

Nadlimitná zákazka podľa ustanovení § 66 ods. 7 a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY k nadlimitnej zákazke

Predmet zákazky:

Stavebná údržba a opravy pozemných komunikácií II.2022

V Košiciach, 27.5.2022

A. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1. Verejný obstarávateľ

Názov organizácie: Mesto Košice
Sídlo: Trieda SNP 48A, 040 11 Košice
Zastúpený: Ing. Jaroslav Polaček – primátor
IČO: 00 691 135
Komunikačné rozhranie: <https://josephine.proebiz.com>
Kontaktná osoba: JUDr. Ing. Jana Lapinová
Telefón: +421 905 748 861
E-mail: info@tendergroup.sk

(ďalej len „verejný obstarávateľ“ alebo „objednávateľ“)

2. Úvodné informácie o informačnom systéme

2.1. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge

3. Opis predmetu zákazky.

3.1. Predmetom zákazky sú stavebné práce na obnove asfaltového krytu a poškodení konštrukčných vrstiev pozemných komunikácií a ich súčastí vrátane dodávok súvisiacich stavebných výrobkov a materiálov s ich dopravou na miesto použitia, a. i. činnosti potrebné na vykonanie predmetu zákazky a jeho odovzdanie verejnému obstarávateľovi.

Predmet zákazky je podľa nomenklatúry Spoločného slovníka obstarávania (CPV) vymedzený najmä v rozsahu nasledovných CPV kódov:

45233142-6 Práce na oprave ciest
45233221-4 Natieračské práce povrchu vozoviek
45233223-8 Obnova povrchu vozoviek
45233228-3 Stavebné práce na zošľachtovaní povrchu

Konkrétny rozsah predmetu zákazky ako aj ostatné doplňujúce informácie sú uvedené v časti B. týchto súťažných podkladov.

3.2. Predpokladaná hodnota: 2 800 000 € EUR bez DPH

3.3. Zdroj finančných prostriedkov: vlastné prostriedky verejného obstarávateľa.

3.4. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Odôvodnenie: Verejný obstarávateľ nerozdělil predmet zákazky na časti, pretože na predmet zákazky bude uzatvorená rámcová dohoda a bude realizovaný na základe čiastkových objednávok, ktoré budú vystavené na stavebné práce v menšom rozsahu. Predmet zákazky aj podmienky účasti sú vypracované tak, aby sa verejného obstarávania mohli zúčastniť malé a stredné podniky.

3.5. Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, ponuka nebude zaradená do vyhodnotenia.

3.6. Výsledkom verejného obstarávanie je uzavretie Rámcovej dohody (ďalej aj „zmluva“) s jedným úspešným uchádzačom. Plnenie bude prebiehať na základe vystavených objednávok, v zmysle ktorých bude úspešný uchádzač vykonávať stavebné práce na odstraňovaní lokálnych nedostatkov v zjazdnosti pozemných komunikácií, porúch vozoviek a poškodení rôznych konštrukčných častí pozemných komunikácií a ich súčastí vrátane súvisiacich služieb a dodávok stavebných výrobkov a materiálov nevyhnutných na plnenie s ich dopravou na miesto použitia.

4. Miesto poskytnutia predmetu zákazky a doba trvania rámcovej dohody

4.1. Pozemné komunikácie (miestne komunikácie, cesty II. a III. triedy) a mostné objekty vo vlastníctve/správe objednávateľa

4.6. Doba platnosti rámcovej dohody je do 12 mesiacov odo dňa podpísania rámcovej dohody resp. do vyčerpania finančného limitu.

4.7. Obhliadka miesta:

Neuplatňuje sa.

5. Lehota viazanosti ponúk a zábezpeka

5.1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

5.2. Zábezpeka ponuky sa vyžaduje vo výške 10 000 (slovom: desať tisíc EUR).

Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky uchádzača. Ak doklad o zložení zábezpeky nebude súčasťou ponuky a ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa alebo ak banková záruka/listina poistenia záruky nebude obsahovať požadované náležitosti bude uchádzač z verejného obstarávania vylúčený. Spôsob zloženia zábezpeky si vyberie uchádzač.

5.3. Spôsoby zloženia zábezpeky sú:

- a) zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa,
- b) poskytnutie bankovej záruky za uchádzača,
- c) poskytnutie poistenia záruky za uchádzača.

5.4. Podmienky zloženia zábezpeky

5.4.1. Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa:

Finančné prostriedky musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa ,číslo účtu v tvare IBAN SK11 5600 0000 0004 4248 4014 , variabilný symbol 7123 830, poznámka: obchodné meno alebo názov spoločnosti uchádzača.

Uchádzač doloží k svojej ponuke výpis z bankového účtu o vklade požadovanej čiastky na daný účet verejného obstarávateľa.

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

5.4.2. Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí veriteľ'a (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Banková záruka zanikne plnením banky v rozsahu, v akom banka poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

Záručná listina musí byť predložená v originálnom vyhotovení, verejný obstarávateľ neakceptuje predloženie úradne overenej kópie.

5.4.3. Poskytnutie poistenia záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami zákona č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo podľa ekvivalentného právneho predpisu. Uchádzač predloží listinu preukazujúcu poistenie záruky,

v ktorej poisťovňa písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Listina preukazujúca poistenie záruky môže byť vystavená poisťovňou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej poisťovne v Slovenskej republike alebo zahraničnou poisťovňou. Listina preukazujúca poistenie záruky vyhotovená zahraničnou poisťovňou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka. Doba platnosti poistenia záruky môže byť v listine preukazujúcej poistenie záruky obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. Poistenie záruky zanikne plnením poisťovne v rozsahu, v akom poisťovňa poskytla plnenie za uchádzača v prospech verejného obstarávateľa.

5.5. Ak uchádzač využije možnosť zloženia zábezpeky vo forme bankovej záruky/ poistenia záruky, v elektronickej ponuke predloží elektronické vyhotovenie bankovej záruky/poistenia záruky vydané bankou/poisťovňou alebo scan originálu v prípade, ak banka/poisťovňa nevydáva dokument v elektronickej podobe. Ak banka/poisťovňa nevydáva elektronické vyhotovenie záruky a k uvoľneniu zábezpeky je potrebné predložiť originálne listinné vyhotovenie, uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží (doručí) verejnému obstarávateľovi aj originál v listinnej podobe na adresu uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov - obálku uchádzač označí identifikačnými údajmi verejného obstarávateľa, identifikačnými údajmi uchádzača a heslom: „**Stavebná údržba a opravy pozemných komunikácií II.2022- Záruka – Neotvárat’**“.

