

MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Sekcia verejného obstarávania
Odbor zadávania zákaziek
Limbová 2, 837 52 Bratislava

číslo spisu: S17584-2022-OZZ
Z036799-2022-OZZ

Výtlačok jediný !
Počet strán: 6
Počet príloh: 3

VÝZVA na predloženie ponuky

*Zákazka s nízkou hodnotou na poskytnutie služby, dodanie tovaru
podľa ustanovenia § 117 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a
doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZVO“)*

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava
IČO: 00165565

Kontaktná osoba: Mgr. Katarína Trabelssie
Telefón: +421 259 373 253
E-mail: katarina.trabelssie@health.gov.sk

2. Názov zákazky:

„Poskytnutie služieb na servis a pravidelnú údržbu kopírovacích zariadení značky RICOH na
MZ SR “

3. Postup a druh zákazky:

Zákazka v zmysle § 117 ZVO – služby, tovar

4. Miesto plnenia:

Ministerstvo zdravotníctva SR
Limbová 2
837 52 Bratislava

5. Čas trvania zákazky:

Lehota poskytnutia služieb: 36 mesiacov odo dňa účinnosti zmluvy o poskytovaní služby
Termín plnenia od: jún 2022

6. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH:

10 000,- EUR bez DPH

7. Spoločný slovník obstarávania (CPV):

50313100-3 - Opravy fotokopírovacích strojov
50313200-4 - Údržba fotokopírovacích strojov
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

8. Opis predmetu zákazky:

8.1 Predmet zákazky:

Predmetom zákazky je vykonávať pre objednávateľa záručný a pozáručný servis, pravidelnú údržbu kopírovacích strojov značky RICOH v objekte sídla objednávateľa vrátane dodávky materiálu a náhradných dielov nevyhnutných pre zabezpečenie údržby a servisu.

8.2 Špecifikácia zákazky:

Zoznam zariadení:

Sériové číslo	Popis
L5670100036	AFICIO MP 1350 RICOH
V0980900051	Pro 1106EX RICOH
M0179312970	AFICIO MP 161SPF RICOH
V2294700703	AFICIO MP C2550AD RICOH
V2204602031	AFICIO MP C2550AD RICOH
G696M320990	MP C3004SP
G747J300075	MP C2004SP
C767J700588	MP C2004exSP
C767R621169	MP C2004exSP

Požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky:

1. Predmetom zákazky je vykonávať pre verejného obstarávateľa Ministerstvo zdravotníctva SR (ďalej len „objednávateľ“) pozáručný servis, pravidelnú údržbu kopírovacích strojov značky RICOH (ďalej len „údržba a servis zariadení“) v objektoch sídla objednávateľa vrátane dodávky materiálu a náhradných dielov nevyhnutných pre zabezpečenie údržby a servisu podľa potreby verejného obstarávateľa a na základe vystavených objednávok.
2. Miestom plnenia predmetu zákazky: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, Limbová 2, 824 73 Bratislava
3. Záručná doba na predmet plnenia predmetu zákazky je 12 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odovzdaním a prevzatím vykonanej údržby alebo servisu objednávateľom.
4. Cena plnenia predmetu zákazky pozostáva z ceny práce a ceny nutného servisného materiálu (náhradných dielov) potrebných pre údržbu alebo servis zariadení.
5. V prípade poskytovania servisu s potrebou náhradných dielov, pri oceňovaní dodávateľ vychádza z aktuálneho cenníka, ktorý bude pre objednávateľa k dispozícii na vyžiadanie. V tomto prípade dodávateľ je povinný pred uskutočnením opravy a použitia nevyhnutného servisného materiálu odsúhlasiť cenovú kalkuláciu objednávky s objednávateľom. Až po odsúhlasení takejto objednávky môže dodávateľ pristúpiť k realizácii prác.

9. Typ zmluvného vzťahu:

Verejný obstarávateľ potvrdí obchodný vzťah s úspešným uchádzačom na základe Zmluvy o poskytovaní služieb v trvaní 36 mesiacov.

