



Odvoz a likvidácia odpadu a.s.

Ivanská cesta 22
821 04 Bratislava 2
ČSOB, a.s. ČBU: 25332773/7500
Zapísaná v obchodnom registri
Okr. súdu Bratislava I. odd. Sa, vl. č. 482/B

BIC: CEKOSKBX
IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773
IČO: 681300
DIČ: 2020318256
IČ DPH: SK2020318256

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK (ďalej len „Výzva“)

Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE: <https://josephine.proebiz.com/sk/>

1. Základné informácie

Obstarávateľ: Odvoz a likvidácia odpadu a.s., Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava, v zmysle § 9 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

Kontaktná osoba:

- vo veciach procesných: Ing. Michaela Lúčna, lucna@olo.sk +421 918 110 144
- vo veciach technických: Tibor Laczkó, laczko@olo.sk +421 915 957 997

Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE na adrese:

- <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/18270/summary>

2. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

Názov: **Prenájom a stavba lešenia pre kotly K1, K2 a pre ostatné technológie Zariadenia na energetické využitie odpadu**

CPV :

45262100-2 Lešenárske práce

45262110-5 Demontáž lešenia

45262120-8 Montáž lešenia

Druh: Stavebná práca

3. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je prenájom lešenia vo vnútorných priestoroch kotlov K1 a K2 pre potreby opráv kotlov a prenájom lešenia v otvorenom priestore okolo kotlov K1,K2 a pre ostatné technológie v celom areáli Zariadenia na energetické využitie odpadu (ZEVO - systém čistenia spalín, chemická úpravovňa vody, hala turbogenerátora, výsypná plošina, samostatná kotolňa, linka odškvarovania, zásobník škváry, administratívna budova a ďalšie) a to počas odstávok i počas nominálnej prevádzky ZEVO.

Detailný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1.

4. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka nie je rozdelená na samostatné časti.

5. Typ zmluvného vzťahu

Plnenie zákazky bude uskutočnené na základe Rámcovej zmluvy o nájme lešenia vrátane montáže a demontáže lešenia (ďalej len „Zmluva“). Závazný návrh tejto Zmluvy tvorí Prílohu č. 3.

6. Obhliadka predmetu zákazky

Obstarávateľ umožňuje obhliadku priestorov po dohode s kontaktnou osobou a za dodržania aktuálnych pandemických opatrení.

Kontaktná osoba Tibor Laczkó, laczko@olo.sk, +421 915 957 997

7. Miesto a čas dodania a realizácie zákazky

Miesto dodania/realizácie: ZEVO OLO, Vlčie hrdlo 72, Bratislava

Trvanie Zmluvy: do 31. 12. 2023 odo dňa uzatvorenia Zmluvy alebo do vyčerpania finančných prostriedkov

Dodacie podmienky: podľa potreby na základe objednávok obstarávateľa

Lehota realizácie je uvedená v *Opise predmetu zákazky* a v návrhu Zmluvy

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov OLO a.s. Platba na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti riadneho daňového a účtovného dokladu v súlade s príslušnými daňovými dokladmi. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Vyhotovená faktúra zo strany zhotoviteľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

9. Podmienky účasti uchádzačov

9.1. Procesu obstarávania sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorý spĺňa a preukáže nasledovné podmienky účasti (**tzv. osobné postavenie uchádzača**):

9.1.1. uchádzač musí mať oprávnenie na podnikanie v rozsahu predmetu obstarávania, (oprávnenie realizovať stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky),

- uchádzač preukáže platným výpisom zo živnostenského alebo obchodného registra alebo iného obdobného registra v štáte sídla uchádzača (rovnocenný doklad), ktorý ho oprávňuje uskutočňovať zákazku, ktorá je predmetom obstarávania.

Za účelom preukázania splnenia podmienok účasti podľa bodov 9.1.1. **predloží každý uchádzač príslušné doklady, ktoré budú súčasťou cenovej ponuky.** Obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti u uchádzača s najnižšou cenou za predmet zákazky. Za účelom preukázania splnenia podmienok

účasti osobného postavenia obstarávateľ nepožaduje od uchádzača predloženie príslušných dokladov v prípade, ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie alebo obdobnému / rovnocennému zoznamu v štáte sídla uchádzača.

9.2 **Ďalšie osobitné podmienky účasti, ktoré preukáže úspešný uchádzač:**

9.2.1. Obstarávateľ požaduje, aby uchádzač mal skúsenosť so stavebnou prácou obdobného charakteru – realizoval stavbu lešenia vo vnútorných priestoroch technologického zariadenia/ výrobné haly/priemyselného závodu alebo podobného zariadenia ako je subjekt predmetu zákazky.

Uvedenú skutočnosť preukáže úspešný uchádzač na základe žiadosti obstarávateľa pred podpisom rámcovej zmluvy uvedením stavebnej práce obdobného charakteru s uvedením identifikačných údajov stavby (popis predmetu stavebnej práce, miesto a lehotu uskutočnenia stavebnej práce a vyhlásenie o uspokojivom vykonaní stavebných prác). Dokladom môže byť vyhlásenie uchádzača, referencia, alebo odkaz na referenciu zverejnenú v Evidencii referencií vedenú na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie.

9.2.2. Obstarávateľ bude požadovať od každej osoby, ktorá sa bude na stavbe podieľať mať:

- platný preukaz, osvedčenie alebo doklad uvedený v prílohe č. 1a podľa § 16 ods. 1 písm. b) zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- platné oprávnenie na montáž a demontáž lešenia (lešenár).

Skutočnosť podľa bodu 9.2.2. tejto Výzvy preukáže úspešný uchádzač na základe žiadosti obstarávateľa pred plnením predmetu rámcovej zmluvy.

10. **Komunikácia a vysvetľovanie**

Žiadosť o vysvetlenie k podkladom je možné podať najneskôr dva pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku, českom jazyku alebo anglickom jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/18270/summary>.

Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu obstarávania.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#). Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“. Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk systém Josephine neotvorí.

[Skrátený návod](#) registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

Zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom. Prípadné nedoručenie notifikačnej správy alebo jej klasifikovanie ako „SPAM“ nemajú vplyv na pravidlo doručovania dokumentov, nakoľko zasielaná správa je záujemcovi / uchádzačovi prístupná po prihlásení do systému Josephine.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami ku všetkým dokumentom potrebným na vypracovanie a predloženie ponuky v predmetnom obstarávaní.

[Skrátený návod](#) vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre

lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému. Ak budete potrebovať niektoré z informácií spresniť, máte vždy možnosť kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Predkladanie ponúk je umožnené registrovaným uchádzačom, nie je potrebná autentifikácia uchádzača (predkladanie ponúk je umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.)

Lehota: 23.03.2022 do 09:00 hod.

Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:

- <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/18270/summary>

UPOZORNENIE:

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

Obsah ponuky:

1. Riadne vyplnená a podpísaná Príloha č. 2 tejto Výzvy – **Návrh na plnenie kritérií**. Záujemca zároveň vyplní návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponuky aj elektronicky v systéme JOSEPHINE v časti „Ponuky“.
2. Riadne doplnený **návrh Zmluvy** s odtlačkom pečiatky a podpísaný štatutárom uchádzača - Príloha č. 3 tejto Výzvy.
 - návrh Zmluvy je záväzný a uchádzač nie je oprávnený svojvoľne meniť ustanovenia návrhu Zmluvy alebo jej príloh;
 - uchádzač vyplní v návrhu Zmluvy požadované informácie, ktoré je oprávnený uvádzať dodávateľ (na príslušných prázdnych alebo vybodkovaných miestach);
 - návrh Zmluvy môže byť podpísaný kvalifikovaným elektronickým podpisom osôb konajúcich v mene uchádzača alebo môže byť podpísaný listinne a v ponuke bude predložený naskenovaný (odporúčaný formát .pdf) listinne podpísaný návrh Zmluvy.
3. **Doklady preukazujúce splnenie podmienky účasti osobného postavenia** podľa bodu 9.1.1 tejto výzvy:
 - 3.1. Výpis z obchodného, živnostenského alebo obdobného registra v štáte sídla uchádzača preukazujúceho oprávnenie realizovať predmet zákazky.

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf). Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. V prípade nepredloženia niektorého z vyššie uvedených dokumentov, bude uchádzač vyzvaný, aby v primeranej lehote nie dlhšej ako 5 pracovných dní doplnil chýbajúci dokument. V prípade, ak uchádzač na túto výzvu nepredloží požadované dokumenty, bude z obstarávania vylúčený v súlade s princípom rovnosti zaobchádzania a transparentnosti.

4. **Plnomocenstvo** v prípade, ak za spoločnosť koná osoba oprávnená na základe plnej moci.

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne). V prípade, ak je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdIELNE.

Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Obstarávateľ stanovuje ako jediné **kritérium na vyhodnotenie ponúk najnižšiu celkovú cenu za celý predmetu zákazky v EUR bez DPH.**

V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí majú najnižšie cenové ponuky, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň znížili svoje cenové ponuky, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty. Obstarávateľ môže uvedený postup aj opakovať.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní obstarávateľa. Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

Požiadavky na cenu:

Ponúknutá cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí byť uvedená v mene EUR zaokrúhlená na dve desatinné miesta (matematické zaokrúhľovanie) a musí zahŕňať všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek obstarávateľa uvedených v opise predmetu zákazky a v návrhu

Zmluvy, ktorá sú prílohou tejto Výzvy. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

13. Ďalšie informácie

- a) Obstarávateľ po otvorení ponúk ich zoradí podľa stanoveného kritéria a pristúpi k vyhodnoteniu ponúk a podmienok účasti u uchádzača s najnižšou cenovou ponukou podľa stanoveného kritéria. V prípade, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača s najnižšou cenovou ponukou, obstarávateľ bude rovnakým pravidlom opakovane postupovať až dovtedy, kým určí uchádzača spĺňajúceho stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky s najnižšou cenou ponukou spomedzi nevylúčených uchádzačov.
- b) V prípade, ak uchádzač s najnižšou ponukovou cenou predloží doklady, ktoré nezodpovedajú požiadavkám obstarávateľa, prípadne nepredloží požadované doklady v ponuke, obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie týchto nedostatkov v lehote nie dlhšej ako päť (5) pracovných dní. Ak ani po výzve uchádzač nepredloží doklady preukazujúce splnenie stanovených požiadaviek, bude to obstarávateľ považovať za nesplnenie podmienky účasti a vylúči takéhoto uchádzača z postupu zadávania zákazky.
- c) Ak obstarávateľ alebo ním menovaná komisia pri vyhodnocovaní ponúk identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky alebo predložených dokumentov, a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením nemôže dôjsť k zmene ponuky. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- d) V prípade, ak bude cenová ponuka uchádzača obsahovať chyby v písaní, počítaní, alebo iné zjavné obsahové alebo formálne nedostatky, obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o ich vysvetlenie alebo odstránenie. Pri vysvetľovaní alebo odstraňovaní nedostatkov cenovej ponuky uchádzač je oprávnený meniť svoju cenovú ponuku výhradne za účelom opravy matematických chýb. V opačnom prípade si obstarávateľ vyhradzuje právo cenovú ponuku uchádzača vylúčiť.
- e) Obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o vysvetlenie cenovej ponuky, aj v prípade ak cenová ponuka uchádzača bude mimoriadne nízka vzhľadom na trhové podmienky alebo cenové ponuky ostatných uchádzačov. Obstarávateľ si vyhradzuje právo vylúčiť z postupu obstarávania cenovú ponuku uchádzača, ktorý dostatočne nevysvetlí mimoriadne nízku cenovú ponuku (nepreukáže jej udržateľnosť a reálnosť) podľa požiadaviek obstarávateľa.
- f) Obstarávateľ si vyhradzuje právo rokovať s uchádzačmi, ktorí predložili ponuky na predmet zákazky, najmä na overenie splnenia požiadaviek na predmet zákazky a lehoty realizácie stavebných prác. Uchádzač je povinný zúčastniť sa rokovania do dvoch (2) pracovných dní od odoslania Výzvy na rokovanie.
- g) Obstarávateľ si vyhradzuje právo rokovať s uchádzačmi, ktorí predložili ponuky na predmet zákazky o celkovej cene, resp. vyzvať uchádzačov o poskytnutie zľavy s ponúkanej celkovej ceny. Uchádzač je povinný zúčastniť sa rokovania do dvoch (2) pracovných dní od odoslania Výzvy na rokovanie.
- h) Obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najnižšou cenou, ktorý preukázal stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky

prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – **JOSEPHINE**.

- i) Súčasťou informácie o výsledku procesu obstarávania pre úspešného uchádzača bude i výzva na predloženie dokladov na preukázanie ďalších osobitných podmienok účasti podľa bodu 9.2 tejto Výzvy.
- j) Úspešný uchádzač, ktorý preukáže splnenie osobitných podmienok účasti podľa písm. i) tohto bodu Výzvy, bude písomne vyzvaný na uzavretie Zmluvy. V oznámení o prijatí ponuky podľa predchádzajúcej vety bude úspešnému uchádzačovi určená primeraná lehota na poskytnutie súčinnosti k uzavretiu Zmluvy. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť v zmysle vyššie uvedeného (v primeranej lehote), obstarávateľ nepristúpi k uzatvoreniu Zmluvy a bude identifikovaný nový úspešný uchádzač.
- k) V rámci súčinnosti k podpisu Zmluvy úspešný uchádzač je povinný:
 - a. zabezpečiť zápis všetkých partnerov verejného sektora podľa osobitného zákona v Registri partnerov verejného sektora;
 - b. identifikovať všetkých subdodávateľov podieľajúcich sa na plnení, ktorí sú mu známi v danom čase;
 - c. doručiť podpísanú Zmluvu v príslušnom počte vyhotovení vrátane všetkých príloh do sídla obstarávateľa.
- l) Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku a súťaž kedykoľvek zrušiť. O takomto postupe bude obstarávateľ uchádzačov informovať.
- m) Uchádzač je povinný v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade, ak by ponúknutá cena dosiahla hodnotu podľa § 2 ods. 2 alebo ods. 3 tohto zákona, je uchádzač povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- n) Predložením cenovej ponuky obstarávateľovi, uchádzač súhlasí so sprístupnením osobných údajov uvedených v cenovej ponuke obstarávateľovi, príp. členom komisie obstarávateľa a s ich použitím výlučne za účelom vyhodnotenia cenových ponúk a prípravy a realizácie Zmluvy.
- o) Uzatvorená Zmluva bude zverejnená na webovom sídle obstarávateľa. Predložením cenovej ponuky uchádzač súhlasí so zverejnením Zmluvy na webovom sídle obstarávateľa.
- p) Je potrebné rešpektovať podmienky, týkajúce sa zamestnávania pracovnej sily v Slovenskej republike a povinnosť dodržiavať všetky predpisy, pravidlá alebo inštrukcie, ktoré sa týkajú podmienok zamestnávania ktoréhokoľvek zamestnanca, najmä, nie však výlučne:
 - Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce
 - Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

14. Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

Prílohy:

Príloha č. 1 - **Opis predmetu zákazky**

Príloha č. 2 - **Návrh na plnenie kritéria**

Príloha č. 3 - **Návrh Rámcovej zmluvy o nájme lešenia vrátane montáže a demontáže lešenia**

UPOZORNENIE

Táto Výzva na predkladanie ponúk nepredstavuje verejný návrh na uzavretie zmluvy/dohody v zmysle § 276 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) ani vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže v zmysle § 281 Obchodného zákonníka a obstarávateľ nezaväzuje na uzavretie zmluvy/dohody. Toto obstarávanie nie je verejným obstarávaním v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo v lehote na predkladanie cenových ponúk zmeniť, prípadne doplniť podmienky zadávania zákazky uvedené v tejto Výzve na predkladanie ponúk alebo jej prílohách. Prípadné zmeny alebo doplnenia podmienok obstarávania budú uchádzačom písomne oznámené prostredníctvom systému JOSEPHINE.

V Bratislava dňa 14.03.2022