



V Trnave dňa 28. 1. 2022

Podmienky zadávania zákazky s nízkou hodnotou

podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 917 71 Trnava
IČO: 00313114

Názov predmetu zákazky:

Dodávka kancelárskeho papiera

Predpokladaná hodnota zákazky

57 000,00

Druh postupu

Zákazka s nízkou hodnotou

Druh zákazky

Tovar

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

30197630-1 Papier na tlač alebo iné grafické účely
30192000-1 Kancelárske potreby
30197642-8 Papier na fotokopírovanie a xerografický papier

Miesto dodania predmetu zákazky

Trhová 3, Trnava

Typ zmluvy

Rámcová dohoda

Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky:

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu mesta

Opis predmetu zákazky:

Dodávka multifunkčného kancelárskeho bieleho papiera určeného na tlač:

- A3 300 balíkov/500 listov
- A4 13 700 balíkov/500 listov

Technické parametre kancelárskeho bieleho papiera:

Plošná hmotnosť	g/m ²	ISO 536	80 ± 3,0
Hrúbka	µm	ISO 534	min. 100
Absolútna vlhkosť	%	ISO 287	4,6 ± 0,6
Opacita	%	ISO 2471	92,0 ± 1
Belosť s UV	D65 %	ISO 2470	104 ± 1,5
Belosť CIE		ISO 11475	146 ± 3,0

Technické normy

Výrobok musí spĺňať:

- EN 12281 – Požiadavky na kopírovacie papiere na rozmnožovanie suchým tonerom,
- ISO 9706 – Požiadavky na stálosť.

Požiadavky na uchádzača

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač mal oprávnenie na vykonávanie činnosti v oblasti predmetu zákazky a mal skúsenosti s dodávkou rovnakých alebo obdobných plnení ako je predmet zákazky v nasledovnom rozsahu:

- Za predchádzajúce tri roky od zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk uchádzač musel poskytnúť aspoň dve rovnaké alebo obdobné plnenia ako je predmet zákazky, pričom hodnota aspoň jedného vykonaného plnenia musí byť aspoň vo výške 13 000,- EUR bez DPH.

Obsah ponuky

Uchádzač vloží do systému JOSEPHINE v zmysle pravidiel komunikácie:

1. Doklad o oprávnení na vykonávanie činnosti v oblasti predmetu zákazky (oprávnenie na podnikanie – výpis z obchodného registra, živnostenského registra). **Právnické osoby a fyzické osoby so sídlom, miestom podnikania v Slovenskej republike, zapísané vo vyššie uvedených registroch nemajú povinnosť predkladať výpis z obchodného alebo živnostenského registra**, verejný obstarávateľ overí ich zapísanie prostredníctvom informácií cez portál oversi.gov.sk.
2. Návrh na plnenie kritéria (cenová ponuka) za vykonanie predmetu zákazky s uvedením údajov v štruktúre podľa prílohy č. 2 tohto dokumentu.
3. Písomné vyhlásenie uchádzača podľa prílohy č. 3 tohto dokumentu, že súhlasí s obsahom návrhu rámcovej dohody spolu s čestným vyhlásením, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený končným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
4. Zoznam uskutočnených plnení za predchádzajúce tri roky od zverejnenia výzvy na predkladanie ponúk s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak bol odberateľom verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, uchádzač v zozname uvedie aj odkaz na referenciu evidovanú v evidencii referencií podľa § 12 ZVO, a ak odberateľom nebol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, uchádzač v zozname uvedie telefonický a e-mailový kontakt na zodpovednú osobu odberateľa za účelom overenia si poskytnutia daného plnenia.

Lehota na predkladanie ponuky:

Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk, ktorá je zverejnená vo vestníku verejného obstarávania.

Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

Verejný obstarávateľ vyhodnotí predložené ponuky podľa kritéria, ktorým je najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR s DPH.

Splnenie požiadaviek bude verejný obstarávateľ posudzovať iba u uchádzača, ktorého ponuka sa umiestni na prvom mieste v poradí podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, a to na základe ním predložených dokladov.

Ak by uchádzač, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste v poradí a/alebo jeho ponuka nespĺňali požiadavky verejného obstarávateľa podľa požiadaviek uvedených v tomto dokumente, verejný obstarávateľ môže splnenie týchto požiadaviek preskúmať u ďalšieho uchádzača tak, aby uchádzač, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal požiadavky verejného obstarávateľa podľa tohto dokumentu.

Úspešný uchádzač

Úspešným uchádzačom je ten uchádzač, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste v poradí za predpokladu, že uchádzač spĺňa všetky požiadavky verejného obstarávateľa podľa tohto dokumentu; úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma.

Neúspešným uchádzačom verejný obstarávateľ zašle informáciu, že so svojou ponukou neuspeli spolu s uvedením dôvodu. Uchádzači, ktorí predložia svoje ponuky, nemajú nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli s prípravou a dorúčením ponuky.

Úspešný uchádzač v rámci súčinnosti na uzavretie zmluvy predloží verejnému obstarávateľovi:

- Doklady, ktorými uchádzač preukáže, že výrobok spĺňa požiadavky podľa vyššie uvedených technických parametrov a podľa noriem EN 12281 a ISO 9706.

Ak úspešný uchádzač neposkytne verejnému obstarávateľovi potrebnú súčinnosť na uzavretie zmluvy v lehote primerane určenej verejným obstarávateľom na poskytnutie súčinnosti v rámci výzvy na uzavretie zmluvy, verejný obstarávateľ môže za účelom uzavretia zmluvy osloviť ďalšieho uchádzača v poradí.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo ukončiť tento proces bez zadania zákazky.

Prílohy:

Príloha č. 1: Návrh rámcovej dohody

Príloha č. 2: Návrh na plnenie kritéria – cenová ponuka

Príloha č. 3: Vyhlásenie uchádzača

Mgr. Marek Motyka, v.r.
vedúci odboru