

+ ZÁUJEMCOM +

+

+

Váš list/zo dňa

Naše číslo
NTS SR-R 805/2021

Vybavuje/Linka
Mgr. Peter Butaš
02/5910 3009
peter.butas@ntssr.sk

Bratislava
12.01.2022

VEC: Výzva na predloženie cenovej ponuky

na zákazku s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Výzva“)

Predmet zákazky: „Laboratórne vyšetrenia“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: **Národná transfúzna služba SR**
Sídlo: Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava
IČO: 30 853 915
DIČ: 2021764371
Zast.: Rada riaditeľov, v zast:

Ing. Ivan Oleár, MBA, generálny riaditeľ
MUDr. Nataša Chovancová, medicínska riaditeľka

Kontaktná osoba: Mgr. Peter Butaš
Tel.: +421 2 5910 3009
e-mail: peter.butas@ntssr.sk
web: www.ntssr.sk

2. Predmet zákazky a jeho špecifikácia

- a) Predmetom zákazky je vykonávanie laboratórných vyšetrení z krvného séra pre jednotlivé pracoviská Národnej transfúznej služby SR. Jedno vyšetrenie zahŕňa vyšetrenie celkových

bielkovín, elektroforézy bielkovín, IgG kvantitatívne, Ionogram – (Ca, Mg, K) a Bilirubín.
Zákazka je rozdelená na 6 samostatných častí podľa mesta, konkrétne:

- Časť č. 1 Laboratórne vyšetrenia – Bratislava
- Časť č. 2 Laboratórne vyšetrenia – Nové Zámky
- Časť č. 3 Laboratórne vyšetrenia – Poprad
- Časť č. 4 Laboratórne vyšetrenia – Prešov
- Časť č. 5 Laboratórne vyšetrenia – Trnava
- Časť č. 6 Laboratórne vyšetrenia – Žilina

b) Opis predmetu zákazky:

Časť č. 1 Laboratórne vyšetrenia - Bratislava:

Vyšetrenie krvného séra musí zahŕňať tieto vyšetrenia:

- Celkové bielkoviny
- Elektroforéza bielkovín
- IgG kvantitatívne
- Ionogram – Ca, Mg, K
- Bilirubín

Predpokladaný počet vyšetrení:

1 011 vyšetrení / rok

Pracoviská Objednávateľa – miesta plnenia:

Odberové centrum NTS SR Bratislava – Kramáre, Limbová 3, 833 14 Bratislava

Odberové centrum NTS SR Bratislava – Ružinov, Ružinovská 6, 821 02 Bratislava

Časť č. 2 Laboratórne vyšetrenia – Nové Zámky:

Vyšetrenie krvného séra musí zahŕňať tieto vyšetrenia:

- Celkové bielkoviny
- Elektroforéza bielkovín
- IgG kvantitatívne
- Ionogram – Ca, Mg, K
- Bilirubín

Predpokladaný počet vyšetrení:

434 vyšetrení / rok

Pracoviská Objednávateľa – miesta plnenia:

Odberové centrum NTS SR Nové Zámky, Slovenská 11/A, 940 34 Nové Zámky

Časť č. 3 Laboratórne vyšetrenia – Poprad:

Vyšetrenie krvného séra musí zahŕňať tieto vyšetrenia:

- Celkové bielkoviny
- Elektroforéza bielkovín
- IgG kvantitatívne
- Ionogram – Ca, Mg, K
- Bilirubín

Predpokladaný počet vyšetrení:

145 vyšetrení / rok

Pracoviská Objednávateľa – miesta plnenia:

Odberové centrum NTS SR Poprad, Banícka 803/28, 058 45 Poprad

Časť č. 4 Laboratórne vyšetrenia – Prešov:

Vyšetrenie krvného séra musí zahŕňať tieto vyšetrenia:

- Celkové bielkoviny
- Elektroforéza bielkovín
- IgG kvantitatívne
- Ionogram – Ca, Mg, K
- Bilirubín

Predpokladaný počet vyšetrení:

434 vyšetrení / rok

Pracoviská Objednávateľa – miesta plnenia:

Odberové centrum NTS SR Prešov, Jána Hollého 14, 081 01 Prešov

Časť č. 5 Laboratórne vyšetrenia – Trnava:

Vyšetrenie krvného séra musí zahŕňať tieto vyšetrenia:

- Celkové bielkoviny
- Elektroforéza bielkovín
- IgG kvantitatívne
- Ionogram – Ca, Mg, K
- Bilirubín

Predpokladaný počet vyšetrení:

577 vyšetrení / rok

Pracoviská Objednávateľa – miesta plnenia:

Odberové centrum NTS SR Trnava, A. Žarnova 11, 917 02 Trnava

Časť č. 6 Laboratórne vyšetrenia – Žilina:

Vyšetrenie krvného séra musí zahŕňať tieto vyšetrenia:

- Celkové bielkoviny
- Elektroforéza bielkovín
- IgG kvantitatívne
- Ionogram – Ca, Mg, K
- Bilirubín

Predpokladaný počet vyšetrení:

272 vyšetrení / rok

Pracoviská Objednávateľa – miesta plnenia:

Odberové centrum NTS SR Žilina, Vojtecha Spanyola 43, 010 01 Žilina

Podrobné podmienky vykonania zákazky sú uvedené v Prílohe č.3 k tejto Výzve – Zmluva o vykonávaní laboratórnych vyšetrení.

- c) Predpokladaná hodnota zákazky je určená v súlade s ust. § 6 zákona č. 343/2015 Z .z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), v sume 22 696,70 € bez DPH, z toho:
- pre Časť č. 1 – 7 986,90 € bez DPH,
 - pre Časť č. 2 – 3 428,60 € bez DPH,
 - pre Časť č. 3 – 1 145,50 € bez DPH,
 - pre Časť č. 4 – 3 428,60 € bez DPH,
 - pre Časť č. 5 – 4 558,30 € bez DPH,
 - pre Časť č. 6 – 2 148,80 € bez DPH.
- d) Kód CPV: 85111810-1 - Služby týkajúce sa rozboru krvi,

- e) Miesto plnenia predmetu obstarávania: Miestom plnenia pre jednotlivé časti predmetu zákazky sú pracoviská verejného obstarávateľa uvedené v bode 1 b) tejto Výzvy.
- f) Rozdelenie zákazky na časti: Táto zákazka sa delí na 6 častí. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, na všetky časti alebo len na niekoľko častí.
- g) Obhliadka: Neuskutočňuje sa.
- h) Trvanie zmluvy: Zmluva s úspešným uchádzačom v príslušnej časti predmetu zákazky sa uzatvorí na dobu určitú na 12 mesiacov odo dňa jej účinnosti, alebo do vyčerpania celkovej ceny plnenia.

3. Obchodné podmienky

- a) Výsledkom procesu verejného obstarávania v príslušnej časti predmetu zákazky bude uzatvorenie Zmluvy o vykonávaní laboratórnych vyšetrení s úspešným uchádzačom. Na uzatvorenie zmluvného vzťahu bude úspešný uchádzač písomne vyzvaný zo strany verejného obstarávateľa.
- b) Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a podľa tejto Výzvy.
- c) Uchádzačom navrhovaná celková cena za predmet zákazky príslušnej časti v EUR s DPH nemôže prekročiť sumu predpokladanej hodnoty zákazky pre príslušnú časť predmetu zákazky. Ponuka, ktorá presiahne sumu predpokladanej hodnoty zákazky bude označená za neprijateľnú a bude z vyhodnocovania ponúk vylúčená.
- d) Celková cena za predmet zákazky príslušnej časti v EUR s DPH bude dohodnutá tak, ako je to uvedené v Prílohe č. 1 tejto Výzvy (na základe ponuky úspešného uchádzača). Ceny budú uvedené v eurách (€) a kalkulované vrátane aktuálne platnej sadzby DPH, colných sadzieb, dopravných nákladov, poistného a všetkých nákladov súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky. Cena za predmet zákazky je maximálna a konečná, pričom zahŕňa aj všetky prípadné ďalšie náklady, ktoré by Dodávateľovi v súvislosti s plnením predmetu zákazky mohli vzniknúť.
- e) Obchodné podmienky: Obchodné podmienky sú uvedené v Prílohe č. 3 k tejto výzve – Zmluva o vykonávaní laboratórnych vyšetrení.

4. Podmienky účasti a obsah ponuky

- a) Doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
 - **preukázanie osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní** – požaduje sa doklad o oprávnení dodávať tovar, poskytovať služby, alebo uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (scan):
 - Živnostenské oprávnenie alebo výpis zo Živnostenského registra (predkladá fyzická osoba – podnikateľ, príspevková organizácia – podnikateľ)
 - Výpis z Obchodného registra (predkladá právnická osoba – podnikateľ, fyzická osoba – podnikateľ zapísaná v obchodnom registri)
 - iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov, napr. doklad o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou.
 - **preukázanie odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní** – požaduje sa predloženie platného povolenia na poskytovanie zdravotnej starostlivosti v

zdravotníckom zariadení spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek v odbore klinická biochémia (scan)

b) Ďalšie doklady a dokumenty:

