



Výzva na predloženie ponuky v zákazke „Sanácia a maľovanie obytných buniek – ubytovňa Kopčany“¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: „Sanácia a maľovanie obytných buniek – ubytovňa Kopčany“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
Kontaktná osoba: Mária Némethová, +421-2-59356342

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je sanácia obytných buniek č. 045, 055, 016 a), 016 b), vymaľovanie obytnej bunky č. 032 a výmena podlahovej krytiny a vymaľovanie chodby a miestnosti č. 012 b). Výkazy výmer s presnou špecifikáciou požadovaných prác sú priložené ako samostatné prílohy. Požadované práce sa budú realizovať postupne v priebehu dvoch mesiacov podľa požiadaviek verejného obstarávateľa vyplývajúcich zo zabezpečenia prevádzky ubytovne.

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

45000000-7	Stavebné práce
45111300-1	Demontážne práce
45410000-4	Omietkarské práce
45432210-9	Povrchová úprava stien
45442100-8	Maliarske a natieračské práce
45421111-5	Montáž zárubní
45421131-1	Montáž dverí
45421120-1	Montáž prahov
45432110-8	Kladenie podláh
45430000-0	Obkladanie stien a kladenie dlažbových krytín
45310000-3	Elektroinštalačné práce

¹ Interné číslo výzvy: MAGS OVO 62164/2021



45332400-7

Inštalovanie pevného sanitárneho príslušenstva

4. Predpokladaná hodnota zákazky

V zmysle Metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č.: 10801-5000/2018 budú cenové ponuky predložené v tejto súťaži slúžiť aj na stanovenie PHZ.

5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka je rozdelená na časti: Nie

6. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom verejného obstarávania budú objednávky samostatne vystavené pre obytnú bunku zvlášť. Vystavená faktúra zo strany zhotoviteľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Zhotoviteľ bude fakturovať skutočný stav na základe reálne uskutočnených prác.

7. Obhliadka

Obhliadku je možné uskutočniť každý pracovný deň. Záujemca môže požiadať o obhliadku telefonicky alebo elektronicky e-mailom min. deň vopred a dohodnúť presný termín obhliadky s kontaktnou osobou.

Kontaktná osoba na obhliadku: Lic. Daniela Prnová, telefónne číslo: +421 902 985 899, email: kopcany@bratislava.sk

8. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: Ubytovňa Kopčany, Kopčianska 90, 85101 Bratislava

Čas: do 60 dní odo dňa vystavenia prvej objednávky

9. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaných tovarov a prác. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

10. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený uskutočňovať stavebné práce .
- podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO:



- c) uchádzač musí preukázať, že disponuje osobou, ktorá má doklad o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných inžinieroch, a to osvedčenie vydané SKSI pre výkon činnosti stavbyvedúci s odborným zameraním 10 - Pozemné stavby. Uchádzač môže splnenie danej podmienky účasti preukázať aj ekvivalentom oprávnenia preukazujúcim predmetné skutočnosti vydávaným v inom štáte ako SR. Ak je osoba zapísaná vo verejne prístupnom zozname, ktorý preukazuje, že táto osoba je držiteľom príslušného dokladu postačuje uviesť webovú adresu, na ktorej si môže verejný obstarávateľ danú skutočnosť overiť (napr. <https://verejnyportal.sksi.sk/search>).

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje v ponuke čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou prílohy č. 1 tejto výzvy. Od uchádzača, ktorý sa umiestni na prvom mieste si verejný obstarávateľ vyžiada doklady, ktoré v ponuke nahradil čestným vyhlásením.

11. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systéme JOSEPHINE. [Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

12. Predkladanie ponúk

Lehota: 11.10.2021 do 10:00 hod.

Spôsob: Prostredníctvom IS Josephine na nasledovnej adrese zákazky:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/14703/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 1 spolu s prílohami č. 2/3/4/5/6/7 tejto výzvy.

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je: **najnižšia celková cena v eurách s DPH** za celý predmet zákazky.



V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty.

14. Ďalšie informácie

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najnižšou ponukovou cenou na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikat' – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najnižšou cenou nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- c) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- d) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť s ďalším uchádzačom v poradí postup podľa písm. a) tohto bodu výzvy.

V Bratislave dňa 27.09.2021

Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 - Výkaz výmer - Oprava a údržba priestorov kancelárie - miestnosť 12 b)

Príloha č. 3 – Výkaz výmer - Oprava a údržba priestorov obytnej bunky č. 016 a)

Príloha č. 4 – Výkaz výmer - Oprava a údržba priestorov obytnej bunky č. 016 b)

Príloha č. 5 – Výkaz výmer - Oprava a údržba priestorov obytnej bunky č. 032

Príloha č. 6 – Výkaz výmer - Oprava a údržba priestorov obytnej bunky č. 045

Príloha č. 7 – Výkaz výmer - Oprava a údržba priestorov obytnej bunky č. 055