



VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(ďalej len „Výzva“)

realizovaná postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z.
o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ZVO“)

na vypracovanie projektovej dokumentácie a na uskutočnenie stavebných prác

Názov zákazky:

**Spojená škola, Kremnička 10, Banská Bystrica –
Rekonštrukcia výťahu v školskom internáte**

V Banskej Bystrici, marec 2022

OBSAH

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. CPV kód
4. Miesto dodania predmetu zákazky
5. Typ zmluvy
6. Predpokladaná hodnota zákazky
7. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky
8. Obhliadka predmetu zákazky
9. Zdroj finančných prostriedkov
10. Rozdelenie predmetu zákazky
11. Komplexnosť dodávky
12. Jazyk ponuky
13. Podmienky predkladania ponúk
14. Podmienky účasti
15. Obsah ponuky
16. Lehota na predkladanie ponúk
17. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
18. Náklady na ponuku
19. Variantné riešenie
20. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky
21. Komunikácia
22. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve
23. Vyhodnotenie ponúk
24. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
25. Elektronická aukcia
26. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy
27. Záverečné ustanovenia
28. Prílohy

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: : Spojená škola

IČO: 42195446

Sídlo: Kremnička 10, 974 05 Banská Bystrica

Štatutárny orgán : PaedDr. Milan Ponický – riaditeľ školy

Typ verejného obstarávateľa: verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

Kontaktná osoba vo veciach technických: Ing. Milan Krafský, č.t. 048/47307 24,

[e-mail: krafsky@stavebnabb.eu](mailto:krafsky@stavebnabb.eu)

Kontaktná osoba vo veciach verejného obstarávania: Ľubica Kapustová – odborná referentka pre verejné obstarávanie, e-mail: lubica.kapustova@bbsk.sk, č.t. 048/43 25 572, 0949 014 597

Komunikačné rozhranie : <https://josephine.proebiz.com/>

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom verejného obstarávania sú služby so stavebnými prácami – projekt rekonštrukcie osobného elektrického výťahu a stavebné práce na rekonštrukcii výťahu.

Jedná sa teda o vypracovanie projektu rekonštrukcie osobného elektrického výťahu, demontáž pôvodného výťahu, likvidáciu vzniknutého odpadu, demontáž pôvodného obkladu (azbestové platne) výťahovej šachty a likvidácia nebezpečného odpadu, dodávku a montáž nového obkladu výťahovej šachty, dodávku a montáž nového osobného výťahu, overenie a uvedenie do prevádzky – NV č.235/2015 Z.z.

2.2 Minimálne požiadavky na predmet zákazky stanovené verejným obstarávateľom ako aj podrobné vymedzenie predmetu zákazky je špecifikované v prílohách Výzvy.

3. CPV kód

3.1 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet, hlavný slovník: 45300000-0 Stavebno-inštalčné práce

Doplňujúce predmety 71242000-6 Príprava projektov a návrhov, odhad nákladov

50750000-7 Opravy a údržba výťahov

90500000-2 Služby súvisiace s likvidáciou odpadu a odpadom

45431000-7 Dláždenie a obkladanie

4. Miesto dodania predmetu zákazky

4.1 Miestom dodania predmetu zákazky je sídlo verejného obstarávateľa uvedené v bode 1.

5. Typ zmluvy

5.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá Zmluva o dielo. Závazný návrh zmluvy je prílohou tejto Výzvy.

5.2 Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Zmluva tvorí prílohu Výzvy. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami**, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe tejto Výzvy.

5.3 Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe tejto Výzvy za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa oproti úspešnému uchádzačovi zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

6. Predpokladaná hodnota zákazky

6.1 Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na **50 555,00 EUR bez DPH**.

7. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky

- 7.1 **Vypracovanie dokumentácie na realizáciu stavby (DRS): do štyridsaťpäť (45) dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo;
- 7.2 **návrh logickej skladby dokumentácie: do pätnástich (15) dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo,
- 7.3 **prevzatie staveniska** zhotoviteľom: **do tridsať (30) dní** odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo;
- 7.4 **začiatok realizácie:** bez zbytočného odkladu po prevzatí staveniska zhotoviteľom, najneskôr **do troch (3) pracovných dní odo dňa prevzatia staveniska;**
- 7.5 **dokončenie realizácie:** najneskôr **do šesťdesiatich (60) dní odo dňa prevzatia staveniska** zhotoviteľom.

8. Obhliadka predmetu zákazky

8.1 Verejný obstarávateľ doporučuje vykonanie obhliadky.

Uchádzač si v prípade potreby dohodne obhliadku so zamestnancom **kontaktná osoba vo veciach technických:** Ing. Milan Krafský, č.t. 048/47307 24, [e-mail: krafsky@stavebnabb.eu](mailto:krafsky@stavebnabb.eu)

9. Zdroj finančných prostriedkov

8.1. Predmet zákazky bude financovaný z prostriedkov verejného obstarávateľa určených na tento účel.

10. Rozdelenie predmetu zákazky

10.1 Predmet zákazky sa nedelí na časti.

11. Komplexnosť dodávky

11.1 Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v tejto Výzve a jej prílohách.

12. Jazyk ponuky

12.1 Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

13. Podmienky predkladania ponúk

13.1 Ponuka je vyhotovená elektronicke a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

13.2 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou vyplnenia registračného formulára a následným prihlásením.

13.3 Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

13.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf) tak, ako je uvedené **v tejto Výzve a vyplnenie celkovej ceny za predmet zákazky, uvedenej v elektronickom formulári**. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

13.5 Uchádzačom navrhovaná celková cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:

- celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v EUR,
- celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.

13.6 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

13.7 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

13.8 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

13.9 Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

14. Podmienky účasti

14.1 Uchádzač **musí** spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa osobného postavenia podľa:

§ 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač je **oprávnený uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu**, zodpovedajúcu predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že v súlade s § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje** od uchádzačov predkladať doklad o oprávnení poskytovať službu, uskutočňovať stavebné práce zodpovedajúce predmetu zákazky (§ 32 ods. 2 písm. e) ZVO), z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy. Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike.

§ 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. **čestné vyhlásenie**, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Pre splnenie predmetnej podmienky účasti **sa vyžaduje** predloženie čestného vyhlásenia. Dokument musí byť **podpísaný** štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf (Príloha č. 4 Výzvy).

Ustanovenia týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom **zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov** týmto nie sú dotknuté.

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo zájemcu.

14.2 Uchádzač musí preukázať **technickú alebo odbornú spôsobilosť** podľa

§ 34 ods. 1 písm. b) ZVO predložením zoznamu služieb alebo stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt ich uskutočnenia.

Zoznam musí byť doplnený potvrdením (potvrdeniami) o uspokojivom vykonaní, ak odberateľom:

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,
2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna úroveň:

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať vyššie uvedeným zoznamom uskutočnenie služieb alebo stavebných prác súvisiacich s opravou a údržbou výťahov alebo výstavbou nových výťahov v hodnote minimálne dosahujúcej predpokladanú hodnotu zákazky bez DPH. Jednotlivé plnenia sa pre účely splnenia predmetnej podmienky účasti môžu sčítovať.

14.3. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa

§ 34 ods. 1 písm. g) ZVO predložením

údajov o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov.

Minimálna úroveň:

Minimálne **jedna osoba vo funkcii experta na montáž vyhradeného technického zariadenia musí spĺňať nasledovné minimálne požiadavky:**

- **odborná spôsobilosť na montáž vyhradeného technického zariadenia (výťahy)** v zmysle zákona č.125/2006 Z.z. a vyhlášky č. 508/2009 Z. z. Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky, ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia resp. ekvivalentnú odbornú spôsobilosť podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby.

3. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy

musí vyplývať záväzkov osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúcej sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa ust. § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

15. Obsah ponuky

15.1 Ponuka musí obsahovať:

- Pre uľahčenie komunikácie verejný obstarávateľ požaduje predložiť **identifikačný formulár – Titulný list ponuky (Príloha č. 1 Výzvy)** uchádzača s uvedením jeho obchodného mena alebo názvu, sídla alebo miesta podnikania, identifikačného čísla, kontaktnej osoby a jej telefónneho čísla a e-mailovej adresy;
- **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač alebo skupina uchádzačov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia** podľa bodu 14 Výzvy;
- **Návrh uchádzača na plnenie kritéria** (cenová ponuka), vložený do systému JOSEPHINE (**Príloha č. 2 Výzvy**) vo formáte .pdf. Tento dokument musí byť podpísaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou oprávnenou konať za uchádzača);
- **Špecifikáciu ceny predmetu zákazky** preukazujúcu splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky (**Príloha č. 6 Výzvy**). Z predmetnej špecifikácie musí vyplývať splnenie minimálnych požadovaných parametrov na predmet zákazky, stanovených v tejto Výzve.

16. Lehota na predkladanie ponúk

16.1 Ponuky musia byť doručené do **14.04.2022, do 09:00:00 hodiny.**

UPOZORNENIE

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

15.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom komunikačného systému JOSEPHINE po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk).

17. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

17.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

18. Náklady na ponuku

18.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

19. Variantné riešenie

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

20. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky, ak cena za celý predmet zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

21. Komunikácia

21.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

21.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

21.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

21.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných i internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
- Google Chrome.

21.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

21.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie informácií nachádzajúcich sa vo Výzve, prípadné doplnenie Výzvy, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov atď. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z daného tendru vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma.

21.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje

nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

21.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

21.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali verejné obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho verejného obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom verejnom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

22. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve

22.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

23. Vyhodnotenie ponúk

23.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk.

23.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

23.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

24. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

24.1 Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny. Pod cenou sa rozumie celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

24.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j.

na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky atď.

24.3 Uchádzač vloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení, do formulára v aplikácii JOSEPHINE. Do konečnej ceny zákazky, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky.

25. Elektronická aukcia

25.1 Nepoužije sa.

26. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

26.1 Verejný obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk z hľadiska plnenia kritéria uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuky neprijíma a uvedie dôvody neprijatia ich ponúk a poradie uchádzačov

26.2 Verejný obstarávateľ určuje nasledovné osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy.
Verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača (zhotoviteľa), aby pred podpisom zmluvy doručil **najneskôr do 10 pracovných dní** prostredníctvom komunikačného rozhrania systému Josephine verejnému obstarávateľovi scan nasledovných dokladov a dokumentov:

- dôkaz o existencii poistenia

Objednávateľ požaduje od zhotoviteľa uzatvorenie osobitných poistných zmlúv; **poistnú zmluvu na stavebno-montážne poistenie diela, poistenie a poistnú zmluvu pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú zhotoviteľom v súvislosti s výkonom stavebných prác v/na diele, resp. na časti diela.** Zhotoviteľ je povinný v súlade s príslušnou výzvou na predkladanie ponúk a v súlade s touto Zmluvou a súťažnými podkladmi vo verejnom obstarávaní uzatvoriť poistné zmluvy podľa tohto odseku, ktoré predloží najneskôr ku dňu prevzatia staveniska objednávateľovi (alebo ich overenú kópiu na toto dielo), a to konkrétne:

Stavebno-montážne poistenie diela, poistenie, pričom poistenie sa bude vzťahovať aj na zhotoviteľom protokolárne odovzdané časti diela objednávateľovi ako spolupoistenému, vrátane poistenia testovania, a to až do uplynutia požadovanej záručnej doby podľa tejto Zmluvy, alebo min. 24 mesiacov. Zhotoviteľ sa zaväzuje uzatvoriť túto poistnú zmluvu minimálne:

- v rozsahu poistenia hodnoty diela podľa tejto Zmluvy, vrátane krytia na všetky riziká/Allrisk (najmä krytie škôd na diele spôsobené poškodením, zničením, stratou, odcudzením častí diela, vrátane testovania, a i.) a
- v rozsahu poistenia okolitého majetku Objednávateľa ako spolupoisteného v výške poistnej sumy minimálne vo výške ceny diela s DPH.
- poistenie zodpovednosti za akékoľvek škody na „veciach prevzatých“, ktoré nie sú jeho majetkom, ale ich má z akéhokoľvek dôvodu pri sebe a budú zabudované do diela, alebo slúžia k realizácii diela,

-zoznam všetkých subdodávateľov (ak existujú), s uvedením ich identifikačných údajov, predmetu subdodávky a údajov o osobe oprávnenej konať za každého subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, **resp. čestné vyhlásenie o nevyužití subdodávateľov;**

26.3 Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní po vyzvaní doručí :
4x podpísanú Zmluvu o dielo vrátane príloh na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1. tejto Výzvy.

26.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky, ak cenová ponuka úspešného uchádzača bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

27. Záverečné ustanovenia

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné v zmysle § 170 ods. 7 písm. b) ZVO podať námietky.

28. Prílohy

- Príloha č. 1 Výzvy – Titulný list ponuky
- Príloha č. 2 Výzvy – Návrh na plnenie kritéria
- Príloha č. 3 Výzvy – Zmluva o dielo
- Príloha č. 4 Výzvy – Čestné vyhlásenie v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) ZVO
- Príloha č. 5 Výzvy – Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 6 Výzvy – Špecifikácia ceny predmetu zákazky