



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ZADANIE A PODMIENKY SÚŤAŽE

IDENTIFIKÁCIA ZÁKAZKY A POSTUPU ZADÁVANIA:

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len "ZVO") s **predpokladanou hodnotou zákazky 194 000,00 eur**.

NÁZOV ZÁKAZKY: Preferenčné jazdné pásy MAD na Hospodárskej ulici, PD

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Názov: mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 917 71 Trnava
URL: www.trnava.sk

Tento dokument je vypracovaný v súlade so ZVO a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Za správne a úplné
zadefinovanie technickej
špecifikácie:

.....
Ing. Ľubica Augustínová, v. r. odbor investičnej výstavby

.....
Ing. Dušan Béreš, v. r. vedúci odboru investičnej výstavby

Za súlad súťažných podkladov
so ZVO:

.....
JUDr. Radoslav Bazala, v. r. odbor verejného obstarávania

.....
Mgr. Marek Motyka, v. r. vedúci odboru verejného obstarávania

Schválil:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M., v. r. primátor mesta

OBSAH

. A. Podmienky súťaže	3
1.1 Komunikácia	3
1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	3
1.2 Predkladanie ponuky a jej obsah	4
2. Predkladanie ponuky	4
3. Obsah ponuky	5
4. Zábezpeka	6
1.3 Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	6
5. Otváranie ponúk	6
6. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	6
1.4 Ukončenie súťaže	6
7. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	6
8. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy o dielo	7
9. Uzavretie zmluvy o dielo	7
1.5 Ostatné	7
10. Zdroj finančných prostriedkov	7
11. Skupina dodávateľov	7
12. Variantné riešenie	8
13. Doplnujúce informácie	8
B. Návrh zmluvy o dielo	9
C. Opis predmetu zákazky	19
14. Názov predmetu zákazky	19
15. Opis predmetu zákazky	19
D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia	29
16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk	29
17. Spôsob uplatnenia kritérií	29
E. Návrh na plnenie kritéria	30
F. Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy o dielo	32
G. Prílohy súťažných podkladov	33

1.1 Komunikácia

0. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 0.1. Verejný obstarávateľ pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupuje v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. **Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, a to vrátane uplatňovania revízných postupov podľa ZVO.**
- 0.2. Komunikácia sa medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 0.3. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. Systém JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 0.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
- 0.5. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 0.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému JOSEPHINE a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 0.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 0.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-mailly sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 0.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k ďalším doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady/dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

- 0.10. **Registrácia.** Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 0.11. **Autentifikácia.** Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme JOSEPHINE je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

1.2 Predkladanie ponuky a jej obsah

1. Predkladanie ponuky

- 1.1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 1.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 1.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 1.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“ vytvorený naskenovaním z originálov alebo ich úradne osvedčených kópií) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (viď bod 3. Obsah ponuky) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritéria č. 1 uvedenom v súťažných podkladoch.
- 1.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 1.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH [pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia č. 1)“].
- 1.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 1.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

- 1.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 1.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 1.11. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania, znáša uchádzač, a to bez nároku na ich náhradu voči verejnému obstarávateľovi.

2. Obsah ponuky

- 2.1. Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určených verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, oddiel III.1) PODMIENKY ÚČASTI. Uchádzač môže v zmysle § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predložením jednotného európskeho dokumentu (JED) alebo čestným vyhlásením. Prípadný zápis uchádzača v zozname hospodárskych subjektov vedený Úradom pre verejné obstarávanie verejný obstarávateľ overí podľa § 152 ods. 4 ZVO.
- 2.2. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v časti F. týchto súťažných podkladov, že súhlasí s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. týchto súťažných podkladov. Dokument musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 2.3. Uchádzač predloží riadne vyplnený návrh na plnenie kritéria podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v % slovné spojenie "Neplatca DPH". Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH. Všetky vkladané hodnoty musia byť zadané s presnosťou na dve desatinné miesta. Pre vylúčenie pochybností verejný obstarávateľ uvádza, že v prípade nesúladu hodnoty ponuky podľa položkového elektronického formuláru systému JOSEPHINE, ktorý predstavuje len nevyhnutnú funkcionálnu tohto elektronického systému a návrhu na plnenie kritéria č. 1 podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov, hodnotou, ktorá bude predmetom vyhodnocovania ponúk bude hodnota ponuky uvedená v návrhu naplnenie kritéria č. 1 podľa vzoru uvedeného v časti E. týchto súťažných podkladov.
- 2.4. Uchádzač predloží Osvedčenie (kópiu) o odbornej spôsobilosti projektanta – autorizovaný stavebný inžinier SKSI **kategória dopravné stavby**, alebo autorizovaný architekt SKA podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch.
- 2.5. Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 písm. a) ZVO vyžaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.
- 2.6. V prípade, ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať ako svoju súčasť aj príslušnú **plnú moc**.
- 2.7. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač predloží vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.
- 2.8. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke informáciu o osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 2.9. Ak uchádzač predkladal ponuku spolu so všetkými požadovanými dokladmi v predchádzajúcej súťaži s rovnakým predmetom zákazky, vyhlásenej dňa 06.10.2021 vo vestníku verejného obstarávania pod č. 45173 - WYS, ktoré sú stále aktuálne a platné, nemusí ich predkladať znova. Bude postačujúce, ak len písomne vyhlási, že doklady predložené vo vyššie uvedenej

predošlej súťaži sú stále platné a aktuálne; bod 2.2 súťažných podkladov týmto nie je dotknutý, t. j. súhlas s návrhom zmluvy je potrebné predložiť nanovo.

- 2.10. Zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich ponuka obsahuje.

3. Zábezpeka

- 4.1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v lehote viazanosti ponúk (bod 2.10 súťažných podkladov) zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou.

1.3 Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

4. Otváranie ponúk

- 4.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk a bude prebiehať on-line sprístupnením prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 4.2. Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE sa rozumie jej sprístupnenie komisii.
- 4.3. On-line sprístupnenia sa budú môcť zúčastniť len uchádzači, ktorí v lehote na predkladanie ponúk predložili úspešne ponuku do tejto zákazky. Ponuky budú sprístupnené týmto uchádzačom po lehote na otváranie ponúk a po otvorení ponúk komisiou. Uchádzači budú môcť vstúpiť do on-line prostredia pre sprístupnenie na totožnom mieste, ako predložili svoju ponuku (v totožnej záložke). Všetky prístupy do on-line prostredia budú zaprotokolované a automaticky logované do protokolu systému JOSEPHINE.
- 4.4. Verejný obstarávateľ bude uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk posilať zápisnicu z otvárania ponúk bezodkladne po ich otvorení, i keď lehota podľa ZVO je päť pracovných dní odo dňa otvárania ponúk. Pokiaľ by sa akokoľvek zmenila situácia a bude potrebné uskutočniť zmeny, tieto budú riešené formou korigenda.

5. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

- 5.1. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 112 ods. 6 druhá veta ZVO, t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Verejný obstarávateľ podľa § 55 ods. 1 druhá veta ZVO vyhodnotí u **uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí**, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO (§ 40, § 53).
- 5.2. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. V prípade podozrenia o (ne)pravosti predložených skenov dokladov verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke ako dokladov transformovaných zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení, resp. ako elektronických dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom a opatrených časovou pečiatkou.

1.4 Ukončenie súťaže

6. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 6.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi umiestnenému na prvom mieste v poradí oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

7. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy o dielo

- 7.1. Uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy o dielo tak, aby mohla byť uzavretá do 5 pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.
- 7.2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 ZVO neuzavrie zmluvu o dielo s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 7.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy o dielo poskytol verejnému obstarávateľovi zoznam subdodávateľov tak, aby tento obsahoval všetkých známych subdodávateľov v čase uzatvárania zmluvy o dielo, predmet subdodávky, finančný podiel subdodávky a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

8. Uzavretie zmluvy o dielo

- 8.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom, a to v súlade s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 8.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky je vyjadrené vo forme návrhu zmluvy o dielo, ktorý je uvedený v časti B. týchto súťažných podkladov.
- 8.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, ak nenastali skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzavretie zmluvy podľa § 56 ZVO.

1.5 Ostatné

9. Zdroj finančných prostriedkov

- 9.1. Zákazka bude financovaná z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 9.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy o dielo. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo v časti B. týchto súťažných podkladov.

10. Skupina dodávateľov

- 10.1. Skupina dodávateľov sa v zmysle § 2 ods. 5 ZVO považuje za uchádzača.
- 10.2. Na účely účasti vo verejnom obstarávaní musí skupina dodávateľov stanoviť vedúceho člena skupiny dodávateľov, rozsah jeho kompetencií a určenie kontaktných údajov pre komunikáciu v danom verejnom obstarávaní. Všetci členovia skupiny dodávateľov musia udeliť písomné plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov (vedúci člen skupiny), na všetky úkony spojené s účasťou v danom verejnom obstarávaní a na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov počas celého procesu verejného obstarávania, prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní a konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy o dielo a komunikácie.

- 10.3. Ak by ponuka skupiny dodávateľov bola prijatá, verejný obstarávateľ za účelom riadneho plnenia zmluvy o dielo požaduje, aby účastníci tejto skupiny uzavreli medzi sebou dohodu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, z ktorej bude vyplývať, že účastníci tejto dohody zodpovedajú spoločne a nerozdielne za plnenie svojich záväzkov, ktorých plnenie je potrebné k dosiahnutiu dojednaného účelu, ktorým je riadne a včasné plnenie zmluvy o dielo.

11. Variantné riešenie

- 11.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantné riešenia, ktoré budú predložené, nebude prihliadať.

12. Dopĺňujúce informácie

- 12.1. Uchádzačom odporúčame vykonať obhliadku miesta stavby, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Miesto stavby je verejne prístupné.
- 12.2. Mesto Trnava, MsÚ v Trnave poskytne úspešnému uchádzačovi podklady v rozsahu:
- výrez z dát technickej mapy mesta Trnava v digitálnej forme (DGN súbor MicroStation, resp. prevod z DGN do DWG)
 - výrez územného plánu
 - dopravná štúdia (viď link v časti opis predmetu zákazky)

Zmluva o dielo

na zhotovenie projektovej dokumentácie,
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ:

IČO:

DIČ:

štatutárny zástupca:

zást. pre veci zmluvné:

zást. pre veci technické:

gestor PD:

bankové spojenie:

č. účtu:

telefón:

e-mail:

MESTO TRNAVA

Hlavná 1

917 71 Trnava

00 313 114

202 1175 728

JUDr. Peter Bročka, LL.M., primátor

JUDr. Peter Bročka, LL.M.

