

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÁ SÚŤAŽ

realizovaná v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („ZVO“)

„verejná súťaž“ - v zmysle druhej vety § 66 ods. 7 ZVO v spojení s príslušnými časťami § 55 ods. 1 ZVO,
tzv. „super reverzná verejná súťaž“

/služby/

evidenčné číslo verejnej súťaže:
MK/A/2021/22671

NÁZOV ZÁKAZKY

**„Náhradná výsadba pre stavbu: KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 -
Slanecká cesta“**

Osoba zodpovedná za vypracovanie súťažných
podkladov:

Ing. Martin Vasko v.r.

Súťažné podklady schválil:

Ing. Jaroslav Polaček v.r.
primátor Mesta Košice

V Košiciach, dňa 13.12.2021

OBSAH

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov.....	5
ODDIEL I. Všeobecné informácie	5
1. <i>Identifikácia verejného obstarávateľa.....</i>	5
2. <i>Predmet zákazky.....</i>	5
3. <i>Rozdelenie predmetu zákazky na časti</i>	6
4. <i>Zdroj finančných prostriedkov</i>	7
5. <i>Zmluva.....</i>	7
6. <i>Miesto a termín plnenia predmetu zákazky.....</i>	7
7. <i>Oprávnení uchádzači</i>	7
8. <i>Predloženie a obsah ponúk</i>	8
9. <i>Variantné riešenie</i>	9
10. <i>Platnosť ponúk</i>	9
11. <i>Náklady na ponuky.....</i>	10
ODDIEL II. Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami ..	10
12. <i>Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami</i>	10
13. <i>Dostupnosť súťažných podkladov, Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.....</i>	11
14. <i>Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky.....</i>	11
ODDIEL III. Príprava ponuky.....	11
15. <i>Jazyk ponúk.....</i>	11
16. <i>Zábezpeka.....</i>	11
17. <i>Mena a ceny uvádzané v ponukách.....</i>	12
18. <i>Vyhotovenie ponúk</i>	12
19. <i>Konflikt záujmov.....</i>	12
ODDIEL IV. Predkladanie ponúk	13
20. <i>Spôsob predkladania ponuky</i>	13
21. <i>Miesto a lehota na predkladanie ponúk</i>	14
22. <i>Stiahnutie/vymazanie pôvodnej ponuky a predloženie novej ponuky.....</i>	14
ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk	14

23. Otváranie ponúk.....	14
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk.....	14
25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania	16
ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy.....	17
26. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a informácia o výsledku hodnotenia ponúk.....	17
27. Uzavretie zmluvy resp. zmlúv.....	17
ČASŤ B. Opis predmetu zákazky	19
1 špecifikácia predmetu obstarávania.....	19
2 Projektová dokumentácia – situácie jednotlivých lokalít.....	19
3 Rozhodnutie Okresného úradu Košice	19
ČASŤ C. Spôsob určenia ceny.....	20
1 Stanovenie ceny za predmet zákazky.....	20
2 Predloženie ceny za predmet zákazky	20
ČASŤ D. Obchodné podmienky.....	22
1 Podmienky uzatvorenia zmluvy	22
Časť E. Kritéria hodnotenia ponúk.....	23
1. Kritérium na hodnotenie ponúk.....	23
2. Spôsob vyhodnotenia ponúk.....	23
ČASŤ F Podmienky účasti	24
1. Osobné postavenie	24
2. Technická alebo odborná spôsobilosť.....	24
SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	26
Príloha č. A.1 Krycí list ponuky (vzor)	26
Príloha č. A.2 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)	26
Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)	26
Príloha č. A.4 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov (vzor).....	26
Príloha č. A.5 Zoznam referencií (vzor).....	26
Príloha č. B.2 Projektová dokumentácia – situácie jednotlivých lokalít.....	26
Príloha č. B.3 Rozhodnutie Okresného úradu Košice, odbor starostlivosti o živ. prostredie	26
Príloha č. C. 1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor).....	26

Prílohy č. C. 2	Výkazy výmer – pre časti 1, 2, 3 (neocenené).....	26
<hr/>		
Príloha č. D. 1	Návrh Zmluvy o poskytnutí služieb a jej Príloha č.1 – Opis predmetu zákazky (pre jednotlivé časti 1, 2, 3) a Príloha č.3 - Zoznam známych subdodávateľ	26

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov

ODDIEL I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: **Mesto Košice**
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice
Štatutárny orgán/štatutár: Ing. Jaroslav Polaček, primátor
IČO: 00691135
DIČ: 2021186904
IČ DPH: SK2021186904
Webové sídlo: www.kosice.sk
(ďalej len „Verejný obstarávateľ“)

Internetová adresa organizácie (URL): <http://www.kosice.sk>

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/6915>

Elektronická komunikácia vo verejnom obstarávaní: <https://josephine.proebiz.com/sk/>

Kontaktné miesto: Magistrát mesta Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Kontaktná osoba: Ing. Martin Vasko

Telefón: +421/55/6419 320

E-mail: martin.vasko@kosice.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:
„Náhradná výsadba pre stavbu: KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 – Slanecká cesta“

2.2 Stručný opis predmetu zákazky:

Náhradná výsadba bude vysadená na plochách vo vlastníctve Mesta Košice. Veľkosť stromov bude spĺňať parametre vzrastlých drevín (predpestované) s obvodom kmeňa 16/18 cm, so založenou korunkou vo výške 2,20 m s predpísanou podchodnou výškou. Na náhradné výsadby sa používajú škôlkarské výpestky I. triedy akosti, t. z. musia byť zdravé, bez chorôb a škodcov, ich habitus (vzrast a vzhľad), musí zodpovedať znakom daného druhu (kultivaru), musí byť bez deformácií a znakov poškodenia teplom, suchom, zimou, vetrom, zlým zaobchádzaním pri vyzdvihovaní a preprave, bez mechanického poškodenia, s nesúdržným balom alebo nádobou.

Výsadby stromov budú urobené v riadnom agrotechnickom termíne - odporúča sa, aby sa výsadba zrealizovala v jesennom období v mesiacoch september až november (do nástupu mrazov), v prípade, že bude nutné výsadby robiť na jar, tak v mesiacoch marec až apríl.

