



Verejný obstarávateľ:

Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica
Nemocničná 986, 017 26 Považská Bystrica

VEREJNÁ SÚŤAŽ

NADLIMITNÁ VEREJNÁ SÚŤAŽ

zadávaná postupom podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(TOVARY)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **Elektricky polohovateľné lôžka**

Súťažné podklady schválil:

V Považskej Bystrici, dňa

.....
MUDr. Igor Steiner, MPH
riaditeľ NsP

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu predmetu zákazky, finančných a technických požiadaviek na uchádzača a kritérií na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia. Osoba zodpovedná za súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Považskej Bystrici, dňa

.....
Daniela Máčková
referát verejného obstarávania
NsP Považská Bystrica

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

	str.č.
I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky a Rozdelenie predmetu zákazky	4
3. Variantné riešenie	4
4. Miesto, termín dodania predmetu zákazky	4
5. Zdroj finančných prostriedkov	5
6. Zmluva	5
7. Lehota viazanosti ponuky	5
II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETEOVANIE	
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a doručovanie písomností	5
9. Vysvetlenie a doplnenie súťažných podkladov	7
10. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	7
III. PRÍPRAVA PONÚK	
11. Vyhodenie ponuky	7
12. Jazyk ponuky	8
13. Mena a ceny uvádzané v ponuke	8
14. Zábezpeka	9
15. Obsah ponuky	9
16. Náklady na ponuku	10
IV. PREDKLADANIE PONÚK	
17. Záujemca/uchádzač oprávnený predložiť ponuku	10
18. Predloženie ponuky	11
19. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	12
20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
V. OTVARANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK	
21. Otváranie ponúk	12
22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti	12
23. Vyhodnotenie ponúk	14
24. Podmienky elektronickej aukcie	15
VI. PRIJATIE PONUKY	
25. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy	18
26. Zrušenie verejného obstarávania	18
27. Subdodávateľa	18
28. Konflikt záujmov	19
29. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní	19
30. Záverečné ustanovenie	19
B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	20
C. OBCHODNÉ PODMIENKY	22
D. SPÔSOB URČENIA CENY	23
E. KRITÉRIA NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA	24
F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV	25
G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	28

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Časť I.

VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Úradný názov : Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica
IČO: 00 610 411
Poštová adresa : Nemocničná 986, 017 26 Považská Bystrica
Krajina : Slovenská republika
Štatutárny zástupca : MUDr. Igor Steiner – poverený riadením NsP
Internetová adresa : www.nemocnicapb.sk
Kontaktná osoba: Daniela Máčková - referát verejného obstarávania
(Telefón/Fax): + 421 42 4304491
(e-mail): mackova@nemocnicapb.sk
ďalej len „NsP alebo verejný obstarávateľ“
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/1355>

ÚVODNÉ USTANOVENIA

V rámci tejto verejnej súťaže sa uplatňujú ustanovenia § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Postupy a úkony verejného obstarávateľa a uchádzača neupravené v týchto súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania sa budú riadiť výlučne podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez výhrad akceptuje všetky podmienky verejného obstarávateľa týkajúce sa verejnej súťaže, uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

Od uchádzačov sa očakáva, že si dôkladne preštudujú súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie špecifikácie uvedené v týchto súťažných podkladoch.

Ponuka predložená uchádzačom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok súťaže.

2. PREDMET ZÁKAZKY A ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky je zadefinovaný v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

2.1 Predmet zákazky: **Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks**

2.1.1 Predmetom zákazky je dodanie do NsP Považská Bystrica 100 ks elektricky polohovateľných lôžok vrátane dopravy na miesto dodania, vyloženia v mieste plnenia, montáž a inštalácia predmetu zákazky a všetkých potrebných častí k úspešnej inštalácii a uvedenie do prevádzky, konfigurácia predmetu zákazky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti predmetu zákazky, protokolárne odovzdanie, odborné zaškolenie poverených zamestnancov verejného obstarávateľa ohľadne obsluhy predmetu zákazky, vrátane inštrukcie pre rutinnú prevádzku a údržbu, odovzdanie dokladov potrebných na užívanie predmetu zákazky, vykonanie všetkých ostatných činností nevyhnutých pre riadnu prevádzku predmetu zákazky, poskytovanie služieb záručného servisu počas záručnej doby vrátane pravidelných

bezpečnostných, technických a elektrických kontrol podľa odporúčaní výrobcu a platnej legislatívy v SR.

Číselný kód pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Hlavný slovník: 33192120-9

Doplnujúce predmety

51410000-9 Inštalácia lekárskeho zariadenia

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí kapitola *B. Opis predmetu zákazky*.

Predpokladaná hodnota zákazky: **241 450,00 € bez DPH.**

- 2.2 V zmysle § 3 ods. 5 zákona (ďalej aj zákon o verejnom obstarávaní) sa týmto verejným obstarávaním zadáva civilná zákazka (ďalej len zákazka).
- 2.3 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
- 2.4 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.
- 2.5 Predmet zákazky tvorí jeden funkčný celok. Rozsah predmetu zákazky je takým rozsahom, ktorý kompletne dodávajú relevantní dodávatelia na trhu. Nerozdelenie predmetu zákazky nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania

3. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 3.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 3.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

4. MIESTO, TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Miesto dodania predmetu zákazky je: Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica ul. Nemocničná 986, 017 26 Považská Bystrica
- 4.2 Termín dodania predmetu zákazky : **do 12 týždňov** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 5.1 Predmet zákazky bude financovaný z účelovo vyčlenených prostriedkov pridelených na tento účel zo strany poskytovateľa (Trenčiansky samosprávny kraj). V prípade neakceptovania procesu obstarania zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov, resp. ak finančné prostriedky zo strany poskytovateľa nebudú pridelené, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uvedené považovať za naplnenie dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah a zruší verejné obstarávanie.
- 5.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v Kúpnej zmluve, ktorej návrh tvorí Prílohu č. 2 súťažných podkladov.

6. ZMLUVA

- 6.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe výsledkov verejnej súťaže kúpnu zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 6.2 Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej Kúpnej zmluve, a ktoré nie je prípustné bez súhlasu verejného obstarávateľa mení obsahuje časť "B. Opis predmetu zákazky", "C. Obchodné podmienky" a "D. Spôsob určenia ceny" týchto SP. Verejný obstarávateľ, bude od úspešného uchádzača požadovať záväzne dodržať minimálne zmluvné podmienky uvedené v "Prílohe č.2 – Návrh Kúpnej zmluvy" týchto SP.
- 6.3 V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač/ záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.
- 6.4 Pri zmene kúpnej zmluvy počas jej platnosti bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.5 Verejný obstarávateľ môže odstúpiť od kúpnej zmluvy aj v prípadoch podľa § 19 zákona o verejnom obstarávaní a podľa podmienok upravených v kúpnej zmluve.

7. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 7.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 7.2 Lehota viazanosti ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Časť II.

KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

8. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/ UCHÁDZAČMI A DORUČOVANIE PÍ SOMNOSTÍ

- 8.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 8.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 8.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 8.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

- 8.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 8.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 8.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 8.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

Registrácia

- 8.11 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 8.12 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

- c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.
- 8.13 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

9. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 9.1 V prípade potreby objasniť podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek záujemca požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 9.2 Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie podmienok účasti, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie, predloženú prostredníctvom systému JOSEPHINE, verejný obstarávateľ oznámi bezodkladne, najneskôr však **šest' dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, prostredníctvom systému JOSEPHINE v súlade s § 48 zákona o verejnom obstarávaní, za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.
- 9.3 Žiadosť o vysvetlenie súťažných podkladov sa doručuje v slovenskom jazyku. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky môže predložiť žiadosť v pôvodnom jazyku a súčasne preloženú do štátneho jazyka SR – slovenského jazyka, okrem žiadosti predloženej v českom jazyku. V prípade rozdielu je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku.
- 9.4 Súťažné podklady, doplnenie súťažných podkladov a vysvetľovania verejný obstarávateľ zverejní v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE a v profile verejného obstarávateľa na stránke <https://www.uvo.gov.sk/>, čím verejný obstarávateľ umožní neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom a vysvetľovaniu.

10. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 10.1 Obhliadka miesta dodania tovaru – predmetu zákazky, nie je potrebná.

Časť III. PRÍPRAVA PONUKY

11. VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 11.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 11.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 15. tejto časti súťažných podkladov(doporučený formát je „PDF“) a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnení kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 11.4 V zmysle § 22 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol.
- 11.5 Uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty (resp. ich časti), ktoré považuje za dôverné informácie. Za dôverné informácie je na účely zákona o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 11.6 Verejný obstarávateľ môže v prípade podozrenia, že uchádzač poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke v originálnom alebo úradne overenom vyhotovení v listinnej podobe s cieľom overiť tieto doklady. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že poskytnutie informácií alebo dokladov, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, je dôvodom na vylúčenie uchádzača.
- 11.7 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (ak je relevantné).

12. JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 13.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za požadovaný predmet zákazky bude vyjadrená v európskej menovej jednotke (ďalej len EUR) a stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 13.2 Uchádzač stanoví cenu za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.
- 13.3 Verejný obstarávateľ požaduje vypracovanie cenovej ponuky podľa kapitoly *D. Spôsob určenia ceny*.
- 13.4 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene: EUR. Ceny uvedené v ponukách, vyčíslené v inej mene ako je EUR, je potrebné prepočítať kurzom uvedenej meny stanoveným

Európskou centrálnou bankou ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania. Vyhlásením verejného obstarávania sa rozumie deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Európskom vestníku.

- 13.5 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch
- 13.6 Daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške zaplatí verejný obstarávateľ uchádzačovi podľa platných právnych predpisov.

14. ZÁBEZPEKA

- 14.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

15. OBSAH PONUKY

- 15.1 Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému):
- 15.1.1 Vyplnený formulár (*Príloha č.6 Súťažných podkladov*) - Identifikačné údaje uchádzača:
Obchodné meno, adresa alebo sídlo uchádzača.
Meno, e-mailová adresa a telefónny kontakt osoby určenej pre elektronickú aukciu.
Dokument musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaná každým členom skupiny alebo osobou / osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 15.1.2 Vyplnený formulár (*Príloha č.4 Súťažných podkladov*) – Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov
- 15.1.3 Vyplnený formulár (*Príloha č.5 Súťažných podkladov*) ku konfliktu záujmov v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní
- 15.1.4 Vyplnený formulár (*Príloha č.7 Súťažných podkladov*) – Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov, ak je to relevantné
- 15.1.5 Vyplnený formulár (*Príloha č.9 Súťažných podkladov*)- Súhlas so spracovaním osobných údajov
- 15.1.6 Vyplnený formulár (*Príloha č.8 Súťažných podkladov*) – Čestné vyhlásenie o nezávislom spracovaní ponuky
- Citované vyhlásenia musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny.
- 15.1.7 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v kapitole F. „Podmienky účasti uchádzačov“, týchto súťažných podkladov.
- 15.1.8 Doplnený návrh Kúpnej zmluvy *Príloha č. 2* súťažných podkladov v jednom vyhotovení, v ktorej zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v kapitole C. „Obchodné podmienky“ v nadväznosti na kapitolu B. „Opis predmetu zákazky“ a D - „Spôsob určenia ceny“. Kúpna zmluva musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov, musia byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za príslušného člena skupiny.
- 15.1.9 Technická a cenová špecifikácia predmetu zákazky – uchádzač predloží vyplnenú *Prílohu č. 3* súťažných podkladov, nasledovným postupom:
uchádzač vyplní všetky údaje v stĺpci č. 1 „*parametre ponúkaného produktu*“ nasledovne:
- áno / nie, resp. konkrétnu hodnotu v súlade so stĺpcom "Parameter/časť položky (požadovaná špecifikácia)"

- uchádzač do stĺpca č. 2 uvedie ku každej požiadavke presný názov predloženého dokladu, v ktorom sa nachádzajú informácie na základe ktorých môže verejný obstarávateľ vyhodnotiť parametre uvedené v stĺpci č. 1 napr. názov katalógu, produktového listu, potvrdenia od výrobcu, podpísaný návrh kúpnej zmluvy, fotografie, resp. názov iného predloženého dokladu

Dokument musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou oprávnenou konať v danej veci za člena skupiny;

Z vyplnenej *Prílohy č. 3* týchto súťažných podkladov musí jednoznačne vyplývať, že ponúkaný predmet zákazky spĺňa verejným obstarávateľom požadované minimálne funkčné a technické vlastnosti a parametre.

Táto detailná technická a cenová špecifikácia sa stane prílohou č.1 kúpnej zmluvy uzavretej medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

15.1.10 Vyplnený formulár (*Príloha č.1 Súťažných podkladov*) – Návrh na plnenie kritérií

15.1.11 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky -

Technický list, produktový list, potvrdenie od výrobcu, manuály resp. iné informačné materiály, prospektový materiál, katalóg ponúkaného tovaru, resp. iný doklad, v ktorých budú uvedené všetky verejným obstarávateľom požadované minimálne technické špecifikácie (parametre) na predmet zákazky v takom rozsahu, aby bolo možné jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požiadaviek na parametre a vlastnosti predmetu zákazky uvedené v súťažných podkladoch v kapitole *B. Opis predmetu zákazky*.

Za splnenie tejto požiadavky sa **nebude** považovať predloženie vyplnenej *Prílohy č. 3* súťažných podkladov

15.1.12 Ak v prípade skupiny dodávateľov bude v tejto verejnej súťaži oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov a konať v mene všetkých členov jeden z členov skupiny alebo iná oprávnená osoba, vystavenú plnú moc podpísanú všetkými členmi skupiny.

16. NÁKLADY NA PONUKU

16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

16.2 Nevybratie uchádzača za dodávateľa predmetu zákazky v tejto verejnej súťaži nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONUKY

17. ZÁUJEMCA/ UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

17.1 Záujemcom je hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní a uchádzačom hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku

17.2 Záujemcom / uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnemu obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne.

17.3 Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť určitú právnu formu do predloženia ponuky. V prípade, ak bude ponuka skupiny dodávateľov prijatá, tak všetci členovia skupiny dodávateľov, z dôvodu

riadneho plnenia zmluvy, budú povinní vytvoriť medzi sebou určitú právnu formu (napr. podľa Občianskeho zákonníka, alebo Obchodného zákonníka).

- 17.4 V prípade vytvorenia právnych vzťahov, na ktorých základe nevzniká nový subjekt s právnou subjektivitou, musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené ich vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude podieľať na plnení a skutočnosť, že všetci členovia budú ručiť za záväzky spoločne a nerozdielne. Úspešný uchádzač (skupina dodávateľov) musí predložiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú kópiu originálu dokumentu, ktorá preukazuje splnenie uvedených podmienok a to najneskôr v deň uzatvorenia (podpisu) Kúpnej zmluvy, ktorá má byť výsledkom tohto verejného obstarávania.
- 17.5 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.
- 17.6 Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.

18. PREDLOŽENIE PONUKY

- 18.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku, tzn. fyzická osoba alebo právnická osoba, ktorá vo svojom mene predloží ponuku vo verejnom obstarávaní, nemôže súčasne predložiť inú/ďalšiu ponuku ako člen skupiny dodávateľov. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 18.3 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.4 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.5 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 18.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 18.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 18.8 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.

- 18.9 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 18.10 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 18.11 Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 15. tohto oddielu súťažných podkladov.
- 18.12 V kontextu zákona o verejnom obstarávaní, § 49 bod 1a upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicke. Elektronická ponuka sa neoznačuje. Systém JOSEPHINE priradí ponuke názov verejného obstarávania v ktorom je elektronická ponuka predkladaná.

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Ponuky sa predkladajú elektronicke prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku danej zákazke.
- 19.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 19.3 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 19.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicke neotvorí.

20. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

21. OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Otváraním elektronicke ponúk sa rozumie sprístupnenie ponúk v IS JOSEPHINE komisiou verejného obstarávateľa.
- 21.2 Termín otvárania ponúk je uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 21.3 Miesto otvárania ponúk: NsP Považská Bystrica ul. Nemocničná 986, 0117 26 Považská Bystrica, referát verejného obstarávania.
- 21.4 Otváranie ponúk bude v súlade § 54 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní neverejnú t.j. vykonané **bez účasti uchádzačov**, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

22. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov

- 22.1 Verejný obstarávateľ zriadi na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti komisiu (ďalej len „komisia“) podľa § 40 ods. 14 zákona o verejnom obstarávaní vo väzbe na § 51 zákona o verejnom

- obstarávaní. Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní u všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE v určenej lehote na predkladanie ponúk a sprístupnené.
- 22.2 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 22.2.1. podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel F. bod 1. týchto súťažných podkladov),
- 22.2.2. požadovaných podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel F. bod. 2 týchto súťažných podkladov) a
- 22.2.3. požadovaných podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní (oddiel F. bod 3. týchto súťažných podkladov).
- 22.3 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie poskytovať služby, preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 22.4 Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 22.5 V prípade, ak uchádzač v ponuke uvedie navrhovaných subdodávateľov verejný obstarávateľ požaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a aby neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 22.6 Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa bodu 22.5. tohto oddielu súťažných podkladov, verejný obstarávateľ prostredníctvom IS JOSEPHINE požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti alebo v lehote dlhšej, ktorú je verejný obstarávateľ oprávnený určiť na doručenie tohto návrhu.
- 22.7 Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní uvedené v bode 3. oddielu F. Podmienky účasti uchádzačov týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú.
- 22.8 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač prostredníctvom IS JOSEPHINE doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti alebo v lehote dlhšej, ktorú je verejný obstarávateľ oprávnený určiť na doručenie.
- 22.9 Verejný obstarávateľ požiada prostredníctvom IS JOSEPHINE uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.
- 22.10 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača po splnení zákonných dôvodov na vylúčenie uchádzača. Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE oznámi uchádzačovi vylúčenie uchádzača z verejného obstarávania s uvedením dôvodov a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

- 22.11 Uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), g) a h) zákona o verejnom obstarávaní alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. c) až g) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.
- 22.12 Uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 22.11 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.
- 22.13 Verejný obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy podľa bodu 22.12 druhej vety tohto oddielu súťažných podkladov predložené uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené uchádzačom považuje verejný obstarávateľ za nedostatočné, vylúči uchádzača z verejného obstarávania.
- 22.14 Uchádzača z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, verejný obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

23. Vyhodnotenie ponúk

- 23.1 Verejným obstarávateľom zriadená komisia na vyhodnotenie ponúk bude podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní hodnotiť tie ponuky, ktoré boli predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE v určenej lehote na predkladanie ponúk a sprístupnené u tých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti v tejto verejnej súťaži a neboli vylúčení.
- 23.2 Vyhodnotenie ponúk komisiou bude neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ponuka musí zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto súťažných podkladoch a v iných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky poskytnutých verejným obstarávateľom.
- 23.3 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.4 Uchádzač je povinný písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky komisie podľa bodu 23.3. tohto oddielu súťažných podkladov doručiť verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto písomného vysvetlenia.
- 23.5 Ak sa komisii predložená ponuka bude javiť ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, ktorá je predmetom zákazky, komisia písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné, pričom vysvetlenie sa môže týkať najmä:
- a) hospodárnosti výrobných postupov,
 - b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na poskytnutie služby,
 - c) osobitosti poskytovanej služby navrhovaného uchádzačom,

- d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nákladov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 23.6 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote, ktorú určí komisia preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie.
- 23.7 Uchádzač je povinný doručiť odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti komisie alebo v lehote dlhšej, ktorú je komisia oprávnená určiť na doručenie tohto odôvodnenia.
- 23.8 Ak boli vo verejnej súťaži predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o
- a) 15% nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou a
- b) 10% nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.
- 23.9 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 23.3. tohto oddielu súťažných podkladov alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.
- 23.10 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača po splnení zákonných dôvodov na vylúčenie ponuky uchádzača.
- 23.11 Verejný obstarávateľ písomne, elektronicky prostredníctvom IS JOSEPHINE oznámi uchádzačovi vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodov a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.
- 23.12 V prípade identifikovania rôzneho návrhu na plnenie v ponuke uchádzača (napr. iný návrh v zmluve a iný návrh vo formulári v systéme JOSEPHINE) bude komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 1/2021.
- 23.13 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú komisiou vyhodnotené podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk určených verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch v oddiele E. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.
- 23.14 Verejný obstarávateľ použije na zostavenie poradia tých ponúk, ktoré boli vyhodnotené podľa bodu 23.13 tohto oddielu súťažných podkladov elektronickú aukciu podľa § 54 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade, ak by sa aukcie mal zúčastniť len jeden uchádzač, verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu. Podmienky pre vykonanie elektronickej aukcie sú uvedené v bode 24. tohto oddielu súťažných podkladov a ďalšie podrobnosti budú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 23.15 V prípade, ak verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu, úspešným bude ten uchádzač, ktorého ponuka bude prvá v poradí ponúk zostavenom automatizovaným vyhodnotením prostredníctvom elektronickej aukcie. V prípade, ak verejný obstarávateľ nepoužije elektronickú aukciu v zmysle bodu 23.14 tohto oddielu súťažných podkladov, úspešným vo verejnej súťaži bude ten uchádzač, ktorého ponuka splnila všetky požiadavky na tento predmet zákazky stanovené verejným obstarávateľom.
- 23.16 V prípade, ak úspešný uchádzač podľa výsledku eAukcie odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, komisia na vyhodnotenie ponúk novým vyhodnotením zostávajúcich výsledkov uskutočnenej eAukcie identifikuje úspešného uchádzača.

24. PODMIENKY ELEKTRONICKEJ AUKCIE

24.1 Všeobecné informácie

- 24.1.1 Elektronická aukcia je opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické systémy podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní na predkladanie nových cien upravených smerom nadol. certifikované
- 24.1.2 Účelom elektronickej aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením, ktoré sa uskutoční po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk. nových cien
- 24.1.3 Vyhlasovateľ eAukcie (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica bližšie špecifikovaný v týchto Súťažných podkladoch.
- 24.1.4 Predmet eAukcie je rovnaký, ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení VO a bližšie špecifikovaný v týchto Súťažných podkladoch.
- 24.1.5 Administrátor vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 24.1.6 Elektronická aukčná sieň (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 24.1.7 Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádza oboznámia s aukčným prostredím pred začiatkom Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 24.1.8 Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do elektronickej aukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

24.2 **Priebeh aukcie**

- 24.2.1 Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa **najnižšej celkovej ponukovej ceny za celý predmet zákazky.**
- 24.2.2 Predmetom úpravy v elektronickej aukcii bude **celková cena v EUR s DPH** za predmet zákazky zaokrúhľená na dve desatinné miesta, tak ako je definované v časti B. Opis predmetu zákazky.
- 24.2.3 Elektronická aukcia sa bude vykonávať prostredníctvom SW PROEBIZ.
- 24.2.4 Verejný obstarávateľ v systéme PROEBIZ zašle Výzvu na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) uchádzačovi elektronickými prostriedkami na e-mailovú adresu uvedenú na identifikačnom liste ponuky uchádzača obsahujúcom jeho identifikačné a kontaktné údaje.
- 24.2.5 Verejný obstarávateľ vyzve elektronickými prostriedkami v systéme PROEBIZ súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili požiadavky na predmet zákazky a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien, ktoré sú predmetom úpravy podľa bodu 24.2.2 v elektronickej aukcii.
- 24.2.6 Elektronická aukcia má dve kolá: prípravné kolo a aukčné kolo (kolo Elektronickej aukcie)
- 24.2.7 V prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom elektronickej aukcie a popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 24.2.8 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v elektronickej aukcii bude v prípravnom kole a v čase uvedenom vo výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene boli zadané v súlade s pôvodnými, predloženými ponukami v systéme JOSEPHINE. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju

ponuku a až do začiatku aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo výzve.

24.2.9 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo výzve. Na začiatku aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- ich celková ponuková cena v EUR s DPH
- ich priebežné umiestnenie (poradie).
- najnižšia celková ponuková cena v EUR s DPH

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu cenu v EUR s DPH“ (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste). Uvedené riešenie je potrebné z dôvodu nutnosti jednoznačného určenia poradia uchádzačov.

V priebehu aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do elektronickej aukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

24.2.10 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je 0,50 % z aktuálnej ceny položky (prvku) daného uchádzača.

24.2.11 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako 50 %. Upozornenie pri maximálnom znížení hodnoty sa viaže k aktuálnej cene položky (prvku) daného uchádzača.

24.2.12 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu 20 min. Aukcia bude ukončená, ak nedostane vyhlasovateľ v lehote 20 min. žiadne nové hodnoty, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch. Koniec elektronickej aukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé 2 min.). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení elektronickej aukcie už nebude možné upravovať ceny.

24.2.13 Výsledkom elektronickej aukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ceny automatizovaným vyhodnotením.

24.2.14 Technické požiadavky na prístup do elektronickej aukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v elektronickej aukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javaskripty.

24.2.15 Podrobnejšie informácie o procese elektronickej aukcie budú uvedené vo „Výzve“.

24.2.16 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania elektronickej aukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

VI. PRIJATIE PONUKY

25. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK A UZAVRETIE ZMLUVY

- 25.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, bude zaslaný výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému/úspešným uchádzačovi/uchádzačom bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho/ich ponuku/ponuky prijíma. Súčasne ostatným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu/dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného/úspešných uchádzača/uchádzačov, ako aj informácie o charakteristikách a výhodách jeho/ich ponuky/ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka.
- 25.2 Verejný obstarávateľ uzavrie s úspešným uchádzačom zmluvu v súlade s ustanovením § 56 zákona o verejnom obstarávaní. Úspešný uchádzač svoj pôvodný návrh zmluvy, vrátane s tým súvisiacich príloh aktualizuje; a to vo vzťahu na nové ceny upravené smerom nadol, na základe výsledkov automatizovaného spôsobu vyhodnotenia ponúk – v elektronickej aukcii.
- 25.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona o verejnom obstarávaní odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora (zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov).
- 25.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 25.5 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

26. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť za okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota zákazky.

27. SUBDODÁVATELIA

- 27.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť v ponuke zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Úspešný uchádzač najneskôr k podpisu zmluvy uvedie do zmluvy subdodávateľov a rozsah ich plnenia vyjadrený číselne v eurách. Verejný obstarávateľ za

subdodávateľa považuje osobu podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a osobu podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov spĺňajúcu limity uvedené v § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z.z. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby spĺňali osobné postavenie podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní, čo preukážu čestným vyhlásením subdodávateľa najneskôr v čase podpisu zmluvy alebo nástupu na plnenie.

28. KONFLIKT ZÁUJMOV

- 28.1 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 zákona o verejnom obstarávaní dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 28.2 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, všetko podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

29. ETICKÝ KÓDEX UCHÁDZAČA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov na Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf.

30. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky: Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks

1. Opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je dodávka 100ks elektricky polohovateľných lôžok pre Nemocnicu s poliklinikou Považská Bystrica.

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti

Popis požadovaných minimálnych parametrov, vlastností a funkcionalít predmetu zákazky, technická špecifikácia a požiadavky na predmet zákazky je uvedený v Prílohe č. 3 súťažných podkladov.

Predmet zákazky musí byť nový, nepoužívaný a nerepasovaný, v bezchybnom stave a musí zodpovedať všetkým platným právnym predpisom Slovenskej republiky.

Súčasťou predmetu zákazky musia byť nasledovné služby:

- doprava predmetu zákazky na miesto plnenia, vyloženie v mieste plnenia,
- montáž a inštalácia predmetu zákazky a všetkých potrebných častí k úspešnej inštalácii a uvedenia do prevádzky,
- konfigurácia predmetu zákazky, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti predmetu zákazky,
- protokolárne odovzdanie predmetu zákazky,
- odborné zaškolenie zamestnancov verejného obstarávateľa ohľadne obsluhy vrátane inštrukcie pre rutinnú prevádzku a údržbu,
- odovzdanie dokladov potrebných na užívanie predmetu zákazky,
- vykonanie všetkých ostatných činností nevyhnutých pre riadnu prevádzku predmetu zákazky
- poskytovanie služieb záručného servisu počas záručnej doby vrátane pravidelných bezpečnostných, technických a elektrických kontrol podľa odporúčaní výrobcu a platnej legislatívy v SR.

Uchádzač sa zaväzuje dodať predmet zákazky s minimálnymi technickými parametrami požadovanými verejným obstarávateľom.

Uchádzač musí splniť požiadavku technickej špecifikácie zadefinovanej verejným obstarávateľom a musí predložiť ponuku na všetky požadované položky. V prípade, že ponuka nespĺní požiadavku technickej špecifikácie, alebo nebude predložená ponuka na všetky požadované položky, uchádzač bude z verejného obstarávania vylúčený.

Ekvivalent

V každom prípade, kde sú uvedené špecifikácie navrhovaných výrobkov, materiálov alebo tovarov pomocou odkazu na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby platí, že môže byť ponúknutý a bude akceptovaný aj iný – ekvivalentný výrobok, ak má porovnateľné kvalitatívne alebo výkonnostné charakteristiky ako tie, ktoré uviedol verejný obstarávateľ.

Pri navrhovaní ekvivalentných zariadení musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný verejným obstarávateľom požadovaný účel a plnú funkčnosť.

Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.

2. Hodnotenie splnenia technických požiadaviek:

Príslušnými dokladmi, dokumentmi podľa bodov 15.1.8, 15.1.9 a 15.1.11 kapitoly A. *Pokyny na vypracovanie ponuky* súťažných podkladov musí uchádzač preukázať, že ponúkaný predmet zákazky spĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v kapitole B. *Opis predmetu zákazky*.

Ponuka musí byť predložená na všetky položky predmetu zákazky.

Posúdenie požiadaviek na predmet zákazky bude komisia posudzovať voči dokladom, dokumentom predloženými podľa bodov 15.1.8, 15.1.9 a 15.1.11 kapitoly A. *Pokyny na vypracovanie ponuky* súťažných podkladov.

Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).

Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nespĺnili požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

Ponuka, ktorej predmet nebude spĺňať čo i len jednu tu uvedenú požiadavku, bude z verejnej súťaže vylúčená a nebude sa vyhodnocovať.

C. OBCHODNÉ PODMIENKY

1. Kúpna zmluva.

Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme návrhu kúpnej zmluvy (ďalej len „zmluva“), ktorá tvorí Prílohu č. 2 súťažných podkladov.

1.1 Uchádzač vypracuje návrh zmluvy podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

1.2 Predložený návrh zmluvy musí obsahovať a zachovať všetky podmienky uvedené v návrhu zmluvy v Prílohe č. 2 súťažných podkladov a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti zmluvných podmienok, ktoré by boli v rozpore s požadovanými zmluvnými podmienkami uvedenými v návrhu zmluvy podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov, v rozpore so všeobecne platnými právnymi predpismi, vymykali sa bežným obchodným zvyklostiam alebo by inak priamo alebo nepriamo znevýhodňovali verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre.

1.3 Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná pre uzavretie zmluvy.

Úspešný uchádzač bude vyzvaný v oznámení o prijatí ponuky v rámci súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy na aktualizáciu zmluvy a jej príloh a doručenie príslušného počtu originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh v súlade s výsledkom elektronickej aukcie.

Kúpna zmluva:

- Cena uvedená v zmluve musí byť predložená v súlade s výsledkom elektronickej aukcie.
- Uchádzač odstráni označenia v dokumente, patriace k súťažným podkladom

Príloha č. 1 Zmluvy – Technická a cenová špecifikácia:

- Úspešný uchádzač predloží Prílohu č. 1 zmluvy v nadväznosti na ponúkanú špecifikáciu predmetu zákazky vypracovanú podľa bodu 15.1.6 časti A. týchto súťažných podkladov, ktorú predložil v ponuke.

Konečnú formu Prílohy č. 2 zmluvy: Zoznam subdodávateľov vypracuje úspešný uchádzač nasledovne:

V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní úspešný uchádzač v predloženej kúpnej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom a predmet subdodávky.

- Ak úspešný uchádzač nebude využívať subdodávky, upraví zmluvu odstránením Prílohy č. 2 zmluvy zo zmluvy a Prílohu č. 2 zmluvy nepredkladá. Zároveň jednoznačne uvedie informáciu, že nebude využívať subdodávky.
- Ak úspešný uchádzač bude využívať subdodávky, Prílohu č. 2 zmluvy vypracuje podľa vzoru, ktorý je súčasťou Prílohy č. 2 súťažných podkladov.

Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

D. SPÔSOB URČENIA CENY

1.1 Cena za predmet zákazky

Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

1.2 Spôsob určenia ceny

1.3 Uchádzač uvedie svoju pozíciu platiteľa dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia, s poukazom na slovenský zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. ak je zahraničnou osobou uvedie článok európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

1.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú cenu v ponuke uvedie v zložení:

- celková cena v EUR bez DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky
- sadzba DPH v %
- výška DPH v EUR
- **Celková cena v EUR vrátane DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky.**

1.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v stĺpci € bez DPH a v stĺpci sadzba DPH v % uvedie 0. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.

1.6 Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zákazky, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky. Ceny uvedené v ponuke musia byť uvedené v eurách, musia byť konečné vrátane všetkých nákladov súvisiacich s poskytnutím predmetu zákazky do miesta určenia a musia vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná

1.7 Navrhovaná Celková zmluvná cena v EUR v rámci predmetu zákazky uvedená v Návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 1 súťažných podkladov), musí byť vypočítaná a vyplnená v súlade s kapitolou D. *Spôsob určenia ceny* a musí zohľadňovať všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v týchto súťažných podkladoch.

1.8 Zaokrúhľovanie cien musí byť na dve desatinné miesta v zmysle matematických pravidiel.

E. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritérium č. 1:

Jediným kritériom hodnotenia ponúk je **Celková cena za kompletnú dodávku predmet zákazky v eur s DPH**, ktorú musí uchádzač stanoviť a predložiť spôsobom uvedeným v časti „E. *Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*“ týchto súťažných podkladov.

Celková cena v EUR s DPH za predmet zákazky, ktorou sa rozumie celková cena za kompletnú dodávku predmetu zákazky t.j. 100ks elektricky polohovateľných lôžok, ktorá bude zohľadňovať všetky požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v kapitole B. *Opis predmetu zákazky*, vypočítaná v súlade s kapitolou D. *Spôsob určenia ceny* a kapitolou E. *Kritéria na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia týchto súťažných podkladov*.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a sadzbu DPH 0 %.

Vyhodnocovaná bude konečná cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za dodávku predmetu zákazky, a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo neplatca DPH.

Spôsob uplatnenia :

Po úvodnom vyhodnotení ponúk Komisiou na vyhodnotenie ponúk, ponuky, ktoré neboli vylúčené budú vyhodnotené elektronickou aukciou. Úspešnou ponukou bude ponuka uchádzača s najnižšou celkovou cenou v eurách s DPH za kompletnú dodávku predmetu zákazky.

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého celková cena bude najnižšia, t. j. vo vyhodnotení (v rámci e-aukcie) sa umiestnil na prvom mieste. Táto ponuka bude identifikovaná ako úspešná. Ostatné ponuky, ktorých celková cena bude vyššia ako celková cena úspešného uchádzača, t. j. v automatizovanom vyhodnotení ponúk sa neumiestnili na prvom mieste, budú identifikované ako neúspešné.

3. V prípade, že do hodnotenia bude zaradená len jedna ponuka, skúma sa prijateľnosť ponuky pre verejného obstarávateľa. V takomto prípade verejný obstarávateľ nemá povinnosť realizovať e-aukciu, to je na jeho zväžení.
4. V prípade prijatia jedinej ponuky verejný obstarávateľ uverejní v profile zdôvodnenie prijatia tejto ponuky v zmysle § 57 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Podrobné informácie o priebehu e-aukcie sú uvedené v časti A. *Pokyny na vypracovanie ponuky* bod 24. Týchto súťažných podkladov.

F. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

1.1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe - **uchádzač preukáže výpisom z registra trestov nie starším ako 3 mesiace**

b) nemá evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neneviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov*1 v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu – **uchádzač preukáže potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako 3 mesiace**

c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov*2 v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - **uchádzač preukáže potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako 3 mesiace**

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - **uchádzač preukáže potvrdením príslušného súdu nie starším ako 3 mesiace**

e) je oprávnený dodávať tovar v predmete zákazky- **uchádzač preukáže dokladom o oprávnení dodávať tovar**

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu **uchádzač preukáže čestným vyhlásením**

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov *3, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať – preukazuje verejný obstarávateľ ,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ preukázať – preukazuje verejný obstarávateľ.

*1)§170 ods.21 zákona č.461/2003 Z.z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z.z. § 25 ods.5 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č.221/2019 Z.z.

*2) Zákon č.199/2004 Z.z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zákon č. 563/2009 Z.z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

*3) pozri odvolávku na osobotné predpisy v zmysle § 32 ods.1 písm.g) zákona o verejnom obstarávaní

1.2 Uchádzač môže doklady slúžiace na preukázanie splnenia podmienok účasti osobného postavenia podľa bodu 1.1. tohto oddielu súťažných podkladov **nahradiť zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov** vedeného Úradom pre verejné obstarávanie, resp. potvrdením o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu EÚ, ktoré je rovnocenné zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov.

1.3 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia SR a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1. tohto oddielu súťažných podkladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia SR neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

1.4 UPOZORNENIE : Verejný obstarávateľ nemá oprávnenie získavať údaje podľa § 32 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní. Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil Všeobecné metodické usmernenie č.11/2019 k preukazovaniu novelizovanej podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona. V zmysle uvedeného v prípade, ak hospodársky subjekt zapísaný v zozname hospodárskych subjektov (ZHS) podľa zákona o verejnom obstarávaní v znení účinnom do 1.12. 2019 nebude mať v čase preverovania splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. b) a c) zákona vykonanú aktualizáciu v ZHS, verejný obstarávateľ z dôvodu, že nemá oprávnenie získavať údaje z informačných systémov verejnej správy, bude doplnenie príslušného dokladu požadovať od uchádzača (zapísaného v ZHS).

2. FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE – NEVYŽADUJE SA

3. TECHNICKÁ A ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov, ktorí predložia ponuku v tejto verejnej súťaži aby preukázali technickú alebo odbornú spôsobilosť predložením nasledovných dokladov:

3.1. podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní zoznamom dodaných tovarov za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania tovarov a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov:

Splnenie vyššie uvedeného uchádzač preukáže predložením zoznamu dodaného tovaru rovnakého alebo podobného charakteru, ako tento predmet zákazky, kumulatívne vo výške: **241 450,00 eur bez DPH** za predchádzajúce 3 roky od

Za rovnaký, alebo podobný predmet zákazky sa rozumie dodanie nových elektrický polohovateľných lôžok.

Zoznam musí byť doplnený potvrdením/potvrdeniami odberateľa/ov, za každú realizovanú zákazku definovanú v predchádzajúcej vete, a ktorá je obsiahnutá v predložennom Zozname.

Verejný obstarávateľ odporúča, aby zoznam a potvrdenie/ia obsahovali minimálne tieto údaje:

- a) Obchodné meno a sídlo zhotoviteľa;
- b) Obchodné meno a sídlo odberateľa;
- c) Zmluvný termín plnia predmetu zákazky, skutočný termín plnia predmetu zákazky,
- d) Popis plnia predmetu zákazky, z ktorého bude jasne a určito zrejmé plnia predmetu zákazky na predmete rovnakom alebo podobnom ako je predmet zákazky,

- e) Vyjadrenie odberateľa o uspokojivom plnení predmetu zákazky a zhodnotení plnení predmetu zákazky podľa obchodných podmienok (*obsiahnuté len v predložennom potvrdení*);
- f) Zmluvnú celkovú cenu za plnenie predmetu zákazky a skutočnú (fakturovanú) celkovú cenu za plnenie predmetu zákazky, ktorou sa rozumie celková cena za plnenie predmetu zákazky v štruktúre cena bez DPH, DPH a cena s DPH (ďalej len cena). V prípade, že skutočne fakturovaná celková cena sa líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto skutočne fakturovaná celková cena v zmysle pravidiel uplatnenia bez DPH.
Mena pre cenu: EUR. Cenu v inej mene ako v mene EUR je potrebné prepočítať kurzom stanoveným ECB ku dňu odoslania výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka.
- g) Meno a priezvisko, funkciu, telefónne číslo alebo e-mail kontaktnej osoby odberateľa, u ktorej si možno overiť údaje obsiahnuté v predložennom Zozname a potvrdení/iach.

Zoznam plnení predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, podľa toho, kto je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch v súlade s dokladom o oprávnení podnikat'.

Splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 zákona možno predbežne nahradiť v zmysle § 39 zákona Jednotným európskym dokumentom ktorým hospodársky subjekt/záujemca/uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom.

Uchádzač alebo záujemca môže v súlade § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah.

Ak do súťaže predloží ponuku skupina dodávateľov, doklady preukazujú v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní.

4. ĎALŠIE PODMIENKY VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 4.1 Uchádzač môže doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predbežne nahradiť Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj len „JED“) v zmysle § 39 ZVO (podrobnejšie inštrukcie sú v uvedené na web stránke Úradu pre verejné obstarávanie: <https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>).
- 4.2 Verejný obstarávateľ v súvislosti Jednotným európskym dokumentom obmedzuje informácie požadované na preukázanie splnenia podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t. j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
- 4.3 Ak uchádzač využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti kapacity alebo zdroje inej osoby podľa ust. § 33 ods. 2 a/alebo § 34 ods. 3 ZVO, predloží samostatný formulár JED za každú takúto osobu, riadne vyplnený a s podpisom príslušných subjektov.
- 4.4 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 ZVO.
- 4.5 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi uchádzač podľa § 55 ods. 1 ZVO v čase a spôsobom určeným Verejným obstarávateľom.

G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Prílohy súťažných podkladov:	str.č.
Príloha č. 1: Návrh na plnenie kritérií	29
Príloha č. 2: Návrh Kúpnej zmluvy	30
Príloha č. 3: Technická a cenová špecifikácia	<i>(samostatná príloha k SP)</i>
Príloha č. 4: Čestné vyhlásenie uchádzača o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov	40
Príloha č. 5: Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov	41
Príloha č. 6: Identifikačné údaje uchádzača	42
Príloha č. 7: Splnomocnenie pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov	43
Príloha č. 8: Čestné vyhlásenie o nezávislom spracovaní ponuky	44
Príloha č. 9: Súhlas so spracovaním osobných údajov	45
Príloha č.10: Jednotný európsky dokument	<i>(samostatná príloha k SP)</i>

Návrh na plnenie kritérií

Zákazka: „Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks“

Uchádzač:

Adresa sídla, miesta podnikania alebo pobytu:

Návrh uchádzača na plnenie kritérií určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk

Na predmet zákazky: Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks

P.č.	Názov kritéria	v EUR bez DPH	Sadzba DPH v %	Výška DPH v EUR	Návrh na plnenie kritéria vrátane DPH
1	Cena celkom za kompletnú dodávku predmet zákazky				

.....
Meno a podpis osoby oprávnenej zastupovať uchádzača

(Návrh)

Kúpna zmluva

uzavretá v súlade s ustanoveniami § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

1.

Zmluvné strany

Kupujúci:

Názov: **Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica**

Sídlo: Nemocničná 986, 017 26 Považská Bystrica
IČO: 00610411
DIČ: 2020705038
IČ pre DPH: SK2020705038
Štatutárny zástupca: MUDr. Igor Steiner, MPH, riaditeľ nemocnice
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK75 8180 0000 0070 0051 0459

(ďalej len „Kupujúci“)

a

Predávajúci:

Obchodné meno: ...

Sídlo: ...

IČO: ...

DIČ: ...

IČ DPH: ...

Štatutárny zástupca: ...

Bankové spojenie: ...

Číslo účtu: ...

Telefón: ...

Fax: ...

E-mail: ...

(ďalej len „Predávajúci“)

Predávajúci a Kupujúci ďalej spolu ako („zmluvné strany“) sa dohodli na tejto Kúpnej zmluve (ďalej len „Zmluva“):

2.

Úvodné ustanovenia

1. Túto zmluvu uzatvárajú zmluvné strany na základe výsledku verejného obstarávania vo verejnom obstarávaní identifikovanom nasledovne:

Predmet zákazky: **Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks**

2. Postup verejného obstarávania: zadávanie nadlimitnej zákazky postupom verejnej súťaže.

3.

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto kúpnej zmluvy je záväzok predávajúceho v dohodnutom termíne a mieste dodať a odovzdať kupujúcemu elektricky polohovateľné lôžka – 100ks v špecifikácii uvedenej v Prílohe č. 1 tejto zmluvy (ďalej len „predmet zmluvy“ alebo „tovar“), a previesť na kupujúceho vlastnícke právo k predmetu zmluvy a záväzok kupujúceho zaplatiť za predmet zmluvy kúpnu cenu a predmet zmluvy prevziať, a to všetko za podmienok uvedených v tejto zmluve.
- 2.1.1 Súčasťou dodania predmetu zmluvy je aj jeho doprava na miesto dodania, vyloženie v mieste plnenia, montáž a inštalácia predmetu zmluvy a všetkých potrebných častí k úspešnej inštalácii a uvedenie do prevádzky, konfigurácia predmetu zmluvy, odskúšanie funkčnosti a prevádzkyschopnosti predmetu zmluvy, protokolárne odovzdanie, odborné zaškolenie poverených zamestnancov kupujúceho ohľadne obsluhy predmetu zákazky, vrátane inštruktáže pre rutinnú prevádzku a údržbu, odovzdanie dokladov potrebných na užívanie predmetu zákazky, vykonanie všetkých ostatných činností nevyhnutých pre riadnu prevádzku predmetu zmluvy, poskytovanie služieb záručného servisu počas záručnej doby vrátane pravidelných bezpečnostných, technických a elektrických kontrol podľa odporúčaní výrobcu a platnej legislatívy v SR.
2. Záväzok predávajúceho dodať predmet zmluvy kupujúcemu sa považuje za splnený až riadnym splnením všetkých jeho záväzkov podľa tejto zmluvy.
3. Podrobný opis predmetu zmluvy s uvedením presných špecifikácií tovaru je obsahom Prílohy č. 1 tejto zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predávajúci prehlasuje, že je oprávnený dodávať tovar podľa tejto Zmluvy.

4.

Dodanie predmetu zmluvy

1. Predávajúci dodá kupujúcemu predmet zmluvy na miesto dodania:
Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica, Nemocničná 986, 017 26 Považská Bystrica
2. Predávajúci sa zaväzuje dodať kupujúcemu predmet zmluvy vymedzený v čl. 1 tejto zmluvy vrátane súvisiacich služieb, tak ako je to uvedené v článku 3. tejto zmluvy, v termíne do **troch (3) mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
3. Predávajúci je povinný zrealizovať dodávku predmetu zmluvy podľa čl. 3, čl. 4 a čl. 5 tejto zmluvy.
4. Predávajúci upovedomí preukázateľným spôsobom kupujúceho o dodaní tovaru aspoň **5 pracovných dní** vopred tak, aby kupujúci mohol poskytnúť potrebnú súčinnosť.
5. Kupujúci sa zaviazuje prevziať tovar v dohodnutom mieste dodania podľa ďalej uvedeného článku 5 tejto zmluvy.
6. V prípade prekážok spočívajúcich vo vyššej moci, tak ako je táto definovaná v článku 11. tejto zmluvy, ktoré predávajúcemu bránia v splnení jeho povinností dodať tovar alebo poskytnúť služby kupujúcemu dojednanej dobe, predlžuje sa lehota na dodanie tovaru alebo poskytnutia služby o dobu trvania týchto prekážok. Predávajúci sa zaväzuje, že vznik a predpokladanú dobu trvania prekážok podľa prvej vety písomne oznámi bez zbytočného odkladu kupujúcemu.
7. Dopravu tovaru na miesto dodania dohodnuté v zmluve zabezpečuje predávajúci, na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením alebo znehodnotením.

5.

Podmienky dodania predmetu zmluvy

1. Predávajúci je povinný po dodaní tovaru tento nainštalovať, uviesť do prevádzky, vykonať skúšobnú prevádzku minimálne v rozsahu stanovenom výrobcom resp. dodávateľom a riadnym spôsobom odborne zaškoliť poverených zamestnancov kupujúceho ohľadne obsluhy predmetu zmluvy vrátane inštruktáže pre rutinnú prevádzku a údržbu. O zaškolení musí byť vyhotovený protokol, v ktorom bude uvedený minimálne počet zaškolených osôb, rozsah a druh školenia, termín a dĺžka školenia, miesto zaškolenia a osoby zodpovedné za zaškolenie. Presný termín a miesto zaškolenia bude určený po vzájomnom dohovore obidvoch zmluvných strán.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že o uvedení predmetu zmluvy do prevádzky a jeho kompletom odovzdaní a prevzatí v stave bez väd vyhotovia protokol spôsobom obvyklým pre tento druh tovaru.
3. Súčasťou protokolárneho odovzdania predmetu zmluvy podľa predchádzajúceho bodu bude odovzdanie kompletnej sprievodnej a technickej dokumentácie, ktorá sa k nemu vzťahuje, a ktorá je potrebná na jeho užívanie a na výkon vlastníckeho práva, v rozsahu zodpovedajúcom charakteru technického zariadenia a bezpečnostno-technickým požiadavkám - minimálne však:
 - a) protokoly o odovzdaní dokumentácie
 - b) preberací a inštalačný protokol predmetu zmluvy s uvedením presného názvu a výrobcu tovarov vrátane vykonania preberacej funkčnej skúšky predmetu zmluvy,
 - c) v protokole budú rozpísane položky, z ktorých dodávka predmetu zmluvy pozostáva,
 - d) záručný list - potvrdenia záruky na jednotlivé funkčné celky predmetu zmluvy a ich komponenty,
 - e) protokol o odbornom zaškolení obsluhujúceho personálu podľa bodu 1.,
 - f) kompletná dokumentácia a návod na obsluhu a používanie tovaru v slovenskom jazyku,
 - g) EC Declaracion comformity - ES vyhlásenie o zhode, vrátane certifikátov,
 - h) potvrdenia o autorizovanom servise vydané výrobcom tovaru alebo akreditovanou inštitúciou, ktorým predávajúci preukáže schopnosť vykonávať autorizovaný servis na predmet zmluvy,
 - i) Iné relevantne doklady.
4. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy a prechádza na neho nebezpečenstvo škody na tovare, momentom protokolárneho prevzatia predmetu zmluvy. Protokol o odovzdaní a prevzatí a uvedení do prevádzky musí obsahovať všetky údaje/dokumentáciu v zmysle bodov 2. a 3. tohto článku, inak nemá účinky riadneho prevzatia predmetu zmluvy.
5. Predávajúci je povinný vykonať dodávku predmetu zmluvy v súlade:
 - a) so všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) s technickými normami,
 - c) s pokynmi kupujúceho, a zmluvnou dokumentáciou,
 - d) s požiadavkou na celkovú funkčnosť a na spôsobilosť predmetu zmluvy na jeho riadne užívanie (prevádzkovanie), v spojitosti s riadnym užívaním predmetu zmluvy,
 - e) s hygienickými predpismi.

6.

Kúpna cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy podľa tejto zmluvy je výsledkom procesu verejného obstarávania a je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je stanovená celkovou sumou vo výške EUR bez DPH, t.j. EUR s DPH (slovom: eur a centov).
2. V kúpnej cene sú zahrnuté všetky náklady predávajúceho spojené s dodaním predmetu zmluvy a prevodom vlastníckeho práva, vrátane nákladov na dopravu do miesta dodania, clo, poistenie, recyklačný poplatok, náklady inštalácie, skúšobnej prevádzky, zaškolenia zamestnancov a ostatné súvisiace služby, tak ako je to uvedené v článku 3 tejto zmluvy.

3. Dohodnutú kúpnu cenu je možné meniť len na základe písomného dodatku k zmluve podpísaného oboma zmluvnými stranami, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Kúpnu cenu za predmet zmluvy sa kupujúci zaväzuje zaplatiť predávajúcemu na základe faktúry riadne vystavenej predávajúcim a doručenej kupujúcemu. Predávajúci je oprávnený vystaviť faktúru najskôr v deň riadneho protokolárneho odovzdania a prevzatia predmetu zmluvy, čo bude potvrdené Odovzdávacím protokolom. Splatnosť faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia kupujúcemu, bezhotovostným prevodom na účet predávajúceho uvedený na faktúre.
5. Prílohou faktúry vystavenej predávajúcim musia byť protokoly zo zaškolenia obsluhy podľa čl. 5 bod 1. a protokoly a iné listiny podľa čl. 5 bod 2. a 3.
6. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a bude obsahovať:
 - a) označenie povinnej a oprávnenej osoby, sídlo, IČO, DIČ,
 - b) číslo a názov tejto zmluvy,
 - c) číslo faktúry, dátum vyhotovenia faktúry, dátum zdaniteľného plnenia,
 - d) deň dodania tovaru, deň splatnosti faktúry,
 - e) názov a adresu peňažného ústavu predávajúceho,
 - f) číslo účtu, na ktorý sa má platiť v tvare IBAN,
 - g) označenie predmetu dodávky,
 - h) fakturovanú sumu,
 - i) náležitosti pre účely DPH,
 - j) pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
7. V prípade, že výška kúpnej ceny na faktúre bude nesprávna, alebo ak doručená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, alebo náležitosti uvedené v tomto bode, alebo k nej nebude priložená príloha podľa bodu 5. vyššie, kupujúci je oprávnený vrátiť faktúru predávajúcemu na jej opravu alebo doplnenie. V tomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti opravenej faktúry po jej opätovnom doručení kupujúcemu.
8. Za deň uhradenia faktúry sa rozumie deň odpísania finančných prostriedkov z účtu kupujúceho.
9. Predmet zmluvy sa bude realizovať bez preddavkov (bez záloh).

7.

Zodpovednosť za vady, záruka

1. Predávajúci je povinný dodať kupujúcemu predmet zmluvy a všetky dodávky s tým spojené v množstve a v akosti podľa podmienok tejto zmluvy a podmienok zadávania zákazky, plne spôsobilý na užívanie na určený účel vyplývajúci z povahy tovaru. Predávajúci sa zaväzuje, že predmet zmluvy ku dňu jeho dodania bude v jeho výlučnom vlastníctve a nebude zaťažený žiadnymi právami tretích osôb, a že zároveň bude spĺňať všetky všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy a stanovené požiadavky na akosť, kvalitu, funkčnosť a prevádzkyschopnosť, ako aj všetky bezpečnostné, požiarné, hygienické a zdravotné normy. V prípade, že sa tak nestane, má predmet zmluvy vady.
2. Predávajúci zodpovedá za právne i faktické vady, ktoré má predmet zmluvy v okamihu prechodu nebezpečenstva škody na kupujúceho, a to aj vtedy, ak sa vada stane zjavnou až po tomto čase, najneskôr však ku dnu uplynutia záručnej doby. Predávajúci zodpovedá aj za vadu, ktorá vznikne až po prechode nebezpečenstva škody na predmete zmluvy na kupujúceho, za podmienky že nevznikla nevhodnou obsluhou, nedodržaním technických prevádzkových podmienok stanovených predávajúcim.
3. Predávajúci týmto poskytuje na predmet zmluvy na všetky komponenty záruku v dĺžkemesiacov(požaduje sa min. 24 mesiacov). Záručná doba na predmet zmluvy bude uvedená v záručnom liste, ktorý bude súčasťou odovzdávajúcej dokumentácie v zmysle čl. 5 tejto zmluvy. Záručná doba začína plynúť dňom uvedenia predmetu zmluvy do prevádzky schopného stavu v mieste dodania. Zárukou preberá predávajúci zodpovednosť najmä za to, že predmet zmluvy bude po dojednanú dobu spôsobilý na užívanie na dojednaný účel a bude bez väd. Predávajúci bude na vlastné náklady zabezpečovať záručný servis predmetu zmluvy.

4. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú nemohol kupujúci predmet zmluvy užívať pre vady, za ktoré zodpovedá predávajúci.
5. V záručnej dobe predávajúci vykoná bezplatne záručné preventívne servisné prehliadky predmetu zmluvy vo výrobcom predpísanom rozsahu podľa servisného manuálu. Poslednú preventívnu servisnú prehliadku predávajúci vykoná dva týždne pred uplynutím záručnej doby a bezplatne odstráni všetky zistené vady a nedostatky predmetu zmluvy.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že porušenie ktorejkoľvek povinnosti predávajúceho podľa tohto článku zmluvy zo strany predávajúceho je postihované zmluvnou pokutou vo výške 100,- € za každé jednotlivé porušenie povinnosti predávajúceho podľa tohto článku zmluvy.

8.

Oznámenie vád a nároky z vád počas záručnej doby

1. Vady predmetu zmluvy je kupujúci povinný reklamovať u predávajúceho bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr však do konca záručnej doby. Reklamáciu je kupujúci oprávnený uplatniť nepretržite 24 hodín denne na telefonickú linku alebo faxom na číslo, alebo e-mailom Predávajúci a kupujúci sa dohodli, že ustanovenia § 428 ods. 1 písm. b) a c) Obchodného zákonníka sa nepoužijú a kupujúci má nároky z vád predmetu zmluvy vždy, ak tieto vady boli oznámené v lehote uvedenej v tomto článku.
2. Ak má predmet zmluvy vady a kupujúci tieto vady oznámil predávajúcemu, kupujúci si môže uplatniť niektorý z nárokov z vád tovaru podľa § 436 ods. 1 Obchodného zákonníka. Voľba medzi nárokmi z vád patrí kupujúcemu a musí byť vykonaná písomne na adresu predávajúceho uvedenú v obchodnom registri a/alebo na adresu servisného strediska predávajúceho. Kupujúci umožní predávajúcemu odstránenie vád opravou, ak sú vady opraviteľné.
3. Ak si kupujúci uplatní nárok na odstránenie vady predmetu zmluvy, predávajúci je povinný zabezpečiť, že servisný technik a/alebo iná na to oprávnená osoba sa dostaví na opravu tovaru do 48 hodín od nahlásenia poruchy. Pod nástupom technika na opravu sa rozumie osobná návšteva technika na pracovisku prevádzky predmetu zmluvy, pričom dni pracovného voľna a pracovného pokoja sa do uvedenej lehoty nezapočítavajú. Predávajúci je povinný zabezpečiť odstránenie vady predmetu zmluvy v zmysle jeho plného sfunkčnenia na vlastné náklady, s odbornou starostlivosťou, najneskôr do 5 pracovných dní od nahlásenia vady. V prípade, že odstránenie vady nie je z objektívnych dôvodov možné v uvedenej lehote, je predávajúci povinný odstrániť vady v primeranej lehote. Nenastúpenie servisného technika na opravu predmetu zmluvy podľa tohto bodu riadne a včas je spojené so zmluvnou pokutou pre predávajúceho vo výške 50,- € za každých začatých 24 hodín tohto omeškania.
4. Pokiaľ si kupujúci neuplatní konkrétny spôsob odstránenia vady, alebo pokiaľ je vada neodstrániteľná spôsobom, ktorý zvolil kupujúci, predávajúci sa zaväzuje, že zvolí taký spôsob odstránenia vady, ktorý je najefektívnejší a najviac zodpovedá potrebám kupujúceho.
5. V rámci záručnej doby je predávajúci povinný vykonávať záručný servis bezplatne, čo zahŕňa napr. aj prácu technika, náklady na cestovné servisného technika, ceny použitých náhradných dielov k oprave, vrátane výmeny náhradných dielov potrebných k oprave. V rámci záručnej doby je predávajúci povinný vykonávať aj bezplatnú poradenskú starostlivosť o predmet zmluvy.
6. Ak predávajúci neodstráni vadu ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu kupujúci určil, alebo ak vyhlási, že vadu neodstráni, alebo ak je vada neodstrániteľná, kupujúci je oprávnený od zmluvy odstúpiť.
7. Predávajúci zodpovedá za škodu, ktorá vznikne kupujúcemu alebo tretím osobám v dôsledku toho, že predmet zmluvy má vady, za ktoré zodpovedá predávajúci. Predávajúci zároveň zodpovedá za škodu spôsobenú kupujúcemu nepravdivosťou a/alebo neúplnosťou ktoréhokoľvek z vyhlásení predávajúceho v tejto zmluve, resp. v protokoloch (listinách), ktoré súvisia s touto zmluvou alebo predmetom tejto zmluvy. Predávajúci sa zaväzuje odškodniť kupujúceho za akékoľvek nároky, ktoré by prípadne tretie osoby uplatnili voči kupujúcemu z dôvodu, že predmet zmluvy mal vady, za ktoré zodpovedá predávajúci, alebo že niektoré z vyhlásení predávajúceho v tejto časti zmluvy boli nepravdivé a/alebo neúplné.

8. Kupujúci je oprávnený vykonávať záručný servis len odborne kvalifikovanými osobami.

9.

Zmluvné sankcie a ďalšie dojednania

1. V prípade omeškania predávajúceho s termínmi dodania tovaru uvedenými alebo dohodnutými v zmysle tejto zmluvy, je kupujúci oprávnený účtovať predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 1 % z ceny nedodaného plnenia, s ktorým je predávajúci v omeškaní, a to za každý deň omeškania. Ak sa predávajúci dostane do omeškania s termínmi dodania tovaru o viac ako 10 dní, je kupujúci oprávnený odstúpiť od zmluvy.
2. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje predávajúceho povinnosti dodať príslušné omeškané plnenie v zmysle tejto zmluvy.
3. V prípade omeškania s plnením peňažného záväzku podľa tejto zmluvy je veriteľ oprávnený fakturovať dlžníkovi úrok z omeškania v zmysle platných právnych predpisov.
4. Rozhodnutie požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty alebo úroku z omeškania oznámi oprávnená strana doručením penalizačnej faktúry druhej zmluvnej strane. Splatnosť penalizačnej faktúry je 60 dní odo dňa jej doručenia druhej zmluvnej strane.
5. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok ani jednej strany na náhradu škody spôsobenej porušením zmluvných povinností. Oprávnená zmluvná strana má nárok na náhradu škody v rozsahu presahujúcom zmluvnú pokutu.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy a navzájom si budú oznamovať všetky okolnosti a informácie, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na plnenie zmluvy.

10.

Odstúpenie od zmluvy

1. Kupujúci je oprávnený písomne odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, že predávajúci podstatne poruší jeho zmluvné povinnosti.
2. Za podstatné porušenie zmluvných povinností zo strany predávajúceho s právom na odstúpenie od zmluvy sa považuje najmä, nie však výlučne:
 - a) omeškanie predávajúceho s plnením kúpnej zmluvy o viac ako 10 dní,
 - b) preukázateľné a zavinené dodanie tovaru v rozpore s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve a jej prílohách,
 - c) neodstránenie väd riadne a včas predmetu zmluvy za podmienok uvedených v tejto zmluve,
 - d) neposkytnutie záručného servisu za podmienok dohodnutých v tejto zmluve alebo poskytnutie záručného servisu v rozpore so zmluvne dohodnutými podmienkami v tejto zmluve,
 - e) prípad, kedy predávajúci oznámi kupujúcemu, že nie je z objektívnych alebo subjektívnych dôvodov schopný plniť dodávku predmetu plnenia podľa tejto zmluvy,
 - f) ak dôjde k výmazu predávajúceho, ako partnera verejného sektora, z registra počas platnosti tejto zmluvy. Kupujúci má právo odstúpiť od zmluvy dňom právoplatnosti o výmaze podľa § 12 a pokute z dôvodov podľa § 13 ods. 2 ZoRPVS,
 - g) ak je predávajúci, ako partner verejného sektora, viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinností podľa § 10 ods. 2 tretej vety ZoRPVS
3. Kupujúci môže pri použití akéhokoľvek dôvodu na odstúpenie uvedeného vyššie, odstúpiť od zmluvy v časti, alebo aj od zmluvy ako celku.
4. Pokiaľ predmet zmluvy nebude spĺňať podmienky a technické parametre požadované kupujúcim v procese obstarávania, kupujúci je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť a má nárok na náhradu škody, ktorá mu v dôsledku toho vznikla; škodou sa v tomto prípade rozumie aj rozdiel medzi kúpnu cenou podľa čl. 6 bod 1. tejto zmluvy a kúpnu cenou, za ktorú kupujúci obstaral predmet zmluvy u iného dodávateľa z dôvodu nesplnenia podmienok predávajúcim týkajúcich sa technických parametrov predmetu zmluvy.

5. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy, v prípade, že kupujúci nezaplatí dohodnutú kúpnu cenu v zmysle zmluvne dohodnutých platobných podmienok ani do 90 dní od uplynutia dojednanej lehoty splatnosti.
6. Odstúpenie od zmluvy je účinné okamihom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy oprávneným účastníkom zmluvy druhému účastníkovi zmluvy. Právne účinky odstúpenia sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Zaplatenie akejkoľvek zmluvnej pokuty uvedenej v tejto zmluve nemá vplyv na povinnosť predávajúceho na náhradu náhrady škody, ktorá bola spôsobená porušením povinnosti predávajúceho, na ktorú sa zmluvná pokuta vzťahuje. Kupujúci je oprávnený domáhať sa náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu, a to aj po odstúpení od tejto zmluvy.
8. Doručovanie pre účely tejto zmluvy sa vykonáva a považuje za platne a účinne vykonané vtedy, ak sa doručuje na poslednú známu adresu sídla zmluvnej strany, ktorá bola ako posledná známa adresa sídla touto zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane písomne oznámená, pričom za dodržanie podmienky písomného oznámenia sa považuje i uvedenie novej adresy sídla na zmluve (vrátane jej prípadného dodatku) uzavretej medzi zmluvnými stranami. Obe zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si písomne oznamovať zmenu adresy sídla bez zbytočného odkladu. V prípade, že zmluvná strana doporučenú poštovú zásielku druhej zmluvnej strany z akéhokoľvek dôvodu neprevezme, považuje sa táto zásielka za doručenie uplynutím 15 dní odo dňa jej odoslania na poslednú známu adresu sídla zmluvnej strany v zmysle vyššie uvedeného. Podmienka písomného oznámenia je splnená aj vtedy, ak listinu obsahujúcu písomné oznámenie osobne prevezme poverený zástupca adresáta a toto prevzatie potvrdí svojim podpisom.
9. Odstúpením od tejto zmluvy nezanikajú nároky na náhradu spôsobenej škody, nároky na zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky.

11.

Osobitné ustanovenia

1. Každá zmluvná strana zodpovedá za priamu škodu spôsobenú druhej zmluvnej strane v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Ani jedna zo zmluvných strán nemá právo na náhradu ušlého zisku.
2. Vzniknutá škoda bude poškodenej zmluvnej strane uhradená za predpokladu riadneho preukázania jej vzniku, výšky, porušenia zmluvnej povinnosti a príčinnej súvislosti medzi týmto porušením a vznikom škody, ak navrátenie veci do pôvodného stavu nie je možné.
3. Žiadna zmluvná strana nebude zodpovedná druhej zmluvnej strane za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich zmluvných záväzkov, ak takéto neplnenie bude vychádzať celkom alebo čiastočne z okolností vylučujúcich zodpovednosť; uvedené sa vzťahuje aj na zmluvné pokuty, ktoré v prípade okolností vylučujúcich zodpovednosť nebudú žiadnou zo zmluvných strán uplatňované.
4. Na účely tejto zmluvy sa za okolnosti vylučujúce zodpovednosť považujú okolnosti, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán a ani ich nemôžu zmluvné strany ovplyvniť ako napr. štrajk, epidémia, požiar, prírodná katastrofa, mobilizácia, vojna, povstanie, zabavenie resp. embargo produktov objektívne potrebných pre poskytovanie predmetu plnenia. Za vyššiu moc sú považované okolnosti vylučujúce zodpovednosť v zmysle ustanovenia § 374 Obchodného zákonníka.
5. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú účinky spojené. Ustanovenie bodu 4 sa uplatní za predpokladu, že druhá zmluvná strana bola písomne podľa bodu 6 čl. 4 oboznámená o týchto okolnostiach a predpokladanej dobe ich trvania postihnutou zmluvnou stranou, akonáhle sa o ich výskyte dozvedela.
6. V prípade, ak nastanú prekážky vyššej moci, je zmluvná strana, ktorej sa prekážka týka, povinná bezodkladne informovať druhú zmluvnú stranu o povahe, začiatku a konci udalosti vyššej moci, ktorá jej bráni v plnení povinností podľa tejto zmluvy.
7. Ak sa plnenie tejto zmluvy stane nemožným z dôvodu vyššej moci na dobu dlhšiu ako 45 dní, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc, písomne požiada druhú zmluvnú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má ktorákoľvek zmluvná

strana právo odstúpiť od tejto zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

8. Žiadna zmluvná strana nebude zodpovedná druhej zmluvnej strane za nesplnenie alebo omeškanie s plnením svojich zmluvných záväzkov, ak takéto omeškanie alebo neplnenie bude spôsobené v dôsledku neposkytnutia alebo oneskoreného poskytnutia súčinnosti druhej zmluvnej strany.

12.

Všeobecné a záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť jej podpísaním obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle kupujúceho.
2. Počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy predávajúci nie je oprávnený (teda nesmie) svoje dodávateľské práva na predmet zmluvy, ktoré mu vyplývajú zo zmluvného vzťahu uzavretého na základe výsledku verejného obstarávania s kupujúcim, preniesť na iného dodávateľa alebo odstúpiť inému dodávateľovi. Osobitne sa zmluvné strany dohodli, že predávajúci nie je oprávnený postúpiť pohľadávku zo zmluvy na inú osobu bez súhlasu kupujúceho. Postúpenie akejkoľvek pohľadávky predávajúceho z tejto zmluvy prípadne aj jej časti bez predchádzajúceho súhlasu kupujúceho je neplatné.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia predovšetkým ustanoveniami tejto zmluvy. Právne vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia slovenským právnym poriadkom, najmä príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory vyplývajúce z tejto zmluvy prednostne formou dohody. V prípade, že nedôjde k dohode, zmluvné strany tejto zmluvy sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré medzi nimi vzniknú z právnych vzťahov vzniknutých na základe tejto zmluvy alebo súvisiacich s touto zmluvou, vrátane sporov o platnosť, výklad a zánik tejto zmluvy, predložia na príslušný všeobecný súd SR.
5. V prípade, že je alebo ak sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatné, zostávajú ostatné ustanovenia tejto zmluvy platné a účinné. Miesto neplatného ustanovenia sa použijú ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúce otázku vzájomného vzťahu zmluvných strán. Zmluvné strany sa potom zaväzujú upraviť svoj vzťah prijatím iného ustanovenia, ktoré svojím obsahom a povahou najlepšie zodpovedá zámeru neplatného ustanovenia.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že sa budú počas realizácie tejto zmluvy oboznamovať o všetkých skutočnostiach spôsobilých mať vplyv na realizáciu práv a povinností vyplývajúcich z právnych vzťahov založených touto zmluvou. Zmluvné strany sa tiež zaväzujú, že bez zbytočného odkladu, najneskôr však v lehote 30 dní, sa budú vzájomne oboznamovať o všetkých skutočnostiach spôsobilých mať vplyv na práva a právom chránené záujmy inej zmluvnej strany.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú počas realizácie tejto zmluvy poskytovať všetku vzájomnú súčinnosť potrebnú k dosiahnutiu splnenia oprávnení a záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy. Súčinnosť si budú poskytovať bezprostredne po tom, čo budú inou zmluvnou stranou na jej poskytnutie vyzvané.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že údaje uvedené v čl. 1 tejto zmluvy sú v súlade so skutočným stavom platným v čase uzavretia zmluvy. Zmluvné strany sú povinné oznámiť zmenu príslušných údajov bezodkladne písomne inej zmluvnej strane, pokiaľ tak neučinia, nemôžu sa domáhať voči inej zmluvnej strane žiadnych nárokov spojených s touto zmenou.
9. Práva a povinnosti účastníkov tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR v jazyku slovenskom. Záväzný je slovenský výklad a znenie dokumentov.
10. Predávajúci nie je oprávnený postúpiť svoje práva a povinnosti podľa tejto zmluvy na inú osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
1. Predávajúci vyhlasuje, že je partnerom verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého

správcom a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Predávajúci tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, že títo budú v čase uzavretia tejto zmluvy v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je predávajúci povinný okamžite ukončiť plnenie tejto zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa. Porušenie povinností predávajúceho uvedených v tomto bode tejto zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností, s následkom vzniku oprávnenia kupujúceho odstúpiť od tejto zmluvy v zmysle čl. 10 tejto zmluvy.

2. Predávajúci je oprávnený plniť predmet plnenia tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, tým však nie je dotknutá zodpovednosť predávajúceho za plnenie predmetu tejto zmluvy. Údaje o všetkých známych subdodávateľoch v čase uzatvorenia tejto zmluvy uvádza predávajúci v Prílohe č. 2 k zmluve.
 - Predávajúci je povinný oznámiť kupujúcemu akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, do piatich pracovných dní odo dňa, kedy táto skutočnosť nastala.
 - Predávajúci má právo na zmenu subdodávateľa, alebo na doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k plneniu, ktorého sa táto zmena týka.
 - Predávajúci je povinný do piatich pracovných dní odo dňa uzatvorenia zmluvy so subdodávateľom, alebo v deň nástupu subdodávateľa (podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr), predložiť aktualizovaný zoznam subdodávateľov, ktorý musí obsahovať minimálne identifikáciu subdodávateľa, predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadávaný subdodávateľovi a osobu oprávnenú konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia).
 - Predávajúci je povinný bezodkladne preukázať kupujúcemu existenciu príslušného oprávnenia subdodávateľa na výkon činnosti, ktorá je predmetom jeho subdodávky
 - Subdodávateľa, ktorí sa podieľajú na dodaní plnenia, a ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musia byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa ZoRPVS.
 - Porušenie povinností predávajúceho uvedených v tomto bode zmluvy sa považuje za podstatné porušenie zmluvných povinností, s následkom vzniku oprávnenia kupujúceho odstúpiť od tejto zmluvy v zmysle čl. 10 tejto zmluvy.
11. Práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce im z tejto zmluvy prechádzajú na prípadných ich právnych nástupcov.
12. Zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné realizovať iba formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré budú podpísané oboma zmluvnými stranami na úrovni ich štatutárnych zástupcov.
11. Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých kupujúci dostane štyri vyhotovenia a predávajúci jedno vyhotovenie.
12. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s podmienkami tejto zmluvy, že zmluva nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných a nápadných podmienok. Zástupcovia zmluvných strán sú oprávnení k podpisu tejto zmluvy a na znak jej súhlasu ju podpísali.
13. Prílohy zmluvy:
 - Príloha č. 1: Technická a cenová špecifikácia
 - Príloha č. 2: Subdodávateľa (ak je relevantné)

Za Kupujúceho:

Za Predávajúceho:

V Považskej Bystrici, dňa

V, dňa

.....
MUDr. Igor Steiner, MPH, riaditeľ

Subdodávateľa

Subdodávateľ (názov, sídlo, IČO)	Predmet subdodávky	Predpokladaný podiel zákazky zadávaný subdodávateľovi	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)

Príloha č. 4

**ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA
o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov**

Obchodné meno uchádzača (názov, adresa, IČO):.....

zastúpený

meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:.....

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania nadlimitnej zákazky na predmet zákazky: „Elektricky polohovateľné lôžka-100ks“ vyhláseného verejným obstarávateľom Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica, týmto

čestne vyhlasujem, že

- a) v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uvedená spoločnosť nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- b) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- c) neposkytol som a neposkytnem akékoľvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- d) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- e) súhlasím s podmienkami verejnej súťaže určenými verejným obstarávateľom,
- f) súhlasím s obchodnými podmienkami verejného obstarávateľa
- g) potvrdzujem pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov, ktoré predkladám v ponuke,
- h) predkladám iba jednu ponuku a že v tomto postupe zadávania zákazky nie som členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku,
- i) beriem na vedomie, že spracúvanie osobných údajov verejným obstarávateľom, ktoré uvediem v ponuke, je zákonné, vykonávané v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dobrými mravmi a na relevantnom právnom základe.

V dňa

.....
Podpis štatutárneho zástupcu
uchádzača, pečiatka

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O NEPRÍTOMNOSTI KONFLIKTU ZÁUJMOV

Obchodné meno uchádzača:

zastúpený

meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky:

„Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks“

(ďalej len „zákazka“) vyhláseného verejným obstarávateľom: Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica (ďalej len „verejný obstarávateľ“)

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- a) som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovanou osobou v zmysle ustanovenia § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v postupe tohto verejného obstarávania,
- b) neposkytol som a neposkytnem akejkolvek čo i len potenciálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- c) budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akejkolvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- d) poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

V dňa2022

.....
meno a priezvisko
funkcia, podpis*

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky: **Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks**

V súlade s výpisom z Obchodného registra (Živnostenského registra)

Obchodný názov spoločnosti:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
Ulica, číslo sídla:	
PSC:	
Mesto:	
Štát:	
Štatutárny zástupca:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Internetová adresa:	
Všeobecné identifikačné údaje:	
IČO:	
IC DPH:	
DIC:	
IBAN:	
Banková inštitúcia:	
Kontaktná osoba:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Uchádzač je MSP:	<p>áno /nie* * nehodiace sa preškrtnite</p> <p>MSP je skratka mikro, malých a stredných podnikov (Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat neprekračuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 43 miliónov EUR)</p>

Potvrdenie môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje. Dátum:

Podpis:.

(vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka: Podpis uchádzača/záujemcu alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača/záujemcu (v prípade skupiny dodávateľov podpis každého člena skupiny dodávateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny dodávateľov).

SPLNOMOCNENIE PRE OSOBU KONAJÚCU ZA SKUPINU DODÁVATEĽOV

Splnomocniteľ/splnomocnitelia (všetci členovia skupiny dodávateľov):

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená

a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu),

meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

.....

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi:

meno, priezvisko a trvalý pobyt osoby konajúcej za člena skupiny dodávateľov

na prijímanie pokynov a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní **Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks** vrátane konania pri uzatvorení Zmluvy, ako aj konania pri plnení Zmluvy a zo Zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov. Zároveň čestne vyhlasujeme, že dodržíme zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania

Za splnomocniteľa 1*: v dňa

podpis splnomocniteľa

Za splnomocniteľa 2*: v dňa

podpis splnomocniteľa

*doplniť podľa potreby a podpisy splnomocniteľov úradne overiť

Poznámka: Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Čestné vyhlásenie o nezávislom spracovaní ponuky

Dolu podpísaný

.....(meno zástupcu podnikateľa, identifikačné údaje)

ako zástupcu podnikateľa

..... (obchodné meno/názov podnikateľa, v mene ktorého je vyhlásenie podpisované, identifikačné údaje)

oprávnený konať v jeho mene, ktorý predkladá sprievodnú ponuku (ďalej len „predkladateľ ponuky“) na predmet zákazky **Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks** (ďalej len „predmetné verejné obstarávanie“)

ako odpoveď na verejnú súťaž verejného obstarávateľa Nemocnica s poliklinikou Považská Bystrica

týmto

čestne vyhlasujem,

1. že predkladateľ ponuky sa nedohodol na ponukách s inými konkurentmi v predmetnom verejnom obstarávaní; konkurentom na účely tohto čestného vyhlásenia sa pritom rozumie každý podnikateľ, okrem predkladateľa ponuky, ktorý (i) je uchádzačom v predmetnom verejnom obstarávaní, (ii) by mohol len potenciálne predložiť ponuku v predmetnom verejnom obstarávaní a to s ohľadom na svoju kvalifikáciu, schopnosti, alebo skúsenosti;
2. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky predkladateľ ponuky nesprístupnil iným konkurentom a že ich priamo ani nepriamo nezverejnil;
3. že ceny, ako aj iné podmienky predkladanej ponuky, boli predkladateľom ponuky určené nezávisle od iných konkurentov bez akejkoľvek dohody, konzultácie, komunikácie s týmito konkurentmi, ktorá by sa týkala (i) cien, (ii) zámeru predložiť ponuku, (iii) metód alebo faktorov určených na výpočet cien alebo (iv) predloženia cenovej ponuky, ktorá by nespĺňala podmienky súťažných podkladov na dané verejné obstarávanie;
4. že predkladateľ ponuky nepodnikne žiadne kroky smerom ku konaniu uvedenému v bodoch 1 až 3 a ani sa nepokúsi žiadneho iného konkurenta naviesť na kolúziu v predmetnom verejnom obstarávaní;
5. že predkladateľ ponuky vstúpil do konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov s nasledovnými konkurentmi ohľadom predmetného verejného obstarávania a predkladateľ ponuky uvádza v priložených dokumentoch kompletné údaje o tejto skutočnosti vrátane mien/názvov týchto konkurentov, charakteru, dôvodov týchto konzultácií, komunikácie, dohôd alebo dohovorov. Týmto nie sú dotknuté vyhlásenia v bodoch 1 až 3;

ďalej **vyhlasujem, že**

1. všetky informácie a údaje predložené v ponuke, ako aj tomto čestnom vyhlásení sú pravdivé, neskreslené a úplné,
2. som si prečítal a porozumel som obsahu tohto vyhlásenia,
3. som si vedomý právnych následkov potvrdenia nepravdivých informácií v tomto vyhlásení.

V dňa

Fyzická osoba alebo štatutárny orgán meno, priezvisko, podpis

Súhlas so spracúvaním osobných údajov

(podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

Titul, meno a priezvisko:

narod.:

Adresa trvalého pobytu:

Dole podpísaná/podpísaný

udeľujem týmto

súhlas so spracúvaním mojich osobných údajov pre účely procesu verejného obstarávania (realizovaného podľa zákona č. 343/2015 Z. z. v platnom znení) podľa zák. č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 18/2018 Z.z.“) Nemocnice s polklinikou Považská Bystrica, ako verejnému obstarávateľovi v rámci zákazky na predmet obstarávania: „**Elektricky polohovateľné lôžka – 100ks**“.

Súhlas so spracúvaním osobných údajov platí do jeho odvolania. Tento súhlas je možné kedykoľvek písomne odvolať.

Zároveň beriem na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v § 29 zákona č. 18/2018 Z. z.

V dňa

Fyzická osoba alebo štatutárny orgán meno, priezvisko, podpis: