



Výzva na predloženie ponuky v zákazke „Vypracovanie projektovej dokumentácie - Clean mobility - MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta“¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: „**Vypracovanie projektovej dokumentácie - Clean mobility - MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta**“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
Kontaktná osoba: Mgr. Eva Sabová, +421 259356272

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je vypracovanie projektovej dokumentácie a výkon občasného autorského dozoru pre stavbu "Clean mobility – MHD ŽST Petržalka, Panónska cesta". Podrobné informácie sú dostupné v prílohách tejto výzvy.

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

71250000-5 Architektonické a inžinierske služby a dozor

4. Predpokladaná hodnota zákazky

50 000,00 eur bez DPH

5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka nie je rozdelená na časti.

¹ Interné číslo výzvy: MAGS OVO 47134/2022



6. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom verejného obstarávania je uzavretie **zmluvy o dielo**. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Dodávateľ bude fakturovať skutočný stav na základe reálne dodaných tovarov, služieb alebo prác.

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: Nová radnica - Primaciálne nám. č. 1, 814 99 Bratislava

Čas: vypracovanie PD do 12 týždňov odo dňa doručenia výzvy, poskytovanie služieb OAD počas realizácie stavby, v súlade s prílohou č. 1 – Zmluva o dielo

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaných tovarov, služieb alebo prác. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

9. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- podľa [§ 32 ods. 1 písm. e\) ZVO](#), t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmet zákazky.
- podľa [§ 32 ods. 1 písm. f\) ZVO](#), t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
- podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\) ZVO](#), uchádzač predloží zoznam poskytnutých služieb, z ktorého bude vyplývať, že v období predchádzajúcich 3 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania realizoval min. 1 zákazku, ktorej predmetom bolo poskytnutie projekčných služieb a ktorej hodnota bola min. 40 000,00 eur bez DPH v rozsahu projekčných služieb na líniovej inžinierskej stavbe min. v stupni DSP (dokumentácie pre stavebné povolenie) alebo DRS (dokumentácia pre realizáciu stavby).

Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať:

- meno a adresu odberateľa / objednávateľa,
- podrobný opis realizovaných zákaziek (z ktorého bude zrejmé, že ide o zákazky na poskytovanie služieb podľa vyššie uvedenej definície),
- termín poskytnutia služby (plnenia zmluvy),
- zmluvnú cenu v EUR bez DPH,
- kontaktné údaje osoby odberateľa / objednávateľa kde je možné si tieto údaje overiť.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že je v zmysle [§ 40 ods. 5 písm. a\) ZVO](#) povinný pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti uchádzačov, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa [§ 34 ods. 1 písm. a\) ZVO](#), zohľadniť referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa [§ 12 ZVO](#), ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.



- d) Podľa [§ 34 ods. 1 písm. g\) ZVO](#), uchádzač preukáže, že na plnení predmetu zmluvy sa bude podieľať odborník v pozícii hlavného projektanta, ktorý je držiteľom autorizačného osvedčenia o vykonaní skúšky odbornej spôsobilosti podľa [zákona č. 138/1992 Zb.](#) o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s rozsahom oprávnenia na vykonávanie odborných činností vo výstavbe v kategórii inžinier pre konštrukcie inžinierskych stavieb.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak uchádzač využije na účely preukázania technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti odborné kapacity inej osoby, je potrebné, aby uchádzač predložil doklady a dokumenty podľa [§ 34 ods. 3 ZVO](#) (zmluva, z ktorej bude vyplývať záväzok osoby poskytnúť svoje kapacity počas celého trvania zmluvy), a aby táto osoba spĺňala podmienky účasti osobného postavenia v rovnakom rozsahu, ako uchádzač (písm. b) a c) tohto bodu výzvy).

Spĺnenie podmienok účasti uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 2 tejto výzvy.

10. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systéme JOSEPHINE. [Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Lehota: 19.04.2022, 10:00 hod.

Spôsob: Prostredníctvom IS Josephine na nasledovnej adrese zákazky:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/19813/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 2.

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.



12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** za poskytnutie predmetu zákazky vrátane DPH.

V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty.

13. Ďalšie informácie

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najnižšou ponukovou cenou na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikat' – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najnižšou cenou nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- c) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- d) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť s ďalším uchádzačom v poradí postup podľa písm. a) tohto bodu výzvy.

V Bratislave dňa 06.04.2022

Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Zmluva o dielo

Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet