

# A

## SPRIEVODNÁ SPRÁVA

Stavba: **ODVODNENIE PARKOVISKA NA KAMENNEJ CESTE, PD**

Investor: mesto Trnava

Stupeň PD: Dokumentácia k stavebnému povoleniu  
s podrobnosťou pre realizáciu stavby

Hlavný projektant stavby: Ing. Boris Aresta

Stavebné objekty: **SO Spevnené plochy**  
**SO Odvodnenie**

Dátum: december 2020

- ### 3. Základné údaje o stavbe, výstavbe a budúcej prevádzke:

Realizáciou parkoviska nedôjde k záberu zelene a nebudú zasiahnuté dreviny nachádzajúce sa v blízkosti stavby. Vo výkaze výmer dokumentácie bude uvažované s ochranou stromov počas výstavby v tesnej blízkosti pomocou debnenia z drevených dosiek, do výšky cca 2,0m.

Stavba bude realizovaná podľa finančného zabezpečenia stavebných nákladov a možností dodávateľa stavby, s predpokladom realizácie stavby ako celku.

Počas výstavby bude obmedzený pohyb automobilov po ploche parkoviska, v rámci etáp navrhovaného prenosného dopravného značenia. Chodcom bude umožnené priechod pomocou dočasnej lávky. Stavenisko bude riadne označené, ohraničené oplotením. V prípade potreby bude zabezpečený príchod vozidiel záchranej služby, prípadne hasičského vozidla. Po ukončení stavby bude na plochách obnovená pešia a vozidlová doprava.

#### 4. Prehľad východiskových podkladov:

- podmienky stanovené investorom stavby na začiatku projekčných prác a postupne na pracovných stretnutiach
- polohopisné a výškopisné zameranie poskytnuté investorom a spracované geodetom
- informatívne zakreslenie inž. sietí
- vyjadrenia správcov inžinierskych sietí
- spracované posudky a odborné odporúčenia

#### 5. Členenie stavby na stavebné objekty:

**SO Spevnené plochy**  
**SO Odvodnenie**

#### 6. Väzby na okolitú výstavbu:

Podľa podkladov nie je v danom čase uvažované s inou, nadväzujúcou výstavbou v území.

#### 7. Prehľad užívateľov a prevádzkovateľov:

Hlavným užívateľom všetkých, v tomto projekte riešených plôch bude mesto Trnava, resp. obyvatelia mesta. Prevádzkovateľom bude mesto, prípadne organizácie, stanovené zmluvným vzťahom s mestom o správe a prevádzkovaní v čase odovzdania stavby do užívania.

#### 8. Celková doba výstavby, zahájenie a ukončenie stavby:

Doba výstavby bude stanovená podľa možností dodávateľa stavby po dohode s investorom. Začiatok a tým aj ukončenie stavby nie je možné v tomto čase stanoviť, nakoľko je závislé od pridelenia finančných prostriedkov na realizáciu stavby. **Orientačne je spracovaný Harmonogram stavby (Príloha č.03), predpokladaný čas výstavby je 50 dní.**

#### 9. Skúšobná prevádzka:

Po uvedení stavby do užívania nie je nutná skúšobná prevádzka ani postupné uvádzanie stavby do prevádzky.

**10. Celkové náklady stavby (vrátane DPH):**

SO Spevnené plochy	90 847,30 €
SO Odvodnenie	41 291,92 €
<hr/>	
Celkovo	132 139,22 € vrátane DPH v cenovej úrovni roka 2020

**POZNÁMKA:** Rozpočet s výkazom výmer tvorí neoddeliteľnú súčasť projektovej dokumentácie. Tvorba jednotlivých položiek a ich výmery sú naviazané na jednotlivé časti projektovej dokumentácie, vychádzajú z výpočtov a meraní zodpovedného projektanta časti dokumentácie.

V prípade, ak bude výkaz výmer alebo rozpočet poskytnutý tretím osobám napr. pri verejnej súťaži o výbere realizátora diela, je potrebné, aby jednotliví uchádzači naceňovali dielo v prvom rade podľa predloženej projektovej dokumentácie a výkaz výmer používali len pre informáciu. Ak príde k nesúladu, prípadne k potrebe doplnenia výkazu výmer, je toto potrebné prejednať s investorom stavby, prípadne s projektantom.

