

## Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa /obstarávateľa

Názov: Odvoz a likvidácia odpadu a.s.  
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava  
IČO: 00681300  
Kontaktná osoba: Ing. Michaela Čukašová  
E-mail: cukasova@olo.sk  
Telefón: 0911 402 431

### 2. Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky

Názov: Zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu z domácností  
CPV: 90500000-2 Služby súvisiace s likvidáciou odpadu a odpadom  
Doplňujúce CPV:  
Druh: Služby  
Elektronická aukcia: Nie

### 3. Opis predmetu zákazky

Predmetom obstarávania je odber, zhodnotenie kuchynského biologicky rozložiteľného komunálneho odpadu (K-BRKO) od obyvateľov na území HM SR Bratislavy, ktorý je dopravovaný špeciálnymi vozidlami príp. vo veľkokapacitných kontajneroch verejného obstarávateľa, oprávnenej osobe na zhodnotenie zatriedený v súlade so zákonom č.79/2015 Z.z. odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako aj v zmysle Vyhlášky MŽP SR č. 365/2015 Z.z. podľa katalógu odpadov číslo 20 01 08 (pod K-BRKO sa rozumie: kuchynský biologicky rozložiteľný odpad z domácností všetky tuhé, pevné zvyšky z prípravy jedál rastlinného aj živočíšneho pôvodu, nespotrebované zvyšky jedál a potravín, vrátane pokazených, resp. po záruke bez obalov, vrecká z čajov a usadeniny z kávy, certifikované kompostovateľné vrecká. Tento K-BRKO nesmie obsahovať prímеси nebezpečných látok a iných druhov odpadov).

Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 tejto výzvy.

### 4. Predpokladaná hodnota zákazky

Nezverejňuje sa

### 5. Rozdelenie zákazky na časti

Nerelevantné

### 6. Miesto a čas plnenia predmetu zákazky:

**Miesto:** Bioplynová stanica / kompostáreň určená úspešným uchádzačom

**Čas:** 1.10.2021 – 31.12.2022

## **7. Obhliadka:**

Nerelevantné

## **8. Typ zmluvného vzťahu:**

Rámcová dohoda

## **9. Hlavné podmienky financovania :**

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude prehľad poskytnutých služieb. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

## **10. Podmienky účasti uchádzačov:**

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ;
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou prílohy č. 2 tejto výzvy.

## **11. Komunikácia a vysvetľovania:**

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE. Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.

[Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním

určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č. +421 220 255 999 alebo e-mailom na: houston@proebiz.com.

## 12. Predkladanie ponúk:

**Lehota: 30.08.2021 - do 10:00 hod.**

**Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE**

Ponuka sa považuje za doručenie až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do procesu vyhodnocovania ponúk.

## 13. Obsah ponuky:

Ponuka musí obsahovať riadne vyplnený a podpísaný:

- Návrh na plnenie kritéria (podľa prílohy č. 2), ktorého súčasťou je čestné vyhlásenie - riadne vyplnený a podpísaný
- Súhlas udelený pre činnosť R3 Recyklácia alebo spätné získavanie organických látok, ktoré sa nepoužívajú ako rozpúšťadlá (vrátane kompostovania a iných biologických transformačných procesov) vyplývajúcich z § 97 Zákona o odpadoch. Platnosť povolení je potrebná po celú dobu realizácie služby. Doklad o prevádzkovaní Bioplynovej stanice/kompostárne, alebo zmluvu s iným prevádzkovateľom Bioplynovej stanice/kompostárne o zabezpečení odberu odpadu. Tzn. platný súhlas na prevádzkovanie kompostárne podľa § 97 ods. 1 písm. c) Zákona o odpadoch účinného po celú dobu trvania zmluvy, prípadne zmluvu alebo zmluvu o budúcej zmluve s prevádzkovateľom kompostárne a zároveň predloží všetky požadované doklady tretej osoby.

- c) Plnomocenstvo v prípade, že za spoločnosť koná osoba oprávnená na základe plnej moci, pričom sa vyžaduje, aby podpis splnomocniteľa bol úradne overený.

Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov.

#### **14. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:**

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena v EUR bez DPH.

Celková cena za predmet zákazky musí obsahovať všetky náklady súvisiace s predmetom zákazky. V prípade rovnosti ponukových cien viacerých ponúk umiestnených na prvom mieste budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí ponúkli najnižšiu cenu, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň, upravili smerom nadol svoju cenu, prípadne potvrdili jej aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

#### **15. Ďalšie informácie:**

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikateľ nie staršieho ako tri mesiace – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najlepším návrhom na plnenie kritérií nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti.
- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť žiadnu ponuku, O takomto postupe budú uchádzači informovaní.
- d) Uchádzačom v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli pri príprave a predkladaní ponúk.

V Bratislava, dňa 24.8.2021

Mgr. Adam Kašák  
vedúci nákupu



**OLO**<sup>®</sup>

**Odvoz a likvidácia odpadu a.s.**

Ivanská cesta 22  
821 04 Bratislava 2  
ČSOB, a.s. ČBU: 25332773/7500  
Zapísaná v obchodnom registri  
Okr. súdu Bratislava I. odd. Sa, vl. č. 482/B

BIC: CEKOSKBX  
IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773  
IČO: 681300  
DIČ: 2020318256  
IČ DPH: SK2020318256

**Prílohy:**

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 3 – Návrh zmluvy