Projektová dokumentácia (spracovateľ - Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.) rieši návrh výsadby stromov na lokalitách, na vopred zameraných plochách, návrh sortimentu drevín a prispôbenie výsadby v nadväznosti na vedenia inžinierskych sietí na jednotlivých lokalitách. Výsadby drevín v celom riešenom území musia rešpektovať existujúce a navrhované inžinierske siete a ich ochranné pásma. Pred začiatkom realizácie sadovníckych prác je potrebné, aby zhotoviteľ zabezpečil vytýčenie podzemných inžinierskych sietí v teréne ich správcami, aby nedošlo k ich poškodeniu pri výsadbe. Miesta výsadby sú orientačne vyznačené vo výsadbovom pláne – presné miesta výsadby budú určené až po vytýčení podzemných vedení sietí.

2.3 Hlavný kód CPV:

77211600-8 Výsadba stromov

2.4 Podrobné vymedzenie Predmetu zákazky tvorí Časť B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY NA ČASTI

3.1 Predmet zákazky sa realizuje v 8 samostatných lokalitách (z hľadiska umiestnenia) na území mesta Košice, verejný obstarávateľ rozdelil celkový predmet na **tri časti** podľa ich lokalizácie a umiestnenia (mestská časť resp. susediace mestské časti),

3.2 Predmet zákazky je rozdelený na nasledovné tri časti:

časť 1:

Názov: „Náhradná výsadba pre stavbu: KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 - Slanecká cesta“ – lokality č. 1, 4, 6:

Lokalita č. 1 – ul. Jána Pavla II., k.ú. Grunt, p.č. 1624/1

Lokalita č. 4 – Moskovská trieda – ulica Jasuschova KVP, p.č. 3337/1, 3337/5, k.ú. Grunt

Lokalita č. 6 – ul. Povrazová, KVP, p.č. 1624/520, 1624/519, 1624/589, 3351, k.ú. Grunt

Predpokladaná hodnota zákazky: 214 291,71 € /bez DPH/,

CPV: hlavný predmet–hlavný slovník: 77211600-8 Výsadba stromov

Opis predmetu zákazky:

- podľa Prílohy č. 1 Návrhu zmluvy – Opis predmetu zákazky a Prílohy č. C.2.1 súf. podkladov - neocenený Výkaz výmer, Prílohy č.B.2 Projektovej dokumentácie DSPRS – situácie jednotlivých lokalít, Prílohy č. B.3 Rozhodnutie okresného úradu Košice, odbor starostlivosti o život. prostredie.

časť 2:

Názov: „Náhradná výsadba pre stavbu: KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 - Slanecká cesta“ – lokality č.2, 7:

Lokalita č. 2 – priestor za Multi hala – navrhovaná prepojovacia komunikácia Popradská – Alejová-Gemerská časť parc. č.: 501/239, 501/336, 501/335, k.ú. Južné mesto

Lokalita č. 7 – Západ – Park za Sladovňou, p.č. 2070/2, 2357, 2359/1, 2359/4, k.ú. Terasa

Predpokladaná hodnota zákazky: 74 033,70 € /bez DPH/,

CPV: hlavný predmet–hlavný slovník: 77211600-8 Výsadba stromov

Opis predmetu zákazky:

podľa Prílohy č. 1 Návrhu zmluvy – Opis predmetu zákazky a Prílohy č. C.2.2 súf. podkladov - neocenený Výkaz výmer a Prílohy č.B.2 Projektovej dokumentácie DSPRS - situácie jednotlivých lokalít, Prílohy č. B.3 Rozhodnutie okresného úradu Košice, odbor starostlivosti o život. prostredie.

časť 3:

Názov: „Náhradná výsadba pre stavbu: KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 - Slanecká cesta“ – lokality č. 9, 11, 12:

Lokalita č. 9 – Sídliisko Nad jazerom – mimoúrovňová križovatka Nižné Kapustníky – Slanecká – p.č.: C-KN 330/121, C-KN 330/128,

C-KN 330/129, E-KN 8212/501, k.ú. Jazero

Lokalita č. 11 – Krásna – ŽŠ Sv. Marka Križina, p.č. 5053, 5052/1, k.ú. Krásna – výsadba po obvode areálu ZŠ

Lokalita č. 12 – Sídliisko Nad jazerom – priestor medzi areálom MŠ Dneperská a ulicou Uralskou – p. č.4422/31, 4422/1, k.ú. Jazero

Predpokladaná hodnota zákazky: 67 932,26 € /bez DPH/,

CPV: hlavný predmet–hlavný slovník: 77211600-8 Výsadba stromov

Opis predmetu zákazky:

podľa Prílohy č. 1 Návrhu zmluvy – Opis predmetu zákazky a Prílohy č. C.2.3 súť. podkladov - neocenovaný Výkaz výmer a Prílohy č.B.2 Projektovej dokumentácie DSPRS - situácie jednotlivých lokalít, Prílohy č. B.3 Rozhodnutie okresného úradu Košice, odbor starostlivosti o život. prostredie.

3.3 Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, na dve časti alebo na všetky tri časti.

4. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

4.1 Predmet zákazky „Náhradná výsadba pre stavbu: KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 – Slanecká cesta“ má byť z časti 85 % financovaný formou nenávratného finančného príspevku poskytnutého Verejnému obstarávateľovi zo strany Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „Poskytovateľ NFP“) v rámci operačného programu Integrovaný regionálny operačný program, z časti 10 % zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a z časti 5 % z vlastných prostriedkov Verejného obstarávateľa.

4.2 Za účelom financovania boli medzi Verejným obstarávateľom a Poskytovateľom NFP uzatvorené tri samostatné zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej jednotlivo „Zmluva o NFP“ a spoločne „Zmluvy o NFP“) na realizáciu projektov:

4.2.1 „KE, Rekonštrukcia a modernizácia cesty II/552 – Slanecká cesta“,

4.2.2 „Modernizácia zastávok verejnej osobnej dopravy a informačných systémov, Slanecká cesta, Košice“,

4.2.3 „Cyklistická komunikácia popri Slaneckej ceste II/552, Košice“.

5. ZMLUVA

5.1 Výsledkom verejnej súťaže budú Zmluvy o poskytnutí služieb (na jednotlivé časti) uzatvorené v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov s primeraným použitím zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to medzi Verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom resp. uchádzačmi (ďalej „Zmluva“).

