

zpracované ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

PRO ZAVEDENÍ DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU POD NÁZVEM



# „DYNAMICKÝ NÁKUPNÍ SYSTÉM PRO STANDARDNÍ KANCELÁŘSKÉ POTŘEBY A XEROGRAFICKÝ PAPÍR“

ZMĚNA ZE DNE 14.7.2023

**Název zadavatele:** Fakultní nemocnice Bulovka  
**Sídlo zadavatele:** Budínova 67/2, 180 81 Praha 8  
**IČO zadavatele:** 00064211  
**Osoba oprávněná  
zastupovat zadavatele:** Mgr. Jan Kvaček, ředitel nemocnice

**Profil zadavatele:** <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=Bulovka>

Dynamický nákupní systém bude zaveden podle § 139 odst. 7 ZZVZ. K jeho zavedení použije zadavatel přiměřeně pravidla uvedená v § 58 ZZVZ.

Dynamický nákupní systém bude provozován v nadlimitním režimu, předmětem veřejných zakázek budou dodávky standardních kancelářských potřeb pro Fakultní nemocnici Bulovka (dále jen „FNB“) v rozsahu této zadávací dokumentace.

## Obsah

1	Základní údaje o dynamickém nákupním systému a o veřejných zakázkách a jejich klasifikace.....	3
2	Předmět veřejných zakázek a klasifikace předmětu, místo plnění veřejných zakázek a elektronický katalog .....	3
3	Sociálně odpovědné, environmentálně odpovědné zadávání a inovace .....	5
4	Posouzení žádosti o účast a požadavky na zpracování žádosti o účast .....	6
5	Kvalifikace .....	7
6	Lhůta a místo podání žádostí o účast a otevírání žádostí o účast .....	9
7	postup zadavatele při posouzení žádostí o účast a informace k podání žádosti o účast .....	9
8	Hodnotící kritéria .....	10
9	Vysvětlení zadávací dokumentace .....	10
10	Zadávací řízení veřejných zakázek v zavedeném DNS.....	11
11	Další informace a podmínky vyhrazené zadavatelem .....	11
12	Seznam příloh.....	12

## 1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU A O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH A JEJICH KLASIFIKACE

---

### 1.1. ÚVODNÍ INFORMACE

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) se vztahuje k zavedení DNS dle § 138 odst. 1 ZZVZ na dodávky standardních kancelářských potřeb a xerografického papíru v rozsahu dle bodu 2 této zadávací dokumentace.

### 1.2. DOBA TRVÁNÍ DNS

Zadavatel stanovuje dobu trvání DNS **na dobu neurčitou**, a to ode dne jeho zavedení. Zadavatel je oprávněn rozhodnout o jeho předčasném ukončení. Pokud zadavatel rozhodne o jeho dřívějším ukončení, bude o takové změně informovat v souladu s § 139 odst. 9 ZZVZ a postupem podle § 212 ZZVZ. Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od potřeb zadavatele.

### 1.3. ROZDĚLENÍ DO KATEGORIÍ

Zadavatel v souladu s § 138 odst. 1 ZZVZ sděluje, že DNS **není rozdělen** do kategorií.

### 1.4. KONTAKTNÍ OSOBA

Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Ing. Kateřina Pivoňková, tel. č. +420 26608 4145, email: katerina.pivonkova

### 1.5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK ZADÁVANÝCH V DNS

Předpokládaná hodnota všech veřejných zakázek (dále jen „PHZ“) zadávaných v DNS po dobu jeho trvání činí ZZVZ, **27 000 000,- Kč bez DPH**. Jde o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mají být zadány za dobu trvání předmětného DNS.

### 1.6. INFORMACE K ELEKTRONICKÉ KOMUNIKACI

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ probíhat elektronickými prostředky, a to výlučně prostřednictvím elektronického systému PROEBIZ JOSEPHINE (dále jen „elektronický systém JOSEPHINE“) na internetové adrese <https://josephine.proebiz.com/cs>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 2 - Požadavky na elektronickou komunikaci**.

## 2 PŘEDMĚT VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK A KLASIFIKACE PŘEDMĚTU, MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK A ELEKTRONICKÝ KATALOG

---

### 2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

Předmětem veřejných zakázek zadávaných v DNS budou dodávky standardních kancelářských potřeb a xerografického papíru dle aktuálních potřeb zadavatele.

### 2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A ELEKTRONICKÝ KATALOG

Zadavatel vymezuje předmět budoucích veřejných zakázek podle slovníku klasifikačního systému a stanovuje položkovou strukturu elektronického katalogu platnou ke dni zavedení DNS. Zadavatel uvádí, že přesná specifikace předmětu plnění v dílčích zakázkách DNS bude uvedena vždy ve Výzvě k podání nabídek dle § 141, odst. 1 ZZVZ.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“)

<b>Druh dodávek</b>	<b>CPV kód</b>
Části a příslušenství kancelářských strojů	30124000-4
Kancelářské potřeby	30192000-1
Mazací pryž	30192100-2
Razítkové polštářky	30192111-2
Inkoustové náplně	30192113-6
Kuličková pera	30192121-5
Plnicí pera	30192122-2
Fixy	30192124-6
Značkovače	30192125-3
Tužky	30192130-1
Tužky s tuhou v pevné pochvě	30192131-8
Náhradní tuhy do tužek	30192132-5
Ořezávátka tužek	30192133-2
Nastavitelná datovací razítka	30192150-7
Textová razítka	30192153-8
Nástěnky	30192170-3
Pásy a kotouče do kalkulaček	30192330-3
Papírnické zboží	30192700-8
Samolepící štítky	30192800-9
Korekční prostředky	30192900-0
Korekční pásy	30192910-3
Korekční tekutina	30192920-6
Organizéry a příslušenství	30193000-8
Přihrádky na dopisy nebo organizéry	30193200-0
Krabice na ukládání spisů	30193700-5
Držáky na vzkazy	30193800-6
Rýsovací potřeby	30194000-5
Pásy, filmy a jiné pomůcky na přilepení výkresů	30194200-7
Lepicí filmy	30194220-3
Čistící sady na tabule a příslušenství	30195700-9
Bílé tabule	30195910-4
Magnetické tabule	30195920-7
Stírací pomůcky k magnetickým tabulím	30195921-4
Plánovací systémy	30196000-9
Drobné kancelářské vybavení	30197000-6
Sešívací svorky, cvočky, napínáčky	30197100-7
Sponky	30197110-0
Kroužkové vazače	30197210-1
Otevírače dopisů	30197310-2
Sešíváčky	30197320-5
Odstraňovače sešívacích svorek	30197321-2
Děrovačky	30197330-8
Navlhčovač známek	30197400-0
Zpracovaný papír a lepenka	30197600-2
Papír určený k psaní	30197620-8

Bloky k flipchartům	30197621-5
Fotokopírovací papír	30197643-5
Xerografický papír	30197644-2
Kancelářské potřeby z papíru a ostatní zboží	30199000-0
Obálky	30199230-1
Samolepicí papír	30199410-7
Pořadače, přihrádky na dopisy a dokumenty a podobné výrobky	30199500-5
Tištěné obálky s oknem	30199711-7
Poznámkový papír	30199720-3
Držáky navštívenek	30199731-3
Štítky	30199760-5
Psací podložky	30199780-1
Kalendáře	30199792-8
Křídly	37822300-9
Pastelky	37822400-0
Gumičky	44425100-6
Akumulátory, galvanické články a baterie	31400000-0
Baterie	31440000-2
Alkalické baterie	31411000-0
Galvanické články	31410000-3
Navštívenky	30199730-6
Rejstříky, účetní knihy, rychlovače, formuláře a ostatní tištěné papírnické výrobky z papíru nebo lepenky	22800000-8
Tiskopisy	22820000-4
Skartovačky	30191400-8
Laminovací potřeby	42994220-8
Obchodní tiskopisy v jiné než kontinuální formě	22822200-0
Rejstříky z papíru nebo lepenky	22810000-1
Rychlovače a jejich příslušenství	22850000-3
Rychlovače	22851000-0

### 2.3 INFORMACE K ELEKTRONICKÉMU KATALOGU PO ZAVEDENÍ DNS

Zadavatel si vyhrazuje právo rozšířit položkovou strukturu, a to kdykoliv v průběhu zavedeného DNS. Rozšířením položkové struktury se rozumí zařazení nové položky v rozsahu uvedeném v bodu 2.2 dle slovníku klasifikačního systému CPV. Zadavatel sděluje, že v případě rozšíření položkové struktury elektronického katalogu, bude o této skutečnosti informovat všechny dodavatele, kteří jsou v daném okamžiku do DNS zařazeni.

### 2.4 MÍSTO PLNĚNÍ A PODMÍNKY DODÁVKY ZBOŽÍ

Místem plnění veřejných zakázek zadávaných v rámci DNS bude toto odběrné místo:

Sklad MTZ:

**Fakultní nemocnice Bulovka**

**Sklad MTZ**

Budínova 67/2, Praha 8, 180 81

## 3 SOCIÁLNĚ ODPOVĚDNÉ, ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Vůči

Stránka 5 z 12

poddodavatelům bude takový dodavatel povinen zajistit řádné a včasné uhrazení svých finančních závazků. Za tímto účelem dodavatel předloží v žádosti o účast podepsané prohlášení k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Formulář žádosti o účast** této ZD.

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky stanoví podmínky na environmentálně odpovědné zadávání v rámci jednotlivých výzev.

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl veřejné zakázky nepožaduje v rámci plnění jejího předmětu provést jakékoliv inovace.

## 4 POSOUZENÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

---

### 4.1 POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Zadavatel posoudí došlé žádosti o účast z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách. Do DNS budou zařazeni účastníci, kteří podali žádost o účast prokazující splnění požadavků dle zadávací dokumentace.

Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení účastníka, jehož žádost o účast nespĺňuje zadávací podmínky a do DNS tohoto účastníka nezařadí.

Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, a proto zadavatel upozorňuje, že žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení. Způsob hodnocení nabídek jednotlivých veřejných zakázek v zavedeném DNS bude uveden vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

### 4.2 FORMA ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast bude zpracována v elektronické podobě a bude podána prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE (viz článek 1.6 ZD). Veškeré informace a doklady, které budou tvořit žádost o účast, budou předloženy v českém jazyce, případně ve slovenském jazyce. V případě, že dodavatel bude dokládat do žádosti o účast informace anebo doklady v jiném než českém nebo slovenském jazyce, je povinen doložit v žádosti o účast zároveň jejich překlad do českého jazyka.

### 4.3 OBSAH ŽÁDOSTI O ÚČAST

Žádost o účast musí obsahovat:

- Vyplněnou **Přílohu č.1 – Formulář žádosti o účast nebo jiné rovnocenné doklady**
- Doklady k prokázání **kvalifikace dle bodu 5** této ZD

Zadavatel doporučuje, aby doklady k prokázání kvalifikace byly předloženy v originále již v žádosti o účast. Originálem se pro tyto účely tedy rozumí:

- a) elektronický originál (tedy dokument vydaný příslušnou institucí v elektronické podobě) nebo
- b) konvertovaný dokument (tedy elektronický dokument vzniklý konverzí z listinného originálu)

Dodavatel je oprávněn jako součást žádosti o účast předložit i jakýkoliv jiný dokument, který považuje za relevantní.

#### 4.4 DALŠÍ INFORMACE K ŽÁDOSTI O ÚČAST

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že je v této zadávací dokumentaci stanoveno nebo ze zákona vyplývá, že určitý doklad předložený v žádosti o účast musí být podepsaný dodavatelem, bude takový doklad podepsaný dodavatelem nebo o osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud oprávnění takové osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu nebude vyplývat z informací zapsaných v obchodním rejstříku, předloží dodavatel v žádosti o účast doklad o oprávnění dotčené osoby jednat za dodavatele v odpovídajícím rozsahu.

#### 4.5 SPOLEČNÉ PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST

V případě, že žádost o účast podává společně více dodavatelů, pak žádost musí být předložena shodně s předchozími požadavky. Doklady, kterými dodavatelé společné žádosti o účast prokazují kvalifikaci, budou řazeny vždy kompletně pro prvního dodavatele společné žádosti, pak následně pro druhého dodavatele společné žádosti až po posledního dodavatele společné žádosti o účast.

## 5 KVALIFIKACE

Kvalifikovaným pro plnění veřejných zakázek zadávaných v DNS je dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ.

### 5.1 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DLE § 74 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel splňoval základní způsobilost dle § 74 odst. 1 zákona.

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

## 5.2 PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a), b), d), e) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) způsobem dle § 75 ZZVZ odst. 1 předložením následujících dokladů:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ.** Je-li dodavatelem právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů doloží:
  - tato právnická osoba
  - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby
  - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- **potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,**
- **písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani,**
- **písemného čestného prohlášení k nedoplatku na pojistném nebo penále na veřejném zdravotním pojištění ve vztahu dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,**
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,**
- **výpisu z obchodního rejstříku, nebo přeložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.**

K prokázání skutečností dle § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ – ve vztahu ke spotřební dani, dle § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ ve vztahu k neexistenci splatného nedoplatku na pojistném na penále na veřejné zdravotní pojištění a k prokázání skutečnosti dle § 74 odst. 1 písm. e), v případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku zadavatel doporučuje použití formuláře žádosti o účast, který je **přílohou č. 1 této ZD**. Profesionální způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ

Zadavatel požaduje, aby dodavatel splňoval profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ.

Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 5.3 PROKÁZÁNÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

K prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ dodavatel může použít vzorový Formulář žádosti o účast, který je **přílohou č. 1 této ZD**, v takovém případě bude postupováno dle § 45 odst. 4 ZZVZ.

## 5.4 KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.



## 5.5 ZMĚNA ÚDAJŮ UVEDENÝCH V ŽÁDOSTI O ÚČAST

Zadavatel sděluje, že pokud v době trvání DNS dojde ke změně údajů uvedených v žádosti o účast, je dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat, a to v souladu s § 88 ZZVZ.

## 5.6 PŘEDLOŽENÍ DOKLADŮ O KVALIFIKACI

Zadavatel podle § 86 odst. 2 věty první ZZVZ stanoví, že dodavatel nemůže nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením. Dodavatel však může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

**Zadavatel doporučuje, aby doklady k prokázání kvalifikace byly předloženy v originále či v úředně ověřené kopii již v žádosti o účast.**

Zadavatel upozorňuje, že doklady prokazující základní způsobilost podle §74 ZZVZ a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení v souladu s § 86, odst. 5 ZZVZ.

*Zadavatel uvádí, že **pro žádosti o účast v již v zavedeném DNS bude tento požadavek uplatněn přiměřeně a že doba tří měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení bude nahrazena dobou tří měsíců přede dnem podání žádosti o účast.***

# 6 LHŮTA A MÍSTO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

---

## 6.1 LHŮTA PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Lhůta pro podání žádostí o účast v nezavedeném DNS končí dne \_\_\_\_\_ v 10:00:00 hod.

Žádost o účast bude doručena elektronicky prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE, a to ve lhůtě pro podání žádostí o účast. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 2 - Požadavky na elektronickou komunikaci. Žádost o účast podaná po lhůtě pro podání žádostí o účast nebude zadavateli zpřístupněna.

## 6.2 OTEVÍRÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

Otevírání všech žádostí o účast provede zadavatel elektronicky a bez účasti dodavatelů.

Otevírání žádostí o účast **v nezavedeném DNS proběhne neprodleně** po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast a v souladu s § 109 ZZVZ.

Otevírání žádostí o účast **v zavedeném DNS bude probíhat** v souladu s § 140 odst. 1 ZZVZ.

# 7 POSTUP ZADAVATELE PŘI POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST A INFORMACE K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST

---

## 7.1 POSTUP ZADAVATELE PŘI POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST NEZAVEDENÉM DNS

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel v souladu s § 139 odst. 6 ZZVZ posoudí soulad žádostí o účast, které obdržel ve lhůtě pro podání žádostí o účast, se zadávacími podmínkami dle zadávací dokumentace. Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení jeho účastníky, jejichž žádost nespĺňuje zadávací podmínky, ostatní účastníky zadávacího řízení zařadí

do DNS. Zadavatel oznámí účastníku zadávacího řízení jeho zařazení do DNS, a to bez zbytečného odkladu. Zavedení DNS dle § 139 odst. 7 ZZVZ zadavatel oznámí všem zařazeným účastníkům zadávacího řízení.

### 7.2 INFORMACE K PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST V JIŽ ZAVEDENÉM DNS

S ohledem na § 140 odst. 1 ZZVZ, dle kterého zadavatel umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že **v zavedeném DNS může dodavatel podat žádost o účast kdykoliv**, a to po celou dobu trvání daného DNS. K podání žádosti o účast v zavedeném DNS se tedy nevztahuje žádná lhůta, dodavatel podá žádost o účast prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE a v souladu s informacemi uvedenými v Příloze č. 2 - Požadavky na elektronickou komunikaci.

### 7.3 POSTUP ZADAVATELE PŘI POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST V ZAVEDENÉM DNS

Žádosti o účast doručené po zavedení DNS zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dnů. Zadavatel odešle dodavateli oznámení o zařazení do DNS nebo o odmítnutí ho zařadit, a to ve lhůtě dle § 140 odst. 1 ZZVZ. Pokud zadavatel odmítne dodavatele do DNS zařadit, pak toto své rozhodnutí odůvodní.

## 8 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

---

Zadavatel upozorňuje, že žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv však zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, tj. předložené **žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení**.

Hodnoceny budou až nabídky dodavatelů v jednotlivých veřejných zakázkách, které budou zadávány v zavedeném DNS. Tyto nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti na základě **nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH**. Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší (tj. nejnižší celková nabídková cena bude nabídkou na 1. pořadí). Podrobnější informace k hodnocení nabídek budou uvedeny ve Výzvě k podání nabídky.

## 9 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

Dodavatel je při zavádění DNS oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE, veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v Příloze č. 2 - Požadavky na elektronickou komunikaci. Písemná žádost dodavatele musí být zadavateli doručena nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Pokud není žádost doručena včas, zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout. Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace musí zadavatel uveřejnit na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast.

## 10 ZADÁVÁNÍ DÍLČÍCH VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK V ZAVEDENÉM DNS

Veřejné zakázky budou v zavedeném DNS zadávány tak, že zadavatel doručí prostřednictvím elektronického systému JOSEPHINE všem ~~dotavatelům~~ ~~do DNS~~ ~~dotavatelům~~ výzvu k podání nabídky s výjimkou těch, u nichž byly naplněny důvody dle § 140a odst. 4 ZZVZ. ~~Výzva nebude doručena těm dotavatelům, u nichž budou naplněny důvody nezpůsobilosti dle § 140 odst. 3 a 4 ZZVZ.~~ Zadavatel sděluje, že veřejné zakázky budou v DNS zadávány v závislosti na provozních potřebách zadavatele.

### 10.1 INFORMACE K ELEKTRONICKÉMU KATALOGU

Zadavatel bude v souladu s § 215 odst. 1 ZZVZ požadovat, aby **nabídka byla předložena formou elektronického katalogu nebo aby elektronický katalog byl součástí nabídky.**

Zadavatel bude při výběru nabídky na veřejnou zakázku postupovat dle § 215 odst. 4 písm. b) ZZVZ, přičemž jednotlivé položky bude zadavatel vybírat pouze z jednoho katalogu nebo provede výběr z více elektronických katalogů pro každou položku samostatně.

Dodavatel bude moci vyplnit elektronický katalog JOSEPHINE kdykoliv po svém zařazení do DNS, vyplněním položky katalogu se pak rozumí uvedení ceny u této položky způsobem odpovídajícím funkcionalitě nástroje. Cenovou nabídku položek elektronického katalogu je možné kdykoliv aktualizovat.

Pravidla použití elektronického katalogu dle § 215 odst. 3 ZZVZ a budou upřesněna ve výzvě k podání nabídek dle § 141 odst. 1 ZZVZ.

### 10.2 INFORMACE K VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY

Před zadáním veřejné zakázky v DNS doručí zadavatel všem zařazeným dodavatelům odpovídající zahajované veřejné zakázce Výzvu k podání nabídky, která bude obsahovat alespoň:

- identifikační údaje zadavatele
- údaje o přístupu k zadávací dokumentaci
- lhůtu pro podání nabídky
- způsob podání nabídky včetně informace o tom, v jakém jazyce mohou být podány
- pravidla pro hodnocení nabídek dle § 115 ZZVZ,
- specifikace předmětu dílčí veřejné zakázky zadávané v DNS,
- obchodní podmínky veřejné zakázky
- pravidla použití elektronického katalogu dle § 215 ZZVZ

Zadavatel sděluje, že nepřipouští možnost podání variantních nabídek.

Zadavatel zadá dílčí veřejnou zakázku v DNS dodavatel, který byl vybrán na základě kritérií hodnocení uvedených ve výzvě k podání nabídky a oznámí výběr dodavatele těm zařazeným dodavatelům, kteří podali nabídku.

## 11 DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM

- a) Zadavatel je oprávněn DNS kdykoliv během doby jeho trvání zrušit, a to i bez uvedení důvodu.

- b) Zadavatel je oprávněn výzvu k podání nabídky zrušit, a to kdykoliv před ukončením lhůty pro podání nabídky, a to i bez uvedení důvodu.
- c) Podáním žádosti o účast vyjadřuje dodavatel bezpodmínečný souhlas s podmínkami stanovenými v zadávací dokumentaci a zavazuje se tyto podmínky dodržovat.
- d) Podá-li dodavatel více žádostí o účast samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá-li žádost o účast společně s osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel prokazuje kvalifikaci, zadavatel takto podanou žádost (žádosti) vyřadí a tohoto dodavatele (tyto dodavatelé) z DNS vyloučí (resp. odmítne zařadit).
- e) Zadavatel si při zavádění DNS vyhrazuje právo upřesnit nebo upravit zadávací podmínky, a to kdykoliv během lhůty pro podávání žádostí o účast a v souladu s § 98 ZZVZ.
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti, které dodavatel uvedl v žádosti o účast.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat, aby dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo aby tyto doklady doplnil.
- h) Pravidla pro předkládání dokladů podle § 45 ZZVZ a prokazování kvalifikace podle § 81 až § 88 ZZVZ se použijí přiměřeně po celou dobu trvání DNS. Jestliže v průběhu trvání DNS dodavatel neprokáže na žádost zadavatele splnění kritérií kvalifikace dle této zadávací dokumentace, nebude jej zadavatel po dobu, než dodavatel prokáže splnění předmětných kritérií kvalifikace, vyzývat k podání nabídek a nabídka, která byla takovým dodavatelem podána bude vyřazena.
- i) Zadavatel si před uzavřením smlouvy v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ vyhrazuje právo vyžadovat od vybraného dodavatele předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud již tyto nebyly předloženy.
- j) Zadavatel nehradí dodavateli náklady spojené s účastí v DNS.

## 12 SEZNAM PŘÍLOH

---

Příloha č. 1:	Formulář žádosti o účast
Příloha č. 2:	Požadavky na elektronickou komunikaci