

Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Odvoz a likvidácia odpadu a.s.
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
IČO: 00681300
Kontaktná osoba: Mgr. Slávka Hajčaková
E-mail: hajcakova@olo.sk
Telefón: +421 918 110 143

2. Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky

Názov: Prenájom vozidiel N1
CPV: 34100000-8 Motorové vozidlá

Doplňujúce CPV: 34130000-7 Motorové vozidlá na prepravu tovaru
34136000-9 Dodávkové automobily
34136200-1 Dodávkové automobily skriňové

Druh: Služby
Elektronická aukcia: Áno

3. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je prenájom vozidiel za účelom distribúcie balíkov pre zavedenie zberu kuchynského bioodpadu (K-BRKO) v HM SR Bratislave.

Bližšie vymedzenie predmetu zákazky je v Prílohe č. 1 tejto Výzvy – Technická špecifikácia a v Prílohe č. 1a – Harmonogram rozvozu.

4. Možnosť predloženia variantných riešení

4.1. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. Predpokladaná hodnota zákazky

5.1 Verejný obstarávateľ na predmet zákazky predpokladanú hodnotu zákazky nezverejňuje.

Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom zadaním zákazky podľa § 117 ZVO, ktorého ponuka bude nižšia ako finančný limit uvedený v §5 ods. 3 písm. a) ZVO (t.j. 70 000,00 EUR bez DPH) a zároveň rovnaká alebo vyššia ako finančný limit uvedený v § 1 odst. 14 ZVO (t.j. 5 000,00 EUR bez DPH).

5.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nezaradiť ponuku s návrhom na plnenie kritéria vyšším ako je limit zákazky s nízkou hodnotou do procesu vyhodnotenia ponúk a takúto ponuku neprijatť.

6. Rozdelenie zákazky na časti

Zákazka nie je rozdelená na časti.

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

7. Skupina dodávateľov

7.1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť skupina dodávateľov. Skupina dodávateľov vytvorená na účely účasti v súťaži podľa § 37 ZVO určí v súvislosti s jej účasťou v súťaži vedúceho člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny od verejného obstarávateľa za všetkých členov skupiny a zastupovať všetkých členov skupiny. Členovia skupiny dodávateľov sú vo vzťahu k verejnému obstarávateľovi zaviazaní spoločne a nerozdielne.

7.2. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnom obstarávaní.

7.3. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov verejný obstarávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny uchádzačov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

7.4. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8. Miesto a lehota plnenia predmetu zákazky:

8.1. Miesto plnenia: územie HM SR Bratislava

8.2. Lehota plnenia predmetu zákazky je uvedená v bode 1.1 Zmluvy

9. Obhliadka:

Neuplatňuje sa.

10. Typ zmluvného vzťahu:

10.1. Výsledkom obstarávania bude uzatvorenie Rámcovej zmluvy o nájme dopravného prostriedku (ďalej len „Zmluva“) uzatvorenej podľa § 663 a nasl. a § 721 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“), ktorá tvorí Prílohu č. 3 týchto súťažných podkladov.

10.2. Súčasťou Zmluvy o dielo budú Príloha č. 1 – Technická špecifikácia, Príloha č. 1a – Harmonogram rozvozu, Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritéria a Príloha č. 2a – Položkový rozpočet.

11. Subdodávateľia

11.1. Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

11.2. Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona o VO požaduje od uchádzačov, aby:

- a) v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,

12. Hlavné podmienky financovania :

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov na základe vystavenej objednávky a faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

13. Podmienky účasti uchádzačov:

Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti podľa bodu a) a b) uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou Prílohy č.2 Návrh na plnenie kritérií tejto Výzvy (nie je potrebné predkladať ďalší dokument).

UPOZORNENIE:

Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní - osobné postavenie, predloží každý člen skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej

časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

14. Komunikácia a vysvetľovania:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE. Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.

[Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom. Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č. +421 220 255 999 alebo e-mailom na: houston@proebiz.com.

15. Predkladanie ponúk:

Pôvodná hodnota:

15.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE na adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17386/summary> a to v lehote na predkladanie ponúk do 04.01.2022 - do 10:00 hod. podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve.

Nová hodnota:

15.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE na adrese

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17386/summary> a to v lehote na predkladanie ponúk do 08.02.2022 - do 10:00 hod. podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve.

15.2. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

15.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

15.4. V ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované skenované dokumenty (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený elektronický formulár s „celkovou cenou“ v EUR bez DPH za celý predmet zákazky.

15.5. Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 13 tejto Výzvy. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do procesu vyhodnocovania ponúk.

16. Obsah ponuky:

16.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať riadne vyplnené a podpísané doklady, dokumenty a vyhlásenia tak ako je uvedené v tejto Výzve.

16.1.1 Návrh na plnenie kritéria (príloha č. 2) Záujemca zároveň vyplní návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponuky aj v elektronickom systéme JOSEPHINE v časti „Ponuky“,

16.1.2 Položkový rozpočet (príloha č. 2a) Záujemca vyplní v prílohe č. 2a jednotkové ceny za daný typ ponúkaného vozidla v jednotlivých mesiacoch. Celková cena bude prepočítaná automaticky.

16.1.3 Návrh Zmluvy (príloha č. 3) s uvedením identifikačných údajov uchádzača a označením v bode 1.4 zmluvy, či uchádzač súhlasí/nesúhlasí s osobitnými ustanoveniami o zasielaní faktúry v elektronickej podobe. Návrh zmluvy nie je dovolené bez upovedomenia a písomného súhlasu akokoľvek pozmeňovať a prepisovať.

16.1.4 Čestné vyhlásenie uchádzača – Formulár č. 1 Výzvy, že predmet zákazky vykoná vlastnými kapacitami alebo uvedie podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok (ak sú známi);

16.1.5 Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov – Formulár č. 2 Výzvy podpísaný splnomocnenou osobou podľa formulára č. 3 a to v prípade, ak ponuku bude predkladať

skupina dodávateľov (ak sa uplatňuje);

16.1.6 Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov – Formulár č. 3 Výzvy, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny (ak sa uplatňuje);

16.1.7 Splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Vyžaduje sa, aby podpis splnomocniteľa bol úradne overený. Scan plnomocenstva predkladá uchádzač ako súčasť ponuky.

16.2. Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov.

17. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

17.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena, t.j. najnižšia celková cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách bez DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

Uchádzačom uvedená ponuková cena je maximálna a nemožno ju navýšiť. Uchádzač musí pri jej stanovení zohľadniť všetky náklady na poskytnutie celého plnenia, ktoré je predmetom zákazky v rozsahu ako je to uvedené v bode 1 Technická špecifikácia tejto Výzvy.

Uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií uvedie cenu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.

17.2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty.

17.3. Ponúknutá cena bude počas trvania rámcovej zmluvy pevnou cenou a bude obsahovať všetky náklady úspešného uchádzača potrebné na splnenie predmetu zákazky.

17.4. Ak **uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní obstarávateľa**. Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

17.5. V prípade rovnosti ponukových cien viacerých ponúk umiestnených na prvom mieste budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí ponúkli najnižšiu cenu, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň, upravili smerom nadol svoju cenu, prípadne potvrdili jej aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

18. Ochrana osobných údajov:

Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“).

Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z GDPR a zo zákona o ochrane osobných údajov.

19. Ďalšie informácie:

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikateľ nie staršieho ako tri mesiace – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najlepším návrhom na plnenie kritérií nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti. V prípade, že uchádzač s najnižšou ponukovou cenou predloží doklady ktoré nezodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa, prípadne nepredloží požadované doklady v stanovenom termíne, bude toto verejný obstarávateľ považovať za nespĺnenie podmienky účasti a bude postupovať v súlade s písm. a) tohto bodu.
- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť žiadnu ponuku a súťaž kedykoľvek zrušiť.
- d) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – **JOSEPHINE**.
- e) Uchádzačom v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli pri príprave a predkladaní ponúk.

20. Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

UPOZORNENIE

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku s dostatočným časovým predstihom.

V Bratislava, dňa 31.01.2022

Mgr. Slávka Hajčaková
operatívny nákupca

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Technická špecifikácia
- Príloha č. 1a – Harmonogram rozvozu
- Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 2a – Položkový rozpočet
- Príloha č. 3 – Rámcová zmluva o nájme dopravného prostriedku
- Formulár č. 1 - Čestné vyhlásenie uchádzača
- Formulár č. 2 - Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov
- Formulár č. 3 - Plná moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov