



Obec Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Č. sp.: 030/2022

Verejný obstarávateľ:

Obec Parchovany

Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Zadávanie podlimitnej zákazky

podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky

„Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“

Zodpovedná osoba verejného obstarávateľa:

V Parchovanoch, dňa 22.4.2022

JUDr. Juraj Guzej, starosta obce

Za vecnú stránku zodpovedá:

JUDr. Juraj Guzej, starosta obce

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Kaluži dňa 22.4.2022

Ing. Imrich Vozár

Konateľ Elauk s.r.o., osoby poverenej verejným obstarávaním



ÚVOD

Verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom podlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) na stavebné práce

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predloženie ponuky ako výlučné požiadavky verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/ záujemca dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.



Č. sp.: 030/2022

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A – Pokyny na vypracovanie ponuky

časť I. Všeobecné informácie

časť II. Komunikácia a vysvetlenie

časť III. Príprava ponuky

časť IV. Predkladanie ponúk

časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

časť VI. Uzavretie Zmluvy o dielo

časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

časť VIII. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

B – Podmienky účasti

C – Opis predmetu zákazky

D - Obchodné podmienky

Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 2 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s podmienkami

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie uchádzača – pravdivosť údajov

Príloha č. 5 - Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch

Príloha č. 6 – Návrh ZoD

Príloha č. 7 – Projekt – samostatný dokument

Príloha č. 8 – VV samostatný dokument



ČASŤ A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Úvod

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Definovanie ponuky a jej predloženie
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia
13. Vysvetlenie
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Vyhodenie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponuky
21. Označenie ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
26. Preskúmanie ponúk
27. Splnenie podmienok účasti
28. Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov
29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia
30. Vyhodnocovanie ponúk
31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Časť VI. Uzavretie Zmluvy o dielo

32. Uzavretie Zmluvy o dielo

Časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

33. Žiadosť o nápravu
35. Konanie o námietkach



Č. sp.: 030/2022

36. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Časť VIII. Etické podmienky

37. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

**Časť I.
Všeobecné informácie**

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie	: Obec Parchovany
Sídlo	: Hlavná 470, 076 62 Parchovany
Zastúpené	: JUDr. Juraj Guzej, starosta obce
IČO	: 331813
DIČ	: 2020724332
Telefón	: +421 56 6797101
Kontaktná osoba za vecnú stránku	: Koptašíková Jana
Mobil	: 0911 583 984
E-mail	: ocu@parchovany.sk
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie	: Ing. Imrich Vozár
Mobil	: 0948 700 620
E-mail	: imrich.vozar@elauk.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Predmet zákazky s názvom „Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“ je stavba, ktorá sa bude realizovať ako rekonštrukcia úseku chodníka čím sa má vytvoriť ucelený priebežný komunikačný priestor pre bezpečnú premávku obyvateľov obce do centra obce - žiakov do školy , nákupnému centru , obecnému úradu atď. Navrhované riešenie zahŕňa odvedenie dažďových vôd so spevnenej plochy povrchovým krytým betónovým žľabom a vyrovnanie zásypom nebezpečného povrchového rigolu s celkovou úpravou . Podľa požiadavky investora, nedôjde k výrubu stromov a záberu poľnohospodárskej pôdy . Bude to stavba napojená aj komunikačne pomocou spevnenej plochy na existujúcu príslušnú cestnú sieť. Stavba sa bude realizovať na základe projektu, rozpočtu a výkazu výmer projekčnej kancelárie Tomax Ing. Jozef Varga, 076 62 Parchovany 38.

2.2. Spoločný slovník obstarávania:

Hlavný slovník: 45233253-7 Práce vrchnej stavby chodníkov

2.3. Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác.

2.4. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky **279 199,12,- € bez DPH**

2.5. Informácia o elektronickej aukcii: nie

2.6. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. Opis predmetu zákazky.

2.7. Súťažné podklady sú zverejnené na

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17750/summary> a sú na uvedenej adrese k dispozícii každému záujemcovi,



Č. sp.: 030/2022

3. Komplexnosť dodávky

- 3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v časti C. Opis predmetu zákazky.
- 3.2. Rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje. Verejný obstarávateľ nepripúšťa rozdelenie predmetu zákazky a predloženie ponuky na časti, nakoľko sa jedná o jeden projekt a jeden objekt, kde realizácia jednotlivých častí nadväzuje na seba a v závislosti údržby, prevádzky a záruk nie je možné skladať projekt z rôznych na seba nenadväzujúcich častí a rôznych dodávateľov.

4. Zdroj finančných prostriedkov

- 4.1. Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa a zo zdrojov EU, Zmluvy č. 1697/2021 o poskytnutí dotácie a štátneho rozpočtu
- 4.2. Lehota splatnosti faktúr je 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.

5. Typ zmluvy

- 5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom podľa § 536 a násl. Obchodného zákonníka.
- 5.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na realizáciu predmetu zákazky je upravené v časti *D. Obchodné podmienky*.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

- 6.1. Miesto stavby: Obec Parchovany, k.ú. Parchovany, p.č.8/3 a 8/1
- 6.2. Termín dodania predmetu zákazky je najneskôr do 240 dní odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1. Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne ako skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky. Verejný obstarávateľ však bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, a to pred podpisom Zmluvy o dielo. Vytvorenie právnych vzťahov je potrebné z dôvodu riadneho plnenia Zmluvy o dielo. Uchádzač musí splniť podmienky uvedené v týchto súťažných podkladoch.

8. Definovanie ponuky a jej predloženie

- 8.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 8.2. Uchádzač alebo skupina dodávateľov môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov vrátane návrhu Zmluvy o dielo podpísanej uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.3. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese



Č. sp.: 030/2022

<https://josephine.proebiz.com/> , v lehote na predkladanie ponúk definovaných v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk.

8.4. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.

8.5. Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke a je uvedená v bode 16. tohto oddielu súťažných podkladov.

9. Variantné riešenie

9.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

10. Platnosť ponuky

10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, tzn. 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

11. Náklady na ponuku

11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku alebo zruší použitý postup zadávania zákazky.

11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22. a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.

11.3. Nevybratie uchádzača za zmluvného partnera nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia

12.1. Komunikácia, poskytovanie vysvetlení a odovzdávanie podkladov („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/zaujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku takým spôsobom, aby zabezpečil úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručil ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

12.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

12.3. JOSEPHINE je na účely verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>

12.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo



Č. sp.: 030/2022

- Google Chrome
- Microsoft Edge

- 12.5. Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-maily bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom realizovanú cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 12.7. Ak je verejným odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 12.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 12.10. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 12.11. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 12.12. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.



Č. sp.: 030/2022

Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom

12.13. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

13. Vysvetlenie

13.1. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom prostredníctvom systému Josephine, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiadala dostatočne vopred. Verejný obstarávateľ môže oznámiť vysvetlenie ku všetkým doručeným žiadostiam jedným úkonom v lehote podľa prvej vety.

13.2. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti.

13.3. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v týchto SP, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr tri dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Výzvou a týmito súťažnými podkladmi.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

14.1. Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky a jeho okolia tak, aby si sami overili a získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu, spracovanie ponuky a začatie prác súvisiacich s realizáciou predmetu zákazky. V prípade požiadavky záujemcu o obhliadku miesta realizácie požadovaného predmetu zákazky záujemca môže dohodnúť termín obhliadky u kontaktnej osoby určenej pre obhliadku miesta uskutočnenia prác: Jana Koptašíková, tel.: + 421 56 6797101, mail: ocu@parchovany.sk, alebo prostredníctvom systému JOSEPHINE.



Č. sp.: 030/2022

14.2. Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania požadovaného predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

15.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (v slovenskom jazyku). Verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky aj v českom jazyku.

15.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov v danom postupe zadávania zákazky so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

16. Obsah ponuky

16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné súbory dokumenty a doklady, ktoré tvoria ponuku uchádzača sa predkladajú nasledovne:

- a) ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa predkladajú naskenované v požadovanom formáte
- b) ktoré tvoria ponuku uchádzača a boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe

16.1.1. titulný – obsahový list, v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých predkladaných dokumentov, identifikačné údaje uchádzača (Príloha č. 1): obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania, s kontaktným miestom (telefón, e-mail, fax), kontaktná osoba pre elektronickú aukciu vrátane e-mailu a mobilu podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny,

16.1.2. návrh uchádzača na plnenie kritéria podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (podľa Prílohy č. 2)

16.1.3. vyhlásenie, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D. Obchodné podmienky Zmluvy o dielo na uskutočnenie stavebných a rekonštrukčných prác (Príloha č. 3)

16.1.4. písomné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokumentov a údajov uvedených v ponuke podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny (Príloha č. 4)

16.1.5. verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, aby v zmysle § 41 ods.1 ZVO v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý majú v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok (Príloha č.5)

16.1.6. podpísaný návrh Zmluvy o dielo, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov, s uvedením návrhu uchádzača na plnenie kritéria, t.j. ceny, lehoty výstavby, údajmi



Č. sp.: 030/2022

o stavbyvedúcom, harmonogramom a vyplneným výkazom výmer. Výkaz výmer bude vypracovaný podľa týchto súťažných podkladov v požadovanom rozsahu a obsahu

16.1.7. doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B súťažných podkladov (hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 ZVO, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné)

16.1.8. v prípade skupiny dodávateľov musí byť vystavená plná moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,

16.1.9. Všetky požadované doklady musia byť predložené ako scany PDF originálov alebo ich overených kópií. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania

17. Zábezpeka

Nepožaduje sa.

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

18.1. Cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

18.2. Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v Eurách.

18.3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), cenu uvedie v zložení:

18.3.1. cena bez DPH,

18.3.2. výška DPH v %,

18.3.3. výška DPH v EUR,

18.3.4. navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH (v bode 29.1. „navrhovaná zmluvná cena“).

18.4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie celkovú navrhovanú zmluvnú cenu (v bode 29.1. (najnižšia cena vrátane DPH). Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

19. Vyhotovenie ponuky

19.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. vo formáte pdf.

19.2. Ponuka musí byť vyhotovená ako scan -pdf originálov. Originál ponuky bude podpísaný osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene uchádzača.

19.3. Verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu požiadať uchádzača alebo záujemcu písomne o predloženie originálu dokladu alebo dokladov.



Č. sp.: 030/2022

- 19.4. Neoddeliteľnou súčasťou súťažných podkladov je výkaz výmer (rozpočet) pre predmet obstarávania, ktorý verejný obstarávateľ žiada oceniť v predloženom rozsahu a obsahu pri dodržaní odporúčaných stavebných postupov. Verejný obstarávateľ nepripúšťa zmenu rozsahu a obsahu v predmete obstarávania uvedeného vo výkaze výmer. **Výkaz výmer predložený v zmysle bodu 19.2. v elektronickej forme uchádzač predloží v xls. formáte alebo „ekvivalent“ zavzorcovaný funkciou ROUND na dve desatinné miesta.**
- 19.5. Ponuka môže byť vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov a výkazu výmer, ktoré neboli predmetom úprav a vysvetlení vydaných obstarávateľom.
- 19.6. Uchádzač berie na vedomie, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obstarávateľom bezodkladne po uzavretí Zmluvy s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená v profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona. Ponuka predložená v elektronickej podobe obsahuje informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje ...atď.).
- 19.7. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17750/summary>
- 19.8. Elektronicá ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17750/summary>
- 19.9. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16. tejto časti súťažných podkladov (doporučený formát je „PDF“ alebo „XLS“) a vyplnenie elektronickeho formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v SP.
- 19.10. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk

- 20.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky v lehote na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17750/summary>
- 20.3. Elektronicá ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17750/summary>



Č. sp.: 030/2022

- 20.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 20.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 20.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 20.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 20.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE
- 20.11. Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.12. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov
- 20.13. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom v zmysle bodu 12.12. SP.

21. Označenie ponuky

- 21.1. Označenie „súťaž“ a heslo súťaže „Chodník staničná 1“.

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk

- 22.1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **02.06.2022 o 10:00 hod.**
- 22.2. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.



Č. sp.: 030/2022

- 22.3. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke
- 22.4. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.1. týchto súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1.
- 23.2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky)

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk

- 24.1. Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **2.6.2022 o 11:00 hod** na adrese: **OÚ Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany**. Verejný obstarávateľ menuje trojčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk. Otváranie ponúk vykoná komisia tak, že otvorí ponuky v systéme Josephine a umožní účasť všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 24.2. Po otvorení ponúk sa zapisujú do zápisnice z otvárania ponúk obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslami, určených verejným obstarávateľom.
- 24.3. Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje podľa odseku 24.2.

25. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 25.1. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 25.2. Ustanovením odseku 25.1. nie sú dotknuté ustanovenia §43 ZVO, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi, obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 25.3. Verejný obstarávateľ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

26. Preskúvanie ponúk

- 26.1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k neverejnému vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka obsahuje všetky náležitosti určené v bode 16. týchto súťažných podkladov a zodpovedá ďalším



Č. sp.: 030/2022

pokynom a požiadavkám uvedeným v týchto súťažných podkladoch, čo uvedie v zápisnici podľa § 53 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

26.2. Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- a) boli doručené v lehote predkladania ponúk,
- b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16.
- c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch

26.3. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

27.1. Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania

27.2. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Verejný obstarávateľ môže v súvislosti s dôvodom na vylúčenie požiadať uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie. Ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

27.3. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

27.4. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky
- h) nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej



Č. sp.: 030/2022

spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2.

l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34ods.1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4.