Ing. Dušan Béreš

Ing. Ľubica Augustínová

VÚB Trnava

SK59 0200 0000 0000 2692 5212

033/32 36 130

dusan.beres@trnava.sk

2. Zhotoviteľ:

(pozn.: presný názov a sídlo subjektu podľa výpisu z
obchodného registra, živnostenského listu alebo iného oprávnenia na podnikanie).

IČO:

DIČ:

štatutárny zástupca:

zást. pre veci zmluvné:

zást. pre veci technické:

reg. číslo SKSI:

bankové spojenie:

č. účtu:

telefón:

e-mail:

ČL. 2.

PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom zmluvy je spracovanie projektovej dokumentácie podľa opisu predmetu zákazky s názvom „**Preferenčné jazdné pásy MAD na Hospodárskej ulici, PD**“, ktorý je neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy (ďalej len „dielo“).
- 2.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa dielo podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 2.3. Objednávateľ sa zaväzuje dielo zhotovené v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi cenu podľa tejto zmluvy.

ČL. 3.

POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN PRI VYPRACOVANÍ PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCIE

- 3.1. Zhotoviteľ je povinný si prezrieť miesto, kde sa má budúca stavba realizovať ešte pred začatím vypracovania projektu a za týmto účelom si od objednávateľa vyžiadať všetky potrebné podklady a informácie, ktoré súvisia s vykonávaním diela a zároveň je objednávateľ povinný jemu dostupné informácie poskytnúť. Položky v časti Náklady stavby – položkový rozpočet a výkaz výmer musia byť v zmysle kódov rozpočtových cenníkov, výkaz výmer musí obsahovať konkrétne výpočty množstiev jednotlivých položiek (dĺžky, plochy, kubatúry, množstvá).

Projektová dokumentácia musí byť spracovaná v súlade:

- so Zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení,
- s Vyhláškou MŽP SR č.453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v platnom znení,
- s Vyhláškou MŽP SR č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v platnom znení,
- so Zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v platnom znení,
- so Zákonom č. 364/2004 Z. z. o vodách (vodný zákon) v platnom znení,
- s príslušnými slovenskými technickými normami, európskymi normami, všeobecno-technickými požiadavkami na výstavbu,
- s ostatnými príslušnými platnými právnymi predpismi v platnom znení.

Pri spracovávaní projektovej dokumentácie bude Zhotoviteľ rešpektovať:

- Územný plán mesta Trnava (Aktualizované znenie 2009) v znení neskorších zmien a doplnkov, územný plán obce Zeleneč v znení neskorších zmien a doplnkov,
- vyjadrenia a stanoviská dotknutých orgánov a organizácií,
- vyjadrenia odborných pracovníkov MsÚ v Trnave v rámci pracovných rokovaní k rozpracovanosti projektu a konzultácií.

V projektovej dokumentácii a rozpočte nesmie zhotoviteľ uvádzať presné názvy a výrobcov, uvedie iba ich presný opis (technické, kvalitatívne vlastnosti materiálov).

Predmet plnenia bude spracovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení vzhľadom na skutočnosť, že realizácia diela bude uskutočnená na základe verejného obstarávania na zhotoviteľa tejto investičnej akcie, čo znamená, že nie je možné v PD odvolávať sa na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k zvýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, ale iba presný opis ich parametrov.

Projektová dokumentácia z toho dôvodu bude vypracovaná:

- a) na základe výkonnostných a funkčných požiadaviek, ktoré môžu zahŕňať environmentálne charakteristiky; technické požiadavky sa musia určiť tak, aby boli zrejmé všetky podmienky a okolnosti dôležité na vypracovanie ponuky,
- b) s odkazom na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi normalizačnými organizáciami, alebo ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, normy pre oblasť obrany a špecifikácie obranného materiálu, ktoré sú obdobné týmto normám; takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“,
- c) na základe výkonnostných a funkčných požiadaviek uvedených v písmene a) s odkazom na technické špecifikácie uvedené v písmene b), ktoré slúžia ako prostriedok na zabezpečenie súladu s výkonnostnými a funkčnými požiadavkami, alebo
- d) odkazom na technické špecifikácie uvedené v písmene b) pre niektoré charakteristiky a odkazom na výkonnostné alebo funkčné požiadavky uvedené v písmene a) pre ostatné charakteristiky.

Technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky /položky/ dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.

Ak sa použije odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby dodávateľ uvedie, prečo nebolo možné poskytnúť plnenie podľa písm. a), b), c) alebo d). Zhotoviteľ uvedie, čo sa považuje za ekvivalentné s označením všetkých parametrov, ktoré majú byť pri ekvivalentnosti skúmané s odôvodnením prečo je daný parameter potrebný. Opis predmetu plnenia nesmie odkazovať priamo a ani nepriamo na jedného výrobcu a ani jeho výrobok.

Zhotoviteľ sa zaväzuje zohľadňovať a navrhovať objednávateľovi riešenia šetrné k životnému prostrediu. Zhotoviteľ sa môže inšpirovať poznatkami Európskej komisie k jednotlivým produktovým skupinám (dostupné aj v slovenskom jazyku) na – http://ec.europa.eu/environment/gpp/eu_gpp_criteria_en.htm.

Porušenie týchto povinností je podstatným porušením zmluvy.

- 3.2. Zhotoviteľ a akýkoľvek jeho subdodávateľ sú povinní oznámiť objednávateľovi akýkoľvek konflikt záujmov voči realizátorovi stavebných prác alebo akémukoľvek jeho subdodávateľovi v zmysle § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov v platnom znení. V prípade, že konflikt záujmov nebude možné vyriešiť inými opatreniami, objednávateľ z verejného obstarávania na realizáciu stavebných prác vylúči uchádzača, ku ktorému nastal zo strany zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov konflikt záujmov. Zhotoviteľ zodpovedá aj za svojich subdodávateľov.
- 3.3. Pri vypracovaní projektovej dokumentácie bude zhotoviteľ dodržiavať všetky ustanovenia tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi odovzdanými objednávateľom, písomnými záznamami z kontrolných porád, ako aj vyjadreniami správcov inžinierskych sietí a dotknutých orgánov štátnej správy. Zhotoviteľ sa zaväzuje konzultovať so správcami inžinierskych sietí – overiť si existenciu, polohu, technický stav a funkčnosť jestvujúcich inžinierskych sietí, možnosti napojenia, prekládky či ochrany jednotlivých inžinierskych sietí.
- 3.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že oprávnené pripomienky a požiadavky dotknutých orgánov štátnej správy, správcov inžinierskych sietí zapracuje do projektovej dokumentácie po prerokovaní s objednávateľom do 10 dní po tom, čo sa o nich dozvedel, ak nedôjde k dohode o inom termíne tak, aby termín plnenia podľa čl. 4 tejto zmluvy bol dodržaný.

- 3.5. Objednávateľ požaduje projektovú dokumentáciu vypracovať pre daný typ stavby tak, aby obsah a rozsah projektovej dokumentácie zodpovedal odporúčanému obsahu realizačného projektu podľa aktuálneho sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA.
- 3.6. V procese verejného obstarávania (výber dodávateľa stavby podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní) sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi riadnu súčinnosť a v prípade potreby bezodkladne, najneskôr v lehote dvoch pracovných dní od zadania požiadavky, písomne reagovať na otázky týkajúce sa projektovej dokumentácie, ktoré bude potrebné zodpovedať na základe podnetov záujemcov vo verejnom obstarávaní.
- 3.7. Zhotoviteľ je povinný koordinovať svoju činnosť pri plnení s činnosťou svojich prípadných subdodávateľov. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávatelovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi. Prípadná zmena subdodávateľa alebo doplnenie subdodávateľa musí byť vopred písomne oznámené objednávatelovi. Ak dôjde zmene subdodávateľa bez súhlasu objednávatel'a, ide o podstatné porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa. Písomné oznámenie o zmene subdodávateľa resp. doplnení subdodávateľa obsahuje:
- obchodné meno alebo názov subdodávateľa,
 - údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia,
 - podiel subdodávky vyjadrený v Eurách,
 - doklad o oprávnení realizovať plnenie,
- Súhlas objednávatel'a so zmenou subdodávateľa alebo doplnení subdodávateľa sa písomne zaznamená.
- 3.8. Porušenie čl. 3 predstavuje podstatné porušenie tejto zmluvy.

ČL. 4.