5.2 Obsah Zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch a v ponuke úspešného uchádzača resp. uchádzačov.

5.3 Keďže Verejný obstarávateľ nedisponuje vlastnými prostriedkami na financovanie predmetu zákazky v celom rozsahu, podmienkou účinnosti Zmluvy uzavretej s úspešným uchádzačom je schválenie výsledku tejto verejnej súťaže Poskytovateľom NFP. Odkladacia podmienka účinnosti Zmluvy je podrobne upravená v jej texte (vzor Zmluvy tvorí prílohu D.1 týchto súťažných podkladov).

6. MIESTO A TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

6.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: územie Mesta Košice, jednotlivé časti zákazky a lokality. Bližšie podľa projektovej dokumentácie, ktorá je prílohou súťažných podkladov.

6.2 Predpokladaný termín plnenia predmetu zákazky: od **01.09.2022** do **31.05.2023**.

7. OPRÁVNENÍ UCHÁDZAČI

7.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči Verejnému obstarávateľovi spoločne (ďalej aj ako „Skupina dodávateľov“).

7.2 V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov, ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi Skupiny dodávateľov, resp. za všetkých členov Skupiny dodávateľov. Zároveň je uchádzač povinný predložiť vo svojej ponuke doklad podpísaný všetkými členmi Skupiny dodávateľov o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov Skupiny dodávateľov pre účely tejto Verejnej súťaže. Za týmto účelom uchádzač môže využiť vzor splnomocnenia pre vedúceho člena Skupiny dodávateľov podľa Prílohy č. A.4 týchto súťažných podkladov.

- 7.3 V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov, takýto uchádzač je povinný tiež predložiť zmluvu podľa bodu 7.4 nižšie alebo čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov, ktorého vzor tvorí Prílohu č. A.3 týchto súťažných podkladov.
- 7.4 V prípade, ak bude ponuka Skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto Skupina dodávateľov je povinná najneskôr do podpisu Zmluvy, ktorá bude výsledkom tohto Verejného obstarávania, uzatvoriť medzi sebou písomnú zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie. Zmluva o združení musí byť písomná a musí obsahovať minimálne:
- plnú moc jedného člena zo Skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena Skupiny dodávateľov, udelenú ostatnými členmi Skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov Skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením Zmluvy, ktorá bude výsledkom Verejného obstarávania. Táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;
 - opis vzájomných práv a povinností členov Skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia Skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení Predmetu zákazky; a
 - ustanovenie o tom, že všetci členovia Skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči Verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.
- 7.5 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky samostatným uchádzačom a zároveň členom Skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku ako iný uchádzač. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom Skupiny dodávateľov.

8. PREDLOŽENIE A OBSAH PONÚK

- 8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku na príslušnú časť. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, na dve časti alebo na všetky tri časti. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom Skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom Skupiny dodávateľov.
- 8.2 Ak nie je v bode 8.6 tejto časti súťažných podkladov uvedené inak, uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe prostredníctvom systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a v lehote uvedenej v bode 21.2 tejto časti súťažných podkladov.

8.3 Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:

8.3.1 Identifikácia uchádzača /krycí list ponuky

- obchodný názov, sídlo uchádzača, identifikačné číslo uchádzača (každého člena skupiny dodávateľov v prípade Skupiny dodávateľov),
- identifikáciu Verejnej súťaže, do ktorej sa ponuka predkladá s uvedením názvu Predmetu zákazky,
- kontaktnú osobu uchádzača (meno, priezvisko, tel. číslo, e-mail),
- zoznam dokumentov predložených v ponuke,
- identifikácia obchodného tajomstva, resp. dôverných informácií (ak sú) v súlade s bodom 25.2 tejto časti súťažných podkladov (identifikácia čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho obchodné tajomstvo, príp. dôverné informácie). Ako vzor krycieho listu uchádzač môže použiť vzor uvedený v Prílohe č. A.1 súťažných podkladov.).

8.3.2 Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti požadované v Oddiele III.1) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania na predmet tejto zákazky uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania (ďalej „**Oznámenie**“) v podrobnosti podľa Časti F. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov, t. j. všetky doklady a dokumenty, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia a doklady a dokumenty, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti (na preukázanie podmienok účasti technickej spôsobilosti môže uchádzač použiť vzor podľa Prílohy č. A.5 – Zoznam referencií (vzor).

8.3.3 Návrh na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa vzoru v Prílohe C. 1 Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor) týchto súťažných podkladov a vyplnený Výkaz výmer podľa príloh č. C.2 neocenovaný Výkaz výmer – pre časti 1, 2, 3.

- 8.3.4 Čestné vyhlásenie uchádzača o neprítomnosti konfliktu záujmov vypracované podľa Prílohy A.2 týchto súťažných podkladov.
- 8.4 Každá z vyššie uvedených častí ponuky (pokiaľ z bodov 8.5 alebo 8.6 tejto časti súťažných podkladov nevyplýva inak) musí byť:
- 8.4.1 v prípade:
- 8.4.1.1 dokumentu vydaného uchádzačom - **podpísaná uchádzačom**, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných,
- 8.4.1.2 dokumentu, ktorý uchádzač nevydáva a nejedná sa o doklad uvedený v bode 8.3.2 alebo 8.3.3 tejto časti súťažných podkladov a - **podpísaná tretou osobou**, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym zástupcom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom,
- 8.4.2 **naskenovaná** (odporúčaný formát je „PDF“) a **vložená** do systému JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.
- 8.5 Doklady a dokumenty uvedené v bode 8.3.2 a 8.3.3 tejto časti súťažných podkladov, **ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 ZVO za seba a svojich subdodávateľov**, ktoré vydávajú tretie subjekty (najmä orgány verejnej moci), vrátane ich úradných prekladov, ak sú vyhotovené v inom ako slovenskom alebo českom jazyku, musia byť do systému JOSEPHINE vložené buď:
- 8.5.1 ako doklady obsahujúce kvalifikovaný elektronický podpis podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „**nariadenie eIDAS**“) subjektu, ktorý taký doklad vydal; alebo
- 8.5.2 v prípade, ak nie sú vydávané v elektronickej forme s kvalifikovaným elektronickým podpisom podľa nariadenia eIDAS, tak vo forme elektronickeho dokumentu vytvoreného zaručenou konverziou pôvodného originálu dokumentu podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov.
- 8.6 Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 8.7 V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti dokumentov predložených v ponuke vo forme skenu podľa bodu 8.4 vyššie alebo pravdivosti informácií v nich uvedených, Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať od uchádzača ich dodatočné predloženie vo forme obsahujúcej kvalifikovaný elektronický podpis, resp. vo forme zaručenej elektronickej konverzie podľa bodu 8.5 vyššie.
- 8.8 Na zabezpečenie ochrany osobných údajov a dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, uchádzač elektronicke predloží aj kópiu časti ponuky podľa bodu 8.3.9 tejto časti súťažných podkladov vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle Noriem ochrany osobných údajov (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

9. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

10. PLATNOSŤ PONÚK

- 10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.12.2022**.
- 10.2 V prípade predĺženia procesu verejného obstarávania z objektívnych dôvodov, sa uchádzačom oznámi predĺženie lehoty viazanosti ponúk formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 10.3 Lehota viazanosti ponúk (vrátane jej predĺženia) nepresiahne 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

11. NÁKLADY NA PONUKY

- 11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk znášajú uchádzači bez finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi.
- 11.2 **Ponuky doručené spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 tejto časti súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú.** Zostávajú ako súčasť dokumentácie o Verejnej súťaži.

ODDIEL II. Dorozumievanie medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

12. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „**komunikácia**“) medzi Verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku.
- 12.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami, postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi Verejným obstarávateľom a uchádzačmi, resp. záujemcami, počas celého procesu verejného obstarávania.
- 12.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 12.4 Návod na používanie systému je dostupný na webovom sídle portálu JOSEPHINE (http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Skrateny_navod_ucastnik.pdf).
- 12.5 Minimálne technické požiadavky na používanie systému sú dostupné na webovom sídle portálu JOSEPHINE (http://files.nar.cz/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf).
- 12.6 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- 12.6.1 Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - 12.6.2 Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - 12.6.3 Google Chrome, alebo
 - 12.6.4 Microsoft Edge.
- 12.7 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení uchádzačovi, resp. záujemcovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8 Uchádzač, resp. záujemca, sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Uchádzač, resp. záujemca, si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s Verejným obstarávateľom.
- 12.9 Ak je odosielateľom informácie uchádzač, resp. záujemca, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy Verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení Verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.10 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Akákoľvek komunikácia so záujemcami, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke alebo s uchádzačmi, ktorá bude realizovaná prostredníctvom systému JOSEPHINE, bude

zasielaná na záujemcom/uchádzačom určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE).

- 12.11 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty (i) v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE a (ii) v profile Verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.
- 12.12 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov budú medzi Verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO, pričom Verejnému obstarávateľovi budú podania doručované v elektronickej podobe funkcionalitou informačného systému, prostredníctvom ktorého je verejné obstarávanie realizované (t. j. JOSEPHINE).

13. DOSTUPNOSŤ SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV, VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 13.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii Verejného obstarávania: <https://josephine.proebiz.com/>
- 13.2 V profile Verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „**Profil**“) sa bude nachádzať odkaz na verejný portál systému JOSEPHINE, kde sú všetky informácie verejne k dispozícii.
- 13.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

14. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 14.1 Organizovaná obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky sa z dôvodu bezpečnosti a opatrení proti šíreniu ochorenia COVID-19 zo strany Verejného obstarávateľa nerealizuje. Záujemcom je k dispozícii projektová dokumentácia – situácia jednotlivých lokalít a obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky si môžu podľa nej vykonať samostatne. V prípade otázok k projektovej dokumentácii - situácia jednotlivých lokalít alebo k miestu realizácie predmetu zákazky môže záujemca využiť inštitút žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov.

ODDIEL III. Príprava ponuky

15. JAZYK PONÚK

- 15.1 Ponuky, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky.
- 15.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. ZÁBEZPEKA

- 16.1 Nevyžaduje sa zloženie zábezpeky.

17. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKÁCH

- 17.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu a náklady za celý Predmet zákazky a musí byť v súlade s pokynmi uvedenými v ostatných častiach súťažných podkladov, najmä tak v časti C. Spôsob určenia ceny.
- 17.2 Povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a návrhu Zmluvy, a na základe ich obsahu stanoviť cenu a náklady za uskutočnenie Predmetu zákazky. Uchádzač je vo svojej ponuke povinný zohľadniť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie svojich záväzkov zo Zmluvy, pričom do svojich ponukových cien a nákladov zahŕňa všetky náklady spojené s plnením Predmetu zákazky.
- 17.3 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v mene EUR. Celková cena ako aj každá z cenových položiek musí byť vyjadrená ako kladné číslo zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta.
- 17.4 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať jednotkovú cenu každej z položiek a celkovú cenu predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie náležitosti uvedené v Časti C. Spôsob určenia ceny.

18. VYHOTOVENIE PONÚK

- 18.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

19. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 19.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 19.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 19.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 19.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen Skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov. Uchádzač je povinný vo svojej ponuke predložiť čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov.
- 19.5 Uchádzač, resp. záujemca je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti Verejného obstarávateľa.

ODDIEL IV. Predkladanie ponúk

20. SPÔSOB PREDKLADANIA PONUKY

- 20.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, Verejný obstarávateľ na ňu nebude prihlíadať.
- 20.2 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- 20.2.1 nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - 20.2.2 obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - 20.2.3 nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.3 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 20.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným záujemcom. Autentifikáciu je možné vykonať nasledovnými spôsobmi:
- 20.4.1 v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8:00 – 16:00 hod.,
 - 20.4.2 nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - 20.4.3 vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - 20.4.4 počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára záujemcu v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon je obvykle 3-4 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítat' pri vkladani ponuky.**
- 20.5 Autentifikovaný záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 20.6 Požiadavka Verejného obstarávateľa na doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti, ktoré musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 8 tejto časti súťažných podkladov. Uchádzač pri vkladani ponuky samostatne vyplní položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.7 Uzavretosť ponuky sa zabezpečí elektronickými prostriedkami komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE tak, aby bola zabezpečená neporušiteľnosť a integrita ponuky.
- 20.8 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovávania systému znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke „Ponuky a žiadosti“ s dátumom vloženia.
- 20.9 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral). Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa neotvorí.
- 20.10 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie definované v bode 25 tejto časti súťažných podkladov, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí v súlade s bodom 8.9 tejto časti súťažných podkladov.

21. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

21.1 Ponuky sa predkladajú v súlade s podmienkami bodu 20 tejto časti súťažných podkladov.

21.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v Oznámení.

22. STIAHNUTIE/VYMAZANIE PÔVODNEJ PONUKY A PREDLOŽENIE NOVEJ PONUKY

22.1 Uchádzač môže predloženú ponuku stiahnuť, resp. vymazať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje tak, že pôvodnú ponuku vymaže, resp. stiahne (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“) a predloží novú ponuku.

22.2 Predloženie novej časti ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej časti ponuky na základe žiadosti uchádzača predloženej prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE a doručením novej časti ponuky v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 21.2 tejto časti súťažných podkladov.

ODDIEL V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

23. OTVÁRANIE PONÚK

23.1 Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že najskôr overí neporušenosť ponuky a následne ju otvorí sprístupnením jej obsahu.

23.2 Lehota na otváranie ponúk je uvedená v Oznámení.

23.3 Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejné. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky - online. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

23.4 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení ponúk budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov vo verejnej súťaži. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá bude obsahovať údaje zverejnené na otváraní ponúk podľa bodu 23.3 tejto časti súťažných podkladov.

23.5 Po otvorení ponúk komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO a v súlade ustanovením bodu 24 tejto časti súťažných podkladov.

24. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI, VYSVETEOVANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

24.1 Verejný obstarávateľ bude na vyhodnotenie ponúk aplikovať postup v zmysle druhej vety § 66 ods. 7 ZVO v spojení s príslušnými časťami § 55 ods. 1 ZVO, tzv. **super reverznú verejnú súťaž**. Verejný obstarávateľ teda bude vyhodnocovať ponuku uchádzača z hľadiska splnenia podmienok účasti ako aj splnenia požiadaviek na predmet zákazky iba v prípade uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení kritérií na vyhodnotenie ponúk.

24.2 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné.

24.3 Verejný obstarávateľ najprv vyhodnocuje ponuky na základe údajov uvedených v ich návrhu na plnenie kritérií podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v Oznámení a spôsobom určeným v Časti F. Kritériá na hodnotenie ponúk týchto súťažných podkladov, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

24.4 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v euro. Hodnotenú budú ceny **s DPH**.

- 24.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti návrhu na plnenie kritérií a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 24.6 V prípade matematických chýb bude umožnené uchádzačovi vysvetliť ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 1 ZVO a Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021 zo dňa 05.02.2021.
- 24.7 Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 2 a 6 ZVO.
- 24.8 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 53 ods. 5 ZVO.
- 24.9 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.10 Komisia ďalej po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk. Posudzovanie komisiou je neverejné.
- 24.11 Keďže Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na hodnotenie ponúk, v súlade s ustanovením § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky spôsobom ustanoveným v tomto bode 24 tejto časti súťažných podkladov.
- 24.12 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti v súlade s Oznámením a časťou F. Podmienky účasti uchádzačov súťažných podkladov. Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa:
- 24.12.1 osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
- 24.12.2 podmienok technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 až § 36 ZVO.
- 24.13 Splnenie podmienok účasti uchádzačov v súťaži sa bude posudzovať na základe dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v Oddiele III.1) Oznámenia a časti F. Podmienky účasti uchádzačov súťažných podkladov. Jednotným európskym dokumentom pre verejné obstarávanie (JED) môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené Verejným obstarávateľom, spôsobom podľa § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>). **Verejný obstarávateľ obmedzuje informácie požadované v JED na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (a Globálny údaj pre všetky podmienky účasti).**
- 24.14 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak Verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do:
- 24.14.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- 24.14.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa bodu 24.14.1 vyššie.
- 24.15 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.
- Pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti uchádzačov týkajúcej sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) ZVO Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti nahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ak nespĺňajú predmetnú podmienku účasti.

- 24.16 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s ustanoveniami § 40 ZVO.
- 24.17 Verejný obstarávateľ vylúči zo súťaže uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 40 ods. 6 ZVO.
- 24.18 Uchádzač bude písomne upovedomený o jeho vylúčení zo súťaže z dôvodu nesplnenia podmienok účasti s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 24.19 Komisia ďalej vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek Verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
- 24.20 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 24.21 Komisia akceptuje iba ponuky, ktoré spĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v Oznámení a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahujú žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s týmito požiadavkami. Ostatné ponuky uchádzačov budú z verejnej súťaže vylúčené v súlade s § 53 ods. 5 Zákona. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky z verejnej súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.

25. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 25.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania ponúk sú počas prebiehajúceho procesu dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby Verejného obstarávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 25.2 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
- 25.2.1 uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu) a
- 25.2.2 z obsahu ponuky bude nepochybné jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.

V opačnom prípade Verejný obstarávateľ zverejní v profile Verejného obstarávateľa na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „profil“) kompletnú ponuku, pričom Verejný obstarávateľ a osoba (uvedená v bode 1 Časti A. Pokyny pre uchádzačov) vykonávajúca pre Verejného obstarávateľa niektoré činnosti spojené s realizáciou postupu zadávania tejto zákazky, budú vždy zbavení a ochránení pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmito ustanoveniami.

- 25.3 Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 ZVO označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.4 Po uzavretí Zmluvy Verejný obstarávateľ zverejní v profile v súlade s § 64 ZVO zápisnicu z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, ponuky všetkých uchádzačov doručené v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, zápisnicu z vyhodnotenia ponúk, správu podľa § 24 ZVO, Zmluvu a každú jej zmenu. Po skončení alebo zániku Zmluvy Verejný obstarávateľ zverejní v profile sumu skutočne uhradeného plnenia zo Zmluvy a informácie a dokumenty, o ktorých to ustanovuje ZVO.

ODDIEL VI. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

26. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI ÚSPEŠNÉHO UCHÁDZAČA A INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK

- 26.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí v súlade s § 55 ods. 1 ZVO (každú časť zákazky samostatne).
- 26.2 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 ZVO.
- 26.3 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 26.1 a 26.2 vyššie a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi resp. uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje Verejný obstarávateľ.

27. UZAVRETIE ZMLUVY RESP. ZMLÚV

- 27.1 Úspešný uchádzač (-či) je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do lehoty stanovenej Verejným obstarávateľom v súlade so ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.2 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 27.1. tejto časti súťažných podkladov, Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 27.3 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť Zmluvu, neposkytne Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 27.4 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 27.5 V súlade s § 56 ods. 15 zákona si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo podľa svojho uváženia predĺžiť lehotu na poskytnutie súčinnosti zo strany uchádzačov stanovenú v § 56 ods. 8, 10 až 14 na viac ako 10 pracovných dní.
- 27.6 Verejný obstarávateľ neuzavrie Zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 27.7 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO a pod.), a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedené informácie predloží úspešný uchádzač ako prílohu Zmluvy najneskôr pred jej podpísať.

- 27.8. Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.
- 27.9. Verejný obstarávateľ pri vyhlásení tejto Verejnej súťaže vychádza z predpokladu, že Predmet zákazky bude z väčšej časti financovaný z nenávratných finančných príspevkov poskytnutých Verejnému obstarávateľovi na základe Zmlúv o NFP. Verejný obstarávateľ pri vyhlásení Verejnej súťaže s ohľadom na podmienky operačného programu vychádza z predpokladu, že Zmluva o poskytnutí služieb bude uzatvorená tak, aby bolo možné zákazku resp. jej časti s ohľadom na lehoty plnenia dokončiť najneskôr do 30. mája 2023.

Prílohy Časti A. Pokyny pre uchádzačov súťažných podkladov

- Príloha č. A.1 Krycí list ponuky (vzor)
Príloha č. A.2 Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)
Príloha č. A.3 Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)
Príloha č. A.4 Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov (vzor)
Príloha č. A.5 Zoznam referencií (vzor)

ČASŤ B. Opis predmetu zákazky

1 ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

- podľa prílohy návrhu Zmluvy - **Príloha č.1 - Opis predmetu zákazky** podľa určených častí (3 časti) a príslušných jednotlivých lokalít
- podľa neocenených **Výkazov výmer** podľa určených častí (3 časti) a príslušných jednotlivých lokalít
- podľa návrhu **Zmluvy o poskytovaní služieb** - podľa určených častí (3 časti)

2 PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA – SITUÁCIE JEDNOTLIVÝCH LOKALÍT

- podľa **proj. dokumentácie** pre stavebné povolenie v podrobnostiach realizácie stavby (**DSPRS**) spracovanej **Amberg Engineering Slovakia, s.r.o.** podľa určených častí (3 časti) a príslušných jednotlivých lokalít

3 ROZHODNUTIE OKRESNÉHO ÚRADU KOŠICE

- rozhodnutie Okresného úradu Košice, odbor starostlivosti o živ. prostredie, č.OU-KE-OSZP3-2019/004134, zo dňa 30.05.2019

Pokiaľ sa v opise predmetu zákazky použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – tieto boli použité výlučne pre ilustráciu vtedy, ak nebolo možné dostatočne presne a zrozumiteľne opísať predmet zákazky v súlade so ZVO a obvyklou obchodnou praxou prevažujúcou pri dodávke rovnakých alebo obdobných predmetov zákazky. V takýchto prípadoch sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami "**alebo ekvivalentný**" a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie v súlade s ustanovením § 42 ods. 3 ZVO.

ČASŤ C. Spôsob určenia ceny

1 STANOVENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 1.1 Cena za predmet zákazky podľa Časti B. Opis predmetu zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento predpis vykonáva.
- 1.2 Navrhovaná cenová ponuka uchádzača bude spracovaná na základe požadovaného rozsahu do tabuľky v Prílohe č. C.1 týchto súťažných podkladov - Návrh na plnenie kritérií (vzor) ako aj v Prílohe č. C.2.1. (resp. C.2.2. alebo C.2.3.) týchto súťažných podkladov – neocenený Výkaz výmer. Uchádzač musí v ponuke uviesť celkovú cenu Predmetu zákazky v Prílohe č. C.1 týchto súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritérií (vzor) a vyplní neocenený Výkaz výmer podľa Prílohy č. C.2, a to pre príslušnú časť, pričom okrem vkladania cien nie je oprávnený do štruktúry a obsahu neoceneného Výkazu výmer nijak zasahovať.
- 1.3 Uchádzač je povinný pri stanovení ceny za služby tvoriace predmet zákazky zohľadniť akékoľvek možné riziká vyplývajúce z realizácie predmetu obstarávania. Všetky riziká je potrebné zahrnúť do navrhovanej zmluvnej ceny. Uchádzač má okrem iného povinnosť zabezpečiť zabezpečenie organizácie práce a iných pomocných prác, tak ako aj technického vybavenia umožňujúceho vykonávanie všetkých činností spojených s realizáciou predmetu plnenia – s tým, že náklady na tieto položky budú započítané do navrhovanej zmluvnej ceny.
- 1.4 Základnou zásadou posudzovania cien ponúknutých uchádzačmi je posudzovanie konečnej celkovej ceny za každú príslušnú časť (č.1, 2, 3) v súlade s platným právnym režimom upravujúcim akékoľvek dane a poplatky vzťahujúce sa na dodanie predmetu zákazky. Do stanovenej ceny je uchádzač povinný zapracovať všetky náklady vyplývajúce z Oznámenia a Opisu predmetu zákazky podľa časti B, vrátane ceny za dopravu na miesto uskutočnenia prác, administratívne náklady spojené s výkonom činnosti a iné.
- 1.5 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že povinnosťou uchádzača je dôsledne preskúmať celý obsah súťažných podkladov a návrhu Zmluvy, a na základe ich obsahu stanoviť cenu za uskutočnenie Predmetu zákazky resp. jej častí. Uchádzač je vo svojej ponuke povinný zohľadniť všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie svojich záväzkov zo Zmluvy, pričom do svojich ponukových cien zahŕňa všetky náklady spojené s plnením Predmetu zákazky. Cena musí zahŕňať všetky ekonomicky odôvodnené náklady uchádzača na Predmet zákazky v rozsahu a za podmienok uvedených v Zmluve a primeraný zisk.

2 PREDLOŽENIE CENY ZA PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v mene EUR bez DPH a aj v mene EUR vrátane DPH. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že pokiaľ bude cena uvedená v inej mene ako v mene EUR, bude ponuka uchádzača vylúčená z dôvodu nemožnosti porovnania ponúk uchádzačov.
- 2.2 Hodnotená bude cena v mene EUR vrátane DPH. Uchádzač uvedie, či je registrovaným platiteľom DPH v Slovenskej republike alebo nie.
- 2.3 Cenu ponúkaného Predmetu zákazky predloží uchádzač vyplnením príloh - č. C.1 týchto súťažných podkladov – Návrh na plnenie kritérií a v Prílohe č. C.2.1. (resp. C.2.2. alebo C.2.3.) neocenený Výkaz výmer. Pre vylúčenie pochybností - Uchádzač musí predložiť ponuku na celý požadovaný rozsah predmetu zákazky, t. j. musí dať ponuku na všetky položky uvedené v Prílohe C.1 Návrh na plnenie kritérií a č. C.2.1. (resp. C.2.2. alebo C.2.3.) neocenený Výkaz výmer. Uchádzač je povinný vyplniť/oceniť všetky položky v nezmenenom poradí. Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý Predmet zákazky resp. celý Predmet zákazky na konkrétnu jednotlivú časť a musí byť v súlade s pokynmi uvedenými v ostatných súťažných podkladoch. Uchádzač ku každej položke uvedie číslo v kladných reálnych číslach zaokrúhlené na maximálne dve desatinné miesta. Nula sa za kladné reálne číslo nepovažuje. Pokiaľ určité plnenie alebo jeho časť neobsahuje v rozpočte zmluvnej ceny samostatnú položku, má sa za to, že cena za toto plnenie je zahrnutá v ostatných položkách Prílohy č. C.2.1. (resp. C.2.2. alebo C.2.3.) neocenený Výkaz výmer.

Prílohy Časti C. Spôsob určenia ceny súťažných podkladov:
Príloha č. C. 1 **Návrh uchádzača na plnenie kritéria** (vzor)
Príloha č. C.2.1. neocenený **Výkaz výmer** pre časť **1**
Príloha č. C.2.2. neocenený **Výkaz výmer** pre časť **2**
Príloha č. C.2.3. neocenený **Výkaz výmer** pre časť **3**

ČASŤ D. Obchodné podmienky

1 PODMIENKY UZATVORENIA ZMLUVY

- 1.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá Zmluva o poskytnutí služieb uzatvorená v zmysle ust. § 269 ods. 2 Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov s primeraným použitím ZVO, a to medzi Verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom (ďalej len „**Zmluva**“).
- 1.2 Uchádzač **nepredkladá v ponuke návrh Zmluvy**.
Uchádzač je povinný sa dôkladne oboznámiť so znením vzoru Zmluvy, ktorá je prílohou č. D. 1 týchto súťažných podkladov - Návrh Zmluvy.
Vítaný uchádzač, ktorý bude vyzvaný na predloženie podpísanej zmluvy nebude môcť okrem jej doplnenia (vyznačený text v Zmluve, v ponuke ním predložený ocenený Výkaz výmer, doplnené údaje o známych subdodávateľoch) akokoľvek meniť vzor Zmluvy (ktorá bola súťažným podkladom).
- 1.3 Verejný obstarávateľ pri vyhlásení tejto Verejnej súťaže vychádza z predpokladu, že Predmet zákazky bude z väčšej časti financovaný z nenávratných finančných príspevkov poskytnutých Verejnému obstarávateľovi na základe Zmlúv o NFP. Verejný obstarávateľ pri vyhlásení Verejnej súťaže s ohľadom na podmienky operačného programu vychádza z predpokladu, že Zmluva o poskytnutí služieb bude uzatvorená tak, aby bolo možné zákazku resp. jej časti s ohľadom na lehoty plnenia dokončiť najneskôr do 30. mája 2023.

Prílohy Časti D. Obchodné podmienky súťažných podkladov

Príloha č. D. 1 **Návrh Zmluvy o poskytnutí služieb** (vrátane jej príloh) – pre príslušnú časť zákazky

Časť E. Kritéria hodnotenia ponúk

1. KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

- 1.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk u každej časti zákazky je: najnižšia cena za celý predmet zákazky (príslušnej časti) vyjadrená v EUR vrátane DPH podľa Časti C. Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

2. SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 2.1. Poradie ponúk bude určené od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu (každá časť samostatne).
- 2.2. Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou cenou (každá časť samostatne).
- 2.3. Úspešným uchádzačom resp. uchádzačmi v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač resp. uchádzači, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu cenu za celý Predmet zákazky (za príslušnú časť).
- 2.4. Ponúkanú cenu uchádzač uvedie v Návrhu na plnenie kritérií (za príslušnú časť), ktorý podloží formou vyplnenej tabuľky uvedenej v Prílohe č. C.1 Návrh na plnenie kritérií (za príslušnú časť) a v Prílohe č. C.2.1. (resp. C.2.2. alebo C.2.3.) neocenený Výkaz výmer týchto súťažných podkladov. Celková cena uvedená v Návrhu na plnenie kritérií a súčty jednotlivých čiastkových plnení uvedených v ocenenom Výkaze výmer musia byť súladné.

ČASŤ F Podmienky účasti

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.
- 1.2 Tejto Verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia vymedzené v ustanovení § 32 ods. 1 ZVO (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom).
- 1.3 Spôsob preukázania splnenia podmienok podľa § 32 ods. 1 ZVO:
 - a) Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov (ZHS), pričom ak jeho zápis v ZHS neobsahuje všetky doklady potrebné na preukázanie splnenia podmienok účasti v súlade s ustanovením § 32 ods. 2 ZVO platného v čase vyhlásenia tohto Verejného obstarávania, predloží tieto doklady v svojej ponuke.
 - b) Uchádzač, ktorý nie je zapísaný v ZHS podľa § 152 ZVO preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia dokladmi v súlade s § 32 ods. 2 ZVO.
- 1.4 Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.3b) tejto časti súťažných podkladov vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.5 Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.
- 1.6 Verejný obstarávateľ informuje záujemcov, že je oprávnený použiť niektoré údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Uchádzač, ak nie je zapísaný v ZHS alebo ak doklady dočasne nenahrádza predložením Jednotného európskeho dokumentu podľa § 39 ZVO, nie je povinný predkladať nasledovné doklady - doklad na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO (Výpis z registra trestov) a § 32 ods. 1 písm. e) ZVO (doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu). Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO, je povinný na účely preukázania uvedenej podmienky poskytnúť Verejnému obstarávateľovi všetky údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov. V prípade, ak by Verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti uchádzačov vo Verejnom obstarávaní stratil možnosť prístupu k daným údajom, je oprávnený vyžiadať si od uchádzačov aj predloženie uvedených dokladov.
- 1.7 Podrobnosti k podmienkam účasti osobného postavenia a ich preukazovanie sú uvedené v § 32 ZVO.

2. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 2.1 Splnenie podmienok účasti možno preukázať Jednotným európskym dokumentom v zmysle § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá Verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.
- 2.2 Tejto Verejnej súťaže sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nižšie stanovené požiadavky preukázania svojej technickej alebo odbornej spôsobilosti. Pre preukázanie splnenia uvedených podmienok predloží uchádzač v ponuke nasledovné doklady (môžu byť nahradené aj jednotným európskym dokumentom). **Verejný obstarávateľ obmedzuje v súvislosti Jednotným európskym dokumentom informácie požadované na podmienky účasti týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie: a GLOBÁLNY ÚDAJ.**

- 2.3 V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. a) ZVO: Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO.

Minimálna požadovaná úroveň:

Uchádzač musí zoznamom poskytnutých služieb rovnakého alebo podobného charakteru ako predmet zákazky preukázať, že v období predchádzajúcich troch (3) rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (referenčné obdobie) poskytol služby **na jednej zákazke (jedna referencia)** rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet tejto zákazky v hodnote (cena) vo výške **min. 40 000,- € bez DPH**.

Splnenie stanovenej podmienky účasti umožňuje uchádzačovi **preukázať jednou referenciou predloženie ponuky na jednu, na dve alebo všetky tri časti zákazky.**

Pod službami rovnakého alebo podobného charakteru sa rozumie realizácia jednej zákazky:

- poskytnutie služieb s označením kódu CPV: 77211600-8 Výsadba stromov,
- poskytnutie služieb spojených s výsadbou stromov, ktoré mohli byť poskytnuté aj v rámci realizácie hlavnej stavby (Budovy alebo Inžinierske stavby podľa vyhlášky 323/2010 z.z. Štatistického úradu SR, ktorou sa vydáva Štatistická klasifikácia stavieb), a tieto služby tvorili „ucelenú časť stavby“ alebo „stavebný objekt“.

Do poskytnutých služieb v rámci referenčného obdobia možno započítať iba služby na dokončenej zákazke, resp. samostatne funkčný parciálny celok (ucelená časť príp. stavebný objekt hlavnej stavby).

Do obdobia referenčného plnenia v rámci preukazovania podmienok účasti podľa tohto bodu možno započítať finančný objem referenčného plnenia od začiatku realizácie danej zákazky za predpokladu, že táto zákazka (resp. jeho samostatne funkčná ucelená časť, stavebný objekt) bola v rámci referenčného obdobia dokončená a prevzatá odberateľom.

Do objemu referenčného plnenia v rámci preukazovania podmienok účasti podľa tohto bodu nemožno započítať finančný objem plnenia, pokiaľ v rámci referenčného obdobia nebola zákazka (resp. jej samostatne funkčná ucelená časť, stavebný objekt), ktorej sa čiastkovo vykonané práce týkajú, ako funkčný celok riadne dokončená a odovzdaná do užívania, resp. prevzatá odberateľom.

Za hodnotu služby (zákazky, referencie) sa považuje jej skutočné plnenie - celková konečná cena v EUR bez DPH, ktorá bola vyfakturovaná odberateľovi (jednou faktúrou, viacerými faktúrami, konečnou faktúrou a pod.)

Uchádzač v zozname poskytnutých služieb uvedie všetky informácie potrebné na posúdenie splnenia podmienky účasti a to najmä: identifikáciu odberateľa, názov a opis plnenia, identifikáciu služieb, zmluvnú cenu za služby alebo celkovú cenu za služby a kontaktné údaje na osobu na strane objednávateľa, u ktorej Verejný obstarávateľ môže predmetné údaje overiť. Pokiaľ zozname referencií nie sú uvedené údaje v rozsahu alebo štruktúre potrebnej na posúdenie splnenia tejto podmienky účasti, uchádzač bližšie údaje k príslušnej referencii doplní do ponuky.

V prípade ak bola hodnota referenčnej zákazky dohodnutá v inej mene ako v mene EUR, bude pre jej posúdenie vykonaný prepočet na EUR podľa kurzu NBS platného ku dňu dokončenia plnenia zmluvy.

- 2.4 Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah v súlade s ustanovením § 34 ods. 3 ZVO. V takomto prípade musí uchádzač Verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami (§ 34 ods. 1 písm. g) ZVO), uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať činnosti, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

SUMARIZÁCIA PRÍLOH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- Príloha č. A.1** Krycí list ponuky (vzor)
- Príloha č. A.2** Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)
- Príloha č. A.3** Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)
- Príloha č. A.4** Splnomocnenie vedúceho člena Skupiny dodávateľov (vzor)
- Príloha č. A.5** Zoznam referencií (vzor)

- Príloha č. B.2** Projektová dokumentácia – situácie jednotlivých lokalít
- Príloha č. B.3** Rozhodnutie Okresného úradu Košice, odbor starostlivosti o živ. prostredie

- Príloha č. C. 1** Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor)
- Prílohy č. C. 2** Výkazy výmer – pre časti 1, 2, 3 (neocenené)

- Príloha č. D. 1** Návrh Zmluvy o poskytnutí služieb a jej Príloha č.1 – Opis predmetu zákazky (pre jednotlivé časti 1, 2, 3) a Príloha č.3 - Zoznam známych subdodávateľ