

Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Odvoz a likvidácia odpadu a.s.
Sídlo: Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava
IČO: 00681300
Kontaktná osoba: Mgr. Slávka Hajčaková
E-mail: hajcakova@olo.sk
Telefón: +421 918 110 143

2. Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky

Názov: **Dendrologický prieskum a návrh plánu výrubu pre investičný zámer
Zariadenie aeróbného zhodnocovania odpadu Bratislava**

CPV: 71300000-1 Inžinierske služby
Doplňujúce CPV: 71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor

Druh: Služby
Elektronická aukcia: Nie

3. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je vypracovanie a dodanie dendrologického prieskumu a návrhu plánu výrubu pre investičný zámer Zariadenie aeróbného zhodnocovania odpadu Bratislava.

Textové aj výkresové časti budú spracované v 6-tich vyhotoveniach v listinnej podobe v slovenskom jazyku, v 1 vyhotovení v elektronickej podobe na CD/DVD/USB nosiči; v editovateľnom formáte (doc;xls;dwg) ako i vo formáte .pdf.

Súčasťou plnenia bude aj odovzdanie licencie v súlade s Autorským zákonom, aby OLO mohlo využívať všetky výsledky činnosti víťazného uchádzača.

Podrobný a úplný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 – Technická špecifikácia tejto výzvy.

4. Možnosť predloženia variantných riešení

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

5. Predpokladaná hodnota zákazky

Verejný obstarávateľ vypracuje súhrnné vyhodnotenie ponúk a na základe neho určí Predpokladanú hodnotu zákazky. Ak sa na základe výsledku hodnotenia cenových ponúk určených na stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky preukáže, že predpokladaná hodnota zákazky bude nižšia ako finančný limit uvedený v §5 ods. 3 písm. a) ZVO (t. j. 70 000,- Eur bez DPH) a zároveň rovnaká alebo vyššia ako finančný limit uvedený v § 1 ods. 14 ZVO (t. j. 5 000,- EUR bez DPH), doručené cenové ponuky budú záväzné a verejný obstarávateľ bude pokračovať vyhodnotením ponúk a zadaním zákazky podľa § 117 zákona.

6. Rozdelenie zákazky na časti

Zákazka nie je rozdelená na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

7. Miesto a lehota plnenia predmetu zákazky:

7.1 Miesto plnenia: zhodné so sídlom verejného obstarávateľa

7.2 Lehota plnenia predmetu zákazky je do troch (3) kalendárnych týždňov od obdržania záväznej objednávky

8. Obhliadka:

Obhliadka je možná v termínoch: 02.03.2022 až 04.03.2022, v čase od 09:00 do 13:00. Termín je potrebné dohodnúť minimálne jeden deň vopred.

Kontaktná osoba pre obhliadku: Ing. Rudolf Pardubický, mobil: +421918 110 300, e-mail: pardubicky@olo.sk

9. Typ zmluvného vzťahu:

Plnenie predmetu zákazky bude uskutočnené na základe záväznej objednávky a Všeobecných obchodných podmienok (ďalej VOP) obstarávateľa <https://www.olo.sk/vseobecne-obchodne-podmienky/>

10. Hlavné podmienky financovania :

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov na základe vystavenej objednávky a faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

11. Podmienky účasti uchádzačov:

11.1 Uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti podľa bodu a) a b) uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou Prílohy č.2 Návrh na plnenie kritérií tejto Výzvy (nie je potrebné predkladať ďalší dokument).

11.2 Uchádzač preukáže technickú a odbornú spôsobilosť:

- a) podľa § 34 ods. 1, písm. a) zákona, predložením zoznamu poskytnutých služieb za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia tohto prieskumu trhu s uvedením ciem, lehôt dodania a odberateľov na rovnaký, alebo podobný charakter predmetu zákazky v celkovom finančnom objeme minimálne 25 000,00 EUR.

Dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ, alebo obstarávateľ. Ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, alebo obstarávateľ, doklad o plnení potvrdí odberateľ.

Za poskytnutie služby rovnakého, alebo podobného charakteru sa považujú projekty realizované v oblasti v oblasti krajinskej architektúry alebo ochrany prírody a krajiny.

- b) podľa § 34, ods. 1, písm. g) zákona, údajmi o odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb zodpovedných za poskytnutie služby. Dokladom je platný zápis v zozname odborne spôsobilých osôb (vedie Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky) podľa § 55 zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov,

alebo

platné oprávnenie SKA o autorizácii a odbornej spôsobilosti v zmysle § 4a (krajinný architekt) zákona č 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch

Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu obstarávania, sú spracúvané obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

12. Komunikácia a vysvetľovania:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE. Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Predkladanie ponúk je pri zákazkách s nízkou hodnotou umožnené aj neautentifikovaným

hospodárskym subjektom.

[Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ na t. č. +421 220 255 999 alebo e-mailom na: houston@proebiz.com.

13. Predkladanie ponúk:

- 13.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE na adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/17999/summary> a to v lehote na predkladanie ponúk do 07.03.2022 - do 10:00 hod. podľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve.
- 13.2 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 13.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.
- 13.4 V ponuke predloženej prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované skenované dokumenty (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a musí byť vyplnený elektronický formulár s „celkovou cenou“ v EUR bez DPH za celý predmet zákazky.
- 13.5 Ponuka sa považuje za doručenie až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu

obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do procesu vyhodnocovania ponúk.

14. Obsah ponuky:

14.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať riadne vyplnené a podpísané doklady, dokumenty a vyhlásenia tak ako je uvedené v tejto Výzve.

14.1.1 Návrh na plnenie kritéria (príloha č. 2) podľa bodu 11.1, písm. a) tejto výzvy. Záujemca zároveň vyplní návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponuky aj v elektronickom systéme JOSEPHINE v časti „Ponuky“;

14.1.2 Zoznam poskytnutých služieb na rovnaký, alebo podobný predmet zákazky podľa bodu 11.2, písm. a) tejto Výzvy,

14.1.3 Doklady o odbornej spôsobilosti podľa bodu 11.2, písm. b) tejto Výzvy.

14.2 Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov.

14.3 V prípade, že za spoločnosť koná osoba oprávnená na základe plnej moci, vyžaduje sa, aby podpis splnomocniteľa bol úradne overený. Scan plnomocnenstva predkladá uchádzač ako súčasť ponuky.

15. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

15.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena, t.j. najnižšia celková cena za celý predmet zákazky vyjadrená v eurách bez DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Uchádzačom uvedená ponuková cena je maximálna a nemožno ju navýšiť. Uchádzač musí pri jej stanovení zohľadniť všetky náklady na poskytnutie celého plnenia, ktoré je predmetom zákazky v rozsahu ako je to uvedené v 3. bode „Opis predmetu zákazky“ tejto Výzvy.

15.2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty.

15.3 Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní obstarávateľ. Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

15.4 V prípade rovnosti ponukových cien viacerých ponúk umiestnených na prvom mieste budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí ponúkli najnižšiu cenu, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň, upravili smerom nadol svoju cenu, prípadne potvrdili jej aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenou po uplynutí danej lehoty. Uvedený postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

16. Ochrana osobných údajov:

Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť, že v priebehu predmetného verejného obstarávania dochádza k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a s vybranými ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“).

Verejný obstarávateľ si dovoľuje upozorniť uchádzačov, aby pri príprave ponúk a v priebehu verejného obstarávania dbali na povinnosti vyplývajúce z GDPR a zo zákona o ochrane osobných údajov.

17. Ďalšie informácie:

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikateľ nie staršieho ako tri mesiace – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najlepším návrhom na plnenie kritérií nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti. V prípade, že uchádzač s najnižšou ponukovou cenou predloží doklady ktoré nezodpovedajú požiadavkám verejného obstarávateľa, prípadne nepredloží požadované doklady v stanovenom termíne, bude toto verejný obstarávateľ považovať za nesplnenie podmienky účasti a bude postupovať v súlade s písm. a) tohto bodu.
- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť žiadnu ponuku a súťaž kedykoľvek zrušiť.
- d) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – **JOSEPHINE**.
- e) Uchádzačom v prípade neúspešnej ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré im vznikli pri príprave a predkladaní ponúk.

18. Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

UPOZORNENIE

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku s dostatočným časovým predstihom.

V Bratislava, dňa 28.02.2022

Mgr. Slávka Hajčaková
procesný garant

Prílohy:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky / Technická špecifikácia

Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií