



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Č.J. : MUBPH 108/2019
SP. ZN.: OVS 148/2018 PeŠv
VYŘIZUJE: Petra Švábová
ODDĚLENÍ: evidence majetku a nakupování
TEL: +420 573 501 941
MOB:
E-MAIL: Petra.Svabova@mubph.cz
DATUM: 2.1.2019

VÝZVA K ÚČASTI V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) poptávkové řízení a vyzývá Vás k předložení cenové nabídky na akci: **„Zhotovení projektové dokumentace pro stavbu Infrastruktura Trávníky – II. etapa, včetně obstarání činností souvisejících s povolením stavby“**. Jedná se o zakázku malého rozsahu na služby.

Tímto si Vás dovoluujeme pozvat k účasti v poptávkovém řízení, které se uskuteční formou elektronické poptávky. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. **Nabídku lze podat pouze formou elektronické poptávky**, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena je konečná, **nebude probíhat soutěž o ceně**.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č.ú. 86-2999550217/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:

Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:
Mgr. Zdeněk Pánek - starosta města, tel.: +420 573 501 912
Zástupce ve věcech technických:
Martin Valíček , odd. správy majetku a investic; tel.: +420 573 501 939, 732 810 087
Administrátor e-poptávky:
Ing. Petra Švábová, oddělení evidence majetku a nakupování, tel.: +420 573 501 941,



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

2.1. Název akce:

Zhotovení projektové dokumentace pro stavbu Infrastruktura Trávníky – II. etapa, včetně obstarání činností souvisejících s povolením stavby.

2.2. Popis akce:

Jedná se o vypracování projektové dokumentace k územnímu řízení (PDUR), ke stavebnímu řízení (PDSP) a dokumentace pro výběr zhotovitele a provádění stavby (PDPS) pro realizaci stavby „Infrastruktura Trávníky, II. etapa“. Záměrem stavby je vybudování infrastruktury v m. č. Rychlov, lokalitě Trávníky, navazující na již realizovanou 1. etapu. Detailně tato stavba zahrnuje prodloužení stávajícího plynovodního, vodovodního a kanalizačního řádu, elektrické sítě, veřejného osvětlení a veřejných komunikací, a také nové parcelní rozčlenění předmětné lokality. Cílem stavby má být vytvoření 15 samostatných stavebních parcel připravených k výstavbě nových RD. Podkladem pro zpracování PD je studie Ing. Arch. Tomáše Jalůvky „Rychlov – Trávníky, územní zástavbová studie“.

Projektové dokumentace by měly sloužit jednak pro umístění a povolení stavby dle stavebního zákona a rovněž jako podklad pro budoucí zadávací řízení na realizaci stavby. Součástí plnění požadovaného po případných uchazečích je rovněž výkon inženýrské činnosti, tedy zejm. zajištění všech souhlasů a podkladů nezbytných pro umístění a povolení stavby.

Předmět plnění je podrobně specifikován v Příloze č. 4 a 5 Výzvy k účasti v poptávkovém řízení.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:

Městský úřad Bystřice pod Hostýnem, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem

3. 2. Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení:	01.02.2019 - po nabytí účinnosti smlouvy
Předpokládaný termín ukončení:	v souladu s čl. VI. Termíny plnění Přílohy č. 4 – Návrh smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru

3. 3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Prohlídku místa plnění zadavatel nepožaduje, protože místo plnění je veřejně přístupné.

3.4. Žádosti o dodatečné informace:

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **výlučně elektronicky** prostřednictvím el. nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví** dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlášovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče). Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

Čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

4.2. Profesní způsobilost

- doložením výpisů (ne staršího než 90 dnů ke dni podání nabídky):

- a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán
a současně
- b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán.
- c) doložením dokladu o autorizaci osoby v oboru:
 - **Dopravní stavby**
 - **Pozemní stavby**
 - **Technologická zařízení staveb, případně Technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení**
 - **Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, stavby zdravotnětechnické**

Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, pošta, notář apod., nekládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter (resp. nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem). Nevkládejte kopie vašich živnostenských listů!

4.3. Technickou kvalifikaci

- předložením **reference obdobných realizovaných služeb** (min. 2 zakázky obdobného charakteru v posledních 3 letech s hodnotou referenčního plnění u každé z nich ve výši min. 300.000 Kč bez DPH). U této kvalifikace bude uveden název referenční zakázky, místo zakázky, název zadavatele a kontaktní osoba zadavatele vč. telefonního kontaktu, období plnění zakázky, hodnota veřejné zakázky - uchazeč může použít Přílohu č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Všechny výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím el. nástroje JOSEPHINE** v souladu s odst. 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru. Návrh smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru bude



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

vložen elektronicky prostřednictvím el. nástroje JOSEPHINE v souladu s odst. 6.3 této Výzvy.

Návrh smlouvy bude podepsaný oprávněnou osobou - statutárním orgánem a opatřený datem podpisu. Uchazeč **použije Přílohu č. 4** - návrh smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru. Vzorové znění návrhu smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru je součástí zadávacích podmínek. Vzorové znění návrhu smlouvy nesmí účastník měnit, doplňovat ani nijak upravovat, pokud není v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak (uchazeč doplní vyznačené údaje). **V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.**

5.2. Platební podmínky:

Předmět plnění veřejné zakázky bude hrazen v souladu s článkem VIII. PLATEBNÍ PODMÍNKY návrhu smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru.

5.3. Záruční podmínky:

Zadavatel stanovuje dobu záruky za dílo v souladu s článkem XIV. ZÁRUKA ZA JAKOST DÍLA návrhu smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Nabídka bude předložena v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky ani předložení nabídek na dílčí plnění.

V případě, že bude uchazeč dílo realizovat prostřednictvím subdodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený subdodavatel nesmí zároveň vystupovat jako uchazeč a naopak. V takovém případě musí subdodavatel splňovat všechny požadavky jako jsou kladeny na uchazeče.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu).

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek.

Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaný pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.

Zadavatel požaduje **nacenit všechny položky!** Pokud tak uchazeč neučiní, bude nabídka posuzována jako neúplná, a jako taková **bude vyřazena** z dalšího hodnocení.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky. Vybranému uchazeči bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Faktura bude vystavena s minimálně 30denní splatností. Zálohová platba nebude prováděna. Fakturována bude cena bez DPH.

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

- a) **Krycí list nabídky.** Uchazeč může použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
- b) Prokázání základní způsobilosti – viz. odst. 4. 1. Uchazeč může použít Přílohu č. 2 - **Čestné prohlášení**. Toto prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou (statutárním orgánem).
- c) **Prokázání profesní způsobilosti** - viz. odst. 4. 2.
- d) **Prokázání technické kvalifikace** - reference - viz. odst. 4.3. - Uchazeč může použít Přílohu č. 3
- e) **Návrh smlouvy o dílo, příkazní smlouvy a smlouvy o výkonu autorského dozoru** - uchazeč použije Přílohu č. 4.
- f) Doklad o autorizaci osoby v oboru:
 - **Dopravní stavby**
 - **Pozemní stavby**
 - **Technologická zařízení staveb, případně Technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení**
 - **Stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, stavby zdravotnětechnické**
- g) Prokázání **technické kvalifikace** (reference) - viz. odst. 4.3. - Uchazeč může použít Přílohu č. 3

7. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

8. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNÍ SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou **do 15.02.2019**

9. MÍSTO, LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE**, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 6 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro **podání nabídky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je do **čtvrtku 17.01.2019 do 10:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky bez přítomnosti uchazečů.

10. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

10.1. Práva zadavatele a podmínky zrušení poptávkového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení zrušit (do doby uzavření smlouvy) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.

Zadavatel si před podpisem smlouvy vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel **je povinen** poptávkové řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, pominuly důvody pro pokračování poptávkového řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení poptávkového řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

10.2. Jednotliví uchazeči **jsou povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

10.3. Podáním nabídky uchazeč **uznává bez výhrad** všechny podmínky poptávkového řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek poptávkového řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

10.4. Uchazeč **nemá nárok** na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v elektronické poptávce. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese uchazeč.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

10.5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Ing. Petra Švábová, v.r.
oddělení evidence majetku a nakupování
Odboru vnitřní správy MěÚ Bystřice pod Hostýnem

Přílohy:

Příloha č.1 - Krycí list nabídky

Příloha č.2 - Čestné prohlášení

Příloha č.3 - Technická kvalifikace (reference)

Příloha č.4 - Návrh SoD, příkazní sml. a sml. o AD

Příloha č.5 - Podklady pro zpracování PD

Příloha č.6 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR