoch.

Príloha č. 1 k súťažným podkladom:

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky