**Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice**

 **Rastislavova 43**

 **041 90 Košice**

 **Slovenská republika**

**VEREJNÁ SÚŤAŽ**

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Predmet zákazky:** | **Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022** |
| **Typ zákazky:** | Nadlimitná zákazka  |
| **Postup:** | § 66 ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov |

*Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje osoba zodpovedná za procesnú stránku verejného obstarávania:*

 *Mgr. Matúš Džuppa*

 *Oddelenie verejného obstarávania*

**Súťažné podklady schválili:**

V Košiciach, dňa ................................ ...................................................

 MUDr. Ján Slávik, MBA

 generálny riaditeľ

 ...................................................

 MUDr. Ľuboslav Beňa

 výkonný riaditeľ pre LPS

**OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

***A. Pokyny pre uchádzačov \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_strany: 3 - 18***

**A.1 Všeobecné informácie 3 - 4**

 1 Identifikácia verejného obstarávateľa

 2 Úvodné ustanovenia

**A.2 INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY 4 - 5**

 3 Predmet zákazky

 4 Rozdelenie zákazky

 5 Predpokladaná hodnota zákazky

6 Miesto plnenia a obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky

7 Lehota plnenia

 8 Zmluvný vzťah

 9 Zdroj financovania zákazky

**A.3 KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE, REGISTRÁCIA 5 - 7**

 10 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom

 11 Registrácia a autentifikácia uchádzača

12 Vysvetľovanie

**A.4 INFORMÁCIE O ponukE 7 - 14**

13 Vyhotovenie ponuky

14 Jazyk ponuky

15 Variantné riešenie

16 Mena a ceny uvádzané v ponuke a vo finančnom plnení

17 Zábezpeka ponuky

18 Obsah ponuky

19 Predloženie ponuky

20 Lehota na predkladanie ponúk

21 Lehota viazanosti ponúk

**A.5 INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ 14 - 18**

 22 Otváranie ponúk

 23 Vyhodnotenie ponúk

 24 Konflikt záujmov

 25 Elektronická aukcia a priebeh elektronickej aukcie

 26 Prijatie ponuky

27 Uzatvorenie zmluvy

28 Subdodávatelia

29 Zrušenie verejného obstarávania

30 Dôvernosť v procese verejného obstarávania

31 Záverečné ustanovenia

***B. Opis predmetu zákazky \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_19 - 20***

1. Predmet zákazky
2. Opis predmetu zákazky

***C. Spôsob určenia ceny \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_21***

1 Stanovenie ceny

***D. Podmienky účasti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_22 - 25***

1 Osobné postavenie

 2 Finančné a ekonomické postavenie

 3 Technická spôsobilosť a/alebo odborná spôsobilosť

 4 Spoločné ustanovenia pre splnenie podmienok účasti

***E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_26***

1. Kritérium na hodnotenie ponúk

2 Pravidlá pre uplatnenie kritéria

3 Identifikácia úspešného uchádzača

***F. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_27***

1 Kúpna zmluva

 2 Súčinnosť úspešného uchádzača

***G. Prílohy k súťažným podkladom \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_28 - 39***

 1 Zoznam príloh

1. ***Pokyny pre uchádzačov***

|  |
| --- |
| A.1 Všeobecné informácie |

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**
	1. Verejný obstarávateľ:

Názov: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

Sídlo: Rastislavova 43, 041 90 Košice, Slovenská republika

V zastúpení: MUDr. Ján Slávik, MBA – generálny riaditeľ

 MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD. – výkonný riaditeľ pre LPS

IČO: 00606707

DIČ: 2021141969

IČ pre DPH: SK2021141969

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

IBAN: SK06 8180 0000 0070 0028 0550

BIC/SWIFT: SPSRSKBA

E-mail: unlp@unlp.sk

URL: <http://.unlp.sk>

* 1. Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Kontaktná osoba: Ing. Peter Bzdúch

Telefón: +421 (0)55 615 2962

E-mail: peter.bzduch@unlp.sk

1. **Úvodné ustanovenia**
	1. Zákazka je zadávaná postupom nadlimitnej podľa § 66 ods. 7 zákonač. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) realizovanej prostredníctvom systému na elektronické verejné obstarávanie JOSEPHINE (ďalej len „systém JOSEPHINE“)
	2. Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk sa budú riadiť výlučne podľa ZVO.
	3. Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa tejto verejnej súťaže uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
	4. Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa súťažných podmienok.
	5. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť aj **skupina dodávateľov**. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť zástupcu skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (zástupca skupiny dodávateľov) na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávania a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímanie pokynov v tomto verejnom obstarávaní a konanie v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky a komunikácie (bod *18.3 písm. i)* časti *A. Pokyny pre uchádzačov* týchto súťažných podkladov). **Ďalej v súťažných podkladoch platí pre skupinu dodávateľov zastúpenú určeným zástupcom skupiny dodávateľov všetko, čo je uvedené pre pojem „uchádzač“.**
	6. Verejný obstarávateľ prehlasuje, že všetky osobné údaje fyzických osôb, ktoré získa, budú mu poskytnuté, alebo iným spôsobom sa stanú súčasťou procesu verejného obstarávania, bude spracovávať a zabezpečí ich ochranu v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

|  |
| --- |
| A.2 INFORMÁCIE O PREDMETE ZÁKAZKY |

1. **Predmet zákazky**

3.1 Názov predmetu zákazky:

***Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022***

Druh: Tovar

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet: 09310000-5

* 1. Stručné vymedzenie predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je dodávka elektrickej energie pre potreby verejného obstarávateľa.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v časti *B. Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov.

1. **Rozdelenie zákazky**
	1. Zákazka nie je rozdelená na časti.

4.2 Ponuka musí byť predložená na celý rozsah predmetu zákazky tak, ako je to vymedzené v časti *B. Opis predmetu zákazky* súťažných podkladov.

1. **Predpokladaná hodnota zákazky**
	1. Predpokladaná hodnota zákazky je **3 574 033,18 EUR** bez DPH.
2. **Miesto plnenia a  obhliadka miesta plnenia predmetu zákazky**
	1. Miestom plnenia predmetu zákazky sú pracoviská Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice. Odberné miesta sú definované opisom predmetu zákazky resp. návrhom zmluvy.

Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky sa nerealizuje.

1. **Lehota plnenia**

7.1 Lehota plnenia predmetu zákazky je od 1.3.2022 00:00:00 do 31.03.2023 24:00:00.

1. **Zmluvný vzťah**
	1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy s jedným uchádzačom (ďalej iba „zmluva“), v súlade s vymedzením predmetu zákazky v časti *B. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
	2. Zmluva bude uzatvorená s uchádzačom, ktorý bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač.
	3. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok plnenia predmetu zákazky je uvedené v časti  *F. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky* súťažných podkladov.
	4. Návrh zmluvy tvorí samostatnú prílohu týchto súťažných podkladov.
	5. **Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak predmetné verejné obstarávanie nebude písomne schválené zo strany zriaďovateľa verejného obstarávateľa - t. j. Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.**
2. **Zdroj financovania zákazky**

9.1 Zákazka bude financovaná z vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

9.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy.

|  |
| --- |
| A.3 KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE, REGISTRÁCIA |

1. **Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom**
	1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom, záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
	2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi.
	3. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. Systém JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
	4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,

- Google Chrome,

- Microsoft Edge.

10.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

10.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

10.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

10.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

10.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady/dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE

10.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k Úradu pre verejné obstarávanie je riešené v zmysle § 170 ods. 8 b) ZVO.

1. **Registrácia a autentifikácia uchádzača**
	1. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla, alebo aj pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
	2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
2. V systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
3. Nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
4. Vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
5. Vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
6. Počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.

**12 Vysvetľovanie**

12.1 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE - kde budú všetky informácie k dispozícii.

12.2 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, v slovenskom jazyku a v lehote na predkladanie ponúk.

12.3 Za včas doručenú požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená **najneskôr sedem dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk miestneho času prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

12.4 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, **najneskôr šesť dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred. Súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

|  |
| --- |
| A.4 INFORMÁCIE O PONUKE |

**13 Vyhotovenie ponuky**

13.1 Ponuka musí byť predložená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO. Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe vo formáte, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.

13.2 Ponuka predkladaná elektronicky obsahuje len jednu časť – elektronickú obálku.

13.3 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača a ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa prostredníctvom systému JOSEPHINE predkladajú zoskenované.

13.4 Dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, a ktoré boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, sa prostredníctvom systému JOSEPHINE predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe.

13.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o originálne vyhotovenie dokumentov a dokladov, ktoré predložil uchádzač vo svojej ponuke v zoskenovanej podobe v nasledujúcich prípadoch:

* uchádzač sa stane úspešným v tomto verejnom obstarávaní;
* verejný obstarávateľ bude mať pochybnosti o pravosti takto vyhotovených dokladov a dokumentov.

13.6 Uchádzač vo svojej ponuke predloží dokumenty a doklady v dvoch vyhotoveniach:

1. Predložené dokumenty a doklady v systéme JOSEPHINE musia zodpovedať pôvodnému (originálnemu) dokladu tak, aby verejný obstarávateľ mohol verne posúdiť splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a požiadaviek na ponuku **(skeny dokumentov/dokladov s podpismi osôb a odtlačkami pečiatok)**. Takto predložené doklady a dokumenty **verejný obstarávateľ nezverejňuje**.
2. Uchádzačom predložené dokumenty a doklady v systéme JOSEPHINE musia zodpovedať pôvodnému (originálnemu) dokladu a dokumentu s tým, že **nemôžu obsahovať rodné číslo a osobné údaje v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov**. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané, alebo obsahujú odtlačok pečiatky, tieto sa v elektronickej podobe predkladajú s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, **bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačkov pečiatok**.  Takto predložené doklady a dokumenty verejný obstarávateľ **zverejňuje** v súlade s § 64 ZVO.

13.7 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie podľa § 22 ods. 2 ZVO, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka predložená podľa týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie. Ďalšie informácie o dôvernosti v procese verejného obstarávania sú uvedené v bode *28* tejto časti súťažných podkladov. Za dôvernú informáciu nemôžu byť považované informácie povinne zverejňované v profile verejného obstarávateľa.

13.8 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.

1. **Jazyk ponuky**

14.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku alebo českom jazyku.

14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť úradný preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

**15 Variantné riešenie**

15.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení v ponuke.

15.2 Na variantné riešenia, ktoré neboli povolené, sa neprihliada. Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie a nebude možné zistiť, ktoré z predložených riešení je základnou ponukou, a ktoré variantným riešením, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu identifikácie riešení ponúkaného plnenia zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody uchádzača, oproti uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Takto predložená ponuka bude považovaná za neprijateľnú, nakoľko verejný obstarávateľ nevie iným spôsobom zabezpečiť princípy verejného obstarávania pri vyhodnocovaní ponúk.

**16** **Mena a ceny uvádzané v ponuke a vo finančnom plnení**

16.1 Cena predmetu zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

16.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena a všetky ceny uvedené v ponuke musia byť vyjadrené v mene **„EUR“**.

16.3 Ak bude ponuka predložená v inej, ako požadovanej mene, verejný obstarávateľ ju bude považovať za neprijateľnú z dôvodu dodržania nediskriminácie hospodárskych subjektov a dodržania princípu rovnakého zaobchádzania a transparentnosti v súvislosti s prepočtom navrhovanej ceny v inej mene ako požadovanej, a to vo väzbe aj na termín predkladania ponúk a termín, v ktorom dochádza k ich vyhodnoteniu, čo by mohlo mať podstatný vplyv na výsledok.

16.4 Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie navrhovanej zmluvnej ceny a ceny v návrhu na plnenie kritéria v štruktúre podľa časti *C. Spôsob určenia ceny* týchto súťažných podkladov.

**17 Zábezpeka ponuky**

17.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou.

17.2 Zábezpeka je pre predmet zákazky stanovená vo výške **170 000 EUR**.

17.3 Všetky náklady súvisiace so spôsobom zloženia a vrátenia zábezpeky znáša uchádzač. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač podľa nižšie uvedených podmienok zloženia.

* 1. Spôsoby zloženia zábezpeky:
1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo
2. poskytnutím poistenia záruky alebo
3. zložením finančných prostriedkov uchádzačom na bankový účet verejného obstarávateľa.

17.5 **Podmienky zloženia bankovej záruky/poistenia záruky (ďalej len "záruka"):**

Poskytnutie záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

Záruka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“) a preukazuje sa záručnou/poistnou listinou tak, ako je uvedené ďalej.

17.5.1 Zo záručnej/poistnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

1. banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 17.5.1 f),
2. záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 17.2,
3. zmluva (záručná/poistná listina) medzi bankou a dlžníkom nesmie obsahovať žiadne námietky dlžníka voči veriteľovi,
4. banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na jeho účet,
5. záruka platí počas celej lehoty viazanosti ponuky.
6. nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej/ poistnej listiny verejnému obstarávateľovi,

17.5.2 Platnosť záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti záruky uchádzačovi písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk, ktoré nesmie byť dlhšie ako 12 mesiacov odo dňa ukončenia lehoty na predkladanie ponúk.

17.5.3 Banková záruka zanikne:

1. plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech  verejného obstarávateľa,
2. odvolaním záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa v prípade, ak tento obdržal žiadosť od uchádzača na odvolanie záruky a tejto žiadosti vyhovel,
3. uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej/poistnej listiny, alebo v dobe platnosti záruky nepožiadal uchádzača o predĺženie doby platnosti záruky z titulu predĺženia lehoty viazanosti,
	* 1. Záručná/poistná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná/poistná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku,

17.5.5 Uchádzač v elektronickej ponuke preloží sken originálu záruky, príp. elektronické vyhotovenie záruky bankou.

17.5.6 V prípade, ak je k uvoľneniu/uplatneniu záruky potrebný originál záruky vyhotovený v listinnej podobe, predkladá uchádzač v lehote na predkladanie ponúk aj originál záruky v listinnej podobe na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode *1* tejto časti súťažných podkladov. Obálku uchádzač označí *názvom verejného obstarávania – zábezpeka – NEOTVÁRAŤ!*

17.5.7 Ak uchádzač nepredloží doklad o poskytnutí bankovej záruky uvedeným spôsobom a zároveň nevyužil spôsob zloženia zábezpeky zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, bude ponuka z verejnej súťaže vylúčená. Verejný obstarávateľ písomne upovedomí uchádzača o jeho vylúčení s uvedením dôvodu.

17.6**Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:**

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 17.2 tejto časti súťažných podkladov musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa:

Majiteľ účtu: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

Banka**:** Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava

IBAN: SK06 8180 0000 0070 0028 0550

SWIFT/BIC: SPSRSKBA

Variabilný  symbol: *IČO uchádzača*

Doplňujúce údaje: **ZÁBEZPEKA – *názov spoločnosti uchádzača***

17.6.1 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v tejto súťaži. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa predchádzajúceho bodu,  bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

17.6.2 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

17.7**Podmienky uvoľnenia/vrátenia zábezpeky ponuky:**

Verejný obstarávateľ uvoľní, alebo vráti uchádzačovi zábezpeku vrátane prislúchajúcich úrokov, ak mu ich jeho banka poskytuje **do 7 dní** odo dňa:

* uplynutia lehoty viazanosti ponúk,
* márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo
* uzavretia zmluvy.

17.8 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

* odstúpi od svojej ponuky,
* neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 ZVO.

17.9 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk tejto súťaže zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ktorá nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov odo dňa ukončenia lehoty na predkladanie ponúk.

**18 Obsah ponuky**

18.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

18.2 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a písomností.

18.3Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

1. ***Všeobecné informácie o uchádzačovi*** vrátane identifikačných údajov uchádzača, ktoré uchádzač vyplní v dokumente Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov (*Príloha č. 1* týchto súťažných podkladov).

V prípade skupiny dodávateľov, označenie uchádzača ako skupina dodávateľov a identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov a zástupcu skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, IČO a údajov o kontaktnej osobe zástupcu skupiny dodávateľov (meno, telefónne číslo a elektronická adresa) pre záväznú komunikáciu.

1. ***Vyhlásenie uchádzača***  a ***Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (VZOR)*** o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke, že nie je v konflikte záujmov vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi, jeho zamestnancom. Uchádzač v týchto vyhláseniach vyjadruje tiež súhlas s ustanoveniami návrhu zmluvy, s podmienkami uvedenými v súťažných podkladoch, v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a vo všetkých ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, a o vypracovaní ponuky.

Čestné vyhlásenia uchádzača sú *Prílohou č. 6 a Prílohou č. 8* týchto súťažných podkladov

1. ***Návrh na plnenie kritéria*** podľa časti *E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov (*Príloha č. 2* súťažných podkladov).
2. ***Doklad o zložení zábezpeky***, podľa bodu *17* tejto časti súťažných podkladov. Formy zloženia zábezpeky sú uvedené bode *17.4* tejto časti súťažných podkladov.
3. ***Potvrdenia, doklady, dokumenty***, ***preukazujúce* *splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky***. Ktoré doklady a dokumenty uchádzač predkladá, forma je uvedená v bode *2.3* časti *B. Opis predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov.
4. ***Potvrdenia, doklady a dokumenty, preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzača*** vo verejnom obstarávaní podľa Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov. Ktoré doklady uchádzač predkladá a akou formou je uvedené v časti *D. Podmienky účasti* súťažných podkladov.

Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO dočasne nahradiť doklady ***jednotným európskym dokumentom*** (ďalej len „JED“).

1. ***Návrh zmluvy*** so znením obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa časti *F. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky* týchto súťažných podkladov, doplnený o identifikačné údaje uchádzača, údaje o cene za predmet zákazky.
2. Ak uchádzač nekoná osobne (t. j. nekoná osoba oprávnená konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať/zápisom v Obchodnom registri, spravidla štatutárny orgán uchádzača), môže za uchádzača konať ním splnomocnený zástupca. Splnomocnený zástupca uchádzača je oprávnený konať za uchádzača len na základe a v rozsahu písomného plnomocenstva udeleného zástupcovi osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade konania splnomocneného zástupcu uchádzača požaduje sa, aby súčasťou ponuky bolo aj***písomné plnomocenstvo pre zástupcu uchádzača s úradne osvedčeným podpisom***osoby oprávnenej konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať. Náležitosti plnomocenstva upravuje  § 31 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov; plnomocenstvo neudelené v súlade s §  31 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov nemôže byť akceptované.
3. Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, verejný obstarávateľ nevyžaduje na účely účasti vo verejnom obstarávaní, aby vytvorila právnu formu.

Jednotliví členovia skupiny dodávateľov, ak nebudú vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi konať osobne (t. j. nekoná osoba oprávnená konať v mene konkrétneho dodávateľa v súlade s dokladom o oprávnení podnikať/zápisom v Obchodnom registri, spravidla štatutárny orgán) sa môžu dohodnúť, že skupinu dodávateľov bude vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi zastupovať jeden z dodávateľov na základe plnomocenstva. Splnomocnený zástupca skupiny dodávateľov  je oprávnený konať za každého dodávateľa zo skupiny dodávateľov len na základe a v rozsahu písomného plnomocenstva, ktoré mu jednotliví členovia skupiny udelia.

V prípade konania splnomocneného zástupcu  skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ  požaduje, aby súčasťou ponuky bolo aj  ***písomné plnomocenstvo pre zástupcu skupiny dodávateľov s úradne osvedčeným podpisom***osoby oprávnenej konať v mene konkrétneho člena skupiny dodávateľov v súlade s dokladom o oprávnení podnikať (*Príloha č. 4* súťažných podkladov*)*.

Plnomocenstvo neudelené v súlade s §  31 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov nebude verejný obstarávateľ akceptovať.

Udelením plnomocenstva nie sú dotknuté povinnosti člena skupiny dodávateľov podľa § 37 ZVO.

1. ***Podiel plnenia zo zmluvy***, ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom podľa bodu *28* časti *A. Pokyny pre uchádzačov* súťažných podkladov (*Príloha č. 7* súťažných podkladov).

18.4 Všetky dokumenty a ďalšie písomnosti v ponuke musia byť **podpísané** uchádzačom, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov musia byť dokumenty a ďalšie písomnosti podpísané každým členom skupiny, alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny, resp. podpísané jedným členom z členov skupiny oprávneného konať v mene všetkých ostatných členov skupiny.

18.5 Ak nie je v konkrétnom bode pri konkrétnom dokumente, doklade, či písomnosti uvedené inak, uchádzač predkladá **sken** všetkých dokumentov, dokladov a ďalších písomnosti (odporúčaný formát je „PDF“) a dvoch vyhotoveniach (podľa bodu *13.6* tejto časti súťažných podkladov).

18.6 Verejný obstarávateľ požaduje aby uchádzač predložil ponuku na celý rozsah predmetu zákazky.

**19 Predloženie ponuky**

19.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

* 1. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
	2. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
	3. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
	4. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
	5. Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré dokumenty, doklady a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode *18* tejto časti súťažných podkladov. Tieto dokumenty musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
	6. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Spôsoby autentifikácie sú uvedené v bode *11.2* tejto časti súťažných podkladov.
	7. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
	8. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
	9. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí stanovenej lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
	10. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne, ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
	11. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
	12. Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
	13. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/ďalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

**20 Lehota na predkladanie ponúk**

20.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

**21 Lehota viazanosti ponúk**

21.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas určenej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

21.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do 30**.04.2022**.

21.3 V prípade uplatnenia revíznych postupov v zmysle § 163 a nasl. ZVO alebo iných okolností, verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.

21.4 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej, prípadne primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie zábezpeky, predĺžená lehota viazanosti ponúk nemôže byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

21.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvy v predĺženej lehote viazanosti ponúk.

|  |
| --- |
| A.5 INFORMÁCIE O POSTUPE VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ |

**22 Otváranie ponúk**

22.1 Otváranie ponúk bude neverejné (bez účasti uchádzačov), pretože v postupe verejného obstarávania bude použitá elektronická aukcia.

22.2 Údaje z otvárania ponúk sa nezverejňujú a neposiela sa uchádzačom zápisnica z otvárania ponúk, nakoľko sa použije elektronická aukcia.

**23 Vyhodnotenie ponúk**

23.1 Ponuky budú vyhodnotené z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a podmienok účasti.

23.1.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania - Oddiel III, bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI, bude založené na splnení podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania:

- Oddiel III,

- bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI,

- bod III.1.1) Vhodnosť vykonávať profesionálnu činnosť vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských, alebo obchodných registrov.

23.1.2 Podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania:

- Oddiel III,

- bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI,

- bod III.1.2) Ekonomické a finančné postavenie,

- bod III.1.2.1) Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia.

23.1.3 Podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania:

- Oddiel III,

- bod III.1) PODMIENKY ÚČASTI,

- bod III.1.3) Technická a odborná spôsobilosť,

- bod III.1.3.1) - III.1.3.2) Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti.

23.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie, alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie, alebo doplnenie predložených dokladov do

23.2.1 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

23.2.2 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, alebo doplnenie predložených dokladov, ak sa komunikácia uskutočňuje inak ako prostredníctvom elektronických prostriedkov.

23.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie, alebo technickú spôsobilosť, alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie, alebo doklady, ktoré sú nepravdivé, alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž (ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania),

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie, alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené prostredníctvom JED v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia, alebo technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom, alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 ZVO.

23.4 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií, alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25 ZVO, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami, ani po vyjadrení uchádzača; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi, alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách, alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

23.5 Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) ZVO, alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 odseku 6 písm. d) až g) a odseku 7 ZVO, považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa § 40 ods. 8 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

23.6 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

23.7 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

23.8 Ak verejný obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky.

23.9 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti, alebo nejasnosti v informáciách, alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

23.10 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

23.11 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53 odseku 1 do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak, ako podľa prvého bodu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa
§ 53 odseku 1 ZVO,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien, alebo nákladov, najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 odseku 2 ZVO,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie, alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

23.12 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

23.13 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

**24 Konflikt záujmov**

24.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.

24.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania, alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

24.3 Verejný obstarávateľ využije funkcionalitu systému TRANSPAREX, dostupnú na [www.transparex.sk](http://www.transparex.sk) na overenie existencie konfliktu záujmov.

**25 Elektronická aukcia a priebeh elektronickej aukcie**

* 1. Verejný obstarávateľ bude realizovať elektronickú aukciu. Podmienky realizácie elektronickej aukcie sú uvedené v Prílohe č. 9 týchto súťažných podkladov.

**26 Prijatie ponuky**

26.1 Verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi po vyhodnotení ponúk, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom bude zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

26.2 Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy s úspešným uchádzačom po uplynutí zákonom stanovených lehôt v súlade s ustanovením § 56 ZVO. Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy.

**27 Uzatvorenie zmluvy**

27.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy v súlade s § 56 ods. 8 ZVO.

27.2 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá v lehote viazanosti ponúk, a to najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola podaná žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods.5, alebo ods. 6 ZVO, alebo, ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.

27.3 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

27.4 Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý má povinnosť zapísať sa do Registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o RPVS“) a nie je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora. Táto povinnosť sa vzťahuje podľa zákona o RPVS aj na subdodávateľov.

**28 Subdodávatelia**

28.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje uviesť v ponuke zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 7 súťažných podkladov).

28.2 Ak bude uchádzač pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávateľov, je povinný predložiť čestné vyhlásenie, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO.

* 1. Pravidlá pre zmenu subdodávateľov po uzatvorení zmluvy sú uvedené v návrhu zmluvy.

**29 Zrušenie verejného obstarávania**

29.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. 1 a ods. 2 ZVO.

**30 Dôvernosť v procese verejného obstarávania**

30.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym tretím osobám.

30.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, atď.).

30.3 Za dôverné informácie je možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ako obchodné tajomstvo uchádzač nemôže označiť údaje, ktoré sú návrhmi na plnenie kritérií.

**31 Záverečné ustanovenia**

31.1 Ponuky uchádzačov, ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, iba ak ich použitie vyplýva zo ZVO a v súlade so ZVO.

31.2 Uchádzač, alebo osoba, ktorej práva, alebo právom chránené záujmy boli, alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 ZVO podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu. Žiadosť o nápravu je možné podať prostredníctvom systému JOSEPHINE.

31.3 Uchádzač, alebo osoba, ktorej práva, alebo právom chránené záujmy boli, alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať podľa § 170 ZVO námietku proti postupu verejného obstarávateľa. Námietky je možné podať prostredníctvom systému JOSEPHINE.

1. ***Opis predmetu zákazky***

**1 Predmet zákazy**

* 1. Názov predmetu zákazky:

Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022.

1. **Opis predmetu zákazky**

Predmetom zákazky je dodávka elektrickej energie.

* 1. Opis položiek - Elektrická energia:

Dodávka silovej elektrickej energie s prevzatím zodpovednosti za odchýlku vrátane jej prepravy distribučnou sústavou pre objekty verejného obstarávateľa v jedno tarife. Zoznam odberných miest s výškou spotreby (predpoklad) sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **č.** | **Odberné miesto****( Názov/adresa )** | **Predpoklad objem odberu****(kWh)** **od 01.03.2022 do 31.03.2023** | **ČOM** | **EIC kód** | **Napäťová****Úroveň** | **Rezervovaná****kapacita (kW)** | **Max. rezerv.****kapacita (kW) /****hodnota ističa (A)** |
| **1.** | **Univerzitná nemocnica** **L. Pasteura Košice,****Rastislavova 43,****041 90 Košice - Juh** | **4 600 553** | **634 423** | **24ZVS000000315N** | **22000 V** | **1 300** | **2260** |
| **2.** | **Univerzitná nemocnica** **L. Pasteura Košice,****Trieda SNP 1,** **040 11 Košice - Západ** | **10 658 880** | **634 424** | **24ZVS00000001313M** | **22000 V** | **2400** | **2420** |
| **Spolu:** | **15 259 433** |  |

Predpokladané množstvo:

Predpokladaný celkový odber za 12 mesiacov: **15 259 433 kWh.**

Verejný obstarávateľ požaduje:

* fixnú cenu elektrickej energie vrátane distribúcie, vyjadrenú v €/MWh,
* ročné vyhodnocovanie odobratého množstva,
* prekročenia - nedočerpania plánovaného množstva bez navýšenia ceny.

2.2 Množstvo predmetu zákazky:

Predpokladané množstvo elektrickej energie je uvedené vyššie. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať predpokladané množstvo za nezáväzné. V prípade potreby si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo odobrať nižšie alebo vyššie množstvo, ako je predpokladané. V prípade, že bude odobrané nižšie množstvo, ako je predpokladané množstvo, nevzniká uchádzačovi automaticky nárok na dodanie kompletného rozsahu predmetu zákazky tak, ako je definovaný v Prílohe č. 2 súťažných podkladov.

2.3 Doklady preukazujúce splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky:

a) Platné povolenie na podnikanie v energetike podľa zákona č. 251/2012 Z. z. o energetike, v rozsahu predmetu zákazky. Predložený doklad, ktorý vydáva Úrad pre reguláciu sieťových odvetví SR musí preukazovať pôsobenie na slovenskom trhu s platnou licenciou minimálne na dodávku elektrickej energie.

- originál alebo úradne osvedčená kópia,

b) Rozhodnutie o pridelení EIC kódu.

- originál alebo úradne osvedčená kópia,

c) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má uzatvorenú zmluvu o zúčtovaní odchýlky účastníka trhu
s elektrinou s identifikovaním čísla zmluvy (ak bolo pridelené) a dátumom jej uzatvorenia.

d) Čestné vyhlásenie uchádzača, že má uzatvorenú zmluvu s prevádzkovateľom prenosovej distribučnej sústavy, s identifikovaním zmluvného partnera, čísla zmluvy (ak bolo pridelené)
a dátumom jej uzatvorenia.

e) Poistná zmluva zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa. Zmluva o poistení musí byť platná a účinná ku dňu podpisu zmluvy o dodávke a musí zabezpečovať poistenie na obdobie celého plnenia zmluvy. Uchádzač, ktorý má aktuálne platnú poistnú zmluvu, avšak nezahŕňa poistenie na obdobie celého plnenia zmluvy zároveň predloží aj čestné prehlásenie, že bude poistený voči zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone podnikateľskej činnosti počas celej doby plnenia Zmluvy o dodávke. Po uzavretí novej poistnej zmluvy je úspešný uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi potvrdenie o tomto poistení, inak je verejný obstarávateľ oprávnený od Zmluvy o dodávke odstúpiť v jednomesačnej výpovednej lehote. Návrhpoistnej zmluvy bude prílohou ponuky. Úradne overenú fotokópiu poistnej zmluvy zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenie o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa predkladá len úspešný uchádzač ako prílohu zmluvy na základe oznámenia verejného obstarávateľa o výsledku vyhodnotenia ponúk.

2.4 Hodnotenie splnenia požiadaviek na vlastnosti:

2.4.1 Príslušnými dokladmi podľa bodu 2.3 tejto časti súťažných podkladov musí uchádzač preukázať, že ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky na predmet zákazky.

2.4.2 Ponuka musí byť predložená na všetky položky.

2.4.3 Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek na predmet zákazky spôsobom určenia, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).

2.4.4 Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek na predmet zákazky hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nesplnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

2.4.5 Ponuka, ktorá nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky, bude vylúčená z postupu verejného obstarávania.

1. ***Spôsob určenia ceny***

**1 Stanovenie ceny**

1.1 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

1.2 Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich navrhovaných cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. V prípade, že uchádzač bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok uchádzača na zmenu navrhovanej ceny.

1.3 Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača vypracovanie **navrhovanej zmluvnej ceny** za službu podľa časti *B. Opis predmetu zákazky* v štruktúre podľa prílohy č. 1 návrhu zmluvy.

1.4 Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie **ceny v návrhu na plnenie kritéria** na predmet zákazky podľa časti *B. Opis predmetu zákazky* a časti *E. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* v *Prílohe č. 2* súťažných podkladov v nasledovnej štruktúre:

Cena za položku za predpokladané množstvo MJ vyjadrená v EUR bez DPH, sadzba DPH = 20% a cena v EUR s DPH.

Cena za celý predmet zákazky vyjadrená EUR bez DPH, DPH v EUR a cena v EUR s DPH.

* 1. **Celková cena** **je cena za poskytnutie služby za celé zmluvné obdobie, vyjadrená v EUR s DPH,** vypočítaná v súlade s časťou *C. Spôsob určenia ceny* a *E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.
	2. Počet desatinných miest pre výpočty je určený na dve desatinné miesta.
	3. Cena za položky musí byť vyššia ako nula. Cena rovná nule znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, čo naplní znaky nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky s následkom vylúčenia ponuky uchádzača.
1. ***Podmienky účasti***
2. **Osobné postavenie**
	1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 ZVO.
	2. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 dokladmi podľa §32 ods. 2, resp. podľa §32 ods. 4 a 5 ZVO.
	3. Doklady, ktoré uchádzač predkladá k preukázaniu splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1
3. písm. a) ZVO: ***Doloženým Výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace***.

Podnikateľ - fyzická osoba predloží výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace, alebo rovnocenný doklad vydaný príslušným súdom, alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla za osobu, na ktorú je vydané živnostenské oprávnenie, alebo iné než živnostenské oprávnenie podľa osobitných predpisov. Podnikateľ - právnická osoba predloží výpisy z registra trestov nie staršie ako tri mesiace, alebo rovnocenné doklady vydané príslušným súdom, alebo správnym orgánom v krajine svojho sídla, a to za spoločnosť (len v prípade, že v krajine sídla záujemcu takýto doklad je vydávaný), ako aj za osobu, ktorá je štatutárnym orgánom, alebo za osoby, ktoré sú členmi štatutárneho orgánu, ako aj za všetky osoby, ktoré sú členmi dozorného orgánu a prokuristami podnikateľa.

1. písm. b) ZVO: ***Doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace***.

V prípade potvrdenia obsahujúceho nedoplatok predloží uchádzač aj doklad o zaplatení nedoplatku, alebo o povolení platiť nedoplatky v splátkach.

1. písm. c) ZVO: ***Doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace.***

V prípade potvrdenia obsahujúceho nedoplatok predloží uchádzač aj doklad o zaplatení nedoplatku alebo o povolení platiť nedoplatky v splátkach.

1. písm. d) ZVO: ***Doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace.***
2. písm. e) ZVO: ***Doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu***, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
3. písm. f) ZVO: ***Doloženým čestným vyhlásením.***
	1. Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) ZVO (bod *1.3* tejto časti súťažných podkladov) nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO.
	2. Nevyžaduje sa, aby uchádzač vo verejnom obstarávaní preukazoval splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. g) a h) ZVO, dôkazné bremeno, že hospodársky subjekt nespĺňa tieto podmienky účasti, je na verejnom obstarávateľovi.
	3. Podľa § 32 ods. 7 ZVO je podmienka účasti týkajúca sa osobného postavenia podľa ods. 1 písm. b) a c)

splnená, ak uchádzač zaplatil nedoplatky, alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach. Verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. 4 oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) ZVO.

* 1. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti stanovených v súlade s § 32 ods. 1 ZVO a preukazovaných podľa § 32 ods. 2 a § 152 ods. 4 ZVO spôsobom podľa § 40 ZVO.
	2. Uchádzač je povinný predložiť všetky doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia, ktoré verejný obstarávateľ vyžaduje, z dôvodu že verejný obstarávateľ nemá prístup do informačných systémov verejnej správy.
	3. Verejný obstarávateľ, na základe metodického usmernenia č. 3433-5000/2021 overí aktuálnosť niektorých podmienok účasti týkajúcich sa § 32 ods. 1 písm. b), c), e), g) a h) z verejne dostupných zdrojov, napríklad [www.transparex.sk](http://www.transparex.sk).
1. **Finančné a ekonomické postavenie**

2.1 Nevyžaduje sa

1. **Technická spôsobilosť alebo/a odborná spôsobilosť**

3.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:

Uchádzač predloží zoznam dodávok tovaru rovnakého, alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky, dodaných za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie (ďalej len rozhodný dátum). Ak odberateľom bol verejný obstarávateľ, alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia podľa § 12 ZVO. Zoznam musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- identifikáciu zmluvy, predávajúceho, kupujúceho a kontakt na overenie plnenia zmluvy,

- lehotu dodania, druh a množstvo dodaného tovaru,

- celkovú zmluvnú cenu, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovaru (ďalej len "cena"); ak sa preukázaná fakturovaná cena líši od zmluvnej ceny, bude akceptovaná fakturovaná cena,

- alikvotnú hodnotu z ceny pre dodávku tovaru len v rozhodnom období (ak je to uplatniteľné),

- alikvotnú hodnotu z ceny pre dodávku tovaru len rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky (ak je to uplatniteľné),

- alikvotnú hodnotu z ceny pre dodávku tovaru, len podiel uchádzača v skupine dodávateľov (ak je to uplatniteľné).

Cenu je potrebné uviesť v štruktúre cena bez DPH, DPH a cena s DPH pre jednoznačné posúdenie splnenia požadovanej minimálnej úrovne.

Mena pre cenu: EUR. Ak je celková zmluvná cena uvedená v inej mene ako je EUR, je potrebné uviesť cenu v pôvodnej mene, cenu v EUR, prepočítanú z pôvodnej meny priemerným ročným kurzom stanoveným Európskou centrálnou bankou (ECB) na daný rok, v ktorom sa dodávka uskutočnila, alebo prepočítanú kurzom stanoveným ECB pre rozhodný dátum, ak sa dodávka uskutočnila v roku, pre ktorý ešte nie je stanovený priemerný ročný kurz ECB. Ak sa dodávka tovaru viaže na viac rokov, uchádzač uvedie alikvotné údaje za príslušné obdobie každého roka v pôvodnej mene a následne vykoná prepočet na EUR pre každú časť dodávky tovaru daného obdobia. Prepočet ceny takejto dodávky tovaru sa vypočíta ako súčet prepočítaných súm v EUR jednotlivých rokov.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO:

Uchádzač musí predloženým zoznamom a predloženými referenciami preukázať, že dodával elektrickú energiu korporátnym odberateľom (nie domácnostiam) .

Súčet cien dodávok tovaru musí byť rovný alebo vyšší ako **3 500 000 EUR bez DPH** za celé sledované obdobie.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Uchádzač musí preukázať, že má dostatočné skúsenosti s dodávkami tovaru rovnakého charakteru, ako je predmet zákazky.

3.2 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich spôsobilosť podľa § 34 ZVO musí byť zrejmé splnenie každej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom v rámci týchto podmienok účasti.

3.3 V prípade, že uchádzač využije na preukázanie technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť, alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou, alebo relevantnými odbornými skúsenosťami, najmä podľa § 34 ods. 1 písm. g) ZVO, uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

3.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 ZVO.

3.5 Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti, ak nie je v konkrétnom bode pri konkrétnom doklade uvedené inak.

3.6 Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením dokumentu JED. Podrobnejšie informácie sú uvedené v rámci bodu III.1.1) Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

**4 Spoločné ustanovenia pre splnenie podmienok účasti**

4.1 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť v súlade s §37 ods. 3 ZVO.

4.2 Skupina dodávateľov splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne.

4.3 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania, alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania, alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode, alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania, alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania, alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou, alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania, alebo obvyklého pobytu uchádzača (§ 152 ods. 3 ZVO).

4.4 Vyžaduje sa predloženie originálov, alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti, ak nie je v konkrétnom bode pri konkrétnom doklade uvedené inak (**sken týchto dokumentov**).

* 1. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka.
	2. Doklady vyhotovené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača podľa bodu *18.4* časti *A. Pokyny pre uchádzačov* týchto súťažných podkladov. Doklady vystavené iným subjektom, alebo úradom, uchádzač podpisovať nemusí.
	3. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň odoslania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, ktorý je uvedený v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
	4. Podľa § 39 ZVO môže uchádzač predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením JED. JED je *Prílohou č. 7*  týchto súťažných podkladov.

Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil dokument JED a manuál s vysvetlením k vypĺňaniu dokumentu JED na adrese: <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-605.html> .

Uchádzač môže vyplniť len oddiel GLOBÁLNY ÚDAJ PRE VŠETKY PODMIENKY ÚČASTI časti IV bez toho, aby musel vyplniť iné oddiely časti IV.

1. ***Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia***

**1 Kritérium na hodnotenie ponúk**

1.1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk v tomto verejnom obstarávaní je **najnižšia cena** určená v elektronickej aukcii.

1.2 Podľa kritéria bude hodnotená „Celková cena“, ktorou sa rozumie cena za poskytnutie predmetu zákazkyza celé zmluvné obdobie vyjadrená v EUR s DPH, vypočítaná v súlade s časťou *C. Spôsob určenia ceny* a *E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* týchto súťažných podkladov.

1.3 Uchádzač predkladá navrhovanú cenu za predmet zákazky v Návrhu na plnenie kritéria (*Príloha č. 2* týchto súťažných podkladov).

**2 Pravidlá pre uplatnenie kritéria**

2.1 Úspešnosť ponúk sa určí podľa výšky celkovej zmluvnej ceny uvedenej v jednotlivých ponukách na základe výsledkov elektronickej aukcie.

2.2 Vyhodnocovaná bude konečná cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky.

**3 Identifikácia úspešného uchádzača**

3.1 Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého **Celková cena** určená spôsobom uvedeným v časti *C. Spôsob určenia ceny* a hodnotená podľa časti *E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* súťažných podkladov **bude** **najnižšia na základe výsledkov elektronickej aukcie.**

3.2 Ostatné ponuky uchádzačov, v ktorých Celková cena určená spôsobom uvedeným v časti *E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia* súťažných podkladov bude vyššia ako Celková cena v EUR s DPH úspešného uchádzača, sa neumiestnili na prvom mieste a budú identifikovaní ako neúspešní uchádzači.

1. ***Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky***
2. **Kúpna zmluva**
	1. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu zmluvy, ktorá je Prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov.
	2. Uchádzač pri predkladaní ponuky ***predkladá aj podpísaný návrh zmluvy doplnený o identifikačné údaje uchádzača, údaje o cene za predmet zákazky, vrátane príloh zmluvy***, v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
	3. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov bez vytvorenia právnej formy na účely účasti vo verejnom obstarávaní, doplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane predávajúceho identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov a zástupcu skupiny dodávateľov s uvedením obchodného mena, adresy sídla alebo miesta podnikania, štatutárneho orgánu a IČO.
	4. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov, ktorá vytvorí právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní, aj keď to nebolo požadované, vyplní v zmluve, v článku o zmluvných stranách, na strane dodávateľa tovaru identifikačné údaje každého člena skupiny dodávateľov, identifikáciu vytvorenej právnej formy.
	5. Verejný obstarávateľ nepožaduje a neurčuje odlišné podmienky plnenia zmluvy pre skupinu dodávateľov, ako sú požadované a určené pre hospodársky subjekt, ktorý nie je skupinou dodávateľov.
	6. Návrh zmluvy a prílohy uchádzača musia byť uchádzačom podpísané podľa bodu *18.4* časti *A. Pokyny pre uchádzačov* týchto súťažných podkladov.
3. **Súčinnosť úspešného uchádzača**
	1. Súčinnosť úspešného uchádzača je nevyhnutná k uzavretiu zmluvy.
	2. Úspešný uchádzač bude vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky s súčinnosti pred podpisom na zmluvy a jej príloh.
	3. Komunikácia v rámci súčinnosti pred podpisom zmluvy bude prebiehať prostredníctvom systému JOSEPHINE.
	4. Uchádzač po vyzvaní verejným obstarávateľom doručí podpísanú zmluvu spolu so všetkými jej prílohami v požadovanom počte vyhotovení.
4. ***Prílohy k súťažným podkladom***
5. **Zoznam príloh**

1. Identifikácia uchádzača / skupiny dodávateľov

1. Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk
2. Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
3. Plná moc pre jedného z členov skupiny konajúcu za skupinu dodávateľov
4. Návrh zmluvy
5. Vyhlásenie uchádzača
6. Podiel plnenia zo zmluvy
7. Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov
8. Podmienky elektronickej aukcie

PRÍLOHA Č. 1 Súťažných podkladov

Identifikácia uchádzača/skupiny dodávateľov

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodné meno alebo názov uchádzača*úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača* |  |
|  |  |
| Názov skupiny dodávateľov*vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku* |  |
|  |  |
| Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača*úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača* |  |
|  |  |
| IČO |  |
|  |  |
| Právna forma |  |
|  |  |
| Zápis uchádzača v Obchodnom registri*označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie* |  |
|  |  |
| Štát*názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený* |  |
|  |  |
| Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača | meno a priezvisko |  |
|  |
|  |
|  |
| Kontaktné údaje uchádzača*pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania*  |  |
| Meno a priezvisko kontaktnej osoby |  |
| Telefón |  |
| Fax |  |
| E-mail |  |

V....................................., dňa ...

Podpisy osôb oprávnených konať v mene uchádzača: .....................................................................................

PRÍLOHA Č. 2 Súťažných podkladov

Návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk

|  |  |
| --- | --- |
| Uchádzač / skupina dodávateľov*(názov, sídlo, IČO)* |  |
|  |  |
| Názov zákazky | **Dodávka elektrickej energie pre UNLP pre rok 2022** |
|  |  |
| Kritérium na vyhodnotenie ponúk | Najnižšia cena |
|  |  |
| Je uchádzač platiteľom DPH? | ÁNO0F[[1]](#footnote-1) | NIE |
|  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Navrhovaná celková cena v EUR bez DPH** | **DPH v EUR** | **Navrhovaná celková cena v EUR s DPH** |
| **Ponúkaná cena za celý rozsah predmetu zákazky**  |  |  |  |
| V ........................., dňa ............... |   |
|  | .............................................................(osoba oprávnená konať za uchádzača)MenoFunkcia |

PRÍLOHA Č. 3 Súťažných podkladov

Čestné vyhlásenie

o vytvorení skupiny dodávateľov

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky v tomto postupe verejného obstarávania na vyhotovenie predmetu zákazky: „**Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022*“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice vo Vestníku č. ..../..... dňa ............. pod. sp. zn. .....-.......****[[2]](#footnote-2)*sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

................................................. (názov, sídlo/miesto podnikania, IČO)

................................................. (názov, sídlo/miesto podnikania, IČO)

................................................. (názov, sídlo/miesto podnikania, IČO)[[3]](#footnote-3)

1. V prípade, že naša spoločná žiadosť o účasť bude úspešná a naša konečná ponuka bude prijatá, zaväzujeme sa, že pred uzavretím Zmluvy v zmysle podmienok súťaže, uvedených v súťažných podkladoch predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, ktorá bude zaväzovať zmluvné strany, aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi, vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.
2. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov, vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

 V......................... dňa...............

*Obchodné meno* ................................................

*Sídlo/miesto podnikania* meno a priezvisko, funkcia

IČO: podpis

*Obchodné meno* ................................................

*Sídlo/miesto podnikania* meno a priezvisko, funkcia

IČO: podpis

*Obchodné meno* ................................................

*Sídlo/miesto podnikania* meno a priezvisko, funkcia

IČO: podpis[[4]](#footnote-4)

PRÍLOHA Č. 4 Súťažných podkladov

Plná moc pre jedného z členov skupiny,

konajúcEHO za skupinu dodávateľov

**Splnomocniteľ/splnomocnitelia:**

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*
2. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)[[5]](#footnote-5)*

**udeľuje/ú plnomocenstvo**

**splnomocnencovi:**

*Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky: „**Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022*“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzitnou nemocnicou L. Pasteura Košice vo Vestníku č. ..../..... dňa ............. pod. sp. zn. .....-.......****[[6]](#footnote-6)* vrátane konania pri uzatvorení Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V......................... dňa............... ................................................

 podpis splnomocniteľa

V......................... dňa............... ................................................

 podpis splnomocniteľa[[7]](#footnote-7)

Plnomocenstvo prijímam:

V......................... dňa............... ................................................

 podpis splnomocnenca

PRÍLOHA Č. 5 Súťažných podkladov

Návrh zmluvy

Návrh zmluvy tvorí samostatnú prílohu týchto súťažných podkladov.

PRÍLOHA Č. 6 Súťažných podkladov

Vyhlásenie uchádzača

uchádzač............. /*Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)/* týmto vyhlasuje, že

* súhlasí so všetkými podmienkami a požiadavkami na predmet zákazky: „**Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022*“, vyhlásenej verejným obstarávateľom Univerzitnou nemocnicou L. Pasteura Košice vo Vestníku č. ..../..... dňa ............. pod. sp. zn. .....-.......****,* ktoré sú určené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch a ich prílohách, v Zmluve a jej prílohách a v iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk,
* je dôkladne oboznámený s celým obsahom súťažných podkladov a ich prílohami, návrhom Zmluvy, všeobecnými podmienkami Zmluvy a ostatnými prílohami Zmluvy,
* všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
* jeho zakladateľom, členom, alebo spoločníkom nie je politická strana, alebo politické hnutie.

V zmysle ustanovenia § 49 ods. 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyhlasujem, že sme ako uchádzač / uchádzač, ktorým je skupina dodávateľov vypracovali túto ponuku\*

☐ samostatne,

☐ s využitím služieb alebo podkladov nasledovných osôb (pozn.: osôb odlišných od zamestnancov uchádzača / členov skupiny dodávateľov)\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Obchodné meno / názov** | **Sídlo / adresa pobytu** | **IČO (ak bolo pridelené)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*Pri vypĺňaní berte, prosím, do úvahy metodické usmernenie Úradu pre verejné obstarávania zo dňa 14.02.2019, východiskom ktorého je dôvodová správa k novele zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v súvislosti s uvedením údajov osoby, ktorej služby uchádzač využil, uvádza, že v praxi sa vyskytujú prípady, keď sa v tom istom verejnom obstarávaní objavia ponuky obsahujúce rovnaké chyby, formulácie, prípadne iné znaky, ktoré sa javia ako indície protisúťažného správania. V rámci prešetrovania možného protisúťažného konania sa následne zistí, že podklady pre uchádzačov pripravoval ten istý externý subjekt, a tak sa pristúpilo k zavedeniu povinnosti uviesť údaje o takomto subjekte v ponuke. Vzhľadom na uvedené je možné vyjadriť názor, že v prípade, ak sa na vypracovaní ponuky podieľal iný subjekt (napr. subdodávateľ), túto skutočnosť uchádzač uvedie.*

Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „**ZoOÚ**“), a v rozsahu, v akom to predpisuje ZoOÚ, som si od všetkých dotknutých osôb, ktorých osobné údaje sú obsiahnuté v mojej ponuke, zabezpečil všetky potrebné súhlasy so spracovaním osobných údajov za účelom podania tejto ponuky a poučil všetky dotknuté osoby o spôsobe a rozsahu spracovania ich osobných údajov na účel podania tejto ponuky. Zároveň vyhlasujem a potvrdzujem, že všetky dotknuté osoby mi udelili svoj súhlas na to, aby tieto osobné údaje boli poskytnuté, a aby ich ďalej za deklarovaným účelom spracovával Verejný obstarávateľ.

V .................... dňa ........................... ..................................................

 podpis

PRÍLOHA Č. 7 Súťažných podkladov

Podiel plnenia zo Zmluvy

***ktorý má uchádzač v úmysle zabezpečiť subdodávateľom***

**Identifikácia uchádzača:**

Obchodné meno/ názov: .....................................................................................

Sídlo: .....................................................................................

IČO: .....................................................................................

Zápis v registri: .....................................................................................

V mene spoločnosti koná: .....................................................................................

**Predmet zákazky: ,,Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022“**

☐ **Nebudem** pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky

☐ **Budem** pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky [[8]](#footnote-8)

V prípade, že uchádzač uviedol a zaškrtol z vyššie uvedených možností „***Budem pri plnení predmetu zmluvy využívať subdodávky***“ , v súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. l) ZVO v spojení s § 41 ods. 1 ZVO, verejný obstarávateľ požaduje, aby vo svojej ponuke uviedol:

1. Zoznam všetkých navrhovaných subdodávateľov v rozsahu obchodné meno/názov, sídlo/miesto podnikania, IČO, zápis do príslušného registra. Zoznam subdodávateľov bude vyhotovený v členení:
2. Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. **V súlade s § 41 ods. 6 Zákona verejný obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľov – dodávateľov tovaru.**
3. Uvedenie predmetu subdodávky
4. Percentuálny podiel zákazky zabezpečovaný subdodávateľom.
5. **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že každý subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZVO – *ako príloha tohto dokumentu.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| p. č. | Názov Subdodávateľa  | Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa | Predmet subdodávky  | % podiel subdodávok [[9]](#footnote-9) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  | Súhrn % podielu subdodávok |  |

 V .................................. dňa .................

 ..........................................................................................

 Meno, priezvisko a podpis oprávnenej osoby uchádzača

PRÍLOHA Č. 8 Súťažných podkladov

VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA O NEEXISTENCII KONFLIKTU ZÁUJMOV

Čestné vyhlásenie

o neprítomnosti konfliktu záujmov (vzor)

*[doplniť názov uchádzača],* zastúpený *[doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu]* ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky postupom zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („**ZVO**“) (ďalej len „**súťaž**“) vyhláseného verejným obstarávateľom ***Univerzitnou nemocnicou L. Pasteura Košice*** (ďalej len „**verejný obstarávateľ**“) na obstaranie ***predmetu zákazky „*Dodávka elektrickej energie pre Univerzitnú nemocnicu L. Pasteura Košice pre rok 2022“** (ďalej len „**zákazka**“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania *[doplniť číslo Vestníka]* zo dňa *[doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku]* pod číslom *[doplniť číslo značky vo Vestníku],* týmto

**čestne vyhlasujem, že**

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

* nevyvíjal som a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je, alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 ZVO (**„zainteresovaná osoba**“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
* neposkytol som a neposkytnem akejkoľvek, čo i len potencionálne zainteresovanej osobe, priamo alebo nepriamo, akúkoľvek finančnú, alebo vecnú výhodu ako motiváciu, alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
* budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov, alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

Dátum:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

pečiatka, meno a podpis uchádzača[[10]](#footnote-10)

PRÍLOHA Č. 9 Súťažných podkladov

Podmienky elektronickej aukcie

**Technické podmienky realizácie elektronickej aukcie**

1. Elektronická aukcia v systéme PROe.biz ver. 3.5 – všeobecné informácie

1.1 Elektronická aukcia (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.

1.3 Vyhlasovateľ eAukcie (ďalej len „vyhlasovateľ“) je verejný obstarávateľ, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.

1.4 Predmet eAukcie je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.

1.5 Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.

Kontakt na administrátora: podľa súťažných podkladov

1.6 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.

1.7 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).

1.8 Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien, ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. Priebeh pri hodnotení podľa najnižšej ceny

2.1 Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk (v znení podľa kapitoly F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia) a určí poradie uchádzačov spôsobom uvedeným v kapitole F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

2.2 Po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v eAukcii.

2.3 Vo Výzve na účasť v eAukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO. Výzva obsahuje, okrem iného, údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny za mernú jednotku položky predmetu zákazky, pravidlá predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a podobne.

2.4 Výzva bude zaslaná elektronickými prostriedkami osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné v ponuke uviesť správne kontaktné údaje tejto osoby) najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

2.5 eAukcia prebieha v dvoch kolách:

1. Prípravné kolo,

2. Aukčné kolo.

2.6 V Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve bude uchádzačom sprístupnená eAukčná

sieň. Uchádzači sa oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Uchádzači by mali skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.

2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Všetkým uchádzačom sa zobrazia v tých častiach predmetu zákazky, kde podali ponuku:

- ich jednotková cena,

- najnižšia jednotková cena,

- najnižšia celková ponuková cena,

- ich celková ponuková cena a

- ich priebežné umiestnenie (poradie).

2.7.1 Predmetom elektronickej aukcie sú Ceny za MJ bez DPH jednotlivých položiek predmetu zákazky, ohraničené v Prílohe č. 3 súťažných podkladov dvojitou zelenou čiarou s modrým podfarbením,

2.7.2 Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol.

2.7.3 Elektronická aukcia určí poradie ponúk podľa Kritéria č. 1, t. j. podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR predmetu zákazky v znení podľa kapitoly F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia a spôsobom výpočtu podľa kapitoly D. Spôsob určenia ceny.

2.7.4 Vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia na základe predložených nových cien je v elektronickej aukcií nastavený v súlade s kapitolou F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia a spôsobom výpočtu podľa kapitoly D. Spôsob určenia ceny.

2.7.5 V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

2.7.6 V prípade rovnosti kritéria na vyhodnotenie ponúk (teda celkovej ponukovej ceny) rozhodujú o priebežnom umiestnení (poradí) uchádzačov pomocné vyhodnocovacie kritériá, a to:

V prípade rovnosti kritéria na vyhodnotenie ponúk (teda celkovej ponukovej ceny) a hodnôt pomocných vyhodnocovacích kritérií systém zohľadní časové hľadisko a o priebežnom umiestnení (poradí) uchádzačov rozhoduje skorší čas dosiahnutia celkovej ponukovej ceny.

2.7.7 Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať hodnotu Kritéria č. 1, t. j. Celkovej zmluvnej ceny v EUR predmetu zákazky (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste). Systém na túto skutočnosť upozorní a nedôjde k úspešnej zmene ceny.

2.7.8 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,10 € z aktuálnej ceny za mernú jednotku položky daného uchádzača. Pri jeho nedodržaní, nedôjde k úspešnej zmene ceny.

2.7.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene za mernú jednotku položky daného uchádzača.

2.7.10 Základný časový limit Aukčného kola: 30 minút.

2.7.11 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predlžovaniu, uplynutím jeho základného časového limitu. Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných 2 minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie 2 minúty (tzn. v čase, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 minúty). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

2.8 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa Kritéria č. 1, t. j. podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny v EUR v znení kapitoly F. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia a kapitoly D. Spôsob určenia ceny.

2.9 Po ukončení Aukčného kola majú uchádzači k dispozícií protokoly z priebehu eAukcie.

2.10 Upozorňujeme uchádzačov, aby zodpovedne a správne kalkulovali cenu, za ktorú sú schopní danú zákazku ešte realizovať v kvalite zodpovedajúcej predloženej ponuke.

3. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia

3.1 Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia:

- Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu.

- Pre bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Edge

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome.

Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná.

- Je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javaskripty.

- Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektriny, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom).

3.2 Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky.

3.3 Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

1. nehodiace prečiarknuť [↑](#footnote-ref-1)
2. Vyplní uchádzač podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk [↑](#footnote-ref-2)
3. Uvedú sa všetci členovia skupiny dodávateľov [↑](#footnote-ref-3)
4. Podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v obchodných záväzkových vzťahoch [↑](#footnote-ref-4)
5. Uvedie sa v závislosti od počtu členov skupiny dodávateľov [↑](#footnote-ref-5)
6. Vyplní uchádzač podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk [↑](#footnote-ref-6)
7. Podpísané všetkými členmi skupiny dodávateľov, štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom, ktorý je oprávnený konať v mene člena skupiny dodávateľov v obchodných záväzkových vzťahoch [↑](#footnote-ref-7)
8. Uchádzač vyberie 1 z možností a zaškrtne [↑](#footnote-ref-8)
9. percentuálny podiel ich prác z Akceptovanej zmluvnej hodnoty bez DPH [↑](#footnote-ref-9)
10. Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch. [↑](#footnote-ref-10)