5.6. Verejný obstarávateľ uvoľní alebo vráti zábezpeku v zmysle § 46 ZVO.

6. Komunikácia

6.1. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 ZVO prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

6.2. Pravidlá pre doručovanie: Zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit’ celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali zákazku prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).

Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení VO, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO sa riadi podľa ust. §170 ods. 8 b) ZVO.

7. Vysvetlenie

7.1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek a informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch, v inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

7.2. Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie ponuky. Vysvetlenie verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.

8. Vyhotovenie ponuky

8.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnemu obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

8.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.

8.3. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť originalitu dokladov.

8.4. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

9. Mena a ceny uvádzané v ponuke

9.1. Uchádzačom navrhovaná celková cena za predmet zákazky určená na základe predpokladaných množstiev bude vyjadrená v eurách (EUR) a matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie:

- navrhovaná celková zmluvná cena bez DPH,
- sadzba DPH v % vyčíslená hodnota DPH
- navrhovaná celková zmluvná cena vrátane DPH.

9.2. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť vo svojej ponuke upozorní. Cena uchádzača, ktorý nie je platcom DPH, bude posudzovaná ako cena celkom.

V prípade, ak je uchádzač zahraničnou osobou, uvedie celkovú cenu v EUR s DPH ako cenu v EUR bez DPH (bez DPH platnej v krajine sídla uchádzača) navýšenú o aktuálne platnú sadzbu DPH v SR (DPH odvádza v prípade úspešnosti jeho ponuky verejný obstarávateľ).

10. Obsah ponuky

10.1. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení VO a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke elektronicky predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do systému tento

digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je tiež oprávnený použiť doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené nasledovné naskenované doklady a dokumenty:

- a) vyplnený formulár „**Všeobecné informácie o uchádzačovi**“ uvedený v **Prílohe č. 1** týchto súťažných podkladov. V prípade, ak je uchádzačom skupina dodávateľov, vyplní a predloží tento formulár každý jej člen;
- b) vyplnený formulár „**Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov**“ uvedený v **Prílohe č. 3** týchto súťažných podkladov; podpísaný splnomocnenou osobou podľa **Prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov, a to v prípade, ak ponuku bude predkladať skupina dodávateľov;
- plnú moc pre jedného z členov skupiny** podľa **Prílohy č. 4** týchto súťažných podkladov, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny - ak sa uplatňuje;
- c) **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti**;
- d) **doklad o zložení zábezpeky**;
- e) **návrh Rámcovej dohody, neoddeliteľnou súčasťou bude ocenená Príloha č. 2 rámcovej dohody v elektronickej podobe – excel a pdf**;
- f) návrh uchádzača na plnenie kritéria predložený formou vyplnenej tabuľky podľa **Prílohy č. 2** týchto súťažných podkladov,
- g) zoznam ekvivalentov podľa časti „*B. Opis predmetu zákazky*“ ak ich ponuka obsahuje,
- h) zoznam dôverných informácií, ak sa uplatňuje.

11. Náklady na ponuku

11.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

12. Predkladanie ponúk

12.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk určenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania podľa požiadaviek uvedených v týchto SP. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

12.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
- c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.,
- d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju žiadosť o účasť do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

12.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.

Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).

12.4. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

13. Otváranie ponúk

13.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

13.2. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

13.3. Otváranie ponúk sa uskutoční v termíne uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

14. Vyhodnotenie ponúk

14.1. Verejný obstarávateľ rozhodol, že na základe § 66 ods. 7 zákona o VO vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk. Vo väzbe na § 55 ods. 1 zákona o VO verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky iba u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí.

14.2. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení VO alebo v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

Uchádzač s mimoriadne nízkou ponukou môže byť v rámci inštitútu vysvetľovania mimoriadne nízkej ponuky požiadaný a v prípade požiadania o vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky bude povinný pre každú položku rozpočtu ponuky určenú komisiou na vyhodnotenie ponúk vydokladovať relevantnosť ceny položky.

14.3. V prípade, ak uchádzač vo svojej ponuke predloží ekvivalentný predmet plnenia, zaväzuje sa na žiadosť verejného obstarávateľa predložiť potvrdenie od nezávislej inštitúcie, že ním dodaný predmet plnenia je ekvivalentný v požadovaných technických parametroch v porovnaní s požiadavkou verejného obstarávateľa.

14.4. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní.

14.5. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 53 ods. 5 zákona o VO.

15. Splnenie podmienok účasti uchádzačov

15.1. Hodnotenie splnenia podmienok účasti u uchádzača, ktorý sa po vyhodnotení ponúk umiestni na prvom mieste bude založené na splnení:

- podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia,
- podmienok účasti týkajúcich sa technickej a odbornej spôsobilosti.

Splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzač preukazuje predložením skenovaných originálnych dokladov alebo úradne overených kópií týchto dokladov, resp. originálov v elektronickom formáte vydanom pomocou zaručenej konverzie uvedených v oznámení o vyhlásení VO. Doklady musia byť úplné, čitateľné a aktuálne, nesmú byť poškodené a pozmenené a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejnej súťaže.

15.2. Verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, keď nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní.

15.3. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak bude naplnená čo i len jedna zo skutočností podľa § 40 ods. 6 alebo 7 zákona o VO.

16. Oznámenie o úspešnosti ponuky

16.1. Pri oznámení úspešnosti bude verejný obstarávateľ postupovať podľa § 55 zákona o VO.

17. Uzavretie rámcovej dohody

17.1. Uzavretá rámcová dohoda nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

17.2. Rámcová dohoda s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona o VO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona alebo ak neboli doručené námietky podľa zákona.

Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli doručené námietky podľa zákona, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 56 ods. 6 zákona o VO.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o VO má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o VO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

17.3. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač k zmluve najneskôr v čase jej uzavretia predložil:

- v prípade skupiny dodávateľov - zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

- údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia v súlade so zákonom a podiel subdodávok. Každý takýto subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až f) a ods. 7 zákona o VO. Uchádzač predloží doklady podľa § 32 ods. 2 zákona za subdodávateľa v prípade ak už tak nevykonával skôr-

- doklady (osvedčenia/certifikáty/vyhlásenia) o parametroch pre asfaltové zmesi podľa Prílohy č. 2 návrhu rámcovej dohody, bod 1.1, 1.2 a 1.3.

17.4. Úspešný uchádzač pri podpise rámcovej zmluvy, preukáže verejnému obstarávateľovi, že má uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu vzniknutú na majetku alebo zdraví tretích osôb počas realizácie diela vo výške 200 000 EUR.

17.5. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu z predložených ponúk a neobjednať práce od úspešného uchádzača v prípade, ak sa zmenia okolnosti, za akých sa táto verejná súťaž vyhlasovala.

17.6. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.

Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

17.7. V relevantných prípadoch bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade s § 18 zákona o VO.

B. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Špecifikácia (opis) predmetu plnenia: vykonávanie stavebných prác na odstraňovaní lokálnych nedostatkov v zjazdnosti pozemných komunikácií, vykonávanie stavenej údržby a stavebných prác na odvodňovacích zariadeniach pozemných komunikácií a mostných objektoch (dažďové vpusty, odvodňovacie žľaby, šachty dažďovej kanalizácie, kanalizačné prípojky a ich súčasti), porúch vozoviek a poškodení rôznych konštrukčných častí pozemných komunikácií a ich súčastí vrátane súvisiacich služieb a dodávok stavebných výrobkov a materiálov s ich dopravou na miesto použitia podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 2 rámcovej dohody, a. i. súvisiace činnosti vyplývajúce z rámcovej dohody a jej príloh, a to na základe objednávok vystavených objednávateľom počas platnosti rámcovej dohody.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu priestoru pracoviska (miesta plnenia), za jeho zabezpečenie, označenie výstražnými tabuľami a výstražnými páskami, ako aj za škody vzniknuté porušením svojich povinností podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
3. Zhotoviteľ zabezpečí riadenie vykonávania plnenia zodpovednou osobou/osobami, ktorá/é bude/ú zodpovedať za organizovanie, vykonávanie a koordinovanie stavebných prác, sledovanie spôsobu a postupu ich vykonávania, za dodržiavanie všeobecných technických požiadaviek, požiadaviek objednávateľa a za ochranu verejných záujmov. Meno zodpovednej osoby/osôb s jej/ich kontaktnými údajmi oznámi zhotoviteľ objednávateľovi v zmysle čl. VI. ods. 4 rámcovej dohody.
4. Pri vykonávaní plnenia je zhotoviteľ povinný dodržiavať technické normy, technické predpisy, všeobecne záväzné právne predpisy a nariadenia v platnom znení v čase vykonávania plnenia, najmä:
STN EN 1610 Stavba a skúšanie kanalizačných potrubí a stôk, STN EN 124-1 Vtokové mreže dažďových vpustov a poklapy vstupných šácht na jazdné plochy a pešie zóny. Časť 1: Definície, triedenie, všeobecné zásady navrhovania, funkčné požiadavky a skúšobné metódy, STN EN 124-2 Vtokové mreže dažďových vpustov a poklapy vstupných šácht na jazdné plochy a pešie zóny. Časť 2 Vtokové mreže dažďových vpustov a poklapy vstupných šácht z liatiny, STN EN 124-3 Vtokové mreže dažďových vpustov a poklapy vstupných šácht na jazdné plochy a pešie zóny. Časť 3 Vtokové mreže dažďových vpustov a poklapy vstupných šácht z ocele alebo hliníkových zliatin, STN EN 124-5 Vtokové mreže dažďových vpustov a poklapy vstupných šácht na jazdné plochy a pešie zóny. Časť 5: Vtokové mreže dažďových vpustov a poklapy vstupných šácht z kompozitných materiálov, STN 73 6713 Dažďové vpusty, STN EN 1917 Vstupné šachty a revízne komory z prostého betónu, z betónu vystuženého oceľovým vláknom a zo železobetónu, STN EN 13101 Stúpadlá podzemných komôr so vstupom pre pracovníkov. Požiadavky, označovanie, skúšanie a hodnotenie zhody, STN EN 14 802 Plastové potrubné systémy. Termoplastové komíny revízných komôr a vstupných šácht. Stanovenie odolnosti proti povrchovému a dopravnému zaťaženiu, STN EN 752 Stokové siete a systémy kanalizačných potrubí mimo budov. Manažérstvo systémov kanalizačných potrubí, STN EN 13380 Všeobecné požiadavky na súčasti používané na renováciu a opravu systémov stôk a kanalizačných potrubí mimo budov, STN 75 6101 Gravitačné kanalizačné systémy mimo budov, STN 75 6110 Tvary a rozmery stôk, STN EN 476 Všeobecné požiadavky na súčasti používané na kanalizačné potrubia a stoky, STN EN 13476-1 Potrubné systémy z plastov pre beztlakové kanalizačné potrubia a stoky uložené v zemi. Potrubné systémy so štruktúrovanou stenou z nemäkčeného polyvinylchloridu (PVC-U), polypropylénu (PP) a polyetylénu (PE). Časť 1: Všeobecné požiadavky a funkčné charakteristiky, STN EN 1610 Stavba a skúšanie kanalizačných potrubí a stôk,
- technické normy: STN EN 12591 Asfalty a asfaltové spojivá. Špecifikácie cestných asfaltov, STN EN 13043 Kamenivo do bituménových zmesí a na nátery ciest, letísk a iných dopravných plôch, STN EN 13108-1 Asfaltové zmesi. Požiadavky na materiály. Časť 1: Asfaltový betón, STN EN 13108-6 Asfaltové zmesi. Požiadavky na materiály. Časť 6: Liaty asfalt, STN EN 13108-21 Asfaltové zmesi. Požiadavky na materiály. Časť 21: Systém riadenia výroby, STN EN 13808 Asfalty a asfaltové spojivá. Súbor požiadaviek na špecifikáciu katiónaktívnych asfaltových emulzií, STN EN 14023 Asfalty a asfaltové spojivá. Súbor požiadaviek na asfalty modifikované polymérom, STN EN 206/NA/ 206+A1 Betón. Špecifikácia, vlastnosti, výroba a zhoda, STN EN

