

**Verejný obstarávateľ: Mesto Banská Štiavnica
Radničné námestie 1, 969 24 Banská Štiavnica**

Evidenčné číslo: 639/2018/RRaMV



Verejné obstarávanie

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na podlimitnú zákazku uskutočnenú postupom podľa § 113 na dodanie tovaru

Predmet zákazky:

„Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka“

**OPRAVA SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV – 12.12.2018
ČASŤ D – Opis predmetu zákazky, Logický celok č. 2 – SW, položka č. 6**

Za verejného obstarávateľa:

Mgr. Nadežda Babiaková
primátorka mesta

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

Mgr. Petra Ďurkovičová
osoba poverená verejným
obstarávaním

Za realizátora verejného obstarávania:

Ing. Tomáš Tóth
výkonný riaditeľ
Slovenské centrum obstarávania, o.z.

OBSAH

ČASŤ A – POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY	5
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA.....	6
2. PREDMET ZÁKAZKY	6
3. VARIANTNÉ RIEŠENIA A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY	7
4. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	8
5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV	8
6. ZÁKAZKA	8
7. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK	9
8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM	9
9. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	11
10. OBHLIADKA MIESTA DODANIA ZÁKAZKY	12
11. JAZYK PONUKY	12
12. VYHOTOVENIE PONUKY	12
13. OBSAH PONUKY	13
14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	14
15. NÁKLADY NA PONUKU	14
16. ZÁBEZPEKA.....	14
17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU	15
18. DEFINOVANIE PONUKY A JEJ PREDLOŽENIE	15
19. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK	17
20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY	17
21. OTVÁRANIE PONÚK	17
22. PRESKÚMANIE PONÚK, VYSVETĽOVANIE	17
23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI	18
24. VYHODNOTENIE PONÚK	19

25.	KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	20
26.	PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE.....	20
27.	OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK	20
28.	UZAVRETIE ZMLUVY	21
29.	ZRUŠENIE SÚŤAŽE	22
30.	REVÍZNE POSTUPY	23
31.	DÔVERNOSŤ A ETICKÉ POSTUPY	23
32.	SUBDODÁVATELIA	24
33.	ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	24
34.	VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCIÍ JOSEPHINE	25
	ČASŤ B - PODMIENKY ÚČASTI	26
	ČASŤ C - KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK	31
	ČASŤ D - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	33
	ČASŤ E – SPÔSOB URČENIA CENY	72
	ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY	74
	ZMLUVA O DODANÍ TOVARU	75
	ČASŤ F - ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA	89
	ČASŤ G – JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT (JED)	93
	PRÍLOHA Č. 1 - NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ	95
	PRÍLOHA Č. 2 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SUBDODÁVATEĽOCH	108
	PRÍLOHA Č. 3 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE.....	109
	PRÍLOHA Č. 4 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE.....	110

ÚVOD

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk obstarávania (ďalej len "výzva"), ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/záujemca dôkladne preskúma a rešpektuje všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve.

Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom podlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“ v príslušnom gramatickom tvare) **na dodanie tovaru.**

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva. Zároveň vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.

ČASŤ A – POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Uchádzač vypracuje a predloží svoju ponuku v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, podľa pokynov verejného obstarávateľa uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. V procese verejného obstarávania bude dodržiavať zákon o verejnom obstarávaní, podmienky stanovené v súťažných podkladoch a Etický kódex uchádzača.

Časť I.
Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Verejný obstarávateľ:	Mesto Banská Štiavnica
Sídlo:	Radničné námestie 1, 969 24 Banská Štiavnica
Krajina:	Slovenská republika
IČO:	00 320 501
DIČ:	202 110 7308
Štatutárny orgán:	Mgr. Nadežda Babiaková, primátorka mesta
Bankové spojenie:	VÚB a.s.
Číslo účtu/IBAN:	SK 69 0200 0000 0026 0458 2856
Kontaktná osoba:	Mgr. Silvia Šujanová
Telefón:	+421 456949622
E-mail:	silvia.sujanova@banskastiavnica.sk
Internetová adresa:	http://www.banskastiavnica.sk/index.html

1.1 Realizátor verejného obstarávania

Názov organizácie:	Slovenské centrum obstarávania, o. z.
Adresa kontaktného miesta:	Hurbanovo námestie 46, 972 01 Bojnice
Krajina:	Slovenská republika
Kontaktná osoba 1:	Mgr. Petra Ďurkovičová
Telefón:	+421 914 322 930
E-mail:	durkovicova@i.sco.sk
Kontaktná osoba 2:	Ing. Tomáš Tóth
Telefón:	+421 911 803 105
E-mail:	toth@i-sco.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu obstarávania: **„Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka“**

2.2 Kód predmetu zákazky podľa platných klasifikácií:

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

39162200-7 Učebné pomôcky a zariadenia

Doplňujúce CPV kódy:

38652120-7 Videoprojektory

30213000-5 Osobné počítače

30232100-5 Tlačiarne a zapisovače

48821000-9 Sieťové servery

32421000-0 Kabeláž siete
30195000-2 Tabule
30213200-7 Tabletový počítač
30216130-6 Snímače čiarového kódu
32324000-0 Televízory
32333400-0 Videoprehrávače
48614000-5 Systémy zberu údajov
48190000-6 Softvérový balík pre oblasť vzdelávania
48624000-8 Softvérový balík pre operačný systém osobného počítača (PC)
39160000-1 Školský nábytok
39155000-3 Nábytok pre knižnice
39180000-7 Laboratórny nábytok
39162000-5 Vzdelávacie vybavenie
39162200-7 Učebné pomôcky a zariadenia

2.3 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **112 284,19 Eur bez DPH.**

Predpokladaná hodnota časti 1 – IKT zariadenia: 23 044,65 € bez DPH

Predpokladaná hodnota časti 2 – Software: 4 624,17 € bez PDH

Predpokladaná hodnota časti 3 – Nábytok do učební: 30 045,92 € bez DPH

Predpokladaná hodnota časti 4 – Učebné pomôcky: 54 567,44 € bez DPH

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ponuku uchádzača, ktorá prekročí výšku finančných prostriedkov, ktoré má verejný obstarávateľ na tento účel vyčlenené. Táto suma je zhodná s výškou predpokladanej hodnoty zákazky.

2.4 Druh zákazky: podlimitná zákazka na dodanie tovaru uskutočnená postupom podľa § 113 bez použitia elektronickej aukcie.

2.5 Predmetom zákazky je zlepšenie technického a materiálového vybavenia základnej školy, posilnenie významu primárneho vzdelávania a zabezpečenia primeraných podmienok pre jej rozvoj. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je v časti D - Opis predmetu zákazky.

3. VARIANTNÉ RIEŠENIA A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia.

3.2 Predmet zákazky je rozdelený na 4 (štyri) časti. Uchádzačom sa umožňuje predložiť ponuku **na ľubovoľný počet častí**. Ponuky je možné predkladať na jednu, dve, tri alebo na štyri časti. Zákazka je rozdelená na časti, pretože tieto časti zákazky sú oddeliteľné a objektívne tvoria funkčne deliteľné časti. Časti zákazky netvoria ucelený funkčný celok. Spojenie týchto častí do jednej časti by bolo nevhodné a nevýhodné pre verejného obstarávateľa.

ČASŤ 1: IKT zariadenia

ČASŤ 2: Software

ČASŤ 3: Nábytok do učební

ČASŤ 4: Učebné pomôcky

4. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

4.1 Miesto dodania predmetu zákazky: **Základná škola Jozefa Horáka, P. Dobšinského 17, 969 01 Banská Štiavnica.**

4.2 Termín dodania/plnenia, trvanie zmluvy alebo lehota ukončenia plnenia je: **01/2019 – 05/2019 (podľa harmonogramu v projekte).**

V prípade, ak podmienky nadobudnutia účinnosti uvedené v bode 28.12 nebudú kumulatívne splnené, zmluva o dodaní tovaru, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania (pre každý logický celok samostatne), nenadobudne účinnosť a objednávatel' je od takto uzatvorenej zmluvy oprávnený odstúpiť bez akejkoľvek sankcie.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1 Verejný obstarávateľ predpokladá, že predmet zákazky bude financovaný z Kohézneho fondu, štátneho rozpočtu a rozpočtu verejného obstarávateľa. Úhrady budú realizované formou bezhotovostného platobného styku.

Na základe zmluvy o poskytnutí NFP č. IROP –Z-302021I766-222-13, pre projekt s názvom: „Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice Základnej školy Jozefa Horáka“

Kód ITMS2014+: NFP3020201766

Kód výzvy: IROP-PO2-SC222-2016-13

Operačný program: Integrovaný regionálny operačný program

Prioritná os: 2

Špecifický cieľ: 2.2.2 Zlepšenie kľúčových kompetencií žiakov základných škôl

Fond: Európsky fond regionálneho rozvoja

5.2 Verejný obstarávateľ nebude na predmet zákazky poskytovať preddavkové platby.

6. ZÁKAZKA

6.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dodaní tovaru (ďalej len „zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare) s úspešným uchádzačom podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších právnych predpisov **pre každý logický celok samostatne.**

6.2 Podrobné vymedzenie obchodných podmienok tvorí Časť F - Obchodné podmienky.

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponuky plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.

7.2 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.12.2019**.

7.3 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk.

7.4 Ak sa verejné obstarávanie uskutočňuje v rámci projektu, podlieha kontrole poskytovateľa nenávratného finančného príspevku. Financovanie predmetu zákazky sa uskutočňuje v súlade so zmluvou o NFP (nenávratnom finančnom príspevku), na základe ktorej sa realizujú aj kontrolné mechanizmy. V prípade, že sa termíny procesu kontroly predĺžia, verejný obstarávateľ primerane predĺži aj lehotu viazanosti ponúk.

7.5 Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a súčasne formou oznámenia v profile verejného obstarávateľa. Zároveň bude predĺženie lehoty uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

7.6 V prípade, ak uchádzač nebude súhlasiť s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky cez systém JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>). V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy resp. oznámenia podľa bodu 7.4., má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.

Časť II.

Komunikácia a vysvetlenie

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČOM ALEBO ZÁUJEMCOM

8.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

8.3 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

8.5 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

8.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

8.7 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

8.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

8.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

8.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty

v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE. Zároveň budú súťažné podklady zverejnené v príslušnej časti na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

8.7 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom / uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.

9. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

9.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://josephine.proebiz.com/>.

9.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

9.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.

9.4 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní, ktoré sa doručujú listinne do podateľne v sídle verejného obstarávateľa.

9.5 Zájemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie. Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi v písomnej forme v termíne **najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk**. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.

9.6 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

9.7 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak:

- vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 9.5 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
- v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.

9.8 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, zájemca alebo uchádzač

nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10. OBHLIADKA MIESTA DODANIA ZÁKAZKY

10.1 Obhliadka miesta dodania tovaru nie je nutná.

Časť III. Príprava ponuky

11. JAZYK PONUKY

11.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

12. VYHOTOVENIE PONUKY

12.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie, pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom, bez určovania svojich osobitných podmienok.

12.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk, podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

12.3 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

12.4 V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. **Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.**

12.5 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

12.6 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia, prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

13. OBSAH PONUKY

13.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov.

13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, pokiaľ nie je určené inak.

13.3 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

13.4 V prípade skupiny uchádzačov musí byť vystavená **plná moc** pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami, oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny.

13.5 Verejný obstarávateľ **odporúča** uchádzačom predložiť verejnému obstarávateľovi **Obsah ponuky**, t. j. zoznam predložených dokladov a dokumentov s číslom strany, kde sa predmetný doklad alebo dokument nachádza, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (ďalej len „oprávnenou osobou uchádzača“). Odporúča sa, aby všetky strany ponuky boli parafované oprávnenou osobou uchádzača a očíslované vzostupne od strany 1 po stranu x.

13.6 Verejný obstarávateľ **odporúča** predložiť **Identifikačné údaje uchádzača obsahujúce:** obchodný názov, adresu sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko a funkciu štatutárneho zástupcu uchádzača, IČO, DIČ, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mailovú adresu, internetovú adresu. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento doklad musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny.

13.7 **Uchádzač vo svojej ponuke taktiež predkladá:**

- a. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B - Podmienky účasti.**
- b. **Návrh kúpnej zmluvy pre konkrétny logický celok. Uchádzač do návrhu uvádza ceny.** Ako cena uchádzača v návrhu zmluvy bude považovaná cena v súlade s návrhom na plnenie kritérií, ktorý bude predložený v ponuke. Súčasťou návrhu zmluvy musia byť aj relevantné prílohy zmluvy (teda také prílohy, ktoré je možné predložiť v lehote na predkladanie ponúk).
- c. Detailný popis a technickú špecifikáciu každého ponúkaného zariadenia/techniky.
- d. Návrh uchádzača na plnenie jednotlivých kritérií (Príloha č. 1) podpísaný oprávnenou

osobou uchádzača.

- e. Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie o subdodávateľoch.
- f. Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača.
- g. Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie o pracovných kapacitách.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Cena za predmet obstarávania musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

14.2 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhnutú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- Navrhovaná zmluvná cena bez DPH
- Sadzba DPH a výška DPH
- Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní v ponuke.

14.3 V cene musia byť zahrnuté všetky náklady uchádzača spojené s predmetom obstarávania.

Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena v ponuke musí byť maximálna, vyjadrená v eurách a zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

15. NÁKLADY NA PONUKU

15.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania tejto zákazky.

15.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 1.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

15.3 Nevybratie uchádzača za dodávateľa tovaru nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

16. ZÁBEZPEKA

16.1 Zábezpeka ponuky sa nepožaduje.

Časť IV.
Predkladanie ponuky

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1 Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť právny subjekt. Z dokumentácie preukazujúcej vznik právneho subjektu musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia subjektu ručia za záväzky subjektu spoločne a nerozdielne.

17.2 Uchádzač musí splniť podmienky účasti uvedené v týchto súťažných podkladoch.

18. DEFINOVANIE PONUKY A JEJ PREDLOŽENIE

18.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako jeden z členov skupiny. Fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá za seba predloží ponuku, nemôže súčasne predložiť inú ponuku ako člen skupiny.

18.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

18.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

18.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

18.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na ... desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

18.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

18.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

18.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

18.9 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

18.10 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

18.11 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi:

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE, a to v pracovných dňoch v čase 8 – 16 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle **3 pracovné dni** a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné verejné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

18.12 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie elektronického formulára s celkovou cenou za predmet zákazky.

19. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

19.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.

19.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 14.12.2018 o 10:00 hod.**

19.3 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 19.2 sa elektronicky neotvorí.

20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

21. OTVÁRANIE PONÚK

21.1 Otváranie ponúk, ktoré je verejné, sa uskutoční v mieste a čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk/oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

21.2 Verejný obstarávateľ je povinný umožniť účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, a ktorých ponuka nebola vylúčená. Otváranie ponúk je verejné a zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom zasiela do piatich dní odo dňa otvárania časti ponúk.

21.3 Otváranie ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa pred otváraním ponúk preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Osoba oprávnená zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikateľ. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie v zmysle ZVO.

22. PRESKÚMANIE PONÚK, VYSVETĽOVANIE

22.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.

22.2 Ponuky uchádzačov, ktorí nebudú spĺňať podmienky účasti, predložia neplatné doklady alebo poskytnú nepravdivé alebo skreslené informácie, budú z verejného obstarávania **vylúčené**. Neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti, sú neúplné alebo sú poškodené, nečitateľné alebo pozmenené.

22.3 Komisia na vyhodnotenie ponúk môže požiadať uchádzačov o písomné vysvetlenie ponúk pred ich konečným vyhodnotením. Nesmie však vyzývať ani prijať ponuku uchádzača na zmenu, ktorou by sa ponuka zvýhodnila. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

22.4 Zodpovednosť za údaje uvedené v ponuke nesie uchádzač. Komisia na vyhodnotenie ponúk vyzve uchádzača na opravu zrejmých chýb v písaní a počítaní.

22.5 O potrebe vysvetlenia ponuky komisia upovedomí uchádzača bezodkladne.

22.6 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 zákona.

22.7 O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne upovedomený.

23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na posúdení splnenia podmienok týkajúcich sa osobného postavenia, majetkovej účasti, finančného a ekonomického postavenia a technickej a odbornej spôsobilosti podľa časti B - Podmienky účasti týchto súťažných podkladov.

23.2 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť. Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov. Doklady musia byť predložené ako originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti.

23.3 Uchádzač je povinný doručiť vysvetlenie alebo doplnenie dokladov verejnému obstarávateľovi podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

23.4 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 zákona a § 152 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

23.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o verejnom obstarávaní.

23.6 V zmysle § 152 ods. 5 zákona verejný obstarávateľ je bez ohľadu na § 152 ods. 4 zákona oprávnený od uchádzača dodatočne vyžiadať doklad podľa § 32 ods. 2 písm. b) a c) zákona.

23.7 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

23.8 Doklady na preukázanie splnenia podmienky účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

24. VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Na proces vyhodnocovania ponúk budú aplikované postupy v zmysle § 53 zákona.

24.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré neboli z verejného obstarávania vylúčené.

24.3 Komisia vyhodnocuje ponuky samostatne v každej časti predmetu zákazky, podľa podmienok určených vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmetu zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

24.4 Uchádzač predkladá technické špecifikácie na každý stroj/zariadenie, aby komisia na vyhodnotenie ponúk mohla jednoznačne vyhodnotiť resp. posúdiť, či ide v prípade predloženia ekvivalentu o tovar rovnakého charakteru s dodržaním minimálnych požiadaviek alebo zlepšením.

24.5 Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude podľa bodu 8. týchto súťažných podkladov.

24.6 Pravidlá na vyhodnocovanie ponúk sú uvedené v bode 25. Následne v súlade s § 55 ZVO komisia vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZVO u uchádzača, ktorý sa predbežne umiestnil na 1. mieste.

24.7 Poradie ponúk bude zostavené nasledovne:

- na prvom mieste sa umiestni uchádzač, ktorý ponúkol najnižšiu cenu, jeho ponuka bude úspešná,
- ponuka s druhou najnižšou cenou bude označená ako druhá, ponuka s tretou najnižšou

cenou bude označená ako tretia atď., tieto ponuky budú identifikované ako neúspešné.

24.8 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

24.9 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

24.10 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

25. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

25.1 Ponuky budú vyhodnocované podľa stanovených kritérií na základe **ekonomicky najvýhodnejšej ponuky**.

25.2 Podrobný opis uplatnenia kritérií je v časti C - Kritériá na vyhodnotenie ponúk.

25.3 Pravidlá uplatnenia stanovených kritérií na vyhodnotenie ponúk sú nasledujúce:

Uchádzač, ktorého súčet dosiahnutých bodov za jednotlivé kritéria na vyhodnotenie ponúk bude po vyhodnotení ponúk najvyšší, umiestni sa na 1. mieste. Na ďalších miestach sa umiestnia uchádzači, ktorí dosiahli nižší súčet bodov za kritériá na vyhodnotenie ponúk, a to vzostupne podľa súčtu dosiahnutých bodov.

26. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

26.1 Elektronická aukcia sa nepoužije.

Časť VI. Prijatie ponuky

27. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

27.1 V prípade podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí podľa § 55 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

27.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 27.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne

oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

27.3 Všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali bude doručená písomná informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že sa jeho ponuka prijíma. Neúspešným uchádzačom bude oznámená identifikácia úspešného uchádzača, informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka.

28. UZAVRETIE ZMLUVY

28.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

28.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

28.3 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

28.4 V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 zákona o verejnom obstarávaní.

28.5 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

28.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa odseku 8, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

28.7 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu

s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

28.8 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

28.9 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, oznámení použitom ako výzva na súťaž alebo v oznámení o koncesii určiť, že lehota podľa § 56 ods. 8, 10 a 11 je dlhšia ako 10 pracovných dní.

28.10 Na proces uzavretia zmluvy sa aplikujú postupy v zmysle § 56 zákona.

28.11 Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

28.12 Zmluva uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobudne účinnosť jej zverejnením na webovom sídle objednávateľa v zmysle §47a Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. a zároveň kumulatívnym splnením nasledovných podmienok, o splnení ktorých bude objednávateľ bezodkladne písomne informovať zhotoviteľa:

- a) schválenie zákazky v rámci kontroly verejného obstarávania zo strany riadiaceho orgánu (RO), t.j. doručenie správy z kontroly VO objednávateľovi, a
- b) schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP) a podpísaním zmluvy o poskytnutí NFP.

Obe podmienky musia byť splnené kumulatívne.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

29. ZRUŠENIE SÚŤAŽE

29.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky ak:

- ani jeden uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- nedostal ani jednu ponuku,
- ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá podmienkam uvedeným v súťažných podkladoch a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona o verejnom obstarávaní,
- jeho zrušenie nariadil Úrad pre verejné obstarávanie.

Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto

zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania alebo ak nebolo predložených viac než dve ponuky. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil použitý postup zadávania zákazky, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo použitý postup nezrušil.

29.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

Časť VIII. Revízne postupy

30. REVÍZNE POSTUPY

30.1 Uchádzač alebo záujemca, ktorý sa domnieva, že postupom verejného obstarávateľa boli alebo mohli byť jeho práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môže podľa § 163 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní využiť revízne postupy.

30.2 Konanie o námietkach upravuje § 171 až § 179 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť IX. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

31. DÔVERNOSŤ A ETICKÉ POSTUPY

31.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia poverení štatutárnym zástupcom na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

31.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

31.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.

31.4 Súťažné podklady sú duševným vlastníctvom verejného obstarávateľa a môžu byť použité len na potreby vypracovania predmetnej ponuky.

32. SUBDODÁVATELIA

32.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby:

32.1.1 uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok,

32.1.2 navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť. Uchádzač v ponuke predloží doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa predchádzajúcej vety, navrhovanými subdodávateľmi. Doklady na preukázanie podmienok účasti sa predkladajú ako originály alebo úradne overené kópie, pokiaľ nie je uvedené inak.

32.2 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 32.1.2 týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

32.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

32.4 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, musí subdodávateľ, ktorého sa návrh na zmenu týka, spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia. Úspešný uchádzač je povinný verejnému obstarávateľovi najneskôr tri (3) pracovné dni pred zmenou subdodávateľa, predložiť písomné oznámenie o zmene subdodávateľa, ktoré bude obsahovať minimálne: podiel zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľovi, konkrétnu časť dodávky, ktorú má subdodávateľ dodať, identifikačné údaje navrhovaného subdodávateľa vrátane údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia a preukázanie, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť X.

Záverečné ustanovenia

33. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

33.1 Skutočnosti uvedené v súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk platia pre všetky časti zákazky, pokiaľ nie je v súťažných podkladoch alebo vo výzve uvedené inak.

33.2 V použitom postupe verejného obstarávania platia pre ostatné ustanovenia neupravené týmito SP príslušné ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní a ostatných relevantných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

34. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE K WEBOVEJ APLIKÁCIÍ JOSEPHINE

34.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

34.2 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov: - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia, - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo - Google Chrome.

ČASŤ B - PODMIENKY ÚČASTI

Splnenie podmienok účasti možno preukázať podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.

Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne osvedčené kópie originálnych dokladov nie staršie ako 3 mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, ak nie je uvedené inak.

I. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní

1. Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

2. Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa odseku 1:

- písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

- písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,
- písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

3. Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia uvedených v odseku 1. písm. a) až f), **zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov**. Uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 2 zákona.

4. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 zákona za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

5. Splnenie podmienky účasti možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona - jednotným európskym dokumentom (ďalej len "JED"). Na účely zákona je JED dokumentom, ktorým hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na splnenie podmienok účasti určené verejným obstarávateľom. Doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti nahradené JED-om predkladá verejnému obstarávateľovi uchádzač podľa § 39 ods. 6 zákona. Podrobnosti k týmto základným požiadavkám sú uvedené v súťažných podkladoch.

6. Ak uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky nedokáže doložiť doklady požadované v tejto časti, lebo ich krajina jeho sídla nevydáva a krajina jeho sídla nevydáva ani rovnocenné doklady podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, môže ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v krajine jeho sídla.

7. Uchádzač so sídlom v členskom štáte inom ako Slovenská republika môže nahradiť čestné vyhlásenie podľa predchádzajúceho odseku vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v krajine pôvodu alebo v krajine sídla uchádzača, ak právo tohto členského štátu neupravuje inštitút čestného vyhlásenia.

II. Podmienky týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní

1. Uchádzač finančné a ekonomické postavenie preukáže podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona. č. 343/2015 Z. z. :

predložením písomného vyjadrenia alebo ekvivalentného dokladu od banky alebo pobočky banky alebo zahraničnej banky alebo pobočky zahraničnej banky (ďalej len "banka" v príslušnom gramatickom tvare) o schopnosti uchádzača plniť si svoje finančné záväzky, ktoré/ý musí obsahovať informáciu o tom, že uchádzač nie je a nebol v nepovolenom debete, v

případe splácania úveru dodržiava splátkový kalendár a že jeho účet nie je a nebol predmetom blokácie alebo exekúcie.

Vyjadrenie uchádzač predkladá zo všetkých bánk, v ktorých má vedené účty, s čestným prehlásením (podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača), v ktorom uvedie, že v iných bankách nemá vedené peňažné účty. Vyjadrenie banky musí byť predložené ako originál alebo úradne osvedčená fotokópia a nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. V predmetnom vyjadrení banka potvrdí, že uchádzač za predchádzajúce tri (3) roky, resp. za tie roky, za ktoré je možné vyjadrenie banky vyhotoviť v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti/zriadenia účtu, až ku dňu vystavenia vyjadrenia banky, nie je a nebol v nepovolenom debete, v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár, jeho účet nie je a nebol predmetom blokácie alebo exekúcie. Za predchádzajúce obdobie sa pre účely tejto zákazky považujú tri (3) roky (36 mesiacov) predchádzajúce dňu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku verejného obstarávania.

Odôvodnenie primeranosti: Stanovením danej podmienky účasti sa skúma schopnosť uchádzača plniť si finančné záväzky a finančná stabilita uchádzača. Vyjadrenie banky, resp. ekvivalentný doklad má byť zárukou solventnosti a finančnej stability uchádzača počas plnenia predmetu zákazky. Z uchádzačových predkladaných dokladov preukazujúcich splnenie podmienky účasti podľa § 33 zákona musí byť zrejmé splnenie vyššie identifikovanej požadovanej minimálnej úrovne a rovnako musí byť zrejmé, že preukazovanie sa týka osoby uchádzača. Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov, pokiaľ nie je uvedené inak.

2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne.

3. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

III. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní

Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač podľa:

1. **k § 34 ods. 1 písm. a)** zoznamom dodávok tovaru alebo poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona.

Za predchádzajúce tri roky sa na účely tejto zákazky považujú tri roky predchádzajúce dňu, ktorý je posledným dňom lehoty na predkladanie ponúk (ktorého skončením uplynie lehota na predkladanie ponúk) v zmysle oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Ak uchádzač predloží ponuku na **časť 1: IKT zariadenia**, verejný obstarávateľ požaduje preukázať, že v definovanom období (t. j. 3 roky odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania) dodal uchádzač v **minimálnej kumulatívnej hodnote 15 000,00 EUR bez DPH** tovar rovnakého alebo podobného charakteru (opísané v časti D - Opis predmetu zákazky) ako je predmet tejto zákazky na časť 1.

Ak uchádzač predloží ponuku na **časť 2: Software**, verejný obstarávateľ požaduje preukázať, že v definovanom období (t. j. 3 roky odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania) dodal uchádzač v **minimálnej kumulatívnej hodnote 3 000,00 EUR bez DPH** tovar rovnakého alebo podobného charakteru (opísaný v časti D – Opis predmetu zákazky) ako je predmet tejto zákazky na časť 2.

Ak uchádzač predloží ponuku na **časť 3: Nábytok do učební**, verejný obstarávateľ požaduje preukázať, že v definovanom období (t. j. 3 roky odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania) dodal uchádzač v **minimálnej kumulatívnej hodnote 20 000,00 bez DPH** tovar rovnakého alebo podobného charakteru (Kontajnery opísané v časti D – Opis predmetu zákazky) ako je predmet tejto zákazky na časť 3.

Ak uchádzač predloží ponuku na **časť 4: Učebné pomôcky**, verejný obstarávateľ požaduje preukázať, že v definovanom období (t. j. 3 roky odo dňa vyhlásenia tohto verejného obstarávania) dodal uchádzač v **minimálnej kumulatívnej hodnote 40 000,00 EUR bez DPH** tovar rovnakého alebo podobného charakteru (opísaný v časti D – Opis predmetu zákazky) ako je predmet tejto zákazky na časť 4.

2. k § 34 ods. 1 písm. m) zákona:

Uchádzač predloží opis zariadení, ktoré uchádzač ponúka, z ktorých si bude možné overiť požadované funkčné a výkonnostné parametre predmetu zákazky. Uchádzač môže túto podmienku splniť aj predložením oficiálnych propagačných materiálov vydaných výrobcom k ponúkaným strojom, zariadeniam, tovarom.

3. **k § 34 ods. 3 zákona** - Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej

spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

4. Pri sumách uvedených v inej mene ako v EUR sa použije pri prepočte z inej meny na EUR kurz inej meny k EUR uvedený v kurzovom lístku ECB, zverejnený Národnou bankou Slovenska v deň zverejnenia oznámenia vo Vestníku verejného obstarávania a ak to nie je možné, potom v najbližší predchádzajúci deň pred dňom zverejnenia oznámenia vo Vestníku verejného obstarávania.

ČASŤ C - KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK

1. Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa § 44 ods. 1 zákona, t.j. na základe **ekonomicky najvýhodnejšej ponuky**.
2. Kritériá, na základe ktorých sa budú vyhodnocovať ponuky podľa poradia dôležitosti a ich relatívne váhy, sú nasledovné:

Kritérium č. 1 - Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH, relatívna váha kritéria 80,00 % (max. 80,00 bodov)

Pod celkovou cenou sa rozumie cena za predmet zákazky „**Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice Základnej školy Jozefa Horáka.**“

Celková cena za predmet zákazky sa vypočíta ako súčet súčinov jednotkových cien s DPH a stanoveného počtu merných jednotiek za všetky položky predmetu obstarávania.

Jednotkové ceny možno zadávať číslom najviac na 2 (dve) desatinné miesta väčším ako 0,00.

Za kritérium č. 1 bude ponuke pridelených maximálne **80,00 bodov** najnižšej ponuke (B1max). Ostatným ponukám budú pridelené body na 2 desatinné miesta za kritérium č. 1 (B1) podľa vzorca:

$$B1 = K1min / K1x * B1max$$

K1min – najlepšia (najnižšia) ponuka kritéria č. 1; B1max – maximálny počet bodov za kritérium č. 1; K1x – ponuka kritéria č. 1

Kritérium č. 2 - Rýchlosť dodania predmetu zákazky v kalendárnych dňoch, relatívna váha kritéria 20,00 % (max. 20,00 bodov)

Rýchlosťou dodania sa rozumie čas v kalendárnych dňoch odo dňa prijatia objednávky na predmet zákazky.

Kritérium je potrebné zadávať celým číslom od 1.

Za kritérium č. 2 bude ponuke pridelených maximálne **20,00 bodov** najnižšej ponuke (B2max). Ostatným ponukám budú pridelené body na 2 desatinné miesta za kritérium č. 2 (B2) podľa vzorca:

$$B2 = K2min / K2x * B2max$$

K2min – najlepšia (najnižšia) ponuka kritéria č. 2; B2max – maximálny počet bodov za kritérium č. 2; K2x – ponuka kritéria č. 2

Ekonomicky najvýhodnejšou ponukou sa stáva ponuka, ktorej súčet bodových hodnotení podľa kritérií č. 1 a č. 2 na hodnotenie ponúk dosiahne najvyššiu bodovú hodnotu.

V prípade rovnosti bodov sa ako dodatočné kritérium použije kritérium č. 1 – **Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH**, pričom v tom prípade sa ekonomicky najvýhodnejšou ponukou stáva ponuka s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky s DPH. Ak nerozhodne ani toto pravidlo, úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý svoju ponuku do súťaže predložil ako prvý.

Komisia bude vyhodnocovať iba ponuky uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky stanovené verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.

Navrhnuté ceny za predmet zákazky sa predkladajú v EUR podľa kapitoly E - Spôsob určenia ceny týchto súťažných podkladov.

ČASŤ D - OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet obstarávania a jeho opis:

LOGICKÝ CELOK I. – IKT zariadenia

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Špecifikácia predmetu zákazky
1.	Interaktívny projektor+projekčná tabuľa+interaktívne pero	ks	1,000	Interaktívny projektor s ovládaním dvoma interaktívnymi perami, s podporou 3D zobrazovania, technológia DLP, natívne rozlíšenie min. WXGA (1280x800), svetelný výkon min. 3500 ANSI lumenov, kontrast min. 10 000:1. Hodnota Throw ratio max. 0,35:1, vertikálna aj horizontálna korekcia lichobežníkového skreslenia. Zabudované reproduktory min. 2x10W, konektivita min. HDMI, VGA-In, VGA-Out, RJ45 x 1 (LAN Control / LAN Display / Service), RS-232 a Audio-In (Mini Jack). Interaktivita zabezpečená 2 interaktívnymi perami, možnosť ovládania dotykom prstov. Nástenný držiak projektoru má umožňovať upevnenie dataprojektoru na stenu s možnosťou jemnej korekcie v 3 osiach. Sada softvérov k interaktívnemu projektoru má pozostávať z 2 programov pre vytváranie a zdieľanie interaktívnych prezentácií s databázou animácií a obrázkov vo vysokom rozlíšení. Zdieľanie interaktívnych prezentácií má byť okamžité a na strane žiakov si nemá vyžadovať inštaláciu žiadneho dodatočného softvéru. Montážna sada. Minimálna špecifikácia pre tabuľu na projekciu z interaktívneho projektoru - biela, keramická magnetická tabuľa s matným povrchom. Rám - hliník so zaoblenými plastovými spojkami v rohoch. Minimálny rozmer tabule 180 x 120 cm

2.	Učiteľský notebook	ks	1,000	Procesor preukázateľne schopný dosiahnuť výkon min. 7500 bodov podľa hodnotenia PassMark - CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net/), operačná pamäť min. 8GB DDR4-2400, s možnosťou rozšírenia na 20GB, pevný disk typu SSD min. 256 GB, DVD-RW mechanika zabudovaná v tele pracovnej stanice, LCD obrazovka s uhlopriečkou min. 15,6", matná, rozlíšenie min. 1920x1080 pixelov, svietivosť min. 220 nit, webkamera 720p zabudovaná v ráme obrazovky, čítačka SD kariet, konektivita: min. WiFi 802.11 ac, Gbit Ethernet, Bluetooth 4.1, porty: min. 2x USB 3.0, 1x USB-C, RJ45, VGA, HDMI, Audio jack min. 3,5mm, bezpečnosť: min. integrovaný TPM 2.0 chip, integrovaná podsvietená klávesnica so slovenskou potlačou kláves, batéria s výdržou min. 5 hodín, hmotnosť max. 2,2 kg vrátane batérie, operačný systém MS Windows 10 Pro, alebo porovnateľný v slovenskej lokalizácii.
3.	Žiacky notebook	ks	16,000	Procesor preukázateľne schopný dosiahnuť výkon min. 3000 bodov podľa hodnotenia PassMark - CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net/), operačná pamäť min. 4GB DDR4-2400, s možnosťou rozšírenia na 8GB, pevný disk typu SSD min. 128 GB, DVD-RW mechanika zabudovaná v tele pracovnej stanice, LCD obrazovka s uhlopriečkou min. 15,6", matná, rozlíšenie min. 1366x768 pixelov, svietivosť min. 220 nit, webkamera 720p zabudovaná v ráme obrazovky, čítačka SD kariet, konektivita: min. WiFi 802.11 ac, Gbit Ethernet, Bluetooth 4.1, porty: 2x USB, HDMI, Audio jack min. 3,5mm, bezpečnosť: min. integrovaný TPM 2.0 chip, batéria s

				výdržou min. 5 hodín, hmotnosť max. 1,9 kg vrátane batérie, operačný systém MS Windows 10 Home, alebo porovnateľný v slovenskej lokalizácii, optická myš min. 2-tlačítková so skrolovacím kolieskom, certifikát: EPEAT Silver, ENERGY STAR 6.1, vyhlásenie o zhode od výrobcu notebooku.
4.	Notebook pre učiteľa	ks	2,000	Procesor preukázateľne schopný dosiahnuť výkon min. 3500 bodov podľa hodnotenia PassMark - CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net/), operačná pamäť min. 4GB DDR4-2133, s možnosťou rozšírenia na 12GB, pevný disk typu SSD min. 256 GB, DVD-RW mechanika zabudovaná v tele pracovnej stanice, čítačka SD kariet, obrazovka 15.6", rozlíšenie min. 1920x1080 pixelov, svietivosť min. 220 nit, webkamera 720p zabudovaná v ráme obrazovky, porty: min. 2x USB 3.0, RJ45, HDMI, komunikácia: min. Gigabit ethernet, WiFi 802.11 ac, bluetooth 4.1, bezpečnosť: min. integrovaný TPM 2.0 chip, batéria s výdržou min 5 hodín, operačný systém MS Windows 10 Home, alebo porovnateľný v slovenskej lokalizácii.
5.	Multifunkčná tlačiareň	ks	1,000	'Atramentová tlačiareň multifunkčná (tlačiareň/skener/kopírka/fax), A4, rýchlosť tlače čb/farebne min. 30/25 str./min., maximálne rozlíšenie tlače min. 2400 x 1200 dpi, automatický obostranný podávač, obojstranná tlač, dotykový LCD displej, konektivita: USB, RJ45, WiFi
6.	3D tlačiareň	ks	1,000	Oblasť tlače (minimálna) : min. 150x150x150 mm, tlačová hlava single s možnosťou tvorby podper, presnosť tlače 0,1mm, hrúbka tlačovej vrstvy 0,05mm, rýchlosť tlače 90mm/s, výmenná tryska priemer 0,4mm , tlačová podložka sklenená alebo sklokeramická ,

				odoberateľná, pripojenie k dátovému zdroju RJ-45 (Ethernet), tlačový priestor aj zásobník s filamentom úplne uzamykateľný, bezpečnostné prvky zakryté, tlačiareň so zámkami na dverách, snímač tlačovej podložky, dostupnosť vnútorného priestoru po zadaní prihlasovacích údajov. Zdroj tlačiarne úplne zakrytý, funkcia overovania totožnosti: užívateľ (tlač), administrátor (výmena filamentov, nastavenie tlačiarne), monitoring 3D tlače(odosielanie e-mailu pri dokončení práce 3D tlačiarne), Záruka: min. 2 roky
7.	Školský server, kabeláž resp. wifi	ks	1,000	Procesor preukázateľne schopný dosiahnuť výkon min. 8100 bodov podľa hodnotenia PassMark - CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net/), operačná pamäť min. 8GB DDR4-2133, s možnosťou rozšírenia na 64GB, pevné disky typu SATA min. 2x 1TB, radič s podporou HW RAID 0, 1, 10 a 5, DVD-RW mechanika zabudovaná v tele servera, rozširujúce sloty min. 2x PCIe 3.0 x16 a 2x PCIe 3.0 x1, konektivita: min. 8x USB 3.0 a 1x USB 2.0. 1x DB-9, 1x VGA, 1x 3,5mm audio jack, záruka min. 3 roky v mieste dodávky. Montážna sada má obsahovať minimálne: sieťový prepínač s minimálne 24xTP 10/100 Mbps Auto-Negotiation RJ45 portami a všetku potrebnú kabeláž pre pripojenie všetkých PC a tlačiarň v učebni.

8.	Interaktívna tabuľa + dataprotektor s krátkou projekčnou vzdialenosťou	sada	1,000	Min. požadovaná špecifikácia - Interaktívna tabuľa s elektromagnetickou technológiou s vysokou presnosťou a citlivosťou na dotyk, pomer strán 4:3, rozmer aktívnej plochy min. 1600x1207 mm (uhlopriečka 82"), hmotnosť max. 25 kg. Po oboch stranách tabule tlačidlá pre jednoduché spúšťanie základných funkcií (2x18), na ráme tabule nabíjacia stanica pre 2 nabíjateľné interaktívne perá. Obe interaktívne perá majú byť programovateľné. Tabuľa má podporovať prácu 2 užívateľov súčasne. Možnosť pripojiť pomocou dodávaného USB kábla alebo pomocou bezdrôtového adaptéra (voliteľné príslušenstvo). Súčasťou doávky má byť originálny anotačný softvér v slovenskom jazyku a vizuálna knižnica, ktorá má obsahovať stovky výukových interaktívnych 3D modelov. Softvér má umožňovať rozpoznávanie rukopisu v slovenskom jazyku aj s diakritikou a má byť plne integrovaný s prostredím MS OFFICE (má podporovať priame vkladanie poznámok do Wordu, Excelu, PowerPointu s ukladaním vo formátoch MS Office). Min. špecifikácia pre dataprotektor - má byť s DLP technológiou s podporou 3D, natívne rozlíšenie min. XGA (1024x768), svetelný výkon min. 3000 ANSI lumenov, kontrast min. 15 000:1, Throw ratio max. 0,656, konektivita min. 2x VGA-In (15pin D-Sub), 1x HDMI, 1x S-Video, 1x Composite Video, 1x Audio-In (Mini-Jack), 1x VGA-Out (15pin D-Sub), 1x Audio-Out (Mini-Jack), 1x RS-232 a 1x USB miniB, hlučnosť max. 35 dB.
----	---	------	-------	--

9.	Notebook pre učiteľa	ks	1,000	Procesor preukázateľne schopný dosiahnuť výkon min. 3500 bodov podľa hodnotenia PassMark - CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net/), operačná pamäť min. 8GB DDR4-2133, s možnosťou rozšírenia na 12GB, pevný disk typu SSD min. 240 GB, DVD-RW mechanika zabudovaná v tele pracovnej stanice, čítačka SD kariet, obrazovka 15.6", rozlíšenie min. 1920x1080 pixelov, svietivosť min. 220 nit, webkamera 720p zabudovaná v ráme obrazovky, porty: min. 2x USB 3.0, RJ45, HDMI, komunikácia: min. Gigabit ethernet, WiFi 802.11 ac, bluetooth 4.1, bezpečnosť: min. integrovaný TPM 2.0 chip, batéria s výdržou min 5 hodín, operačný systém.
10.	Vizualizér	ks	1,000	Minimálna špecifikácia: prenosný vizualizér s flexibilným ramenom s kamerou min. 8 MPx HD s LED osvetlením. Vizualizér má byť pripojiteľný k akémukoľvek zobrazovaciemu zariadeniu (napr. monitor, TV, dataprojektor) s pomocou kamery a VGA alebo HDMI káblov. Min. technické parametre: 8 MPx, 20X zoom (4x Optický / 5x Digitálny), Video: 30 snímok/sek., rozlíšenie na výstupe: 1080p (HDMI), vyváženie bielej: auto/manual, manuálna korekcia jasu, zabudovaná pamäť s kapacitou min. 400 fotografií, doplnkové funkcie: zrkadlenie obrazu, rotácia (v 90° krokoch), rozdelenie obrazu, zmrazenie obrazu, konverzia na ČB snímku, konverzia pozitív/negatív. Min. výstupy 1xVGA, 1xHDMI, 2x USB port(1xhost, 1xslave), 1x konektor na pripojenie do siete LAN, napájací konektor DC 5V. Vizualizér má mať zabezpečenie proti krádeži a diaľkové ovládanie. Súčasťou vizualizéra má byť laserové

				ukazovadlo. Max. hmotnosť zariadenia má byť 1,3 kg.
11.	Počítač pre školského knihovníka	sada	1,000	Prevedenie All in One (AiO), procesor preukázateľne schopný dosiahnuť výkon min. 4850 bodov podľa hodnotenia PassMark - CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net/), operačná pamäť min. 4GB DDR4-2400, s možnosťou rozšírenia na 16GB, HDD typu SSD min. 128GB, DVD-RW mechanika zabudovaná v tele AiO, obrazovka min. 21.5", rozlíšenie min. 1920x1080 pixelov, pozorovacie uhly min. 176°/176°, uhol vertikálneho náklonu min. od -5° do 65°, podpora VESA 100mm, webkamera 720p zabudovaná v ráme obrazovky, konektivita :min. 4x port USB 2.0 + min. 2x USB 3.1, RJ45, HDMI, čítačka pamäťových kariet, komunikácia: min. Gigabit ethernet, WiFi 802.11 ac, bluetooth 4.0, bezpečnosť: min. vypínanie jednotlivých USB portov v BIOS-e + USB smart ochrana (možnosť vypnúť v BIOS-e všetky USB periférie, ako HDD, USB kľúče okrem USB myši a USB klávesnice), zdroj max. 90W s účinnosťou min. 88%, operačný systém MS Windows 10 Home, alebo porovnateľný v slovenskej lokalizácii, príslušenstvo: min. štandardná klávesnica s alfanumerickou aj numerickou časťou a SK potlačou kláves, optická myš min. 2-tlačítková so skrolovacím kolieskom, konektory kompatibilné s príslušnými konektormi AiO. certifikát: vyhlásenie o zhode od výrobcu AiO. Kancelársky balík MS Office 2016 pre školy, alebo porovnateľný

12.	PC zostava/notebook pre používateľov knižnice	ks	5,000	Prevedenie All in One (AiO), procesor preukázateľne schopný dosiahnuť výkon min. 2500 bodov podľa hodnotenia PassMark - CPU Mark (https://www.cpubenchmark.net/), operačná pamäť min. 4GB DDR4-2400, s možnosťou rozšírenia na 8GB, HDD min. 500GB 7200rpm, DVD-RW mechanika zabudovaná v tele AiO, obrazovka min. 21.5", rozlíšenie min. 1920x1080 pixelov, pozorovacie uhly min. 176°/176°, uhol vertikálneho náklonu min. od -5° do 65°, podpora VESA 100mm, webkamera 720p zabudovaná v ráme obrazovky, konektivita :min. 4x port USB 2.0 + min. 2x USB 3.1, RJ45, HDMI, min. čítačka pamäťových kariet, komunikácia: min. Gigabit ethernet, WiFi 802.11 ac, bluetooth 4.0, bezpečnosť: min. vypínanie jednotlivých USB portov v BIOS-e + USB smart ochrana možnosť vypnúť v BIOS-e všetky USB periférie, ako HDD, USB kľúče okrem USB myši a USB klávesnice), zdroj max. 90W s účinnosťou min. 88%, operačný systém MS Windows 10 Home, alebo porovnateľný v slovenskej lokalizácii, príslušenstvo: min. štandardná klávesnica s alfanumerickou aj numerickou časťou a SK potlačou kláves, optická myš min. 2-tlačítková so skrolovacím kolieskom, konektory kompatibilné s príslušnými konektormi AiO. certifikát: vyhlásenie o zhode od výrobcu AiO. Kancelársky balík MS Office 2016 pre školy, alebo porovnateľný
13.	Tablet pre používateľov školskej knižnice	ks	5,000	'Multidotykový displej min. 9,6", IPS, 1280x800 bodov, pamäť RAM min. 1GB LPDDR3, vnútorné úložisko min. 16GB, možnosť rozšíriť o microSD kartu s kapacitou min. do 128GB, batéria s kapacitou min. 7000 mAh, výdrž min. 13 hod., komunikácia: WiFi 802.11 ac/b/g/n, bluetooth 4.0, GPS, kamera: predná

				min. 5MP, zadná min. 8MP, senzory: G-senzor, konektivita: 3.5mm audio jack, microUSB, hmotnosť max. 510g, kapacita batérie min. 5000 mAh, stereo reproduktory na prednej strane tabletu, operačný systém Android vo verzii min. 6, alebo porovnateľný.
14.	Čítačka čiarových kódov	ks	1,000	'Ručný laserový snímač čiarových kódov so šírkou záberu min. 49mm pri hlave snímača, rýchlosťou snímania min. 72 skenov/sek. a programovateľný pomocou kódov alebo sériovým rozhraním s programom MetrSet.
15.	Multifunkčné zariadenie (tlačiareň, skener, kopírka)	ks	1,000	'Atramentová tlačiareň multifunkčná (tlačiareň/skener/kopírka/fax), A4, rýchlosť tlače čb/farebne min. 30/25 str./min., maximálne rozlíšenie tlače min. 2400 x 1200 dpi, automatický obostranný podávač, obojstranná tlač, dotykový LCD displej, konektivita: USB, RJ45, WiFi
16.	Televízor	ks	1,000	'Televízor, technológia LED, uhlopriečka min. 1020 mm (40"), rozlíšenie min. 1920x1080 pixelov, obnovovacia frekvencia min. 50Hz, konektivita: min. 2x HDMI, USB, VGA, SCART, podpora VESA, repro min. 2x 5W, energetická trieda min. A, príslušenstvo: diaľkový ovládač, stojan.
17.	DVD prehrávač	ks	1,000	Stolný DVD prehrávač, podporované formáty v rozsahu min. SVCD, DivX, MP3, WMA-CD, MPEG-4, JPEG
18.	Dataprojektor	ks	1,000	Videoprojektor s podporou 3D zobrazovania, technológia DLP, natívne rozlíšenie min. XGA (1024x768), maximálne podporované rozlíšenie min. WUXGA 1920x1200, svetelný výkon min. 3200 ANSI lm, kontrast min. 15 000:1, konektivita: min. HDMI, S-Video, D-Sub, USB, RS232, reproduktor min. 2W, životnosť lampy min. 8000 hod., hlučnosť max. 30dB.

19.	Interfejs na zber dát - biochémia	ks	1,000	Minimálne požiadavky – zobrazovacia jednotka pre učiteľa kompatibilná so sadou senzorov pre biochémiu - učiteľ. Zobrazovacia jednotka má obsahovať min. 3 ks základných senzorov (min. senzor teploty, senzor osvetlenia, senzor napätia), pamäť jednotky na min 5 experimentov, možnosť merania bez pripojenia ku dataloggeru alebo inému interfejsu, možnosť ukladania dát priamo v senzoroch, následne možnosť offline exportu do riadiacej jednotky. Možnosť bezkáblového spájania senzorov do reťazcov v ľubovoľnom poradí, možnosť diaľkového (bezdrôtového) ovládania jednotlivých senzorov alebo reťazcov senzorov. Súčasťou meracieho panelu pre učiteľa má byť spektrálna sonda-optické vlákno a vybavenie na online skúmanie a zaznamenávanie spektrálnych charakteristík viditeľnej časti spektra zdrojov svetla. Merané veličiny má byť možné zobrazovať a spracovávať priamo v zobrazovacej jednotke, na monitore počítača alebo na interaktívnej tabuli.
-----	--------------------------------------	----	-------	---

LOGICKÝ CELOK II. – SOFTWARE

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Špecifikácia predmetu zákazky
1.	Softvér vrátane adaptéra pre bezdôtový prenos obrazu a montážnej sady	ks	1,000	Sada softérov k interaktívnemu projektoru má pozostávať z 2 programov pre vytváranie a zdieľanie interaktívnych prezentácií s databázou animácií a obrázkov vo vysokom rozlíšení. Zdieľanie interaktívnych prezentácií má byť okamžité a na strane žiakov si nemá vyžadovať inštaláciu žiadneho dodatočného softvéru
2.	Operačný systém, kancelársky balík (textový a tabuľkový editor, program na tvorbu prezentácií), ďalší e-learningový softvér	ks	1,000	Operačný systém pre školský server MS Windows Server Standard 2016 16x Core licencie, alebo porovnateľné, časovo neobmedzené klientske prístupové licencie k serveru pre každé pracovisko v učebni, časovo neobmedzená užívateľská licencia na kancelársky balík MS Office 2016 Standard pre každé pracovisko v učebni, alebo porovnateľný v slovenskej lokalizácii, časovo neobmedzená licencia na e-learningový softvér umožňujúci kresliť, vkladať niekoľko typov interaktívnych obsahov (3D, video, audio, flash, atď.) do kníh a pracovných zošitov programu.
3.	Software do notebooku pre učiteľa	sada	1,000	Operačný systém MS Windows 7 Pro, alebo porovnateľný
4.	SW k interfejsu-multilicencia	ks	1,000	Softvérové školské vzdelávacie prostredie pracujúce min. pod operačným systémom Windows, kompatibilné s interfejsom, integrujúce meranie hodnôt chemických veličín (min. teplota, pH, koncentrácia O ₂ , koncentrácia CO ₂ , rádioaktívne žiarenie) spracovanie a zobrazenie nameraných hodnôt v tabuľkách a v grafoch, modelovanie a tvorbu interaktívnych animácií prepojených na reálne deje snímané senzormi. Súčasťou sú min. inštruktážne aktivity pre učiteľov a žiakov v zmysle ŠVP pre ročníky 7. až 9. ročník ZŠ s inovovanou metodikou v digitálnej forme. Multilicencia softvéru v slovenskom a anglickom jazyku, platnosť multilicencie má byť nie na menej ako 5 rokov.

5.	Technika zaujímavo - multi	ks	1,000	Program je zameraný na jednoduché mechanizmy a mechanické časti strojov. V ich opise sú síce odkazy na fyzikálne princípy, ale snažili sme sa vyhnúť odrádzajúcim vzorcom a výpočtom. Najčastejšie odkazujeme na princípy jednoduchých strojov a prevodov. Mechanizmy sú opisované na 400 obrazovkách a sú zaradené do 18 tematických okruhov: Automobil, Inštalatérstvo, Bicykel, Hudobné nástroje, Kancelária, Koľajové vozidlá, Lanovky a výťahy, Meracie nástroje, Obrábacia dielňa, Perpetuum mobile, Počítacie stroje, Ručné náradie, Športy, Stavby, Textil, Tlačiareň, Truhlárstvo. Program je určený predovšetkým žiakom ZŠ, ale detailné fotografie a animácie budú iste užitočné i pre stredoškóľakov a učňov. Školáci si tu môžu vštepiť do pamäti množstvo zákonitostí bez toho, aby si uvedomovali, že to všetko je fyzika, ktorá nás zo všetkých strán obklopuje. Okrem textov a fotografií s opismi sú tu životopisy 32 významných vynálezcov i priemyselníkov, 46 animácií a nezabudlo sa ani na testy, krížovky, videá a hry. Pokiaľ neviete, čo je to poweriser, trikke, útek, živový mechanizmus, gravírovanie, Halladayova turbína, tkací stroj, Abtova výhybka alebo polyfón, pokiaľ vás zaujíma, ako funguje planétové súkolie, diferenciál, prevodovka, ofsetový stroj, mykací stroj, zmenšovací pantograf, paternoster či eskalátor, zadovážte si program - Technika zaujímavo.
6.	Boffin 750	ks	16,000	Program je zameraný na jednoduché mechanizmy a mechanické časti strojov. V ich opise sú síce odkazy na fyzikálne princípy, ale snažili sme sa vyhnúť odrádzajúcim vzorcom a výpočtom. Najčastejšie odkazujeme na princípy jednoduchých strojov a prevodov. Mechanizmy sú opisované na 400 obrazovkách a sú zaradené do 18 tematických okruhov: Automobil, Inštalatérstvo, Bicykel, Hudobné nástroje, Kancelária, Koľajové vozidlá, Lanovky a výťahy, Meracie nástroje, Obrábacia dielňa, Perpetuum mobile, Počítacie stroje, Ručné náradie, Športy, Stavby, Textil, Tlačiareň,

			Truhlárstvo. Program je určený predovšetkým žiakom ZŠ, ale detailné fotografie a animácie budú iste užitočné i pre stredoškolákov a učňov. Školáci si tu môžu vstúpiť do pamäti množstvo zákonitostí bez toho, aby si uvedomovali, že to všetko je fyzika, ktorá nás zo všetkých strán obklopuje. okrem textov a fotografií s opismi sú tu životopisy 32 významných vynálezcov i priemyselníkov, 46 animácií a nezabudlo sa ani na testy, krížovky, videá a hry. Pokiaľ neviete, čo je to poweriser, trikke, útek, živový mechanizmus, gravírovanie, Halladayova turbína, tkací stroj, Abtova výhybka alebo polyfón, pokiaľ vás zaujíma, ako funguje planétové súkolie, diferenciál, prevodovka, ofsetový stroj, mykací stroj, zmenšovací pantograf, paternoster či eskalátor, zadovážte si program—Technika zaujíma vo. Elektronická stavebnica obsahujúca 80 súčiastok, z ktorých je možné postaviť celkom až 750 projektov, napr. lampičku, ventilátor, poplach, sirénu, poistku, zvonček, hlasom, alebo svetlom ovládanú žiarovku, detektor odrazu, vodný poplach, merač tlaku, detektor pohybu, merač odporu, zvukovú vlnu, laser, telegraf, playback, kompas, požiarne sirénu, lampičku, tlmič svetla, maják, detektor lži, FM Rádio. Stavebnicu je možné pripojiť k PC a zostaviť ďalšie projekty pomocou programu, ktorý je súčasťou balenia a ďalších projektov, ktoré sú podrobne popísané v priloženom manuáli.
--	--	--	---

LOGICKÝ CELOK III. – NÁBYTOK DO UČEBNÍ

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Špecifikácia predmetu zákazky
1.	Žiacky stôl do IKT učebne	ks	16,000	Kovová konštrukcia, stolová doska hrúbky 18 mm v povrchovej úprave podľa požiadavky užívateľa. Rozmer min. 1300x600x750 mm
2.	Stolička/taburet pre žiaka	ks	16,000	Stolička s kovovou konštrukciou oválneho profilu, sedák a operadlo čalunené látkou s min 100 000 cyklov oteruvzdornosť. Možnosť stohovania stoličiek.
3.	Stôl, stolička kontajner (pracovisko učiteľa)	ks	1,000	Pracovisko učiteľa má byť v zložení minimálne katedra učiteľa + kontajner, stolička učiteľa . Katedra učiteľa pre odbornú učebňu má byť minimálne vo vyhotovení z pevnej kovovej konštrukcie a kontajner min 3 zásuvkový a výškovonastaviteľné nožičky, zástena z čelej strany stola. Pracovná doska minimálne z LDT hrúbky min. 18mm, rozmer min. 1300 x 600 x 750 mm, hrana ABS min. 2 mm, stôl s rektifikáciou. Kancelárska pracovná stolička minimálne so stredne vysokým operadlom, asynchrónnym mechanizmom, s nastavením výšky operadla, plynovým piestom, na oceleovej chrómovanej konštrukcii, s nosnosťou min. 130 kg. Povrch min. z látky kategórie „C“. Voliteľné farebné prevedenie.
4.	Bezpečnostná skriňa pre chemikálie	sada	1,000	Dvojica bezpečnostných plechových skriň na chemikálie do školského laboratória. Konštrukcia min. z oceleového plechu hrúbky 0,7 mm, zváraná, oblé hrany, uzamykateľná, povrchová úprava vypaľovací lak z umelej živice. Minimálne 4 ks vysúvateľných nepriepustných vaničiek z pozinkovaného plechu, nosnosť vaničiek min. 30 kg, odvetrávanie v spodnej a vrchnej časti skrine. Rozmer jednej skrine min.: 900x550x1900 mm rozmer druhej skrine min. 900x350x1900mm.

5.	Žiacky laboratórny stôl	ks	14,000	Minimálna špecifikácia - kovová konštrukcia, výškovonastaviteľná bez použitia náradia, stolová doska hrúbky 18 mm v povrchovej úprave min. umakart s bukovým náglejkom. Rozmer min. 1300x600x750 mm
6.	Laboratórna stolička žiaka	ks	28,000	Minimálna špecifikácia - stolička s kovovou konštrukciou, výškovo nastaviteľná, sedák a operadlo min. s CPL laminátu, alebo iného materiálu vhodného pre laboratórne prostredie.
7.	Učiteľská katedra so stoličkou - odborná učebňa techniky	sada	1,000	Pracovisko učiteľa má byť v zložení minimálne katedra učiteľa a stolička učiteľa. Katedra učiteľa pre učebňu techniky má byť minimálne vo vyhotovení: kovová konštrukcia z jaklového profilu min. 40×40×2 mm, rám 30×30×2 mm, pracovná laminodoska s hrúbkou min. 18 mm a ABS hranami. Povrchová úprava – vypaľovací lak z umelej živice. Katedra má byť s 2-zásuvkovým kontajnerom z celozvárannej konštrukcie, uzamykanie na cylindrický zámok. Minimálny rozmer stola má byť 1300 x 750 x 750 mm. Kancelárska pracovná stolička minimálne so stredne vysokým operadlom, asynchrónnym mechanizmom, s nastavením výšky operadla, plynovým piestom, na oceleovej chrómovanej konštrukcii, s nosnosťou min. 130 kg. Povrch min. z látky kategórie „C”. Farebné prevedenie podľa vzorkovníka.
8.	Stolička kovová, otočná, dielenská	ks	16,000	Dielenská stolička, kovová konštrukcia z plochoovalu s klzákmi so širokou dosadacou plochou, klzáky nezanechávajú farebne stopy na PVC gume. Sedák je vyrobený z lepeného masívneho dreva ošetrený lakom, stolička je otočná nastaviteľná pomocou kovovej šroubovice v rozsahu min. 360-470 mm.
9.	Stolička pre knihovníka	ks	1,000	Minimálna špecifikácia: čalúnená stolička (alebo ekvivalent), pevný uhol operadla, nastaviteľná výška operadla a hĺbky sedáku, plynový piest, na kolieskach

10.	Knihovnícky regál na časopisy	ks	1,000	Skriňa otvorená s policami, vystužená kovovými profilmi, rozmer: 180x90x43cm, doska LTD18 mm s ABS hranou 2mm, pevné kolíkové spoje, police na umiestnenie kníh. Horná a dolná kovová- oceľová joklovina rozmer: 40x20mm, farba jokloviny RAL podľa vzorkovníka, chrbát skrine je vyrobený z 3mm hrubej bielej MDF dosky, dezén skrine- buk
11.	Knihovnícky vozík	ks	1,000	rozmer: 800x500x1000mm, materiál LDS hrúbky min. 18 mm, s hranou ABS min. 2 mm, kovové profily, farebné prevedenie podľa vzorkovníka, mobilný s možnosťou zabrzdenia koliesok
12.	Stoly do študovne	ks	20,000	stôl s kovovou podnožou, rozmer: 120x60cm, veľ. 6, materiál MDF povrchovo upravená MDF doska, stredne zhustené drevovláknité dosky s dekoratívnou melamínovou fóliou, doska hrúbka 18mm, farebné prevedenie kovu podľa vzorkovníka
13.	Stoličky do študovne	ks	20,000	rám stoličky je vyrobený z hliníkových profilov, zváraných po celom- celozvarenec. Nosný profil rámu je plochooval 38x20 o hrúbke steny 2mm, povrchovo upravený práškovou (epoxy-polyesterovou) vypaľovanou farbou v rôznych farebných odtieňoch RAL. Sedadlo s krempeou a operadlo školnej stoličky sú vyrobené z bukovej preglejky povrchovo upravené bezfarebným polyuretánovým lakom, k rámu prinitované oceľovými nitmi.

14.	Laboratórne pracovisko žiaka	ks	8,000	Laboratórne pracovisko pre skupinu 2 žiakov s pripojením na sieťové napätie 230V. Požadovaný rozmer pracoviska min. 1300x600x800mm, konštrukcia aj pracovná plocha z chemicky odolného materiálu. Pracovisko má byť vyrobené s pevnou kovovou konštrukciou, s párom pevných bantamových kolies a s párom otočných bantamových kolies opatrených brzdou. Nosná konštrukcia má byť vyrobená z kovového profilu minimálne hrúbky 3mm. Krycie plochy, police a dvierka majú byť vyrobené z laminovanej drevotriesky hrúbky 18 mm. Dvierka majú byť minimálne z jednej pozdĺžnej strany posuvné. Na priečných stranách pracoviska majú byť montážne otvory umožňujúce prepojenie viacerých mobilných pracovísk. Pracovná doska má byť z obojstranného postformingu min. hrúbky 36mm. Oceľová konštrukcia má byť s povrchovou úpravou elektrostaticky naneseným epoxidovým vypaľovacím lakom. Pracovisko má spĺňať certifikát hygienickej nezávadnosti, certifikát o mechanicko-fyzikálnych skúškach a má byť v zhode s platnými STN (EN). Na pracovnej ploche má byť osadená chemicky odolná výlevka s min. rozmerom 150x150mm alebo s priemerom min. 150 mm, sifónom z chemicky odolného materiálu s možnosťou napojenia na existujúce odpadové potrubie v učebni (alternatívne s možnosťou napojenia do 10l odpadovej chemicky odolnej bandasky). Na pracovnej doske má byť osadená batéria na vodu z chemicky odolného materiálu, vývod zakončený olivkou. Prívod vody do batérie má byť riešený z možnosťou pripojenia na existujúcu prípojku vody v učebni. Pripojenie pracoviska na napätie 230V má byť s možnosťou pripojenia na existujúci samostatný prívod elektriny v učebni, istený prúdovým chráničom max. na 16A. Na pracovnej ploche má byť osadený elektropanel zabudovaný do pracovnej dosky a má mať rozmer
-----	------------------------------	----	-------	---

				max. 150x300mm, materiál nerez s nezmazateľnými popismi prvkov. Prvky elektropanelu majú byť minimálne: 2 ks zásuvka s uzemnením na 230V a s krytkou, 2x zásuvky na bezpečné jednosmerné napätie a 2x zásuvky na striedavé výstupné napätie, prvky majú byť rozložené symetricky aby panel mohla používať dvojica žiakov. Parametre zásuvky na AC - banánik 4mm; 36A; čierny; Parametre zásuvky na DC - banánik 4mm; 36A; čierny (-) červený (+) ; Elektropanel musí zodpovedať platným bezpečnostným požiadavkám smerníc Rady EÚ pre školské prostredie. Pracovisko má mať prípravu na pripojenie pracoviska na bezpečné jednosmerné a striedavé napätie do max. 30V. Členený úložný priestor má byť uzamykateľný a určený pre uskladnenie učebných pomôcok a prístrojov. Pracovisko má mať bezpečnostný certifikát. Súčasťou dodávky pracoviska je projekt pre jeho zapojenie, testovací protokol a návod na obsluhu v slovenskom jazyku. Farebné prevedenie podľa vzorkovníka.
15.	Mobilné pracovisko učiteľa - odborná učebňa techniky	ks	1,000	Dielenské pracovisko učiteľa pripojiteľné na napätie 230 V. Súčasťou pracoviska majú byť stavebnicové zariadenia na obrábanie dreva a kovov (sústruh, brúska), úložný priestor na odkladanie nástrojov a závesný panel. Minimálny rozmer pracoviska 150x60x150 cm (š x h x výška vrátane závesného panelu). Pracovisko vyrobené na pevnom vystuženom podvozku s párom pevných kolies a párom otočných kolies opatrených brzdou. Nosná konštrukcia má byť vyrobená z min. 3 mm plechu, skrinka a police majú byť vyrobené z min. 1 mm hrubého plechu. Dvierka sa majú otvárať do 90° a majú byť osadené v čapoch. Stolová doska má byť vyrobená min. z bukových hranolov priebežne lepených do tvaru dosky, následne obrúsených a ošetrených roztokmi olejov a prísadami. Pracovná doska má mať zrazené hrany. Závesný

				panel min. do výšky 150 cm vyrobený z perforovaného plechu. Pripojenie pracoviska na napätie 230 V má byť zabezpečené z elektrického rozvodu dielne s možnosťou pripojenia na existujúci samostatný prívod elektriny v učebni, istený prúdovým chráničom max. na 16A, pričom na prístupnej strane pracoviska má byť vyvedená 3x zásuvka na 230 V. Pracovisko má mať bezpečnostný certifikát. Stavebnicové zariadenie na obrábanie dreva a kovov má mať min. funkciu brúsky a sústruhu minimálne s nasledujúcim technickými parametrami: bezpečné napájacie napätie, pozdĺžny posuv, má obsahovať min. príslušenstvo: trojčelustové skľučovadlo, držiak nástroja, otočný strediaci hrot, sústružnícky nôž a videomanuál. Súčasťou dodávky pracoviska je projekt pre jeho zapojenie, otestovanie, zaškolenie a Protokol o uvedení do prevádzky.
16.	Mobilné pracovisko žiaka na obrábanie dreva - odborná učebňa techniky	ks	5,000	Dielenské mobilné pracovisko na obrábanie dreva - pre skupinu max. 2 žiakov. Pracovisko má byť pripojiteľné na napätie 230V, má obsahovať min. stavebnicový sústruh na obrábanie dreva (parametre sústruhu: vzdialenosť medzi stredmi v rozsahu min. 50-120 mm, Motor: otáčky min. 11000 ot/min, 3A, zdroj 12 V, držiak nástroja, dlátko, trojčelustové skľučovadlo, otočný strediaci hrot, sane, podpora pre nástroj, upevňovanie pomocou T drážky, videomanuál v slovenčine), úložný priestor na odkladanie nástrojov a závesný panel na odkladanie nástrojov. Rozmer pracoviska má byť min. 120x60x150cm (š x h x výška vrátane závesného panelu). Pracovisko má byť vyrobené na pevnom vystuženom podvozku (alebo alternatívne s párom pevných kolies a párom otočných kolies opatrených brzdou). Nosná konštrukcia má byť vyrobená min. z 3 mm plechu, skrinka a police majú byť vyrobené min. z 1mm hrubého plechu. Dvierka sa majú otvárať do 90° a majú byť osadené v

				čapoch. Stolová doska má byť vyrobená min. z bukových hranolov priebežne lepených do tvaru dosky, následne obrúsených a ošetrených roztokmi olejov a prísadami. Pracovná doska má mať zrazené hrany. Závesný panel má byť z perforovaného plechu a siahť do výšky min. 150 cm. Pripojenie pracoviska na napätie 230 V má byť zabezpečené z elektrického rozvodu dielne (alternatívne s flexibilným pripojením do rozsahu +/- 5 m), pričom na prístupnej strane pracoviska má byť vyvedená 3 x zásuvka na 230 V. Pracovisko má mať bezpečnostný certifikát. Súčasťou dodávky pracoviska je projekt pre jeho zapojenie, otestovanie, zaškolenie a Protokol o uvedení do prevádzky.
17.	Mobilné pracovisko žiaka na obrábanie kovu- odborná učebňa techniky	ks	5,000	Dielenské mobilné pracovisko na obrábanie kovu - pre skupinu max. 2 žiakov. Pracovisko má byť pripojiteľné na napätie 230V, má obsahovať min. stavebnicový sústruh na obrábanie kovu (parametre sústruhu: vzdialenosť medzi stredmi v rozsahu min.40 -70 mm, Motor: zdroj 12 V, otáčky motora min. 18 000 ot./min., pozdĺžny posuv, trojčelústkové sklúčovadlo, držiak nástroja, otočný strediaci hrot, nástroj, sústružnícky nôž, upevňovanie pomocou T drážky, videomanuál v slovenčine), úložný priestor na odkladanie nástrojov a závesný panel na odkladanie nástrojov. Rozmer pracoviska má byť min. 120x60x150cm (š x h x výška vrátane závesného panelu). Pracovisko má byť vyrobené na pevnom vystuženom podvozku (alebo alternatívne s párom pevných kolies a párom otočných kolies opatrených brzdou). Nosná konštrukcia má byť vyrobená min. z 3 mm plechu, skrinka a police majú byť vyrobené min. z 1mm hrubého plechu. Dvierka sa majú otvárať do 90° a majú byť osadené v čapoch. Stolová doska má byť vyrobená min. z bukových hranolov priebežne lepených do tvaru dosky, následne obrúsených a ošetrených

				roztokmi olejov a prísadami. Pracovná doska má mať zrazené hrany. Závesný panel má byť z perforovaného plechu a siahť do výšky min. 150 cm. Pripojenie pracoviska na napätie 230 V má byť zabezpečené z elektrického rozvodu dielne (alternatívne s flexibilným pripojením do rozsahu +/- 5 m), pričom na prístupnej strane pracoviska má byť vyvedená 3 x zásuvka na 230 V. Pracovisko má mať bezpečnostný certifikát. Súčasťou dodávky pracoviska je projekt pre jeho zapojenie, otestovanie, zaškolenie a Protokol o uvedení do prevádzky.
18.	Pracovisko na vŕtanie, brúsenie a pílenie so závesným panelom	sada	3,000	Dielenský stôl, šírka 1200mm x výška 850mm x hĺbka 600mm. Tvrdená doska stola o hrúbke 30mm, rozmer pracovnej dosky: 1200x600x30mm, konštrukcia – ohýbané profily, zvarené do nôh. Všetky diely upravené protikoróznou ochranou a lakované práškovou vypaľovanou farbou, úložný priestor na odkladanie nástrojov a závesný panel. Zásuvka s uzemnením do pracovného stola na 230V a bezpečnostnou krytkou Sada obsahuje zariadenie na obrábanie dreva akovov, vŕtačka, píłka, brúska

LOGICKÝ CELOK IV. – Učebné pomôcky

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Špecifikácia predmetu zákazky
1.	Digitálna učiteľská váha	ks	1,000	Presné digitálne váhy s kapacitou váženia max. 2000g, stupnica min. 0,01g, rozmer váž. plochy min. 130x180 mm, hmotnosť má byť možné merať v gramoch, unciach, karátoch, librách, funkcia počítania kusov, kalibračné funkcie 1kg závažím (súčasťou bal.), napájanie pomocou adaptéra AC 110-220V, alebo na batérie, ktoré majú byť súčasťou. Váhy majú byť dodané spolu so sadou závaží 500mg v zložení min. (1x závažie 200g, 2x závažie 100g, 1x závažie 50g, 2x závažie 20g, 1x závažie 10g, 1x kliešte)
2.	Sada laboratórnych stojanov s príslušenstvom-učiteľ	sada	1,000	Laboratórny stojan s príslušenstvom má obsahovať minimálne 3 rôzne kruhy na varenie s priermi 70, 100 a 130mm, 1 držiak na chladič, 2 držiaky bez svorky a 6 dvojité svorky, kovovú základňu, základovú tyč s výškou min. 750 mm, 1 ks sieťku nad kahan min. 120x120 mm s keramikou vrstvou.
3.	Chemický kahan s príslušenstvom-učiteľ	sada	1,000	Chemický, sklenený liehový kahan s príslušenstvom. Sada má obsahovať min.: 1 ks liehový kahan s objemom 250ml, hrúbka skla 1,8 mm, 1ks laboratórna trojnožka so sieťkou nad kahan, 250 ml lieh na horenie.
4.	Stojan na sušenie chemického skla a pomôcok	ks	1,000	Stojan na sušenie laboratórneho skla a pomôcok má mať kapacitu min. 55 miest a má pozostávať z 2 častí - stojan a miska na zachytávanie vody, rozmery stojana min. (VxDxŠ) 64x36x14 cm.
5.	Laboratórne podnosy	sada	1,000	Sada laboratórnych podnosov pre učiteľa má obsahovať min. 2 ks tácek, min. rozmery tácek: 300x400x40 mm a 250x250x40mm, s teplotnou odolnosťou min. do 50°C a chemickou odolnosťou pre materiály PS.
6.	Sada 3D modelov pre chémiu-učiteľ	sada	1,000	Sada 3D modelov pre učiteľa zložená minimálne z 8 ks demonštračných 3D modelov na chémiu minimálne v zložení: 1x interaktívny model atómu, 1x žiacky model atómu, 1x anorganická chémia, 1x

				organická chémia, model Chloridu sodného, model Grafitu, model Diamantu, model síranu vápenatého. Každý z modelov má byť z odolného plastu vhodnom pre školské prostredie, s popisom jednotlivých častí v slovenskom jazyku.
7.	Prístroj na určenie pH s príslušenstvom-učiteľ	ks	1,000	Minimálne požadovaná špecifikácia: pH tester s veľkým digitálnym displejom a so zabudovanou elektródou, rozsah merania: 0 až 14 pH, rozlíšenie: 0,01 pH, presnosť: $\pm 0,2$ pH, kalibrácia: 2-bodová, automatické rozpoznanie pufrův (4 a 7 / 7 a 10), náhradná elektróda, cca. 1000 hod. kontinuálneho merania. Súčasťou balenia majú byť: 2 sáčky po 20 mL pufru pH 4, 2 sáčky po 20 mL pufru pH 7, 2 sáčky po 20 mL čistiacieho roztoku.
8.	Ekologická sada s príslušenstvom	sada	1,000	Ekologická sada má minimálne obsahovať materiál na rozbor vody a pôdy a na meranie najdôležitejších látok, ktoré ovplyvňujú naše životné prostredie. Obal kufríka má byť pevný a vodotesný. Kufrík má obsahovať minimálne: 80 stranový návod na použitie s farebnými ilustráciami, tabuľkami a podrobnými vysvetleniami v slovenskom jazyku, sadu s roztokmi na 59 experimentov od pH 3 do pH 9; amónium 0,05 – 10 mg/l; dusitan 0,02 – 1,0 mg/l; dusičnan 10 – 80 mg/l; fosfát 0,5 – 6 mg/l, extrakčné tekutiny na analýzu pôdy, experimenty s dusičnanom, fosfátom a amóniom, kartu s farbami na porovnanie nameraných hodnôt, filtračnú trojnožku, vreckové zväčšovacie sklíčko s 2- a 4-násobným zväčšením, špeciálny štetec na mikroorganizmy, vodeodolnú podložku na biologické experimenty, pomôcky ako sklíčka na vzorky, filtračný papier, laboratórne fľaše so širokým otvorom a kadičky, hárok veľkosti A2 na zapisovanie výsledkov meraní. Súčasťou dodávky má byť aj videomanuál pre prácu s ekologickým kufříkom.

9.	Ochranné prostriedky učiteľ	súbor	1,000	Súbor ochranných prostriedkov pre prácu v chemickej učebni. Sada má obsahovať minimálne tieto ochranné prostriedky a tie majú spĺňať minimálne tieto požiadavky: 1 ks ochranných okuliarov - polykarbonátové, číre, nepriamo vetrané, spĺňajúce požiadavku EN 166 a EN 170, 1ks ochranný štít - polykarbonátový, spĺňajúci požiadavky EN 166 , 1ks pracovný plášť biely s dlhým rukávom, tromi vreckami a vzadu s nastaviteľným opaskom, veľkosť min. XL, 1 ks ochranných rukavíc vhodných do chemického prostredia a spĺňajúce požiadavky EN 374, 1ks chňapka silikónová, vhodná do chemického prostredia.
10.	Súbor chemikálií pre učebňu biochémie	súbor	1,000	Minimálna špecifikácia: 1l kyseliny chlorovodíkovej, 1l kyseliny ducičnej, 1l kyseliny sírovej, 500g hydroxidu sodného, 500g síranu meďnatého, 500g chloridu vápenatého, 500g uhličitanu vápenatého, 200 g železo práškové, 200g hliník práškový, 200g zinok granulovaný, 200g zinku práškového, 1l peroxidu vodíka, 50g sodík, 200g horčík práškový, 200g síra, 200g oxid manganičitý, 500g hydroxid draselný, 500g jodid draselný, 500g uhličitan sodný, 500g manganistan draselný, 1kg hydrogénuhličitan sodný, 1l etanol, 500g glukóza, 500g fruktóza, 500g škrob, 500g kyselina citrónová. Súčasťou sady majú byť karty bezpečnostných údajov v tlačenej forme.
11.	Spotrebný materiál a vybavenie pre učebňu biochémie-učiteľ	súbor	1,000	Spotrebný materiál k pomôckam pre učebňu biochémie. Sada obsahuje: filtračný papier kruhový pr. 100mm, 100ks/bal, materiál na pokusy: Pipeta Pasteur sterilná - 3ml, Jednorázová striekačka, Skúmavka s guľatým dnom, rovný okraj, 18x180mm, Špachtľa s lyžičkou 210mm, Kadička PP priesvitná, 250ml, lisovaná stupnica, Kadička PP priesvitná, 50ml, lisovaná stupnica, Odmerný valec vysoký, PP, priesvitný, s lisovanou stupnicou, 250ml, Tyčinka miešacia otavená 5x300mm, Miska biela plastová 202x151x81mm, náhradné činidlá - Hydrogénuhličitan sodný (sóda) 500g, Kyselina citrónová

				potravinárska 500g, Potravinárske farbivo 20g - 4ks, hygienické jednorázové pomôcky - Rukavice vinylové bez púdru, veľ. L, 100 ks.
12.	Sada senzorov pre biochémiu - učiteľ	sada	1,000	Minimálne požiadavky - sada senzorov má byť kompatibilná s interfejsom a softvérom k interfejsu a má obsahovať min. senzory: 1 ks pH senzor, 1 ks Senzor vodivosti kvapaliny, 1 ks Senzor CO2 (0..5000ppm), 1 ks Senzor O2 vo vzduchu (0..100%), 2 x Sada prepojovacích káblikov (4ks), 1x Senzor slanosti kvapaliny (0..35), 1x ORP senzor, 1 ks Senzor O2 vo vode (0..15mg/l). Možnosť bezkáblového spájania senzorov do reťazcov v ľubovoľnom poradí, možnosť diaľkového (bezdrôtového) ovládania jednotlivých senzorov alebo reťazcov senzorov.
13.	Učiteľský biologický mikroskop	ks	1,000	Minimálna špecifikácia - digitálny kombinovaný mikroskop so zabudovaným CMOS senzorom s rozlíšením 1280x1024 pixelov, Binokulárna hlavica v 35° uhle s 360° rotáciou, Širokouglový okulár WF10X/18mm, Achromatický objektív DIN 4X, 10X, 40X, 100x(olej), Hrubé a jemné zaostrovanie, Abbeho kondenzor 1,25 N.A kondenzor, Irisová clona s držiakom filtrov, Osvetlenie LED s kontrolou intenzity, Napájanie 220V-240V, USB 2.0 PC pripojenie, Operačný softvér na spracovanie obrazu s pluginovou architektúrou v slovenskom jazyku, Min. funkcie: forierová analýza, meranie, automatické vyplňovanie formulárov z databázy, importovanie mierok v reálnom rozmere, binárne funkcie v živom móde/odčítavanie dvoch obrazov/, komparácie. Súčasťou dodávky mikroskopu má byť aj ručný microtom s minimálne sklenenou plošinou, vnútorným klipom pre upevnenie zariadenia a nožom, jednotka pre spracovanie obrazu s min. 11.6" obrazovkou, HDMI výstupom a klávesnicou pripojiteľná k mikroskopu.

14.	Sada preparačných nástrojov s príslušenstvom-učiteľ	súbor	1,000	Súbor na zhotovenie preparátov pre učiteľa má obsahovať minimálne 7 ks rôznych preparačných nástrojov (t.j. pinzetu, nožnice, skalpel, stierku, preparačnú ihlu, pipetu, paličku). Náhradné komponenty by mali obsahovať minimálne: podložné sklíčka 1bal (50ks), krycie sklíčka 1bal (100ks) a farbiacu tekutinu (100ml)
15.	Planktónové siete-učiteľ	súbor	1,000	Súbor planktónových sietí pre učiteľa má obsahovať minimálne 6 ks rôznych komponentov (sieť s rúčkou dlhou min. 50cm, lupu, nádobu na pozorovanie, štetec, pinzeta, špionážne zrkadlo). Materiál odolný plast vhodný pre školské prostredie.
16.	Triedna sada anatomických modelov	sada	1,000	Triedna sada 9 ks demonštračných 3D modelov na biológiu - časť anatómia, minimálne v zložení: rozoberateľné ľudské torzo (min. 10 častí, výška min. 85cm), model srdca, model kože, model oka, model mozgu, model lebky, model ucha, model panvy muža, model panvy ženy. Každý z modelov má byť z odolného plastu, vhodnom pre školské prostredie, minimálne v rozmedzí 20 cm - 80 cm, na podstavci, s popisom častí v slovenskom jazyku.
17.	Triedna sada botanických modelov	sada	1,000	Triedna sada 6 ks demonštračných 3D modelov na biológiu - časť botanika, minimálne v zložení: kvet zemiaka, kvet jablone, kvet čerešne, kvet hrachu, kvet repky olejnej, model rastlinnej bunky. Každý z modelov má byť z odolného plastu, vhodnom pre školské prostredie, minimálne v trojnásobnom a väčšom prevedení, na podstavci, s popisom častí v slovenskom jazyku.
18.	Triedna sada zoologických modelov	sada	1,000	Triedna sada 10 ks demonštračných 3D modelov na biológiu - časť zoológia, minimálne v zložení: had, ryba, zajac, holub, žaba, netopier, včela, motýľ, jašterica, model živočíšnej bunky. Každý z modelov má byť z odolného plastu, vhodnom pre školské prostredie, minimálne v životnej veľkosti alebo väčšie a s popisom jednotlivých častí v slovenskom jazyku.

19.	Triedna sada biologických modelov	sada	1,000	Triedna sada 5 ks demonštračných 3D modelov na biológiu - časť neživá príroda, minimálne s témami: Kolobeh vody v prírode, Slnčná sústava, Model pangea, Sada min. 12 ks rôznych skamenelín rastlín a živočíchov v samostatnom obale, Sada min. 20 ks rôznych minerálov a hornín. Každý z modelov má byť z odolného plastu vhodnom pre školské prostredie, s popisom jednotlivých častí v slovenskom jazyku.
20.	Resuscitačná figurína na CPR	ks	1,000	Školská demonštračná CPR figurína na nácvik resuscitácie s možnosťou vyhodnocovania procesu resuscitácie na prenosnom zariadení s uhlopriečkou minimálne 11". Softvér na ovládanie ovládanie figuríny má byť v slovenskom jazyku. Výstup z procesu resuscitácie má byť možné archivovať, vyhodnocovať a ďalej spracovávať aj na pc. Figurína musí umožňovať testovanie správnosti resuscitačných aktivít. Minimálne požiadavky na funkčnosť figuríny: nastaviteľný úklon hlavy, ventil proti spätnému nadýchnutiu, pulz na krčnej tepne, zmena zreníc po úspešnej resuscitácii, dvíhanie a klesanie hrudníka pri nádychu a výdychu. Kontrola hĺbky vdychu, správneho umiestnenia rúk a správne vyvinutého tlaku v procese resuscitácie. Súčasťou dodávky má byť aj videomanuál v slovenčine.
21.	Triedna sada pre vizualizáciu úrazov	sada	1,000	Základná sada pre simuláciu úrazov - demonštračná - obsahujúca dostatok materiálu na vytvorenie rôznych rán. Sada by mala slúžiť aj na demonštráciu triedenia ranených, rýchlu identifikáciu zranenia alebo úrazu. Sada by mala minimálne obsahovať: jednu komplikovanú otvorenú zlomeninu holennej kosti, jednu krváčajúcu ranu zo zásobníkom a pumpičkou, jednu nekrváčajúcu ranu, jednu fľašu koagulantu na vytvorenie umelej krvi, jedno balenie krvného prášku na prípravu 4,5 l umelej krvi, 12 samolepiacich rôznych tržných rán a otvorených zlomenín, jeden vosk simulujúci zranenie, jedno balenie rozbitého

				plexiskla, ktoré po vložení do vosku simuluje sklo v rane, 4 krémové farby - bielu, modrú, hnedú a červenú, lepiacu tyčinku, jeden rozprašovač, tri špachtle a tri stláčače jazyka. Celá sada by mala byť uložená v kufríku s max. váhou 2,5 kg.
22.	Sada digitálnych žiackych váh-žiak	ks	4,000	Sada min. 2ks digitálnych váh pre skupinu max. 4 žiakov. Váha s váživosťou max. 2000g a presnosťou 0,1g. Jednoduchá obsluha štyrmi tlačidlami, rýchla samokalibrácia po zapnutí, funkcia Tara, a tiež funkcia privažovania, funkcia počítania kusov, prepínanie medzi jednotkami gram, unca, grain, karát, dobre čitateľný display s modrým podsvietením, napájanie batériami (2x AAA batérie v balení) resp. pomocou dutej zdierky sieťový adaptérom (je v dodávke); automatické vypnutie pre predĺženie životnosti batérií. Obsahom sú dva ochranné kryty, súčasne použiteľné ako misky na váženie. Rozmery: pracovná doska váhy: 100 x 94 mm. Miska váhy, malá: 100 x 105 x 8 mm; Miska váhy, veľká: 130 x 110 x 21 mm. Obrysové rozmery max.: 125 x 105 x 17 mm.
23.	Sada laboratórnych stojanov s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	Sada min. 2ks laboratórnych stojanov s príslušenstvom. Každý laboratórny stojan má byť je s doskou a tyčou min. 750mm. Každý lab. stojan má obsahovať: 1ks kruh na varenie pr. 130mm, 1ks kruh na varenie pr. 100mm, 1ks kruh na varenie pr. 70mm, 1ks držiak na chladič veľký, 2ks držiak bez svorky, 6ks krížová svorka a sieť nad kahan s keramickým stredom. Pre skupinu max. 4 žiakov.
24.	Sada chemických kahanov s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	Sada min. 2 ks sklenených liehových kahanov s príslušenstvom pre skupinu max. 4 žiakov. Minimálna požiadavka na jeden kahan s príslušenstvom je: 2 ks liehový kahan s kapacitou minimálne 250ml, hrúbku skla minimálne 1,8 mm, 2 ks laboratórna trojnožka so sieťkou nad kahan, 2ks balenie 250 ml liehu na horenie.

25.	Sada tácock-žiak	sada	4,000	Sada tácock k laboratórnemu pracovisku má obsahovať minimálne 4 ks tácock pre skupinu max. 4 žiakov v zložení min. 2 ks s min. rozmerom 300x400x40 mm a 2 ks s min. rozmerom 250x250x40mm, s teplotnou odolnosťou min. do 50°C a chemickou odolnosťou pre materiály PS.
26.	Sada prístrojov na určenie pH s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	sada min. 2ks prístrojov na určenie pH s príslušenstvom pre skupinu max. 4 žiakov. Minimálne požadovaná špecifikácia prístroja: pH tester s veľkým digitálny displejom a so zabudovanou elektródou, rozsah merania: 0 až 14 pH, rozlíšenie: 0,01 pH, presnosť: $\pm 0,2$ pH, kalibrácia: 2-bodová, automatické rozpoznanie pufrův (4 a 7 / 7 a 10), náhradná elektróda, cca. 1000 hod. kontinuálneho merania. Súčasťou každého balenia prístroja sú: 2 sáčky po 20 mL pufru pH 4, 2 sáčky po 20 mL pufru pH 7, 2 sáčky po 20 mL čistiacého roztoku.
27.	Ekologická sada s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	Ekologická sada min. 2 ks súprav pre skupinu max. 4 žiakov. Každá súprava má minimálne obsahovať materiál na rozbor vody a pôdy a na meranie najdôležitejších látok, ktoré ovplyvňujú naše životné prostredie. Súprava má byť v kufríku z pevného a vodotesného materiálu. Súprava má obsahovať minimálne: 80 stranový návod na použitie s farebnými ilustráciami, tabuľkami a podrobnými vysvetleniami v slovenskom jazyku, sadu s roztokmi na 59 experimentov od pH 3 do pH 9; amónium 0,05 – 10 mg/l; dusitan 0,02 – 1,0 mg/l; dusičnan 10 – 80 mg/l; fosfát 0,5 – 6 mg/l, extrakčné tekutiny na analýzu pôdy, experimenty s dusičnanom, fosfátom a amóniom, kartu s farbami na porovnanie nameraných hodnôt, filtračnú trojnožku, vreckové zväčšovacie sklíčko s 2- a 4-násobným zväčšením, špeciálny štetec na mikroorganizmy, vodeodolnú podložku na biologické experimenty, pomôcky ako sklíčka na vzorky, filtračný papier, laboratórne fľaše so širokým otvorom a kadičky, hárok veľkosti A2 na zapisovanie výsledkov meraní. Súčasťou

				sady má byť aj videomanuál pre prácu so súpravou.
28.	Sada 3D modelov pre chémiu-žiak	sada	4,000	Sada 3D modelov pre žiaka má byť zložená minimálne z 3 ks demonštračných 3D modelov na chémiu minimálne v zložení: 1x interaktívny model atómu, 1x anorganická chémia, 1x organická chémia. Každý z modelov má byť z odolného plastu vhodnom pre školské prostredie, s popisom jednotlivých častí v slovenskom jazyku. Pre skupinu max. 4 žiakov.
29.	Školský mikroskop - žiak	ks	4,000	Minimálna špecifikácia Monokulárna hlavica, otáčajúca sa v rozsahu 360°, náklon 45°, zväčšenie 64-640 x, okulár WF16x, objektívy 4x, 10x, 40x (pružinový), revolverový nosič pre 3 objektívy, pracovný stolík 90x90 mm, kondenzor NA 0,65, kotúčová clona (6 otvorov), ostrenie hrubé, kovové telo, osvetlenie LED (horné aj spodné), regulácia jasu. Minimálne požadované príslušenstvo k mikroskopu: 5 ks biologických stabilných preparátov, 1 ks farbiaca tekutina min. 0,02 ml, 1 hárok čistiacich obrúskov, sada podložných a krycích sklíčok, pipeta, pinzeta, skúmavka, Napájanie 230V (AC) s výstupom 5V(DC)/800 mA, alebo s možnosťou napájania cez solárny článok, ktorý je súčasťou dodávky
30.	Sada preparačných nástrojov s príslušenstvom- žiak	sada	4,000	Sada min. 2 ks súpravy preparačných nástrojov pre skupinu max. 4 žiakov. Každá sada má min. obsahovať: 7 ks rôznych preparačných nástrojov (t.j. pinzetu, nožnice, skalpel, stierku, preparačnú ihlu, pipetu, paličku). Náhradné komponenty obsahujú: podložné sklíčka 1bal (50ks), krycie sklíčka 1bal (100ks) a farbiacu tekutinu (100ml).
31.	Sada planktónových sietí-žiak	sada	4,000	Sada min. 2 ks súborov planktónových sietí pre skupinu max. 4 žiakov. Každý súbor má obsahovať minimálne 6 ks rôznych komponentov (sieť s rúčkou dlhou min. 50cm, lupu, nádobu na pozorovanie, štetec, pinzeta, špionážne zrkadlo). Materiál odolný plast vhodný pre školské prostredie.

32.	Dielenské meradlá s príslušenstvom	sada	6,000	Súprava základných dielenských meradiel pre techniku má minimálne obsahovať 12 ks rôznych meradiel s minimálnou špecifikáciou: Meradlo ocelové neohybné: šírka 23 mm, hrúbka 0,8 mm, dĺžka 480 mm, Skladací meter drevený: min. 2 m, Zvinovací meter s protišmykovou gumou, začiatok metra obsahuje magnet, dĺžka min. 2 m, šírka min. 14 mm, Kružidlo rysovacie s tvrdými hrotmi, min. 190 mm, Digitálny hĺbkomer s nosom: dieliky po 0,01 mm, rozsah min. 0-180 mm, 1 ks mikrometer v rozsahu 0-25 mm: dieliky po 0,01 mm, Uholník príložený pevný 200 mm, Uholník príložený nastaviteľný: dve stupnice, šírka min. 30 mm, rozsah 0-180°, dĺžka min. 700 mm, Uhlomer s posuvným ramenom: rozsah 0-180°, rozmer 130x250 mm, Meradlo posuvné digitálne: rozsah min. 150 mm, rozlíšenie 0,01 mm, presnosť 0,03 mm, Kovové meradlo posuvné: rozsah min. 190 mm, rozlíšenie 0,055 mm. Dvojlúčový laser krížový, horizontálny a vertikálny lúč, statív k laseru. Súčasťou sady má byť videomanuál v slovenskom jazyku.
33.	Ručné náradie s príslušenstvom	sada	7,000	Sada základného dielenského ručného náradia má byť minimálne v zložení: 1x sada 5 ks pilníkov (dĺžka 200 mm, s rukoväťami), 1x sada 6 ks ihlových pilníkov (dĺžka 160 mm z toho brúsna časť v rozsahu 45 - 50 mm, typy: nožový, guľatý, polguľatý, plochý, 3- a 4-hranný), 1x sada 3 ks pilníkov na železo (300 mm, typy: guľatý, polguľatý, plochý), 1x sada 3ks rašpiel (dĺžka 250 mm), 1x sada 6 ks sekáčov (typy: priebojník 2.7x110 mm a 3.9x142 mm, sekáč 3.8x125 mm, sekáč 11x130 mm, sekáč 14.6x148 mm, jamkovač 3x120 mm), 1x sada 3 ks rôznych profesionálnych dlát z uhlíkovej ocele, 1x sada 5 ks klieští v obale v zložení: kombinované 125 mm, polguľaté rovné 125 mm, polguľaté rovné 150 mm, štípacie priame 115 mm, štípacie bočné 115 mm, 1x kladivo gumené a 1x kladivo kovové so sklaminátovou rukoväťou (300 g), 1x sada klincov, 1x ochranná podložka, 1x

				oceľové nitovacie kliešte 255 mm, priemer 2,4-4,8 mm, chrómované, 1x pákové nitovacie kliešte 280 mm, priemer do 4,8 mm (4 násadce), 1x sada 500 nitov v rozsahu 3,2 – 4,8 mm, 1 ks píłka gumený povrch rúčky a rámu, 1 ks píłka na kov min. 295 mm, rukoväť drevená, 1 ks píłka na drevo 300 mm, gumený povrch rúčky, 1 ks plastová šablóna na rezanie uhlov min. rozmer 290x140x65 mm, 1 ks malá píłka. Príslušenstvo minimálne v zložení: 300 ks vrutov min. 3-5mm x 12-55mm, 300 ks skrutiek, matic a podložiek M2x12 mm, 5 ks pílových listov na kov 300 mm, 500 ks klincov rôzne druhy. Súčasťou sady má byť videomanuál v slovenskom jazyku.
34.	Akumulátorové náradie	sada	6,000	Akumulátorové náradie - Minimálne požadované parametre sú: Akumulátorová vŕtačka / skrutkovač LI 12CD, 1 batéria 12V Li-ion 1,3Ah, krútiaci moment 14/21Nm, upínací rozsah 0,8 - 10 mm, otáčky bez záťaže od 0 do 1350 ot./min , 2 stupne, Chod doprava/dola, dvojestupňová prevodovka, manuál v slovenskom jazyku. Súčasťou dodávky má byť náhradná Li batéria
35.	Náradia pre elektroniku s príslušenstvom	sada	6,000	Súprava základného ručného náradia pre elektroniku. Súprava má obsahovať minimálne 7 ks skrutkovačov pre elektroniku a to: PH0-2, ploché: 2,5-5,5mm so skúšačkou v obale a 6 ks rôznych klieští pre elektroniku a to minimálne 1 ks kombinované 118 mm, 1 ks štiepacie bočné 110 mm, 1 ks štiepacie čelné 111 mm, 1 ks polguľaté rovné 120 mm, 1 ks polguľaté dlhé 148 mm, 1 ks odizolovacie 155 mm.
36.	Montážne náradie pre vodoinštaláciu	sada	1,000	Montážne náradie pre vodoinštalátorské práce v prenosnom obale. Sada má obsahovať minimálne 12 ks vodoinštalátorských nástrojov v zložení: hasák, sadu 7 ks vydlicovo račnových kľúčov 8-19 mm, sadu 18 ks skrutkovačov (-2-8 mm, PH00 - 2, TX5-10), sadu na zváranie plastových trubiek PPR, kliešte na delenie PPR trubiek, rezač rúrok 3-30 mm s ohrotovačom, píčku na železo, sadu 3 ks náhradných pílových listov kov obojstranných min.

				295 mm, teplovzdušnú pištoľ, pilník, lepidlo, teflónovú pásku.
37.	Mikrospájkovačka s príslušenstvom	ks	6,000	Mikrospájkovačka minimálne analógová spájkovacia stanica s minimálnym výkonom 9 W a regulovateľnou teplotou v rozsahu min. od 170°C do 380°C. Napájacie napätie stanice má byť 230V AC a napájacie napätie spájkovačky maximálne 24V. Tvar hrotu je požadovaný kužeľový s priemerom 2 mm. Spájkovačka má mať krátky čas ohrevu a má byť vhodná pre školské prostredie. Sada základných pomôcok na spájkovanie má obsahovať minimálne 250 g spájkovacieho cínu hrúbky minimálne 1 mm a kolofóniu minimálne 50 g, 1 ks odsávačku s dĺžkou min. 178 mm, hmotnosťou max. 60 g.
38.	Nožnice na strihanie plechu s príslušenstvom	sada	6,000	Sada nožníc na strihanie plechu s príslušenstvom má minimálne obsahovať: 1ks nožníc na strihanie plechu s minimálnym prevodom do 1,1 mm a 1ks sady základného pozinkovaného materiálu rôznej hrúbky v rozmedzí od 0,55 mm do 0,7 mm, veľkosť min. 200x300 mm.
39.	Teplovzdušná pištoľ s príslušenstvom	sada	6,000	Sada teplovzdušnej pištole a príslušenstva na zváranie plastov, sušenie, rozmrazovanie a odstraňovanie starých náterov. Sada má minimálne obsahovať pištoľ s dvoma úrovňami výkonu - s minimálnym výkonom 900 W a teplotou minimálne 330°C. Druhá úroveň s minimálnym výkonom 1600W a teplotou 500°C, súčasťou sady majú byť minimálne 3 ks náhradné trysky, sada zmršťovacieho materiálu pre elektrotechniku a prenosný kufrík.
40.	Vypalovačka dreva	ks	7,000	Vypalovačka do učebne dreva, minimálne je požadovaný ručný nástroj vhodný pre školské prostredie, s minimálnym príkonom 165W a osvetlením pracovnej plochy.

41.	Sada univerzálnych meracích prístrojov	sada	6,000	Sada univerzálnych meracích prístrojov min. na meranie napätia a prúdu. Požadované sú analógové prístroje z odolného plastu. Voltmeter na galvanometrickom princípe triedy 2.0, s krátkodobým preťažením bez poškodenia, s ochrannou diódou proti prepólovaniu, nula nastaviteľná skrutkou, 4 mm zdierky pre vodiče. Meracie rozsahy: 0 až 3 V / 15 V / 30 V, Delenie stupnice: 0,1 V / 1 V / 1 V, Dĺžka stupnice: 75 mm, minimálny rozmery: 100 x 140 x 90 mm. Ampérmeter na galvanometrickom princípe triedy 2.0, s krátkodobým preťažením bez poškodenia, s ochrannou diódou proti prepólovaniu, nula nastaviteľná skrutkou, 4 mm zdierky pre vodiče. Meracie rozsahy: 0 až 50/500 mA / 5 A, Delenie stupnice: 1/10/100 mA, Dĺžka stupnice: 75 mm, min. rozmery: 100 x 140 x 90 mm. a digitálny multimeter so skúšačkou.
42.	Sada na meranie spotreby elektrickej energie	sada	1,000	Sada na meranie spotreby elektrickej energie má obsahovať minimálne demonstračný prístroj s LCD displejom, 3 funkcionálnymi tlačidlami a možnosťou nastavenia jednotkovej ceny, vhodný na pripojenie do elektrickej zásuvky na maximálne 230V/16A, pričom je prístroj možné použiť pre dve tarify, súčasťou sady má byť tepelné záťažové teleso na znázornenie zmeny spotreby elektrickej energie.
43.	Sada na znázornenie bezpečného využitia elektrickej energie v domácnosti	sada	1,000	Demonstračná sada na ukážku bezpečného používania elektrickej energie v domácnosti. Sada má obsahovať minimálne 15 rôznych komponentov, umožňujúcich vykonanie minimálne 25 rôznych experimentov minimálnen z týchto okruhov: základné zapojenia elektrospotrebičov, premena elektrickej energie na iné druhy energie, nehody spôsobené elektrickým prúdom, nehodové situácie v domácnosti. Súčasťou stavebnice má byť sada spojovacích vodičov so stojanom. Požadovaný je videomanuál v slovenskom jazyku.

44.	Sada na znázornenie pravouhlého premietania	sada	1,000	Súprava obsahujúca minimálne 2x rohové zrkadlo s dreveným stojanom, 2x sadu vzorov s minimálne 10-timi úlohami na kontrolu pravouhlého premietania na kartičkách, 2x sadu odrážajúcich vzorov pre pravouhlé premietanie obsahujúcu minimálne 200 ks drevených tvarov v piatich farbách.
45.	Sada na znázornenie skleníkového efektu	sada	1,000	Demonštračná pomôcka, materiál odolný plast, vhodný pre školské prostredie, minimálny rozmer 300x220x45 mm, s dvoma otvormi na teplomery s priemerom 7,5 mm, 4 farebné filtre (červený, oranžový, modrý a priesvitný), obsahuje teplomer a malú infračervenú lampu. Model má slúžiť na znázornenie účinku zvyšovania teploty pôdy vplyvom skleníkového efektu.
46.	Sada na znázornenie zdrojov obnoviteľnej energie	sada	1,000	Stavebnica na znázornenie využitia alternatívnych zdrojov elektrickej energie. Má obsahovať minimálne: veľkú vrtuľu a malú vrtuľu na veternú energiu, solárny článok, nádoby na vodu so zvonom na vodík a zvonom na kyslík, reverzné elektrolyzéry a palivový článok, LED diódy na overenie prítomnosti energie, prepojovacie členy, hadičky, stojan na vrtuľu, rôzne typy listov na veľkú vrtuľu, držiak na malú vrtuľu, ručné dynamo v priesvitnom plaste, palivový článok na etanol, 9 litrový zásobník na vodík, zostava s Peltierovým článkom, palivový článok na slanú vodu, merač energie, merací panel, CD so softvérom, autíčko na prezentáciu rôznych zdrojov energie, záťaž, superkapacitor. Popisy častí a návod v Slovenskom jazyku. Pomocou stavebnice má byť možné vytvoriť minimálne 11 rôznych experimentov súvisiacich s obnoviteľnou energiou, ktoré slúžia na ukážku kompletného systému získavania čistej energie v zmenšenej mierke. Sada pre dielňu
47.	Sada na využitie obnoviteľnej energie	sada	6,000	Sada má obsahovať minimálne: tankovaciu stanicu s mechanickým plnením vodíka, elektrolyzér na výrobu vodíka, nádržkou na vodu a zásobníkom na vodík, solárny článok na získavanie energie pre výrobu vodíka. Minimálny rozmer modelu autíčka má

				byť 10 cm, má byť z priesvitného plastu, umožňujúceho sledovať chemické procesy, so zásobníkom na vodík. Sada pre dielňu.
48.	Sada základných druhov mechanizmov pohonov a prevodov	sada	1,000	Zostava na demonštráciu základných druhov mechanizmov, pohonov a prevodov (druhy, podstata, smer otáčania, hnacie a hnané koleso, atď.). Súprava má obsahovať minimálne 10 ks funkčných modelov jednoduchých mechanizmov a prevodov, ktoré je možné navzájom prepájať a demonštrovať rôzne druhy pohybu, 3 ks 3D modelov motorov v reze a 11 ks rôznych 2D modelov pohonov a prevodov v reze. Sada pre dielňu.
49.	Triedna sada nástenných tabúl pre polytechniku	súbor	1,000	Súbor minimálne 9 ks lineárnych učebných pomôcok znázorňujúcich využitie základných mechanizmov v domácnosti a praxi, automatizačné, zabezpečovacie systémy v domácnosti, energetické zdroje a ich využitie v domácnosti. Minimálny požadovaný rozmer má byť 110x140 cm, povrch má byť laminovaný a sada má byť dodaná so závesnými lištami a s háčikmi na zavesenie (Obsiahnuté témy minimálne: Zabezpečovacie prvky v domácnosti, Regulácia spotreby vody v domácnosti a Regulácia spotreby elektriny v domácnosti, Ústredné kúrenie, Alternatívne a obnoviteľné zdroje energie, Nízkoenergetické domy, Rozvod plynu v domácnostiach, Revízne postupy, Základné mechanizmy v domácnosti)
50.	Sada na obrábanie dreva s príslušenstvom	sada	7,000	Sada na obrábanie dreva pre skupinu žiakov. Súprava má obsahovať komponenty na zostavenie minimálne 8 variant rôznych zariadení na obrábanie dreva, pričom to musia byť minimálne sústruh, píłka a obrusovačka, požadovaný motor s otáčkami minimálne 20 000 ot./min., 3A. Požadované špecifikácie a príslušenstvo sústruhu sú: minimálna vzdialenosť medzi stredmi v rozsahu minimálne 50-120 mm, pohyb čepele lupienkovej pílkou z bezpečnostných dôvodov max. 6 mm, rozmery obrábacieho stolíka minimálne

				70x80 mm, otočný strediaci hrot, stabilizačné dosky, lupienkové pílk, upínacie klieštiny, stolík na lupienkovú pílk, sane, zverák, podpora pre nástroj, hnací remeň, kryt remeňa, motor, 2 ks medzikus, skrutkovač, fréžka, vrták, dlátko, brúsny papier, výstredník, priečny a pozdĺžny posuv, trojčelustové skľučovadlo, zdroj 12V, držiak nástroja, nástrojová brúska s brúsnym kotúčom, ochranné okuliare, 10 ks náhradné lupienkové pílk, základová doska vrátane háčikov na uchytenie protišmykových podložiek (nožičiek), 2 ks mikrosvoriek, upínacie klieštiny, kovový podstavec pod dlátko. K stavebnici je potrebné dodať aj prehľadný úložný systém určený pre uskladnenie stavebníc na obrábanie, s vekom a svorkami (klipsňami) na zatvorenie veka, s vnútorným odnímateľným dielom rozdelením na dve sekcie, s výškou min. 25 cm. Súčasťou stavebnice má byť videomanuál v slovenskom jazyku. Súčasťou stavebnice má byť dielenská sada základného materiálu na obrábanie minimálne v zložení: 30 ks preglejka z topola (min. A4 formát), 30 ks valček z lipového dreva 20x90 mm, 100 ks palička z bukového dreva 60x100 mm, 15 ks polotovarov na výrobu soľničky 40x90 mm, 30 ks drevené lištičky min. 100 mm.
51.	Sada na obrábanie kovu s príslušenstvom	sada	6,000	Sada na obrábanie kovu a iných materiálov pre skupinu žiakov. Súprava má obsahovať komponenty na zostavenie minimálne 3 variant rôznych zariadení na obrábanie mäkkých kovov. Minimálne je požadované, aby bola na sústruhu vzdialenosť medzi stredmi v rozsahu 40 -70 mm, pracovná plocha fréžky má byť minimálne 140x30x30 mm, motor s otáčkami minimálne 20 000 ot./min. Požadované je, aby z komponentov bolo možné zostaviť min. horizontálnu a vertikálnu fréžku a sústruh. Súčasťou príslušenstva má byť: remeň, kryt remeňa, motor, trojčelustové skľučovadlo, pozdĺžny posuv, koník, držiak nástroja, stabilizačné platne, krížový posuv, skrutkovač, klieština,

				uťahovák klieštin, fréza, sane, kovový medzikus, otočný strediaci hrot, podložky na nastavenie nástroja, sústružnícky nôž, upevňovanie pomocou T drážky a zdroj, nástrojová brúska s brúsnym kotúčom, kovový zverák, ochranné okuliare, základová doska vrátane háčikov na uchytenie protišmykových podložiek (nožičiek), 2 ks mikrosvoriek, 10 ks náhradné lupienkové pílk, kovový podstavec pod dlátko, rozširujúci set umožňujúci postaviť stroje na obrábanie dreva (lupienková píłka + ručná brúska, klieštiny a dlátko). K stavebnici je potrebné dodať aj prehľadný úložný systém určený pre uskladnenie stavebníc na obrábanie, s vekom a svorkami (klipsňami) na zatvorenie veka, s vnútorným odnímateľným dielom rozdelením na dve sekcie, s výškou min. 25 cm. Súčasťou stavebnice má byť videomanuál v slovenskom jazyku a dielenská sada základného materiálu na obrábanie v zložení: 15 ks hliníkový valček 10x80 mm, 15 ks umelý kameň 40x40 mm, 30 ks farebný akryl min. 30x30 mm.
52.	Sada pre robotické programovanie	ks	1,000	Triedna sada pre znázornenie využitia robotov v priemysle a v bežnom živote. Má umožniť zostrojiť robotické zariadenia - minimálne v zložení: 2 ks robotické vozidlá a 2 ks chodiaci robot súčasne, programovateľné, obsah balenia minimálne: 4 ks mikropočítač napr. Arduino alebo podobné, 4 ks batériový box, 6 ks DC motor, 12 ks servomotor, 4 ks dotykový senzor, 4 ks infračervený senzor, stavebné dielce minimálne 300 ks, videomanuál v slovenskom jazyku.
53.	Vzorkovnice základných druhov technických materiálov	sada	1,000	Vzorkovnice základných druhov technických materiálov (drevo, kov, plasty), vzorky tesnení (dvere, okná a pod.), vzorky tepelných izolácií (vata, pena, polystyrén a pod.). Rozmery vzoriek by mali byť minimálne 50x50x5mm, s vyznačením názvu materiálu na vzorke v slovenskom jazyku. Každá vzorkovnica má obsahovať vzorky minimálne 5 rôznych druhov technických materiálov (t.j.

				minimálne 5x drevo, 5x kov, 5x plast, 5x tesnenia, 5x tepelné izolácie). Súborný vzorkovník majú byť uložené v prenosnom kufriku.
54.	Triedny súbor spotrebného materiálu	súbor	32,000	Spotrebný materiál pre dielňu techniky. Minimálna špecifikácia: 30 ks valček z lipového dreva (priemer 20mm, dĺžka 100mm); 15 ks valček hliníkový (priemer 10mm, dĺžka 100mm); 200 ks univerzálna skrutka so zapustenou hlavičkou, 5 mm x 50 mm; 1 kg - klinec 3,4 mm x 90 mm; 50 ks - brúsne papiere so zrnitosťami: 16x K40, 17x K80 a 17x K120, všetky papiere v rozmere 115 mm x 280 mm; 1 sada pre elektroniku, obsahujúca materiál pre 20 rôznych experimentov z elektroniky; 30 ks preglejka z topoľa - A4, 4mm; 2 ks univerzálne tekuté sekundové lepidlo (3g) pre lepenie porcelánu, keramiky, plastov, gumi, kože, dreva a kovov; 2 ks transparentné kontaktné lepidlo (50g) na kov, gumu, kožu, koženku, korok, plast, textil, mäkké PVC, ABS, penové materiály, drevo; 1 ks lekárnička s náplňou Basic, rozmer cca. 280 x 210 x 90 mm.
55.	Rezačka horúcim drôtom 3D	ks	1,000	Umožňuje jednoduché vyrezávanie profilov pod rôznymi uhlami z materiálov ako je polystyrén a pod. Výhodou je použitie tvarovateľného oceľového drôtu.
56.	Rezačka horúcim drôtom kompletný set	ks	1,000	Umožňuje jednoduché vyrezávanie profilov pod rôznymi uhlami z materiálov ako je polystyrén a pod. Výhodou je použitie tvarovateľného oceľového drôtu. Set obsahuje aj príslušenstvo: 27024100+101+102+103.

Upozornenie:

V prípade, že v predložených súťažných podkladoch sa nachádza výrobok, alebo materiál konkrétneho výrobcu (sú uvedené obchodné názvy alebo druhy tovarov), alebo dodávateľa, sú uvedené ako príklady a môžu byť v zmysle Zákona č. 343/2015 Z. z. nahradené **ekvivalentnými výrobkami alebo materiálmi** s rovnakými technickými parametrami, pri zachovaní, alebo zvýšení technickej kvality.

ČASŤ E – SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za jednotlivé položky predmetu zákazky, ako aj cena za všetky časti zákazky, bude spracovaná v súlade s ustanovením zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách a ostatných súvisiacich právnych predpisov.
2. Navrhnuté zmluvné ceny za daný logický celok sa predkladajú v eurách (€), matematicky zaokrúhlené na 2 desatinné miesta, musia zahŕňať všetky náklady spojené s realizáciou daného logického celku tak, ako je to uvedené v týchto súťažných podkladoch.
3. Navrhované zmluvné ceny uvádzané v ponuke sú stanovené ako ceny maximálne počas platnosti zmluvy a musia v nich byť zahrnuté všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky, musia obsahovať cenu za konkrétny logický celok podrobne opísaný v kapitole D - Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov. Do tejto ceny je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zák. č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhl. č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cenovú ponuku za konkrétny logický celok spracuje uchádzač v celom rozsahu predmetu zákazky, vrátane všetkých nákladov súvisiacich s plnením predmetu zákazky a všetkých vedľajších nákladov spojených s plnením zmluvy. V prípade, že ponuka uchádzača bude úspešná, nebudú sa brať do úvahy žiadne nároky na zmenu/úpravu ceny ponuky vyplývajúce z chýb alebo opomenutí povinností uchádzača, čím sa myslí najmä neprávne alebo nepresné ocenenie predmetu zákazky opísaného v týchto súťažných podkladoch, ktorý je zároveň predmetom zmluvy.
4. Podkladom pre spracovanie navrhovaných zmluvných cien za každý logický celok je Návrh uchádzača na plnenie kritérií, ktorý sa nachádza v prílohe týchto súťažných podkladov a ktorý uchádzač bez vykonávania zmien v jeho znení vyplní.
5. Navrhované zmluvné ceny predmetu zákazky budú členené nasledovne:

Časť 1:

Cena celkom bez DPH	.....	EUR
Výška DPH	.....	EUR
Sadzba DPH	.....	%
Cena celkom s DPH	.....	EUR

Časť 2:

Cena celkom bez DPH	.....	EUR
Výška DPH	.....	EUR
Sadzba DPH	.....	%
Cena celkom s DPH	.....	EUR

Časť 3:

Cena celkom bez DPH	.....	EUR
Výška DPH	.....	EUR
Sadzba DPH	.....	%
Cena celkom s DPH	.....	EUR

Časť 4:

Cena celkom bez DPH	.....	EUR
Výška DPH	.....	EUR
Sadzba DPH	.....	%
Cena celkom s DPH	.....	EUR

ČASŤ F - OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Verejný obstarávateľ uviedol obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v zmluve o dodaní tovaru nachádzajúcej sa v tejto časti súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač predložil v cenovej ponuke zmluvu podľa zmluvných podmienok, uvedených v predmetnej kúpnej zmluve.
2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk, ak zmluvné podmienky uvedené v návrhu záväzných zmluvných podmienok predložených uchádzačom budú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvu na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a ak sa budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam a budú znevýhodňovať verejného obstarávateľa.
3. Do zmluvy o dodaní tovaru nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so súťažnými podkladmi, menili by rovnováhu zmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v zmluve o dodaní tovaru predloženej v ponuke uskutoční, bude to v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Nepripúšťajú sa žiadne sankcie za porušenie zmluvných povinností verejného obstarávateľa, okrem tých ktoré sú uvedené v návrhu zmluvy o dodaní tovaru nachádzajúcej sa v týchto súťažných podkladov.
4. Uchádzači uvedú vo svojej súťažnej ponuke návrh zmluvy o dodaní tovaru podpísaný oprávnenou osobou uchádzača s dodržaním požiadaviek uvedených v tejto časti súťažných podkladov. Predložený návrh zmluvy, nesmie obsahovať ustanovenia v rozpore so základnými obchodnými podmienkami, uvedenými v tejto časti súťažných podkladov alebo ich uplatnenie akokoľvek obmedzovať, či vylučovať.
5. V predloženom návrhu zmluvy je uchádzač povinný vyplniť časti v texte označené takto .
6. Všetky dokumenty, ktoré uchádzač od verejného obstarávateľa obdrží, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

NÁVRH ZMLUVY použiť pre každú časť samostatne!!

ZMLUVA O DODANÍ TOVARU

(ďalej len „**zmluva**“) uzavretá podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení zmien a doplnkov.

Čl. I.

Zmluvné strany

Objednávateľ:	Verejný obstarávateľ
Názov:	Mesto Banská Štiavnica
Ulica, číslo:	Radničné námestie 1
PSČ, obec:	969 24 Banská Štiavnica
Zastúpený:	Mgr. Nadežda Babiaková, primátorka mesta Banská Štiavnica
IČO:	00320501
DIČ:	202 110 7308
Bankové spojenie:	VÚB a.s.
Číslo účtu/IBAN:	SK 69 0200 0000 0026 0458 2856

a

Dodávateľ:	doplňí uchádzač
Obchodné meno:	
Ulica, číslo:	
PSČ:	
Zastúpený:	
IČO:	
DIČ:	
Zapísaný:	
E-mail:	
Telefón:	
Bankové spojenie:	

Čl. II.

Preambula

1. Táto zmluva je výsledkom verejnej súťaže vyhlásenej Objednávateľom ako verejným obstarávateľom, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v platnom znení (ďalej „ZVO“), na obstaranie podlimitnej zákazky **„Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka“**. Predmet plnenia bude z **95%** časti financovaný z nenávratného finančného príspevku poskytnutého objednávateľovi Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky v rámci operačného programu – Integrovaný regionálny operačný program prostredníctvom Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **IROP-Z-302021I766-222-13** (ďalej „**Zmluva o NFP**“) pre projekt **Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka**.
2. Objednávateľ má záujem zakúpiť tovar v zmysle špecifikácie, ktorá je súčasťou prílohy č. 1

tejto zmluvy.

3. Dodávateľ berie na vedomie, že plnenie, ktoré bude poskytovať podľa tejto zmluvy, bude financované objednávateľom z prostriedkov štrukturálnych fondov EÚ a z vlastných zdrojov objednávateľa.

Čl. III.

Predmet zmluvy

1. Predmetom plnenia tejto zmluvy je záväzok dodávateľa spočívajúci v dodaní tovaru uvedeného v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

2. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť v rámci ceny aj služby súvisiace s dodávkou predmetu zákazky do miesta dodania, s uvedením zariadení do prevádzky, inštalácie a zaškolenia personálu, vrátane poskytovania záručného servisu.

Ku všetkým požadovaným tovarom musí dodávateľ minimálne dodať:

- technickú dokumentáciu od výrobcu
- návod na použitie (manuál)
- v prípade softvéru minimálne dokumentáciu od výrobcu (**tento bod sa neuplatňuje pre časť 1, 3 a 4**).

3. Objednávateľ sa zaväzuje za dodaný tovar zaplatiť dohodnutú cenu, a to vo výške a v termínoch dohodnutých touto zmluvou.

4. Miesto dodania: **Základná škola Jozefa Horáka, Dobšinského 17, Banská Štiavnica.**

5. Dodaný tovar musí byť nový, nepoužitý, v najvyššej akosti v originálnom obale a vyhotovení s príslušnými dokumentmi a musí spĺňať zákonné požiadavky o certifikácii výrobkov (ak je relevantné). Nie je prípustné dodať Predmet plnenia ani žiadnu jeho časť ako tovar starší, repasovaný, použitý a podobne.

Čl. IV.

Dodacie podmienky

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať predmet tejto zmluvy na miesto dodania najneskôr do **kalendárnych dní (doplní uchádzač v zmysle svojej ponuky)** odo dňa doručenia objednávky dodávateľovi.

2. V prípade nepredvídateľných okolností, ktoré objednávateľ nemohol ovplyvniť a ktoré sa nestali jeho zavinením, sa tento termín môže zmeniť formou dodatku. **Avšak predmet zmluvy musí byť dodaný najneskôr od 01/2019 do 05/2019 (podľa harmonogramu projektu).**

3. Tovar sa považuje za dodaný po podpísaní dodacieho listu s uvedením množstva a druhu dodaných tovarov, dátumom, pečiatkou a podpisom oprávnenej osoby objednávateľa a dodávateľa.

4. Objednávateľ je oprávnený odmietnuť dodávku predmetu tejto zmluvy v prípade, ak táto bola dodaná po lehote na dodanie tovaru, ak má viditeľné vady (najmä poškodené obaly), nebolo dodržané zmluvne dohodnuté množstvo a druh tovaru. V takomto prípade sa bude postupovať akoby tovar ani nebol dodaný.

5. V prípade, ak sa vyskytnú okolnosti hodné osobitného zreteľa a bude nutné realizovať zákazku počas plnej prevádzky školského zariadenia, zhotoviteľ je povinný pri jej realizácii postupovať tak, aby pri plnení predmetu zákazky nedochádzalo k narušeniu plynulosti školského

vyučovania.

Čl. V.

Určenie ceny a platobné podmienky

Cena predmetu obstarania:

1. Celková cena za splnenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa čl. III. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán vo výške:

Predmet zákazky	Cena v € bez DPH	Výška DPH v € (20%)	Cena v € s DPH
Cena celkom			

2. Cena za predmet zmluvy je stanovená ako maximálna cena, ktorá zahŕňa všetky náklady a zisk dodávateľa a nie je možné ju zvyšovať. Dodávateľ prehlasuje, že je schopný a spôsobilý riadne a včas zrealizovať dodávku predmetu zmluvy v celom rozsahu podľa ods. 1 čl. III. za cenu uvedenú v ods. 1 tohto článku.

3. Cena plnenia za predmet zákazky bude dodávateľovi zaplatená nasledovne:

- 100 % celkovej ceny plnenia, t. j. vyplatí objednávateľ dodávateľovi za dodanie zariadení, dodanie softvérového vybavenia, aplikácií a príslušenstva zariadenia a uvedenie zariadenia do prevádzky a zaškolenie administrátora ako časti predmetu plnenia podľa ods. 1. Čl. III. tejto zmluvy najneskôr v lehote 60 dní od doručenia faktúry za dodaný predmet plnenia, nie však skôr ako bude podpísaný odovzdávací protokol oboma zmluvnými stranami.

4. Faktúru je dodávateľ oprávnený vystaviť najskôr v deň podpísania preberacieho protokolu o odovzdaní zariadenia do riadnej prevádzky bez výhrad objednávateľa.

5. Faktúra - v štyroch originál vyhotoveniach - bude obsahovať tieto údaje:

- označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, DIČ
- číslo zmluvy
- kód projektu v ITMS2014+
- deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň zdaniteľného plnenia
- označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
- fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu
- označenie diela
- pečiatka a podpis oprávnenej osoby.

6. V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry objednávateľovi. Splatosť faktúr je 60 dní odo dňa doručenia objednávateľovi.

7. Cena plnenia sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.

8. Ceny uvedené v tejto zmluve sú stanovené dohodou v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších právnych predpisov.

Čl. VI.

Sankcie a riešenie sporov

1. V prípade ak dodávateľ nedodrží termíny plnenia uvedené v čl. II tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený uplatniť voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo 100 € za každý aj začatý deň omeškania. Túto pokutu môže objednávateľ uplatniť odpočtom z faktúry dodávateľa.
2. Objednávateľ si vyhradzuje právo uplatnenia náhrady do výšky zmluvnej ceny, ak nebudú dodržané podmienky úplného prístupu k účtovníctvu poskytovateľa alebo sa preukáže, že pri získaní zákazky sa poskytovateľ dopustil konania, ktoré je označované ako kolúzne správanie, alebo iným nedovoleným spôsobom ovplyvnil výber víťazného uchádzača, a to najmä v prípade ak bude objednávateľ povinný vrátiť poskytnutý projektový grant.
3. V prípade nedodržania termínu úhrady ceny plnenia objednávateľom, je dodávateľ oprávnený uplatniť voči objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z včas nezaplatenej úhrady za každý deň omeškania.
4. Zmluvné pokuty sú splatné do 30 dní od ich písomného uplatnenia oprávnenou stranou.
5. Riešenie sporov: zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory, súvisiace s plnením ustanovení tejto zmluvy, prednostne rokovaním zástupcov zmluvných strán. Ak sa rozpor neodstráni dohodou je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená podať žalobu na súd SR. Prípadné súdne spory budú riešené podľa príslušnosti objednávateľa.

Čl. VII.

Prechod vlastníckeho práva a prechod nebezpečenstva škody na veci

1. Vlastnícke právo k dodaným zariadeniam a užívateľské práva k dodanému softvéru a aplikáciám prejdú z dodávateľa na objednávateľa dňom uhradenia dohodnutej splátky za splnenie príslušnej časti predmetu zmluvy.

Čl. VIII.

Záruka a záručný servis

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že Predmet plnenia bude dodaný za podmienok stanovených v tejto zmluve a že bude mať všetky vlastnosti, špecifikované v prílohe č.1 k tejto zmluve.
2. Záručná lehota na predmet zmluvy je: **24 mesiacov**.
3. Pre zmluvné strany budú platiť ustanovenia § 422 a nasl. Obchodného zákonníka, ktoré upravujú nároky zo zodpovednosti za vady. Zjavné vady predmetu plnenia musí kupujúci reklamovať okamžite pri preberaní predmetu plnenia, inak je reklamácia neúčinná. Pri predávanom tovare, na ktorý predávajúci poskytuje záruku, je kupujúci povinný vady reklamovať do 3 dní odo dňa ich zistenia, najneskôr do konca záručnej lehoty. Písomná reklamácia musí obsahovať aspoň tieto údaje:
 - označenie kúpnej zmluvy,
 - druh dodaného tovaru,
 - dátum dodania tovaru,
 - opis vady tovaru a ako sa prejavuje,
 - voľbu nároku.

Čl. IX.

Subdodávateľa

1. Subdodávateľ je právnická alebo fyzická osoba, s ktorou predávajúci uzavrel zmluvu na realizáciu časti prác alebo dodávok potrebných na realizáciu predmetu zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný doručiť objednávateľovi a pravidelne aktualizovať zoznam svojich zamestnancov a subdodávateľov (vrátane ich zamestnancov), ktorí sa majú podieľať alebo sa podieľajú na predmete zmluvy. Taktiež uvedie informácie o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
3. Dodávateľ zabezpečí, že všetky ustanovenia tejto zmluvy najmä ustanovenia týkajúce sa dodržiavania všeobecne záväzných právnych predpisov, ustanovenia týkajúce sa fakturácie, splatnosti a úhrady faktúr a s nimi súvisiace ustanovenia sa budú vzťahovať aj na subdodávateľov.
4. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy je dodávateľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť kupujúcemu zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.
5. Každý navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť. Objedávateľ si vyhradzuje právo preskúmania splnenia všetkých podmienok, ktoré má subdodávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní spĺňať. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny má objednávateľ právo odstúpiť od tejto zmluvy a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5% z celkovej ceny predmetu zmluvy v zmysle čl. II. a prílohy č. 1 tejto zmluvy za každé porušenie ktorýchkoľvek uvedených povinností, a to aj opakovane. Porušenie uvedených povinností sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.

Čl. X.

Vyššia moc

1. Zmluvné strany stanovujú, že ich zodpovednosť za čiastočné alebo úplné nesplnenie podmienok tejto zmluvy je vylúčená v prípade, ak sa tak stalo v dôsledku vyššej moci. Zmluvná strana, ktorej sa dôsledok vyššej moci týka, je povinná splniť všetky záväzky z tejto zmluvy akonáhle účinky vyššej moci pominú. Všetky lehoty vyplývajúce z tejto zmluvy sa posúvajú o dobu pôsobenia vyššej moci. Zmluvná strana, ktorej sa prekážka týka je povinná jej výskyt a zánik bez zbytočného odkladu oznámiť druhej zmluvnej strane.
2. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť (ďalej tiež „okolnosť vyššej moci“) sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej zmluvných povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala.
3. Okolnosťami vyššej moci budú prekážky, ktoré nemohli zmluvné strany objektívne odvrátiť a prekonať, a ich vznik predvídať, ako napr.: živelné pohromy, poveternostné podmienky sťažujúce

alebo znemožňujúce plnenie Zmluvy, neočakávané prerušenie dodávky elektrickej energie v trvaní viac ako 6 hodín, zmena právnych predpisov, ktoré podstatným spôsobom ovplyvňujú plnenie podľa tejto Zmluvy, vojnový stav a pod. Za okolnosť vyššej moci sa nepovažuje hospodárska situácia zmluvnej strany.

Čl. XI.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých objednávateľ dostane 3 vyhotovenia a dodávateľ 1 vyhotovenie.
2. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné iba formou písomných a očíslovaných dodatkov k tejto zmluve podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.
4. Zmluva uzavretá týmto postupom verejného obstarávania nadobudne účinnosť jej zverejnením na webovom sídle objednávateľa v zmysle §47a Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. a zároveň kumulatívnym splnením nasledovných podmienok, o splnení ktorých bude objednávateľ bezodkladne písomne informovať zhotoviteľa:
 - a) schválenie zákazky v rámci kontroly verejného obstarávania zo strany riadiaceho orgánu (RO), t.j. doručenie správy z kontroly VO objednávateľovi, a
 - b) schválenie žiadosti o nenávratný finančný príspevok (NFP) a podpísaním zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Dodávateľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami, a to kedykoľvek počas trvania platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na to oprávnenými osobami a záväzok poskytnúť týmto osobám všetku potrebnú súčinnosť.
Oprávnené osoby sú:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
5. Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú: Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zmluvy.
7. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

Nasleduje strana s podpismi.

V dňa

V Banskej Štiavnici, dňa

V mene dodávateľa:

V mene verejného obstarávateľa:

.....

.....

PRÍLOHA Č. 1 k zmluve:

LOGICKÝ CELOK Č. 1 – IKT ZARIADENIE

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
1.	Interaktívny projektor+projekčná tabuľa+interaktívne pero	ks	1,000	uved'te	uved'te
2.	Učiteľský notebook	ks	1,000	uved'te	uved'te
3.	Žiacky notebook	ks	16,000	uved'te	uved'te
4.	Notebook pre učiteľa	ks	2,000	uved'te	uved'te
5.	Multifunkčná tlačiareň	ks	1,000	uved'te	uved'te
6.	3D tlačiareň	ks	1,000	uved'te	uved'te
7.	Školský server, kabeláž resp. wifi	ks	1,000	uved'te	uved'te
8.	Interaktívna tabuľa + dataprojektor s krátkou projekčnou vzdialenosťou	sada	1,000	uved'te	uved'te
9.	Notebook pre učiteľa	ks	1,000	uved'te	uved'te
10.	Vizualizér	ks	1,000	uved'te	uved'te
11.	Počítač pre školského knihovníka	sada	1,000	uved'te	uved'te
12.	PC zostava/notebook pre používateľov knižnice	ks	5,000	uved'te	uved'te
13.	Tablet pre používateľov školskej knižnice	ks	5,000	uved'te	uved'te
14.	Čítačka čiarových kódov	ks	1,000	uved'te	uved'te
15.	Multifunkčné zariadenie (tlačiareň, skener, kopírka)	ks	1,000	uved'te	uved'te
16.	Televízor	ks	1,000	uved'te	uved'te
17.	DVD prehrávač	ks	1,000	uved'te	uved'te

18.	Dataprojektor	ks	1,000	uved'te	uved'te
19.	Interfejs na zber dát - biochémia	ks	1,000	uved'te	uved'te

LOGICKÝ CELOK Č. 2 - SOFTWARE

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
1.	Softvér vrátane adaptéra pre bezdôtový prenos obrazu a montážnej sady	ks	1,000	uved'te	uved'te
2.	Operačný systém, kancelársky balík (textový a tabuľkový editor, program na tvorbu prezentácií), ďalší e-learningový softvér	ks	1,000	uved'te	uved'te
3.	Software do notebooku pre učiteľa	sada	1,000	uved'te	uved'te
4.	SW k interfejsu-multilicencia	ks	1,000	uved'te	uved'te
5.	Technika zaujímavo -multi	ks	1,000	uved'te	uved'te
6.	Boffin 750	ks	16,000	uved'te	uved'te

LOGICKÝ CELOK Č. 3 – NÁBYTOK DO UČEBNÍ

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
1.	Žiacky stôl do IKT učebne	ks	16,000	uved'te	uved'te
2.	Stolička/taburet pre žiaka	ks	16,000	uved'te	uved'te
3.	Stôl, stolička kontajner (pracovisko učiteľa)	ks	1,000	uved'te	uved'te
4.	Bezpečnostná skriňa pre chemikálie	sada	1,000	uved'te	uved'te

5.	Žiacky laboratórny stôl	ks	14,000	uved'te	uved'te
6.	Laboratórna stolička žiaka	ks	28,000	uved'te	uved'te
7.	Učiteľská katedra so stoličkou - odborná učebňa techniky	sada	1,000	uved'te	uved'te
8.	Stolička kovová, otočná, dielenská	ks	16,000	uved'te	uved'te
9.	Stolička pre knihovníka	ks	1,000	uved'te	uved'te
10.	Knihovnícky regál na časopisy	ks	1,000	uved'te	uved'te
11.	Knihovnícky vozík	ks	1,000	uved'te	uved'te
12.	Stoly do študovne	ks	20,000	uved'te	uved'te
13.	Stoličky do študovne	ks	20,000	uved'te	uved'te
14.	Laboratórne pracovisko žiaka	ks	8,000	uved'te	uved'te
15.	Mobilné pracovisko učiteľa - odborná učebňa techniky	ks	1,000	uved'te	uved'te
16.	Mobilné pracovisko žiaka na obrábanie dreva - odborná učebňa techniky	ks	5,000	uved'te	uved'te
17.	Mobilné pracovisko žiaka na obrábanie kovu - odborná učebňa techniky	ks	5,000	uved'te	uved'te
18.	Pracovisko na vŕtanie, brúsenie a pílenie so závesným panelom	sada	3,000	uved'te	uved'te

LOGICKÝ CELOK Č. 4 – UČEBNÉ POMÔCKY

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH
1.	Digitálna učiteľská váha	ks	1,000	uved'te	uved'te
2.	Sada laboratórnych stojanov s príslušenstvom-učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te
3.	Chemický kahan s príslušenstvom-učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te
4.	Stojan na sušenie chemického skla a pomôcok	ks	1,000	uved'te	uved'te
5.	Laboratórne podnosy	sada	1,000	uved'te	uved'te
6.	Sada 3D modelov pre chémiu-učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te
7.	Prístroj na určenie pH s príslušenstvom-učiteľ	ks	1,000	uved'te	uved'te
8.	Ekologická sada s príslušenstvom	sada	1,000	uved'te	uved'te
9.	Ochranné prostriedky učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te
10.	Súbor chemikálií pre učebňu biochémie	súbor	1,000	uved'te	uved'te
11.	Spotrebný materiál a vybavenie pre učebňu biochémie-učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te
12.	Sada senzorov pre biochémiu - učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te
13.	Učiteľský biologický mikroskop	ks	1,000	uved'te	uved'te
14.	Sada preparačných nástrojov s príslušenstvom-učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te
15.	Planktónové siete-učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te

16.	Triedna sada anatomických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te
17.	Triedna sada botanických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te
18.	Triedna sada zoologických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te
19.	Triedna sada biologických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te
20.	Resuscitačná figurína na CPR	ks	1,000	uved'te	uved'te
21.	Triedna sada pre vizualizáciu úrazov	sada	1,000	uved'te	uved'te
22.	Sada digitálnych žiackych váh-žiak	ks	4,000	uved'te	uved'te
23.	Sada laboratórnych stojanov s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
24.	Sada chemických kahanov s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
25.	Sada tácock-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
26.	Sada prístrojov na určenie pH s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
27.	Ekologická sada s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
28.	Sada 3D modelov pre chémiu-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
29.	Školský mikroskop - žiak	ks	4,000	uved'te	uved'te

30.	Sada preparačných nástrojov s príslušenstvom- žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
31.	Sada planktónových sietí- žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te
32.	Dielenské meradlá s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te
33.	Ručné náradie s príslušenstvom	sada	7,000	uved'te	uved'te
34.	Akumulátorové náradie	sada	6,000	uved'te	uved'te
35.	Náradia pre elektroniku s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te
36.	Montážne náradie pre vodoinštaláciu	sada	1,000	uved'te	uved'te
37.	Mikrospájkovačka s príslušenstvom	ks	6,000	uved'te	uved'te
38.	Nožnice na strihanie plechu s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te
39.	Teplovzdušná pištoľ s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te
40.	Vypalovačka dreva	ks	7,000	uved'te	uved'te
41.	Sada univerzálnych meracích prístrojov	sada	6,000	uved'te	uved'te
42.	Sada na meranie spotreby elektrickej energie	sada	1,000	uved'te	uved'te
43.	Sada na znázornenie bezpečného využitia elektrickej energie v domácnosti	sada	1,000	uved'te	uved'te
44.	Sada na znázornenie pravouhlého premietania	sada	1,000	uved'te	uved'te
45.	Sada na znázornenie skleníkového efektu	sada	1,000	uved'te	uved'te

46.	Sada na znázornenie zdrojov obnoviteľnej energie	sada	1,000	uved'te	uved'te
47.	Sada na využitie obnoviteľnej energie	sada	6,000	uved'te	uved'te
48.	Sada základných druhov mechanizmov pohonov a prevodov	sada	1,000	uved'te	uved'te
49.	Triedna sada nástenných tabúl pre polytechniku	súbor	1,000	uved'te	uved'te
50.	Sada na obrábanie dreva s príslušenstvom	sada	7,000	uved'te	uved'te
51.	Sada na obrábanie kovu s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te
52.	Sada pre robotické programovanie	ks	1,000	uved'te	uved'te
53.	Vzorkovnice základných druhov technických materiálov	sada	1,000	uved'te	uved'te
54.	Triedny súbor spotrebného materiálu	súbor	32,000	uved'te	uved'te
55.	Rezačka horúcim drôtom 3D	ks	1,000	uved'te	uved'te
56.	Rezačka horúcim drôtom kompletný set	ks	1,000	uved'te	uved'te

ČASŤ F - ETICKÝ KÓDEX ZÁUJEMCU/UCHÁDZAČA

Preambula

Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní (ďalej len „etický kódex“ v príslušnom gramatickom tvare) stanovuje, na základe všeobecne uznávaného a zachovávaného hodnotového poriadku spoločnosti, zásady správania záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Obsahom etického kódexu sú základné pravidlá správania sa záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov, ktoré sú tieto subjekty, so zreteľom na zákonnú povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané dodržiavať a na dodržiavanie ktorých sú viazané dohliadať.

Účelom tohto etického kódexu je podporovať a napomáhať dodržiavaniu uvedených pravidiel v správaní záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania.

Článok I.

Základné ustanovenia

Pracovná skupina pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania vydáva Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní na základe čl. 3 písm. c) Rokovacieho poriadku pracovnej skupiny pre spoluprácu v oblasti verejného obstarávania. Etický kódex sa vzťahuje na záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov, ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí sa zúčastňujú procesov verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územiu Slovenskej republiky viažu.

Článok II.

Definície

1. Záujemca je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).

2. Uchádzač je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku (definícia v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní).

3. Skupina dodávateľov je zoskupenie subjektov, ktoré spája spoločný záujem na účasť v procese verejného obstarávania, a ktorého účelom je posilniť svoje možnosti na úspech, resp. eliminovať nedostatky (v zmysle aktuálnej neschopnosti splniť určité podmienky) niektorých členov skupiny, ktoré by im inak bránili sa súťaže zúčastniť (definícia v zmysle metodického usmernenia Úradu pre verejné obstarávanie č. 11914-5000/2014).

Článok III.

Zásady a princípy

1. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať plne v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.

2. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby boli dodržané princípy rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, aby bola zabezpečená čestná hospodárska súťaž, aby vykonávanie práv a povinností bolo v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku (ďalej spolu len „princípy“). Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je zároveň povinný zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by uvedené princípy mohlo ohroziť alebo narušiť.

3. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov je povinný v procesoch verejného obstarávania postupovať tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov, pričom konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, ak osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný, ekonomický, osobný alebo iný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

Článok IV.

Proces verejného obstarávania

1. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov rešpektuje, dodržiava a chráni verejný záujem ako primárny cieľ verejného obstarávania.

2. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov nijakým spôsobom nezneužíva svoje postavenie v procese verejného obstarávania.

3. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov neposkytuje, ani nežiada poskytnúť akúkoľvek materiálnu alebo nemateriálnu výhodu, odmenu, odplatu, spojenú so svojim postavením v procese verejného obstarávania.

4. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje potrebnú ochranu informácií získaných v priebehu verejného obstarávania a zdržiava sa konania, ktorým by vedome uviedol do omylu iných záujemcov/uchádzačov/skupinu dodávateľov, so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.

5. Zájemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov predkladá v ponukách pravdivé a neskreslené informácie, ktoré preukazuje pravdivými a aktuálnymi podkladmi, vo svojej ponuke uvádza skutočné hodnoty kritérií, ktoré je schopný záväzne a riadne plniť.

6. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov nijakým neprimeraným spôsobom nekontaktuje a neovplyvňuje

- a) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese prípravy verejného obstarávania
- b) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese vyhodnocovania ponúk, návrhov, podmienok účasti
- c) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese revízných postupov
- d) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese kontroly a/alebo dohľadu
- e) osobu zodpovednú alebo podieľajúcu sa na procese administratívnych, ekonomických, právnych, znaleckých, konzultačných a iných podporných činností súvisiacich s procesom verejného obstarávania
- f) osobu, ktorá by mohla ovplyvniť osoby podľa predchádzajúcich bodov so zámerom získania neoprávneného prospechu alebo neoprávnenej konkurenčnej výhody.

7. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť na procese verejného obstarávania vopred alebo bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tejto zainteresovanosti dozvie. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zverejní svoju prípadnú osobnú zainteresovanosť napr. prostredníctvom priameho upovedomenia vyhlasovateľa verejného obstarávania alebo oznámením prostredníctvom verejne dostupných informačných prostriedkov.

8. Záujemca/uchádzač/skupina dodávateľov nezneužíva zákonné revízne postupy so zámerom predlžovať, komplikovať alebo inak ovplyvňovať priebeh verejného obstarávania.

9. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov neuzavrie, ani sa nepodieľa na žiadnej písomnej, ústnej, konkludentnej dohode, ktorá by mohla ohroziť alebo obmedziť regulárnu hospodársku súťaž.

Článok V.

Prevenencia a profylaxia

1. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov postupuje v procesoch verejného obstarávania s plnou profesionalitou, ktorú primeraným vzdelávaním pravidelne zvyšuje.

2. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov trvalo buduje a udržiava dôveru verejnosti voči svojej osobe a svojmu konaniu.

3. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje uplatňovanie vlastnej vnútornej kontroly tak, aby nedošlo ku konaniu v rozpore s právnymi predpismi, pravidlami a zásadami upravujúcimi procesy verejného obstarávania.

4. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha aktivitám smerujúcim k ochrane verejného záujmu a podpore legitímnej podnikateľskej činnosti (poctivého obchodného styku).

5. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné a zmluvné povinnosti vo vzťahu k verejným inštitúciám, svojim zamestnancom, pracovníkom,

subdodávateľom a iným spolupracujúcim osobám.

6. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zodpovedne plní svoje zákonné povinnosti vo vzťahu ku kontrolným orgánom a orgánom činným v trestnom konaní.

7. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov podporuje a napomáha rozvoju spolupráce s tretím sektorom.

8. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť spoločenskej zodpovednosti v procesoch verejného obstarávania.

9. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov si uvedomuje svoju povinnosť ochrany životného prostredia a kultúrneho dedičstva v procesoch verejného obstarávania.

10. Záujemca/uchádzač/člen skupiny dodávateľov zabezpečuje oboznámenie sa a dodržiavanie pravidiel a zásad upravujúcich procesy verejného obstarávania svojimi zamestnancami, pracovníkmi, subdodávateľmi a inými spolupracujúcimi osobami.

Článok VI. Pôsobnosť

1. Tento etický kódex nadobúda platnosť a účinnosť dňom svojho zverejnenia, bez časového obmedzenia.

2. Tento etický kódex sa vzťahuje na záujemcov/uchádzačov/členov skupiny dodávateľov, ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich v Slovenskej republike alebo ktorí vystupujú v procesoch verejného obstarávania prebiehajúcich mimo územia Slovenskej republiky a svojou činnosťou sa k územia Slovenskej republiky viažu.

3. Tento etický kódex sa vzťahuje aj na účastníkov súťaže návrhov, koncesionárov, subdodávateľov a iné subjekty, ktoré sa zúčastňujú alebo majú záujem zúčastniť sa na procesoch verejného obstarávania.

4. Jednotlivé ustanovenia tohto etického kódexu je potrebné vykladať tak, aby bol v čo najvyššej miere zachovaný verejný záujem, princípy a zásady verejného obstarávania, poctivý obchodný styk a ochrana hospodárskej súťaže.

5. Možnosť prihlásiť sa k tomuto etickému kódexu alebo riadiť sa týmto etickým kódexom nie je nijako obmedzená.

ČASŤ G – JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT (JED)

- Uchádzač predloží JED v ponuke v súlade s podmienkami účasti uchádzačov v zmysle súťažných podkladov a podľa pokynov v samotnom dokumente.
- Hospodársky subjekt môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom tieto doklady predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní v čase a spôsobom určeným verejným obstarávateľom v súťažných podkladoch.
- Formulár jednotného európskeho dokumentu je dostupný na webovom sídle Európskej únie: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/request/ca/procedure> a na stránke ÚVO: <https://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>
- V prípade, že požadované doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti sú pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt uvedie v JED-e informácie potrebné na prístup do týchto databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
- Jednotný európsky dokument obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu, že:
 - a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie,
 - b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá výberu obmedzeného počtu záujemcov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ obmedzil počet záujemcov,
 - c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil jednotným európskym dokumentom.
- Verejný obstarávateľ neumožňuje vyplniť oddiel a Globálny údaj pre všetky podmienky účasti časti IV. Hospodársky subjekt je teda povinný predložiť Jednotný európsky dokument s uvedením informácií podľa jednotlivých oddielov časti IV.
- Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.
- Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, **ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti**, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre **každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity** využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

- V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží **samostatný jednotný európsky dokument** s požadovanými informáciami za **každého** člena skupiny dodávateľov.

PRÍLOHA Č. 1 - NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE JEDNOTLIVÝCH KRITÉRIÍ

Názov zákazky: **Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka**

Verejný obstarávateľ: **Mesto Banská Štiavnica**

LOGICKÝ CELOK I. – IKT zariadenia

Obchodné meno, názov uchádzača:	IČO:
Adresa, sídlo uchádzača:	DIČ:

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Špecifikácia ponúkaného tovaru vrátane typového označenia, značky
1.	Interaktívny projektor+projekčná tabuľa+interaktívne pero	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
2.	Učiteľský notebook	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
3.	Žiacky notebook	ks	16,000	uved'te	uved'te	uved'te
4.	Notebook pre učiteľa	ks	2,000	uved'te	uved'te	uved'te
5.	Multifunkčná tlačiareň	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
6.	3D tlačiareň	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
7.	Školský server, kabeľáž resp. wifi	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
8.	Interaktívna tabuľa + dataprojektor s krátkou projekčnou vzdialenosťou	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
9.	Notebook pre učiteľa	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
10.	Vizualizér	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
11.	Počítač pre školského knihovníka	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te

12.	PC zostava/notebook pre používateľov knižnice	ks	5,000	uved'te	uved'te	uved'te
13.	Tablet pre používateľov školskej knižnice	ks	5,000	uved'te	uved'te	uved'te
14.	Čítačka čiarových kódov	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
15.	Multifunkčné zariadenie (tlačiareň, skener, kopírka)	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
16.	Televízor	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
17.	DVD prehrávač	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
18.	Dataprojektor	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
19.	Interfejs na zber dát - biochémia	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te

Č. kritéria	Názov kritéria	Hodnota kritéria		
1.	Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH, relatívna váha kritéria 80,00 %	Cena EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Cena EUR s DPH
		(uved'te)	(uved'te)	(uved'te)
2.	Rýchlosť dodania predmetu zákazky v kalendárnych dňoch, relatívna váha kritéria 20,00 %	(uved'te)		

Celková cena zahŕňa všetky náklady spojené s obstaraním predmetu danej zákazky vrátane dodania predmetu zákazky v požadovanej kvalite a množstve do miesta dodania.

Prehlasujeme, že ponúkaný typ tovaru spĺňa všetky technické parametre požadované kupujúcim.

*Som platcom DPH v Slovenskej republike: áno - nie (nehodiace sa prečiarknite)

V _____ dňa _____

podpis
meno a priezvisko
oprávnenej osoby uchádzača

Názov zákazky: **Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka**

Verejný obstarávateľ: **Mesto Banská Štiavnica**

LOGICKÝ CELOK II. – SOFTWARE

Obchodné meno, názov uchádzača:	IČO:
Adresa, sídlo uchádzača:	DIČ:

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Špecifikácia ponúkaného tovaru vrátane typového označenia, značky
1.	Softvér vrátane adaptéra pre bezdrôtový prenos obrazu a montážnej sady	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
2.	Operačný systém, kancelársky balík (textový a tabuľkový editor, program na tvorbu prezentácií), ďalší e-learningový softvér	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
3.	Software do notebooku pre učiteľa	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
4.	SW k interfejsu-multilicencia	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
5.	Technika zaujímavo - multi	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
6.	Boffin 750	ks	16,000	uved'te	uved'te	uved'te

Č. kritéria	Názov kritéria	Hodnota kritéria		
1.	Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH, relatívna váha kritéria 80,00 %	Cena EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Cena EUR s DPH
		(uved'te)	(uved'te)	(uved'te)
2.	Rýchlosť dodania predmetu zákazky v kalendárnych dňoch, relatívna váha kritéria 20,00 %	(uved'te)		

Celková cena zahŕňa všetky náklady spojené s obstaraním predmetu danej zákazky vrátane dodania predmetu zákazky v požadovanej kvalite a množstve do miesta dodania.

Prehlasujeme, že ponúkaný typ tovaru spĺňa všetky technické parametre požadované kupujúcim.

*Som platcom DPH v Slovenskej republike: áno - nie (nehodiace sa prečiarknite)

V _____ dňa _____

 podpis
 meno a priezvisko
 oprávnenej osoby uchádzača

Názov zákazky: **Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka**

Verejný obstarávateľ: **Mesto Banská Štiavnica**

LOGICKÝ CELOK III. – NÁBYTOK DO UČEBNÍ

Obchodné meno, názov uchádzača:	IČO:
Adresa, sídlo uchádzača:	DIČ:

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Špecifikácia ponúkaného tovaru vrátane typového označenia, značky
1.	Žiacky stôl do IKT učebne	ks	16,000	uved'te	uved'te	uved'te
2.	Stolička/taburet pre žiaka	ks	16,000	uved'te	uved'te	uved'te
3.	Stôl, stolička kontajner (pracovisko učiteľa)	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
4.	Bezpečnostná skriňa pre chemikálie	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
5.	Žiacky laboratórny stôl	ks	14,000	uved'te	uved'te	uved'te
6.	Laboratórna stolička žiaka	ks	28,000	uved'te	uved'te	uved'te
7.	Učiteľská katedra so stoličkou - odborná učebňa techniky	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
8.	Stolička kovová, otočná, dielenská	ks	16,000	uved'te	uved'te	uved'te
9.	Stolička pre knihovníka	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
10.	Knihovnícky regál na časopisy	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te

11.	Knihovnícky vozík	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
12.	Stoly do študovne	ks	20,000	uved'te	uved'te	uved'te
13.	Stoličky do študovne	ks	20,000	uved'te	uved'te	uved'te
14.	Laboratórne pracovisko žiaka	ks	8,000	uved'te	uved'te	uved'te
15.	Mobilné pracovisko učiteľa - odborná učebňa techniky	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
16.	Mobilné pracovisko žiaka na obrábanie dreva - odborná učebňa techniky	ks	5,000	uved'te	uved'te	uved'te
17.	Mobilné pracovisko žiaka na obrábanie kovu- odborná učebňa techniky	ks	5,000	uved'te	uved'te	uved'te
18.	Pracovisko na vŕtanie, brúsenie a pílenie so závesným panelom	sada	3,000	uved'te	uved'te	uved'te

Č. kritéria	Názov kritéria	Hodnota kritéria		
1.	Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH, relatívna váha kritéria 80,00 %	Cena EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Cena EUR s DPH
		(uved'te)	(uved'te)	(uved'te)
2.	Rýchlosť dodania predmetu zákazky v kalendárnych dňoch, relatívna váha kritéria 20,00 %	(uved'te)		

Celková cena zahŕňa všetky náklady spojené s obstaraním predmetu danej zákazky vrátane dodania predmetu zákazky v požadovanej kvalite a množstve do miesta dodania.

Prehlasujeme, že ponúkaný typ tovaru spĺňa všetky technické parametre požadované kupujúcim.

*Som platcom DPH v Slovenskej republike: áno - nie (nehodiace sa prečiarknite)

V _____ dňa _____

podpis
meno a priezvisko
oprávnenej osoby uchádzača

Názov zákazky: **Zlepšenie technického vybavenia učební a knižnice ZŠ Jozefa Horáka**

Verejný obstarávateľ: **Mesto Banská Štiavnica**

LOGICKÝ CELOK IV. – UČEBNÉ POMÔCKY

Obchodné meno, názov uchádzača:	IČO:
Adresa, sídlo uchádzača:	DIČ:

P.č.	Názov položky	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena bez DPH	Jednotková cena s DPH	Špecifikácia ponúkaného tovaru vrátane typového označenia, značky
1.	Digitálna učiteľská váha	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
2.	Sada laboratórnych stojanov s príslušenstvom-učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
3.	Chemický kahan s príslušenstvom-učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
4.	Stojan na sušenie chemického skla a pomôcok	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
5.	Laboratórne podnosy	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
6.	Sada 3D modelov pre chémiu-učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
7.	Prístroj na určenie pH s príslušenstvom-učiteľ	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
8.	Ekologická sada s príslušenstvom	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
9.	Ochranné prostriedky učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
10.	Súbor chemikálií pre učebňu biochémie	súbor	1,000	uved'te	uved'te	uved'te

11.	Spotrebný materiál a vybavenie pre učebňu biochémie-učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
12.	Sada senzorov pre biochémiu - učiteľ	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
13.	Učiteľský biologický mikroskop	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
14.	Sada preparačných nástrojov s príslušenstvom-učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
15.	Planktónové siete-učiteľ	súbor	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
16.	Triedna sada anatomických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
17.	Triedna sada botanických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
18.	Triedna sada zoologických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
19.	Triedna sada biologických modelov	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
20.	Resuscitačná figurína na CPR	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
21.	Triedna sada pre vizualizáciu úrazov	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
22.	Sada digitálnych žiackych váh-žiak	ks	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
23.	Sada laboratórnych stojanov s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
24.	Sada chemických kahanov s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
25.	Sada tácock-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te

26.	Sada prístrojov na určenie pH s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
27.	Ekologická sada s príslušenstvom-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
28.	Sada 3D modelov pre chémiu-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
29.	Školský mikroskop - žiak	ks	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
30.	Sada preparačných nástrojov s príslušenstvom- žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
31.	Sada planktónových sietí-žiak	sada	4,000	uved'te	uved'te	uved'te
32.	Dielenské meradlá s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
33.	Ručné náradie s príslušenstvom	sada	7,000	uved'te	uved'te	uved'te
34.	Akumulátorové náradie	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
35.	Náradia pre elektroniku s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
36.	Montážne náradie pre vodoinštaláciu	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
37.	Mikrospájkovačka s príslušenstvom	ks	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
38.	Nožnice na strihanie plechu s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
39.	Teplovzdušná pištoľ s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
40.	Vypalovačka dreva	ks	7,000	uved'te	uved'te	uved'te
41.	Sada univerzálnych meracích prístrojov	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
42.	Sada na meranie spotreby elektrickej energie	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te

43.	Sada na znázornenie bezpečného využitia elektrickej energie v domácnosti	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
44.	Sada na znázornenie pravouhlého premietania	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
45.	Sada na znázornenie skleníkového efektu	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
46.	Sada na znázornenie zdrojov obnoviteľnej energie	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
47.	Sada na využitie obnoviteľnej energie	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
48.	Sada základných druhov mechanizmov pohonov a prevodov	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
49.	Triedna sada nástenných tabúl pre polytechniku	súbor	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
50.	Sada na obrábanie dreva s príslušenstvom	sada	7,000	uved'te	uved'te	uved'te
51.	Sada na obrábanie kovu s príslušenstvom	sada	6,000	uved'te	uved'te	uved'te
52.	Sada pre robotické programovanie	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
53.	Vzorkovnice základných druhov technických materiálov	sada	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
54.	Triedny súbor spotrebného materiálu	súbor	32,000	uved'te	uved'te	uved'te
55.	Rezačka horúcim drôtom 3D	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te
56.	Rezačka horúcim drôtom kompletný set	ks	1,000	uved'te	uved'te	uved'te

Č. kritéria	Názov kritéria	Hodnota kritéria		
		Cena EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Cena EUR s DPH
1.	Celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH, relatívna váha kritéria 80,00 %	(uved'te)	(uved'te)	(uved'te)
2.	Rýchlosť dodania predmetu zákazky v kalendárnych dňoch, relatívna váha kritéria 20,00 %	(uved'te)		

Celková cena zahŕňa všetky náklady spojené s obstaraním predmetu danej zákazky vrátane dodania predmetu zákazky v požadovanej kvalite a množstve do miesta dodania.

Prehlasujeme, že ponúkaný typ tovaru spĺňa všetky technické parametre požadované kupujúcim.

*Som platcom DPH v Slovenskej republike: áno - nie (nehodiace sa prečiarknite)

V _____ dňa _____

podpis
meno a priezvisko
oprávnenej osoby uchádzača

PRÍLOHA Č. 2 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE O SUBDODÁVATEĽOCH

Na realizácii zmluvy uzavretej na základe výsledku procesu verejného obstarávania sa budú podieľať subdodávateľia: **ÁNO/NIE (vyberte jednu z možností)**

Obchodné meno alebo názov (meno a priezvisko) a adresa pobytu alebo sídlo subdodávateľa	IČO alebo dátum narodenia subdodávateľa	Predmet subdodávok	Podiel predpokladaných subdodávok v %
1.			
2.			
3. atď.			
SPOLU			

Dolu podpísaný (vyplní uchádzač)

čestne vyhlasujem,

- že som uviedol pravdivé identifikačné údaje subdodávateľa,
- že beriem na vedomie ustanovenia súťažných podkladov a zákona o verejnom obstarávaní a predkladám doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vyššie uvedených navrhovaných subdodávateľov.

V dňa

Obchodné meno a sídlo uchádzača:

.....
.....
.....

.....
Meno, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača

PRÍLOHA Č. 3 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE

Obchodné meno, názov uchádzača:

Adresa, sídlo:

IČO:

DIČ:

Ako štatutárny orgán vyššie uvedeného uchádzača týmto čestne

a) vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) a plne akceptujem(e) ustanovenia návrhu zmluvy a bezvýhradne súhlasím(e) s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk.

b) vyhlasujem(e), že všetky predložené doklady a údaje v ponuke sú pravdivé a úplné a o tom, že obsahu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a obsahu súťažných podkladov a obsahu všetkých ostatných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk rozumiem(e).

c) vyhlasujem(e), že predkladám(e) iba jednu ponuku na tento predmet zákazky

d) vyhlasujem(e), že nie sme členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku v súlade s ustanovením § 39 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní

e) vyhlasujem(e), že dôverné a osobné údaje v predloženej ponuke sme náležite ošetrili v súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov,

f) vyhlasujem(e), že bezvýhradne súhlasím(e) v zmysle § 11 ods. 1 zákona o ochrane osobných údajov so zverejnením údajov, ktoré boli poskytnuté v ponuke predloženej na elektronickom pamäťovom médiu, ktorá je zhodná až na náležite ošetrené osobné údaje a dôverné informácie s ponukou predloženou v listinnej forme v procese verejného obstarávania v profile Úradu pre verejné obstarávanie. Týmto nie sú dotknuté zverejnenia oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa § 7a Občianskeho zákonníka.

g) predložená ponuka obsahuje všetky náležitosti ponuky, inak jeho ponuka bude vylúčená v súlade s 42 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní

Čestné vyhlásenie sa viaže k zákazke s názvom: „**Zlepšení technického vybavení učební a knihnice ZŠ Jozefa Horáka**“ uverejnenej vo Vestníku veřejného obstarávání č. 233/2018 prostřednictvím oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania č. 16903 - WYT zo dňa 27.11.2018.

V dňa

.....
pečiatka, meno a podpis uchádzača

PRÍLOHA Č. 4 - ČESTNÉ VYHLÁSENIE O PRACOVNÝCH KAPACITÁCH

V mene spoločnosti so sídlom (doplňte
uchádzač)

čestne vyhlasujem,

že spoločnosť má k dispozícii pracovné kapacity a v prípade vzniku akejkoľvek poruchy na predmete zákazky zabezpečíme nasadenie technika na túto nahlásenú poruchu do 48 hodín od jej nahlásenia.

V dňa

Meno, podpis a pečiatka štatutárneho orgánu uchádzača