

Verejný obstarávateľ:

UNIVERZITNÁ NEMOCNICA BRATISLAVA
Pažitková 4, 821 01 Bratislava

Predmet zákazky:

UPGRADE EKONOMICKÉHO INFORMAČNÉHO SYSTÉMU MICROSOFT NAVISION
[Názov tovaru/služby ktorý/á je predmetom zákazky]

NADLIMITNÁ ZÁKAZKA

(podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení
niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)
(TOVARY)

VEREJNÁ SÚŤAŽ

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. Opis predmetu zákazky

V Bratislave február 2022

B. Opis predmetu zákazky

1. PREDMET ZÁKAZKY

Názov predmetu zákazky:

Upgrade ekonomického informačného systému Microsoft Navision.

Predmetom zákazky je upgrade ekonomického informačného systému (ďalej len „EIS“) Microsoft Navision 3.70 v súlade so špecifikáciou uvedenou v tejto časti súťažných podkladov.

Súčasťou dodávky upgrade EIS:

- Dodanie upgrade Microsoft Dynamics 365 Business Centrál vo verzii On-premise vrátane všetkých súvisiacich softwarových komponentov a licencií
- Implementácia a školenia užívateľov a správcov
- Dodávka nevyhnutného hardware a súvisiacich systémových licencií

Zároveň je predmetom dodávky zabezpečenie všetkých služieb súvisiacich s dodaním predmetu zákazky, v rozsahu uvedenom v opise predmetu zákazky, vrátane dopravy do miesta plnenia.

Spoločný slovník obstarávania (CPV) :

Hlavný slovník:

Hlavný predmet:

48000000-8 Softvérové balíky a informačné systémy

Doplňujúce predmety:

48812000-3 Finančné informačné systémy

72267100-0 Údržba programového vybavenia (softvér) informačných technológií

72268000-1 Dodávky softvéru

72212442-9 Služby na vývoj softvéru pre finančné systémy

72263000-6 Implementácia softvéru

48820000-2 Servery

80511000-9 Školenie pracovníkov

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Rozdelenie predmetu zákazky:

Predmetom zákazky nie je rozdelený.

Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky:

Vzhľadom na charakter predmetu zákazky, ktorého súčasťou je dodávka HW a SW vybavenia a ich implementácia do stávajúceho informačného systému, nie je možné predmet zákazky rozdeliť, nakoľko ide o jeden funkčný celok, ktorého jednotlivé dodávané komponenty a súvisiace služby sú navzájom úzko prepojené a na sebe závislé.

Verejný obstarávateľ zohľadnil všetky širšie vecné, technické, technologické, časové, zodpovednostné administratívne a ekonomické a hospodárske faktory a skutočnosti, ktoré by ovplyvnili cieľ, ktorý sa má naplniť zabezpečením a plnením predmetu zákazky.

Na základe uvedeného, verejný obstarávateľ zvolil postup zadávania predmetnej zákazky s požadovaným dodaním predmetu zákazky ako celku, s následným výberom generálneho dodávateľa, pričom uplatnil v rámci zvoleného postupu zadávania zákazky princíp hospodárnosti a efektívnosti a rovnako uplatnil aj princíp nediskriminácie, nakoľko z celkového pohľadu obstarávania ide o jeden funkčný celok, ktorého prvky sú technicky, technologicky, funkčne a časovo vzájomne previazané, musí byť zabezpečená ich kompatibilita, technicky a technologicky navzájom závislé a ich dodávku, implementáciu do systému a spustenie EIS do prevádzky musí zabezpečiť jeden dodávateľ.

Ponuka musí byť predložená vo vyžadovanom obsahu a rozsahu, v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky a v súlade s obchodnými podmienkami dodania predmetu zákazky .

Ak v opise predmetu zákazky alebo v ktorejkoľvek dokumentácii poskytnutej verejným obstarávateľom v rámci prípravy tohto verejného obstarávania, technické požiadavky odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, verejným obstarávateľ umožňuje predloženie ekvivalentu. Pre účely tejto zákazky bude verejný obstarávateľ akceptovať ekvivalent ako

ponúknuté riešenie uchádzača spĺňajúce úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktorý sú určené, pričom ponúknuté riešenie bude spĺňať resp. sa ním dosiahne rovnaká alebo vyššia výkonnostná úroveň v porovnaní s verejným obstarávateľom požadovanými technickými parametrami.

Hodnotenie splnenia požiadaviek kladených na predmet zákazky

Uchádzač vyplní tabuľku uvedenú v časti F. Návrh uchádzača na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk, týchto súťažných podkladov a preukáže, že plní všetky minimálne požiadavky kladené na predmet zákazky uvedené v opise.

Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek kladených na predmet zákazky vylučovacím spôsobom, a to Splnil – ÁNO / Nesplnil – NIE.

Tí uchádzači, ktorí pri posudzovaní splnenia požiadaviek kladených na predmet zákazky boli hodnotení aspoň raz vyjadrením Nesplnil – NIE, nesplnili požiadavky kladené na predmet zákazky. Ponuka uchádzača bude z hodnotenia ponúk vylúčená.

Minimálne požiadavky kladené na predmet zákazky:**Odôvodnenie požiadavky:****Upgrade ekonomického informačného systému (EIS) Microsoft Navision 3.70**

Ekonomický informačný systém (EIS) bol implementovaný v roku 2004 ako pilotný projekt systému Microsoft Navision 3.70 + iReady ako žiadankového systému na tovary v zdravotníctve v Slovenskej republike. Inštalácia bola určená pre Fakultnú nemocnicu s poliklinikou Ružinov, neskôr boli do systému importované údaje z ekonomických systémov ďalších 5 nemocníc, ktoré sa stali súčasťou Fakultnej nemocnice Bratislava v roku 2005. Na tento krok systém nebol dostatočne dimenzovaný čo spôsobuje dodnes viacero prevádzkových problémov pri rutinnom používaní.

V súčasnosti používaná verzia ekonomického informačného systému spôsobuje zásadné problémy pri správe ekonomických činností UNB a to najmä :

- zapracovávanie legislatívnych zmien aktualizácie systému v zmysle požiadaviek MZSR
- sledovanie splatnosti záväzkov
- sledovanie a správa pohľadávok
- obmedzený reporting - nemožnosť vytvárania vlastných špecifických reportov pre
- nepripravenosť spracovania elektronických faktúr (eFaktúra)
- nemožnosť nastaviť elektronické spracovanie a workflow schvaľovacieho procesu faktúr
- nemožnosť správy a evidencie majetku v súlade s najnovšími legislatívnymi požiadavkami
- zastaraný žiadankový systém skladového hospodárstva bez možnosti ďalšej customizácie vzhľadom na zánik pôvodného dodávateľa - autora riešenia, neexistencia decision making supportu pre manažment
- ukončenie technickej podpory zo strany výrobcu
- v súčasnosti používaná verzia NAV 3.7 nepodporuje natívne fungovanie aplikácie pod aktuálne podporovanými operačnými systémami Microsoft Windows 10 (je nutná prevádzka klientov v prostredí Microsoft Windows XP alebo Microsoft Windows Server 2003 (Terminál server), čo je technické ako aj bezpečnostné riziká - výrobcom nepodporovaný operačný systém a databázový engine serverov

Je potrebné upgradom zabezpečiť vyriešenie vyššie uvedených problémov a zabezpečiť bezproblémové fungovanie ekonomického systému, možnosti jeho ďalšieho rozvoja, implementácie nevyhnutných funkcionalít, ktoré prispievajú k zefektívneniu riadenia ekonomických činností nemocnice a správy majetku štátu v správe UNB.

.

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:**Upgrade ekonomického informačného systému Microsoft Dynamics NAV 3.70.**

UNB používa ekonomický informačný systém Microsoft Dynamics NAV (predtým Microsoft Business Solution alebo Navision) od roku 2004 vo verzii 3.70.

Producentom tohto systému je spoločnosť Microsoft Corporation. Licencia Microsoft Dynamics NAV dovoľuje prácu 71 súčasne pripojením užívateľom

Tento informačný systém je integrovaný na nasledujúce systémy a programy:

- a) Žiadankový systém iReady (vývoj na zákazku)
- b) Facility IS - Fama+
- c) Reportingový systém Stapro MIS
- d) HR Systém VEMA
- e) Štátna pokladnica
- f) Lekárenský IS Stapro PANAKEA
- g) Lekárenský IS Soft for Solutions
- h) IS pre verejné Lekárne WinLSS od PaP

Použité skratky:

EIS = ekonomický informačný systém

UNB = Univerzitná nemocnica Bratislava

Detailný popis požiadaviek na nový systém je definovaný v rozsahu požadovanej funkčnosti, oblasti integrácií a rozsahu typu výstupných zostáv.

Požiadavky:

Oblasť	Požiadavka	Popis požiadavky
Používatelia	Prihlasovanie do systému	Definícia rôznych používateľov pre prístup do systému
Používatelia	Prístupové práva	Možnosť definovať rôzne prístupové práva konkrétnym používateľom, alebo skupinám používateľov podľa ich náplne práce
Používatelia	Určenie Pracoviska	Možnosť prideliť používateľovi konkrétne hodnoty Pracoviska (Filter Pracoviska) pre zabezpečenie viditeľnosti vytváraných dokladov pre daného používateľa len pre dané pracoviská Možnosť zvoliť jedno predvolené Pracovisko, ktoré sa použije automaticky na dokladoch vytváraných daným používateľom
Používatelia	Pomenovaní používateľa	208 používateľov
Oprava dokladov	Oprava dokladov	Možnosť opraviť niektoré údaje po zaúčtovaní dokladu: - napr. Variabilný symbol, Hodnoty dimenzií
Nákup	Evidencia dodávateľov	Evidencia základných údajov o dodávateľovi (názov, adresa, IČO, DIČ, IČ DPH)
Nákup	Evidencia dodávateľov - overenie IČ DPH, IČO	Overenie platnosti IČ DPH, IČO; Možnosť zadania základných údajov partnera na základe údajov získaných z registrov (orsr, zrsr, ares)
Nákup	Evidencia dodávateľov - predvolené nastavenia pre účtovanie	Základná definícia pre účtovanie o záväzkoch a DPH
Nákup	Evidencia dodávateľov - Bankové účty dodávateľa	Evidencia potrebná pre úhrady záväzkov - možnosť evidovať viacero bankových účtov dodávateľov
Nákup	Evidencia dodávateľov - Bankové účty dodávateľ - Neplatné	Možnosť zablokovať už neplatný bankový účet dodávateľa pre ďalšie použitie na dokladoch, alebo v bankovom príkaze pri generovaní úhrad.
Nákup	Evidencia dodávateľov - Zmluvy	Evidencia zmlúv s dodávateľmi. Evidované údaje: Číslo zmluvy, Číslo dodávateľa. Popis zmluvy, Zmluvná čiastka, IČO, Platnosť od. Platnosť do. Uzavretie
Nákup	Evidencia dodávateľov - Zmluvy – import z https://www.crz.gov.sk/stahovanie-udajov-z-crz/	Automatické sťahovanie zverejnených zmlúv UNB rad denne, zo stránky https://www.crz.gov.sk/stahovanie-udajov-z-crz/ (http://www.crz.gov.sk/export/rrrr-mm-dd.zip)
Nákup	Evidencia záväzkov	Funkčnosť na preúčtovanie záväzkov z jedného dodávateľa na druhého, po položkách, s novým dátumom splatnosti a dátumom zaúčtovania
Nákup	Evidencia záväzkov	Zobrazené dimenzie Stredisko, Druh, Pracovisko, DZP
Nákup	Evidencia záväzkov	Zobrazenie podľa ID používateľa - kto položku zaúčtoval
Nákup	Evidencia záväzkov	Zobrazenie Číslo zmluvy, aj dátumu doručenia z dokladu
Nákup	Nákupná Objednávka	Viacero číselných radov - Číslovanie podľa druhov dokladov Možnosť prepojiť tieto číselné rady pre Účtovaný doklad, alebo Príjemku
Nákup	Nákupná Objednávka	Priradenie ku zmluve, aj zadanie Požadovaného dátumu príjmu
Nákup	Nákupná Objednávka	Možnosť zadávať aj viacero dimenzií (Stredisko, Druh, Pracovisko, DZP)
Nákup	Nákupná Objednávka	Naplnenie miesta podľa Pracoviska
Nákup	Nákupná Objednávka	doplniť pole Čiastka na riadku bez DPH - do viditeľných polí
Nákup	Nákupná Objednávka - schvaľovanie	momentálne sa schvaľujú nák. objednávky všetky bez špeciálnych podmienok ani na limit čiastok Schvaľuje skupina používateľov 3 postupne za sebou (MTZ, NAK, VED) v budúcnosti ale môžu byť doplnené nejaké podmienky pre schvaľovací postup - bude to ale musieť byť podľa dát definovaných na hlavičke schvaľovaného dokladu (napr. aj Dimenzia)
Nákup	Nákupná Objednávka - tlač objednávky	Objednávka FNR: zodpovedná osoba - v podpise, Tlačiť množstvo - len celkové množstvo, požadovaná doba splatnosti - v päte vytlačiť text " že je požadované uviesť číslo objednávky vo faktúre a dodacom liste"
Nákup	Nákupná Príjemka	Funkčnosť na zaevidovanie príjmu materiálu do zásob
Nákup	Nákupná Príjemka	Číslovanie podľa kódu miesta - skladu, kam sa materiál prijíma
Nákup	Nákupná faktúra	Viacero číselných radov - Číslovanie podľa druhov dokladov
Nákup	Nákupná faktúra	Automatické napíňanie predvolených hodnôt na základe druhu dokladu: Dimenzie (Pracovisko, Druh, DZP), Kódy účtovania. Poznámka

Nákup	Nákupná faktúra	Možnosť evidovať viacero dátumov - dátum doručenia, dátum účtovania, dátum dokladu, dátum zdaniteľného plnenia, dátum splatnosti
Nákup	Nákupná faktúra	Prepojenie na zmluvu
Nákup	Nákupná faktúra	Možnosť zadávať aj viacero dimenzií (Stredisko, Druh, Pracovisko, DZP)
Nákup	Nákupná faktúra	Import riadkov faktúry - rozpis Stredisko a čiastka (číslo účtu a DPH účtосkupiny sa zadáva pri importe)
Nákup	Nákupná faktúra	Tlač Likvidačného listu z nákupnej faktúry
Nákup	Nákupný dobropis	Viacero číselných radov - Číslovanie podľa druhov dokladov
Nákup	Nákupný dobropis	Automatické napĺňanie predvolených hodnôt na základe druhu dokladu: Dimenzie (Pracovisko, Druh, DZP), Kódy účtovania. Poznámka
Nákup	Nákupný dobropis	Možnosť evidovať viacero dátumov - dátum doručenia, dátum účtovania, dátum dokladu, dátum zdaniteľného plnenia, dátum splatnosti
Nákup	Nákupný dobropis	Prepojenie na zmluvu
Nákup	Nákupný dobropis	Možnosť zadávať aj viacero dimenzií (Stredisko, Druh, Pracovisko, DZP)
Nákup	Nákupný dobropis	Import riadkov faktúry - rozpis Stredisko a čiastka (číslo účtu a DPH účtосkupiny sa zadáva pri importe)
Nákup	Nákupný dobropis	Tlač Likvidačného listu z nákupného dobropisu
Nákup	Report	Nákupná objednávka (Report)
Nákup	Report	Nákupná faktúra, dobropis, objednávka - košielka (70016)
Nákup	Report	Nákupná faktúra účtovaná - košielka (70085)
Nákup	Report	Nákupný dobropis účtovaný - košielka (70086)
Nákup	Report	Prehľad nákupu podľa CPV (70041)
Závázky	Report	Detailné saldo dodávateľa (4004560)
Závázky	Report	Saldo dodávateľa (4004559)
Závázky	Report	Saldo za obdobie k dátumu (70031)
Závázky	Report	Kniha prijatých faktúr a dobr. (4004657)
Závázky	Report	Kniha prijatých faktúr (70005)
Závázky	Report	Výpočet nákupných penále (70055)
Závázky	Report	Nefakturované príjemky (70042)
Závázky	Report	Splatnosť dod. k dátumu (70036)
Predaj	Zákazníci	Evidencia základných údajov o zákazníkovi (názov, adresa, IČO, DIČ, IČ DPH)
Predaj	Zákazníci	Viditeľná viacriadková poznámka priamo na karte
Predaj	Zákazníci	Možnosť zadať dlhý názov a adresu
Predaj	Zákazníci	Možnosť viacerých číselných radov pre zákazníkov
Predaj	Evidencia zákazníkov - overenie IČ DPH, IČO	Overenie platnosti IČ DPH, IČO; Možnosť zadania základných údajov partnera na základe údajov získaných z registrov (orsr, zrsr, ares)
Predaj	Evidencia zákazníkov - predvolené nastavenia pre účtovanie	Základná definícia pre účtovanie o pohľadávkach a DPH
Predaj	Zákazníci - CRPŠ	Evidencia údajov pre - CRPŠ
Predaj	Zákazníci	Možnosť definovať rôzne Adresy príjemcu
Predaj	Evidencia pohľadávok	Zobrazené dimenzie Stredisko, Druh, Pracovisko, DZP
Predaj	Evidencia pohľadávok	Zobrazenie poľa ID používateľa - kto položku zaúčtoval
Predaj	Predajné faktúry	Viacero číselných radov - Číslovanie podľa druhov dokladov
Predaj	Predajné faktúry	Automatické napĺňanie predvolených hodnôt na základe druhu dokladu: Dimenzie (Pracovisko, Druh, DZP), Kódy účtovania, Poznámka
Predaj	Predajné faktúry	Možnosť zadávať aj viacero dimenzií (Stredisko, Druh, Pracovisko, DZP)
Predaj	Predajné faktúry	Možnosť zadávať inú adresu dodania
Predaj	Predajné faktúry	Možnosť importu riadkov faktúry pre poisťovne podľa výkonov
Predaj	Predajné faktúry	Možnosť generovania faktúr do PDF a odoslanie mailom s možnosťou zaheslovať doklad - heslo bude viazané na zákazníka.