- 27.5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; verejný obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.
- 27.6. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 27.4 písm. d) až h) a odseku 27.5., je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 27.7. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnemu obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 8 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 27.8. Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.
- 27.9. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.
- 27.10. Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam
- a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,
 - b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- 27.11. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom JOSEPHINE upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,

28. Splnenie podmienok účasti

- 28.1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:



Č. sp.: 030/2022

- 28.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. e) a f) ZVO,
- 28.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods.1 písm. a) a d)
- 28.1.3. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1, písm. b) a g)
- 28.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:
 - 28.2.1. ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne.
 - 28.2.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 28.2.3. ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.
 - 28.2.4. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 2.

29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

- 29.1. Kritérium na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, tzn. „navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH,“ v zmysle bodu 18. týchto súťažných podkladov, ktorú bude verejný obstarávateľ za dodávku tovaru platiť.
- 29.2. Komisia bude vyhodnocovať ponuky na základe určeného kritéria podľa bodu 29.1. Poradie uchádzačov sa určí porovnaním výšky „navrhnutých zmluvných cien“ uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu „navrhovanú zmluvnú cenu“ sa umiestni na 1. mieste a stane sa úspešným uchádzačom. Na ďalších miestach v poradí sa umiestnia uchádzači podľa zvyšujúcej sa „navrhovanej zmluvnej ceny“

30. Vyhodnocovanie ponúk

- 30.1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, elektronicky cez Josephine požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.
- 30.2. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia prostredníctvom JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:
 - a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác
 - c) osobitosti stavebných prác navrhovaných uchádzačom,



Č. sp.: 030/2022

- d) dodržiavania povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov
 - e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
 - f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 30.3. Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
 - b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 30.4. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 30.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 30.5. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak
- a) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedený v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - b) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.2. SP 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - c) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.2 SP,
 - d) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - e) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 30.2 SP
 - f) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - g) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 30.6. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 30.7. Verejný obstarávateľ je povinný prostredníctvom JOSEPHINE písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením
- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky alebo koncesie určenými verejným obstarávateľom,
 - b) dôvodov vyplývajúcich z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo požiadavkami na bezpečnosť dodávok určenými verejným obstarávateľom, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti,
 - c) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 30.8. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.



Č. sp.: 030/2022

- 30.9. O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä
- a) zoznam členov komisie,
 - b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
 - c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
 - d) dôvody vylúčenia mimoriadne nízkych ponúk,
 - e) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; podiel subdodávky, ak je známy, ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
 - f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.
- 30.10. Hodnotenie splnenia požiadaviek
- a) Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a preverí, či uchádzačom navrhované vlastnosti predmetu zákazky, ktoré uchádzač predložil v ponuke, sú v súlade s požiadavkami obstarávateľa
 - b) Komisia bude posudzovať splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
 - c) Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch, hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nesplnili požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky
 - d) Ponuka, ktorej predmet nebude spĺňať čo i len jednu požiadavku uvedenú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, bude z nadlimitnej zákazky vylúčená a nebude sa vyhodnocovať
- 30.11. Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá verejnému obstarávateľovi.
- 30.12. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk. Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.

31. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 31.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53.
- 31.2. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 31.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne elektronicky cez Josephine oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách



Č. sp.: 030/2022

prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

- 31.3. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

Časť VI.

Uzavretie Zmluvy o dielo

32. Uzavretie Zmluvy o dielo

- 32.1. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 32.2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo 6 ZVO, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.
- 32.3. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 32.4. V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietky, verejný obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 ZVO.
- 32.5. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom Josephine.
- 32.6. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti § 56 ods. 8 ZVO, verejný obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 32.7. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, odmietne uzavrieť zmluvu a neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný prostredníctvom Josephine alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 12 ZVO, verejný obstarávateľ, verejný obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 32.8. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora



Časť VII.

Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

33. Žiadosť o nápravu

- 33.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 33.2. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenie žiadosti upravuje § 164 a 165 zákona o verejnom obstarávaní.

34. Konanie o námietkach

- 34.1. Konanie o námietkach upravuje § 170 až § 178 zákona o verejnom obstarávaní.

35. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

- 35.1. Verejný obstarávateľ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona 343/2015.
- 35.2. Ak zruší verejný obstarávateľ použitý postup zadávania zákazky, upovedomí cez systém Joseohine o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 35.3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak najnižšia cenová ponuka prekročí predpokladané finančné prostriedky verejného obstarávateľa.

Časť VIII.

Etické podmienky

37. Etické podmienky

- 37.1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom ani žiadnym tretím osobám

Časť IX.

Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

38. V súlade s ustanovením § 42 ods. 11 ZVO verejný obstarávateľ určuje, ktoré časti súťažných podkladov musia byť súčasťou zmluvy:

- 38.1. Nacenený Výkaz výmer



ČASŤ B. Podmienky účasti uchádzačov

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods.6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ VYHODNOTÍ SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI V SÚLADE S VÝZVOU NA PREDKLADANIE PONÚK A TÝMITO SÚŤAŽNÝMI PODKLADMI POSTUPOM PODĽA § 40 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ. VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ UZNÁ ROVNOCENNÉ POTVRDENIE VYDANÉ PRÍSLUŠNÝM ORGÁNOM INÉHO ČLENSKÉHO ŠTÁTU, KTORÝM UCHÁDZAČ PREUKAZUJE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.

A. Osobné postavenie uchádzača podľa § 32 ods.1 písm. e) a f) ZVO

1. Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia:

- e. je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu vo vzťahu predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku alebo žiadosť o účasť
- f. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

2. Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok účasti podľa § 32 ods. 2, písm. e) a f) ZVO

- a. písm. e) – doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- b. písm. f) – doloženým čestným vyhlásením.

3. Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa odseku 2, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.

4. Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva uvedené doklady alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ho nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

5. Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.



Č. sp.: 030/2022

- 6.** Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm.a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov sa vykonáva s platnosťou na tri roky.

B. Doklady podľa § 33, § 34, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

1. Finančné a ekonomické postavenie

- 1.1. Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. a) a d) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorých budú uvedené informácie, ktorými uchádzač preukáže splnenie ekonomického a finančného postavenia:
- 1.2. Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. a):
Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet, ktorým bude príslub banky o poskytnutí úveru – scan originálneho vyhotovenia alebo úradne overenej kópie tohto dokumentu s dátumom vydania nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 1.3. Minimálna požadovaná úroveň: Vyjadrenie banky musí obsahovať údaje o tom, že:
- a) poskytne uchádzačovi nezáväzný úverový príslub vo výške min. 50% PHZ
 - b) alebo potvrdenie, že uchádzač disponuje vlastnými finančnými zdrojmi k realizácii diela
 - c) uchádzač nie je v nepovolenom debete
 - d) jeho bežný účet nebol za posledný rok, resp. za obdobie, ktoré je dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti až ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.
- Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky
- 1.4. Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. d): Prehľadom o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti
- 1.5. Minimálna požadovaná úroveň: Uchádzač predloží doklad o dosiahnutom obrate v oblasti, ktorej sa predmet zákazky týka, najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti vo výške min. **250 000,-€**.
- 1.6. Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne overené kópie originálnych dokladov.
- 1.7. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.
- 1.8. Verejný obstarávateľ môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.



Č. sp.: 030/2022

- 1.9. Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený verejným obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.
- 1.10. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

2. Technická alebo odborná spôsobilosť

- 2.1. Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. b) a g) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorých budú uvedené informácie, ktorými uchádzač preukáže splnenie technickej alebo odbornej spôsobilosti
- 2.2. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, a to predložením zoznamu stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania doplneným potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
 - a) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
 - b) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.
- 2.3. Minimálna požadovaná úroveň: Podmienkou účasti uchádzača uskutočnenie minimálne 3 (slovom: tri) stavebných prác rovnakých alebo podobných ako je uvedené v opise predmetu zákazky, pričom aspoň jedna musí byť minimálne v hodnote **200 000,- €**.
- 2.4 V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, tzn. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene, v mene EUR a uvedie platný kurz.
- 2.5. Všetky doklady musia byť predložené ako originály alebo úradne overené kópie originálnych dokladov.
- 2.6. V prípade, ak uchádzač predkladá v zozname aj stavebné práce, ktorých uskutočnenie presahuje stanovené obdobie rokov, uchádzač v zozname a v potvrdení vyčlení cenu iba za tú časť, ktorá bola uskutočnená v požadovanom období.
- 2.7. Splnenie technickej a odbornej spôsobilosti verejný obstarávateľ požaduje v súlade s § 34 ods.1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní predložením údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo odbornej kvalifikácii radiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác. Uchádzač predloží doklad o odbornej spôsobilosti:
 - a) Stavbyvedúceho prostredníctvom dokladu o odbornej spôsobilosti na vybrané činnosti vo výstavbe v zmysle zákona 138/1992, ktoré oprávňuje vykonávať



Č. sp.: 030/2022

vybrané činnosti podľa zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon); uchádzač predloží platné osvedčenie o odbornej spôsobilosti na výkon stavbyvedúceho. Uchádzač predloží scan originálu, alebo úradne osvedčenú kópiu osvedčenia o odbornej spôsobilosti

- b) Verejný obstarávateľ uzná aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom, ktorý vydal príslušný orgán iného členského štátu.

2.8. Minimálna požadovaná úroveň: Podmienkou účasti je:

- päť rokov odbornej praxe vo výkone činnosti stavbyvedúceho

2.9. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; uskutočňovať stavebné práce preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú

2.10. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

2.11. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.



ČASŤ C. Opis predmetu obstarávania

Ak sa v prílohe alebo na inom mieste v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie, resp. konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent.

1. Základné údaje charakterizujúce stavbu

- 1.1 Miesto stavby: Obec Parchovany, k.ú. Parchovany, p.č. 8/3 a 8/1
- 1.2 Termín ukončenia prác je najneskôr do 240 dní odo dňa odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby (podľa kritéria č. 2 víťazného uchádzača)
- 1.3 Zodpovedný projektant: Tomax Ing. Jozef Varga, 076 62 Parchovany 38
- 1.4 Detailný popis stavby je uvedený v projekte s názvom „Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto SP

2. Opis stavby

Pre zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev obce Parchovany prevedie sa vybudovanie a úprava existujúcich spevnených plôch a chodníka s napojením na jednotlivé objekty rodinných domov a verejných budov v miestach ich návrhu. Touto prestavbou sa má dosiahnuť verejný záujem a bezpečný pohyb chodcov a motorových vozidiel zamýšľanom priestore. Napojenie sa musí zrealizovať v mieste navrhovaných prístupov na spomínané pozemky. Tieto prístupové plochy chodníka a vjazdu je zdokumentovaný na situáciách a vzorových priečnych rezov.

Celá tato stavba je rozdelená do šiestich úsekov ktoré túto ulicu rozdeľujú prirodzene na šesť častí. Každý úsek má niektoré špecifické časti, ktoré využívajú prirodzený spad a zrealizovaný chodník z odvodom povrchovej vody cez existujúce priekopy.

Navrhované riešenie zahŕňa celkovú úpravu krytu chodníka, vstupov a vjazdov do rodinných domov. S odvodom povrchových vôd cez kryty kanálový systém využívajúci prirodzený spad na odvod povrchových dažďových vôd.

Tato časť projektovej dokumentácie rieši jednu stranu navrhovaných, alebo zamýšľaných uprav. Čím sa vytvory súvislý komunikačný profil od štátnej cesty HRIADKY – VRANOV nad TOPĽOV do centra obce PARCHOVANY a základnej školy Parchovany.

Tieto úseky sú označené ako Úsek 1-1 rekonštrukcia.

Spevnená plocha S0 01 Chodník

USEK 1 -1 rekonštrukcia

Plocha chodníka navrhovaná cca 584 m²

Plocha vjazdov navrhovaná cca 74 m²



Č. sp.: 030/2022

Prevedie sa demontáž existujúcej dlažby a obrubníkov, búranie čiel a priepustov po celom úseku , aby sa dosiahol požadovaný spad odvodňovacieho kanála.
Existujúca priekopa sa úpravy zásypom podľa návrhu.

Navrhované konštrukcie sú zdokumentované vo vzorových rezoch.

- asfaltobetón hr.60mm
- Postrek asfaltový spojovací
- vyrovnávajúca štrkodrava hr. cca 90mm – 110 mm v spade
- existujúca konštrukcia pôvodného chodníka

Celé toto riešenie je doplnené vjazdmi , kanalizačným žľabom TBM –Q30-300 šírky 300 mm a korugovanými kanalizačnými rúrami z PVC priemer 300 mm a dvorné vpuste 300x300 s mrežou a kalovým košom + zaústenie do kanalizačnej rúry.

Doplnené lemovaním pomocou cestných obrubníkov. Všetky tieto konštrukcie sú osadené na štrkovom a betónovom podklade v betónovej opore .

USEK 3 -3 rekonštrukcia

Plocha chodníka navrhovaná cca 1238 m²

Plocha vjazdov navrhovaná cca 774 m²

Prevedie sa demontáž existujúcej dlažby a obrubníkov, búranie čiel a priepustov po celom úseku , aby sa dosiahol požadovaný spad odvodňovacieho kanála.
Existujúca priekopa sa úpravy zásypom podľa návrhu.

Navrhované konštrukcie sú zdokumentované vo vzorových rezoch.

