**023/2022/VO-§117**

**Výzva na predkladanie ponúk**

* **zákazka s nízkou hodnotou – verejná súťaž**

v rámci postupu verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ,,ZoVO“)

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Názov:** Bytový podnik mesta Košice, s.r.o.

**Sídlo:** Južné nábrežie 13, 042 19 Košice

**IČO:**  44 518 684

**Štatutárny orgán:** **Ing. Peter Vrábel, PhD.** – konateľ spoločnosti

**Kontaktná osoba pre VO:** Mgr. Ladislav Gomboš

**Telefón:** +421 907 809 660

**E-mail:** [verejneobstaravanie@bpmk.sk](mailto:verejneobstaravanie@bpmk.sk)

**Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE:** [**https://josephine.proebiz.com/sk/**](https://josephine.proebiz.com/sk/)

1. **Názov predmetu zákazky:** **„Nákup a dodávka počítačových zariadení a spotrebného materiálu pre potreby BPMK, s.r.o.“**

**Zákazka je na dodanie:** tovaru

**Hlavný CPV kód:** 30200000-1 – Počítačové zariadenia a spotrebný materiál

**Doplňujúci CPV kód:** 30230000-0 – Zariadenia súvisiace s počítačmi

30210000-4 – Stroje na spracovanie údajov (hardvér)

30237000-9 – Časti a príslušenstvo počítačov a spotrebný materiál k nim

1. **Stručný opis predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je nákup a dodávka počítačových zariadení a spotrebného materiálu pre potreby BPMK, s.r.o.

Verejný obstarávateľ si bude postupne podľa svojich potrieb objednávať dodávku počítačových zariadení a spotrebného materiálu počas obdobia 24 mesiacov od dátumu účinnosti rámcovej dohody, resp. do vyčerpania vysúťaženého finančného limitu.

Požadovaný rozsah tovaru je podrobne vyšpecifikovaný v **Prílohe č. 1** – Cenová ponuka tejto výzvy. Verejný obstarávateľ požaduje dodať tovary v súlade s **Prílohou č. 1** – Cenová ponuka za dodanie predmetu zákazky a taktiež **Prílohou č. 3 - Návrh Rámcovej dohody** na dodanie požadovaného tovarupodľa požiadaviek uvedených v tejto Výzve.

Verejný obstarávateľ v prípade potreby môže požadovať dodanie aj iných súvisiacich výrobkov ako sú uvedené v **Prílohe č. 1** prípadne aj iný tovar, ktorý je minimálne rovnakej akosti, rovnakého druhu, určeného na rovnaké použitie v rovnakej alebo nižšej ceny ako tovar uvedený v **Prílohe č. 1** Výzvy. Musí sa jednať o **nové originálne tovary, ktoré nesmú byť repasované ani používané**.

V prípade, že sú vyššie uvedené špecifikácie materiálov pomocou odkazu na konkrétnu značku, alebo výrobcu, môže byť ponúknutý a bude akceptovaný aj iný **ekvivalentný tovar**, ktorý má porovnateľné kvalitatívne alebo výkonnostné charakteristiky ako tie, ktoré uviedol verejný obstarávateľ vrátane dopravy na miesto – sklad MTZ BPMK s.r.o., Južné nábrežie 13, 042 19 Košice.

1. **Predpokladaná hodnota zákazky: 20.000,00 EUR bez DPH**
2. **Základné zmluvné podmienky:**

* **Miesto dodania tovaru:** sklad MTZ – BPMK, s.r.o. Južné nábrežie 13, 042 19 Košice
* **Platobné podmienky:** Platba za dodanie tovaru faktúrou
* **Lehota splatnosti faktúr:** 60 dní odo dňa doručenia faktúry
* **Záručná lehota:** 24 mesiacov
* **Zmluvné podmienky:** S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Rámcová dohoda na obdobie 24 mesiacov od dátumu účinnosti Rámcovej dohody, resp. do vyčerpania vysúťaženého finančného limitu
* **Dodacia lehota:** do 5 pracovných dní od termínu doručenia objednávky

1. **Lehota na predkladanie ponúk do: 30.05.2022 do 10:00 hod.**
2. **Stanovenie ceny:**

Uchádzačom predložená cena zahŕňa všetky náklady spojené s dodávkou tovaru pre potreby BPMK, s.r.o. vyšpecifikovaných v Prílohe č. 1 – Cenová ponuka za dodanie predmetu zákazky vrátane dopravy na určené miesto - sklad MTZ.

Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu uvedeného v Prílohe č. 1 vrátane dopravy.

Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, cenu za MJ v EUR bez DPH a celkovú cenu spolu za celý predmet zákazky v EUR bez DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

1. **Postup vo verejnom obstarávaní:** Je jednoetapový.
2. **Predkladanie dokladov a ponuky:**

Ponuku je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní. Ponuky sa predkladajú v slovenskom alebo českom jazyku. Ponuky zaslané po termíne na predkladania ponúk, v inom jazyku alebo inak nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Zároveň ak uchádzač nepredloží doklad na požadovanú podmienku účasti alebo uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky podľa Výzvy, takéto ponuky nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované. Ponuku uchádzač zašle spolu so skenovanými dokladmi, ak sú požadované. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky. K ponuke je potrebné priložiť aj ocenenú **Cenovú ponuku za dodanie predmetu zákazky podľa Prílohy č. 1 Výzvy.**

Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou vyplnenia registračného formulára a následným prihlásením.

Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je v pdf) **tak, ako je uvedené v bode 10. tejto Výzvy**.

Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

1. **Podmienky účasti sú nasledovné:**

Splnenie podmienok účasti podľa Výzvy doložením dokladov:

1. Aktuálne oprávnenie, ktoré zodpovedá predmetu zákazky (výpis z obchodného registra alebo výpis zo živnostenského registra alebo iný doklad),
2. Čestné vyhlásenie uchádzača, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, ktorý bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača (vzor viď **Príloha č. 2** Výzvy),
3. U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa ust. § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO.

**Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné predložiť tieto doklady:**

1. Kópiu oprávnenia na podnikanie, ktorá zodpovedá predmetu zákazky, uchádzač tento doklad nemusí predkladať, ak je zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov vedený Úradom pre verejné obstarávanie,
2. Čestné vyhlásenie uchádzača, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, ktorý bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača (vzor viď **Príloha č. 2** Výzvy),
3. Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.

**Obsah ponuky a požadované doklady (scany):**

1. **Oprávnenie na podnikanie** v danej oblasti – **kópia** (uchádzač musí byť oprávnený dodávať požadovaný tovar),
2. Ocenená, podpísaná a opečiatkovaná **Cenová ponuka** (vzor viď **Prílohy č. 1** Výzvy),
3. **Čestné vyhlásenie uchádzača**, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, ktorý bude podpísaný oprávnenou osobou uchádzača (vzor viď **Príloha č. 2** Výzvy),
4. Opečiatkovaný a podpísaný **návrh Rámcovej dohody** (vzor viď **Prílohu č. 3** Výzvy).
5. **Kritéria na vyhodnotenie ponúk: Celková cena spolu za dodanie predmetu zákazky vrátane dopravy v EUR bez DPH**

Úspešným uchádzačom bude ten, kto predloží najnižšiu Celkovú cenu spolu za dodanie predmetu zákazky vrátane dopravy v EUR bez DPH podľa **Prílohy č. 1**.

1. **Vyhodnotenie ponúk:**

Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk.

V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvo okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

1. **Prijatie ponuky:**

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená Rámcová dohoda na obdobie 24 mesiacov od dátumu účinnosti Rámcovej dohody, resp. do vyčerpania vysúťaženého finančného limitu.

Verejný obstarávateľ môže pred uzatvorením zmluvného vzťahu požiadať úspešného   
uchádzača o predloženie originálu alebo overenej kópie oprávnenia na dodanie predmetu zákazky.

Verejnýobstarávateľ v súlade s § 11 ZoVO neuzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý má byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len ,,RPVS“) a nie je zapísaný v RPVS. Vyššie uvedená požiadavka vyplýva z ust. § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora pri jednorazovom poskytnutí finančných prostriedkov prevyšujúcich sumu 100.000 EUR alebo v úhrne sumu 250.000 EUR kalendárnom roku, ak ide o opakujúce sa plnenie. **Predpokladaná hodnota predmetnej zákazky neprevyšuje sumu 100.000 EUR bez DPH.**

1. **Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZoVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZoVO nie je možné v zmysle § 170 ods. 7 písm. b) ZoVO podať námietky. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

1. nebude predložená ani jedna ponuka,
2. ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám verejného obstarávateľa,
3. ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie,
4. jej zrušenie nariadil úrad.

Schválil:

**Ing. Peter VRÁBEL, PhD.**

Konateľ - riaditeľ spoločnosti

Prílohy:

Príloha č. 1 – Cenová ponuka

Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie uchádzača, že nemá zákaz účasti vo VO

Príloha č. 3 – Návrh Rámcovej dohody