Návrh Zmluvy o poskytovaní služieb predloží úspešný uchádzač do 3 dní odo dňa odoslania Informácie o vyhodnotení ponúk. Požiadavky verejného obstarávateľa na zmluvné a obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú uvedené v bode 13 tejto výzvy.

10. Lehota na predkladanie ponúk:

Lehota na predkladanie ponúk je do **25.05.2022 o 10:00 hod.**

11. Obsah ponuky:

- 11.1 Vyplnený vzor **cenovej ponuky** - Príloha č. 1 Výzvy.
- 11.2 Doklad o oprávnení poskytovať služby a dodávať tovar, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na poskytnutie služieb a dodanie tovaru vo vzťahu k predmetu zákazky v zmysle platnej legislatívy SR (Zápisy v registroch SR – Obchodnom či živnostenskom/Výpis z OR SR, resp. Výpis zo ŽR SR) – preverí verejný obstarávateľ
- 11.3 **Čestné vyhlásenie** (Príloha č. 2) – Splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO preukáže uchádzač doloženým čestným vyhlásením, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike, alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 11.4 **Čestné vyhlásenie** (Príloha č.3) – Uchádzač doloženým čestným vyhlásením preukáže, že mu nie je známy žiadny potencionálny konflikt záujmov v zmysle § 23 ZVO.
- 11.5 Verejný obstarávateľ požaduje predložiť **potvrdenie uchádzača o výhradnom oprávnení** prevádzkovať servis, inštalovať a zabezpečovať údržbu pre všetky výrobky značky RICOH.

12. Informačná povinnosť Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky:

- 12.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač je teda dotknutou osobou, t. j. osobou o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú.
- 12.2 Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 12.3 Práva dotknutej osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v §59 - §66 zákona o ochrane osobných údajov a v Nariadení čl.12-čl.18.
- 12.4 Informačná povinnosť Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky je dostupná na odkaze <http://www.health.gov.sk/?informacna-povinnost>.

13. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky:

- 13.1 Platba za realizáciu predmetu zákazky sa uskutoční bezhotovostne na základe vystavenej faktúry po riadnom odovzdaní predmetu zákazky. Splatnosť faktúry bude do 30 dní odo dňa jej doručenia zástupcovi verejného obstarávateľa. Preddavky ani zálohové platby verejný obstarávateľ nebude poskytovať.
- 13.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť plnenie predmetu zákazky vždy na základe písomnej objednávky objednávateľa.
- 13.3 Dodávateľ sa zaväzuje vykonať údržbu a servis zariadení najneskôr do 24 hodín odo dňa prijatia záväznej objednávky.

- 13.4** Dodávateľ môže objednávateľa v odôvodnenom prípade (napríklad vzhľadom na zložitosť priebehu opravy) požiadať o predĺženie lehoty na poskytnutie služby najviac o 3 dni. Dni pracovného voľna a pokoja sa do tejto lehoty nezapočítavajú. Dodávateľ je povinný počínať si pri vykonávaní údržby a servisu tak, aby boli poskytnuté v čo najkratšom čase.
- 13.5** Dodávateľ je povinný odstrániť všetok odpad vzniknutý jeho činnosťou a bude s ním nakladať v zmysle zákona č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 13.6** Objednávateľ je povinný vykonané práce a ich rozsah pri preberaní skontrolovať, od dodávateľa ich prevziať a prevzatie potvrdiť dodávateľovi na príslušnom doklade (protokol, pracovný výkaz, dodací list a pod.).
- 13.7** Záručná doba na predmet plnenia predmetu zákazky je 12 mesiacov. Záručná doba začína plynúť odovzdaním a prevzatím vykonanej údržby alebo servisu objednávateľom.
- 13.8** Objednávateľ je povinný písomne reklamovať prípadné vady predmetu zmluvy do 3 dní po ich zistení u dodávateľa.
- 13.9** Dodávateľ je povinný v prípade reklamácie zabezpečiť odstránenie vady v lehote 7 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie dodávateľa, a to na vlastné náklady.
- 13.10** Objednávateľ má právo účtovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 € za každý aj začatý deň omeškania s plnením dohodnutým podľa bodov vyššie.
- 13.11** Cena predmetu zákazky pozostáva z ceny práce a ceny nutného servisného materiálu (náhradných dielov) potrebných pre údržbu alebo servis zariadení.
- 13.12** V prípade poskytovania servisu s potrebou náhradných dielov, pri oceňovaní dodávateľ vychádza z aktuálneho cenníka, ktorý bude pre objednávateľa k dispozícii na vyžiadanie. V tomto prípade dodávateľ je povinný pred uskutočnením opravy a použitia nevyhnutného servisného materiálu odsúhlasiť cenovú kalkuláciu objednávky s objednávateľom. Až po odsúhlasení takejto objednávky môže dodávateľ pristúpiť k realizácii prác.
- 13.13** Objednávateľovi vzniká povinnosť zaplatať cenu po vykonaní údržby alebo zabezpečení servisu vrátane dodávky náhradných dielov v zmysle objednávky a potvrdeného dokladu (protokol, pracovný výkaz, dodací list a pod.).
- 13.14** Objednávateľ je povinný uhradiť cenu predmetu zmluvy dodávateľovi na základe faktúry za údržbu a servis. Súčasťou faktúry je objednávka objednávateľa, súpis vykonaných prác a súpis použitých náhradných dielov potvrdený objednávateľom.
- 13.15** Objednávateľ si vyhradzuje právo pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť faktúru, ktorá je nesprávna, neúplná, alebo nebude mať náležitosti daňového dokladu. Dodávateľ je povinný faktúru opraviť alebo vyhotoviť novú. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti, táto začína plynúť znovu odo dňa doručenia novej alebo opravenej faktúry.
- 13.16** Dodávateľ má právo účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške stanovenej všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky z fakturovanej sumy za každý aj začatý deň omeškania s plnením dohodnutým podľa bodu vyššie.
- 14. Výsledok verejného obstarávania:**
Verejný obstarávateľ na základe výsledkov vyhodnotenia predloženej ponuky zašle úspešnému uchádzačovi Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponuky.

15. Dôvody na zrušenie zadania zákazky:

- Verejný obstarávateľ zruší zadanie tejto zákazky na poskytnutie služieb a dodanie tovaru spojených s realizáciou predmetu zákazky podľa § 117 ZVO, ak:
 - nebude predložená žiadna ponuka,
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania tejto zákazky na poskytnutie služieb a dodanie tovaru podľa § 117 ZVO, ak:
 - sa zmenili okolnosti, za ktorých bola Výzva vyhlásená,
 - celková hodnota za poskytnuté služby a dodaný tovar na požadovaný predmet zákazky prevyšuje predpokladanú hodnotu zákazky;
- Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť s úspešným uchádzačom Zmluvu o poskytovaní služieb v prípade, ak by táto Zmluva o poskytovaní služieb obsahovala ustanovenia zvlášť nevyhovujúce pre objednávateľa.

V Bratislave dňa 18.05.2022

Spracovala:

.....
Mgr. Katarína Trabelssie
Odbor zadávania zákaziek

Osoba zodpovedná za verejné obstarávanie zákaziek:

.....
Mgr. Martina Galabová
riaditeľka
Odbor zadávania zákaziek

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadanie opisu predmetu zákazky a stanovenie PHZ:

.....
Adriana Račková
Odbor hospodárskej správy

.....
PhDr. Patrícia Švantner, MPH
riaditeľka
Odbor hospodárskej správy

Na vedomie:

.....
Ing. Ondrej Kuruc, PhD.
generálny riaditeľ
Sekcia verejného obstarávania MZ SR

Schválil:

.....
Ing. Peter Ferjančík
generálny tajomník služobného úradu
MZ SR

Zoznam príloh:

1. Cenová ponuka na predmet zákazky
2. Čestné vyhlásenie vo vzťahu k splneniu podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO
3. Čestné vyhlásenie vo vzťahu k § 23 ZVO
4. Potvrdenie – certifikát na služby v danom predmete zákazky