



Odvoz a likvidácia odpadu a.s.

Ivanská cesta 22
821 04 Bratislava 2
ČSOB, a.s. ČBU: 25332773/7500
Zapísaná v obchodnom registri
Okr. súdu Bratislava I. odd. Sa, vl. č. 482/B

BIC: CEKOSKBX
IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773
IČO: 681300
DIČ: 2020318256
IČ DPH: SK2020318256

Výzva na predkladanie ponúk (ďalej len „Výzva“)

Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE: <https://josephine.proebiz.com/sk/>

1. Základné informácie

Obstarávateľ: Odvoz a likvidácia odpadu a.s., Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava, v zmysle § 9 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

Kontaktná osoba:

- vo veciach procesných: Mgr. Marcela Turčanová, turcanova@apuen.sk +421 908 225 248
- vo veciach technických: Ing. Rudolf Pardubický, pardubicky@olo.sk, +421 918 110 300

Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE na adrese:

- <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/16755/summary>.

2. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

Názov: **Zhotovenie stavby "Kombinovaná výroba elektriny a tepla s vyvedením tepla do BAT - Výchrevňa Juh a jeho dodávkou do sústavy CZT Východ"**

CPV :

45231110-9 Stavebné práce na kladení potrubného vedenia
45231112-3 Inštalácia potrubného systému
45232140-5 Stavebné práce na hlavnom potrubí miestneho vykurovania
45232142-9 Stavebné práce na výmenníkových staniciach
42511000 – 1 Výmenníky tepla a stroje na skvapalňovanie vzduchu alebo iných plynov

Druh: Stavebná práca

3. Opis predmetu zákazky

Súčasná prevádzka ZEVO OLO bola uvedená do prevádzky v roku 2002. Prevádzkovaná je podľa platného IPKZ č. 564/OIPK/04-Va/720080103 zo dňa 15.4.2004 v znení jeho neskorších zmien. V súčasnosti zabezpečuje ZEVO OLO ekologické zhodnocovanie odpadu z oblasti mesta Bratislava v dvoch parných kotloch (K1 a K2) s roštovým spaľovaním s použitým vratným roštom Martin. Procesom spaľovania odpadu je produkovaná para pre energetické využitie a to hlavne pre výrobu elektriny v kondenzačnej turbíne s generátorom, pričom vyrobená elektrina bude spotrebovaná v zariadeniach ZEVO. Celková v súčasnosti povolená ročná kapacita ZEVO na energetické zhodnocovanie odpadov je 163 500 t/rok (21,8 t/hod, prevádzková doba 7 500 hod/rok).

Predmetom zákazky je výstavba nového zdroja tepla a elektriny zabezpečujúceho:

- výrobu a dodávku tepla v horúcej vode zo ZEVO OLO do SCZT Bratislava-východ v areáli BAT Výhrevňa Juh, Vlčie hrdlo.
- výrobu elektriny v točivej redukcii/protitlakovej parnej turbíny v ZEVO. Vyrobená elektrina bude spotrebovaná v jestvujúcich technologických zariadeniach ZEVO.
- Z technického hľadiska ide o vybudovanie nového zdroja tepla a elektriny pozostávajúceho z:
 - novej točivej redukcie tlaku pary z tlaku 1,90 MPa na tlak 0,80 MPa s výrobou elektriny, umiestnenej v kontajneri v areáli ZEVO,
 - novej výmenníkovej stanice para/horúca voda s obehovými čerpadlami, umiestnenej v dvoch kontajneroch v areáli ZEVO OLO a potrubí horúcovodnej trasy v areáli ZEVO OLO,
 - nových potrubí horúcovodnej trasy a napojenia na SCZT Bratislava-východ v areáli BAT Výhrevňa Juh.

Detailný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 a v prílohe č. 2.

Predpokladaná hodnota zákazky: 2 045 825,01 EUR bez DPH

4. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka nie je rozdelená na samostatné časti.

5. Typ zmluvného vzťahu

Plnenie zákazky bude uskutočnené na základe Zmluvy o dielo (ďalej len „Zmluva“). Závazný návrh tejto Zmluvy tvorí Prílohu č. 6.

6. Obhliadka predmetu zákazky

Obstarávateľ umožňuje obhliadku priestorov po dohode s kontaktnou osobou a za dodržania aktuálnych pandemických opatrení. Kontaktná osoba Ing. Rudolf Pardubický, email: pardubicky@olo.sk, tel: +421 918 110 300.

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: ZEVO OLO, Vlčie hrdlo 72, Bratislava; Bratislavská teplárenská, a.s., prevádzka Bratislava - Výhrevňa juh, Vlčie hrdlo, Bratislava

Dodacie podmienky: práce musia byť zrealizované do 8 mesiacov od účinnosti zmluvy.

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov OLO a.s. Platba na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti riadneho daňového a účtovného dokladu v súlade s príslušnými daňovými dokladmi. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa tovaru musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

9. Podmienky účasti uchádzačov

9.1. Procesu obstarávania sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorý spĺňa a preukáže nasledovné podmienky účasti (**tzv. osobné postavenie uchádzača**):

9.1.1. uchádzač musí mať oprávnenie na podnikanie v rozsahu predmetu obstarávania, (oprávnenie realizovať stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky),

- **uchádzač preukáže platným výpisom zo živnostenského alebo obchodného registra alebo iného obdobného registra v štáte sídla uchádzača (rovnocenný doklad), ktorý ho oprávňuje uskutočňovať zákazku, ktorá je predmetom obstarávania;**

9.1.2. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

- **uchádzač preukáže čestným vyhlásením**

- **k podpisu zmluvy úspešný uchádzač predloží potvrdenie z príslušného súdu**

9.1.3. uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

- **uchádzač preukáže čestným vyhlásením.** Obstarávateľ si vyhradzuje právo v procese overovania splnenia danej podmienky účasti požiadať o predloženie potvrdení z daňového úradu v prípade, ak bude mať pochybnosti o pravdivosti prehlásených informácií.

- uchádzač sa považuje za spĺňajúceho danú podmienku účasti aj v prípade, ak najneskôr na požiadanie vysvetlenia preukáže uhradenie všetkých nedoplatkov a najneskôr k podpisu zmluvy predloží potvrdenie od daňového úradu preukazujúce neexistenciu nedoplatkov na daniach a cle.

- **k podpisu zmluvy úspešný uchádzač predloží potvrdenie z príslušného daňového úradu o neexistencii nedoplatkov**

9.1.4. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže obstarávateľ preukázať,

- **uchádzač preukáže čestným vyhlásením**

9.1.5. nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže obstarávateľ preukázať.

- **uchádzač preukáže čestným vyhlásením**

Za účelom preukázania splnenia podmienok účasti podľa bodov 9.1.1. až 9.1.5. **predloží každý uchádzač príslušné doklady, ktoré budú súčasťou cenovej ponuky.** Obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti u uchádzača s ekonomicky najvýhodnejšou

ponukou. Za účelom preukázania splnenia podmienok účasti osobného postavenia obstarávateľ nepožaduje od uchádzača predloženie príslušných dokladov v prípade, ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie alebo obdobnému / rovnocennému zoznamu v štáte sídla uchádzača.

9.2. Procesu obstarávania sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorý spĺňa a preukáže nasledovné podmienky účasti ekonomického a finančného postavenia:

Obstarávateľ na posúdenie ekonomickej a finančnej spôsobilosti týkajúcej sa finančného zdravia podniku (uchádzača) stanoveného **indexom INDEX N05** (český credit-scoringový model) požaduje od uchádzača **predložiť výkaz ziskov a strát za posledné tri ukončené hospodárske roky alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za posledné tri ukončené roky**, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia. Za ukončený hospodársky rok sa považuje rok, za ktorý má uchádzač schválenú účtovnú závierku.

Uchádzač – právnická osoba so sídlom na území SR, ktorý má povinnosť zverejňovať svoje účtovné závierky v Registri účtovných závierok SR:

- **nepredkladá žiadny doklad k preukázaniu splnenia tejto podmienky účasti.**
- hodnota obstarávateľom požadovaných finančných ukazovateľov z účtovných závierok zverejnených vo verejnej časti Registra účtovných závierok je počítaná aj viacerými analytickými spoločnosťami (napr. spoločnosť FinStat, a.s.). Vypočítaná hodnota finančných ukazovateľov je dostupná na ich webových stránkach alebo portáloch.

Uchádzač – právnická osoba so sídlom na území SR, ktorý nemá povinnosť zverejňovať svoje účtovné závierky v Registri účtovných závierok SR alebo so sídlom mimo územia SR:

- uchádzač **predloží v ponuke výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za posledné tri ukončené hospodárske roky**, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia.
- V prípade, že doklady predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady rovnocenné k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia, ktorými preukazuje splnenie tejto podmienky účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka (táto povinnosť neplatí pre doklady v českom jazyku). V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku a preložených dokladov, je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.
- Pri uchádzačoch – fyzických osobách so sídlom v SR, uchádzačoch so sídlom mimo SR alebo právnických osobách so sídlom na území SR, ktorí nemajú účtovné závierky zverejnené v Registri účtovných závierok je uchádzač povinný spolu s účtovnými závierkami predložiť aj:
 - a) vyhlásenie, v ktorom budú k jednotlivým ukazovateľom špecifikované aj príslušné riadky výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, ktorých hodnoty vchádzajú do vzorcov výpočtu jednotlivých ukazovateľov a to pre každý z posudzovaných rokov,
 - b) vyhlásenie, že predložený výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za požadované obdobie, ktorý predkladá je jediný za požadované obdobie a uchádzač nemá podané za požadované obdobie podané iné účtovné závierky,

c) v prípade, že uchádzač má za požadované obdobie podané opravné účtovné závierky, t.j. výkaz ziskov a strát alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch je uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi aj tieto opravné výkazy ziskov a strát alebo výkazy o príjmoch a výdavkoch.

Verejný obstarávateľ si vypočíta požadovanú hodnotu údajov z predložených dokladov (dosadením údajov do vzorcov uvedených v tejto Výzve), tzn. z výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch za požadované roky.

Pri uchádzačoch – právnických osobách so sídlom v SR, ktorí majú účtovné závierky zverejnené v Registri účtovných závierok si obstarávateľ splnenie podmienky účasti overí na verejne dostupných webových stránkach analytických spoločností, zaoberajúcich sa ekonomickými analýzami a hodnotením ekonomických ukazovateľov podnikov a do dokumentácie obstarávania založí doklad splnenia/nesplnenia tejto podmienky účasti uchádzačom alebo si ich sám vypočíta a to dosadením údajov z verejne dostupných dokumentov z registra účtovných závierok do vzorcov uvedených v tejto Výzve.

V prípade, že vo verejnej časti registra účtovných závierok má uchádzač zverejnených viacero účtovných závierok za posledné tri ukončené roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia obstarávateľ bude pre účely splnenia danej podmienky účasti považovať za platné len účtovné závierky, ktoré boli vypracované a schválené v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve. V takomto prípade, si obstarávateľ overí splnenie podmienky účasti priamo z predmetnej účtovnej závierky, ktorá bola vyhotovená, schválená a zverejnená v registri účtovných závierok v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a to dosadením údajov z účtovnej závierky do vzorcov na výpočet ukazovateľa INDEX N05.

Vzorec a údaje, ktoré do vzorca na výpočet ukazovateľa INDEX N05 vchádzajú, sa nachádzajú nižšie. Obstarávateľ rovnako uvádza aj špecifikáciu jednotlivých riadkov z relevantných výkazov, nakoľko je možné, že v niektorom z posudzovaných rokov sa riadky v účtovných výkazoch mohli zmeniť (a to ako u právnických, tak aj fyzických osôb) alebo sú inak číslované, a to v prípade právnických alebo fyzických osôb so sídlom mimo územia SR.

INDEX N05 - bonitný model, slúžiaci na posúdenie finančného zdravia podniku. Stanovuje sa porovnaním ekonomických ukazovateľov zo súvahy a výkazu ziskov a strát pri právnických osobách a z výkazu majetku a záväzkov a výkazu príjmov a výdavkov pri fyzických osobách podnikateľoch.

Výpočet pre právnické osoby (tuzemské aj zahraničné):

S=súvaha alebo ekvivalentný doklad zahraničnej právnickej osoby

VZaS = výkaz ziskov a strát alebo ekvivalentný doklad zahraničnej právnickej osoby

Vzorec pre výpočet INDEX N05 pre právnické osoby:

Výpočet vo formáte účtovnej závierky roku 2014:
Y1 - Aktíva/ Cudzie zdroje = (r.1 S) / (r. 1 S – r.80 S)
Y2 - EBIT/Nákladové úroky = (r.49 VZaS + r.57 VZaS + r.61 VZaS) / r.49 VZaS
Y3 - EBIT/Aktíva = (r.49 VZaS + r.57 VZaS + r.61 VZaS) / (r.1 S)
Y4 - Celkové výnosy/Aktíva = (r.3 VZaS + r.4 VZaS + r.5 VZaS + r.8 VZaS + r.46 VZaS) / (r.1 S)
Y5 - Obežné aktíva/Krátkodobý dlh = (r.33 S) / (r.122 S + r.139 S)
INDEX N05 = 0,13*Y1+0,04*Y2+3,97*Y3+0,21*Y4+0,09*Y5

to znamená

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * \frac{\text{Aktíva}}{\text{Cudzie zdroje}} + 0,04 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Nákladové úroky}} + 3,97 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Aktíva}} + 0,21 * \frac{\text{Výnosy}}{\text{Aktíva}} + 0,09 * \frac{\text{Obežné aktíva}}{\text{Krátkodobý dlh}}$$

Výpočet vo formáte účtovnej závierky roku 2014 mikro:

$$Y1 - \text{Aktíva/ Cudzie zdroje} = (r.1 S) / (r.1 S - r.25 S)$$

$$Y2 - \text{EBIT/Nákladové úroky} = (r.31 \text{ VZaS} + r.36 \text{ VZaS} + r.38 \text{ VZaS}) / (r.31 \text{ VZaS})$$

$$Y3 - \text{EBIT/Aktíva} = (r.31 \text{ VZaS} + r.36 \text{ VZaS} + r.38 \text{ VZaS}) / (r.1 S)$$

$$Y4 - \text{Celkové výnosy/Aktíva} = (r.2 \text{ VZaS} + r.3 \text{ VZaS} + r.6 \text{ VZaS} + r.28 \text{ VZaS}) / (r.1 S)$$

$$Y5 - \text{Obežné aktíva/Krátkodobý dlh} = (r.14 S) / (r.38 S + r.44 S)$$

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * Y1 + 0,04 * Y2 + 3,97 * Y3 + 0,21 * Y4 + 0,09 * Y5$$

to znamená

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * \frac{\text{Aktíva}}{\text{Cudzie zdroje}} + 0,04 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Nákladové úroky}} + 3,97 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Aktíva}} + 0,21 * \frac{\text{Výnosy}}{\text{Aktíva}} + 0,09 * \frac{\text{Obežné aktíva}}{\text{Krátkodobý dlh}}$$

Výpočet, ktorým je fyzická osoba – podnikateľ:

VMaZ = výkaz majetku a záväzkov alebo ekvivalentný doklad zahraničnej fyzickej osoby-podnikateľa

VPaV = výkaz príjmov a výdavkov alebo ekvivalentný doklad zahraničnej fyzickej osoby-podnikateľa

Vzorec pre výpočet INDEX N05 pre fyzickú osobu – podnikateľa:

$$Y1 - \text{Aktíva/ Cudzie zdroje} = (r. 15 \text{ VMaZ, ide o majetok celkom}) / (r.20 \text{ VMaZ teda záväzky celkom})$$

Y2 - EBIT/Nákladové úroky = (r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky + daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania + r.12 VPaV teda rozdiel príjmov a výdavkov) / z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky.

Y3 - EBIT/Aktíva = (z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky + daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania) / (r. 15 VMaZ, ide o majetok celkom)

$$Y4 - \text{Celkové výnosy/Aktíva} = (r.04 \text{ VPaV teda príjmy celkom}) / (r. 15 \text{ VMaZ, teda majetok celkom})$$

Y5 - Obežné aktíva/Krátkodobý dlh = (r. 04 VMaZ teda zásoby + r. 08 VMaZ pohľadávky všetky + r. 09 VMaZ teda fin. majetok) / (z r. 17 VMaZ krátkodobé záväzky splatné do 1 roka + z r. 18 bežné bankové úvery, teda kontokorentné úvery, povolené prečerpania, alebo časti úverov splatné do 1 roka)

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * Y1 + 0,04 * Y2 + 3,97 * Y3 + 0,21 * Y4 + 0,09 * Y5$$

to znamená

$$\text{INDEX N05} = 0,13 * \frac{\text{Aktíva}}{\text{Cudzie zdroje}} + 0,04 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Nákladové úroky}} + 3,97 * \frac{\text{EBIT}}{\text{Aktíva}} + 0,21 * \frac{\text{Výnosy}}{\text{Aktíva}} + 0,09 * \frac{\text{Obežné aktíva}}{\text{Krátkodobý dlh}}$$

Stanovené rozpätia hodnôt (všeobecné ekonomické analýzy) platné pre tuzemské a zahraničné právnické osoby a fyzické osoby - podnikateľov:

>1,6 – prosperujúca spoločnosť
>0,9 a <1,6 – stredné rozhranie
<0,9 – neprosperujúca spoločnosť

Podmienku účasti ekonomického a finančného postavenia **splní ten uchádzač, ktorého spodná hodnota ekonomického ukazovateľa INDEX-u N05 je vyššia ako 0,9 za aritmetický priemer z posledných troch ukončených hospodárskych rokov**, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, t.j. uchádzač spočíta hodnotu ukazovateľa INDEX N05 za posledné tri ukončené hospodárske roky, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku, začatia prevádzkovania činnosti alebo ukončenia zdaňovacieho obdobia a tento súčet vydeli počtom rokov, za ktoré sú ukazovatele dostupné (to znamená, ak sú dostupné za posledné tri ukončené hospodárske roky, tak súčet vydeli číslom 3. Ak sú dostupné za ukončené 2 hospodárske roky, tak súčet za tieto dva roky vydeli číslom 2). Výsledný priemerný ukazovateľ INDEX N05 musí byť vyšší ako 0,9.

9.3. Uchádzač preukáže splnenie nasledujúcich **podmienok účasti technickej a odbornej spôsobilosti**:

9.3.1. zoznamom stavebných prác súhrnnej v hodnote min. 4 mil. EUR bez DPH uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia zákazky s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené, pričom obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia danej podmienky účasti zohľadní referencie uchádzačov alebo záujemcov uvedené v Evidencii referencií vedenej Úradom pre verejné obstarávanie, ak takéto referencie existujú ku dňu predkladania ponúk. Za vyhlásenie verejného obstarávania sa považuje dátum zverejnenia Výzvy na predkladanie ponúk v systéme JOSEPHINE.

Obstarávateľ vyžaduje, aby zoznam stavebných prác obsahoval minimálne:

- názov a sídlo odberateľa,
- kontaktné údaje odberateľa, kde je možné uvedené informácie overiť (meno a priezvisko, tel. č., e-mail),
- predmet stavebnej práce,
- opis predmetu stavebnej práce,
- lehota uskutočnenia stavebných prác,
- cena stavebnej práce vyjadrená v EUR bez DPH celkom.

Minimálna požiadavka na referenčné stavebné práce:

Referenčnými stavebnými prácami sa rozumie **realizácia podzemných horúcovodných, teplovodných alebo parných rozvodov z predizolovaného oceľového potrubia a montáž vyhradených zariadení tlakových do funkčného celku na mieste budúcej prevádzky**. Realizácia podzemných rozvodov a montáž vyhradených tlakových zariadení museli byť predmetom jedného diela / jednej referenčnej

stavby (t.j. nie je možné preukázať jednou referenciou realizáciou podzemných rozvodov a druhou referenciou montáž tlakových zariadení).

V prípade stavby, ktorej začiatok alebo koniec nespadá do daného obdobia, je uchádzač povinný preukázať potvrdením odberateľa alebo iným dokladom, že požadovaná min. výška zmluvnej ceny stavby bola realizovaná v danom období. V zozname stavebných prác uchádzač uvedie názov alebo obchodné meno zmluvného partnera, adresu jeho sídla alebo miesta podnikania, údaje na kontaktnú osobu zmluvného partnera (odberateľa), ktorý potvrdil realizované práce. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako Euro, je potrebné na prepočítanie tejto meny na Euro použiť priemerný ročný kurz Európskej centrálnej banky (ECB), t.j. priemerný ročný kurz, v ktorom sa referencia realizovala.

Uchádzač nemôže predmetnú podmienku účasti preukázať kapacitami inej osoby, ktorá by sa podieľala na plnení. Referenčné stavby v požadovanej hodnote musel realizovať uchádzač buď sám alebo ako člen konzorcia (skupiny dodávateľov).

9.3.2. Zoznam kľúčových odborníkov, ktorí sú určení pre plnenie zákazky / ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zákazky:

9.3.2.1. aspoň 1 pracovník odborne spôsobilý vykonávať samostatne činnosť stavbyvedúceho v odbore Technické, technologické a energetické vybavenie stavieb.

Za stavbyvedúceho sa považuje osoba disponujúca platným osvedčením o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/ 1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v platnom znení, alebo ekvivalentným dokladom.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov na stavbyvedúceho:

- Odborná kvalifikácia v oblasti predmetu zákazky (technické, technologické a energetické vybavenie stavieb), uchádzač u stavbyvedúceho preukáže platným osvedčením o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/ 1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v platnom znení, alebo rovnocenným dokladom vydávaným v mieste pôsobenia stavbyvedúceho.
- prax vo výkone pozície stavbyvedúceho – min. 5 stavieb realizujúcich v pozícii stavbyvedúceho, ktorých súhrnná hodnota musí presahovať 2 mil. EUR bez DPH.

Naplnenie minimálnych požiadaviek na stavbyvedúceho uchádzač preukáže predložením:

- Osvedčenia vydaného Slovenskou komorou stavebných inžinierov podľa vyššie uvedených požiadaviek na stavbyvedúceho v kópii s originálom odtlačku pečiatky a podpisom osoby, na ktorú je osvedčenie a ktorá bude činnosť stavbyvedúceho na predmete zákazky vykonávať, alebo rovnocenným dokladom vydávaným v mieste pôsobenia stavbyvedúceho.
- podpísaným životopisom s uvedením referenčných skúseností vrátane kontaktov na osoby, ktoré môžu potvrdiť pravdivosť uvedených informácií.

9.3.2.2 aspoň 1 pracovník odborne spôsobilý riadiť práce pri opravách alebo samostatne opravovať vyhradené technické zariadenia tlakové podľa §18 vyhlášky č. 508/2009 Z.z.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov na pracovníka odborne spôsobilého riadiť práce:

Naplnenie minimálnych požiadaviek na pracovníka spôsobilého riadiť práce uchádzač preukáže predložením:

- Osvedčenia vydaného Technickou inšpekciou, a.s. podľa vyššie uvedených požiadaviek v kópii s podpisom osoby, na ktorú je osvedčenie a ktorá bude riadiť práce na predmete zákazky vykonávať, rovnocenným dokladom vydávaným v mieste pôsobenia pracovníka;
- životopisu preukazujúceho aspoň 3 referenčné realizácie zapojenia nových výhradných technických tlakových zariadení, ktorých hodnota bola aspoň 0,8 mil. EUR bez DPH.

9.3.2.3 aspoň 1 pracovník odborne spôsobilý na činnosť revízny technik vyhradených technických zariadení tlakových na výkon stavebných a prvých tlakových skúšok a na výkon odborných prehliadok a odborných skúšok v prevádzke podľa § 16 vyhlášky č. 508/2009 Z.z.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov na pracovníka odborne spôsobilého riadiť práce:

- Osvedčenia vydaného Technickou inšpekciou, a.s. podľa vyššie uvedených požiadaviek v kópii s podpisom osoby, na ktorú je osvedčenie a ktorá bude činnosť revízneho technika na predmete zákazky vykonávať alebo rovnocenným dokladom vydávaným v mieste pôsobenia pracovníka;
- životopisu preukazujúceho aspoň 3 referenčné realizácie zapojenia nových výhradných technických tlakových zariadení, ktorých hodnota bola aspoň 0,8 mil. EUR bez DPH.

9.3.2.4 aspoň 1 pracovník odborne spôsobilý na činnosť zvaračský technolog schopený vykonávať kvalifikované funkcie v priemysle, napr. v oblasti navrhovania a výroby zvaraných konštrukcií, zabezpečenia kvality, výskumu, vývoja, atď.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov na pracovníka odborne spôsobilého riadiť práce:

- Certifikátu medzinárodného alebo európskeho zvaračského technologa v kópii s podpisom osoby, na ktorú je osvedčenie a ktorá bude činnosť zvaračského technologa na predmete zákazky vykonávať, alebo rovnocenným dokladom vydávaným v mieste pôsobenia pracovníka;
- životopisu preukazujúceho aspoň 3 referenčné realizácie zapojenia nových výhradných technických tlakových zariadení, ktorých hodnota bola aspoň 0,8 mil. EUR bez DPH.

9.3.2.5 aspoň 3 pracovníci odborne spôsobilí na činnosť zvarač spôsobilí zhotoviť zvary v rozsahu oprávnenia daného EN ISO 9606-1

Minimálna požadovaná úroveň štandardov na pracovník zvarač:

- Certifikátom o kvalifikačnej skúške zvarača podľa EN ISO 9606-1 v kópii s podpisom osoby, na ktorú je osvedčenie a ktorá bude činnosť zvaračského technologa na predmete zákazky vykonávať, alebo rovnocenným dokladom vydávaným v mieste pôsobenia pracovníka;

Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu obstarávania, sú spracúvané obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto

údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

10. Komunikácia a vysvetľovanie

Žiadosť o vysvetlenie k podkladom je možné podať v lehote do dvoch pracovných dní pre uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Na otázky doručené po tomto termíne obstarávateľ odpovie, avšak nebude predlžovať lehotu na predkladanie ponúk.

Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/16755/summary>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu obstarávania.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“. Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk systém Josephine neotvorí.

[Skrátený návod](#) registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

Zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom. Prípadné nedoručenie notifikačnej správy alebo jej klasifikovanie ako „SPAM“ nemajú vplyv na pravidlo doručovania dokumentov, nakoľko zasielaná správa je záujemcovi /

uchádzačovi prístupná po prihlásení do systému Josephine.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami ku všetkým dokumentom potrebným na vypracovanie a predloženie ponuky v predmetnom obstarávaní.

[Skrátený návod](#) vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému. Ak budete potrebovať niektoré z informácií spresniť, máte vždy možnosť kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Predkladanie ponúk je umožnené registrovaným uchádzačom, nie je potrebná autentifikácia uchádzača (predkladanie ponúk je umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.)

Lehota: 3.2.2022 do 9:00 hod.

V prípade, ak by sa lehota na predkladanie ponúk predlžovala, aktuálna lehota bude vždy uvedená v systéme Josephine.

Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:

- <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/16755/summary>

UPOZORNENIE:

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

Obsah ponuky:

1. Riadne vyplnená a podpísaná Príloha č. 4 tejto Výzvy. Záujemca zároveň vyplní návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponuky aj elektronicky v systéme JOSEPHINE v časti „Ponuky“.
2. Riadne doplnený návrh zmluvy o dielo opečiatkovaný a podpísaný štatutárom uchádzača - Príloha č. 6 tejto Výzvy.
 - návrh zmluvy je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia zmluvy alebo jej príloh;
 - uchádzač vyplní v zmluve požadované informácie, ktoré je oprávnený uvádzať dodávateľ (na príslušných prázdnych alebo vybodkovaných miestach);
 - zmluva môže byť podpísaná kvalifikovaným elektronickým podpisom osôb konajúcich v mene uchádzača alebo môže byť podpísaná listinne a v ponuke bude predložená naskenovaná (napr. formát pdf) listinne podpísaná zmluva.
3. Identifikácia kľúčových technologických zariadení podľa prílohy č. 4 tejto výzvy

- uchádzač musí vo svojej ponuke presne identifikovať ponúkanú a ocenenú technológiu, ktorá bude predmetom dodania v prípade prijatia ponuky. Zároveň uchádzač predloží dokumenty k ponúkanej technológii, z ktorých bude možné overiť splnenie stanovených technicko – prevádzkových požiadaviek.
 - obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača realizáciu diela prostredníctvom uchádzačom ponúkanej technológie.
4. Ocenený výkaz výmer podľa Prílohy č. 3 tejto Výzvy
- celkový krycí list bude podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov a oskenovaný vo formáte „.pdf“ a samotný rozpočet predloží v strojovo čitateľnom formáte „.xls“, ktorý bude v súlade s prílohou č. 3 tejto Výzvy.
 - uchádzač vyplní výkaz výmer poskytnutý obstarávateľom (uchádzač vyplní len ceny, nie je oprávnený meniť položky, riadky, formátovanie a nemôže vymazať poznámky uvedené k položkám projektantom, ak takéto poznámky vo výkaze sú).
5. Harmonogram realizácie diela zohľadňujúceho míľniky realizácie diela podľa prílohy č. 5 tejto výzvy.
6. Doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti osobného postavenia podľa bodu 9.1. tejto výzvy:
- 6.1. čestné vyhlásenie o neexistencii nedoplatkov na dani a cle,
 - 6.2. čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nie je v reštrukturalizácii, konkurze alebo likvidácii,
 - 6.3. výpis z obchodného, živnostenského alebo obdobného registra v štáte sídla uchádzača preukazujúceho oprávnenie realizovať predmet zákazky,
 - 6.4. čestné vyhlásenie splnení podmienky podľa bodu 9.1.4. a 9.1.5.
7. Doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti ekonomického a finančného postavenia podľa bodu 9.2. tejto výzvy:
- 7.1. výkaz ziskov a strát, pokiaľ nie je zverejnený na stránke www.registeruz.sk
8. Doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti podľa bodu 9.3. tejto výzvy:
- 8.1. Zoznam referenčných stavebných prác/referencie spĺňajúcich stanovené požiadavky vrátane potvrdenia o uspokojivosti ich realizácie
9. Doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti podľa bodu 9.4. tejto výzvy:
- 9.1. Doklady k aspoň 1 pracovníkovi odborne spôsobilému vykonávať samostatne činnosť stavbyvedúceho v odbore Technické, technologické a energetické vybavenie stavieb.
 - 9.2. Doklady k aspoň 1 pracovníkovi odborne spôsobilému riadiť práce pri opravách alebo samostatne opravovať vyhradené technické zariadenia tlakové podľa §18 vyhlášky č. 508/2009 Z.z.
 - 9.3. Doklady k aspoň 1 pracovníkovi odborne spôsobilému na činnosť revízny technik vyhradených technických zariadení tlakových na výkon stavebných a prvých tlakových skúšok a na výkon odborných prehliadok a odborných skúšok v prevádzke podľa § 16 vyhlášky č. 508/2009 Z.z.
 - 9.4. Doklady k aspoň 1 pracovníkovi odborne spôsobilému na činnosť zvaračský technolog schopený vykonávať kvalifikované funkcie v priemysle, napr. v oblasti navrhovania a výroby zvaraných konštrukcií, zabezpečenia kvality, výskumu, vývoja, atď.
 - 9.5. Doklady k aspoň 3 pracovníkom odborne spôsobilým na činnosť zvarač spôsobilých

zhotoviť zvary v rozsahu oprávnenia daného EN ISO 9606-1.

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaná formát je .pdf). Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. V prípade nepredloženia niektorého z vyššie uvedených dokumentov, bude uchádzač vyzvaný, aby v primeranej lehote nie dlhšej ako 5 pracovných dní doplnil chýbajúci dokument. V prípade, ak uchádzač na túto výzvu nepredloží požadované dokumenty, bude z obstarávania vylúčený v súlade s princípom rovnosti zaobchádzania a transparentnosti.

Plnomocenstvo v prípade, že za spoločnosť koná osoba oprávnená na základe plnej moci.

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Obstarávateľ stanovuje ako **jediné kritérium na vyhodnotenie ponúk najnižšiu celkovú cenu za celý predmetu zákazky v EUR bez DPH.**

V prípade rovnosti bodového hodnotenia budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí majú rovnaký počet bodov, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň znížili svoje cenové ponuky, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty. Verejný obstarávateľ môže uvedený postup aj opakovať.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní obstarávateľa. Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

Požiadavky na cenu:

Ponúknutá cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí byť uvedená v mene EUR a musí zahŕňať všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v opise predmetu zákazky, v projektovej dokumentácii a v zmluve o dielo, ktorá sú prílohou tejto Výzvy. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

Obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci svojej ponuky deklaroval dobu platnosti ponuky. Doba platnosti ponuky nesmie byť kratšia ako tri (3) mesiace odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

13. Ďalšie informácie

- a) Obstarávateľ po otvorení ponúk ich zoradí podľa stanoveného kritéria a pristúpi k vyhodnoteniu ponúk a podmienok účasti u uchádzača s najnižšou cenovou ponukou podľa stanoveného kritéria. V prípade, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača s najnižšou cenovou ponukou, obstarávateľ bude rovnakým pravidlom opakovane postupovať až dovtedy, kým určí uchádzača spĺňajúceho stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky s najnižšou cenou ponukou spomedzi nevylúčených uchádzačov.
- b) V prípade, že uchádzač s najnižšou ponukovou cenou predloží certifikáty a doklady, ktoré nezodpovedajú požiadavkám obstarávateľa, prípadne nepredloží požadované certifikáty a doklady v ponuke, obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie týchto nedostatkov v lehote nie dlhšej ako 5 pracovných dní. Ak ani po výzve uchádzač nepredloží doklady a certifikáty preukazujúce splnenie stanovených požiadaviek, bude to obstarávateľ považovať za nesplnenie podmienky účasti a vylúči takéhoto uchádzača z postupu zadávania zákazky.
- c) Ak obstarávateľ alebo ním menovaná komisia pri vyhodnocovaní identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky alebo predložených dokumentov, a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením nemôže dôjsť k zmene ponuky. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- d) V prípade, ak bude cenová ponuka uchádzača obsahovať chyby v písaní, počítaní, alebo iné zrejme obsahové alebo formálne nedostatky, obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o ich vysvetlenie alebo odstránenie. Pri vysvetľovaní alebo odstraňovaní nedostatkov cenovej ponuky uchádzač je oprávnený meniť svoju cenovú ponuku výhradne za účelom opravy matematických chýb. V opačnom prípade si obstarávateľ vyhradzuje právo cenovú ponuku uchádzača vylúčiť.
- e) Obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o vysvetlenie cenovej ponuky, aj v prípade ak cenová ponuka uchádzača bude mimoriadne nízka vzhľadom na trhové podmienky alebo cenové ponuky ostatných uchádzačov. Obstarávateľ si vyhradzuje právo vylúčiť z postupu obstarávania cenovú ponuku uchádzača, ktorý dostatočne nevysvetlí mimoriadne nízku cenovú ponuku (nepreukáže jej udržateľnosť a reálnosť) podľa požiadaviek obstarávateľa.
- f) Obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najnižšou cenou, ktorý preukázal stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky prostredníctvom

systému na elektronickú komunikáciu – **JOSEPHINE**.

- g) Úspešný uchádzač bude písomne vyzvaný na uzavretie zmluvy. V oznámení o prijatí ponuky podľa predchádzajúcej vety bude úspešnému uchádzačovi určená primeraná lehota na poskytnutie súčinnosti k uzavretiu zmluvy. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť v zmysle vyššie uvedeného (v primeranej lehote) bude z obstarávania vylúčený.
- h) V rámci súčinnosti k podpisu zmluvy úspešný uchádzač je povinný:
- a. predložiť Obstarávateľovi potvrdenie z príslušného daňového a colného úradu o neexistencii nedoplatkov na daniach a cle;
 - b. predložiť Obstarávateľovi z príslušného súdu potvrdenie o tom, že daný subjekt nie je v reštrukturalizácii, konkurze alebo likvidácie;
 - c. zabezpečiť zápis všetkých partnerov verejného sektora podľa osobitného zákona v Registri partnerov verejného sektora;
 - d. identifikovať všetkých subdodávateľov podieľajúcich sa na plnení, ktorí sú mu známi v danom čase;
 - e. doručiť podpísanú zmluvu v príslušnom počte vyhotovení vrátane všetkých príloh do sídla obstarávateľa;
 - f. splniť zmluvou uvedené povinnosti, ktoré sú naviazané na okamih podpísania / uzatvorenia zmluvy.
- i) Obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať žiadnu ponuku a súťaž zrušiť v prípade, ak najnižšia cenová ponuka bude presahovať predpokladanú hodnotu zákazky. O takomto postupe bude obstarávateľ uchádzačov informovať.
- j) Uchádzač je povinný v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade, ak by ponúknutá cena dosiahla hodnotu podľa § 2 odsek 2 alebo odsek 3 tohto zákona, je uchádzač povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- k) Predložením cenovej ponuky obstarávateľovi, uchádzač súhlasí so sprístupnením osobných údajov uvedených v cenovej ponuke členom komisie a s ich použitím výlučne za účelom vyhodnotenia cenových ponúk a prípravy a realizácie zmluvy.
- l) Uzatvorená zmluva bude zverejnená na webovom sídle obstarávateľa. Predložením cenovej ponuky uchádzač súhlasí so zverejnením zmluvy na webovom sídle obstarávateľa.
- m) Je potrebné rešpektovať podmienky, týkajúce sa zamestnávania pracovnej sily v Slovenskej republike a povinnosť dodržiavať všetky predpisy, pravidlá alebo inštrukcie, ktoré sa týkajú podmienok zamestnávania ktoréhokoľvek zamestnanca, najmä, nie však výlučne:
- Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce
 - Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

14. Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

Prílohy:

- Príloha č. 1 - **Opis predmetu zákazky**
- Príloha č. 2 - **Projektová dokumentácia k dielu**
- Príloha č. 3 - **Výkaz výmer k oceneniu**
- Príloha č. 4 - **Súhrnná cenová ponuka**
- Príloha č. 5 - **Požiadavky na harmonogram**
- Príloha č. 6 - **Návrh Zmluvy o dielo**

UPOZORNENIE

Táto Výzva na predkladanie ponúk nepredstavuje verejný návrh na uzavretie zmluvy/dohody v zmysle § 276 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) ani vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže v zmysle § 281 Obchodného zákonníka a VVS, a.s. nezaväzuje na uzavretie zmluvy/dohody. Toto obstarávanie nie je verejným obstarávaním v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo v lehote na predkladanie cenových ponúk zmeniť, prípadne doplniť podmienky zadávania zákazky uvedené v tejto Výzve na predkladanie cenových ponúk alebo jej prílohách. Prípadné zmeny alebo doplnenia podmienok obstarávania budú uchádzačom písomne oznámené prostredníctvom systému Josephine.

V Bratislava, dňa 19.1.2022.