



BRATISLAVA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

„Vypracovanie projektových dokumentácií na rekonštrukciu komunikácií hlavného mesta SR Bratislava“

Podlimitná zákazka podľa § 112 ods. 6 druhá veta zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:

.....
Mgr. Eva Sabová
referent oddelenia verejného obstarávania

Za verejného obstarávateľa Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavy:

.....
Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania



Obsah súťažných podkladov

Časť A. Pokyny pre záujemcov.....	4
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	4
1.1. Základné informácie.....	4
2. Identifikácia verejného obstarávania.....	4
3. Rozdelenie predmetu zákazky	4
4. Variantné riešenie.....	5
5. Miesto dodania predmetu zákazky	5
6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie	5
7. Financovanie predmetu zákazky	5
8. Lehota viazanosti ponúk.....	5
9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami.....	6
10. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie.....	6
11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	6
12. Jazyk ponuky.....	6
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	7
14. Zábezpeka.....	7
15. Obsah ponuky.....	7
16. Vyhotovenie a predloženie ponuky	8
17. Lehota na predkladanie ponúk	8
18. Otváranie ponúk	8
19. Dôvernosť verejného obstarávania.....	9
20. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	9
21. Uzavretie zmluvy	9
Časť B. Podmienky účasti.....	10
1. Osobné postavenie.....	10
2. Finančné a ekonomické postavenie.....	11
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	11
4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti	11
Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.....	12
1. Kritérium na hodnotenie ponúk.....	12
2. Spôsob hodnotenia ponúk	12
Časť D. Opis predmetu zákazky.....	12
1. Rekonštrukcia Kaštieľskej ulice (časť 1)	12
2. Rekonštrukcia Trenčianskej ulice v úseku od Miletičovej po Bajkalskú ulicu (časť 2).....	13
3. Križovatka Rusovská – Lenardova (časť 3).....	13
4. Clean mobility – MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta (časť 4).....	13



Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Plnomocenstvo pre skupinu dodávateľov

Príloha č. 2a – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet (časť 1)

Príloha č. 2b – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet (časť 2)

Príloha č. 2c – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet (časť 3)

Príloha č. 2d – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet (časť 4)

Príloha č. 3a – Zmluva o dielo vrátane príloh (časť 1)

Príloha č. 3b – Zmluva o dielo vrátane príloh (časť 2)

Príloha č. 3c – Zmluva o dielo vrátane príloh (časť 3)

Príloha č. 3d – Zmluva o dielo vrátane príloh (časť 4)

Príloha č. 4 – Vyhlásenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou (ak sa uplatňuje)



Časť A. Pokyny pre záujemcov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Základné informácie

Názov organizácie: Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava
Adresa sídla: Primaciálne námestie 1, 814 99 Bratislava
IČO: 00 603 481
(ďalej iba „verejný obstarávateľ“)

Kontaktná osoba: Mgr. Eva Sabová
Web zákazky: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17533/summary>

2. Identifikácia verejného obstarávania

2.1 Názov zákazky: **Vypracovanie projektových dokumentácií na rekonštrukciu komunikácií hlavného mesta SR Bratislava**

2.2 Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie a výkon občasného odborného autorského dohľadu na stavby s názvom:

- (1) Rekonštrukcia Kaštieľskej ulice,
- (2) Rekonštrukcia Trenčianskej ulice v úseku od Miletičovej po Bajkalskú ulicu,
- (3) Križovatka Rusovská – Lenardova a
- (4) Clean mobility – MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta.

2.3 Kódy podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV):

71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ): **178 000,00 EUR bez DPH**

3. Rozdelenie predmetu zákazky

3.1. Predmet zákazky je rozdelený na 4 časti:

Časť	Názov	PHZ v EUR bez DPH
1.	Rekonštrukcia Kaštieľskej ulice	40 000,00
2.	Rekonštrukcia Trenčianskej ulice v úseku od Miletičovej po Bajkalskú ulicu	40 000,00
3.	Križovatka Rusovská – Lenardova	48 000,00
4.	Clean mobility – MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta	50 000,00
Spolu		178 000,00

3.2. Uchádzač je oprávnený predložiť ponuku na ľubovoľný počet častí zákazky, tzn. môže predložiť ponuku na 1, 2, 3 alebo 4 časti zákazky. Verejný obstarávateľ však v súlade s [§ 28 ods. 3 ZVO](#) obmedzuje počet častí, ktoré možno zadať jednému uchádzačovi, na dve.



Pravidlá upravujúce tento postup sú uvedené v bodoch 6.3 a 6.4 týchto súťažných podkladov.

4. Variantné riešenie

4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení.

5. Miesto dodania predmetu zákazky

5.1. Magistrát hlavného mesta SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava

6. Zmluvný vzťah a jeho trvanie

6.1. Výsledkom verejného obstarávania je uzavretie zmluvy o dielo pre každú časť predmetu zákazky.

6.2. Dĺžka trvania zmluvného vzťahu:

- 5 mesiacov v časti 1 a 2,
- 3 mesiace v časti 3 a 4 predmetu zákazky.

6.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uzavrieť zmluvu o dielo s jedným uchádzačom max. na dve časti zákazky. Ak ten istý uchádzač predloží najnižšiu ponuku v troch, resp. vo všetkých štyroch častiach zákazky, v takom prípade bude v jednej, resp. dvoch častiach uzavretá zmluva o dielo s uchádzačom s druhou najnižšou ponukovou cenou. Časť, v ktorej bude uzavretá zmluva o dielo s uchádzačom s druhou najnižšou ponukovou cenou sa vyberie tak, aby celkový súčet ponukových cien za všetky štyri časti zákazky bol najnižší.

6.4. Postup podľa predchádzajúceho bodu sa neaplikuje, a teda verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo vo viac ako dvoch častiach s tým istým uchádzačom, ak:

- a) bude cena uchádzača s druhou najnižšou ponukovou cenou prevyšovať PHZ danej časti zákazky alebo
- b) bude cena uchádzača s druhou najnižšou ponukovou cenou o viac ako 15% vyššia, ako cena uchádzača s najnižšou cenovou ponukou v danej časti.

6.5. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok pre jednotlivé časti zákazky je uvedené v **prílohách č. 3a, 3b, 3c a 3d** týchto súťažných podkladov, ktoré tvoria návrh zmluvy o dielo pre každú časť predmetu zákazky.

7. Financovanie predmetu zákazky

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje na plnenie predmetu tejto zákazky preddavky a zálohové platby.

7.2 Finančné plnenie podľa zmluvy sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v mene euro na základe predloženej faktúry. Lehota splatnosti faktúr bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry verejnemu obstarávateľovi.

8. Lehota viazanosti ponúk

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný nie dlhšie ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.



9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku výhradne prostredníctvom informačného systému Josephine, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 9.2 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému Josephine na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 9.3 Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme Josephine: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
- 9.4 Na používanie systému Josephine je nutné splňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf
- 9.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.
- 9.6 Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

10. Vysvetlenie zadávacej dokumentácie

- 10.1. V prípade potreby vysvetliť alebo objasniť údaje uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie výlučne prostredníctvom systému Josephine na elektronickej adrese:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17533/summary>.
- 10.2. Vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým známym záujemcom, najneskôr však tri (3) pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred.

11. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 11.1. Obhliadka sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

12. Jazyk ponuky

- 12.1. Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku.
- 12.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty



vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13. Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 13.1. Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke musí byť vyjadrená v mene euro.
- 13.2. Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača.
- 13.3. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú celkovú cenu (v stĺpci „s DPH“). Skutočnosť, že uchádzač nie je platiteľom DPH uchádzač výslovne uvedie v predloženej ponuke.
- 13.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH, preto verejný obstarávateľ odporúča uchádzačovi zohľadniť túto skutočnosť pri svojom návrhu na plnenie kritérií. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, zmluvná cena bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

14. Zábezpeka

- 14.1. Zábezpeka ponuky sa v prípade tejto zákazky nevyžaduje.

15. Obsah ponuky

- 15.1. Doklady predložené uchádzačom musia byť elektronicky podpísané originály alebo naskenované prvopisy (originály) alebo naskenované úradne osvedčené kópie vo formáte PDF. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné doklady, dokumenty a informácie (**platí pre každú časť predmetu zákazky samostatne**):
 - a) Uchádzačom ocenený, kompletne vyplnený a oprávnenou osobou podpísaný **Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet podľa prílohy č. 2a, 2b, 2c, 2d** týchto súťažných podkladov (podľa toho, na ktorú časť predmetu zákazky uchádzač predkladá ponuku).
 - b) Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie **podmienok účasti**. Bližšie informácie o podmienkach účasti a dokladoch potrebných na ich preukázanie sú uvedené v časti B. Podmienky účasti týchto SP.
 - c) V prípade uplatnenia formulára JED – uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa § 34 ods. 3 ZVO), musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva; Ak ponuku predkladá skupina uchádzačov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, formulár JED predloží každý člen skupiny.
 - d) **Vyhlasenie k participácii na vypracovaní ponuky inou osobou podľa prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov (ak je to relevantné).
 - e) V prípade skupiny dodávateľov, ak za skupinu dodávateľov koná skupinou poverená osoba, resp. konajú skupinou poverené osoby, aj **udelené**



plnomocenstvo pre túto osobu, resp. osoby, ktoré budú oprávnené prijímať pokyny a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, podpísané oprávnenými osobami všetkých členov skupiny dodávateľov podľa **prílohy č. 1** týchto súťažných podkladov.

16. Vyhotovenie a predloženie ponuky

- 16.1. Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom informačného systému Josephine na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17533/summary> v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku v papierovej podobe, nebude táto ponuka otvorená a zaradená do hodnotenia.
- 16.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Postup pre autentifikáciu je uvedený na strane 6 nasledovného odkazu: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf
- 16.3. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému Josephine v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 16.4. V prípade, že sú doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača, vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je oprávnený použiť aj doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom znení.
- 16.5. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 16.6. Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

17. Lehota na predkladanie ponúk

- 17.1. Ponuka sa v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) ZVO predkladá v elektronickej podobe, prostredníctvom IS Josephine, v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk.

18. Otváranie ponúk

- 18.1. Otváranie ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom vo Výzve na predkladanie ponúk zverenej vo Vestníku verejného obstarávania.
- 18.2. Otváranie ponúk bude sprístupnené podľa § 52 ods. 2 ZVO pre všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní osobám, ktoré preukážu, že sú oprávneným zástupcom uchádzača (napr. prostredníctvom plnomocenstva).



- 18.3. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicke. Miestom sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk.

19. Dôvernôst verejného obstarávania

- 19.1. Uchádzač v ponuke označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné. Podľa zákona o verejnom obstarávaní môžu byť dôvernými informáciami výhradne: obchodné tajomstvo, technické riešenia, a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien.

20. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 20.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.

21. Uzavretie zmluvy

- 21.1. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby táto mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní. O najneskoršom možnom termíne poskytnutia súčinnosti bude úspešný uchádzač informovaný vo výzve na poskytnutie súčinnosti.
- 21.2. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve (najneskôr v čase jej uzavretia) uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia podľa príloh týchto súťažných podkladov.
- 21.3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "RPVS") a nie sú zapísaní v RPVS alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do RPVS a nie sú zapísaní v RPVS.
- 21.4. Verejný obstarávateľ z dôvodu riadneho plnenia zmluvných vzťahov uzatváraných na základe výsledku tohto postupu zadávania zákazky požaduje, aby v prípade úspešnosti skupiny dodávateľov, najneskôr pred podpisom zmluvy táto skupina uzatvorila a predložila verejnemu obstarávateľovi zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a násl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie.
- 21.5. Zmluva o združení musí byť písomná, a musí obsahovať minimálne:
- splnomocnenie jedného člena zo skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena skupiny dodávateľov, udelené ostatnými členmi skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania. Toto splnomocnenie musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;



- opis vzájomných práv a povinností členov skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení predmetu zákazky;
- ustanovenie o tom, že všetci členovia skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

Časť B. Podmienky účasti

1. Osobné postavenie

Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

	Znenie	Doklad v zmysle zákona	Za koho	Predloženie v ponuke
A	nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe	Výpis z registra trestov	Právnická osoba Konatelia Členovia predstavenstva Členovia dozornej rady prokuristi	Áno , uchádzač predloží doklady v ponuke alebo ich dočasne nahradí čestným vyhlásením alebo jednotným európskym dokumentom (JED). Povinnosť predložiť doklady sa nevzťahuje na uchádzača zapísaného v zozname hospodárskych subjektov na ÚVO.
B	nemá evidované nedoplatky na poisťovní na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Výpis zo zdravotnej poisťovne Výpis zo sociálnej poisťovne	Právnická osoba	nie - overuje verejný obstarávateľ
C	nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Potvrdenie z finančnej správy	Právnická osoba	nie - overuje verejný obstarávateľ
D	nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku	Potvrdenie súdu	Právnická osoba	áno – rovnako ako v riadku A
E	je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu	Výpis z ORSR	Právnická osoba	nie - overuje verejný obstarávateľ
F	nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu	Evidencia v Registri osôb so zákazom	Právnická osoba	nie - overuje verejný obstarávateľ
G	nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať	-	Právnická osoba	nie - overuje verejný obstarávateľ



H	nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.	-	Právnická osoba	nie - overuje verejný obstarávateľ
---	---	---	-----------------	---

Upozornenie: uchádzači pochádzajúci z iných krajín ako zo Slovenskej republiky sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi aj dokumenty uvedené v písm. **B, C, E a F** (prípadne ich dočasne nahradiť čestným vyhlásením alebo Jednotným európskym dokumentom), keďže verejný obstarávateľ má prístup do registrov zriadených len v Slovenskej republike.

2. Finančné a ekonomické postavenie

Nepožaduje sa.

3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

Podmienky účasti sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk zverenej vo Vestníku verejného obstarávania.

4. Všeobecne k preukazovaniu splnenia podmienok účasti

- 4.1. Uchádzač, ktorý je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, **nie je povinný v procesoch verejného obstarávania predkladať doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené v bode 1 tejto časti SP.
- 4.2. Uchádzač, ktorý nie je zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov preukazuje podmienky účasti osobného postavenia buď dokladmi uvedenými v bode 1 tejto časti SP, **alebo** Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39 ZVO](#), alebo čestným vyhlásením podľa [§ 114 ods. 1 ZVO](#).
- 4.3. Splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) uchádzač preukazuje buď dokladmi stanovenými verejným obstarávateľom, alebo ich môže dočasne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (JED) v súlade s [§ 39 ZVO](#), alebo čestným vyhlásením podľa [§ 114 ods. 1 ZVO](#).
- 4.4. V Jednotnom európskom dokumente je uchádzač oprávnený predbežne preukázať splnenie všetkých podmienok účasti zaškrtnutím políčka „a: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti“.
- 4.5. Na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti (bod 3 tejto časti SP) môže uchádzač v súlade s [§ 34 ods. 3 ZVO](#) využiť odborné kapacity inej osoby.
- 4.6. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa [§ 32 ods. 1 písm. e\)](#) zákona [bod 1.1. písm. e) tejto časti SP] preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 4.7. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúce sa splnenia podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti spoločne.
- 4.8. Verejný obstarávateľ súladne s [§ 112 ods. 6](#) druhou vetou ZVO rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia



požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.

- 4.9. Verejný obstarávateľ vyhodnotí uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste a ak na základe hodnotenia dôjde k vylúčeniu tohto uchádzača, verejný obstarávateľ následne vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

Časť C. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1. Kritérium na hodnotenie ponúk

- 1.1. Kritériom na hodnotenie ponúk je: **najnižšia cena celkom v EUR s DPH** pre každú časť zákazky samostatne.

2. Spôsob hodnotenia ponúk

- 2.1. Komisia vykoná otváranie ponúk podľa § 52 ZVO. Postup vyhodnotenia ponúk bude prebiehať podľa § 112 ods. 6 druhej vety ZVO.
- 2.2. Navrhovaná cena uvedená v Návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky.
- 2.3. Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet pre príslušnú časť predmetu zákazky tvorí **prílohu č. 2a, 2b, 2c, 2d** týchto súťažných podkladov.
- 2.4. Úspešným uchádzačom po vyhodnotení ponúk na základe kritérií sa stane uchádzač s najnižšou celkovou cenou v EUR s DPH pre 1., 2., 3. a 4. časť predmetu zákazky, matematicky zaokrúhlenou na dve (2) desatinné miesta a v súlade s pravidlom uvedeným v bode 6.3 a 6.4 časti A „Pokyny pre záujemcov“ týchto súťažných podkladov.
- 2.5. Rozhodné kritérium: V prípade rovnosti predložených ponukových cien v rámci konkrétnej časti predmetu zákazky sa stane úspešným ten uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu cenu v EUR s DPH za položku „Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu“ položkového rozpočtu.

Časť D. Opis predmetu zákazky

1. Rekonštrukcia Kaštieľskej ulice (časť 1)

- 1.1. Predmetom tejto časti zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu a výkon občasného odborného autorského dohľadu projektanta na stavbe „Rekonštrukcia Kaštieľskej ulice“ v MČ Bratislava – Ružinov.
- 1.2. Podrobný opis predmetu tejto časti zákazky je uvedený v zmluve o dielo a jej prílohách (**príloha č. 3a** súťažných podkladov).



2. Rekonštrukcia Trenčianskej ulice v úseku od Miletičovej po Bajkalskú ulicu (časť 2)

- 2.1. Predmetom tejto zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie s podrobnosťou realizačného projektu a výkon občasného odborného autorského dohľadu projektanta na stavbe „Rekonštrukcia Trenčianskej ulice v úseku od Miletičovej po Bajkalskú ulicu“ v MČ Bratislava – Ružinov.
- 2.2. Podrobný opis predmetu tejto časti zákazky je uvedený v zmluve o dielo a jej prílohách (**príloha č. 3b** súťažných podkladov).

3. Križovatka Rusovská – Lenardova (časť 3)

- 3.1. Predmetom tejto zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie pre vypracovanie projektovej dokumentácie pre riadenie križovatky cestnou dopravnou signalizáciou (CDS), vrátane zmeny organizácie dopravy a drobných stavebných úprav nevyhnutných pre zabezpečenie bezpečnosti a plynulosti premávky a prevádzky CDS
- 3.2. Podrobný opis predmetu tejto časti zákazky je uvedený v zmluve o dielo a jej prílohách (**príloha č. 3c** súťažných podkladov).

4. Clean mobility – MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta (časť 4)

- 4.1. Predmetom tejto časti zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie pre realizáciu stavebného diela – modernizácie nástupíšť MHD ŽST Petržalka na Panónskej ceste a výkon občasného odborného autorského dohľadu projektanta na stavbe „Clean mobility – MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta“ v MČ Bratislava – Petržalka.
- 4.2. Podrobný opis predmetu tejto časti zákazky je uvedený v zmluve o dielo a jej prílohách (**príloha č. 3d** súťažných podkladov).