ČAS PLNENIA A SPÔSOB ODOVZDANIA DIELA

- 4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť a odovzdať dielo v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve v nasledovných lehotách:
- **Geodetické zameranie územia, prieskumy a posudky (GZ)**
Začiatok: dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy
Ukončenie: najneskôr do 8 týždňov od účinnosti zmluvy
 - **Dokumentácia pre územné rozhodnutie (DÚR)**
Začiatok: dňom ukončenia zisťovacieho konania EIA a schválenia architektonického konceptu riešenia objednávatel'om
Ukončenie: najneskôr do 6 týždňov od ukončenia zisťovacieho konania EIA a schválenia architektonického konceptu riešenia objednávatel'om
 - **Projektová dokumentácia – realizačný projekt (RP)**
Začiatok: dňom nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia alebo od vyzvania objednávatel'om na začatie spracovávanía tohto stupňa PD, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr
Ukončenie: najneskôr do 14 týždňov od nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia alebo od vyzvania objednávatel'om na začatie spracovávanía tohto stupňa PD, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr
 - **Súčinnosť v procese verejného obstarávania (SVO) na výber zhotoviteľa stavebných prác /ak to bude potrebné/**
Začiatok: dňom zverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo dňom uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk
Ukončenie: uzavretím zmluvy, ktorá je výsledkom procesu daného verejného obstarávania
 - **Výkon odborného autorského dohľadu (OAD) počas realizácie stavby podľa vypracovanej projektovej dokumentácie až do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia**

- 4.2. Dodržanie dohodnutých termínov je závislé od poskytnutia potrebnej súčinnosti objednávateľom dohodnutej v tejto zmluve. Po dobu meškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinností odovzdať dielo v dohodnutom termíne.
- 4.3. Zhotoviteľ odovzdá dielo v požadovanom rozsahu bez väd objednávateľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí diela podpísaného oboma zmluvnými stranami. Objednávateľ nie je povinný dielo prevziať, ak má vady. Dielo sa považuje za vyhotovené dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma zmluvnými stranami.
- 4.4. Projektová dokumentácia bude vypracovaná v slovenskom jazyku. Objednávateľ vyžaduje odovzdať grafickú i textovú časť v rozsahu a forme podľa požiadaviek v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

ČL. 5. CENA DIELA

- 5.1. Cena diela je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení nasledovne:
Celková zmluvná cena: eur s DPH, slovomeur.
- 5.2. Cena diela zahŕňa všetky nevyhnutné a súvisiace služby potrebné na vyhotovenie diela a náležitosti predchádzajúce spracovaniu projektovej dokumentácie potrebné na vydanie príslušných povolení a následne na realizáciu stavby.
- 5.3. Podrobnejšia kalkulácia ceny je uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 5.4. Ak v priebehu plnenia zmluvy dôjde k legislatívnym zmenám v oblasti DPH, dotknuté časti zmluvy budú adekvátne upravené dodatkom tak, aby sa zohľadnil aktuálny právny stav v oblasti DPH.

Čl. 6. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1. Podkladom pre úhradu ceny za dielo podľa čl. 5.1 tejto zmluvy budú faktúry vystavené zhotoviteľom po odovzdaní diela v súlade s čl. 4 tejto zmluvy.
- 6.2. Faktúru bude možné vystaviť až po prekontrolovaní štruktúry a rozsahu odovzdanej časti diela. Následne bude zhotoviteľ vyzvaný objednávateľom k vystaveniu faktúry, najskôr však po 14 dňoch po odovzdaní jednotlivých častí diela, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 6.3. Vystavenie faktúr:
- Termín: najskôr 14 dní po protokolárnom odovzdaní a prevzatí Geodetického zamerania územia, prieskumov a posudkov (GZ) zmluvnými stranami
Suma: 100% ceny celkom s DPH podľa bodu A) prílohy č. 2 tejto zmluvy
- Termín: najskôr 14 dní po protokolárnom odovzdaní a prevzatí projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (DÚR) zmluvnými stranami
Suma: 90% z ceny celkom s DPH podľa bodu B) prílohy č. 2 tejto zmluvy
- Termín: po nadobudnutí právoplatnosti územného rozhodnutia
Suma: 10% z ceny celkom s DPH podľa bodu B) prílohy č. 2 tejto zmluvy
- Termín: najskôr 14 dní po protokolárnom odovzdaní a prevzatí projektovej dokumentácie – realizačného projektu (RP) zmluvnými stranami
Suma: 90% z ceny celkom s DPH podľa bodu C) prílohy č. 2 tejto zmluvy
- Termín: po nadobudnutí právoplatnosti stavebného povolenia alebo po 6 mesiacoch od protokolárneho odovzdania a prevzatia projektovej dokumentácie – realizačného projektu (RP) zmluvnými stranami

Suma: 10 % z ceny celkom s DPH podľa bodu C) prílohy č. 2 tejto zmluvy

Termín: po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia

Suma: 100 % ceny celkom s DPH podľa bodu D) prílohy č. 2 tejto zmluvy a pri splnení podmienok podľa čl. 9 tejto zmluvy

6.4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa Zákona o účtovníctve 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov a bude obsahovať minimálne tieto náležitosti:

a) identifikačné údaje zhotoviteľa:

- obchodné meno a sídlo (totožné s údajom na zmluve o dielo),
- IČO,
- DIČ,
- Bankové spojenie;

b) identifikačné údaje objednávateľa:

- názov a sídlo,
- IČO,
- DIČ,

c) poradové číslo faktúry,

d) dátum, kedy bolo dielo odovzdané,

e) dátum vyhotovenia faktúry,

f) dátum splatnosti faktúry,

g) centrálné číslo zmluvy ,

h) rozsah a označenie diela v zmysle tejto zmluvy odovzdaného,

i) fakturovaná suma, t. j. cena časti diela, za vyhotovenie ktorého je faktúra vystavená,

j) meno osoby, ktorá faktúru vystavila za zhotoviteľa,

k) pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

6.5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať predpísané náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie, resp. odstránenie nedostatkov. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

6.6. Splatnosť faktúr je **14 dní** od doručenia faktúry Objednávateľovi.

ČL. 7.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA

7.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo je zhotovené v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve a počas záručnej doby podľa bodu 7.4. tohto článku bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve a bude spôsobilé na realizáciu investičnej akcie.

7.2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo podľa tejto zmluvy je zhotovené tak, že na jeho základe je možné realizovať predmetnú stavbu v zmysle investičnej akcie pri dodržaní rozpočtu, ktorý je súčasťou projektovej dokumentácie. Za vadu sa považuje každá zmena výkazu výmer zrealizovaná po odovzdaní a prevzatí uvedeného diela a uhradení príslušnej časti ceny diela, ktorá má za následok zmenu rozpočtu. Táto zodpovednosť je dohodnutá ako objektívna zodpovednosť zhotoviteľa. Ak však potreba zmeny výkazu výmer bude odôvodnená nepredvídateľnými okolnosťami, nepovažuje sa to za vadu uvedeného diela.

7.3. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Za vady, vzniknuté po odovzdaní zodpovedá vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti a nedodržaním platných noriem.

7.4. Záručná doba na dielo je päť rokov a začína plynúť odo dňa jeho protokolárneho odovzdania objednávateľovi.

- 7.5. Zhotoviteľ vypracuje dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť a zároveň vyhlasuje, že má oprávnenie na všetky činnosti za účelom vyhotovenia diela v zmysle zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v platnom znení alebo rovnocenné oprávnenie podľa právneho poriadku Európskej únie, ktoré je akceptovateľné právnym poriadkom SR. Zhotoviteľ je povinný na vyžiadanie objednávateľa toto oprávnenie predložiť k nahliadnutiu, v prípade spracovania časti projektovej dokumentácie v subdodávke Zhotoviteľ zároveň zodpovedá za to, že subdodávateľia budú mať rovnako všetky potrebné oprávnenia a je povinný na požiadanie objednávateľa predložiť aj oprávnenie konkrétnych subdodávateľov.
- 7.6. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých objednávateľom a ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu objednávateľa upozornil a objednávateľ trval na ich použití.
- 7.7. Prípadné uplatnenie nároku z väd diela je objednávateľ povinný uplatniť u zhotoviteľa bezodkladne po zistení vady v písomnej forme (aj v elektronickej podobe – email).
- 7.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním väd diela ihneď, najneskôr do 7 dní po písomnom uplatnení reklamácie a vady odstrániť v čo najkratšom čase, ktorého dĺžku dohodnú zmluvné strany písomne.
- 7.9. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je poistený pre prípad zodpovednosti za škodu, spôsobenú jeho činnosťou. Doklad o poistení objednávateľovi na vyžiadanie predloží.
- 7.10. Porušenie čl. 7 predstavuje podstatné porušenie tejto zmluvy.

ČL. 8.

ZMLUVNÉ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

- 8.1. Ak zhotoviteľ nedodá dielo/príslušnú časť diela v termínoch podľa čl.4 tejto zmluvy, zaväzuje sa zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny diela za každý, hoc aj len začatý deň omeškania, a to až do jeho riadneho zhotovenia a následného prevzatia objednávateľom.
- 8.2. Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, zaväzuje sa zaplatiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,5 % z dlžnej sumy za každý, hoc aj len začatý deň omeškania.
- 8.3. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odstránením väd projektovej dokumentácie podľa bodu 7.8., zaväzuje sa zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny diela alebo jeho časti za každý, hoc aj len začatý deň omeškania, a to až do jeho riadneho zhotovenia a následného prevzatia objednávateľom.
- 8.4. Pri podstatnom porušení tejto zmluvy je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- eur za každé aj opakované podstatné porušenie zmluvy. Pri porušení tejto zmluvy, ktoré nie je podstatné je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 100,- eur, a to aj za každé opakované porušenie. Za opakované porušenie tejto zmluvy, ktoré nie je podstatným porušením sa považuje porušenie identickej povinnosti dva krát.
- 8.5. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvné pokuty dohodnuté v tomto článku zmluvy si oprávnená strana uplatní vystavením samostatnej faktúry doručenej druhej strane so splatnosťou 14 dní od ich vystavenia.
- 8.6. Ustanovením o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok oprávnenej strany na náhradu škody.

ČL. 9.

VÝKON ODBORNÉHO AUTORSKÉHO DOHLĎADU

- 9.1. Zhotoviteľ je povinný vykonávať odborný autorský dohľad podľa tejto zmluvy od začatia realizácie stavby podľa vypracovanej projektovej dokumentácie, do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.

- 9.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať odborný autorský dohľad na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, podľa pokynov objednávateľa, príslušných platných STN EN vzťahujúcich sa na jeho vykonanie, všeobecných záväzných predpisov a v termíne realizácie stavby alebo jej časti.
- 9.3. Zmluvné strany sa dohodli, že výkon a rozsah odborného autorského dohľadu bude podľa aktuálneho sadzovníka UNIKA, minimálne však v tomto rozsahu:
- účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavby,
 - dohľad nad dodržaním projektu s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení potrebných pre plynulosť stavby,
 - sledovanie postupu výstavby z technického hľadiska a z hľadiska časového plánu výstavby,
 - posudzovanie návrhov zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky oproti projektovej dokumentácii z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, dodržania lehôt výstavby, prípadne ďalších ukazovateľov,
 - vyjadrenia k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti prerokovanej projektovej dokumentácii,
 - v prípade, že skutkový stav nezodpovedá predpokladom v projektovej dokumentácii, navrhovanie technického riešenia vyvolanej zmeny,
 - zaujatie stanoviska s vysvetlením a návrhom riešenia k prípadným vadám projektovej dokumentácie pri realizácii stavby,
 - účasť na kontrolných dňoch počas realizácie stavby podľa výzvy Objednávateľa a Zhotoviteľa stavby,
 - účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti,
 - účasť na kolaudačnom konaní.
- 9.4. Súčasťou odborného autorského dohľadu je tiež povinnosť zhotoviteľa spolupracovať pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu s budúcim dodávateľom stavby v zmysle § 12 ods. 1 písm. a) bod 3 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení.
- 9.5. V rámci odborného autorského dohľadu musí byť objednávateľ informovaný o zisteniach o nedodržaní projektovej dokumentácie, právnych predpisov a technických noriem.
- 9.6. Predmet plnenia odborného autorského dohľadu sa považuje za splnený potvrdením technického dozoru objednávateľa alebo iného povereného pracovníka objednávateľa o výkone odborného autorského dohľadu nad realizáciou stavby.
- 9.7. Pri nedodržaní rozsahu odborného autorského dohľadu v zmysle tejto zmluvy zhotoviteľom, objednávateľ cenu za odborný autorský dohľad nevyplatí, prípadne ju zníži podľa skutočnej spolupráce so zástupcami objednávateľa.
- 9.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady a chyby v projektovej dokumentácii bezodplatne odstrániť v rámci výkonu odborného autorského dohľadu. Cena za odborný autorský dohľad bude znížená alikvotne k množstvu a závažnosti väd projektovej dokumentácie.

ČL. 10.

VZÁJOMNÁ SÚČINNOSŤ ZMLUVNÝCH STRÁN

- 10.1. Objednávateľ poskytne najneskôr do 5-ich pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy zameranie predmetného územia vo forme výrezu z technickej mapy mesta v digitálnej forme elektronickou formou. Zhotoviteľ je povinný použiť podklady predložené objednávateľom len za účelom spracovania projektovej dokumentácie. V opačnom prípade si objednávateľ uplatní náhradu škody spôsobenej zhotoviteľom. Výrez z technickej mapy bude zhotoviteľovi slúžiť len informatívne, nie je možné vypracovávať projektovú dokumentáciu len na základe tohto podkladu. Vstupné údaje poskytnuté objednávateľom je zhotoviteľ povinný na vlastné náklady a zodpovednosť verifikovať.
- 10.2. V prípade, že pre vypracovanie projektovej dokumentácie budú potrebné ďalšie podklady alebo súčinnosť zo strany objednávateľa, zaväzuje sa ju objednávateľ na základe písomnej výzvy zhotoviteľa poskytnúť tak, aby boli dodržané lehoty podľa čl. 4 tejto zmluvy.

- 10.3. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovanosti projektovej dokumentácie na pravidelných kontrolných poradách v súlade s § 12 ods. 1 písm. a) bod 2 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení, ktoré bude zhotoviteľ organizovať podľa potreby – najmenej 1x pri začatí vypracovávania projektovej dokumentácie, 1x v priebehu a 1x v závere a zároveň najmenej raz za 14 dní. Písomné záznamy z porád bude spracovávať zhotoviteľ, pričom ich musí zástupca objednávateľa písomne odsúhlasiť, prípadne doplniť najneskôr do 3 pracovných dní od ich predloženia zhotoviteľom. Tieto záznamy budú súčasťou dokladovej časti projektovej dokumentácie. Pozvanie na kontrolnú poradu organizuje zhotoviteľ.

Čl. 11.

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 11.1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa. Zmluvné strany považujú za podstatné porušenie tejto zmluvy nasledovné:
- a) zhotoviteľ nedodrží lehoty dohodnuté v tejto zmluve o viac ako 7 dní, pričom oznámenie o odstúpení je potrebné bezodkladne po uvedenej lehote adresovať druhej zmluvnej strane,
 - b) zhotoviteľ bude preukázateľne vykonávať dielo v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve. Musí ísť o vady, na ktoré bol zhotoviteľ objednávateľom v priebehu zhotovenia diela písomne upozornený a ktoré napriek upozorneniu neodstránil v dohodnutej lehote,
 - c) zhotoviteľ v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy prestal vykonávať dielo, alebo inak prejavuje svoj úmysel nepokračovať vo vyhotovení diela,
 - d) zhotoviteľ nezpracuje pripomienky správcov inžinierskych sietí alebo dotknutých orgánov štátnej správy v termíne podľa čl. 3 tejto zmluvy,
 - e) zhotoviteľ na plnenie zmluvy využije osoby bez príslušných oprávnení alebo odmietne uviesť a preukázať ich odbornú spôsobilosť na plnenie,
 - f) zhotoviteľ poruší ustanovenia čl. 3 a čl. 7 tejto zmluvy.
- 11.2. V prípade odstúpenia od zmluvy zo strany objednávateľa počas zhotovovania projektovej dokumentácie bez zavinených príčin zo strany zhotoviteľa, uhradí objednávateľ časť ceny diela podľa preukázateľného stupňa rozpracovanosti, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 11.3. Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, že objednávateľ odmietne poskytnúť potrebnú súčinnosť a plnenie podmienok dohodnutých podľa tejto zmluvy, ktoré by podstatným spôsobom znemožňovalo zhotoviteľovi plniť podmienky uvedené v tejto zmluve. Odmietnutie poskytnutia súčinnosti zo strany objednávateľa je zhotoviteľ povinný preukázať – podrobne dokladovať a špecifikovať.
- 11.4. Odstúpením od zmluvy nezaniká nárok na náhradu škody.

Čl. 12.

OSTATNÉ USTANOVENIA

- 12.1. Zmluvu možno meniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania za podmienky, že zmenou sa nemení charakter zmluvy a nemení sa ani účel a ani charakteristické znaky diela a za dodržania podmienok príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov v platnom znení, a to formou písomného dodatku k tejto zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami,

- v prípade, keď na základe požiadavky občanov mesta (napr. petícia), na základe požiadavky vznesenej v rámci činnosti mestského zastupiteľstva, na základe rozhodnutia, pokynu, či príkazu primátora alebo na základe zmeny okolností, za ktorých sa zmluva uzavierala, a ktoré sú pre jej plnenie významné, objednávateľ iniciuje zmenu zmluvy,

- v prípade, ak sa nevykonajú určité činnosti oproti pôvodnému zadaniu z dôvodov, ktoré nastali nezávisle od vôle zmluvných strán alebo by sa ich vykonanie ukázalo ako nadbytočným,

- v prípade, ak sa musia vykonať určité činnosti navyše oproti pôvodnému zadaniu z dôvodov, ktoré nastali nezávisle od vôle zmluvných strán alebo ak sa ich vykonanie ukázalo ako potrebné, a to za účelom dokončenia diela ako funkčného celku.

Ak má dôjsť k vykonaniu navyše činností, Objednávateľ vystaví požiadavku na zmenu zmluvy a zhotoviteľovi ju predloží písomne. Zhotoviteľ v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia požiadavky na zmenu zmluvy, respektíve v inej primeranej lehote dohodnutej zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu požadovanej zmeny, vykoná ocenenie zmeny zmluvy navrhovanej objednávatelom. Objednávateľ v lehote do 5 dní odo dňa doručenia ocenenia zmeny zmluvy resp. v inej primeranej lehote dohodnutej zmluvnými stranami v závislosti od rozsahu navrhovanej zmeny, rozhodne či trvá na vykonaní zmeny zmluvy alebo nie. V prípade, že objednávateľ súhlasí s ocenením zmeny zmluvy, zmluvné strany uzavrú v tomto zmysle dodatok ku zmluve v dohodnutom čase; inak v čase primerane určenom objednávatelom; ak má rozsah zmien vplyv na čas plnenia diela, zmluvné strany v dodatku primerane upravujú aj čas plnenia diela.

Ak má dôjsť k zníženiu pôvodného rozsahu činností, zhotoviteľ spracuje odpočet konkrétnych položiek rozpočtu a zmluvné strany uzavrú v tomto zmysle dodatok ku zmluve.

Ak sa navrhuje zmena zmluvy pre navyše činnosti a zároveň je možné vykonať aj zmenu zmluvy pre zníženie pôvodného rozsahu činností alebo naopak, hodnota navyše činností a hodnota zníženia pôvodného rozsahu činností sa v týchto prípadoch započítava v rozsahu, v ktorom sa vzájomne kryjú, pričom započítanie hodnoty činností nastane ku dňu uzavretia daného dodatku ku zmluve.

- 12.2. K dielu v zmysle Autorského zákona vytvoreného zhotoviteľom podľa tejto zmluvy udeľuje zhotoviteľ objednávatelovi výhradnú bezodplatnú licenciu na každé doposiaľ i v budúcnosti známe použitie diela podľa tejto zmluvy v rozsahu podľa § 19 ods. 4 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov, a to v neobmedzenom územnom rozsahu. Zhotoviteľ udeľuje túto licenciu objednávatelovi na dobu neurčitú v súlade s trvaním majetkových práv podľa § 32 Autorského zákona.

ČL. 13. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 13.1. Na otázky neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení.
- 13.2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení na webovom sídle Mesta Trnava, ktorým je internetová stránka Mesta Trnava.
- 13.3. Prílohami zmluvy sú:
1. Opis predmetu zákazky „Preferenčné jazdné pásy MAD na Hospodárskej ulici, PD“ (*opis predmetu zákazky podľa súťažných podkladov a ich prípadných zmien*)
 2. Cenová kalkulácia – návrh na plnenie kritéria
- 13.4. Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
- 13.5. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, z toho 4 rovnopisy dostane objednávateľ a 1 rovnopis dostane zhotoviteľ.
- 13.6. Zmluva bola zverejnená dňa.....

V Trnave, dňa

V, dňa

Za objednávateľa:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta Trnava

Za zhotoviteľa:

.....
meno, priezvisko podpisujúceho

C. Opis predmetu zákazky

14. Názov predmetu zákazky

Preferenčné jazdné pásy MAD na Hospodárskej ulici, PD

15. Opis predmetu zákazky

15.1. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník, kód CPV: 71200000-0 – Architektonické a súvisiace služby

1. PREDMET A ROZSAH PLNENIA

1.1. Dokumentácia pre územné rozhodnutie (DÚR)

1.2. Projektová dokumentácia – realizačný projekt (RP) prikladaná ku žiadosti o vydanie stavebného povolenia, podľa ktorej sa bude zároveň realizovať stavba.

1.3. Geodetické zameranie územia, prieskumy (bod 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3)

1.4. Súčinnosť v procese na verejné obstarávanie

1.5. Výkon odborného autorského dohľadu počas realizácie stavby

2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Projektová dokumentácia bude vychádzať z overovacej štúdie **Preferenčné jazdné pásy MAD na Hospodárskej ulici**. www.trnava.sk/sk/clanok/dopravne-studie-projekty-2016#OS_12/2016

- 1) Projektová dokumentácia bude riešiť komplexnú zmenu priečného profilu ulice s prioritou na výstavbu bus pruhov na Hospodárskej ulici.
- 2) Dokumentácia bude rozdelená na viac stavebných objektov, tak aby bolo možné samostatne vybudovanie preferenčných pruhov na každej strane.
- 3) Šírkové parametre komunikácie budú spracované podľa overovacej štúdie.
- 4) Spracovateľ je povinný dodržiavať všetky platné zákony, vyhlášky, predpisy, normy (najmä STN 73 6110 Projektovanie miestnych komunikácií) a technické podmienky platné na území SR v čase spracovania diela a zároveň dodrží platné územnoplánovacie dokumentácie mesta Trnava ako Generel dopravy a platný Územný plán mesta Trnava, urbanistické štúdie a iné koncepčné materiály.
- 5) Pre štandard stavebných detailov je podmienkou použiť ako podklad Technické listy mesta Bratislava.
https://bratislava.blob.core.windows.net/media/Default/Dokumenty/Str%C3%A1nky/Chcem%20vybaviť/Doprava/technicke_listy_bratislava.pdf/

- 6) Priechody pre chodcov cez komunikácie, ktoré sú kolmo na Hospodársku ulicu budú riešené pomocou spomaľovacích prahov, t. j. chodník bude vedený v jednej úrovni.
- 7) Všetky priechody cez Hospodársku ulicu realizovať ako bezbariérové s uložením hornej hrany obrubníka na úroveň vozovky, so sklonom ku komunikácii max 1:8 a zabezpečené vodiacou a varovnou dlažbou v zmysle platných technických podmienok.
- 8) Svetelne riadené priechody pre chodcov a cyklistov budú navrhnuté ako bezdotykové.
- 9) Projekt bude obsahovať napojenie na cyklotrasy na Študentskú ulicu a sídlisko Hospodárska od Zeleného kríčka.
- 10) Projekt bude rešpektovať zrealizovaný projekt Zeleného kríčka.
- 11) Autobusové zastávky budú riešené pomocou Kasselských obrubníkov.
- 12) Povrch cestnej časti autobusových zastávok bude riešený z razeného betónu.
- 13) Chodník bude realizovaný zo sivej betónovej zámkovej dlažby bez fázy 200x100x60. Dlažba bude vode priepustná.
- 14) Chodník musí byť konštruovaný na únosnosť vozidiel údržby.
- 15) Prestrešenie autobusových zastávok, bude riešené- so systémom zelených striech
Např.:
a) (Aureo : <https://www.mmcite.com/sk/vyroby#!zastavkove-pristresky/aureo>,
b) Aureo Green : <https://www.mmcite.com/sk/vyroby#!zastavkove-pristresky/aureo-green>
Zloženie zelenej strechy: např. (<https://www.isover.cz/aktuality/usporna-strecha-isover>)
- 16) Projektovú dokumentáciu je nutné koordinovať s etapovitou investíciou mesta - Obnova vybraných vnútroblokov na Hospodárskej ulici.
- 17) Umiestnenie nových dopravných značiek, dopravných zariadení a verejného osvetlenia je potrebné koordinovať s existujúcou a navrhovanou uličnou vegetáciou, predovšetkým so stromami a krami tak, aby nedochádzalo ku vzájomnej kolízii.
- 18) Projekt požadujeme v prípade zásahu do chránených koreňových priestorov pôvodných sprievodných stromov riešiť od začiatku v úzkej spolupráci s projektantom so špecializáciou na krajinnú a parkovú architektúru a certifikovaným arboristom.
- 19) Požiadavkou mesta je zabezpečiť maximálne zachovanie sprievodných perspektívnych a funkčných stromov, resp. drevín a v projekte navrhnuť maximálne ohľaduplný prístup k stavbou dotknutým pôvodným stromom, resp. drevinám v súlade s platnou legislatívou, oborovými normami a štandardami. V koreňovom priestore odrastených dospelých stromov (plošný priemet koruny) nie je možné terén znižovať odkopávaním ani zvyšovať navážaním zeminy.
- 20) V miestach, v ktorých vstúpi stavba do chráneného koreňového priestoru existujúcich stromov, to znamená do vzdialenosti menšej ako 2,5 m od vonkajšieho okraja kmeňov, požadujeme v rámci stavebného objektu pre dopravu zapracovať nové technológie a technické riešenia, ktoré minimalizujú rozsah škôd na koreňových systémoch dotknutých stromov tým, že uplatnia neinvázne bezvýkopové postupy (airspace = vzdušný rýľ), podkladový štruktúrny substrát, prípadne vynesú stavbu nad ich povrch.
- 21) Návrh skladby vrstiev podkladového lôžka v úsekoch preklenujúcich chránené koreňové priestory stromov (vo vzdialenosti od kmeňa do 2,5 m), žiadame riešiť v spolupráci s arboristom a autorom krajinnno-architektonického projektu.
- 22) V „zelených pásoch a ostrovoch“ v telese komunikácie žiadame umiestniť vysoko kmenné stromy (koruny založené vo výške 3,5 – 4m), živé ploty, popínavé dreviny, prípadne plošné výsadby s vysoko účinnou mikroklimatickou a hygienickou funkciou.
- 23) V zelených stredových pásoch žiadame výškovým modelovaním terénu dosiahnuť primeranú dynamiku, ktorej výsledkom bude čiastočné vzájomné pohľadové odizolovanie obojsmernej dopravy a vnesenie zaujímavého moderného jednoduchého dizajnového prvku do dopravného urbanizmu riešeného priestoru. Nesmie to byť riešené na úkor jednoduchosti a rýchlosti údržby
- 24) Pre nové stromy a ostatnú vegetáciu v telese komunikácie, resp. medzi spevnenými plochami stavby, žiadame vytvoriť v nosnej konštrukcii nevyhnutný prekoreniteľný priestor pre

dlhodobu udržateľný rast a rozvoj koreňového systému stromov. Minimálne veľkostné parametre a technologické postupy musia vychádzať z podmienok platného územného plánu mesta Trnava. Veľkosť prekoreniteľného priestoru pod spevneným povrchom musí dosiahnuť minimálne 9 m² do hĺbky cca až 0,80 m. Pokiaľ to nie je možné, je nutné navrhnuť pod konštrukciami spevnených plôch niektorý z vhodných spôsobov na zväčšenie prekoreniteľného priestoru, napr. použitím štruktúrneho substrátu alebo prekoreniteľných buniek.

- 25) Na ochranu povrchov spevnených plôch a podzemných inžinierskych sietí pred nadvihnutím koreňovými systémami stromov odporúčame zabudovať ochranné technické systémy, systém vedenia koreňov, ochranné fólie a podobne.
- 26) Projekt musí riešiť aj udržateľné hospodárenie s dažďovou vodou spádovaním spevnených plôch do zelene. Pre odvodnenie do zelene môžu byť použité aj zvody z komunikácie do zelene.

ZELEŇ

- 27) V rámci projektu je potrebné riešiť aj samostatný stavebný objekt „krajinnno-architektonický projekt“, ktorý vypracuje osoba s príslušným odborným vzdelaním.
- 28) Riešenie zelene a uplatnenie vegetačných prvkov má vychádzať z podmienok platných strategických dokumentov mesta Trnava a potrieb riešeného uličného priestoru.
- 29) Predmetom krajinnno-architektonického projektu bude pôvodná vegetácia v dosahu stavby a návrh náhradnej výsadby formou sprievodných vegetačných úprav už v stupni PD pre územné rozhodnutie.
- 30) Hranica stavby bude z dôvodu ochrany stromov nachádzajúcich sa v dosahu stavby rozšírená o pás široký 5 m na vonkajšom obvode navrhovaných spevnených plôch.
- 31) V takto vymedzených hraniciach má projekt už v stupni pre vydanie územného rozhodnutia (DÚR) identifikovať dreviny, ktoré bude nevyhnutné vyrábať, ktoré budú preukázateľne negatívne ovplyvnené stavebnou činnosťou, ktoré bude nutné prispôbiť rezom potrebám dynamickej dopravy, u ktorých bude potrebné zaistiť prevádzkovú bezpečnosť a ošetrovanie z dôvodu nepriaznivého zdravotného stavu, ako aj návrh opatrení na minimalizovanie negatívnych vplyvov stavby na existujúce dreviny vrátane vyznačenia ich ochranných pásiem.
- 32) Podmienkou pre vydanie územného rozhodnutia je právoplatné povolenie na výrub drevín príslušným orgánom štátnej správy v zmysle DÚR. Prílohou ku žiadosti o vydanie súhlasu na výrub drevín je spoločenská hodnota drevín navrhnutých na asanáciu podľa Vyhlášky MŽP SR č. 170/2021 Z. z. účinné od 01.06.2021, ktorou sa vykonáva zákon č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov a návrh náhradnej výsadby podľa zákona o ochrane prírody a krajiny v stupni PD pre územné rozhodnutie.

Pôvodná vegetácia

- 33) Na dotknutom území platí 1. stupeň územnej ochrany podľa zákona o ochrane prírody a krajiny. Pri návrhu stavebných úprav požadujeme v plnom rozsahu rešpektovať dreviny v dosahu riešenej stavby.
- 34) V tejto časti bude PD je potrebné riešiť :
dendrologický prieskum (inventarizáciu) pôvodných drevín v dosahu stavby
návrh ochrany pôvodných stromov, resp. drevín v dosahu stavby, ktorá musí byť navrhnutá v projekte organizácie výstavby (POV) a zabezpečená ešte pred začatím stavebných prác
nevyhnutné zdravotné ošetrovanie stromov a nevyhnutnú úpravu podchodnej výšky pre navrhovanú dynamickú dopravu, prostredníctvom certifikovaného alebo akreditovaného arboristu, prípadne pod jeho dohľadom.
- 35) Dendrologický prieskum (inventarizáciu drevín) je potrebné vykonať v zmysle platného zákona NR SR č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších zmien, doplnkov a vyhlášok. Do inventarizácie drevín je nutné premietnuť taxonomické a dendrometrické údaje drevín, ich sadovnícku hodnotu, zdravotný stav a prevádzkovú bezpečnosť v zmysle platnej legislatívy, noriem a štandardov.

- 36) Pre stromy, resp. dreviny navrhnuté na asanáciu bude spracovaná aj spoločenská hodnota podľa vyhlášky č. 170/2021 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.543/2002 Z. z. a návrh náhradnej výsadby podľa zákona o ochrane prírody a krajiny.
- 37) Pre navrhovaný výrub drevín je potrebné zaradiť do rozpočtovej časti projektu vrátane výkazu výmer aj položky na odstránenie pňov (výkopom alebo frézou) a na výkon ornitologického výskumu.

Vegetačné úpravy a Náhradná výsadba

- 38) Cieľom vegetačných úprav je v riešenom uličnom profile vhodne umiestniť na určených miestach takú vegetáciu, ktorá vytvorí alebo doplní hygienický a vizuálny filter medzi komunikáciou a bytovou zástavbou, komunikáciou a brehom Trnávky ako aj v samotnom telese komunikácie.
- 39) Vegetačné úpravy na Hospodárskej ulici budú súčasne náhradnou výsadbou za výrub drevín. Pokiaľ návrh náhradnej výsadby nedosiahne výšku spoločenskej hodnoty drevín navrhnutých na výrub, mesto určí v priebehu spracovávania projektu ďalšiu lokalitu pre umiestnenie drevín v požadovanej hodnote náhradnej výsadby.
- 40) Do návrhu je nutné začleniť všetky pôvodné dreviny, ktoré budú podľa dendrologického prieskumu vyhodnotené ako hodnotné a perspektívne.
- 41) Základnú kostru ozelenenia budú tvoriť existujúce a navrhované stromy, prípadne neprekážajúce živé ploty a kry. Na miestach, kde dôjde k čiastočnému alebo úplnému odstráneniu živých plotov či okrasných záhonov, bude potrebné v rámci možnosti zabezpečiť ich obnovenie. Pri prístreškoch autobusových zastávok bude uplatnená aj vertikálna (popínavá vegetácia).
- 42) Vonkajšia šírka plôch vymedzených pre zeleň medzi spevnenými plochami nemá byť menšia ako 1,2 m.
- 43) Vzdialenosť stromov od stožiarov verejného osvetlenia musí byť najmenej 3 m.
- 44) Navrhovaný sortiment rastlinného materiálu má vychádzať z pôvodných druhov s tým, že budú doplnené o listnaté druhy, ktoré sú geograficky pôvodné, neinvázne, z introdukovaných len so vzhlľadom a tvarom podobným domácim druhom a tie, ktoré sú funkčne, ekologicky, pestovateľsky a z hľadiska predpokladaných klimatických zmien vhodné (uprednostniť stromy bez trňov a mäkkých alebo veľkých tvrdých opadavých plodov či semien, vyhýbať sa stromom s krehkým drevom, stromom citlivým na sálavé teplo zo spevnených povrchov, posypové soli a znečistené ovzdušie z výfukových plynov ako aj stromom výrazne poškodzujúcim podpovrchové konštrukcie koreňmi, pokiaľ nebude táto vlastnosť znížená alebo odstránená projektovanými technickými opatreniami).
- 45) V prípade riešenia podrastovej vegetácie na plochách v podnoží navrhovaných stromov a dopravných ostrovčekov žiadame uplatniť sortiment, ktorý po ujatí nevyžaduje intenzívnu závlahu, znáša sucho a menej intenzívne nároky na údržbu.
- 46) V rámci riešenia trávnikovných plôch odporúčame uplatniť pomalšie rastúce trávne zmesi znášajúce pritienenie korunami stromov, resp. úpal a sucho s nízkymi odrodami tráv, ktoré majú nižšie nároky na kosenie. Na vhodných miestach je možné primerane použiť aj iné typy trávnikov, trávobylinných zmesí, prípadne xerothermných vytrvalých porastov.
- 47) Pri spracovaní krajinnno-architektonického projektu požadujeme postupovať so zreteľom a odkazom na STN 83 7010 Ochrana prírody, ošetrovanie, udržiavanie a ochrana stromovej vegetácie, STN 83 7017 Technológia vegetačných úprav v krajine - Travníky a ich zkladanie, STN 83 7016 Technológia vegetačných úprav v krajine – Rastliny a ich výsadba, STN 83 7015 Technológia vegetačných úprav v krajine – Práca s pôdou, ČSN 464902 Výpestky okrasných drevín, Všeobecné ustanovenia a ukazovatele akosti, Arboristický štandard - č.1. - Rez stromov, č.2. - Ochrana drevín pri stavebnej činnosti, č.3 - Hodnotenie stavu stromov, č.4 – Výsadba stromov a krov a č.5 - Rez krov.

Údržba – správa mestskej zelene

- 48) Návrh zelene je nutné podriaďovať súčasným požiadavkám na zásady prírody blízkej údržby, udržateľnosť, vysokú efektivitu a ekonomickosť údržby mestskej zelene.

- 49) Projekt bude riešiť aj 1-ročný cyklus pestovateľskej starostlivosti o navrhované plochy zelene a vegetačné prvky; u stromov aj postup a časový plán, ktorým sa dosiahne požadovaná cieľová podchodná výška nad dopravnými plochami, orientačne najmenej 300 cm nad zemou. Návrh žiadame zapracovať aj do výkazu výmer a rozpočtu projektu.
- 50) Krajinnno-architektonický projekt je potrebné v rozpracovanosti konzultovať na OÚRaK, referáte ekológie.

Inžinierske siete

- 51) Umiestnenie nových a prekladaných vedení inžinierskych sietí a ich zariadení je potrebné koordinovať s existujúcou a navrhovanou uličnou vegetáciou, predovšetkým so stromami a krami tak, aby nedochádzalo ku vzájomnej kolízii.
- 52) Trasy vedení technickej infraštruktúry požadujeme prioritne viesť cez spevnené plochy alebo v ryhách s protikoreňovou ochranou tak, aby bolo možné v „zelených pásnoch a ostrovoch“ v telese komunikácie umiestniť drevinnú vegetáciu (stromy a kry).
- 53) V procese predprojektovej a projektovej prípravy je potrebné zabezpečiť vyjadrenia dotknutých správcov inžinierskych sietí, z ktorých vyplynú informácie o existencii sietí a ich zariadení (poloha a výška), o aktuálnom technickom stave sietí vrátane ich zariadení a o podmienkach ich ochrany. V prípade nutnosti akéhokoľvek zásahu do technickej infraštruktúry, ako je rekonštrukcia, rozšírenie vedení, prekládka, pripokládka a pod., je potrebné aj vecné a časové plnenie zo strany správcov, ktoré bude nutné koordinovať s predmetnou investíciou.
- 54) V rámci komplexnosti líniovej stavby je potrebné zabezpečiť taký technický stav všetkých existujúcich inžinierskych sietí vrátane zabezpečenia všetkej potrebnej technickej infraštruktúry, ktorá vyplynie z návrhu, aby sa v budúcnosti predišlo následným zásahom do novo realizovanej stavby.
- 55) V súvislosti s riešenou stavbou preveriť technický stav odľahčovacích potrubí kanalizácie ústiach do toku Trnávka. V prípade potreby navrhnuť nápravné opatrenia.
- 56) V riešenom úseku riešiť odvodnenie s napojením na jestvujúcu infraštruktúru. ako doplnok pre retenčné plochy.
- 57) Odvodnenie chodníkov a plôch, kde nehrozí znečistenie ropnými látkami riešiť v max. nožnej miere v súlade so zásadami správneho hospodárenia s dažďovou vodou.
- 58) V trase líniovej stavby zabezpečiť úpravu výšky jestvujúcich poklopov.
- 59) Verejné osvetlenie riešiť použitím úspornej LED technológie.
- 60) Navrhované plochy a prvky zelene zosúladiť s vedeniami inžinierskych sietí a ich ochrannými pásmami.
- 61) V rámci líniovej stavby, v prípade požiadavky spoločnosti TT-IT riešiť pokládku zemnej rezervy pre potreby mesta.
- 62) V rámci stavby riešiť v prípade požiadavky prípravu potrebnej infraštruktúry a vytvoriť podmienky pre inštaláciu elektronabíjacích staníc pre elektromobily a pre elektrické bicykle na plochách odstavných stojísk. Miesto pripojenia na el. sieť a možné využiteľné kapacity el. siete musia byť vopred odsúhlasené spoločnosťou ZSDis.
- 63) V rámci komplexnosti riešiť pre autobusové zastávky napojenie oznamovacích zariadení, svetelných informačných tabúl a ďalších zariadení, ktoré vyplynú z návrhu.
- 64) Všetky trasy prípadných nových vedení inžinierskych sietí vrátane prekládok je potrebné realizovať zásadne ich ukladáním do zeme (zakáblováním).
- 65) V prípade potreby umiestnenia nových rozvodných skriniek, ktoré budú súčasťou technickej infraštruktúry navrhovanej stavby, požadujeme prednostne zvoliť zemné prevedenia, prípadne ich umiestnenie na povrchu riešiť v súlade so zásadami nakladania a hospodárenia mesta Trnava...na prístupnom mieste, tak aby neboli rušivým prvkom v riešenom území.
- 66) Prípadné zrušené rozvody z riešeného územia v závislosti od riešenia stavby v max. nožnej miere odstrániť.

3. MINIMÁLNY ROZSAH A OBSAH PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCIE A SÚVISIACICH ČINNOSTÍ

3.1. PODKLADOVÉ MATERIÁLY, PRIESKUMY

3.1.1. GEODETICKÉ ZAMERANIE ÚZEMIA

- presné geodetické zameranie riešeného územia a všetkých jestvujúcich prvkov
- geodetické zameranie je potrebné riešiť s podrobnosťou a rozsahom potrebným pre najvyšší stupeň projektu (realizačný projekt) vrátane overenia existencie inžinierskych sietí u správcov sietí, a ich zohľadnenie v projektovej dokumentácii (overenie bude dokladované zápisom)
- projektant zabezpečí overenie polohy existujúcich inžinierskych sietí v riešenom území u správcov sietí s doložením písomných dokladov správcov
- projektant odkonzultuje s vlastníkom či správcom siete prípadné preložky, či ochranu jednotlivých sietí

3.1.2. Podrobný inžinierskogeologický a hydrogeologický prieskum (minimálny rozsah)

- overiť podmienky pre zakladanie navrhovaných objektov
- posúdenie geomorfologických pomerov staveniska, charakter horninového podložia a úložné pomery vrstiev
- inžiniersko-geologické zhodnotenie zloženia základovej pôdy, na základe sondážnych (vrty, sondy) a laboratórnych prác,
- určenie spôsobu výkopových prác a stanovenie tried ťažiteľnosti zemín a hornín základovej pôdy, stanoviť ťažiteľnosť zemín a hornín podľa STN 73 30 50 Zemné práce.
- zistiť hĺbku a charakter hladiny podzemnej vody, zhodnotenie vplyvu podzemnej vody na zakladanie stavebných objektov
- zaradiť územie do príslušnej seizmickej a klimatickej oblasti
- geodetické zameranie vrtov, sond
- konzultovať a navrhované riešenie odsúhlasiť v Slovenským vodohospodárskym podnikom

3.1.3. Dendrologický prieskum a inventarizácia drevín

- v zmysle vyššie uvedeného v opise predmetu zákazky

3.2. PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA

Spracovanie projektovej dokumentácie v požadovanom stupni znamená, že PD bude podkladom pre vydanie príslušného povolenia:

3.2.1. A) Projektová dokumentácia pre územné rozhodnutie (DÚR)

3.2.2. B) Projektová dokumentácia – realizačný projekt (RP)

Súčasťou bude aj Projekt rozvojovej starostlivosti na 1 rok.

PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA BUDE ČLENENÁ NA STAVEBNÉ OBJEKTY. ROZČLENENIE NA STAVEBNÉ OBJEKTY BUDE PREDMETOM VSTUPNEJ KONZULTÁCIE S PROJEKTANTOM, pričom predpokladaný rozsah stavebných objektov je určený prílohou č.1 - KRYCÍ LIST PONUKY.

Navrhované riešenie bude vychádzať z vypracovanej štúdie z roku 2016, pričom musí zohľadniť všetky jestvujúce objekty a požiadavky objednávateľa. Oporný múr musí byť navrhnutý na základe statického posudku a v zmysle záverov a odporúčaní inžiniersko-geologického prieskumu a jeho riešenie musí odsúhlasiť Slovenský vodohospodársky podnik.

Jestvujúca svetelná signalizácia bude presunutá do nových pozícií, projekt je potrebné konzultovať so správcou – spoločnosťou SIEMENS.

Súčasťou PD je zoznam zasiahnutých parciel, s informáciou, či ide o dočasný alebo trvalý záber. Pri dočasnom zábere pozemkov uviesť na čo slúži (napr. na uskladnenie zeminy a pod.) s tým, že po ukončení stavby bude pozemok uvedený do pôvodného stavu.

V prípade, ak na niektorých pozemkoch pod stavbou dochádza len k stavebným úpravám, je potrebné to takto uviesť v RP (i s uvedením čísla parciel).

3.2.1. Predmet zákazky musí byť spracovaný v súlade s:

- Zákonom č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov (Stavebný zákon) a vyhláškami MŽP SR č.453/2000 Z. z. a č. 532/2002 Z. z. v platnom znení,
- Príslušnými STN a všeobecno-technickými požiadavkami na výstavbu
- Zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v platnom znení,
- Zákonom č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení zmien, doplnkov a vyhlášok
- Zákonom č. 364/2004 (Vodný zákon) Z. z. v znení zmien, doplnkov a vyhlášok
- Ostatnými zákonnými úpravami súvisiacimi s navrhovanými riešeniami v území v znení noviel a príslušných vyhlášok, STN a štandardov.
- Podkladmi a požiadavkami mesta.

3.2.2. Plán organizácie výstavby – POV

- súčasťou projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu bude plán organizácie výstavby – POV
- plán organizácie výstavby musí riešiť spôsob organizácie dopravy počas výstavby, prípadnú etapizáciu výstavby, keďže ide o najvyťaženejšiu komunikáciu v meste
- podľa potreby projektu bude tento plán obsahovať zariadenie staveniska, potrebu energií počas výstavby, skladovanie stavebných materiálov a stavebných mechanizmov, dopravné trasy, potrebu prípadného oplotenia počas výstavby, náklady na prípadné bezpečnostné opatrenia;
- do POV je potrebné zapracovať aj spôsob ochrany existujúcich drevín pred mechanickým poškodením počas výstavby, pred zaťažením koreňov stromov pojazdom, parkovaním vozidiel, skladovaním stavebných materiálov a mechanizmov a podobne
- súčasťou plánu organizácie výstavby bude aj časový plán výstavby vo forme harmonogramu

3.2.3. Návrh plánu užívania verejnej práce

- v rámci projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu požadujeme spracovať návrh plánu užívania verejnej práce v zmysle § 12 ods. 6 zákona č. 254/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov
- projektant bude spolupracovať pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce v zmysle § 12 ods. 3 zákona č. 254/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov s budúcim zhotoviteľom stavby

3.2.4. Rozpočet a výkaz výmer

- kontrolný rozpočet investičných nákladov bude spracovaný aj ako súčasť dokumentácie na územné rozhodnutie po jednotlivých stavebných objektoch
- rozpočet a výkaz výmer bude spracovaný po realizovateľných celkoch a stavebných objektoch, resp. podľa dohodnutých podmienok na pracovných rokovaniach
- rozpočet a výkaz výmer je potrebné spracovať v zmysle kódov rozpočtových cenníkov
- výkaz výmer musí obsahovať konkrétne výpočty množstiev jednotlivých položiek (dĺžky, plochy, kubatúry, množstvá)
- rozpočet a výkaz výmer je potrebné matematicky zaokrúhľovať na dve desatinné miesta;

Predmet zmluvy Zhotoviteľ spracuje v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní vzhľadom na skutočnosť, že realizácia diela bude uskutočnená po výberovom konaní vo verejnom obstarávaní na zhotoviteľa tejto investičnej akcie, čo znamená, že nie je možné v PD uvádzať obchodné mená, presné názvy výrobkov a technické špecifikácie, ktoré by odkazovali na konkrétny výrobok či výrobcu, ale iba presný opis ich parametrov

Projektová dokumentácia z toho dôvodu bude vypracovaná:

- a) na základe výkonnostných a funkčných požiadaviek, ktoré môžu zahŕňať environmentálne charakteristiky; technické požiadavky sa musia určiť tak, aby boli zrejmé všetky podmienky a okolnosti dôležité na vypracovanie ponuky,
 - b) s odkazom na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi normalizačnými organizáciami, alebo ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, normy pre oblasť obrany a špecifikácie obranného materiálu, ktoré sú obdobné týmto normám; takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“,
 - c) na základe výkonnostných a funkčných požiadaviek uvedených v písmene a) s odkazom na technické špecifikácie uvedené v písmene b), ktoré slúžia ako prostriedok na zabezpečenie súladu s výkonnosťami a funkčnými požiadavkami, alebo
 - d) odkazom na technické špecifikácie uvedené v písmene b) pre niektoré charakteristiky a odkazom na výkonnostné alebo funkčné požiadavky uvedené v písmene a) pre ostatné charakteristiky.
- Technické požiadavky sa nesmú odvolávať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, ak si to nevyžaduje predmet zákazky. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno opísať predmet zákazky /položky/ dostatočne presne a zrozumiteľne, a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.
 - Ak sa použije odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby dodávateľ uvedie, prečo nebolo možné poskytnúť plnenie podľa písm. a), b), c) alebo d). Zhotoviteľ uvedie, čo sa považuje za ekvivalentné s označením všetkých parametrov, ktoré majú byť pri ekvivalentnosti skúmané s odôvodnením prečo je daný parameter potrebný. Opis predmetu plnenia nesmie odkazovať priamo a ani nepriamo na jedného výrobcu a ani jeho výrobok.
 - Zhotoviteľ sa zaväzuje zohľadňovať a navrhovať Objednávateľovi riešenia šetrné k životnému prostrediu. Zhotoviteľ sa môže inšpirovať poznatkami Európskej komisie k jednotlivým produktovým skupinám (dostupné aj v slovenskom jazyku) na –
 - http://ec.europa.eu/environment/gpp/eu_gpp_criteria_en.htm.
 - v projekte, rozpočte a výkaze výmer je potrebné riešiť systém **odpadového hospodárstva** stavby výlučne v zmysle legislatívnych noriem Slovenskej republiky, aby všetky druhy odpadov boli zlikvidované legálne a spoplatnené podľa platných cenníkov použitých regulovaných skládok a cenotvorby vyplývajúcej zo zákona č. 329/2018 Z.z. o poplatkoch za uloženie odpadu. Prepravnú vzdialenosť na zvolenú skládku bude spracovateľ PD povinný preveriť a použiť vo výkaze výmer a rozpočte stavby.
 - Zákonný poplatok sa neučtuje s DPH, preto sa sumárne samostatne uvedie na krycom liste ako položka bez DPH
- 3.2.5. Dokladová časť**
- bude obsahovať záznamy z kontrolných porád, konzultácie s príslušnými dotknutými orgánmi štátnej správy, prípadne iné záznamy o dohodnutých technických riešeniach medzi objednávatelom a zhotoviteľom, ak sa také v priebehu prác vyskytli.

3.3. SÚČINNOSŤ PROCESE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA (VÝBER ZHOTOVITEĽA STAVBY PODĽA ZÁKONA Č. 343/2015 Z. Z. O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ).

- V procese verejného obstarávania (výber zhotoviteľa stavby podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní) je Zhotoviteľ povinný poskytnúť riadnu súčinnosť a v prípade potreby bezodkladne reagovať na otázky verejného obstarávateľa týkajúce sa PD, ktoré bude potrebné zodpovedať pri vysvetľovaní na základe podnetov záujemcov vo verejnom obstarávaní pri výbere zhotoviteľa stavby. Za bezodkladnú odpoveď sa považuje odpoveď doručená max. do dvoch pracovných dní od zadania požiadavky.

3.4. ODBORNÝ AUTORSKÝ DOHLAD

- Plnenie výkonu odborného autorského dohľadu (ďalej len „OAD“) je zhotoviteľ projektovej dokumentácie povinný vykonávať počas realizácie stavby podľa vypracovaného RP až do nadobudnutia právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia.
- Zhotoviteľ projektovej dokumentácie (víťazný uchádzač) sa zaväzuje vykonať OAD na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo, podľa pokynov objednávateľa, STN EN, všeobecných záväzných predpisov a v dohodnutom termíne.

Výkon OAD bude realizovaný podľa prílohy č. 5 aktuálneho sadzovníka UNIKA, minimálne však v tomto rozsahu:

- účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi stavby
- dohľad nad dodržaním projektu s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení potrebných pre plynulosť stavby
- sledovanie postupu výstavby z technického hľadiska a z hľadiska časového plánu výstavby;
- posudzovanie návrhov zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky oproti RP z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, dodržania lehôt výstavby, prípadne ďalších a ukazovateľov
- vyjadrenia k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti prerokovanej dokumentácii;
- v prípade, že skutkový stav nezodpovedá predpokladom v projektovej dokumentácii, navrhovanie technického riešenia vyvolanej zmeny
- zaujatie stanoviska s vysvetlením a návrhom riešenia k prípadným vadám projektovej dokumentácie pri realizácii stavby
- účasť na kontrolných dňoch počas realizácie stavby
- účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti
- účasť na kolaudačnom konaní
- Súčasťou OAD je taktiež povinnosť zhotoviteľa projektovej dokumentácie (víťazného uchádzača) spolupracovať pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu s budúcim dodávateľom stavby v zmysle § 12 ods. 1 písm. a) bod 3 zákona č. 254/1998 Z. z. v znení neskorších predpisov.
- Výsledky všetkých činností je zhotoviteľ projektovej dokumentácie (víťazný uchádzač) povinný odsúhlasovať s verejným obstarávateľom (investorom).
- V rámci OAD musí byť verejný obstarávateľ (investor) informovaný o zisteniach o nedodržaní realizačného projektu, právnych predpisov a technických noriem.
- Predmet plnenia OAD sa považuje za splnený potvrdením technického dozoru investora alebo iného povereného pracovníka investora o výkone odborného autorského dohľadu nad realizáciou stavby.
- Pri nedodržaní rozsahu predmetu OAD zhotoviteľom projektovej dokumentácie (víťazným uchádzačom), si verejný obstarávateľ (investor) vyhradzuje právo cenu za OAD nevyplatiť, prípadne znížiť honorár za OAD podľa skutočnej spolupráce so zástupcami investora.
- Verejný obstarávateľ (investor) upozorňuje, že prípadne vady a chyby v projektovej dokumentácii je zhotoviteľ projektovej dokumentácie (víťazný uchádzač) povinný odstrániť, bez nároku na honorár v rámci činnosti OAD. Cena za OAD sa po realizácii diela vzájomnou dohodou investora a zhotoviteľa projektovej dokumentácie alikvotne zníži, v závislosti od množstva a závažnosti väd realizačného projektu.

3.5. PODKLADY

Mesto Trnava, MsÚ v Trnave poskytne podklady v rozsahu:

- Výrez z dát technickej mapy mesta Trnava v digitálnej forme (DGN súbor MicroStation, resp. prevod z DGN do DWG)
- Výrez územného plánu
- Dopravná štúdia (viď link v kapitole 2.)

3.6. POŽIADAVKA NA VÝSLEDNÝ ELABORÁT PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCIE

PD bude spracovaná v slovenskom jazyku. Verejný obstarávateľ (investor) vyžaduje odovzdať PD nasledovne:

➤ **Projektová dokumentácia DUR**

- v tlačenej forme - 6 vyhotovení, odhad nákladov stavby - 1 vyhotovenie,
- v digitálnej forme na elektronickom nosiči - 2 vyhotovenia
 - vo formáte pdf
 - v editovateľnom formáte - dgn (verzia 8), prípadne dwg (verzia 2010) v súradnicovom systéme S-JTSK, textová časť vo formáte doc, rozpočet a výkaz výmer s výpočtom množstiev vo formáte XLS

➤ **Projektová dokumentácia – realizačný projekt**

- v tlačenej forme - 8 vyhotovení, výkaz výmer 2 vyhotovenia, rozpočet 2 vyhotovenia
- v digitálnej forme na elektronickom nosiči - 2 vyhotovenia
 - vo formáte pdf
 - v editovateľnom formáte - dgn (verzia 8), prípadne dwg (verzia 2010) v súradnicovom systéme S-JTSK, textová časť vo formáte doc, rozpočet a výkaz výmer s výpočtom množstiev, vo formáte XLS
- navyše 4 x výkresy TDZ a PDZ

➤ **Geodetické zameranie územia vrátane písomných dokladov a vyjadrení jednotlivých správcov inžinierskych sietí)**

- v tlačenej forme - 2 vyhotovenia
- digitálnej forme na elektronickom nosiči - 1 vyhotovenie

➤ **Všetky prieskumy a posudky**

- v tlačenej forme - 3 vyhotovenia
- v digitálnej forme na elektronickom nosiči - 2 vyhotovenia

➤ **Vizualizácie**

- v tlačenej forme - 2x
- digitálnej forme na elektronickom nosiči - 2x
 - vo formáte pdf - A3 s kvalitou 300 DPI, vo formáte jpg s kvalitou 300 DPI a vo formáte jpg s kvalitou 72 DPI

Inžiniersku činnosť zabezpečuje verejný obstarávateľ.

Požiadavky na spracovateľa projektovej dokumentácie

Kolektív autorov, spracovatelia jednotlivých stavebných objektov, musia byť v rámci svojich profesií oprávnenými osobami s príslušnými odbornými spôsobilosťami pre projektovú činnosť v SR alebo rovnocenne oprávnenými osobami podľa príslušnej legislatívy v niektorom zo štátov Európskeho hospodárskeho priestoru. Víťazný uchádzač musí mať pred uzatvorením zmluvy o dielo platné príslušné oprávnenia pre projektovú činnosť (odbornú spôsobilosť pre projektovanie) podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v platnom znení

na požadovaný predmet, t. j. na vodohospodárske objekty, krajinnú architektúru, dopravné stavby a podobne.

D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk v rámci tohto postupu verejného obstarávania je najnižšia celková cena v eur s DPH za predmet zákazky. Celková cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky.

17. Spôsob uplatnenia kritérií

Ako prvá v poradí bude označená ponuka s najnižšou celkovou cenou v eur s DPH, ako druhá v poradí bude označená ponuka s druhou najnižšou celkovou cenou v eur s DPH atď. Úspešným uchádzačom sa za predpokladu splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa v súlade s predchádzajúcim bodom a bodom 6. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk podbod 6.1 týchto súťažných podkladov umiestni na prvom mieste v poradí

E. Návrh na plnenie kritéria**Identifikačné údaje uchádzača:**

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Názov zákazky: „Preferenčné jazdné pásy MAD na Hospodárskej ulici, PD“

A) Geodetické zameranie územia, podkladové materiály, prieskumy a rozbor (GZ)	
Geodetické zameranie územia	€
Inžinierskogeologický a hydrogeologický prieskum, najmä v miestach oporného múra	€
Dendrologický prieskum	€
Cena spolu bez DPH	€
DPH	€
Cena celkom s DPH (GZ)	€
B) Projektová dokumentácia pre územné rozhodnutie (DÚR)	
Projekt pre územné rozhodnutie, členený na stavebné objekty	€
Vizualizácie - v rozsahu 4 pohľady na najzaujímavejšie riešenia - z pohľadu osoby stojacej v priestore	€
Kontrolný prepočet nákladov	€
Cena spolu bez DPH	€
DPH	€
Cena celkom s DPH (DÚR)	€
C) Projektová dokumentácia – realizačný projekt	
Komunikácie, spevnené plochy a autobusové niky	€
Statika a zakladanie oporných múrov	€
Verejné osvetlenie	€
Preložka svetelnej signalizácie	€
Odvodnenie a vodohospodárske stavby	€
Preložka jestvujúcich kamier	€
Prekládky osvetľovacích stožiarov a reklamných stožiarov	
Elektroinštalácia - nabíjacie stanice pre elektromobily	
Krajinno – architektonický návrh (zeleň)	€
Projekt starostlivosti o zeleň na 1 rok	€
Plán organizácie výstavby	
Návrh plánu užívania verejnej práce	€
Kontrolný rozpočet, výkaz výmer	€
Cena spolu bez DPH	€
DPH	€
Cena celkom s DPH (RP)	€

D) Odborný autorský dohľad (OAD)	
Cena bez DPH	€
DPH	€
<i>Cena celkom s DPH (OAD)</i>	€
CELKOVÁ CENA ZA DIELO	
Cena spolu bez DPH	€
DPH	€
<i>Cena celkom s DPH</i>	€

Do cenovej ponuky uchádzač zahrnie aj koordinačnú a syntetickú činnosť v rámci jednotlivých stupňov projektu.

Dátum:

.....

pečiatka a podpis uchádzača

(v súlade so spôsobom konania uvedeným v obchodnom registri a pod.)

*Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v EUR slovné spojenie "Neplatca DPH"

F. Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy o dielo

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Ako uchádzač vyhlasujem, že bez výhrad súhlasím s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. súťažných podkladov k podlimitnej zákazke s názvom: **„Preferenčné jazdné pásy MAD na Hospodárskej ulici, PD“**.

V, dňa

.....
podpis osoby oprávnenej konať za
uchádzača

G. Prílohy súťažných podkladov

Príloha č. 1 - OVEROVACIA ŠTÚDIA

www.trnava.sk/sk/clanok/dopravne-studie-projekty-2016#OS_12/2016