**ZMLUVA O  NAKLADANÍ S NEBEZPEČNÝM ODPADOM**

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o odpadoch**“)

medzi Zmluvnými stranami:

**Držiteľ odpadu:**

Obchodný názov: **Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.**

Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava

Zastúpený: Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA, predseda predstavenstva

Ing. Andrej Rutkovský, člen predstavenstva

Štát: Slovenská republika

IČO: 00 681 300

DIČ: 2020318256

IČ DPH: SK 2020318256

Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 482/B

Bankové spojenie: ČSOB a.s.

Číslo účtu: 25332773/7500

IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773

SWIFT: CEKOSKBX

(ďalej len „**Držiteľ odpadu**");

**Odberateľ:**

Obchodný názov: [doplniť]

Sídlo: [doplniť]

Zastúpený: [doplniť]

Štát: [doplniť]

IČO: [doplniť]

DIČ: [doplniť]

IČ DPH: [doplniť]

Zapísaný: Obchodný register Okresného súdu[doplniť],

oddiel: [doplniť], vložka č. [doplniť]

Bankové spojenie: [doplniť]

Číslo účtu: [doplniť]

IBAN: [doplniť]

SWIFT: [doplniť]

(ďalej len „**Odberateľ**");

(Držiteľ odpadu a Odberateľ ďalej spoločne len „**Zmluvné strany**");

(ďalej len „**Zmluva**").

1. **PREDMET ZMLUVY**
   1. Predmetom Zmluvy je záväzok Odberateľa zabezpečiť pre Držiteľa odpadu odber, odvoz a  spracovanie nebezpečného odpadu uvedeného v Zozname nebezpečných odpadov v prílohe č. 1 tejto Zmluvy (ďalej len „**nebezpečný odpad**“) v zmysle tejto Zmluvy uložením na skládku odpadu **[doplniť názov a miesto skládky]** (ďalej len „**Skládka**") a/alebo zneškodnením v spaľovni nebezpečného odpadu v **[doplniť názov a miesto spaľovni]**, alebo iným spôsobom v súlade so Zákonom o odpadoch a príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (spolu ďalej len „**miesta spracovania odpadu**“), najmä vyhláškami Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky v oblasti odpadového hospodárstva a Prílohou č. 1 Technická špecifikácia a Držiteľ odpadu sa zaväzuje uhradiť odmenu podľa článku 4 Zmluvy a Prílohy č. 2 Cenník tejto Zmluvy (ďalej len „**Príloha č. 2**“).
   2. Odberateľ sa zaväzuje, že prevezme od Držiteľa odpadu nebezpečný odpad, ktorý následne spracuje jednou z činností D alebo R v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými najmä v odpadovom hospodárstve. Odberateľ sa zaväzuje zabezpečiť prepravu, spracovanie nebezpečného odpadu za odmenu uvedenú v tejto podľa odsúhlaseného časového harmonogramu zvozu nebezpečného odpadu, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
   3. Zmluvné strany sa dohodli, že Držiteľ odpadu nie je povinný odovzdať Odberateľovi nebezpečný odpad v celom uvedenom množstve podľa Prílohy č. 1 tejto Zmluvy a je výlučným právom Držiteľa odpadu rozhodnúť, v akom množstve bude nebezpečný odpad odovzdaný Odberateľovi , pričom Odberateľ si nemôže nárokovať dodanie predpokladaného množstva nebezpečného odpadu podľa tejto Zmluvy, ani náhradu prípadnej škody.
   4. Miesta odovzdania nebezpečného odpadu sa nachádzajú v prevádzkach Držiteľa odpadu:

Zariadenie na energetické využitie odpadu, Vlčie hrdlo 72, 821 07 Bratislava (ďalej len „**ZEVO**“);

sídlo Držiteľa odpadu;

Zberný dvor, Stará Ivanská cesta 2, 821 04 Bratislava;

Dotrieďovací závod, Vlčie hrdlo 72A, 821 07 Bratislava (ďalej len „**Dotrieďovací závod**“)

(spolu ďalej len „**miesto odovzdania odpadu**“).

* 1. Odberateľ týmto vyhlasuje, že sú mu vydané a sú právoplatné všetky zákonom stanovené povolenia, rozhodnutia a súhlasy v predpísanej forme a rozsahu a že má vykonané všetky zákonom stanovené registrácie, ktoré ho oprávňujú  nakladať s nebezpečným odpadom v súlade so Zákonom o odpadoch a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi. Odberateľ sa počas platnosti Zmluvy zaväzuje vykonať všetky právne a iné úkony, aby tieto právoplatné povolenia, rozhodnutia a registrácie, ktoré ho oprávňujú nakladať s nebezpečným odpadom v súlade so Zákonom o odpadoch a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi udržal v platnosti počas celého trvania tejto Zmluvy. Príslušné povolenia a registrácie tvoria prílohu č. 5 tejto Zmluvy.
  2. Odberateľ sa zaväzuje Držiteľovi odpadu preukázať pred podpísaním tejto Zmluvy (i) povolením na prepravu nebezpečného odpadu alebo právoplatnou zmluvou s prepravcom nebezpečného odpadu, ktorý spĺňa všetky zákonom alebo osobitným predpisom stanovené povolenia, rozhodnutia a registrácie a bude počas platnosti tejto Zmluvy vykonávať prepravu Odpadu pre Odberateľa, (ii) všetkými potrebnými dokumentami v zmysle bodu 1.5 tejto Zmluvy, ktoré oprávňujú Odberateľa na výkon činností v zmysle bodu 1.1 tejto Zmluvy. Povolenia sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
  3. Odberateľ výslovne súhlasí s tým, aby Držiteľ odpadu vykonával kontroly plnenia tejto Zmluvy kedykoľvek počas platnosti tejto Zmluvy v miestach spracovania odpadu. Kontrolou Držiteľa odpadu sa na účely tejto Zmluvy rozumie kontrola dodržiavania Zákona o odpadoch a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch pri spracovaní odpadu Držiteľa odpadu vykonávaná zamestnanom alebo poverenou osobou Držiteľa odpadu, teda najmä vyhodnotenie súladu medzi prevádzkovým poriadkom a vykonávaním povolenej činnosti. Z kontroly bude vykonaný zápis, ktorého kópia bude odovzdaná Odberateľovi na mieste kontroly. Odberateľ týmto výslovne súhlasí so vstupom Držiteľa odpadu na miesta spracovania odpadu a vyhotovením fotodokumentácie a/alebo audiovizuálneho záznamu, pričom Držiteľ odpadu dodrží všetky BOZP pravidlá v mieste spracovania odpadu.

1. **PODMIENKY  NAKLADANIA S NEBEZPEČNÝM ODPADOM**
   1. Podmienky  nakladania s nebezpečným odpadom sú uvedené v tejto Zmluve a jej prílohách.
   2. Odberateľ zabezpečí odvoz nebezpečného odpadu :

* Zo ZEVO: pondelok – nedeľa, štátne sviatky v čase: od 6:00 do 20:00 hod. (v zmysle harmonogramu)

Držiteľ odpadu predtým ako Odberateľ zabezpečí odvoz nebezpečného odpadu, vykoná váženie vozidiel prevážajúcich nebezpečný odpad pred a po ich naložení, o čom vyhotoví vážny lístok.

* Z Ivanskej cesty: pondelok – piatok v čase: od 8:00 do 16:00 hod. (v zmysle harmonogramu)
* Z Dotrieďovacieho závodu: pondelok – nedeľa, štátne sviatky v čase: od 8:00 do 16:00 hod. (v zmysle harmonogramu)
  1. V prípade odvozu nebezpečného odpadu zo ZEVO a Dotrieďovacieho závodu Držiteľ odpadu vystaví v dvoch (2) vyhotoveniach vážny lístok, pričom jedno (1) vyhotovenie vážneho lístku odovzdá oprávnenej osobe Odberateľa pre účely fakturácie a kontroly v zmysle Zákona o odpadoch. Vážny lístok musí obsahovať tieto údaje: identifikáciu Držiteľa odpadu, miesto odovzdania nebezpečného odpadu, druh a kód odovzdaného nebezpečného odpadu, hmotnosť nebezpečného odpadu, dátum a čas prevzatia nebezpečného odpadu, evidenčné číslo motorového vozidla, ktorým bol nebezpečný odpad odvezený. Držiteľ odpadu alebo ním splnomocnená alebo oprávnená osoba skontroluje uvedené údaje a potvrdí ich svojím podpisom. V prípade odvozu nebezpečného odpadu mimo pracovných hodín zamestnancov obsluhujúcich váhu bude vozidlo odvážené a hmotnosť zapísaná inou kompetentnou osobou Držiteľa odpadu do sprievodného listu nebezpečného odpadu (ďalej len „**SLNO**“). Vážny lístok bude v najbližšom možnom čase odoslaný e-mailom Odberateľovi. V prípade poruchy vážneho zariadenia alebo pri výpadku elektrického prúdu alebo poruchy vážneho zariadenia, bude Držiteľ odpadu akceptovať vážny lístok vyhotovený v zariadení Odberateľa.
  2. V prípade odvozu odpadu z Ivanskej cesty bude Držiteľ odpadu akceptovať vážny lístok vyhotovený v zariadení Odberateľa. Odberateľ je povinný zaslať vážny lístok Držiteľovi odpadu najneskôr do 3 pracovných dní.

* 1. Momentom prevzatia nebezpečného odpadu na prepravu nebezpečenstvo škody na veci a vlastníctvo nebezpečného odpadu prechádza na Odberateľa a Odberateľ je zodpovedný za manipuláciu s týmto nebezpečným odpadom v súlade s platnými právnymi predpismi.
  2. Odberateľ vydá Držiteľovi odpadu potvrdenie o zneškodnení nebezpečného odpadu, a to na kópiách strany č. 1 a č. 4 SLNO v súlade s údajmi uvedenými na vážnom lístku vystavenom na certifikovanej váhe Držiteľa odpadu, resp. v zariadení Odberateľa, ktorý potvrdí pečiatkou a podpisom oprávnenej osoby. Odberateľ zabezpečí, aby bol pred nakladaním nebezpečného odpadu dodaný riadne vypísaný SLNO Držiteľovi odpadu, ktorý vypíše požadované údaje do SLNO a následne Odberateľ, ktorý zabezpečuje prepravu nebezpečného odpadu a je podľa § 26, odsek 1 Zákona o odpadoch odosielateľom odpadu, na SLNO potvrdí príjem nebezpečného odpadu a kópiu strany č. 1 a strany č. 4 SLNO odošle spolu s faktúrou na adresu Držiteľa odpadu.
  3. Plnenie z tejto Zmluvy sa realizuje na základe obojstranne odsúhlaseného mesačného/ročného harmonogramu vývozu a spracovania nebezpečného odpadu kontaktnou osobou Držiteľa odpadu a kontaktnou osobou Odberateľa (ďalej len „**harmonogram**“) podľa tejto Zmluvy.

1. **Harmonogram vývozu a spracovania Odpadu**
   1. Zmluvné strany sa dohodli na elektronickom prijímaní, doručovaní a schvaľovaní harmonogramu, pričom osobami zodpovednými za doručovanie a prijímanie harmonogramu sú:

Kontaktnou osobou za Držiteľa odpadu je Ing. Berláková, tel.: 0918110102, email: berlakova@olo.sk.

Kontaktnou osobou za Odberateľa je [●], tel.: [●], email: [●].

* 1. Držiteľ odpadu zašle elektronicky návrh harmonogramu Odberateľovi s určením termínov odovzdania, množstva a odberného miesta kontaktnej osobe podľa tohto článku alebo osobe, ktorá bude neskôr, v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámená ako nová kontaktná osoba.
  2. Odberateľ je povinný do troch (3) pracovných dní písomne potvrdiť prijatie harmonogramu a to tak, že Odberateľ navrhnutý harmonogram vytlačí a označí dátumom prijatia, odtlačkom pečiatky a podpisom, následne zašle takto potvrdený harmonogram elektronicky s uvedením evidenčných čísiel vozidiel, menami vodičov a časmi príchodu vozidiel resp. cisterien na e-mailovú adresu kontaktnej osoby Držiteľa odpadu podľa tohto článku Zmluvy.
  3. Odberateľ nie je oprávnený odmietnuť potvrdenie harmonogramu, ak tento bol zaslaný v zmysle tejto Zmluvy.
  4. Potvrdením harmonogramu sa Odberateľ zaväzuje odobrať nebezpečný odpad v termínoch a v rozsahu danom harmonogramom, za podmienok dojednaných v tejto Zmluve.
  5. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné operatívne zmeny v schválenom harmonograme budú realizované Držiteľom odpadu tiež telefonicky s určením termínu odovzdania, množstva nebezpečného odpadu a odberného miesta. V prípade telefonickej operatívnej zmeny harmonogramu je Držiteľ odpadu povinný zaslať upresnený harmonogram písomne e-mailom do jedného (1) pracovného dňa od telefonického upresnenia harmonogramu a Odberateľ zmenený harmonogram následne písomne potvrdí e-mailom do jedného (1) pracovného dňa odo dňa prijatia harmonogramu.
  6. Odberateľ je povinný pred uskutočnením odvozu nebezpečného odpadu v deň odvozu nebezpečného odpadu overiť u Držiteľa odpadu telefonicky množstvo nebezpečného odpadu.
  7. V prípade, ak hrozí, že Odberateľ nebude môcť prebrať nebezpečný odpad podľa tejto Zmluvy, resp. podľa lehoty určenej v harmonograme, Odberateľ bude o tejto skutočnosti informovať Držiteľa odpadu bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tejto skutočnosti dozvie.
  8. Odberateľ je počas plnenia tejto Zmluvy povinný dodržiavať zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“), zásady ochrany pred požiarmi (ďalej len „**OPP**“), zásady ochrany životného prostredia (ďalej len „**OŽP**“), odpadového hospodárstva (ďalej len „**OH**“) v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej tiež ako „**HSE predpisy**“), interné predpisy Držiteľa odpadu, najmä, ale nie výlučne Zásady práce a správania sa zamestnancov dodávateľov a odberateľov, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy a prevádzkový poriadok podľa európskej dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí, ktorý tvorí prílohu č. 4 tejto Zmluvy.
  9. V prípade, ak sa na vykonávanie činnosti Odberateľa vzťahujú aj iné interné predpisy Držiteľa odpadu, alebo budú v budúcnosti takéto interné predpisy prijaté, tieto sú záväzné pre Odberateľa dňom doručenia ich znenia Odberateľovi.

Podpisom tejto Zmluvy Odberateľ prehlasuje, že sa oboznámil s internými predpismi podľa Prílohy č. 3 a 4 tejto Zmluvy, porozumel im a zaväzuje sa ich v celom rozsahu dodržiavať, v súlade s nimi postupovať a zaviazať ich dodržiavaním tiež svojich subdodávateľov. Odberateľ sa zaväzuje na výkon činnosti v areáli Držiteľa odpadu zamestnávať len pracovníkov preukázateľne preškolených z interných predpisov.

* 1. Držiteľ odpadu je oprávnený v priebehu účinnosti tejto Zmluvy zmeniť interné predpisy. O tejto zmene bude Odberateľa informovať minimálne desať (10) pracovných dní vopred pred dňom ich účinnosti, zaslaním e-mailovej správy na e-mailové adresy kontaktných osôb uvedených v tejto Zmluve alebo na e-mailové adresy kontaktných osôb, ktoré budú neskôr v súlade s touto Zmluvou preukázateľne oznámené ako nové kontaktné osoby, resp. nové e-mailové adresy.

Odberateľ je povinný sa s oznámenými zmenami interných predpisov oboznámiť v súlade s týmto odsekom Zmluvy a tieto dodržiavať, pričom sú tieto interné predpisy záväzné pre Odberateľa dňom ich účinnosti. V prípade, ak Držiteľ odpadu nezašle informáciu o zmene interných predpisov v zmysle vyššie uvedeného pred dňom ich účinnosti, tak sa stávajú záväzné pre Odberateľa piaty (5.) deň od doručenia e-mailovej správy s informáciou o ich zmene. Odberateľ sa zároveň zaväzuje so zmenami interných predpisov preukázateľne oboznámiť svojich subdodávateľov bez zbytočného odkladu, najneskôr v lehote päť (5) pracovných dní odo dňa prijatia predmetnej e-mailovej správy.

Pre vylúčenie pochybností sa Zmluvné strany dohodli, že pre zmenu interných predpisov nie je potrebné uzatvárať písomný dodatok k tejto Zmluve.

* 1. Odberateľ je povinný kontrolovať dodržiavanie HSE predpisov a interných predpisov svojimi subdodávateľmi a Držiteľ odpadu je oprávnený kontrolovať dodržiavanie týchto predpisov zo strany Odberateľa a jeho subdodávateľov. Odberateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov/pracovníkov aj subdodávateľov. V prípade, ak zástupca alebo poverená osoba Odberateľa (zamestnanec, subdodávateľ) utrpí úraz/nehodu alebo zapríčiní pracovný úraz, požiar, dopravnú nehodu alebo znečistenie životného prostredia v areáli Držiteľa odpadu pri činnosti vykonávanej v záujme Držiteľa odpadu, zaväzuje sa Odberateľ bez zbytočného odkladu o tom informovať kontaktnú osobu/zástupcu Držiteľa odpadu a zaväzuje sa spolupracovať za účelom vyšetrenia a objasnenia tejto udalosti. Držiteľ odpadu považuje za pracovníka Odberateľa alebo jeho subdodávateľa každú osobu, ktorá vykonáva podľa tejto Zmluvy prácu pre Odberateľa alebo jeho subdodávateľa, bez ohľadu na to, aký je medzi nimi zmluvný vzťah.

1. **CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY**
   1. Zmluvné strany sa dohodli, že za nakladanie s nebezpečným odpadom v zmysle tejto Zmluvy má Odberateľ nárok na odmenu podľa hmotnosti uloženého nebezpečného odpadu - Cenu, ktorá je odvodená od jednotkovej ceny v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy počas celej doby trvania Zmluvy. V Cene budú, bez ohľadu na akékoľvek obchodné zvyklosti inak bežné v odvetví, zahrnuté všetky náklady súvisiace s plnením záväzkov.
   2. Daň z pridanej hodnoty bude pripočítaná k Cene vo výške stanovenej platným zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o DPH**“) v deň vzniku daňovej povinnosti.
   3. Cena podľa bodu 4.1 tohto článku nemôže byť Odberateľom zvýšená počas celej doby trvania tejto Zmluvy.
   4. Celkovú Cenu podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy uhradí Držiteľ odpadu na základe faktúry vystavenej Odberateľom po skončení príslušného kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k nakladaniu s nebezpečným odpadom.
   5. Maximálna celková cena uhradená Držiteľom odpadu na základe harmonogramov zadávaných v súlade s predmetom Zmluvy je **[doplniť],- EUR bez DPH *(slovom: [doplniť] eur)*** počas celej doby trvania Zmluvy v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
   6. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o DPH a zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a  údaje podľa tejto Zmluvy, najmä:

* označenie Držiteľa odpadu,
* označenie Odberateľa,
* číslo Zmluvy,
* číslo harmonogramu,
* objem odvezeného nebezpečného odpadu,
* pečiatka a podpis oprávnenej osoby Odberateľa.

Prílohou faktúry sú vážne lístky alebo sumárna zostava odovzdaného nebezpečného odpadu za celý mesiac a 4. strana SLNO.

* 1. Lehota splatnosti faktúry je tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Držiteľovi odpadu.
  2. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v zákone o DPH alebo v tejto Zmluve, Držiteľ odpadu je oprávnený vrátiť faktúru Odberateľovi na opravu. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo novo vystavenej faktúry Držiteľovi odpadu.
  3. Držiteľ odpadu bude hradiť faktúru Odberateľovi v prospech bankového účtu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy. Za deň úhrady sa považuje deň, kedy bola príslušná čiastka pripísaná v prospech bankového účtu Odberateľa.
  4. Odberateľ podpisom tejto Zmluvy výslovne súhlasí ☐ / nesúhlasí ☐ s osobitnými ustanoveniami o zasielaní faktúry v elektronickej podobe v zmysle tejto Zmluvy.
  5. Osobitné ustanovenia o zasielaní faktúry v elektronickej podobe:

1. Držiteľ odpadu udeľuje Odberateľovi súhlas a oprávnenie v zmysle § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby Odberateľ vyúčtoval poskytovanie služby faktúrou v elektronickej podobe (ďalej len „**elektronická faktúra**“). V prípade, ak sa zmluvné strany v zmluve dohodli na elektronickom prijímaní faktúr, Odberateľ nadobúda oprávnenie vyhotovovať Držiteľovi odpadu elektronickú faktúru za poskytovanie služby a elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou listinnej faktúry. Odoslaním elektronickej faktúry už Odberateľ nie je povinný Držiteľovi odpadu zasielať faktúry v listinnej podobe, ak nie je v zmluve stanovené inak. Držiteľ odpadu na základe jeho predchádzajúcej písomnej žiadosti môže Odberateľ zaslať faktúru aj v listinnej podobe. Vierohodnosť pôvodu a neporušenosť obsahu faktúry poslanej elektronicky musí byť v súlade s § 71 ods. 3 zákona o DPH.
2. Odberateľ je povinný elektronickú faktúru doručovať Držiteľovi odpadu formou elektronickej pošty, a to na jeho e-mailovú adresu olo@olo.sk (ďalej len „**e-mailová adresa**“). V zmysle tejto zmluvy sa: a) doručenie elektronickej faktúry na e-mailovú adresu Držiteľa odpadu považuje za predloženie a doručenie vyúčtovania za poskytovanie služby Držiteľovi odpadu, (b) e-mailová adresa sa popri adrese sídla Držiteľa odpadu považuje za adresu pre zasielanie faktúr.
3. Držiteľ odpadu vyhlasuje, že: a) má prístup k e-mailovej adrese, b) nenesie zodpovednosť za akýkoľvek únik informácií z e-mailu Odberateľa, c) zverejňuje údaje sprístupnené Držiteľovi odpadu v doručenej elektronickej faktúre, v prípade, ak faktúra obsahuje údaje, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, je Odberateľ povinný tieto údaje označiť.
4. Držiteľ odpadu je povinný vopred písomne oznámiť Odberateľovi akúkoľvek zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na doručovanie elektronických faktúr podľa tejto Zmluvy, najmä zmenu e-mailovej adresy.
5. Pre vylúčenie pochybností, elektronická faktúra zaslaná v zmysle tejto Zmluvy sa považuje za doručenú Držiteľovi odpadu uplynutím dvoch (2) pracovných dní odo dňa preukázateľného odoslania elektronickej faktúry Držiteľovi odpadu Odberateľom prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu. V prípade, ak nebude možné doručiť elektronickú faktúru Držiteľovi odpadu na jeho e-mailovú adresu, je Odberateľ povinný doručiť Držiteľovi odpadu faktúru v listinnej podobe a informovať o tom Držiteľa odpadu e-mailom alebo telefonicky.
6. Držiteľ odpadu nezodpovedá za neúplnosť údajov alebo ich poškodenie spôsobné poruchou počas doručovania prostredníctvom siete internet a nezodpovedá za škody vzniknuté z dôvodu nekvalitného pripojenia Odberateľa do siete internet, alebo vzniknuté z dôvodu akejkoľvek nemožnosti Odberateľa pripojiť sa (získať prístup) do siete internet.
   1. Zmluvné strany sa dohodli, že sú oprávnené na započítanie vzájomných pohľadávok, tieto musia však byť písomne odsúhlasené.
   2. Odberateľ prehlasuje, že ku dňu podpisu tejto Zmluvy neuplatňuje osobitnú úpravu uplatňovania dane z pridanej hodnoty na základe prijatia platby za dodanie tovaru alebo služby v zmysle § 68d zákona o DPH.
   3. V prípade, ak sa Odberateľ rozhodne začať uplatňovať vyššie uvedenú úpravu v zmysle § 68d zákona o DPH je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne písomne informovať Držiteľa odpadu. Rovnako je Odberateľ uplatňujúci úpravu v zmysle § 68d zákona o DPH povinný bezodkladne písomne informovať Držiteľa odpadu o skončení uplatňovania tejto úpravy.
   4. V prípade, ak v dôsledku nesprávneho uplatnenia dane z pridanej hodnoty Držiteľom odpadu vyplývajúceho z neposkytnutia informácií o uplatňovaní osobitnej úpravy v zmysle § 68d zákona o DPH Odberateľom bude Držiteľovi odpadu dodatočne uložená pokuta alebo akákoľvek ďalšia sankcia správcom dane v zmysle platných právnych predpisov, je Odberateľ povinný tieto uhradiť Držiteľovi odpadu.
   5. Zmluvné strany prehlasujú, že platobné podmienky upravené v tomto článku Zmluvy považujú za primerané a takáto dohoda nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre veriteľa.
   6. V prípade, že Držiteľ odpadu bude v omeškaní s plnením svojich peňažných záväzkov voči Odberateľovi (napr. neuhradí faktúru najneskôr v deň splatnosti), je Odberateľ oprávnený požadovať od Držiteľa odpadu zaplatenie zmluvného úroku z omeškania vo výške 0,05 % denne z dlžnej čiastky za každý, aj začatý deň omeškania.
7. **ZMLUVNÉ POKUTY**
   1. Za neoznámenie ukončenia činnosti alebo pozastavenie činnosti na strane Odberateľa, za neoznámenie, že Odberateľovi bolo odobraté ktorékoľvek z povolení, súhlas alebo registrácia podľa bodu 1.6 alebo tejto Zmluvy, skončila ich platnosť alebo inej obdobnej udalosti, ktorá by mohla mať podstatný vplyv na plnenie predmetu Zmluvy do troch (3) pracovných dní odo dňa vzniku takejto okolnosti, uhradí Odberateľ Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu 1 000 EUR *(slovom: jedentisíc eur)*.
   2. Ak Odberateľ nezabezpečí preberanie dohodnutého druhu nebezpečného odpadu v dohodnuté dni v dohodnutom čase po dobu dlhšiu ako jeden (1) kalendárny týždeň, uhradí Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 1 000 EUR *(slovom: tisíc**eur)* za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane.
   3. Ak Odberateľ poruší zmluvnú povinnosť uvedenú v bode 2.3 tejto Zmluvy a napriek písomnému upozorneniu okamžite neodstráni vyčítané skutočnosti, uhradí Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 100 EUR *(slovom: jednosto eur)* za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane.
   4. V prípade, ak Odberateľ poruší povinnosť mlčanlivosti stanovenú všeobecne záväzným právnym predpisom, a/alebo dohodnutú v tejto Zmluve, zaväzuje sa uhradiť Držiteľovi odpadu zmluvnú pokutu vo výške 2 000 EUR *(slovom: dvetisíc eur)*.
   5. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje nedodržanie zmluvných povinností, najmä, ale nie výlučne, uvedených v bodoch 1.5, 2.6, 3.8, 3.11, 5.1, 5.2, 5.4, 5.6, 8.2, 8.3 a 11.5 tejto Zmluvy.
   6. V prípade, ak bude Držiteľovi odpadu zo strany akéhokoľvek orgánu Slovenskej republiky alebo Európskej únie udelená pokuta alebo iná sankcia v súvislosti s nedodržaním bodu 1.5 tejto Zmluvy zo strany Odberateľa, zaväzuje sa Odberateľ uhradiť túto pokutu Držiteľovi odpadu v plnej výške.
   7. Zaplatením zmluvných pokút zo strany Odberateľa nezaniká nárok Držiteľa odpadu na náhradu škody prevyšujúcej zmluvnú pokutu. Zmluvné pokuty si môže Držiteľ odpadu započítať v súlade s § 580 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v platnom znení (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) z ceny vyfakturovanej Odberateľom za plnenie predmetu tejto Zmluvy. Držiteľ odpadu je oprávnený uplatniť si následne zostávajúcu sumu zmluvnej pokuty v prípade, že táto je vyššia ako cena vyfakturovaná Odberateľom, vystavením faktúry. Odberateľ je povinný uhradiť faktúru do tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia Odberateľovi.
8. **DOBA TRVANIA A SKONČENIE ZMLUVY**
   1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na tridsaťšesť (36) mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy alebo do vyčerpania maximálnej ceny stanovenej v bode 4.5 tejto Zmluvy, podľa toho, ktorá zo skutočností nastane skôr.
   2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu je možné ukončiť pred uplynutím doby jej platnosti nasledovnými spôsobmi:

(i) odstúpením od Zmluvy;

(ii) dohodou Zmluvných strán;

(iii) výpoveďou Zmluvných strán.

* 1. Každá Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy z dôvodu podstatného porušenia povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej Zmluvnej strane.
  2. Držiteľ odpadu môže od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak:

1. Odberateľ, alebo osoba konajúca v jeho mene, porušil svoju povinnosť mlčanlivosti;
2. vyhlásenie alebo konanie Odberateľa porušilo dobré meno alebo podnikateľskú dôveryhodnosť Držiteľ odpadu;
3. Odberateľ je platobné neschopný, podal, alebo bol voči nemu podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo bol návrh na vyhlásenie konkurzu zamietnutý pre nedostatok majetku, alebo vstúpil do likvidácie, alebo ak sa počas reštrukturalizácie dostal do omeškania s plnením, na ktoré vznikol nárok počas reštrukturalizačného konania, alebo sa voči nemu začala exekúcia, ktorá môže ohroziť jeho podnikateľskú činnosť alebo platobnú schopnosť,
4. Odberateľ obzvlášť závažne porušil HSE predpisy (predpisy BOZP, OŽP, OOP, OH);
5. Odberateľ opakovane alebo závažne porušil ďalšie svoje zmluvné povinnosti uvedené v tejto Zmluve;
6. Z iných dôvodov uvedených v tejto Zmluve, najmä, ale nie výlučne z dôvodov podľa bodu 5.5 tejto Zmluvy alebo vo všeobecne záväzných právnych predpisoch.

Za obzvlášť závažné porušenie HSE predpisov sa považuje také porušenie, ktoré je objektívne spôsobilé ohroziť zdravie, život a/alebo spôsobiť značnú škodu. Zmluvné strany sa dohodli, že značnou škodu je škoda presahujúca sumu 20 000 EUR *(slovom: dvadsaťtisíc eur)*.

* 1. Odberateľ môže od tejto Zmluvy odstúpiť aj v prípade, ak:

1. Držiteľ odpadu alebo osoba konajúca v jeho mene, porušil svoju povinnosť mlčanlivosti.
2. Držiteľ odpadu neuhradil faktúru vystavenú Odberateľom ani po márnom uplynutí dodatočnej určenej primeranej lehoty, ktorú poskytol Držiteľovi odpadu na uhradenie predmetnej faktúry.
   1. Dohoda o skončení tejto Zmluvy musí byť písomná, podpísaná oboma Zmluvnými stranami a je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Držiteľa odpadu v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka, ak osobitný predpis neustanovuje inak.
   2. Zmluvné strany môžu túto Zmluvu písomne vypovedať bez udania dôvodu. Výpovedná lehota sú tri (3) mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď druhej Zmluvnej strane doručená.
   3. Odstúpením alebo výpoveďou tejto Zmluvy Zmluvnou stranou nie je dotknuté jej právo na uplatnenie si svojich nárokov vyplývajúcich z porušenia Zmluvy, vrátane oprávnenia na náhradu prípadnej škody.
   4. Ukončenie Zmluvy nemá vplyv na plnenie práv a povinností, ktoré podľa povahy tejto Zmluvy trvajú aj po ukončení tejto Zmluvy, napríklad práva na úhradu zmluvnej pokuty, náhrady škody, povinnosť mlčanlivosti, úhrada faktúry, a pod.
3. **KOMUNIKÁCIA A DORUČOVANIE**
   1. Pokiaľ nie je v Zmluve uvedené inak, akákoľvek komunikácia a iné úkony v súvislosti so Zmluvou a jej plnením, musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresy uvedené v záhlaví Zmluvy alebo na iné adresy alebo kontaktné osoby, ktoré si Zmluvné strany navzájom písomne oznámia.
   2. Korešpondencia súvisiaca so Zmluvou musí byť v slovenskom jazyku a bude sa považovať za doručenú:
4. v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne alebo kuriérnou službou; alebo
5. v piaty (5.) pracovný deň nasledujúci po dni podania zásielky na pošte, ak bola zásielka poslaná doporučenou poštou, aj keď sa adresát o jej uložení nedozvedel, alebo v deň doručenia zásielky, alebo v deň, kedy bola zásielka odopretá, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr; alebo
6. v deň odoslania e-mailu, ak bol e-mail odoslaný v ktorýkoľvek pracovný deň, v ostatných prípadoch v najbližší pracovný deň nasledujúci po dni odoslania e-mailu, ak sa Zmluvné strany nedohodli inak.
   1. Odstúpenie od Zmluvy, výpoveď, dohoda o ukončení Zmluvy, faktúry, ak sa neuplatňuje elektronická forma prijímania faktúr a/alebo iné dôležité oznámenia, najmä, ale nie výlučne, týkajúce sa trvania Zmluvy, budú vždy doručené písomne druhej Zmluvnej strane. Zmluvné strany sa dohodli, že e-mailová komunikácia nie je v tomto prípade dostatočná.
   2. Zmluvné strany sa zaväzujú oznámiť si bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov uvedených v záhlaví Zmluvy, a to najneskôr do piatich (5) pracovných dní, odkedy dôjde k takejto zmene. V prípade zmien údajov uvedených v záhlaví Zmluvy a zmeny kontaktných údajov sa Zmluvné strany dohodli, že nie je potrebné uzatvárať dodatok k tejto Zmluve.
7. **ÚDAJE O SUBDODÁVATEĽOCH A PRAVIDLÁ ZMENY**
   1. Údaje o všetkých známych subdodávateľoch, v rozsahu obchodné meno, adresa sídla, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, meno a priezvisko, adresa pobytu:

[doplniť]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Subdodávateľom na účely tejto Zmluvy je hospodársky subjekt, ktorý uzavrie na účely plnenia tejto Zmluvy Odberateľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. Hospodárskym subjektom je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, poskytuje službu alebo uskutočňuje stavebné práce.

Odberateľ je povinný bezodkladne oznámiť Držiteľovi odpadu akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, ako aj údaje o novom subdodávateľovi na základe zmeny subdodávateľa vykonanej podľa pravidla pre zmenu subdodávateľov určeného v bode 8.3 tohto článku Zmluvy, a to v rozsahu uvedenom v bode 8.1 tejto Zmluvy.

* 1. Pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy je nasledovné: Odberateľ môže zmeniť subdodávateľa len s písomným súhlasom Držiteľa odpadu. Odberateľ požiada Držiteľa odpadu o zmenu subdodávateľa minimálne päť (5) pracovných dní vopred.
  2. Ak Odberateľ zabezpečuje plnenie predmetu Zmluvy pre Držiteľa odpadu prostredníctvom subdodávateľa alebo subdodávateľov, je povinný zabezpečiť, aby ich vykonávali len také subjekty, ktoré majú právoplatné všetky povolenia a oprávnenia na vykonávanie danej činnosti, pričom zodpovednosť za všetky činnosti subdodávateľa nesie Odberateľ tak, ako by činnosť vykonával on sám.

1. **MLČANLIVOSŤ**
   1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky informácie a skutočnosti, ktoré získali akýmkoľvek spôsobom o druhej Zmluvnej strane a jej činnosti pri uzavretí a plnení tejto Zmluvy, avšak nielen v súvislosti s ňou, sa považujú za dôverné a majú charakter obchodného tajomstva v zmysle § 271 Obchodného zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú takéto informácie a skutočnosti neposkytnúť a nesprístupniť tretím osobám a nevyužiť na iný účel, ako na plnenie tejto Zmluvy.
   2. Zmluvné strany sa dohodli, že porušením povinnosti mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy nie je:
2. poskytnutie informácií audítorom, daňovým a právnym poradcom, ktorí sú viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou všeobecne záväzným právnym predpisom, alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody s Držiteľom odpadu,
3. sprístupnenie informácií, ktoré majú povahu verejne známych informácií,
4. poskytnutie informácií osobám a štátnym orgánom, ktorých nárok na poskytnutie informácií vyplýva zo všeobecne záväzných právnych predpisov alebo osobám, prostredníctvom ktorých, alebo s pomocou ktorých Zmluvné strany plnia povinnosti zo Zmluvy.
5. **VYŠŠIA MOC**
   1. Nie je porušením Zmluvy, ak ktorákoľvek zo Zmluvných strán nemôže plniť svoje zmluvné povinnosti z dôvodu prekážky, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila, alebo prekonala, a že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala (napr. vojna, zemetrasenie, záplava, požiare, teroristický útok, atď.).
   2. Pokiaľ sa Zmluvné strany písomne nedohodnú inak, zmluvne dohodnuté termíny sa predlžujú o dobu trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior).
   3. Ak doba trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) presahuje tridsať (30) dní, Zmluvné strany sú povinné viesť rokovania o možnej zmene/úprave tejto Zmluvy. Ak takéto rokovania nebudú úspešne ukončené do pätnástich (15) dní, ktorákoľvek zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu vyrovnať si vzájomné pohľadávky a záväzky, ktoré vznikli do zániku tejto Zmluvy.
   4. Zmluvná strana, ktorá porušuje svoju povinnosť, alebo ktorá s prihliadnutím na všetky okolností má vedieť, že poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto Zmluvy v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) je povinná oznámiť písomne druhej Zmluvnej strane hrozbu alebo vznik okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) spolu s ich dôsledkami a predpokladaným časom ich trvania. Tieto informácie je povinná táto Zmluvná strana podať bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o týchto okolnostiach dozvedela, alebo pri náležitej starostlivosti mohla dozvedieť. Škody vyplývajúce z neoznámenia alebo z neskorého oznámenia o hrozbe alebo vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť (vis maior) bude niesť Zmluvná strana zodpovedná za takéto neskoré oznámenie.
6. **SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**
   1. Akékoľvek dodatky a zmeny tejto Zmluvy sú platné len v písomnej forme, po ich odsúhlasení a podpísaní oboma Zmluvnými stranami.
   2. Odberateľ je povinný do siedmich (7) dní odo dňa podpísania Zmluvy podpísať a doručiť do sídla Držiteľa odpadu Antikorupčnú doložku zverejnenú na webovom sídle Držiteľa odpadu: https://www.olo.sk/profil-spolocnosti/integrovany-manazersky-system/.
   3. Pokiaľ niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, alebo sa stane neskôr neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nemá to vplyv na platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, alebo sa stane neskôr neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, zaväzujú sa Zmluvné strany, že ho nahradia ustanovením, ktoré najviac zodpovedá pôvodnej vôli Zmluvných strán a účelu podľa tejto Zmluvy.
   4. Zmluvné strany sa budú usilovať o zmierlivé riešenie všetkých sporov spojených s touto Zmluvou. V prípade, ak nedôjde k urovnaniu sporov zmierom, Zmluvné strany sa dohodli, že spor bude rozhodovať vecne a miestne príslušný súd Slovenskej republiky.
   5. Odberateľ je povinný na svoje náklady uzatvoriť a mať v platnosti počas platnosti tejto Zmluvy poistnú zmluvy na poistenie nasledovného:

* poistenie zodpovednosti voči tretím osobám za škodu spôsobenú pri výkone svojej činnosti, ktorá kryje aj prípadnú škodu spôsobenú Odberateľom Držiteľovi odpadu pri plnení tejto Zmluvy a/alebo vadným plnením tejto Zmluvy. Odberateľ vyhlasuje, že má ku dňu podpisu tejto Zmluvy uzatvorené poistenie zodpovednosti za škodu s poisťovňou [doplniť] na poistnú sumu 300 000 EUR *(slovom: tristotisíc eur).*
  1. Držiteľ odpadu ako Odberateľ osobných údajov týmto informuje Odberateľa, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto Zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva v rozsahu: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, email, telefónne číslo, na účel uzatvorenia a plnenia tejto Zmluvy. Osobné údaje Držiteľ odpadu spracúva na základe oprávneného záujmu podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „**GDPR**“) a § 113 ods. 1 písm. f) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na riadnom a včasnom plnení tejto zmluvy. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom verejnej moci na základe osobitných predpisov; v iných prípadoch sa osobné údaje neposkytujú, ak osobitný zákon neustanoví inak alebo dotknutá osoba na to neudelí dobrovoľný súhlas. Osobné údaje budú spracúvané a uchovávané po dobu trvania zmluvného vzťahu a do uplynutia lehoty na uchovávanie dokumentov podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Držiteľ odpadu nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Dotknutá osoba má na základe písomnej žiadosti alebo osobne u Držiteľa odpadu právo:
  2. žiadať o prístup k svojim osobným údajom a o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvania svojich osobných údajov;
  3. namietať spracúvanie svojich osobných údajov;
  4. na prenosnosť osobných údajov;
  5. podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov je možné nájsť aj na webovej stránke Držiteľa odpadu (ďalej len „**Informácie o ochrane osobných údajov**“).
  6. Odberateľ a Držiteľ odpadu podpisom Zmluvy potvrdzujú:

1. správnosť a pravdivosť osobných údajov, ktoré sa ich týkajú a sú uvedené v tejto Zmluve,
2. že im boli poskytnuté Informácie o ochrane osobných údajov,
3. že v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi informovali o podmienkach spracúvania osobných údajov iné osoby, ktorých osobné údaje si navzájom poskytli Držiteľovi odpadu v súvislosti s uzatvorením tejto Zmluvy (napr. kontaktné osoby, zamestnanci, zástupcovia, subdodávatelia).
   1. Odberateľ ako Odberateľ osobných údajov týmto informuje Držiteľa odpadu, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto Zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva na účel uzatvorenia a plnenia tejto Zmluvy, účel komunikácie s príslušnými pracovníkmi Držiteľa odpadu,  na vnútorné administratívne účely, [doplniť]. Osobné údaje Odberateľ spracúva na základe oprávneného záujmu podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR. Osobné údaje Držiteľ odpadu spracúva aj na účely účtovnej dokumentácie podľa osobitných predpisov podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Držiteľ odpadu nezamýšľa prenos osobných údajov do tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Kontakt na zodpovednú osobu Odberateľa je [doplniť]. Dotknuté osoby majú právo na prístup k osobným údajom, na opravu nesprávnych a neaktuálnych údajov, pričom v prípade oprávneného záujmu majú právo namietať Odberateľovi spracovanie osobných údajov. Viac informácií o podmienkach spracúvania osobných údajov Odberateľom je uvedených na [www.](http://www.fcc-group.sk)[doplniť].
   2. Nadpisy v Zmluve slúžia len k jej  prehľadnosti a neberú sa do úvahy pri výklade Zmluvy, rovnako sa nepovažujú ani za definície alebo za vysvetlivky jednotlivých zmluvných ustanovení.
   3. Práva a povinnosti Zmluvných strán neupravené touto Zmluvou sa spravujú Obchodným zákonníkom a platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
   4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nebola žiadnym spôsobom obmedzená, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a ani v omyle. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú plne spôsobilí k právnym úkonom, že text tejto Zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť ňou viazaný, a že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom k nej pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.
   5. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na [www.olo.sk](http://www.olo.sk) v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
   6. Zmluva je vyhotovená v dvoch (3) rovnopisoch, dva (2) rovnopisy pre Držiteľa odpadu a jeden (1) rovnopis pre Odberateľa.
   7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:

Príloha č. 1 – Technická špecifikácia

Príloha č. 2 – Štruktúrovaný rozpočet zmluvy

Príloha č. 3 – Zásady práce a správania sa zamestnancov dodávateľov a Odberateľov

Príloha č. 4 – Prevádzkový poriadok podľa európskej dohody o medzinárodnej cestnej preprave nebezpečných vecí – ADR 2019

Príloha č. 5 Povolenia

|  |  |
| --- | --- |
| V Bratislave dňa [doplniť] | V Bratislave dňa [doplniť] |
| **Za Držiteľa odpadu:** | **Za Odberateľa:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ing. Mgr. Ivan Sokáč, PhD., MBA  predseda predstavenstva |  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Ing. Andrej Rutkovský

člen predstavenstva