**11. Pozemky stavby:**

Stavba bude realizovaná len na pozemkoch mesta Trnava, k.ú. Trnava, na pozemkoch, ktorých list vlastníctva nie je ešte založený pre parcelu typu C. p.č. 1885/6 (parc E, vlastník mesto Trnava), 1885/401 (parc E, vlastník mesto Trnava)

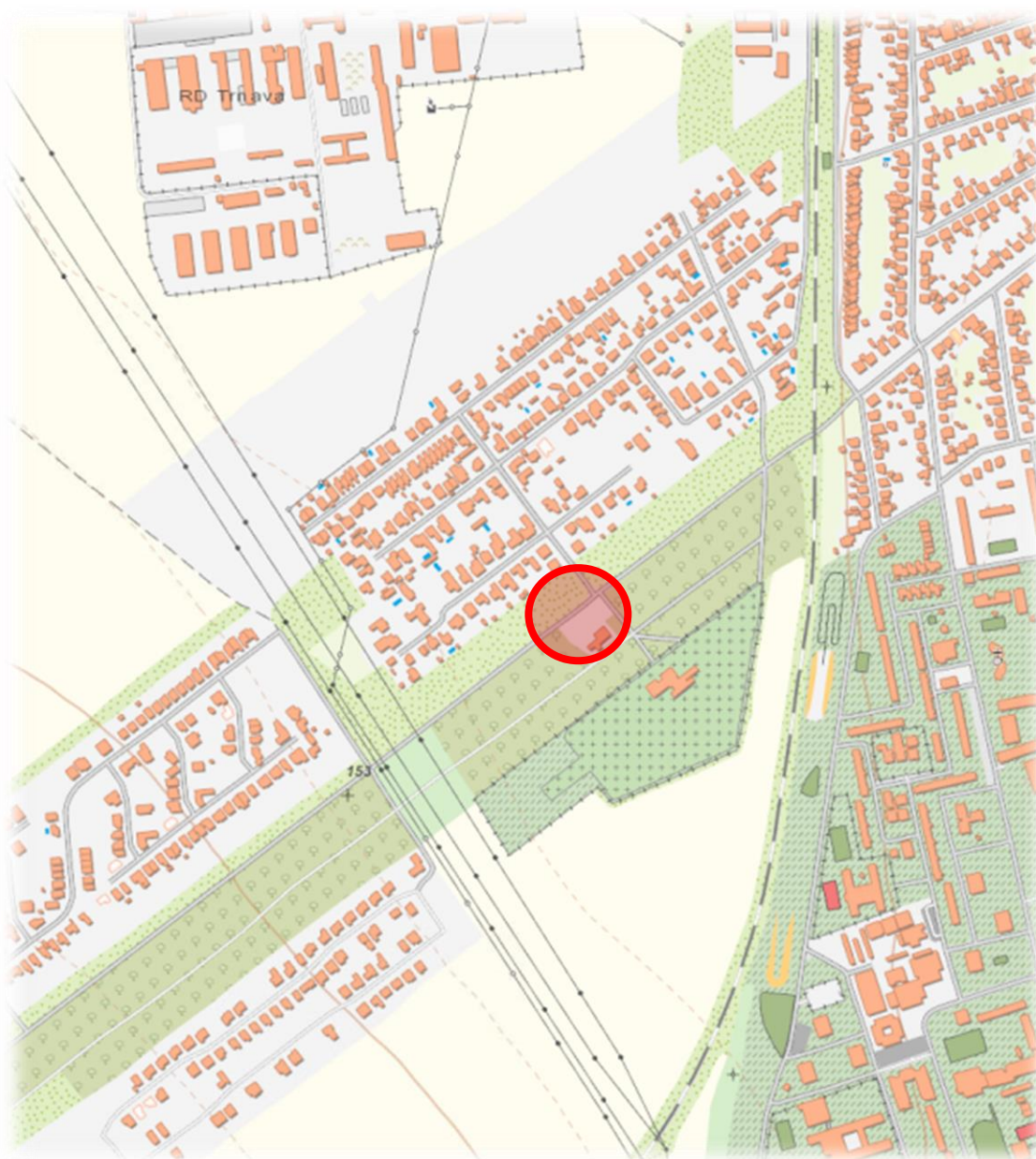
**12. Záver**

Pred zemnými prácami je nutné zabezpečiť vytýčenie podzemných vedení inžinierskych sietí v území jednotlivými správcami s vyžiadaním podmienok pre stavebné práce.

**Dodávateľ stavby bude práce na stavbe organizovať a vykonávať tak, aby bol priestor v prípade okamžitej potreby prístupný pre vjazd a výjazd pohotovostných vozidiel, tzn. vozidlá záchranné, zdravotné, hasičské, odstraňovania porúch inž. sietí a odvoz komunálneho odpadu.**

**V rámci správy je v prílohe č.4 spracovaný Plán užívania verejnej práce**

**PRÍLOHA č.1 – Prehľadná situácia**



## **PRÍLOHA č.2 - Plán organizácie výstavby**

Doba výstavby bude stanovená podľa možností dodávateľa stavby po dohode s investorom. Začiatok a tým aj ukončenie stavby nie je možné v tomto čase stanoviť, nakoľko je závislé od pridelenia finančných prostriedkov na realizáciu stavby. Orientačne je spracovaný Harmonogram stavby (Príloha č.03), predpokladaný čas výstavby je 50 dní. **Dodávateľ stavby bude práce na stavbe organizovať a vykonávať tak, aby bol priestor v prípade okamžitej potreby prístupný pre vjazd a výjazd pohotovostných vozidiel, tzn. vozidlá záchranné, zdravotné, hasičské, odstraňovania porúch inž. sietí a odvoz komunálneho odpadu.**

Počas výstavby bude obmedzený pohyb automobilov a chodcov po existujúcich komunikáciách, v rámci navrhovaného prenosného dopravného značenia sú navrhnuté značenia označujúce stavenisko, v 2och etapách výstavby. V rámci stavby bude umožnené minimálne priechod na plochu cintorína, do existujúcich vjazdov a čiastočné parkovanie, avšak s obmedzeniami v rámci staveniska (pomocou dočasného dopravného značenia a lávok, premostení, ktoré zabezpečí dodávateľ stavby). Stavenisko bude riadne označené, oplotené tak, aby bol znemožnený pohyb verejnosti na jeho ploche, podrobne spracovaného vo výkrese **Prenosné dopravné značenie**. Po ukončení stavby bude na ploche obnovená pešia a vozidlová doprava.

### **Kapacita a využitie priestorov pre účely zariadenia staveniska**

Vzhľadom na charakter územia staveniska bude potrebné využiť pre účely zariadenia staveniska v plnej miere vyhradený priestor stavby, s prihliadnutím na existujúce objekty. Pre zariadenie staveniska pri realizácii stavby sa predpokladá s mobilnou bunkou v počte cca 1ks, ktorá sa ľahko dá premiestniť podľa aktuálnej potreby. Toto zariadenie bude slúžiť aj ako kancelária, resp. objekt pre robotníkov na stavbe. Ako sociálne zariadenie bude slúžiť umiestnenie potrebného počtu EKO-WC objektov. Ako skladovacie plochy staveniska je možné uvažovať s existujúcou plochou parkoviska, na navrhovanom vyhradenom priestore. Určenie presných plôch pre skladovanie materiálu a strojov staveniska bude na základe dohody medzi dodávateľom stavby a investorom.

Voda pre technologické účely stavby bude zabezpečená dočasne z verejnej vodovodnej siete v území, prípadne pomocou cisterien v réžii dodávateľa stavby. Pitnú vodu zabezpečí dodávateľ pre svojich pracovníkov formou spotrebného balenia (plastových obalov). Elektrická energia pre technologické účely a zariadenie staveniska bude riešená napojením z existujúceho elektrického vedenia a to tak, že dodávateľ spôsob napojenia a merania vopred dohodne so správcom týchto rozvodov. Elektrická energia pre predmetnú stavbu bude potrebná v kancelárii, v miestnosti pre pracovníkov dodávateľa a pre stavebné stroje s elektrickým pohonom. Pre tieto účely sa predpokladá nasledovná potreba elektrickej energie:

- zariadenie staveniska 5kW
- stroje (drobná mechanizácia) 5kW
- spolu 10kW

koeficient súčasnosti – potrebný výkon 7 kW pre samotné stavenisko.

Dočasné staveniskové rozvody musia byť realizované tak, aby spĺňali všetky predpisy a normy pre dočasné staveniskové rozvody NN.

Prísun materiálu na stavenisko ako aj odvoz prebytočného materiálu a zeminy zo stavby, prípadne vybúraných hmôt a sute bude vykonávaný automobilovými prostriedkami po existujúcich cestách.



**Podľa cestného zákona a vykonávacej vyhlášky 8/2009 je stavebník povinný očistiť automobily stavby pred vjazdom na verejné komunikácie tak, aby ich tieto neznečisťovali.**

### **Odpadové hospodárstvo**

Pri realizácii výstavby a prevádzky stavby je predpoklad vzniku odpadov. Vzniknuté odpady je potrebné zhromažďovať, ukladať a skladovať vo vhodných priestoroch a nádobách. Pri manipulácii s odpadmi je potrebné dodržiavať všetky platné legislatívne opatrenia pre manipuláciu a nakladanie s odpadmi.

Organizácia a nakladanie s odpadmi vznikajúcimi počas priebehu výstavby a prevádzky stavby sa bude vykonávať v súlade s ustanoveniami Zákona č.79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a právnych predpisov vydaných na jeho vykonanie. Sú to tieto právne predpisy:

Vyhláška MŽP SR č.365/2015 Z.z. ktorou sa ustanovuje katalóg odpadov v znení neskorších predpisov. Všetky odpady budú likvidované v zmysle platnej legislatívy: Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov č.79/2015.

#### Zatriedenie odpadov a množstvá odpadov, spôsob ich likvidácie

V zmysle Vyhlášky Ministerstva životného prostredia SR č. 284 zo dňa 19.7.2001 – príloha č.1, sa predmetné odpady zaraďujú do skupín č. 15 a č. 17 Stavebné odpady a odpady z demolácií.

Spôsob likvidácie odpadov zo stavebnej činnosti

Kód zneškodňovania odpadov podľa prílohy č.2 zákona č. 79/2015 Z.z.:

D1 : Uloženie do zeme alebo na povrchu zeme (napr. skládka odpadov).

#### Odpady vznikajúce počas výstavby

Počas realizácie stavby vzniknú tieto druhy odpadov (kód odpadu, názov odpadu, kategória, kód zneškodnenia odpadov):

03 01 05	piliny, hobliny, odrezky, odpad. drevo	O
15 01 01	obaly z papiera a lepenky	O
15 01 02	obaly z plastov	O
15 01 06	zmiešané obaly	O
16 01 19	plasty	O
17 01 01	betón	O
17 01 07	zmesi betónu, tehál, škridiel, obkladového materiálu a keramiky	
	iné ako v 17 01 06	O
17 02 01	drevo	O
17 03 01	bitúmenové zmesi iné ako v 17 03 01	O
17 04 05	železo a oceľ	O
17 05 03	zemina a kamenivo	O
17 05 05	výkopová zemina	O
17 09 04	zmiešané odpady so stavieb a demolácií	O

Výkopová zemina bude odvezená na skládku, na ul. Zavorská, Trnava, vzdialenej cca 6km. Recyklovateľný odpad a druhotné suroviny (železo a kovy) budú likvidované odvozom do zariadení Zberných surovín a Zberných dvorov. Odstránenie odpadov z čiernych skládok zabezpečí mesto. Počas výstavby budú odpady zhromažďované do veľkoobjemových kontajnerov resp. priamo do vozidiel stavby.

Podľa § 77 ods. 2 zákona č.79/2015 o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov pôvodcom odpadu, ak ide o odpady vznikajúce pri stavebných prácach je právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, pre ktorú sa tieto práce v konečnom štádiu vykonávajú. Pôvodca odpadu zodpovedá za nakladanie s odpadmi podľa zákona a plní povinnosti podľa § 14 zákona t.j.

K termínu kolaudácie investor zabezpečí platné zmluvy so subjektmi oprávnenými na podnikanie v oblasti nakladania s odpadmi o zabezpečení odberu, prepravy a zneškodnenia všetkých v objekte vznikajúcich odpadov.

#### Likvidácia zelene

V zmysle novely 506/2013 Z.z. ktorou sa mení a dopĺňa zákon č. 543/2002 Z.z. o ochrane prírody a krajiny a Vyhlášky č. 24/2003 MŽP, ktorou sa vykonáva Zákon o ochrane prírody a krajiny §47 ods. 4a) sa súhlas na výrub dreviny nevyžaduje:

v rámci zastavaného územia obce na stromy s obvodom kmeňa do 40cm meraným vo výške 130cm nad zemou a súvislé krovité porasty s výmerou do 10m<sup>2</sup>, ak nerastú na území s druhým alebo tretím stupňom ochrany, na cintorínoch alebo ako súčasť verejnej zelene (ods.5)

Pre stromy s obvodom kmeňa nad 40cm a kry nad 10m<sup>2</sup> je potrebné žiadať súhlas na výrub na základe dendrologického prieskumu a drevín.



**Vecný harmonogram časového postupu stavebných prác**

	I. týždeň	II. týždeň	III. týždeň	IV. týždeň	V. týždeň	VI. týždeň	VII. týždeň	VIII. týždeň	IX. týždeň	X. týždeň
1	Pripravné práce	odstránenie povrchových prekážok stavby								
2	Búracie práce	odstránenie konštrukcie v mieste kanalizácie								
3	Zemné práce	výkopové práce v mieste kanalizácie								
4	Konštrukcie	uloženie kanalizačnej siete, vrátane objektov tlakové skúšky kanalizácie, zásep a obrys konštrukcia parkoviška, bez vrchných asf. vrstiev frézovanie asf. povrchu, pokládka geomreže a vrstiev asf. betónu značenie vodotočného dopravného značenia vypratanie staveniska								
5	Dokončovacie práce									

**Poznámka:**  
V VI. týždni uchádzač uvedie počet dní do ukončenia stavby.

#### **PRÍLOHA č.4 – Plán užívania verejnej práce**

Tento manuál obsahuje podmienky užívania stavby, technických prehliadok, údržby a opráv. Jeho dopĺňovanie je možné a za vzniknuté závady, ktoré sú zapríčinené nesprávnym používaním stavby, zhotoviteľ nezodpovedá. Konečné vypracovanie plánu užívania verejnej práce prekontroluje a odsúhlasí projektant stavby spolu so zhotoviteľom. Užívateľ stavby je povinný stanoviť osobu, ktorá bude zodpovedná za riadne užívanie a údržbu verejnej práce podľa vypracovaného a schváleného plánu užívania a za obsluhu zariadení odborne spôsobilými osobami. Kontrola dodržiavania plánu užívania sa uskutočňuje ako vlastnými, tak aj nadriadenými kontrolnými orgánmi užívateľa.

Účelom tohto manuálu je vytvoriť pravidlá na užívanie a údržbu objektu, ktoré zabezpečujú ich maximálnu využiteľnosť v záručnej dobe a počas celej doby životnosti.

##### **Zoznam funkčných objektov na kontrolu:**

- Spevnené plochy
- Chodníky pre peších
- Odvodnenie

##### **PRAVIDLÁ PREHLIADOK VEREJNEJ PRÁCE**

Prehliadky plôch a zariadení bude vykonávať správca plochy a zariadení – mesto Trnava a ním zmluvne poverený subjekt zodpovedný za kontroly a údržbu. Kontroly budú smerovať k hodnoteniu fyzického stavu plôch, a zariadení. Samostatné kontroly budú sledovať znečistenie prostredia a stav zelene. Kontroly budú vyhodnotené a na ich základe sa stanoví kvalita a termín jednotlivých pracovných úkonov. Najzraniteľnejšie časti verejnej práce predstavujú odvodňovacie objekty.

##### **PRAVIDLÁ UŽÍVANIA**

Aby neprišlo k poškodeniu zariadení a plôch stavby, je potrebné dodržiavať nasledovné zásady:

- Pri manipulácii s chemickými a ropnými prostriedkami je nutné postupovať s najväčšou opatrnosťou
- Zvýšiť opatrnosť pri manipulácii s ťažkými a ostrými predmetmi
- Znečistený povrch sa môže čistiť mechanizmami na to určenými
- Na chemické ošetrovanie je dovoľené použiť iba materiály na údržbu v množstvách, ktoré si údržba vyžaduje.

##### **PRAVIDLÁ TECHNICKÝCH PREHLIADOK**

Prehliadky spevnených plôch sa robia v zmysle cestného zákona a technického predpisu TP 08/2013. Orgány štátneho odborného dozoru dbajú na zabezpečenie ochrany pozemných komunikácií a dozerajú, či sa dodržiavajú povinnosti a podmienky užívania pozemných komunikácií ustanovené týmto zákonom, predpismi vydanými na jeho vykonanie, ako aj opatrenia cestných správnych orgánov. Vlastníci a správcovia pozemných komunikácií sú povinní pozemné komunikácie udržiavať v stave zodpovedajúcom účelu, na ktorý sú určené.

Kontroluje sa celistvosť povrchu, plošné poklesy, smerové vybočenie obrubníkov a pod. O prehliadke sa vedie evidencia s uvedením dátumu prehliadky, zistených závadách a spôsobe

odstránenia. *Prehliadky sú bežné, hlavné a mimoriadne.* Čistotu spevnených plôch je potrebné preverovať s ohľadom na ročné obdobie. Rytmus prehliadok určí správca.