- Vyplnená Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritéria, vložený do systému JOSEPHINE pre každú časť predmetu zákazky samostatne (príloha č. 1a, príloha č. 1b, príloha č. 1c, príloha č. 1d, príloha č. 1e a príloha č. 1f Výzvy) vo formáte .pdf. Predmetný návrh uchádzača na plnenie kritérií bude vypracovaný pre každú časť predmetu zákazky samostatne. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača podľa bodu 4 písm. c) tejto Výzvy,
- Vyplnená Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie uchádzača. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača podľa bodu 4 písm. c) tejto Výzvy.
- Vyplnená Príloha č. 3 – Zmluva o vykonávaní laboratórnych vyšetrení. Tento dokument musí byť podpísaný štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača podľa bodu 4 písm. c) tejto Výzvy.

c) Vyhotovenie predkladaných dokumentov:

- Dokumenty musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o podnikaní. V prípade podpísania osobou, ktorá koná v mene uchádzača na základe plnomocenstva, originál/overená kópia plnomocenstva musí byť súčasťou predloženej ponuky.

5. Podmienky predkladania ponúk

- a) Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- b) Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou vyplnenia registračného formulára a následným prihlásením.
- c) Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- d) V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf) tak, ako je uvedené v bode 4. tejto Výzvy **a vyplnenie celkovej ceny za príslušnú časť predmetu zákazky, uvedenej v elektronickom formulári.** Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- e) Uchádzačom navrhovaná celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:
 - celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH,
 - DPH v EUR,
 - celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.
- f) V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- g) Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- h) Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi

spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

- i) Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

6. Komunikácia

- a) Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- b) Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- c) JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- d) Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- e) Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- f) Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie výzvy, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov a atď. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak vo výzve túto skutočnosť zreteľne uvedie. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z daného tendru vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma.
- g) Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že

k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Zaujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Zaujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

- h) Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- i) Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

7. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve

- a) V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

8. Vyhodnotenie ponúk

- a) Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzačov, ktorý sa umiestnili na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk pre každú časť predmetu zákazky samostatne
- b) V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.
- c) V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.
- d) Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o nezaradení do vyhodnocovania“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

9. Lehota na predkladanie ponúk a lehota viazanosti ponúk

- a) Platnosť ponuky:
 - Lehota viazanosti ponúk je do 28.02.2022
- b) Lehota na predkladanie ponúk:
 - Lehota na predkladanie ponúk je do 24.01.2022 14:00:00 hod.

10. Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

- a) Najnižšia cena:
 - Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny. Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky príslušnej časti v EUR s DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
 - Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky príslušnej časti, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky príslušnej časti atď.
 - Uchádzač vloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení, do formulára v aplikácii JOSEPHINE. Do konečnej ceny zákazky príslušnej časti, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto časti zákazky. Prípadné zmeny sú upravené zmluvou.
 - Elektronická aukcia sa v rámci tohto postupu zadávania zákazky nepoužije.
 - Skutočnosti uvedené v tomto bode Výzvy platia pre celý predmet zákazky.

11. Identifikácia úspešného uchádzača

- a) Na základe kritéria na hodnotenie ponúk bude identifikovaný úspešný uchádzač, ktorému verejný obstarávateľ oznámi, že uspel a jeho ponuku prijíma. Úspešnému uchádzačovi zašle verejný obstarávateľ výzvu na poskytnutie súčinnosti k uzavretiu zmluvy, v ktorej ho vyzve, aby v lehote do 3 pracovných dní odo dňa doručenia písomnej výzvy na poskytnutie súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE verejnému obstarávateľovi doručil verejnému obstarávateľovi na kontrolu a schválenie vyplnený návrh zmluvy vrátane všetkých príloh. Po následnej kontrole bude úspešný uchádzač vyzvaný na doručenie 4x podpísaného originálu zmluvy vrátane všetkých príloh na adresu sídla verejného obstarávateľa: Národná transfúzna služba SR, Ďumbierska 3/L, 831 01 Bratislava.
- b) Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk, pričom im oznámi že neuspeli aj s uvedením dôvodu.

12. Doplnujúce informácie

- a) Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením cenovej ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- b) Predložením ponuky ešte nevzniká právny nárok na uzavretie zmluvného vzťahu. Na uzatvorenie zmluvného vzťahu bude úspešný uchádzač písomne vyzvaný zo strany verejného obstarávateľa.
- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo kedykoľvek zrušiť použitý postup zadávania zákazky, a to najmä ak:
 - ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti,

- ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo Výzve,
- ponuky všetkých uchádzačov/uchádzača budú vyššie, ako predpokladaná hodnota zákazky.

V Bratislave, dňa 12.01.2022

Ing. Ivan Oleár, MBA
Generálny riaditeľ
Národná transfúzna služba SR

MUDr. Nataša Chovancová
Medicínska riaditeľka
Národná transfúzna služba SR

Prílohy:

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 3 – Zmluva o vykonávaní laboratórnych vyšetrení