13670 Zhotovovanie betónových konštrukcií, STN EN 10080 Oceľ na vystuženie betónu. Zvariteľná oceľová výstuž. Všeobecne, STN EN 14227-1 Hydraulicky stmelené zmesi. Špecifikácie. Časť 1: Cementom stmelené zmesi, STN EN 13249 Geotextílie a geotextíliám podobné výrobky. Vlastnosti požadované pri stavbe pozemných komunikácií a iných dopravných plôch (okrem železníc a vystužovania asfaltových povrchov vozoviek), STN EN 13043 Kamenivo do bituménových zmesí a na nátery ciest, letísk a iných dopravných plôch, STN EN 12620+A1 Kamenivo do betónu (Konsolidovaný text), STN EN 13242+A1 Kamenivo do nestmelených a hydraulicky stmelených materiálov používaných v inžinierskom staviteľstve a pri výstavbe ciest (Konsolidovaný text), STN EN 13285 Nestmelené zmesi. Požiadavky, STN EN 1340 Betónové obrubníky. Požiadavky a skúšobné metódy, STN EN 1338 Betónové dlažbové tvarovky. Požiadavky a skúšobné metódy, STN EN 1339 Betónové dlaždice. Požiadavky a skúšobné metódy, STN EN 14188-2 Tesniace vložky a zálievkové hmoty. Časť 2: Technické podmienky pre zálievkové hmoty používané za studena, STN EN 14188-3 Tesniace zálievky a prostriedky. Časť 3: Špecifikácie pre tesniace profily, STN EN 1433 Odvodňovacie žľaby pre pozemné komunikácie. Triedenie, návrhové a skúšobné požiadavky, označovanie a hodnotenie zhody, STN EN 1504-3 Výrobky a systémy na ochranu a opravu betónových konštrukcií. Definície, požiadavky, riadenie kvality a hodnotenie zhody. Časť 3: Opravy s nosnou funkciou a bez nosnej funkcie, STN 73 6160 Skúšanie asfaltových zmesí a vrstiev, STN 73 6133 Stavba ciest. Teleso pozemných komunikácií, STN 73 6114 Vozovky pozemných komunikácií. Základné ustanovenia pre navrhovanie, STN 73 6121 Stavba vozoviek. Hutnené asfaltové vrstvy, STN 73 6122 Stavba vozoviek. Liaty asfalt na pozemné komunikácie, STN 73 6123 Stavba vozoviek. Cementobetónové kryty, STN 73 6124-1 Stavba vozoviek. Časť 1: Hydraulicky stmelené vrstvy, STN 73 6126 Stavba vozoviek. Nestmelené vrstvy, STN 73 6129 Stavba vozoviek. Postreky, nátery a membrány, STN 73 6131-1 Stavba vozoviek. Dlažby a dielce. Časť 1: Kryty z dlažieb, STN 73 6242 Vozovky na mostoch pozemných komunikácií. Navrhovanie a požiadavky na materiály, STN 73 3050 Zemné práce. Všeobecné ustanovenia, STN 73 6005 Priestorová úprava vedení technického vybavenia, STN 01 8020 Dopravné značky na pozemných komunikáciách, STN 73 0802 Požiarna bezpečnosť stavieb. Spoločné ustanovenia, STN 73 6110 Projektovanie miestnych komunikácií, STN 73 6102 Projektovanie križovatiek na pozemných komunikáciách, STN 73 6101 Projektovanie ciest a diaľnic, a. i. súvisiace;

- technické predpisy: technicko-kvalitatívne podmienky (ďalej len "TKP"), materiálové katalógové listy (ďalej len „KL“), vzorové listy stavieb pozemných komunikácií (ďalej len „VL“) a technické podmienky (ďalej len "TP") /v rozsahu primeranom k predmetu plnenia/: TKP časť 0 Všeobecne, TKP časť 2 Zemné práce, TKP časť 4 Odvodňovacie zariadenia a chráničky pre inžinierske siete, TKP časť 5 Podkladové vrstvy, TKP časť 6 Hutnené asfaltové zmesi, TKP časť 7 Liaty asfalt, TKP časť 8 Cementobetónový kryt vozoviek, TKP časť 9 Kryty chodníkov a iných plôch z dlažby, TKP časť 11 Dopravné značenie, TKP časť 15 Betónové konštrukcie všeobecne, TKP časť 17 Výstuž do betónu, TKP časť 18 Betón na konštrukcie, TKP časť 37 Asfaltocementové vrstvy vozoviek, KLK 1/2012 Katalógové listy kameniva + Dodatok č. 1/2016 ku KLK 1/2012, KLA 1/2014 Katalógové listy asfaltov, KLEAZ 1/2014 Katalógové listy emulzií a zálievok + Dodatok č. 1/2016 ku KLEAZ 1/2014, KLAZ 1/2017 Katalógové listy asfaltových zmesí, KLB 1/2013 Katalógové listy kameniva pre konštrukčné betóny, TP 012 (TP 04/2005) Použitie zvislých a vodorovných dopravných značiek na pozemných komunikáciách, TP 032 (TP 02/2009) Riadenie kvality hutnených asfaltových zmesí, TP 047 (TP 8/2011) Katalóg technológií na opravy základných typov porúch vozoviek + Dodatok č. 1, TP 064 Použitie geosyntetických a im podobných materiálov vo vrstvách asfaltových vozoviek, TP 017 (TP 13/2005) Projektovanie odvodňovacích zariadení na cestných komunikáciách, TP 063 (TP 11/2012) Odvodnenie mostov na pozemných komunikáciách, TP 069 (TP 06/2013) Použitie dopravných značiek a dopravných zariadení na označovanie pracovných miest, TP 073 (TP 10/2013) Katalóg porúch vozoviek s cementobetónovým krytom, TP 083 (TP 05/2014) Katalóg porúch asfaltových vozoviek, TP 098 (TP 12/2015) Navrhovanie cementobetónových vozoviek na cestných komunikáciách, VL 1 Vozovky a krajnice, VL 2 Teleso pozemných komunikácií, VL 2.2 Odvodnenie, VL 6.1 Zvislé dopravné značky a. i. súvisiace; TKP a KL, TP, VL sú dostupné na webovej stránke www.ssc.sk;

- všeobecne záväzné právne predpisy a nariadenia: zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov, zákon č. 135/1961 Zb. o

pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláška MV SR č. 9/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhlášku MŽP SR č. 532/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláška MŽP SR č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch, vyhláška MŽP SR č. 365/2015 Z. z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 17/2004 Z. z. o poplatkoch za uloženie odpadov v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 137/2010 Z. z. o ovzduší v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon NR SR č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon NR SR č. 513/2009 Z. z. o dráhach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákony a nariadenia týkajúce sa bezpečnosti a ochrany zdravia, predpisy o bezpečnosti práce a technických zariadení, najmä: zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláška MPSVR SR č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností, vyhláška SÚBP č. 59/1982 Zb. ktorou sa určujú základné požiadavky na zaistenie bezpečnosti práce a technických zariadení v znení neskorších predpisov, vyhláška MPSVR SR č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov, nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko, vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon FZ ČSFR č. 513/1991 Zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, a. i. súvisiace.

- Všeobecne záväzné nariadenie mesta Košice (ďalej len „VZN“) č. 98/2007 O miestnej dani za vjazd a zotrvanie motorového vozidla v historickej časti mesta Košice a o režime užívania historickej časti mesta Košice (nariadenie o historickej časti mesta Košice) v znení neskorších úprav; VZN č. 78 o čistote a verejnom poriadku v znení neskorších úprav, VZN mesta Košice sú dostupné na webovej stránke Mesta Košice, a. i. súvisiace.

5. Zhotoviteľ zodpovedá za ochranu priestoru pracoviska (miesta plnenia), za jeho zabezpečenie, označenie výstražnými tabuľami a výstražnými páskami, ako aj za škody vzniknuté porušením svojich povinností podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
6. Odovzdanie a prevzatie staveniska za účelom vykonania stavebných prác na odstránení súvislých porúch vozovky a poškodení častí pozemnej komunikácie uskutočnia zmluvné strany na základe výzvy objednávateľa, v ktorej bude uvedený termín odovzdania staveniska. O odovzdaní a prevzatí staveniska zmluvné strany spíšu písomný protokol/zápis v dvoch (2) vyhotoveniach, po jednom (1) vyhotovení pre každú zmluvnú stranu, ktorého návrh vypracuje zhotoviteľ.
7. Pri vykonávaní plnenia v historickej časti mesta, bude zhotoviteľ postupovať v súlade s nasledujúcimi podmienkami:
 - a) zmysle VZN mesta Košice č. 98/2007 v znení neskorších úprav pre vjazd do pešej zóny použije vozidlá s celkovou hmotnosťou neprevyšujúcou 3,5 t,

- b) všetky stavebné výrobky/materiály do doby ich zabudovania ako aj vybúrané hmoty, sute a iné odpady súvisiace s plnením bude ukladať na nepriepustné podložky a okamžite zabezpečí ich odstránenie v zmysle čl. VI. ods. 14. a 15. rámcovej dohody,
- c) miesto plnenia zabezpečí zábranami, vykoná opatrenia na elimináciu šírenia prachu a zabránenie poškodenia jestvujúcich dláždených krytov.

Hranice historickej časti mesta sú vymedzené vo VZN mesta Košice č. 98/2007 v znení neskorších úprav.

8. Zhotoviteľ v prípade vykonávania zemných/výkopových prác bude rešpektovať požiadavky vlastníkov/správcov dotknutých vedení/zariadení inžinierskych sietí. Zakreslenie zariadení/vedení inžinierskych sietí a ich vytýčenie, za účasti zhotoviteľa, ktorý vyznačí ich polohu v teréne, zabezpečí objednávateľ. Zhotoviteľ preukázateľne oboznámi pracovníkov, ktorí budú vykonávať práce, s vytýčenou a vyznačenou polohou týchto vedení a zariadení, podmienkami ich ochrany a s ich možnou polohovou odchýlkou. Z dôvodu možnej polohovej odchýlky od skutočného uloženia vedenia/ zariadenia zhotoviteľ overí polohu ako aj výškové uloženie vytýčených vedení/zariadení inžinierskych sietí ručne kopanými sondami. Zhotoviteľ oznámi začatie prác vlastníčkovi/správčkovi dotknutej inžinierskej siete/zariadenia, počas celej doby vykonávania plnenia zabezpečí ochranu inžinierskych sietí/zariadení a účasť vlastníka/správcu zariadenia v prípade zásahu do zariadenia. V miestach výskytov, súbehov a križovaní podzemných vedení/zariadení inžinierskych sietí a v ich ochranných pásmach je zhotoviteľ povinný pracovať s maximálnou opatrnosťou bez použitia nevhodného náradia (napr. hĺbiacich strojov) a použitia ťažkých mechanizmov, výkopy bude realizovať výhradne ručne, odkryté vedenia riadne zabezpečí, aby nedošlo k ich akémukoľvek ohrozeniu, previsom, nedovolenému priehybu, krádeži a poškodeniu.

Zhotoviteľ pred zakrytím (zasypaním) zhutní zeminu pod vedením a k zakrytiu/zasypaniu odkrytého vedenia prizve vlastníka/správcu tohto vedenia ku kontrole jeho nepoškodenosti a uloženia výstražnej fólie (min. 2 pracovné dni vopred) a zásyp vykoná len po písomnom súhlase vlastníka/správcu vedenia so záznamom do stavebného denníka. Zhotoviteľ neodkladne ohlásí akékoľvek poškodenie podzemného vedenia/zariadenia vrátane izolácie jeho vlastníčkovi/správčkovi. Nad existujúcimi podzemnými vedeniami/ zariadeniami a v ich ochranných pásmach je zakázané zriaďovať skládky materiálu a stavebné dvory počas prác, používať osobitne ťažké mechanizmy, vykonávať činnosti ohrozujúce vedenie, spoľahlivosť a bezpečnosť prevádzky, umiestňovať nadzemné stavby (dopravné značenie, zábradlie a pod.). Zhotoviteľ bude rešpektovať najmenšie dovolené vzdialenosti inžinierskych sietí v súbehu a pri križovaní inžinierskych sietí stanovené v príslušných technických normách a zabezpečí prístupnosť k jestvujúcim zariadeniam. Povrchové znaky inžinierskych sietí budú upravené do výšky nivelety novej povrchovej úpravy komunikácie.

9. Podľa § 45 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov vybrané činnosti vo výstavbe (projektová činnosť, vedenie uskutočňovania stavieb, vybrané geodetické a kartografické činnosti) môžu vykonávať len fyzické osoby, ktoré získali oprávnenie na výkon týchto činností (ďalej len oprávnená osoba) podľa osobitných predpisov. Oprávnené osoby sú povinné pri tejto činnosti chrániť verejné záujmy.

10. Stavbyvedúci bude zodpovedať za organizovanie, riadenie a koordinovanie stavebných prác a iných činností súvisiacich s plnením, za sledovanie spôsobu a postupu vykonávania stavebných prác, dodržiavanie technických noriem a predpisov, všeobecne záväzných právnych predpisov a nariadení, ochranu verejných záujmov a za dodržiavanie pokynov objednávateľa.

11. Zhotoviteľ zabezpečí vedenie denníka, do ktorého budú zapisované všetky dôležité údaje o stavebných prácach a iných činnostiach ovplyvňujúcich stavebné práce a priebeh plnenia. Ak bude k denným záznamom potrebné stanovisko druhej zmluvnej strany, musí byť toto stanovisko zaznamenané do denníka do troch (3) pracovných dní. Na vykonanie dozoru/kontrolu kvality vykonávaných stavebných prác, zhotoviteľ poskytne objednávateľovi dopravu na vlastné náklady.

12. V prípade odstraňovania súvislých porúch vozovky a poškodení častí pozemnej komunikácie zhotoviteľ zabezpečí kvalitu hutnených asfaltových zmesí v procesoch prípravy, realizácie a odovzdania konštrukčnej vrstvy z hutnenej asfaltovej zmesi v zmysle TP 032 Riadenie kvality hutnených asfaltových zmesí. Vzďalenosť miesta plnenia od obal'ovacej súpravy pre zmesi AC nesmie byť väčšia ako 60 km, resp. pri časovom vyjadrení nesmie doprava asfaltových zmesí trvať viac ako 90 minút. Pre prípadnú potrebu výpočtu vzdialeností a času sa uplatňuje od stredu úseku komunikácie portál <http://maps.google.sk>.
13. Zhotoviteľ bude vykonávať plnenie bez vylúčenia cestnej premávky na dotknutej pozemnej komunikácii len s jej čiastočným obmedzením, resp. za čiastočnej uzávierky dotknutej pozemnej komunikácie v prípade odstraňovania súvislých porúch vozovky a poškodení častí pozemnej komunikácie. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť všetky nevyhnutné opatrenia na dosiahnutie minimálnych obmedzení v cestnej premávke.
14. Z dôvodu zabezpečenie plynulosti a bezpečnosti cestnej premávky bude zhotoviteľ stavebné práce na odstraňovaní lokálnych porúch a poškodení konštrukčných vrstiev pozemných komunikácií (najmä trás MHD a ciest II. a III. triedy) organizovať a vykonávať tak, aby po odstránení pôvodných poškodených konštrukčných vrstiev plynule nasledovala pokládka nových konštrukčných vrstiev/nových asfaltových zmesí.
15. Dočasné dopravné značenie vrátane prenosnej cestnej svetelnej signalizácie s batériami (ďalej len „DDZ“), potrebné na označenie miesta plnenia/čiastočnej uzávierky pozemnej komunikácie obstará a dopraví na miesto použitia a osadí zhotoviteľ. Zhotoviteľ zodpovedá aj za udržiavanie DDZ počas vykonávania plnenia a za jeho odstránenie po ukončení plnenia.
16. DDZ bude osadené v súlade so zákonom NR SR č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vyhláškou MV SR č. 9/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cestnej premávke a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov/v zmysle určenia použitia dočasného dopravného značenia vydaného príslušným cestným správnym orgánom.
17. Čiastočná uzávierka dotknutej pozemnej komunikácie môže byť vykonaná len na základe povolenia vydaného príslušným cestným správnym orgánom a v súlade s podmienkami uvedenými v tomto povolení. Zhotoviteľ (žiadateľ) podľa ust. § 7 ods. 1 zákona č. 135/1961 Zb. o pozemných komunikáciách (cestný zákon) v znení neskorších predpisov má povinnosť požiadať cestný správny orgán o zvláštne užívanie dotknutej komunikácie v konkrétnom termíne (s prihliadnutím na čo najkratší čas realizácie prác s využitím i viac zmennej prevádzky ako aj dní pracovného voľna s rešpektovaním času nočného kl'udu), ktorý následne po dohode s príslušným dopravným inšpektorátom rozhodne o čiastočnej uzávierke dotknutej pozemnej komunikácie.
18. Povolenie príslušného cestného správného orgánu na čiastočnú uzávierku dotknutej pozemnej komunikácie a na určenie použitia dočasného dopravného značenia si zabezpečí zhotoviteľ na základe projektu organizácie dopravy a dočasného dopravného značenia, ktorý bude vypracovaný osobou s príslušnou odbornou spôsobilosťou a bude schválený krajským dopravným inšpektorátom Krajského riaditeľ'stva policajného zboru v Košiciach.
19. Vybúraný a zdemontovaný použiteľný materiál je majetkom objednávateľa. Určenie jeho ďalšieho použitia si vyhradzuje objednávateľ.

Pri produktoch (tovaroch) alebo príslušenstvách konkrétnej značky uvedených v súťažných podkladoch, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky, rovnakej alebo vyššej kvality. Uchádzač je povinný na požiadanie verejného obstarávateľa predložiť výrobný list tohto výrobku, resp. iný vhodný doklad alebo dokument, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre, v prípade potreby aj že je zároveň plne kompatibilný s výrobkom (tovarom) požadovaným verejným obstarávateľom.

V prípade, ak uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných výrobkov“ použitých pri ocenení predmetu zákazky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača, tak ako je uvedené v bode 10 súťažných podkladov.

C. PODMIENKY ÚČASTI

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

1. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 ZVO.

2. Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 2 ZVO.

3. Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v odseku 2 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

4. Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.

5. Konečným rozhodnutím príslušného orgánu verejnej moci na účely preukazovania splnenia podmienok účasti sa rozumie

- a) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nie je možné podať žalobu,
- b) právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu, proti ktorému nebola podaná žaloba,
- c) právoplatné rozhodnutie súdu, ktorým bola žaloba proti rozhodnutiu alebo postupu správneho orgánu zamietnutá alebo konanie zastavené alebo
- d) iný právoplatný rozsudok súdu.

6. Uchádzač sa považuje za spĺňajúceho podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa odseku 1 písm. b) a c), ak zaplatil nedoplatky alebo mu bolo povolené nedoplatky platiť v splátkach.

7. Verejný obstarávateľ informuje záujemcov, že dokladmi, ktoré podľa § 32 ods. 3 ZVO nevyžaduje od uchádzačov so sídlom/ miestom podnikania v SR z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy prekladať, sú:

- doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (§ 32 ods. 2 písm. e) ZVO) a
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace (§ 32 ods. 2 písm. a) ZVO), a to za predpokladu, že poskytne verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

Uchádzač poskytne verejnému obstarávateľovi za účelom získania výpisu z registra trestov jeho štatutárneho orgánu, člena štatutárneho orgánu, člena dozorného orgánu, prokuristu, ktorý je občanom Slovenskej republiky, údaje uvedené v Príloha č. 5 súťažných podkladov - Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z RT.

8. Preukazovanie podmienok účasti je voči verejnému obstarávateľovi účinné aj spôsobom podľa §152 ZVO – teda prostredníctvom zápisu do Zoznamu hospodárskych subjektov.

Uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov nie je povinný v procese verejného obstarávania predkladať doklady podľa § 32 ods. 2 ZVO. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis, ako je zápis do zoznamu hospodárskych subjektov, alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní.

9. V prípade, že sa verejného obstarávania zúčastní skupina dodávateľov, požaduje sa preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ.

Podmienky účasti technickej a odbornej spôsobilosti preukáže záujemca predložením nasledujúcich dokladov:

1. Uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO predložením zoznamu stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením (potvrdeniami) o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna úroveň.

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať uskutočnenie stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru ako predmet zákazky (práce na výstavbe a rekonštrukcií ciest a chodníkov) v hodnote minimálne dosahujúcej 500 000,- EUR bez DPH.

Uchádzač je povinný uviesť celkový súčet uskutočnených stavebných prác, ktorých zoznam predložil. V prípade ak uchádzač predkladá zmluvu, referenciu alebo dôkaz o plnení stavebných prác, ktorých uskutočnenie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť stavebných prác, ktorá bola realizovaná v posudzovanom období (a len túto sumu uchádzač započíta do celkového súčtu realizovaných stavebných prác). V prípade, ak stavebné práce realizoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslil a započíta iba finančný objem, uskutočňovaný ním samotným. Potvrdenia vydané v inej mene ako v eurách je potrebné prepočítať a to tak, že sumy uvedené v iných menách budú prepočítané kurzom ECB platným k prvému dňu v roku, v ktorom boli stavebné práce uskutočnené.

2. podľa § 34 ods. 1 písm. g) Údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy – verejný obstarávateľ požaduje od uchádzača/ záujemcu: Uchádzač preukáže, že na plnenie predmetu zákazky má k dispozícii technika s odbornou spôsobilosťou na výkon stavbyvedúceho, s odborným zameraním inžinierske stavby resp. dopravné stavby (osoba zodpovedná za riadenie prác predmetu zákazky) podľa zákona č. 50/1976 Zb. a následných predpisov v platnom znení alebo ekvivalentný doklad vystavovaný v členských krajinách ES. Spôsobilosť na realizáciu predmetu zákazky uchádzač preukáže fotokópiou autorizačného osvedčenia s originálnym odtlačkom pečiatky a podpisom odborne spôsobilej osoby.

Uchádzač predloží za stavbyvedúceho: odborný životopis alebo ekvivalentný doklad, z ktorého bude zrejmá odborná prax danej osoby, požaduje sa originál s podpisom stavbyvedúceho. Verejný obstarávateľ požaduje zároveň predložiť čestné prehlásenie odborne spôsobilej osoby na výkon funkcie stavbyvedúceho, že bude k dispozícii počas celej doby plnenia zmluvy, týkajúcej sa predmetu zákazky.

3. podľa § 34 ods. 1 písm. g) Údajmi o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác - Uchádzač predloží údaje o strojovom, prevádzkovom alebo technickom vybavení, v ktorých uvedie: názov/typ/popis strojového, prevádzkového alebo technického vybavenia, použitie (účel) a počet kusov.

Uchádzač musí preukázať, že na uskutočnenie stavebných prác, ktoré sú predmetom zákazky, má k dispozícii nasledujúce minimálne strojové, prevádzkové alebo technické vybavenie: cestnú frézu, rezačku škár, valec, finišér, obal'ovacu súpravu na výrobu asfaltových zmesí vo vzdialenosti, ktorá umožní dodržať parametre obal'ovanej zmesi pri jej pokládke v súlade s platnými technickými normami – v počte min. 1 ks.

Údaje budú potvrdené uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

4. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa ust. § 34 ods. 1 písm. g) ZVO uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

3. Doplnujúce informácie k podmienkam účasti.

1. Predpokladom splnenia podmienok účasti je predloženie všetkých dokladov a dokumentov tak, ako je uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Všetky doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti predkladá uchádzač ako originály alebo úradne overené kópie.

2. V zmysle § 39 ods. 1 ZVO, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu. Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ust. § 39 ZVO, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2016 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie (EÚ) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

3. Verejný obstarávateľ **umožňuje** hospodárskym subjektom prehlásiť splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. Časti jednotného európskeho dokumentu.

D. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

1. Kritériom na hodnotenie ponúk je: najnižšia cena za predmet zákazky určená na základe predpokladaných množstiev v EUR s DPH.
2. Cenu uchádzač uvedie do priloženého formulára „Návrh na plnenie kritérií“, ktorý tvorí Prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží ocenený výkaz výmer, ktorý tvorí prílohu č. 2 Rámcovej dohody, a to vo formáte PDF a vo formáte XLSX. Vo výkaze výmer budú jednotkové ceny a celková cena bez DPH aj s DPH matematicky zaokrúhlené na 2 desatinné miesta. Nastavenie zobrazenia cien v bunkách na príslušný počet desatinných miest nepostačuje, a nie je totožné so zaokrúhlením. Z tohto dôvodu verejný obstarávateľ odporúča pri zadávaní cien použiť pre zaokrúhlenie funkciu ROUND XX.
4. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena za celý predmet zákazky s DPH bude najnižšia.
5. Poradie ostatných uchádzačov komisia na vyhodnotenie ponúk stanoví VZOSTUPNE podľa ponukovej ceny za celý predmet zákazky s DPH.

E. SPOSOB URČENIA CENY

1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva.

2. Navrhovaná zmluvná cena musí byť špecifikovaná ako maximálna a pevne daná za jednotlivé položky. Cena sa nesmie meniť počas doby realizácie stavebných prác. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán.

3. Ak uchádzač nie je platcom DPH, na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní označením „Nie som platcom DPH“.

4. V prípade ak uchádzač/záujemca bude mať sídlo mimo územia SR, verejný obstarávateľ skontroluje, či bola ponuka vyčíslená v cene bez DPH. V prípade ak verejný obstarávateľ bude podľa všeobecne záväzných právnych predpisov povinný uhradiť DPH, pripočíta k ponuke DPH platnú v SR.

5. Pokyny k spôsobu určenia ceny

5.1 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač vo svojej ponuke uvádzal ceny zaokrúhlené na dve desatinné miesta podľa všeobecných matematických pravidiel zaokrúhľovania s odstránením skrytých desatinných miest

5.2 Pri určovaní ceny je potrebné venovať pozornosť všetkým požadovaným údajom, ako aj pokynom na zhotovenie ponuky vyplývajúcich pre uchádzačov z týchto súťažných podkladov, vrátane časti B. Opis predmetu zákazky a F. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.

5.3 Ocenenie každej položky predmetu zákazky je pre uchádzača záväzná, v prípade neocenenia niektorej z položiek predmetu zákazky alebo ak bude cena položky vyjadrená číslom 0 alebo záporným číslom, bude takáto špecifikácia považovaná za ocenenú v rozpore s požiadavkami verejného obstarávateľa a ponuka uchádzača bude vylúčená v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

F. Obchodné podmienky

1. Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky v rámcovej dohode, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v návrhu Rámcovej dohody.

2. Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (objednávateľa) oproti úspešnému uchádzačovi (zhotoviteľovi) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

3. Do návrhu rámcovej dohody nesmú byť zapracované zmeny, ktoré by boli v rozpore so SP, menili by rovnováhuzmluvných povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali by mieru povinností v neprospech verejného obstarávateľa, zvyšovali cenu plnenia či mali iný podstatný vplyv na jej obsah. Pokiaľ uchádzač takéto zmeny v návrhu zmluvy v ponuke uskutoční, môže byť jeho návrh posúdený verejným obstarávateľom ako nezodpovedajúci požiadavkám verejného obstarávateľa na predmet zákazky.

G. PRÍLOHY

Prílohami k týmto súťažným podkladom sú:

- Príloha č. 1 – Všeobecné informácie o uchádzačovi
- Príloha č. 2 – Návrh na plnenie kritérií
- Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov
- Príloha č. 4 – Plná moc
- Príloha č. 5 – Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z RT

Všeobecné informácie o uchádzačovi

Obchodné meno alebo názov uchádzača
úplné oficiálne obchodné meno alebo názov uchádzača

--

Názov skupiny dodávateľov
vyplňte v prípade, ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku

--

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača
úplná adresa sídla alebo miesta podnikania uchádzača

--

IČO

--

Právna forma

--

Zápis uchádzača v Obchodnom registri
označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje

--

Štát
názov štátu, podľa právneho poriadku ktorého bol uchádzač založený

--

Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača

meno a priezvisko

--

Kontaktné údaje uchádzača
pre potreby komunikácie s uchádzačom počas verejného obstarávania

Kontaktná adresa:

--

Meno a priezvisko kontaktnej osoby

Telefón, email

--

V....., dňa

.....

meno, funkcia

Návrh na plnenie kritériaUchádzač / skupina
dodávateľovKritérium na vyhodnotenie
ponúk

Najnižšia cena v EUR s DPH

Je uchádzač platiteľom DPH?

ÁNO¹

NIE

	Celková cena v EUR bez DPH	DPH	Celková cena v EUR s DPH
Celková základná cena			
Kritérium - Celková cena v EUR s DPH - 100%			

Uchádzač uvedie pre všetky kritériá kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).

V, dňa

.....
meno a priezvisko, funkcia
podpis²

¹ nehodiace prečiarknut'

² Doklad musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

Uchádzač/skupina dodávateľov:

Obchodné meno :

Adresa spoločnosti :

IČO :

Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov

1. Dolu podpísaní zástupcovia uchádzačov uvedených v tomto vyhlásení týmto vyhlasujeme, že za účelom predloženia ponuky vo verejnom obstarávaní na uskutočnenie predmetu zákazky **„Stavebná údržba a opravy pozemných komunikácií II.2022“** vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. pod číslom dňa2022 sme vytvorili skupinu dodávateľov a predkladáme spoločnú ponuku. Skupina pozostáva z nasledovných samostatných právnych subjektov:

-
-

2. V prípade, že naša spoločná ponuka bude úspešná a bude prijatá, sa zaväzujeme, že pred podpisom zmluvy uzatvoríme a predložíme verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

3. Zároveň vyhlasujeme, že všetky skutočnosti uvedené v tomto vyhlásení sú pravdivé a úplné. Sme si vedomí právnych následkov uvedenia nepravdivých alebo neúplných skutočností uvedených v tomto vyhlásení v zmysle súťažných podkladov (vylúčenie zo súťaže), vrátane zodpovednosti za škodu spôsobenú verejnému obstarávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov platných v SR.

V..... dňa.....

Obchodné meno

Sídlo/miesto podnikania

IČO:

.....

meno a priezvisko, funkcia

podpis¹

¹ Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v obchodných záväzkových vzťahoch.

**Plná moc
pre jedného z členov skupiny, konajúceho za skupinu dodávateľov**

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. *Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)*

udeľuje/ú plnomocenstvo

splnomocnencovi:

Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO uchádzača/člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov, komunikáciu a vykonávanie všetkých právnych úkonov v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na zadanie zákazky s názvom „**Stavebná údržba a opravy pozemných komunikácií II.2022**“ vyhlásenej verejným obstarávateľom vo Vestníku verejného obstarávania č. pod číslom dňa2022, vrátane konania pri uzatvorení zmluvy, ako aj konania pri plnení zmluvy a zo zmluvy vyplývajúcich právnych vzťahov.

V dňa
.....
podpis splnomocniteľa

V dňa
.....
podpis splnomocniteľa

Plnomocenstvo prijímam:

V dňa
.....
podpis splnomocnenca

Predmet zákazky: „**Stavebná údržba a opravy pozemných komunikácií II.2022**“

udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov

na základe §10 a nasledujúcich zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Podpísaním tohto súhlasu jaako **štatutárny zástupca** uchádzača , so sídlom , IČO: **udeľujem súhlas** oprávnenému subjektu, t.j. verejnému obstarávateľovi ako orgánu verejnej moci **na vyžiadanie výpisu z registra trestov** za účelom overenia bezúhonnosti fyzickej osoby v zmysle § 32, ods. 1, písm. a) ZVO.

Tento súhlas je platný až do odvolania a vzťahuje sa na všetky úkony oprávnených subjektov vykonaných v rámci zákona.

Údaje o fyzickej osobe udeľujúcej súhlas:

Meno:	Dátum narodenia:
Terajšie priezvisko:	Rodné číslo:
Rodné priezvisko:	Prezývka:
-	Číslo občianskeho preukazu/pasu:
Pohlavie:	Štát narodenia:
Trvalé bydlisko: Ulica, číslo:	Okres narodenia v SR alebo štát narodenia:
Obec:	Miesto narodenia:
PSČ:	-

Údaje matky žiadateľa:

Údaje otca žiadateľa:

Meno:	Meno:
Priezvisko:	Priezvisko:
Rodné priezvisko:	

Poučenie:

Osobné údaje sú spracovávané v zmysle zákona č. 18/2010 Z.z. zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Fyzická osoba vykonávajúca funkciu štatutárneho orgánu udeľuje súhlas pre oprávnené subjekty konajúce v zmysle zákona, aby bolo možné zo strany oprávnených subjektov žiadať o poskytnutie výpisu z registra trestov za účelom overenia splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia v zmysle § 32 ZVO prostredníctvom informačného systému verejnej správy.

Osoba udeľujúca súhlas berie na vedomie, že pokiaľ udelenie súhlasu nebude vyplnené úplne a správne nebude možné získať výpis z registra trestov integračnou akciou, čo môže mať dopad na posúdenie splnenia podmienky účasti v zmysle § 32 ZVO.

V, dňa