### **PRAVIDLÁ ÚDRŽBY A OPRÁV**

Údržbou verejnej práce sa vykonávajú technické zásahy, ktoré spomaľujú starnutie alebo opotrebovanie verejnej práce, resp. sa dosiahne obnova a zlepšenie jej funkcie bez vynaloženia väčších nákladov, vytvárajú sa predpoklady pre bezpečnosť a správnu funkciu jednotlivých stavebných konštrukcií a objektov, zariadení.

Podkladom pre vypracovanie plánu údržby je dokumentácia skutočného vyhotovenia stavby, normy a ukazovatele životnosti jednotlivých konštrukcií.

- Pri poruchách na spevnených plochách je potrebné obrátiť sa na špecializovanú firmu /v čase záručnej doby zhotoviteľa stavby/.
- Spevnené plochy je potrebné pravidelne čistiť a odstraňovať nánosy po dažďoch (min. 5x ročne)
- Dopravné značenie - zvislé značky je potrebné udržiavať v čistote a je potrebné minimálne po zime ich umyť.
- Prevádzkovateľ odvodnenia musí zabezpečiť bežnú a preventívnu údržbu zariadení

Pre zabezpečenie dlhodobej funkčnosti zariadenia ORL a vpustov je potrebné a aj predpísané v určitých časových intervaloch vykonať servisné práce odborným personálom. Pre minimalizovanie prevádzkových nákladov je nutné riešiť hlavne odstránenie odlúčených ropných látok a kalu podľa potreby a likvidáciu firmou s licenciou na nakladanie s nebezpečnými odpadmi.

Údržbou sa hodnota majetku nezvyšuje, nevyžaduje sa súhlas stavebného úradu a zabezpečuje sa bežnou údržbou alebo súvislou údržbou.

Zimnou údržbou zabezpečujú správcovia chodníkov a komunikácií funkčnosť v zimnom období v rozsahu a spôsobom určeným technicko-organizačnými opatreniami, štandardmi a technologickými postupmi odsúhlasenými nadradeným orgánom alebo štábom zimnej údržby, ktorý zriaďuje tento orgán.

**Projektant vzhľadom na návrh odvodnenia do podlažia upozorňuje, že v čase zimnej údržby nepoužívať soli, alebo iné látky, ktoré by mohli spôsobiť nežiaducu infiltráciu do podlažia a tým ho znehodnotiť !!!**

### **KONTROLY TECHNICKÉHO STAVU**

#### **• Bežné vizuálne kontroly**

Početnosť kontroly - 1 až 2x týždenne, najmä prvý deň po víkende alebo voľne, tiež deň pred víkendom alebo voľnom

Predmet kontroly - čistota spevnených plôch a bezprostredného okolia, vyprázdňovanie nádob na odpad, stav povrchu, údržba vpustov (operatívne vyprázdnenie košov)

- **Hlavné kontroly**

Početnosť kontroly - 1x mesačne

Predmet kontroly - podrobnejšia kontrola zameraná na funkčnosť a stabilitu zariadení, najmä z hľadiska opotrebovania, stav povrchu spevnených plôch, údržba odvodňovacích prvkov (servisná činnosť, odstraňovanie porúch, čistenie, výmena tesnení, operatívna výmena nefunkčných prvkov alebo poškodených, pravidelná revízia ORL zariadenia)

- **Ročná hlavná kontrola**

Početnosť kontroly - 1x ročne

Predmet kontroly - celková úroveň povrchov, účinky poveternostných vplyvov, vandalizmus, povrchové úpravy, kontrolu s prevádzkovateľom musí vykonať oprávnená osoba. Pre kontrolu spevnených plôch je potrebné vykonať obhliadku so sledovaním funkčnosti a poruchovosti (zhoršenie priepustnosti, zjazdnosti a bezpečnosti), servisná činnosť a revízia ORL zariadenia.

Prevádzkovateľ je povinný dodržiavať rozvrh kontrol a predmet kontroly. Ak sa počas kontroly zistia vážne nedostatky ohrozujúce bezpečnosť, treba ich bezodkladne odstrániť. Ak to nie je možné, je nutné zabezpečiť ich proti používaniu. Aspoň 1x ročne vyhodnotiť účinnosť opatrení a vykonať ich zmenu v prípade nedostatočnej účinnosti alebo zmeny počas prevádzky zariadenia. O vykonaných opatreniach treba viesť písomné záznamy v prevádzkovom denníku. Tieto dokumenty musia byť k dispozícii v prípade kontroly, údržby alebo opráv.