- asfaltobetón hr.60mm
- Postrek asfaltový spojovací
- vyrovnávajúca štrkodrava hr. cca 90mm – 110 mm v spade
- existujúca konštrukcia pôvodného chodníka

Celé toto riešenie je doplnené vjazdmi , kanalizačným žľabom TBM –Q30-300 šírky 300 mm a korugovanými kanalizačnými rúrami z PVC priemer 300 mm a dvorné vpuste 300x300 s mrežou a kalovým košom + zaústenie do kanalizačnej rúry.

Doplnené lemovaním pomocou cestných obrubníkov. Všetky tieto konštrukcie sú osadené na štrkovom a betónovom podklade v betónovej opore .



ČASŤ D. Obchodné podmienky

Úspešný uchádzač predloží na uzavretie zmluvu textovo totožnú s návrhom, ktorý predložil v ponuke. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi v lehote viazanosti ponúk podľa § 56 ZVO

1. Verejný obstarávateľ predkladá Časti D Návrh zmluvy o dielo, do ktorého uchádzač doplní svoje návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených na vyhodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov – **vyznačené červene**. V tomto dokumente s časťou obchodných podmienok na zhotovenie diela sa uvedie zoznam príloh, ktoré tvoria zmluvnú dokumentáciu a budú nedeliteľnou časťou uzatvorenej zmluvy. Všetky dokumenty tvoriace zmluvnú dokumentáciu sa považujú za navzájom vysvetľujúce zmluvné dokumenty a v prípade ich nejednoznačnosti alebo odchýlky sa uplatňujú v takom poradí, v akom budú uvedené v zmluve teda v poradí určujúcim ich dôležitosť z hľadiska ich významu vo vzťahu k uzavretej zmluve.
2. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky podmienky a stanovenú štruktúru. Text návrhu zmluvy vrátane jej príloh nesmie obsahovať doplnené obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti a nesmie sa zmeniť podstatným spôsobom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
3. Vyplnený návrh zmluvy vrátane príloh, ktorý musí byť plne v súlade s požiadavkami verejného obstarávateľa týchto súťažných podkladov, musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zmluvu s prílohami musí uchádzač akceptovať. Oprávnenie na podpísanie zmluvy bude kontrolované napr. výpisom z obchodného, resp. živnostenského registra alebo iným relevantným dokladom, z ktorého je zrejmé, že osoba podpisujúca zmluvu je oprávnená k tomuto úkonu.
4. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora



PRÍLOHA č.6

ZMLUVA O DIELO

uzavretá v súlade s ustanovením § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

ČI. 1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Objednávateľ : Obec Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Konajúci prostredníctvom	: JUDr. Juraj Guzej, starosta obce
IČO	: 331813
DIČ	: 2020724332
Bankové spojenie	: VÚB a. s., IBAN: SK25 0200 0000 0001 7482 0172
Telefón	: +421 56 6797101
E-mail	: obec@parchovany.sk
Kontaktná osoba	: Jana Koptašíková
Mobil	: 0911 583 984

(ďalej len „objednávateľ“)

1.2. Zhotoviteľ :

Právna forma	:
Sídlo	:
Konajúci prostredníctvom	:
IČO	:
DIČ	:
IČ DPH	:
Bankové spojenie	:
Kontaktná osoba	:
E-mail	:
Mobil	:
Platiteľ DPH	: áno/nie

Zhotoviteľ zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu odd. SRO, vl. č.

(ďalej „zhotoviteľ“)

ČI. 2. VÝCHODISKOVÉ PODKLADY

- 2.1 Názov stavby: **„Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“**
(ďalej aj „dielo“ alebo „stavba“)
- 2.2 Miesto stavby: Obec Parchovany, k.ú. Parchovany, p.č. 8/3 a 8/1
- 2.3 Úspešný uchádzač predloží na uzavretie zmluvy o dielo s rozpočtami, textovo totožné s návrhom, ktorý predložil v ponuke. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu o dielo s úspešným/úspešnými uchádzačom/uchádzačmi v lehote viazanosti ponúk podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní
- 2.4 Obe zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak objednávateľ z akéhokoľvek dôvodu nezíska cudzie finančné zdroje a nebude mať dostatok vlastných zdrojov na zaplatenie ceny diela podľa bodu 5.1, predmet plnenia podľa tejto zmluvy sa neuskutoční. Zhotoviteľ prehlasuje a súhlasí, že si z tohto dôvodu nebude voči objednávateľovi uplatňovať žiadne finančné ani iné



Č. sp.: 030/2022

nároky alebo požiadavky; to sa nevzťahuje na práce už vykonané zhotoviteľom podľa tejto zmluvy, ktoré musí objednávatel' zaplatiť bez ohľadu na nedostatok vlastných zdrojov.

ČI. 3. PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Predmet zákazky s názvom „Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“ je stavba, ktorá sa bude realizovať ako rekonštrukcia úseku chodníka čím sa má vytvoriť ucelený priebežný komunikačný priestor pre bezpečnú premávku obyvateľov obce do centra obce - žiakov do školy , nákupnému centru , obecnému úradu atď. Navrhované riešenie zahŕňa odvedenie dažďových vôd so spevnenej plochy povrchovým krytým betónovým žľabom a vyrovnanie zásypom nebezpečného povrchového rigolu s celkovou úpravou . Podľa požiadavky investora, nedôjde k výrubu stromov a záberu poľnohospodárskej pôdy . Bude to stavba napojená aj komunikačne pomocou spevnenej plochy na existujúcu príslušnú cestnú sieť. Stavba sa bude realizovať na základe projektu, rozpočtu a výkazu výmer projekčnej kancelárie Tomax Ing. Jozef Varga, 076 62 Parchovany 38.
- 3.2 Zhotoviteľ zhotoví dielo uvedené v čl. 3 bod 3.1 tejto zmluvy v rozsahu podľa projektovej dokumentácie a oceneného výkazu výmer, ktoré určujú charakteristiku diela. Ocenený výkaz výmer tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako jej príloha č. 1.
- 3.3 Zhotoviteľ zabezpečí kompletnú realizáciu stavebných prác a súvisiacich dodávok v rozsahu oceneného výkazu výmer a podľa projektovej dokumentácie, jej technickej správy, výkresov, výpočtov, stavebného povolenia, stanovísk a rozhodnutí zainteresovaných strán a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov v súlade s harmonogramom plnenia (prác) uvedeného v prílohe č. 2 k tejto zmluve.
- 3.4 Všetky veci, materiál a zariadenie potrebné na vlastné zhotovenie diela obstará zhotoviteľ, dielo zhotoví na vlastné náklady a na svoje nebezpečenstvo a zodpovednosť.
- 3.5 Objednávatel' sa zaväzuje, že riadne dokončené dielo prevezme za podmienok stanovených v tejto zmluve a zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu podľa čl. 5 tejto zmluvy.

ČI. 4. TERMÍN REALIZÁCIE

- 4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo v lehote **do 240 dní odo dňa odovzdania staveniska** podľa bodu 8.1 tejto zmluvy. V prípade, ak nepriaznivé klimatické podmienky bránia vykonať dielo v požadovanej kvalite a podľa príslušných technických noriem, predĺži sa termín realizácie diela o dobu trvania nepriaznivých klimatických podmienok. Zhotoviteľ je povinný ihneď písomne oboznámiť objednávateľa o vzniku udalosti, ktorá sťažuje zhotovenie diela v lehote dohodnutej podľa prvej vety.
- 4.2 Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred dohodnutým termínom, zaväzuje sa objednávatel' riadne zhotovené dielo prevziať aj v skoršom ponúkanom termíne.
- 4.3 Za splnenie termínu zhotovenia diela podľa bodu 4.1 sa považuje odovzdanie celého riadne zhotoveného diela zhotoviteľom a jeho prevzatie objednávatel'om na základe písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.

ČI. 5. CENA



Č. sp.: 030/2022

5.1 Cena za zhotovenie diela v rozsahu podľa bodu 3.1 tejto zmluvy je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, Vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je doložená rozpočtom zhotoviteľa (ocenený položkovitý výkaz výmer a výkaz položiek a rekapitulácia rozpočtu) a na základe výsledku verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

5.2 Celková cena diela je:

5.2.1 Pre platcu DPH

Cena bez DPH : EUR
Výška DPH : v %
Výška DPH : EUR
Cena s DPH : EUR, slovom: EUR

5.2.2 Pre neplatcu DPH

Cena celkom : EUR, slovom: EUR

5.3 Ak dôjde počas platnosti zmluvy k zákonnej zmene sadzby DPH, cena s DPH bude účtovaná podľa aktuálne platnej sadzby DPH v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase vystavenia faktúry.

5.4 Cena je maximálna, zahŕňa všetky náklady zhotoviteľa spojené s realizáciou diela (náklady na zriadenie, vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska, poplatky a výdavky za všetky správy ako aj všetky ďalšie výdavky, ktoré zhotoviteľ bude vynakladať v súvislosti s vykonaním diela).

5.5 Cena je viazaná na rozsah prác podľa projektovej dokumentácie predmetnej stavby a popisu ocenených prác. Verejný obstarávateľ nebude akceptovať žiadne neopodstatnené a neodôvodniteľné zmeny v rozsahu a obsahu prác, ktoré by viedli k navýšeniu ceny po podpise zmluvy. Zhotoviteľ svojou ponukou garantuje, vychádzajúc z výkazu výmer a dokumentácie, rozsah a kvalitu dodaných prác.

5.6 Jednotkové ceny uvedené v rozpočte sú pre tú istú položku stavebnej práce a dodávky rovnaké pre celú stavbu.

5.7 Ak objednávateľ odstúpi od zmluvy, je povinný zaplatiť zhotoviteľovi sumu pripadajúcu za vykonané práce podľa pôvodne dohodnutej ceny.

ČI. 6. PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok ani zálohu na vykonanie prác.

6.2 Zmluvné strany sa dohodli, že cena za zhotovenie diela bude uhradená objednávateľom na základe vystavených faktúr za dokončené stavebné práce, ktoré boli vopred odsúhlasené s objednávateľom, vykonanie týchto prác objednávateľ potvrdil v stavebnom denníku a odsúhlasil ich v súpise vykonaných prác. Prvá faktúra bude vystavená po zrealizovaní prác aspoň v hodnote 40 % z ceny diela. Druhá faktúra bude vystavená po zrealizovaní prác v hodnote cca 30 % z ceny diela a posledná faktúra bude vystavená na zvyšnú sumu ceny diela po dokončení a protokolárnom odovzdaní diela.

6.3 Faktúra musí byť odsúhlasená technickým dozorom objednávateľa. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúra musí byť zostavená prehľadne a pritom sa musí



Č. sp.: 030/2022

dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným popisom prác podľa zmluvy. Súčasťou faktúry je výkaz vykonaných množstiev. Na odsúhlasenie prác má objednávateľ tri (3) dni.

6.4 Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť a úplnosť faktúry, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu v zmysle § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

6.5 Lehota splatnosti faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi, a to formou bezhotovostného platobného prevodu.

6.6 Faktúra musí byť vyhotovená v **4** originálnych vyhotoveniach.

ČI. 7. ZÁRUČNÁ DOBA - ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.

7.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré dielo má k okamihu jeho prevzatia objednávateľom, a to aj v prípade, že sa tieto vady prejavia až po prevzatí diela objednávateľom.

7.3 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré na vykonanom diele vzniknú alebo sa prejavia po jeho prevzatí objednávateľom počas záručnej doby, ktorá je 60 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odo dňa prevzatia diela objednávateľom.

7.4 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo od zhotoviteľa požadovať bezplatné odstránenie vady diela. Zhotoviteľ má povinnosť objednávateľom reklamované vady diela bezplatne odstrániť.

7.5 Nárok na bezplatné odstránenie vady uplatní objednávateľ v primeranom čase po zistení tejto vady písomnou formou u zhotoviteľa.

7.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád diela v záručnej dobe najneskôr do 5 dní od doručenia písomného uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady v primeranej lehote odstrániť. Ak tieto vady zhotoviteľ neodstráni, vyzve ho objednávateľ písomne na ich odstránenie v ním určenej dodatočnej lehote.

7.7 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené nesprávnym užívaním diela.

ČI. 8. PODMIENKY ZHOTOVENIA A ODOVZDANIA DIELA

8.1 Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko bez prekážok a práv tretích osôb do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. Objednávateľ poskytne všetky stavebné povolenia a rozhodnutia. Zhotoviteľ zabezpečí všetky potrebné rozhodnutia -súhlasy príslušných orgánov potrebných na zhotovenie diela ako: dopravné značenie počas realizácie a jeho určenie, prípadne súhlas na dočasnú uzávierku miestnej komunikácie a pod.

8.2 Ukončením diela sa rozumie riadne vykonané dielo a prevzaté objednávateľom na základe písomného protokolu o odovzdaní a prevzatí diela.

8.3 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady označenie staveniska, zabezpečí dodržiavanie bezpečnosti a čistoty na stavenisku, zodpovedá za uloženie a bezpečnosť materiálu a konštrukcií, za ochranu životného prostredia, požiarnej ochrany, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci počas celej doby realizácie diela.



Č. sp.: 030/2022

8.4 Zhotoviteľ zabezpečí na svoje náklady geologický prieskum stavby.

8.5 Stavbyvedúcim zhotoviteľa je:

Meno
Ev. č. osvedčenia
Č. tel.:

8.6 Stavebným dozorom objednávateľa je:

Meno: bude určený do lehoty odovzdania staveniska

8.7 Zhotoviteľ je povinný umožniť objednávateľovi vykonávanie technického dozoru, a to najmä:

- oboznámiť sa s podkladmi zhotoviteľa, podľa ktorých dielo realizuje,
- kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov - ich súlad s podmienkami zmluvy,
- kontrolu tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- kontrolu postupu prác podľa odsúhlaseného harmonogramu,
- sledovanie vedenia stavebného denníka,
- kontrolu odstraňovania väd a nedorobkov,
- kontrolu nakladania s odpadmi,
- kontrolu uvoľnenia staveniska.

8.8 Vlastnícke právo k vykonávanému dielu prechádza na objednávateľa dňom podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma zmluvnými stranami.

8.9 Zhotoviteľ zodpovedá za prípadné škody na vykonávanom diele až do doby písomného odovzdania diela objednávateľovi.

8.10 Objednávateľ zabezpečí pre zhotoviteľa bod napojenia na odber el. energie a úžitkovej vody. Náklady na zriadenie prípojok a úhradu spotrebovaných energií uhradí zhotoviteľ a sú súčasťou ceny podľa Čl. 5 tejto zmluvy.

8.11 Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu spôsobenú objednávateľovi alebo iným osobám v súvislosti s plnením predmetu zmluvy.

8.12 Zhotoviteľ je povinný vyzvať objednávateľa zápisom v stavebnom denníku na prevzatie trvalo zakrytých prác a konštrukcií min. 3 dni pred ich zakrytím. V prípade, že tak neurobí, je povinný znášať náklady na dodatočné odkrytie konštrukcií, prípadne náklady na odstránenie väd.

8.13 Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska (pracoviska) stavebný denník (SD) o prácach, ktoré vykonáva, až do dňa odovzdania a prevzatia diela.

8.14 Objednávateľ je povinný obsah SD sledovať a k zápisom zhotoviteľa sa vyjadrovať v lehote do 3 pracovných dní. SD je vedený v dvoch vyhotoveniach, pričom originál záznamov zostáva objednávateľovi a prepis zhotoviteľovi.

8.15 Objednávateľ sa zaväzuje vykonávať technický dozor zhotoviteľa v rozsahu a obsahu podľa platných predpisov.

8.16 Písomný protokol o odovzdaní a prevzatí diela spíšu zmluvné strany bez zbytočného odkladu po riadnom vykonaní diela na základe písomnej výzvy zhotoviteľa, ktorú doručí objednávateľovi



Č. sp.: 030/2022

5 dní vopred. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi najneskôr k termínu odovzdania a prevzatia diela doklady:

- Stručnú technickú správu o odovzdávanej stavbe s návodom na jej udržiavanie.
- Dokumentáciu skutočného realizovania stavby so zakreslením všetkých zmien, ku ktorým došlo počas realizácie stavby potvrdenú zhotoviteľom.
- Opis a odôvodnenie vykonaných odchýlok od stavebného povolenia, ku ktorým došlo počas realizácie stavby potvrdené zhotoviteľom.
- Dokumentáciu skutočného realizovania stavby so zakreslením všetkých zmien, ku ktorým došlo počas realizácie stavby potvrdenú zhotoviteľom.
- Certifikáty preukázania zhody stavebných výrobkov (zák. č. 90/1998 Z. z. o stav. výrobkoch v znení zák. č. 264/1999 Z. z. o tech. požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody).
- Zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu ďalších prác zakrytých.
- Atesty o zhutnení pláne a ďalších vrstiev predpísaných projektom
- Osvedčenia o akosti použitých materiálov a konštrukcii
- Stavebné denníky (montážne denníky).
- Správy o vykonaní odborných prehliadok a odborných skúšok vybraných technických zariadení.
- Náležité dokumenty požadované vo vydaných stavebných povoleniach

Čl. 9. ZMLUVNÉ POKUTY A ODSÚPENIE OD ZMLUVY

9.1 Zmluvné strany môžu odstúpiť od zmluvy za podmienok a spôsobom stanoveným príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

9.2 Zmluvné strany majú právo ukončiť platnosť tejto zmluvy odstúpením od zmluvy z dôvodov závažného porušenia ustanovení tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou. Objednávateľ má právo od zmluvy odstúpiť, aj v prípade, ak by zhotovenie diela nebolo schválené v rozpočte objednávateľa. Účinky odstúpenia od zmluvy nastanú okamihom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane.

9.3 Za závažné porušenie tejto zmluvy sa považuje najmä:

- 9.3.1 prekročenie lehoty splatnosti faktúry objednávateľom o viac ako 30 dní ,
- 9.3.2 omeškanie so splnením povinnosti zhotoviteľa riadne zhotoviť dielo o viac ako 5 dní,
- 9.3.3 neprevzatie staveniska zhotoviteľom v lehote uvedenej v bode 8.1 tejto zmluvy,
- 9.3.4 nedodržanie pravidla zo strany zhotoviteľa, ktorým sa určuje zmena subdodávateľov počas plnenia zmluvy podľa Čl. 10., ods. 10.4 tejto zmluvy,

9.4 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s odovzdaním diela riadne a včas, je objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,5% zo zmluvnej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.

9.5 Ak zhotoviteľ neodstráni vady diela ani v dodatočnej lehote podľa bodu 7.6 tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % zo zmluvnej ceny diela za každý aj začatý deň omeškania.

9.6 Ak objednávateľ nehradí faktúry v lehote splatnosti faktúr, je zhotoviteľ oprávnený uplatniť si u objednávateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z hodnoty faktúry za každý aj začatý deň omeškania.



Č. sp.: 030/2022

- 9.7 V prípade definitívneho zastavenia prác zo strany zhotoviteľa pred termínom ukončenia diela podľa Čl. 4, bod 4.1. je objednávatel' oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške ceny neukončených prác zvýšenej o 10 %. Definitívnym zastavením prác sa na účely tejto zmluvy rozumie také zastavenie prác, v dôsledku ktorých sa dielo nedokončí.
- 9.8 Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na povinnosť zhotoviteľa nahradiť objednávatel'ovi škodu spôsobenú porušením povinností vyplývajúcich zhotoviteľovi podľa tejto zmluvy.
- 9.9 Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na povinnosť zhotoviteľa splniť zmluvnú povinnosť, ktorej porušenie bolo dôvodom na uplatnenie nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty zo strany objednávatel'a.
- 9.10 V prípade odstúpenia od zmluvy sa objednávatel' zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi už vykonané práce zhotoviteľom podľa tejto zmluvy, a to podľa cien uvedených v ocenenom výkaze výmer.

ČI. 10. OSTATNÉ PODMIENKY

- 10.1 Objednávatel' a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako na plnenie podmienok tejto zmluvy.
- 10.2 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné vzájomné spory budú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou a až následne súdnou cestou.
- 10.3 Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé na vôli zmluvných strán a zmluvné strany ich nemôžu ovplyvniť. Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným do jedného mesiaca od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvolala na vyššiu moc, právo od zmluvy odstúpiť.
- 10.4 Verejný obstarávateľ určuje pravidlo pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy v zmysle § 41, ods. 4 ZVO: zhotoviteľ je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu subdodávateľa. Pravidlá: Zmenu subdodávateľa ohlásí najneskôr 24 hodín pred nástupom nového subdodávateľa; predloží oprávnenie subdodávateľa na uskutočňovanie stavebných prác v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, ktorý bude subdodávateľ uskutočňovať; zhotoviteľ o novom subdodávateľovi uvedie: údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- Verejný obstarávateľ nevyžadujú údaje o dodávateľovi tovaru
- 10.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na celú dobu realizácie stavebných prác zamestná podľa zákona č. 311/2001 Z. z. (Zákonník práce) minimálne dve osoby spĺňajúce kumulatívne nasledovné predpoklady:
- a) patria k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň
 - b) sú dlhodobo nezamestnaní v zmysle § 8 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 10.6. Objednávatel' je oprávnený uplatniť voči Zhotoviteľovi za porušenie povinnosti podľa bodu 10.5. zmluvnú pokutu vo výške 0,3% zo zmluvnej ceny diela v EUR bez DPH (vrátane prípadne uzavretých dodatkov, ktorými by sa navyšovala cena diela) za každý, aj začatý, deň omeškania, až do splnenia porušenej povinnosti alebo do zániku Zmluvy o dielo.



ČI. 11 OPRÁVNENÍ KONTROLNÍ ZAMESTNANCI ZO STRANY POSKYTOVATEĽA NFP

- 11.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s vykonaním diela kedykoľvek počas platnosti a účinnosti príslušnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorú uzavrel objednávateľ ako prijímateľ nenávratného finančného príspevku za účelom financovania predmetného diela, a to zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä Zákon o príspevku z EŠIF – zákon č. 292/2014 o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zákon o finančnej kontrole a audite – zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a príslušnej Zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku a jej príloh vrátane Všeobecných zmluvných podmienok a poskytnúť týmto orgánom riadne a včas všetku potrebnú súčinnosť. Porušenie tejto povinnosti Zhotoviteľa je podstatným porušením zmluvy, ktoré oprávňuje objednávateľa od zmluvy odstúpiť.
- 11.2 Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste sú najmä:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby;
 - b) Útvary vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/auditu;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov;
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ;
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmenách a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.

ČI. 12. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 12.1.1 Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú upravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi platnými právnymi predpismi.
- 12.2. Zmluva je platná dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia na webovej stránke objednávateľa.
- 12.3. Zhotoviteľ berie na vedomie a rešpektuje, že zákazka financovaná z fondov EÚ, ohľadom ktorej sa uzatvára zmluva, bude predmetom „ex post“ administratívnej finančnej kontroly procesu verejného obstarávania zo strany príslušného Riadiaceho orgánu a/alebo Sprostredkovateľského orgánu pre IROP. Ak výsledok predmetnej administratívnej finančnej kontroly nebude kladný, alebo kontrolné orgány odhalia akúkoľvek nezrovnalosť, alebo k schváleniu nedôjde najneskôr do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti zmluvy, je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená od zmluvy odstúpiť. Schválenie zákazky v rámci „ex post“ kontroly príslušným kontrolným orgánom je zároveň podmienkou nadobudnutia účinnosti zmluvy.



Obec Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Č. sp.: 030/2022

- 12.4. Táto zmluva je vyhotovená v piatich (5) rovnopisoch, z ktorých objednávatel' dostane tri (3) vyhotovenia a zhotoviteľ dve (2) vyhotovenia.
- 12.5. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha: č. 1 - ocenený výkaz výmer, príloha č. 2 – harmonogram plnenia (prác), príloha č. 3 – doklad o uzatvorení poistenia.
- 12.6. Zmluvné strany prehlasujú, že sú oprávnené túto zmluvu uzavrieť, že im nie sú známe žiadne dôvody brániace uzavretiu tejto zmluvy, že jej obsahu porozumeli, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Parchovanoch, dňa2022

Za objednávatel'a:

V dňa2022

Za zhotoviteľ'a:

JUDr. Juraj Guzej,
Starosta obce

konateľ spoločnosti

Príloha č. 1 - ocenený výkaz výmer,
Príloha č. 2 – harmonogram plnenia (prác),
Príloha č. 3 – doklad o uzatvorení poistenia



Obec Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Č. sp.: 030/2022

PRÍLOHA č.1

Názov zákazky: „Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodný názov:

Adresa sídla uchádzača:

IČO:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Mail:

Mobil:

Mail:

Zoznam všetkých predkladaných dokumentov:

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Obec Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Č. sp.: 030/2022

PRÍLOHA č. 2

Verejný obstarávateľ: Obec Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Názov zákazky: Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1"

Obchodné meno, sídlo uchádzača, IČO:

.....
.....

Návrh uchádzača na plnenie kritéria č.1, ktorý je platcom DPH:

Cena bez DPH	EUR
Výška DPH v %	%
Výška DPH v EUR	EUR
Navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH („navrhovaná zmluvná cena“)	EUR

Návrh uchádzača na plnenie kritéria č.1 , ktorý nie je platcom DPH:

Celková navrhovaná zmluvná cena („navrhovaná zmluvná cena“)	EUR
---	-----

V dňa

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Obec Parchovany, Hlavná 470, 076 62 Parchovany

Č. sp.: 030/2022

PRÍLOHA č. 3

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** súhlasím so všetkými podmienkami na zákazku „**Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1**“, určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D. Obchodné podmienky Zmluvy o dielo. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Č. sp.: 030/2022

PRÍLOHA č. 4

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** všetky dokumenty a údaje uvedené v ponuke na zákazku **„Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“** sú pravdivé a úplné a podpísané štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



PRÍLOHA č.5

Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch

V zmysle § 41 ods.1 ZVO uvádzame, že na realizácii predmetu zákazky s názvom **„Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev Parchovany 1“**

- a) celý predmet zákazky uskutočníme vlastnými kapacitami
- b) máme v úmysle zadať nasledovný podiel zákazky nasledovným subdodávateľom, ktorých uvádzame v priloženej tabuľke

Por. Číslo	Obchodné meno	IČO	Podiel na realizácii zákazky v %	Predmet subdodávky	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, funkcia)
1					

Poznámka: V prípade a) uchádzač uvedie v stĺpci Obchodné meno **0 (nula)**, v prípade b) uchádzač vyplní tabuľku, v ktorej uvedie všetkých subdodávateľov.

Uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorý má subdodávateľ plniť

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky