

**VÝZVA  
NA PREDKLADANIE PONÚK**

pre zákazku s nízkou hodnotou v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona  
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení  
neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a smernice č. 1/2019  
(ďalej len „Výzva“)

**1. Identifikácia verejného obstarávateľa:**

Názov: **Mesto Košice**

IČO: 00691135

Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček, primátor

Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

**Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu - JOSEPHINE.**

Požiadat' o vysvetlenie výzvy je možné najneskôr 1 deň pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

**2. Názov predmetu zákazky:**

**Zber a vyhodnotenie dát o statickej doprave Mestskej časti Sídliisko Ťahanovce**

Zákazka je na poskytnutie služby

**3. Stručný opis predmetu zákazky:**

Poskytnutie služieb spojených so zberom a vyhodnotením dát o statickej doprave v Mestskej časti Košice- Sídliisko Ťahanovce.

- podrobnejší opis predmetu zákazky viď. *príloha č. 2 k Výzve*

Získané dáta o zaparkovaných motorových vozidlách poskytnú informácie potrebné k prijatiu kvalifikovaných rozhodnutí pre vyberanie poplatkov za vyhradené parkovacie miesta, na výstavbu parkovísk a zavedenie plošnej parkovacej politiky.

**4. CPV kód: hlavný predmet - hlavný slovník:**

71311200-3 Poradenské služby pre oblasť dopravných systémov

**5. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 20.000,- Eur**

**6. Základné zmluvné podmienky:**

- Miesto poskytnutia služieb: Košice
- Lehota na dodanie predmetu zákazky: 60 dní od zverejnenia objednávky na web stránkach verejného obstarávateľa – Mesta Košice
- Splatnosť faktúr: 30 dní od doručenia

**7. Lehota na predkladanie ponúk (vrátane skenovaných dokladov):**

do **7.12.2021** do **10:00** hod.

## 8. Stanovenie ceny:

Cena zákazky bude stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhl. MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. V cene predmetu zákazky sú zahrnuté všetky náklady spojené s úplným, vecným a odborným splnením zákazky, vrátane nákladov na všetky vedľajšie, pomocné a iné činnosti nevyhnutné pre plnenie zmluvy (ako sú dopravné/cestovné náklady, náklady na všetky práce, činnosti, výkony a služby nevyhnutné pre riadne vykonanie služby, mapové a technické podklady, podklady z KN, náklady na príp. opravy, úpravy, korekcie, doplnenia, splnenie iných formálnych požiadaviek).

Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€)

V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke (*príloha č.1 Výzvy*). Pri stanovení celkovej ceny je nutné hodnotu zaokrúhliť na dve desatinné miesta.

## 9. Predkladanie dokladov a ponuky:

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní.

Ponuky sa predkladajú v slovenskom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku (okrem českého jazyka) alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak uchádzač nepredloží doklad na požadované podmienky účasti alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa *Výzvy*, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky.

## 10. Podmienky účasti a doklady sú nasledovné:

### Podmienky účasti:

1. Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadované služby.
2. Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
3. U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

### Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné predložiť tieto doklady:

1. Ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, verejný obstarávateľ si to overí v predmetnom zozname. Ak uchádzač nie je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov, verejný obstarávateľ overí jeho oprávnenie v Registri právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci, ak je zapísaný v danom registri. Ak by vyhľadávanie v príslušnom registri nebolo možné, v takom prípade bude uchádzač požiadany o doplnenie daného dokladu.
2. Podpísané čestné vyhlásenie (*príloha č.3 Výzvy*).
3. Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača, dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.

**11. Kritéria** na hodnotenie ponúk sú: cena.

Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH, ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH.

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: úspešným uchádzačom bude ten, kto splní podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú celkovú cenu za celý predmet zákazky. Poradie uchádzačov sa určí vzostupným spôsobom.

**12. Prijatie ponuky:**

Verejný obstarávateľ môže pred podpisom zmluvy požiadať úspešného uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na poskytnutie služby, prípadne ďalších požadovaných dokladov podľa Výzvy, ak boli predložené iba skenované kópie v elektronickej podobe bez zaručeného elektronického podpisu a nedokázal si tieto doklady sám dohľadať.

Prílohy:

1. Cenová ponuka uchádzača - *formulár*
2. Opis predmetu zákazky
3. Čestné vyhlásenie uchádzača – že uchádzač nemá zákaz účasti - *vzor*
4. Návrh Zmluvy o dielo
5. Gisplan - mapa

Mgr. Marcel Čop v.r.  
riaditeľ Magistrátu mesta Košice