Predaj	Predajné faktúry	Rôzny typy reportov pre predajné faktúry - bežné a pre poisťovne
Predaj	Predajné dobropisy	Viacero číselných radov - Číslovanie podľa druhov dokladov
Predaj	Predajné dobropisy	Automatické napĺňanie predvolených hodnôt na základe druhu dokladu: Dimenzie (Pracovisko, Druh, DZP), Kódy účtovania. Poznámka
Predaj	Predajné dobropisy	Možnosť zadávať aj viacero dimenzií (Stredisko, Druh, Pracovisko, DZP)
Predaj	Predajné dobropisy	Možnosť importu riadkov dobropisu pre poisťovne podľa výkonov
Predaj	Predajné dobropisy	Možnosť generovania dobropisov do PDF a odoslanie mailom s možnosťou zaheslovať doklad - heslo bude viazané na zákazníka.
Predaj	Predajné dobropisy	Rôzne typy reportov pre predajné dobropisy - bežné a pre poisťovne
Predaj	Predajné Zálohy	Evidencia a účtovanie záloh
Predaj	Upomienky	Automatické generovanie dokladov upomienok zákazníkov podľa definovateľných kritérií
Predaj	Penále	Automatické generovanie dokladov penalizačných faktúr podľa definovateľných kritérií
Predaj	Report	Predajná faktúra - bežná (70014)
Predaj	Report	Predajná faktúra - poisťovne (70022)
Predaj	Report	Predajný dobropis - bežný (70023)
Predaj	Report	Predajný dobropis - poisťovne (70024)
Predaj	Report	Upomienka (117)
Predaj	Report	Penále (118)
Pohľadávky	Report	Detailné saldo zákazníka (4004558)
Pohľadávky	Report	Saldo zákazníka (4004557)
Pohľadávky	Report	Saldo za obdobie k dátumu (70033)
Pohľadávky	Report	Kniha vydaných faktúr (70034)
Pohľadávky	Report	Neúčtované Faktúry / Dobropisy / Zálohy (70046)
Pohľadávky	Report	Zaúčtované Faktúry (70047)
Pohľadávky	Report	Zaúčtované dobropisy (70048)
Pohľadávky	Report	Reporting pohľadávok 30-60-90 (4004662)
Pohľadávky	Report	Splatnosť zak. k dátumu (70054)
Zásoby	Miesta	Viac skladov - podľa pracovísk
Zásoby	Karta tovaru	Viac číselných radov, sledovanie rôznych kategórií, na základe ktorých sa predplní aj nastavenie potrebné pre účtovanie
Zásoby	Účtovanie o rôznych pohyboch zásob	Príjemky prepojené na nákupné objednávky. Výdajky, presuny medzi skladmi
Zásoby	Účtovanie o rôznych pohyboch zásob	Precenenie hodnoty zásob
Zásoby	Účtovanie o rôznych pohyboch zásob	príprava a podklady pre fyzickú inventúru
Zásoby	Účtovanie o rôznych pohyboch zásob	Prepojenie so žiadankovým systémom Načítanie riadkov žiadaniek do výdajky Navrhne nevydané tovary zo žiadaniek - navrhne číslo tovaru popis a množstvo filter dátumu, stredisko, pracovisko (dotiahne z hlavičky dokladu)
Zásoby	Report	Obecný skladový doklad FNR tlač cien pri výdaji, ale aj po zmene ocenenia (70004)
Zásoby	Report	Obecný skladový doklad FNR adj (70091)
Zásoby	Report	účtovaná príjemka nákupná (70002)
Zásoby	Report	Hodnota zásob (1001)
Zásoby	Report	Príjmy / Výdaj / Stav zásob (70043)
Zásoby	Report	Výdaj tovaru po strediskách (70044)
Zásoby	Report	Nevyskladnené žiadanky tovary, ktoré boli na žiadanke, ale nie sú vyskladnené - (4004573)
Zásoby	Report	Tovar podľa rozpočtu väzba na dimenzie rozpočtované 501.11 a 501.22 (67191)
Zásoby	Report	CO skutočnosť/rozpočet * tlačí vždy len za aktuálny mesiac, zobrazuje sa aj v žiadankách iready, porovnanie schválená čiastka/ čerpanie/zostatok (stredisko a rozpočet) (70009)

Zásoby	Report	Zoznam fyzickej inventúry (722)
Majetok	Majetok	Evidencia a účtovanie o Dlhodobom aj krátkodobom majetku
Majetok	Majetok	Prepojenie kariet majetku so žiadankovým systémom
Majetok	Triedy a podtriedy	Doplnené číselníky pre triedenie majetku, s predvolenými nastaveniami pre účtovanie
Majetok	Umiestnenie DM	Evidencia miestností pre DM s predvolenými nastaveniami pre Zodpovednú osobu a stredisko
Majetok	Daňové odpisové skupiny	Definícia výpočtu odpisov v zmysle legislatívy SR
Majetok	Karty DM	Číslovanie podľa pracoviska
Majetok	Karty DM	Popis - teraz má málo znakov rozšíriť aspoň na 50 znakov, alebo aj nové pole....
Majetok	Karty DM	Popis2 - zapisujú účtovníci (napr. číslo investičné akcie, alebo že je to dar, alebo iné poznámky)
Majetok	Karty DM	Priradenie KP ku karte DM
Majetok	Karty DM	Definícia aj účtovanie cudzích zdrojov - pre účtovanie ich rozpustenia pri návrhu výpočtu odpisov
Majetok	Karty DM	krajina pôvodu. Dátum obstarania (kedy bol prevzatý do používania) - zmenia názov podľa na dátum prevzatia od dodávateľa, dátum výroby, dátum záruky
Majetok	Karty DM	Typ, spôsob využitia, technický stav
Majetok	Karty DM	Knihy odpisov DM - automatické vytvorenie - podľa nastavení
Majetok	Karty DM	Knihy odpisov DM - prehľad súčtov jednotlivých typov položiek DM
Majetok	Kópie DM	Možnosť vytvoriť novú kartu kópiou existujúcej Karty DM
Majetok	Komponenty DM	Prepojenie jednotlivých kariet s hlavným majetkom aj s doplnením ich ceny
Majetok	História DM	Evidencia zmien na karte - umiestnenie, osoba, stredisko aj s možnosťou hromadnej zmeny
Majetok	Denníky DM	Denníky pre účtovanie o majetkových pohyboch
Majetok	Denníky DM	Import riadkov z XLS; zo Žiadankového systému
Majetok	Zobrazovanie údajov z kariet DM fyz. načítaním kódu na majetku čítačkou	Možnosť načítania základných údajov o majetku do mobilného zariadenia, načítaním čiarového kódu. Číslo, Názov, Sériové číslo, Stredisko, Dátum zaradenia. Ceny zaradení vst. ceny, obstarávací cena(vlastný 2) poznámka...
Majetok	Inventúry - čiarové kódy	Možnosť pripraviť podklad na inventúru DM pomocou čítačky čiarových kódov, na úrovni informácií o umiestnení a čísla majetku
Majetok	Report	Súpis majetku UNB (70027)
Majetok	Report	Zápis o prevzatí - stačí len export do šablóny XLS (70025)
Majetok	Report	Inventarizačný zápis (70032)
Majetok	Report	účt. skup. IM pohyb (5611)
Majetok	Report	účt. hodnota 01 (5605)
Majetok	Report	Karta majetku (4004631)
Majetok	Report	Prevodka majetku (4004630)
Kontroling	Rozpočty	Rozpočítavanie na hodnoty dimenzie stredisko a účty 8*a 9* podľa definovaných kľúčov, aj so sledovaním rozpočtu
Kontroling	Rozpočty	sledovanie dimenzie Stredisko a Rozpočet (len dve hodnoty - §501.11 a §501.21: pre objednávanie zo skladu - väzba na žiadanky (výdav v sklade sa potom účtuje na tieto dimenzie, aby sa dal porovnať s rozpočtom - nesleduje sa takto všetok tovar v sklade
Kontroling	Rozpočty	typ rozpočtu - Hodnoty a aj Verzia -1 finálna alebo 2 pracovná táto informácia je aj v položkách rozpočtu
Kontroling	Rozpočty	Import rozpočtu - Import/Export položiek rozpočtu z a do csv - na začiatku roka (dáta sú po mesiacoch)
Kontroling	Rozpočty	Kópia rozpočtu a Vytvorenie rozp. podľa skutočností
Kontroling	Rozpočty	Export do XLS pre ďalšie analýzy
Kontroling	Report	CO skutočnosť/rozpočet (70009)
Kontroling	Report	Tovar podľa rozpočtu (67191)
Kontroling	Rozpočítavanie na strediská	Rozpočítavanie hodnôt na výsledkových účtoch podľa definovaných kľúčov

Kontroľ	Nákladové typy	Osnova nákladového účtovníctva - jednotlivé sledované nákladové a výnosové druhy - podľa účtov účtovnej osnovy a vnútropodnikových účtov ma ktoré sa rozpočítava podľa kľúčov
Kontroľ	Nákladové typy	Doplniť kategóriu (typ/druh) pre členenie
Kontroľ	Nákladové centrá	dimenzia stredisko
Kontroľ	Nákladové alokácia	Definícia kľúčov pre rozpočítanie
Kontroľ	Nákladové alokácia	verzia (variant) - každý mesiac nová, Názov kľúča aj popis, platnosť od a do, v riadkoch je len stredisko, váha a názov strediska * v BC nastavenie Základu kľúča - Statický
Kontroľ	Nákladové alokácia	vytváranie kľúčov - manuálne -Kópia kľúča - číslo (ID) kľúča ostáva, zmení sa len verzia (Variant)
Kontroľ	Nákladové alokácia	vytváranie kľúčov - manuálne - Import riadkov kľúča
Kontroľ	Nákladové alokácia	vytváranie kľúčov - automaticky - report 70090 Generátor Keys, FNR: Automatické generovanie kľúčov - Automatické generovanie zabezpečí v BC nastavenie Základu kľúča - Dynamický
Kontroľ	Nákladové alokácia	Dynamický kľúč - podľa predchádzajúcej skutočnosti - vecné položky, definíciou filtra účtu a obdobia (napr. A05_TEPBEL01 - generovanie podľa vecných položiek)
Kontroľ	Nákladové alokácia	Dynamický kľúč - podľa položiek tovaru s typom výdaj (napr. A02_OBSMMTZ01 - generovanie podľa 32 - položky tovaru - počet položiek tovaru s typom výdaj - definícia z ministerstva - počet výdajov na medicínske stredisko) voľba Výdaj počet položiek
Kontroľ	Nákladové alokácia	Možnosť definovať filter Kódu strediska pre zdroj výpočtu na hlavičke kľúča v poli Kód nákladového centra - umožniť definovať filter nákladového centra, aby bolo možné na jednom kľúči nastaviť viac nákladových centier ako zdroj
Kontroľ	Nákladové alokácia	Statický kľúč - podľa počtu zamestnancov - ide o prepočítané úväzky možnosť importu riadkov kľúča pre tieto úväzky z VEMA (stredisko, kategória zamestnanca (čo by malo sedieť s analytickými účtami 52* a priemerný počet zamestnancov (2desatinné miesta) *všetky medic. strediská, váha bude - súčty úväzkov, ide vlastne o počet zamestnancov na 2 desatinné miesto, stredisko, činnosť (podľa analytik 52* - účty miezd)
Kontroľ	Nákladové rozpočty	Pre porovnanie rozpočítaných hodnôt s rozpočtom
Kontroľ	Nákladové rozpočty	Kopírovanie finančného a nákladového rozpočtu navzájom
Kontroľ	Denníky nákladového účtovania	Pre manuálne účtovanie v nákladovom účtovníctve aj s možnosťou importu riadkov z XLS
Kontroľ	Alokácia	Rozúčtovanie réžií: mesiac, zadajú č. dokladu dátum zaúčtovania, filter poradového čísla (z nastavenia rozúčtovania): Nastavenie rozúčtovania: poradie, blokovanie, rozpúšťanie (zapíše to systém pri rozp. odkliknutí to musí používateľ, ale dá sa aj hromadne), dimenzia réžia a hodnota, šablóna a list denníka, filter typu strediska, a jeho hodnota, kľúč a verzia neplní denník, ale rovno účtuje (trvá to asi 4 hodiny)
Kontroľ	Výmaz položiek	Možnosť zmazať zaúčtované žurnály nákladového účtovníctva
Kontroľ	Report	Hospodársky výsledok stredísk (70038)
Kontroľ	Export MIS	priamo z sql-ka raz za deň (v noci) - účet, stredisko, čiastka, sumárne (účty 5,6,8,9, - len výsledkové a kontrolingové)
Kontroľ	väzobná dimenzia - Klinika	pre výkazníctvo - doplniť funkčnosť na priradenie jednotlivých stredísk do skupín - Kliník doplniť číselník Kliník (nová dimenzia) a väzba medzi klinikou a strediskom - Nákladovým centrom zobraziť v zozname nákladových centier aj na karte nákl. centra
Kontroľ	nové výkazy pre MZ	nákladové stredisko, MD a DAL: 0až4 - HK do XLS, 5 až 6-po položkách 8 až 9 aj to je po položkách momentálne to pripravujú z sql -> XLS
Kontroľ	nové výkazy pre MZ	prehľad záväzkov položkovito — denne
Kontroľ	NCZI - výkaz	legislatívny výkaz E3-12, podávajú moduly e4101,4102,4103,4104,4106 z NAV podávajú len e4104 a 4106
Kontroľ	NCZI - výkaz	vzhľadom na špecifickú štruktúru dimenzie Stredisko, je v zozname jej hodnôt aj pole Kód XML, ktoré je naviazané na číselník nákladových stredísk
Žiadankový systém		UNB v súčasnosti používa pre žiadanky 2 na mieru vyvinuté systémy iReady a FAMA. Existujúce riešenia sú integrované na informačný systém Microsoft Dynamics NAV. Toto súčasné riešenie má byť nahradené novou funkčnosťou Žiadankový systém

Žiadankový systém	Správa používateľov a nastavení	Zoznam používateľských účtov bude synchronizovaný zo systému Microsoft Business Central s nasledovnými detailmi: - login a heslo, Pracovisko, príslušnosť používateľa k organizačnej jednotke - stredisku, pričom jeden účet môže byť priradený k viacerým strediskám, telefón, poschodie, povolené typy žiadaniek: tovarové / zdravotníctvo / údržba / doprava Polia bez synchronizácie s Microsoft Business Central - príslušnosť používateľa k organizačnej jednotke - stredisku, pričom jeden účet môže byť priradený k viacerým strediskám, Telefón, Poschodie
Žiadankový systém	Nastavenia	Aplikácia bude umožňovať definovať nasledovné nastavenia: Tovarové žiadanky: * ku každému stredisku bude v aplikácii priradený schvaľovateľ. * definovanie finančných limitov a nadlimitných schvaľovateľov (tovarové žiadanky neskladové) Žiadanky - zdravotníctvo * definovanie žiadateľov Žiadanky - doprava * zoznam vozidiel * pravidelné trasy a k nim priradené vozidlá * plánovanie trás na dni v týždni
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky	Žiadanky slúžia na objednávanie MTZ pre potreby jednotlivých stredísk.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - Formulár novej žiadanky na MTZ - hlavička	Oprávnenie vytvoriť žiadanú bude mať každý používateľ s priradeným strediskom. Formulár novej žiadanky bude obsahovať nasledovné údaje: hlavička: • žiadateľ-automaticky vyplnené podľa prihláseného používateľa, •stredisko - v prípade, ak používateľ má priradených viac stredísk, vyberie stredisko, na ktoré žiadanú vytvára, • čerpanie - po výbere strediska sa zobrazia údaje o čerpaní rozpočtu (synchronizované z MS BC z položiek rozpočtu a z položiek analýzy podľa dimenzií pre dimenzie stredisko a rozpočtované): skutočný zostatok rozpočtu, reálny zostatok rozpočtu - skutočný zostatok ponížený o sumu aktívnych žiadaniek, ♦ typ - výber: skladová a neskladová ♦ kód miesta - výber zo zoznamu lokalít podľa vybraného strediska ♦ súvisiaca žiadaná - možnosť výberu zo zoznamu žiadaniek na zdravotníctvo alebo žiadaniek na údržbu
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - obsah žiadanky MTZ:	♦ v prípade skladových žiadaniek - vyhľadávanie v tovarových kartách pomocou: Kódu tovaru, Popisu tovaru. Účtovnej skupiny tovaru Zoznam kariet tovaru bude synchronizovaný s Microsoft Business Central (číslo tovaru, popis, účtoskupina tovaru, priemerná jednotková cena), pričom vyhľadávanie bude prebiehať iba v tovarových kartách, ktoré sú neobmedzené, resp. obmedzené na stredisko vybrané na žiadanke. Zaradenie vyhľadaných tovarov do žiadanky spolu s požadovaným množstvom, pričom žiadateľ nie je limitovaný množstvom tovaru na sklade, § zaradenie obľúbených tovarov do žiadanky spolu s požadovaným množstvom, pričom žiadateľ nie je limitovaný množstvom tovaru na sklade, obľúbené tovary budú automaticky ponúkané v žiadanke na základe predchádzajúcich žiadaniek žiadateľa na dané stredisko, § celková suma žiadanky podľa vybraných tovarov a množstiev. ♦ v prípade neskladových žiadaniek - Pridávanie požadovaných neskladových tovarov zadáním nasledovných údajov: • Popis, * Množstvo, • Obstarávací cena • Žiadanú je možné odoslať iba v prípade, ak suma žiadanky je nižšia, ako reálny zostatok rozpočtu. Žiadanú je možné uložiť ako rozpracovanú pre neskoršie odoslanie. Celková hodnota žiadanky bude počítaná z aktuálnej priemernej jednotkovej ceny tovaru získanej z Microsoft Dynamics. ♦ Žiadanke systém automaticky prideli jedinečné číslo, položkám žiadanky sa prideli jedinečný identifikátor riadku.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - schválenie	V prípade, ak je na žiadanke evidovaná súvisiaca žiadaná na zdravotníctvo alebo údržbu, tento krok sa vynecháva, žiadaná je automaticky schválená. K odoslanej žiadanke je priradený schvaľovateľ podľa strediska, na ktoré bola žiadaná vytvorená. Schvaľovateľ má možnosť žiadanú pri schválení upraviť, vtom prípade bude žiadateľ notifikovaný emailom. Žiadateľ bude informovaný o prípadnom zamietnutí žiadanky.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - nadlimitné schválenie	V prípade neskladovej žiadanky systém skontroluje hodnotu žiadanky voči definovaným limitom. V prípade, ak bude žiadaná nad limit, bude priradená príslušnému nadlimitnému schvaľovateľovi. Pri nadlimitnom schválení nie je možné žiadanú upravovať. Žiadateľ bude informovaný o prípadnom zamietnutí žiadanky.

Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - integrácia na NAV	Schválená skladová žiadanka bude odoslaná do systému Microsoft Dynamics, kde sa vytvoria nasledovné záznamy: Pre skladové žiadanky: *Žiadanka - položky, vrátane čísla žiadanky a identifikátora riadku.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - odoslanie ná kupcovi	Neskladová žiadanka je priradená Nákupcovi, ktorý zabezpečí obstaranie tovarov štandardným procesom mimo systému žiadaní. V prípade, ak počas procesu obstarávania Nákupca zistí vysokú odchýlku obstarávacej ceny od ceny zadanej v žiadanke, predmetnú žiadanku zamietne, o zamietnutí je žiadateľ informovaný emailom. Po obstaraní položiek neskladovej žiadanky: - Nákupca založí tovarové karty v systéme Microsoft Dynamics s nulovými cenami. - Nákupca doplní položky do Žiadanky v žiadankovom systéme, následne sa položky žiadanky automaticky prenesú do systému Microsoft Dynamics (vrátane čísla žiadanky a identifikátora riadku). - Po príchode faktúry za tovar sa na tovarové karty doplnia ceny (priemerná jednotková cena), tieto systém prenesie do žiadanky v žiadankovom systéme (bude sa kontrolovať, či priemerná jedn. cena v Microsoft Dynamics je nenulová . Ak bude zistený rozdiel medzi zadanou cenou položky a skutočnou cenou, ktorý je mimo toleranciu, schvaľovateľ (a prípadne nadlimitný schvaľovateľ) bude o tejto skutočnosti informovaný emailom. Ak bude žiadanka po načítaní skutočných cien mimo rozpočtu, automaticky sa zamietne, o zamietnutí je žiadateľ informovaný emailom.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - vyskladnenie tovaru	Skladník potvrdí vyskladnenie tovaru zaúčtovaním výdajky v systéme Microsoft Dynamics, systém automaticky prenesie do žiadankového systému informáciu o vyskladnených položkách tovarov a ich množstvách. V prípade, ak požadovaný tovar zo žiadanky už nie je možné objednať, Skladník vykoná storno riadku žiadanky v systéme Microsoft Dynamics, informácia sa prenesie do žiadanky v žiadankovom systéme a žiadateľ je o množstve nedodaného tovaru informovaný emailom. V systéme Microsoft Dynamics sa zachovávajú už zaúčtované položky výdaja a zároveň bude zrušená položka v nevydaných položkách tovaru.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - Ukončenie žiadanky	Žiadanka je automaticky ukončená po dodaní všetkých možných položiek tovaru na žiadanke. Výstupy - Systém poskytne nasledovné výstupy na základe údajov o žiadankách: - Prehľady o zoznam žiadaní s možnosťou filtrovania o zoznam položiek s možnosťou filtrovania o zoznam žiadaní priradených aktuálnemu používateľovi - Tlačové zostavy o tlač jednotlivých žiadanky o tlač zoznamu žiadaní - hlavičiek podľa aktuálneho filtra o tlač zoznamu žiadaní - položiek podľa aktuálneho filtra - Exporty o export zoznamu žiadaní - hlavičiek podľa aktuálneho filtra o export zoznamu žiadaní - položiek podľa aktuálneho filtra
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - Integrácia s MS BC	V Microsoft Business Central bude zapísaná žiadanka po jej schválení. Na žiadanke bude evidované: Číslo žiadanky, číslo riadka žiadanky, typ (skladová), požadovaný dátum, typ položky (tovar), číslo položky (číslo tovaru), popis, sklad, množstvo , merná jednotka, dimenzie (stredisko, pracovisko, CPV kód), šablóna skladového dokladu (podľa predvoleného nastavenia). Automaticky sa vypočíta hodnota v poliach: Dostupné množstvo = stav zásob + množstvo na vydaných nákupných objednávkach - množstvo na vydaných predajných objednávkach Vydané množstvo - podľa množstva v zaúčtovaných položkách tovaru pre danú kartu a čísla žiadanky Všetko vydané-Á/N-Á ak je rozdiel požadovaného množstva, vydaného množstva a stornovaného množstva=0;
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - Integrácia s MS BC	Na základe žiadanky bude vytvorená výdajka (funkcia v riadkoch žiadaní), pričom sa na riadky vzniknutého skladového dokladu zapíše aj číslo žiadanky, ktoré sa pri zaúčtovaní prenesie na položky tovaru. Vytvorenie skladového dokladu zo skladovej žiadanky naplní do Množstva: Množstvo mínus Vydané množstvo z daného riadka žiadanky - pred zaúčtovaním ho ale bude možné upraviť podľa skutočného množstva na sklade.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - Integrácia s MS BC	Pre položku v žiadanke, ktorá nebude mať definovanú kartu tovaru, referent v Microsoft Business Central vytvorí novú kartu tovaru a doplní ju na riadok žiadanky-až potom sa žiadanka prenesie do MS BC.
Žiadankový systém	Tovarové žiadanky - Integrácia s MS BC	Uzavretie žiadanky bude vykonané v žiadankovom systéme a prenesené do Microsoft Business Central.

		Pre karty, ktoré nebudú mať dostatočné zásoby na sklade, referent v Microsoft Business Central vytvorí nákupnú objednávku pre nákup. Po zaúčtovaní nákupnej faktúry budú na kartách tovaru zaktualizované priemerné nákladové ceny, ktoré sa zaktualizujú v žiadankovom systéme. V prípade že sa začne používať Zošit požiadaviek pre generovanie nákupných objednávok, môže byť potom doplnený aj návrh riadkov zošita požiadaviek o riadky otvorených skladových žiadaniek, ktoré budú mať Dostupné množstvo nižšie ako požadované množstvo.
Žiadankový systém	Žiadanky - zdravotníctvo	Žiadanky slúžia na objednávanie servisu zdravotníckeho zariadenia na stredisku.
Žiadankový systém	Žiadanky-zdravotníctvo - Formulár žiadanky	Oprávnenie vytvoriť žiadanku bude mať každý používateľ s priradeným strediskom. Formulár novej žiadanky bude obsahovať nasledovné údaje: - hlavička: o žiadateľ-automatizicky vyplnené podľa prihláseného používateľa, o stredisko- v prípade, ak používateľ má priradených viac stredísk, vyberie stredisko, na ktoré žiadanku vytvára,
Žiadankový systém	Žiadanky - zdravotníctvo - obsah	o možnosť vyhľadania v kartách majetku v systéme Microsoft Dynamics - Microsoft Business Central priradených k danému stredisku podľa inventárneho čísla, § v prípade komplexného vybavenia je zariadenie rozložené do viacerých kariet majetku, pričom inventárne číslo sa skladá z hlavného čísla a poradového čísla komponenty oddelenej bodkou (napr. inventárne číslo 1108847.04 je štvrtým komponentom komplexného zariadenia s číslom 1108847) • ak používateľ zadá inventárne číslo vrátane poradového čísla, do žiadanky budú automaticky doplnené všetky ďalšie položky začínajúce rovnakým inventárnym číslom, pôvodne zadaná položka majetku bude v žiadanke zvýraznená, • ak používateľ zadá inventárne číslo, ku ktorému v systéme Microsoft Dynamics existujú evidované komponenty s rovnakým inventárnym číslom, do žiadanky budú automaticky doplnené všetky ďalšie položky začínajúce rovnakým inventárnym číslom, o zadaní popisu poruchy / požadovaného servisu
Žiadankový systém	Žiadanky - zdravotníctvo - spracovanie - Stredisko údržby	Vytvorená žiadanka bude odoslaná do systému Microsoft Dynamics , kde sa vytvorí nasledovné záznamy: - Riadok žiadanky s kódom údržby zodpovedajúcim internému servisu a kartou majetku. Žiadanka sa priradí Majstrovi na Stredisku údržby zdravotníctva podľa lokality žiadateľa (začiatočné písmeno strediska identifikuje číslo nemocnice, rovnako na karte majetku je údaj Pracovisko, ktoré identifikuje nemocnicu), o priradení je Majster notifikovaný emailom. Majster žiadanku priradí Mechanikovi, ktorý postupuje nasledovne: - žiadanku vytlačí, - vykoná obhliadku miesta a zariadenia. o v prípade, ak je možné pri prvotnej obhliadke vadu odstrániť, dá si potvrdiť výkon priamo na mieste na papierovú žiadanku, o po návrate z miesta poruchy: § zaeviduje na žiadanke výkon - odpracovaný čas (dátum, popis a počet hodín), § v prípade, ak je potrebný náhradný diel, • zadá Tovarovú žiadanku s číslom aktuálnej Žiadanky - zdravotníctva, • po vybavení Tovarovej žiadanky vykoná opravu, § v prípade, ak oprava nie je možná vo vlastnej réžii, oznámi to Majstrovi. Majster môže priebežne na žiadanke evidovať výkony - odpracovaný čas ďalších Mechanikov. Tieto výkony sa následne účtujú na stredisko žiadateľa . Toto účtovanie pripraví v Microsoft Business Central používateľ. Majster žiadanku spracuje jedným z nasledovných spôsobov: - v prípade, ak bola oprava úspešne vykonaná, žiadanku ukončí, - v prípade, ak oprava zdravotníctva nie je realizovateľná vo vlastnej réžii, Majster v žiadanke zadá dôvod a odošle na spracovanie externou
Žiadankový systém	Žiadanky-zdravotníctvo - spracovanie - Externá objednávka	Žiadanka je pridelená Referentovi zdravotníctva, o pridelení žiadanky je informovaný emailom. Do systému Microsoft Dynamics sa prenesie žiadanka znovu, tentoraz s kódom údržby zodpovedajúcim externému servisu a kartou majetku. Referent zdravotníctva obstará formou objednávky externú opravu procesom implementovaným v systéme Microsoft Dynamics , pričom stav vybavenia objednávky v systéme Microsoft Dynamics bude synchronizovaný so žiadankou v žiadankovom systéme .
Žiadankový systém	Žiadanky-zdravotníctvo - ukončenie	Faktúra za externú službu je v papierovej forme doručená ku žiadateľovi žiadanky. Potvrdením výkonu sa faktúra dostáva k Referentovi zdravotníctva spoločne so žiadankou, ten žiadanku v systéme ukončí .

Žiadankový systém	Žiadanky - zdravotníka - výstupy	Systém poskytne nasledovné výstupy na základe údajov o žiadankách: - Prehľady o zoznam žiadaniek s možnosťou filtrovania o zoznam žiadaniek priradených aktuálnemu používateľovi o zoznam výkonov s možnosťou filtrovania - Tlačové zostavy o tlač jednotlivých žiadanky o tlač zoznamu žiadaniek podľa aktuálneho filtra o tlač zoznamu výkonov podľa aktuálneho filtra - Exporty o export zoznamu žiadaniek podľa aktuálneho filtra o export zoznamu výkonov podľa aktuálneho filtra
Žiadankový systém	Žiadanky - zdravotníka - Integrácia s MS BC - interná	V Microsoft Business Central bude zapísaná žiadanka až po jej schválení a priradení mechanika (karty zdroja) a odpracovaných hodín v žiadankovom systéme. Na žiadanke bude evidované: Číslo žiadanky, číslo riadka žiadanky, typ (interná údržba DM), požadovaný dátum, typ položky (majetok), číslo položky (číslo majetku), popis, Kód údržby (vlastná/interná), množstvo počet hodín, merná jednotka hod, dimenzie (stredisko, pracovisko). Uzavretie žiadanky bude vykonané v žiadankovom systéme a prenesené do Microsoft Business Central. Účtovanie výkonov pripraví v Microsoft Business Central účtovník.
Žiadankový systém	Žiadanky - zdravotníka - Integrácia s MS BC - externá	V Microsoft Business Central bude doplnený nový riadok žiadanky. Na riadku bude evidované: Číslo žiadanky, číslo riadka žiadanky, typ (externá údržba zdravotníka, majetku), požadovaný dátum, typ položky (majetok), číslo položky (číslo majetku), popis, kód údržby (externá), množstvo 1, merná ks, dimenzie (stredisko, pracovisko), V Microsoft Business Central referent vytvorí nákupnú objednávku a priradí ju k danej žiadanke (na hlavičku nákupnej objednávky bude doplnené číslo žiadanky). Objednávka má tieto stavy - Otvorená, Čaká na schválenie. Vydaná, ktoré budú prenášané späť do žiadankového systému. Riadky nákupnej objednávky potom bude možné vytvoriť novou funkčnosťou Načítať riadky žiadanky - na základe čísla žiadanky na hlavičke objednávky. Na nákupnej objednávke voľbou Zaúčtovať - Prijat-systém zaeviduje prijatie tejto údržby. Pri účtovaní nákupnej faktúry následne bude možné funkciou - Načítať riadky príjmy - a tak vyfaktúrovať túto údržbu. Systém zapíše položky údržby k danému majetku, aj s číslom žiadanky. Uzavretie žiadanky bude prenesené zo žiadankového systému.
Žiadankový systém	Žiadanky - údržba	Žiadanky slúžia na objednávanie bežného servisu a údržby (okrem zdravotníka) na stredisku.
Žiadankový systém	Žiadanky - údržba - Formulár	Oprávnenie vytvoriť žiadanku bude mať každý používateľ s priradeným strediskom. Formulár novej žiadanky bude obsahovať nasledovné údaje: hlavička: * žiadateľ-automaticky vyplnené podľa prihláseného používateľa, * stredisko - v prípade, ak používateľ má priradených viac stredísk, vyberie stredisko, na ktoré žiadanku vytvára,
Žiadankový systém	Žiadanky - údržba -Obsah	* zadanie popisu poruchy / požadovaného servisu
	Žiadanky - údržba - Spracovanie	Vytvorená žiadanka bude odoslaná do systému Microsoft Dynamics , kde sa vytvoria nasledovné záznamy: - Riadok žiadanky - práca, len popisný riadok. Žiadanka sa priradí Majstrovi na Stredisku údržby budov a zariadení podľa lokality žiadateľa (začiatkové písmeno strediska identifikuje číslo nemocnice), o priradení je Majster notifikovaný emailom. Majster žiadanku priradí Mechanikovi, ktorý postupuje nasledovne: - žiadanku vytlačí, - vykoná obhliadku miesta a zariadenia. o v prípade, ak je možné pri prvotnej obhliadke vadu odstrániť, dá si potvrdiť výkon priamo na mieste na papierovú žiadanku, o po návrate z miesta poruchy: § zaeviduje na žiadanke výkon - odpracovaný čas (dátum, popis a počet hodín), § v prípade, ak je potrebný náhradný diel, • zadá Tovarovú žiadanku s číslom aktuálnej Žiadanky - údržba, • po vybavení Tovarovej žiadanky vykoná opravu. Majster môže priebežne na žiadanke evidovať výkony- odpracovaný čas ďalších Mechanikov. Tieto výkony sa následne účtujú na stredisko žiadateľa .
Žiadankový systém	Žiadanky - údržba -Ukončenie	Ak bola oprava úspešne vykonaná, Majster žiadanku ukončí.

Žiadankový systém	Žiadanky - údržba - Integrácia s MS BC	V Microsoft Business Central bude zapísaná žiadanka až po schválení a priradení mechanika (karty zdroja) a odpracovaných hodín v žiadankovom systéme. Na žiadanke bude evidované: Číslo žiadanky, číslo riadka žiadanky, typ (interná údržba), požadovaný dátum, popis. Uzavretie žiadanky bude vykonané v žiadankovom systéme a prenesené do Microsoft Business Central. Účtovanie výkonov pripraví v Microsoft Business Central účtovník
Žiadankový systém	Žiadanky - doprava	Žiadanky slúžia na objednávanie individuálnej osobnej alebo nákladnej dopravy s využitím interného vozového parku a vodičov.
Žiadankový systém	Žiadanky - doprava - Formulár	Oprávnenie vytvoriť žiadanku bude mať každý používateľ s priradeným strediskom. Formulár novej žiadanky bude obsahovať nasledovné údaje: hlavička: * žiadateľ-automaticky vyplnené podľa prihláseného používateľa, * stredisko - v prípade, ak používateľ má priradených viac stredísk, vyberie stredisko, na ktoré žiadanku vytvára.
Žiadankový systém	Žiadanky - doprava - Obsah	o výber dátumu požadovanej dopravy o výber pravidelnej trasy: § zoznam pravidelných trás - rozvozov platných na vybraný dátum a k nim priradených vozidiel + možnosť výberu vlastnej dopravy • pri výbere jednej z pravidelných trás žiadateľ zadá: o miesto nakládky - výber zo zoznamu zastávok na vybranej trase o miesto vykládky - výber zo zoznamu zastávok na vybranej trase o Predmet-textový popis požadovanej dopravy • pri voľbe vlastnej dopravy o miesto nakládky-textový popis o miesto vykládky-textový popis o Predmet - textový popis požadovanej dopravy
Žiadankový systém	Žiadanky - doprava - Spracovanie	Vytvorená žiadanka bude odoslaná do systému Microsoft Dynamics , kde sa vytvorí nasledovné záznamy: - Žiadanka - hlavička. Žiadanka sa priradí Dispečerovi na Doprave, o priradení žiadanky je informovaný emailom.
Žiadankový systém	Žiadanky - doprava - Ukončenie	Dispečer žiadanku spracuje jedným z nasledovných spôsobov: - Na žiadanke zaeviduje, resp. potvrdí priradené vozidlo. - Žiadanku zamietne ako nerealizovanú.
Žiadankový systém	Žiadanky - doprava - Integrácia s MS BC	V Microsoft Business Central bude zapísaná žiadanka až po schválení priradení vozidla (karty majetku) a kilometrov v žiadankovom systéme. Na žiadanke bude evidované: Číslo žiadanky, číslo riadka žiadanky, typ (doprava), požadovaný dátum, typ položky (majetok), číslo položky (číslo vozidla), popis, množstvo - počet kilometrov, merná jednotka- km, dimenzie (stredisko, pracovisko). Uzavretie žiadanky bude vykonané v žiadankovom systéme a prenesené do Microsoft Business Central. Účtovanie výkonov pripraví v Microsoft Business Central účtovník.
Financie	Evidencia účtov účtovej osnovy	Názov účtu až na 100 znakov
Financie	účtovanie interných dokladov	Možnosť definovať rôzne šablóny pre interné doklady
Financie	účtovanie interných dokladov	Možnosť definovať pravidelne opakujúce sa interné doklady
Financie	účtovanie interných dokladov	Importy interných dokladov - lieky Stapro a lieky S4S (Bankpro), rozpis stredisko a čiastka. Mzdy, MS Excel
Financie	Nákladové a výnosové účty	Možnosť rozširovania o nové dimenzie (napr. činnosti, štátna pokladnica...)
Financie	Cudzí meny	Možnosť evidovať pohľadávky a záväzky v cudzej mene, aj viesť pokladnicu a bankové účty aj v cudzích menách
Financie	Uzávierka roka	Funkčnosť na preúčtovanie zostatkov účtov a otvorenie zostatkov účtov na začiatku roka
Financie	DPH	Možnosť účtovanie aj o pomernom nároku na odpočet
Financie	DPH	spracovanie výkazov pre finančnú správu Výkaz DPH a Kontrolný výkaz
Financie	Pokladnice	Možnosť definovať viac pokladníc (podľa pracoviska a používateľa)
Financie	Pokladnice	Funkčnosť predvolených pokladničných operácií (pokladničných prípadov)
Financie	Pokladnice	Evidencia polí Prijaté od/Vyplatené komu na hlavičke aj v zozname pokladničných dokladov
Financie	Banky	Účty v Štátnej pokladnici aj VÚB - ABO - príkazy aj výpisy
Financie	Banky - príkazy na úhradu	Príkazy - podľa dátumu splatnosti položiek ale aj dostupnej čiastky na úhradu
Financie	Banky - príkazy na úhradu	Príkazy - predplnenie údajov pre rozpočet štátnej pokladnice

Financie	Banky - príkazy na úhradu	evidencia používateľa - kto vytvoril príkaz, kto zaúčtoval položku na úhradu, kto preúčtoval položku na úhradu
Financie	Banky - príkazy na úhradu	Možnosť stornovať riadok vydaného príkazu
Financie	Banky - príkazy na úhradu	Export tuz. príkazu podľa SEPA formátu
Financie	Banky - výpisy	Import výpisov podľa SEPA formátu
Financie	Banky - výpisy	Import výpisov Terminálov (DTUATBA POS)
Financie	Banky-výpisy	Návrh účtovania výpisu - párovanie podľa VS, KS, čísla bank. účtu dodávateľa,
Financie	Banky-výpisy	Návrh účtovania výpisu - aj dimenzie z položky, a VS a ext č. dokladu, ktoré sa naplnia podľa výpisu.
Financie	Štátna pokladnica - výkazníctvo	Výkaz o príjmoch a výdajoch (plnenie rozpočtu) FIN1 - sledovanie podľa dimenzií (DRUH a ZDROJ)
Financie	Štátna pokladnica - výkazníctvo	Výkaz o vybraných aktívach a pasívach FIN2 - z hlavnej knihy
Financie	Štátna pokladnica - výkazníctvo	Výkaz o vybraných aktívach podľa sektorov FIN3 - z hlavnej knihy podľa dimenzie SEKTOR
Financie	Štátna pokladnica - výkazníctvo	Výkaz o vybraných pasívach podľa sektorov FIN4 - z hlavnej knihy podľa dimenzie SEKTOR
Financie	Štátna pokladnica - výkazníctvo	Výkaz o dlhových nástrojoch FIN5 - definované používateľom
Financie	Štátna pokladnica - výkazníctvo	Súvaha a výsledovka (ROPO) - z hlavnej knihy
Financie	Dimenzie	Evidencia pridaných informácií k účtovaniu: 1. Stredisko, 2. Druh, 3. Pracovisko, 4. Zdroj, 5. CPV, 6. Rozpočtované, 7. Sektor, 8. DZP
Financie	Dimenzie	Sprístupniť polia s dimenziami na jednoduchšie zadávanie na hlavičkách dokladov a pre prehľad v prehľade dokladov
Financie	Dimenzie - hodnoty	Radenie - podľa organizačnej štruktúry - len na zoradenie v prehľade
Financie	Dimenzie - hodnoty	Platnosť hodnôt dimenzií Počiatočný dátum a konečný dátum
Financie	Dimenzie - hodnoty	Predvolená dimenzia a predvolená hodnota dimenzie
Financie	Pohľadávky štátu - CRPŠ	funkčnosť pre evidenciu pohľadávok štátu a komunikáciu s aplikáciou CRPŠ
Financie	Report	Hlavná kniha
Financie	Report	Pohyby na účte - Detailná skúšobná bilancia
Financie	Report	Finančný žurnál - účtovaný doklad
Financie	Report	Hospodársky výsledok (70038)
Financie	Report	Pokladničný doklad vydaný (aj s rozpisom budúceho účtovania a číslom občianskeho preukazu)
Financie	Report	Pokladničný doklad účtovaný (aj s rozpisom účtovania a číslom občianskeho preukazu)
Financie	Report	Pokladničná kniha
Financie	Report	Prehľad pokl. dokladov (4004616)
Financie	Report	Banka príkaz

Reporty:

Nákup	Nákupná objednávka
Nákup	Nákupná faktúra, dobropis, objednávka - košielka
Nákup	Nákupná faktúra účtovaná - košielka
Nákup	Nákupný dobropis účtovaný - košielka
Nákup	Prehľad nákupu podľa CPV
Závazky	Detailné saldo dodávateľa
Závazky	Saldo dodávateľa
Závazky	Saldo za obdobie k dátumu
Závazky	Kniha prijatých faktúr a dobr.
Závazky	Kniha prijatých faktúr
Závazky	Výpočet nákupných penále
Závazky	Nefakturované príjemky

Závazky	Splatnosť dod. k dátumu
Sklad	Obečný skladový doklad FNR účt
Sklad	Obečný skladový doklad FNR adj
Sklad	účtovaná príjemka nákupná
Sklad	Hodnota zásob
Sklad	Príjmy výdaj stav
Sklad	Výdaj tovaru po strediskách
Sklad	nefaktúrované príjemky
Sklad	nevyskladnené žiadanky
Sklad	tovar podľa rozpočtu
Sklad	CO skutočnosť/rozpočet
Sklad	Zoznam fyzickej inventúry
Predaj	Predaj faktúra FNR
Predaj	Predaj - faktúra UCT FNR POISTĚ
Predaj	Predaj - dobropis FNR
Predaj	Predaj - dobropis Poistovne
Pohľadávky	Upomienka vydaná
Pohľadávky	Penále vydané
Pohľadávky	Detailné saldo zákazníka
Pohľadávky	Saldo zákazníka
Pohľadávky	Saldo za obdobie k dátumu
Pohľadávky	Kniha vydaných faktúr
Pohľadávky	Neúčtované Faktúry / Dobropisy / Zálohy
Pohľadávky	Zaúčtované Faktúry
Pohľadávky	Zaúčtované dobropisy
Pohľadávky	Rečie 30-60-90
Pohľadávky	Splatnosť zak. k dátumu
Kontroling	Hospodársky výsledok stredísk
Kontroling	CO skutočnosť/rozpočet
Kontroling	Tovar podľa rozpočtu
Financie	Hlavná kniha 3.70
Financie	Hlavná kniha
Financie	Hlavná kniha do MS Excel
Financie	Obratová predvaha
Financie	Pohyby na účte
Financie	Finančný žurnál
Financie	Hospodársky výsledok stredísk
Financie	Pokladničný doklad Vydaný
Financie	Pokladničný doklad Účtovaný
Financie	Pokladničná kniha
Financie	Prehľad pokl.dokladov
Financie	Banka príkaz
Financie	Report Banka - fin denník
Majetok	Súpis majetku UNB
Majetok	Zápis o prevzatí - stačí len export do šablóny XLS
Majetok	Inventarizačný zápis
Majetok	účt.skup. IM pohyb
Majetok	účt. hodnota 01
Majetok	Karta majetku
Majetok	Prevodka majetku

Majetok	Prevodka majetku
----------------	------------------

Integrácia:

Import rozpočtu - Import/Export položiek rozpočtu z a do csv - na začiatku roka (dáta sú po mesiacoch)

import riadkov kľúča podľa úväzkov: - z VEMA stredisko, kategória zamestnanca (čo by malo sedieť s analytickými účtami 52* a priemerný počet zamestnancov (2 desatinná miesta)

Export MIS - priamo z sql-ka raz za deň (v noci) - účet, stredisko, čiastka, sumárne (účty 5,6,8,9, - len výsledkové a kontrolingové)

nákladové stredisko, MD a DAL: 0až4 - HK do XLS, 5 až 6-po položkách 8 až 9 aj to je po položkách mometálne to pripravujú z sql -> XLS

prehľad záväzkov položkovito — denne

NCZI E3-12 z NAV podávajú len e4104 a 4106

Štátna pokladnica - import výpisu - terminálov

Nákupná faktúra - Import rozpisu Stredisko a čiastka (číslo účtu a DPH účtoskupiny sa zadávajú pri importe)

Nákupný dobropis - Import rozpisu Stredisko a čiastka (číslo účtu a DPH účtoskupiny sa zadávajú pri importe)

Predajná faktúra funkcie - importuj riadky dávky poisť. - preniesť csv súbor podľa šablóny - podľa poisťovní - kde sú účty pre jednotlivé výkony teraz je tam v súbore stredisko a čiastky v stĺpcoch - až do 40(poradie predstavuje potom konkrétny výkon-účet, nastavuje sa tam aj počet prázdných stĺpcov a zákazníka - poisťovňa - množstvo je vždy 1 - neimportujú sa body

Predajný dobropis - Importuj riadky dávky poisť (jan2011)-preniesť

periodické aktivity Export do CRPŠ

Finančný denník: Importy všetky - lieky Stapro a lieky SFS, rozpis stredisko a čiastka (číslo konta a protikonta sa zadáva pri importe. Mzdy, MS Excel

Nastaviť automatické sťahovanie kurzov v položkách frontu úloh

Žiadanky

Požadovaná je 12 mesačná záručná doba, v ktorej má obstarávateľ právo na bezplatné odstránenie nedostatkov ako aj porúch dodaného diela.

Servisná zmluva bude riešená formou samostatného procesu verejného obstarávania.

Požiadavky obstarávateľa nad rámec rozsahu dodaného diela a ktoré nebudú spadať pod záruku na dielo budú riešené individuálnym dohovorom s dodávateľom napr. formou samostatnej objednávky.

Hardware:**Minimálna požadovaná konfigurácia**

Procesor	2xI2-core
Pamäť	160 GB
Pevný disk	2x300 GB 15k
	IOx 600GB HDD 15k
Radič	Podpora RAID 0,1, 5, 6, 10
Sieťové rozhranie	4x RJ-45 IGbE LAN
Typ skrinky	Rackové prevedenie
Napájači zdroj	2x
Wmware	vSphere Essentials Kit 3yr
Manažment servera	Integrovaný modul pre manažment servera prostredníctvom webového
Záruka	3y NBD on Site

Operačný systém	Microsoft Windows Windows Server 2019
Databázový stroj	Microsoft SQL Server 2019

UNB má licenčne právo na prechod na novú verziu, platíme tzv. ročný „Enhancement Plan“ pre podporu a licenčný prechod na novšiu verziu. Licencia MS NAV : NAV CZ-ZA-001-M7J31-F.

Mena a ceny uvádzané v ponuke:

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v EUR a musí zahŕňať všetky náklady spojené s predmetom zákazky.

Ak uchádzač nie je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), upozorní na túto skutočnosť vyhlásením „Nie som platcom DPH“.

Cenu uvádzať v členení podľa nasledovnej tabuľky:

Položka	Cena v EUR
Dodanie upgrade Microsoft Dynamics 365 Business Centrál vo verzii On-premise vrátane všetkých súvisiacich softwarových komponentov a licencií	
Implementácia a školenia užívateľov a správcov	
Dodanie nevyhnutného hardware a súvisiacich systémových licencií	
Cena spolu v EUR bez DPH	
DPH	
Cena spolu s DPH	