



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

ZADANIE A PODMIENKY SÚŤAŽE

IDENTIFIKÁCIA ZÁKAZKY A POSTUPU ZADÁVANIA:

Podlimitná zákazka podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len "ZVO") s **predpokladanou hodnotou zákazky 565 616,58 eur.**

NÁZOV ZÁKAZKY: Cestička pre cyklistov a chodník ul. Piešťanská – I. a II. etapa

IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA:

Názov: Mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 917 71 Trnava
URL: www.trnava.sk

Tento dokument je vypracovaný v súlade so ZVO a s ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky

Za vecného gestora:

.....
Ing. Ľubica Augustínová, odbor investičnej výstavby

.....
Ing. Dušan Béreš, vedúci odboru investičnej výstavby

Za procesného gestora:

.....
Mgr. Renata Gregušová, odbor verejného obstarávania

.....
Mgr. Marek Motyka, vedúci odboru verejného obstarávania

Schválil:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M., primátor mesta

OBSAH

A.	Podmienky súťaže	3
1.1	Komunikácia	3
1.	Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi	3
1.2	Predkladanie ponuky a jej obsah	4
2.	Predkladanie ponuky	4
3.	Obsah ponuky	5
4.	Zábezpeka	6
1.3	Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	6
5.	Otváranie ponúk	6
6.	Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk	6
1.4	Ukončenie súťaže.....	7
7.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	7
8.	Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy	7
9.	Uzavretie zmluvy	7
1.5	Ostatné	7
10.	Zdroj finančných prostriedkov	7
11.	Skupina dodávateľov	8
12.	Variantné riešenie	8
13.	Doplňujúce informácie	8
B.	Návrh zmluvy o dielo.....	9
C.	Opis predmetu zákazky	10
14.	Názov predmetu zákazky	10
15.	Opis predmetu zákazky	10
D.	Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia	13
16.	Kritériá na vyhodnotenie ponúk	13
17.	Spôsob uplatnenia kritérií	13
E.	Návrh na plnenie kritéria	14
F.	Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy o dielo	15
G.	Prílohy súťažných podkladov	16

A. Podmienky súťaže

1.1 Komunikácia

1. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi

- 1.1. Verejný obstarávateľ pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupuje v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. **Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi, a to vrátane uplatňovania revízných postupov podľa ZVO.**
- 1.2. Komunikácia sa medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 1.3. Systém JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. Systém JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 1.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 1.5. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.6. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému JOSEPHINE a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 1.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 1.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-mailly sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 1.9. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k ďalším doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

- 1.10. **Registrácia.** Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 1.11. **Autentifikácia.** Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme JOSEPHINE je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

1.2 Predkladanie ponuky a jej obsah

2. Predkladanie ponuky

- 2.1. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 2.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 2.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 2.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“ vytvorený naskenovaním z originálov alebo ich úradne osvedčených kópií) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (viď bod 3. Obsah ponuky).
- 2.5. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH [pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“].
- 2.6. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 2.7. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

- 2.8. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 2.9. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 2.10. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania, znáša uchádzač, a to bez nároku na ich náhradu voči verejnému obstarávateľovi.

3. Obsah ponuky

- 3.1. Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určených verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk, oddiel III.1) PODMIENKY ÚČASTI. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 114 ods. 1 ZVO.
- 3.2. Uchádzač predloží písomné vyhlásenie uvedené v časti F. týchto súťažných podkladov, že súhlasí s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. týchto súťažných podkladov. Dokument musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 3.3. Uchádzač predloží riadne vyplnený návrh na plnenie kritérií uvedený v časti E. týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v % slovné spojenie "Neplatca DPH". Ak je uchádzač platcom DPH, uvedie príslušnú sadzbu DPH. Všetky vkladané hodnoty musia byť zadané s presnosťou na dve desatinné miesta. V prípade nesúladu hodnoty ponuky podľa položkového elektronického formuláru systému JOSEPHINE, ktorý predstavuje len nevyhnutnú funkcionálnosť tohto elektronického systému a predloženého návrhu na plnenie kritérií, bude predmetom vyhodnocovania ponúk hodnota ponuky uvedená v návrhu naplnenie kritérií.
- 3.4. Uchádzač predloží ponukový rozpočet (vyplnený/ocenený výkaz výmer). Ak z ponuky uchádzača vyplýva, že navrhuje použitie ekvivalentov namiesto referenčných položiek uvedených v projektovej dokumentácii a/alebo vo výkaze výmer, má sa za to, že uchádzač ocenil uvedené referenčné položky (viď nižšie pravidlá pre použitie ekvivalentov).
- 3.5. K položke č. 91 výkazu výmer spevnené plochy I. etapa uchádzač predloží technickú špecifikáciu a grafické vyobrazenie ním navrhovaného/oceneného prístrešku.
- 3.6. Ak uchádzač v ponuke navrhuje použitie ekvivalentov namiesto referenčných položiek uvedených v projektovej dokumentácii a/alebo vo výkaze výmer, uchádzač predloží zoznam navrhovaných ekvivalentov, v ktorom uvedie konkrétny názov výrobku, výrobcu a jeho technické údaje, ako i identifikuje č. položky výkazu výmer, ktorej sa navrhovaný ekvivalent týka alebo tieto informácie uvedie v ponukovom rozpočte v príslušnom stĺpci.
- 3.7. Ak uchádzač v ponuke navrhuje použitie ekvivalentov namiesto referenčných položiek uvedených v projektovej dokumentácii a/alebo vo výkaze výmer, uchádzač predloží doklady, ktoré preukazujú vhodnosť ich použitia namiesto referenčných položiek a ich prípadného vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii; namiesto predloženia dokladov môže uchádzač uviesť aj odkaz na webovú stránku, kde je možné tieto doklady priamo a bezodplatne získať. Svetidlá uvedené v projekte boli použité vo svetelnotechnickom výpočte ako referenčné. Pri použití iného typu svetidla/ekvivalentu, musí uchádzač doložiť výpočtom splnenie požiadaviek na osvetlenie komunikácie.
- 3.8. Ak na základe dohody o plnomocenstve podpíše ponuku v mene uchádzača iná osoba, tak ponuka uchádzača musí obsahovať aj túto dohodu o plnomocenstve.
- 3.9. Ak ide o uchádzača – skupinu dodávateľov, tento predloží dohodu o plnomocenstve, z ktorej vyplýva, že jeden z členov skupiny je ako vedúci člen oprávnený v rámci verejného obstarávania prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene všetkých členov skupiny; dokument musí byť podpísaný osobami oprávnenými konať za jednotlivých členov skupiny.

- 3.10. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke informáciu o osobe, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 3.11. Uchádzač uvedie aj zoznam dôverných informácií s identifikáciou čísla strany a textu obsahujúceho dôverné informácie, ak ich jeho ponuka obsahuje.

Pravidlá pre použitie ekvivalentov

Ak projektová dokumentácia, výkaz výmer odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobok, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ide o referenčný výrobok, postup atď. („referenčná položka“), s ktorým uvažoval projektant pri spracovaní projektu.

Ak uchádzač v ponuke navrhuje použitie iných výrobkov, postupov atď. („ekvivalentov“) namiesto referenčných položiek, ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na podobné rozmerové, architektonické, dizajnové a farebné vlastnosti, ako i na podobné, nie však horšie, materiálové, konštrukčné a stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii. Pri navrhovaní ekvivalentov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD. Uchádzač musí zohľadniť najmä technologickú, funkčnú, architektonickú, konštrukčnú, statickú, stavebno-technickú, tepelnú a chemickú odolnosť, požiaru, hygienickú a zdravotnú súvislosť medzi navrhovanými materiálmi v projektovej dokumentácii a ním ponúkanými ekvivalentami a taktiež musí svoju ponuku zohľadniť z pohľadu všetkých súvislostí a nadväzností na ďalšie súvisiace položky najmä z dôvodov funkčných, architektonických, konštrukčných, statických, stavebno-technických, tepelnej a chemickej odolnosti, požiarnej, hygienických a zdravotných súvislostí a technologických postupov uvedených vo výkaze výmer a v projektovej dokumentácii.

Pri ponuke ekvivalentov je dôkazné bremeno týkajúce sa vhodnosti použitia týchto ekvivalentov a ich vlastností vo vzťahu k splneniu požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky na strane uchádzača. V prípade nepreukázania podobných alebo lepších parametrov ekvivalentu voči danej referenčnej položke, či vhodnosti jeho použitia, sa má za to, že nejde o ekvivalent, resp. že ide o ponuku, ktorá v dotknutej časti nespĺňa požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

4. Zábezpeka

- 4.1. Verejný obstarávateľ nevyžaduje, aby uchádzač v lehote viazanosti ponúk (bod 2.10 súťažných podkladov) zabezpečil viazanosť svojej ponuky zábezpekou.

1.3 Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

5. Otváranie ponúk

- 5.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk a bude prebiehať v mieste – online priestore systému JOSEPHINE.
- 5.2. Otváraním ponúk elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE sa rozumie sprístupnenie ich obsahu komisii/verejnému obstarávateľovi.
- 5.3. Otváranie ponúk sa budú môcť zúčastniť len uchádzači, ktorí v lehote na predkladanie ponúk predložili ponuku. Otváranie ponúk sa môžu zúčastniť v rámci on-line prostredia na totožnom mieste, kde predkladali svoju ponuku (v totožnej záložke). Všetky prístupy do on-line prostredia budú zaprotokolované a automaticky logované do protokolu systému JOSEPHINE.
- 5.4. Komisia/verejný obstarávateľ zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom a v súlade § 52 ods. 3 pošle uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk.

6. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk

- 6.1. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 112 ods. 7 písm. b) ZVO, t. j. vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky verejný obstarávateľ v zmysle § 55 ods. 1

ZVO vyhodnotí u **uchádzača ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí**. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, verejný obstarávateľ môže vyhodnotiť splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO (§ 40, § 53).

1.4 Ukončenie súťaže

7. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

7.1. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, a po skončení postupu podľa § 55 ods. 1 ZVO a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi umiestnenému na prvom mieste v poradí oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

8. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy

8.1. Uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 5 pracovných dní odo dňa uplynutia lehôt určených ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

8.2. Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 11 ZVO.

8.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy poskytol verejnému obstarávateľovi zoznam subdodávateľov tak, aby tento obsahoval všetkých známych subdodávateľov v čase uzatvárania zmluvy, predmet subdodávky, finančný podiel subdodávky a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

8.4. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy predložil harmonogram výstavby /vecný a časový v týždňoch/ osobitne pre I. a II. etapu, spracovaný po jednotlivých stavebných činnostiach, aby verejný obstarávateľ presne identifikoval postup prác a časové plnenie diela.

8.5. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač najneskôr v čase uzavretia zmluvy o dielo poskytol verejnému obstarávateľovi ponukový rozpočet (vyplnený/ocenený výkaz výmer) vo formáte xls. resp. xlsx.

9. Uzavretie zmluvy

9.1. Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom, a to v súlade s týmito súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

9.2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania požadovaného predmetu zákazky je vyjadrené vo forme návrhu zmluvy o dielo, ktorý je uvedený v časti B. týchto súťažných podkladov.

9.3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu o dielo s úspešným uchádzačom najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa ZVO, ak nenastali skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzavretie zmluvy podľa § 56 ZVO.

1.5 Ostatné

10. Zdroj finančných prostriedkov

10.1. V prípade schválenia žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre projekt „Cestička pre cyklistov a chodník ul. Piešťanská – I. etapa“, bude zákazka spolufinancovaná z prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja REACT-EÚ v rámci Integrovaného regionálneho operačného programu 2014-2020 (IROP 2014-2020) a z vlastných prostriedkov

verejného obstarávateľa. II. etapa bude financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

- 10.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy o dielo. Platobné podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy o dielo v časti B. týchto súťažných podkladov.

11. Skupina dodávateľov

- 11.1. Ak by bola prijatá ponuka uchádzača - skupiny dodávateľov, verejný obstarávateľ za účelom riadneho plnenia zmluvy požaduje, aby účastníci tejto skupiny uzavreli medzi sebou dohodu o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka, z ktorej bude vyplývať, že účastníci tejto dohody zodpovedajú spoločne a nerozdielne za plnenie svojich záväzkov, ktorých plnenie je potrebné k dosiahnutiu dojednaného účelu, ktorým je riadne a včasné plnenie zmluvy.

12. Variantné riešenie

- 12.1. Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení a na variantné riešenia, ktoré budú predložené, nebude prihliadať.

13. Dopĺňujúce informácie

- 13.1. Uchádzačom odporúčame vykonať obhliadku miesta stavby, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Miesto stavby je verejne prístupné.

B. Návrh zmluvy o dielo

Návrh zmluvy, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou týchto súťažných podkladov, tvorí z dôvodu väčšej prehľadnosti osobitný dokument zverejnený samostatne.

C. Opis predmetu zákazky

14. Názov predmetu zákazky

Cestička pre cyklistov a chodník ul. Piešťanská – I. a II. etapa

15. Opis predmetu zákazky

15.1. Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety zákazky z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV):

Hlavný slovník, kód CPV: 45233162-2 Stavebné práce na stavbe cyklistických trás
Hlavný slovník,
doplňujúce kódy CPV: 45233161-5 – Stavebné práce na stavbe chodníkov
45316100-6 – Inštalovanie vonkajších osvetľovacích zariadení
77315000-1 – Výsadba

Podrobný opis predmetu zákazky

Rozsah predmetu zákazky je riešený v projektovej dokumentácii stavby „Cestička pre cyklistov a chodník ul. Piešťanská, PD I. etapa“ a „Cestička pre cyklistov a chodník ul. Piešťanská, PD II. etapa“, spracovanej spoločnosťou VIAPROJECT v 12/2020.

Trasa riešenej cyklotrasy I. etapy sa začína v priestore okružnej križovatky ulíc Východná a Piešťanská, po pravej strane v smere na Trnavu, v zastavanej časti mesta a napojí sa za okružnou križovatkou Piešťanská – Veterná – Bučianska – V. Clementisa na jestvujúcu cestičku pre cyklistov pri zachovaní priechodu na druhú stranu ulice a objektov šachiet teplovodu.

Trasa navrhovaného chodníka sa napojí na existujúci, s rešpektovaním odvodňovacích pomerov v území, cesty ul. Piešťanská a existujúcich vjazdov, peších trás, oplotenia. Vjazdy budú upravené, s ohraničením betónovými obrubníkmi a novou plochou z dlažby. Existujúca zastávka BUS bude navrhnutá nová, s riadnym autobusovým pruhom a s vybudovaním nástupnej plochy a prístrešku mimo trasu chodníka a cyklistickej cestičky. Nová plocha pre zastavenie autobusu bude s povrchom z cementobetónu.

Rozdelenie stavby na stavebné objekty:

- SO 01 Spevnené plochy
- SO 02 Sadové úpravy
- SO 03 Verejné osvetlenie

SO 01 Spevnené plochy

Trasa začína v napojení na existujúcu trasu pri okružnej križovatke ul. Východná a Piešťanská, šírkové pomery existujúcej trasy sú nedostatočné, preto sa nová trasa na dl. 15m rozšíri na celkovú šírku 4,50m. Šírka cestičky bude 2,50m, šírka chodníka 1,60m. Oddelenie pruhov bude pomocou ukladania dlažby (dlažba s poľ guľovými výstupkami + dlažba vodiaca) o šírke 0,40m s asfaltovým povrchom čiernej farby. V rámci stavby je trasa rozdelená na dve etapy – úsek A pre I. etapu a úsek B pre II. etapu výstavby. Úsek A vedie od napojenia po existujúci chodník a priechody v okružnej križovatke na ul. Veterná. Návrh uvažuje s kompletnou výmenou existujúcich konštrukcií na trase za navrhované.

Odvodnenie – priečny spád navrhovanej trasy je v začiatku obojstranný, cyklistická časť smerom k priekope a chodník smerom opačným, do zelene. V ďalšej časti, kde je trasa v súbehu s vozovkou ulice Piešťanská je navrhovaný jednostranný spád smerom k ceste.

V mieste uvažovanej novej zastávky pre autobusy bude vybudované nástupište s prístreškom pre chodcov a navrhovaným novým zábradlím, oddelujúcim nástupište. Nástupište bude oddelené od vozovky tzv. kasselským obrubníkom výšky 180mm. Plocha zastávky bude vybudovaná s povrchom z cementobetónu, s navrhovaným odvodňovacím drénom zaústeným do kanalizácie v ulici, čakacia plocha s povrchom z dlažby. Vzor prístrešku a zábradlia je zobrazený v prílohe č. 3 technickej správy (I.

etapa). Prístrešok bude mať zelenú strechu. Popis požadovaných parametrov prístrešku je v prílohe č. 3 technickej správy (I. etapa).

V rámci návrhu úprav okružnej križovatky na ul. Veterná budú miesta pre chodcov stredových ostrovčekov križovatky rozšírené a doplnené o dlažbu s polguľovými výstupkami, v nadväznosti na nové priechody pre chodcov a cyklistov, so systémom primknutia priechodu pre cyklistov ku chodcom (podľa TP 085/2019). Rovnako budú doplnené plochy v nadväznosti na chodníky na ul. Veternej, z oboch strán, v napojení na zrealizovanú stavbu cyklistickej cestičky a chodníka na ul. Bučianska.

SO 02 Sadové úpravy

Na základe inventarizácie a sadovníckeho hodnotenia drevín sú navrhnuté opatrenia, ktoré je potrebné uskutočniť ešte pred začatím realizácie stavby. To zahŕňa: - výrub drevín, vrátane odstránenia pňov, rez stromov, ochrana stromov pri stavebnej činnosti, presadenie stromov.

V inventarizačných tabuľkách je pri každom strome uvedené navrhované opatrenie, ktoré odporúčame vykonať. Výrub stromov a krov je riešený na ploche navrhovanej stavby. Návrh v okolí chodníka a cestičky pre cyklistov na Piešťanskej ulici v Trnave pozostáva z výsadiel drevín a bylín pozdĺž navrhovaných komunikácií. Stromoradie na Piešťanskej ulici bude tvorené jedným druhom drevín – lipou striebřistou. Lipy striebřité navrhujeme vysadiť aj v priestore medzi navrhovanou stavbou a budovou Aquapolisu.

Pred budovou Aquapolisu je navrhovaná výsadba záhonov krov, výsadby ihličnatých pôdopokryvných kríkov v menších skupinách z kultivaru tisu obyčajného (*Taxus baccata* Repandens). Ďalším vegetačným prvkom je suchomilné spoločenstvo trvaliek a cibuľovín vysadených v blízkosti zastávky MHD. Záhony budú mulčované drveným kamenivom. Pne navrhujeme odstrániť frézovaním pri všetkých drevinách navrhovaných na výrub, aby nedochádzala k tvorbe pňových výmladkov. Odstránenie pňov sa predpokladá spolu s výrubom drevín, ešte pred začiatkom stavebných prác.

Dodatčne sa doplnila do projektu sadových úprav náhradná výsadba výpestkami drevín s min. obvodom kmeňa 15 – 17 cm v počte 6 ks a 15 krov na pozemku parc. č. 5680/12.

SO 03 Verejné osvetlenie

Riešený úsek VO bude napájaný z existujúceho rozvádzača RVO. Do rozvádzača bude doplnený trojpólový istič 16A char. C a trojpólový stýkač In=25A (230V). Z rozvádzača bude vyvedený kábel CYKY-J 4x10mm², pripojený do svorkovnice stožiaru S1.

Projekt rieši aj časť existujúceho VO, ktorá je projektom dotknutá. V tejto časti sa spôsob napájania nemení. Pre možnosť zokruhovania/zálohovania v prípade poruchy na kábli, bude od nových stožiarov VO vyvedený kábel k existujúcim stožiarom VO (viď výkres). V stožiaroch bude kábel na oboch koncoch nezapojený a zaizolovaný. Kábel bude vedený v zemi v zelenom páse pri obrubníku cesty. Kábel bude vedený v zemi v ryhe 350x800mm na cca 100 mm hrubom pieskovom lôžku. Proti poškodeniu bude kábel chránený plochými betónovými tvárniciami (alternatívne môže byť v PVC chráničke Ø63) a cca 30 cm pod povrchom červenou výstražnou PVC fóliou. Pri križovaní kábla s inžinierskymi sieťami, ako aj pri prechode pod betónovými plochami bude použitá chránička Kopoflex Ø100. V mieste vjazdov a pod cestou bude kábel vedený v hĺbke 1m. Pod vjazdmi a cestou bude položenie kábla realizované pretláčkou. Celková výkopu je cca 780m. Celková dĺžka kábla VO je cca 900m.

Svietidlá uvedené v projekte boli použité vo svetelnotechnickom výpočte ako referenčné. Pri použití iného typu svietidla/ekvivalentu, musí uchádzač doložiť výpočtom splnenie požiadaviek na osvetlenie komunikácie.

Trasa riešenej cyklotrasy II. etapy sa začína v mieste prechodu pre chodcov cez Piešťanskú ulicu pri kruhovej križovatke Piešťanská – V. Clementisa – Veterná a končí pri vjazde na parkovisko Kauflandu. Navrhovaná trasa sa napojí na existujúci chodník, s rešpektovaním odvodňovacích pomerov v území, peších trás a hraníc parciel. V uvažovanej trase je v súčasnosti existujúci chodník pre peších, s povrchom z dlažby, celková šírka dosahuje cca 3,0m. Medzi chodníkom a cestou ul. V. Clementisa sa nachádza plocha zelene, rovnako aj po druhej strane chodníka, od OD Kaufland Podrobne je návrh spracovaný v stavebnom objekte SO Spevnené plochy.

Návrh sadových úprav v okolí chodníka a cestičky pre cyklistov pozostáva z výsadiel drevín a bylín pozdĺž navrhovaných komunikácií. Návrh úprav pozostáva z výsadby stromoradia v priestore medzi novým cyklochodníkom a chodníkom, z dôvodu zlepšenia mikroklimatických podmienok, ďalej z

výsadiel záhonov krov, trvaliek a cibuľovín, ktoré zatraktívnia existujúce plochy zelene a zjednodušia ich údržbu. Podrobne je návrh sadových úprav riešený v samostatnom objekte SO Sadové úpravy. Po vytýčení siete orange je potrebné dbať na umiestnenie stromov, v zmysle vyjadrenia.

Súčasťou zákazky budú:

- geodetické vytýčenie stavby, porealizačné zameranie a geometrický plán obidvoch etáp (4x), vyhotovené odborne spôsobilým geodetom, v rámci porealizačného zamerania stavby požadujeme zamerať napr. objekty, trasy chodníkov a prípojky inžinierskych sietí, vrátane šácht, stožiarov, skriniek, komunikácií, spevnených plôch, zelene (stromy, trávnik) a terénnych úprav a pod.,
- činnosti v rámci plánu organizácie výstavby. V rámci PD je vypracovaný POV, ale uchádzač môže predložiť svoj návrh plánu organizácie výstavby s podrobným riešením postupov výstavby vrátane zariadenia staveniska a tento musí byť odkonzultovaný a odsúhlasený objednávateľom ešte pred realizáciou diela,
- vypracovanie plánu užívania verejnej práce so zohľadnením všetkých okolností na bezporuchové užívanie diela (manuál užívania stavby),
- zabezpečenie koordinátora dokumentácie, koordinátora bezpečnosti práce a vypracovanie plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktorý ustanoví pravidlá na vykonávanie prác na stavenisku. Mená certifikovaných koordinátorov projektov a bezpečnosti práce predloží víťazný uchádzač ku dňu podpisu ZoD. Plán bezpečnosti práce vypracuje víťazným uchádzačom nominovaný koordinátor bezpečnosti práce a predloží ho objednávateľovi do 3 dní odo dňa účinnosti zmluvy o dielo.
- vypracovanie kontrolného a skúšobného plánu na dobu realizácie stavby,
- vypracovanie dielenskej dokumentácie autobusového prístrešku (ak bude pri realizácii potrebná). Táto musí byť odsúhlasená projektantom a objednávateľom.
- vypracovanie odborného ornitologického posudku v zmysle Rozhodnutia na výrub drevín,
- všetky ostatné súvisiace práce a dodávky, vyplývajúce z PD a všeobecných technologických predpisov a postupov.

Práce v zmysle požiadaviek verejného obstarávateľa a v zmysle projektovej dokumentácie, ktorá je súčasťou týchto súťažných podkladov, musia byť realizované v súlade so špecifickými podmienkami zákona č. 50/76 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v platnom znení, zákona č. 525/2003 Z. z. o štátnej správe starostlivosti o životné prostredie v platnom znení, zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách v platnom znení. Na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci sa vzťahujú špecifické ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Ďalej je nutné sa riadiť nariadením vlády č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov v platnom znení, nariadením vlády SR č. 396/2006 o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v platnom znení. Nutné je dodržať i vyhlášku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v platnom znení, vyhlášku Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v platnom znení, a taktiež ustanovenia zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení.

Pred realizáciou stavby sa musia jednotlivými správcami vytýčiť inžinierske siete. Zemné práce v ochranných pásmach inžinierskych sietí sa musia vykonávať ručne so zvýšenou opatrnosťou.

Podrobnejšie informácie sú uvedené v projektovej dokumentácii.

D. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

16. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk v rámci tohto postupu verejného obstarávania je najnižšia celková cena v eur s DPH za predmet zákazky. Celková cena za predmet zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky, t. j. cenu za dodávku stavebných prác a všetkých s realizáciou stavby súvisiacich služieb a dodávok.

17. Spôsob uplatnenia kritérií

Ako prvá v poradí bude označená ponuka s najnižšou celkovou cenou v eur s DPH, ako druhá v poradí bude označená ponuka s druhou najnižšou celkovou cenou v eur s DPH atď.

Úspešným uchádzačom sa za predpokladu splnenia podmienok účasti a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky stane ten uchádzač, ktorého ponuka sa v súlade s predchádzajúcim bodom a bodom 6. týchto súťažných podkladov umiestni na prvom mieste v poradí.

E. Návrh na plnenie kritéria

Identifikačné údaje uchádzača:

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Názov zákazky: **Cestička pre cyklistov a chodník ul. Piešťanská – I. a II. etapa**

Kritérium – celková cena v eur s DPH

	Cena bez DPH v eur	DPH v eur	Cena s DPH v eur
I. ETAPA spolu			
II. ETAPA spolu			
Cena celkom			

Dátum:

.....
pečiatka a podpis uchádzača
(v súlade so spôsobom konania uvedeným v obchodnom registri a pod.)

*Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie pre sadzbu DPH v EUR slovné spojenie "Neplatca DPH"

F. Súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvy o dielo

Identifikačné údaje uchádzača

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

Zastúpený:

Kontaktná osoba:

Kontaktné údaje:

Ako uchádzač vyhlasujem, že bez výhrad súhlasím s obsahom návrhu zmluvy o dielo podľa časti B. súťažných podkladov k podlimitnej zákazke s názvom **Cestička pre cyklistov a chodník ul. Piešťanská – I. a II. etapa.**

V, dňa

.....
podpis osoby oprávnenej konať za
uchádzača

G. Prílohy súťažných podkladov

I. etapa:

Projektová dokumentácia

Výkaz výmer

Stavebné povolenie

Rozhodnutia – výruby

II. etapa:

Projektová dokumentácia

Výkaz výmer

Stavebné povolenie