

Šport aréna Malacky, s. r. o.
Sasinkova 901/2
901 01 Malacky

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY
VEREJNÁ SÚŤAŽ
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

PRE VEREJNÉ OBSTARÁVANIE NA USKUTOČNENIE

■ STAVEBNÝCH PRÁČ ELEKTRONICKY

V SYSTÉME JOSEPHINE NA DOMÉNE: <https://josephine.proebiz.com>

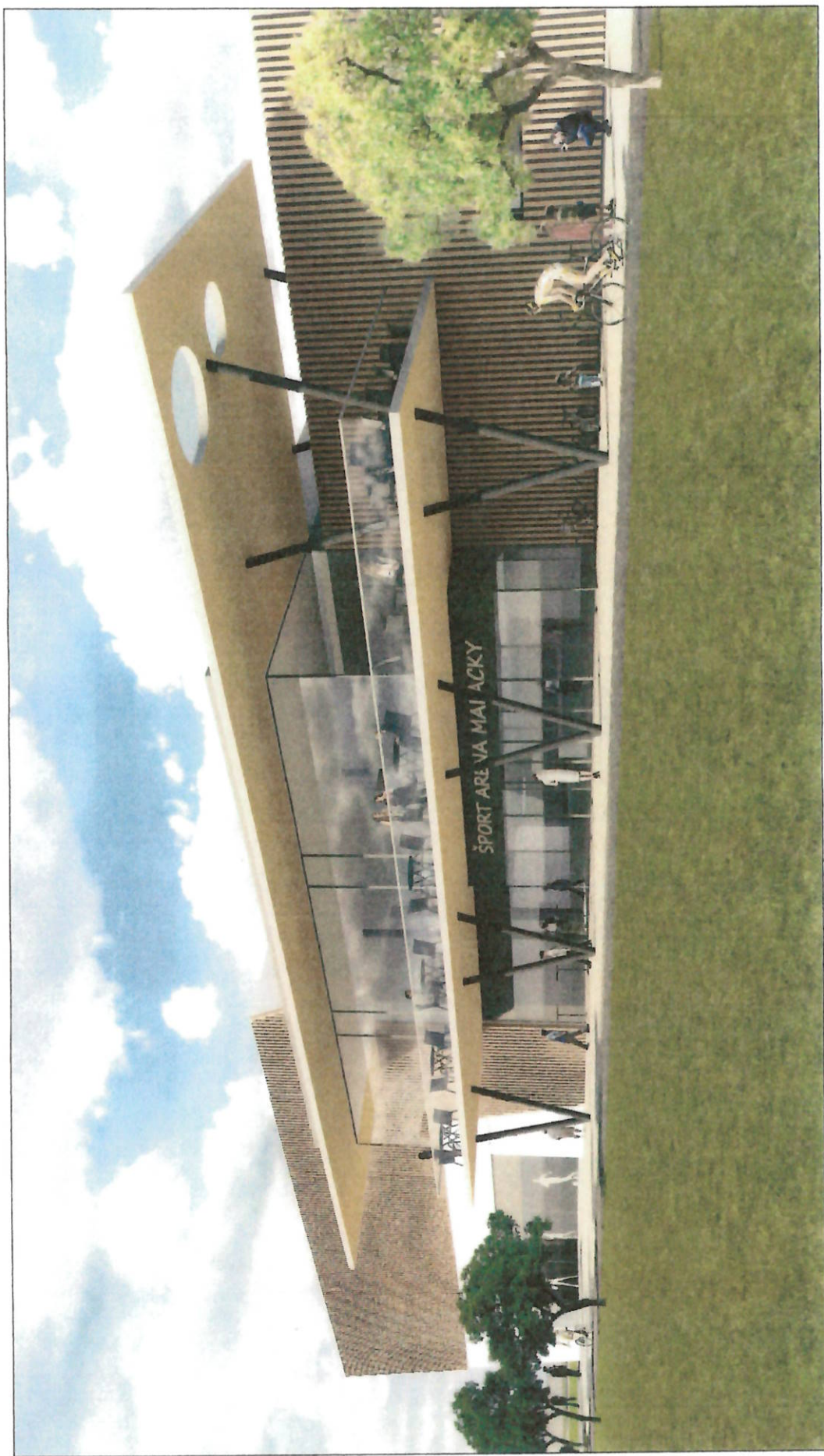
PREDMET ZÁKAZKY:

„Šport aréna Malacky“

V Malackách, dňa **2.7 APR. 2022**

Ing. Dušan Rusňák, konateľ

Ing. Eva Sokolová, osoba zodpovedná za VO



MIERKA:

DÁTUM: 12/2019

NÁZOV VÝKRESU: **VIZUALIZÁCIA**

ČÍSLO VÝKRESU: **6**



MIERKA:

DÁTUM: 12/2019

NÁZOV VÝKRESU: **VIZUALIZÁCIA**

ČÍSLO VÝKRESU: **5**

Šport aréna Malacky, s. r. o.
Sasinkova 901/2
901 01 Malacky

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY
VEREJNÁ SÚŤAŽ

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

PREDMET ZÁKAZKY:

„Šport aréna Malacky“

A) Pokyny na vypracovanie ponuky

- I. časť - Všeobecné informácie
- II. časť - Komunikácia a vysvetlenie
- III. časť - Príprava ponuky
- IV. časť - Predkladanie ponúk
- V. časť - Otváranie a vyhodnotenie ponúk
- VI. časť - Prijatie ponuky
- VII. časť - Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
- VIII. časť - Revízne postupy
- IX. časť - Dôvernosť a etické podmienky

B) Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia

C) Podmienky účasti

D) Opis predmetu zákazky

E) Spôsob určenia ceny

F) Obchodné podmienky

G) Harmonogram realizácie

H) Prílohy

H) Prílohy:

P 1 Identifikačné údaje uchádzača

P 2 Návrh na plnenie kritérií

P 3 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

P 4 Čestné vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov

P 5 Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

P 6 Zmluva od dielo s prílohami P1 VV, P 2 Harmonogram, P 3 Zoznam subdodávateľov, P 4 Produktový list

P 7 JED

P 8 Súhlas so spracovaním osobných údajov

P 9 Stavebné povolenia

A) POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

ÚVOD

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke. Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon").

Časť I.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO	
1.	Identifikačné údaje: Názov: Šport aréna Malacky, s. r. o. Sídlo: Sasinkova 901/2, 901 01 Malacky ICO: 52 471 616 zastúpený: Ing. Dušan Rusňák, konateľ Boris Sivák, prokurista
2.	Kontaktné miesto: adresa: Šport aréna Malacky, s. r. o. Sasinkova 901/2 901 01 Malacky
	kontaktná osoba: tel: Ing. Eva Sokolová e-mail: +421 34 7966157, +421 949 671 702 : eva.sokolova@malacky.sk
	Predmet zákazky „Šport aréna Malacky“

Všeobecné informácie

2. Predmetom zákazky je „Šport aréna Malacky“

Športová aréna Malacky je navrhnutá ako športový komplex, ktorý pozostáva z dvoch samostatných športových hál.

2.1 Členenie stavby na stavebné objekty a prevádzkové súbory:

Zoznam hlavných stavebných objektov:

SO 101 ŠPORT ARÉNA

SO 201 PRÍPOJKA NN, nie je predmetom tejto zákazky ani PD, rieši samostatná dokumentácia

SO 202 VEREJNÉ OSVETLENIE

SO 301 PREDĽŽENIE VEREJNÉHO VODOVODU

SO 302 VODOVDNÁ PRÍPOJKA PRE SO 101 A AREÁLOVÝ ROZVOD VODY

SO 303 PREDĽŽENIE VEREJNEJ KANALIZÁCIE

SO 304 PRÍPOJKA SPLAŠKOVEJ KANALIZÁCIE PRE SO 101 A AREÁLOVÁ SPLAŠKOVÁ KANALIZÁCIA

SO 305 DAŽĎOVÁ KANALIZÁCIA A ORL

SO 401 PRIPOJOVACÍ STL PLYNOVOD

SO 402 AREÁLOVÝ ROZVOD PLYNU

SO 501 SPEVNENÉ PLOCHY A KOMUNIKÁCIE

SO 601 SADOVÉ ÚPRAVY

PS1 VÝTAH PRE SO 101

PS2 KOTOLŇA

PS3 TECHNOLÓGIA CHLADENIA L'ADOVEJ PLOCHY

Predpokladaná hodnota tejto zákazky na rozsah prác určených na ocenenie je 11 634 826,98 EUR bez DPH.

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti (D) Opis predmetu zákazky a projektovej dokumentácii.

3. Komplexnosť zákazky – rozsah a úplnosť .

3.1 Predmet zákazky nie je možné deliť.

3.2 Verejný obstarávateľ nerozdelil predmet zákazky na časti z dôvodu, že predmetom zákazky sú stavebné práce, ktorých postupy sú závislé na koordinovanom postupe a sú funkčne závislé. Zákazka nie je rozdelená na časti z dôvodu, že ide o práce a súvisiace činnosti, ktoré na seba nadväzujú, prípadne niektoré činnosti je možné vykonávať súbežne. Z technického hľadiska postupu výstavby je delenie zákazky na jednotlivé časti taktiež neefektívne, keďže jednotlivé etapy výstavby alebo stavebné objekty sú časovo aj stavebne vzájomne previazané. Cieľom verejného obstarávateľa je zabezpečiť, aby v priebehu realizácie predmetu zákazky nedošlo k spomaleniu alebo zastaveniu prác. Realizácia predmetu zákazky jedným dodávateľom je zároveň nákladovo efektívnejšia a pre verejného obstarávateľa výhodná z pohľadu riadenia a administratívnej záťaže výkonu kontroly verejným obstarávateľom, ako aj vo vzťahu k uplatneniu zodpovednosti voči zhotoviteľovi a uplatneniu záruk.

Kód práce z CPV (Spoločný slovník obstarávania):

	Hlavný slovník	Doplnkový slovník (ak sa)
Hlavný predmet	45 000 000 - 7, 45 212 225 - 9	neuplatňuje sa

3.3 Uchádzač predloží elektronickú ponuku na celý predmet zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov a z dotácie Ministerstva financií Slovenskej republiky.

4.2 Verejný obstarávateľ bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhom zmluvy, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.

5. Typ zmluvy

Zmluva podľa § 3 ods. 3 zákona s náležitosťami Zmluvy o diele zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodného zákonníka).

5.1 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovanej zákazky na stavebné práce tvorí časť (D) Opis predmetu zákazky, časť (E) Spôsob určenia ceny a časť (F) Obchodné podmienky.

6. Miesto a termín plnenia

6.1 Miesto plnenia: k. ú. Malacky

p. č. 3258/39, 3258/42, 3270/3, 3271/1

NUTS SK-01 Bratislavský kraj

6.2 Termín plnenia: zhotovenie diela v lehote 24 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska.

7. Oprávnený uchádzač

- 7.1 Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina dodávateľov (ďalej len „skupina“) podľa § 37 zákona ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedenie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.
- 7.2 Uchádzač musí splniť podmienky uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania pri zadávaní predmetnej zákazky a v týchto súťažných podkladoch.
- 7.3 V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona.

7 Definovanie ponuky

- 7.1 Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 7.2 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov v zmysle § 49 ods. 6 zákona.
- 7.3 Ponuku na predmet zákazky uchádzač predloží v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania JOSEPHINE cez doménu <https://josephine.proebiz.com>.
- 7.4 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresu pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené vyhlásením uchádzača.

8 Variantné riešenie

- 8.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požiadavke na predmet zákazky.
- 8.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotením bude iba základné riešenie.

9 Platnosť ponuky

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
- 9.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do **20.04.2023**.
- 9.3 V prípade uplatnenia revízií, kontrolných a iných postupov v súlade so zákonom, verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti a uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia prípadného predĺženia lehoty.

10 Náklady na ponuku

- 10.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
- 10.2 Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa diela pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Šport aréna Malacky, s. r. o.
Sasinkova 901/2
901 01 Malacky

11 Podmienky zrušenia zadávania zákazky

- 11.1 Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 zákona,
- 11.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

časť II.

Komunikácia a vysvetlenie

Komunikácia, vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov, registrácia

13. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI
- 13.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 13.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.
- 13.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://iosephine.proebiz.com>.
- 13.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chromé
 - Microsoft Edge
- 13.5 Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektivnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mail bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 13.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 13.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://iosephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania, prostredníctvom notifikačných emailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 13.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 13.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručенé elektronicky prostredníctvom

komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona.

14. Registrácia

- 14.1 Zaujemca/ uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 14.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným záujemcom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný emailom.
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - e) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 14.3 Autentifikovaný záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

15. Obhliadka miesta plnenia

Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie stavebných prác, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu ponuky. Obhliadka bude organizovaná individuálne, na základe žiadosti záujemcu, adresovanej kontaktnej osobe prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Napriek tomu obhliadka nie je povinná. V prípade, že sa záujemca rozhodne nezúčastniť obhliadky, nebude to mať za následok vylúčenie jeho ponuky z podlimitnej zákazky..

Časť III. Príprava ponuky

16. Jazyk ponuky

- 16.1 Ponuka sa predkladá v slovenskom jazyku.
- 16.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

17. Obsah ponuky

17.1 Ponuka bude predložená uchádzačom prostredníctvom elektronický systém JOSEPHINE na celý predmet zákazky. Ponuka na účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania si svojich osobitných podmienok.

17.2 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovne dokumenty a doklady:

1. obsah ponuky - súpis dokladov, dokumentov a potvrdení s uvedením počtu listov a príloh tejto časti ponuky, súpis bude podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch navonok v závislosti od úpravy konania spoločnosti v Obchodnom registri alebo inom obdobnom registri a v súlade s dokladom o oprávnení podnikať.

2. identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny osobitne) vzor Príloha č. 1: Identifikačné údaje uchádzača; obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárných zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, kontaktné telefónne číslo, e-mail, internetová adresa.

3. vyplnený návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk pre predmet zákazky, podľa Prílohy č. 2 Návrh na plnenie kritérií, výkaz výmer. Návrh na plnenie kritérií a príloha musia byť podpísané štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikať alebo iným oprávnením.

V prípade uplatnenie ekvivalentného riešenia obsah ponuky bude tvoriť Produktový list príloha č. 4 k ZOD s podrobným opisom, bližšie uvedené v Časti Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov a Zmluve o dielo.

4. vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného v Prílohe č. 3 Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov;

5. vyplnené vyhlásenie uchádzača podľa vzoru uvedeného Príloha č. 4 Čestné vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov.

Konflikt záujmov - verejný obstarávateľ" je povinný zabezpečiť, aby vo verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania. Podľa § 23 zákona konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, ak zainteresovaná osoba (zamestnanec verejného obstarávateľa ktorý sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnemu obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave alebo realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii), ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním. Pojem konflikt záujmov je podľa osobitného predpisu vymedzený aj ako skutočnosť, keď z finančných, osobných, rodinných, politických alebo iných dôvodov je narušený alebo ohrozený nestranný, transparentný, nediskriminačný, efektívny, hospodárny a objektívny výkon funkcií pri poskytovaní príspevku a toto ustanovenie sa vzťahuje aj na prípady konfliktu záujmov medzi verejným obstarávateľom a zainteresovanou osobou alebo medzi uchádzačom/záujemcom a zainteresovanou osobou.

Verejný obstarávateľ vyzýva uchádzačov, aby predložili vo svojej ponuke vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov (viď Príloha č. 4) vo vzťahu k verejnemu obstarávateľovi, k zainteresovanej osobe

zabezpečujúcej proces verejného obstarávania, resp. ohlásili všetky potenciálne konflikty záujmov, ktoré sú im známe (vrátane všetkých konfliktov záujmov s príbuznými uchádzačov).

V prípade existencie konfliktu záujmov, ak tento nie je možné riešiť na strane verejného obstarávateľa, okrem iných, pri identifikácii konfliktu záujmu, je záujemca/uchádzač podľa § 40 ods. 8 zákona oprávnený verejnému obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy,

6. splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží v rámci tohto verejného obstarávania a týkajúcich sa účasti tejto skupiny dodávateľov v rámci tohto verejného obstarávania Príloha č. 5 - Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov.

7. doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Uchádzač má možnosť predložiť na miesto dokladov:

a) Jednotný európsky dokument

Jednotný európsky dokument - príloha č. 7

2.1 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného, finančného, ekonomického postavenia a odbornej a technickej spôsobilosti uvedené vo výzve na predkladanie ponúk (ďalej aj „výzva“) a v súťažných podkladoch, môžu byť podľa § 39 zákona predbežne nahradené jednotným európskym dokumentom (ďalej aj „JED“). Formulár JED vo formáte rtf, umožňujúci jeho priame vyplňanie si môže záujemca/uchádzač stiahnuť z webového sídla ÚVO (<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>), pričom údaje uvedené v Časti I: Informácie týkajúce sa postupu verejného obstarávania a verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa, v dokumente JED prenesie/prepíše záujemca/uchádzač do editovateľného formulára, ktorý vyplňa.

2.2 JED - ide o štandardizovaný formulár platný v celej Európskej únii, je opakovane použiteľný. Ide o vlastné vyhlásenie zo strany hospodárskeho subjektu (uchádzača, člena skupiny dodávateľov, „inej osoby“, subdodávateľa), ktoré predstavuje predbežný dôkaz, namiesto osvedčenia a dokladov vydávaných verejnými orgánmi alebo tretími stranami.

2.3 JED obsahuje aktualizované vyhlásenie hospodárskeho subjektu (uchádzača, člena skupiny dodávateľov „inej osoby“, subdodávateľa), že: a) neexistuje dôvod na jeho vylúčenie, b) spĺňa objektívne a nediskriminačné pravidlá a kritériá, c) poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré nahradil JED.

2.4 Ak uchádzač preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom „inej osoby“, JED obsahuje informácie aj o tejto osobe (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za „inú osobu“).

2.5 Ak uchádzač má v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľovi, JED obsahuje informácie aj o tomto subdodávateľovi (vzniká povinnosť predložiť samostatný JED za subdodávateľa).

2.6 Uchádzač v JED uvedie ďalšie relevantné informácie podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na preukázanie splnenia podmienok účasti - orgány a subjekty, ktoré vydávajú doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti. Ak sú požadované doklady pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, uchádzač v JED uvedie aj informácie potrebné na prístup do týchto elektronických databáz najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.

2.7 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu

verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač doručí doklady verejnemu obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

Verejný obstarávateľ povoľuje vyplniť oddiel časti 4 - **globálny údaj**.

8. podpísaný návrh zmluvy s cenou a prílohami - príloha č. 6. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym/mi zástupcom/mi uchádzača oprávneným/mi konať v záväzkových vzťahoch (prípadne všetkými štatutárnymi zástupcami uchádzača, ktorí sú oprávnení konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch), v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ alebo iným oprávnením. V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač - skupina bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne, príp. ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť **plnú moc** (originál alebo overenú fotokópiu v pdf. formáte) v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom. V opačnom prípade bude toto konanie uchádzača považované za odstúpenie od ponuky,

9. súhlas so spracovaním osobných údajov - príloha č. 8,

10. doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 20.

11. vyhlásenie uchádzača, ak uchádzač nevypracoval ponuku sám

Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú obchodným tajomstvom alebo dôvernými informáciami v zmysle § 22 zákona.

18. Vyhotovenie ponuky

Elektronické ponuky - podávanie ponúk

18.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://iosephine.proebiz.com/>.

18.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://iosephine.proebiz.com/>.

18.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch, dokumenty je možno predkladať v súlade s Vyhláškou č. 78/2020 z. z..

18.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre; cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia“).

18.5 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

18.6 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

18.7 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

18.8 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v

systeme JOSEPHINE.

19. Mená a ceny uvádzané v ponuke

19.1 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (€, eur) so zaokrúhľením na dve desatinné miesta za celý predmet zákazky.

19.2 Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, prípadne podľa ekvivalentných príslušných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača.

19.3 Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady a výdavky uchádzača súvisiace s plnením predmetu zmluvy a vynaložené alebo zabezpečené pri plnení jeho záväzkov stanovených v zmluvných podmienkach v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov.

19.4 Cena uvedená v návrhu zmluvy musí obsahovať cenu za celý predmet zákazky.

19.5 Cenu, vyjadrenú v inej mene ako EUR (€, eur) je potrebné prepočítať na EUR. Cenu plnenia v inej mene ako v mene EUR je potrebné prepočítať kurzom stanoveným ECB ku dňu odoslania Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania do Vestníka verejného obstarávania, ktorým bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako v EUR uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.

20. Zábezpeka

20.1 Verejný obstarávateľ viazanosť ponuky zabezpečuje zábezpekou. Zábezpeka je poskytnutie bankovej záruky, poistenie záruky, alebo zloženie finančných prostriedkov uchádzačom na účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky.

20.2 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk:

- a) odstúpi od svojej ponuky, alebo
- b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 zákona .

20.3 Výšku zábezpeky verejný obstarávateľ stanovil: na 450 000,00 EUR (slovom; štyristodevät'desiat tisíc eur).

20.4 Spôsob a podmienky zloženia zábezpeky:

20.4.1 Zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa SK13 0900 0000 0051 5958 4290, variabilný symbol: ICO uchádzača, poznámka pre prijímateľa: zábezpeka. Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v momente uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok.

20.4.2 Poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, prípadne podľa príslušných ekvivalentných právnych noriem platných v krajine sídla uchádzača upravujúce poskytnutie bankovej záruky. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

1. banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) vo výške zábezpeky podľa bodu 20.3 tejto časti súťažných podkladov za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa § 46 ods. 6 zákona,
2. banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 20.3. tejto časti súťažných podkladov.
3. Banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku verejného obstarávateľa do 15 dní po doručení

výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa.

4. Banková záruka vzniká písomným vyhlásením banky v záručnej listine, že uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) do výšky peňažnej sumy podľa bodu 20.3 tejto časti súťažných podkladov, čo musí vyplývať z obsahu záručnej listiny, ak sa splnia podmienky určené v záručnej listine, t.j. ak prepadne zábezpeka uchádzačovi (dlžníkovi) podľa § 46 ods. 6 zákona.

5. Platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

6. Banková záruka zanikne:

6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka v záručnej listine poskytla bankovú záruku za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa,

6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti,

6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky uchádzač nepožiadala o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

7. Banková záruka podľa tejto časti súťažných podkladov, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky určenej zábezpeky viazanosti ponuky, musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

8. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, banková záruka vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do štátneho jazyka (slovenského jazyka), to neplatí pre bankovú záruku vyhotovenú v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka (slovenského jazyka).

9. Ak uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok, verejný obstarávateľ jeho ponuku vylúči.

10. Okrem predloženia scanu záručnej listiny v ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE uchádzač zároveň doručí osobne alebo poštovou zásielkou originál záručnej listiny, a to v lehote na predkladanie ponúk do podateľne verejného obstarávateľa na adrese – Šport aréna Malacky, s. r. o., Sasinkova 901/2, 901 01 Malacky. Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, v obálke predloží originál záručnej listiny banky a jej overenú kópiu. Bankovú záruku v listinnej forme doručí v zalepenej obálke označenej heslom súťaže „ŠPORT ARÉNA MALACKY“ - **neotvárať!** s uvedením adresáta i odosielateľa.

20.4.3 Poistenie záruky

a) Poistenie záruky preukáže uchádzač predložením dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ktorého obsahom alebo prílohou budú pravidlá a informácie týkajúce sa uplatnenia si takejto zábezpeky ponuky z dôvodu jej prepadnutia v prospech verejného obstarávateľa a pravidlá a informácie týkajúce sa jej uvoľnenia alebo vrátenia uchádzačovi v prípade splnenia relevantných zákonných dôvodov.

b) Poistenie záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podľa ekvivalentného právneho predpisu členského štátu Európskej únie alebo štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore ich pôvodu. Doklad, resp. listina preukazujúca poistenie záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou (ďalej len „poisťovňa“). Doklad, resp. listina preukazujúca poistenie záruky vyhotovená zahraničnou poisťovňou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka. Uchádzač predloží doklad, resp. listinu preukazujúcu poistenie záruky, v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky stanovenej zábezpeky podľa bodu 20.3 súťažných podkladov a z ktorého bude vyplývať, že uchádzač je poistník, verejný obstarávateľ je oprávnenou osobou a predmetom poistného plnenia je záruka ponuky na predmet zákazky príslušnej časti, na ktorú uchádzač predkladá ponuku. Z dokladu, resp. listiny preukazujúcej poistenie záruky musí ďalej vyplývať:

c) poistné plnenie v dôsledku poistnej udalosti bude vo výške zábezpeky ponuky určenej verejným obstarávateľom uvedenej v bode 15.1 súťažných podkladov,

d) nárok na poistné plnenie vznikne verejnému obstarávateľovi do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača podľa bodu 20.3 súťažných podkladov v prípade ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk odstúpi od svojej ponuky, neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa

§ 56 ods. 8 až 15 zákona,

e) doba platnosti poistenej záruky je minimálne do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2 súťažných podkladov. Poistenie záruky zanikne plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

f) Okrem predloženia scanu dokladu o poistení záruky v ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE uchádzač zároveň doručí osobne alebo poštovou zásielkou originál dokladu o poistení záruky vystavený poisťovňou, a to v lehote na predkladanie ponúk do podateľne verejného obstarávateľa na adrese – Sport arena Malacky, s. r. o. , Sasínkova 901/2, 901 01 Malacky. Ak bude uchádzač vyžadovať vrátenie originálu dokladu, v obálke predloží originál dokladu a jeho overenú kópiu. Doklad o poistení záruky vystavený bankou v listinnej forme doručí v zalepenej obálke označenej heslom súťaže „ŠPORT ARÉNA MALACKY“ - neotvárať !“ s uvedením adresáta i odosielateľa dokladu.

20.5 Podmienky vrátenia alebo uvoľnenia zábezpeky:

Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

c) uzavretia zmluvy.

Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 20.3. tejto časti súťažných podkladov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača, vrátane prislúchajúcich úrokov, ak mu ich táto banka poskytuje.

20.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:

a) odstúpi od svojej ponuky alebo

b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona o verejnom obstarávaní.

20.7 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 20.4.

20.8 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ktorá nemôže byť dlhšia ako 12 mesiacov.

20.9 Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov zložených na bankový účet verejného obstarávateľa v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, ktorá nemôže byť dlhšia ako 12 mesiacov, naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk..

20.10 V prípade, že je banková záruka vystavená na kratšiu dobu, ako je predĺžená lehota viazanosti ponúk, bude uchádzač povinný pred uplynutím pôvodnej lehoty viazanosti ponúk doručiť listinu vystavenú bankou (predĺženie pôvodnej bankovej záruky), dokladujúcou jej predĺženie (predĺženie pôvodnej bankovej záruky), pokiaľ uchádzač verejnému obstarávateľovi neoznámí, že sa po uplynutí pôvodnej lehoty viazanosti ponúk necíti byť ďalej svojou ponukou viazaný. Uchádzač môže nahradiť bankovú záruku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v požadovanej výške, ak tak urobí v pôvodnej lehote viazanosti ponúk.

20.11 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v bode 10.2 tejto časti súťažných podkladov.

20.12 V prípade uplatnenia revízných postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo vyskytnutí sa iných nepredvídateľných okolností sa uchádzačom oznámi primerané predĺženie stanovených lehôt.

a) Ak uchádzač zložil finančné prostriedky na účet verejného obstarávateľa podľa týchto súťažných podkladov, verejný obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačovi aj s úrokmi, ak im ich táto banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.

b) Zábezpeka bude uvoľnená uchádzačom najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy a to tým spôsobom, že sa vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka.

c) Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky.

d) Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej záruky, táto zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak veriteľ (verejný obstarávateľ) neoznámi banke písomne svoje nároky z bankovej záruky.

20.7

Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi predložiť elektronickú verziu bankovej záruky/ poistenie záruky podpísanú kvalifikovaným elektronickým podpisom banky/ poisťovne v súlade s nariadením eIDAS. V takomto prípade musí byť súčasťou elektronickej verzie ponuky a nie je potrebné fyzicky doručovať doklad do sídla verejného obstarávateľa.

21. Dokumentácia verejného obstarávania

21.1 Ponuky doručené do systému JOSEPHINE a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej súťaže.

Časť IV.

22. Predloženie ponuky

22.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.

22.2 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://iosephine.proebiz.com/>.

22.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložением požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://iosephine.proebiz.com/>.

22.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

22.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladani do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia“).

22.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

22.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

22.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

22.9 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

22.10 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

22.11 V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).

22.12 Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

22.13 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť na predmet zákazky iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v predmete zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je v predmete zákazky súčasne členom skupiny dodávateľov.

23. Označenie ponuky - heslo ponuky.

označenie PONUKA- „Šport aréna Malacky“

24. Lehota na predkladanie ponuky

24.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **31.05.2022 do 09:00 hod.**

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk, podmienok účasti

25. Otváranie ponúk

25.1 Otváranie ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 ods. 1 a 2 zákona:

25.1.1 otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

25.1.2 miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://iosephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

25.1.3 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

25.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **31.05.2022 o 13:00 hod.**, na adrese: Mesto Malacky, MsÚ, Bernolákova 5188/1A , 901 01 Malacky na 3. poschodí č. dverí 304 a bude verejné.

25.3 Na otváraní ponúk komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatne údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

25.4 Na otváraní môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie.

25.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk.

Verejný obstarávateľ dáva uchádzačom možnosť zúčastniť sa otvárania ponúk fyzicky , alebo „on-line“.

Elektronická aukcia – nepoužije sa

26. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

26.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou podľa § 53 zákona je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybnosti overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.

Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie

zrejmych chýb v písaní a počítaní.

26.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby, c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom, f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

26.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkami uvedenými v bode 26.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

26.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky do:
 - dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.
 - piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa,
- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO,
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

26.5 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

26.6 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom,
- b) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

26.7 O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá verejnému obstarávateľovi.

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

27.1 Komisia bude pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti postupovať v súlade s § 40 a § 152 zákona.

27.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční podľa § 40 zákona.

27.3 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do

- a) dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
- b) piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje inak, ako podľa písmena a).

27.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na jej vylúčenie.

27.5 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

- a) ktoré sa týkajú osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne,
- b) ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
- c) ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

27.6 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v Oznamení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP.

27.7 Splnenie podmienok účasti možno predbežne nahradiť jednotným európskym dokumentom (príloha č. 7) podľa § 39 ZVO, pričom doklady, preukazujúce/ nahrádzajúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnemu obstarávateľovi uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí v písomnej podobe.

27.8 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak :

- a) nespĺnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti,
- d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky
- h) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo

- obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2 zákona
- l) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g) ZVO, v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti,
 - m) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4.
 - n) v prípadoch uvedených v § 40 ods. 7a 8 zákona

27.9 Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam

- a) všetkých uchádzačov,
- b) vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,

27.10 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka.

Časť VI.

Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

28. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

28.1 Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača, ktorý sa umiestni na prvom mieste v novo zostavenom poradí.

28.2 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona.

28.3 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradia uchádzačov v profile.

28.4 Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ.

28.5 Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom alebo inými zákonmi, s verejným záujmom, alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

29. Uzavretie zmluvy na predmet zákazky:

29.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

29.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s § 56 zákona. Pri uzatváraní zmluvy sa postupuje podľa ustanovenia § 11 a § 56 zákona nasledovne:

- a) Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú

povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

b) Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šesťnásť deň, pri využití prostriedkov elektronickej komunikácie podľa § 20 najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona. Ak boli uplatnené revízne postupy, verejný obstarávateľ môže podpísať zmluvu v lehotách podľa § 56 ods. 3 až ods. 7 zákona.

29.3 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa ustanovení § 56 ods. 2 až ods. 7 zákona, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

29.4 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

29.5 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

29.6 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

29.7 Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorým sa mení a dopĺňa aj zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov, nadobudol účinnosť dňa 01.02.2017. Podľa tohto zákona je namiesto Registra užívateľov konečných výhod vedený Register partnerov verejného sektora. Podľa znenia § 11 zákona účinného od 01.02.2017 „Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.“.

30. Zmena zmluvy počas jej trvania

30.1 Zmenu zmluvy počas jej trvania je možné uskutočniť len v súlade s § 18 zákona. Návrh zmluvy je obsahom súťažných podkladov.

30.2 Zmenou zmluvy formou písomného dodatku bude tiež upravené zadanie podielu predmetu zmluvy subdodávateľovi počas platnosti/plnenia zmluvy, ktorý nebude uvedený v Prílohe zmluvy v čase jej uzavretia, a to podľa „návrhu zmluvy“. Uzatvorením takéhoto dodatku nesmie dôjsť k porušeniu zákona; uzatvorenie takéhoto dodatku je výsledkom uplatnenia pravidiel zmeny subdodávateľov počas plnenia zmluvy v súlade s § 41 ods. 4 zákona.

30.3 Zmena zmluvy musí byť písomná.

30.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť dodatok k zmluve, ktorá je výsledkom verejného obstarávania vtedy, ak by sa jeho obsahom:

- a) menil podstatným spôsobom pôvodný predmet zákazky,
- b) dopĺňali alebo menili podstatným spôsobom podmienky, ktoré by v pôvodnom postupe zadávania zákazky umožnili účasť iných záujemcov alebo uchádzačov, alebo ktoré by umožnili prijať inú ponuku ako pôvodne prijatú ponuku,
- c) menila ekonomická rovnováha zmluvy v prospech úspešného uchádzača spôsobom, s ktorým pôvodná zmluva nepočítala.

31. Subdodávatelia

31.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávateľmi.

31.2 Na účely tejto zákazky sa za subdodávateľa považuje hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky. V prípade pochybností platí, že za zmluvu uzavretú na plnenie určitej časti zákazky sa považuje aj zmluva uzatvorená pred vyhlásením tohto verejného obstarávania alebo počas jeho trvania alebo zmluva uzavretá po jeho ukončení, ak z nej bude subdodávateľ poskytovať plnenie úspešnému uchádzačovi vo vzťahu k plneniu tejto zákazky alebo jej časti.

31.3 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

31.4 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:

1. Zhotoviteľ je povinný plniť predmet diela najmä vlastnými kapacitami.

2. Zhotoviteľ je oprávnený zadať vykonanie diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu uvedenom v prílohe č. 4 zmluvy. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.

3. Zhotoviteľ predkladá v prílohe zmluvy údaje o všetkých svojich známych subdodávateľoch (predmet a podiel subdodávok, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia) - príloha č. 3 k ZOD.

4. Pri akejkolvek zmene údajov o subdodávateľoch počas trvania tejto zmluvy (proti údajom uvedených zhotoviteľom v prílohe k ZOD, je zhotoviteľ povinný objednávateľovi najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu v ktorom nastane zmena týchto údajov, predložiť objednávateľovi písomné oznámenie o zmene týchto údajov o subdodávateľovi.

5. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania zmluvy (proti rozsahu uvedenom zhotoviteľom v prílohe č. 3, je zhotoviteľ povinný objednávateľovi najneskôr 10 pracovných dní, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, predložiť objednávateľovi písomné oznámenie o zámere zmeny subdodávateľa, s uvedením identifikačných údajov pôvodného subdodávateľa a identifikačných údajov o novom subdodávateľovi v rozsahu: predmet a podiel subdodávok, údaje o osobe oprávnenej konať za tohto nového subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (aktualizovanú prílohu).

6. Ak navrhovaný subdodávateľ nespĺňa podmienky účasti podľa § 41 odseku 1 písm. b) zákona, verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o jeho nahradenie. Uchádzač doručí návrh nového subdodávateľa do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti podľa prvej vety.

7. Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

8. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny,

má objednávateľ právo odstúpiť od Zmluvy.

Časť VII.

Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

32. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

32.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie alebo jeho časť, ak:

- a) ani jeden uchádzač nespĺnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a uchádzač neuplatnil námietky v lehote podľa zákona,
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám určeným podľa § 42 alebo § 45 zákona a uchádzač nepodal námietky v lehote podľa zákona,
- d) jeho zrušenie nariadil úrad.

32.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie alebo jeho časť aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od verejného obstarávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, najmä ak sa zistilo porušenie tohto zákona, ktoré má alebo by mohlo mať zásadný vplyv na výsledok verejného obstarávania, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota. Ak bola predložená len jedna ponuka a verejný obstarávateľ nezrušil verejné obstarávanie alebo jeho časť, je povinný zverejniť v profile odôvodnenie, prečo verejné obstarávanie nezrušil.

32.3 Verejný obstarávateľ je povinný bezodkladne upovedomiť všetkých uchádzačov alebo záujemcov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky, alebo jeho časti s uvedením dôvodu a oznámiť postup, ktorý použijú pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

32.4 Verejný obstarávateľ v oznámení o výsledku verejného obstarávania uvedie, či zadávanie zákazky bude predmetom opätovného uverejnenia.

Časť VIII.

Revízne postupy

33. Žiadosť o nápravu

Uchádzač, záujemca, alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa môže podať žiadosť o nápravu proti

- a) proti podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania v nadlimitnej zákazke,
- b) podmienkam uvedeným v iných dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky.

34. Námietky je oprávnený podať v tejto nadlimitnej zákazke

- a) uchádzač,
- b) záujemca, ktorého práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného,
- c) účastník
- d) osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného, za takúto osobu sa nepovažuje člen skupiny dodávateľov podávajúci námietky za túto skupinu dodávateľov po predložení ponuky, návrhu alebo žiadosti o účasť skupinou dodávateľov, ak ním podané námietky nie sú podané v mene všetkých členov skupiny dodávateľov, alebo

- e) orgán štátnej správy, ktorý osvedčí právny záujem v danej veci, ak boli kontrolovanému poskytnuté finančné prostriedky na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb z Európskej únie.

Na konanie o námietkach sa vzťahuje § 170 - 176 zákona.

Časť IX.

Dôvernosť a etické podmienky

35. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 35.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú /nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 35.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákona o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 35.3 Verejný obstarávateľ uverejní informácie a dokumenty podľa § 64 zákona v profile verejného obstarávateľa.
- 35.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho subdodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

36. Etické podmienky

- 36.1 Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca verejného obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
- 36.2 Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.
- 36.3 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. e) zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak sa pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu.
- 36.4 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami.
- 36.5 Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.
- 36.6 Verejný obstarávateľ zároveň odporúča záujemcom/uchádzačom oboznámiť sa s „Etickým kódexom záujemcu/uchádzača“ a dodržiavať ho. Etický kódex záujemcu/uchádzača je

Šport aréna Malacky, s. r. o.
Sasinkova 901/2, 901 01 Malacky

uverejnený na webovom sídle úradu v časti „Záujemca/Uchádzač“ v záložke „Etický kódex záujemcu/uchádzača“.

B) KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ vyhodnocuje ponuky na základe objektívnych kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré súvisia s predmetom zákazky, s cieľom určiť ekonomicky najvýhodnejšiu ponuku. Verejným obstarávateľom určené kritériá musia byť nediskriminačné a musia podporovať hospodársku súťaž.

Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritériá najnižšia cena v € bez DPH na celý predmet zákazky.

Uchádzač vyplní „Návrh na plnenie kritérií“ (uvedený v týchto súťažných podkladoch ako Príloha č. 2).

Vyhodnotenie ponúk bude vykonané komisiou verejného obstarávateľa.

- a) Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo výzve na predkladanie ponuky a všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch, čo sa však netýka formálnych nedostatkov.
- b) Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky, ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky).
- c) Ponuky sa budú vyhodnocovať na základe kritériá hodnotenia *najnižšia cena v € bez DPH*. Komisia vymenovaná verejným obstarávateľom vyhodnotí ponuky na základe kritéria hodnotenia a následne vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky.

Uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené postupne zoradí podľa ceny od ponuky s najnižšou cenou po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou pridelí priebežné prvé miesto. Ostatným ponukám bude postupne pridelovať priebežné druhé, tretie, štvrté a ďalšie miesta. Komisia vykoná všetky potrebné úkony podľa zákona.

C) PODMIENKY ÚČASTI

Podmienky účasti sú uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnemu obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na finančné a ekonomické postavenie a na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. **Skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technické a odborné kapacity mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť.** Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

D) OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

„Šport aréna Malacky“

Verejný obstarávateľ podrobným opisom predmetu zákazky stanovil minimálne požiadavky, ktoré požaduje dodržať pre daný predmet zákazky.

V prípade ak, verejný obstarávateľ použil v rámci opisu predmetu zákazky konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s § 42 ods. 3 zákona predložiť ponuku i na technický a funkčný ekvivalent minimálne rovnakých alebo vyšších kvalít, ktorý bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné pre zabezpečenie účelu, pre ktorý sú určené.

Verejným obstarávateľom stanovené technické špecifikácie musí splniť každý uchádzač, v prípade nesplnenia týchto parametrov bude ponuka z verejnej súťaže vylúčená.

1. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch nachádzajú údaje určujúce výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v ponuke predložiť aj ekvivalentné riešenie pri dodržaní technických parametrov (minimálnych technických požiadaviek) navrhovaných stavebných postupov a materiálov. Uchádzač musí mať zahrnuté v jednotkovej cene ekvivalentného riešenia všetky povinnosti a náklady spojené so zabudovaním ekvivalentu do predmetu zákazky vrátane projektu, zabezpečenia údajov a výkresov, osvedčení, očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien a dodatkov predmetu zákazky. Podrobný opis ekvivalentného riešenia bude tvoriť prílohu predloženej cenovej ponuky vo forme Produktových listov. Vzor príloha č. 4 Zmluvy o dielo.

2. Použitie ekvivalentného riešenia tovaru/materiálu/technológie je / funkčne a rozmerovo zhodným/ s položkou vo VV – za podmienky, že povinnosti a náklady spojené so zabudovaním ekvivalentu do diela sú zahrnuté v cene a spolu s ekvivalentom sa predložia/zabezpečia aj podrobné údaje, výkresy, osvedčenie a doklady potrebné pri očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien a dodatkov diela.

3. Uvedenie názvu výrobcu a konkrétneho typu materiálu/výrobku pri každej položke oceňovaného Výkaz výmer s navrhnutým ekvivalentným riešením sa považuje za náležitosť ponuky a má slúžiť na preukázanie splnenia kvalitatívnych požiadaviek na predmet zákazky.

Charakteristika územia:

Riešená parcela č. 3258/39 sa nachádza v rámci bývalého areálu píly. Je rovinatého charakteru s tým že historicky došlo k asanácii jestvujúcich objektov a ich nadzemnej časti, podzemná časť nebola asanovaná a bude potrebné počas realizácie tento skutkový stav preveriť a prispôbiť tomuto realizáciu spodnej stavby a realizáciu spevnených plôch. Riešenú parcelu zo severu ohraničuje železničná trať a novo vybudovaná komunikácia pre záchytné parkovisko. Z juhu bude riešený pozemok a navrhovaná stavba ohraničená uvažovanou promenádou a cyklotrasou. Zo západu susedí parcela z novo vybudovaným záchytným parkoviskom a z východu nájazdom na mestskú komunikáciu. Siete sú vedené aj po parcelách č.3258/42, 3270/3 a 3271/1.

Športová aréna Malacky je navrhnutá ako športový komplex, ktorý pozostáva z dvoch samostatných športových hál. Zámerom je aby svojou formou a vzhľadom na svoje funkcie organicky zapadla do kontextu okolia a histórie parcely. Preto je navrhnutá časť fasády s vertikálnymi lamelami, ako jeden spojovací motív. Zámerom je aby sa jednotlivé rôznorodé hmoty objektov zjednotili do jedného celku, ale zároveň by bolo možné čiastočne vnímať tú rôznorodosť funkcií objemov cez jemný raster lamiel. V partery navrhujeme pre každú s hál charakteristické postavy pre jednotlivé druhy športov, vo forme obrysov športovcov. Hlavný vstup je navrhnutý ako prestrešený vystupujúcou hmotou 2np s terasou, tak aby rozptylová plocha bola max. prekrytá a vznikla tu aj oddychová zóna v rámci plánovanej promenády.

Koncept dispozície športovej arény je navrhnutý tak, aby sa nekřížili jednotlivé prevádzky a boli dôsledne oddelené čisté a špinavé prevádzky, vo forme hygienických filtrov v šatniach. Vstup do objektu je cez vstupnú halu z ktorej sú prístupné obe športové haly ako aj celé zázemie hál.

Hokejová hala je navrhnutá s klziskom po konzultáciách zo SZLH na rozmer 26x60m tak, aby spĺňala všetky požiadavky na rôzne druhy možných súťaží všetkých kategórií. Zázemie tejto haly tvorí 8 šatní z hygienickým príslušenstvom, ošetrovňou, šatňou pre rozhodcov, hokejový trénažér + priestor pre brúsenie korčuli.

Pre hokejovú halu navrhujeme pevné hľadisko ktoré je prístupné z galérie na 2np.

Technologická miestnosť chladenia ľad. plochy a snežná jama je priamo prístupná v hokejovej haly v jej ľavej hornej časti v ktorej sa nachádza aj miestnosť pre ľadára.

V tejto miestnosti sa bude nachádzať aj ostatné technické vybavenie oboch hál. Kapacita haly je navrhnutá pre max. 100 osôb.

Multifunkčná hala je navrhnutá pre všetky druhy loptových športov ako napr. hádzaná, volejbal, basketbal, florbal, futsal detaily vid. pôdorys 1np vo výkresovej časti, tak aby rozmermi spĺňala všetky nároky jednotlivých športových asociácií, s ktorými bol návrh konzultovaný. Halu bude možné deliť sieťou na 2 samostatné menšie celky podľa aktuálnej potreby formou odelovacích sietí, ktoré sa budú spúšťať zo stropu.

Zázemie pre haly tvorí šesť šatní z hygienickým príslušenstvom. Hľadiska pre divákov pre túto halu sú navrhnuté na 1np s teleskopickým hľadiskom a 2np s pevným hľadiskom. Kapacita haly je max. 310 osôb.

Táto hala je samostatným vnútorným schodiskom prepojená s 2np kde sa nachádza časť šatní pre hráčov a rozhodcov a samostatný priestor pre kondičnú prípravu / rozcvičovňa / a priestor pre regeneráciu.

Druhé nadzemné podlažie je zo vstupnej haly prepojené priamym schodiskom a výtahom. Na 2np sú navrhnuté priestory pre správu objektu a ubytovanie pre športovcov zo zázemím. Z 2np sú prístupné priestory pre divákov na státie a sedenie pre obe haly. V rámci galérie 2np navrhujeme retailový priestor výhradne pre návštevníkov arény spolu z rozptylovými plochami a exteriérovu terasu.

Na oboch podlažiach sú navrhnuté toalety pre obe haly.

Lokálne tretie nadzemné technické podlažie / je umiestnené medzi halami medzi osami 2,3 a G až N. Priestory na tomto podlaží sú navrhnuté pre technológiu vykurovania a chladenia ľadovej

plochy.

Časť striech je navrhnutá s umiestnením technológie vzchduchotechniky a chladenia, vid' výkresová dokumentácia.

Zoznam hlavných stavebných objektov:

SO 101 ŠPORT ARÉNA

SO 201 PRÍPOJKA NN, nie je predmetom tejto PD, rieši samostatná dokumentácia

SO 202 VEREJNÉ OSVETLENIE

SO 301 PREDĹŽENIE VEREJNÉHO VODOVODU

SO 302 VODOVDNÁ PRÍPOJKA PRE SO 101 A AREÁLOVÝ ROZVOD VODY

SO 303 PREDĹŽENIE VEREJNEJ KANALIZÁCIE

SO 304 PRÍPOJKA SPLAŠKOVEJ KANALIZÁCIE PRE SO 101 A AREÁLOVÁ SPLAŠKOVÁ KANALIZÁCIA

SO 305 DAŽĎOVÁ KANALIZÁCIA A ORL

SO 401 PRIPOJOVACÍ STL PLYNOVOD

SO 402 AREÁLOVÝ ROZVOD PLYNU

SO 501 SPEVNENÉ PLOCHY A KOMUNIKÁCIE

SO 601 SADOVÉ ÚPRAVY

PS1 VÝŤAH PRE SO 101

PS2 KOTOLŇA

PS3 TECHNOLÓGIA CHLADENIA LADOVEJ PLOCHY

Vírivka nie je predmetom tejto zákazky.

Vzhľadom na náročnosť stavby je nutné aby zhotoviteľ mal k dispozícii nasledovne skúsenosti a odborníkov na:

- montáž ocelevej haly
- realizácie železobetónových konštrukcii

- realizácia ľadovej plochy / špecifická betonáž s vysokou presnosťou a betónovanie v jednom kuse /
- realizácie fasádnych systémov – montované fasádne systémy
- realizácie technológie chladenia ľadovej plochy

Podrobný opis predmetu zákazky sa nachádza v projektovej dokumentácii.

ZADAVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ)

E) SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY

PREDMET ZÁKAZKY:

„Šport aréna Malacky“

SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY

Cena predmetu zákazky musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou diela predmetnej zákazky.

1. Spôsob určenia ceny

2. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.

3. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná. Cena sa nesmie meniť počas doby dodania diela bez uzatvorenia písomného dodatku k zmluve. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

4. Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

4.1 navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,

4.2 sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH

4.3 navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

5. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“.

6. V prípade ak uchádzač bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.

2. Pokyny k spôsobu určenia ceny

Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane časti D. Opis predmetu zákazky. Cenu je potrebné uviesť tak, že cena bude rozpísaná podľa jednotlivých položiek vo výkaze výmer. **Jednotkové ceny, cenu celkom uchádzač bude uvádzať na dve desatinné miesta.**

Vo výkaze výmer je uvedené u SO-01, SO-01.1 a Úprava križovatky - „neoprávnené výdavky“, tieto objekty treba oceniť podľa položiek ako je uvedené vo výkaze výmer. Neoprávnené výdavky znamená neoprávnené k žiadosti o NFP, ale budú sa realizovať v tejto zákazke a budú financované z rozpočtu verejného obstarávateľa.

Nie je povolené meniť položky a množstvá vo výkaze výmer. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky. V prípade použitia ekvivalentu, treba vo výkaze výmer zvýrazniť červenou farbou položku a doplniť označenie, názov navrhnutého ekvivalentu a v ponuke predložiť špecifikáciu ekvivalentu – produktový list.

V ponuke uchádzač predloží scan oceneného výkazu výmer podpísaného štatutárnym orgánom uchádzača a v exceli.

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY
Verejná súťaž

(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ)

**F) OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU
ZÁKAZKY**

PREDMET ZÁKAZKY:

„Šport aréna Malacky“

1. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Osobitným predpisom, na ktorý § 11 zákona odkazuje, je práve zákon o registri partnerov verejného sektora. Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a o doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), ktorým sa novelizuje zákon v znení zákona č. 438/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, nadobudol účinnosť 1. februára 2017.
2. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona najskôr jedenásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona.
3. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.
4. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorí sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predložených ponúk a neobjednať stavebné práce od úspešného uchádzača v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za akých sa táto súťaž vyhlasovala. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu len vtedy, ak bude disponovať dostatočným množstvom finančných prostriedkov.

Uchádzač v ponuke predkladá Prílohu č. 6 - zmluvu o dielo podpísanú oprávnenou osobou s doplnenými údajmi a s prílohami P 1 a P 4



MESTO MALACKY
Bernolákova 5188/1 A, 901 01 Malacky

ZADÁVANIE NADLIMITNEJ ZÁKAZKY
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC)

G) HARMONOGRAM REALIZÁCIE

PREDMET ZÁKAZKY:

„Šport aréna Malacky“

1. Pokyny na vypracovanie harmonogramu

Uchádzač dodrží termíny stanovené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač predloží Termínový harmonogram prác, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o dielo a to v súlade s lehotou plnenia určenou verejným obstarávateľom. Harmonogram prác tvorí súčasť cenovej ponuky –

predkladá až úspešný uchádzač.

predmet zákazky	termín plnenia
„Šport aréna Malacky“	zhotovenie diela v lehote do 24 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska

ZADÁVANIE NADDLIMITNEJ ZÁKAZKY
VEREJNÁ SÚŤAŽ
(ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁČ)

H) PRÍLOHY

PREDMET ZÁKAZKY;

„Šport aréna Malacky“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

PRÍLOHA č. 1 SP

„Šport aréna Malacky“

V súlade s výpisom z Obchodného registra (Živnostenského registra)

Obchodný názov spoločnosti:	
Sídlo alebo miesto podnikania:	
Ulica, číslo sídla:	
PSČ:	
Mesto:	
Štát:	
Štatutárny zástupca:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail:	
Internetová adresa:	
Všeobecné identifikačné údaje:	
ICO:	
IC DPH;	
DIC:	
IBAN:	
Banková inštitúcia:	
Kontaktná osoba:	
Meno, priezvisko, titul:	
Telefón:	
E-mail;	

Potvrdenie môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

Dátum; Podpis

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Návrh uchádzača na plnenie kritérií

Názov zákazky:
„Šport aréna Malacky“

Uchádzač;

Obchodné meno	
Adresa alebo sídlo	
IČO	
Štatutárny zástupca	

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

	Cena bez DPH [EUR]	DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
Cena za predmet zákazky celkom			

Som platiteľ DPH / nie som platiteľ DPH *

- Nehodiace sa prečiarknuť

dňa

podpis uchádzača

Vyhlásenie o súhlase s podmienkami súťaže, pravdivosti a úplnosti dokladov

Uchádzača:

Vyhlásenie uchádzača/záujemcu:

Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejného obstarávania na predmet zákazky pod názvom: „Šport aréna Malacky“,

že súhlasíme s obchodnými podmienkami uskutočnenia predmetu zákazky uvedenými v časti D) - „Opis predmetu zákazky“. E) - „Spôsob určenia ceny“, F) - „Obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky“ týchto SP.

1. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
2. Vyhlasujeme, že všetkému, čo bolo vo Výzve, súťažných a zmluvných podmienkach sme porozumeli; na to, čo nám nebolo jasné sme využili možnosť dorozumievania, a sme si vedomí, že ak naša ponuka nebude obsahovať všetky náležitosti požadované verejným obstarávateľom, bude zo súťaže vylúčená.
3. Nemáme uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
4. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mi bola právoplatne uložená sankcia,
5. Nedopustili sme sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností.
6. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
7. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, aby naša ponuka bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie ku kontrole verejného obstarávania.

Dátum: Podpis:

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Čestné vyhlásenie o neexistencii konfliktu záujmov

Zákazka na uskutočnenie stavebných prác - podlimitný postup podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

„Šport aréna Malacky“

doplniť názov uchádzača], zastúpený [doplniť meno a priezvisko štatutárneho zástupcu] ako uchádzač, ktorý predložil ponuku v rámci postupu zadávania podlimitnej zákazky (ďalej len „súťaž“) vyhláseného na obstaranie vyššie uvedeného predmetu zákazky (ďalej len „zákazka“) výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku], týmto

čestne vyhlasujem, že

v súvislosti s uvedeným postupom zadávania zákazky:

- som nevyvíjal a nebudem vyvíjať voči žiadnej osobe na strane verejného obstarávateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle ustanovení § 23 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení („zainteresovaná osoba“) akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu nášho postavenia v súťaži,
- som neposkytol a neposkytnem akékoľvek, čo i len potencionálne zainteresovanej osobe priamo alebo nepriamo akúkoľvek finančnú alebo vecnú výhodu ako motiváciu alebo odmenu súvisiacu so zadaním tejto zákazky,
- o budem bezodkladne informovať verejného obstarávateľa o akékoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
- poskytnem verejnému obstarávateľovi v postupe tohto verejného obstarávania presné, pravdivé a úplné informácie.

dňa

_____ podpis

Splnomocnenie pre člena skupiny dodávateľov

Splnomocniteľ, resp. splnomocnitelia:

Uchádzač uvedie aktuálne a presné znenie obchodného mena, platnú adresu sídla firmy, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu) (doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú splnomocnenie

splnomocnencovi - lídrovi skupiny dodávateľov:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu):na konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov, prijímanie pokynov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky

„Šport aréna Malacky“

na doručovanie dokumentov od verejného obstarávateľa, na konanie v mene skupiny dodávateľov pre prípad prijatia ponuky verejným obstarávateľom, k podpisu dokumentov a dokladov a návrhu zmluvy/rámcovej dohody, predkladaných ako súčasť ponuky, ku komunikácii v procese verejného obstarávania, a to v pozícii lídra skupiny (vedúceho skupiny) dodávateľov.

Dátum: Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Dátum: Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)
(doplniť podľa potreby)
Splnomocnenie prijímam:

Dátum: Podpis:.....

(vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača)

Poznámka:

- dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk,
- ak je uchádzačom skupina dodávateľov toto splnomocnenie je súčasťou ponuky.

NÁVRH

ZMLUVA O DIELO č. MA-.../2022
uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

ZMLUVA O DIELO č. [●]

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
(ďalej len „*Zmluva*“)

1. Objednávateľ: **Šport aréna Malacky, s. r. o.**
Sídlo: Sasinkova 901/2, 901 01 Malacky
IČO: 52 471 616
DIČ: 2121030285
IČ DPH: SK2121030285
v zastúpení: Ing. Dušan Rusňák, konateľ spoločnosti
osoby oprávnené konať: Ing. Dušan Rusňák
vo veciach zmluvných: SK13 0900 0000 0051 5958 4290
IBAN: Obchodný register Okr. súdu Bratislava I., odd. Sro, vl. č.
Spoločnosť zapísaná: 138213/B
(ďalej len „*Objednávateľ*“)

2. Zhotoviteľ: [●]
Sídlo: [●]
IČO: [●]
DIČ: [●]
v zastúpení: [●]
osoby oprávnené konať: [●]
vo veciach zmluvných: [●]
vo veciach technických: [●]
Bankové spojenie: [●]
Číslo účtu (IBAN): [●]
Spoločnosť zapísaná: [●]

(ďalej len „*Zhotoviteľ*“ a súčasne s Objednávateľom ako „*zmluvné strany*“)

Čl. I Účel Zmluvy

- Objednávateľ vyhlásil v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „*Zákon o verejnom obstarávaní*“), zákazku na uskutočnenie stavebných prác, predmetom ktorej je zhotovenie diela „*Šport aréna Malacky*“.
- Do predmetného postupu zadávania zákazky Zhotoviteľ predložil súťažnú ponuku. Na základe vyhodnotenia súťažných ponúk predmetného postupu zadávania zákazky, zmluvné strany uzatvorením tejto Zmluvy prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob realizácie predmetu zákazky v zmysle vyhlásenej súťaže.

Čl. II Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je „**Šport aréna Malacky**“ (ďalej len „**Dielo**“).
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo v rozsahu:

Zoznam hlavných stavebných objektov:

SO 101 ŠPORT ARÉNA

SO 201 PRÍPOJKA NN, nie je predmetom tejto PD, ani verejného obstarávania, rieši samostatná PD

SO 202 VEREJNÉ OSVETLENIE

SO 301 PREDĹŽENIE VEREJNÉHO VODOVODU

SO 302 VODOVDNÁ PRÍPOJKA PRE SO 101 A AREÁLOVÝ ROZVOD VODY

SO 303 PREDĹŽENIE VEREJNEJ KANALIZÁCIE

SO 304 PRÍPOJKA SPLAŠKOVEJ KANALIZÁCIE PRE SO 101 A AREÁLOVÁ SPLAŠKOVÁ KANALIZÁCIA

SO 305 DAŽĎOVÁ KANALIZÁCIA A ORL

SO 401 PRIPOJOVACÍ STL PLYNOVOD

SO 402 AREÁLOVÝ ROZVOD PLYNU

SO 501 SPEVNENÉ PLOCHY A KOMUNIKÁCIE

SO 601 SADOVÉ ÚPRAVY

PS1 VÝŤAH PRE SO 101

PS2 KOTOLŇA

PS3 TECHNOLOGIA CHLADENIA LADOVEJ PLOCHY

sám, na vlastnú zodpovednosť, vo vlastnom mene, na vlastné náklady, v rozsahu projektovej dokumentácie a naceného výkazu výmer ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy, za podmienok stanovených v tejto zmluve, podľa pokynov Objednávateľa, podľa súťažných pokladov a vysvetlení k nim a v rozsahu stavebného povolenia č. j. ÚV a ŽP/1663-29292/2021/GRE-R, č. j. ÚV a ŽP /1609-31900/2021/HOR, č. j. ÚV a ŽP/2473-31916/2021/GRE-R, č. j. OU-MA-OSZP-2021/012837/226, č. j. OU-MA-OSZP-2021/012837/226, č. j. ÚV a ŽP/2882-34041/2021/HOR a podľa vecného, časového a finančného harmonogramu prác (ďalej len „*harmonogram prác*“), spracovaného Zhotoviteľom v súlade s čl. VI. bodom 2.22 tejto Zmluvy a schváleného Objednávateľom. Zhotoviteľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu tejto Zmluvy, s projektovou dokumentáciou, s podmienkami verejného obstarávania Objednávateľa (súťažnými podkladmi), ako aj s ďalšími východiskovými podkladmi podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľovi sú známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k zhotoveniu Diela. Všetky úkony potrebné k zhotoveniu Diela sú predmetom činnosti Zhotoviteľa. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonávať Dielo podľa tejto Zmluvy, pričom disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k vykonaniu Diela potrebné.

3. Objednávateľ, Dielo vykonané riadne, včas, bez väd a nedorobkov, v súlade s platnými právnymi predpismi a v súlade s touto Zmluvou, resp. vykonané v súlade s písomnými dohodami zmluvných strán, prevezme a zaplatí zaň Zhotoviteľovi dohodnutú cenu. Zmluvné strany rozumejú, že Objednávateľ nemá povinnosť prevziať a ani neprevezme Dielo, ktoré by vykazovalo akékoľvek vady, nedorobky, a to ani v prípade, ak nebránia užívaniu Diela.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať Dielo Objednávateľovi spolu s dokladmi preukazujúcimi spôsobilosť Diela k prevádzke, kvalitu použitých materiálov, prác a dodávok podľa platných ISO, Európskych noriem a slovenských technických noriem a podľa tejto Zmluvy, najmä dodacie listy, atesty, certifikáty zabudovaných výrobkov a materiálov, protokoly o vykonaných skúškach a revíziách, doklady o zabezpečení likvidácie odpadov, ktoré vznikli stavebnými prácami v súlade s zákonom č. 79/2015 Z. z. Zákon o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon o odpadoch**“) v čase realizácie Diela a všetky potrebné dokumenty, vydané príslušnými úradmi SR, ktoré preukazujú, že dodané Dielo je v súlade s technickými normami. Predpismi bezpečnosti práce upravujúce Zákon č. 124/2006 Z. z. Zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a (ďalej len „**Zákon o BOZP**“), zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov a zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a ostatnými predpismi.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť nájom, montáž, demontáž lešenia, prípadné označenie výstražným označením pre chodcov a účastníkov dopravy, zabezpečenie proti znečisteniu ochrannými plachtami bez označenia a v súlade so Zákonom o BOZP.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje prepraviť a naložiť so vzniknutým odpadom podľa jeho druhu a kategórie v zmysle Zákona o odpadoch na vlastné náklady, pričom musí byť na túto činnosť spôsobilý a musí disponovať príslušnými povoleniami a súhlasmi. Prepravu odpadu môže Zhotoviteľ zabezpečiť prostredníctvom tretej osoby, ktorá vlastní príslušnú registráciu alebo súhlas na prepravu odpadov. Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi doklady (napr. vážne lístky, sprievodný list nebezpečných odpadov), potvrdené príjemcom, zo skládky - zariadenia, kde bol odpad odovzdaný. Odpad Zhotoviteľ odovzdá v mene Objednávateľa.
7. Súčasťou Diela je vykonanie komplexných skúšok predpísaných normami a projektovou dokumentáciou stavby, vypracovanie a dodanie príslušnej dokumentácie potrebnej k riadnemu užívaniu Diela podľa čl. VI. bodu 3.5 tejto Zmluvy.

Čl. III Čas plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje Dielo v rozsahu stanovenom v čl. II tejto Zmluvy a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykonať v termínoch podľa odsúhlaseného časového, vecného a finančného harmonogramu prác, ktorý tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve ako jej neoddeliteľnú súčasť. Dielo sa považuje za ukončené jeho protokolárnym odovzdaním Objednávateľovi. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať Dielo z hľadiska času nasledovne:

Prevzatie staveniska: do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

Dokončenie Diela: do 24 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska v rozsahu podľa výkazu výmer, ktorý je stanovený položkovým rozpočtom, ktorý tvorí prílohu č. 1 tejto Zmluvy, v súlade s projektovou dokumentáciou a podľa požiadaviek objednávateľa.

Protokolárne odovzдание predmetu Diela bez väd: do 5 pracovných dní po jeho dokončení.

2. Uvedené termíny sú termíny najneskoršie prípustné. Zmluvné termíny sú neprekročiteľné s výnimkou:
- a) vyššej moci (neočakávané prírodné a iné javy s výnimkou pandémie vírusu COVID-19);
 - b) v prípade zmien a rozsahu prác podľa písomných pokynov Objednávateľa v súlade s podmienkami danými ust. § 18 Zákona o verejnom obstarávaní;
 - c) vydania príkazov a zákazov vládnych alebo miestnych správnych orgánov (s výnimkou opatrení prijatých v súvislosti s pandemiou COVID-19) po dátume podpisu tejto Zmluvy, ak neboli vyvolané situáciou u Zhotoviteľa;
 - d) v prípade prijatia protipandemických opatrení Zhotoviteľom, len s predchádzajúcim súhlasom Objednávateľa;
 - e) nepriaznivého počasia, len s predchádzajúcim súhlasom Objednávateľa.

Predĺžené lehoty plnenia sa určia podľa dĺžky preukázaného zdržania zmluvných strán.

3. Na to, aby bolo predĺženie termínov podľa čl. III bod 2. tejto Zmluvy účinné, musí toto predĺženie Objednávateľ schváliť, pričom toto schválenie v mene Objednávateľa môže vykonať aj Oprávnená osoba podľa čl. VI bodu 1.1.2 tejto Zmluvy; ak Objednávateľ predĺženie termínov neschváli, je povinný takýto postup odôvodniť. Ak ide o prípad podľa bodu 2.b) tohto článku, zmena termínu sa upraví spôsobom uvedeným v čl. IV. bod 2 tejto Zmluvy. V prípade zúženia rozsahu prác sa zmena (skrátene) termínu upraví spôsobom uvedeným v čl. IV bode 4 tejto Zmluvy.
4. Ak Zhotoviteľ mešká s dokončením prác podľa zmluvného termínu, bude si u neho Objednávateľ uplatňovať náhradu škody v zmysle ust. § 373 a nasledujúceho Obchodného zákonníka.
5. Zhotoviteľ je zároveň povinný dodržať nasledujúci finančný míľnik: najneskôr do dňa 09.12.2022 je Zhotoviteľ povinný vykonať a v súlade s touto Zmluvou vyfakturovať práce v hodnote minimálne 1.575.000 EUR (ďalej len „**Finančný míľnik**“).

Čl. IV Zmluvná cena

1. Cena za zhotovenie Diela v rozsahu čl. II tejto Zmluvy a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, v súlade s vykonávacou vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov. Zmluvná cena sa považuje za cenu maximálnu platnú počas celej doby výstavby. Cena je uvedená v členení:

Cena bez DPH: [doplňte uchádzač kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta] EUR

Sadzba DPH: [doplňte uchádzač kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta] EUR

Cena s DPH: [doplňte uchádzač kladné číslo zaokrúhlené na max. dve desatinné miesta] EUR

(slovom: [doplňte uchádzač] EUR)

(ďalej len „**Zmluvná cena**“)

Cena Diela je stanovená na základe oceneného výkazu výmer (v písomnej podobe a elektronickej podobe vo formáte MS Excel) a projektovej dokumentácie predmetnej stavby, ktoré sú súčasťou tejto Zmluvy. Ocenený výkaz výmer, tvorí v písomnej podobe prílohu č. 1 tejto Zmluvy. Zmluvné jednotkové ceny dodávaných tovarov, služieb a prác uvedené v prílohe č. 1 tejto Zmluvy zahŕňajú všetky náklady Zhotoviteľa na riadne zhotovenie predmetu plnenia Zmluvy a platia po celú dobu plnenia. Zmluvná cena sa považuje za cenu platnú počas celej doby realizácie prác, okrem prípadov uvedených v bodoch 2. a 3. tohto článku. Objednávateľ je povinný uhradiť len cenu skutočne vykonaných a prevzatých prác a plnení. Objednávateľ si vyhradzuje právo na pomerné zníženie ceny v prípade, ak sa časť Diela z dôvodov nepredvídateľných v čase uzatvorenia Zmluvy nebude z podnetu Objednávateľa realizovať.

2. Cenu prevyšujúcu cenovú ponuku zaplatí Objednávateľ iba za navyše práce, ktorých rozsah a cena boli vopred Objednávateľom písomne odsúhlasené Oprávnenou osobou Objednávateľa podľa čl. VI. bod 1.1.2 tejto Zmluvy. Na tieto účely sa písomná forma považuje za dodržanú, ak bol súhlas odoslaný z e-mailovej adresy podľa čl. VI. bod 1.1.2 tejto Zmluvy. Návrh Zhotoviteľa musí byť odoslaný z e-mailovej adresy podľa čl. VI bodu 1.2.3 tejto Zmluvy a musí obsahovať predmet a popis navrhovanej zmeny, dopad na cenu Diela, dopad na termín dokončenia Diela a upravený harmonogram prác.

Ak by cena navyše prác predstavovala zvýšenie prevyšujúce 10% z ceny podľa cenovej ponuky, je na schválenie potrebné uzavretie písomného dodatku k tejto Zmluve, ktorý podpíšu osoby oprávnené konať v mene Zhotoviteľa a Objednávateľa.

3. Zhotoviteľ nie je oprávnený vystaviť faktúru za navyše práce, pokiaľ neboli splnené podmienky podľa čl. IV. bodu 2 tohto článku. V opačnom prípade platí, že cena za zrealizované navyše práce je zahrnutá v cene za vykonanie Diela podľa čl. IV. bodu 1. tejto Zmluvy.
4. V prípade že dôjde k zníženiu rozsahu prác, vyhradzuje si Objednávateľ právo zaplatiť Zhotoviteľovi cenu, uvedenú v bode 1. tohto článku, zníženú o cenu nezrealizovaných prác a dodávok. Rozsah a cena menej prác bude odsúhlasená rovnakou formou ako navyše práce. Pod pojmom „menej práce“ sa na účely tejto Zmluvy rozumejú jednak reálne vykonané práce, ktoré sú vykonané v menšom rozsahu ako boli stanovené v rozpočte Zhotoviteľa a takisto aj práce a dodávky, ktoré neboli Zhotoviteľom vykonané na základe požiadavky Objednávateľa.
5. K zmene ceny Diela môže dôjsť:
 - a) v prípade zúženia alebo inej zmeny predmetu Diela zo strany Objednávateľa,
 - b) pri zmene zákonnej sadzby DPH,
 - c) pri zmene colných poplatkov a dovoznej prirážky a to len u výrobkov a prác, ktoré nie sú dostupné na území Európskej únie a Európskeho hospodárskeho priestoru, na tieto položky musí Zhotoviteľ osobitne v prílohe č. 1 upozorniť, inak oprávnenie na zmenu ceny nevzniká. Príslušné zmeny colných poplatkov a dovozných prirážok musí Zhotoviteľ preukázať ako aj ich vplyv na cenu Diela.,
 - d) pri zmene termínu z dôvodov na strane Objednávateľa bude cena upravená o štatistické indexy nárastu stavebných prác určených Ministerstvom financií Slovenskej republiky,
 - e) v prípade zmeny cenových vstupov (devalvácia a pod.) Objednávateľ pristúpi k úprave ceny až po zmene ceny preukázateľných vstupov o viac ako 10% na základe odsúhlasenia Oprávnenou osobou Objednávateľa podľa čl. VI. bod 1.1.2 tejto Zmluvy.

- f) V prípade zmeny cien vstupných materiálov (valorizácia) s použitím indexu nárastu cien stavebného materiálu a výrobkov, vydávaných Štatistickým úradom SR vždy vo vzťahu k položkovému rozpočtu prác, ktorý tvorí príloha č. 1 tejto Zmluvy. Zmeny ceny z vyššie uvedených dôvodov sú platné len po dohode s Objednávateľom na základe obojstranne odsúhlaseného dodatku k tejto zmluve. Zvýšený nárast cien bude upravený pri následnej fakturácii.
6. Úprava ceny Diela podľa čl. IV. bod 5. sa nepoužije:
- a) na práce, za ktoré bol Zhotoviteľom vystavený a Objednávateľom odsúhlasený súpis vykonaných prác podľa čl. V. bod. 3. tejto Zmluvy.
 - b) na práce, ktoré boli zrealizované v lehote troch (3) kalendárnych mesiacov nasledujúcich odo dňa odovzdania staveniska, pričom začiatkom tejto lehoty je prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúcom po dni odovzdania staveniska podľa čl. VI. tejto Zmluvy.
7. Žiadne iné zmeny ceny Diela okrem prípadov podľa čl. IV. bodu 5. nie sú prípustné.
8. Zhotoviteľ vyhlasuje a podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že je riadne oboznámený s rozsahom a povahou Diela a že správne vyhodnotil a ocenil všetky práce trvalého či dočasného charakteru, ktoré sú nevyhnutné pre riadne splnenie jeho záväzkov podľa tejto zmluvy a že pri dojednávaní *Ceny za Dielo* uvedenej v bode 1. tohto článku:
- a) prevzal od Objednávateľa vstupné informácie, dôkladne ich pri vynaložení odbornej starostlivosti prekontroloval, s tým, a preto prehlasuje že nevie o žiadnych prekážkach alebo nedostatkoch brániacich riadnemu a včasnému vykonávaniu, resp. vykonaniu Diela, ktoré mohol zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti;
 - b) dôkladne pri vynaložení odbornej starostlivosti preveril miestne podmienky na mieste, kde sa bude nachádzať stavenisko;
 - c) zahrnul všetky technické a dodacie podmienky do kalkulácie Ceny za Dielo;
 - d) pri rokovaní o zmluvných podmienkach uplatnil všetky svoje požiadavky na Objednávateľa týkajúce sa tejto zmluvy a jej plnenia.
9. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že prekontroľuje všetky ostatné podklady predložené Objednávateľom a zistené prekážky a nedostatky brániace riadnemu a včasnému vykonávaniu, resp. vykonaniu Diela, ktoré mohol zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti, bezodkladne oznámi Objednávateľovi.
10. Akýmkoľvek požiadavkám Zhotoviteľa uplatneným voči Objednávateľovi po uzavretí tejto Zmluvy a týkajúcim sa vykonávania Diela, vrátane ceny Diela a dohodnutého času plnenia, ktoré vyplývajú (i) z vyhlásenia (potvrdenia) Zhotoviteľa uvedeného v predchádzajúcom bode tohto článku, ktoré sa po uzavretí tejto zmluvy ukáže ako nepravdivé, alebo (ii) z porušenia oznamovacej povinnosti Zhotoviteľa uvedeného v predchádzajúcom bode tohto článku, nie je Objednávateľ povinný vyhovieť, a to bez akejkoľvek náhrady.

Čl. V **Platobné podmienky**

1. Objednávateľ neposkytne Zhotoviteľovi žiadny preddavok. Úhrada nákladov za práce sa bude vykonávať štvrtročnými faktúrami so splatnosťou faktúry do 60 dní odo dňa doručenia daňového dokladu – faktúry. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru až na základe Objednávateľom schváleného Súpisu prác. Bez rozporov odsúhlasené súpisy vykonaných prác

budú podklady pre vystavenie faktúry. Faktúra bude obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa príslušných právnych predpisov, najmä podľa ust. § 71 až 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

2. Faktúra Zhotoviteľa musí obsahovať nasledovné údaje:

- označenie „*priebežná faktúra*“ prípadne „*záverečná faktúra*“ a jej číslo,
- obchodné meno a sídlo Objednávateľa,
- obchodné meno a sídlo Zhotoviteľa,
- názov Diela „*Šport aréna Malacky*“,
- číslo a názov Zmluvy o Dielo (označenie časti zmluvy o Dielo, úsekov podľa projektovej dokumentácie),
- názov a adresa banky Zhotoviteľa,
- číslo účtu Zhotoviteľa,
- výška požadovaná v EUR zaokrúhlená na dve desatinné miesta, v zložení cena v EUR bez DPH, DPH 20% v EUR, cena s DPH,
- náležitosti podľa daňových predpisov,
- podpis zodpovednej osoby.

Súpis vykonaných prác:

3. Zhotoviteľ je povinný ku každej vystavenej faktúre priložiť Súpis vykonaných prác, vystavený v súlade s nasledovnými požiadavkami:

- položky súpisu vykonaných prác (dodaných tovarov a poskytnutých služieb) musia byť v súlade s položkami prác (tovarov alebo služieb) uvedenými vo výkaze výmer ako neoddeliteľnej súčasťou schválenej zmluvy o Dielo, súpis vykonaných prác Zhotoviteľ vytvorí priamo z výkazu výmer,
- súpis vykonaných prác musí zaznamenávať množstvá prác vykonaných Zhotoviteľom a množstvá tovarov dodaných Zhotoviteľom v súlade s výkazom výmer, ktorý je súčasťou Zmluvy,
- súpis vykonaných prác musí byť potvrdený zo strany stavebnotechnického dozoru Objednávateľa pečiatkou a jeho podpisom,
- súpis vykonaných prác musí obsahovať jednotkové ceny položiek fakturovaných prác v súlade so zmluvou,
- systém vykazovania vykonávaných prác musí zabezpečiť, aby vykonaná práca nebola vyplatená dvakrát.

4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať príslušné náležitosti alebo bude vyhotovená obsahovo nesprávne, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi v lehote splatnosti s písomným odôvodnením na doplnenie a prepracovanie. V takom prípade sa plynutie lehoty splatnosti zastaví a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry Objednávateľovi.

5. DPH za vykonané práce bude Zhotoviteľ fakturovať podľa skutočne vykonaných prác. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že svoju pohľadávku vyplývajúcu z DPH nepostúpi tretej strane, t.j. Objednávateľ zaplatí DPH iba Zhotoviteľovi.

6. Uznanie poslednej faktúry vyúčtuje dodatočné nároky Zhotoviteľa. Poslednú faktúru uhradí Objednávateľ po riadnom prevzatí a odovzdaní Diela, do 60 (slovom: *šesťdesiatich*) dní od jej doručenia Objednávateľovi. Pokiaľ Zhotoviteľ v tejto dobe neodstráni závydy zistené pri odovzdaní a prevzatí Diela, má Objednávateľ právo vrátiť faktúru Zhotoviteľovi.

7. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že si Zhotoviteľ neplní svoje finančné povinnosti, t. j. nevykonáva úhrady jednotlivých faktúr za práce, ktoré pre neho realizujú subdodávatelia, Objednávateľ poskytne Zhotoviteľovi primeranú lehotu na vykonanie nápravy. Počas plynutia takto poskytnutej lehoty je Objednávateľ oprávnený zadržať úhradu čiastkových faktúr (resp. konečnej faktúry) vystavených Zhotoviteľom. Zhotoviteľ je povinný v lehote poskytnutej Objednávateľom k uspokojeniu subdodávateľových nárokov písomne preukázať Objednávateľovi, že vykonal úhradu za práce, ktoré pre neho realizoval subdodávateľ. Počas doby zadržania platieb podľa tohto bodu Zmluvy nie je Objednávateľ v omeškani so zaplatením svojich peňažných záväzkov voči Zhotoviteľovi a Zhotoviteľovi nevzniká nárok na žiadne zákonné ani zmluvné sankcie.
8. Peňažný záväzok Objednávateľa vyplývajúci zo Zmluvy je splnený dňom odpísania príslušnej sumy z jeho účtu v prospech účtu Zhotoviteľa.
9. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez predchádzajúcej písomnej dohody (súhlasu) s Objednávateľom postúpiť svoje pohľadávky z tejto Zmluvy tretej osobe. Prípadné postúpenie pohľadávky (pohľadávok) bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa je neplatné.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ najneskôr do 7 dní odo dňa podpisu tejto Zmluvy zloží depozit vo výške 10 % celkovej ceny Diela bez DPH (ďalej len „**Depozit**“), a to predložením potvrdením o zriadení neodvolateľnej bankovej záruky vo výške Depozitu v prospech Objednávateľa.
11. Zmluvné strany sa dohodli, že podmienky (vrátane textácie záručnej listiny) zriadenia bankovej záruky podľa bodu 10. tohto článku podliehajú predchádzajúcemu schváleniu Objednávateľa, pričom banková záruka musí byť platná najmenej do vydania preberacieho protokolu z preberacieho konania.
12. Náklady bankovej záruky podľa čl. V bod. 10 tejto Zmluvy podľa znáša v celom rozsahu Zhotoviteľ.
13. Objednávateľ nie je povinný odovzdať Stavenisko skôr ako Zhotoviteľ splní povinnosť podľa čl. V. bod 10 tejto Zmluvy.
14. Depozit slúži na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhrady škody, nárokov na zaplatenie zvýšených nákladov a ostatných nárokov v zmysle tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený uspokojiť sa z Depozitu v prípade ak mu vzniknú nároky vyplývajúce z väd Diela, nároky na zaplatenie zmluvnej pokuty, náhradu škody, dodatočné náklady a straty Objednávateľa plynúce z nedodržania termínov a medzitermínov uvedených v Harmonograme prác, náklady vzniknuté Objednávateľovi v dôsledku odstúpenia od tejto Zmluvy z dôvodov na strane Zhotoviteľa ako aj všetky ostatné nároky, ktoré vznikli Objednávateľovi v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa, ktoré mu vyplývajú z tejto Zmluvy.
15. V prípade ak bude Depozit alebo jeho časť spotrebovaná je Zhotoviteľ povinný bezodkladne doplniť výšku Depozitu do jeho pôvodnej výšky postupom podľa čl. V. bod 10. tejto Zmluvy.
16. Objednávateľ sa zaväzuje vrátiť Depozit v plnej výške, príp. jeho alikvotnú (nespotrebovanú) časť do konca mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom došlo k odovzdaniu Diela.

Čl. VI Dodacie podmienky

1. Odobzdanie staveniska:

1.1 Objednávateľ poveruje funkciou:

1.1.1 Stavebný dozor:	
1.1.2 Oprávnená osoba:	e-mail:

1.2 Zhotoviteľ poveruje funkciou:

1.2.1 Vedúci stavby:	ev. č.:
1.2.2 Koordinátor BOZP:	ev. č.:
1.2.3 Oprávnená osoba:	e-mail:

- 1.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre potreby vykonávania Diela kvalifikovaného vedúceho stavby, ktorý bude v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu, prípadne v obchodno-zväzkovom vzťahu so Zhotoviteľom a ktorého úlohou bude organizovať, riadiť a koordinovať stavebné práce a iné činnosti pri vykonávaní Diela. Vedúci stavby musí venovať dostatok svojho pracovného času organizovaniu, riadeniu a koordinácii stavebných prác a iných činností na stavenisku a na Diele a bude prijímať v zastúpení Zhotoviteľa pokyny od Objednávateľa alebo od dozoru stavby Objednávateľa, s výnimkou pokynov, ktorými by došlo alebo mohlo dôjsť k zmene alebo doplneniu dohodnutých podmienok podľa tejto Zmluvy, vrátane zmeny Diela; Objednávateľ berie na vedomie, že Vedúci stavby nie je v mene Zhotoviteľa oprávnený dohodnúť zmenu dohodnutých podmienok podľa tejto Zmluvy alebo zmenu Diela;
- 1.4 Objednávateľ odovzdá Zhotoviteľovi jedno (1) vyhotovenie projektovej dokumentácie na účely výstavby v písomnej podobe a tiež kópiu projektovej dokumentácie v elektronickej podobe.
- 1.5 Objednávateľ odovzdá stavenisko Zhotoviteľovi podľa plánu organizácie výstavby, pričom vyhlasuje, že nie je zaťažené právami tretích osôb s výnimkou práv prechodu pre vlastníkov priľahlých nehnuteľností a práv vyplývajúcich z vecných bremien.
- 1.6 Vytýčenie staveniska inžinierskych sietí zabezpečí na vlastné náklady Zhotoviteľ.
- 1.7 Objednávateľ zabezpečí Zhotoviteľovi bezplatné užívanie priestoru staveniska po dobu trvania stavby a dobu potrebnú pre vypratanie staveniska. Poplatky, pokuty a majetkové sankcie za dlhší než dohodnutý čas užívania priestoru staveniska uhradza Zhotoviteľ za celý čas, v ktorom je v omeškaní. Stráženie stavby, vrátane svojich zariadení a materiálov si po dobu realizácie Diela zabezpečuje Zhotoviteľ.
- 1.8 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na mieste zhotovovania Diela, Stavenisku a je povinný na vlastné náklady odstrániť odpady, ktoré vznikli v dôsledku a v súvislosti s jeho činnosťou; príslušné doklady o naložení s odpadom je povinný odovzdať Objednávateľovi najneskôr pri odovzdaní Diela. Zhotoviteľ sa zaväzuje všetku ním spôsobenú sutinu, odpadový a obalový materiál sám priebežne odstraňovať, a to minimálne raz za týždeň. Zhotoviteľ je povinný uvoľniť stavenisko v lehote uvedenej v preberacom protokole. Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť všetky povinnosti pôvodcu odpadu, najmä odber vzoriek a analýzu jeho vlastností a zloženia kvalifikovanou osobou a následné zabezpečenie zaradenia

odpadu podľa Katalógu odpadov v zmysle Zákona o odpadoch v prípade vzniku nebezpečného odpadu. Ďalšie nakladanie s prípadným nebezpečným odpadom zabezpečí ďalej na vlastné náklady Objednávateľ.

1.9 Zhotoviteľ si zabezpečí prevádzkové, sociálne, výrobné zariadenia staveniska. Náklady na prevádzku, údržbu a likvidáciu sú súčasťou zmluvnej ceny.

1.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri všetkých stavebných prácach, ktorými bude dotknutá zeleň dodržiavať platné Všeobecne záväzné nariadenie Objednávateľa o starostlivosti o zeleň, ako aj dodržiavať príslušnú STN 83 70 10 – Ochrana prírody. Ošetrovať, udržiavať a ochraňovať stromovú vegetáciu, a to najmä v rozsahu:

- koruny drevín chrániť pred poškodením vyvážovaním a odborným orezom konárov
- kmene drevín chrániť debnením
- koreňovú sústavu chrániť podkopávaním a ručným hĺbením výkopov vo vzdialenosti min. 2,5 metra od päty kmeňa, pričom sa nesmú prerušiť korene hrubšie ako 3 cm (v nevyhnutých prípadoch je možné korene prerušiť rezom, pričom sa rezné miesta ošetriť)
- neskladovať v okolí koreňového priestoru návažku zeminy, stavebného odpadu alebo stavebného materiálu, pričom po odkrytí koreňovej sústavy drevín je nutné vykonať bez prieťahov opatrenia zamedzujúce usychaniu koreňov – zakrytie, zaliatie.

Všetky tieto činnosti zabezpečí na vlastné náklady zhotoviteľ.

1.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pravidelné čistenie komunikácií pri výjazdoch vozidiel zo stavby ako aj kropenie a čistenie komunikácií, chodníkov a verejných priestranstiev k príľahlej stavbe, ako aj zabezpečiť opatrenia na obmedzovanie prašnosti na stavenisku, spočívajúce v opakovanom kropení staveniska a prebiehajúcich prípadných prác na stavenisku, a to počas celej realizácie Diela vždy bezodkladne po znečistení, do termínu odovzdania Diela tejto Zmluvy.

2. Realizácia:

2.1 Pred realizáciou predmetu Zmluvy, Zhotoviteľ:

- a) zdokumentuje pôvodný stav nehnuteľnosti, priestorov, komunikácií, rozvodov, káblov, vyhotoví o tom záznam (s fotodokumentáciou), ktorý musí byť odsúhlasený Objednávateľom,
- b) zabezpečí koordinátora projektovej dokumentácie s vypracovaním plánov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci pre každú časť Diela (§ 5 Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z.) Zabezpečí koordinátora bezpečnosti pre každú časť Diela (§ 6 Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z.),
- c) zabezpečí vypracovanie pokynu na ochranu pred požiarimi pre každú časť Diela (Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z.).

2.2 Všetky práce na jestvujúcich vedeniach a zariadeniach vykoná Zhotoviteľ po vydaní súhlasu správcom vedenia alebo zariadenia a za podmienok daných správami vedenia a za dozoru správcu počas vykonávania týchto prác.

2.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ zodpovedá za škodu popri projektantovi v zmysle ust. § 46 ods. 1 Stavebného zákona, ak táto škoda vznikne v dôsledku vadného obsahu projektovej dokumentácie k Dielu aj za predpokladu, že nie je jej autorom, pokiaľ voči obsahu projektovej dokumentácie nevznesie námietky v lehote 30 dní odo dňa uzavretia tejto Zmluvy.

- 2.4 Ďalšie vytyčovanie a iné meračské práce nutné pre vykonávanie predmetu Zmluvy zabezpečuje Zhotoviteľ, ako súčasť dodávky Diela.
- 2.5 Pokiaľ sa kedykoľvek v priebehu vykonávania prác zistí chybná poloha, chybné výšky, rozmery alebo umiestnenie akejkoľvek časti Diela, Zhotoviteľ je povinný takú vadu na vlastné náklady odstrániť ku spokojnosti Objednávateľa, či už je k náprave vyzvaný technickým dozorom alebo nie. Pokiaľ však chyba vznikla použitím nesprávnych údajov, písomne odovzdaných Objednávateľom, potom náklady na zvýšenie zmluvnej ceny prípadne na úpravu ostatných zmluvných podmienok nesie Objednávateľ; ustanovenia čl. IV. bod 10 tejto Zmluvy tým nie sú dotknuté. Kontrola vytyčenia alebo akejkoľvek výšky vykonaná Objednávateľom nezbavuje Zhotoviteľa jeho zodpovednosti za presnosť vytyčenia. Zhotoviteľ je povinný starostlivo udržiavať všetky smerové a výškové body, zameriavacie konštrukcie, vytyčovacie kolíky a klince a ďalšie predmety, príp. označenia použité pre vytyčovanie objektov.
- 2.6 Zhotoviteľ uhrádza vodné a stočné, odbery energií z prevádzkového a sociálneho zariadenia staveniska.
- 2.7 Zamestnanci Objednávateľa sú oprávnení vstupovať na stavenisko len so súhlasom Zhotoviteľa alebo pokiaľ sú poverení funkciou stavebného, technického dozoru alebo inou kontrolnou a dozornou činnosťou a preukážu sa príslušným oprávnením, resp. sú uvedení v tejto zmluve.
- 2.8 Zhotoviteľ je povinný na prevzatom stavenisku, v jeho okolí a na prenechaných inžinierskych sieťach udržiavať poriadok a čistotu, je povinný odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho činností a to na vlastné náklady. Zhotoviteľ bude minimalizovať prašnosť na stavenisku.
- 2.9 Zhotoviteľ je povinný, ak nie je ustanovené inak, stavenisko strážiť a v prípade potreby aj oplotiť alebo inak vhodne zabezpečiť a to na vlastné náklady.
- 2.10 Zhotoviteľ je povinný odstrániť zo staveniska stroje, výrobné zariadenia, materiál a odpady najneskôr do termínu odovzdania a prevzatia Diela.
- 2.11 Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom Zmluvy na vlastnú zodpovednosť, pričom rešpektuje technické špecifikácie, právne a technické predpisy, vyhlášky platné v SR, najmä zákon č. 50/1976 Zb. - stavebný zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Stavebný zákon**“), Zákon o BOZP, vyhlášku o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných a montážnych prácach, Zhotoviteľ zabezpečí koordinátora BOZP na stavenisku v zmysle Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, zákon o odpadoch a o nakladaní s odpadmi, zákon o ovzduší, zákon o vodách, hygienické predpisy, prevádzkový poriadok (pri prevádzke vodovodu), slovenské technické normy, platné predpisy všeobecné v SR, zákon č. 264/1999 Zb. o technických požiadavkách na výrobky a o posudzovaní zhody a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákon č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a výmere Úradu pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR (ÚNMS) č. 203/1998 z 10.09.1998. Zhotoviteľ je povinný preukázateľne poučiť všetkých pracovníkov pracujúcich na stavbe o pravidlách BOZP (OP 16).
- 2.12 Objednávateľ alebo ním poverená osoba pri realizácii predmetu Zmluvy podľa Zmluvy vykonáva stavebný dozor (ďalej len „**Stavebný dozor**“). Za tým účelom má prístup na pracoviská, kde sa zmluvné výkony a ich súčasti realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s predmetom obstarávania, ako aj výsledky kontrol kvality – atesty. S informáciami a podkladmi označenými Zhotoviteľom ako jeho obchodné tajomstvo, musí Objednávateľ zaobchádzať dôverne.

2.13 Zhotoviteľ nevykoná zmeny žiadnych prác bez príkazu Stavebného dozoru.

2.14 Správy o postupe prác a súpis vykonaných prác. Kontrolné dni.

2.14.1 Zhotoviteľ pravidelne za každý kalendárny mesiac vyhotoví a predloží Objednávateľovi správy o postupe prác na Diele do desiatich (10) dní po skončení sledovaného obdobia, ktorého sa týkajú. Súčasťou správ o postupe prác bude aj súpis vykonaných prác. Objednávateľovi patrí lehota piatich (5) pracovných dní odo dňa predloženia súpisu vykonaných prác na jeho preskúmanie (ďalej len „**Kontrolné dni**“). Ak sa po preskúmaní súpisu prác ukáže potreba jeho opravy/doplnenia, je Zhotoviteľ povinný opraviť súpis vykonaných prác do piatich (5) pracovných dní. Objednávateľom schválený súpis vykonaných prác je podkladom pre fakturáciu Zmluvnej ceny podľa čl. V Platobné podmienky tejto Zmluvy.

2.13.2. Objednávateľ vykonáva kontrolu vykonaných prác prostredníctvom Stavebného dozoru najmä avšak nie výlučne počas Kontrolných dní pravidelne jedenkrát za sedem (7) dní, resp. na základe dohody podľa potrieb a požiadaviek Zmluvných strán. Presný termín bude spresnený zápisom v stavebnom denníku pri prevzatí staveniska Zhotoviteľovi. Každý ďalší termín nasledujúceho Kontrolného dňa bude Zmluvnými stranami vopred dohodnutý a zapísaný v stavebnom denníku.

2.13.3. Po vykonaní kontroly vykonaných prác na Diele Zmluvné strany vyhotovia písomný záznam do stavebného denníka, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán (ďalej len „**Písomný záznam**“).

2.13.4. Zhotoviteľ upovedomí Objednávateľa o čase potrebnom na odstránenie vád a nedorobkov zistených počas Kontrolného dňa a o spôsobe ich odstraňovania alebo namietne opodstatnenosť vytýkaných vád a nedorobkov objednávateľa. Zhotoviteľ písomne oboznámi objednávateľa o skutočnosti, kedy dôjde k odstráneniu zistených vád a nedorobkov, ako aj o spôsobe ich odstránenia, a to do piatich (5) dní odo dňa zistenia predmetných vád a nedorobkov Diela počas Kontrolného dňa. V prípade namietnutia opodstatnenosti vytýkaných vád a nedorobkov objednávateľa, vytýkané vady a nedorobky odborne posúdi Stavebný dozor a o takomto posúdení vyhotoví Písomný záznam. Písomný záznam a výsledky posúdenia vytýkaných vád a nedorobkov je záväzný pre obe Zmluvné strany.

2.14 Objednávateľ ak môže poskytne Zhotoviteľovi na požiadanie k použitiu alebo spoločnému používaniu:

- a) skladové priestory a plochy pre zariadenie staveniska v dohodnutom rozsahu,
- b) vybudované príjazdové komunikácie,
- c) vybudované prípojky pre vodu, kanalizáciu a energie, ku ktorým má vlastnícke, dispozičné alebo iné práva.

Náklady na prevádzkovanie objektov a zariadení, náklady na spotrebu vody, energie a stočné znáša Zhotoviteľ, v prípade spoločného užívania ich alikvotnou časťou, kedy výška podielu bude stanovená odpočtovými meradlami prípadne dohodou zmluvných strán v stavebnom denníku.

2.15 Materiály, stavebné Diely a výrobky zabezpečované Zhotoviteľom musia byť dokladované certifikátmi zhody v zmysle platného zákona o stavebných výrobkoch. Tie materiály a pod.,

ktoré tieto doklady nebudú mať, resp. nebudú zodpovedať zmluvne a požadovaným skúškam, musí Zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými. Z tohto titulu vzniknuté škody znáša Zhotoviteľ. Objednávateľ môže stanoviť termín na odstránenie väd primeraných ich rozsahu, ktorého nedodržanie môže byť aj dôvodom na odstúpenie od Zmluvy. Prípadné uplatňovanie pokút sa riadi touto zmluvou.

- 2.16 Zhotoviteľ musí bez meškania a písomne informovať Objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu Zmluvy.
- 2.17 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť stavebného dozoru na preverovaní svojich dodávok a prác, ktoré vykonáva Stavebný dozor Objednávateľa a urobiť okamžité opatrenia na odstránenie vytknutých závad a odchýliek od dokumentácie.
- 2.18 Žiadna časť Diela nesmie byť zakrytá bez predchádzajúceho súhlasu Stavebného dozoru a zhotovenia fotodokumentácie. Zhotoviteľ je povinný umožniť skontrolovanie akejkoľvek časti Diela, ktorá má byť zakrytá to isté platí aj pre základovú škáru. Zhotoviteľ aspoň 3 pracovné dni vopred vyzve Stavebný dozor, že časť Diela bude zakrývať. Stavebný dozor Objednávateľa vykoná kontrolu. V prípade, že ju nevykoná, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa však pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané chybné, nesie náklady dodatočného odkrytia Zhotoviteľ.
- 2.19 Stavebný dozor Objednávateľa je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa Zmluvy Zhotoviteľovi v stavebnom denníku.
- 2.20 Všetky cenné predmety, predmety s archeologickou hodnotou, ktoré sa nájdu na stavenisku sú bezvýhradne majetkom štátu SR. Zhotoviteľ musí okamžite zastaviť práce, ktoré by mohli ohroziť nález a urobiť také bezpečnostné opatrenia, aby sa zabránilo ich znehodnoteniu alebo odcudzeniu. O náleze ihneď vyrozumie stavebný dozor Objednávateľa, ktorý zabezpečí ďalšie opatrenia u príslušných orgánov. Ďalej sa postupuje v súlade s platnými predpismi, ktoré upravujú archeologický a pamiatkový výskum a činnosť.
- 2.21 Skutočnosť, že Objednávateľ skontroloval výkresy, výpočty, dodávky, vzorky a vykonané práce, nezbujuje Zhotoviteľa zodpovednosti za prípadné chyby a nedostatky a vykonávanie potrebných kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie predmetu Zmluvy.
- 2.22 Zhotoviteľ vypracuje harmonogram postupu stavebných prác vo vecnom, časovom a finančnom plnení v súlade s čl. III, bod 1. a bod 5 (Finančný míľnik) a zároveň sa zaväzuje prispôbiť tento harmonogram dopravnej situácii v mieste realizácie prác. Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi vecný, časový a finančný harmonogram najneskôr k termínu podpisu tejto Zmluvy. Harmonogram stavebných prác tvorí v písomnej podobe prílohu č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.23 Pred odovzdaním Diela je Zhotoviteľ za účasti Objednávateľa a v súlade s Harmonogramom prác povinný vykonať funkčné skúšky Diela (ďalej len „**Funkčné skúšky**“). Na základe Funkčných skúšok musí Zhotoviteľ preukázať, že Dielo je spôsobilé a pripravené pre riadnu prevádzku, a že vyhovuje Projektovej dokumentácii, Ponuke Zhotoviteľa a splňa ostatné požiadavky na základe Zmluvy vzťahujúce sa na Dielo.
- 2.24 Zhotoviteľ pre účely Funkčných skúšok zabezpečí a poskytne všetky prístroje, vybavenie, asistenciu, dokumenty a iné informácie, elektrinu, zariadenia, materiály, personál a všetko ostatné tak, aby Funkčné skúšky prebehli v súlade so Zmluvou.
- 2.25 Harmonogram Funkčných skúšok Zhotoviteľ doručí objednávateľovi v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr však štrnásť (14) pracovných dní pred plánovaným termínom Funkčných

skúšok. Harmonogram Funkčných skúšok bude obsahovať časový harmonogram jednotlivých plánovaných úkonov testovania, ako aj ich opis.

- 2.26 Funkčné skúšky budú prebiehať v súlade s harmonogramom Funkčných skúšok a budú zahŕňať všetky prevádzkové skúšky za účelom preukázania, že Dielo môže byť prevádzkované bezpečne tak, ako je špecifikované, za všetkých dostupných prevádzkových podmienok v súlade s účelom Diela a Projektovej dokumentácie.
- 2.27 O výsledku každých Funkčných skúšok podľa bodu 2.26 bude vyhotovený samostatný protokol. Ak Dielo alebo jeho časť nevyhoví Funkčným skúškam, Objednávateľ môže požadovať, aby Zhotoviteľ napravil vady Diela, a aby Zhotoviteľ vykonal opakované Funkčné skúšky za rovnakých podmienok. To sa vzťahuje na ktorúkoľvek časť Funkčných skúšok. Ak Dielo nevyhoví ani opakovaným Funkčným skúškam, Objednávateľ môže nariadiť ďalšie opakovanie Funkčných skúšok alebo Dielo odmietnuť prevziať a odstúpiť od Zmluvy.
- 2.28 Odstránenie nedostatkov po neúspešných Funkčných skúškach, resp. úspešné vykonanie opakovaných Funkčných skúšok nezbučuje Zhotoviteľa zodpovednosti za omeškanie s riadnym dodaním Diela v lehote plnenia a Objednávateľa nezbučuje nároku na náhradu škody v celom rozsahu, vrátane náhrady škody presahujúcej zmluvnú pokutu, a zaplatenie zmluvnej pokuty podľa tejto Zmluvy.

3. Odovzdanie Diela:

- 3.1. Dielo sa považuje za riadne ukončené jeho protokolárnym odovzdaním a prevzatím preberacím protokolom, ktorý podpíše Objednávateľ aj Zhotoviteľ; v protokole sa uvedie najmä:
- popis odovzdávaného Diela (alebo jeho častí),
 - vyhlásenie zmluvných strán o tom, či podľa skutočností zistených pri odovzdaní bolo Dielo dokončené v súlade s touto zmluvou (so Zadaním, pokynmi Objednávateľa, stavebným povolením vzťahujúcim sa na Dielo a ďalšími dojednanými podmienkami),
 - zhodnotenie kvality (akosti) Diela (jeho častí) a súpis zistených väd (prípadne aj s popisom, ako sa prejavujú),
 - dojednanie o spôsobe a lehotách na odstránenie zistených väd Diela a prípadné iné dojednania zmluvných strán; zmluvné strany sa dohodli, že lehota na odstránenie zistených väd nebude dlhšia ako tridsať (30) pracovných dní, ak sa zmluvné strany nedohodnú v jednotlivom prípade inak,
 - zoznam dokumentov odovzdaných spolu s Dielom,
 - zoznam špeciálnych nástrojov a iného príslušenstva odovzdaných spolu s Dielom,
 - iné skutočnosti, ktorých vyznačenie požaduje niektorá zo zmluvných strán a
 - dátum a miesto vyhotovenia protokolu a podpisy zmluvných strán
- 3.2. Prevzatím Diela od Zhotoviteľa prechádza vlastnícke právo a nebezpečenstvo škody na Objednávateľa.
- 3.3. Prevzatie Diela alebo jeho časti môže byť odmietnuté pre vady a to až do ich úplného odstránenia.
- 3.4. Zhotoviteľ je povinný najneskôr 5 dní vopred oznámiť Objednávateľovi, kedy bude Dielo alebo jeho ucelená časť pripravená na odovzdanie.
- 3.5. Zhotoviteľ dodá Objednávateľovi najneskôr 4 dni pred odovzdaním Diela všetku náležitú dokumentáciu k odovzdaniu, prevzatiu a užívaniu, resp. kolaudácii, ak bude potrebná,

dokončeného Diela, ktorých vyhotovenie a dodanie je súčasťou dohodnutej ceny Diela v zmysle tejto Zmluvy:

- 2 x projekt skutočného vyhotovenia stavby v papierovej forme a 1 x digitálne na CD (vo formáte PDF a DWG);
- zápisnice, protokoly, certifikáty všetkých prvkov a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov a výrobkov ako aj ďalšie doklady potrebné k uvedeniu zariadenia do prevádzky;
- vyhlásenia o zhode použitých výrobkov;
- stavebný denník a jeho všetky zápisy;
- doklady o spôsobe likvidácie odpadov (vážne lístky, evidenčné listy odpadov, hlásenia o vzniku odpadu);
- revízne správy;
- manuály na údržbu, kontrolu, servis a obsluhu;
- príslušnú fotodokumentáciu;
- záručné listy a certifikáty na použité materiály a výrobky;
- osvedčenie o akosti a kompletnosti;
- geodetické zameranie
- smenovky pri položkách rozpočtu s hodinovou sadzbou.

Bez vyššie zadefinovaných dokladov nie je možné považovať Dielo za dokončené a prevziať ho. Z uvedeného vyplýva, že chýbajúce doklady, až do doby ich predloženia, sú považované za vadu, ktorá bráni užívaniu Diela.

- 3.6. Objednávateľ je povinný pripraviť na preberacie konanie všetky svoje doklady tak, aby ich porovnaním s dokladmi Zhotoviteľa bolo zabezpečené kvalitné, úplné a rýchle uskutočnenie tohto konania, a to v písomnej forme aj na CD nosičoch. V prípade, ak Zhotoviteľ nepredloží všetky uvedené podklady s následkom predĺženia plánovaného termínu začatia užívania Diela v lehote do 30 dní od ukončenia prác, vznikne Objednávateľovi nárok /právo/ na uhradenie zmluvnej pokuty vo výške 500,00 EUR za každý aj začatý deň omeškania; ustanovenia o náhrade škody týmto nie sú dotknuté.
- 3.7. Najneskôr k preberaciemu konaniu zhotoviteľ dodá Objednávateľovi všetky príručky pre prevádzku a údržbu Diela tam, kde to je pre riadne užívanie Diela, resp. jednotlivých materiálov alebo zariadení potrebné alebo vhodné a vrátane akýchkoľvek nevyhnutných dokumentov pre riadne užívanie, prevádzku a údržbu celého Diela. Zhotoviteľ zároveň zabezpečí a vykoná zaškolenie personálu Objednávateľa v oblasti prevádzky a obsluhy Diela vrátane všetkých postupov tak, aby po zaškolení bol Objednávateľ samostatne schopný obsluhovať Dielo a prevádzkovať ho na účely, na ktoré je vyhotovené. O zaškolení obsluhy Objednávateľa Zmluvné strany vyhotovia osobitný protokol, ktorý musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 3.8. Objednávateľ si vyhradzuje právo vykonať previerky pri dokončení Diela (ďalej len „Previerky“) za účelom overenia riadneho ukončenia Diela v súlade s podmienkami tejto Zmluvy. Ak Dielo ako celok alebo akákoľvek jeho časť neprejde Previerkami, potom bude Zhotoviteľ povinný bezodkladne odstrániť všetky vady alebo iné nedostatky, v dôsledku ktorých Dielo neprešlo previerkami a Objednávateľ môže odmietnuť prevziať Dielo. Ak sa Previerkami nezistí žiadna vada Diela a dôjde kvôli vykonávaniu previerok Diela Objednávateľom k odloženiu prevzatia Diela, Zhotoviteľ nie je v omeškaní s odovzdaním Diela.
- 3.9. Zápisnicu o prevzatí Diela spisuje Objednávateľ, ak nebolo dohodnuté inak.

- 3.10. Ak Objednávateľ odmieta Dielo prevziať, je povinný uviesť dôvody. Po odstránení nedostatkov opakuje sa preberacie konanie v nevyhnutnom rozsahu a spíše sa dodatok k pôvodnému preberaciemu protokolu.
- 3.11. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na samostatnom odovzdaní a prevzatí len takých dodatočných prác alebo častí prác, ktorých samostatné odovzdanie a prevzatie sa predpokladá v projektovej dokumentácii.
- 3.12. Po ukončení Diela Zhotoviteľ vráti všetky vyhotovenia projektovej dokumentácie zapožičanej od Objednávateľa na účely vykonania Diela. Zároveň odovzdá Objednávateľovi zakreslenie skutočného vyhotovenia zrealizovaného Diela v dvoch vyhotoveniach na CD nosiči.
- 3.13. Zhotoviteľ je povinný vypratať stavenisko v termíne, ktorý určí Objednávateľ v preberacom protokole.

4. Osobitné technické podmienky:

- 4.1 Zhotoviteľ je povinný použiť materiál a výrobky I. triedy kvality s predpísanou dobou záruky, skúškami a testmi. Stavebné výrobky, ktoré budú zabudované do Diela musia spĺňať požiadavky uvedené v ust. § 43f Stavebného zákona, technických predpisoch (vrátane príslušných technických noriem) a v iných súvisiacich právnych predpisoch, budú v prvotriednej kvalite (akosti), ak v jednotlivom prípade dohoda zmluvných strán alebo podmienky a požiadavky uvedené v Zadaní alebo v inej (záväznej) dokumentácii podľa tejto zmluvy nestanovujú inak, a ďalej nové, nepoškodené a takého typu a na taký účel, na ktorý majú byť používané podľa tejto zmluvy, resp. zodpovedajúce účelu, na ktorý má byť použitá tá časť Diela, do ktorej sa majú tieto stavebné výrobky zabudovať. Prípadné zmeny musia byť vopred odsúhlasené Objednávateľom (budúcim užívateľom) písomnou formou.
- 4.2 Nie je prípustné používanie technológií, ktoré sú v rozpore s platnými technickými, bezpečnostnými alebo hygienickými predpismi a normami všeobecnými i rezortnými.
- 4.3 Je zakázané používať drobnú a / alebo veľkú mechanizáciu pre montážne a stavebné práce, ktoré: (i) boli neodborne upravované a nie sú pre ňu vypracované technické a technologické predpisy a (ii) ich prevádzkovaním by mohli byť porušené bezpečnostné a hygienické predpisy alebo predpisy o ochrane zdravia, resp. v dôsledku použitia by mohlo dôjsť k zhoršeniu životného prostredia.
- 4.4 Do prevádzky nesmú byť spustené stroje a mechanizácia s neplatnou revíziou, resp. mechanizácia, ktorá svojim technickým stavom nezodpovedá schváleným podmienkam pre ich prevádzku.
- 4.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že má oprávnenie na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy (ďalej aj ako „**Oprávnenie**“), a to po celú dobu platnosti a účinnosti tejto Zmluvy. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto Zmluvy Zhotoviteľovi uplynie platnosť akéhokoľvek Oprávnenia potrebného na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy, je Zhotoviteľ povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť Objednávateľovi a toto Oprávnenie si do 5 dní odo dňa uplynutia platnosti obnoviť. Zhotoviteľ je povinný zdržať sa vykonávania Diela podľa tejto Zmluvy v rozsahu neplatného oprávnenia v čase, keď toto oprávnenie nebude platné. Ak si v uvedenom termíne Zhotoviteľ neobnoví svoju spôsobilosť, Objednávateľ je oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť. Počas doby, po ktorú nebude mať Zhotoviteľ platné oprávnenie na výkon činností podľa tejto Zmluvy, zodpovedá Zhotoviteľ Objednávateľovi za všetky škody tým spôsobené. Termín vykonania Diela sa o dobu, po ktorú Zhotoviteľ nemal platné Oprávnenie, nepredlžuje.

5. Zodpovednosť za spôsobené škody

- 5.1 Pokiaľ vzniknú škody na stavenisku alebo na vykonaných prácach alebo ich častiach počas obdobia, v ktorom je Zhotoviteľ povinný o ne sa starať, musí Zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť tieto škody.
- 5.2 Ak vznikne škoda neoprávneným vstupom na pozemky tretích osôb alebo ich poškodením, poprípade svojvoľným uzatvorením ciest, porušením inžinierskych sietí zodpovedá za škodu Zhotoviteľ.

Čl. VII

Zodpovednosť za vady a záruky

1. Zhotoviteľ ručí za to, že predmet plnenia má v dobe prevzatia zmluvne dohodnuté vlastnosti, že spĺňa projektované technické a ekonomické parametre, že zodpovedá technickým normám a predpisom SR, a že nemá vady, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania k zvyčajným alebo v zmluve predpokladaným účelom. Zhotoviteľ zaručuje, že tieto vlastnosti bude mať Dielo minimálne **60 mesiacov** (ďalej len „*Záručná doba*“) od protokolárneho odovzdania a prevzatia. Zhotoviteľ zároveň zodpovedá za to, že sa dodané množstvo zhoduje s údajmi v sprievodných dokladoch.
2. Ak Objednávateľ prevezme Dielo so skrytými vadami, má právo na dodatočné bezplatné odstránenie vady.
3. V prípade nesplnenia podmienok za vady, ak je vada odstrániteľná, je Objednávateľ oprávnený:
 - a) požadovať bezplatné odstránenie vád opravou do troch dní od prijatia reklamácie, alebo
 - b) požadovať primeranú zľavu z ceny Diela, a to až do výšky 50% z fakturovanej ceny.
4. Ak Zhotoviteľ po výzve neodstráni vady v dohodnutej lehote, môže Objednávateľ zabezpečiť ich odstránenie na náklady Zhotoviteľa. V takom prípade je však povinný o svojom rozhodnutí vyrozumieť Zhotoviteľa bez zbytočného odkladu.
5. Na žiadosť Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady Diela odstrániť, i keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch nesie náklady až do rozhodnutia o reklamácií Zhotoviteľ.
6. V prípade nesplnenia povinnosti Zhotoviteľa odstrániť vady, najmä ak je vada neodstrániteľná, alebo odstrániteľná s neprimeranými nákladmi ale nebráni riadnemu užívaniu Diela, je Objednávateľ oprávnený požadovať primeranú zľavu z ceny Diela, a to až do výšky 50% z fakturovanej ceny, bez odstránenia vád.
7. V prípade ak je vada neodstrániteľná, alebo odstrániteľná s neprimeranými nákladmi a bráni riadnemu užívaniu Diela, má Objednávateľ právo odstúpiť tejto Zmluvy.
8. Objednávateľ oznámi Zhotoviteľovi, bez zbytočného odkladu vady predmetu Zmluvy, ktoré sa objavili počas vykonávania Diela alebo pri odovzdávaní a preberaní Diela alebo počas záručnej doby. V oznámení Objednávateľ uvedie ako sa vady prejavujú a požadovaný druh nároku, ktorý si Objednávateľ na základe vady uplatňuje.
9. Za vady Diela, ktoré Zhotoviteľ pred Objednávateľom zámerne skryl a nejde o vady Diela, ktoré sú dôsledkom skutočností, o ktorých Objednávateľ vedel alebo musel vedieť v čase odovzdania

Diela Objednávateľovi, Zhotoviteľ zodpovedá bez ohľadu na to, kedy boli tieto vady zo strany Objednávateľa Zhotoviteľovi oznámené.

10. Ak Zhotoviteľ odstráni vadnú časť Diela opravou, výmenou alebo dodaním chýbajúcej veci, za prípadné vady takejto časti Diela zodpovedá za rovnakých podmienok ako za vady pôvodnej vadnej časti Diela.
11. Ak je vada, ktorá podstatne ovplyvňuje použiteľnosť Diela zavinená Zhotoviteľom, je Zhotoviteľ povinný v zmysle ust. § 373 a nasledujúcich Obchodného zákonníka nahradiť Objednávateľovi škodu, ktorá v tejto súvislosti vznikla.
12. Zhotoviteľ prehlasuje, že má uzatvorené poistenie majetku a zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo poistenie zodpovednosti za škodu podnikateľa v minimálnej výške Zmluvnej ceny Diela v EUR s DPH. Zhotoviteľ je povinný najneskôr do okamihu odovzdania staveniska predložiť Objednávateľovi osvedčenú kópiu poistnej Zmluvy, resp. iného rovnocenného dokladu preukazujúceho platnosť poistenia podľa tohto bodu Zmluvy. Povinnosť uzavrieť poistenie majetku podľa tohto bodu nie je úhradou zmluvnej pokuty dotknutá. Toto poistenie sa Zhotoviteľ zaväzuje udržiavať v platnosti po celý čas zhotovovania Diela podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ berie na vedomie, že prípadnú škodu spôsobenú krádežou, stratou, zničením alebo iným poškodením jeho majetku (a areáli stavby) znáša v plnej výške.
13. Zhotoviteľ sa zaväzuje preukázať Objednávateľovi kedykoľvek na jeho požiadanie (výzvu) a bez zbytočného odkladu poistenie požadované podľa tejto Zmluvy; porušenie tejto povinnosti ako aj povinnosti podľa bodu 12. tohto článku sa považuje za podstatné porušenie tejto zmluvy a zakladá právo Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.
14. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ je oprávnený zadržať sumu rovnajúcu sa 5% z ceny časti Diela (bez DPH), za ktorú bola Zhotoviteľom vystavená faktúra (ďalej ako „**Výkonnostné zádržné**“), pričom táto suma bude slúžiť na zabezpečenie náhrady nákladov spojených s odstránením väd Diela pred jeho úplným protokolárnym odovzdaním.
15. Objednávateľ je oprávnený uspokojiť sa formou jednostranného zápočtu zo sumy Výkonnostného zádržného na:
 - a) úhradu akýchkoľvek nákladov súvisiacich alebo spojených s odstránením väd (resp. nedorobkov) Diela zistených pred protokolárnym odovzdaním Diela Objednávateľovi v prípade, ak Zhotoviteľ vytknuté vady a/alebo nedorobky Diela bezodkladne neodstráni v zmysle bodu 3. a 4. tejto Zmluvy,
 - b) ostatných nárokov vyplývajúcich z tejto Zmluvy (najmä nárokov na úhradu zmluvných pokút, nárokov na náhradu škody vrátane ušlého zisku).
16. Ak sa Objednávateľ uspokojí z Výkonnostného zádržného, je Zhotoviteľ povinný doplniť sumu Výkonnostného zádržného do výšky, ktoré malo Výkonnostné zádržné pred uspokojením zo strany Objednávateľa, a to bez zbytočného odkladu.
17. Zmluvné strany sa dohodli, že nespotrebovanú časť Výkonnostného zádržného Objednávateľ vráti Zhotoviteľovi po protokolárnom prevzatí Diela Objednávateľom; nespotrebovanú časť Výkonnostného zádržného možno použiť aj na zloženie alebo doplnenie zostávajúcej garančného zádržného podľa bodu 18. tohto článku.
18. Zmluvné strany sa dohodli, že na zabezpečenie záruky Diela Zhotoviteľ najneskôr spoločne s protokolárnym odovzdaním Diela zloží na účet Objednávateľa garančné zádržné v celkovej

výške 5% ceny Diela bez DPH; ak sa protokolárne odovzdala časť Diela, je Objednávateľ oprávnený zadržať garančné zádržné vo výške 5% z ceny časti odovzdaného Diela (bez DPH), za ktorú bola Zhotoviteľom vystavená faktúra (ďalej len „**Garančné zádržné**“).

19. Objednávateľ je oprávnený držať Garančné zádržné po dobu Záručnej doby (60 mesiacov) podľa čl. VII bod 1 tejto Zmluvy a počas tejto doby sa z neho uspokojí formou jednostranného zápočtu na:
 - a) úhradu akýchkoľvek nákladov súvisiacich alebo spojených s odstránením väd (resp. nedorobkov) Diela počas Záručnej doby, ktoré neboli Zhotoviteľom riadne a včas odstránené v zmysle bodu 3. a 4. tejto Zmluvy;
 - b) úhradu všetkých ostatných nákladov, ktoré Objednávateľovi vznikli v súvislosti s uplatňovaním zodpovednosti za vady Diela v Záručnej dobe;
 - c) pre prípad vzniku nároku na zľavu z ceny Diela podľa čl. VII bod 3. b) a bod 6. tejto Zmluvy;
 - d) ostatných nárokov vyplývajúcich z tejto Zmluvy (najmä nárokov na úhradu zmluvných pokút, nárokov na náhradu škody vrátane ušlého zisku).
20. Zhotoviteľ je oprávnený nahradiť Garančné zádržné predložením potvrdenia o zriadení neodvolateľnej bankovej záruky zriadenej v prospech Objednávateľa vo výške Garančného zádržného, pričom banková záruka musí byť platná najmenej do konca mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, kedy uplynie Záručná doba; podmienky zriadenia bankovej záruky (vrátane textácie záručnej listiny) podliehajú predchádzajúcemu schváleniu zo strany Objednávateľa.
21. Objednávateľ vráti Zhotoviteľovi Garančné zádržné, prípadne jeho alikvotnú (nespotrebovanú) časť
 - a) do konca mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom došlo k uplynutiu Záručnej doby; ak plynie Záručná doba k jednotlivým častiam Diela samostatne (napr. v dôsledku plynutia novej Záručnej doby po odstránení väd časti Diela), Objednávateľ sa zaväzuje vrátiť príslušnú alikvotnú časť Garančného zádržného do konca mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, kedy uplynula Záručná doba k danej časti Diela;
 - b) po predložení potvrdení o zriadení bankovej záruky podľa čl. VII bodu 20. tohto článku.
22. Objednávateľ nie je povinný prevziať Dielo alebo jeho časť skôr ako Zhotoviteľ splní povinnosť zložiť Garančné zádržné alebo nahradiť Garančné zádržné bankovou zárukou podľa čl. VII bodu 20. tohto článku.
23. V prípade ak bude Garančné zádržné alebo jeho časť spotrebovaná, je Zhotoviteľ povinný bezodkladne doplniť výšku Garančného zádržného do jeho pôvodnej výšky alebo predložiť potvrdenia o doplnení bankovej záruky do výšky Garančného zádržného.

Čl. VIII

Majetkové sankcie

1. Pri nedodržaní termínu vykonania Diela alebo odovzdania jeho časti v súlade s harmonogramom prác zo strany Zhotoviteľa, je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny Diela za každý aj začatý deň omeškania v priebehu prvých desiatich dní omeškania a vo výške 0,9 % z ceny Diela za jedenásty a každý ďalší deň omeškania.

2. Pri nedodržaní Finančného míľnika je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške rozdielu medzi dojednanou sumou Finančného míľnika a hodnotou prác skutočne vykonaných a vyfakturovaných do uplynutia termínu Finančného míľnika.
3. Objednávateľ je oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu za vadné plnenie vo výške 0,1% z ceny Diela za každú oprávnenú reklamáciu. Túto pokutu však Zhotoviteľ nie je povinný zaplatiť, ak reklamovanú vadu uzná a bezplatne ju odstráni do 15 dní od uplatnenia reklamácie. Nedodržanie tejto lehoty je dôvodom pre uplatnenie zmluvnej pokuty.
4. Pre účely stanovenia výšky zmluvnej pokuty podľa bodu 1 a 3 tohto článku sa vychádza z výšky ceny Diela dohodnutej k prvému dňu porušenia povinnosti zabezpečenej zmluvnou pokutou, podľa kritérií stanovenia ceny Diela v súlade s čl. VI bod. 1 tejto Zmluvy.
5. Zmluvná pokuta za omeškanie s odstránením väd je 500,00 EUR za každý deň omeškania až do dňa, kedy budú vady odstránené.
6. Zmluvná pokuta za neuvolnenie a nevypratanie staveniska v lehote uvedenej v zmluve (zápis z preberacieho konania) je 500,00 EUR za každý deň omeškania.
7. V prípade, že Zhotoviteľ v súvislosti s vykonávaním Diela poruší predpisy bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (ďalej len „**BOZP**“), predpisy o požiarnej ochrane alebo plán BOZP, zaplatí Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške:

1.000,00 EUR	pokiaľ bolo nutné zastaviť práce z dôvodu priameho ohrozenia života pracovníkov na stavbe (napr. závady na lešení, zdvíhacích zariadeniach, životu nebezpečné elektrické inštalácie a pod.), alebo pokiaľ došlo k poškodeniu zariadenia slúžiaceho k zaisteniu bezpečnosti pri práci (odstránenie zábradlí, krytov otvorov smerujúcich do nebezpečných priestorov a pod.)
200,00 EUR	pokiaľ je možné závadu odstrániť bez zastavenia prác ihneď alebo v stanovenom termíne
100,00 EUR	za každé jednotlivé porušenie predpisov BOZP, predpisov o požiarnej ochrane, resp. plánu BOZP pracovníkom Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľom
500,00 EUR	za každý začatý deň omeškania s odstránením závady ohrozujúcej bezpečnosť práce počnúc dňom upozornenia na závadu až do jej odstránenia

1.000,00 EUR	za každé jednotlivé zistenie, že niektorý z pracovníkov Zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov sa nachádza na stavenisku pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných látok
--------------	---

1.000,00 EUR	za porušenie povinnosti viesť riadnu evidenciu porušení BOZP alebo umožnenia nahliadnutia do tejto evidencie v súlade s čl. X bod 1.8 tejto Zmluvy
--------------	--

8. V prípade, že Zhotoviteľ poruší povinnosti podľa čl. VII bod. 12. a 13, čl. X bod. 1.2 a 1.3 tejto Zmluvy, zaplatí Objednávateľovi pokutu vo výške 500,00 EUR, a to za každý prípad porušenia tejto povinnosti.
9. V prípade, že Zhotoviteľ poruší povinnosti podľa čl. X bod. 1.4 tejto Zmluvy, zaplatí Objednávateľovi pokutu vo výške 1.000,00 EUR, a to za každý prípad porušenia tejto povinnosti, a aj opakovane.
10. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa Subdodávateľov podľa čl. XII tejto Zmluvy, má Objednávateľ právo požadovať od Zhotoviteľa uhradenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000,00 EUR, a to za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a aj opakovane.
11. V prípade porušenia povinnosti Zhotoviteľa podľa čl. X bodu 1.11 alebo čl. XII bodu 9.2. písm. f) je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 500,00 EUR za každý deň porušenia, pričom porušenie uvedenej povinnosti, ktoré trvá dlhšie ako 30 dní považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
12. Stanovená pokuta za nesplnenie zmluvného termínu vykonania Diela Zhotoviteľom sa stane splatnou uplynutím tohto termínu. Zaplatenie pokuty nevyklučuje povinnosť Zhotoviteľa uhradiť škodu Objednávateľovi, ktorá vznikla nesplnením termínu.
13. Zhotoviteľ je povinný nahradiť akékoľvek pokuty uložené štátnymi orgánmi v dôsledku väd a/alebo porušení právnych predpisov zistených pri zhotovení Diela alebo v jeho dôsledku.
14. Právo Objednávateľa na náhradu škody, ktorá vznikla v dôsledku porušení povinností sankcionovaných zmluvnými pokutami podľa tohto článku nie je dotknuté.

Čl. IX

Riešenie sporov

1. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení Zmluvy majú prioritu dokumenty v nasledujúcom poradí:
 1. Zmluva;
 2. súťažná ponuka Zhotoviteľa (vrátane návrhu ceny);
 3. technické špecifikácie prác - realizačná projektová dokumentácia
 4. všeobecné technické podmienky.
2. Spory zmluvných strán neopravňujú Zhotoviteľa zastaviť práce na Diele.
3. Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt stavebných dielcov (materiálu), pre ktoré platia všeobecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, si môže každá zmluvná strana dať vykonať materiálno-technické preskúšanie štátnym alebo štátom uznávaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, v ktorej neprospech bolo rozhodnuté.
4. Všetky spory alebo nároky, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou, vrátane sporov týkajúcich sa jej platnosti, porušenia, ukončenia alebo existencie, a nebudú vyriešené dohodou, budú s konečnou platnosťou rozhodnuté príslušným všeobecným súdom

5. Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území Slovenskej republiky. Spory bude rozhodovať príslušný súd Slovenskej republiky a to v slovenskom jazyku. Závazný je slovenský výklad dokumentov a Zmluvy.

Čl. X

Ostatné práva a povinnosti zmluvných strán

1. Zhotoviteľ

- 1.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať Dielo riadne, včas, bez väd a nedorobkov na svoje náklady, na svoje nebezpečenstvo a v dojednanom termíne vykonania Diela ho odovzdať Objednávateľovi. Zhotoviteľ môže poveriť vykonaním Diela inú osobu (subdodávateľa).
- 1.2 Zhotoviteľ v súlade s ust. § 41 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní uvádza, v prípade využitia subdodávateľov na vykonanie Diela (údaje sa neuvádzajú o dodávateľovi tovaru), že objednávateľovi predloží:
- údaje o všetkých známych subdodávateľoch, (príloha č. 3 tejto Zmluvy)
 - údaje o osobách oprávnených konať za subdodávateľa v rozsahu - meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 1.3 V súlade s ust. §41 ods. 4 Zákona o verejnom obstarávaní sa zároveň Zhotoviteľ zaväzuje oznámiť bezodkladne akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch (v prípade, ak ich využije) podľa predchádzajúceho odseku a v súlade s čl. XII tejto Zmluvy.
- 1.4 Pri vykonávaní Diela inou osobou má Zhotoviteľ zodpovednosť, akoby Dielo vykonával sám. Objednávateľ má právo vyjadrovať sa k navrhovaným subdodávateľom a v prípade, že s niektorým(-i) navrhovaným(-i) subdodávateľom (-mi) nesúhlasí, má právo to zaznačiť v stavebnom denníku a Zhotoviteľ má povinnosť sa k takejto námietke vyjadriť kvalifikovaným spôsobom. Zhotoviteľ je povinný viesť zoznam subdodávateľov s presným určením vykonávaných prác. Porušenie tohto bodu sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy, s možnosťou odstúpenia od Zmluvy.
- 1.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že výkon vybraných odborných činností v rámci plnenia tejto Zmluvy bude vykonávať výlučne prostredníctvom expertov, prostredníctvom ktorých preukazoval splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto zmluva. V prípade, ak chce Zhotoviteľ nahradiť niektorého z expertov, takéto nahradenie je možné výlučne so súhlasom Objednávateľa. Objednávateľ takýto súhlas bezdôvodne neodoprie, avšak platí, že novo navrhovaný expert musí spĺňať rovnakú odbornú spôsobilosť, ako je spôsobilosť, ktorej splnenie preukazoval expert, ktorý sa nahrádza. Spôsobilosť nového experta Zhotoviteľ preukazuje spôsobom, akým preukazoval vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto Zmluva i spôsobilosť experta, ktorého chce zhotoviteľ nahradiť.
- 1.6 Ak má byť ktorýkoľvek expert dočasne krátkodobo neprítomný počas plnenia tejto Zmluvy, musí pred svojou neprítomnosťou vymenovať vhodnú náhradnú osobu (za podmienky predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa) a Objednávateľ musí byť vopred informovaný o tejto skutočnosti, o dobe neprítomnosti a o náhradnom zástupcovi experta. Pre účely tejto Zmluvy bude mať zástupca experta rovnaké právomoci ako sú dané osobe danému expertovi.

- 1.7 Zhotoviteľ určil osobu podľa čl. IV bod 1.2 Zmluvy Koordinátora BOZP, ktorý je zodpovedný za vytvorenie podmienok bezpečnosti a zdravia zamestnancov na spoločnom pracovisku s rozsahom jeho zodpovednosti vyplývajúcej z príslušných právnych predpisov o BOZP;
- 1.8 Koordinátor BOZP eviduje všetky porušenia predpisov o BOZP v samostatnej evidencii, ktorú je povinný na vyžiadanie poskytnúť Objednávateľovi alebo osobe ním poverenej na nahliadnutie.
- 1.9 Zhotoviteľ, najneskôr v deň začatia prác (vykonávania Diela) určí Vedúceho stavby podľa čl. IV bod 1.2, ktorý bude trvalo riadiť práce na stavenisku; Funkciu Koordinátora BOZP a Vedúceho stavby nesmie zastávať tá istá osoba.
- 1.10 Zhotoviteľ je povinný pred nástupom na realizáciu prác podľa tejto Zmluvy zabezpečiť pre svojich pracovníkov absolvovanie vstupných školení a testov z ochrany pred požiarimi a bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci platných v Slovenskej republike, o čom predloží Objednávateľovi doklad, a to najneskôr v deň začatia prác. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za požiarnu ochranu Diela a BOZP a bezpečnosť technických zariadení pri realizácii stavebných prác v súlade s ustanoveniami prísl. právnych predpisov.
- 1.11 Zhotoviteľ je povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „*Zákon o RPVS*“) a spĺňať podmienku zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa Zákona o RPVS počas trvania celého zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou.
- 1.12 Všetky dokumenty sa musia vypracovať v slovenskom jazyku (s výnimkou českého jazyka). Všetky hodnoty, výmery, hmotnosti budú označované v slovenskom jazyku.
- 1.13 Zhotoviteľ sa v plnej miere zaručuje za to, že nedôjde k zneužitiu, resp. že neposkytne materiály týkajúce sa predmetu Zmluvy tretím osobám, v opačnom prípade zodpovedá za škodu, ktorá takýmto zneužitím vznikla.
- 1.14 Nebezpečenstvo škody na zhotovovanom Diele znáša Zhotoviteľ.

2. Objednávateľ

- 2.1 Objednávateľ je oprávnený kedykoľvek vykonať kontrolu vykonávania Diela. V prípade, ak Objednávateľ zistí, že Zhotoviteľ pri vykonávaní Diela porušuje svoje povinnosti, je Zhotoviteľ povinný bez akéhokoľvek odkladu odstrániť závady (chyby, nedostatky, nedorobky a pod.) na Diele a vykonávať ďalej Dielo riadne. Ak tak Zhotoviteľ neurobí do siedmych (7) pracovných dní, má Objednávateľ právo od Zmluvy odstúpiť.
- 2.2 Objednávateľ je oprávnený podať námietky proti pracovníkom Zhotoviteľa, s ktorých prácou nie je spokojný, najmä ak porušujú pracovnú disciplínu, pracovný poriadok, pracovné postupy alebo všeobecne záväzné predpisy. Zhotoviteľ je povinný sa s týmito námietkami bez zbytočného odkladu vysporiadať a v prípade ich dôvodnosti zabezpečiť nápravu v súlade s požiadavkami Objednávateľa.
- 2.3 Stavebný dozor Objednávateľa, resp. iné Objednávateľom poverené osoby sú oprávnené dať pracovníkom Zhotoviteľa príkaz prerušiť prácu, ak je ohrozená bezpečnosť uskutočňovaného Diela, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, Dielo nie je vykonávané

v požadovanej kvalite alebo hrozia iné vážne škody a zodpovedný pracovník Zhotoviteľa nie je dosiahnuteľný.

3. Práva duševného vlastníctva

3.1 Bez toho, aby bolo dotknuté ustanovenie čl. 2 tejto Zmluvy, v prípade, že Dielo a/alebo akákoľvek časť predmetu plnenia podľa tejto Zmluvy bude mať povahu autorského Diela v zmysle zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Autorský zákon**“), tak zhotoviteľ udeľuje Objednávateľovi v súlade s ustanovením § 65 a nasl. Autorského zákona licenciu, resp. sublicenciu na použitie takto chráneného autorského Diela, pričom pôjde výhradnú, neobmedzenú (bez časového a teritoriálneho obmedzenia) licenciu / sublicenciu v rozsahu nevyhnutnom na riadne fungovanie a užívanie Diela, resp. jeho časti Objednávateľom v súlade s účelom tejto Zmluvy. Za týmto účelom a v tomto rozsahu je Objednávateľ oprávnený udeliť sublicenciu tretím osobám. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena Zhotoviteľa za poskytnutie licencie/sublicencie podľa tohto bodu zahrnutá v cene Diela.

3.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že dodaním (i) akéhokoľvek softwarového, či systémového vybavenia poskytnutého na základe tejto Zmluvy a (ii) akéhokoľvek technického alebo akéhokoľvek iného zariadenia alebo dokumentácie, ktoré je súčasťou Diela, nedochádza k porušovaniu ani ohrozovaniu žiadnych práv duševného vlastníctva tretích osôb vrátane práv priemyselného vlastníctva a iných obdobných práv. Zhotoviteľ odškodní a ochráni Objednávateľa pred akýmikoľvek prípadnými nárokmi tretích strán voči Objednávateľovi v súvislosti s inštaláciou a prevádzkou Diela.

3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí akékoľvek a všetky potrebné licencie či iné súhlasy od akýchkoľvek výrobcov a prevádzkovateľov systémov, softwarov, zariadení Diela, či akýchkoľvek iných osôb, potrebné pre prevádzkovanie Diela.

3.4 Objednávateľ prevzatím Diela nepreberá žiadnu zodpovednosť za prípadne porušenie akýchkoľvek majetkových a/alebo autorských a priemyselných práv tretích osôb Zhotoviteľom v súvislosti s plnením tejto Zmluvy.

3.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje Objednávateľa odškodniť pred každým nárokom tretej osoby z porušenia akéhokoľvek patentového práva, registrovaného návrhu, autorského práva, ochrannej známky, obchodného záväzku, obchodného tajomstva, alebo iných duševných a priemyselných práv súvisiacich s Dielom, ktorý vznikne z alebo v súvislosti s výrobou alebo vyhotovením Diela alebo používaním Diela Objednávateľom. Zhotoviteľ v plnej miere zodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne v súvislosti s porušením akýchkoľvek povinností Zhotoviteľa podľa tohto bodu Zmluvy.

4. Zmluvná strana, u ktorej nastal prípad vyššej moci, o tom najneskôr do päť (5) dní od dátumu vzniku takej udalosti a do päť (5) dní po jej skončení, písomne upovedomí druhú zmluvnú stranu.

5. V prípade, že by vyššia moc spôsobila odloženie zmluvných záväzkov o viac ako 1 mesiac, dohodnú sa zmluvné strany na ďalšom postupe realizácie Zmluvy.

Čl. XI Odstúpenie od Zmluvy

1. Od Zmluvy možno odstúpiť výhradne v prípadoch, ktoré stanovuje táto Zmluva; v ostatných prípadoch je odstúpenie od Zmluvy je *en bloc* vylúčené. V prípade odstúpenia od Zmluvy Zhotoviteľovi prináleží náhrada iba za skutočne vykonané práce, ak táto Zmluva neustanovuje inak.
2. Objednávateľ má právo od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak tak určuje táto Zmluva, alebo pri podstatnom porušení Zmluvy a to písomným oznámením druhej strane o odstúpení od Zmluvy, v prípade výskytu ktorejkoľvek zo skutočností oprávňujúcej Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.
3. Zhotoviteľ má právo od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak tak určuje táto Zmluva, alebo pri podstatnom porušení Zmluvy Objednávateľom. Zhotoviteľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť len v prípade, ak Objednávateľ vopred písomne vyzve na odstránenie nedostatkov a / alebo na upustenie od konania ktoré má charakter zásadného porušenia Zmluvy v primeranej lehote, ktorá nemôže byť kratšia ako 14 pracovných dní. Písomná výzva Zhotoviteľa musí zároveň obsahovať upozornenie, že v prípade nezjednania nápravy, môže Zhotoviteľ od Zmluvy odstúpiť; ak výzva neobsahuje všetky náležitosti podľa tohto bodu, hľadá sa na ňu, ako by nebola uskutočnená. V prípade, že Objednávateľ nezjednal nápravu ani v primeranej lehote určenej vo výzve Zhotoviteľa a bol o možnosti odstúpenia vo výzve poučený, je Zhotoviteľ oprávnený od Zmluvy odstúpiť písomným oznámením doručeným Objednávateľovi.
4. Okrem iných dôvodov uvedených v tejto Zmluve sa za podstatné porušenie Zmluvy považuje:
 - a) Omeškanie Zhotoviteľa s časovým harmonogramom o viac ako 14 dní;
 - b) Nesplnenie Finančného míľnika;
 - c) Nezačatie prác na stavbe v dohodnutom termíne;
 - d) Omeškanie s termínom ukončenia prác o viac ako 15 dní;
 - e) Omeškanie Zhotoviteľa s odovzdaním Diela o viac ako 30 dní;
 - f) Ak Zhotoviteľ bude vykonávať stavebné práce v rozpore s podmienkami dohodnutými v Zmluve alebo technologickými postupmi určenými platnými normami;
 - g) Ak Zhotoviteľ bude postupovať pri výkone práce tak, že to bude nasvedčovať tomu, že zmluvný termín dokončenia Diela, pre okolnosti na jeho strane, nebude dodržaný;
 - h) Ak táto Zmluva spája s určitým porušením Zmluvy, právo tej – ktorej strany od Zmluvy odstúpiť;
 - i) Zistenie porušenia povinností Zhotoviteľa majúcich za následok nesprávne zhotovovanie Diela počas realizácie Diela (t. j. výskyt väčšieho počtu nedostatkov Diela [aspoň 3], resp. výskyt podstatných väd Diela, ktoré Zhotoviteľ neodstráni v primeranej lehote napriek upozorneniu stavebného dozoru);
 - j) Ak Zhotoviteľ použije iné materiály ako tie, ktorých použitie nebolo odsúhlasené stavebno-technickým dozorom, Objednávateľom, autorským dozorom;

- k) Ak Zhotoviteľ nepoistí Dielo, ako aj zodpovednosť za škodu spôsobenú voči tretím osobám podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, prípadne neplatí dohodnuté poistné a neudržiava poistné Zmluvy v platnosti;
 - l) Ak Zhotoviteľ bez súhlasu Objednávateľa postúpi práva a záväzky z tejto Zmluvy na tretiu osobu;
 - m) Ak Zhotoviteľ nezloží Depozit podľa čl. V bod 10. alebo nesplní povinnosť doplniť Depozit podľa čl. V bod 15. tejto Zmluvy;
 - n) Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť doplniť Výkonnostné zádržné do plnej výšky podľa čl. VII bod 16. tejto Zmluvy;
 - o) Ak počas realizácie Diela dôjde k poškodeniu Diela alebo jeho časti, k poškodeniu alebo strate materiálov alebo technologického zariadenia a Zhotoviteľ ich nenahradí na vlastné náklady a nezabezpečí, aby Dielo vyhovovalo podmienkam tejto Zmluvy;
 - p) Vykonanie akejkoľvek zmeny Diela bez súhlasu Objednávateľa;
 - q) Preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ alebo akýchkoľvek predpisov, ktoré sa vzťahujú na činnosť Zhotoviteľa v rámci realizácie Diela;
 - r) Poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií, resp. neposkytnutie informácií v súlade s podmienkami tejto Zmluvy zo strany Zhotoviteľa.
 - s) Omeškanie Objednávateľa s platením oprávnene vystavených faktúr o viac ako 60 dní;
 - t) Ak Objednávateľ neposkytne spolupôsobenie dohodnuté v tejto Zmluve pri zhotovovaní Diela a toto nespĺnenie zmarí u Zhotoviteľa možnosť vykonať Dielo;
 - u) Ak Objednávateľ v rozpore s touto Zmluvou do 30 dní neprevezme ponúknuté a riadne dokončené Dielo Zhotoviteľom, alebo ani neurobí opatrenia nasvedčujúce ochote Objednávateľa Dielo prevziať;
 - v) ak Objednávateľ neplní svoje zmluvné povinnosti, a tým Zhotoviteľovi znemožní vykonávanie prác. Musí však vyzvať Objednávateľa a určiť mu dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy a písomne prehlási, že v prípade nespĺnenia aj po stanovenom termíne od Zmluvy odstúpi;
 - w) podľa ust. § 19 Zákona o verejnom obstarávaní;
5. Odstúpením od Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúce z tejto Zmluvy, od momentu odstúpenia s účinnosťou *ex nunc*, okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na zmluvné alebo zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady tej časti Diela, ktorá bola do odstúpenia zrealizovaná. Účinky odstúpenia od Zmluvy nastanú ku dňu písomného doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.

2.3. Účinky odstúpenia od Zmluvy sú nasledujúce:

- a) práva a povinnosti strán vzniknuté do okamihu nadobudnutia účinnosti odstúpenia od Zmluvy naďalej trvajú;
- b) ďalšie práva a povinnosti strán už nevznikajú a

- c) všetky zabezpečovacie prostriedky poskytnuté Zhotoviteľom Objednávateľovi na základe tejto Zmluvy trvajú až do splnenia všetkých povinností Zhotoviteľa zo Zmluvy.
6. Po predčasnom ukončení Zmluvy je Zhotoviteľ povinný vyhotoviť „finančné vysporiadanie“ tejto Zmluvy. Finančné vysporiadanie sa stanoví vo výške pohľadávok, na ktoré majú zmluvné strany nárok. Práce a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od Zmluvy sa vyúčtujú podľa zmluvných cien v preukázateľnom rozsahu. Objednávateľ je povinný Zhotoviteľovi poslať súpis a kalkuláciu vzniknutých navyše nákladov a svoje ďalšie nároky súvisiace s odstúpením od Zmluvy najneskôr 14 dní po vyúčtovaní s náhradným Zhotoviteľom.
7. V prípade odstúpenia od Zmluvy je Zhotoviteľ povinný v lehote sedem (7) dní od doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy uvoľniť Dielo pre Objednávateľa a po uplynutí tejto lehoty sa nesmie zdržiavať na stavenisku. V tejto lehote je taktiež povinný dodržať všetky ustanovenia tejto Zmluvy týkajúce sa staveniska.
8. Práce a dodávky realizované ku dňu odstúpenia od Zmluvy sa vyúčtujú.
9. Zmluvné strany si dohodli náhradné doručenie odstúpenia od Zmluvy spočívajúce v tom, že písomnosť o odstúpení od Zmluvy sa považuje za doručенú dňom, kedy bola uložená na pošte po márnom pokuse o jej doručenie, aj keď sa adresát o uložení nedozvedel.

Čl. XII Subdodávateľa

1. Pre účely tejto Zmluvy sa subdodávateľom rozumie taký hospodársky subjekt, ktorý uzavrel alebo uzavrie so Zhotoviteľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, t. j. za subdodávateľa je považovaný ten, kto sa priamo bude podieľať na plnení Zmluvy, t. j. hospodársky subjekt bude plniť časť záväzku Zhotoviteľa a to na základe Zmluvy so subdodávateľom (ďalej len „**Subdodávateľ**“). Zhotoviteľ je pred uzatvorením Zmluvy so Subdodávateľom, ktorý nie je uvedený v Prílohe č. 3 Zmluvy povinný získať predchádzajúci písomný súhlas Objednávateľa. V písomnej žiadosti o udelenie súhlasu Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný uviesť tú časť Diela, ktorú by mal realizovať Subdodávateľ a presnú identifikáciu Subdodávateľa.
2. V prípade zmeny Subdodávateľa počas trvania tejto Zmluvy je Zhotoviteľ povinný písomne oznámiť Objednávateľovi každú zmenu Subdodávateľa, a to najneskôr desať (10) pracovných dní pred dňom, kedy má zmena Subdodávateľa nastať a predložiť Objednávateľovi nasledovné údaje:
- a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,
 - b) predmet subdodávky,
 - c) informácie o navrhovanom Subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO Subdodávateľa,
 - d) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
 - e) čestné vyhlásenie, že navrhovaný Subdodávateľ spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia Zmluvy bude spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona o verejnom obstarávaní. Objednávateľ si splnenie týchto

podmienok podľa Zákona o verejnom obstarávaní navrhovaným Subdodávateľom overí na Úrade pre verejné obstarávanie, prípadne si vyžiada relevantné doklady od Zhotoviteľa resp. navrhovaného Subdodávateľa. Ak navrhovaný Subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať podmienky podľa Zákona o verejnom obstarávaní, Objednávateľ nebude akceptovať tohto Subdodávateľa,

f) čestné vyhlásenie, že navrhovaný Subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona, spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať, podmienku zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa Zákona o RPVS, Objednávateľ si splnenie podmienky podľa tohto zákona u navrhovaného Subdodávateľa overí v Registri partnerov verejného sektora a zodpovedá za splnenie tejto povinnosti zo strany Subdodávateľa po celý čas trvania zmluvného vzťahu. Ak navrhovaný Subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať túto podmienku, Objednávateľ nebude akceptovať tohto Subdodávateľa. Uvedené sa vzťahuje aj na Subdodávateľa, ktorý nebol známy v čase uzavretia Zmluvy.

3. Informáciu o akceptovaní/neakceptovaní zmeny Subdodávateľa v zmysle bodu 2. tohto článku zašle Objednávateľ Zhotoviteľovi do siedmych (7) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o zmenu Subdodávateľa.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že do Zmluvy budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých nových Subdodávateľoch, ktorých Objednávateľ akceptoval pri zmene alebo pri doplnení nových Subdodávateľov v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO Subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za Subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas svojich Subdodávateľov tak, ako by išlo o konanie, neplnenie, nedbanlivosť, opomenutie povinností alebo potrebného konania riadne a včas samotného Zhotoviteľa. Súhlas Objednávateľa s uzatvorením akejkoľvek Zmluvy so Subdodávateľom a ani jej uzatvorenie nezbavuje Zhotoviteľa žiadneho z jeho záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy.

Ak Objednávateľ zistí, že Subdodávateľ nie je schopný plniť si svoje záväzky, môže od Zhotoviteľa okamžite požadovať náhradu za tohto Subdodávateľa alebo aby Zhotoviteľ sám začal poskytovať časť Diela poskytovanej týmto Subdodávateľom.

6. Časť Diela, ktorého realizáciou poveril Zhotoviteľ na základe zmluvného vzťahu Subdodávateľa, nesmie byť zverená Subdodávateľom tretej osobe.
7. Každé poverenie tretej strany poskytovaním časti Diela a každá zmena Subdodávateľa bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy a Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť Subdodávateľov len postupom v súlade so Zmluvou, t. j. písomným odsúhlasením.
8. V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa Subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny Subdodávateľa; nepredloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa ust. § 41 ods. 1 písm. b) Zákona o verejnom obstarávaní; využitie Subdodávateľa, ktorý nespĺňa podmienky podľa § 41 ods. 1 písm. b) Zákona o verejnom obstarávaní; využitie Subdodávateľa ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora nesplní povinnosť podľa § 11 ods. 1 Zákona o verejnom obstarávaní v prípade Subdodávateľa,), má Objednávateľ právo odstúpiť od Zmluvy.

Čl. XIII

Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy budú spracúvať resp. spracúvajú aj osobné údaje fyzických osôb z prostredia druhej zmluvnej strany uvedené v tejto Zmluve a získané v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Ide o titul, meno, priezvisko, funkciu a kontaktné údaje. Povinnosť poskytnúť údaje príslušných fyzických osôb druhej zmluvnej strane vyplýva zmluvným stranám z tejto zmluvy. Ak by neboli poskytnuté, mohlo by to brániť riadnemu a včasnému plneniu zmluvy.
2. Zmluvné strany sú pri spracúvaní osobných údajov povinné dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov, najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Zodpovednou osobou za spracovávanie osobných údajov je:

za Zhotoviteľa:		
Meno:	t. č.: [●]	e-mail: [●]

Za Objednávateľa:		
Meno:	t. č.: +421 484 146 759	e-mail: zodpovednaosoba@somi.sk

4. V rozsahu, v akom je potrebné zmluvu alebo nadväzujúce podklady, vrátane v nich uvedených osobných údajov fyzických osôb, evidovať a uchovávať na účely daňovej, účtovnej alebo podobnej evidencie alebo tieto osobné údaje inak spracúvať na účely daňových, účtovných alebo podobných predpisov, napr. na účely doručenia faktúry príslušnému pracovníkovi druhej zmluvnej strany, je zodpovedajúce uchovávanie a ďalšie spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie príslušnej zákonnej povinnosti zmluvnej strany podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR.
5. Zmluvné strany spracúvajú uvedené osobné údaje v zmysle čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR, napr. za účelom komunikácie s príslušnými pracovníkmi druhej zmluvnej strany súvisiacej s plnením zmluvy a na vnútorné administratívne účely v rámci skupiny podnikov.
6. Zmluvné strany neposkytujú osobné údaje tretím osobám s výnimkou obvyklého predkladania podkladov a informácií daňovým, právnym a podobným poradcom a daňovým úradom a iným príslušným orgánom na základe povinností podľa osobitných právnych predpisov.
7. Zmluvné strany budú osobné údaje nevyhnutné na plnenie tejto Zmluvy uchovávať najmenej 10 rokov od ukončenia vzájomnej zmluvnej spolupráce zmluvných založenej touto Zmluvou. Osobné údaje, ktoré je nevyhnutné uchovávať podľa daňových, účtovných alebo iných právnych predpisov po dlhší čas, budú uchovávané na dobu, ktoré stanovujú tieto predpisy.
8. Dotknuté fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú spracúvané, majú právo na prístup k osobným údajom o nich, právo na ich opravu, právo na vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietať v určitých prípadoch proti spracúvaniu, právo na ich prenos inej osobe a právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

9. Viac informácií o ochrane osobných údajov zo strany Zhotoviteľa na webovom sídle: [●] alebo na webovom sídle Objednávateľa: <https://gdpr.somi.sk/index.php?id=83>, prípadne prostredníctvom ich zodpovedných osôb podľa bodu 3. tohto článku.

Čl. XIV **Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Pokiaľ v tejto zmluve nebolo dohodnuté niečo iné, vzájomné vzťahy zmluvných strán sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia podľa Občianskeho zákonníka v platnom znení.
3. Zmenu tejto Zmluvy je možné uskutočňovať výlučne formou písomných a očíslovaných dodatkov podpísanými oboma zmluvnými stranami, ak v čl. IV nie je výslovne uvedené inak, a len v súlade s ust. § 18 Zákona o verejnom obstarávaní.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ má právo započítať akúkoľvek svoju peňažnú pohľadávku, ktorá mu vznikla voči Zhotoviteľovi zo záväzkového vzťahu založeného touto zmluvou (vrátane nesplatenj pohľadávky, premlčanej pohľadávky, pohľadávky, ktorej sa nemožno domáhať na súde, a pohľadávky, ktorú nemožno postihnúť výkonom rozhodnutia, resp. ktorú nemožno vymáhať), s akoukoľvek peňažnou pohľadávkou Zhotoviteľa voči Objednávateľovi.
5. Zhotoviteľ je oprávnený započítať akékoľvek svoje peňažné pohľadávky, ktoré mu vznikli voči Objednávateľovi zo záväzkového vzťahu založeného touto zmluvou, len predchádzajúcim písomným súhlasom Objednávateľa. Porušenie uvedenej povinnosti Zhotoviteľa sa považuje za porušenie tejto Zmluvy podstatným spôsobom.
6. Zhotoviteľ nie je bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa oprávnený previesť (postúpiť) práva a povinnosti z tejto Zmluvy v časti a ani vcelku na tretiu osobu; uvedené sa týka aj prípadov nepeňažného vkladu do základného imania tretej osoby (ust. § 59 ods. 2 až 5 Obchodného zákonníka), prevodu podniku (jeho časti) a (obdobne) prípadov zlúčenia, splynutia alebo rozdelenia spoločnosti (spoločností). Potrebný súhlas Objednávateľ Zhotoviteľovi bezdôvodne neodoprie. V prípade, ak pôjde o prevod (postúpenie), resp. prechod práv a povinností na osobu, ktorá je ovládaná Zhotoviteľom alebo je ovládajúcou osobou Zhotoviteľa alebo ktorá je ovládaná osobou ovládajúcou Zhotoviteľa (ust. § 66a Obchodného zákonníka), je Objednávateľ oprávnený odoprieť súhlas len s vážneho dôvodu. Vážnym dôvodom podľa predchádzajúcej vety sa rozumie najmä skutočnosť, že by zamýšľaný o prevod (postúpenie), resp. prechod práv a povinností mohol ohroziť plnenie záväzkov Zhotoviteľa z tejto Zmluvy, prípadne by mohla Objednávateľovi vzniknúť škoda.
7. K návrhom zmeny tejto Zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do desiatich dní od doručenia návrhu zmeny druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
5. Táto zmluva je vypracovaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých tri si ponecháva Objednávateľ a jedno Zhotoviteľ.
6. Prílohami tejto Zmluvy sú:

Príloha č. 1: Ocenený výkaz výmer (*predkladá uchádzač vo svojej pomuke*)

- Príloha č. 2: Harmonogram Stavebnotechnických prác (*predkladá úspešný uchádzač pred podpisom Zmluvy*)
- Príloha č. 3: Subdodávatelia (*predkladá úspešný uchádzač pred podpisom Zmluvy*)
- Príloha č. 4: Zoznam produktových listov (*v prípade uplatnenia predkladá uchádzač vo svojej ponuke*)

[****]

[nasleduje podpisová strana, zvyšok strany je úmyselne vynechaný]

Podpisová strana

Objednávateľ

V [Malackách] dňa [●]

Šport aréna Malacky, s. r. o.
Ing. Dušan Rusňák
konateľ

Zhotoviteľ

V [.....] dňa [●]

[Názov]
[konajúca osoba]
[funkcia]

Príloha č. 1

OCENENÝ VÝKAZ VÝMER

Priloha č. 2

HARMONOGRAM STAVEBNOTECHNICKÝCH PRÁČ

(čestné vyhlásenie k subdodávkam)

Uchádzač:, so sídlom:

IČO: týmto vyhlasujem, že v podlimitnej zákazke - predmet zákazky: „**Hromadná podzemná garáž Malacky**“

- nebudem využívať subdodávky a celé plnenie zabezpečím sám (tým nie je vylúčená neskoršia možnosť zmeny, avšak za splnenia pravidiel **zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy, ktoré sú uvedené v súťažných podkladoch/zmluve**)¹
- budem využívať subdodávky a na tento účel uvádzam: ¹

1. podiel zákazky, ktorý mám v úmysle zadať tretím osobám:

Podiel v percentách	Suma v EUR
.....%	t. z. EUR bez DPH

2. navrhovaní subdodávateľia ²

Obchodné meno	Sídlo	IČO	Kontaktná osoba

3. predmety subdodávok: ²

Obchodné meno subdodávateľa	Predmet subdodávky	Výška subdodávky (v %)	Výška subdodávky (v €)

4. Vyhlasujem, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa ust. § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 Zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.

**Hospodársky subjekt /
uchádzač**

V [●] dňa [●]

[Názov]

[konajúca osoba]

[funkcia]

Príloha č. 4

ZOZNAM PRODUKTOVÝCH LISTOV (VZOR)

Príloha D.1 Zoznam stavebných prác – Vzor

P.č	Projektový/rozpočtový návrh (popis materiálových položiek z výkazu výmer)	Ekvivalent	Technické parametre ekvivalentov
1			
2			
3			
4			
5			

UPOZORNENIE :

Výrobky a materiály sú špecifikované podľa projektovej dokumentácie /viď PD, výkresy a výkaz výmer/, pričom v realizácii môžu byť nahradené inými ekvivalentnými/ funkčne a rozmerovo zhodnými/ – za podmienky, že povinnosti a náklady spojené so zabudovaním ekvivalentu do Diela sú zahrnuté v cene a spolu s ekvivalentom sa predložia/zabezpečia aj podrobné údaje, výkresy, osvedčenie a doklady potrebné pri očakávaných schválení, opakovaných podaní, zmien a dodatkov Diela.

JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Verejný obstarávateľ neposkytuje vzor jednotného európskeho dokumentu.

Jednotný európsky dokument na vyplnenie uchádzačom spolu s manuálom vydaným Úradom pre verejné obstarávanie k jeho korektnému vyplneniu si môže uchádzač stiahnuť z webového portálu Úradu pre verejné obstarávanie <http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/iednotnv-euopskv-dokument-pre-verejne-obstaravanie-553.html>

PRÍLOHA č. 8 SP

SÚHLAS SO SPRACOVANÍM OSOBNÝCH ÚDAJOV

podľa zákona č. 18/22018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Titul, meno priezvisko:
Adresa trvalého pobytu:
Dátum narodenia:

týmto udeľujem súhlas podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov zmene a doplnení niektorých zákonov so spracovaním mojich osobných údajov Šport arénou Malacky, s. r. o., Sasinkova 901/2 , 901 01 Malacky, IČO 52 471 616 uvedených v ponuke do verejného obstarávania „Šport aréna Malacky“

formou nadlimitnej zákazky na uskutočnenie stavebných prác vyhlásenej Šport arénou Malacky, s. r. o. , Sasinková 901/2, 901 01 Malacky na dobu verejného obstarávania, ak zákon neurčuje inak.

Účelom spracúvania osobných údajov je jednoznačná identifikácia osoby konajúcej v mene uchádzača verejného obstarávania prostredníctvom tejto osoby .

dňa

dotknutá osoba
titul, meno, priezvisko a podpis.